

SCENARIJ

Naziv	Registracija novog člana
Opis	Novi član daje svoje podatke uposleniku, koji potom unosi te podatke u novokreirani profil novog korisnika. Fotografiše novog člana i prilaže tu fotografiju profilu radi naknadne identifikacije. Sistem za evidenciju članova generiše registracijski broj novog člana i pristupne podatke člana koje član koristi za pristup aplikaciji. Izrađuje se članska kartica pomoću koje član može ući u teretanu. Uposlenik daje pristupne podatke i člansku karticu članu. Utvrđuje se da li član želi da ima dodatnu pogodnost planiranja grupnih treninga i da li ima pravo na popust pri plaćanju članarine. Potom se obračunava iznos mjesečne članarine. Član prvu članarinu može platiti gotovinom ili putem kartice.
Preduvjeti	Uposlenik ima pristup sistemu Postoji web-camera za fotografisanje člana Postoje članske kartice Postoji sistem za plaćanje karticom
Posljedice	Član je dodan u sistem teretane. Omogućen mu je pristup aplikaciji pomoću pristupnih podataka. Omogućen mu je ulazak u teretanu pomoću kartice ili njegovih ličnih podataka.
Primarni akteri	Novi član, Uposlenik
Ostali akteri	Sistem za evidenciju članova
Glavni tok	Završava uspješnim unosom novog člana

TOK DOGAĐAJA

Novi član	Uposlenik	Sistem za evidenciju članova
1. Ulazak u teretanu i zahtjev za ućlanjivanje u teretanu		
	2. Uzimanje podataka od novog člana	
	3. Unos podataka u novokreirani nalog na sistemu za novog člana teretane	
	4. Fotografisanje člana i spremanje fotografije u nalog novog člana	
5. Izjašnjavanje člana da li želi dodatne pogodnosti grupnih treninga i lićnih trenera		
	6. Utvrđivanje da li novi član ima pravo na popust	
	7. Obračunavanje iznosa mjesećne ćlanarine	
8. Uplata prve mjesećne ćlanarine		
		9. Generisanje registracijskog broja člana i pristupnih podataka člana
	10. Predaja pristupnih podataka novom ćlanu.	
	11. Izrađivanje ćlanske kartice novom ćlanu	
	12. Predaja ćlanske kartice novom ćlanu	