

Naziv	Naručivanje artikla od strane korisnika
Opis	Korisnik putem web interfejsa naručuje artikal i prikazuje ga kurirskim službama
Vezani zahtjevi	/
Preduslovi	Korisnik je prijavljen
Posljedice - uspješan završetak	Potvrda da je narudžba podnesena, i da će, ako Bog da, biti dostavljena od strane kurirskih službi
Posljedice - neuspješan završetak	/
Primarni akter	Korisnik, Sistem ePazar
Ostali akteri	/
Glavni tok	Korisnik naručuje artikal klikom na dugme, te se artikal sprema u backlog za kurirske službe

Korisnik	Sistem ePazar
1. Naručivanje artikla	2. Validacija narudžbe
4. Prikaz neuspješne narudžbe ako jeste takva	3. Odbijanje neispravnih narudžbi, i prikaz odbijenice korisniku
	5. Uklanjanje artikla iz kataloga
	6. Kreiranje narudžbe u backlog kurirskih službi i omogućivanje obrađivanja istih
7. Prikaz uspješno podnesene narudžbe	9. Brisanje artikla u slučaju obrađene narudžbe

Naziv	Zaprimanje narudžbi i obrada istih od strane kurirskih službi
Opis	Kurirska služba zaprima narudžbe iz backloga i obrađuje ih kada ih dostavi, i obavještavaju korisnika o statusu narudžbe.
Vezani zahtjevi	/
Preduslovi	Kurirska služba ima status kurirske službe, i postoje narudžbe u backlogu.
Posljedice - uspješan završetak	Potvrda da je narudžba uspješno obavljena
Posljedice - neuspješan završetak	/
Primarni akter	Kurirska služba, ePazar
Ostali akteri	Sistem za slanje maila
Glavni tok	Kurirska služba zaprima narudžbu, te u roku od 5 dana dostavlja narudžbu, nakon čega bilježi narudžbu kao gotovu.

Kurirska služba	Sistem ePazar	Sistem za slanje maila
1. Kurirska služba odlučuje obraditi narudžbu	2. Prihvata se zahtjev za obrađivanje narudžbe, i ista se uklanja iz backloga narudžbi	3. Šalje se mail korisniku za zaprimanje njihove narudžbe
	4. Nudi se opcija kurirskoj službi da bilježi narudžbu kao gotovu	
5. Obilježavanje narudžbe kao gotove nakon što je ona dostavljena	6. Registrovanje narudžbe kao gotove, brisanje iste iz backloga.	7. Slanje maila o uspješno obrađenoj narudžbi
	8. Ako narudžba nije gotova unutar 5 dana, vraća se narudžba u backlog	9. Ako narudžba nije gotova unutar 5 dana, šalje se i mail o neuspješnoj narudžbi
	10. Slanje računa korisniku o obavljenoj narudžbi	

Naziv	Registracija i prijava korisnika
Opis	Korisnik putem web interfejsa se registruje ili prijavljuje na postojeći nalog
Vezani zahtjevi	/
Preduslovi	Korisnik ima ispravan e-mail u svom posjedu
Posljedice - uspješan završetak	Uspješno kreiran nalog
Posljedice - neuspješan završetak	/
Primarni akter	Korisnik, Sistem ePazar
Ostali akteri	/
Glavni tok	Korisnik unosi svoje podatke u formu za prijavu ili registraciju i završava uspješnim kreiranjem naloga

Korisnik	Sistem ePazar
1. Pristupanje interfejsu ePazara	2. Prikaz svih artikala
3. Pokušaj naručivanja ili pristup stranici za prijavu ili registraciju	4. Prikaz forme za prijavu ili registraciju
5. Korisnik unosi svoje podatke i šalje na sistem	6. Validacija unesenih podataka
	7. Povratna informacija o ispravnosti podataka
	8. Kreiranje naloga ako već ne postoji i preusmjeravanje korisnika na stranicu za prijavu
9. Korisnik se prijavljuje na novokreirani nalog	10. Sistem validira unesene podatke i u slučaju da jesu validni dopušta korisniku mogućnost naručivanja artikala
11. Interakcija sa sistemom završava i korisnik može naručivati artikle ili dobiti status kurirske službe	

Naziv	Upravljanje artiklima
Opis	Prijavljen korisnik ima mogućnost kreiranja, ažuriranja i brisanja artikla
Vezani zahtjevi	/
Preduslovi	Korisnik je prijavljen
Posljedice - uspjeh	Kreiran artikal se pojavljuje u katalogu, ažuriran ima nove (ažurirane) informacije a obrisani artikal se briše iz kataloga
Posljedice - neuspjeh	/
Primarni akteri	Korisnik, sistem ePazar
Ostali akteri	/
Glavni tok	Završava uspješnim kreiranjem, ažuriranjem ili brisanjem artikla.

Korisnik	Sistem ePazar
1. Pristupanje interfejsu ePazara	2. Prikaz svih artikala
3. Pokušaj kreiranja, ažuriranja ili brisanja artikla	4. Prikaz forme za kreiranje artikla, ili ažuriranja artikla (u kojem slučaju su polja forme popunjena), ili modala za potvrdu brisanja
5. Korisnik unosi podatke ili potvrđuje brisanje	6. Validacija unesenih podataka
	7. Povratna informacija o ispravnosti podataka
	8. Izvršavanje kreiranja, ažuriranja ili brisanja artikla
	9. Preusmjeravanje na ažuriran prikaz svih artikala, gdje je artikal od interesa dodan, ažuriran ili obrisani
10. Korisnik vidi promjenu u prikazu artikala, uz poruku o uspješnosti operacije	

Naziv	Obavijesti
Opis	Korisnik može pratiti profil nekog drugog korisnika, u kojem slučaju biva obaviješten ako taj praćeni korisnik doda neki novi artikal.
Vezani zahtjevi	/
Preduslovi	Korisnik je prijavljen
Posljedice - uspješan završetak	Korisnik dobija notifikaciju u slučaju dodavanja artikla od strane osobe koju je zapratio
Posljedice - neuspješan završetak	/
Primarni akter	Korisnik 1, Sistem ePazar
Ostali akteri	Korisnik 2
Glavni tok	Korisnik otvori profil osobe i dugme “Zapрати”

Korisnik 1	Sistem ePazar	Korisnik 2
1. Korisnik 1 pristupa interfejsu ePazara	2. Prikaz svih artikala	
3. Otvaranje profila drugog korisnika, i klik na dugme “Zapрати”	4. Korisnik 1 se dodaje u spisak pratilaca korisnika 2	5. Korisnik 2 postavlja novi artikal
	6. Šalje se notifikacija korisniku 1	
7. Korisnik 1 vidi notifikacije u inboxu		