

Naziv	Brisanje Robe
Opis	Ukoliko neko od članova uprave iz nekog razloga želi da se neka robe izbriše sa liste robe koju klijenti mogu kupovati, potrebno je da taj član uprave podnese zahtjev za brisanje robe, uz kratko obrazloženje zašto želi da roba bude obrisana. Zahtjev za brisanje moraju odobriti svi ostali članovi uprave da bi roba mogla biti obrisana.
Vezani Zahtjevi	Član uprave želi obrisati robu
Preuvjeti	Da se roba nalazi na listi dostupne robe za prodaju i da je onaj koji želi brisati robu član uprave
Posljedice - uspješan zadatak	Roba će biti izbrisana
Posljedice - neuspješan zadatak	Roba neće biti izbrisana
Primarni akteri	Podnosilac zahtjeva (član uprave), svi ostali članovi uprave
Ostali akteri	
Glavni Tok	Roba se briše
Proširenje/alternative	

Tok događaja - uspješan završetak		
Podnosilac zahtjeva	Brisanje	Ostali članovi uprave
1. Podnosi zahtjev za brisanje robe		
		2. Odobravaju zahtjev za brisanje robe
	3. Roba se briše	

Alternativni tok događaja - neuspješan zadatak		
Podnosilac zahtjeva	Brisanje	Ostali članovi uprave
1. Podnosi zahtjev za brisanje		
		2. Barem jedan član uprave je odbio zahtjev
	3. Zahtjev se briše i roba ostaje na spisku	