## 家庭经济困难学生认定、国家奖助学金的审批流程：

(筛选和评选等级)

（提交贫困证明，家庭情况申请表，认定分析表）

(筛选结果公示5日)

学生提交申请

系小组

学生处

发放金钱

## 一.学生：

### 1.1提交证明

学生进入页面需要提交3个证明。其中为2个填写一个提交图片。填写学生及家庭情况调查表和家庭经济困难学生认定申请表，提交到系统中。贫困证明则在系统中以图片的形式提交。（表格详细见附表1和附表2）

### 1.2查看审批结果

学生进入系统中可以查看到自己提交的材料是否合格，是否符合要求，并且可以看到审批小组的审批结果。

### 1.3查看公示

查看学生处最后审批之后所公布出来的结果。

## 二.系辅导员：

### 2.1 录入小组成员

辅导员录入小组评定的成员到系统中，使得小组成员可以登录到系统中进行相应的操作

### 2.2 预审

辅导员对学生提交的认定申请材料进行预审，确认无误后在“学生资助信息系统”中提交。

### 2.3 本系的统计报表

显示出本系申请的同学的信息。整合成统计报表。

## 三. 班级评定小组：

### 3.1查看学生列表

评定小组可以查看自己系中每一位申请人的信息和提交的相关资料。

### 3.2 筛选和评选等级和提交评议结果

班级认定评议小组根据申请学生提交的《广东农工商职业技术学院家庭经济困难学生认定申请表》和《广东农工商职业技术学院学生及家庭情况调查表》，以学生家庭人均收入对照广东省教育厅、财政部门确定的认定指导标准，结合学生日常消费行为，以及影响其家庭经济状况的有关情况，进行民主评议，给出每位申请学生的认定等级，然后录入“学生资助管理综合系统”，并报院系认定工作组进行审核。

## 四. 学校评定领导小组：

### 4.1审核结果

院系认定工作组审核班级认定评议小组的评议结果，如有异议，在调查核实后予以更正。审核通过后，将家庭经济困难学生名单及档次在院系范围内公示5个工作日，公示时应注意保护申请学生信息的隐私。公示期间，师生如有异议，可向本院系认定工作组提出，认定工作组必须及时予以答复。如对院系认定工作组的答复仍有异议，可通过有效方式向学生资助管理中心提出，经学生资助管理中心核实，如情况属实，应做出调整并及时答复。公示无异议后，院系认定工作组将审核通过的认定结果在“学生资助综合管理系统”提交。

### 4.2统计报表及大数据分析展示

如同全国学生资助管理系统中的资助概况。可以查看到每个受助的总体情况和相关的比例详情。



附表1 广东省家庭经济困难学生认定申请表

**学校 年级 班别（专业）**

**院（系）** *（高校学生填写）* **宿舍***（高校学生填写）* **学（籍）号**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本情况** | 姓名 | |  | | | | | | 性别 | | |  | | 民族 | | | |  | | | | | 出生年月 | |  | |
| 身份证号 | |  | | | | | | | | | | | 户口（转入学校户口的学生填写入学前户口） | | | | | | | | | □城镇 □农村 | | | |
| 家庭情况 | | 家庭人口数 | | | | |  | | | | | | 家庭成员在学人数 | | | | | | | | |  | | | |
| 1.建档立卡户□是 □否 2.特困供养人员□是 □否 3.城乡最低生活保障户□是 □否 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.特困职工子女□是 □否 5.城镇低收入困难家庭□是 □否 6.孤儿 □是 □否 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.父母一方抚养 □是 □否 8.烈士子女、因公牺牲军人警察子女□是 □否 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 健康状况 | | 1.残疾 □是□否 2.患重大疾病□是 □否 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 如是残疾，请选择类别： □视残 □听残 □智残 □其他：  残疾等级： □一级 □二级 □三级 □四级 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **家庭信息** | 户籍地址 | | 省（自治区） 市 县（市、区） 镇（街道） （门牌号） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 邮政编码 | |  | | | 联系电话 | | | |  | | | | | | 家庭人均年收入 | | | | | | （人民币元） | | | | |
| 住房情况 | | □自有 □租赁 □其他: | | | | | | | | | | | | | 购车情况 | | | | | □无车 □小轿车 □货车 □农机车 | | | | | |
| **家庭成员情况（直系亲属，含祖父母）** | 姓名 | | 年龄 | 与学生  关系 | | | 工作（学习）单位 | | | | | | 联系电话 | | | | | | 从业  情况 | | | | 文化程度 | 年收入（元） | | 健康状况 |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
|  | |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |  | |  |
| **影响家庭经济**  **状况有关信息** | 家庭主要收入来源类型*（只能选填其中一项。1.工资、奖金、津贴、补贴和其他劳动收入；2.离退休金、基本养老金、基本生活费、失业保险金；3.继承、接受赠予、出租或出售家庭财产获得的收入；4.存款及利息，有价证券及红利、股票、博彩收入；5.经商、办厂以及从事种植业、养殖业、加工业扣除必要成本后的收入；6.赡养费、抚(扶)养费；7.自谋职业收入；8.其他应当计入家庭的收入）*。  学生已获资助情况 *（时间、受资助的具体项目、受助金额人民币元）* 。  ***（如无以下情形，只需填写“无”）：***  家庭遭受自然灾害情况：*（时间最近两年内发生、损失金额、人员伤亡等具体描述）*  。  家庭遭受突发意外事件：*（时间最近两年内发生、损失金额、人员伤亡等具体描述）* 。  家庭欠债情况：*（时间、原因、金额人民币元）*  。  其他情况： *（时间、人员）*  。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **签章** | 本人保证所填资料真实，并同意授权民政部门通过信息核对系统，对所填资料进行查询、核对。  手写签名：  年 月 日 | | | | 本人是 同学的（□父亲□母亲□监护人），该同学所填资料真实，同意授权民政部门通过信息核对系统，对所填资料进行查询、核对。  学生家长或监护人手写签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | 学生户籍所在地村委会（居委会）意见 | | | | | □情况属实 □情况不属实  □其他（*补充相关内容*）  经办人手写签名：  单位名称：  *（加盖公章）*  年 月 日 | | | | | | |
| 学生户籍所在地  乡（镇）或街道意见 | | | | | □情况属实 □情况不属实 □其他（补充相关内容）  经办人手写签名：  单位名称：  *（加盖公章）*  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 乡（镇）或街道  信息 | | 详细通讯地址 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 邮政编码 | | |  | | | | | | 联系电话 | | | | | | （*区号*）－ | | | | | | | | | |

注：**1.**本表供学生根据需要申请家庭经济困难认定用，可复印。请如实填写，到户籍所在地村委会（居委会）、乡（镇）或街道核实、盖章后，连同相关证明材料交到学校。**2.**家庭成员健康状况主要填写是否患重大疾病，是否残疾及等级。**3.**选择性项目必须填写。**4.**斜体字在填写时请删除。**5.**涂改无效。

附表2**广东农工商职业技术学院学生及家庭情况调查表**

**学校：** **院（系）：** **专业：** **年级：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本情况** | 姓 名 |  | | 性 别 |  | 出生年月 | |  | | 民 族 | |  |
| 身份证号 码 |  | | | 政治面貌 |  | | 入学前  户 口 | | □城镇 □农村 | | |
| 毕 业  学 校 |  | | | | | | 家 庭  人口数 | |  | | |
| 家 庭  类 型 | □孤儿 □单亲 □残疾 □烈士或优抚对象子女 □低保家庭 □建档立卡贫困户  □其他 | | | | | | | | | | |
| 家庭通讯地址 |  | | | | | | | | | | |
| 邮 政  编 码 |  | | | 联系电话 | |  | | | | | |
| **家庭主要成员情况** | 姓名 | 年龄 | 与学生  关系 | 工作（学习）单位 | | | | | 职业 | 年收入（元） | 健康状况 | |
|  |  |  |  | | | | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | | | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | | | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | | | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | | | |  |  |  | |
| **家庭有关信息** | 家庭年收入 （元）。学生本学年已获资助情况  。  家庭遭受突发意外事件： 。  家庭成员失业情况： 。家庭欠债情况及原因： 。  其他情况： 。 | | | | | | | | | | | |
| **本人承诺以上所填内容真实无误，并予以认可，如不真实，本人愿意承担相应后果。**  学生本人签名： 学生家长或监护人签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| **学生家庭所在地乡镇或街道民政部门确认签章** | | 经办人签字： 单位名称：  （加盖公章）  联系电话：  年 月 日 | | | | | | | | | | |

**注：本表供学生申请家庭经济困难认定和申请国家助学贷款用。可复印。请如实填写，到家庭所在地的乡（镇）或街道民政部门核实、盖章后，交到学校。如乡（镇）或街道民政部门无专用公章，可由政府代章。**

## 五.奖助学金申请表

**（ - 学年）国家奖学金申请审批表**

**学校： 院系： 学号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本情况** | 姓名 |  | | | | 性别 | | | |  | | | | | 出生年月 | | | |  | | | | | |
| 政治面貌 |  | | | | 民族 | | | |  | | | | | 入学时间 | | | |  | | | | | |
| 专业 |  | | | | 学制 | | | |  | | | | | 联系电话 | | | |  | | | | | |
| 身份证号 |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **学习情况** | 成绩排名： / （名次/总人数） | | | | | | | | | | | 实行综合考评排名：是□；否□ | | | | | | | | | | | | |
| 必修课　　门，其中及格以上　　门 | | | | | | | | | | | 如是，排名： / （名次/总人数） | | | | | | | | | | | | |
| **大学期间主要获奖**  **情况** | 日期 | 奖项名称 | | | | | | | | | | | | | 颁奖单位 | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **申请理由**(200字) | 申请人签名(手签)：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **推荐理由**  (100字) | 推荐人（辅导员或班主任）签名：  年 月 日 |
| **院**  **（系）**  **意**  **见** | 院系主管学生工作领导签名：  （院系公章）  年 月 日 |
| **学**  **校**  **意**  **见** | 经评审，并在校内公示 个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家奖学金。    （学校公章）    年 月 日 |

制表：全国学生资助管理中心

《国家奖学金申请审批表》填写说明

1. 表格为一页，正反两面，不得随意增加页数。表格填写应当字迹清晰、信息完整，不得涂改数据或出现空白项。

2. 表格中“基本情况”和“申请理由”栏由学生本人填写，其他各项必须由学校有关部门填写。

3. 表格中学习成绩、综合考评成绩排名的范围由各院系自行确定，院系、年级、专业排名均可，但必须注明评选范围的总人数。

4. 表格中“申请理由”栏的填写应当全面详实，能够如实反映学生学习成绩优异、社会实践、创新能力、综合素质等方面特别突出。字数控制在200字左右。

5. 表格中“推荐意见”栏的填写应当简明扼要，字数控制在100字左右。推荐人必须是申请学生的辅导员或班主任，其他人无权推荐。

6. 表格必须体现学校各级部门的意见，推荐人和学校各院系主管学生工作的领导同志必须签名，不得由他人代写推荐意见或签名。

7. 表格中凡需签名之处，必须由相关人员亲手签写。

8. 表格上报一律使用原件，不得使用复印件。学生成绩单、获奖证书复印件等证明材料随表报送。

**普通本科高校、高等职业学校国家励志奖学金申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人  情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 学号 |  |
| 身份证号码 |  | | | 联系电话 |  |
| 学院 系 班 | | | | | |
| 家  庭  经  济  情  况 | 家庭户口 | A、城镇 B、农村 | | | | 家庭人口总数 |  |
| 家庭月总收入 |  | 人均月收入 | |  | 收入来源 |  |
| 家庭住址 |  | | | | 邮政编码 |  |
| 家  庭  成  员  情  况 | 姓名 | 年龄 | 与本人关系 | | 工作或学习单位 | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
| 学习成绩： | | | | | | | |
| 申请理由：  申请人签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 辅导员意见：  签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 院系意见：  签名： （公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 学校意见：  （公章）  年 月 日 | | | | | | | |

**普通本科高校、高等职业学校国家助学金申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人  情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 学号 |  |
| 身份证号码 |  | | | 联系电话 |  |
| 学院 系 班 | | | | | |
| 家  庭  经  济  情  况 | 家庭户口 | A、城镇 B、农村 | | | | 家庭人口总数 |  |
| 家庭月总收入 |  | 人均月收入 | |  | 收入来源 |  |
| 家庭住址 |  | | | | 邮政编码 |  |
| 家  庭  成  员  情  况 | 姓名 | 年龄 | 与本人关系 | | 工作或学习单位 | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
| 申请理由：  申请人签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 辅导员意见：  签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| 院系意见：  签名： （公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 学校意见：  （公章）  年 月 日 | | | | | | | |