

Welkom!

Met de Argu academy leer je alles over (online) participatie. Onze kennis en ervaring met meer dan 150 online participatietrajecten is hier gebundeld. De inhoud wordt regelmatig geüpdatet om nieuwe inzichten te delen.

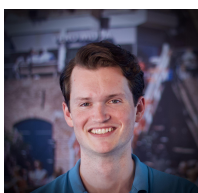
Hoe werkt de academy

Deze academy bestaat uit twee thema's. Je kan meer leren over online participatie door te starten met de informatie onder 'online participatie'. Daarnaast kan je onder 'trajectmanagement' meer lezen over de fasen binnen een participatietraject en geven wij handige tips en handleidingen.

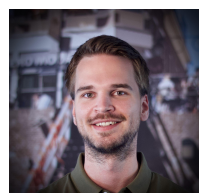
Opmerking

In deze gedownloadte versie van de Argu Academy ontbreken de verwijzingen naar handleidingen en videomateriaal. Bekijk hiervoor de [online versie van de Argu Academy](#).

Hulp nodig?



Michiel
michiel@argu.co
+316 360 20 942



Marcel
marcel@argu.co
+316 1808 8926

Welkom!	1
Online participatie	3
Wat is participatie?	4
Wat is online participatie?	5
Wat zijn de verschillen tussen online en fysieke participatie?	6
Wat is beter: online of fysieke participatie?	7
Participatie-instrumenten	8
Uitdaging	9
Scenario discussie	13
Idee	15
Enquête	16
Topic	18
Traject	19
Begrotingstool	20
Maatwerk en planning	21
Trajectmanagement	22
Introductie trajectbegeleiding	22
Hoe ziet een online participatietraject er meestal uit?	22
Platform inrichten	23
Content uitwerken	24
Vorbereiding lancering	26
Start van het traject	27
Rapportage & evaluatie	28

Online participatie

Wat is participatie? Wat zijn de vormen van online participatie en de verschillen met offline?

In dit hoofdstuk worden deze vragen behandeld. Daarnaast vertellen wij meer over de verschillende participatie instrumenten die wij bieden. Dit doen wij door middel van voorbeelden, video's en handige tips voor een optimaal resultaat.

Wat is participatie?

Participatie (of vaak burgerparticipatie genoemd) is een proces waarbij je een bepaalde doelgroep via communicatiekanalen betreft bij een of meerdere onderwerpen. Vaak zijn er verschillende doelen van participatie:

- Informatie verstrekken over (mogelijke) veranderingen
- Algemene betrokkenheid creëren rondom een onderwerp
- Draagvlak creëren voor een voorstel of denkrichting
- Ideeën verzamelen waarmee een probleem opgelost kan worden
- Een beeld krijgen van het draagvlak voor een of meerdere plannen
- Argumenten en meningen verzamelen voor bepaalde plannen of ideeën
- Mensen inspraak geven in een besluitvormingsproces
- Vertrouwen wekken door open kaart te spelen
- Ondervertegenwoordigde groepen betrekken

Wat is online participatie?

Online participatie houdt in dat een digitaal communicatiemiddel wordt ingezet om mensen te bereiken en te betrekken bij een beleidsthema waarbij om inspraak gevraagd wordt.

Welke vormen van online participatie zijn er?

Er zijn verschillende communicatiekanalen en manieren waarmee je een communicatiekanaal kunt inzetten om mensen te betrekken bij een onderwerp. Voor het gemak noemen we dit participatie-instrumenten. Je kunt participatie-instrumenten indelen in interactieve en niet-interactieve instrumenten. Bij interactieve instrumenten kunnen deelnemers elkaars inbreng zien of horen en daarop reageren. Zo kunnen mensen inhaken en voortborduren op elkaars ideeën. Over het algemeen is het eenvoudiger om een niet-interactief participatie-instrument in te zetten.

Niet-interactieve participatie-instrumenten

- Polls
- Enquêtes

Interactieve participatie-instrumenten

- Online ideeën verzamelen
 - Er zijn verschillende vormen van de “ideeënbus”. De essentie is dat mensen ideeën kunnen plaatsen op een website waar andere mensen op kunnen reageren. Zo kan dialoog ontstaan
 - Met Argu kun je mensen oproepen om ideeën in te dienen voor een specifiek probleem. Ook kunnen mensen zelf ideeën plaatsen zonder dat daar een specifiek probleem bij hoort.
- Online meetings via Teams etc.
 - Tijdens de corona-uitbraak kwamen veel organisaties erachter dat een online bijeenkomst door middel van videochat een redelijk alternatief is voor een fysieke bijeenkomst
 - Via Teams, Zoom, Google en vergelijkbare tools kun je met potentieel grote groepen in gesprek gaan. Naast het geven van een live presentatie kun je met mensen in gesprek. Ook kun je mensen laten reageren via de chat. Dat kan nuttig zijn omdat potentieel iedereen die iets wil zeggen iets kan typen via de chat. Bij een fysieke bijeenkomst met een grote groep is het vrijwel onmogelijk om iedereen aan het woord te laten.

Wat zijn de verschillen tussen online en fysieke participatie?

De belangrijkste verschillen tussen online en fysiek zijn:

- Bij fysieke participatie is er vrijwel altijd een beperking op het aantal mensen dat kan deelnemen. Bij een inspraakavond kun je vaak niet meer dan 50 mensen toelaten in een zaal. Online heb je in principe geen beperking in het aantal deelnemers. Dat geeft de mogelijkheid om meer mensen te betrekken en een representatiever beeld te krijgen. Online trajecten waarbij meer dan 1.000 mensen deelnemen komen regelmatig voor.
- Deelnemen aan een fysieke inspraakbijeenkomst kost de deelnemers tijd en moeite. Online participatie is een stuk laagdrempeliger omdat mensen vanuit huis of onderweg kunnen deelnemen via hun telefoon, tablet of laptop op een moment dat het ze zelf uitkomt.
- Doordat online laagdrempelig en toegankelijk is bereik je meestal meer en / of andere mensen dan de 'usual suspects'. Dat komt de representativiteit ook ten goede.
- Bij online participatie is de dynamiek van een gesprek anders. Bij een fysiek gesprek kun je direct reageren op wat iemand zegt en kun je mensen onderbreken. Online zit daar vrijwel altijd meer tijd tussen. Aan de andere kant kun je bij een fysieke bijeenkomst niet iedereen tegelijk laten praten. Online heeft iedereen de mogelijkheid om zijn verhaal te doen of uitgebreid te reageren op een idee van een ander.

Moderatie bij een fysieke bijeenkomst is altijd nodig om mensen het woord te geven en te voorkomen dat mensen door elkaar gaan praten. Het succes van een bijeenkomst hangt sterk af van de moderator. Online is die moderatie nauwelijks tot niet nodig. Online is het vooral belangrijk dat je van te voren goede participatievraagstukken uitwerkt. Lees daarover meer in volgende hoofdstukken.

De responstijd heeft invloed op de interactie

- Bij een fysieke bijeenkomst kun je mensen iets vragen en waarschijnlijk krijg je bijna direct antwoord. Op een online forum duurt het vaak langer voordat je een antwoord krijgt omdat niet iedereen op hetzelfde moment online is.
- Het voordeel van fysiek is dat je vrij snel kunt doorvragen en tot de kern van iets kunt komen omdat mensen snel reageren op een vraag. Online hebben mensen iets meer tijd om na te denken over een antwoord met onderbouwing, wat ook weer voordelen heeft.

Wat is beter: online of fysieke participatie?

Online en fysiek hebben beide voor- en nadelen. Elk participatietraject is anders en het is dus ook niet te zeggen dat online of fysiek beter is. Door online en fysiek te combineren kun je een heel krachtig participatietraject neerzetten.

De belangrijkste voordelen van online en fysiek die je wil benutten zijn:

- Het zo laagdrempelig mogelijk maken voor mensen om deel te nemen. Voor de meeste mensen is dat online, voor sommige mensen is dat fysiek. Biedt naast een bijeenkomst dus ook online mogelijkheden om mee te denken en andersom.
- Zorg dat het centrale informatiepunt online is. Als je een fysieke bijeenkomst organiseert is het verstandig om de inzichten uit die bijeenkomst te delen op het online platform waar andere mensen ook op kunnen reageren. Zo voorkom je dat de online deelnemers en de fysieke deelnemers op verschillende ideeën en vragen gaan reageren.

Participatie-instrumenten

Argu beschikt over meerdere participatie-instrumenten waarmee vrijwel elke vorm van interactie kan worden ingezet. In de volgende hoofdstukken worden onderstaande participatie-instrumenten besproken. Klik op één van de participatie-instrumenten om verder te gaan.

Uitdaging



Deel een vraagstuk, verzamel ideeën en neem een besluit.

Scenario discussie



Als je mensen wil laten kiezen tussen een aantal scenario's

Idee/ stelling



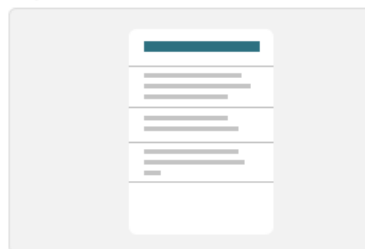
Verzamel losse initiatieven en ideeën

Enquete



Stel een lijst samen van gesloten en open vragen.

Topic



Start een gesprek over een bepaald onderwerp

Traject



Betrek mensen over een langere periode

Budgettool



Als je mensen budget wil laten verdelen.

Uitdaging

Een Uitdaging - ook wel participatievraagstuk genoemd - is een tool waarmee je mensen oproept om met concrete ideeën te komen voor het oplossen van een probleem. Dit instrument is bedacht door Argu en zorgt ervoor dat je optimaal kunt samenwerken aan het oplossen van complexe vraagstukken met grote groepen mensen.

In de Uitdaging wordt een probleem beschreven en mensen worden gevraagd om daaronder ideeën te plaatsen. Vervolgens kan men voor- en nadelen plaatsen onder het idee.

Ook kun je voor of tegen een idee stemmen, en stemmen op de voor- en nadelen die daaronder staan.

De voor- en nadelen staan gesorteerd op meeste stemmen.

Zo wordt binnen één pagina

zichtbaar welke ideeën er zijn om

een probleem op te lossen,

hoeveel draagvlak daarvoor is en


wat de belangrijkste voor- en

nadelen van ieder idee zijn. Zo blijft

de nuance in beeld.



Een belangrijk voordeel van deze structuur is dat alle deelnemers een prikkel hebben om iets inhoudelijks bij te dragen aan de discussie. Negatieve of nutteloze reacties hoeven niet verwijderd te worden maar komen automatisch onderaan te staan als andere deelnemers er niet op stemmen.

 Demo Gemeente
 ? Uitdaging
 3 jaar geleden
39
10
Publiek
🔔
🔗
⋮


Hoe willen we het Schildplein inrichten?

[Dit is een voorbeelddiscussie voor nieuwbouwprojecten waarbij inspraak van inwoners gewenst is. Ook voor herinrichtingen van gebieden kun je op Argu een discussie starten en mensen uitnodigen om ideeën in te dienen.]

Met de uitbreiding van het haventerrein worden 10.000 extra woningen gebouwd. Naast de straten die worden aangelegd komt er ook een groot plein in het centrum van de Havenwijk: het Schildplein.

De gemeente wil van u weten wat u belangrijk vindt en welke ideeën u heeft voor de inrichting van het Schildplein. De gemeenteraad heeft al een aantal ideeën bedacht waar u op kunt stemmen of over in discussie kunt gaan. Maar u kunt zelf ook ideeën toevoegen.

Denk met ons mee en stem!



Plaats een idee...

Ideeën



Markt op zaterdag

Iedere zaterdag moet er de mogelijkheid zijn om marktkraampjes op te zetten voor vergunninghouders.

👍 Voor (21)

⏸ Anders (3)

👎 Tegen (7)

Goedkoop

Sfeervol

Hoort erbij

Nieuw voordeel

Stank

Maakt troep

Genoeg andere winkel

Nieuw nadeel

Piet van den Broek

Gezellig om een vers visje te eten met buurtgenoten

[Toon alle 10 reacties...](#)

Plaats een reactie...

Het uitwerken van een participatievraagstuk kan ingewikkeld zijn. Het is verstandig om in twee stappen te werken. Werk eerst de vraag en achtergrondinformatie uit en voeg daarna zelf alvast een aantal ideeën toe die het onderliggende probleem kunnen oplossen. Zo werk je een oplossingsgerichte dialoog uit waar inwoners aan mee kunnen doen.

Hoe werk je een goede Uitdaging uit?

Voorbeeld:

Titel: Hoe kunnen we als gemeente verduurzamen?

Toelichting:

In het kader van de nota duurzaamheid 2020 zijn we als gemeente op zoek naar de beste manieren om te verduurzamen. We zoeken concrete ideeën op het gebied van duurzame energie, het tegengaan van verspilling en het verminderen van CO2-uitstoot.

Denk met ons mee: hoe kunnen we verduurzamen? Deel jouw idee!

Tips voor titels:

- Meestal is een Uitdaging een open vraag: wie, wat, waar, wanneer, waarom, hoe?
- Hou het concreet:
 - **Niet:** "wat moet er in het nieuwe beleidsplan komen?"
 - **Wel:** "welke ideeën heb jij voor het de nieuwe inrichting van het plein?"

Tips voor de tekst in de toelichting:

- Zorg dat de toelichting duidelijk maakt wat je van mensen nodig hebt
- Welke kaders / randvoorwaarden geven we mee?
- Waaraan moet een voorstel / idee voldoen?
- Wat is mogelijk en wat niet?
- Je kunt ook afbeeldingen en filmpjes toevoegen in de toelichting. Zorg dat het beeldmateriaal de tekst ondersteunt, in plaats van andersom.
- Sluit af met een oproep tot actie. Bijvoorbeeld: "deel jouw idee!"

Zelf ideeën toevoegen

Om ervoor te zorgen dat je zoveel mogelijk interactie krijgt op jouw Uitdaging is het slim om zelf alvast een paar ideeën toe te voegen onder jouw Uitdaging. Per idee plaats je ook voor- en nadelen.

Uit gebruikersstatistieken van Argu blijkt dat er veel ideeën en reacties worden toegevoegd onder een Uitdaging als daar al ideeën onder staan. Waarschijnlijk heeft dat de volgende redenen:

- Het is makkelijker voor mensen om op een bestaand idee te stemmen dan zelf een idee te bedenken en te plaatsen.
- Met goed uitgewerkte ideeën wordt het voor nieuwe gebruikers snel duidelijk hoe het platform werkt: ideeën, stemmen, voor- en nadelen, stemmen op voor- en nadelen.
- Met uitgewerkte ideeën krijgen mensen waarschijnlijk inspiratie om te reageren of om zelf een idee toe te voegen. Zo help je mensen dus goed op weg.

Veel mensen zijn bang om ideeën te plaatsen onder hun eigen Uitdaging. Vaak is er de angst dat je dan teveel 'stuurt'. Uiteraard is het niet de bedoeling om mensen van je eigen mening te proberen overtuigen. Maar als je feitelijke informatie deelt, kun je veel toevoegen aan het participatieproces. Je helpt mensen dan aan goede informatie om hun standpunt op te baseren. En statistisch gezien krijg je meer reacties en interactie met je doelgroep.

Bijvoorbeeld:

Centrale vraag: "Hoe kunnen we als stad verduurzamen?"

Idee 1: "Zonneweides subsidiëren in de polder"

- + Zorgt voor meer duurzame energie
- Neemt veel plek in beslag waar ook woningen gebouwd kunnen worden

Idee 2: "Windmolen plaatsen aan de rand van de stad"

- + Levert veel duurzame energie op
- + Relatief weinig mensen hebben er last van
- Veel mensen vinden het niet mooi
- Dalende waarde omliggende woningen

Idee 3: "Duurzame energie inkopen bij externe leveranciers / landen"

- + Eenvoudige manier om te verduurzamen
- + Kan snel gerealiseerd worden
- Passieve manier van verduurzaming; je voegt weinig toe
- Afhankelijkheid van leveranciers / andere landen

Scenario discussie

Een variatie op de Uitdaging is een scenario discussie. Het is technisch gezien hetzelfde als een Uitdaging maar de invulling van teksten is anders. Een scenario discussie is een slimme manier om mensen te laten kiezen uit opties die ieder hun eigen voor- en nadelen hebben.

Bedenk dat mensen aanvankelijk niet in scenario's denken. Als je mensen vraagt: wat vind jij belangrijk als je brood koopt? - dan hoop je eigenlijk dat mensen reacties geven over de zaken die zij het belangrijkste vinden.

Maar theoretisch levert deze vraag een lange lijst met antwoorden op waaruit blijkt dat mensen alles belangrijk vinden. Waarschijnlijk krijg je antwoorden als: de smaak moet goed zijn, de verpakking moet mooi zijn, de prijs moet laag zijn, de houdbaarheid moet lang zijn, het moet duurzaam zijn. En het is natuurlijk onmogelijk om dat allemaal tegelijk te realiseren.

Om nog iets dieper in de psychologie van de mens te duiken: mensen willen zoveel mogelijk geluk, zo min mogelijk leed, de oplossing moet gratis zijn en de oplossing moet morgen uitgevoerd zijn. En dat is natuurlijk in de meeste gevallen niet mogelijk.

Een goede manier om hiermee om te gaan is door een open vraag centraal te stellen en daarbij zelf alvast verschillende scenario's voor te leggen. Per scenario plaats je ook voor- en nadelen.

Voorbeeld:

Centrale vraag: "Hoe kunnen we als stad verduurzamen?"

Idee 1: "Zonneweides subsidiëren in de polder"

- + Zorgt voor meer duurzame energie
- Neemt veel plek in beslag waar ook woningen gebouwd kunnen worden

Idee 2: "Windmolen plaatsen aan de rand van de stad"

- + Levert veel duurzame energie op
- + Relatief weinig mensen hebben er last van
- Veel mensen vinden het niet mooi
- Dalende waarde omliggende woningen

Idee 3: "Duurzame energie inkopen bij externe leveranciers / landen"


- + Eenvoudige manier om te verduurzamen
- + Kan snel gerealiseerd worden
- Passieve manier van verduurzaming; je voegt weinig toe
- Afhankelijkheid van leveranciers / andere landen

Door op deze manier verschillende scenario's uiteen te zetten geef je mensen de belangrijkste informatie om hun keuze op te baseren. Ook maak je duidelijk dat elk scenario voor- en nadelen heeft.

Idee




Wanneer zet je een idee in?

- Als je draagvlak wil meten voor één voorstel
- Als je wil peilen waarom mensen voor of tegen een bepaald idee zijn



Plein autovrij, garage ondergronds

Het Schildplein zou autovrij moeten zijn. Maar onder het plein moet een parkeergarage komen zodat bezoekers toch hun auto kwijt kunnen. De ingang van de parkeergarage zal naast het plein komen.

 Voor (20)
  Anders (3)
  Tegen (6)

Best of both worlds	Kost veel geld
Meer parkeerplaatsen	Nieuw nadeel
Nieuw voordeel	

Piet van den Broek
Top idee!

Toon alle 3 reacties...

Plaats een reactie...

Een idee op Argu is een item waar je op kunt stemmen en waar je voor- en nadelen onder kunt plaatsen. Die worden naast elkaar getoond. Op voor- en nadelen kun je ook stemmen zodat aan beide kanten naar boven filtert waar de belangrijkste voor- en nadelen zijn.

Tip!

veel mensen die Argu voor het eerst gebruiken beginnen met het plaatsen van een idee. Maar vaak is het slim om te beginnen met de achterliggende vraag van het idee: de uitdaging. In plaats van te peilen “bent u voor of tegen een windmolen?” kun je beter beginnen met het plaatsen van een Uitdaging: “hoe kunnen we het beste verduurzamen?”. Onder de Uitdaging kun je dan het idee “windmolens bouwen” plaatsen, met de bijbehorende voor- en nadelen. Zo geef je mensen de gelegenheid om met betere ideeën te komen om het onderliggende probleem op te lossen. Dat leidt meestal tot betere resultaten.

Enquête

Wanneer zet je een enquête in?

- Als je behoefteonderzoek wil doen
- Als je kwaliteitsmetingen wil doen
- Als je een peiling wil doen over een simpel onderwerp. Bijvoorbeeld: “De gemeente moet meer ruimte bieden voor terrassen in het uitgaansgebied”.
- Als het belangrijk is om antwoord te krijgen op veel vragen tegelijk.

Met een vragenlijst kun je onderzoeken wat goed gaat en wat beter kan. Met gesloten vragen kun je bepaalde aannames testen. Met Likert-schalen kun je kwaliteitsmetingen doen.

Hoewel een enquête nog steeds een van de meest gangbare instrumenten is bij participatietrajecten, zitten er ook nadelen aan enquêtes: het is niet interactief, niet transparant, mensen kunnen niet op elkaars ideeën inhaken en het verwerken van vragen met open antwoorden kost veel tijd.

Voorbeelden van enquêtevragen:

- Hoe tevreden bent u met het contact aan de balie?
 - 1 - 5 sterren
- Maakt u gebruik van thuiszorg?
 - Ja
 - Nee
- Van welke van onderstaande voorzieningen maakt u gebruik?
 - A
 - B
 - C

De basis voor het samenstellen van een goede enquête

(Deze tips zijn samengesteld door onderzoekdoen.nl)

- Kort is krachtig. Hoe langer het duurt om een enquête in te vullen, hoe kleiner de kans is dat mensen de hele lijst zullen invullen.
- Bij een enquête is het belangrijk dat de vragen goed te begrijpen en te beantwoorden zijn. Hieronder een aantal richtlijnen om dit te bewerkstelligen:
 - Houd vraag en antwoord kort en bondig
 - Stel zoveel mogelijk multiple-choice vragen, benoem de antwoordopties
 - Pas taalgebruik aan aan de respondent.
 - Omschrijf moeilijke begrippen

- Stel concrete vragen
- Vermijd suggestieve vragen
- Vermijd twee vragen ineen
- Vermijd dubbele ontkenning
- Vermijd woorden met emotionele waardes
- Beslis of je een respondent de mogelijkheid geeft tot het geven van een neutraal antwoord of “dwingt” tot het maken van een keuze.
- Gebruik zoveel mogelijk dezelfde antwoordschalen (bijvoorbeeld 3-, 4-, 5- of 7-puntsschaal)
- Groepeer vragen
- Stel gevoelige vragen aan het eind van de vragenlijst. De respondent is na het beantwoorden van andere vragen eerder geneigd om gevoelige informatie (zoals leeftijd, opleidingsniveau etc.) te delen.

Let op: veel mensen die Argu voor het eerst gebruiken beginnen met het bedenken van enquêtevragen terwijl ze eigenlijk een inhoudelijk gesprek willen aangaan met hun doelgroep. En dat werkt beter in de vorm van een Uitdaging, een scenario discussie of een Idee. Enquêtes zijn namelijk niet interactief dus de deelnemers kunnen niet van elkaar zien wat zij hebben ingevuld bij de enquête en dus ook niet op elkaars ideeën inhaken.

Topic

Een topic is de simpelste vorm van interactie op het platform.

Een topic zet je in als je mensen wil laten reageren op een simpele vraag, stelling of oproep.



De volgorde waarin de reacties worden weergegeven is de 'gemaakt op datum', waar de meest recent geplaatste reacties bovenaan komen te staan. Bij een Topic is het mogelijk dat gebruikers op elkaars reacties reageren. Daarnaast adviseren wij ook altijd om als gemeente actief te reageren op geplaatste reacties.

Traject

Een traject gebruik je als je mensen over een langere periode wil betrekken. Een traject kenmerkt zich door meerdere fasen die elk een andere invulling hebben. Zo kan je in de eerste fase mensen uitnodigen ideeën in te dienen omtrent een vraagstuk, in een tweede fase worden de ingediende ideeën op haalbaarheid getoetst, in een derde fase nodig je mensen uit te stemmen welke van de haalbare ideeën hun voorkeur naar uitgaat. En tot slot koppel je in de vierde en laatste fase de winnaars terug.

Fase 1: Ideeën verzamelen



Fase 1: 1 april 2021 tot 1 mei 2021







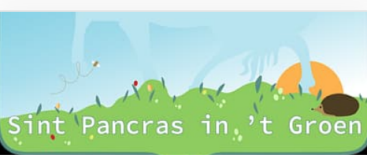
Om door te gaan naar de volgende ronde is er een drempel van **50 likes**. Het is tot en met **16 mei** mogelijk om plannen te liken.

Voordelen van een traject

- Creëert overzicht in de vaak lang durende trajecten.
- Er kunnen meerdere vormen van participatie worden ingezet.

Begrotingstool

Een tool die vaak in combinatie met een traject wordt ingezet is de begrotingstool. Deze tool stelt je bijvoorbeeld in staat ideeën te (laten) plaatsen waarbij je de bijkomende investering aangeeft. De derde fase (2e stemronde) zoals bij Traject omschreven is een goed voorbeeld waar de begrotingstool ingezet kan worden. In de eerste fase zijn mensen uitgenodigd ideeën in te dienen, waarbij in de omschrijving aangegeven diende te worden wat het benodigde budget is. In de derde fase zijn de haalbare ideeën vervolgens nogmaals ter stemming voorgelegd aan de inwoners, maar nu met de uitnodiging om ideeën te selecteren die zij het gunnen. Onderstaand het voorbeeld van de gemeente Langedijk waar inwoners € 75.000,- mochten verdelen over de ideeën. [Bekijk het platform](#)

 <p>Sint Pancras (beverplein) verbind.</p> <p>€ 11.500,00</p> <p>Toevoegen</p>	 <p>Op de Hooiakker een buurplek</p> <p>€ 16.130,00</p> <p>Toevoegen</p>	<p>Groene schoolpleinen</p> <p>Een goed ingericht schoolplein draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs, het is een verlengstuk van het klaslokaal. Helaas zijn de schoolpleinen in Langedijk versteend. Het initiatief is om de schoolpleinen in Langedijk groen in te richten. De meest belangrijke</p> <p>€ 35.000,00</p> <p>Toevoegen</p>
 <p>Ledverlichting voor Tennisclub Sint Pancras</p> <p>€ 31.000,00</p> <p>Toevoegen</p>	<p>Aanleg van een Hondenspeeltuin</p> <p>Langedijk heeft de beschikking over veel vrije natuur en water, maar honden mogen helaas maar op zeer weinig plekken loslopen. Dit om de natuur niet te beschadigen/verstoren, maar ook omdat veel mensen geen zin hebben in loslopende honden. Toch is het ook voor</p> <p>€ 4.040,00</p> <p>Toevoegen</p>	 <p>Wij zien graag meer wandelbankjes in alle kernen en wijken in Langedijk</p> <p>€ 18.240,00</p> <p>Toevoegen</p>
 <p>Pumptrack voor kinderen en jongeren om lekker buiten te kunnen bewegen</p> <p>€ 75.000,00</p> <p>Toevoegen</p>	 <p>De Speelweide in Noord-Scharwoude een fijne plek voor iedereen</p> <p>€ 26.950,00</p> <p>Toevoegen</p>	<p>Beweegtuin en Beweegroutes Langedijk</p> <p>We willen heel graag de openbare ruimte in Langedijk meer doen uitnodigen om de bewoners in beweging te krijgen. Wij denken aan verschillende looproutes door Langedijk en deze dan te laten aansluiten op de looproutes</p> <p>€ 69.000,00</p> <p>Toevoegen</p>
 <p>SINT PANCRAS IN 'T GROEN!</p> <p>€ 5.000,00</p> <p>Toevoegen</p>		

Als gemeente wil je natuurlijk dat alleen inwoners van de gemeente kunnen meedoen aan de bovengenoemde uitvragen. In dat geval werken wij dan ook met stemcodes. Deze codes kan je als gemeente via brieven verspreiden onder de inwoners waarmee zij toegang krijgen tot de stemming.

Maatwerk en planning

Wij kunnen ons voorstellen dat je naast de genoemde participatie-instrumenten wellicht een andere manier van interactie voor ogen hebt. Neem hiervoor contact met ons op, dan kunnen we je helpen met een maatwerkoplossing.

Uiteraard zitten wij niet stil! Er wordt momenteel gewerkt aan de volgende instrumenten:

Swipetool

Een snelle en eenvoudige manier van participeren die zich uitstekend leent voor mobiel gebruik.

Poll

Concept ontwerp



a Argu 28 juli

Zou je mee willen doen met een inwonerspanel?

Momenteel verkennen wij de mogelijkheden rondom een inwonerspanel. Zou dat iets zijn waar jij als inwoner bij betrokken wil worden?

<input checked="" type="radio"/>	Ja	324 stemmen
<input type="radio"/>	Nee	19 stemmen
<input type="radio"/>	Hangt van de intensiteit af	215 stemmen

Plaats een reactie....

- Stel één gesloten vraag om meningen of draagvlak te peilen
- Dit is verreweg de simpelste manier om een doelgroep te betrekken bij een onderwerp of vraagstuk
- Hoewel het bij sommige polls mogelijk is om je antwoord aan te passen nadat je de uitslag ziet van wat andere mensen hebben ingevuld, is een poll toch een zeer beperkte vorm van interactiviteit
- Sommige poll-tools staan toe dat je ook reacties kunt plaatsen onder de poll. Dat biedt kansen voor meer interactie.

Trajectmanagement

Introductie trajectbegeleiding

Een participatietraject is een project met een duidelijke tijdsplanning waarbij een bepaalde doelgroep wordt betrokken bij een of meerdere onderwerpen. In dit onderdeel van de academy leren we je alles over het plannen en uitvoeren van een succesvol participatietraject. Onze kennis en ervaring met meer dan 150 online participatietrajecten is hier gebundeld. De inhoud wordt regelmatig geüpdatet om nieuwe inzichten te delen.

Hoe ziet een online participatietraject er meestal uit?

In de volgende hoofdstukken beschrijven we alle stappen die worden gezet bij de meeste online participatietrajecten.



1. Platform inrichten

In de eerste fase wordt het platform aangemaakt door een projectbegeleider van Argu. De projectleider van jouw organisatie ontvangt een uitnodigingslink. Als je de link opent wordt gevraagd om een Argu-account aan te maken als je dat nog niet had gedaan. Je Argu-account is persoonlijk en je kunt dan ook je eigen voor- en achternaam gebruiken. Vervolgens heb je beheerrechten gekregen van jouw organisatie.

Met beheerrechten kun je alle content aanpassen en / of verwijderen, kun je statistieken over het gebruik inzien en kun je andere collega's beheerrechten geven.

Acties en tips:

- Deel de **uitnodigingslink** met jouw betrokken collega's. Je kunt een onbeperkt aantal beheerders uitnodigen.
- Zoek goede afbeeldingen voor het **logo** van je organisatie, de **omslagfoto (coverfoto)** van de website en als achtergrond van alle content die je op het platform wil plaatsen.
 - Kies het liefst voor **grote, hoge resolutie foto's** waar **geen teksten in beeld** staan. De website is namelijk responsive en schaaft dus mee naar de schermgrootte van de gebruiker. Wanneer er teksten in de afbeelding staan, is de kans groot dat het niet goed wordt uitgelijnd.
 - Let op dat de meeste foto's auteursrechtelijk beschermd zijn. Kies dus voor foto's uit de beeldbank van jouw organisatie of maak gebruik van Creative Commons afbeeldingen van het internet. Bijvoorbeeld via [Pexels.com](https://www.pexels.com/) of [Google Images](https://www.google.com/search?q=images&rlz=1C1GCEWZ_C90443A890120000_588221184_1625000000_0&oeq=afbeeldingen) waarbij je filtert op [rechtenvrije foto's](#).

Logo wijzigen

Instellingen → Algemeen → Thema → Profielfoto

Omslagfoto wijzigen

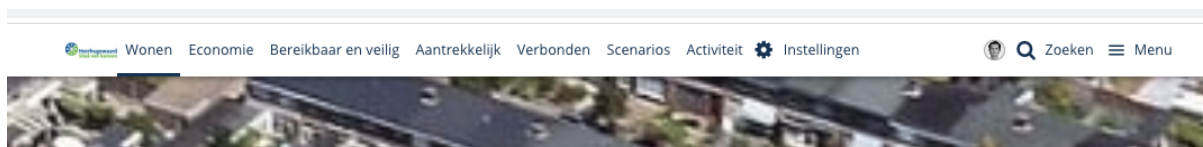
Op de pagina waarvan je de omslagfoto wil bewerken klik je op de drie bolletjes naast de paginatitel (zie onderstaande afbeelding) → Instellingen → bij coverfoto kan je de afbeelding toevoegen of wijzigen.



2. Content uitwerken

In deze fase wordt de content op het platform uitgewerkt. Het doel van het platform is om met zoveel mogelijk mensen uit de betreffende doelgroep een dialoog te voeren. Online is de dynamiek anders dan bij een fysiek gesprek waarbij je mensen kunt onderbreken of snel verdiepende vragen kunt stellen. Het is online dus extra belangrijk om scherpe vragen te stellen

- Begin simpel: maak een lijst met de onderwerpen die je wil plaatsen op het platform.
- Bepaal of het platform openbaar of besloten moet zijn.
 - Een open platform biedt de meeste kans op interactie omdat het makkelijk te vinden is.
 - De kans dat mensen die niet tot de doelgroep behoren gaan meedoen is heel klein.
 - Als je zeker wilt zijn dat de deelnemers tot de doelgroep behoren kun je het platform besloten houden. Je kunt mensen dan uitnodigen via **e-mail** of een **uitnodigingslink** of via een **unieke stemcode**. Lees meer over de verschillende manieren om [items te delen en mensen uit te nodigen](#).
 - De zichtbaarheid van het platform kan je op twee verschillende niveaus instellen, namelijk op groepsniveau en forum niveau. Meer over deze instellingen lees je in het helpdesk artikel: [Groepen- en rechtenbeheer](#)
- Bepaal of er één of meerdere thema's zijn die je wil voorleggen. Het kan nuttig zijn om voor elk thema een aparte pagina aan te maken op het platform. Zo houd je een visuele scheiding tussen de thema's.



- Om een nieuwe pagina aan te maken kan je in de menubalk klikken op "Pagina toevoegen" → Nieuwe forum. Een tweede manier is om in de menubalk naar instellingen → componenten → het plusje rechtsboven → Nieuw forum.
- Nu moet je bepalen welke interactie je straks wil aangaan met de deelnemers.
 - Wil je kwantitatieve informatie ophalen? Maak dan een enquête aan.

In dit artikel geven we tips voor het opstellen van een goede enquête

- Wil je goede ideeën verzamelen of mensen laten stemmen en reageren op verschillende scenario's? Maak dan een uitdaging aan.

Lees: [stappenplan voor het formuleren van een goed participatievraagstuk \(uitdaging\)](#) voor goede en slechte voorbeelden.

Promotieplan

Nadat het platform is ingericht moet worden nagedacht over promotie van het online traject. Een goed ingericht platform biedt namelijk nog geen garantie dat het ook gebruikt gaat worden door de doelgroep. Daarvoor zul je mensen moeten uitnodigen.

Er zijn natuurlijk de bekende communicatiekanalen die je kunt inzetten:

- Brief met uitnodiging
- Eventueel een brief met stemcode als je een besloten stemronde wil organiseren. Neem daarvoor [contact](#) op met Argu.
- Vragen aan wijkorganisaties of zij hun achterban kunnen uitnodigen via e-mail of WhatsApp
- Social media berichten
- Social media-advertenties
- Posters in de wijk
- Flyeren in de wijk
- Artikel in lokale media
- Linkje op de website van de gemeente
- Ludieke acties

3. Voorbereiding lancering

Nadat alle content op het platform is geplaatst moet er een plan worden uitgewerkt voor de lancering.

- Nodig collega's uit om het platform te bekijken. Verzamel en verwerk feedback.
- Controleer of alle teksten kloppen en toegankelijk zijn geschreven. Probeer daarbij taalniveau B1 aan te houden. Gebruik bij twijfel [deze website](#) om te checken of woorden B1 niveau zijn.
- Loop het gemaakte promotieplan nog eens door.
- Stel deadlines in bij alle items op de website. Zo kunnen deelnemers snel zien hoeveel tijd ze hebben om te reageren. Tevens creëert dat een gevoel van urgentie waardoor je meestal meer interactie krijgt op jouw platform. Je kunt per item een deadline instellen bij de **geavanceerde instellingen**.
- Loop onze checklist toegankelijkheid na.
- Lanceer het platform!
 - Neem contact op met Argu, dan lanceren wij het platform wanneer jij wil.

4. Start van het traject

Nu het traject gelanceerd is zullen mensen jouw platform gaan gebruiken. Het doel is om de input van zoveel mogelijk mensen te verzamelen. Naast de promotie-acties om mensen naar het platform te leiden kun je tijdens het traject een aantal dingen doen om de interactie op het platform te stimuleren.

- Actief reageren op content
 - Bedank deelnemers en geef complimenten voor goede bijdragen.
 - Vraag door op ideeën en opmerkingen van deelnemers.
 - Beantwoord vragen van deelnemers of verbind ze met collega's die hun vraag kunnen beantwoorden.
- Tussentijdse evaluatie
 - Vraag een tussentijdse rapportage aan bij Argu (linkje)
 - Bekijk de statistieken en bepaal of je nog extra tijd en middelen wil steken in het betrekken van de doelgroep.
 - Verwerk eventuele feedback van deelnemers op het platform. Maak teksten bijvoorbeeld duidelijker of voeg ondersteunend beeldmateriaal toe. Je kunt ook veelgestelde vragen toevoegen aan de tekst.
- Blijf promoten. Na de lancering zal een deel van de doelgroep het platform gaan bezoeken en gebruiken. Maar mensen die nog niet hebben deelgenomen vergeten snel dat je ze hebt uitgenodigd.
 - Stuur een reminder van de uitnodiging.
 - Gebruik ook andere communicatiekanalen om mensen naar het platform toe te leiden.

Lees onze gids: Wat te doen tijdens het traject?.

Tijdens het traject

- Actief reageren op content. Maak gebruik van onze tips wat betreft het moderatiebeleid (onderdeel van de gids "Wat te doen tijdens het traject?").
- Doe een tussentijdse evaluatie
 - Hoeveel procent van de doelgroep doet nu mee?
 - Hoeveel procent van de genodigden doet nu mee? Dit zou ongeveer 10% moeten zijn.

5. Rapportage & evaluatie

Na de start van jouw traject wil je monitoren hoe het gaat met het aantal bezoekers, gebruikers en reacties op je platform.

Tijdens het traject

- Houd de statistiekenpagina bij per pagina.
- Bekijk de reacties op het platform in chronologische volgorde via de knop “activiteit”.
- Vraag om een tussentijdse rapportage bij jouw Argu projectleider en ontvang de bezoekers- en gebruikersstatistieken van jouw platform.
- Bekijk de statistieken en bepaal of je nog extra tijd en middelen wil steken in het betrekken van de doelgroep.
- Verwerk eventuele feedback van deelnemers op het platform. Maak teksten bijvoorbeeld duidelijker of voeg ondersteunend beeldmateriaal toe. Je kunt ook veelgestelde vragen toevoegen aan de tekst

Na het traject

Na het traject ontvang je een eindrapportage met alle relevante statistieken. Argu stuurt je ook een vragenlijst om het traject mee te evalueren.