Scenariji i tokovi događaja

Naziv tima: NES 3u1

Članovi tima:

Nadir Karaman, 18964
 Emina Zolota, 18955
 Selma Hasić, 18975

Primjer scenarija: Kreiranje korisničkog računa

| Naziv slučaja upotrebe | Kreiranje korisničkog računa | |
|-----------------------------------|--|--|
| Opis slučaja upotrebe | Kupac može napraviti i koristiti svoj korisničk račun | |
| Vezani zahtjevi | 1 | |
| Preduslovi | 1 | |
| Posljedice – uspješan završetak | Kreiran korisnički račun koji kupac može upotrebljavati | |
| Posljedice – neuspješan završetak | Korisniku je odbijen pokušaj kreiranja računa | |
| Primarni akteri | Kupac, Administrator | |
| Ostali akteri | 1 | |
| Glavni tok | Kupac odabirom opcije za kreiranje korisničkog računa popunjava potrebne podatke čija se ispravnost verifikuje | |
| Alternative/proširenja | 1 | |

Tok događaja 1.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem |
|---|---|
| Odabir opcije za kreiranje korisničkog računa | |
| | Omogućavanje unosa podataka čija se ispravnost verifikuje |
| 3. Unos podataka (podaci su ispravni) | |
| | Kreiranje korisničkog računa |

Tok događaja 1.2 - Neuspješan završetak

| Klijent | Sistem |
|---|---|
| Odabir opcije za kreiranje korisničkog računa | |
| | Omogućavanje unosa podataka čija se ispravnost verifikuje |
| Unos podataka (podaci su neispravni, već postojeći) | |
| | 4. Odbijanje pokušaja kreiranja računa |

Primjer scenarija: Ocjenjivanje proizvoda

| Naziv slučaja upotrebe | Ocjenjivanje proizvoda |
|-----------------------------------|--|
| Opis slučaja upotrebe | Kupci mogu ocjenjivati proizvode, te na taj način dati uvid o kvaliteti istih. |
| Vezani zahtjevi | 1 |
| Preduslovi | 1.1 Kreiranje korisničkog računa 1.2 Pregled proizvoda |
| Posljedice – uspješan završetak | Uspješno zabilježena ocjena proizvoda na skali od 1 do 5 (zvjezdice). |
| Posljedice – neuspješan završetak | 1 |
| Primarni akteri | Kupac |
| Ostali akteri | 1 |
| Glavni tok | Kupac koji ima korisnički račun, u okviru pregleda proizvoda ostavlja ocjenu na nekom od njih. |
| Alternative/proširenja | / |

Tok događaja 2.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem |
|---|---|
| 1. Prijava na korisnički račun i ulazak u pregled proizvoda | |
| | 2. Omogućavanje pregleda proizvoda |
| Korištenje mogućnosti ocjenjivanja proizvoda | |
| | 4. Uspješno registrovanje ocjene proizvoda na skali od 1 do 5 (zvjezdice) |

Primjer scenarija: Pregled proizvoda

| Naziv slučaja upotrebe | Pregled proizvoda |
|-----------------------------------|--|
| Opis slučaja upotrebe | Kupci mogu pregledati proizvode, kako bi se odlučili koji žele naručiti. |
| Vezani zahtjevi | 1.3 Narudžba proizvoda 1.4. Ocjenjivanje proizvoda |
| Preduslovi | 1 |
| Posljedice – uspješan završetak | Prikazana lista svih proizvoda na raspolaganju (in stock). Moguće sortirati i filtrirati po želji korisnika. |
| Posljedice – neuspješan završetak | 1 |
| Primarni akteri | Kupac, Zaposlenik koji pravi kafe, Zaposlenik na kasi, Zaposlenik koji ažurira sistem |
| Ostali akteri | 1 |
| Glavni tok | Kupac odabirom pregleda proizvoda dobija uvid u proizvode koje može naručivati i ocjenjivati. |
| Alternative/proširenja | 1 |

Tok događaja 3.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem |
|--------------------------------|------------------------------------|
| 1. Ulazak na pregled proizvoda | |
| | 2. Omogućavanje pregleda proizvoda |

Primjer scenarija: Narudžba proizvoda

| Naziv slučaja upotrebe | Narudžba proizvoda |
|-----------------------------------|---|
| Opis slučaja upotrebe | Kupci nakon pregleda proizvoda mogu naručiti iste (staviti ih u svoju korpu). |
| Vezani zahtjevi | 1.5 Plaćanje 1.6 Red čekanja na kafu |
| Preduslovi | 1.2 Pregled proizvoda |
| Posljedice – uspješan završetak | Uspješno procesuirana narudžba koja ide dalje na pripremu. |
| Posljedice – neuspješan završetak | 1 |
| Primarni akteri | Kupac |
| Ostali akteri | Zaposlenik koji pravi kafe |
| Glavni tok | Kupac pregleda dostupne proizvode i stavlja u korpu one koje želi naručiti. Kada želi završiti narudžbu, ide na checkout. |
| Alternative/proširenja | 1 |

Tok događaja 4.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik koji pravi kafe |
|--|---------------------------------------|----------------------------|
| 1. Ulazak na pregled proizvoda | | |
| | 2. Omogućavanje pregleda proizvoda | |
| 3. Stavljanje u korpu željenih proizvoda | | |
| 4. Odabir opcije za checkout | | |

Primjer scenarija: Plaćanje

| Naziv slučaja upotrebe | Plaćanje |
|-----------------------------------|--|
| Opis slučaja upotrebe | Kupac je nakon narudžbe dužan platiti proizvode. |
| Vezani zahtjevi | 1 |
| Preduslovi | 1.2 Pregled proizvoda 1.3 Narudžba proizvoda |
| Posljedice – uspješan završetak | Uspješno izvršena transakcija sa računa kupca na račun lokala. |
| Posljedice – neuspješan završetak | Novac nije uspješno prebačen. Kupac može pokušati ponovo platiti. |
| Primarni akteri | Kupac |
| Ostali akteri | Zaposlenik na kasi |
| Glavni tok | Kupac nakon narudžbe mora platiti istu i može birati način plaćanja. Potvrđuje transakciju i ona biva prihvaćena. Kupac može uživati u svojoj kafi. |
| Alternative/proširenja | 1.7 Ostvarivanje popusta na proizvode. |

Tok događaja 5.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik na kasi |
|---|--|------------------------|
| Završavanje procesa narudžbe proizvoda | | |
| | 2. Ponuda forme mogućnosti plaćanja | |
| Odabir željenog načina plaćanja i vršenje transakcije | | |
| | | 4. Evidencija plaćanja |

Tok događaja 5.2 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik na kasi |
|--|--|---|
| Završavanje procesa narudžbe proizvoda | | |
| | 2. Ponuda forme mogućnosti plaćanja | |
| 3. Prilaganje QR koda na osnovu kojeg dobiva popust | | |
| | | 4. Verifikacija koda korištenjem vanjskog uređaja |
| 5. Odabir željenog načina plaćanja i vršenje transakcije | | |
| | | 6. Evidencija plaćanja |

Tok događaja 5.3 - Neuspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik na kasi |
|--|--|--------------------|
| Završavanje procesa narudžbe proizvoda | | |
| | Ponuda forme mogućnosti plaćanja | |
| 3. Odabir željenog načina | | |

| plaćanja i vršenje transakcije | |
|--------------------------------|-----------------------|
| | 4. Neuspjelo plaćanje |

Primjer scenarija: Izvještaj o prodaji kafa

| Naziv slučaja upotrebe | Izvještaj o prodaji kafa |
|-----------------------------------|--|
| Naziv Siucaja upotiebe | 12 vjestaj o prodaji kara |
| Opis slučaja upotrebe | Dnevni izvještaji o vrstama kafa koje su prodate |
| Vezani zahtjevi | 1.8 Izbor kafe mjeseca |
| Preduslovi | 1.3 Narudžba proizvoda 1.5 Plaćanje |
| Posljedice – uspješan završetak | Dobivena informacija o najpopularnijim proizvodima |
| Posljedice – neuspješan završetak | 1 |
| Primarni akteri | Zaposlenik koji ažurira sistem |
| Ostali akteri | Kupac |
| Glavni tok | Zaposlenik koji ažurira sistem prati broj narudžbi za svaku vrstu proizvoda i shodno tome pravi izvještaj. |
| Alternative/proširenja | 1 |

Tok događaja 6.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik koji ažurira sistem |
|-----------------------|--|-----------------------------------|
| 1. Kupovina proizvoda | | |
| | 2. Čuvanje podataka o kupovini u bazi podataka | |
| | | 3. Pravljenje izvještaja |

Primjer scenarija: Praćenje prometa

| Naziv slučaja upotrebe | Praćenje prometa |
|-----------------------------------|--|
| Opis slučaja upotrebe | Dnevni izvještaji o prometu lokala |
| Vezani zahtjevi | 1 |
| Preduslovi | 1.3 Narudžba proizvoda 1.5 Plaćanje |
| Posljedice – uspješan završetak | Dobivena informacija o najprometnijim danima |
| Posljedice – neuspješan završetak | 1 |
| Primarni akteri | Zaposlenik koji ažurira sistem |
| Ostali akteri | Kupac |
| Glavni tok | Zaposlenik koji ažurira sistem prati promet u toku sedmice. Nakon što se odredi dan sa najmanjim prometom, radi se na privlačenju većeg broja mušterija. |
| Alternative/proširenja | 1 |

Tok događaja 7.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik koji ažurira sistem |
|-----------------------|--|---|
| 1. Kupovina proizvoda | | |
| | 2. Čuvanje podataka o kupovini u bazi podataka | |
| | | Pravljenje izvještaja o dnevnim prometima |
| | | 4. Odluka o sljedećem koraku za privlačenje većeg broja mušterija (popusti itd.) |

Primjer scenarija: Izbor kafe mjeseca

| Naziv slučaja upotrebe | Izbor kafe mjeseca |
|-----------------------------------|--|
| Opis slučaja upotrebe | Na kraju svakog mjeseca se na osnovu izvještaja proglašava najbolja kafa mjeseca |
| Vezani zahtjevi | 1 |
| Preduslovi | 1.3 Narudžba proizvoda 1.5 Plaćanje 1.9 Izvještaj o prodaji kafa |
| Posljedice – uspješan završetak | Određena je najpopularnija kafa mjeseca i to je naglašeno na homepage-u aplikacije |
| Posljedice – neuspješan završetak | 1 |
| Primarni akteri | Zaposlenik koji ažurira sistem |
| Ostali akteri | Kupac |
| Glavni tok | Zaposlenik koji ažurira sistem analizom izvještaja o prodaji kafa određuje kafu mjeseca. |
| Alternative/proširenja | 1 |

Tok događaja 8.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik koji ažurira sistem |
|-----------------------|--|---|
| 1. Kupovina proizvoda | | |
| | 2. Čuvanje podataka o kupovini u bazi podataka | |
| | | 3. Pravljenje izvještaja |
| | | 4. Određivanje kafe mjeseca analizom izvještaja |

Primjer scenarija: Prijem notifikacija

| Naziv slučaja upotrebe | Prijem notifikacija |
|-----------------------------------|--|
| Opis slučaja upotrebe | Korisnik prima notifikacije za neke slučajeve (da li je prošlo plaćanje, promjena statusa narudžbe) |
| Vezani zahtjevi | 1 |
| Preduslovi | 1.3 Narudžba proizvoda 1.5 Plaćanje |
| Posljedice – uspješan završetak | Poslije narudžbe proizvoda, kupac dobiva notifikaciju nakon što njegov proizvod bude spreman za preuzimanje. / Nakon što kupac izvrši plaćanje, dobiva notifikaciju da je transakcija uspješno obavljena |
| Posljedice – neuspješan završetak | Nakon pokušaja plaćanja, kupac prima notifikaciju da transakcija nije uspješno sprovedena, te dobiva mogućnost da proba ponoviti plaćanje |
| Primarni akteri | Zaposlenik koji pravi kafe, Zaposlenik na kasi |
| Ostali akteri | Kupac |
| Glavni tok | Zaposlenik koji pravi kafe mijenja status narudžbe i na taj način šalje kupcu notifikaciju o tome. / Zaposlenik na kasi obavještava kupca o statusu transakcije. |
| Alternative/proširenja | 1 |

Tok događaja 9.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik koji pravi kafe |
|---|--------|--|
| Završavanje procesa narudžbe i plaćanja proizvoda | | |
| | | 2. Priprema proizvoda i slanje notifikacije koja kaže da je proizvod spreman za preuzimanje |
| 3. Prijem notifikacije | | |

Tok događaja 9.2 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik na kasi |
|---|--|--|
| Završavanje procesa narudžbe proizvoda | | |
| | 2. Ponuda forme mogućnosti plaćanja | |
| Odabir željenog načina plaćanja i vršenje transakciju | | |
| | | 4. Evidencija plaćanja |
| | | 5. Slanje notifikacije o uspješnom plaćanju |

Tok događaja 9.3 - Neuspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik na kasi |
|---|--|--|
| Završavanje procesa narudžbe proizvoda | | |
| | 2. Ponuda forme mogućnosti plaćanja | |
| Odabir željenog načina plaćanja i vršenje transakcije | | |
| | | 4. Neuspjelo plaćanje |
| | | 5. Slanje notifikacije o neuspješnom plaćanju |

Primjer scenarija: Ažuriranje reda čekanja na kafu

| Naziv slučaja upotrebe | Ažuriranje reda čekanja na kafu | |
|-----------------------------------|--|--|
| Opis slučaja upotrebe | Svaka naručena kafa nakon plaćanja ide u red čekanja | |
| Vezani zahtjevi | 1 | |
| Preduslovi | 1.3 Narudžba proizvoda 1.5 Plaćanje | |
| Posljedice – uspješan završetak | Poslije narudžbe kafe, kupac bira način plaćanja i plaća kafu, te nakon toga kafa prelazi u red čekanja gdje kupac može vidjeti za koliko će njegova kafa biti spremna | |
| Posljedice – neuspješan završetak | 1 | |
| Primarni akteri | Zaposlenik koji pravi kafe | |
| Ostali akteri | Kupac | |
| Glavni tok | Zaposlenik koji pravi kafe mijenja status narudžbe i samim tim ažurira red čekanja | |
| Alternative/proširenja | 1 | |

Tok događaja 10.1 - Uspješan završetak

| Klijent | Sistem | Zaposlenik koji pravi kafe |
|--|--|---|
| Završavanje procesa narudžbe proizvoda | | |
| | Ponuda forme mogućnosti plaćanja | |
| 3. Odabir željenog načina plaćanja i vršenje transakciju | | |
| | | 4. Priprema naručenih proizvoda i ažuriranje reda čekanja na kafu |