

Scenarij - Pregled, dodavanje i brisanje uposlenika

Naziv:	Pregled, dodavanje i brisanje uposlenika
Opis slučaja upotrebe:	Admin ima mogućnost pregleda uposlenika i njihovih detalja (kao što su ime, prezime, plata) kao i mogućnost dodavanje novih i brisanje postojećih uposlenika
Vezani zahtjevi:	/
Preduslovi:	Osoba mora biti registrova kao <u>admin</u>
Posljedica:	U sistemu su uneseni uposlenici sa svim njihovim vezanim detaljima.
Primarni akteri:	Admin (svaka osoba registravana kao admin)
Ostali akteri:	/
Glavni tok:	Administratoru se nakon log in-a otvara forma sa spiskom treutnih zaposlenika kao i opcija da izmjeni postojeće (uključujući njihovo brisanje) kao i dodavanje novih.

Tok događaja

- Admin pristupa uposlenicima i modificira podatke o njima

Admin	Sistem
1. Administrator se prijavljuje unoseći pristupne podatke	2. Sistem vrši validaciju unesenih podataka
3. Administrator pristupa spisku uposlenika	4. Sistem učitava uposlenike iz baze podataka i prikazuje ih administratoru
5. Administrator odabire jednog korisnika	6. Administratoru se prikazuju detalji o uposleniku kao što su: ime, prezime, plata
7. Administrator u formu upisuje novo ime i/ili novo prezime i/ili novu platu i pritišće dugme za spašavanje promjena	8. Promjene se sačuvaju i nakon toga vrši se update baze podataka

Alternativni tok događaja br. 1

- U koraku 7 admin pristupa uposleniku i briše uposlenika

Admin	Sistem
1. Administrator odabire opciju brisanja trenutno odabranog uposlenika	2. Sistem briše uposlenika iz baze podataka i korisnika vraća na listu svih uposlenika

Alternativni tok događaja br. 2

- U koraku 5 admin pristupa listi uposlenika i dodaje novog uposlenika

Admin	Sistem
1. Administrator odabire opciju dodavanja novog uposlenika	2. Sistem otvara formu za unos podataka o novom uposleniku
3. Administrator upisuje podatke i odabire opciju sačuvanja promjena	4. Vršiti se verifikacija novog uposlenika i on se unosi u bazu podataka