



လမ်းဦးစီးဌာန၏ ရုံးဝင်စာ/ထွက်စာစနစ်အား Information and Data management Software ဖြင့် ပြောင်းလဲအသုံးပြုရန်ကိစ္စ  
လမ်းဦးစီးဌာန၊ သတင်းအချက်အလက်နှင့်နည်းပညာဌာနခွဲ၏ ၂-၇-၂၀၂၁ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၁၇၈ / လမ်း/ သတင်း-နည်း(e-Gov) / ၂၀၂၁



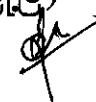
လမ်းဦးစီးဌာန၊ သတင်းအချက်အလက်နှင့်နည်းပညာဌာနခွဲမှ လမ်းဦးစီးဌာန၏ ရုံးဝင်စာ/ထွက်စာ စနစ်အား Information and Data management Software ဖြင့် ပြောင်းလဲအသုံးပြုရန်ဆောင်ရွက် လျက်ရှိရာ ရည်ညွှန်းစာဖြင့်တောင်းခံထားသော လမ်းဦးစီးဌာန၊ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် ရေးနှင့်သင်တန်းဌာနခွဲမှ အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက်များအား ပူးတွဲ ပေးပို့အပ်ပါသည်-

- (က) Software အသုံးပြုမည့်သူအမည်၊ ရာထူး၊ e-mail လိပ်စာ
- (ခ) ဝင်စာ အဆင့်ဆင့်တင်ပြပုံနမူနာ
- (ဂ) ထွက်စာ အဆင့်ဆင့်တင်ပြပုံနမူနာ
- (ဃ) Note Sheet တင်ပြပုံနမူနာ
- (င) ထွက်စာနံပါတ်ရေးသားပုံနမူနာ(၄)ခု

ညွှန်ကြားရေးမှူး  
သတင်းအချက်အလက်နှင့်နည်းပညာဌာနခွဲ  
လမ်းဦးစီးဌာန

စာအမှတ်၊ ၂၁၁ / လူ့စွမ်းအား / သင်တန်း / ၂၀၂၁  
ရက် စွဲ ၊ ၂၀၂၁ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၅ ရက်

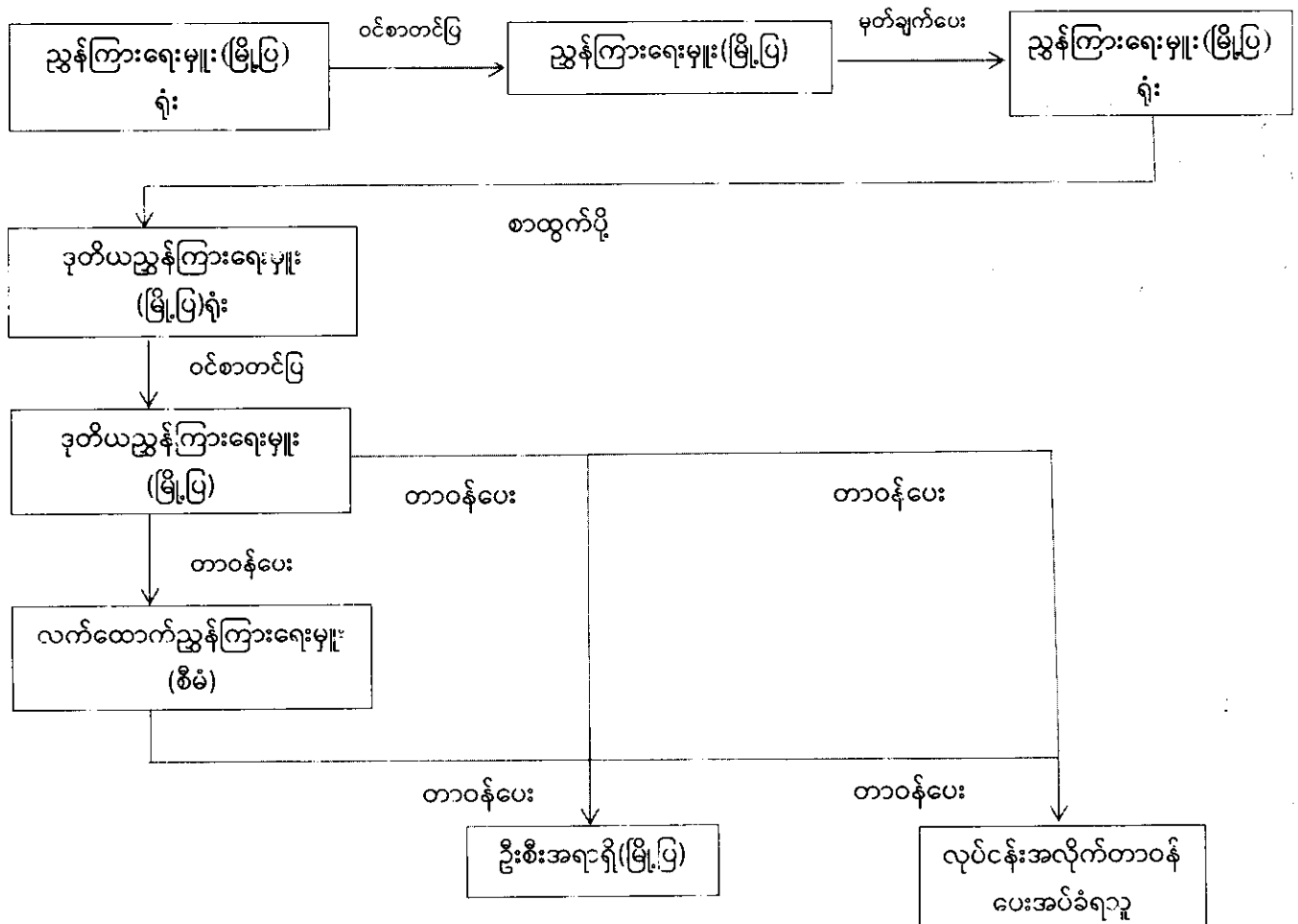
မိတ္တူကို  
ရုံးလက်ခံ  
မျှောစာတွဲ

  
( တင်ဆောင် )  
ညွှန်ကြားရေးမှူး(မြို့ပြ)  
 

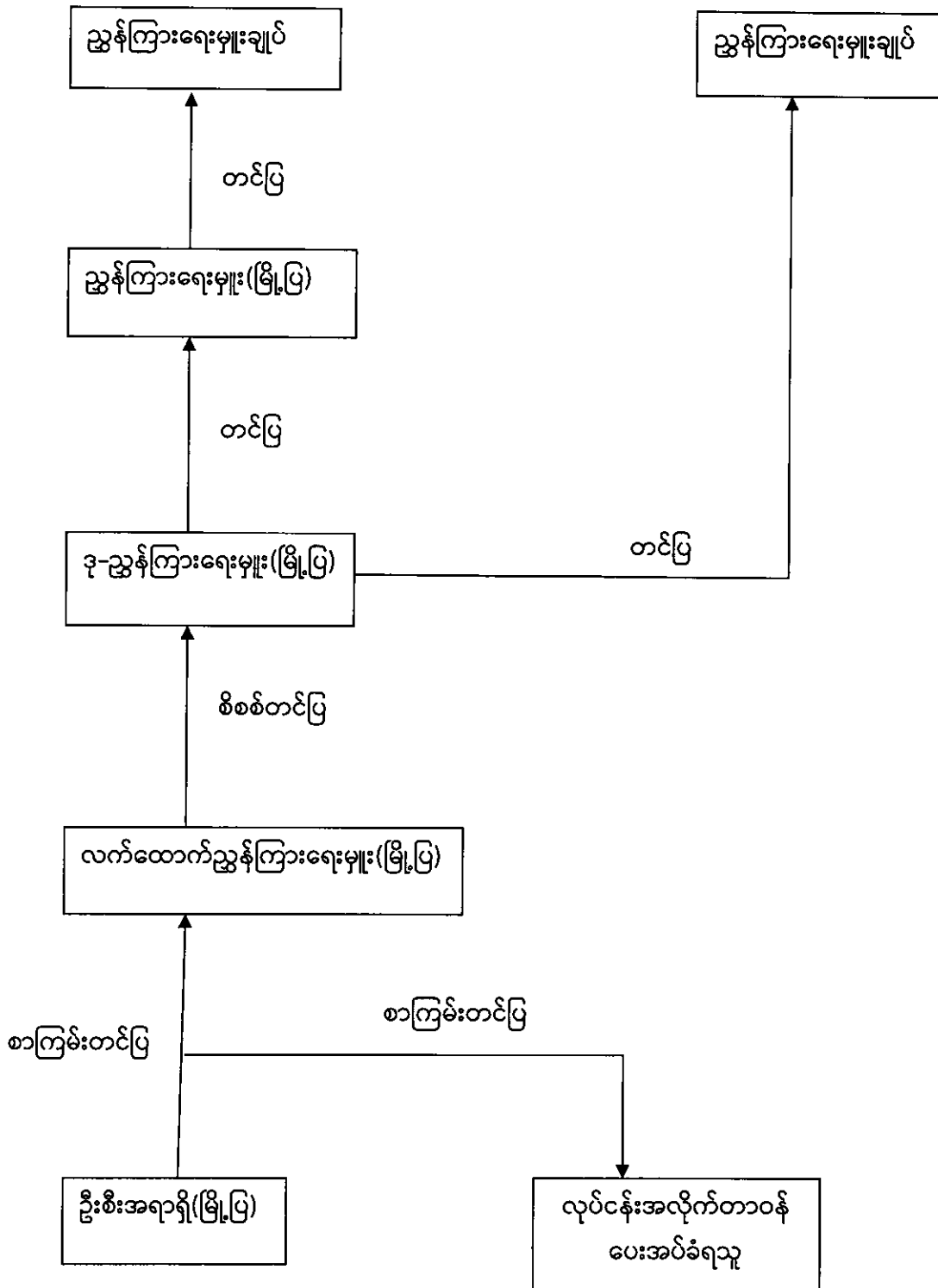
လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့်သင်တန်းဌာနခွဲ၏  
Software အသုံးပြုမည့်သူ အမည်၊ ရာထူး၊ e-mail လိပ်စာ

စဉ်	အမည်	ရာထူး	e-mail လိပ်စာ
၁	ဦးဟန်ဇော်တိုး	ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး(မြို့ပြ)	hanzawtoee@gmail.com
၂	ဦးဝင်းမြင့်ခိုင်	လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး(မြို့ပြ)	hrsection351@gmail.com
၃	ဒေါ်အေးအေးတူး(ခ) အေးအေးမြင့်	ဦးစီးအရာရှိ(မြို့ပြ)	hrsection351@gmail.com
၄	ဦးအောင်မြင့်စိုး	ရုံးအုပ်	hrsection351@gmail.com
၅	ဒေါ်မာမာလင်း	အကြီးတန်းစားရေး	hrsection351@gmail.com
၆	ဒေါ်နီနီခိုင်	အကြီးတန်းစားရေး	hrsection351@gmail.com
၇	ဒေါ်ခင်ရတနာထွန်း	Computer(နေ့စား)	hrsection351@gmail.com

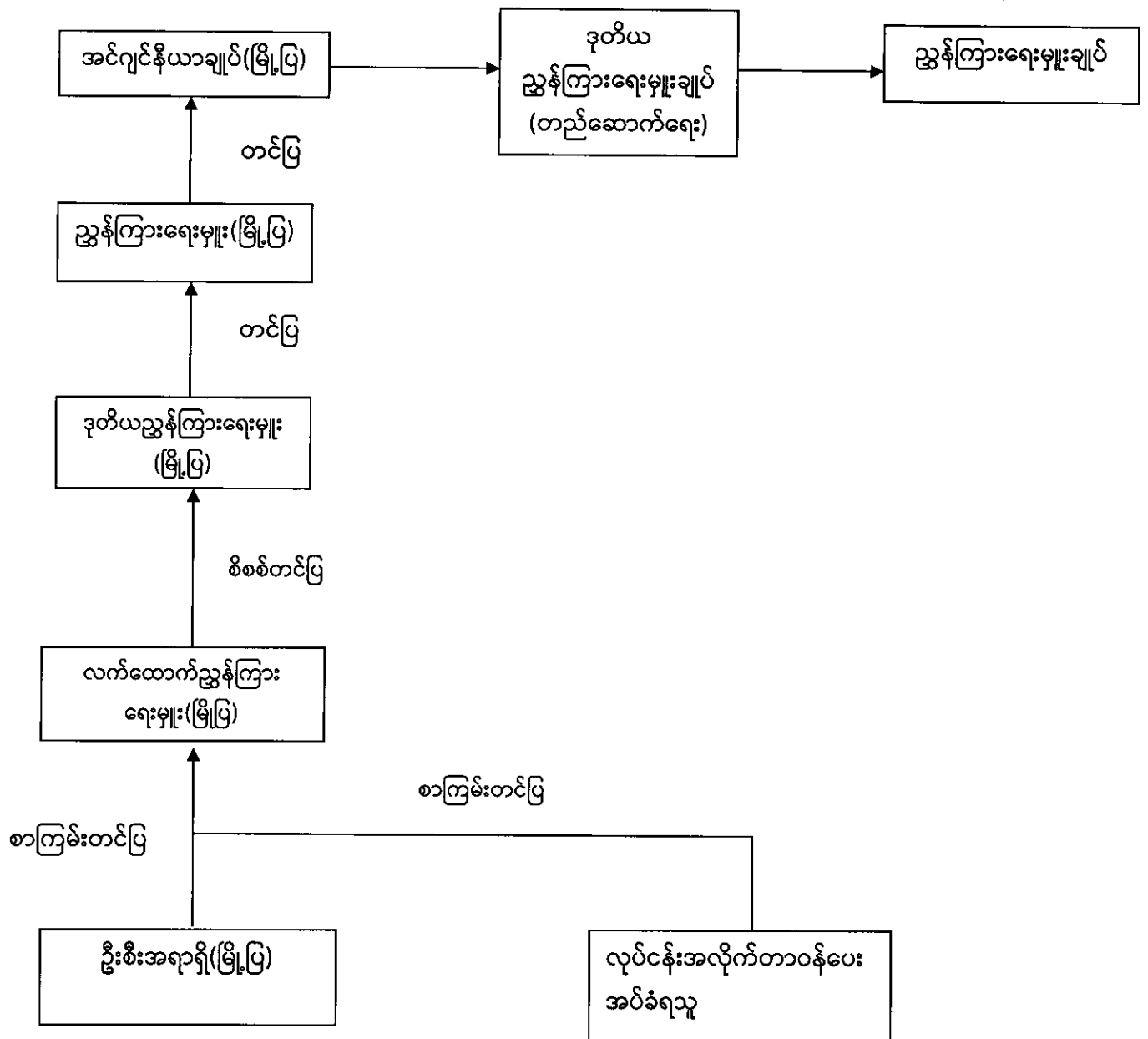
ဝင်စာအဆင့်သင့်တော်ပြပုံနမူနာ



လမ်းဦးစီးဌာန  
လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့်သင်တန်းဌာနခွဲ  
ထွက်စာအဆင့်ဆင့် တင်ပြပုံနမူနာ



## Note Sheet တင်ပြပုံအဆင့်ဆင့်



ရုံးတွင်းစာကြမ်း  
လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့်သင်တန်းဌာနခွဲ

စာအမှတ်၊ / လူ့စွမ်းအား / ထွေ / ၂၀၂၁  
ရက်စွဲ ၊ ၂၀၂၁ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ရက်

အကြောင်းအရာ။

ရည်ညွှန်းချက်။

(၁)

(၂)

အထက်ကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍

တင်ပြလာမှုနှင့်ပတ်သက်၍လမ်းညွှန်မှုပြုပါသည်။

(xxxxxxxx)

[ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး(မြို့ပြ)]

ညွှန်ကြားရေးမှူး(မြို့ပြ)

၃။

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(စီမံရေး)

၄။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

၅။

လမ်းဦးစီးဌာန  
လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့်သင်တန်းဌာနခွဲ  
ထွက်စာနံပါတ် နမူနာများနှင့် ဖိုင်စာရင်းများ

စဉ်	ထွက်စာဖိုင်အမျိုးအစား	ထွက်စာအမှတ် တပ်သည့်ပုံစံ	ပေးပို့သူ	လက်ခံသူ	မှတ်ချက်
	အရာထမ်းအခြေခံသင်တန်း (အထက်မြန်မာပြည်)	၀၀၀/လူ့စွမ်းအား/အရာထမ်း(အထက်)/၂၀၂၁	ညွှန်/မှူး(မြို့ပြ)	ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး	
	အရာထမ်းအခြေခံသင်တန်း (အထက်မြန်မာပြည်)	၀၀၁/လူ့စွမ်းအား/အရာထမ်း(အထက်)/၂၀၂၁	ညွှန်/မှူး(မြို့ပြ)	ညွှန်/မှူး(မြို့ပြ)	
	ဝန်ထမ်းရေးရာ	၀၀၂ / လူ့စွမ်းအား / ဝန်ထမ်းရေးရာ / ၀၂၁	လူ့စွမ်းအား/သင်တန်းဌာနခွဲ	ထိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်	
	အထွေထွေ	၀၀၃ / လူ့စွမ်းအား / ထွေ / ၂၀၂၁	လူ့စွမ်းအား/သင်တန်းဌာနခွဲ	ညွှန်ကြားရေးမှူး(အုပ်ချုပ်မှု)	
	ငွေစာရင်း	၀၀၄ / လူ့စွမ်းအား / ငစရ / ၂၀၂၁	ညွှန်/မှူး(မြို့ပြ)	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ဘဏ္ဍာရေး)	