

Bancomer E-Commerce

Manual de Comercio

HOJA DE INFORMACIÓN GENERAL

Control de Modificaciones sobre el Documento

Versión	Autor	Organización	Fecha	Descripción
1.0	OSR	OPENPAY	29/05/2017	Creación del documento
1.1	PRG	OPENPAY	02/01/2019	Creación del documento
1.2	IGC	OPENPAY	29/05/2019	Ajustes de imagen

DERECHOS DE USO:

No está permitida la reproducción total o parcial de este documento, ni su tratamiento informático, ni la transmisión de ninguna forma o por cualquier medio, ya sea electrónico, mecánico, por fotocopia, por registro u otros métodos, ni su préstamo, alquiler o cualquier otra forma de cesión de uso de ejemplar, incluyendo esta prohibición la traducción, uso de ilustraciones y almacenamiento en bases de datos, sin el permiso previo y por escrito de los propietarios.

Objetivo	4
Definiciones	4
Acceso al Dashboard	5
Nota: Las credenciales serán proporcionadas de manera individual.	5
Pre-registro	6
Restablecer contraseña	9
Barra de Menú lateral y barra administrativa	11
Barra Lateral de Opciones Openpay	11
Reportes	11
Montos diarios por periodo de pago	12
Porcentaje de ventas por marca de tarjeta	12
Tarjetas	13
Aceptación por día	13
Aceptación general de tarjetas	14
Aceptación de tarjetas de crédito / Debito	14
Aceptación de otras	15
Motivos de declinación	15
Top de rechazos por banco	16
Administración	16
Comercios	17
Métodos de búsqueda de comercios (Barra principal)	18
Detalles del Comercio	19
Proceso de pase a producción	21
Certificaciones	22
Selección de funcionalidades	23
Ventana de pruebas	24
Tarjetas	28
Pagos	28
Logs	33
Webhooks	33
Eventos	34
Barra administrativa de Opciones Ecommerce BBVA	35
Cambiar contraseña	35
Descargar manual	36
Salir	36
Mostrar/Ocultar Menú	37

Objetivo

El presente documento tiene como finalidad mostrar de manera práctica las diferentes funciones de la herramienta de gestión de comercios denominada Dashboard.

Definiciones

Pagos: Son las transacciones realizadas por medio de tarjetas bancarias .

Confidencialidad: Principio de seguridad de la información, que consiste en asegurar que el acceso al activo únicamente se realiza por los autorizados y a través de los procedimientos establecidos para ello.

TRX: Transacciones que se procesan y se muestran en la plataforma de gestión de comercios (Dashboard)

Banco emisor: Es aquel que emite tarjetas de crédito a los consumidores y están respaldados por alguna de las marcas (VISA / MASTERCARD, ETC) .

Afiliación: Es el ID único que otorga el banco adquirente a sus clientes para procesar transacciones .

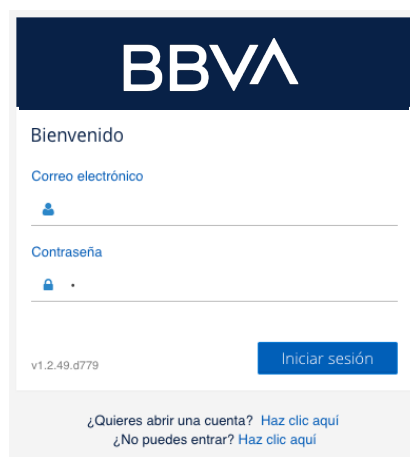
BIN: Primeros 6 números de cualquier tipo de plástico bancario (Débito o Crédito) de acuerdo a Visa / Master Card/ AMEX.

Acceso al Dashboard

Para ingresar al portal es necesario colocar en la barra de navegación del browser la siguiente dirección.

<https://sand-portal.ecommercebbva.com>

Se desplegará la siguiente pantalla.

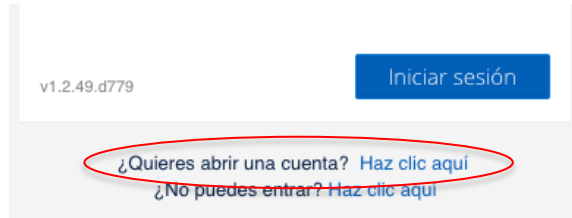
The image shows a login interface for BBVA. At the top is the BBVA logo in white on a dark blue background. Below the logo, the word "Bienvenido" (Welcome) is displayed. There are two input fields: the first is labeled "Correo electrónico" (Email) and has a user icon; the second is labeled "Contraseña" (Password) and has a lock icon. A blue button labeled "Iniciar sesión" (Log in) is positioned to the right of the password field. At the bottom left, the version number "v1.2.49.d779" is visible. At the bottom center, there are two links: "¿Quieres abrir una cuenta? Haz clic aquí" (Do you want to open an account? Click here) and "¿No puedes entrar? Haz clic aquí" (Can't you enter? Click here).

Nota: Las credenciales serán proporcionadas de manera individual.

En caso de no contar con las credenciales requeridas para el ingreso al portal, deberá realizar el pre-registro de su comercio.

Pre-registro

Con el pre-registro de su comercio usted obtendrá las credenciales requeridas para acceder al dashboard. Para iniciar el pre-registro presione el link debajo del botón “Iniciar sesión”.

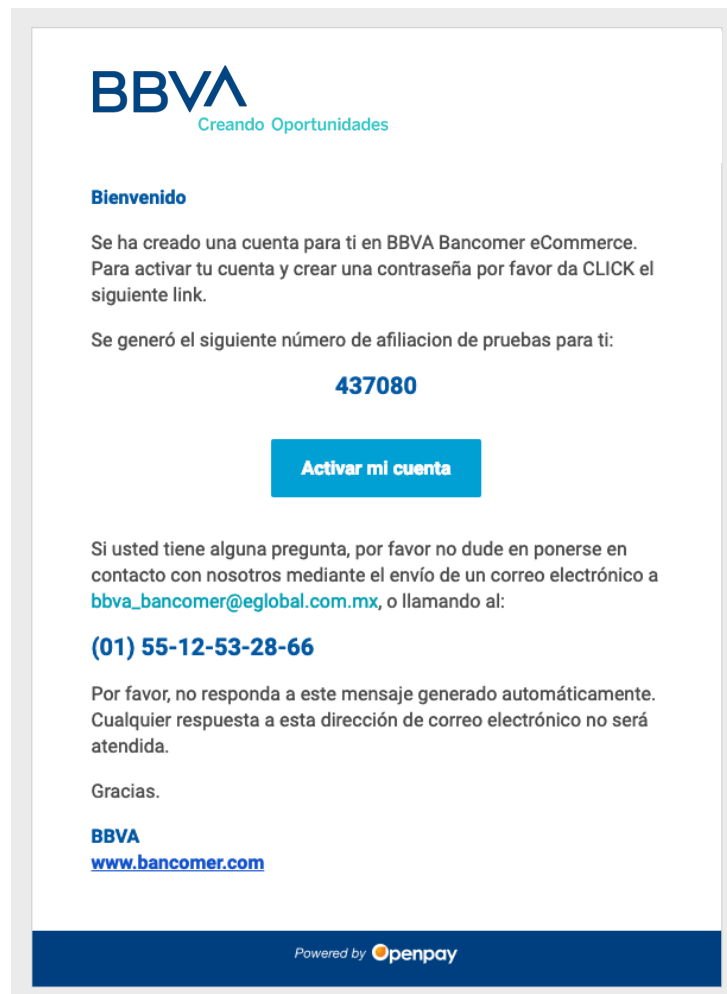


Se mostrará el formulario donde deberá capturar la información relacionada a su comercio

A screenshot of a registration form titled 'Registro' under the BBVA logo. The form contains several input fields: 'Nombre comercial o proyecto' with a person icon, 'Razón Social' with a person icon, 'Nombre de contacto' with a person icon, 'Correo electrónico de contacto' with an envelope icon, and 'Teléfono de contacto' with a telephone icon. Below these is a dropdown menu for 'Departamento' with the text 'Seleccione un departamento'. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Acepto los términos de servicio' and a blue button labeled '✓ Registrarme'.

Presione el botón “Registrarme” para finalizar el pre-registro.

Se desplegará la confirmación del pre-registro y se le enviará un correo con una liga para activar su cuenta.



Nota: En este correo se le indicará el número de afiliación que se le asignó para el ambiente de pruebas

Una vez que ingrese a la liga de activación, deberá capturar la contraseña que desea utilizar para acceder al portal



Activación de cuenta

Correo Electrónico

 usuario.comercio@gmail.com

Contraseña



Confirmar contraseña

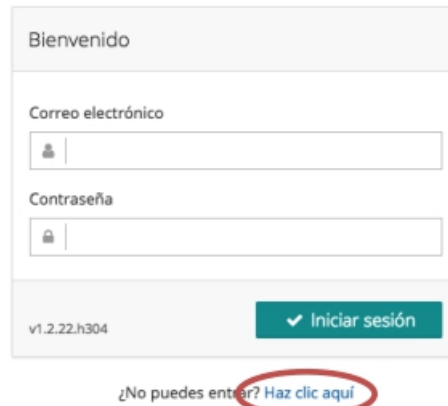


 Iniciar sesión

Restablecer contraseña

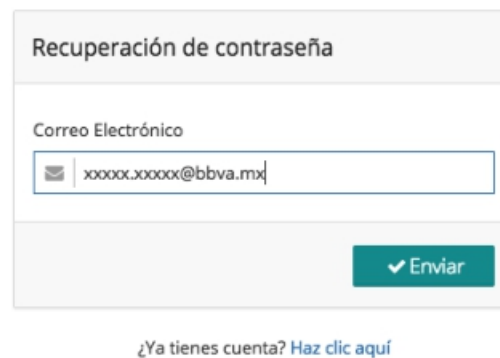
Para poder recuperar la contraseña de su cuenta es necesario realizar los siguiente pasos:

1. En el mismo portal usted podrá observar en la parte inferior la opción “Haz clic aquí”, como se muestra en la siguiente imagen:



The image shows a login form titled "Bienvenido". It has two input fields: "Correo electrónico" with an email icon and "Contraseña" with a lock icon. Below the fields is a green button labeled "✓ Iniciar sesión". At the bottom left, it says "v1.2.22.h304". At the bottom right, there is a link that says "¿No puedes entrar? Haz clic aquí", where "Haz clic aquí" is circled in red.

2. Al dar clic en ésta opción, se mostrará la pantalla “Recuperación de contraseña” en donde se solicita el correo con el que Usted se encuentra registrado.



The image shows a password recovery form titled "Recuperación de contraseña". It has one input field labeled "Correo Electrónico" with an email icon, containing the text "xxxxx.xxxxx@bbva.mx". Below the field is a green button labeled "✓ Enviar". At the bottom, there is a link that says "¿Ya tienes cuenta? Haz clic aquí".

- Posterior a la captura y envío del correo de recuperación, la herramienta solicitará la confirmación de que se ha enviado un correo al dueño de la cuenta, para que se cambie la contraseña de la herramienta de gestión **“Dashboard”**



- Buscar el correo de recuperación de contraseña dentro de su servidor de correo electrónico en su bandeja de entrada, spam o correo no deseado. Una vez localizado abrir y dar clic al botón **“Cambiar contraseña”**.



- Al dar clic en el botón **“Cambiar contraseña”**, se desplegará una nueva página en la cual tendrá que confirmar los datos de su correo/usuario y en donde se le pedirá genere una nueva contraseña, para finalmente dar clic al botón **“Cambiar”**.



Cambio de contraseña

Correo Electrónico

Contraseña

Confirmar contraseña

[✓ Cambiar](#)

Recuerde que una vez que haya firmado y autenticado podrá acceder al **“Dashboard”** transaccional. Dentro observará en la parte superior izquierda su nombre de usuario y por debajo del logo la barra de menú.

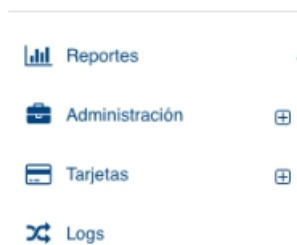
Barra de Menú lateral y barra administrativa

En esta sección podrá identificar del lado superior izquierdo las barras de opciones y del lado derecho los elementos de control con las que cuenta la herramienta de gestión **“Dashboard”**



Barra Lateral de Opciones Openpay

Al ingresar en el Dashboard se muestran los elementos de control divididos en varias secciones. A continuación se detallan las funcionalidades de cada uno de ellos.



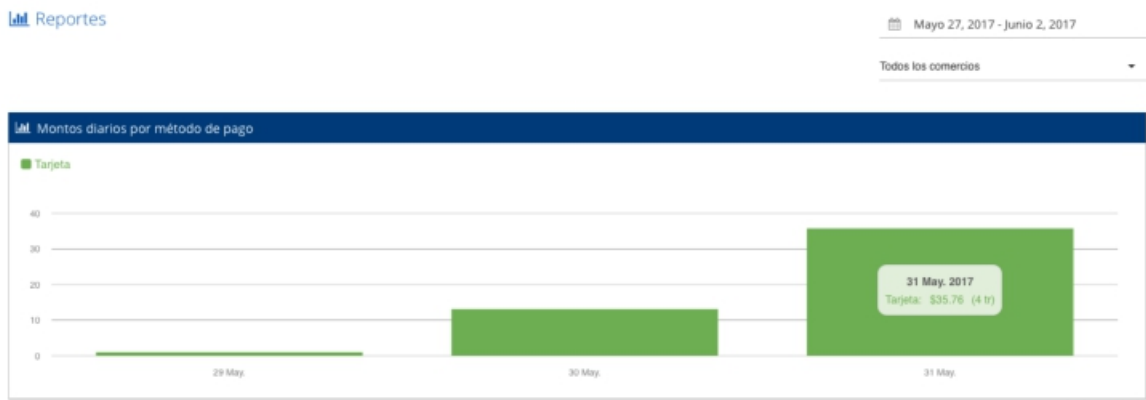
Reportes

Es la primera sección que se despliega al iniciar sesión en la herramienta de gestión Dashboard, al dar clic en ella se mostrará los siguientes elementos:



Montos diarios por periodo de pago

En este menú se muestran las transacciones y los montos procesados durante un periodo de tiempo.



Porcentaje de ventas por marca de tarjeta

En la siguiente sección podrá observar en las gráficas los montos y transacciones, esto podrá verlo por “marca” (Visa / Master Card / otras).



Si esta sección es desplegada se podrán observar diferentes opciones como lo son:

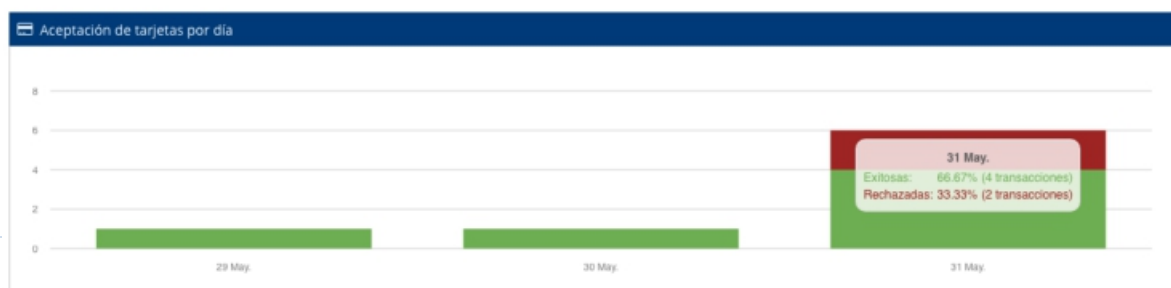
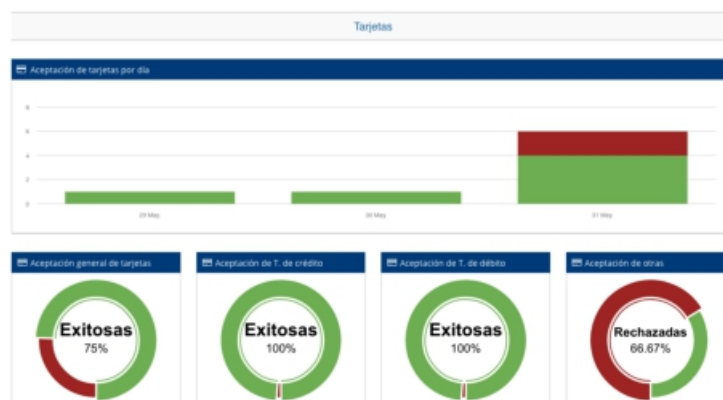
- Aceptación por día

Aceptación general de tarjetas.

- Aceptación de tarjetas de crédito.
- Aceptación de tarjetas de débito.
- Aceptación de otro tipo de tarjetas.
- Motivos de declinación.
- Top de rechazos por banco.

Aceptación por día

En la aceptación por día se muestran el total de transacciones procesadas en color verde mientras que en color rojo se observan las operaciones que fueron rechazadas.



Aceptación general de tarjetas

La aceptación general de tarjetas muestra un **resumen de un día anterior** de la aceptación de acuerdo a las transacciones únicas generadas.



Aceptación de tarjetas de crédito / Débito

De acuerdo al BIN de las tarjetas, se identifican el tipo de tarjeta y se muestra el porcentaje de aceptación para cada una .



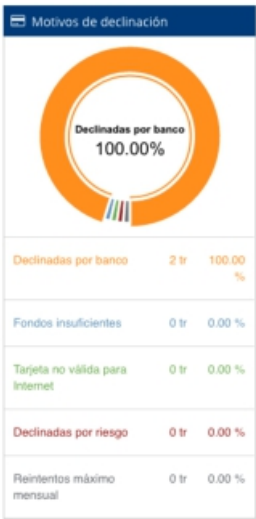
Aceptación de otras

En esta grafica se pueden mostrar las transacciones que fueron realizadas con tarjetas que no necesariamente entran dentro de los parámetros de Débito ó Crédito, estas pueden ser tarjetas vales de despensa o puntos redimidos.



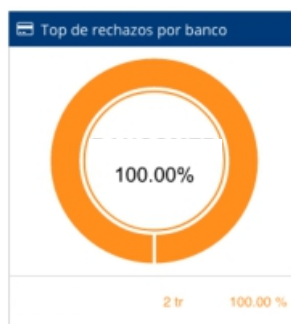
Motivos de declinación

En esta grafica se identifican las declinaciones por tipo de mensaje que es enviado por el Banco (*Emisor*) o directamente por el nivel de riesgo, en ella se podrá observar de manera sumariada el motivo principal de la declinación. **No olvide que los mensajes de declinación son enviados por el *emisor* de la tarjeta.**



Top de rechazos por banco

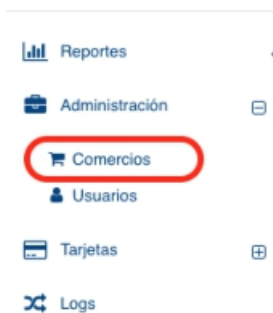
En esta gráfica se observan los rechazos que de acuerdo al BIN corresponden a un tipo de Banco



Nota: Se intentará mantener actualizada la base de datos de BIN

Administración

En esta sección usted podrá tener el control de su o sus comercios así de cómo sus usuarios, a continuación se explicara cada uno de los sub menús que se despliegan al dar clic en ésta opción .



Comercios

En esta segunda sección se podrá analizar y revisar los datos de los comercios que se han afiliado, es decir podrá observar desde su fecha de ingreso, nombre del comercio, datos específicos del comercio (correo, teléfono, etc), así como identificar los puntos clave de su administración como lo es su información fiscal.

Comercios

Comercio	Email	Estado	
Outspare	A	Todos	Buscar
Registro	Nombre	Email	Telefono
4 May 17, 17:05:16	Barcomer Pecos Farm	developers+bbva_man_farm@superpay.mx	(123) 456-7890

Nota: Es indispensable actualizar la información de contacto para mantener un canal de comunicación entre BBVA y el comercio

Métodos de búsqueda de comercios (Barra principal)

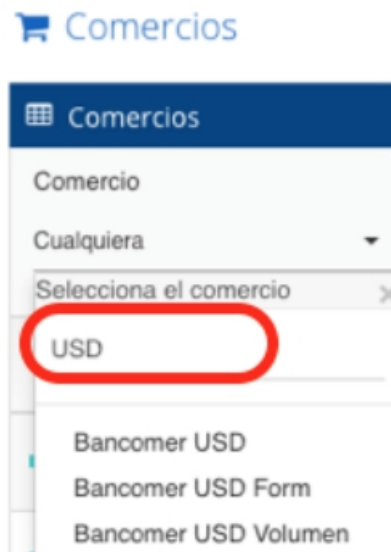
Al momento de ingresar a la sección de Comercios se puede observar esta Barra de busquedas en donde existen tres opciones:

- Comercio
- Email
- Estado



Comercio, Cualquiera

Este es un menú desplegable que tiene la capacidad de mostrar el nombre del comercio y una sección de búsqueda en donde nos filtrara los comercios que coincidan con las letras colocadas en esta sección.



Detalles del Comercio

Al dar clic en alguno de los comercios se podrán visualizar las características del mismo.

Comercios

Registro	Nombre	Email	Teléfono
4 May 17, 17:02:04	Bancomer USD Form	developers-bbva_usd_form@openpay.mx	(123) 456-7890

Tal como:

- **Información Comercial**
 - Correo electrónico del comercio
 - Teléfono
 - Estado
 - Tipo de persona: Física / Moral o Fecha de registro
 - Afiliación
- **Información Fiscal**
 - Fecha de creación
 - Razón social
 - RFC
 - Representante
 - Fecha de nacimiento
 - INE / Pasaporte
 - Usa pago con tarjetas
 - Descripción
 - Domicilio
- **Llaves de acceso**
 - Muestra las llaves de conexión del comercio

Comercio > Bancomer USD Form

Comercial

USD Form

Logotipo

ID: mqiv3xadiugjwtyf
Email: developers+bbva_usd_form@openpay.mx
Tel: (123) 456-7890

Estado: Activo

Tipo de persona: 2017-05-04 17:02:04.0

Afiliación: 6879456

Fiscal

Fecha creación: 2017-05-04 17:02:04.0

Razon Social: RFC

Representante: Fecha de nacimiento: IFE / Pasaporte

Usa pago con tarjetas: No

Usa pago con tiendas: No

Usa pago con banco (SPEI): No

Usa pago con bitcoins: No

Descripción: ¿Cómo utilizaras Openpay? Domicilio: , CP:

Claves de acceso

Tipo	Valor	Acción
Formulario	4aeeb32c03fa3240d8f	

Tarjetas

ID	Banco	Tarjeta
No hay tarjetas registradas		

Referencias para pagos en tienda

Comercio registrado, Cualquiera

Este es un menú desplegable que tiene la capacidad de mostrar el nombre del comercio y una sección de búsqueda en donde nos filtrara los comercios que coincidan con las letras colocadas en esta sección.

Comercios

Comercios

Comercio

Cualquiera

Selecciona el comercio

USD

Bancomer USD

Bancomer USD Form

Bancomer USD Volumen

Email

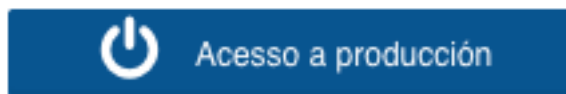
Esta opción de búsqueda es de utilidad cuando se cuenta con el email del administrador del comercio.

Email

A

Proceso de pase a producción

La solicitud de pase a producción se hace por medio del botón acceso a producción en la parte inferior izquierda, el cual nos mostrara los requisitos para el acceso.



Al presionar este botón nos aparecerá los requisitos necesarios para el pase a producción.

Pase a producción

1.- Certifica las funcionalidades a usar

El primer paso es certificar las funcionalidades que se desea integrar dentro de su plataforma. Déjase a la opción de certificaciones del menú e inicie una nueva certificación. Con base en las funcionalidades que seleccione se generará una matriz de pruebas que le permitirá certificar su integración.

Para mayor información sobre la integración, consulte nuestro [Manual de Integración](#).

Estado
[Ver certificaciones](#)

2.- Solicita tu validación de sitio

Para nosotros lo más importante es la seguridad de nuestros clientes, por lo que antes de liberar su plataforma a producción nos aseguraremos de que cumpla con los requerimientos de seguridad necesarios. Presione el botón de solicitar acceso a producción para que iniciemos la verificación de su sitio.

Para mayor información sobre los requisitos que su sitio debe cumplir, consulte nuestra [Guía](#).

Estado
[Solicitar acceso](#)

3.- Captura tu afiliación

Una vez que la verificación de su sitio concluya, le enviaremos una notificación con las instrucciones para que continúe el trámite de apertura de afiliación. Cuando cuente con su número de afiliación presione el botón Capturar afiliación y siga las instrucciones.

Estado
[Capturar afiliación](#)

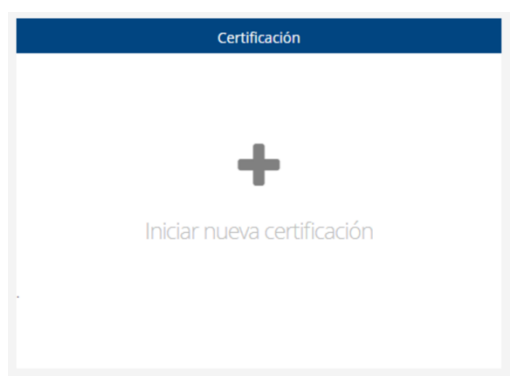
Inicialmente los apartados 2 y 3 no estarán accesibles, ya que conforme se avance con los requisitos se iran desbloqueando los siguientes apartados. La única opción disponible será “ver a certificaciones”.

- 1. Certifica las funcionalidades a usar** – Es el primer paso del proceso de pase a producción, se refiere al proceso de certificación de implementación donde se asegura que se implementaron correctamente las funcionalidades. *Ver sección de Certificaciones*
- 2. Solicita tu validación de sitio** – Una vez que completó al menos una certificación, podrá continuar con el segundo paso que se refiere a solicitar la validación de su sitio web o aplicación, para tal efecto deberá ingresar la URL de su sitio o APP, una vez que inicie la solicitud un asesor se encargara de iniciar la validación y se le informará el resultado.
- 3. Captura tu afiliación** – Finalmente deberá capturar el número de afiliación que le fue asignada en sucursal para concluir con el proceso de pase a producción.

Certificaciones

Las certificaciones son un procedimiento con el cual podrá asegurar que su integración cuenta con las funcionalidades mínimas requeridas y funciona correctamente.

Para Iniciar con el proceso de certificación lo primero que debe hacer es seleccionar la opción Certificación>certificaciones en el menú del sistema y posteriormente dar click en el icono “+”.



Inmediatamente se desplegará una ventana donde deberá seleccionar las funcionalidades a certificar.

Selección de funcionalidades

Deberá seleccionar las funcionalidades que utilizará en su sistema o aplicación. En base a las funcionalidades que seleccione se generará una matriz de pruebas que le permitirán certificar su integración. Las funcionalidades marcadas con (*) son requeridas y deberán certificarse en todos los casos

+ Nueva Certificación

×

Funcionalidades a certificar

Seleccione las funcionalidades que utilizará en su sistema o aplicación. En base a las funcionalidades que seleccione se generará una matriz de pruebas que le permitirán certificar su integración. Las funcionalidades marcadas con (*) son requeridas y deberán certificarse en todos los casos

Nombre	Descripción	
Pago con tarjeta*	Pago con tarjetas VISA y MASTERCARD	<input checked="" type="checkbox"/>
3D Secure*	Pago con tarjeta con validación 3D Secure	<input checked="" type="checkbox"/>
Reembolso*	Reembolso de un cargo previamente realizado	<input checked="" type="checkbox"/>
Venta en MXN*	Pago con tarjeta en MXN	<input checked="" type="checkbox"/>
Pago con puntos*	Pago con tarjeta redimiendo puntos	<input checked="" type="checkbox"/>
Meses sin intereses*	Pago con tarjeta con promoción de meses sin intereses	<input checked="" type="checkbox"/>
Formulario API	Implementación con formulario propio del comercio	<input type="checkbox"/> No
VPOS	Implementación con formulario	<input type="checkbox"/> No
Venta en DLLS	Pago con tarjeta en DLLS	<input type="checkbox"/> No
SKIP Payment*	Pago con tarjeta con promoción SKIP Payment	<input checked="" type="checkbox"/>

✕ Cancelar

⏻ Guardar

Una vez seleccionadas las funcionalidades, presione el botón “Guardar” para crear la certificación.

Ventana de pruebas

Para poder ejecutar los casos de prueba que fueron generados en base a las funcionalides que seleccionó previamente, deberá solicitar una “ventana de pruebas”, que es un periodo de tiempo (24 horas) en el que el sistema estará analizando las peticiones que su integración envíe al API, durante este análisis identificará si las peticiones que se reciben cumplen con los casos de prueba generados y uno a uno los marcará como completados hasta cubrir todos los casos de prueba de la certificación.

Certificación -> Certificaciones -> Casos de Prueba

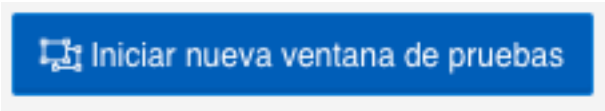
Iniciar nueva ventana de pruebas

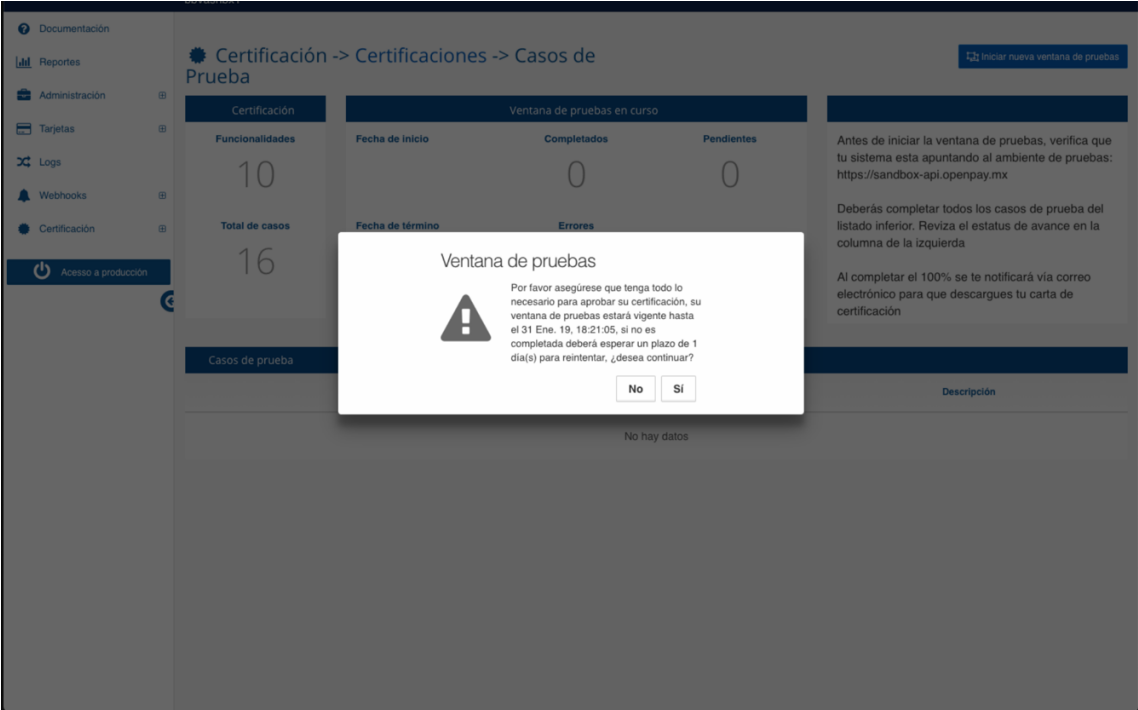
Certificación	Ventana de pruebas en curso			<p>Antes de iniciar la ventana de pruebas, verifica que tu sistema esta apuntando al ambiente de pruebas: https://sandbox-api.openpay.mx</p> <p>Deberás completar todos los casos de prueba del listado inferior. Reviza el estatus de avance en la columna de la izquierda</p> <p>Al completar el 100% se te notificará vía correo electrónico para que descargues tu carta de certificación</p>
Funcionalidades	Fecha de inicio	Completados	Pendientes	
10	18 Jul. 18, 16:42:13	0	16	
Total de casos	Fecha de término	Errores	<div>✖ Cancelar</div>	
16		0		

Casos de prueba

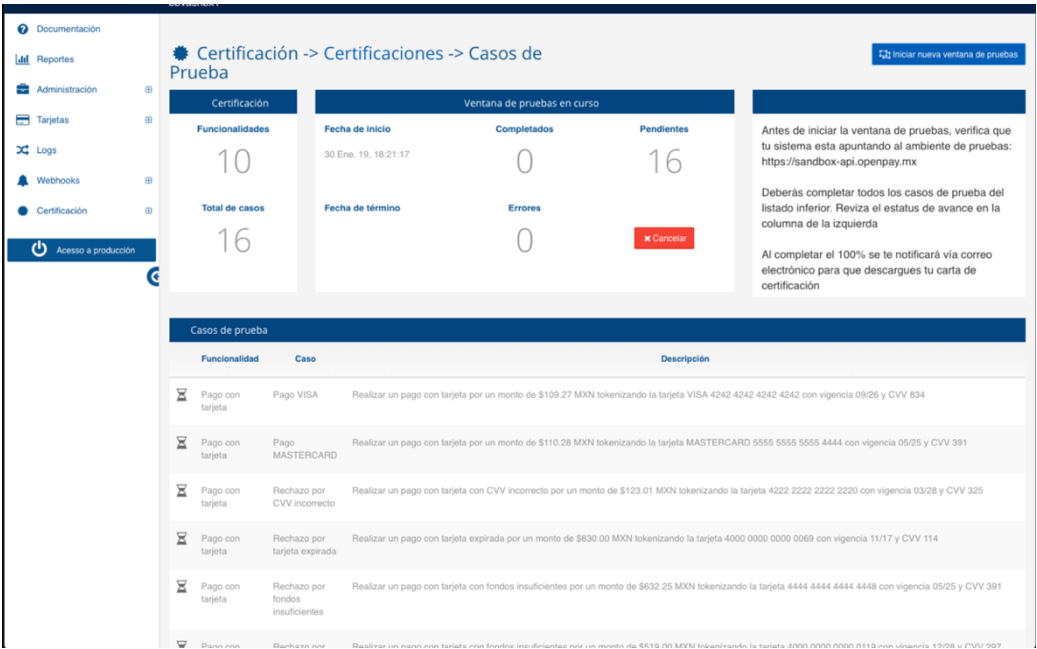
Funcionalidad	Caso	Descripción
No hay datos		

Para iniciar la ventana de pruebas, deberá presionar el botón “Iniciar nueva ventana de pruebas”





Se informa que se abra una ventana de pruebas durante la cual, deberá cubrir los casos de prueba requeridos de acuerdo a las funcionalidades seleccionadas



Una vez iniciada la ventana de pruebas se mostrarán los casos de prueba que debe cubrir, detallando en cada caso los datos que debe incluir en cada una de las peticiones que realice.

Certificación -> Certificaciones -> Casos de Prueba

Certificación

Funcionalidades

9

Total de casos

15

Fecha de inicio

23 Oct. 18, 12:19:26

Completados

15

Pendientes

0

Fecha de término

23 Oct. 18, 13:19:26

Errores

0

Estado

COMPLETADA

Antes de iniciar la ventana de pruebas, verifica que tu sistema esta apuntando al ambiente de pruebas: <https://sandbox-api.operapay.mx>

Deberás completar todos los casos de prueba del listado inferior. Reviza el estatus de avance en la columna de la izquierda

Al completar el 100% se te notificará vía correo electrónico para que descargues tu carta de certificación

Casos de prueba

Funcionalidad	Caso	Descripción
✓ Pago con tarjeta	Pago VISA	Realizar un pago con tarjeta por un monto de \$109.27 MXN tokenizando la tarjeta VISA 4242 4242 4242 4242 con vigencia 09/26 y CVV 834
✓ Pago con tarjeta	Pago MASTERCARD	Realizar un pago con tarjeta por un monto de \$110.28 MXN tokenizando la tarjeta MASTERCARD 5555 5555 5555 4444 con vigencia 05/25 y CVV 391
✓ Pago con tarjeta	Rechazo por CVV incorrecto	Realizar un pago con tarjeta con CVV incorrecto por un monto de \$123.01 MXN tokenizando la tarjeta 4222 2222 2222 2220 con vigencia 03/28 y CVV 325
✓ Pago con tarjeta	Rechazo por tarjeta expirada	Realizar un pago con tarjeta expirada por un monto de \$830.00 MXN tokenizando la tarjeta 4000 0000 0000 0069 con vigencia 11/17 y CVV 114

Al terminarla aparecerá el estado “Completada” como en la imagen anterior y esto le indicara al asesor encargado del seguimiento de su solicitud, realizar el paso siguiente, se puede observar el detalle de cada prueba.

Casos de prueba

Funcionalidad	Caso	Descripción
✓ Pago con tarjeta	Pago VISA	Realizar un pago con tarjeta por un monto de \$109.27 MXN tokenizando la tarjeta VISA 4242 4242 4242 4242 con vigencia 09/26 y CVV 834

Caso de Prueba

Nombre: Pago VISA

Descripción: Realizar un pago con tarjeta por un monto de \$109.27 MXN tokenizando la tarjeta VISA 4242 4242 4242 4242 con vigencia 09/26 y CVV 834

Errores:

Fecha de Ejecución: 2018-10-23T13:19:26-05:00

Resultado: COMPLETED

PETICIÓN

```
{  "affiliation_bbva": "607915",  "amount": 109.27,  "currency": "MXN",  "order_id": "18185851",  "description": "Pago VISA",  "customer": {    "name": "Oscar",    "last_name": "Perez",    "email": "oscar.perez@examplecharge.com",    "phone_number": "555-444-3322"  },  "card": {    "type": "debit",
```

RESPUESTA

```
{  "id": "tr6dzdkzlaqm1188qdi",  "authorization": null,  "operation_type": "in",  "method": "card",  "transaction_type": "charge",  "status": "charge_pending",  "conciliated": false,  "creation_date": "2018-10-18T17:47:11-05:00",  "operation_date": "2018-10-18T17:47:11-05:00",  "description": "Pago VISA",  "error_message": null,  "order_id": "18185851",  "metadata": {
```

Certificación -> Certificaciones

COMPLETED

Funcionalidades

Pago con tarjeta

3D Secure

Reembolso

Venta en MXN

Fecha de certificación


Ver casos de prueba

Certificación

Iniciar nueva certificación

Página 26 de 37

Al terminar la certificación un asesor validara la liga de su sitio y le enviara confirmación del termino del proceso, donde en un correo se le darán las indicaciones para continuar con el proceso, la ultima parte es acudir a la sucursal del banco a dar de alta su número de afiliación una vez realizada esta tarea, se le proporciona el acceso al ambiente productivo.


Creando Oportunidades

Estimado usuario

Nos complace informarte, que los requerimientos de tu sitio fueron aprobados. En la carta adjunta encontrarás los siguientes pasos para que puedas pasar a ambiente productivo. Te recordamos los requisitos de contratación:

- Ser **persona moral o física con actividad empresarial**
- Ser cliente BBVA Bancomer y tener una cuenta de cheques a nombre del comercio.
- Contar con la documentación necesaria para el alta en plataforma eCommerce BBVA Bancomer.

Revisa carta adjunta para siguientes pasos y documentación necesaria.


Sus requerimientos fueron aprobados

Si usted tiene alguna pregunta, por favor no dude en ponerse en contacto con nosotros mediante el envío de un correo electrónico a bruno.rivera+manager@openpay.mx, o llamando al: **(876) 876-8768**

Por favor, no responda a este mensaje generado automáticamente.

Cualquier respuesta a esta dirección de correo electrónico no será atendida.

Gracias

Powered by  openpay

Tarjetas

En esta tercera sección se cuenta con 3 sub menús, en donde se podrán observar distintas operaciones de las transacciones realizadas por los diferentes comercios afiliados.

- Pagos
- Reembolsos
- Resumen de afiliación



Pagos

En esta primera opción se visualizaran las transacciones de todos los comercios, en esta misma sección se podrá filtrar de acuerdo a los siguientes parámetros:

Fecha de creación (Desde)

o Se puede introducir un rango de fecha, en este campo se puede agregar, desde que fecha se va a realizar la búsqueda)

Fecha de creación (Hasta)

- o En este campo se introduce la fecha hasta la cual se va a buscar

Estado de transacción

- o En esta opción se pueden realizar búsquedas de acuerdo al tipo de transacción efectuada
 - Cualquiera
 - Completadas
 - Reembolsadas
 - Esperando pago
 - Fallidas

Comercio

- o Este campo desplegable muestra por nombre a todos los comercios que cuentan con transacciones

ID

- o Es una referencia que entrega BBVA Ecommerce al momento de realizar alguna transacción

Order ID

- o Este atributo corresponde a un **número consecutivo que es asignado por el comercio para identificar la transacción**

Número de autorización

- o El número de autorización es un valor que entrega el banco al momento de procesar la transacción

Nombre o Apellido del cliente

- o En este atributo se puede realizar una búsqueda por nombre y/o apellido del cliente

Email del cliente

- o Si se cuenta con el email del cliente se podrá buscar la transacción por medio de este valor

Nombre del titular

- o La transacción puede buscarse de acuerdo al nombre del titular de la tarjeta ingresada al momento de realizar la compra

Marca

- o Este campo permite realizar búsquedas por medio de la marca de la tarjeta (Visa / Mastercard / AMEX / etc)

BIN

- o La transacción también puede ser buscada por medio de los primeros 6 dígitos de la tarjeta

4 últimos dígitos de tarjeta

- o Estos últimos 4 son necesarios ya que el BIN en la mayoría de los casos es utilizado para conocer el tipo de tarjeta, por lo que se repite, así que para una búsqueda mas efectiva, es necesario agregar los últimos 4 dígitos de la tarjeta en este campo

Monto de transacción (Desde)

- o Si se cuenta con el valor aproximado de la transacción se puede realizar la búsqueda de acuerdo a un rango de montos siendo el de este campo el desde “X” cantidad

Monto de transacción (Hasta)

- o Así mismo se puede realizar la búsqueda de valores aproximados, siendo este campo el del valor máximo de la transacción.

Moneda

- o La búsqueda se puede realizar analizando transacciones realizadas en Pesos (MXN) ó Dólares (USD)

Promoción

- o Este atributo permite buscar transacciones que aplicaron promociones a Meses sin Intereses

Puntos

- o Con este atributo se pueden visualizar las transacciones que fueron pagadas a través del Programa de redención puntos.

Pagos

Transacciones

Copiar

CSV

Fecha de creación

Desde

Hasta

Estado de transacción

Cualquiera

Comercio

Cualquiera

Bancomer ID

ID

Order ID

#

Número de Autorización

✓

Nombre o apellido del cliente

Email del cliente

Nombre del titular

Marca

Todas las marcas

BIN

4 últimos dígitos de tarjeta

Monto de transacción

\$ Desde

Monto de transacción

\$ Hasta

Moneda

Cualquiera

Promoción

Cualquiera

Puntos

Cualquiera

Buscar

Creación	Comercio	Descripción	Cliente	Tarjeta	Monto	
<div>✗</div> 7 Jun. 17, 18:12:31	Bancomer walmart - 4302584	Compra producto		415231XXXXXX8972	\$ 1.00 MXN	<div>✓</div>
<div>✓</div> 6 Jun. 17, 09:47:30	Bancomer 3d secure form - 4302569	Compra producto		627636XXXXXX7499	\$ 1.00 MXN	<div>✓</div>
<div>✓</div> 2 Jun. 17, 18:05:24	Bancomer 3d secure form - 4302569	Compra producto		455540XXXXXX0930	\$ 1.00 MXN	<div>✓</div>

Sin embargo para llevar el seguimiento de cada reembolso será necesario ingresar a la sección de Tarjetas / reembolsos donde se podrá llevar un tracking de ellos, al igual que la sección de pagos esta se podrá filtrar de acuerdo a los siguientes parámetros:

Fecha de reembolso (Desde)

- o Este atributo corresponde a un rango de fechas en la que se puede buscar un reembolso , se indicara desde que fecha se realizara la búsqueda.

Fecha de reembolso (Hasta)

- o Este atributo corresponde a un rango de fechas en la que se puede buscar un reembolso , se indicara hasta que fecha se realizara la búsqueda.

Comercio

- o Este atributo permite realizar una búsqueda por medio del nombre del comercio

ID

- o Es una referencia que entrega BBVA al momento de realizar alguna transacción

Order ID

- o Este atributo corresponde a un número consecutivo que es asignado por el

Número de autorización

- o El numero de autorización es un valor que entrega el banco al momento de procesar la transacción

Logs

En esta sección se podrán visualizar de manera técnica los mensajes que son enviados tanto por el comercio, así como por la herramienta de gestión Dashboard. Para mas detalle de la lectura de estos mensajes de error es necesario ingresar al manual de administración del Dashboard

Logs

Fecha de creación		Estado	Comercio
Desde	Hasta	Todos los estados	Cualquiera
		Buscar	
Fecha	Comercio	Estado	URI
2 Jun 17, 18:06:06	Bencomer 3d secure form	200 OK	GET /charges-form/eglobal/receipt
2 Jun 17, 18:05:30	Bencomer 3d secure form	302 Found	POST /charges-form/eglobal
2 Jun 17, 18:05:02	Bencomer 3d secure form	200 OK	GET /charges-form/eglobal/receipt
2 Jun 17, 18:05:00	Bencomer 3d secure form	302 Found	POST /charges-form/eglobal

Webhooks

Los webhooks son las respuestas que manda Openpay al comercio para notificar que un evento a ocurrido En el apartado de Webhooks se encuentran las siguientes opciones para la revisión de estos.

 Webhooks

 Webhooks

 Eventos

En el apartado Webhooks podemos encontrar los webhooks registrados por comercios así como revisar su estado y los detalles del registro,

El panel cuenta con los siguientes campos para poder filtrar y encontrar un webhook Especifico.

- Comercio
- Intificador de webhook
- URL
- Estado
 - Verificado
 - Sin verificar
 - Inactivo

La siguiente pantalla es un ejemplo de filtro con detalle de un Webhook

Eventos

Este apartado muestra las notificaciones que se mandan al comercio, así como la actividad de cada uno. El panel cuenta con los siguientes filtros, que pueden utilizarse para encontrar los eventos.

De un webhook específico

- Comercio
- Identificador de webhook
- Id de transacción
- Tipo
- Código de respuesta
- Fecha del evento

Barra administrativa de Opciones Ecommerce BBVA

Al ingresar en el Dashboard, se muestran los elementos de control del lado superior derecho en los cuales se detallan las funcionalidades a continuación:



Cambiar contraseña

Al dar clic en el engrane, se desplegaran dos sub menús tal y como se muestra en la siguiente imagen:



Al dar clic en la primera opción que es “Cambiar contraseña”, se muestra la siguiente pantalla en donde como se indica deberá ingresar la contraseña actual y su nueva contraseña confirmando la misma.


Cambiar contraseña

×

Contraseña actual:

Nueva contraseña

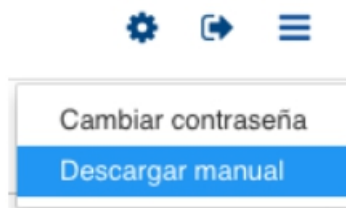
Confirmar contraseña

✕ Cancelar

Cambiar

Descargar manual

Al dar clic en la segunda opción, se descargara de inmediato el documento solicitado, es decir, el manual del portal.



bancomer_portal_
manual.pdf

Salir 

Al dar clic en el segundo icono, se mostrara una ventana llamada “**Cerrar Sesión**” en donde usted confirmara si desea o no realizar la acción.



Cerrar Sesión

¿Está seguro de que desea salir de su sesión?

Si

No

Mostrar/Ocultar Menú

Al dar clic en el tercer icono, su menú se ocultará permitiéndole una vista más amplia de los datos que desee ver con más claridad, al dar nuevamente clic sobre el icono el menú se vuelve a mostrar.

