



西安奥菲斯电力自动化有限公司

Xi'an Officer Power Auto Co., Ltd.

西安奥菲斯电力自动化有限公司招聘简章

西安奥菲斯电力自动化有限公司成立于 2012 年，注册及办公地位于：西安市高新区。现阶段公司已发展为以电力自动化技术服务，分布式控制系统集成，电力控制系统优化等众多业务线并行的高新技术企业。

作为一个以专业技术服务为主业的团队，我司实施扁平化管理，人员构成主要以电力行业专家，工程技术人员为主体，倡导员工终身学习，鼓励员工在专业领域创新发展，注重员工专业技能培训。对于应届入职员工，公司管理层面有规划一系列专业技能的培训，愿意为每位员工提供全方位持续的专业技术培养和成长拓展机会。

公司涉及业务范围具体如下：

- 火电机组（新建及改造机组）各种分散控制系统（DCS）工程设计、组态、现场服务；
- 火电机组水、煤、灰、脱硫及脱硝等辅控制系统（DCS/PLC）设计、组态、现场服务；
- 火电机组热控分系统及整套启动调试；
- 火力发电厂模拟量控制系统、协调及自动负荷控制系统（AGC）控制过程优化；
- 火力发电机组 RUNBACK、FCB 及一次调频的控制逻辑设计及优化；
- 汽机 DEH 阀门流量特性优化；
- 机组滑压曲线的优化设计；
- 火电厂深度调峰控制功能的设计和优化；
- 光热发电项目控制系统设计、DCS 组态及技术服务；
- 多技术路线（熔盐储热、梯级利用、中联门参调及低压缸零出力等）供热改造控制系统设计、DCS 组态及技术服务；
- 火电厂热控控制系统及各 DCS 的技术培训及应急服务；
- 先进控制策略研发及推广应用；

公司成立至今十余年，已与华电集团、华能集团、西安热工研究院有限公司及西北电力设计院等大型国有企业建立长期可靠的合作关系，通过专业、优质、高效的技术服务赢得了客户的信赖。目前随着国家战略的调整，DCS 国产化改造、节能改造、智慧化电厂等



西安奥菲斯电力自动化有限公司

Xi'an Officer Power Auto Co., Ltd.

项目的建设和部署，公司各业务线面临扩张，公司对吸纳优秀专业技术人才的需求渐涨。

故我司现拟，面向各大高校招聘电力能源及自动化相关专业应往届同学。

招聘岗位：自动化工程师；

招聘人数：10 人；

岗位职责：

1、负责自动化系统产品的工程设计、系统组态、现场调试（主要涉及的产品有控制系统、仪器仪表、安全系统等）；

2、参与项目进度协调、项目资源组织等项目管理工

3、根据项目需求，开展现场客户培训、维护指导等工作。

任职要求：

1、本科及以上学历，自动化、电气仪表、热能动力等相关专业；

2、熟练掌握 WROD,EXCEL,PPT,CAD 等常用软件；

3、具备较好的英文读写能力；

4、吃苦耐劳，良好的抗压能力，接受国内/国际出差；

5、具有较强的学习能力和沟通协调能力；

6、了解 DCS 或 PLC 等工控产品基本知识且有实习经历者优先；

注：优先欢迎在校期间有相关专业竞赛（如：CIMC）经历同学来电垂询自荐，同时欢迎各位老师予以推荐！

联系人：吴明权

联系电话：13572816675

邮箱：13572816675@163.com

具体招聘流程如下：

一、 面试环节

1. 根据投递简历及推荐入选名单，首先进行面试，面试时间根据个人时间提前沟通确定，地点在我司进行，以口述为主。内容包括公司具体情况及基础工作内容介绍、个人情况沟通、综合素质考核评定、专业知识问答。

2. 完成面试后一周之内我司通知录用结果，在双方达成入职意向后，我司会发出“录



西安奥菲斯电力自动化有限公司

Xi'an Officer Power Auto Co., Ltd.

用通知书”，而后需约定时间到指定体检机构进行必要的入职体检，体检合格后双方签订相应劳动合同。

二、 入职、培训及定岗定薪

1. 介于人员招聘及培训等支出成本的存在，我司会在劳动合同或三方合同上体现违约金条款。
2. 录用后先进行公司管理制度宣贯，再进行专业技术知识培训，包括理论知识、实际操作和项目管理流程。
3. 实习期在 1 个半月和 3 个月进行两次综合能力考核评定。
4. 新入职员工实习期为三个月，根据综合能力评定和实习期间展现的工作能力进行定岗定薪。（实习期结束，若个人仍无法胜任基础工作内容，则实习期延长至 6 个月。注：我司劳动合同签订为 3 年期。）

公司基本福利待遇及薪资情况

1. 薪资结构

基本薪资	交通费	通讯费	餐补	差旅补贴	年终绩效	备注
5000-8000 随岗级 浮动	100-300 随岗级 浮动	100-300 随岗级浮 动	200	100-300元/天 随岗级浮动	4-6倍月薪	正常出差期 间住宿交通 实报实销

2. 实习期薪资待遇

岗级	基本薪资	交通费	通讯费	餐费	总计	差补	备注
实习岗	4600元	100元	100元	200元	5000	75元/天	实习期

3. 实习期结束后结合个人实习期间两次考核结果及工作能力定岗定薪，一般新入职员工基本薪资 5000-8000，综合收入：8000-12000。
4. 基本待遇及相关福利说明
 - 1) 基本薪资，每月 10 日发放；
 - 2) 缴纳五险一金；
 - 3) 差旅补助（按出差天数计算），另：国家法定假日出差或加班双倍工资；



西安奥菲斯电力自动化有限公司

Xi'an Officer Power Auto Co., Ltd.

- 4) 年终绩效 4—6 个月工资奖励;
- 5) 公司设有交通费、通讯费和餐费补助;
- 6) 公司安排每年一次体检;
- 7) 重大节假日公司发放福利;
- 8) 带薪年假 5 日起, 具体每年休假日期按照公司管理制度计算和执行;
- 9) 公司设定新人成长专项奖金和技术创新奖金;
- 10) 公司鼓励员工在专业方向上申请专利, 撰写发表专业论文并设有相关奖金。

有效期限: 2024.11.20 至 2025.12.01

总经室:



西安奥菲斯电力自动化有限公司

Xi'an Officer Power Auto Co., Ltd.

录用通知书示例

尊敬的 XXX 先生

您好！经初审合格，依公司任用规定给予录取，我们热忱欢迎您加入本公司，成为我们大家庭的一员！
您试用期的薪金如下：

岗级	基本工资	交通费	通讯费	餐费	总计	差补	备注
实习岗	4600 元	100 元	100 元	200 元	5000 元	75 元/天	实习期

实习期 3 个月，定岗薪资及差补会根据岗级变化做出调整，届时以书面通知为准。

请您收到通知确认后于 XXXX 年 X 月 XX 日 18: 00 前答复。如您同意入职，请在 5 个工作日内前来公司报道办理相关入职手续。办理入职时请提供如下资料：

1、请协助提供以下相关资料并确保资料的真实性：

- 身份证原件及复印件两份；
- 最高学历证书原件及复印件一份；
- 在校成绩单及相关荣获奖励及证书原件；
- 本人西安本地银行储蓄卡复印件。（用于发放工资）

2、考勤管理：

- 1) 工作时间：周一至周五上午：9: 00-12:00 下午：14: 00-18: 00；
- 2) 公司上下班不设打卡，每位员工都应自觉遵守考勤规定，不允许迟到早退。

3、薪资发放：

- 1) 工资发放时间为每月 10 号发放上月的工资及上上月的差旅补助；
- 2) 工资以委托银行转账方式发放。

4、注意事项（以下内容请您务必仔细阅读）

- 1) 入职前公司尽快安排入职体检，如有职业疾病（包含乙肝、心脏病）将不被录用；
- 2) 为维护公司组织招聘及员工培训付出的成本，我司劳动合同及三方合同会设立违约金条款，约定合同期内单方面原因离职，我司有权追究违约相关责任；
- 3) 实习期内员工如提出离职解约，应至少提前 7 天通知公司，并进行违约洽谈；员工正式定岗后申请离职解约应至少提前 30 天通知公司，若涉及违约事宜需主动与公司进行违约洽谈，所有离职申请必须经公司批准后方可办理相应手续，未正式离职前仍应正常工作、服从管理。未办理完手续且擅自离岗者公司有权扣除 7 天（实习期）/30 天（定岗后）个人薪资，若涉及违约一并追究；
- 4) 在职期间，公司会给每位员工提供尽可能多的培训成长机会，来帮助您提高和发展；
- 5) 各规章制度的详细和细节，入职公司后进行宣贯。

祝您在新的工作岗位工作愉快！

西安奥菲斯电力自动化有限公司
2024 年 11 月 20 日