

ATO DO GOVERNADOR
DECRETO DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

O GOVERNADOR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, tendo em vista o que consta do Processo nº SEI-080007/001016/2023,

RESOLVE:

1) **CONSIDERAR EXTINTO**, por motivo de substituição, o mandato conferido a **CLÁUDIA MARIA BRAGA DE MELLO**, designada pelo Decreto de 10 de março de 2023, publicado no D.O. de 13 de março 2023, para, como representante da Secretaria de Estado de Saúde, exercer as funções de membro titular no Conselho Curador da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Saúde - SES.

2) **DESIGNAR**, nos termos da Lei Complementar nº 118, de 29 de novembro de 2007, do art. 14, I da Lei Estadual nº 5.164 de 2007, **MÁRIO SERGIO RIBEIRO**, para, na qualidade de representante da Secretaria de Estado de Saúde, exercer as funções de membro titular no Conselho Curador da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro, em substituição e complementando o mandato conferido a Cláudia Maria Braga de Mello designada pelo Decreto de 10 de março de 2023, publicado no D.O. de 13 de março 2023.

Id: 2510975

Secretaria de Estado da Casa Civil

ATOS DO SECRETÁRIO
DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA CASA CIVIL, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 40.644, de 08/03/2007,

RESOLVE:

EXONERAR RAFAELLE FERNANDES LUIZ, ID FUNCIONAL Nº 5139192-9, do cargo em comissão de Ajudante I, símbolo DAI-1, da Vice-Governadoria do Estado. Processo nº SEI-160001/000130/2023.

NOMEAR JOSÉ ROBERTO PINTO CORDEIRO para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Subsecretaria de Cuidados Especiais, da Secretaria de Estado da Casa Civil, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 48.679, de 06/09/2023. Processo nº SEI-150001/023722/2023.

NOMEAR VALDIR ADÃO DO NASCIMENTO para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Subsecretaria de Cuidados Especiais, da Secretaria de Estado da Casa Civil, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 48.679, de 06/09/2023. Processo nº SEI-150001/023722/2023.

NOMEAR BRUNO MARCELINO DE ALMEIDA para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Subsecretaria de Cuidados Especiais, da Secretaria de Estado da Casa Civil, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 48.679, de 06/09/2023. Processo nº SEI-150001/023722/2023.

NOMEAR FLÁVIA CAMPOS ROSA para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Subsecretaria de Cuidados Especiais, da Secretaria de Estado da Casa Civil, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 48.679, de 06/09/2023. Processo nº SEI-150001/023722/2023.

NOMEAR GABRIEL GOMES BRASIL para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Subsecretaria de Cuidados Especiais, da Secretaria de Estado da Casa Civil, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 48.679, de 06/09/2023. Processo nº SEI-150001/023722/2023.

EXONERAR THERLEY JÚNIOR NEVES FAGUNDES, ID FUNCIONAL Nº 5095608-6, do cargo em comissão de Ajudante I, símbolo DAI-1, da Superintendência da Operação FOCO, da Subsecretaria Especial de Controle de Divisas, da Secretaria de Estado da Casa Civil. Processo nº SEI-150001/023606/2023.

NOMEAR ALLONSO PIRES DE OLIVEIRA PESSANHA para exercer o cargo em comissão de Ajudante I, símbolo DAI-1, da Superintendência da Operação FOCO, da Subsecretaria Especial de Controle de Divisas, da Secretaria de Estado da Casa Civil, anteriormente ocupado por Therley Júnior Neves Fagundes, ID Funcional nº 5095608-6. Processo nº SEI-150001/023606/2023.

EXONERAR, a pedido **FERNANDO DANIEL DA SILVA LIMA**, ID FUNCIONAL Nº 4181171-2, do cargo em comissão de Diretor de CIRETRAN, símbolo DAS-7, da CIRETRANS E SATS, da Coordenadoria de Serviços Descentralizados, da Coordenadoria Geral de Integração de Serviços, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil. Processo nº SEI-150067/000366/2023.

NOMEAR FILLIPE DOS SANTOS SILVA GONÇALVES para exercer o cargo em comissão de Diretor de CIRETRAN, símbolo DAS-7, da CIRETRANS E SATS, da Coordenadoria de Serviços Descentralizados, da Coordenadoria Geral de Integração de Serviços, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil, anteriormente ocupado por Fernando Daniel da Silva Lima, ID Funcional nº 4181171-2. Processo nº SEI-150067/000366/2023.

NOMEAR VANESSA DA CONCEIÇÃO FREIXO, ID FUNCIONAL Nº 4400366-8, para exercer, com validade a contar de 18 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Diretor de Divisão, símbolo DAS-6, da Divisão de Arquivo Central, da Coordenadoria de Administração,

da Diretoria de Administração e Finanças, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil, anteriormente ocupado por Angelica Aparecida Firmino Luiz de Paula, ID Funcional nº 5028189-5. Processo nº SEI-150153/001003/2023.

EXONERAR, com validade a contar de 18 de setembro de 2023, **ANGELICA APARECIDA FIRMINO LUIZ DE PAULA**, ID FUNCIONAL Nº 5028189-5, do cargo em comissão de Diretor de Divisão, símbolo DAS-6, da Divisão de Arquivo Central, da Coordenadoria de Administração, da Diretoria de Administração e Finanças, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil. Processo nº SEI-150153/001003/2023.

NOMEAR ELISETE VIEIRA DA SILVA, ID FUNCIONAL Nº 5120835-0, para exercer o cargo em comissão de Chefe de Serviço, símbolo DAI-6, da CIRETRANS E SATS, da Coordenadoria de Serviços Descentralizados, da Coordenadoria Geral de Integração de Serviços, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil, anteriormente ocupado por Viviane de Araújo Nogueira Moura, ID Funcional nº 5032095-5. Processo nº SEI-150159/005323/2023.

EXONERAR VIVIANE DE ARAÚJO NOGUEIRA MOURA, ID FUNCIONAL Nº 5032095-5, do cargo em comissão de Chefe de Serviço, símbolo DAI-6, da CIRETRANS E SATS, da Coordenadoria de Serviços Descentralizados, da Coordenadoria Geral de Integração de Serviços, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil. Processo nº SEI-150159/005323/2023.

EXONERAR WALDIR RAMOS BARBOSA, ID FUNCIONAL Nº 2066374-9, do cargo em comissão de Chefe de Unidade, símbolo DAI-6, da Unidade de Serviço Descentralizado - USD, da Coordenadoria de Serviços Descentralizados, da Coordenadoria Geral de Integração de Serviços, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil. Processo nº SEI-150063/011721/2023.

NOMEAR EDUARDO CABRAL DE ANDRADE para exercer o cargo em comissão de Chefe de Unidade, símbolo DAI-6, da Unidade de Serviço Descentralizado - USD, da Coordenadoria de Serviços Descentralizados, da Coordenadoria Geral de Integração de Serviços, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil, anteriormente ocupado por Waldir Ramos Barbosa, ID Funcional nº 2066374-9. Processo nº SEI-150063/011721/2023.

EXONERAR TATIANA DA SILVA LYRIO, ID FUNCIONAL Nº 4455415-0, do cargo em comissão de Assistente III, símbolo DAI-5, do Gabinete da Presidência, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil. Processo nº SEI-150159/005323/2023.

NOMEAR RAQUEL CRISTINA RAIMUNDO DE LEMOS para exercer o cargo em comissão de Assistente III, símbolo DAI-5, do Gabinete da Presidência, do Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN/RJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil, anteriormente ocupado por Tatiana da Silva Lyrio, ID Funcional nº 4455415-0. Processo nº SEI-150159/005323/2023.

EXONERAR, a pedido e com validade a contar de 19 de setembro de 2023, **AFFONSO ANDRADE DOS SANTOS**, ID FUNCIONAL Nº 5140575-0, do cargo em comissão de Ajudante I, símbolo DAI-1, da Loteria do Estado do Rio de Janeiro - LOTERJ, da Secretaria de Estado da Casa Civil. Processo nº SEI-150162/000518/2023.

EXONERAR, a pedido e com validade a contar de 21 de setembro de 2023, **MATEUS COELHO FERREIRA**, ID FUNCIONAL Nº 5130571-2, do cargo em comissão de Assessor, símbolo DAS-7, da Assessoria de Sistemas Negociais, da Subsecretaria-Adjunta de Tecnologia da Informação e Comunicação, da Subsecretaria Executiva, da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão. Processo nº SEI-120001/003945/2023.

NOMEAR ALBERTO MOTTA FRANÇA para exercer, com validade a contar de 21 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Assessor, símbolo DAS-7, da Assessoria de Sistemas Negociais, da Subsecretaria-Adjunta de Tecnologia da Informação e Comunicação, da Subsecretaria Executiva, da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, anteriormente ocupado por Mateus Coelho Ferreira, ID Funcional nº 5130571-2. Processo nº SEI-120001/003945/2023.

EXONERAR, a pedido e com validade a contar de 18 de setembro de 2023, **ANA LUÍSA IANNI BARBOSA**, ID FUNCIONAL Nº 51271273, do cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, do Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro - RIOPREVIDÊNCIA, da Secretaria de Estado de Fazenda. Processo nº SEI-040161/011569/2023.

EXONERAR, com validade a contar de 19 de setembro de 2023, **LEONIDIA CRISTINA CRUZ**, ID FUNCIONAL Nº 50994697, do cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, da Subsecretaria de Proteção e Bem-Estar Animal - RJPE, da Secretaria de Estado de Saúde. Processo nº SEI-080027/000174/2023.

NOMEAR ROBERTA DE MIRANDA BARROSO para exercer, com validade a contar de 19 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, da Subsecretaria de Proteção e Bem-Estar Animal - RJPE, da Secretaria de Estado de Saúde, anteriormente ocupado por Leonidia Cristina Cruz, ID Funcional nº 50994697. Processo nº SEI-080027/000174/2023.

NOMEAR IONE SOUTO LIMA para exercer o cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, do Gabinete do Secretário, da Secretaria de Estado de Saúde, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 48.647, de 22/08/2023. Processo nº SEI-080002/003826/2023.

NOMEAR YURI OLIVEIRA DE SOUZA para exercer o cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, do Gabinete do Secretário, da Secretaria de Estado de Saúde, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 48.647, de 22/08/2023. Processo nº SEI-080002/003828/2023.

NOMEAR MARIA AURILENE DE ARAÚJO SOUSA para exercer o cargo em comissão de Gerente, símbolo DAS-6, da Gerência de Apoio Terapêutico, da Divisão Técnica, do Hospital Estadual Tavares de Macedo, da Subsecretaria de Atenção à Saúde, da Secretaria de Estado de Saúde, anteriormente ocupado por Verônica Soares Moreira, ID Funcional nº 5130396-5. Processo nº SEI-080001/013919/2023.

EXONERAR, com validade a contar de 05 de setembro de 2023, **CE-SAR LUIZ SILVA JUNIOR**, ID FUNCIONAL Nº 5093030-3, do cargo em comissão de Ajudante II, símbolo DAI-2, da Secretaria de Estado de Saúde. Processo nº SEI-080001/020922/2023.

NOMEAR FABIANA DE OLIVEIRA DUTRA TEIXEIRA para exercer o cargo em comissão de Ajudante II, símbolo DAI-2, da Secretaria de Estado de Saúde, anteriormente ocupado por Cesar Luiz Silva Junior, ID Funcional nº 5093030-3. Processo nº SEI-080001/020922/2023.

TORNAR SEM EFEITO o Ato de 31 de agosto de 2023, publicado no D.O. de 01/09/2023, que nomeou **NIVEA TAVARES DOS SANTOS**, para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Ouvidoria Geral, do Gabinete do Secretário, da Secretaria de Estado de Educação, anteriormente ocupado por Patrícia de Oliveira Moraes, ID Funcional nº 5106901-6. Processo nº SEI-030029/011808/2023.

NOMEAR SANDRO PATRÍCIO DE AZEVEDO, ID FUNCIONAL Nº 3615187-4, para exercer o cargo em comissão de Diretor Regional Administrativo, símbolo DAS-8, da Diretoria Regional Administrativa - Metropolitana VI, da Superintendência de Gestão das Regionais Administrativas, da Subsecretaria de Gestão Administrativa, da Secretaria de Estado de Educação, anteriormente ocupado por Márcio de Macedo Monteiro, ID Funcional nº 4137349-9. Processo nº SEI-030029/011325/2023.

NOMEAR VICTÓRIA CAVALCANTI FIDALGO BARBOSA, ID FUNCIONAL Nº 5121971-9, para exercer, com validade a contar de 15 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Assessor, símbolo DAS-7, da Coordenadoria de Sistemas da Informação, da Superintendência de Tecnologia da Informação, da Subsecretaria de Planejamento e Ações Estratégicas, da Secretaria de Estado de Educação, anteriormente ocupado por Felipe Ribeiro Gomes, ID Funcional nº 5102286-9. Processo nº SEI-030029/011662/2023.

NOMEAR CRISTIANA FABIA MENEZES DOS SANTOS TENÓRIO, ID FUNCIONAL Nº 3580551-0, para exercer, com validade a contar de 11 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Diretor Regional Administrativo, símbolo DAS-8, da Diretoria Regional Administrativa - Metropolitana II, da Superintendência de Gestão das Regionais Administrativas, da Subsecretaria de Gestão Administrativa, da Secretaria de Estado de Educação, anteriormente ocupado por Jaqueline da Rosa Rohan, ID Funcional nº 4055752-9. Processo nº SEI-030029/011808/2023.

NOMEAR CRISTIANE MEDEA SAMPAIO CERQUEIRA, ID FUNCIONAL Nº 3936564-6, para exercer, com validade a contar de 11 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Diretor Regional Administrativo, símbolo DAS-8, da Diretoria Regional Administrativa - Metropolitana III, da Superintendência de Gestão das Regionais Administrativas, da Subsecretaria de Gestão Administrativa, da Secretaria de Estado de Educação, anteriormente ocupado por Fernanda dos Reis Lopes, ID Funcional nº 3538167-1. Processo nº SEI-030029/011808/2023.

NOMEAR DOMINGOS JOÃO MEIRELES para exercer o cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, da Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade Urbana, anteriormente ocupado por Érica Pereira Nascimento, ID Funcional nº 5137862-0. Processo nº SEI-100001/001889/2023.

NOMEAR JOSÉ LUCAS GABRIEL BARCELOS para exercer o cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, anteriormente ocupado por Marta Rodrigues do Nascimento do Prado, ID Funcional nº 51434580. Processo nº SEI-180007/002581/2023.

NOMEAR PEDRO DE DEUS SILVA para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, anteriormente ocupado por José Saturnino Barcelos, ID Funcional nº 2391617-6. Processo nº SEI-180007/002567/2023.

NOMEAR LAYANE CARVALHO DO NASCIMENTO FRANCISCO para exercer o cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, anteriormente ocupado por Maria Helena Cardoso de Oliveira, ID Funcional nº 50869485. Processo nº SEI-180007/002562/2023.

NOMEAR GABRIELA DA CRUZ MONTEIRO SILVA para exercer o cargo em comissão de Assistente I, símbolo DAI-6, da Fundação Teatro Municipal do Rio de Janeiro - FTM/RJ, da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, anteriormente ocupado por Luiz Claudio Almeida Estevam, ID Funcional nº 50974661. Processo nº SEI-180005/000971/2023.

NOMEAR FERNANDA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA para exercer o cargo em comissão de Assistente I, símbolo DAI-6, da Fundação Teatro Municipal do Rio de Janeiro - FTM/RJ, da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, anteriormente ocupado por Clarence Wilyans Silvestre de Jesus Figueira, ID Funcional nº 5129720-5. Processo nº SEI-180005/000972/2023.

NOMEAR BRUNO RAIMONDI CAVALCANTE, ID FUNCIONAL Nº 5098590-6, para exercer, com validade a contar de 18 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Assessor, símbolo DAS-7, da Se-

DIÁRIO OFICIAL PARTE I - PODER EXECUTIVO

PUBLICAÇÕES

ENVIO DE MATÉRIAS:

As matérias para publicação deverão ser enviadas pelo sistema edof's ou entregues em mídia eletrônica nas Agências Rio e Niterói.

PARTE I - PODER EXECUTIVO:

Os textos e reclamações sobre publicações de matérias deverão ser encaminhados à Assessoria para Preparo e Publicações dos Atos Oficiais - à Rua Pinheiro Machado, s/nº - (Palácio Guanabara - Casa Civil), Laranjeiras, Rio de Janeiro - RJ, Brasil - CEP 22.231-901
Tels.: (21) 2334-3242 e 2334-3244

Serviço de Atendimento ao Cliente da Imprensa Oficial do Estado do Rio de Janeiro: Tel.: (21) 2717-7840.

AGÊNCIAS DA IMPRENSA OFICIAL

RIO - Praça Pio X, nº 55, 6º andar - Centro - Rio de Janeiro
Tel.: (21) 2332-6549
Email.: agerio@ioerj.rj.gov.br
Atendimento das 8h às 17h

NITERÓI - Rua Professor Heitor Carrilho, nº 81 - Centro - Niterói/RJ.
Tel: (21) 2717-4427 - E-mail: agenit@ioerj.rj.gov.br
Atendimento das 8h às 17h.

PREÇO PARA PUBLICAÇÃO:

cm/col _____ R\$ 132,00

RECLAMAÇÕES SOBRE PUBLICAÇÕES DE MATÉRIAS: Deverão ser dirigidas, por escrito, à Diretora-Presidente da Imprensa Oficial do Estado do Rio de Janeiro, no máximo até 10 (dez) dias após a data de sua publicação.

cretaria de Estado de Desenvolvimento Social e de Direitos Humanos, anteriormente ocupado por Jonatan Denis Oliveira dos Santos, ID Funcional 5138005-6. Processo nº SEI-310003/004053/2023.

NOMEAR VANISE DA CONCEIÇÃO para exercer, com validade a contar de 04 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Ajudante II, símbolo DAI-1, da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e de Direitos Humanos, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 47.458, de 27/01/2021. Processo nº SEI-310003/003992/2023.

NOMEAR JUNIER CARVALHO GOULART para exercer, com validade a contar de 04 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Coordenador, símbolo DAS-8, da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e de Direitos Humanos, anteriormente ocupado por Michel Moizinho Silva, ID Funcional nº 4378228-0. Processo nº SEI-310003/003994/2023.

NOMEAR CAIO MARTINS AIEX para exercer, com validade a contar de 18 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Assessor, símbolo DAS-7, da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e de Direitos Humanos, anteriormente ocupado por Maycon Lopes de Souza, ID Funcional nº 51065606. Processo nº SEI-310003/004054/2023.

NOMEAR ROMULO SILVA DE SOUZA, ID FUNCIONAL Nº 51249774, para exercer, com validade a contar de 13 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e de Direitos Humanos, anteriormente ocupado por Elen Franciele Batista da Silva, Id Funcional nº 51106817. Processo nº SEI-310003/001170/2023.

NOMEAR ISABELA DO CARMO GEREMIAS para exercer, com validade a contar de 04 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Chefe de Centro, símbolo DAI-5, da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e de Direitos Humanos, em vaga resultante da transformação estabelecida pelo Decreto nº 47.572, de 16/04/2021. Processo nº SEI-310003/003991/2023.

NOMEAR JAILLE DE LOURDES SANTANA para exercer, com validade a contar de 04 de setembro de 2023, o cargo em comissão de Ajudante I, símbolo DAI-1, da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e de Direitos Humanos, anteriormente ocupado por Camilla Sabina da Silva, ID Funcional nº 51389070. Processo nº SEI-310003/003993/2023.

**APOSTILAS DO SECRETÁRIO
DE 20 DE SETEMBRO DE 2023**

ATO DE 19/09/2023 - PUBLICADO NO D.O. DE 20/09/2023 - Tendo em vista o que consta do processo nº SEI-040161/011245/2023, fica retificado para **MARCELO DALTRO DELGADO**, o nome do servidor a quem se refere o presente Ato de nomeação para exercer o cargo em comissão do Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro - RIOPREVIDÊNCIA, da Secretaria de Estado de Fazenda, mantido os demais termos.

ATO DE 19/09/2023 - PUBLICADO NO D.O. DE 20/09/2023 - Tendo em vista o que consta do processo nº SEI-030029/011698/2023, fica esclarecido que JOSE LUIZ CABRAL CORREA, foi nomeado no cargo em comissão de Assistente II, símbolo DAI-6, **da Chefia de Gabinete**, do Gabinete do Secretário, da Secretaria de Estado de Educação, mantidos os demais termos.

DECRETO DE 17/08/2022 - PUBLICADO NO D.O. DE 18/08/2022 - Tendo em vista o que consta do processo nº SEI-330027/003353/2022, fica esclarecido que RAFAEL PIMENTEL RIBEIRO, ID Funcional nº 4432321-2, foi nomeado no cargo em comissão de Assessor Especial, símbolo VP-2, **da Diretoria de Obras e Conservação - Regional II, da Fundação Departamento de Estradas de Rodagem do Estado do Rio de Janeiro - DER-RJ, da Secretaria de Estado das Cidades**, mantidos os demais termos.

DECRETO DE 23/02/2022 - PUBLICADO NO D.O. DE 24/02/2022 - Tendo em vista o que consta do processo nº SEI-330027/000534/2022, fica esclarecido que DIOGO DE OLIVEIRA DA SILVA, ID Funcional nº 4271114-2, foi exonerado do cargo em comissão de Assessor Especial, símbolo VP-2, **da Diretoria de Obras e Conservação - Regional I, da Fundação Departamento de Estradas de Rodagem do Estado do Rio de Janeiro - DER-RJ, da Secretaria de Estado das Cidades**, mantidos os demais termos.

DECRETO DE 09/02/2023 - D.O. DE 10/02/2023 - Tendo em vista o que consta do Processo nº 460003/000498/2023, fica esclarecido que FRANCISCO RODRIGUES DA SILVA, ID Funcional nº 5118158-4, foi nomeada para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial, símbolo VP-2, da Fundação Departamento de Estradas de Rodagem do Estado do Rio de Janeiro - DER-RJ, da Secretaria de Estado das Cidades, **em vaga anteriormente ocupada por RAFAEL PIMENTEL RIBEIRO, ID Funcional nº 4432321-2**, e não como constou no presente Decreto, que fica nesta parte retificado, mantido os demais termos.

Id: 2510981

**SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL
DESPACHO DO SECRETÁRIO
DE 20/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-150001/001283/2023 - HOMOLOGO o procedimento de licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 13/2023, cujo objeto é a Aquisição de mobiliário de alojamento para atender as necessidades da Operação FOCO da Secretaria de Estado da Casa Civil, em conformidade com o instrumento convocatório, no valor total de R\$ 190.628,20 (cento e noventa mil, seiscentos e vinte e oito reais e vinte centavos), assim distribuídos: JOÃO CARLOS LOPES OKUYAMA, inscrita no CNPJ sob o nº 14.037.880/0001-85, Lote 01, com o valor total de R\$ 32.923,20 (trinta e dois mil, novecentos e vinte e três reais e vinte centavos); DSE INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE AÇO LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 15.318.347/0001-54, Lote 02, valor total de R\$ 79.485,00 (setenta e nove mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais); PRISMA COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 28.926.250/0001-76, Lote 03, com o valor total de R\$ 37.200,00 (trinta e sete mil, duzentos reais); COSTAMAR SERVICOS E SOLUCOES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 09.432.564/0001-78, Lote 04, com o valor total de R\$ 5.660,00 (cinco mil, seiscentos e sessenta reais) e Lote 05, com o valor total de R\$ 35.360,00 (trinta e cinco mil, trezentos e sessenta reais), com base na adjudicação do i. Pregoeiro.

Id: 2510634

**DESPACHOS DO SECRETÁRIO
DE 20 DE SETEMBRO DE 2023**

PROCESSO Nº SEI-150001/018752/2023 - AUTORIZO a cessão do servidor Raphael Calazans de Souza, ID Funcional nº 50094017, vínculo 01, matrícula nº 3035423-7, Agente de Segurança Socioeducativa, do Quadro de Pessoal do Departamento Geral de Ações Socioeducativas - DEGASE, para o Ministério da Justiça e Segurança Pública, com ônus para o órgão cessionário, consoante os termos do Decreto Nº 46.560 de 21 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-100001/001721/2023 - AUTORIZO a permanência da cessão do servidor Luiz Carlos Reis de Lima, Auxiliar de Escritório, ID Funcional nº 4197895-1, matrícula nº 4637-5, do Quadro de Pessoal da Companhia de Transportes Sobre Trilhos do Estado do Rio de Janeiro - RIOTRILHOS, na Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade Urbana, sem ônus para o órgão cessionário.

PROCESSO Nº SEI-050003/000304/2023 - AUTORIZO a cessão do servidor Sergio Marques da Cunha Filho, ID Funcional nº 5001185-5, Inspetor de Polícia Penal, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, para a Secretaria de Estado de Turismo, com validade a contar da publicação e nos termos do Decreto nº 48, de 27/12/2018.

PROCESSO Nº SEI-140001/034440/2023 - AUTORIZO a cessão do servidor Leonardo Ferreira dos Santos Royá, ID Funcional nº 5076404-7, Especialista em Previdência Social, do Quadro de Pessoal do Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro - RIOPREVIDÊNCIA, para a Procuradoria Geral do Estado - PGE, com validade a contar de 02/10/2023 e com ônus para o órgão cessionário.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-040161/006471/2020 - HOMOLOGO a decisão veiculada no Acórdão nº 3.214/2023 do Conselho de Recursos Administrativos dos Servidores do Estado do Rio de Janeiro - CRASE/RJ, adotando como fundamento os argumentos exarados pela Primeira Câmara (indexador nº 5474582).

Id: 2510976

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

**IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DESPACHO DA DIRETORA-PRESIDENTE
DE 20/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-150015/001832/2023 - Tomando como base o despacho do Senhor Diretor Administrativo SEI nº (58233372), o Parecer da ASSJUR nº 132 (59095578) e o despacho de análise da pesquisa de preços da Auditoria SEI nº (59636368); **RATIFICO** a aprovação apresentada pelo Senhor Diretor acima mencionado, para que a prestação do serviço nos termos do Termo de Referência inserido neste procedimento, através do SEI nº (57763920), seja adjudicado à empresa A.L.R. PEREIRA COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E PECAS (MATRIZ E FILIAIS), com enquadramento em dispensa de licitação, fundamentado no Inciso II, do Art. 29, da Lei Federal nº 13.303/2016, **APROVO** a realização da despesa no valor total de R\$ 7.740,00 (sete mil setecentos e quarenta reais) em favor da empresa A.L.R. PEREIRA COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E PECAS (MATRIZ E FILIAIS), **AUTORIZO** que a Diretoria Financeira adote as providências para emissão da Reserva de Dotação para atender a prestação do serviço.

Id: 2510847

**IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
ATO DA DIRETORA-PRESIDENTE
PORTARIA PR Nº 494 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023**

**DETERMINA DESTITUIÇÃO NO ÂMBITO DA
IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE
JANEIRO.**

A DIRETORA-PRESIDENTE DA IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, Empresa Pública vinculada à Secretaria de Estado da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 37, V do Estatuto Social desta Empresa, considerando o constante dos autos do processo nº SEI-150015/002281/2023,

RESOLVE:

Art. 1º- Destituir **OSVALDO PEREIRA**, matrícula nº 821, da Função Gratificada de Chefe do Setor de Expedição, símbolo FG-02, desta Imprensa Oficial do Estado do Rio de Janeiro, com validade a contar de 05 de setembro 2023.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Niterói, 19 de setembro de 2023

PATRICIA DAMASCENO
Diretora-Presidente

Id: 2510516

**IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
ATO DA DIRETORA-PRESIDENTE
PORTARIA PR Nº 496 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023**

**DETERMINA DESIGNAÇÃO NO ÂMBITO DA
IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE
JANEIRO.**

A DIRETORA-PRESIDENTE DA IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, Empresa Pública vinculada à Secretaria de Estado da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 37, V do Estatuto Social desta Empresa, considerando o constante dos autos do processo nº SEI-150015/002281/2023,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar **OSVALDO PEREIRA**, matrícula nº 821, para a Função Gratificada de Chefe da Seção de Transporte, símbolo FG-01, desta Imprensa Oficial do Estado do Rio de Janeiro, com validade a contar de 05 de setembro de 2023.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Niterói, 19 de setembro de 2023

PATRICIA DAMASCENO
Diretora-Presidente

Id: 2510517

**SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL
IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DESPACHO DA DIRETORA-PRESIDENTE
DE 19/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-150015/002245/2023 - Tomando como base o despacho do Senhor Diretor Administrativo SEI nº (58881743), o Parecer da ASSJUR nº 134 (59186757) e o despacho de análise da pesquisa de preços da Auditoria SEI nº (59488047); **RATIFICO** a aprovação apresentada pelo Senhor Diretor acima mencionado, para que a prestação do serviço nos termos do Termo de Referência inserido neste procedimento, através do SEI nº (58597099), seja adjudicado à empresa RD SUPRI MAT. PARA ESCRITÓRIO LTDA., com enquadramento em dispensa de licitação, fundamentado no Inciso II, do Art. 29, da Lei Federal nº 13.303/2016. **APROVO** a realização da despesa no valor total de R\$ 1.221,50 (um mil duzentos e vinte e um reais e cinquenta centavos) em favor da empresa RD SUPRI MAT. PARA ESCRITÓRIO LTDA.; **AUTORIZO** que a Diretoria Financeira adote as providências para emissão da Reserva de Dotação para atender a prestação do serviço.

Id: 2510575

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 15/09/2023**

DESIGNA ROBSON CAMPOS DOS SANTOS JUNIOR, Técnico de Laboratório IV, como Membro Titular e **LEANDRO COUTO ROSA**, Técnico de Laboratório IV, como Membro Suplente. Gerente da Contratação **MÁRCIO MONTEIRO DE AZEVEDO**, Técnico de Contabilidade II, bem como **ALESSANDRO DA CUNHA MOREIRA**, Agente Administrativo F, como suplente, para compor a Comissão de Fiscalização para a “Aquisição de cabine de segurança biológica classe II TI-PO A1”, de que trata o Processo nº SEI-150001/013314/2023. Ordem de Serviço P/FIS nº 31.484-00/2023.

Id: 2510497

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 18/09/2023**

DESIGNA RENAN DA SILVA PASCHOAL, Engenheiro D, como Presidente, **TAYAN CHIMELLI VINAGRE**, Engenheiro C e **ROBSON PORTO CARDOSO**, Engenheiro D, como Membros Titulares, e **DOUGLAS DO ROSARIO SILVA**, Assistente IV, como Membro Suplente. Gerente do Contrato **ARI RICARDO CARVALHO DE ALMEIDA**, Agente de Saneamento G, bem como **MARIA DA CONCEIÇÃO VALADAO LOPES**, Agente Administrativa F, como Suplente, para compor a Comissão de Fiscalização destinada à “Contratação de empresa especializada para realizar a recuperação civil, elétrica e mecânica da barragem auxiliar, barragem principal, canal de purga, tomadas d’água e do retentor de sólidos flutuantes da ETA Guandu”, de que trata o Processo nº SEIE-12/800.675/2020. Contrato CEDAE nº 108/2022 (DTP). Ordem de Serviço P/FIS nº 30.709-02/2023. Revoga a Ordem de Serviço P/FIS nº 30.709-01 de 09 de fevereiro de 2023.

Id: 2510496

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 19/09/2023**

DESIGNA TITO RODRIGUES PONTES PINHEIRO, Engenheiro C, como Presidente, **ANDRE LUIZ TORRES RIBAS**, Agente de Saneamento H, e **CARLOS HENRIQUE MARQUES**, Agente de Saneamento I, como Membros Titulares, e **ELI PACHECO DIAS**, Técnico de Eletromecânica II, como Membro Suplente. Gerente da Contratação **WELIS RODRIGO DA SILVA COSTA**, Técnico de Laboratório IV, bem como

mo **OSEIAS DE SOUZA GOMES**, Contador C, como suplente, para compor a Comissão de Fiscalização para a “contratação de empresa especializada para serviços de reparo em 01 (um) motor de indução de 1800 hp / 2300v instalado na elevatória do alto recalque guandu (arg)”, que trata o Processo nº SEI-150001/013302/2023. Contrato CE-DAE nº 127/2023 (DSG). Ordem de Serviço P/FIS nº 31.491-00/2023.

Id: 2510680

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 18/09/2023**

DESIGNA MARCOS VENICIO ARAUJO LOPES, Agente Administrativo F como Membro Titular e **MANOEL TARCISIO MAGINA FILHO**, Agente de Saneamento G, como Membro Suplente. Gerente da Contratação **ANDRE LUIS BROWN DE CARVALHO**, Economista C, bem como **TELMA MARIA DOS SANTOS**, Engenheira B, como suplente, para compor a Comissão de Fiscalização para a “Aquisição de bombonas térmicas capacidade 10 litros para atendimento aos eventos externos onde a cedae atua na distribuição de água potável”, de que trata o Processo SEI-150001/014008/2023. Ordem de Serviço P/FIS nº 31.485-00/2023.

Id: 2510498

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 18/09/2023**

DESIGNA WAGNER YUTAKA YAMADA, Agente de Saneamento I, como Membro Titular e **GILBERTO PEREIRA FONSECA**, Técnico de Eletromecânica II, como Membro Suplente. Gerente da Contratação **MÁRCIO MONTEIRO DE AZEVEDO**, Técnico de Contabilidade II, bem como **ALESSANDRO DA CUNHA MOREIRA**, Agente Administrativo F, como suplente, para compor a Comissão de Fiscalização para a “Aquisição de podador de galhos (motopoda) com motor à gasolina”, de que trata o Processo SEI-150001/014647/2023. Ordem de Serviço P/FIS nº 31.486-00/2023.

Id: 2510499

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 18/09/2023**

DESIGNA ANDRE LUIZ TORRES RIBAS, Agente de Saneamento H, como Membro Titular e **LEANDRO TEIXEIRA PINTO**, Engenheiro C, como Membro Suplente. Gerente da Contratação **MÁRCIO MONTEIRO DE AZEVEDO**, Técnico de Contabilidade II, bem como **ALESSANDRO DA CUNHA MOREIRA**, Agente Administrativo F, como suplente, para compor a Comissão de Fiscalização para a “Aquisição de madeiras, portas, aduelas e afins para gerência GGL”, de que trata o Processo SEI-150001/014735/2023. Ordem de Serviço P/FIS nº 31.487-00/2023.

Id: 2510500

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 18/09/2023**

DESIGNA SUSANNE MACH QUEIROZ, Agente de Saneamento I, como Membro Titular e **RICARDO VAGNER DA SILVA**, Agente de Saneamento I, como Membro Suplente. Gerente da Contratação **MÁRCIO MONTEIRO DE AZEVEDO**, Técnico de Contabilidade II, bem como **ALESSANDRO DA CUNHA MOREIRA**, Agente Administrativo F, como suplente, para compor a Comissão de Fiscalização para a “Aquisição de vergalhão redondo, prego de ferro polido e arame de aço baixo carbono para a gerência imunana laranjal - GIL”, de que trata o Processo SEI-150001/011443/2023. Ordem de Serviço P/FIS nº 31.488-00/2023.

Id: 2510501

COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

**ATO DO DIRETOR-PRESIDENTE
DE 19/09/2023**

DESIGNA NELSON GONZAGA MARTINS, Agente Administrativo E, como Membro Titular e **SONIA DE SOUZA FERREIRA MOREIRA**, Agente Administrativa B, como Membra Suplente. Gerente da Contratação **TELMA MARIA DOS SANTOS**, Engenheira B, bem como **IURY MOTTA MELO DE SA**, Assistente II, como suplente, para compor a Comissão de Fiscalização para a “aquisição de 75 (setenta e cinco) estantes de aço para atender ao arquivo administrativo geral - arqdad, incluindo frete, para utilização em suas dependências”, de que trata o Processo nº SEI-150001/023389/2022. Ordem de Serviço P/FIS nº 31.490-00/2023.

Id: 2510679

**DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO
DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA GERAL DE HABILITAÇÃO**

**DESPACHOS DO DIRETOR
DE 19.09.2023**

PROCESSO Nº SEI-150065/013189/2023 - DETERMINO a cassação da CNH, nos termos do artigo 263, III da Lei nº 9.503/97 (CTB), expedida em nome de VALDECIR PAULO MARTINS, registro nº 285807780, levando-se em consideração o prazo de 01 (um) ano, conforme sentença condenatória transitada em julgado em 08/12/2009; A aplicação do disposto no artigo 268, inciso IV, do CTB, devendo o condutor submeter-se ao curso de reciclagem; A submissão a novos exames (I - de aptidão física e mental, II - avaliação psicológica, III - escrito, sobre legislação de trânsito, e IV - de direção veicular, realizado na via pública, em veículo da categoria para a qual estiver habilitado), conforme estabelecido no art. 160, caput, do CTB com a regulamentação da Resolução CONTRAN nº 300/2008; A entrega da CNH pelo condutor, no prazo de até 05 (cinco) dias, para cumprimento deste ato, se ainda não o houver realizado.

PROCESSO Nº SEI-150068/005207/2023 - DETERMINO a cassação da CNH, nos termos do artigo 263, III da Lei nº 9.503/97 (CTB), expedida em nome de THIAGO PAES LEME PIRES DE MELO (Registro nacional nº 3379450094), levando-se em consideração o prazo de 01 (um) ano, conforme sentença condenatória transitada em julgado em 06/08/2019; A aplicação do disposto no artigo 268, inciso IV, do CTB, devendo o condutor submeter-se ao curso de reciclagem; A submissão a novos exames (I - de aptidão física e mental, II - avaliação psicológica, III - escrito, sobre legislação de trânsito, e IV - de direção veicular, realizado na via pública, em veículo da categoria para a qual estiver habilitado), conforme estabelecido no art. 160, caput, do CTB com a regulamentação da Resolução CONTRAN nº 300/2008; A entrega da CNH pelo condutor, no prazo de até 05 (cinco) dias, para cumprimento deste ato, se ainda não o houver realizado.

Id: 2510806

**INSTITUTO DE PESOS E MEDIDAS DO ESTADO
DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**DESPACHO DO DIRETOR
DE 20/09/2023**

PROCESSOS NºS SEI-E-06/22.428/2004 E SEI-150164/000459/2023 - TORNA SEM EFEITO o despacho de 20/03/2023, referente ao período aquisitivo de licença prêmio à servidora Nazir Costa, Auxiliar Metroológico, ID Funcional nº 28183380, publicado no Diário Oficial nº 053 de 22 de março de 2023, página 22, devido à necessidade de correção de instrução processual, indicada pelo Departamento de Recursos Humanos.

Id: 2510688

Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-120001/009005/2022 - HOMOLOGO a presente licitação, na modalidade Pregão Eletrônico nº PE006/23, que tem por objeto a aquisição de novos DVRs, novos HD's, novos cabos, conectores BNC, P4 e novas Fontes para câmeras, para composição de sistema integrado de CFTV existente no Edifício Estácio de Sá, pertencente à SEPLAG, às proponentes vencedoras LINCE EMPREEN- DIMENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 31.816.272/0001-98, quanto aos itens 1, 2, 3, 4 e 5, no valor total de R\$ 20.224,10 (vinte mil, duzentos e vinte e quatro reais e dez centavos), e FERREIRA B2G LTDA, inscrita no CPNJ sob o nº 33.884.155/0001-97, quanto ao item 6, no valor total de R\$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais), na forma do Relatório de análise dos documentos de habilitação (documento SEI nº 59791183).

Id: 2510527

Código	Título Oficial	Descrição
1.720.153	Transferência da União Referente a Participação na Exploração de Petróleo e Gás Natural destinada ao FEP - Lei 9478/1997	Transferência da União Referentes às participações na exploração de petróleo, gás natural e outros hidrocarbonetos fluidos, destinadas ao Fundo Especial - FEP, conforme estabelece o art. 50-F da Lei 9.478/97, exceto os recursos obrigatórios para educação e saúde de que trata a Lei 12.858/2013.
1.721.193	Transferência da União Referentes a Cessão Onerosa de Petróleo - Lei nº 13.885/2019	Controle dos recursos transferidos pela União, provenientes da cessão onerosa à Petróleo Brasileiro S.A. - PETROBRÁS, do exercício das atividades de pesquisa e lavra de petróleo, gás natural e outros hidrocarbonetos fluidos, originários dos leilões dos volumes excedentes ao limite a que se refere o § 2º do art.1º da Lei nº 12.276, conforme estabelecido na Lei nº 13.885/2019.
1.749.104	Outras Transfer. Legais -Transfer. da União Refer. a Royalt. do Petr. e Gás Nat.	Controle de recursos provenientes das compensações financeiras pela exploração de petróleo e gás natural previstos no § 1º do art. 20 da CF (Royalties, Participação Especial e Fundo Especial do Petróleo) a serem aplicados no Fundo Estadual de Conservação Ambiental e Desenvolvimento Urbano - FECAM, na amortização de dívidas com a União e no aporte de recursos ao Rioprevidência.

Art. 2º - Excluir da Tabela V - Fonte de Recursos, a partir do exercício de 2024, anexa ao Decreto nº 46.930, de 07 de fevereiro de 2020, as seguintes Fontes de Recursos:

Código	Título Oficial	Descrição
1.704.104	Transferência da União - Royalties do Petróleo e Gás Natural	Controle de recursos provenientes das compensações financeiras pela exploração de petróleo e gás natural previstos no § 1º do art. 20 da CF (Royalties, Participação Especial e Fundo Especial do Petróleo) a serem aplicados no Fundo Estadual de Conservação Ambiental e Desenvolvimento Urbano - FECAM, na amortização de dívidas com a União e no aporte de recursos ao Rioprevidência.
1.704.193	Transferência da União Referente a Royalties do Petróleo e Gás Natural - Bônus de Assinatura do Excedente da Cessão Onerosa	Controle dos recursos provenientes do leilão de bônus de assinatura pelo excedente da cessão onerosa, conforme a Lei nº 12.276/2010 e distribuídos entre União, estados, DF e municípios, a serem aplicados em despesas previdenciárias e investimento, conforme a Lei nº 13.885/2019.

Art. 3º - Incluir, com efeito retroativo ao exercício 2021, na Tabela VII -Natureza de Despesas, anexa ao Decreto nº 46.930, de 07 de fevereiro de 2020, a seguinte Natureza de Despesa:

Código	Título Oficial	Descrição
33900819	Auxílio Saúde	O auxílio-saúde consiste em benefício de natureza indenizatória e de caráter assistencial, pago sob a forma de reembolso de despesas com pagamento de mensalidade de plano ou seguro de saúde, incluindo-se eventuais gastos com a coparticipação, plano odontológico, exames médicos, consultas e outras despesas efetuadas com profissionais das seguintes áreas de saúde: médicos, dentistas, fonoaudiólogos, fisioterapeutas, psicólogos e nutricionistas efetivamente realizadas pelos servidores e seus respectivos dependentes, conforme legislação prevista pela unidade a promover a despesa.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, considerando seus efeitos conforme definido em cada artigo.

Rio de Janeiro, 18 de setembro de 2023

RAFAEL VENTURA ABREU

Subsecretário de Planejamento e Orçamento

Id: 2510699

Secretaria de Estado de Fazenda

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
APOSTILA DO ORDENADOR DE DESPESAS
DE 13/09/2023

*O Contrato nº 007/2022, cujo objeto é a prestação de serviços de solução continuada de impressão, cópia e digitalização corporativa - Es tações Digitais de Serviço (EDS) Departamentais, integrada a sistemas corporativos e à rede de dados, compreendendo a cessão de direito de uso de equipamentos, incluindo a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, fornecimento de peças e consumíveis necessários (exceto papel), assim como serviços de gestão, controle e operacionalização da solução e treinamento, para atender a Secretaria de Estado de Fazenda - SEFAZ/RJ, firmado com a empresa DADY Ilha Soluções Integradas Ltda, fica atualizado em razão dos efeitos Índice de Preços ao Consumidor Amplo do IBGE - IPCA de 3,992440%, no período de agosto/2022 a julho/2023, nos termos da cláusula terceira, parágrafo primeiro do 1º Termo Aditivo de Prorrogação Contratual. A partir de 01 de agosto de 2023 o valor do contrato passará de R\$ 668.160,00 (seiscentos e sessenta e oito mil e cento e sessenta reais), para o valor de R\$ 691.353,20 (seiscentos e noventa e um mil trezentos e cinquenta e três reais e vinte centavos), até o fim do aditivo contratual. Processo nº SEI-040227/000009/2021.

*Repblicado por incorreções no original publicado em 18/09/2023 no D.O.

Id: 2510876

SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DESPACHOS DO DIRETOR GERAL
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-E-04/012322/2010 - Acolhendo as razões de fato e fundamentos de direito constantes do SEI 59893768 e considerando a existência do crédito orçamentário, remanejado através do Sistema de Inteligência em Planejamento e Gestão, tendo como destinatário a Controladoria Geral do Estado (SEI 57387968), **RECONHEÇO** a dívida de exercícios anteriores em favor de CLAUDIA BARRETO DOS SANTOS, Auditor do Estado, ID. Funcional nº 1943863-0, referente ao Adicional de Qualificação - AQ, relativo ao exercício de 2010, no valor total de R\$ 1.517,88 (um mil, quinhentos e dezessete reais e oitenta oito centavos).

*Repblicado por incorreção no original publicado no D.O. de 20/09/2023.

PROCESSO Nº SEI-E-04/012272/2010 - Acolhendo as razões de fato e fundamentos de direito constantes do SEI 59895503 e considerando a existência do crédito orçamentário, remanejado através do Sistema de Inteligência em Planejamento e Gestão, tendo como destinatário a Controladoria Geral do Estado (SEI 57387965), **RECONHEÇO** a dívida de exercícios anteriores em favor de JORGE ADALBERTO MARTINS JOSÉ, Auditor do Estado, ID. Funcional nº 3219344-0, referente ao Adicional de Qualificação - AQ, relativo ao exercício de 2010, no valor total de R\$ 650,52 (seiscentos e cinquenta reais e cinquenta dois centavos).

*Repblicado por incorreção no original publicado no D.O. de 20/09/2023.

Id: 2510687

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA
SUPERINTENDÊNCIA DE BENEFÍCIOS FISCAIS TRIBUTÁRIOS
DE ICMS

RETIFICAÇÃO
D.O. DE 18.09.2023
PÁGINA 7 - 3ª COLUNA

ATO DO SUPERINTENDENTE

PORTARIA SUBF Nº 100 DE 06 DE SETEMBRO DE 2023

ALTERA OS ANEXOS I E III DA RESOLUÇÃO SEFAZ Nº 886, DE 30 DE ABRIL DE 2015 QUE DISCIPLINA A APLICAÇÃO DA ALÍQUOTA DE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

DESPACHO DA SUPERINTENDENTE
DE 15/09/2023

PROCESSO Nº SEI-150156/000113/2023 - CONCEDO, com fundamento no disposto na Lei Estadual 9.630, de 04 de abril de 2022, que alterou a Lei Estadual 6.114, de 19 de dezembro de 2011, e na Resolução SEPLAG 188, de 23 de fevereiro de 2023, alterada pela Resolução SEPLAG 238, de 31 de agosto de 2023, o Adicional de Qualificação - AQ ao servidor HUGO CARVALHO DE SÁ, Id. Funcional nº 5034088-3, Analista Executivo, pela conclusão do Curso de Mestrado Profissional em Administração Pública, em nível de Mestrado Stricto Sensu, com efeitos a contar de 01 de outubro de 2023.

Id: 2509703

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
ATO DO SUBSECRETÁRIO

PORTARIA SEPLAG/SUBPLO Nº 61 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

ALTERA OS ANEXOS DO DECRETO Nº 46.930, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2020.

O SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO DA SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 2º, do Decreto Estadual nº 46.930, de 07 de fevereiro de 2020, e

CONSIDERANDO:

- o Decreto Estadual nº 46.930, de 07 de fevereiro de 2020, que aprovou as classificações - o Decreto Estadual nº 46.930, de 07 de fevereiro de 2020, que aprovou as classificações de planejamento e orçamento, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2020;

- o Decreto Estadual nº 48.413, de 21 de março de 2023, que cria as Assessorias Setoriais de Planejamento e Orçamento - ASPLOS, reestrutura o Sistema de Planejamento e Orçamento do Poder Executivo do estado do Rio de Janeiro - SPO e dá outras providências;

- a Resolução SEPLAG nº 137, de 18 de julho de 2022, altera e consolida o regimento interno da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG), e dá outras providências;

- a Portaria STN nº 688, de 6/7/2023 que alterou as Fontes de Recursos para os Estados, Distrito Federal e Municípios para o exercício de 2024, e

- o constante dos autos dos Processos n°s SEI-120001/004068/2023 e SEI-120001/003860/2023;

RESOLVE:

Art. 1º - Incluir na Tabela V - Fonte de Recursos, a partir do exercício de 2024, anexa ao Decreto nº 46.930, de 07 de fevereiro de 2020, as seguintes Fontes de Recursos:

SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA
SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO E INTELIGÊNCIA FISCAL

ATO DO SUPERINTENDENTE

PORTARIA SUFIS Nº 120 DE 15 DE SETEMBRO DE 2023

DECLARA O CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO ESTADUAL E A INIDONEIDADE DOS DOCUMENTOS FISCAIS.

O SUPERINTENDENTE DE FISCALIZAÇÃO E INTELIGENCIA FISCAL, no uso das atribuições conferidas pelo art. 66, do Anexo I, da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014, e pelo art. 1º, da Resolução SER nº 038, de 18 de julho de 2003, e em decorrência do procedimento administrativo instaurado por meio da Portaria SAF Nº 522 de 22 de julho de 2022, constante do processo administrativo nº SEI-040223/000233/2022, no qual foram observadas todas as formalidades exigidas pela legislação e garantido ao contribuinte o direito à ampla defesa e contraditório.

RESOLVE:

Art. 1º - Declarar o cancelamento da seguinte inscrição estadual, com fulcro no art. 66, do Anexo I, da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014:

Razão Social: MATRIX TECNOLOGIA COMÉRCIO DE PRODUTOS ELETRÔNICOS EIRELI

Inscrição: 11.970.761

CNPJ: 40.679.592/0001-34

Endereço: Rua Dias Da Cruz, 00143 Sal 603 Méier - Rio De Janeiro RJ 20.720-010.

Fundamento legal: Incisos I, II e III do art. 60, III do Anexo I, Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720/2014, nos incisos I, II e III do art. 44-B, da Lei nº 2.657/1996.

Parágrafo Único -Os efeitos do cancelamento da inscrição estadual retroagirão à data de 03/02/2021, por força do art. 61, § 4º, I, do Anexo I, da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014.

Art. 2º - Declarar a inidoneidade dos documentos fiscais emitidos, desde a data indicada no parágrafo único do artigo anterior, pelo detentor da inscrição estadual nº 11.970.761, com apoio no art. 24, XVI, do livro VI, do Decreto nº 27.427, de 17 de novembro de 2000.

Parágrafo Único - O contribuinte que tenha efetuado registros com base nos documentos fiscais acima mencionados e não adotar as providências previstas na legislação em vigor, inclusive o estorno dos créditos decorrentes, sujeitar-se-á às sanções legais pertinentes.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 15 de setembro de 2023

JOSÉ RICARDO MARTINO E SILVA
Superintendente de Fiscalização e Inteligência Fiscal.

Id: 2510540

SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA
SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO E INTELIGÊNCIA FISCAL

ATO DO SUPERINTENDENTE

PORTARIA SUFIS Nº 121 DE 15 DE SETEMBRO DE 2023

DECLARA O CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO ESTADUAL E A INIDONEIDADE DOS DOCUMENTOS FISCAIS

O SUPERINTENDENTE DE FISCALIZAÇÃO E INTELIGENCIA FISCAL, no uso das atribuições conferidas pelo art. 66, do Anexo I, da

Id: 2510539

Razão Social: CLUBE DO GESSO E DA ELÉTRICA NEW YORK EI-RELI
Inscrição: 11.424.996
CNPJ: 33.519.334/0001-25
Endereço: Avn Nova York, 00336 Bonsucesso - Rio De Janeiro RJ 21.041-040.
Fundamento legal: Inciso I do art. 60, III do Anexo I, Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720/2014, no inciso I do art. 44-B, da Lei nº 2.657/1996.

Parágrafo Único - Os efeitos do cancelamento da inscrição estadual retroagirão à data de 03/05/2019, por força do art. 61, § 4º, I, do Anexo I, da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014.

Art. 2º - Declarar a inidoneidade dos documentos fiscais emitidos, desde a data indicada no parágrafo único do artigo anterior, pelo detentor da inscrição estadual nº 11.424.996, com apoio no art. 24, XVI, do livro VI, do Decreto nº 27.427, de 17 de novembro de 2000.

Parágrafo Único - O contribuinte que tenha efetuado registros com base nos documentos fiscais acima mencionados e não adotar as providências previstas na legislação em vigor, inclusive o estorno dos créditos decorrentes, sujeitar-se-á às sanções legais pertinentes.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 15 de setembro de 2023

JOSÉ RICARDO MARTINO E SILVA
Superintendente de Fiscalização e Inteligência Fiscal.

Id: 2510548

**SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA
SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO E INTELIGÊNCIA FISCAL**

ATO DO SUPERINTENDENTE

PORTARIA SUFIS Nº 129 DE 15 DE SETEMBRO DE 2023

DECLARA O CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO ESTADUAL E A INIDONEIDADE DOS DOCUMENTOS FISCAIS

O SUPERINTENDENTE DE FISCALIZAÇÃO E INTELIGENCIA FISCAL, no uso das atribuições conferidas pelo art. 66, do Anexo I, da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014, e pelo art. 1º, da Resolução SER nº 038, de 18 de julho de 2003, e em decorrência do procedimento administrativo instaurado por meio da Portaria SAF Nº 315 de 08 de fevereiro de 2022, constante do processo administrativo nº SEI-040223/000196/2021, no qual foram observadas todas as formalidades exigidas pela legislação e garantido ao contribuinte o direito à ampla defesa e contraditório.

RESOLVE:

Art. 1º - Declarar o cancelamento da seguinte inscrição estadual, com fulcro no art. 66, do Anexo I, da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014:

Razão Social: EFG DESCARTAVEIS LTDA
Inscrição: 11.996.582
CNPJ: 40.984.642/0001-97
Endereço: Rua Alice Leocadia De Souza, 15 Vila Canaa - Araruama RJ 28.970-000.

Fundamento legal: Incisos I e III do art. 60, III do Anexo I, Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720/2014, nos incisos I e III do art. 44-B, da Lei nº 2.657/1996.

Parágrafo Único - Os efeitos do cancelamento da inscrição estadual retroagirão à data de 25/02/2021, por força do art. 61, § 4º, I, do Anexo I, da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014.

Art. 2º - Declarar a inidoneidade dos documentos fiscais emitidos, desde a data indicada no parágrafo único do artigo anterior, pelo detentor da inscrição estadual nº 11.996.582, com apoio no art. 24, XVI, do livro VI, do Decreto nº 27.427, de 17 de novembro de 2000.

Parágrafo Único - O contribuinte que tenha efetuado registros com base nos documentos fiscais acima mencionados e não adotar as providências previstas na legislação em vigor, inclusive o estorno dos créditos decorrentes, sujeitar-se-á às sanções legais pertinentes.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 15 de setembro de 2023

JOSÉ RICARDO MARTINO E SILVA
Superintendente de Fiscalização e Inteligência Fiscal.

Id: 2510549

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA
SUPERINTENDÊNCIA DE TRIBUTAÇÃO**

ATO DO SUPERINTENDENTE

PORTARIA SUT Nº 561 DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

DIVULGA A BASE DE CÁLCULO DO ICMS NAS OPERAÇÕES INTERESTADUAIS COM CAFÉ CRU, NO PERÍODO DE 25 DE SETEMBRO A 01 DE OUTRUBRO DE 2023.

O SUPERINTENDENTE DE TRIBUTAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 37, inciso XII, do Anexo da Resolução SEFAZ nº 414, de 25 de julho de 2022, tendo em vista o disposto na cláusula segunda do Convênio ICMS 15/90, de 30 de maio de 1990, e na cláusula primeira do Protocolo ICMS 07/90, e o que consta no Processo nº SEI-E04/0058/000131/2023,

RESOLVE:

Art. 1º - A base de cálculo do ICMS nas operações interestaduais com café cru, para o período de 25 de setembro a 01 de outubro de 2023, é o valor da saca de 60 (sessenta) quilogramas em dólares dos Estados Unidos da América, conforme a espécie:

I - café arábica: US\$ 190,0000

II - café conillon: US\$ 144,0000

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 20 de setembro de 2023

MARCOS SPENCER DE OLIVEIRA MAIA
Superintendente de Tributação

Id: 2510838

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA
SUPERINTENDÊNCIA DE BENEFÍCIOS FISCAIS TRIBUTÁRIOS DE ICMS**

ATO DO SUPERINTENDENTE

PORTARIA SUBF Nº 106 DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

INCLUI CONTRIBUINTE NO BENEFÍCIO PREVISTO NA LEI Nº 8.890 DE 15 DE JUNHO DE 2020.

O SUPERINTENDENTE DE BENEFÍCIOS FISCAIS TRIBUTÁRIOS DO ICMS, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 2º da Resolução SEFAZ nº 414 de 25 de julho de 2022, considerando o disposto nos autos do Processo Administrativo nº SEI-040079/005836/2022; e

CONSIDERANDO:

- o Art. 1º da Resolução SEFAZ nº 153/2020 que inclui o Capítulo XXXVIII - "Da operação com bens ou mercadorias destinadas às atividades de exploração ou produção de petróleo e gás natural - RE-PETRO-SPED", ao Anexo XIII - "Dos Procedimentos Especiais", da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014.

- o Inc. II do art. 157 do Anexo XIII - "Dos Procedimentos Especiais", da Parte II, da Resolução SEFAZ nº 720, de 04 de fevereiro de 2014.

- o art. 11 da Lei nº 8.890 de 15 de junho de 2020.

RESOLVE:

Art.1º. Torna-se pública a inclusão no benefício previsto na Lei nº 8.890/2020, ao contribuinte abaixo identificado:

Razão Social: SUPERPESA MARÍTIMA LTDA
CNPJ nº: 00.202.759/0001-57.
Inscrição Estadual: 79.148.474
Atividade econômica: Navegação de apoio marítimo; fabricação de obras de caldeiraria pesada; transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 20 de setembro de 2023

ANDERSON DA SILVA ALVES
Superintendente de Benefícios Fiscais Tributários de ICMS
Id: 2510828

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE**

**ATO DO DIRETOR
DE 07/03/2023**

***APOSENTA**, a contar de 14/02/2023, **HERNANI HENRIQUE RAMIREZ NUNES**, GEÓLOGO, do DEPARTAMENTO DE RECURSOS MINERAIS DO ESTADO DO RJ, ID funcional nº 28706013/1, matrícula nº 00-0400598-9, nos termos do art. 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003 c/c Art. 2º da Emenda Constitucional Estadual nº 90/2021. Processo nº SEI-040161/001042/2023. **FIXAR** os proventos tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo e sendo reajustado pela paridade. Discriminação das parcelas: PROVENTO - Decreto-Lei Estadual nº 220/1975 - R\$ 10.189,49. TRIENIO - Lei Estadual nº 1608/1990 - 60% - R\$ 6.113,69. INCORP CARGO EM COMISSÃO (DAS-7) - Lei nº 530/82 - R\$ 75,00. ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO IEEA - Lei nº 1733/90 - R\$ 210,00. Proventos - R\$ 16.588,18.
*Republishedo por incorreção no original publicado no D.O. de 23/03/2023.

Id: 2510682

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO**

**ATOS DA GERENTE
DE 15/09/2023**

CONCEDE a **JENIFER CAMARGO MENDES TAVARES**, na qualidade de FILHA MENOR do ex-segurado LUIZ CARLOS MENDES TAVARES, matrícula nº 00-025.1194-7, cargo de PROFESSOR DOCENTE I - 16 HORAS do(a) SEEDUC, a pensão por morte, no valor de R\$ 1.806,56, correspondente a cota de 50,00%, com fundamento no art. 40, §7º, inciso II, CRFB/1988, combinado com o art. 14 da Lei nº 5.260/2008, com validade a contar de 29/12/2018. Conforme processo nº SEI-PD-04/146.25/2019 e Processo nº SEI-040161/003260/2023.

CONCEDE a **LUCIANA DA ROCHA CAMARGO TAVARES**, na qualidade de VIÚVA do ex-segurado LUIZ CARLOS MENDES TAVARES, matrícula nº 00-025.1194-7, cargo de PROFESSOR DOCENTE I - 16 HORAS do(a) SEEDUC, a pensão por morte, no valor de R\$ 1.806,56, correspondente a cota de 50,00%, com fundamento no art. 40, §7º, inciso II, CRFB/1988, combinado com o art. 14 da Lei nº 5.260/2008, com validade a contar de 29/12/2018. Conforme processo nº SEI-PD-04/146.25/2019 e Processo nº SEI-040161/003260/2023.

Id: 2510772

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO**

**ATO DA GERENTE
DE 15/09/2023**

CONCEDE pensão por morte à **REGINALDO GONÇALVES DANTAS**, no valor de R\$ 2.319,11, correspondente a cota de 100,00%, com fundamento no art. 40, §7º, inciso I, CRFB/1988, combinado com o art. 14 da Lei nº 5.260/2008, com validade a contar de 01/05/2019, conforme processo nº SEI-PD-04/149.45/2019 e Processo nº SEI-040161/004679/2021.

Id: 2510771

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO**

**ATOS DA GERENTE
DE 15/09/2023**

CONCEDE a **JENIFER CAMARGO MENDES TAVARES**, na qualidade de FILHA MENOR do ex-segurado LUIZ CARLOS MENDES TAVARES, matrícula nº 00-080.3934-9, cargo de PROFESSOR DOCENTE I - 16 HORAS do(a) SEEDUC, a pensão por morte, no valor de R\$ 1.748,29, correspondente a cota de 50,00%, com fundamento no art. 40, §7º, inciso II, CRFB/1988, combinado com o art. 14 da Lei nº 5.260/2008, com validade a contar de 29/12/2018. Conforme processo nº SEI-PD-04/146.25/2019 e Processo nº SEI-040161/004827/2021.

CONCEDE a **LUCIANA DA ROCHA CAMARGO TAVARES**, na qualidade de VIÚVA ex-segurado LUIZ CARLOS MENDES TAVARES, matrícula nº 00-080.3934-9, cargo de PROFESSOR DOCENTE I - 16 HORAS do(a) SEEDUC, a pensão por morte, no valor de R\$ 1.748,29, correspondente a cota de 50,00%, com fundamento no art. 40, §7º, inciso II, CRFB/1988, combinado com o art. 14 da Lei nº 5.260/2008, com validade a contar de 29/12/2018. Conforme processo nº SEI-PD-04/146.25/2019 e Processo nº SEI-040161/004827/2021.

Id: 2510773

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE PREVIDÊNCIA E ATUÁRIA**

**DESPACHO DO GERENTE
DE 19/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-040162/002078/2023 - AUTORIZO a compensação previdenciária após análise documental de acordo com a Lei Federal nº 9.796 de 06 de maio de 1999 e o Decreto nº 10.188 de 20 de dezembro de 2019 e Certidão de Tempo de Contribuição nº 124/2000 de VALÉRIA NEVES DOS SANTOS validada pela Secretaria de Estado de Educação.

Id: 2510617

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO**

**DESPACHO DA GERENTE
DE 30/08/2023**

PROCESSO Nº SEI-040137/000238/2022 - beneficiário(a) **CRISELY SOARES MASCARENHAS**, ID. Funcional nº 51289962. **DEFIRO** o pedido de isenção de imposto de renda, tendo em vista os termos do laudo médico e parecer da perícia médica do Estado.

Id: 2510618

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO**

**DESPACHO DA GERENTE
DE 25/08/2023**

PROCESSO Nº SEI-E-04/135/2182/2019 - beneficiário(a) **MARIA VILANI ALENCAR DOS SANTOS**, ID. Funcional nº 5105969-0. **DEFIRO** o pedido de isenção de imposto de renda, tendo em vista os termos do laudo médico e parecer da perícia médica do Estado.

Id: 2510871

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO**

**DESPACHO DA GERENTE
DE 01/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-040137/000393/2022 - beneficiário(a) **ROSIMERI DA SILVA FARO**, ID. Funcional nº 4193212-9. **DEFIRO** o pedido de isenção de imposto de renda, tendo em vista os termos do laudo médico e parecer da perícia média do Estado.

Id: 2510619

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE PREVIDÊNCIA E ATUÁRIA**

**DESPACHO DO GERENTE
DE 20/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-040162/001792/2023 - AUTORIZO a compensação previdenciária após análise documental de acordo com a Lei Federal nº 9.796 de 06 de maio de 1999 e o Decreto nº 10.188 de 20 de dezembro de 2019 e Certidão de Tempo de Contribuição nº 286/2009 de THELMA BRAZIL LOURENÇO PEREIRA homologada por este RPPS e publicada no Diário Oficial de 18 de junho de 2010.

Id: 2510872

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO
COORDENADORIA DE CONFORMIDADE E PADRONIZAÇÃO**

**DESPACHOS DO COORDENADOR
DE 20/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-E-01/301574/2012 - De acordo com a documentação apresentada, declaro que conforme a instrução processual, **CE-LIA GOMES DA SILVA**, na qualidade de COTISTA, **NÃO FAZ JUS** à concessão do benefício de pensão por morte do ex-segurado **ANTONIO BRAZ TADY**, ID. Funcional nº 2563852-1 do(a) UERJ, por ausência de documentação comprobatória da condição de beneficiário(a).

PROCESSO Nº SEI-E-01/301574/2012 - De acordo com a documentação apresentada, declaro que conforme a instrução processual, **LU-CIA DOS SANTOS TADY**, na qualidade de CÔNJUGE, **NÃO FAZ JUS** à concessão do benefício de pensão por morte do ex-segurado **ANTONIO BRAZ TADY**, ID. Funcional nº 2563852-1 do(a) UERJ, por ausência de documentação comprobatória da condição de beneficiário(a).

Id: 2510873

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE SEGURIDADE
GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO**

**DESPACHO DA GERENTE
DE 11/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-E-04/135/169/2020 - beneficiário(a) **MARIA DE FATIMA FERREIRA DIAS**, ID. Funcional nº 42902363. **DEFIRO** o pedido de isenção de imposto de renda, tendo em vista os termos do laudo médico e parecer da perícia médica do Estado.

Id: 2510870

**Secretaria de Estado de Desenvolvimento
Econômico, Indústria, Comércio e Serviços**

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MINERAIS**

**DESPACHO DO PRESIDENTE
DE 14/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-220014/000598/2023 - RECONHEÇO A DÍVIDA constante do processo SEI-220014/000598/2023, em favor do servidor aposentado Arthur Arnaldo da Silva Novaes, Id. funcional: 28706951, no valor de R\$ 45.934,72 (quarenta e cinco mil novecentos e trinta e quatro reais e setenta e dois centavos), em razão da conversão em pecúnia dos períodos não gozados de Licença Especial.

Id: 2510528

**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MINERAIS**

**DESPACHO DO PRESIDENTE
DE 14/09/2023**

PROCESSO Nº SEI-220014/000594/2023 - RECONHEÇO A DÍVIDA constante do processo SEI-220014/000594/2023, em favor do servidor aposentado Aderson Marques Martins, Id funcional nº 28701771, no valor de R\$ 34.617,71 (trinta e quatro mil seiscentos e dezessete reais e setenta e um centavos), em razão da conversão em pecúnia dos períodos não gozados de Férias e Licença Especial.

Id: 2510525

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATO DO PRESIDENTE

PORTARIA JUCERJA N° 2128 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA SUBSTITUTO EVENTUAL DO SUPE-
RINTENDENTE DE REGISTRO DE COMÉRCIO
- JUCERJA.

O PRESIDENTE DA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - JUCERJA, no exercício de suas atribuições legais, em especial o previsto no art. 8º, IV, da Lei nº 8.934/94; art. 7º, IV, do Decreto nº 1.800/96; art. 1º, da Lei Estadual nº 1.289, de 12 de abril de 1988, e

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº SEI-220011/00027911/2023;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Gilson Vasconcelos Bernardo, ID Funcional nº 4356689-8, Técnico de Registro de Empresas, como Substituto Eventual de Gustavo de Andrade Ventura Vallim ID. Funcional: 4349317-3, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela Superintendência de Registro de Comércio da JUCERJA, nas faltas e/ou impedimentos de seu titular.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor com validade a contar de 11 de setembro de 2023 e revoga quaisquer outras publicações anteriores conflitantes com os procedimentos aqui adotados.

Rio de Janeiro, 18 de setembro de 2023

SÉRGIO TAVARES ROMAY

Presidente da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Id: 2510795

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESA
DE 19.09.2023

PROCESSO Nº SEI-220011/000691/2023 - HOMOLOGO o resultado do Pregão Presencial nº 008/2023, objeto do Processo nº SEI-220011/000691/2023 e **AUTORIZO** a despesa, no valor total de R\$ 1.204.984,56 (um milhão, duzentos e quatro mil, novecentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos).

Id: 2510678

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

COMISSÃO DE PREGÃO PRESENCIAL

DESPACHO DO PREGOEIRO
DE 31.08.2023

PROCESSO Nº SEI-220011/000691/2023 - Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação do serviço técnico de locação de Impressoras, Scanners e Projetores Multimídia, incluindo serviços de disponibilização (instalação), sustentação, gestão, gerenciamento, logística, manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de insumos, peças e componentes, sem fornecimento de papel, conforme quantidades e especificações técnicas constantes no Termo de Referência. Programa de Trabalho: 2.016, Códigos de Despesas: 3390.40-02 e 3390.40-04. Com base na Ata do Pregão Presencial nº 008/2023, **ADJUDICO** os lotes 1, 2 e 3 à empresa WP SISTEMAS REPROGRÁFICOS E IMPRESSÃO LTDA., no valor total de R\$ 1.204.984,56 (um milhão, duzentos e quatro mil, novecentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos).

Id: 2510677

Secretaria de Estado de Polícia Militar

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO
DE 19.09.2023

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em cumprimento à decisão judicial proferida nos autos do Processo nº 0440301-91.2015.8.19.0001, e tendo em vista o que consta no Processo nº SEI-350880/0000235/2023,

RESOLVE:

EFETIVAR a 1º Tenente PM Enfermeira Estagiária **GISELE LOPES DE OLIVEIRA DE MELLO**, RG nº 104.901, no posto de 1º Tenente PM Enfermeira do Quadro de Oficiais de Saúde (QOS), do Quadro I (Permanente-Q-I), da Polícia Militar do Estado do Rio de Janeiro, a contar de 25 de junho de 2016.

Id: 2510748

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM N° 4641 DE 05 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA SERVIDOR PARA SUBSTITUIÇÃO
EM COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR, no exercício de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO:

- o disposto no Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, que regulamenta a gestão e a fiscalização das contratações da Administração Pública e,

- o Proc. nº SEI-350027/002729/2023, o qual indica servidores para substituição em comissão de fiscalização.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado, a contar de 25 de agosto de 2023, os servidores CB PM 95.296 JOSE LUIS SARAGOÇA DA SILVA, ID 4426107-1 e CB PM 102.805 TIAGO PINTO RODRIGUES, ID 5005494-5 em substituição aos servidores 2º TEN PM RG 74.378 LEANDRO AGAPITO ESTEVES BEZERRA, ID 2321616-6 e SUBTEN PM RG 62.315 SANDRO SIQUEIRA MÉIER, ID 2516505-4, para compor a Comissão do 9º BPM com o objetivo de fiscalizar o Contrato nº 111/2021, oriundo do Processo nº SEI-350192/002139/2021, firmado com a empresa L8 GROUP S/A, passando a referida comissão ter a seguinte composição:

CB PM 95.296 JOSE LUIS SARAGOÇA DA SILVA, ID nº 4426107-1
CB PM 102.805 TIAGO PINTO RODRIGUES, ID nº 5005494-5
CB PM RG 97.629 WALACE DE OLIVEIRA PONTES, ID nº 5008438-0
CB PM RG 95.897 FELIPE BOARETTO FERNANDES DA SILVA, ID nº 5005494-5

Art. 2º - O(s) servidor(es) designado(s) no artigo anterior deverá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e seus aditivos, bem como manter os Gestores do contrato atualizados sobre o desempenho da execução contratual, praticando, para isso, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 13 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016:

I - a atestação das notas fiscais relativas ao contrato, por 2 (dois) servidores membros da comissão;

II - encaminhamento, ao Gestor do contrato, de toda documentação comprobatória da boa execução e o termo de recebimento do serviço, bem como os relatórios circunstanciados contendo as alterações observadas (se houver), respeitados os prazos contratuais e legais, juntamente com respectivas notas fiscais;

III - prestação, ao Gestor, de todas as informações relativas à execução do contrato que o mesmo necessitar;

IV - comunicação, ao Gestor do contrato, de todas as alterações na execução do ajuste contratual para fins de adoção das providências administrativas cabíveis, o mais breve possível;

V - efetuar a glosa nas notas fiscais por eventuais falhas durante a execução do contrato;

VI - abrir processo de liquidação com as notas fiscais relativas ao serviço, conforme previsão contratual, inserindo um despacho relatando todas as falhas observadas na execução contratual de modo a municiar o gestor com as informações necessárias a fim de notificar a contratada visando à apuração e a aplicação das devidas sanções administrativas por descumprimento de contrato.

Art. 3º - Fica sob a responsabilidade da UNIDADE BENEFICIADA pelo contrato:

I - manter, sempre, no mínimo, 2 (dois) membros da comissão fiscalizadora em condições de analisar, conferir, atestar ou validar a atestação das notas fiscais do contrato relacionado;

II - viabilizar, na hipótese de transferência do servidor designado como fiscal, que a apresentação na Unidade de destino, somente ocorra após a publicação em DOERJ do substituto. A indicação para substituição de servidores designados como fiscais deverá ser feita junto a Diretoria de Licitações e Projetos - DLP, devendo o Gestor do Contrato ser informado imediatamente.

III - providenciar a substituição imediata de servidor designado que se achar impedido na forma do art.10 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, encaminhando a solicitação através de SEI à Diretoria de Licitações e Projetos - DLP.

§1º - O agente público em situação de impedimento fica obrigado a comunicá-lo aos seus superiores imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro servidor.

§2º - Enquanto não for publicada no DOERJ a substituição dos membros desta comissão fiscal, ficam estes servidores vinculados à atividade de acompanhamento e controle da execução contratual.

Art. 4º - É de responsabilidade da comissão de fiscalização verificar se as notas fiscais estão sendo inseridas e tramitadas no endereço eletrônico sisnota.pmerj.rj.gov.br, conforme publicação em BOL PM nº 213, de 19 de novembro de 2015, págs. 70 a 79, bem como fiscalizar o fiel cumprimento da confecção dos processos de liquidação.

Art. 5º - Fica estabelecido que as comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas, e os demais setores que estão envolvidos na execução do contrato, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer a prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo Gestor ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 6º - As comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas deverão obter em arquivo próprio a cópia do Termo de Referência e do Instrumento Contratual, bem como municiar-se de informações acerca da consecução da fiscalização, na forma do art. 11, IV do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, bem como, em cumprimento do mandamento esculpido no BOL da PM nº 068 de 16 de abril de 2020 atentar à obrigatoriedade de realização do curso de Gestão e fiscalização de contratos.

Art. 7º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 05 de setembro de 2023

LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES

Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510867

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM N 4673 DE 12 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA SERVIDOR PARA SUBSTITUIÇÃO
EM COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR, no exercício de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO:

- O disposto no Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, que regulamenta a gestão e a fiscalização das contratações da Administração Pública e,

- o Processo nº SEI-350487/001936/2022, o qual indica servidores para substituição em comissão de fiscalização.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado, a contar de 03 de julho de 2023, o servidor 2ºSGT PM RG 85474 RAFAEL ALVES DE LIMA, ID 4328023-4 em substituição ao servidor 3º SGT PM RG 91.157 MILLER FERREIRA DE MAGALHÃES, ID 4407370-4, para compor a Comissão do 14º BPM com o objetivo de fiscalizar o Contrato nº 111/2021, oriundo do Processo nº SEI-350192/002139/2021, firmado com a empresa L8 GROUP S/A, passando a referida comissão ter a seguinte composição:

2º TEN PM RG 67.172 NELIO LEANDRO DO CARMO, ID 2253215-3
CB PM RG 95.657 DAVID SANTOS BARBOSA, ID 4425977-8
2ºSGT PM RG 85474 RAFAEL ALVES DE LIMA, ID 4328023-4

Art. 2º - O(s) servidor(es) designado(s) no artigo anterior deverá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e seus aditivos, bem como os Gestores do contrato atualizados sobre o desempenho da execução contratual, praticando, para isso, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 13 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016:

I - a atestação das notas fiscais relativas ao contrato, por 2 (dois) servidores membros da comissão;

II - encaminhamento, ao Gestor do contrato, de toda documentação comprobatória da boa execução e o termo de recebimento do serviço, bem como os relatórios circunstanciados contendo as alterações observadas (se houver), respeitados os prazos contratuais e legais, juntamente com respectivas notas fiscais;

III - prestação, ao Gestor, de todas as informações relativas à execução do contrato que o mesmo necessitar;

IV - comunicação, ao Gestor do contrato, de todas as alterações na execução do ajuste contratual para fins de adoção das providências administrativas cabíveis, o mais breve possível;

V - efetuar a glosa nas notas fiscais por eventuais falhas durante a execução do contrato;

VI - abrir processo de liquidação com as notas fiscais relativas ao serviço, conforme previsão contratual, inserindo um despacho relatando todas as falhas observadas na execução contratual de modo a municiar o gestor com as informações necessárias a fim de notificar a contratada visando à apuração e a aplicação das devidas sanções administrativas por descumprimento de contrato.

Art. 3º - Fica sob a responsabilidade da UNIDADE BENEFICIADA pelo contrato:

I - manter, sempre, no mínimo, 2 (dois) membros da comissão fiscalizadora em condições de analisar, conferir, atestar ou validar a atestação das notas fiscais do contrato relacionado;

II - viabilizar, na hipótese de transferência do servidor designado como fiscal, que a apresentação na Unidade de destino, somente ocorra após a publicação em DOERJ do substituto. A indicação para substituição de servidores designados como fiscais deverá ser feita junto a Diretoria de Licitações e Projetos - DLP, devendo o Gestor do Contrato ser informado imediatamente.

III - providenciar a substituição imediata de servidor designado que se achar impedido na forma do art.10 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, encaminhando a solicitação através de SEI à Diretoria de Licitações e Projetos - DLP.

§1º - o agente público em situação de impedimento fica obrigado a comunicá-lo aos seus superiores imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro servidor.

§2º - enquanto não for publicada no DOERJ a substituição dos membros desta comissão fiscal, ficam estes servidores vinculados à atividade de acompanhamento e controle da execução contratual.

Art. 4º - É de responsabilidade da comissão de fiscalização verificar se as notas fiscais estão sendo inseridas e tramitadas no endereço eletrônico sisnota.pmerj.rj.gov.br, conforme publicação em BOL PM nº 213, de 19 de novembro de 2015, págs. 70 a 79, bem como fiscalizar o fiel cumprimento da confecção dos processos de liquidação.

Art. 5º - Fica estabelecido que as comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas, e os demais setores que estão envolvidos na execução do contrato, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer a prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo Gestor ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 6º - As comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas deverão obter em arquivo próprio a cópia do Termo de Referência e do Instrumento Contratual, bem como municiar-se de informações acerca da consecução da fiscalização, na forma do art. 11, IV do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, bem como, em cumprimento do mandamento esculpido no BOL da PM nº 068 de 16 de abril de 2020 atentar à obrigatoriedade de realização do curso de Gestão e fiscalização de contratos.

Art. 7º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2023

LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES

Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510857

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM N° 4700 DE 15 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA SERVIDOR PARA SUBSTITUIÇÃO
EM COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR, no exercício de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO:

- o disposto no Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, que regulamenta a gestão e a fiscalização das contratações da Administração Pública e,

- o Processo nº SEI-350442/002058/2023, o qual indica servidores para compor a equipe de fiscalização.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado, a contar de 29 de Agosto de 2023, os servidores CAP PM 82.504 DENIS WALTER SILVA DE LEMOS, ID FUNC. 4256326-7, CB PM 96112 LUCIAN LUIZ CORTES, ID FUNC. 4429376-3, CB PM RG 98.017 CARLOS EDUARDO GRECCO ID FUNC. 5010346-6, CB PM RG 100.596 REGINALDO DA SILVA ANDRADE ID FUNC. 5019504-2, CB PM RG 103.293 ALLAN OLINTRO FERREIRA ID FUNC. 5030217-5 em Substituição ao 1º TEN PM RG 95.932 JIMMY MATOS FEIJÃO, ID FUNC. 4428798-4, 2º SGT PM RG 83.297 RONALDO FARIAS LIMA, ID FUNC. 4192199-2, 3º SGT PM RG 85.718 RICARDO VIEIRA DENONI, ID FUNC. 4330003-0, 3º SGT PM RG 86.001 THIAGO BRAZ LIRA, ID FUNC. 4357202-2, CB PM RG 100.669 LEANDRO PEREIRA DA COSTA WAACK, ID FUNC. 5019533-6. para compor a Comissão da 5ª UPP/16º BPM com o objetivo de fiscalizar o termo de adesão, oriundo do Processo nº SEI-350192/002303/2021, firmado com a empresa ÁGUAS DO RIO 4, passando a referida comissão ter a seguinte composição: CAP PM 82.504 DENIS WALTER SILVA DE LEMOS, ID FUNC. 4256326-7, CB PM 96112 LUCIAN LUIZ CORTES, ID FUNC. 4429376-3 CB PM RG 98.017 CARLOS EDUARDO GRECCO ID FUNC. 5010346-6 CB PM RG 100.596 REGINALDO DA SILVA ANDRADE ID FUNC. 5019504-2 CB PM RG 103.293 ALLAN OLINTRO FERREIRA ID FUNC. 5030217-5

Art. 2º - O servidor designado no artigo anterior deverá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e seus aditivos, bem como manter os Gestores do contrato atualizados sobre o desempenho da execução contratual, praticando, para isso, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 13 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016:

I - a atestação das notas fiscais relativas ao contrato, por dois servidores membros da comissão;

II - encaminhamento, ao gestor do contrato, de toda documentação comprobatória da boa execução e o termo de recebimento do serviço, bem como os relatórios circunstanciados contendo as alterações observadas (se houver), respeitados os prazos contratuais e legais, juntamente com respectivas notas fiscais;

III - prestação, ao gestor, de todas as informações relativas a execução do contrato que o mesmo necessitar;

IV - comunicação, ao gestor do contrato, de todas as alterações na execução do ajuste contratual para fins de adoção das providências administrativas cabíveis, o mais breve possível;

V - efetuar a glosa nas notas fiscais por eventuais falhas durante a execução do contrato;

VI - abrir processo de liquidação com as notas fiscais relativas ao serviço, conforme previsão contratual, inserindo um despacho relatando todas as falhas observadas na execução contratual de modo a municiar o gestor com as informações necessárias a fim de notificar a

contratada visando à apuração e a aplicação das devidas sanções administrativas por descumprimento de contrato.

Art. 3º - Fica sob a responsabilidade da UNIDADE BENEFICIADA pelo contrato:

I - manter, sempre, no mínimo, dois membros da comissão fiscalizadora em condições de analisar, conferir, atestar ou validar a atestação das notas fiscais do contrato relacionado;

II - viabilizar, na hipótese de transferência do servidor designado como fiscal, que a apresentação na Unidade de destino, somente ocorra após a publicação em DOERJ do substituto. A indicação para substituição de servidores designados como fiscais deverá ser feita junto a Diretoria de Licitações e Projetos - DLP, devendo o Gestor do contrato ser informado imediatamente.

III - providenciar a substituição imediata de servidor designado que se achar impedido na forma do art.10 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, encaminhando a solicitação através de SEI à Diretoria de Licitações e Projetos - DLP.
§1º - o agente público em situação de impedimento fica obrigado a comunicá-lo aos seus superiores imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro servidor.

§2º - enquanto não for publicada no DOERJ a substituição dos membros desta comissão fiscal, ficam estes servidores vinculados à atividade de acompanhamento e controle da execução contratual.

Art. 4º - É de responsabilidade da comissão de fiscalização verificar se as notas fiscais estão sendo inseridas e tramitadas no endereço eletrônico sisnota.pmerj.rj.gov.br, conforme publicação em BOL PM nº 213, de 19 de novembro de 2015, págs. 70 a 79, bem como fiscalizar o fiel cumprimento da confecção dos processos de liquidação.

Art. 5º - Fica estabelecido que as comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas, e os demais setores que estão envolvidos na execução do contrato, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer a prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo Gestor ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 6º - As comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas deverão obter em arquivo próprio a cópia do Termo de Referência e do Instrumento Contratual, bem como municiar-se de informações acerca da consecução da fiscalização, na forma do art. 11, IV do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, bem como, em cumprimento do mandamento esculpido no BOL da PM nº 068 de 16 de abril de 2020 atentar à obrigatoriedade de realização do curso de Gestão e fiscalização de contratos.

Art. 7º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 15 de setembro de 2023
LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES
Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510656

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM Nº 4712 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA SERVIDOR PARA SUBSTITUIÇÃO EM COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR, no exercício de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO:

- o disposto no Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, que regulamenta a gestão e a fiscalização das contratações da Administração Pública e,

- o Processo nº SEI-350464/001371/2023, o qual indica servidores para compor a equipe de fiscalização.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado, a contar de 14 de Setembro de 2023 os servidores, 3º SGT 86.095 DIEGO DOMINGUEZ RIBEIRO, ID FUNC. 4357971-0, CB PM RG 97.765 FELIPE DE OLIVEIRA ROCHA, ID FUNC. 5009267-7, CB PM RG 102.753 WELLINGTON DA SILVA PEREIRA, ID FUNC. 5028647-1 em Substituição, 3º SGT PM RG 91.754 CHARLES ENOCK POMPEU DA SILVA ,ID FUNC. 4408364-5 para compor a Comissão da 4ºUPP/6ºBPM com o objetivo de fiscalizar o termo de adesão, oriundo do Processo nº SEI-350192/002303/2021, firmado com a empresa ÁGUAS DO RIO 4, passando a referida comissão ter a seguinte composição:

CAP PM RG 84.562 JAIRO DANTAS DOS SANTOS, ID FUNC. 4274711-2
3º SGT PM RG 85.463 DANIEL FELIPE DOS SANTOS, ID FUNC. 4328376-4
3º SGT 86.095 DIEGO DOMINGUEZ RIBEIRO,ID FUNC. 4357971-0
CB PM RG 97.765 FELIPE DE OLIVEIRA ROCHA, ID FUNC. 5009267-7
CB PM RG 102.753 WELLINGTON DA SILVA PEREIRA, ID FUNC. 5028647-1

Art. 2º - O servidor designado no artigo anterior deverá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e seus aditivos, bem como manter os Gestores do contrato atualizados sobre o desempenho da execução contratual, praticando, para isso, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 13 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016:

I - a atestação das notas fiscais relativas ao contrato, por dois servidores membros da comissão;
II - encaminhamento, ao gestor do contrato, de toda documentação comprobatória da boa execução e o termo de recebimento do serviço, bem como os relatórios circunstanciados contendo as alterações observadas (se houver), respeitados os prazos contratuais e legais, juntamente com respectivas notas fiscais;

III - prestação, ao gestor, de todas as informações relativas a execução do contrato que o mesmo necessitar;
IV - comunicação, ao gestor do contrato, de todas as alterações na execução do ajuste contratual para fins de adoção das providências administrativas cabíveis, o mais breve possível;

V - efetuar a glosa nas notas fiscais por eventuais falhas durante a execução do contrato;
VI - abrir processo de liquidação com as notas fiscais relativas ao ser-

viço, conforme previsão contratual, inserindo um despacho relatando todas as falhas observadas na execução contratual de modo a municiar o gestor com as informações necessárias a fim de notificar a contratada visando à apuração e a aplicação das devidas sanções administrativas por descumprimento de contrato.

Art. 3º - Fica sob a responsabilidade da UNIDADE BENEFICIADA pelo contrato:

I - manter, sempre, no mínimo, dois membros da comissão fiscalizadora em condições de analisar, conferir, atestar ou validar a atestação das notas fiscais do contrato relacionado;

II - viabilizar, na hipótese de transferência do servidor designado como fiscal, que a apresentação na Unidade de destino, somente ocorra após a publicação em DOERJ do substituto. A indicação para substituição de servidores designados como fiscais deverá ser feita junto a Diretoria de Licitações e Projetos - DLP, devendo o Gestor do contrato ser informado imediatamente.

III - providenciar a substituição imediata de servidor designado que se achar impedido na forma do art.10 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, encaminhando a solicitação através de SEI à Diretoria de Licitações e Projetos - DLP.

§1º - o agente público em situação de impedimento fica obrigado a comunicá-lo aos seus superiores imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro servidor.

§2º - enquanto não for publicada no DOERJ a substituição dos membros desta comissão fiscal, ficam estes servidores vinculados à atividade de acompanhamento e controle da execução contratual.

Art. 4º - É de responsabilidade da comissão de fiscalização verificar se as notas fiscais estão sendo inseridas e tramitadas no endereço eletrônico sisnota.pmerj.rj.gov.br, conforme publicação em BOL PM nº 213, de 19 de novembro de 2015, págs. 70 a 79, bem como fiscalizar o fiel cumprimento da confecção dos processos de liquidação.

Art. 5º - Fica estabelecido que as comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas, e os demais setores que estão envolvidos na execução do contrato, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer a prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo Gestor ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 6º - As comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas deverão obter em arquivo próprio a cópia do Termo de Referência e do Instrumento Contratual, bem como municiar-se de informações acerca da consecução da fiscalização, na forma do art. 11, IV do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, bem como, em cumprimento do mandamento esculpido no BOL da PM nº 068 de 16 de abril de 2020 atentar à obrigatoriedade de realização do curso de Gestão e fiscalização de contratos.

Art. 7º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro 18 de Setembro de 2023

LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES
Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510655

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM Nº 4714 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA SERVIDOR PARA SUBSTITUIÇÃO EM COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR, no exercício de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO:

- o disposto no Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, que regulamenta a gestão e a fiscalização das contratações da Administração Pública, e

- o Processo nº SEI-350048/005340/2023, o qual indica servidores para compor a equipe de fiscalização;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado, a contar de 07 de setembro de 2023, a servidora 1º SGT PM RG 66.115 ERIKA BILATE, ID. Funcional nº 2520625-7 em Substituição ao 1º SGT PM 72.253 ALEXANDRE FEIJO LOPES, ID. Funcional nº 2347921-3, para compor a Comissão do 31º BPM com o objetivo de fiscalizar o termo de adesão, oriundo do Processo nº SEI-350192/000128/2022, firmado com a empresa IGUA, passando a referida comissão ter a seguinte composição:

SUBTEN PM RG 78.144 FÁBIO RENAN DE OLIVEIRA OBERT, ID. Funcional nº 0593427-3;
1º SGT PM RG 66.115 ERIKA BILATE, ID. Funcional nº 2520625-7;
2º SGT PM RG 81.872 JOSÉ DA SILVA FILHO ID. Funcional nº 4250671-9;
3º SGT PM RG 84.212 PAULO ROBERTO MOUTINHO GOMES AFONSO ID. Funcional nº 4268769-1; e
CB PM RG 96.212 LEANDRO ANTONIO DE OLIVEIRA DE SOUZA ID. Funcional nº 4429852-8.

Art. 2º - O servidor designado no artigo anterior deverá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e seus aditivos, bem como manter os Gestores do contrato atualizados sobre o desempenho da execução contratual, praticando, para isso, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 13 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016:
I - a atestação das notas fiscais relativas ao contrato, por dois servidores membros da comissão;

II - encaminhamento, ao gestor do contrato, de toda documentação comprobatória da boa execução e o termo de recebimento do serviço, bem como os relatórios circunstanciados contendo as alterações observadas (se houver), respeitados os prazos contratuais e legais, juntamente com respectivas notas fiscais;

III - prestação, ao gestor, de todas as informações relativas a execução do contrato que o mesmo necessitar;

IV - comunicação, ao gestor do contrato, de todas as alterações na execução do ajuste contratual para fins de adoção das providências administrativas cabíveis, o mais breve possível;

V - efetuar a glosa nas notas fiscais por eventuais falhas durante a execução do contrato;

VI - abrir processo de liquidação com as notas fiscais relativas ao ser-

viço, conforme previsão contratual, inserindo um despacho relatando todas as falhas observadas na execução contratual de modo a municiar o gestor com as informações necessárias a fim de notificar a contratada visando à apuração e a aplicação das devidas sanções administrativas por descumprimento de contrato.

Art. 3º - Fica sob a responsabilidade da UNIDADE BENEFICIADA pelo contrato:

I - manter, sempre, no mínimo, dois membros da comissão fiscalizadora em condições de analisar, conferir, atestar ou validar a atestação das notas fiscais do contrato relacionado;

II - viabilizar, na hipótese de transferência do servidor designado como fiscal, que a apresentação na Unidade de destino, somente ocorra após a publicação em DOERJ do substituto. A indicação para substituição de servidores designados como fiscais deverá ser feita junto a Diretoria de Licitações e Projetos - DLP, devendo o Gestor do contrato ser informado imediatamente.

III - providenciar a substituição imediata de servidor designado que se achar impedido na forma do art.10 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, encaminhando a solicitação através de SEI à Diretoria de Licitações e Projetos - DLP.

§1º - O agente público em situação de impedimento fica obrigado a comunicá-lo aos seus superiores imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro servidor.

§2º - Enquanto não for publicada no DOERJ a substituição dos membros desta comissão fiscal, ficam estes servidores vinculados à atividade de acompanhamento e controle da execução contratual.

Art. 4º - É de responsabilidade da comissão de fiscalização verificar se as notas fiscais estão sendo inseridas e tramitadas no endereço eletrônico sisnota.pmerj.rj.gov.br, conforme publicação em BOL PM nº 213, de 19 de novembro de 2015, págs. 70 a 79, bem como fiscalizar o fiel cumprimento da confecção dos processos de liquidação.

Art. 5º - Fica estabelecido que as comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas, e os demais setores que estão envolvidos na execução do contrato, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer a prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo Gestor ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 6º - As comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas deverão obter em arquivo próprio a cópia do Termo de Referência e do Instrumento Contratual, bem como municiar-se de informações acerca da consecução da fiscalização, na forma do art. 11, IV do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, bem como, em cumprimento do mandamento esculpido no BOL da PM nº 068 de 16 de abril de 2020 atentar à obrigatoriedade de realização do curso de Gestão e fiscalização de contratos.

Art. 7º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro 18 de Setembro de 2023
LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES
Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510657

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM Nº 4.715 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA GESTOR DE CONTRATO, ASSESSORIA TÉCNICA E EQUIPE DE APOIO PARA ACOMPANHAMENTO DE PORTFÓLIO DE CONTRATOS ESTRATÉGICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR DO RIO DE JANEIRO, usando de suas atribuições legais, e

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam designados os seguintes servidores para compor a Comissão Gestora dos contratos abaixo relacionados para fins de acompanhamento e fiscalização de que tratam o art. 67, caput, da Lei 8.666/93, bem como do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, do contrato abaixo relacionado, a partir desta data:

GESTOR:
MAJ PM RG 80.903 LUCAS REZENDE STRUCHEL (ID. Funcional nº 4189298-4);

GESTOR SUBSTITUTO:
CAP PM RG 82.475 RENATO PINTO GRIECO (ID. Funcional nº 4256378-0);

ASSESSORIA TÉCNICA:
MAJ PM NUT RG WILLIAM CORREA DE OLIVEIRA SANTOS (ID. Funcional nº 4352410-9); e
CAP PM NUT RG 89.525 ALINE TEIXEIRA SILVA FAGUNDES (ID. Funcional nº 4398782-6).

EQUIPE DE APOIO:
CAP PM RG: 84.596 IVSON SOUZA BARRETO (ID. Funcional nº 4276050-0)
1º SGT PM RG: 73.524 FÁBIO TEIXEIRA DA SILVA (ID. Funcional nº 2276528-0);
2º SGT PM RG: 77.990 IGOR MARQUES BARBOSA DE CAMPOS (ID. Funcional nº 593276-9)
3º SGT PM RG: 85.451 BRUNO COUTINHO MENDONÇA REIS (ID. Funcional nº 4328370-5);
3º SGT PM RG: 90.345 CYNTHIA APARECIDA DE MATTOS (ID. Funcional nº 4320723-5);
3º SGT PM RG 90.630 RODRIGO DA CONCEIÇÃO BRITO (ID. Funcional nº 4404587-5);
3º SGT PM RG 91.400 ALINE BARBOSA DE CASTRO (ID. Funcional nº 4409371-3);
3º SGT PM RG 91.465 BERIANO FARIA DA SILVA (ID. Funcional nº 4410175-9);
3º SGT PM RG 91.836 ENICARLOS MARINS SANTOS (ID. Funcional nº 4410458-8);
CB PM RG 93.813 PLÍNIO ROBERTO MATTOS PORTAL (ID. Funcional nº 4420942-8);
CB PM RG 95.004 BRUNO CLEMENTE JOSÉ (ID. Funcional nº 4424396-0);
CB PM RG 96.489 THAYS MENDES MUNIZ DE OLIVEIRA (ID. Funcional nº 5005473-2);
CB PM RG 100.834 GISELLY DAS GRAÇAS ALMEIDA DA COSTA (ID. Funcional nº 5019922-6);
CB PM RG 103.231 GISELLE JACINTO BULCÃO MATHIAS (ID. Funcional nº 5030160-8); e
SD PM RG 110.716 NAIARA CRISTINA SILVA PAES SANTANA (ID. Funcional nº 4454671-8).

referente aos contratos formalmente passados a sua responsabilidade;

IV - controlar, através dos sistemas de informações disponíveis, as quantidades de produtos entregues e os saldos contratuais, de modo a respeitar o valor total estimado para as contratações;

V - verificar a existência de saldo de quantitativo de gêneros para

Processo	Nº Contrato	Objeto	Empresa
SEI-350169/001830/2023	075/2023 - DLP	Alimentação Complementar (Kit Lanche)	BANDEIRANTES SERVICOS E ENTRETENIMENTOS LTDA

Art. 2º - Fica designado o servidor MAJ PM RG 80.903 LUCAS REZENDE STRUCHEL (ID. Funcional nº 4189298-4); para exercer a função de gestor de contratos firmados pela SEPM, relativo ao fornecimento de Gêneros Alimentícios, listados no Art. 1º, sendo responsável por:

I - zelar pela manutenção da cobertura contratual, pelas alterações e atualizações dos contratos;

II - coordenar e apoiar às comissões fiscais, praticando, para tanto, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 12 do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, os constantes nesta Portaria;

III - deflagrar os procedimentos administrativos necessários à aplicação das penalidades prevista nos contratos e na legislação em vigor,

a respeitar o valor total estimado para as contratações;

V - verificar a existência de saldo de quantitativo de gêneros para atendimento de demandas extraordinárias, solicitadas pelas unidades, quando não houverem sido contabilizadas, previamente, na memória de cálculo da licitação, autorizando o fornecimento;

VI- declarar-se impedida ou providenciar a substituição imediata de servidor nomeado como membro da equipe de apoio que se achar impedido na forma do art. 10 do Decreto Estadual n.º 45.600 de 16 de março de 2016, à Diretoria de Licitações e Projetos, bem como daquele que for transferido de unidade.

Art. 3º - Caberá, ainda, aos Assessores Técnicos:

I - o gerenciamento das quantidades e qualidades dos bens a serem solicitados em cada entrega, emitindo o cronológico, mensalmente, para as contratadas e as unidades;

II - a alteração do cardápio de refeições segundo as necessidades nutricionais e de sazonalidade dos alimentos e preços, visando economicidade na despesa;

III - realocação de gêneros entre unidades da SEPM, conforme padrão de consumo do efetivo, mediante provocação dos fiscais dos contratos quanto à existência de acúmulo ou falta de alimento em estoque, ou na ocorrência de qualquer fato impeditivo da estocagem adequada prevista no cronológico;

IV - vistoriar, por amostragem, bimestralmente, as condições de preparo e estocagem dos alimentos, orientando os fiscais, fornecedores, chefes de rancho, Comandantes de Unidades e demais envolvidos.

Art. 4º - Os servidores designados como membros da equipe de apoio, que são encarregados da tramitação e do acompanhamento de contratos, serão responsáveis por:

I - acompanhamento da vigência dos contratos colocados a seu cargo, devendo elaborar os ofícios a unidade beneficiadas pelos contratos, a contratada e outros órgãos de controle específicos, quando for o caso, solicitando manifestação sobre interesse na prorrogação dos prazos de execução, início e término, quando observar a eventual necessidade de alteração do tipo, por necessidade de serviço;

II - solicitar a contratada e às unidades beneficiadas a apresentação de documentos comprovatórios da correta execução contratual, da fiscalização feita pela comissão, definidos no ajuste contratual e respectivo termo de referência;

III- solicitar à contratada comprovação da manutenção das condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, econômica e técnica do contrato, periodicamente;

IV- registrar nos autos de gestão de contratos de gêneros alimentícios as ocorrências do contrato que forem repassadas à Diretoria de Abastecimento (Divisão de Subsistência), para orientação ou providências que superarem a alçada dos fiscais específicos;

V - solicitar às contratadas informações e relatórios pertinentes à fiscalização e à correta execução dos contratos sob sua responsabilidade;

VI - analisar a conformidade e apensar aos processos de liquidação recebidos das Unidades da SEPM os documentos necessários para envio à Diretoria de Finanças;

PROCESSO	Nº CONTRATO	OBJETO	EMPRESA
SEI - 350192/001716/2022	125/2022 - DLP	Água envasada de 510 ML	ÁGUA MINERAL OÁSIS DA SAÚDE LTDA
SEI - 350192/001715/2022	126/2022 - DLP	Água envasada de 1.500 ML	GUARAILHA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA EPP

Art. 2º - Fica designado o servidor MAJ PM RG 80.903 LUCAS REZENDE STRUCHEL (ID. Funcional nº 4189298-4) para exercer a função de gestor de contratos firmados pela SEPM, relativo ao fornecimento de Água envasada, listados no Art. 1º, sendo responsável por:

I - zelar pela manutenção da cobertura contratual, pelas alterações e atualizações dos contratos;

II - coordenar e apoiar às comissões fiscais, praticando, para tanto, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 12 do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, os constantes nesta Portaria;

III - deflagrar os procedimentos administrativos necessários à aplicação das penalidades prevista nos contratos e na legislação em vigor, referente aos contratos formalmente passados a sua responsabilidade;

IV - controlar, através dos sistemas de informações disponíveis, as quantidades de produtos entregues e os saldos contratuais, de modo a respeitar o valor total estimado para as contratações;

V - verificar a existência de saldo de quantitativo de gêneros para atendimento de demandas extraordinárias, solicitadas pelas unidades, quando não houverem sido contabilizadas, previamente, na memória de cálculo da licitação, autorizando o fornecimento;

VI - declarar-se impedida ou providenciar a substituição imediata de servidor nomeado como membro da equipe de apoio que se achar impedido na forma do art. 10 do Decreto Estadual n.º 45.600 de 16 de março de 2016, à Diretoria de Licitações e Projetos, bem como daquele que for transferido de unidade.

Art. 3º - Caberá, ainda, aos Assessores Técnicos:

I - o gerenciamento das quantidades e qualidades dos bens a serem solicitados em cada entrega, emitindo o cronológico, mensalmente, para as contratadas e as unidades;

II - vistoriar, por amostragem, bimestralmente, as condições de estocagem DA ÁGUA, orientando os fiscais, Comandantes de Unidades e demais envolvidos.

Art. 4º - Os servidores designados como membros da equipe de apoio, que são encarregados da tramitação e do acompanhamento de contratos, serão responsáveis por:

I - acompanhamento da vigência dos contratos colocados a seu cargo, devendo elaborar os ofícios a unidade beneficiadas pelos contratos, a contratada e outros órgãos de controle específicos, quando for o caso, solicitando manifestação sobre interesse na prorrogação dos prazos de execução, início e término, quando observar a eventual necessidade de alteração do tipo, por necessidade de serviço;

II - solicitar a contratada e às unidades beneficiadas a apresentação de documentos comprovatórios da correta execução contratual, da fiscalização feita pela comissão, definidos no ajuste contratual e respectivo termo de referência;

III - solicitar à contratada comprovação da manutenção das condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, econômica e técnica do contrato, periodicamente;

IV - registrar nos autos de gestão de contratos de gêneros alimentícios as ocorrências do contrato que forem repassadas à Diretoria de Abastecimento (Divisão de Subsistência), para orientação ou providências que superarem a alçada dos fiscais específicos;

V - solicitar às contratadas informações e relatórios pertinentes à fiscalização e à correta execução dos contratos sob sua responsabilidade;

VII - declarar-se impedido caso se enquadre em alguma das formas previstas no art. 10 do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, ao gestor dos contratos sob sua responsabilidade, imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro agente público.

Art. 5º - Cabe a Diretoria de Finanças o controle de recebimento de notas, sendo responsáveis por:

I - manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, a partir da informação enviada pelos setores responsáveis pelo pagamento;

II - confrontar o preço total e as quantidades constantes da nota fiscal, ou outro documento orientador do pagamento, com o valor nominal máximo estabelecido no contrato;

III - realizar auditorias de consistência entre os dados das notas fiscais, ou outro documento orientador do pagamento, com os comprovantes da realização do serviço ou entrega do material adquirido, sempre que solicitado pelo gestor dos contratos ou quando identificar alguma incongruência nos dados que justifique conferência detalhada, não eximindo a responsabilidade pelos procedimentos de atestação feitos pela comissão fiscal, responsável pelo recebimento de serviços e bens;

IV - receber todos os documentos necessários, contratualmente estabelecidos, para a liquidação da despesa e encaminhá-los, juntamente com a nota fiscal, para o setor responsável pelo pagamento, em tempo hábil, de modo que o pagamento seja efetuado no prazo adequado;

V - acusar, mensalmente, o não recebimento; o recebimento fora do prazo regulamentar; o recebimento sem os documentos necessários, contratualmente estabelecidos, para a liquidação da despesa; falhas formais nos procedimentos de atestação (datas, carimbos, assinaturas, atestos, correspondências internas, ofícios de remessa); valores faturados acima do limite máximo (valor nominal do contrato) de notas fiscais, ou outro documento orientador do pagamento, avisando ao respectivo responsável de tramitação e acompanhamento contratual para medidas de cobrança do envio;

VI - receber e registrar o valor das notas de empenho vinculadas às contratações, acompanhando o saldo do empenho, bem como solicitando reforço de empenho até o limite do saldo contratual.

Art. 6º - As comissões de fiscalização de contratos, as unidades beneficiadas, e os demais setores que se acharem envolvidos na execução dos contratos, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer à prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo gestor, pela assessoria técnica ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 7º - A comissão gestora dos contratos elencados no art. 1º terá dedicação exclusiva às suas atribuições, na forma do §3º do art. 6º do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016.

Art. 8º - Fica estabelecido o correio eletrônico, e-mail: ga_dabst@pmerj.rj.gov.br como o principal canal de comunicação entre as Unidades beneficiadas e a Diretoria de Abastecimento, além dos demais meios formais previstos.

Art. 9º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 18 de setembro de 2023

LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES
Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510612

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM Nº 4.716 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA FISCAIS DE CONTRATOS PARA ACOMPANHAMENTO DE PORTFÓLIO DE CONTRATOS ESTRATÉGICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR DO RIO DE JANEIRO, usando de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, que regulamenta a gestão e a fiscalização das contratações da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam designados os seguintes servidores para compor a Comissão Gestora dos contratos abaixo relacionados para fins de acompanhamento e fiscalização de que tratam o art. 67, caput, da Lei nº 8.666/93, bem como do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, dos contratos abaixo relacionados, a partir desta data:

GESTOR:

MAJ PM RG 80.903 LUCAS REZENDE STRUCHEL (ID. Funcional nº 4189298-4).

GESTOR SUBSTITUTO:

CAP PM RG 82.475 RENATO PINTO GRIECO (ID. Funcional nº 4256378-0).

ASSESSORIA TÉCNICA:

MAJ PM NUT RG WILLIAM CORREA DE OLIVEIRA SANTOS (ID. Funcional nº 4352410-9); e

CAP PM NUT RG 89.525 ALINE TEIXEIRA SILVA FAGUNDES (ID. Funcional nº 4398782-6);

EQUIPE DE APOIO:

CAP PM RG: 84.596 IVSON SOUZA BARRETO (ID. Funcional nº 4276050-0);

2º SGT PM RG: 77.990 IGOR MARQUES BARBOSA DE CAMPOS (ID. Funcional nº 593276-9);

3º SGT PM RG: 90.345 CYNTHIA APARECIDA DE MATTOS (ID. Funcional nº 4320723-5);

3º SGT PM RG 91.465 BERIANO FARIA DA SILVA (ID. Funcional nº 4410175-9);

3º SGT PM RG 91.836 ENICARLOS MARINS SANTOS (ID. Funcional nº 4410458-8);

CB PM RG 96.489 THAYS MENDES MUNIZ DE OLIVEIRA (ID. Funcional nº 5005473-2);

CB PM RG 103.231 GISELLE JACINTO BULCÃO MATHIAS (ID. Funcional nº 5030160-8); e

CB PM RG 95.004 BRUNO CLEMENTE JOSÉ (ID. Funcional nº 4424396-0).

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM Nº 4.717 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA GESTOR DE CONTRATO, ASSESSORIA TÉCNICA E EQUIPE DE APOIO PARA ACOMPANHAMENTO DE PORTFÓLIO DE CONTRATOS ESTRATÉGICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR DO RIO DE JANEIRO, usando de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam designados, a contar da presente data de publicação, os seguintes servidores para compor a Comissão Gestora dos contratos abaixo relacionados para fins de acompanhamento e fiscalização de que tratam o art. 67, caput, da Lei 8.666/93, bem como do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, dos contratos abaixo relacionados:

GESTOR:

MAJ PM RG 80.903 LUCAS REZENDE STRUCHEL (ID Funcional nº 4189298-4);

GESTOR SUBSTITUTO:

CAP PM RG 82.475 RENATO PINTO GRIECO (ID Funcional nº 4256378-0);

ASSESSORIA TÉCNICA:

MAJ PM NUT RG WILLIAM CORREA DE OLIVEIRA SANTOS (ID Funcional nº 4352410-9); eCAP PM NUT RG 89.525 ALINE TEIXEIRA SILVA FAGUNDES (ID Funcional nº 4398782-6);

EQUIPE DE APOIO:

CAP PM RG: 84.596 IVSON SOUZA BARRETO (ID Funcional nº 4276050-0)

1º SGT PM RG: 73.524 FÁBIO TEIXEIRA DA SILVA (ID Funcional nº 2276528-0);

2º SGT PM RG: 77.990 IGOR MARQUES BARBOSA DE CAMPOS (ID Funcional nº 593276-9)

2º SGT PM RG: 85.451 BRUNO COUTINHO MENDONÇA REIS (ID Funcional nº 4328370-5);

3º SGT PM RG: 90.345 CYNTHIA APARECIDA DE MATTOS (ID Funcional nº 4320723-5);

3º SGT PM RG 90.630 RODRIGO DA CONCEIÇÃO BRITO (ID Funcional nº 4404587-5);

3º SGT PM RG 91.400 ALINE BARBOSA DE CASTRO (ID Funcional nº 4409371-3);

3º SGT PM RG 91.465 BERIANO FARIA DA SILVA (ID Funcional nº 4410175-9);

3º SGT PM RG 91.836 ENICARLOS MARINS SANTOS (ID Funcional nº 4410458-8);

CB PM RG 93.813 PLÍNIO ROBERTO MATTOS PORTAL (ID Funcional nº 4420942-8);

CB PM RG 95.004 BRUNO CLEMENTE JOSÉ (ID Funcional nº 4424396-0);

CB PM RG 96.489 THAYS MENDES MUNIZ DE OLIVEIRA (ID Funcional nº 5005473-2);

CB PM RG 100.834 GISELLE DAS GRAÇAS ALMEIDA DA COSTA (ID Funcional nº 5019922-6);

CB PM RG 103.231 GISELLE JACINTO BULCÃO MATHIAS (ID Funcional nº 5030160-8); e

SD PM RG 110.716 NAIARA CRISTINA SILVA PAES SANTANA (ID Funcional nº 4454671-8);

PROCESSO	Nº CONTRATO	OBJETO	EMPRESA
SEI-350192/000747/2023	030/2023-DLP	CARNE VERMELHA (1ª CONTRATAÇÃO)	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/000792/2023	031/2023-DLP	PESCADOS (1ª CONTRATAÇÃO)	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/000791/2023	032/2023-DLP	AVES (1ª CONTRATAÇÃO)	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002190/2023	103/2023-DLP	PESCADOS (2ª CONTRATAÇÃO)	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002187/2023	104/2023-DLP	CARNE VERMELHA (2ª CONTRATAÇÃO)	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002188/2023	105/2023-DLP	AVES (2ª CONTRATAÇÃO)	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350192/002761/2023	131/2023-DLP	FRUTAS, LEGUMES E HORTALIÇAS	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002746/2023	133/2023-DLP	OVOS E LATICÍNIOS	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002752/2023	136/2023-DLP	ÓLEOS	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002755/2023	137/2023-DLP	PRODUTOS SOLÚVEIS	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002756/2023	138/2023-DLP	CONDIMENTOS E PRODUTOS CORRELATOS	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002757/2023	139/2023-DLP	FARINHAS, BISCOITOS E MASSAS	COMERCIAL MILANO DO BRASIL LTDA
SEI-350169/002758/2023	140/2023-DLP	CEREAIS	SOLAMARIS DO RIO FORNECEDORA DE FRUTAS E LEGUMES LTDA
SEI-350169/002760/2023	141/2023-DLP	BEBIDAS	GUARAILHA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA EPP
SEI-350192/002763/2023	142/2023-DLP	AÇÚCAR, DOCES E GELÉIAS	SOLAMARIS DO RIO FORNECEDORA DE FRUTAS E LEGUMES LTDA
SEI-350192/002756/2023	143/2023-DLP	ITENS ESPECÍFICOS HOSPITAIS	GUARAILHA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA EPP

Art. 2º - Fica designado o servidor MAJ PM RG 80.903 LUCAS REZENDE STRUCHEL (ID. Funcional nº 4189298-4) para exercer a função de gestor de contratos firmados pela SEPM, relativo ao fornecimento de Gêneros Alimentícios, listados no Art. 1º, sendo responsável por:

I - zelar pela manutenção da cobertura contratual, pelas alterações e atualizações dos contratos;

II - coordenar e apoiar às comissões fiscais, praticando, para tanto, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 12 do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, os constantes nesta Portaria;

III - deflagrar os procedimentos administrativos necessários à aplicação das penalidades prevista nos contratos e na legislação em vigor, referente aos contratos formalmente passados a sua responsabilidade;

IV - controlar, através dos sistemas de informações disponíveis, as quantidades de produtos entregues e os saldos contratuais, de modo a respeitar o valor total estimado para as contratações;

V - verificar a existência de saldo de quantitativo de gêneros para atendimento de demandas extraordinárias, solicitadas pelas unidades, quando não houverem sido contabilizadas, previamente, na memória de cálculo da licitação, autorizando o fornecimento;

VI - declarar-se impedida ou providenciar a substituição imediata de servidor nomeado como membro da equipe de apoio que se achar impedido na forma do art. 10 do Decreto Estadual n.º 45.600 de 16 de março de 2016, à Diretoria de Licitações e Projetos, bem como daquele que for transferido de unidade.

Art. 3º - Caberá, ainda, aos Assessores Técnicos:

I - o gerenciamento das quantidades e qualidades dos bens a serem solicitados em cada entrega, emitindo o cronológico, mensalmente, para as contratadas e as unidades;

II - a alteração do cardápio de refeições segundo as necessidades nutricionais e de sazonalidade dos alimentos e preços, visando economicidade na despesa;

III - realocação de gêneros entre unidades da SEPM, conforme padrão de consumo do efetivo, mediante provocação dos fiscais dos contratos quanto à existência de acúmulo ou falta de alimento em estoque, ou na ocorrência de qualquer fato impeditivo da estocagem adequada prevista no cronológico;

IV - vistoriar, por amostragem, bimestralmente, as condições de preparo e estocagem dos alimentos, orientando os fiscais, fornecedores, chefes de rancho, Comandantes de Unidades e demais envolvidos.

Art. 4º - Os servidores designados como membros da equipe de apoio, que são encarregados da tramitação e do acompanhamento de contratos, serão responsáveis por:

I - acompanhamento da vigência dos contratos colocados a seu cargo, devendo elaborar os ofícios a unidade beneficiadas pelos contratos, a contratada e outros órgãos de controle específicos, quando for o caso, solicitando manifestação sobre interesse na prorrogação dos prazos de execução, início e término, quando observar a eventual necessidade de alteração do tipo, por necessidade de serviço;

II - solicitar a contratada e às unidades beneficiadas a apresentação de documentos comprobatórios da correta execução contratual, da fiscalização feita pela comissão, definidos no ajuste contratual e respectivo termo de referência;

III - solicitar à contratada comprovação da manutenção das condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, econômica e técnica do contrato, periodicamente;

IV - registrar nos autos de gestão de contratos de gêneros alimentícios as ocorrências do contrato que forem repassadas à Diretoria de Abastecimento (Divisão de Subsistência), para orientação ou providências que superarem a alçada dos fiscais específicos;

V - solicitar às contratadas informações e relatórios pertinentes à fiscalização e à correta execução dos contratos sob sua responsabilidade;

VI - analisar a conformidade e apensar aos processos de liquidação recebidos das Unidades da SEPM os documentos necessários para envio à Diretoria de Finanças;

VII - declarar-se impedido caso se enquadre em alguma das formas previstas no art. 10 do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, ao gestor dos contratos sob sua responsabilidade, imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro agente público.

Art. 5º - Cabe a Diretoria de Finanças o controle de recebimento de notas, sendo responsáveis por:

I - manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, a partir da informação enviada pelos setores responsáveis pelo pagamento;

II - confrontar o preço total e as quantidades constantes da nota fiscal, ou outro documento orientador do pagamento, com o valor nominal máximo estabelecido no contrato;

III - realizar auditorias de consistência entre os dados das notas fiscais, ou outro documento orientador do pagamento, com os comprovantes da realização do serviço ou entrega do material adquirido, sempre que solicitado pelo gestor dos contratos ou quando identificar alguma incongruência nos dados que justifique conferência detalhada, não eximindo a responsabilidade pelos procedimentos de atestação feitos pela comissão fiscal, responsável pelo recebimento de serviços e bens;

IV - receber todos os documentos necessários, contratualmente estabelecidos, para a liquidação da despesa e encaminhá-los, juntamente com a nota fiscal, para o setor responsável pelo pagamento, em tem-

po hábil, de modo que o pagamento seja efetuado no prazo adequado;

V - acusar, mensalmente, o não recebimento; o recebimento fora do prazo regulamentar; o recebimento sem os documentos necessários, contratualmente estabelecidos, para a liquidação da despesa; falhas formais nos procedimentos de atestação (datas, carimbos, assinaturas, atestos, correspondências internas, ofícios de remessa); valores fatuados acima do limite máximo (valor nominal do contrato) de notas fiscais, ou outro documento orientador do pagamento, avisando ao respectivo responsável de tramitação e acompanhamento contratual para medidas de cobrança do envio;

VI - receber e registrar o valor das notas de empenho vinculadas às contratações, acompanhando o saldo do empenho, bem como solicitando reforço de empenho até o limite do saldo contratual.

Art. 6º - As comissões de fiscalização de contratos, as unidades beneficiadas, e os demais setores que se acharem envolvidos na execução dos contratos, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer à prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo gestor, pela assessoria técnica ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 7º - Os servidores elencados no art. 1 terço, na forma do §3º do art. 6º do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016, dedicação exclusiva ao exercício de suas funções.

Art. 8º - Fica estabelecido o correio eletrônico, e-mail: ga_dabst@pmerj.rj.gov.br como o principal canal de comunicação entre as Unidades beneficiadas e a Diretoria de Abastecimento, além dos demais meios formais previstos.

Art. 9º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 18 de setembro de 2023

LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES
Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510614

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEPM N º4729 DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA SERVIDORES PARA GESTÃO DE CONTRATOS E COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR, no exercício de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO:
- o disposto no Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, que regulamenta a gestão e a fiscalização das contratações da Administração Pública, e
- o Processo nº SEI-350113/001494/2023. O qual indica servidores para compor a equipe de gestão e fiscalização;
RESOLVE:
Art. 1º - Fica designado, a contar de 19 de Setembro de 2023, os servidores:

GESTORES: Kassya Gotelip Stevens ID nº 4327571-0 e 3º SGT PM RG 92.428 Joel Lopes Cavalcante ID nº 4412627-1.
COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO:

PPM-CAMPOS: 1º SGT PM RG 67.692 Leandro Rosa De Souza ID 2364064-2,1º SGT PM RG 75.761 Carlos Darcileu Pessanha Amaral ID 2206766-3,1ºSGT PM RG 80.063 Carlos Renan Vieira Azevedo ID 0595316-2,1º SGT PM RG 80.167 Luiz Claudio Mello da Silva Filho ID 0595420-7,3º SGT PM RG 91.383 Alex Silveira Camarão ID 4409256-3.
7ºBPM: 1º SGT PM RG 70.798 Nilton De Moura Raimundo ID 2195036-9 , 2º SGT PM RG 84.438 Katia Regina Guimarães Fernandes ID 4269357-8, CB PM RG 93.108 Alice Peres Almeida Monteiro ID 4418258-9.
PPM-SJM: 2º SGT PM RG 84.246 Carlos Eduardo Nunes Braga ID 4268984-8, 3º SGT PM RG 89.211 Aline Pereira De Souza ID 4304369-0, 3º SGT PM RG 92.067 Gisele Do Nascimento Lima ID 4412342-6.
OCPM: MAJ PM RG 77.313 Sergio Caminha De Castro ID 2450166-2, 1º SGT PM RG 74.567 Bilhigran Nunes Ribeiro ID 24349437-1, 2º SGT 80.751 VANESSA Castro Dos Santos Rodrigues ID 4183651- 0.
PPM-OLARIA: CAP PM RG 82.506 Leonardo Cesar Pires Gonçalves ID 42594154, 3º SGT PM RG 82.364 Luiz Augusto Dos Santos Firmino ID 4249407-9, CB PM RG 92.613 Carolina Andrade Martins Ferrer ID 4415934-0, SD PM RG 108.005 Rodolfo Paulo Silva Stumpf, ID 5103942-7
CFAP: CAP PM RG 76.895 Giovana Faustino Pitanga 2448005-3, CAP PM RG 76.974 Elaine Rangel De Oliveira Kisten Macked ID 2443771-9, SUB TEN PM RG 64.410 Rosana Leitão ID 2434924-0.
PRMONT-UBS: 1º TEN PSI RG 104.885 Jaqueline Batista De Figueiredo Da Silva ID 5077836-6, 1º TEN PM PSI RG 3/000200 Crisfani Lopes Fagundes Ferreira Braz ID 5134363-0, 1º TEN PM PSI RG 3/000240 Fernanda Gonçalves E Silva Do Nascimento ID 5134074-7.

PPM-CASC: 1º SGT PM RG 70.489 João Baptista Emiliano De Souza ID 2276560-3, 1º SGT PM RG 74.229 Leandro José Tristão da Cunha ID 2487146-0, 3º SGT PM RG 91.977 Alessandra Velloso Alves, ID 4273570-0.

CFR-PM: SUB TEN PM RG 63.218 Leandro Ipanema Vila V.S. De Carvalho ID 2260065-5, 1º SGT PM RG 77.784 Wile Peixoto Guimarães ID 0593073-1, CB PM RG 93.422 Anderson Da Conceição Ser-rano ID 4419471-4.

HCPM: CAP PM ENF RG 89.669 Carla Sena Barbosa De Oliveira ID 4361621-6, CAP PM ENF RG 89.469 Fernanda Caroline Da Silva ID 4398791-5, SD PM RG 107.668 Wanderson Faustino Galdino ID 5100974-9, MAJ PM RR RG 41.803 Jorge Goulart ID 2430791-2.

SUPLENTES: **HCPM** - 3º SGT PM RG 90.310 Raquel Tinoco Gonçalves ID 4402611-0, 2º SGT PM RG 82809 Wagner Paulo Pereira Romeu ID 4264571-9, SUB TEN RG 62.211 Luciano Da Silva Gomes ID 2456671-3, 3º SGT RG 88.483 Charles Mathias Ferreira ID 4380968-5, 1º SGT RG 64.387 Glaucia Candido De Azevedo ID 2457356-6, CB RG 102.605 Paulo Afonso Macedo Martins ID

5027403-1, 1º SGT RG 64.391 Adriana Alves Carreiro Martins ID 2455023-0, 1º SGT RG 70.038 Anastácio Kobayashi De Oliveira ID 2294629-2, SUB TEN RG 64.308 Josemary Lourenço De Oliveira ID 2456256-4, SUB TEN RG 58.915 Gilberto Lopes Martinez ID 2324284-1, 1º SGT RG 73.030 Maria Silva Rangel De Souza Pereira ID 2462569-8, SUB TEN 66.109 Adriana Vanessa Silva Pujol ID 2249605-0, 1º SGT RG 73.058 Andrea Da Silva ID 2500397-6, 1º SGT RG 69.251 Marcelo Ribeiro ID 2480822-9.

20ºBPM: CAP PM RG 82.484 Nelson Estevam Carvinho Junior ID 4256407-7, 1 º SGT PM RG 76.463 Fernando Lopes Teixeira Filho ID 2186344-0, 3º SGT PM RG 87.804 Roberta Bianca Cabral Shiovone ID 4376515-7.

APM-DJ.VI: MAJ PM RG 51.587 Evalsir Ferreira Da Silva ID 2298458-5, 1º SGT PM RG 72.802 Carlos Alberto Marques Junior ID 2270014- 5, 1º SGT PM RG 77.516 Fabio Rodrigues Gonçalves ID 592811-7.

CPM-I: 1º SGT PM RG 68.589 Rogerio Da Silva Gonçalves ID 2195893-9, CB PM RG 94.022 João Carlos Torres Rodrigues ID 2420398-5 , CB PM RG 94.795 Ulysses Faria Machado ID: 4423979-3 , CB PM RG 102.076 Thiago de Souza Ribeiro ID: 5024788-3 e CB PM RG 102.615 Wilson Costa Gomes Júnior ID: 5027150-4.

HPM-NIT: 1º TEN PM ENF RG 3/000139 Bernardo De França Paula ID 5002809-0, 1º Ten PM RG 3/000246 Cintia Macena Barros ID 51340941, 1º SGT RG 64.292 Aline Figueiredo Ferreira ID 24667099, 3º SGT PM RG 91.888 Grazielle Marques Carvalho Da Silva ID 4411607-1, CB PM RG 95.577 Claudio Lecy Miranda De Barros ID 4426409-7, CB PM RG 3/000456 Juliana Carvalho de Oliveira ID 51342170.

SUPLENTE: **HPM-NIT:** CB PM RG 3/000658 Ysabelly Teixeira De Matos ID 5134208-1.

UP-PMERJ: 3º SGT PM RG 89.218 Deivison Conceição Duarte ID 4387136-4, CB PM RG 99.558 Fabricio Fortunato Rebeque ID 5017253-0.

DGS-QG: 1º SGT PM RG 69.441 Alexandre Azevedo De Oliveira ID 2345264-1, 1º SGT PM RG 74.959 Alessandro Rodrigues De Almeida ID 2435881-9, 3º SGT PM RG 91.219 Hortencio Pontes De Oliveira Junior ID 4406301-6, CB PM RG 94.867 Edson De Oliveira De Assis ID 4424132- 1, CB PM RG 102.878 Wilson Xavier Do Vale Junior ID 5028703-6.

DRSP: 1º SGT PM RG 78.015 Emerson Serra Da Silva ID - 0593300-5, 3º SGT PM RG 92.238 Jeison Santos De Conceição ID - 4412120-2.

DMP: 2º TEN PM RG 75.435 Dimas José Da Silva ID 2364306-4, 2º SGT PM RG 85.293 Fernando Dos Santos Vieira Maurício ID 4327043-3, CB PM RG 92.559 Tathiana Condenso De Souza ID 4416252-9.

ODPM-I: MAJ PM DENT RG 76.778 Vítor Marcello de Andrade ID 2445305-6, 1º SGT PM RG 64.400 Nilceia de Oliveira dos Santos ID 2454446-9 e 1º SGT PM RG 73492 Henrique de Lima Pires Salgado ID 2398078-8.

Oriundo do processo nº SEI-350207/000245/2020, contrato nº 287/2019 firmado com a empresa AGILE CORP SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA.

Art. 2º - É de responsabilidade dos Gestores e Gestores Substitutos executar, além dos atos inerentes às atividades gerenciais, técnicas e operacionais elencados no art. 12 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016.

I - zelar pela manutenção da cobertura contratual, pelas alterações e atualizações dos contratos;

II - deflagrar os procedimentos administrativos necessários à aplicação das penalidades previstas no contrato e na legislação em vigor, referente ao contrato formalmente passado a sua responsabilidade, especialmente, no tocante à notificação preliminar, quando for a hipótese;

III - declarar-se impedido ou providenciar junto à Diretoria Geral de Apoio Logístico a substituição imediata de servidor designado como gestor ou fiscal do contrato, na forma do art. 10 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016;

IV - coordenar e apoiar às comissões fiscalizadoras, praticando, para tanto, todos os atos inerentes às atividades gerenciais, técnicas e operacionais cabíveis ao exercício dessa função, em conformidade com a legislação de referência, bem como os atos constantes nesta resolução;

V - solicitar às Unidades beneficiadas a apresentação de documentos comprobatórios da correta execução contratual, através da fiscalização feita pela comissão existente na Unidade;

VI - solicitar à contratada comprovação da manutenção das condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, econômica e técnica do contrato, periodicamente, bem como requerer informações e relatórios pertinentes à consecução do serviço e à correta execução do contrato sob sua responsabilidade;

VII - conferir as notas fiscais atestadas pela comissão fiscal, relativas ao contrato, encaminhando-as ao setor responsável pelo pagamento, após conferência dos respectivos documentos;

VIII - receber dos fiscais do contrato a documentação comprobatória da boa execução dos serviços e os termos de recebimento de material e serviço (provisório e definitivo), bem como produzir e exigir da Comissão fiscalizadora relatórios circunstanciados relativos à aquisição de equipamentos de grande vulto, respeitados os prazos contratuais e legais, juntamente com as respectivas notas fiscais;

IX - abrir reclamação junto às contratadas devido ao não atendimento de obrigações estipuladas no contrato, no termo de referência ou norma legal específica do objeto, bem como a submissão de pedido de normalização da prestação devida;

X - solicitar todas as informações relativas ao contrato, que forem necessárias ao melhor gerenciamento da execução do objeto contratado;

XI - comunicar ao Chefe da Coordenação de Contratos sobre todas as alterações na execução do ajuste contratual para fins de adoção das providências administrativas cabíveis, o mais breve possível;

XII - abrir processo de apuração de descumprimento contratual, instruindo-o com o máximo possível de provas da conduta irregular adotada pela contratada, especialmente quanto a comprovação: de datas de solicitações de atendimento; datas de início e término de prazos de entrega; datas de entregas efetivamente realizadas, visando instruir

o cálculo de eventuais multas de mora. Além dos documentos comprobatórios de comunicação a contratada de descumprimento contratual; de pedido de esclarecimentos quanto à conduta; e de pedido de normalização da prestação;

Art. 3º - Os servidores designados no artigo primeiro deverão acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e seus aditivos, bem como manter os Gestores do contrato atualizados sobre o desempenho da execução contratual, praticando, para isso, todos os atos inerentes ao exercício dessa função, incluindo, além daqueles elencados no art. 13 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016:
I - a atestação das notas fiscais relativas ao contrato, por dois servidores membros da comissão;
II - encaminhamento, ao gestor do contrato, de toda documentação comprobatória da boa execução e o termo de recebimento do serviço, bem como os relatórios circunstanciados contendo as alterações observadas (se houver), respeitados os prazos contratuais e legais, juntamente com respectivas notas fiscais;
III - prestação, ao gestor, de todas as informações relativas a execução do contrato que o mesmo necessitar;**IV** - comunicação, ao gestor do contrato, de todas as alterações na execução do ajuste contratual para fins de adoção das providências administrativas cabíveis, o mais breve possível;
V - efetuar a glosa nas notas fiscais por eventuais falhas durante a execução do contrato;
VI - abrir processo de liquidação com as notas fiscais relativas ao serviço, conforme previsão contratual, inserindo um despacho relatando todas as falhas observadas na execução contratual de modo a municiar o gestor com as informações necessárias a fim de notificar a contratada visando à apuração e a aplicação das devidas sanções administrativas por descumprimento de contrato.

Art. 4º - Fica sob a responsabilidade da UNIDADE BENEFICIADA pelo contrato:

I - manter, sempre, no mínimo, dois membros da comissão fiscalizadora em condições de analisar, conferir, atestar ou validar a atestação das notas fiscais do contrato relacionado;
II - viabilizar, na hipótese de transferência do servidor designado como fiscal, que a apresentação na Unidade de destino, somente ocorra após a publicação em DOERJ do substituto. A indicação para substituição de servidores designados como fiscais deverá ser feita aos gestores do Contrato para decisão junto à Diretoria Geral de Saúde.
III - providenciar a substituição imediata de servidor designado que se achar impedido na forma do art.10 do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, encaminhando a solicitação através de SEI aos Gestores do Contrato.
§1º - o agente público em situação de impedimento fica obrigado a comunicá-lo aos seus superiores imediatamente, a fim de que seja providenciada a designação de outro servidor.
§2º - enquanto não for publicada no DOERJ a substituição dos membros desta comissão de gestão e fiscal, ficam estes servidores vinculados à atividade de acompanhamento e controle da execução contratual.

Art. 5º - Caberá a DIRETORIA DE SUPRIMENTOS DE SAÚDE (DSS) a formalização e os procedimentos relativos elaboração e celebração de minutas contratuais, de termos aditivos e apostilamentos, a coleta de assinatura dos representantes das partes, a publicação dos atos em DOERJ e à realização de pesquisa de mercado para a verificação de economicidade, nos casos em que a legislação assim o exigir.Parágrafo único: Em casos de objetos de grande complexidade ou de disponibilidade restrita ao mercado local, o Setor de Pesquisa de Mercado da DSS deverá ser auxiliado pelo Setor Técnico Requisitante da demanda para fins de realização da referida pesquisa mercadológica.

Art. 6º - O Gestor e o Gestor Substituto, elencado no art. 1º, poderão ter dedicação exclusiva às suas atribuições, na forma do §3º do art. 6º do Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016.

Art. 7º - Cabe ao Gestor e ao Gestor Substituto, em conformidade à previsão contida no art. 11, IV do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, bem como, em cumprimento ao mandamento esculpido no BOL da PM nº 068 de 16 de abril de 2020, atentar à obrigatoriedade de realização do curso de Gestão e Fiscalização de Contratos.

Art. 8º - Fica estabelecido o correio eletrônico gestao_dss@pmerj.rj.gov.br como canal de comunicação entre as Unidades Beneficiadas e a Diretoria de Licitações e Projetos, além dos demais meios formais previstos.

Art. 9º - É de responsabilidade da comissão de fiscalização verificar se as notas fiscais estão sendo inseridas e tramitadas no endereço eletrônico sisnota.pmerj.rj.gov.br, conforme publicação em BOL PM nº 213, de 19 de novembro de 2015, págs. 70 a 79, bem como fiscalizar o fiel cumprimento da confecção dos processos de liquidação.

Art. 10 - Fica estabelecido que as comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas, e os demais setores que estão envolvidos na execução do contrato, direta ou indiretamente, deverão disponibilizar todas as informações necessárias ao exercício das atribuições aqui delegadas, com a maior celeridade possível, e dar acesso às instalações e dependências onde ocorrer a prestação do serviço ou a entrega de materiais, sempre que solicitado pelo Gestor ou por qualquer um dos membros de sua equipe de apoio.

Art. 11 - As comissões fiscalizadoras das Unidades beneficiadas deverão obter em arquivo próprio a cópia do Termo de Referência e do Instrumento Contratual, bem como municiar-se de informações acerca da consecução da fiscalização, na forma do art. 11, IV do Decreto Estadual nº 45.600, de 16 de março de 2016, bem como, em cumprimento do mandamento esculpido no BOL da PM nº 068 de 16 de abril de 2020 atentar à obrigatoriedade de realização do curso de Gestão e fiscalização de contratos.

Art. 12 - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 20 de setembro de 2023

LUIZ HENRIQUE MARINHO PIRES
Secretário de Estado de Polícia Militar

Id: 2510852

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

DESPACHOS DO SECRETÁRIO
DE 19.09.2023

PROCESSO Nº SEI-350074/004659/2023 - AUTORIZO a disposição do 3ºSGT PM RG 84862 WALLACE DE ASSIS GOMES, do quadro de pessoal da Secretaria de Estado de Polícia Militar, lotado no BO-PE, para o Ministério Público do Rio de Janeiro a fim de exercer suas funções na Coordenadoria de Segurança e Inteligência, pelo período de 02 (dois) anos, nos termos do Decreto nº 48.259/22 c/c Decreto nº 47/2018.

PROCESSO Nº SEI-350074/004659/2023 - AUTORIZO a disposição do CB PM RG 95510 ARTHUR RENE FERREIRA DE MATTOS, do quadro de pessoal da Secretaria de Estado de Polícia Militar, lotado na 1ªUPP/6ºBPM, para o Ministério Público do Rio de Janeiro a fim de exercer suas funções na Coordenadoria de Segurança e Inteligência, pelo período de 02 (dois) anos, nos termos do Decreto nº 48.259/22 c/c Decreto nº 47/2018.

Id: 2510756

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

DESPACHO DO SECRETÁRIO
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-350207/000131/2022- Trata-se de Processo Administrativo Sancionatório em face da empresa ANIL LAB. 1288 COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, CNPJ nº 04.108.499/0001-06, decorrente de infração em virtude do inadimplemento contratual. Este Secretário de Estado da Polícia Militar do Estado do Rio de Janeiro no uso de suas atribuições **DECIDE** pela aplicação da Sanção Administrativa de impedimento de licitar e contratar com a administração pública e descredenciamento no SIGA e CEIS (via CGE), pelo prazo de 10 (dez) meses e multa de 0,1% (um décimo por cento) do saldo de empenho do contrato no valor de R\$ 1.728,84 (um mil setecentos

e vinte e oito reais e oitenta e quatro centavos), previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e Cláusula Décima Terceira, alínea “a” do Contrato nº 407/2021 acrescida da multa de mora de 0,5% (meio por cento) de R\$ 8.644,20 (oito mil seiscentos e quarenta e quatro reais e vinte centavos), por falhar na execução contratual. O valor referente à multa administrativa deverá ser recolhido ao Fundo de Aprimoramento do Controle Interno - FACL - RJ, conforme previsto no inciso II do artigo 20 da Lei nº 7.989/2018. Fica assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da data desta publicação para o oferecimento de recurso. Os autos estarão disponíveis para consulta processual através do endereço eletrônico www.fazenda.rj.gov.br/sei/#, o suporte para acesso ao sistema SEI é realizado na Diretoria Geral de Saúde, situada no endereço da Rua Evaristo da Veiga, nº 78, 3º andar, Centro do Rio de Janeiro, CEP 20031-040, das 09h00min até 17h00min, número de telefone (21) 23332684.

Id: 2510653

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

DESPACHO DO SECRETÁRIO
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-350207/000629/2022 - Trata-se de Processo Administrativo Sancionatório em face da empresa FARMACE - Indústria Química Farmacêutica Cearense Ltda, CNPJ nº 06.628.333/0001-4, em virtude da não entrega de medicamentos. Este Secretário de Estado da Polícia Militar do Estado do Rio de Janeiro no uso de suas atribuições, **DECIDE** pela aplicação da Sanção Administrativa de impedimento de licitar e contratar com a administração pública do Estado do Rio de Janeiro, pelo prazo de 02 (dois) meses, descredenciamento no SIGA e multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato no montante de R\$ 238,50 (duzentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos), instruídas respectivamente, no art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e Cláusula Décima Segunda, caput e Parágrafo Sexto, alínea “a” do Contrato nº 541/2021, por falhar na execução contratual. O valor referente à multa administrativa deverá ser recolhido ao Fundo de Aprimoramento do Controle Interno - FACL - RJ, conforme previsto no inciso II do artigo 20 da Lei nº 7.989/2018. Fica assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da data desta publicação para o oferecimento de recurso. Os autos estarão disponíveis para consulta processual através do endereço eletrônico www.fazenda.rj.gov.br/sei/#, o suporte para acesso ao sistema SEI é realizado na Diretoria Geral de Saúde, situada no endereço da Rua Evaristo da Veiga, nº 78, 3º andar, Centro do Rio de Janeiro, CEP nº 20031-040, das 09h00min até 17h00min, número de telefone (21) 23332684.

Id: 2510663

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

DESPACHOS DO SECRETÁRIO
DE 14.09.2023

PROCESSO Nº SEI-350108/010773/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350108/010764/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350108/010551/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350027/004966/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350108/010543/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350108/010308/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350108/010272/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350108/010268/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350108/009014/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

DE 15.09.2023

PROCESSO Nº SEI-350046/009738/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

DE 18.09.2023

PROCESSO Nº SEI-350063/009213/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350461/001628/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350216/000206/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

DE 19.09.2023

PROCESSO Nº SEI-350089/005468/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350058/005413/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350037/005045/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

PROCESSO Nº SEI-350031/004438/2023 - AUTORIZO, em conformidade com o Art. 1º, do Decreto nº 44.251, de 17 de junho de 2013, e Resolução SEPM nº 12, de 28 de janeiro de 2019.

Id: 2510757

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

DESPACHO DO SUBSECRETÁRIO
DE 19.09.2023

***PROCESSO Nº SEI-350094/000753/2023 - RATIFICO**, com base no Decreto Estadual nº 43.576, de 07 de maio de 2012, a transferência financeira extraordinária da Diretoria de Finanças, UG. 266500, a DGAL.
*Omitido no D.O.de 20.09.2023.

DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DESPACHO DO DIRETOR GERAL
DE 19.09.2023

***PROCESSO Nº SEI-350094/000753/2023 - AUTORIZO**, com base no Decreto Estadual nº 43.576, de 07 de maio de 2012, a transferência financeira extraordinária da Diretoria de Finanças, UG. 266500, a DGAL.
*Omitido no D.O.de 20.09.2023.

Id: 2510625

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

DESPACHO DA ORDENADORA DE DESPESAS
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-350108/007931/2022 - TORNO SEM EFEITO o despacho de 08.08.2023, referente à aplicação de sanção à Empresa AGILE CORP SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA, CNPJ nº 00.801.512/0001-57, publicado no Diário Oficial nº 158 de 24 de agosto de 2023, página 13, devido à necessidade de correção de instrução processual, indicada pela Promoção SEPM/ASSEJUR Nº371.

Id: 2510669

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR
DIRETORIA GERAL DE SAÚDE

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS
DE 13.09.2023

PROCESSO Nº SEI-350207/000643/2023 - A Diretoria Geral de Saúde, **TORNA SEM EFEITO** a publicação da Retificação do Extrato de Instrumento Contratual, publicado no D.O 165 do dia 04/09/2022, Pag 41, 1ª coluna, por ter saído com incorreção no número do contrato a ser retificado.

Id: 2510631

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR
DIRETORIA GERAL DE SAÚDE

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS
DE 15.09.2023

PROCESSO Nº SEI-350207/000393/2022 - HOMOLOGO o resultado do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços SEPM nº073/23 em favor das empresas: R2S DISTRIBUIDORA E REPRESENTAÇÃO LTDA, CNPJ nº 38.051.916/0001-43, vencedora dos itens 2 e 4, com o valor total registrado R\$ 17.821,76 (dezessete mil oitocentos e vinte e um reais e setenta e seis centavos), CSX COMERCIAL LTDA -EPP, CNPJ nº 13.828.262/0001-90, vencedora do item 5, com o valor total registrado R\$ 191.360,00 (cento e noventa e um mil trezentos e sessenta reais), INDUSTRIA E COMERCIO DE COLCHOES POLAR LTDA, CNPJ nº 04.477.018/0001-30, vencedora dos item 3, com o valor total registrado R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais) e VICTORIA COLCHOES LTDA-ME, CNPJ nº 08.848.339/0001-54, vencedora do item 1, com o valor total registrado R\$ 104.275,00 (cento e quatro mil duzentos e setenta e cinco reais). Perfazendo o valor total de R\$325.956,76 (trezentos e vinte e cinco mil novecentos e cinquenta e seis reais e setenta e seis centavos).

Id: 2510535

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

DESPACHO DA ORDENADORA DE DESPESAS
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-350207/000427/2022 - TORNO SEM EFEITO o Despacho de 15.05.2023, referente à aplicação de sanção à Empresa AGILE CORP SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA, CNPJ nº 00.801.512/0001-57, publicado no Diário Oficial nº 090 de 18 de maio de 2023, página 23, devido à necessidade de correção de instrução processual, indicada pela Promoção SEPM/ASSEJUR Nº371.

Id: 2510640

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR
DIRETORIA GERAL DE SAÚDE

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESA
DE 18/09/2023

PROCESSO Nº SEI-350207/000338/2023 - AUTORIZO a despesa referente à aquisição de andador infantil, para suprir necessidades de beneficiário do FUSPOM, proveniente da Dispensa de Licitação n.º 017/23 - DSS, em favor da empresa: Mais Movimento Comércio e Importação de Produtos para Reabilitação Ltda, inscrita sob o CNPJ: 58.895.681/0001-83, no valor de R\$ 15.240,00 (quinze mil duzentos e quarenta reais).

Id: 2510686

Secretaria de Estado de Polícia Civil

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL

ATO DO SECRETÁRIO
DE 19/09/2023

APOSENTA CÁTIA DUARTE PINTO, identidade funcional nº 2.957.428-5, matrícula nº 268.906-5, Oficial de Cartório Policial, classe Comissário de Polícia, do Quadro Permanente, de acordo com o artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47, de 05/07/2005, combinado com o artigo 2º da Emenda Constitucional Estadual 90, de 05/10/2021. Processo nº SEI-360161/000176/2023.

Id: 2510555

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL

ATO DO SECRETÁRIO
DE 15/09/2023

REDUZ, em 50% (cinquenta por cento), a carga horária de trabalho da servidora **LEANDRA GUEDES RODRIGUES TEIXEIRA**, Inspetora de Polícia - Classe Comissário, Id. Funcional nº 2.931.357-0, pelo prazo de 1 (um) ano, a contar da data da publicação deste ato, com fundamento no inciso XXI, do art. 83 da Constituição do Estado do Rio de Janeiro, no artigo 1º da Lei Estadual nº 3807/2002, no art. 1º do Decreto Estadual nº 14.870/1990, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº SEI-360048/000551/2020.

Id: 2510681

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL

DESPACHO DO SECRETÁRIO
DE 15/09/2023

PROCESSO Nº SEI-360114/000035/2023 - CONCEDE abono de permanência ao servidor JULIANO VARGAS BAIÃO VIEIRA, Inspetor de Polícia - Comissário de polícia classe, ID. Funcional nº 4.177.448-5, a contar de 09/07/2023, nos termos do artigo 40, §19 da CRFB, c/c artigo 89, § 21, da CERJ, acrescido pela EC 90/21, c/c artigo 19, da LC nº 195/2021, tendo em vista ter preenchido os requisitos do art. 1º, I, “a”, da LC nº 51/1985.

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHOS DO CHEFE
DE 18/09/2023

PROCESSO Nº SEI-360007/000979/2023 - GILCIANE DE AGUIAR FERREIRA, Auxiliar Policial de Necropsia, ID. Funcional nº 4.251.098-8 - período-base: 27/11/2016 a 25/11/2021 - 03 meses.

DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-360038/000071/2023 - WALDECYRO DE OLIVEIRA BARROS, Inspetor de Polícia, ID. Funcional nº 4.177.511-2 - período-base: 12/06/2018 a 10/06/2023 - 03 meses.

CONCEDO AS LICENÇAS PRÊMIO.

Id: 2510789

CORREGEDORIA GERAL	
ATO DO CORREGEDOR GERAL DE 04/07/2023	
INSTAURO Sindicância Administrativa Disciplinar de natureza investi- gativa (orientação administrativa PGE nº 011/2019) nº 404-00115/2023, para cabal apuração de todos episódios possivelmente irregulares in- formados no presente expediente. Processo nº SEI- 360320/002260/2023.	
Id: 2510683	
SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL 6ª CORREGEDORIA REGIONAL DE POLÍCIA - SUL FLUMINENSE / COSTA VERDE	
ATO DO CORREGEDOR REGIONAL DE 14/09/2023	
INSTAURA Sindicância Administrativa Disciplinar nº 411-00041/2023, de natureza investigativa, para apurar a prática, em tese, de trans- gressão disciplinar descrita no artigo 14, inciso XVIII, do Decreto-Lei nº 218/75. Processo nº SEI-360223/000093/2023.	
Id: 2510654	
SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL 6ª CORREGEDORIA REGIONAL DE POLÍCIA - SUL FLUMINENSE / COSTA VERDE	
DESPACHOS DO CORREGEDOR REGIONAL DE 30/08/2023	
PROCESSO Nº SEI-360223/000020/2023 - ARQUIVE-SE a Sindicân- cia Administrativa Disciplinar nº 411-00008/2023, com fundamento na alínea “d”, artigo 30, parágrafo único do Regulamento do Estatuto dos Policiais Cívis do Estado do Rio de Janeiro.	
PROCESSO Nº SEI-360223/000019/2023 - ARQUIVE-SE a Sindicân- cia Administrativa Disciplinar nº 411-00010/2023, com fundamento no art. 19, parágrafo 1º, nº II, em conformidade com o parágrafo 2º nº I e artigo 20 do Regulamento do Estatuto dos Policiais Cívis do Estado do Rio de Janeiro.	
PROCESSO Nº SEI-360223/000024/2023 - ARQUIVE-SE a Sindicân- cia Administrativa Disciplinar nº 411-00012/2023, com fundamento na alínea “b”, artigo 30, parágrafo único do Regulamento do Estatuto dos Policiais Cívis do Estado do Rio de Janeiro.	
PROCESSO Nº SEI-360223/000058/2023 - ARQUIVE-SE a Sindicân- cia Administrativa Disciplinar nº 411-00021/2023, com fundamento na alínea “a”, artigo 30, parágrafo único do Regulamento do Estatuto dos Policiais Cívis do Estado do Rio de Janeiro.	
PROCESSO Nº SEI-360223/000060/2023 - ARQUIVE-SE a Sindicân- cia Administrativa Disciplinar nº 411-00023/2023, com fundamento na alínea “e”, artigo 30, parágrafo único do Regulamento do Estatuto dos Policiais Cívis do Estado do Rio de Janeiro.	
PROCESSO Nº SEI-360223/000062/2023 - ARQUIVE-SE a Sindicân- cia Administrativa Disciplinar nº 411-00025/2023, com fundamento na alínea “b”, artigo 30, parágrafo único do Regulamento do Estatuto dos Policiais Cívis do Estado do Rio de Janeiro.	
Id: 2510658	
2ª CRP- SERRANA	
DESPACHO DO CORREGEDOR REGIONAL DE 11/09/2023	
PROC. Nº SEI-360219/000289/2023 - ARQUIVA a Sindicância Admi- nistrativa Disciplinar nº 407-00149/2021, com fundamento no artigo no artigo 30, parágrafo único, alínea “d”, do Decreto 3.044 de 22 de ja- neiro de 1980.	
Id: 2509831	
CORREGEDORIA GERAL	
ATO DO SUBCORREGEDOR GERAL DE 09/08/2023	
INSTAURO Sindicância Administrativa Disciplinar de natureza investi- gativa (orientação administrativa PGE nº 011/2019) nº 404- 00144/2023, para cabal esclarecimento dos fatos noticiados no pre- sente expediente, devendo o Sindicante manifestar-se, ao final do fei- to, sobre eventual repercussão penal do episódio. Processo nº SEI- 360320/002259/2023.	
Id: 2510670	
SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL CORREGEDORIA GERAL	
ATO DO SUBCORREGEDOR GERAL DE 22/08/2023	
INSTAURO Sindicância Administrativa Disciplinar de natureza investi- gativa (orientação administrativa PGE nº 011/2019) nº 404- 00153/2023, destinada a apurar eventual transgressão disciplinar, face ao não saneamento das irregularidades. Processo nº SEI- 360320/002262/2023.	
Id: 2510689	
SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL CORREGEDORIA GERAL	
ATO DO SUBCORREGEDOR GERAL DE 29/08/2023	
INSTAURO Sindicância Administrativa Disciplinar de natureza investi- gativa (orientação administrativa PGE nº 011/2019) nº 404- 00159/2023, destinada a apurar eventual transgressão disciplinar, face ao não saneamento das irregularidades. Processo nº SEI- 360320/002261/2023.	
Id: 2510685	
SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL CORREGEDORIA GERAL	
ATO DO SUBCORREGEDOR GERAL DE 23/08/2023	
INSTAURO Sindicância Administrativa Disciplinar de natureza investi- gativa (orientação administrativa PGE nº 011/2019) nº 404- 00156/2023, destinada a apurar eventual transgressão disciplinar por parte de servidores policiais civis lotados no PRPTC/SML/Nova Igua- çu. Processo nº SEI-360320/002263/2023.	
Id: 2510696	
SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL SUBSECRETARIA DE ESTADO DE INTELIGÊNCIA	
ATO DO SUBSECRETÁRIO	
PORTARIA SSINTE/SEPOL Nº 53 DE 14 DE SETEMBRO DE 2023	
REGULA O 7º ESTÁGIO DE INTELIGÊNCIA DE SEGURANÇA PÚBLICA (7º ESISP/2023 - OPERAÇÃO PAZ), NO ÂMBITO DA SUBSE- CRETARIA DE INTELIGÊNCIA (SSINTE) DA SECRE- TARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL (SEPOL) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	
O SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE INTELIGÊNCIA DA SECRE- TARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL , no uso de suas atribuições, devidamente autorizado pelo Secretário de Estado de Polícia Civil, tendo em vista a necessidade de uniformizar a atuação das Agências	

de Inteligência de Segurança Pública (AISP) que atuam, direta ou in- diretamente, na Inteligência de Segurança Pública (ISP) formando, es- pecializando e treinando os servidores nelas lotados e, ainda, o que consta no Decreto nº 45.126 de 13 de Janeiro de 2015, no Decreto nº 46.544 de 01 de janeiro de 2019, no Decreto nº 46.601 de 18 de março de 2019, no Decreto nº 46.633 de 04 de abril de 2019, no Decreto nº 46.885,de 19 de dezembro de 2019, na Resolução SESEG nº 737,de 30 de dezembro de 2013 e na Resolução SEPOL nº 114 de 09 de março de 2020 que criou o Sistema de Inteligência da Se- cretaria de Estado de Polícia Civil do Rio de Janeiro - SISEPOL.- o que consta no Processo nº SEI-360306/000439/2023.	
RESOLVE:	
Art. 1º - Será realizado pela Escola de Inteligência de Segurança Pú- blica do Estado do Rio de Janeiro, na modalidade semipresencial, de natureza policial, o 7º Estágio de Inteligência de Segurança Pública (7º ESISP/2023 - OPERAÇÃO PAZ).	
Art. 2º - O objetivo do 7º ESISP/2023 - OPERAÇÃO PAZ é capacitar o profissional para a atividade de inteligência, no nível básico da apli- cação dos conhecimentos teóricos e práticos com foco na Operação Paz.	
Art. 3º - A Coordenação do 7º ESISP/2023 - OPERAÇÃO PAZ será constituída da forma abaixo elencada:	
I - COORDENAÇÃO-GERAL: Wallace Anthony Capdeville Breyer, Delegado de Polícia, Diretor-Geral da ESISPERJ/SSINTE/SEPOL.	
II - COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA E ADMINISTRATIVA: Alessandra de Oliveira Rodrigues de Paiva Passos, 3º Sargento SEPM; André Luiz Franco Pereira, Oficial de Cartório SEPOL; Lara Fialho Bastos Sá do Nascimento, Inspetor de Polícia SEPOL; Leandro Martins de Paiva Passos, 3º Sargento SEPM.	
Art. 4º - O 7º ESISP/2023 - OPERAÇÃO PAZ será realizado na Rua do Lavradio, nº 162, - Bairro Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20230- 070 e no Ambiente Virtual de Aprendizagem esisperj-ead.pci- vil.rj.gov.br, sob as seguintes condições:	
I - Período e duração: dias 18 a 22 de outubro 2023 (segunda à sex- ta-feira). II - Horário de funcionamento: 09h as 17h (8h/a por dia). III - Carga horária: 40 horas/aula (h/a).	
Art. 5º - O 7º ESISP/2023 - OPERAÇÃO PAZ terá o seguinte con- teúdo programático:	
I- Atividades Disciplinares (35h/a) - Fundamentos da Inteligência; - Documentos de Inteligência; - Coleta de dados; - Bancos de dados; - Estruturação de dados.	
II- Atividades Complementares (5h/a) - Atividade Prática; - Avaliação.	
Art. 6º - Haverá 7 (sete) vagas somente mediante convite do Sub- secretário de Estado de Inteligência destinadas aos policiais civis in- seridos na Operação Paz.	
Art. 7º - A SSINTE/SEPOL realizará, previamente, levantamento sobre os candidatos, devendo ser indicados somente os que não possuam quaisquer fatores que os inviabilizem.	
§ 1º - A SSINTE/SEPOL, após o Levantamento de Dados Biográficos dos indicados, reserva-se o direito de não matricular ou de desligar, se for o caso, durante o estágio.	
§ 2º - Não serão matriculados aqueles que, por imputação incompatí- vel com a função pública, a critério da ESISPERJ/SSINTE/SEPOL:	
I - estiverem respondendo a Averiguação, Sindicância e/ou Inquérito;	
II - estiverem respondendo a Processo Criminal; ou,	
III - tenham sido condenados por alguma infração penal dolosa.	
Art. 8º - É requisito indispensável para a indicação do candidato que utilize notebook pessoal no decorrer do estágio, com o fito de me- lhorar a construção do conhecimento permanente.	
Art. 9º - A avaliação do aluno será realizada por dois parâmetros: a frequência e o aproveitamento.	
§ 1º - A frequência é obrigatória e a falta por atraso será computada a partir dos 15 (quinze) minutos iniciais de cada tempo de aula.	
§ 2º - A verificação do aproveitamento será realizada por meio de Avaliação Formativa, considerando o desenvolvimento e participação do aluno durante as aulas ministradas, bem como seu desempenho na verificação sobre o conteúdo programático.	
Art. 10 - Será desligado do 7º ESISP/2023 - OPERAÇÃO PAZ, a cri- tério da Direção, o aluno que:	
I - não realizar as avaliações e não cumprir carga horária da moda- lidade de Educação a Distância e Presencial;	
II - assumir comportamento e/ou atitude incompatível com os valores, disciplina, princípios e características de ISP.	
§ 1º - É proibido o uso de aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, gravadores, smartwatch, dentre outros, durante as aulas, sob pena de desligamento, a não ser quando autorizado.	
Art. 11 - Os casos omissos serão resolvidos pela Direção da ESIS- PERJ/SSINTE/SEPOL.	
Art. 12 - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.	
Rio de Janeiro, 14 de setembro de 2023	
MARCUS CASTRO NUNES MAIA Subsecretário de Estado de Inteligência da SEPOL	
Id: 2510846	
SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL SUBSECRETARIA DE ESTADO DE INTELIGÊNCIA	
ATO DO SUBSECRETÁRIO	
PORTARIA SSINTE/SEPOL Nº 54 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023	
REGULA O 15º CURSO DE ANÁLISE DE IN- TELIGÊNCIA DE SEGURANÇA PÚBLICA (15º CAISP/2023) NO ÂMBITO DA SUBSECRE- TARIA DE INTELIGÊNCIA (SSINTE) DA SECRE- TARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL (SE- POL), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	
O SUBSECRETÁRIO DE ESTADO DE INTELIGÊNCIA DA SECRE- TARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL , no uso de suas atribuições, devidamente autorizado pelo Secretário de Estado de Polícia Civil, tendo em vista a necessidade de uniformizar a atuação das Agências	

114 de 09 de março de 2020, o que consta no Processo nº SEI- 360306/000439/2023,	
RESOLVE:	
Art. 1º - Será realizado pela Escola de Inteligência de Segurança Pú- blica do Estado do Rio de Janeiro (ESISPERJ/SSINTE/SEPOL), na modalidade semipresencial, o 15º Curso de Análise de Inteligência de Segurança Pública (15º CAISP/2023).	
Art. 2º - O objetivo do 15º CAISP/2023 é especializar o profissional de inteligência em análise, com vistas à produção de conhecimento de Inteligência de Segurança Pública (ISP).	
Art. 3º - A Direção do 15º CAISP/2023 será constituída da forma abaixo elencada:	
§ 1º - Das Ações Institucionais de Ensino:	
I - Coordenação-Geral dos Eventos:	
- Wallace Anthony Capdeville Breyer, Delegado de Polícia - Diretor- Geral da ESISPERJ;	
II - Supervisão do Curso:	
- Lara Fialho Bastos Sá do Nascimento, Inspetor de Polícia SEPOL - Supervisora de Gestão e Planejamento da ESISPERJ;	
III - Coordenação Pedagógica:	
- Alessandra de Oliveira Rodrigues de Paiva Passos, 3º Sargento SEPM - Coordenadora Pedagógica e de Ensino de ISP.	
IV - Coordenação Administrativa:	
- André Luiz Franco Pereira, Oficial de Cartório, SEPOL - Coordena- dor de Pesquisa e de Estudos de ISP;	
- Leandro Martins de Paiva Passos, 3º Sargento SEPM - Responsável Técnico do Ambiente Virtual de Aprendizagem da ESISPERJ;	
V - Coordenação Técnica:	
- Robson da Costa Ferreira da Silva, Delegado de Polícia SEPOL;	
- Marlon Garcia Da Silva Bastos, Capitão SEPM;	
- Rodrigo Castro Rocha, Policial Penal SEAP;	
- Tatiane de Assis Mendonça Jardim Tabera, Oficial de Cartório SE- POL;	
- Félix Alexandre Mendonça Jardim Tabera, Oficial de Cartório SE- POL;	
- Carlos André Teixeira de Abreu Contreiras Esteves, Inspetor de Po- lícia SEPOL.	
Art. 4º - O 15º CAISP 2023 será realizado na Rua do Lavradio, nº 162, - Bairro Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20230-070 e no Amb- iente Virtual de Aprendizagem esisperj-ead.pcivil.rj.gov.br, sob as se- guintes condições:	
I - período e duração: de 23 de outubro a 10 de novembro de 2023 (3 semanas);	
II - carga horária: 95 horas/aula (h/a);	
III - dias e horários de funcionamento presencial: segunda a sexta- feira, das 09h às 16h10min (7h/a por dia);	
IV - o Ambiente Virtual de Aprendizagem fica disponível 24h por dia durante todo o período de realização do curso.	
Art. 5º - O 15º CAISP 2023 terá o seguinte conteúdo programático:	
I - Atividades Disciplinares (82h/a):	
- Fundamentos Doutrinários da Inteligência de Segurança Pública; - Fundamentos da Produção de Conhecimento de ISP; - Reunião de Dados: fontes de coleta; - Estruturação de Dados: banco de dados; - Técnicas Acessórias da Análise; - Emprego da Análise em ISP.	
II - Atividades Complementares (13h/a):	
- Abertura e instruções pedagógicas; - Trabalho Final de Curso; - Avaliação do Desempenho Discente; - Encerramento e Avaliação do Curso.	
Art. 6º - Haverá 40 (quarenta) vagas, a serem distribuídas somente mediante convite do Subsecretário de Estado de Inteligência. O ofe- recimento das vagas será concretizado por meio de ofício da SSIN- TE/SEPOL.	
§ 1º - Os responsáveis das Agências de Inteligência (AI) convidadas deverão enviar as Fichas de Indicação de Candidatos (FIC) assina- das, com seus dados e dados do indicado devidamente preenchidos para o e-mail esisperj@pcivil.rj.gov.br, respeitando o prazo de 21 de setembro a 04 de outubro de 2023.	
§ 2º - Não será considerada nenhuma proposta de substituição da pessoa já indicada a partir de 06 de outubro.	
§ 3º - Será considerada somente FIC enviada pelo responsável da AI.	
§ 4º - O Curso será realizado com prejuízo do serviço, no período e horários, constantes do artigo 4º desta Portaria, razão pela qual, os alunos deverão permanecer integralmente à disposição da ESIS- PERJ/SSINTE/SEPOL.	
§ 5º - Em sendo aprovada a Ficha de Indicação de Candidato (FIC), será comunicado ao candidato por meio eletrônico e/ou telefonema.	
§ 6º - A ESISPERJ/SSINTE/SEPOL não dispõe de alojamentos, re- feitório e/ou estacionamento.	
Art. 7º - São requisitos indispensáveis para a indicação dos candi- datos:	
I - possuírem o Curso de Inteligência de Segurança Pública (CISP) ou similar (de acordo com avaliação da ESISPERJ/SSINTE/SEPOL);	
II - estarem desempenhando funções no setor de produção de conhe- cimento da AI, seja no ramo da Inteligência, seja no da Contrainte- ligência;	
II - possuírem conhecimentos básicos de informática, com competên- cia técnica para criar e editar planilhas no Excel e no Calc; criar e editar documentos em Word e Writer; navegar em páginas virtuais e criar e-mails; e	
III - utilizem seus notebooks pessoais compatíveis com os programas que serão instalados (Core i5 e 8GB de memória RAM ou equiva-	

lente), com disponibilidade do programa de planilha Microsoft Excel, no decorrer do curso com o fito de melhorar a construção do conhecimento permanente.

Art. 8º - Os órgãos e as entidades, ao indicarem seus servidores, deverão realizar, previamente, levantamento sobre os candidatos, devendo ser indicados somente os que não possuam quaisquer fatores que inviabilizem a indicação.

§ 1º - A SSINTE/SEPOL realizará Levantamento de Dados Biográficos dos indicados, reservando o direito a ESISPERJ/SSINTE/SEPOL de não os matricular ou de desligá-los durante o curso.

§ 2º - Não serão matriculados aqueles que, por imputação incompatível com a função pública, a critério da SSINTE/SEPOL:

I - estiverem respondendo a Averiguação, Sindicância e/ou Inquérito;

II - estiverem respondendo a Processo Criminal;

III - tenham sido condenados por alguma infração penal dolosa.

Art. 9º - A avaliação do aluno será realizada por dois parâmetros: a frequência e o aproveitamento.

I - quanto à carga horária presencial:

§ 1º - A frequência é obrigatória e a falta por atraso será computada a partir dos 15 minutos iniciais de cada tempo de aula.

§ 2º - A verificação do aproveitamento será realizada por meio de Avaliação Formativa, considerando o desenvolvimento e participação do aluno durante as aulas ministradas e Avaliação Somativa, considerando o desempenho no Trabalho Final de Curso (TFC), sobre o conteúdo programático das aulas ministradas, valendo de 0 (zero) a 8 (oito) pontos e nos exercícios propostos valendo de 0 (zero) a 2 (dois) pontos.

§ 4º - A média necessária para aprovação no 15º CAISP/2023 é 7 (sete).

Art. 10 - Será desligado do 15º CAISP/2023 a critério da Direção, o aluno que:

I - ultrapassar 16h/a de faltas justificadas, ou seja, 20% (vinte por cento) da carga horária total do Curso;

II - não realizar as atividades propostas e não cumprir carga horária da modalidade de Educação a Distância e Presencial;

III - assumir comportamento e/ou atitude incompatível com os valores, disciplina, princípios e características de ISP.

§ 1º - A justificativa da falta será precedida de solicitação escrita do aluno, dirigida à Direção da ESISPERJ/SSINTE/SEPOL, que decidirá sobre seu deferimento.

§ 2º - É proibido o uso de aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, gravadores, smartwatch, dentre outros, durante as aulas, sob pena de desligamento, a não ser quando autorizado.

Art. 11 - Os casos omissos serão resolvidos pela Direção do curso.

Art. 12 - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2023

MARCUS CASTRO NUNES MAIA
Subsecretário de Estado de Inteligência da SEPOL
Id: 2510849

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL
DEPARTAMENTO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS DA DIRETORA GERAL
DE 19/09/2023

DISPENSA GLEICE MENEGUETTI DA SILVA - ID. Funcional nº 50770462, da função de Agente de Pessoal da 126202080305300 - 053ª DELEGACIA DE POLÍCIA - MESQUITA, a partir de 18/09/2023, conforme consta no Processo nº SEI- 360162/000120/2023.
DESIGNA NELIO VENAL CORDEIRO - Inspetor de Polícia, ID. Funcional nº 20093047, na função de Agente de Pessoal da U.A. 126202080305300 - 053ª DELEGACIA DE POLÍCIA - MESQUITA, a partir de 18/09/2023, no Núcleo Composto de nº 0098-26 que passará a ter a seguinte composição: 126202140130000 - 13ª DELEG DE ACERVO CARTORÁRIO - DUQUE DE CAXIAS, 126202140110000 - 11ª DELEGACIA DE ACERVO CARTORÁRIO - NOVA IGUAÇU, 126202140120000 - 12ª DELEGACIA DE ACERVO CARTORÁRIO - BELFORD ROXO, 126202131300000 - DELEG DE ATENDIMENTO À MULHER - SÃO JOÃO DE MERITI, 126202080306400 - 064ª DELEGACIA DE POLÍCIA - SÃO JOÃO DE MERITI, 126202070203900 - 039ª DELEGACIA DE POLÍCIA - PAVUNA e 126202080305300 - 053ª DELEGACIA DE POLÍCIA - MESQUITA conforme consta no Processo nº SEI- 360162/000120/2023.

Id: 2510810

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHO DO CHEFE
DE 06/09/2023

PROCESSO Nº SEI-360148/000129/2023 - CONCEDO à JULIANA DE SOUZA VIVEIROS OLIVEIRA, Oficial de Cartório Policial de 5ª classe, ID. Funcional nº 5.083.605-6, o período de 27/08/2023 a 22/02/2024 da Licença Maternidade.

Id: 2510611

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHO DO CHEFE
DE 14/09/2023

PROCESSO Nº SEI-360125/000026/2023 - MAURICIO QUEIROZ DAUMAS, Inspetor de Polícia aposentado, ID. Funcional nº 4.177.501-5, período-base: 12/06/2018 a 10/06/2023 - 03 meses. **CONCEDO** a Licença-Prêmio.

Id: 2510639

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHOS DO CHEFE
DE 15/09/2023

PROCESSO Nº SEI-360039/000964/2023 - GIZELDA GOMES E SOUZA GROSSL, Oficial de Cartório Policial, ID. Funcional nº 2980176-1 - período base: 12/10/2015 a 09/10/2020, 03 meses.

PROCESSO Nº SEI-360287/000155/2023 - RICARDO LÚCIO DE CASTRO BRITO, Inspetor de Polícia, ID. Funcional nº 1963380-7 - período base: 15/02/2017 a 13/02/2022, 03 meses.

CONCEDO AS LICENÇAS-PRÊMIO.

Id: 2510790

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHO DO CHEFE
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI 360007/000674/2023 - CLAUDIA DE ASSIS COELHO, Perito Criminal, ID. Funcional nº 5.035.493-0 - **TORNA SEM EFEITO** o despacho de 11/12/2019, publicado no DORJ nº 235 de 12/12/2019, a averbação de tempo de serviço de 9.682 dias prestados em atividades vinculadas ao regime da Previdência Social, através do Processo nº SEI-36/007/003577/2019, face não serem necessários para aposentadoria.

RETIFICAÇÃO
D.O. DE 01/12/1999
PÁGINA 28 - 3ª COLUNA

DESPACHOS DO CHEFE
DE 26/11/1999

Processo nº SEI-360218/000248/2023 - ADELINO MELLO LIMA, Inspetor de Polícia, ID. Funcional nº 2.973.721-4.

Onde se lê: ...3.849 dias.
Leia-se: ...4.849 dias.

Id: 2510674

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHO DO CHEFE
DE 18/09/2023

PROC. Nº SEI-360227/000132/2023 - ALEXANDRE DAVID FERNANDES DE FREITAS, INSPETOR DE POLÍCIA, ID. funcional nº 565.014-3, Período base: 20/04/2018 a 18/04/2023 - 03 (três) meses.

CONCEDO LICENÇA-PRÊMIO

Id: 2510422

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE DIREITOS E VANTAGENS

APOSTILA DO CHEFE
DE 13/09/2023

PROCOCCESSO Nº SEI-360215/000153/2023 - Ato de Investidura de 21/01/2010, conforme documento de índice 59260712 - SUELLEN YARA PINHEIRO, Inspetora de Polícia, ID nº 4.372.873-1. Tendo em vista Resolução SAD 1.162/88 e o que consta no presente processo, fica alterado o nome da servidora para SUELLEN YARA PINHEIRO GUIMARÃES, em virtude de matrimônio.

Id: 2510629

#RJpronto

INVISTA NO RIO DE JANEIRO

Saiba mais em www.rj.gov.br

MAIS DE 420 MIL

NOVOS EMPREGOS

GERADOS NO RJ

Sabe o que o Governo do Estado do Rio de Janeiro faz para atrair empresas e gerar mais empregos?

Melhora a vida da população, investindo em infraestrutura, segurança, saúde e educação. Porque um lugar só é bom para quem investe quando é bom também para quem mora. Com o trabalho do Governo do Estado, o Rio de Janeiro está cada vez melhor.

TUDO QUE UMA EMPRESA QUER O RIO DE JANEIRO AGORA TEM.



GOVERNO DO ESTADO

RIO DE JANEIRO

Secretaria de Estado de Administração Penitenciária

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATO DA SECRETÁRIA
DE 01.09.2023

INVESTE, em caráter definitivo e com validade a contar de 22 de agosto de 2023, **JOÃO FRANÇA DA SILVA JÚNIOR**, ID. funcional nº 5130126-1, no cargo de Inspetor de Polícia Penal, na Classe III (Inicial), do Quadro I - Permanente, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, da Administração Direta do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro, em virtude de nomeação efetuada através de Ato, datado de 11 de agosto de 2023, publicado em 17/08/2023, no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, em vaga prevista na Lei nº 4.583, de 25 de julho de 2005, regulamentada pelo Decreto nº 40.013, de 28 de setembro de 2006. Processo Administrativo nº SEI-140001/031874/2023

Id: 2510637

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATOS DA SECRETÁRIA
DE 14.09.2023

EXONERA TESPES GOMES DOS SANTOS, Inspetor de Polícia Penal, ID. Funcional nº 50129139, com validade a contar de 03 de agosto de 2023, do cargo em comissão de Chefe, símbolo DAI-6, do Serviço de Segurança e Disciplina, do Presídio Carlos Tinoco da Fonseca, da Coordenação de Unidades Prisionais do Norte e Noroeste, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária. Processo nº SEI-210031/000772/2023.

NOMEIA ANSELMO MORAES DOS SANTOS, Inspetor de Polícia Penal, ID. Funcional nº 50131540, para exercer com validade a contar de 04 de agosto de 2023, o cargo em comissão de Chefe, símbolo DAI-6, do Serviço de Segurança e Disciplina, do Presídio Carlos Tinoco da Fonseca, da Coordenação de Unidades Prisionais do Norte e Noroeste, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, sem aumento de despesas, em substituição de Tespes Gomes dos Santos, ID. Funcional nº 50129139. Processo nº SEI-210031/000772/2023.

Id: 2509821

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATOS DA SECRETÁRIA
DE 14.09.2023

EXONERA WAGNER ELORZA, Inspetor de Polícia Penal, ID Funcional nº 41962290, com validade a contar de 01 de agosto de 2023, do cargo em comissão de Subdiretor, símbolo DAS-6, da Penitenciária Moniz Sodré, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gericinó, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

EXONERA CARLOS HUMBERTO ALVES DE BRITO, Inspetor de Polícia Penal, ID Funcional nº 19938845, com validade a contar de 01 de agosto de 2023, do cargo em comissão de Diretor, símbolo DAS-7, do Instituto Penal Vicente Piragibe, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gericinó, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária. Processo nº SEI-210009/000245/2023.

NOMEIA WAGNER ELORZA, Inspetor de Polícia Penal, ID Funcional nº 41962290, para exercer com validade a contar de 01 de agosto de 2023, o cargo em comissão de Diretor, símbolo DAS-7, do Instituto Penal Vicente Piragibe, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gericinó, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, sem aumento de despesas, em substituição de Carlos Humberto Alves de Brito, ID Funcional nº 19938845. Processo nº SEI-210009/000245/2023.

EXONERA RAPHAEL FERNANDES, Inspetor de Polícia Penal, ID Funcional nº 43715478, com validade a contar de 01 de agosto de 2023, do cargo em comissão de Subdiretor, símbolo DAS-6, do Instituto Penal Vicente Piragibe, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gericinó, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária. Processo nº SEI-210009/000245/2023.

Id: 2509895

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATO DA SECRETÁRIA
DE 14.09.2023

NOMEIA RODRIGO VILLAS AGEITOS, Inspetor de Polícia Penal, ID. Funcional nº 43717659, para exercer com validade a contar de 02 de agosto de 2023, o cargo em comissão de Diretor, símbolo DAS-7, da Cadeia Pública Juiza de Direito Patrícia Acioli, da Coordenação de Unidades Prisionais da Grande Niterói, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, sem aumento de despesas, em substituição de Rafael Gomes Fonseca, ID. Funcional nº 43715133. Processo nº SEI-210009/000253/2023.

Id: 2509793

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATOS DA SECRETÁRIA
DE 14.09.2023

EXONERA MATHEUS SIMÕES VIEIRA SANTOS, Inspetor de Polícia Penal, ID. Funcional nº 50299654, com validade a contar de 04 de agosto de 2023, do cargo em comissão de Chefe, símbolo DAI-6, do Serviço de Segurança e Disciplina, do Presídio Elizabeth Sá Rego, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gericinó, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária. Processo nº SEI-210024/000458/2023.

NOMEIA ARMANDO DE SANTANA ALVES, Inspetor de Polícia Penal, ID. Funcional nº 20018754, para exercer com validade a contar de 04 de agosto de 2023, o cargo em comissão de Chefe, símbolo DAI-6, do Serviço de Segurança e Disciplina, do Presídio Elizabeth Sá Rego, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gericinó, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, sem aumento de despesas, em substituição de Matheus Simões Vieira Santos, ID. Funcional nº 50299654. Processo nº SEI-210024/000458/2023.

Id: 2509788

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATOS DA SECRETÁRIA
DE 14.09.2023

EXONERA ANTONIO FERNANDO BARROS SILVA, Inspetor de Polícia Penal, ID. Funcional nº 19733704, com validade a contar de 13 de julho de 2023, do cargo em comissão de Chefe, símbolo DAI-5, da Seção II de Turma de Inspetor, do Serviço de Segurança e Disciplina, do Instituto Penal Coronel PM Francisco Spargoli Rocha, da Coordenação de Unidades Prisionais da Grande Niterói, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária. Processo nº SEI-210079/000229/2023.

NOMEIA EVALDO DA SILVA, Inspetor de Polícia Penal, ID. Funcional nº 19797745, para exercer com validade a contar de 13 de julho de 2023, o cargo em comissão de Chefe, símbolo DAI-5, da Seção II de Turma de Inspetor, do Serviço de Segurança e Disciplina, do Instituto Penal Coronel PM Francisco Spargoli Rocha, da Coordenação de Unidades Prisionais da Grande Niterói, da Superintendência de Gestão Operacional, da Subsecretaria de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, sem aumento de despesas, em substituição de Antonio Fernando Barros Silva, ID. Funcional nº 19733704. Processo nº SEI-210079/000229/2023.

Id: 2509249

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATOS DA SECRETÁRIA
DE 14.09.2023

EXONERAR SIMONE PACHECO DA FONTE, Enfermeira, ID Funcional nº 30478740, com validade a contar de 20 de julho de 2023, do cargo em comissão de Diretor, símbolo DAS-6, da Divisão de Programas e Projetos Especiais em Saúde Penitenciária, da Coordenação de Saúde Penitenciária, da Superintendência de Saúde Penitenciária, da Subsecretaria de Tratamento Penitenciário, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária. Processo nº SEI-210025/002491/2023.

NOMEAR ANDREA TELLES ROSA, Enfermeira, ID Funcional nº 20353960, para exercer com validade a contar de 20 de julho de 2023, o cargo em comissão de Diretor, símbolo DAS-6, da Divisão de Programas e Projetos Especiais em Saúde Penitenciária, da Coordenação de Saúde Penitenciária, da Superintendência de Saúde Penitenciária, da Subsecretaria de Tratamento Penitenciário, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, sem aumento de despesas, em substituição de Simone Pacheco da Fonte, ID Funcional nº 30478740. Processo nº SEI-210025/002491/2023.

Id: 2509834

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
SUBSECRETARIA GERAL

ATO DO SUBSECRETÁRIO

*PORTARIA SEAP/SUBGERAL Nº 001
DE 15 DE SETEMBRO DE 2023

DISPÕE DE COMUNICAÇÃO POR OFÍCIO, VIA E-MAIL, DO CUMPRIMENTO DOS ALVARÁS DE SOLTURA/ORDENS DE LIBERAÇÃO DOS INTERNOS DA SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA ÀS VARAS CRIMINAIS COM AUDIÊNCIAS MARCADAS E REQUISIÇÃO(ÕES) DE PRESO(S) ENVIADA(S) À SEAP.

O SUBSECRETÁRIO GERAL DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, e tendo em vista o que consta do processo nº SEI-210001/004773/2023, e

CONSIDERANDO:

- a necessidade de dar publicidade ao cumprimento dos alvarás de soltura/ordens de liberação dos internos da Secretaria de Estado de Administração Penitenciáriaàs Varas Criminais com audiências marcadas e requisição(ões) de preso(s) enviada(s) à SEAP, e

- a necessidade de de tal medida para que as varas criminais onde tramitam processos de réus soltos, mas presos por outros juízos, sejam previamente informadas de eventual soltura do interno pelo juízo respectivo a fim de se evitar o adiamento desnecessário dos atos processuais aprazados;

RESOLVE:

Art. 1º - Deverão os Serviços de Classificação e Tratamento das unidades prisionais e Hospitalares comunicar por ofício, via e-mail, para cada vara de competência criminal lato sensu, que tenha audiência (presencial ou virtual) marcada com requisição de pessoa presa encaminhada à SEAP,o cumprimento dos Alvarás de Soltura/ordens de liberaçãooriundos de outros juízos em benefício de internos da SEAP ocorridos entre a data da requisição do preso e a do ato processual aprazado,tratando-se de preso provisório ou definitivo.

Art. 2º - O prazo de comunicação do cumprimento dos Alvarás de Soltura/ordens de liberaçãoacima mencionados às varas de competência criminais lato sensu referidas no artigo anterior não poderá ultrapassar 48 (quarenta e oito) horas, salvo se a liberdade ocorrer na data ou na véspera do dia da audiência aprazada, o que também implicaria na comunicação imediata por e-mail na referida ocasião.

Art. 3º - O cadastramento da liberdade deverá ser realizado no SI-PEN, devendo ser informado o tipo de liberdade e o número do processo judicial,a vara de origem da ordem de soltura, conforme constar no documento liberatório, imediatamente no dia em que for cumprido o Alavará de Soltura.

Art.4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de janeiro, 15 de setembro de 2023

IGOR BICACO JOÃO
Subsecretário Geral

*Repblicado por incorreção no original publicado no D.O. de 18/09/2023.

Id: 2510783

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
SUBSECRETARIA DE GESTÃO OPERACIONAL
INSTITUTO PENAL CÂNDIDO MENDES

ATO DO DIRETOR
DE 14/09/2023

DESIGNA os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Técnica de Classificação desta Unidade Prisional:

PRESIDENTE:

CARLOS EDUARDO DE FREITAS, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 5000249-0, Diretor;

MEMBROS:

ALDO ELIAS VILLELA, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 19695810, Subdiretor;

RONEY HENRIQUE DA ROSA, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 43211798, Chefe do Serviço de Segurança e Disciplina;

HELMAR SILVA DE ANDRADE, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 42586640, Chefe do Serviço de Administração;

RODRIGO DE SOUZA SANTOS, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 50011812, Chefe do Serviço de Classificação e Tratamento;

FABRICIO PENNA BERTOLOSSI, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 43383289, Chefe da Seção de Turma I;

JARBAS RAMOS DE LIMA JUNIOR, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 50127730, Chefe da Seção de Turma II;

MARCO AURELIO DO AMARAL PIRES, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 42696917, Chefe da Seção de Turma III;

SERGIO BARCELLO PEREIRA, Inspetor de Polícia Penal, ID nº 19678525, Chefe da Seção de Turma IV;

Deixa-se de nomear o Psicólogo, a Assistente Social e o Psiquiatra por não contar com estes profissionais na Unidade. Processo nº SEI 210064/000306/2022.

Id: 2510880

Secretaria de Estado de Defesa Civil

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEDEC Nº 319 DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE DELEGACÃO DE COMPE-TÊNCIA PARA PRATICAR ATOS DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **SECRETÁRIO DE ESTADO DE DEFESA CIVIL**, no uso das atribuições que lhe conferem o disposto no inciso VII e §1º, do artigo 82, da Lei Estadual nº 287/79, de 14.12.79 (Código de Administração Financeira do Estado do Rio de Janeiro), e tendo em vista o disposto no art. 14, do Decreto-Lei Estadual nº 239, de 21.07.75, e no Parágrafo Único, do art. 35, do Regulamento a que se refere o Decreto nº 3.149, de 28.04.80, bem como o constante no Processo nº SEI-270001/002143/2023,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica delegada competência a **RAFAEL PAIVA VIEIRA**, Coronel BM, ID Funcional nº 2653154-2, Diretor-Geral, da Diretoria-Geral de Ensino e Instrução, do Subcomando-Geral, do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Defesa Civil, para praticar, como Ordenador de Despesas nos termos da legislação vigente, atos de gestão orçamentária e financeira, relacionados às atividades daquele Grupamento, no âmbito da Secretaria de Estado de Defesa Civil (SEDEC), do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro (CBMERJ) e do Fundo Especial do Corpo de Bombeiros (FUNESBOM), tais como:

I - autorizar despesas, bem como a expedição e assinatura das respectivas notas de autorização de despesas, emissão de notas de empenho, reconhecimento de dívidas, movimentação de recursos financeiros, pagamentos de despesas orçamentárias, emissão de ordens bancárias, ordens de pagamento e cheques nominativos;

II - autorizar licitações, aprovar e homologar os respectivos resultados, inclusive aceitação de objeto de contrato, adjudicando a vencedora, bem como dispensá-las, quando for o caso, ou declarar a inexigibilidade, na forma da lei;

III - assinar acordos, convênios e contratos, bem como aplicar as penalidades previstas em lei, quando se verificar o descumprimento de compromissos ou obrigação contratual, nos casos de fornecimento, aquisição ou prestação de serviço;

IV - editar normas de rotina no âmbito da SEDEC e do CBMERJ;

V - ratificar e/ou homologar, como autoridade superior, notas de autorização de despesa, dispensas, inexigibilidades, retardamentos e modalidades de licitação, nos processos no âmbito da SEDEC, do CBMERJ e do FUNESBOM.

Parágrafo Único - Deverá ser assinado, mediante duas assinaturas em conjunto, dentre os ordenadores de despesas da SEDEC/CB-MERJ, todo documento atinente aos procedimentos junto às instituições bancárias, entre eles: cadastro de pessoal, autorizações de acesso, bem como qualquer outro procedimento necessário à movimentação dos recursos financeiros estatais.

Art. 2º - Dê-se conhecimento imediato desta Resolução, através do CBMERJ, ao Tribunal de Contas do Estado e à Secretaria de Estado de Fazenda.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 20 de setembro de 2023

LEANDRO SAMPAIO MONTEIRO
Secretário de Estado de Defesa Civil

Id: 2510854

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SEDEC Nº 320 DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE DELEGACÃO DE COMPE-TÊNCIA PARA PRATICAR ATOS DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **SECRETÁRIO DE ESTADO DE DEFESA CIVIL**, no uso das atribuições que lhe conferem o disposto no inciso VII e §1º, do artigo 82, da Lei Estadual nº 287/79, de 14.12.79 (Código de Administração Financeira do Estado do Rio de Janeiro), e tendo em vista o disposto no art. 14, do Decreto-Lei Estadual nº 239, de 21.07.75, e no Parágrafo Único, do art. 35, do Regulamento a que se refere o Decreto nº 3.149, de 28.04.80, bem como o constante no Processo nº SEI-270001/002143/2023; e

RESOLVE:

Art. 1º - Fica delegada competência a **MARCIO ANDRE MATHIAS DE OLIVEIRA**, Tenente-Coronel BM, ID Funcional nº 2657297-4, Comandante de Centro, do Centro de Suprimento e Manutenção, da Diretoria-Geral de Apoio Logístico, do Subcomando-Geral, do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Defesa Civil, para praticar, como Ordenador de Despesas nos termos da legislação vigente, atos de gestão orçamentária e financeira, relacionados às atividades daquele Grupamento, no âmbito da Secretaria de Estado de Defesa Civil (SEDEC), do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro (CBMERJ) e do Fundo Especial do Corpo de Bombeiros (FUNESBOM), tais como:

I - autorizar despesas, bem como a expedição e assinatura das respectivas notas de autorização de despesas, emissão de notas de empenho, reconhecimento de dívidas, movimentação de recursos financeiros, pagamentos de despesas orçamentárias, emissão de ordens bancárias, ordens de pagamento e cheques nominativos;

II - autorizar licitações, aprovar e homologar os respectivos resultados, inclusive aceitação de objeto de contrato, adjudicando a vencedora, bem como dispensá-las, quando for o caso, ou declarar a inexigibilidade, na forma da lei;

III - assinar acordos, convênios e contratos, bem como aplicar as penalidades previstas em lei, quando se verificar o descumprimento de compromissos ou obrigação contratual, nos casos de fornecimento, aquisição ou prestação de serviço;

IV - editar normas de rotina no âmbito da SEDEC e do CBMERJ;

V - ratificar e/ou homologar, como autoridade superior, notas de autorização de despesa, dispensas, inexigibilidades, retardamentos e modalidades de licitação, nos processos no âmbito da SEDEC, do CBMERJ e do FUNESBOM.

Parágrafo Único - Deverá ser assinado, mediante duas assinaturas em conjunto, dentre os ordenadores de despesas da SEDEC/CB-MERJ, todo documento atinente aos procedimentos junto às instituições bancárias, entre eles: cadastro de pessoal, autorizações de acesso, bem como qualquer outro procedimento necessário à movimentação dos recursos financeiros estatais.

ridos na segunda parcela, bem como ao menos a execução parcial dos valores transferidos na segunda parcela. Deverá, igualmente, ser atualizada a fase em que se encontra a obra, a previsão atualizada de sua conclusão, além do cumprimento de demais obrigações estabelecidas.

O repasse dos recursos será realizado mediante transferência do Fundo Estadual de Saúde - FES ao Fundo Municipal de Saúde - FMS, na conta-corrente do Banco sob a titularidade do Fundo Municipal de Saúde, destinada especificamente para o recebimento das transferências financeiras referentes ao objeto desta Resolução.

O Município de Paraty compromete-se a executar o projeto aprovado em conformidade com a finalidade detalhada no Projeto Assistencial, Memorial Descritivo, Planta Básica Arquitetônica e Plano de Trabalho.

A Secretaria Municipal de Saúde compromete-se, ainda, a fornecer relatórios por meio do sistema disponibilizado pela SES/RJ, contendo informações detalhadas sobre o progresso das obras e cronograma de execução.

O município fica ciente que a equipe técnica da SES/RJ poderá realizar visitas técnicas ao local, a fim de verificar o cumprimento das diretrizes estabelecidas e o correto uso dos recursos.

Fica determinado que a não execução do projeto conforme as especificações mencionadas acima implicará na obrigação de restituir os recursos financeiros já repassados.

O não cumprimento das disposições desta Resolução que institui a concessão do apoio financeiro para Construir e/ou Reformar e/ou Equipar e/ou Mobiliar o Centro de Especialidades Odontológicas-CNES 6376568, após análise técnica favorável do projeto apresentado, mediante a adesão ao Componente de Apoio Financeiro para Construir e/ou Reformar e/ou Equipar e/ou Mobiliar os Centros Ambulatórios de Especialidade e/ou Diagnóstico nos Municípios do Estado do Rio de Janeiro, e do presente Termo, sujeitará o Município de Paraty às penalidades previstas na legislação vigente.

O Município de Paraty declara, perante a Secretaria Estadual de Saúde do Estado do Rio de Janeiro - SES/RJ, possuir dotação orçamentária suficiente para a cobertura da contrapartida necessária à execução do projeto. A contrapartida será realizada por meio de recursos provenientes de fonte própria ou de outras fontes de financiamento que não tenham despesas previamente definidas.

Fica estabelecido que o Município de Paraty deverá apresentar à Secretaria Estadual de Saúde do Estado do Rio de Janeiro - SES/RJ, quando solicitado, os documentos que comprovem a captação dos recursos complementares utilizados como contrapartida.

O descumprimento dos termos da resolução será apurado de acordo com legislação vigente, sem prejuízo de tomada de contas especial, devidamente determinada por autoridade administrativa competente, e das sanções cíveis e penais cabíveis.

As partes elegem o Foro da Comarca do Rio de Janeiro para dirimir eventuais questões decorrentes deste Termo de Compromisso.

E, por estarem de acordo com o presente termo e condições nele estabelecidas, as partes assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, a fim de gerar efeitos jurídicos e legais.

Rio de Janeiro, XX de XXX de 2023

Cláudia Maria Braga de Mello
Secretária de Estado de Saúde
Secretaria Estadual de Saúde do Estado do Rio de Janeiro - SES/RJ

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Secretário(a) Municipal de Saúde
Secretaria Municipal de Saúde do Município de Paraty

ANEXO II

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

PARCELA	PERCENTUAL	VALOR
1ª PARCELA	35%	R\$ 1.750.000,00
2ª PARCELA	35%	R\$ 1.750.000,00
3ª PARCELA	30%	R\$ 1.500.000,00
TOTAL:	100%	R\$ 5.000.000,00

Id: 2510788

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA

ATO DO SUBSECRETÁRIO

PORTARIA SUBEX Nº 318 DE 14 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA GESTOR E COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO.

O SUBSECRETÁRIO EXECUTIVO DE ESTADO DE SAÚDE, no uso de suas atribuições e com fulcro no Decreto Estadual nº. 45.600/16:

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Marcelo Rodrigues de Castro, ID nº 3152555-5, como Gestor do Contrato nº 007/2023, que tem por objeto a contratação de Serviço de Referência em Triagem Neonatal (SRTN), para a realização de exames, na Fase IV pelo Ministério da Saúde no Estado do Rio de Janeiro, conforme as diretrizes do Capítulo VI - Da Triagem Neonatal - da Portaria de Consolidação GM/MS nº 5, de 28 de setembro de 2017, que consolida as normas sobre as ações e os serviços de saúde do Sistema Único de Saúde; e pela Lei Federal nº 14.154/2021, de 26 de maio de 2021, que altera a Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), para aperfeiçoar o Programa Nacional de Triagem Neonatal (PNTN), por meio do estabelecimento de rol mínimo de doenças a serem rastreadas pelo teste do pezinho; e amplia o escopo de doenças a serem triadas pelo Programa, referente ao Processo Administrativo nº SEI-080001/003762/2022.

Parágrafo Único - Ficam designados como Fiscais do respectivo contrato, os servidores Halene Cristina Dias de Armada e Silva, ID nº 564.118-7; Selma do Rosario Gomes, ID nº 30904064 e Michelli Melo Grama, ID nº 3108794-9.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 14 de setembro de 2023 e revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 14 de setembro de 2023

LEONARDO FERREIRA
Subsecretário Executivo de Estado de Saúde

Id: 2510716

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

ATO DA SUBSECRETÁRIA

PORTARIA SUBAS Nº 51 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023

INSTITUI COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO Nº 032/2023, QUE TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE UNIDADE HOSPITALAR, CUJA GESTÃO É ESTADUAL, PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ONCOLOGIA, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, E A ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ASSISTÊNCIA AOS CÂNCEROSOS - HOSPITAL MÁRIO KROEFF, VISANDO AO ATENDIMENTO DE PACIENTES, REFERENCIADOS PELA REGULAÇÃO ESTADUAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SUBSECRETÁRIA DE ATENÇÃO À SAÚDE DA SES/RJ, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o disposto no art. 58, inciso III, *c/c* o art. 67, *caput*, da Lei nº 8.666/93 e art. 90, § 3º da Lei nº 287/79, e tendo em vista o que consta no Processo nº SEI-080001/015138/2023,

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir Comissão para Acompanhamento e Fiscalização do Contrato nº 032/2023, que tem por objeto a contratação de unidade hospitalar, cuja gestão é estadual, para execução de serviços de oncologia, que entre si celebram o estado do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria de Estado de Saúde, e a Associação Brasileira de Assistência aos Câncerosos - Hospital Mário Kroeff, visando ao atendimento de pacientes, referenciados pela Regulação Estadual, na forma do Termo de Referência constante do processo SEI nº 080001/015138/2023, composta pelos servidores a seguir:

- JANEQUELE AZEVEDO, ID nº 50948997, FISCAL, em conformidade com o art. 67 da Lei 8666/1993;

-MARCELO DOS SANTOS SOARES, ID nº 42490740, FISCAL, em conformidade com o Decreto 45.600/2016, art. 6º, § 1º, IV;

- RENATA DE OLIVEIRA ARAUJO, ID nº 50857002, FISCAL, em conformidade com o Decreto 45.600/2016, art. 6º, § 1º, IV;

- RENATA REGIS GUIMARÃES, ID nº 30789621, GESTORA, em conformidade com o Decreto 45.600/2016, art. 6º, combinado com a Lei nº 287, art. 90, §3º.

Art. 2º - A Comissão terá a incumbência de controlar, fiscalizar e atestar os serviços mensalmente, além de apresentar, trimestralmente, relatório sucinto sobre a qualidade e regularidade da prestação do serviço, em observância ao instrumento contratual.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a contar de 09/08/2023, data da publicação do Contrato nº 032/2023, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2023

FERNANDA MORAES DANIEL FIALHO RODRIGUES
Subsecretária de Atenção à Saúde

Id: 2510714

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETÁRIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

ATO DA SUBSECRETÁRIA

PORTARIA SUBAS Nº 52 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023

INSTITUI COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO Nº 020/2023, QUE TEM POR OBJETO A FORMALIZAÇÃO DE INSTRUMENTO APTO À CONTRATUALIZAÇÃO DA EMPRESA ASSOCIAÇÃO LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS NA PROVIDÊNCIA DE DEUS, VISANDO À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CARDIOVASCULARES PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES SUS, REFERENCIADOS PELA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SUBSECRETÁRIA DE ATENÇÃO À SAÚDE, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o disposto no art. 58, inciso III, *c/c* o art. 67, *caput*, da Lei nº 8.666/93 e art. 90, § 3º da Lei nº 287/79, e tendo em vista o que consta no Processo nº SEI-080001/008557/2023,

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir Comissão para Acompanhamento e Fiscalização do Contrato nº 020/2023, que tem por objeto a formalização de instrumento apto à contratualização da empresa Associação Lar São Francisco de Assis na Providência de Deus, visando à prestação de serviços cardiovasculares para atendimento aos pacientes SUS, referenciados pela Secretaria de Estado de Saúde, na forma do processo SEI nº 080001/008557/2023, composta pelos servidores a seguir:

- ALEXANDRE LIMA OLIVARES, ID Funcional nº 5531551, FISCAL, em conformidade com o art. 67 da Lei 8666/1993;

- MARIA EFIGÊNIA DE OLIVEIRA MARINHO - ID funcional nº 4216598-9, FISCAL, em conformidade com o Decreto 45.600/2016, art. 6º, § 1º, IV;

- MÔNICA GUEDES RIBEIRO THIAGO, ID Funcional nº 31186149, FISCAL, em conformidade com o Decreto 45.600/2016, art. 6º, § 1º, IV;

- MARCELO DOS SANTOS SOARES, ID Funcional nº 30082757, GESTOR, em conformidade com o Decreto 45.600/2016, art. 6º, combinado com a Lei nº 287, art. 90, §3º.

Art. 2º - A Comissão terá a incumbência de controlar, fiscalizar e atestar os serviços mensalmente, além de apresentar, trimestralmente, relatório sucinto sobre a qualidade e regularidade da prestação do serviço, em observância ao instrumento contratual.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a contar da data da publicação do Contrato nº 020/2023 e revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2023

FERNANDA MORAES DANIEL FIALHO RODRIGUES
Subsecretária de Atenção à Saúde

Id: 2510715

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA

ATO DO SUBSECRETÁRIO

DE 18/09/2023

INSTAURA SINDICÂNCIA para apurar os fatos que ensejaram a abertura do Processo nº SEI-080001/021665/2023, designando para procedê-la no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação, o sindicante Raoni Dias Areas, ID. Funcional nº 5139917-2.

Id: 2510710

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGIA
SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

ATOS DA SUPERINTENDENTE

DE 19/09/2023

APOSENTA a servidora JOSÉLIA GIORDANI HESPANHOL DUARTE Médico - Pediatria, classe “A - XII”, matrícula nº 262948-3 ID nº 3090307-6 nos termos do artigo 3º, § 6º inc. Ia da Emenda Constitucional nº 90/2021, Processo SEI-080001/004936/2023.

APOSENTA a servidora MARIA THEREZA VIEIRA DOS SANTOS, Agente Auxiliar Administrativo de Saúde, classe “A - XII”, matrícula nº 184.178-2 ID nº 3154772-9 nos termos do artigo 4º, § 5º da Emenda Constitucional nº 90/2021, Processo SEI-E-08/008/386/2017.

Id: 2510708

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PERÍCIAS MÉDICAS E SAÚDE OCUPACIONAL

ATOS DO SUPERINTENDENTE

DE 18.09.2023

READAPTA, pelo prazo de 1 ano, o servidor, ELIANE CARVALHO RONDON, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 851.519-9, ID Funcional nº 3063125-4, fora de plantão da emergência, fora de plantão, em atividades internas sem contato habitual com paciente, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-080007/015609/2023.

READAPTA, pelo prazo de 2 anos, os servidores:

MOYSES PEREIRA DE MATTOS, Professor Docente I, matrícula nº 828.238-6, ID Funcional nº 3489128-5, sem contato direto e permanente com aluno, podendo exercer a regência de turma por período de até 30 dias no trimestre por um prazo de 24 meses, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-030042/003157/2023.

SERVIO TULIO SABOIA DA FONSECA, Inspetor de Polícia, matrícula nº 872.307-4, ID Funcional nº 3595833-2, sendo recomendável a suspensão do porte de arma, fora de plantão, fora das diligências policiais, em função sem contato habitual e permanente com presos ou detentos, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-360107/000136/2023.

PRORROGA, pelo prazo de 2 anos a readaptação dos servidores:

AMIN DA TRINDADE, Professor Docente I, matrícula nº 827.477-1 e nº 915.661-3, ID Funcional nº 3862374-9, sem contato direto e permanente com aluno, podendo exercer a regência de turma por período de até 30 dias no trimestre por um prazo de 24 meses, serviços leves, em local que não implique em movimentação individual mais do que 10% do peso corporal, serviços que não exijam ortostatismo prolongado acima 20% da jornada de trabalho, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-030030/002738/2020.

CLAUDIA MARCIA DE ANDRADE MORETO, Professor Docente I, matrícula nº 945.678-1, ID Funcional nº 4335241-3, sem contato direto e permanente com aluno, podendo exercer a regência de turma por período de até 30 dias no trimestre por um prazo de 24 meses, serviços leves, em local que não implique em movimentação individual mais do que 10% do peso corporal, serviços que não exijam ortostatismo prolongado acima 20% da jornada de trabalho, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-030041/003451/2020.

DERLISON GABRIEL BICEGO, Professor Docente I, matrícula nº 891.347-7, ID Funcional nº 4177369-1, sem contato direto e permanente com aluno, podendo exercer a regência de turma por período de até 30 dias no trimestre por um prazo de 24 meses, serviços leves, em local que não implique em movimentação individual mais do que 10% do peso corporal, serviços que não exijam ortostatismo prolongado acima 20% da jornada de trabalho, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI E-03/016/222/2013.

DERLISON GABRIEL BICEGO, Inspetor de Polícia, matrícula nº 889.288-7, ID Funcional nº 4177369-1, fora das diligências policiais, em função sem contato habitual e permanente com presos ou detentos, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-360103/000121/2023.

ELISABETH DE OLIVEIRA SEPULVEDA FRAGOSO, Professor Docente I, matrícula nº 830.537-7, ID Funcional nº 3461033-2, sem contato direto e permanente com aluno, podendo exercer a regência de turma por período de até 30 dias no trimestre por um prazo de 24 meses, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-030040/001658/2020.

FABRICIO BARTOLAZI CARREIRO DE OLIVEIRA, Professor Docente II, matrícula nº 5.012.375-1 e Professor Docente I, matrícula nº 839.162-5, ID Funcional nº 4005063-7, sem contato direto e permanente com aluno, podendo exercer a regência de turma por período de até 30 dias no trimestre por um prazo de 24 meses, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-030041/005148/2023.

MARCELO DE GOES GOMES, Inspetor de Polícia, matrícula nº 859.268-5, ID Funcional nº 3236606-0, serviços leves, em local que não implique em movimentação individual mais do que 10% do peso corporal, em local até 50km da residência atual, fora das diligências policiais, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-360224/000128/2023.

SONIA MARIA SEARA DA CUNHA, Professor Docente I, matrícula nº 826.336-0, ID Funcional nº 3502590-5, sem contato direto e permanente com aluno, podendo exercer a regência de turma por período de até 30 dias no trimestre por um prazo de 24 meses, serviços leves, em local que não implique em movimentação individual mais do que 10% do peso corporal, serviços que não exijam ortostatismo prolongado acima 20% da jornada de trabalho, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-030043/003051/2023.

PRORROGA, pelo prazo de 5 anos a readaptação dos servidores:

JANE DE SOUSA COSTA E SILVA TAVARES, Professor Docente I, matrícula nº 831.814-9, ID Funcional nº 3285832-9, sem contato direto e permanente com aluno, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-030038/001316/2020.

MARCELO FELIX GONCALVES, Inspetor de Polícia, matrícula nº 871.880-1, ID Funcional nº 565678-8, fora das diligências policiais, fora de plantão, serviços leves, em local que não implique em movimentação individual mais do que 10% do peso corporal, cessando todo e qualquer licenciamento na data desta publicação. Processo nº SEI-360200/000106/2023.

CANCELA a readaptação anterior do servidor, **MARCELLY BARRETO RODRIGUES**, Professor Docente I, matrícula nº 3.080.757-2, ID Funcional nº 5073724-4, concedido através do Ato datado de 04/05/2023 e publicado no Diário Oficial de 12/05//2023. Processo nº SEI-030041/005842/2023.

CANCELA a readaptação anterior do servidor, **MAYKE MACHADO SANTOS**, Professor Docente I, matrícula nº 951.817-6, ID Funcional nº 4351033-7, concedido através do Ato datado de 27/10/2022 e publicado no Diário Oficial de 04/11//2022. Processo nº SEI-030034/004335/2023.

PROCESSO	SERVIDOR	MATRÍC.	ID. FUNC.	CARGO	A PARTIR DE/ NO PERÍODO DE
SEI-080001/010358/2022	HELOIZA HELENA ALVES DE SOUZA	230.080-4	3170865-0	AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DE SAÚDE	25/05/2017

Tendo em vista o atendimento dos pressupostos estabelecidos no Art. 89, §21, da Constituição Estadual do Rio de Janeiro, modificado pelo E.C 90/2021, Art. 2º, § 2º e Art. 4º e seus incisos I, II, III, IV, V e § 5º, com base na Resolução SARE nº 3.026/2004 e nas informações prestadas no Mapa de Serviços - MTS, o servidor abaixo **FAZ JUS** ao Abono de Permanência a partir da data ou períodos informados; em cumprimento ao Mandado de Segurança-CPC nº 0091368-22.2022.8.19.0000 de 06/07/2022.

PROCESSO	SERVIDOR	MATRÍC.	ID. FUNC.	CARGO	A PARTIR DE/ NO PERÍODO DE
SEI-080015/001039/2023	RENATA DA SILVEIRA PINHEIRO	296124-1	3112984-6	AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DE SAÚDE	10/06/2021

Tendo em vista o atendimento dos pressupostos estabelecidos no Art. 89, §21, da Constituição Estadual do Rio de Janeiro, modificado pelo E.C 90/2021, Art. 2º, § 2º e Art. 4º e seus incisos I, II, III, IV, V e § 5º, com base na Resolução SARE nº 3.026/2004 e nas informações prestadas no Mapa de Serviços - MTS, o servidor abaixo **FAZ JUS** ao Abono de Permanência a partir 27/10/2022.

PROCESSO	SERVIDOR	MATRÍC.	ID. FUNC.	CARGO	A PARTIR DE/ NO PERÍODO DE
SEI-E-08/008/101425/2018	RITA DE CASSIA SIQUEIRA PESTANA GONÇALVES	265.022-4	3168723-7	TÉCNICO DE HIGIENE DENTAL	27/10/2022

Id: 2510707

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

DESPACHO DA SUPERINTENDENTE
DE 15/09/2023

PROCESSO Nº SEI-080007/010603/2023 - DÊ-SE REASSUNÇÃO A JORGE DE SOUZA E SILVA FILHO, Técnico de Radiologia, matrícula nº 168.788-8, ID nº 31331033. Justificadas as faltas exclusivamente para fins disciplinares ocorridas a partir de 11/04/2023 até a véspera da reassunção, nos termos do § 3º do art. 298 do Decreto nº 2479/1979.

Id: 2510711

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

DESPACHOS DA SUPERINTENDENTE
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-080001/004936/2023 - JOSÉLIA GIORDANI HES-PANHOL DUARTE Médico - Pediatria, classe "A - XII", matrícula nº 262948-3 ID nº 3090307-6, **FIXADOS** os proventos mensais do servidor com os valores discriminados Vencimento base (Lei 7.946/2018, alterado para lei 9.299/2021) atribuído ao cargo R\$ 4.586,98 Triênio (60%) (Lei 1608/1990) R\$ 2.752,18; total de R\$ 7.339,16 integralmente ao tempo de contribuição, nos termos do art. 3º § 6º inc. Ia da E.C. nº 90/2021, a partir da eficácia da aposentadoria.

PROCESSO Nº SEI-E-08/008/386/2017 - MARIA THEREZA VIEIRA DOS SANTOS, Agente Auxiliar Administrativo de Saúde, classe "A - XII", matrícula nº 184.178-2 ID nº 3154772-9, **FIXADOS** os proventos mensais da servidora com os valores discriminados Vencimento base (Lei 7.946/2018, alterado para lei 9.299/2021) atribuído ao cargo R\$ 1.710,54; Triênio (60%) (Lei 1608/1990) R\$ 1.026,32; no total de R\$ 2.736,86. integralmente ao tempo de contribuição, nos termos do art. 4º § 5º da E.C. nº 90/2021, a partir da eficácia da aposentadoria.

PROCESSO Nº SEI-080001/019513/2020 - ANNA MARIA PEREIRA DIAS ESTRELA, Médico, Classe "A" matrícula nº 867.601-7, ID. nº 3042706-1. **FIXADOS** os proventos da servidora, proporcionalmente ao tempo de contribuição, pela média remuneratória com os valores assim discriminados: Última remuneração atribuída ao cargo - R\$ 2.750,55; Média Apurada - R\$ 2.960,50; Proporcionalidade 6.744/10.950 (dias); Subtotal - R\$ 1.650,33; Total R\$ 1.650,33; conforme § 3º do artigo 40 da Constituição Federal (redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003) c/c o artigo 1º da Lei nº 10.887/2004. A partir de 04/01/2021.

Id: 2510712

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS
DE 19.09.2023

PROCESSO Nº SEI-080001/011568/2022 - Considerando as alegações apresentadas pela Recorrente ALFATEC BRASIL ELEVADORES LTDA. e, com base no manifestado pela Pregoeira responsável pelo certame, prestando-se deferência, ainda, à manifestação e aos esclarecimentos prestados pela área técnica, **DECIDO** pelo conhecimento do recurso administrativo interposto no Edital do Pregão Eletrônico nº 236/2023, que teve por objeto a contratação de serviços técnicos de manutenção e atendimento de urgência, com cobertura total de peças e componentes dos elevadores e escada rolante por empresa especializadas, de acordo com as especificações técnicas e demais disposições constantes no termo de referência (id. SEI nº 50858918), para atender à Coordenação de Manutenção da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e, no mérito, julgo improcedentes os pedidos.

Id: 2510554

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA EXECUTIVA

ATOS DO DIRETOR
DE 18/09/2023

PORTARIA/FS/DE Nº 1612/2023 - EXONERA WILLIAN POLICIANO PERES SOARES, Id Funcional nº 4345979-0, a contar da publicação em DOERJ, do cargo de livre provimento de Diretor Geral, com lotação na Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24H São Pedro da Aldeia, da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro. Processo nº SEI-080007/017850/2023.

PORTARIA FS/DE Nº 1613/2023 - NOMEIA CARLA BEATRIZ DOS SANTOS AMAT NUNES, para exercer, com validade a contar da publicação em DOERJ, o cargo de livre provimento de Diretor Geral, com lotação na Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24H São Pedro da Aldeia, da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro. Processo nº SEI-080007/017850/2023.

Id: 2510180

CANCELA a readaptação anterior do servidor, **PAULA FARIA DOS SANTOS**, Professor Docente I, matrícula nº 965.280-1 e nº 3.069.888-0, ID Funcional nº 4389614-6, concedido através do Ato datado de 03/10/2022 e publicado no Diário Oficial de 01/12//2022. Processo nº SEI-030040/002818/2023.

CANCELA a readaptação anterior do servidor, **ROBSON PIZZO BRAGA**, Delegado de Polícia, matrícula nº 946.480-1, ID Funcional nº 4329134-1, concedido através do Ato datado de 27/04/2023 e publicado no Diário Oficial de 03/05//2023. Processo nº SEI-360123/000043/2023.

Id: 2510709

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA EXECUTIVA

ATO DO DIRETOR
DE 18/09/2023

PORTARIA FS/DE Nº 1611/2023 - NOMEIA VANESSA TAVARES MANHÃES, para exercer, com validade a contar da publicação em DOERJ, o cargo de livre provimento de Diretor Assistencial, com lotação na Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24H Campos dos Goytacazes, da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro. Processo nº SEI-080007/017795/2023.

Id: 2510174

Secretaria de Estado de Educação

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

ATO DA SECRETÁRIA

RESOLUÇÃO SEEDUC Nº 6196 DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

INSTITUI POR PRAZO DETERMINADO COMISSÃO EXTRAORDINÁRIA PARA ANÁLISE INTERNA EM PROCEDIMENTO DE AQUISIÇÃO DE LIVROS REALIZADO NO ÂMBITO DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO RIO DE JANEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais, em conformidade com legislação vigente, e tendo em vista o que consta no Processo nº SEI-030029/008726/2023 e processos relacionados,

CONSIDERANDO:

- a repercussão da contratação instrumentalizada no procedimento acima referenciado junto mídia;

- a necessidade de verificar a regularidade no procedimento de adesão à Ata de Registro de Preços;

- a verificação da economicidade na contratação;

- a ratificação da legitimidade na contratação;

- a preservação da transparência na execução de políticas públicas, bem como, em observância aos princípios que regem a administração pública, em especial, a legalidade e a moralidade, e por derradeiro; e

- o poder de autotutela da Administração Pública que poderá rever seus próprios atos a qualquer tempo, caso identifique alguma vício insanável ou que denote dano ao erário.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica instituída por prazo determinado Comissão Extraordinária de análise interna em procedimento de aquisição de livros realizado no âmbito da Secretaria de Estado de Educação do Rio de Janeiro.

Parágrafo Único - As funções exercidas pelos membros da Comissão Extraordinária, a que se refere o caput serão consideradas de relevante interesse público, não sendo remuneradas a qualquer título e ocorrerão sem prejuízo das atribuições de cada um dos seus integrantes, tendo por objeto principal a análise do processo nº SEI-030029/008726/2023 e processos relacionados.

Art. 2º - A Comissão Extraordinária será composta, por 01 (um) Representante da Subsecretaria Executiva e 02 (dois) Representantes da Subsecretaria de Gestão de Ensino, todos servidores efetivos com conhecimento de suas respectivas áreas.

§ 1º - no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, as Subsecretarias indicarão seus Representantes a Chefia de Gabinete.

§ 2º - o trabalho da Comissão Extraordinária será coordenado pelo primeiro membro relacionado no art. 2º, que enviará no prazo previsto no art. 3º, o relatório conclusivo a autoridade superior.

Art. 3º - A Comissão Extraordinária deverá apresentar relatório conclusivo de análise interna do processo nº SEI-030029/008726/2023 e processos relacionados no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da publicação da presente Resolução, prorrogáveis por mais 03 (três) dias caso haja justificada necessidade.

Art. 4º - Fica suspensa a execução contratual até a conclusão dos trabalhos da presente comissão.

Art. 5º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 20 de setembro de 2023

ROBERTA BARRETO DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Educação

Id: 2510982

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

DESPACHOS DA SUPERINTENDENTE

DE 19/09/2023

Tendo em vista o atendimento dos pressupostos estabelecidos no § 1º artigo 40 da Constituição Federal, acrescido pela E.C. 41/2003, com base na resolução SARE nº 3.026/2004 e nas informações prestadas no Mapa de Serviços - MTS, o servidor abaixo **FAZ JUS** ao Abono de Permanência a partir da data ou períodos informados:

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

ATOS DA SECRETÁRIA
DE 18/09/2023

DESIGNA ELIANA MARIA DE JESUS ALMEIDA, Prof. Doc. I, ID. Funcional nº 4013864-0/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do CEJA SENAI, U.A. 11802309551, Tipo B, Município do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Maria Cláudia Lessa Mello Pinheiro, ID. Funcional nº 3580795-4/1. Processo nº SEI-260004/001620/2023.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 9º, da Lei nº 7.299/2016, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, **ALEX HEREDIA DOS SANTOS**, Prof. Doc. I, ID. Funcional nº 4409207-5/1, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Olga Benário Prestes, U.A. 11802306598, Tipo A, Município do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Carla Lima Gomes, ID. Funcional nº 3609006-9/1. Processo nº SEI-030035/004805/2023.

Id: 2510881

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCUAÇÃO

ATOS DA SECRETÁRIA
DE 19.09.2023

DESIGNA NARA SOARES DOS SANTOS, Prof. Doc. I, ID. Funcional nº 5032059-9/2, para exercer a função de Orientador Educacional do CIEP 258 Astrogildo Pereira, U.A. 11802301538, Tipo B, Município de Saquarema, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Aline da Silveira Dalgobbo, ID. Funcional nº 4420680-1/1. Processo nº SEI-030030/005110/2023.

DISPENSA, a pedido, **ELIANE BAPTISTA DUARTE BASTOS**, Assistente Executivo, ID. Funcional nº 5014146-5/1, da função de Secretário do C.E. Barão do Rio Branco, U.A. 11802307537, Município do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Educação. Processo nº SEI-030036/004780/2023.

DESIGNA ELIANE BAPTISTA DUARTE BASTOS, Assistente Executivo, ID. Funcional nº 5014146-5/1, para exercer a função de Secretário do C.E. Presidente Antonio Carlos, U.A. 11802307530, Tipo D, Município do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Claudia Henrique Pereira, ID. Funcional nº 5023111-1/1. Processo nº SEI-030036/004780/2023.

DESIGNA LEILA FERREIRA MENEZES, Servente, ID. Funcional nº 3540591-0/1, para exercer a função de Secretário do C.E. Barão do Rio Branco, U.A. 11802307537, Tipo A, Município do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Eliane Baptista Duarte Bastos, ID. Funcional nº 5014146-5/1. Processo nº SEI-030036//004780/2023.

DESIGNA GIULIANA ANDRÉA COELHO SIMÃO BARRETO DE SOUSA, Prof. Doc. I, ID. Funcional nº 4323964-1/2, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do CIEP 463 João Borges Barreto, U.A. 11802312508, Tipo B, Município de Campos dos Goytacazes, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Marina Pires Meneses de Barros, ID. Funcional nº 4459365-1/4. Processo nº SEI-030041/005458/2023.

DISPENSA, a pedido, **SOLANGE APARECIDA DE ORNELAS GUIMARÃES**, Prof. Doc. I, ID. Funcional nº 4201014-4/1, da função de Orientador Educacional do C.E. Augusto Ruschi, U.A. 11802309542, Município do Rio de Janeiro, da Secretaria de Estado de Educação. Processo nº SEI-030038/004454/2023.

DESIGNA DANIELLE DE OLIVEIRA DOS SANTOS SILVA, Prof. Doc. I, ID. Funcional nº 4340793-5/2, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do Liceu Nilo Peçanha, U.A. 11802301562, Tipo A, Município de Niterói, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Giuseppe Luigi Toscano, ID. Funcional nº 4191946-7/3. Processo nº SEI-030030/004408/2023.

DESIGNA ELISÂNGELA REGINA DA SILVA LEONI DE AGUIAR, Prof. Doc. II, ID. Funcional nº 3457065-9/1, para exercer a função de Orientador Educacional do CIEP 226 Porto da Estrela, U.A. 11802308517, Tipo D, Município de Duque de Caxias, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Maria Izabel Bastos Rocha, ID. Funcional nº 3925974-9/1. Processo nº SEI-030037/003298/2023.

DISPENSA, a pedido, **MÔNICA GASCO FOGAGNOLI**, Prof. Doc. I, ID. Funcional nº 1104617-1/1, da função de Secretário do C.E. Prof.ª Maria Inocência Ferreira, U.A. 11802305540, Município de Itaboraí, da Secretaria de Estado de Educação. Processo nº SEI-030034/003939/2023.

DESIGNA ELIANA DA COSTA SOUSA, Prof. Doc. II, ID. Funcional nº 3672552-8/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do CIEP 302 Charles Dickens, U.A. 11802303574, Tipo B, Município de Angra dos Reis, da Secretaria de Estado de Educação, em vaga anteriormente ocupada por Darcilene do Couto Teixeira Pereira, ID. Funcional nº 3672674-5/1. Processo nº SEI-030032/003435/2023.

Id: 2510650

SECRETARIA DE ESTADO DE EDCUAÇÃO

APOSTILA DA SECRETÁRIA
DE 19.09.2023

ATO DE 11/08/2023, PUBLICADO NO D.O. DE 15/08/2023 - FICA RETIFICADA para 09/08/2023, a validade do ato que dispensou, por motivo de aposentadoria, a servidora MARIA DA PENHA TRINDADE CARVALHO DANTAS, ID. Funcional nº 3322424-2/1, da função de Di-retor Adjunto do C.E. Álvaro Alvim, sendo mantidos os demais termos. Processo nº SEI-030031/001698/2023.

Id: 2510649

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

DESPACHO DA SECRETÁRIA
DE 19.09.2023

PROCESSO Nº SEI-030029/001914/2023 - RECONHEÇO a dívida com o Conselho Nacional de Secretários de Educação - CONSED, referente ao exercício de 2016, no valor total de R\$ 179.871,32 (cento e setenta e nove mil, oitocentos e setenta e um reais e trinta e dois centavos).

Id: 2510488

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

ATO DA SUBSECRETÁRIA
DE 19.09.2023

INSTAURA tomada de contas, objeto do Processo nº SEI-030038/004718/2023, por omissão do dever de prestar contas referentes aos recursos estaduais repassados à AAE do C.E. Amaro Cavalcanti, referente ao período de 01/07/2018 à 31/12/2018, em nome **DE FABIO DE BARROS PEREIRA**, ID. Funcional nº 4204140-6.

Id: 2510635

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS DO SUPERINTENDENTE
DE 19.09.2023

TORNA SEM EFEITO o ato de 07/07/2023, publicado no D.O. de 10/07/2023, que fez cessar a contar de 05/06/2023 os efeitos estipendiais, do servidor **AUREA DOS SANTOS**, Identidade Funcional nº 5405700, vínculo 01, matrícula nº 1120092-0, Professor Docente I-16h, C, ref. 08, do Quadro I, da Secretaria de Estado de Educação, tendo em vista equívoco na análise do requerimento inicial. Processo nº SEI-030038/003154/2023.

Id: 2510472

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS DO SUPERINTENDENTE
DE 18.09.2023

APOSENTA ALTAIR HENTZY JUNIOR, Professor Docente II - 22 Horas, nível C, referência 8, Identidade Funcional nº 34426272, vínculo 01, matrícula nº 292.653-3, nos termos do artigo 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais com validade a partir desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II - 22 Horas, nível C, referência 8 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.488,24 e 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.492,94. Processo nº SEI-030041/004161/2023.

APOSENTA ANA PAULA DA SILVA PEIXOTO, Professor Docente II - 40 Horas, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 38310953, vínculo 01, matrícula nº 5.004.388-4, nos termos do artigo 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais com validade a partir desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II - 40 Horas, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 5.573,66 e 50% de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 2.786,83. Processo nº SEI-030034/003039/2023.

APOSENTA KATHIA RODRIGUES FRANCO LIMA, Professor Docente II - 22 Horas, nível C, referência 8, Identidade Funcional nº 36378739, vínculo 01, matrícula nº 282.200-5, nos termos do artigo 4º, caput e §§ 5º e §2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais com validade a partir desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II - 22 Horas, nível C, referência 8 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.488,24 e 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.492,94. Processo nº SEI-030039/002926/2023.

APOSENTA LUCIANA DE PAULA GASPAR, Professor Docente I - 18 Horas, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 39177459, vínculo 01, matrícula nº 829.365-6, nos termos do artigo 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais com validade a partir desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I - 18 Horas, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 3.135,19 e 45% de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 1.410,84. Processo nº SEI-030042/002218/2023.

APOSENTA CARLA APARECIDA DE SOUZA SANCHES, Professor Docente II - 22 Horas, nível C, referência 8, Identidade Funcional nº 37664620, vínculo 01, matrícula nº 292.863-0, nos termos do artigo 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais com validade a partir desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II - 22 Horas, nível C, referência 8 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.488,24 e 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.492,94. Processo nº SEI-030041/002852/2023.

APOSENTA TANIA MARIA COSTA BAPTISTA, Professor Docente I - 18 Horas, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 39950689, vínculo 02, matrícula nº 830.363-8, nos termos do artigo 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais com validade a partir desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I - 18 Horas, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 3.135,19 e 45% de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 1.410,84. Processo nº SEI-030038/002281/2023.

APOSENTA REGINA LUCIA DE SOUZA CAVALCANTI, Professor Docente I - 18 Horas, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 38768240, vínculo 01, matrícula nº 828.668-4, nos termos do artigo 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais com validade a partir desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I - 18 Horas, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 3.135,19 e 45% de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 1.410,84. Processo nº SEI-030030/002384/2023.

Id: 2510509

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS DO SUPERINTENDENTE
DE 18/09/2023

APOSENTA MARTA MARIA TEIXEIRA MORELLI RODRIGUES, Professor Docente II 22h, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 32747012, vínculo 01, matrícula nº 805.378-8, nos termos do art. 4º, caput e parágrafos 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II 22h, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.786,83 e 55% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.532,76. Processo nº SEI-030042/003156/2023.

APOSENTA CRISTIANA CABRAL MANHAES DE OLIVEIRA, Professor Docente I 18h, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 37804324, vínculo 01, matrícula nº 826.095-2, nos termos do art. 4º, caput e parágrafos 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I 18h, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 3.135,19 e 45% de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 1.410,84. Processo nº SEI-030041/005363/2023.

APOSENTA MARIA DAS GRACAS ZAVOLI ALVES, Professor Assistente de Administração Educacional II, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 40714268, vínculo 01, matrícula nº 187.488-2, nos termos do art. 4º, caput e § 5º e § 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Assistente de Administração Educacional II, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.786,83 e 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.672,10. Processo nº SEI-030043/003190/2023.

APOSENTA IONE MARIA DE OLIVEIRA AZEDIAS SOUZA, Professor Docente II 22h, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 36142867, vínculo 02, matrícula nº 291.654-2, nos termos do art. 4º, caput e parágrafos 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II 22h, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.786,83 e 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.672,10. Processo nº SEI-030042/003063/2023.

APOSENTA SIMONE APARECIDA DE OLIVEIRA RIBEIRO, Professor Docente II 22hn, nível A, referência 6, Identidade Funcional nº 39220540, vínculo 01, matrícula nº 293.266-3, nos termos do art. 4º, caput e § 5º e § 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II 22h, nível A, referência 6 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 1.983,16, 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.458,78 e Piso Magistério (Decreto Estadual nº 48.521/2023), no valor de R\$ 448,14. Processo nº SEI-030032/003293/2023.

APOSENTA JOAO RICARDO ASSIS DA SILVA, Professor Docente I 18h, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 38335956, vínculo 01, matrícula nº 807.852-9, nos termos do art. 6º, da Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com o § 5º, do art. 40, da Constituição Federal e com o art. 2º da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I 18h, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 3.135,19 e 55% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.724,35. Processo nº SEI-030034/003812/2023.

APOSENTA JOANA D ARC DE ASSIS CAMPOS MIRANDA, Professor Docente I 18h, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 38230046, vínculo 01, matrícula nº 832.568-0, nos termos do art. 3º, parágrafos 4º e 6º, inciso I, alínea “b” da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I 18h, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 3.135,19 e 45% de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 1.410,84. Processo nº SEI-030034/003795/2023.

APOSENTA MARTA REGINA NERIS, Professor Docente II 22h, nível A, referência 6, Identidade Funcional nº 35818760, vínculo 01, matrícula nº 187.263-9, nos termos do art. 3º, caput e § 6º, inciso I, alínea “a” da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II 22h, nível A, referência 6 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 1.983,16, 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.189,90 e Piso Magistério (Decreto Estadual nº 48521/2023), no valor de R\$ 448,14. Processo nº SEI-030034/003783/2023.

APOSENTA NADIA RODRIGUES, Professor Docente II 40h, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 33235058, vínculo 01, matrícula nº 5.015.725-4, nos termos do art. 4º, caput e parágrafos 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II 40h, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 5.573,66 e 50% de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 2.786,83. Processo nº SEI-030039/003725/2023.

APOSENTA MARIA TERESA CHAVES DE SOUSA, Professor Docente II 22h, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 33093148, vínculo 01, matrícula nº 248.712-2, nos termos do art. 4º, caput e parágrafos 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos mensais a contar desta publicação, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor e sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II 22h, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.786,83 e 60% de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.672,10. Processo nº SEI-030032/003097/2023.

Id: 2510531

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS DO SUPERNTENDENTE
DE 19/09/2023

APOSENTA CARLA FALEIRO GUILHERME, Professor Docente I, 40 Horas, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 35098422, vínculo 01, matrícula nº 5.014.257-9, nos termos do art. 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos do servidor acima qualificado a contar da aposentadoria, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente II, 40 Horas, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 5.573,66, Determinação Judicial (Processo Judicial nº 0197247-15.2022.8.9.0001), no valor de R\$ 4.258,50 e 50% de trênião (Lei nº1026/86 + Determinação Judicial Processo nº 0197247-15.2022.8.9.001), no valor de R\$ 4.916,08. Processo nº SEI-030036/007457/2022.

APOSENTA ELIZETE DE OLIVEIRA MARTINS, Professor Docente I, 18 Horas, nível C, referência 8, Identidade Funcional nº 39151573, vínculo 01, matrícula nº 831.322-3, nos termos do art. 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos do servidor acima qualificado a contar da aposentadoria, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I, 18 Horas, nível C, referência 8 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.799,27 e 45 % de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 1.259,67. Processo nº SEI-030042/001143/2022.

APOSENTA JENAINA DE OLIVEIRA ARAUJO, Professor Docente I, 40 Horas, nível D, referência 9, Identidade Funcional nº 36871788, vínculo 01, matrícula nº 5.011.210-1, nos termos do art. 4º, caput e §§ 1º e 2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos do servidor acima qualificado a contar da aposentadoria, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I, 40 Horas, nível D, referência 9 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 6.967,11 e 50 % de trênião (Lei nº 1026/86), no valor de R\$ 3.483,56. Processo nº SEI-030037/001600/2022.

APOSENTA ROSANIA FREITAS GOMES, Professor Docente I, 18 Horas, nível D, referência 7, Identidade Funcional nº 38083884, vínculo 04, matrícula nº 937.593-2, nos termos do art. 4º, caput e §2º, inciso I da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos do servidor acima qualificado a contar da aposentadoria, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Professor Docente I, 18 Horas, nível D, referência 7 (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 2.499,36 e 60 % de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 1.499,62. Processo nº SEI-030034/003716/2021.

APOSENTA PAULO ROBERTO DO NASCIMENTO AMORIM, Servente, nível I, Identidade Funcional nº 32616520, vínculo 01, matrícula nº 1.201.232-4, nos termos do art. 3º, da Emenda Constitucional nº 47/05 combinado com o artigo 2º da Emenda Constitucional nº 90/2021, fixando os proventos do servidor acima qualificado a contar da aposentadoria, tendo por base a última remuneração integral do cargo efetivo do servidor, sendo reajustados pela paridade nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Servente, nível I (Lei nº 9952/2023), no valor de R\$ 936,21 e 60 % de trênião (Lei nº 1608/90), no valor de R\$ 561,73. Processo nº SEI-030036/001253/2020.

RETIFICAÇÃO
D.O. DE 03/08/2022
PÁGINA 31 - 1ª COLUNA

ATO DA SUPERINTENDENTE
DE 01/08/2022

Processo nº SEI-030031/001467/2022 - MARTA ELISA FERREIRA DE ALMEIDA.

Onde se lê: ... nos termos alínea “b”, inciso III, § 1º do art. 40 da Constituição Federal...

Leia-se: ... nos termos alínea “b”, inciso III, § 1º do art. 40 da Constituição Federal, combinado com o art. 2º da EC 90/21...

Id: 2510730

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DESPACHOS DO SUPERINTENDENTE
DE 18.09.2023

PROCESSO Nº SEI-E-03/003/1479/2018 - CONCEDO o benefício Abono de Permanência do servidor JOAO BATISTA DE OLIVEIRA FILHO, Professor Docente I, nível C, ref. 8, Identidade Funcional no 35974222, vínculo 01, matrícula 247130-8, tendo em vista ter reunido, com base no § 1º, inciso III, alínea “a”, do artigo 40, da C.F., os requisitos necessários para a sua aposentadoria a partir de 22/11/2020.

PROCESSO Nº SEI-030036/003712/2023 - CONCEDO o benefício Abono de Permanência do servidor JOANA REGINA NOGUEIRA FLAUSINO, Professor Docente I - 18 Horas, nível D, ref. 9, Identidade Funcional nº 32611277, vínculo 01, matrícula 826.552-2, tendo em vista ter reunido, com base no art. 3º, caput e § 6º, inciso I, alínea “a” da Emenda Constitucional nº 90/2021, os requisitos necessários para a sua aposentadoria a partir de 03/02/2023.

Id: 2510512

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DESPACHOS DO SUPERINTENDENTE
DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-080014/000526/2022 - JOSE AUGUSTO MACE-DO BARROS, Professor Docente I, 18 Horas, nível D, referência 5, Identidade Funcional nº 42038057, vínculo 02, matrícula nº 3.051.443-4. **FIXADOS** os proventos mensais de inatividade a contar de 01/09/2022, ficando esclarecido que o inativo a quem se refere o presente título faz jus a Proventos Média equivalente ao percentual de 60% da média aritmética simples das remunerações a partir da eficácia da aposentadoria, no valor de R\$ 1.066,71 (mil e sessenta e seis reais e setenta e um centavos) e complementação de R\$ 145,29 (cento e quarenta e cinco reais e vinte e nove centavos), com base no salário mínimo de R\$ 1.212,00 (mil duzentos e doze reais), de acordo com a MP 1091/2021.

PROCESSO Nº SEI- E-01/600248/1999 - MARLI HELENA DO NASCIMENTO, Datilógrafo, nível I, Identidade Funcional nº 6838987, vínculo 01, matrícula nº 682862-8. **FIXADOS** os proventos mensais de inatividade a contar de 27/04/1999, tendo por base a última remuneração do cargo efetivo da servidora e sendo reajustado pela paridade, nos seguintes termos propostos: Vencimento-base atribuído ao cargo de Datilógrafo 1º G, nível I, (Medida Provisória 1656/1998), no valor de R\$ 130,00, 45% de trênião (Lei nº 1258/1987), no valor de R\$ 58,50, e Direito Pessoal (Abono Lei nº 1550/1989), no valor de R\$0,01.

Id: 2510729

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DESPACHOS DO SUPERINTENDENTE
DE 18.09.2023

PROCESSO Nº SEI-080014/000298/2023 - DAIANE GARCIA DE FREITAS DA SILVA, Professor Docente I - 18 Horas, nível D, referência 7, Identidade Funcional nº 42805384, vínculo 01, matrícula nº 933.342-8. **FIXADOS** os proventos mensais de inatividade a contar de 10/08/2023, ficando esclarecido que o inativo a quem se refere o presente título faz jus a Proventos Média equivalente ao percentual de 60% da média aritmética simples das remunerações a partir da eficácia da aposentadoria, no valor de R\$ 1.406,15 (mil quatrocentos e seis reais e quinze centavos).

PROCESSO Nº SEI-080014/000043/2023 - CLAUDETE CRUZ, Professor Docente I - 18 Horas, nível C, referência 6, Identidade Funcional nº 41913973, vínculo 01, matrícula nº 904.107-0. **FIXADOS** os proventos mensais de inatividade a contar de 23/01/2023, ficando esclarecido que o inativo a quem se refere o presente título faz jus a Proventos Média equivalente ao percentual de 60% da média aritmética simples das remunerações a partir da eficácia da aposentadoria, no valor de R\$ 1.374,30 (mil trezentos e setenta e quatro reais e trinta centavos).

PROCESSO Nº SEI-080014/000014/2023 - MARCIA CARDOSO DE LUCA, Professor Docente I - 30 Horas, nível C, referência 4, Identidade Funcional nº 50122673, vínculo 03, matrícula nº 3.064.792-9. **FIXADOS** os proventos mensais de inatividade a contar de 23/01/2023, ficando esclarecido que o inativo a quem se refere o presente título faz jus a Proventos Média equivalente ao percentual de 60% da média aritmética simples das remunerações a partir da eficácia da aposentadoria, no valor de R\$ 1.927,13 (mil novecentos e vinte e sete reais e treze centavos).

PROCESSO Nº SEI-030036/004208/2023 - **CONCEDO** o benefício Abono de Permanência do servidor CARLA FALEIRO GUILHERME, Professor Docente II - 40H, nível D, ref. 9, Identidade Funcional no 35098422, vínculo 01, matrícula 5014257-9, tendo em vista ter reunido, com base no art. 4º, *caput* e §§ 1º e 2º, inciso I da EC 90/2021, os requisitos necessários para a sua aposentadoria a partir de 15/02/2023.

PROCESSO Nº SEI-030029/006694/2023 - **CONCEDO** o benefício Abono de Permanência do servidor VICENTE MARTINS BARBOSA FILHO, Vigia, nível I, Identidade Funcional nº 39257118, vínculo 01, matrícula 278.707-5, tendo em vista ter reunido, com base no art. 4º, *caput*, § 2º, inciso I, da EC 90/2021, os requisitos necessários para a sua aposentadoria a partir de 05/03/2023.

Id: 2510505

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
CORREGEDORIA INTERNA

ATO DO CORREGEDOR
DE 12.09.2023

O **CORREGEDOR INTERNO**, no uso da atribuição que lhe confere o art. 25, IV do Decreto Estadual nº 46.873/2019 c/c art. 3º, IV da Resolução SEEDUC nº 5.714/2019 e na forma do que foi decidido no Processo nº SEI-030029/010884/2021, pela Secretária de Estado de Educação, com fulcro no art. 5º da Resolução SEEDUC nº 5.714/2019, **DETERMINA** A REFORMA TOTAL DA DECISÃO que aplicou a penalidade de SUSPENSÃO por 05 (cinco) dias à servidora **ANA CLARA CHAGAS DE LIMA**, Prof. Doc. II, ID. 3929292-4, extinguindo a sua punibilidade, prevista no artigo 292, III do Decreto nº 2.479/79 cumulado com o art. 296, I do mesmo instrumento normativo.

Id: 2510473

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
DIRETORIA REGIONAL ADMINISTRATIVA METROPOLITANA I

ATO DO DIRETOR
DE 19.09.2023

INSTAURA sindicância para apurar possíveis irregularidades objeto do Processo nº SEI-030033/004815/2023, designando para procedê-la, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação, a servidora **ELIS REGINA SESSA DA SILVA**, ID Funcional nº 574053-3, Agente Administrativo, aproveitando todos os atos praticados anteriormente.

Id: 2510636

Secretaria de Estado de
Ciência, Tecnologia e Inovação

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
SUBSECRETARIA EXECUTIVA

DESPACHO DO SUBSECRETÁRIO
DE 18/09/2023

PROCESSO Nº SEI-260016/000547/2023 - **TORNO SEM EFEITO** a aprovação da dispensa de licitação, com fundamento no Art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, em favor da empresa Terminal Garagem Menezes Cortes - CNPJ: 02.664.042/0001-52, publicado no Diário Oficial do Rio de Janeiro, Nº 173, parte I, página 26, do dia 18 de setembro de 2023.

Id: 2510735

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO CENTRO DE CIÊNCIAS E EDUCAÇÃO SUPERIOR
À DISTÂNCIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DESPACHO DO PRESIDENTE
DE 20/09/2023

PROCESSO Nº SEI-260004/002545/2022 - **RECONHEÇO** a dívida referente à despesa de exercícios anteriores - DEA, no valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais), em favor da empresa Supremo Comércio e Serviços LTDA, CNPJ: 46.226.120/0001-02, referente à aquisição de materiais para a estruturação do Núcleo Setorial de Inovação, Tecnologia e Educação.

Id: 2510694

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA

DESPACHOS DA PRESIDENTE
DE 30/08/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/31278/2009 - JOSÉ FIEL DE LIMA FILHO - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0223561-2, período base de 15.02.2016 a 12.02.2021. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

DE 31/08/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/30.998/2009 - DAVID PORTO DE OLIVEIRA - PROFESSOR FAETEC I - matrícula nº 0224.376-4, período base de 21.06.2017 a 19.06.2022. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

DE 04/09/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/34367/2008 - ANA LUCIA DA SILVA SANT'ANA - AGENTE ADMINISTRATIVO - matrícula nº 0224101-6, período base de 02.05.2018 a 15.05.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio

PROCESSO Nº SEI-E-26/76.336/2004 - AMANDA TANAKA CALVET - TÉCNICO ESPECIALISTA - matrícula nº 0222209-9, período base de 12.07.2014 a 10.07.2019. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/36810/2009 - FABIANO DE LIMA SHINGAI - TÉCNICO ESPECIALISTA - matrícula nº 0224348-3, período base de 21.06.2018 a 26.07.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/005/696/2014 - JANINE BARROZO, PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 0221053-2. **INDEFIRO** o pedido de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/31.425/2010 - NÉLIO MARINHO, PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 0223566-1. **INDEFIRO** o pedido de licença-prêmio.

DE 13/09/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/34735/2008 - ISMAR SAAVEDRA FREIRE - AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS - matrícula nº 0224254-3, período base de 13.08.2018 a 11.08.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/72087/2002 - IVONE BAPTISTA LANDIM - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0823.210-0, período base de 25.02.2017 a 23.02.2022. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/71703/2004 - ISABEL DE SOUZA TULER - INSPETOR DE ALUNOS II - matrícula nº 0221.450-0, período base de 24.12.2016 a 22.12.2021. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-260005/007186/2023 - MAURO CLEBER GALVÃO DA SILVA - PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 825316-3, período base de 09.02.1998 a 02.02.2023. **RECONHEÇO** o direito a 15 (quinze) meses de licença-prêmio.

Id: 2510745

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA

DESPACHOS DA PRESIDENTE
DE 30/08/2023

PROCESSO Nº SEI E-26/40885/2008 - CÁTIA ROSANE SIMAS MUTI FARIAS - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0221204-1, período base de 02.06.2018 a 31.05.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI E-26/37480/2008 - EVANDRO PIRACIABA ALVES - TÉCNICO ESPECIALISTA - matrícula nº 0224424-2, período base de 31.12.2017 a 29.12.2022. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI 260005/006981/2023 - JOEL BEZERRA DE ALMEIDA FILHO - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0221846-9, período base de 16.08.2000 a 14.08.2005; 06.11.2008 a 04.11.2013 e 07.06.2018 a 05.06.2023. **RECONHEÇO** o direito a 09 (nove) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI E-26/32936/2009 - MARCO AURÉLIO DE SOUZA BIANCOVILLI - PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 0224028-1, período base de 30.07.2018 a 28.07.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

DE 31/08/2023

PROCESSO Nº SEI E-26/005/7283/2019 - ANDREA CASTRO DE LACERDA CARDOSO - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0225462-1, período base de 03.04.2016 a 25.06.2021. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI 260005/007069/2023 - ARACY CRISTINA KENUPP BASTOS MARCELINO - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0225770-7, período base de 08.04.2011 a 04.04.2021. **RECONHEÇO** o direito a 06 (seis) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI E-26/34108/2008 - CLAUDETI GONÇALVES DA SILVA - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - matrícula nº 0224387-1, período base de 03.06.2018 a 01.06.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI E-26/005/1871/2018 - ESTELA DOS SANTOS PAULINO - AGENTE ADMINISTRATIVO - matrícula nº 0226433-1, período base de 07.05.2017 a 05.05.2022. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI E-26/31751/2010 - NILTON DE SOUZA LIMA - PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 0222998-7, período base de 02.05.2006 a 27.04.2021. **RECONHEÇO** o direito a 09 (nove) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI E-26/33484/2007 - PAULO CESAR DE SOUZA - INSTRUTOR DISC. PROF. I - matrícula nº 0222186-9, período base de 12.05.2018 a 10.05.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI E-26/36551/2008 - SILVIA MARIA DOS SANTOS TEIXEIRA - PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 0223921-8, período base de 31.05.2018 a 29.05.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

DE 04/09/2023

PROCESSO Nº SEI E-26/34620/2005 - CRISTIANE BARCELOS SANTOS - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0221150-6, período base de 23.08.2018 a 21.08.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

Id: 2510844

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA

DESPACHOS DA PRESIDENTE
DE 31/08/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/005/4014/2016 - MAYSA BARBOSA PAIXÃO NUNES - PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 02260305, período base de 12.04.2016 a 10.04.2021. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/005/103893/2018 - MONIQUE DA MOTTA BRUST - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0226395-2, período base de 13.04.2017 a 11.04.2022. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/005/4269/2016 - PAULO SOUZA NEVES - ZELADOR VIGILANTE - matrícula nº 5005438-6, período base de 24.04.2014 a 22.04.2019. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

DE 04/09/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/35118/2009 - CÍNTIA DE SÁ E SILVA, PROFESSOR FAETEC I - matrícula nº 0222.700-7. **INDEFIRO** o pedido de licença-prêmio.

DE 06/09/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/31939/2007 - ELISABETH PINTO FERREIRA - PROFESSOR FAETEC I 40h - matrícula nº 0220429-5, período base de 16.06.2018 a 19.06.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-260005/007173/2023 - MARIA DE FATIMA GOUVÊA POUBEL - PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 0221852-7, período base de 10.05.1999 a 14.05.2004, 15.05.2004 a 13.05.2009, 01.05.2012 a 28.05.2017 e 29.05.2017 a 27.05.2022. **RECONHEÇO** o direito a 12 (doze) meses de licença-prêmio.

DE 13/09/2023

PROCESSO Nº SEI-260005/007222/2023 - ANA RITA ALVES FERREIRA - PROFESSOR FAETEC I 20h - matrícula nº 0223246-0, período base de 26.08.2002 a 24.08.2007 e 17.12.2015 a 14.12.2020. **RECONHEÇO** o direito a 06 (seis) meses de licença-prêmio.

PROCESSO Nº SEI-E-26/35215/2008 - MARIA LUIZA PEÇANHA DE VASCONCELOS - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - matrícula nº 0224.295-6, período base de 21.08.2018 a 19.08.2023. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

DE 14/09/2023

PROCESSO Nº SEI-E-26/34421/2008 - SÔNIA MARIA DE SOUZA - PROFESSOR FAETEC I - matrícula nº 0222.853-4, período base de 05.06.2016 a 03.06.2021. **RECONHEÇO** o direito a 03 (três) meses de licença-prêmio.

RETIFICAÇÃO
D.O. DE 31.08.2023
PÁGINA 29 - 1ª COLUNA

DESPACHO DA PRESIDENTE
DE 08.08.2023

Processo nº SEI-E-26/31667/2009 - ROBERTO LUIZ DA SILVA FERREIRA.

Onde se lê: Roberto Luiz da Silva Pereira.
Leia-se: Roberto Luiz da Silva Ferreira.

Id: 2510794

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
AUDITORIA GERAL

ATO DO AUDITOR GERAL
DE 18/09/2023

INSTAURA tomada de contas para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis e quantificação de um possível dano ao erário da Universidade, objeto do processo Proc. nº SEI-260007/015312/2023. Os trabalhos serão realizados pela Comissão Permanente de Tomadas de Contas da UERJ, instituída pela portaria 504/REITORIA/2018. (TITC nº05/2023).

Id: 2510362

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATOS DO REITOR EM EXERCÍCIO
DE 30.05.2023

PORTARIA Nº 418/2023 - **PROMOVE**, a contar de 07/03/2023, **SHIRLENY FONTES SANTOS**, matr. nº 40.904-5 / ID: 43745849, lotada na Faculdade de Ciências Exatas e Engenharias, à categoria de Professor Associado, nos termos da Resolução nº 03/2011, com nova redação dada pela Resolução nº 03/2014 e nº 05/2017, da Deliberação nº 17/2011, com nova redação dada pela Deliberação nº 11/2017 e nº 11/2019 e da Lei nº 5.343/2008, com nova redação dada pela Lei nº 7423/2016 - Processo nº SEI-260007/023475/2023.

PORTARIA Nº 419/2023 - **PROMOVE**, a contar de 02/05/2023, **ANDRÉ LUIS ALBERTON**, matr. nº 36672-4/ ID: 44420684, lotado no Instituto de Química, à categoria de Professor Associado, nos termos da Resolução nº 03/2011, com nova redação dada pela Resolução nº 03/2014 e nº 05/2017, da Deliberação nº 17/2011, com nova redação dada pela Deliberação nº 11/2017 e nº 11/2019 e da Lei nº 5.343/2008, com nova redação dada pela Lei nº 7423/2016 - Processo nº SEI-260007/019288/2023.

DE 01.06.2023

PORTARIA Nº 425/2023 - **PROMOVE**, a contar de 03/02/2023, **DAVI DE PAIVA COSTA TANGERINO**, matr. nº 36.007-3 / ID: 44264216, lotado na Faculdade de Direito, à categoria de Professor Associado, nos termos da Resolução nº 03/2011, com nova redação dada pela Resolução nº 03/2014 e nº 05/2017, da Deliberação nº 17/2011, com nova redação dada pela Deliberação nº 11/2017 e nº 11/2019 e da Lei nº 5.343/2008, com nova redação dada pela Lei nº 7423/2016 - Processo nº SEI-260007/013923/2023.

PORTARIA Nº 426/2023 - **PROMOVE**, a contar de 29/03/2023, **JORGE LUIZ DE OLIVEIRA DOMINGOS**, matr. nº 35.936-4 / ID 44265107, lotado no Instituto de Química, à categoria de Professor Associado, nos termos da Resolução nº 03/2011, com nova redação dada pela Resolução nº 03/2014 e nº 05/2017, da Deliberação nº 17/2011, com nova redação dada pela Deliberação nº 11/2017 e nº 11/2019 e da Lei nº 5.343/2008, com nova redação dada pela Lei nº 7423/2016 - Processo nº SEI-260007/023632/2023.

ATO DO REITOR

DE 05.06.2023

PORTARIA Nº 428/2023 - **PROGRIDE**, a contar de 24/04/2023, **ALVARO ANTONIO SAGULO BORGES DE AQUINO**, matr. nº 34.617-1 / ID: 19244762, lotado na Faculdade de Direito, à categoria de Professor Adjunto Nível 3, nos termos da Resolução nº 06/2017, da Deliberação nº 13/2017, do Decreto nº 44.788/2014 e da Lei nº 5.343/2008, com nova redação dada pela Lei nº 7.423/2016 - Processo nº SEI-260007/021532/2023.

Id: 2493254

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
FACULDADE DE OCEANOGRAFIA

ATO DO DIRETOR PRO-TEMPORE
DE 15/09/2023

INDICA o servidor **MARCELO SPERLE DIAS**, mat. nº 32.808-8, como responsável pela guarda e conservação dos bens inventariados pela DIBENM e localizados no GRUPO DE PESQUISA EM OCEANOGRAFIA GEOLÓGICA - UDT-GPOG Processo nº SEI-260007/040964/2023.

Id: 2510811

SECRETARIA DE ESTADO DE CIENCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SUPERINTENDENCIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

ATO DO DIRETOR
DE 19/09/2023

DISPENSA a servidora **ALESSANDRA DE SOUZA NASCIMENTO**, matrícula nº 37.146-8, da responsabilidade pela guarda e conservação dos bens inventariados pela DIBENM e localizados na COORDENADORIA TÉCNICA EM SAÚDE NO TRABALHO - COTSAT, a contar de 12/06/2023, indicando como substituta a servidora MICHELLE VELOSO DA CRUZ matrícula nº 41.116-5, a contar de 13/06/2023. Processo nº SEI-260007/044506/2023.

Id: 2510812

SECRETARIA DE ESTADO DE CIENCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PEDRO ERNESTO
NÚCLEO DE REGULAÇÃO AMBULATORIAL E HOSPITALAR

ATO DA COORDENADORA
DE 18/09/2023

DISPENSA a servidora **CHRISTINA PEREIRA MECKING**, matrícula nº 36.892-8, da responsabilidade pela guarda e conservação dos bens inventariados pela SEPATRI/HUPE e localizados no AMBULATÓRIO MULTIDISCIPLINAR PÓS-COVID - POSCOVID, a contar de 28/08/2023, indicando como substituto o servidor ANDRÉ GUSTAVO UMBELINO DOS SANTOS, matrícula nº 37.244-1, a contar de 29/08/2023. Processo nº SEI-260008/010451/2023.

Id: 2510813

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS DA SUPERINTENDENTE

DE 19.09.2023

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1262/2023 - EXONERA, a pedido, **JANSLEY ALVES CHAVES**, matr. nº 40.521-7, ID Funcional: 51219280, Docente - Professor Assistente, lotado no FEBF/DEMAT, do Quadro de Servidores da Fundação Universidade do Estado do Rio de Janeiro, a contar de 29/07/2023 - Processo nº SEI-260007/031474/2023.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1263/2023 - EXONERA, a pedido, **ALINE RODRIGUES COUTO**, matr. nº 38.259-8, ID Funcional: 50348620,Técnico Universitário II - Programador, lotada na SGP/SERGED, do Quadro de Servidores da Fundação Universidade do Estado do Rio de Janeiro, a contar de 22/08/2023 - Processo nº SEI-260007/045111/2023.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1264/2023 - EXONERA, a pedido, **FELIPE LOUREIRO REBELLO**, matr. nº 40.728-8, ID Funcional: 51291576,Técnico Universitário II - Assistente Administrativo, lotado no PSI, do Quadro de Servidores da Fundação Universidade do Estado do Rio de Janeiro, a contar de 03/08/2023 - Processo nº SEI-260007/044691/2023.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1265/2023 - EXONERA, a pedido, **TANIA RIBEIRO DE MESQUITA PAIVA**, matr. nº 41.969-7, ID Funcional: 51431947, Técnico Universitário I - Inspetor de Alunos, lotada no CAP, do Quadro de Servidores da Fundação Universidade do Estado do Rio de Janeiro, a contar de 05/09/2023 - Processo nº SEI-260007/047110/2023.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1269/2023 - APOSENTA GERALDO MAGELA DA SILVA, matr. nº 03.991-7, ID Funcional 25466151, Professor Auxiliar, nível 4, com 40 horas semanais, pertencente ao regime de trabalho com Dedicção Exclusiva, nos termos da Lei 8.267/2018, de acordo com o artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005, c/c artigo 2º da Emenda Constitucional Estadual nº 90/2021 - Processo nº SEI-260007/017729/2023.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1270/2023 - APOSENTA GIL DE CARVALHO, matr. nº 34.196-6, ID Funcional 6080405, Professor Associado, nível 1, com 40 horas semanais, de acordo com o artigo 40, § 1º, inciso I da Constituição Federal, com integralidade de proventos, combinado com o artigo 6º-A da Emenda Constitucional nº 41/2003, acrescido pela Emenda Constitucional nº 70/2012 - Processo nº SEI-080014/000217/2022.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1271/2023 - APOSENTA HEBREIA MARIA RAMOS BARBOSA, matr. nº 31.497-1, ID Funcional 25719939, Técnico Universitário Superior/Assistente Social, com padrão de vencimentos XV, com 40 horas semanais, de acordo com o artigo 2º, inciso I, c/c artigo 7º, § 4º, da Lei Complementar 195/2021 - Processo nº SEI-080014/000190/2023.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1272/2023 - APOSENTA AFONSO HENRIQUES SARMENTO OSORIO NETO, matr. nº 07.576-2, ID Funcional 9454799, Técnico Universitário Superior/Treinamento, com padrão de vencimentos XVI, com 40 horas semanais, de acordo com o artigo 3º, § 6º, inciso I, da Emenda Constitucional Estadual 90/2021, a contar de 23/03/2023 - Processo nº SEI-260007/013263/2023.

PORTARIA UERJ/SGP Nº SEI-1274/2023 - APOSENTA CARMEN ILDES RODRIGUES FROES ASMUS, matr. nº 30.702-5, ID Funcional 25775618, Técnico Universitário Superior / Médico, com padrão de vencimentos XVI, com 20 horas semanais, conforme §2º do art. 13 da Lei nº 9602/2022, de acordo com o artigo 4º, §2º, inciso I c/c §4º, inciso I da Emenda Constitucional Estadual nº 90/2021- Processo nº SEI-260007/030035/2021.

Id: 2510702

NOME	ID FUNCIONAL Nº	CARGO	NÍVEL/FAIXA/PADRÃO ATUAL	NÍVEL/FAIXA/PADRÃO FUTURO	A PARTIR DE
Maria Raquel Garcia Vega	4274433-4	Professor Associado	E-XV-3	E-XVII-4	23/07/2023

Id: 2502122

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE

DARCY RIBEIRO

RETIFICAÇÃO

D.O. DE 11.09.2023

PÁGINA 20 - 2ª COLUNA

DESPACHO DO REITOR

DE 05.09.2023

Processo nº SEI-260009/001641/2022.

Onde se lê: ...lote 01 no valor de R\$ 212.000,00 (duzentos e doze mil reais) à NP COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, ...

Leia-se: ...lote 01 no valor de R\$ 227.500,00 (duzentos e vinte e sete mil e quinhentos reais) à NP COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, ...

Id: 2510668

Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade Urbana

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SETRAM Nº 1693 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

DISPENSA E DESIGNA SERVIDOR PARA A FUNÇÃO DE RESPONSÁVEL PELO ALMOXARIFADO.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto nº 43.463 e na Instrução Normativa AGE nº 16, de 30 de março de 2012, e o que consta do Processo nº SEI-100001/001859/2023;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, como responsável pelo ALMOXARIFADO da SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA, o servidor ADRIANO LIMA DOS SANTOS, ID. funcional nº 5138606-2, ficando dispensado do referido encargo o servidor RAYNE DA SILVA, ID. Funcional nº 2853595-2.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 18 de setembro de 2023

WASHINGTON REIS DE OLIVEIRA

Secretário de Estado de Transporte e Mobilidade Urbana

Id: 2510533

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS DA SUPERINTENDENTE

DE 19.09.2023

PORTARIA UERJ/SGP SEI Nº 1279/2023 - TORNA SEM EFEITO a Portaria UERJ/SGP nº 1039/2023, referente a nomeação de **JONAS MOTTA QUIRINO**, matrícula nº 42.017-4, para o exercício do cargo de PROFESSOR ADJUNTO, publicada no DOERJ em 15/08/2023, página 19, coluna 03, por motivo de desistência do candidato. SEI-260007/026692/2022.1.

PORTARIA UERJ/SGP SEI Nº 1280/2023 - TORNA SEM EFEITO a Portaria UERJ/SGP nº 1231/2023, referente a nomeação de **LUCIANA DA CUNHA BERNARDES ARGENTA**, matrícula nº 41.978-8, para o exercício do cargo de Técnico Universitário Superior / Nutricionista - Nutrição Clínica, publicada no DOERJ em 06/09/2023, página 28, coluna 01, por motivo de desistência do candidato. SEI-260007/028893/2023

Id: 2510506

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DESPACHOS DA SUPERINTENDENTE

DE 19.09.2023

PROCESSO Nº SEI-260007/048026/2023 - AUTORIZO o adiamento de posse por 48 dias, até 22/11/2023, da candidata PATRICIA FERREIRA DE MELLO, aprovada em Concurso Público para o cargo de Técnico Universitário I / Assistente Administrativo, nomeada pela Portaria nº 1193/2023 publicada no DOERJ em 06/09/2023, em conformidade com o §1º do art. 14 do Decreto Estadual nº 2479/79, tornando a publicação no DOERJ de 15/09/2023, sem efeito.

PROCESSO Nº SEI-260007/003271/2023 - CONCEDO a isenção do imposto de renda retido na fonte de, MARIA DE LOURDES BENEDITA DA HORA FILHA, matr. nº 23.862-6, ID Funcional nº 2718944, Técnico Universitário II/Técnico de Enfermagem, inativo, conforme a Lei Federal nº 7.713/1988, alterada pela Lei Federal nº 11.052/2004, com validade a contar de 08/08/2023 data da Junta Médica, em caráter permanente.

PROCESSO Nº SEI-260007/008237/2023 - CONCEDO a isenção do imposto de renda retido na fonte de, MARIA ELZA SILVA, matr. nº 03.588-1, ID Funcional nº 3119220, Técnico Universitário I/Inspetor de Alunos, inativo, conforme a Lei Federal nº 7.713/1988, alterada pela Lei Federal nº 11.052/2004, com validade a contar de 22/08/2023 data da Junta Médica, em caráter permanente.

PROCESSO Nº SEI-260007/008835/2023 - CONCEDO a isenção do imposto de renda retido na fonte de MARIA DO CARMO CINTRA DE ALMEIDA PRADO, matr. nº 5.950-1, ID Funcional nº 2542167-0, Técnico Universitário Superior/Psicólogo, inativo, conforme a Lei Federal nº 7.713/1988, alterada pela Lei Federal nº 11.052/2004, com validade a contar de 11/07/2023 data da Junta Médica, em caráter permanente.

PROCESSO Nº SEI-260007/014685/2023 - CONCEDO a isenção do imposto de renda retido na fonte de GILMAR BENIGNO DIAS, matr. nº 33.830-1, ID Funcional nº 2533235-0, Técnico Universitário II/Motorista, inativo, conforme a Lei Federal nº 7.713/1988, alterada pela Lei Federal nº 11.052/2004, com validade a contar de 18/07/2023 data da Junta Médica, em caráter permanente.

Id: 2510704

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DEPARTAMENTO DE GESTÃO E ACOMPANHAMENTO FUNCIONAL

DESPACHO DO DIRETOR EM EXERCÍCIO

DE 18.09.2023

PROCESSO Nº SEI-260007/045988/2023 - DEFIRO o Abono de Permanência para LILIAN ROSE PIMENTA, matr. nº 30.645-6, ID:6073670, com validade a contar de 26/05/2023, uma vez que a interessada atende aos requisitos constitucionais.

Id: 2510705

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

APOSTILA DA SUPERINTENDENTE

DE 19.09.2023

PORTARIA Nº 524/SRH/1994 - LUCIMAR DA SILVA PEREIRA PINHEIRO matrícula nº 31.117-5 / ID. Funcional nº 25737317 - A referida Portaria fica apostilada para fazer constar que, onde se lê: "LUCIMAR DA SILVA PEREIRA DUARTE", leia-se: "LUCIMAR DA SILVA PEREIRA PINHEIRO" ", tendo em vista a mudança de estado civil em 21/06/2023. Processo nº SEI-260007/048804/2023.

Id: 2510703

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PEDRO ERNESTO

DESPACHOS DO DIRETOR GERAL

DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-260008/008743/2022 - RATIFICO a inexistibilidade da licitação, em conformidade com o disposto no artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, em favor da empresa L2M, referente a MICROCE-RÁTOMO para cirurgias DSAEK, no valor de R\$ 425.000,00, com fulcro no artigo 25, Inciso I do citado diploma legal, nos termos da instrução processual, na análise jurídica e na autorização do Ordenador de Despesas do HUPE.

DE 18/09/2023

PROCESSO Nº SEI-260008/006869/2023 - RATIFICO a inexistibilidade da licitação, em conformidade com o disposto no artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, em favor da empresa BECTON DICKINSON INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA, referente a aquisição de citômetro de fluxo com software, no valor de R\$ 768.364,95, com fulcro no artigo 25, Inciso I do citado diploma legal, nos termos da instrução processual, na análise jurídica e na autorização do Ordenador de Despesas do HUPE.

Id: 2510816

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO

DESPACHO DO REITOR

DE 03.08.2023

PROCESSO Nº SEI-260009/005293/2021 - FICA a servidora, abaixo mencionada, enquadrada, de acordo com avaliação do processo de progressão por antiguidade, conforme parecer da Câmara de Carreira Docente - CCD, com base na Lei nº 4.800/2006 e Portaria Reitoria nº 009/2008, em consonância com o parecer da Assessoria Jurídica e com as determinações do Voto GC-6 do Processo TCE-RJ nº 111.315-6/2014.

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO RODOVIÁRIO E TERMINAIS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATO DO DIRETOR PRESIDENTE

ORDEM DE SERVIÇO - CODERTE Nº 426

DE 14 DE SETEMBRO DE 2023

DESIGNA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DA CODERTE.

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO RODOVIÁRIO E TERMINAIS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - CODERTE, no uso das atribuições que lhe confere o art. 37, V do Estatuto Social.

CONSIDERANDO:

- o contido no art. 28 e seguintes da Lei nº 13.303/2016;

- as normas previstas na Lei nº 10.520/2002; e

- o art. 25, § 1º do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CODERTE;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os colaboradores abaixo indicados para comporem, como titulares, a Comissão Permanente de Licitação, Pregoeiro e equipe de apoio da CODERTE:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Presidente

FRANKLIN MOREIRA DOS SANTOS - Matrícula nº 30.223

Membros da Comissão Permanente de Licitação

JANICE RODRIGUES OLIVEIRA - Matrícula nº 29.878 - Substituta do Presidente
LARA TORRES DE JESUS FREITAS - Matrícula nº 30.250 - Secretária
KARLA SARRUF GUIMARÃES - Matrícula nº 30.259
NAYARA ROSE DA CUNHA - Matrícula nº 30.029
ALINE MATTOS VICENTE - Matrícula nº 30.167
DAVID AUGUSTO ESCALEIRA - Matrícula nº 30.182
CLÁUDIA ALVES DOS SANTOS - Matrícula nº 30.075

OMISSÃO DE PREGÃO

Pregoeiro

FRANKLIN MOREIRA DOS SANTOS - Matrícula nº 30.223

Equipe de Apoio

JANICE RODRIGUES OLIVEIRA - Matrícula nº 29.878 - Pregoeira Substituta
LARA TORRES DE JESUS FREITAS - Matrícula nº 30.250 - Secretária

SUBSTITUTOS:
Welber Dutra Borges, ID Funcional nº 20347669;
Rafael Bender, ID Funcional nº 44576340;
Marco Antônio Barbi, ID Funcional nº 50823884.
Art.2º Designar como Gestor do Contrato nº 043/2018, o servidor Lucas Ramos Fernandes, ID Funcional nº 50979400.

Id: 2510467

Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA FUNDAÇÃO ANITA MANTUANO DE ARTES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATO DO PRESIDENTE

PORTARIA FUNARJ Nº 1213 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023

ALTERA, EM PARTE, A PORTARIA FUNARJ Nº1094, DE 03 DE JANEIRO DE 2023, QUE TRATA DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO Nº 180021/161/2022.

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ANITA MANTUANO DE ARTES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FUNARJ/RJ, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo Decreto do Governador de 02/02/2023, publicado no D.O de 03/02/2023, às fls 04. Processo nº SEI-180002/000637/2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar, em parte, o artigo 1º da Portaria nº 1094 de 03 de janeiro 2023, que trata da fiscalização do contrato nº 180021/161/2022, do processo SEI Nº 180002/000877/2022, designando ANA PAULA PROCÓPIO DE AZEVEDO, ID Nº 5140800-7 e FÁBIO DA SILVA LUCENA, ID Nº 5074710-0, como fiscal e suplente, em substituição de THAISA MAIA COELHO, ID Nº 5105607-0 e JANAINA ANGÉLICA FERREIRA, ID Nº 50920863.

Art 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário

Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2023

JACKSON DE OLIVEIRA EMERICK
Presidente

Id: 2510839

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

ATO DA SECRETÁRIA

RESOLUÇÃO SEDSODH Nº 779 DE 18 DE SETEMBRO DE 2023

CANCELA O AUXÍLIO ADOÇÃO NA FORMA QUE MENCIONA

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS, no uso das suas atribuições constitucionais e legais, considerando os termos da Lei nº 3.499, de 08 de dezembro de 2000, regulamentada pelo Decreto nº 27.776, de 12 de janeiro de 2001, alterado pelo Decreto nº 28.844 de 18 de julho de 2001 e o que consta do Processo Administrativo nº SEI E-23/2047/2010,

RESOLVE:

Art. 1º - Cancelar o auxílio-adoção concedido por meio de Ato publicado no DOERJ de 28/12/2010 a servidora Beatriz Souza Helena Braga, Id Funcional nº 26672685, relativo à Israel Souza Braga, com fulcro no artigo 4º da Lei estadual nº 3.499/2000.

Art. 2º - O termo final de produção de efeitos do ato mencionado no art. 1º é, 02/02/2020.

Art. 3º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 18 de setembro de 2023

ROSANGELA DE SOUZA GOMES
Secretária de Estado de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos

Id: 2510491

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

DESPACHO DA SECRETÁRIA DE 20.09.2023

PROCESSO Nº SEI-310003/003228/2023 - RATIFICO a dispensa de Licitação a ser celebrada nos termos do Inciso IV do Art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, em favor da empresa C M DISTRIBUIDORA, SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA - CNPJ nº 26.725.081/0001-80., no valor estimado de R\$ 167.884,56 (cento e sessenta e sete mil oitocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos), para aquisição de alimentos para o Centro de Atendimento Integrado - CAI Protógenes Guimarães, sendo este elaborado especificamente para produtos estocáveis, hortifrutí e carnes, para atendimento da demanda na referida unidade de acolhimento visando, atender as demandas da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos - CNPJ 28.165.513/0001-71 pelo prazo de até 180 (cento e oitenta) dias, no valor total estimado de R\$ 167.884,56 (cento e sessenta e sete mil oitocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos).

Id: 2510732

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS SUBSECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO

DESPACHO DO SUBSECRETÁRIO DE 20.09.2023

PROCESSO Nº SEI-310003/003228/2023 - AUTORIZO a despesa, de acordo com o que estabelece a Dispensa de Licitação com fulcro no art. 24, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e nos index 45540284, 45628175 e 45628331, referente ao Contrato 029/2023 em favor da empresa C M DISTRIBUIDORA, SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA - CNPJ nº 26.725.081/0001-80, que tem como objeto a aquisição de alimentos para o Centro de Atendimento Integrado - CAI Protógenes Guimarães, sendo este elaborado especificamente para produtos estocáveis, hortifrutí e carnes, para atendimento da demanda na referida unidade de acolhimento visando, atender as demandas da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos - CNPJ 28.165.513/0001-71 pelo prazo de até 180 (cento e oitenta) dias, no valor total estimado de R\$ 167.884,56 (cento e sessenta e sete mil oitocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos).

Id: 2510731

Controladoria Geral do Estado

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 690 DE 04 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 48.160, de 25 de julho de 2022, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e

CONSIDERANDO o que consta do Processo Administrativo nº SEI-030039/001580/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apuração de abandono de cargo, descrito no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei nº 220 de 18 de julho de 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Civis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto n.º 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar n.º 85/96) e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 2ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade julgadora, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 04 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510738

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 696 DE 24 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº SEI-030034/002046/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apuração de abandono de cargo, descrito no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei nº 220 de 18 de julho de 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Civis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto n.º 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar n.º 85/96) e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 1ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade julgadora, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 24 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510747

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 697 DE 24 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº SEI-030039/001807/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apuração de abandono de cargo, descrito no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei nº 220 de 18 de julho de 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Civis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto nº 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar n.º 85/96) e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 3ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade julgadora, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 24 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510802

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 698 DE 24 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº SEI-260005/003576/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apuração de abandono de cargo, descrito no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei nº 220 de 18 de julho de 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Civis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto nº 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar nº 85/96) e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 2ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade julgadora, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 24 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510786

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 699 DE 29 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº SEI-080003/000043/2020.

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apurar possível infração disciplinar de acumulação remunerada de cargos públicos, informada no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei nº 220 de 18 de julho 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Civis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto nº 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar nº 85/96), e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 3ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade competente, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 29 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510761

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 700 DE 29 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta do Processo Administrativo SEI-04/161/004107/2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apurar possível infração disciplinar de acumulação remunerada de cargos públicos, informada no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei n.º 220 de 18 de julho 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Civis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto n.º 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar n.º 85/96), e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 1ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade competente, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 29 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510799

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 702 DE 29 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº SEI-080001/008565/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apuração de abandono de cargo, descrito no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei nº 220 de 18 de julho de 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Cíveis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto nº 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar nº 85/96) e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 1ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade julgadora, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 29 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510782

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 705 DE 29 DE AGOSTO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº SEI-E-08/008/101246/2018;

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apurar possível infração disciplinar de acumulação remunerada de cargos públicos, informada no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei n.º 220 de 18 de julho 1975, que instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Cíveis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto n.º 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar n.º 85/96), e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 1ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade competente, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Rio de Janeiro, 29 de agosto de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510796

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
CORREGEDORIA GERAL DO ESTADO

ATO DO CORREGEDOR GERAL

PORTARIA CGE/CORREG Nº 710 DE 06 DE SETEMBRO DE 2023

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O CORREGEDOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 12 da Lei nº 7.989, de 14 de junho de 2018, regulamentado pelo Decreto nº 46.873, de 13 de dezembro de 2019, e a delegação de competência atribuída pela Resolução CGE nº 147, de 09 de junho de 2022, e considerando o que consta no Processo Administrativo nº SEI-150113/000007/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apuração de irregularidade descrita no processo supracitado, por descumprimento ao Decreto-Lei nº 220 de 18 de julho de 1975, o qual instituiu o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos Cíveis do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro (regulamentado pelo Decreto nº 2.479, de 08 de março de 1979, alterado pela Lei Complementar nº 85/96) e demais normativos aplicáveis.

Art. 2º - Designar a 4ª Comissão Permanente de Inquérito Administrativo para conduzir tecnicamente os trabalhos e proceder ao exame dos atos e fatos que possam emergir da apuração, comunicando-os à autoridade julgadora, para providências de sua alçada.

Art. 3º - Estabelecer o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 06 de setembro de 2023

PEDRO JORGE MARQUES
Corregedor-Geral do Estado

Id: 2510793

Gabinete de Segurança Institucional do Governo do Estado do Rio de Janeiro

GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DESPACHOS DO SECRETÁRIO DE 18/09/2023

PROCESSO Nº SEI-220008/001108/2023 - Vinculação de Placa Particular - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS CONCEDIDOS DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS, FERROVIÁRIOS e METROVIÁRIOS E DE RODOVIAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO. **AUTORIZO**, nos termos do Decreto nº 47.805, de 20.10.2021.

DE 19/09/2023

PROCESSO Nº SEI-150166/000307/2023 - Desvinculação de Placa Particular - INSTITUTO DE SEGURANÇA PÚBLICA. **AUTORIZO**, nos termos do Decreto nº 47.805, de 20.10.2021.

PROCESSO Nº SEI-390003/000199/2023 - Vinculação de Placas Particulares - POLÍCIA FEDERAL. **AUTORIZO**, nos termos do Decreto nº 47.805, de 20.10.2021.

PROCESSO Nº SEI-390003/000200/2023 - Vinculação de Placas Particulares - POLÍCIA FEDERAL. **AUTORIZO**, nos termos do Decreto nº 47.805, de 20.10.2021.

PROCESSO Nº SEI-390003/000201/2023 - Vinculação de Placas Particulares - POLÍCIA FEDERAL. **AUTORIZO**, nos termos do Decreto nº 47.805, de 20.10.2021.

Id: 2510609

Secretaria de Estado de Transformação Digital

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
COMISSÃO DE SELEÇÃO DO PROVIMENTO DE BOLSAS INTEGRAIS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE SUPORTE E REDE DE COMPUTADORES
PROJETO ACADEMIA PRODERJ 2022

ATO DO PRESIDENTE

DELIBERAÇÃO CSCP/ACADEMIA PRODERJ Nº 004 DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE A ISENÇÃO DE RESSARCIMENTO AO ERÁRIO PARA O EX-DISCENTE DOUGLAS AMARAL MOREIRA NO ÂMBITO DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE SUPORTE E REDE DE COMPUTADORES - PROJETO ACADEMIA PRODERJ 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DO PROVIMENTO DE BOLSAS INTEGRAIS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE SUPORTE E REDE DE COMPUTADORES - PROJETO ACADEMIA PRODERJ 2022, instituída pela Portaria PRODERJ/PRE nº 995, de 14 de setembro de 2022,

CONSIDERANDO:

- o disposto no artigo 18 do Edital nº 01/2022 do Processo de Seleção do Centro de Tecnologia de Informação e Comunicação do Estado do Rio de Janeiro - PRODERJ para o provimento de bolsas integrais para o Curso Profissionalizante em Suporte e Rede de Computadores; e

- o constante dos autos do Processo nº SEI-430002/001173/2023;

DELIBERA:

Art. 1º - Isentar o ex-discente Douglas Amaral Moreira, da obrigação e ressarcimento ao Erário.

Art. 2º - Esta Deliberação entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 20 de setembro de 2023

MURILO DE SOUSA RICHULINO
Presidente da Comissão

Id: 2510767

Secretaria de Estado de Infraestrutura e Cidades

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES
INSTITUTO DE TERRAS E CARTOGRAFIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

ATO DO DIRETOR DE 13/09/2023

DESIGNA o servidor **IGOR RIBEIRO DE SENNA FACCHINETTI, Técnico Assistente**, Id Funcional 5122243-4, **GESTOR DO CONTRATO**, a servidora **DALVA LÚCIA SILVEIRA GUIMARÃES**, Assistente II, Id Funcional 0446611-5, Fiscal do Contrato e **MICHEL SOTELO MARQUES**, Assistente II, Id. Funcional nº 5127541-4, Fiscal Substituto, para sem prejuízo de suas funções, compor a Comissão de Fiscalização do Contrato 010/2023, firmado entre o ITERJ e a empresa OI S/A - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL, em substituição aos servidores Dalva Lúcia Silveira Guimarães, Assistente II, Id Funcional 0446611-5, Igor Ribeiro de Senna Facchinetti, Técnico Assistente, Id Funcional 5122243-4 e Edney Pires Salles de Assis, Id. Funcional 5121186-6, Auxiliar Técnico II, respectivamente, a contar de 12/09/2023, conforme processo nº SEI-330020/000691/2023.

Id: 2510510

Secretaria de Estado de Energia e Economia do Mar

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

AGÊNCIA REGULADORA DE ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATO DO CONSELHEIRO-PRESIDENTE

PORTARIA AGENERSA Nº 816 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023. DISPÕE SOBRE A DISTRIBUIÇÃO DOS PROCESSOS NOS ÓRGÃOS TÉCNICOS E OS SEUS PRAZOS DE TRAMITAÇÃO. O CONSELHEIRO-PRESIDENTE DA AGÊNCIA REGULADORA DE ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - AGENERSA, no uso das atribuições legais e regimentais, considerando o disposto no Processo nº SEI-220007/002523/2023; e

CONSIDERANDO:

- a competência do Conselheiro-Presidente para decidir sobre assuntos administrativos e estabelecer diretrizes administrativas da AGENERSA, conforme art. 13, incisos XXII e XXIII do Regimento Interno desta Agência;

- a competência do Conselheiro-Presidente para expedir portarias sobre a operacionalidade da AGENERSA, nos termos do art. 13, inciso VI do Regimento Interno desta Agência;

- a necessidade de otimizar o fluxo de processos nas Câmaras Técnicas e na Procuradoria da AGENERSA, garantindo agilidade na tramitação;

- o conteúdo dos artigos 17, VI e 27, III do Regimento Interno da AGENERSA, que regem os prazos para emissão de pareceres pelos órgãos técnicos; e

- os termos da Instrução Normativa nº 105, de 19 de julho de 2023, que estabelecem prazos para decisões definitivas sobre os contratos de concessão;

RESOLVE:

Art. 1º - Os processos encaminhados às Câmaras Técnicas serão distribuídos equitativamente entre os profissionais técnicos encarregados da fiscalização, por meio de sorteio realizado pela Secretaria Executiva (SECEX).

§ 1º - O parecer elaborado pelo profissional técnico deve ser examinado e visto pelo Gerente da Câmara Técnica antes de sua inclusão nos processos.

§ 2º - O Gerente da Câmara Técnica poderá avocar o processo para si em casos e questões complexas que exijam sua intervenção direta.

§ 3º - O Gerente da Câmara Técnica deverá fornecer à SECEX a lista de profissionais técnicos aptos a atuar nos processos, para fins de distribuição.

§ 4º - O determinado no caput deste artigo não se aplica à Procuradoria.

Art. 2º - As Câmaras Técnicas e a Procuradoria da AGENERSA devem manifestar-se no prazo de 15 (quinze) dias nos processos designados para emissão de parecer, observando o estabelecido nos artigos 17, VI e 27, III do Regimento Interno da Agência.

Parágrafo Único - Os prazos mencionados no caput podem ser prorrogados por igual período mediante justificativa do responsável pelo respectivo órgão.

Art. 3º - A Secretaria Executiva deverá acompanhar o cumprimento das regras da presente Portaria.

Parágrafo Único - Caso algum dos órgãos mencionados no dispositivo anterior não emita parecer dentro de um prazo de 30 (trinta) dias, a SECEX deverá formalmente comunicar à Presidência.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2023

RAFAEL CARVALHO DE MENEZES
Conselheiro-Presidente

Id: 2510504

AGÊNCIA REGULADORA DE ENERGIA E SANEAMENTO BASICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATO PRESIDENTE DE 19/09/2023

EXONERA, a pedido, **MARCELO GAIA EDAIS PEPE**, ID Funcional nº 51364972, do cargo em comissão de Assistente, símbolo DAS-6, da Agência Reguladora de Energia e Saneamento Básico do Estado do Rio de Janeiro - AGENERSA, com validade a contar de 18/09/2023. Processo nº SEI-220007/002781/2021.

Id: 2510481

AGÊNCIA REGULADORA DE ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PAUTA DE SESSÃO REGULATÓRIA

***A AGÊNCIA REGULADORA DE ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - AGENERSA** comunica aos representantes das empresas reguladas, do poder concedente, Vogal e aos interessados a respeito da 9ª SESSÃO REGULATÓRIA ORDINÁRIA VIRTUAL DO CONSELHO DIRETOR, a ser realizada no dia 27/09/2023, às 14h, por meio da plataforma digital Zoom Meetings, a qual permitirá o acompanhamento e participação, bem como por transmissão ao vivo na plataforma do YouTube.

Cumpre ressaltar que a manifestação e a participação prévia (por parte do Vogal, do poder concedente, das reguladas e interessados) serão viabilizadas mediante inscrição, através do envio de um e-mail para secex@agenersa.rj.gov.br. Nesse sentido, solicitamos que sejam efetuadas até às 14h do dia 26/09/2023, observando-se um prazo de 24 (vinte e quatro) horas antes da Sessão Regulatória, em conformidade com o art. 6º, I, da Resolução AGENERSA/CODIR nº 722/2020.

Segue a pauta dos Processos Regulatórios a serem apreciados:

PROCESSO	CONCESSIONÁRIA	ASSUNTO	RELATOR
1. SEI-220007/004287/2022	RIO MAIS SANEAMENTO	ESPECIFICIDADE O MUNICÍPIO DE CARMO NO PROCESSO DE CONCESSÃO REGIONALIZADA DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO. ENQUADRAMENTO TARIFÁRIO DO BLOCO 3.	Conselheiro José Antônio de Melo Portela Filho
2. SEI-220007/000391/2020	PROLAGOS	REGULARIDADE FISCAL DA CONCESSIONÁRIA PROLAGOS - 2020.	Conselheiro Vladimir Paschoal Macedo
3. SEI-E-12/003.302/2014	PROLAGOS	ATENDIMENTO AOS ARTIGOS 5º E 6º DA LEI ESTADUAL Nº 6747/2014.	Conselheiro Vladimir Paschoal Macedo
4. SEI-220007/000667/2023	ÁGUAS DE JUTURNÁIBA	REPASSE AOS USUÁRIOS DA COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS.	Conselheiro Rafael Carvalho de Menezes
5. SEI-E-22/007.105/2019	CEDAE	MPRJ. OFÍCIO N°. 004/2019 - 2ª PJDC - REF. INQUÉRITO CIVIL PJDC N°. 1060/2018. ABASTECIMENTO DE ÁGUA. RECURSO.	Conselheiro Rafael Carvalho de Menezes
6. SEI-E-22/007.546/2019	CEDAE	OCORRÊNCIA Nº 547890 - VAZAMENTO DE ÁGUA EM RUA LOCALIZADO EM ENCANTADO/RJ.	Conselheiro Rafael Penna Franca

7. SEI-E-22/007.475/2019	CEDAE	OCORRÊNCIA Nº 2019003319 - RECLAMAÇÃO DE USUÁRIO SOBRE RELIGAÇÃO DA ÁGUA EM IMÓVEL SITUADO NA VILA SÃO SEBASTIÃO, DUQUE DE CAXIAS/RJ.	Conselheiro Rafael Penna Franca
8. SEI-220007/001546/2020	CEDAE	OCORRÊNCIA Nº 2020010299 - PROBLEMAS SUCESSIVOS NO ABASTECIMENTO NÃO SOMENTE DE SUA RESIDÊNCIA, MAS DE TODO O SEU BAIRRO E REDONDEZAS. EMBARGOS.	Conselheiro Vladimir Paschoal Macedo
9. SEI-220007/001118/2023	CEG	RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO CAENE Nº P-011/23 E DO TERMO DE NOTIFICAÇÃO Nº TN-001/2023.	Conselheiro Vladimir Paschoal Macedo
10. SEI-220007/001715/2021	CEG	OCORRÊNCIA Nº 2021004842 - DIVERGÊNCIA SOBRE A RESPONSABILIDADE PELA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE REPARO DE VAZAMENTO DE GÁS NO RAMAL DE SERVIDÃO DA VILA SITUADA BOTA-FOGO - RIO DE JANEIRO.	Conselheiro Vladimir Paschoal Macedo
11. SEI-220007/001664/2021	CEG	OCORRÊNCIA Nº 2021003277 - DEMORA NA INSTALAÇÃO DO SERVIÇO DE GÁS. RECURSO;	Conselheiro Vladimir Paschoal Macedo
12. SEI-220007/000984/2020	CEG	SOLICITAÇÃO DE USUÁRIO SEM VIABILIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA EM IMÓVEL LOCALIZADO NO RIO DE JANEIRO/RJ.	Conselheiro Rafael Penna Franca
13. SEI-220007/002129/2021	CEG RIO	OCORRÊNCIA Nº 2021006293 - SOLICITAÇÃO DE INSTALAÇÃO DE GÁS EM IMÓVEL LOCALIZADO EM CAMPO DOS GOYTACAZES/RJ.	Conselheiro Rafael Penna Franca
14. SEI-220007/004948/2023	CEG	ATUALIZAÇÃO DE TARIFAS DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - GLP (VIGÊNCIA A PARTIR DE 01/10/2023).	Conselheiro José Antônio de Melo Portela Filho
15. SEI-220007/004949/2023	CEG RIO	ATUALIZAÇÃO DE TARIFAS DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - GLP (VIGÊNCIA A PARTIR DE 01/10/2023).	Conselheiro José Antônio de Melo Portela Filho

*Republicado por incorreção no original publicado no D.O. de 20/09/2023.

Id: 2510800

Secretaria de Estado da Mulher

SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER

ATO DA SECRETÁRIA

RESOLUÇÃO SEM Nº 22 DE 19 DE SETEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO, REAVALIAÇÃO DE ATIVOS, VISTORIA E BAIXA DE VIDA ÚTIL DE BENS PATRIMONIAIS DA SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA MULHER, no uso das atribuições que lhe foram conferidas no art. 148, II da Constituição do Estado do Rio de Janeiro, tendo em vista o que consta no Processo nº SEI-500001/000539/2023; e

CONSIDERANDO:

- o disposto no Decreto nº 46.223, de 24 de janeiro de 2018;
- o disposto no Decreto nº 44.489, de 25 de novembro de 2013;

RESOLVE:

Art. 1º- Designar membros para compor a Comissão de Inventário, Reavaliação de Ativos, Vistoria e Baixa de Vida Útil de bens patrimoniais da Secretaria de Estado da Mulher, nos termos do art. 5º do Decreto 44.489, de 25 de novembro de 2013 c/c art.5º, parágrafo úni-

co da Portaria CGE n.º 179, de 27 de março de 2014, art. 54, inciso I, do Decreto nº 46.223, de 24 de janeiro de 2018, para fins de inventário, ajuste inicial, reavaliação, redução ao valor recuperável dos ativos, vistoria e baixa de vida útil dos bens móveis desta Secretaria.

Art. 2º - A referida comissão será composta pelos seguintes servidores, sob a presidência do primeiro:

- Presidente: Arthur Philippe Cremonex da Silva Vianna - ID Funcional nº 5112747-4
- Membro: Diego Martins Aragão da Silva - ID Funcional nº 5103011-0
- Membro: Erbertt Fernando Rabelo dos Santos - ID Funcional nº 5124034-3
- Membro: Gabriela Lages de Melo - ID Funcional nº 5110438-5
- Membro: Liliane Moreira dos Santos - ID Funcional nº 5127762-0
- Membro: Rhanner Augusto Mendes de Sousa e Silva - ID Funcional nº 5033947-8

Art. 3º - As designações de que trata esta Resolução não representa criação de setor, unidade administrativa, cargo, função ou qualquer outro aumento de despesa.

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2023

HELOÍSA AGUIAR
Secretária de Estado da Mulher

Id: 2510526

Procuradoria Geral do Estado

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

DESPACHO DO PROCURADOR-GERAL DE 19.09.2023

PROCESSO Nº SEI-140001/034223/2023 - RATIFICO a inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 25, caput, da Lei nº 8.666/1993, em favor da NP TREINAMENTOS E CURSOS LTDA, que tem como objeto o Curso "INTENSIVO PRÁTICO DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - 100% COM INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, no valor total de R\$ 18.270,00 (dezoito mil duzentos e setenta reais), nos termos da autorização do Procurador-Assistente do CEJUR, autoridade ordenadora de despesa.

Id: 2510608

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

DESPACHO DO PROCURADOR-GERAL DE 18.09.2023

PROCESSO Nº SEI-140001/019781/2023 - RATIFICO a inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 25, caput, da Lei nº 8.666/1993, em favor do SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC AR/RS, que tem como objeto o Curso Técnico em Secretariado - EAD, no valor total de R\$ 11.369,60 (onze mil e trezentos e sessenta e nove reais e sessenta centavos), nos termos da autorização do Procurador-Assistente do CEJUR, autoridade ordenadora de despesa.

Id: 2510607



De segunda a sexta
Das 8h às 17h
Rua Professor Heitor Carrilho,
Nº 81, Centro, Niterói, RJ
(21) 2717-5299
@culturaleiladiniz

Exposições
Oficinas
Teatro
Música

Sala de
cultura
Leila Diniz

<div>DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EXTRATO DE TERMO</div> <div><p>INSTRUMENTO: Termo de Credenciamento nº 094/2023.</p><p>PARTES: DETRAN/RJ e Transmedic Psicologia do Trânsito Ltda.</p><p>OBJETO: Autorizar a Credenciada pelo DETRAN/RJ ao exercício da atividade para a realização de exame de aptidão física e mental e avaliação psicológica, destinados aos processos de habilitação de condutores e de candidatos à habilitação.</p><p>PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação.</p><p>DATA DA ASSINATURA: 18/09/2023.</p><p>FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 9.503/1997, Resolução CONTRAN nº 927/2022 e Portaria DETRAN/RJ nº 6302/2022.</p><p>PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-150040/000135/2023.</p></div> <div>Id: 2510646</div>	<div>DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EXTRATO DE TERMO</div> <div><p>INSTRUMENTO: Termo de Credenciamento nº 101/2023.</p><p>PARTES: DETRAN/RJ e Clínica ARS Avaliação Médica e Psicológica Ltda.</p><p>OBJETO: Autorizar a Credenciada pelo DETRAN/RJ ao exercício da atividade para a realização de exame de aptidão física e mental e avaliação psicológica, destinados aos processos de habilitação de condutores e de candidatos à habilitação.</p><p>PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação.</p><p>DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.</p><p>FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 9.503/1997, Resolução CONTRAN nº 927/2022 e Portaria DETRAN/RJ nº 6302/2022.</p><p>PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-150094/000698/2023.</p></div> <div>Id: 2510647</div>	<div>DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EXTRATO DE TERMO</div> <div><p>INSTRUMENTO: Termo de Credenciamento nº 105/2023.</p><p>PARTES: DETRAN/RJ e Doria e Garcia Medicina e Psicologia do Trânsito Ltda.</p><p>OBJETO: Autorizar a Credenciada pelo DETRAN/RJ ao exercício da atividade para a realização de exame de aptidão física e mental e avaliação psicológica, destinados aos processos de habilitação de condutores e de candidatos à habilitação.</p><p>PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação.</p><p>DATA DA ASSINATURA: 18/09/2023.</p><p>FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 9.503/1997, Resolução CONTRAN nº 927/2022 e Portaria DETRAN/RJ nº 6302/2022.</p><p>PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-150028/001650/2023.</p></div> <div>Id: 2510648</div>	<div>DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EXTRATO DE TERMO ADITIVO</div> <div><p>INSTRUMENTO: 1º Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 058/2022.</p><p>PARTES: DETRAN/RJ e Webtrip Agência de Viagens e Turismo Eireli.</p><p>OBJETO: Prorrogar por 12 (doze) meses.</p><p>VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 600.000,00.</p><p>NOTA DE EMPENHO: 2023NE02547.</p><p>DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.</p><p>GESTORA: Christine Coutinho Aguiar de Andrade, Coordenadora de Administração, Id. Funcional nº 5118980-1.</p><p>FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Arts. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.</p><p>PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-150153/000673/2022.</p></div> <div>Id: 2510645</div>	<div>DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EDITAL</div> <div><p>O DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, por sua Comissão Cidadã, depois de esgotadas todas as tentativas de ciência por meio de Notificação via remessa postal (§ 1º do art. 9º da Resolução CONTRAN nº 300/2008) NOTIFICA o condutor Sr. MAXIMILIANO RABELLO ALVARENGA, CNH: 6080130211/RJ, para torná-lo cliente da instauração de Processo Administrativo nº SEI-E-16/060/349/2019, a fim de apurar o acidente de trânsito com vítimas, ocorrido em 20/08/2018, em conformidade com o estabelecido no artigo 160, § 1º da Lei Federal nº 9503/97 - Código de Trânsito Brasileiro - CTB c/c Res. CONTRAN nº 300/2008. Fica assegurado ao condutor o exercício do direito fundamental de manifestação, extraído do artigo 5º, inciso LV da CRFB, podendo apresentá-la por escrito, no edifício sede do DETRAN/RJ, situado na Avenida Presidente Vargas, 817 - 9º andar - Centro - Rio de Janeiro - RJ, ou via Correios através de carta registrada ou ainda nas CIRETRANS, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação do presente Diário Oficial.</p></div> <div>Id: 2510807</div>
<div>Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão</div>				
<div>SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO</div>				
<div>EXTRATO DE TERMO</div>				
<p>INSTRUMENTO: Primeiro Termo de Apostilamento ao Contrato nº 10/2023.</p> <p>PARTES: Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão e a Empresa BRS SP Suprimentos Corporativos S/A.</p> <p>OBJETO: A fornecedora passará a ter a denominação social de BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S.A, inscrita no CNPJ nº 03.746.938/0015-49, com Inscrição Estadual nº 799.717.070.113 e endereço: Rua José Martins Fernandes - Parque Imigrantes, 601 - galpão 40, Bairro Batistini, São Bernardo do Campo, SP, CEP: 09.843-400.</p> <p>VALOR: Sem Alteração do Valor.</p> <p>DATA DE ASSINATURA: 12/09/2023.</p> <p>PROCESSO Nº SEI-120001/001607/2023.</p>				
<div>Id: 2510513</div>				
<div>SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO</div>				
<div>EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS</div>				
<p>INSTRUMENTO: 1º (Primeiro) Termo Aditivo ao Contrato nº 18/2022.</p> <p>PARTES: O Estado do Rio de Janeiro, pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão e a empresa J G M Moreira Junior 3 Comercio e Serviços.</p> <p>OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 18/2022, relativo à prestação de serviços contínuos de operação, manutenção preventiva, corretiva, emergencial e assistência técnica de sistemas de refrigeração 24 horas, exaustão e ventilação de ar, VRF (Fluxo de Gás Refrigerante Variável) tipo Multi Split, fancoletes, cassetes, splits, aparelhos de refrigeração de janela, portátil, sistema de automação, tubulações de água gelada, isolamentos térmicos, e acessórios com mão de obra residente, reposição de peças, equipamentos (ferramental técnico) necessários à execução dos serviços e cobertura total de materiais, objetivando a manutenção da salubridade e do conforto tér-</p>				

mico dos ambientes das unidades pertencentes à Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG), na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório.

DATA DE ASSINATURA: 15/09/2023.

VALOR: R\$ 822.828,60 (oitocentos e vinte e dois mil oitocentos e vinte e oito reais e sessenta centavos).

PRAZO: 12 (doze) meses.

FUNDAMENTO: Art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

PROCESSO Nº SEI-120001/017120/2020.

INSTRUMENTO: 1º (Primeiro) Termo Aditivo ao Contrato nº 19/2022.

PARTES: O Estado do Rio de Janeiro, pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão e a Associação Niteroiense de Deficientes Físicos.

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 019/2022 relativo à prestação de serviços contínuos apoio administrativo nas áreas de recepção, copeiragem e garçom para a Secretaria de Planejamento e Gestão, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, no Edifício Estácio de Sá - Av. Erasmo Braga, 118, Centro, Rio de Janeiro/RJ, na forma do Termo de Referência.

DATA DE ASSINATURA: 06/09/2023.

VALOR: R\$ 471.106,20 (quatrocentos e setenta e um mil cento e seis reais e vinte centavos).

PRAZO: 12 (doze) meses.

FUNDAMENTO: Art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

PROCESSO Nº SEI-120001/004597/2022.

Id: 2510515

Secretaria de Estado de Fazenda

<div>SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA</div> <div>EXTRATO DE TERMO</div> <div><p>INSTRUMENTO: Termo de Convênio.</p><p>PARTES: ESTADO DO RIO DE JANEIRO, através da SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA - SEFAZ e a UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO- UFRJ.</p><p>OBJETO: Este Convênio tem por objetivo a oferta, pela ENTIDADE concedente, de estágio aos alunos da instituição de ensino, regularmente matriculados nos cursos que esta oferece, por meio de atividades desenvolvidas sob a supervisão de orientador designado pela entidade concedente e de professor indicado pela instituição de ensino, visando o aprendizado da atividade profissional, o aperfeiçoamento de ensino e a contextualização curricular.PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses, a contar da data da sua publicação no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.</p><p>DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023.</p><p>FUNDAMENTO: Processo nº SEI-040204/000049/2023.</p></div> <div>Id: 2510758</div>	<div>SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA SUPERINTENDÊNCIA DE ATENDIMENTO AO CONTRIBUINTE AUDITORIA FISCAL REGIONAL METROPOLITANA - AFR 33.01</div> <div>EDITAL</div> <div><p>O AUDITOR FISCAL CHEFE DA AFR 33.01 - NITERÓI, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com os arts. 214, IV e 216, IV, ambos do Decreto-Lei nº 5/75, e tendo em vista o processo nº SEI-140006/001011/2023 - Lançamento de ITD, INTIMA o contribuinte, abaixo citado, ou quem o represente legalmente, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do 15º dia da publicação deste, apresente os documentos necessários no sentido de que possa ser respondido o pleito que consta da inicial, de forma a revisar o lançamento do ITD presente na Nota de Débito nº 132735/2019. Processo nº SEI-040022/000099/2023.</p></div> <div>Nome: SAULO DIAS MOREIRA Endereço: Rua Ricardo Bueno, 92, casa 1, Mutuapira, São Gonçalo CEP: 24.461-520 CPF: 494.253.587-53 PROCESSO SEI-140006/001011/2023</div> <div>Id: 2510379</div>	<div>SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA SUPERINTENDÊNCIA DE ATENDIMENTO AO CONTRIBUINTE AUDITORIA FISCAL REGIONAL MÉDIO VALE DO PARAÍBA - AFR 63.01</div> <div>EDITAL</div> <div><p>O AUDITOR FISCAL CHEFE DA AFR 63.01 - MÉDIO VALE DO PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais, CIENTIFICA o sujeito passivo abaixo citado para tomar ciência de Nota de Lançamento nº 51008119, na Auditoria Fiscal de Volta Redonda (Avenida Amaral Peixoto, nº 287 - Centro - Volta Redonda - CEP 27253-222), referente à processo judicial impetrado por ele, que discute o ICMS sobre as faturas de energia elétrica. Após 15 dias da publicação do presente edital inicia-se o prazo de 5 dias úteis para ciência da Nota de Lançamento. O processo administrativo da fiscalização encontra-se no SEI. Processo nº SEI-040235/000448/2023.</p></div> <div>Processo Administrativo (ação fiscal): SEI-040036/000058/2021 Processo Administrativo (nota de lançamento): SEI-040235/000441/2023 Processo Judicial: 0015846-75.2016.8.19.0007 Contribuinte de Fato: CUSTODIO MARQUES VALADARES Endereço: RUA H. 934 - BOA VISTA - BARRA MANSÁ - RJ CPF: 321.340.457-87.</div> <div>Id: 2510376</div>	<div>SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA SUPERINTENDÊNCIA DE ATENDIMENTO AO CONTRIBUINTE AUDITORIA FISCAL REGIONAL MÉDIO VALE DO PARAÍBA - AFR 63.01</div> <div>EDITAL</div> <div><p>O AUDITOR FISCAL CHEFE DA AFR 63.01 - MÉDIO VALE DO PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais, NOTIFICA o sujeito passivo abaixo citado para tomar ciência de Intimação Fiscal nº 557910-46/1, na AFR 63.01 (situada à Avenida Amaral Peixoto, nº 287 - Centro - Volta Redonda - CEP 27253-222). Nos termos do inciso IV, art. 216, do Decreto Lei nº 05/1975 (Código Tributário Estadual), após 15 dias da publicação do presente edital considera-se efetivada a ciência da referida intimação. Processo nº SEI-040235/000447/2023.</p></div> <div>Razão social do contribuinte: KATIA REGINA VIEIRA CPF: 810.482.207-10 Nº do RAF: 557910-46/1 Endereço: RUA PEDRO LIMA MENDES 127, AERO CLUBE, 27283-160 - VOLTA REDONDA - RJ.</div> <div>Id: 2510375</div>
--	---	---	---

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

<div>SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL</div> <div><p>INSTRUMENTO: Contrato nº 067/2023.</p><p>PARTES: Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro - RIOPREVIDÊNCIA e a empresa TAMANDARÉ INFORMÁTICA LTDA.</p><p>OBJETO: Aquisição de 04 (quatro) APPLIANCE tipo I e 12 (doze) APPLIANCE tipo III, parte da solução de infraestrutura hiperconvergente baseada em appliances, contemplando hardware, software, serviços de suporte/garantia, instalação, configuração e treinamento especializado, conforme especificações, quantidades e exigências esta-</p></div>
--

belecidas no termo de referência, no instrumento convocatório e na ata de registro de preços nº 014/2022-PRODERJ.

VALOR: R\$ 22.541.971,84 (vinte e dois milhões, quinhentos e quarenta e um mil, novecentos e setenta e um reais e oitenta e quatro centavos).

DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023.

NOTA DE EMPENHO: 2023NE00455.

PRAZO: O prazo de vigência será de 90 (noventa) dias, contados a partir da publicação deste extrato.

FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666/93.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-040161/003477/2023.

Id: 2510851

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO DIRETORIA DE SEGURIDADE GERÊNCIA DE RELACIONAMENTO COM O SEGURADO

EDITAL

O FUNDO ÚNICO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - RIOPREVIDÊNCIA - CONVOCA a beneficiária **ROSSENTINA FONTES DE MATOS**, portadora do ID. Funcional nº 13865692 para ciência do PROC. Nº SEI-E-01/701982/1985, que versa sobre a redução de benefício previdenciário, garantida a ampla defesa, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da publicação deste edital. O contato pode ser realizado de forma on-line pelo endereço de e-mail ciencia@rioprevidencia.rj.gov.br.

Id: 2510620

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Serviços

<div>ADMINISTRAÇÃO VINCULADA</div> <div>JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EXTRATO DE TERMO</div> <div><p>INSTRUMENTO: Termo de Cooperação Técnica.</p><p>PARTES: Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA e o Município de Pinheiral.</p><p>OBJETO: Cooperação mútua entre a JUCERJA e a Associação Comercial, Empresarial e Turística de Duas Barras com a finalidade de criação, no Município de Duas Barras, a Delegacia da JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO-JUCERJA, a ser instalada no seguinte endereço: Rua Wermelinger, S/N Centro- Duas Barras/RJ.</p><p>VIGÊNCIA: 60(sessenta) meses, contados a partir da data de sua assinatura.</p><p>DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023.</p><p>FUNDAMENTO DO ATO: Lei nº 8.666/93.</p><p>PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-220011/002093/2023.</p></div> <div>Id: 2510824</div>	<div>JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EDITAL</div> <div><p>A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, INTIMA os indicados abaixo a comparecer à Secretaria-Geral da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro, na Av. Rio Branco n.º 10, 13º andar, no horário de 12:00 às 16:00 horas para, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data da publicação, ter ciência e manifestar-se, em virtude do não recebimento das notificações enviadas:</p></div> <div>NOME: TRANSPORTADORA E LOGISTICA PIMENTEL LTDA CNPJ: 44.775.832/0001-55 Processo nº SEI-220011/000040/2023</div> <div>NOME: VANDA TORRES PIMENTEL DE OLIVEIRA CPF: 009.145.227-95 Processo nº SEI-220011/000040/2023</div> <div>NOME: WAGNER CARDOSO RIBEIRO CPF: 130.404.387-86 Processo nº SEI-220011/000040/2023</div> <div>NOME: LUCIANO SOARES DA SILVA CPF: 115.921.517-01 Processo nº SEI-220011/000040/2023</div> <div>Id: 2510638</div>
--	---

<div>JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EDITAL</div> <div><p>A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, INTIMA os indicados abaixo a comparecer à Secretaria-Geral da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro, na Av. Rio Branco nº 10, 13º andar, no horário de 12:00 às 16:00 horas para, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data da publicação, ter ciência e manifestar-se, em virtude do não recebimento das notificações enviadas:</p></div> <div>NOME: CARLOS ALBERTO BARBOSA SILVA CPF 468.187.587-20 Processo nº SEI-220011/001307/2023</div> <div>NOME: NILDO FERREIRA DA SILVEIRA CPF 444.221.727-00 Processo nº SEI-220011/001307/2023</div> <div>NOME: INVEST NEWS PARTICIPAÇÕES, INVESTIMENTOS, ASSESORIA, CONSULTORIA, IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO, LOGÍSTICA, TRANSPORTE EIRELI CNPJ 27.770.585/0001-85 Processo nº SEI-220011/001307/2023</div> <div>NOME: CLÁUDIO ANDRADE BARBOSA SILVA CPF 069.336.207-35 Processo nº SEI-220011/001307/2023</div> <div>Id: 2510840</div>	<div>JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</div> <div>EDITAL</div> <div><p>A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO INTIMA os indicados abaixo a comparecer à Secretaria-Geral da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro, na Av. Rio Branco nº 10, 13º andar, no horário de 12:00 às 16:00 horas para, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data da publicação, ter ciência e manifestar-se, em virtude do não recebimento das notificações enviadas:</p></div> <div>MARCOS PESSOA DE QUEIROZ FALCÃO CPF nº: 914.007.167-72 Ref. Processo nº SEI-220011/002496/2023</div> <div>THAÍS RICARTE PETERS CPF nº: 715.348.651-87 Ref. Processo nº SEI-220011/002496/2023</div> <div>WILLY OTTO JORDAN NETO CPF nº: 025.989.347-17 Ref. Processo nº SEI-220011/002496/2023</div> <div>WILSON TONETO CPF nº: 043.399.058-95 Ref. Processo nº SEI-220011/002496/2023</div>
---	---

CARLOS ANDRÉ GUERRA BARREIROS
CPF nº: 832.349.187-91
Ref. Processo nº SEI-220011/002496/2023

HUGO DANIEL CASTILLO IRIGOYEN
CPF nº: 193.921.410-68
Ref. Processo nº SEI-220011/002496/2023

IRB BRASIL RESSEGUROS S/A
CNPJ nº: 33.376.989/0001-91
Ref. Processo nº SEI-220011/002496/2023

Id: 2510821

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EDITAL

A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, INTIMA os indicados abaixo a comparecer à Secretaria-Geral da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro, na Av. Rio Branco nº 10, 13º andar, no horário de 12:00 às 16:00 horas para, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data da publicação, ter ciência e manifestar-se, em virtude do não recebimento das notificações enviadas:

NOME: **MARCOS PESSOA DE QUEIROZ FALCÃO**
CPF: 914.007.167-72
Processo nº SEI-220011/002491/2023

NOME: **THAÍS RICARTE PETERS**
CPF: 715.348.651-87
Processo nº SEI-220011/002491/2023

NOME: **WILLY OTTO JORDAN NETO**
CPF: 025.989.347-17
Processo nº SEI-220011/002491/2023

NOME: **WILSON TONETO**
CPF: 043.399.058-95
Processo nº SEI-220011/002491/2023

NOME: **CARLOS ANDRÉ GUERRA BARREIROS**
CPF: 832.349.187-91
Processo nº SEI-220011/002491/2023

NOME: **HUGO DANIEL CASTILLO IRIGOYEN**
CPF: 193.921.410-68
Processo nº SEI-220011/002491/2023

NOME: **IRB BRASIL RESSEGUROS S/A**
CNPJ: 33.376.989/0001-91
Processo nº SEI-220011/002491/2023

Id: 2510798

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EDITAL

A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO INTIMA os indicados abaixo a comparecer à Secretaria-Geral da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro, na Av. Rio Branco nº 10, 13º andar, no horário de 12:00 às 16:00 horas para, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data da publicação, ter ciência e manifestar-se, em virtude do não recebimento das notificações enviadas:

MARCOS PESSOA DE QUEIROZ FALCÃO
CPF nº: 914.007.167-72
Ref. Processo nº SEI-220011/002492/2023

THAÍS RICARTE PETERS
CPF nº: 715.348.651-87
Ref. Processo nº SEI-220011/002492/2023

WILLY OTTO JORDAN NETO
CPF nº: 025.989.347-17
Ref. Processo nº SEI-220011/002492/2023

WILSON TONETO
CPF nº: 043.399.058-95
Ref. Processo nº SEI-220011/002492/2023

CARLOS ANDRÉ GUERRA BARREIROS
CPF nº: 832.349.187-91
Ref. Processo nº SEI-220011/002492/2023

HUGO DANIEL CASTILLO IRIGOYEN
CPF: 193.921.410-68
Ref. Processo nº SEI-220011/002492/2023

IRB BRASIL RESSEGUROS S/A
CNPJ nº: 33.376.989/0001-91
Ref. Processo nº SEI-220011/002492/2023

Id: 2510856

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EDITAL

A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, INTIMA os indicados abaixo a comparecer à Secretaria-Geral da Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro, na Av. Rio Branco nº 10, 13º andar, no horário de 12:00 às 16:00 horas para, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data da publicação, ter ciência e manifestar-se, em virtude do não recebimento das notificações enviadas:

NOME: **MARCOS PESSOA DE QUEIROZ FALCÃO**
CPF: 914.007.167-72
Processo nº SEI-220011/002494/2023

NOME: **THAÍS RICARTE PETERS**
CPF: 715.348.651-87
Processo nº SEI-220011/002494/2023

NOME: **WILLY OTTO JORDAN NETO**
CPF: 025.989.347-17
Processo nº SEI-220011/002494/2023

NOME: **WILSON TONETO**
CPF: 043.399.058-95
Processo nº SEI-220011/002494/2023

NOME: **CARLOS ANDRÉ GUERRA BARREIROS**
CPF: 832.349.187-91
Processo nº SEI-220011/002494/2023

NOME: **HUGO DANIEL CASTILLO IRIGOYEN**
CPF: 193.921.410-68
Processo nº SEI-220011/002494/2023

NOME: **IRB BRASIL RESSEGUROS S/A**
CNPJ: 33.376.989/0001-91
Processo nº SEI-220011/002494/2023

Id: 2510797

Secretaria de Estado de Polícia Militar

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato nº 158/2023.
PARTES: Secretaria de Estado de Polícia Militar e a Empresa INBRA-TECNOLOGIA E DEFESA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.
OBJETO: Aquisição de Coletes balísticos Ostensivos de Nível III-A, para atender as necessidades da Secretaria de Estado da Polícia Militar.
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação em DOERJ.
VALOR TOTAL: R\$ 637.854,28 (seiscentos e trinta e sete mil e oitocentos e cinquenta e quatro reais e vinte e oito centavos).
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: O decidido no Processo Administrativo nº SEI-350192/000121/2022, Pregão Eletrônico nº 100/2022 - SEPM, através do Convênio nº 920456/2021 (Meta 2).

Id: 2510536

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato nº 159/2023.
PARTES: Secretaria de Estado de Polícia Militar e a Empresa EVOLUÇÃO COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA (CNPJ: 21.116.118/0002-30).
OBJETO: Aquisição de Fardamentos para atender as necessidades da Secretaria de Estado de Polícia Militar- SEPM.
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação em DOERJ.
VALOR TOTAL: R\$ 4.262.408,80 (quatro milhões duzentos e sessenta e dois mil quatrocentos e oito reais e oitenta centavos).
DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: O decidido no Processo Administrativo nº SEI-350192/003084/2023, Pregão Eletrônico SRP 096/2023.

Id: 2510875

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: Primeiro Termo de Apostilamento ao Contrato nº 129/2023.
PARTES: Secretaria de Estado de Polícia Militar e a empresa HOSP-DROGAS COMERCIAL LTDA.
OBJETO: Retificação do CNPJ passando a constar: CNPJ/MF: 08.774.906/0001-75, mantendo-se as demais cláusulas contratuais.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: art. 65, inciso II, alínea "c", da Lei nº 8.666/93.
PROCESSO Nº SEI-350192/002673/2023.

Id: 2510538

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR
DIRETORIA DE PESSOAL

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: Termos de Compromisso, assinados em 28.08.2023.
PARTES: SEPM/PMERJ, Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro- PUC, Isabela Sousa Rodrigues, Julia da Silva Pinto.
OBJETO: Execução na SEPM, de Estágio a Estudantes de Serviço Social, sob o regime das Lei nº 11.788/08.
PRAZO: 28.08.2023 a 20.12.2023.
VALOR: O estágio será não remunerado.
FUNDAMENTO: Conforme autorização no Processo nº SEI-350088/000216/2022.

Id: 2510489

Tempo de Serviço - Validade 21/04/2021

ID. Funcional	Nome	Classe	Cat. Funcional	Serv. Polícia Civil	Serv. Público Est.	Serv. Público Ger.	Apos. Disp.
		aa.mm.dd	aa.mm.dd	aa.mm.dd	aa.mm.dd	aa.mm.dd	aa.mm.dd
29656036	Luciene de Amaral Alves Dias	18.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29658845	Erlon Gonçalves Reis	18.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29695732	Fernando Jose Lima Ayres	17.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	28.04.25	28.04.25
29684218	Antonio Petrus Santos	17.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	22.09.01
29657326	Marcelo Andre de Souza Baptista	17.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29659051	Bruno Duarte Sabino	17.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29652375	Mauricio Lima Zubelli	17.06.06	20.01.05	20.01.05	20.01.05	20.01.05	20.01.05
29654610	Jose Vitor Rodrigues Dias	17.06.02	20.01.01	20.01.01	20.01.01	20.01.01	20.01.01
29697646	Georgia Bastos Tannuri	17.05.23	20.00.22	20.00.22	20.00.22	23.10.29	26.11.26
40730263	Fernando Rafael Casado Barros	17.05.23	20.00.22	20.00.22	20.00.22	20.00.22	32.01.07
40729745	Wilson Paulo de Oliveira Junior	17.05.23	20.00.22	20.00.22	20.00.22	20.00.22	20.00.22
29693080	Marcos Luiz Gonçalves	17.05.03	20.00.02	20.00.02	20.00.02	40.03.19	40.03.19
29652448	Liu Tsun Yaei	17.05.03	20.00.02	20.00.02	20.00.02	20.00.02	20.00.02
40732363	Claudia Rejane Reis dos Santos	16.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	21.06.20	24.06.01
29656753	Alexandre Leonardo Rocha Pinto	16.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29657148	Daniel Amaral dos Santos	15.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	21.01.15	21.01.15
29698154	Edson de Souza Rufino	15.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	25.10.14
29674433	Jairo Silva Esteves	15.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29656630	Claudio Marcio Freitas Lourenço	15.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29657741	William Gladstone Leite Constant Junior	15.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29658969	Cassio Ribeiro	15.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
32326572	Tito Jose Nogueira de Abreu Fialho	14.11.14	20.01.05	20.01.05	20.01.05	20.01.05	20.01.05
40730336	Carla Cristina Fonseca de Souza	14.11.10	20.01.01	20.01.01	20.01.01	20.01.01	20.01.01
29681880	Lauro Barde Bezerra	13.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	30.01.24
40732665	Luiz Jose da Cruz Ribeiro	13.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	28.07.12
29661579	Rosane da Rocha Souza	13.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29661340	Renata Araujo de Carvalho	13.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29660173	Sergio Carlos dos Santos Saraiva	12.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	22.11.07

DIRETORIA DE VETERANOS E PENSIONISTAS

EDITAL

A DIRETORIA DE VETERANOS E PENSIONISTAS - DVP

CONVOCA:

SUBTEN PM RG 49.552 ARLINDO CARLOS RESENDE - CPF Nº 876319117-20. O convocado ou seu representante legal deverá comparecer na sede da DVP/PRS, à Rua Eduardo Prado nº 22 - São Cristóvão - Rio de Janeiro, no prazo de 05 dias para tomar ciência de assunto de seu interesse, em referência ao Processo nº SEI-350523/001528/2023.

Id: 2510848

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA MILITAR

AVISO

NOTIFICA a empresa **SAMER - SERVIÇO E ASSISTÊNCIA MÉDICA DE RESENDE S/C LTDA**, CNPJ: 29.072.624/0001-88 que tramita na DGS Termo de Ajuste de Contas (TAC) instaurado através do SEI nº E-09/106/320/2015, para pagamento da 16168. Em cumprimento ao Decreto nº 47.283/2020, Enunciado 08 da PGE-RJ e Decreto nº 41.880/2009, o processo foi analisado pela Assessoria Jurídica desta Secretaria, que indicou a prescrição da dívida em questão. Antes, porém, de se reconhecer a prescrição da dívida, intima-se o credor, dando-lhe a oportunidade de alegar a presença de alguma causa de suspensão do prazo prescricional. Com isso, preserva-se o princípio do contraditório (art. 2º, Lei Estadual nº 5.427/2009), que exige prévia oportunidade de manifestação do interessado sempre que a decisão administrativa lhe possa ser desfavorável.

Id: 2510633

Secretaria de Estado de Polícia Civil

SECRETARIA DE ESTADO DE POLÍCIA CIVIL

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: Segundo Termo de Apostilamento ao Contrato 004/SEPOL/2022.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro - Secretaria de Estado de Polícia Civil e a empresa SOL SERVIÇOS EMPRESARIAIS LTDA.
OBJETO: Repactuação do Contrato 004/SEPOL/2022, referente aos lotes II, III, IV, com base nas Convenções Coletivas de Trabalho 2023/2024, que concederam reajustes salarial e dos benefícios aos colaboradores da categoria, na forma do disposto no parágrafo oitavo da Cláusula Nona do Contrato e art. 55, inciso III, e art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.
VALOR: Em razão do reajustamento, o contratante deverá pagar a contratada o valor mensal total de R\$ 278.213,12 (duzentos e setenta e oito mil, duzentos e treze reais e doze centavos), sendo R\$ 139.729,30 (cento e trinta e nove mil, setecentos e vinte e nove reais e trinta centavos) referente ao Lote II; R\$ 76.244,28 (setenta e seis mil, duzentos e quarenta e quatro reais e vinte e oito centavos) referente ao Lote III; e, R\$ 62.206,36 (sessenta e dois mil, duzentos e seis reais e trinta e seis centavos) referentes ao Lote IV, perfazendo a contratação o valor total de R\$ 6.524.484,25 (seis milhões, quinhentos e vinte e quatro mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais e vinte e cinco centavos).
VIGÊNCIA: A vigência deste apostilamento será a partir da publicação do extrato em DOERJ, com efeitos financeiros retroativos.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
PROCESSO Nº SEI-360343/000344/2023.

Id: 2510532

SECRETARIA DE ESTADO POLÍCIA CIVIL

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato nº 044/SEPOL/2023.
PARTES: Secretaria de Estado de Polícia Civil e a PROFILE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA.
OBJETO: aquisição e instalação de cortinas para atendimento à ACA-DEPOL.
VALOR: Dá-se ao contrato o valor total de R\$ 9.405,00 (nove mil quatrocentos e cinco reais).
PRAZO: O prazo de vigência deste Termo de Contrato será de 120 (cento e vinte) dias, a partir da assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 15, II da Lei nº 8.666/93.
PROCESSO Nº SEI-360343/000187/2023.

Id: 2510514

SECRETARIA DE ESTADO POLÍCIA CIVIL

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE PROMOÇÃO

EDITAL

CATEGORIA FUNCIONAL: PERITO CRIMINAL - 2ª CLASSE

O SERVIÇO DE PROMOÇÕES - SEPMOM, faz publicar o Edital Definitivo de Apuração de Tempo de Serviço de concorrentes, com vistas à promoção na categoria funcional de **Perito Criminal à 1ª Classe**, com validade a contar de 21/04/2021, em cumprimento ao despacho de 15/08/2023 do processo nº SEI-360008/000774/2023.

29696356	Joel Sutil Jesus Ferreira	12.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29650763	Marcio Assimos de Almeida	12.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29652561	Ronaldo Coelho Starling	12.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
5660424	Giovan Kronenberger	12.06.23	18.08.20	18.08.20	18.08.20	18.08.20	18.08.20
29686725	Luiz Alberto Moreira Coelho	12.06.06	20.01.05	20.01.05	20.01.05	20.11.24	33.01.26
29679737	Wellington da Silva Filho	12.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	37.03.00
29697832	Rhone Alves Amaral	12.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	24.09.24
29696658	Marcos Aurelio Queiroz	12.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	22.06.15
29692725	Alexandre Firme Maciel	12.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
35664754	Marcio Araujo Soares	12.00.00	18.04.10	18.04.10	18.04.10	18.04.10	18.04.10
29666759	Alberto Silva da Costa	11.11.10	20.01.01	20.01.01	20.01.01	20.01.01	20.01.01
29660882	Felipe Bento Jung	11.07.17	14.02.17	14.02.17	14.02.17	14.02.17	15.11.16
29668026	Elcio Carvalho da Costa	11.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	38.05.19
29691540	Carlos Alberto Nacif Habib	10.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	21.07.25	33.04.20
29699673	Shirley Ribeiro Farias	10.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	23.03.21
29673143	Milton Cezar da Cas	10.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29658730	Fabio Ferreira Neves	10.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
40731146	Helio Martins Junior	10.06.06	20.01.05	20.01.05	20.01.05	20.01.05	22.09.07
29680131	Luiz Pedro Rangel de Souza	10.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	21.00.06	45.00.16
29656451	Denise Gutman Almada	10.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
42494826	Roberto Vilela de Oliveira Junior	08.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	26.10.16
29654840	Decio Nepomuceno da Silva	08.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
5651212	Sergio Rodrigues da Rocha	08.06.23	18.05.07	18.05.07	18.05.07	18.05.07	18.05.07
32160836	Jose Sergio Meirelles Costa	07.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
43551440	Helio Ricardo da Fonseca Santos	07.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29653924	Alexandre Emmanuel Carlos Gomes	07.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29674735	Luis Carlos Salgado Monteiro	07.06.23	18.07.01	18.07.01	18.07.01	18.07.01	41.02.07
5647398	Fabio de Oliveira Martinez Alonso	07.06.01	18.05.23	18.05.23	18.05.23	18.05.23	27.08.13
29657857	Alexandre Dias Brandão	06.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29679133	Marcos Telxeira Correa	06.00.00	20.01.24	27.06.02	27.06.02	29.02.19	36.09.06
29657920	Jorge Airton Pereira de Resende	06.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	23.02.10
29670543	Alberto Soares Batista	06.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
40731677	Jesse Costa Duarte	06.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
29655340	Edilo Sudo	06.00.00	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24	20.01.24
40731979	Antonio Luiz Coelho	06.00.00	20.01.01	20.01.01	20.01.01	22.11.12	25.11.24
32328184	Reginaldo Gomes Leal	05.06.23	20.01.24	20.01.24	24.09.19	24.09.19	36.00.06
29688442	Joelmir Moreira Portes	05.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	24.05.17	39.01.00
29698863	Marcelo Louro Silverio	05.06.23	20.01.24	20.01.24	20.01.24	24.02.23	24.02.23
43793550	Maria Clara Siqueira Campos Lisboa Telhado	05.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.05.30	11.05.30
32328621	Rogério Jose Fernandes de Rezende	05.00.00	20.00.11	20.00.11	20.00.11	20.00.11	33.10.20
41303032	Ricardo Alexandre Sanabria da Silva Borda	05.00.00	19.11.23	19.11.23	19.11.23	19.11.23	19.11.23
43795501	Marcelo Ribeiro	05.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	16.01.05	16.01.05
43794823	Bruno Cesar Santos de Castro	05.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
41785665	Andre Sarlo Bernardino	05.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43795773	Fernando Bonelli Wanderley	05.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794831	Soraya Rodrigues dos Santos	05.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
35684534	Andre Souto Jorge Ferreira da Silva	04.06.23	18.02.12	18.02.12	18.02.12	18.02.12	18.02.12
37951831	Edson Fernandes da Silva	04.06.23	11.00.05	11.00.05	15.02.15	15.02.15	15.02.15
43339514	Rafael da Silva Batista	04.06.23	11.00.05	11.00.05	12.09.00	12.09.00	12.09.00
43794750	Jorge Luiz Sampaio Morgado	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.05.02	18.09.11	21.05.15
43796249	Andre da Silva Freitas	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	12.04.07	12.04.07
43795994	Magno Ronan de Oliveira	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.04.12	11.04.12
43793967	Rafael Marques de Pinho Beyruth	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.02.06	19.00.28
43796150	Marcelo Couto Sanches	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	20.11.16
43793975	Davidson Alencar Diniz	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	18.08.00
43793444	Adriana Sousa de Oliveira	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	15.06.03
43793681	Aline Paula de Oliveira	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	14.07.00
43790739	Kelly Carla Almeida de Souza Borges	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	12.06.13
43793851	Alexandre Alves Catão	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43793932	Fabio Henrique Pereira Guimarães	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43793649	Pablo Pinto de Souza	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794076	Jose Vitor Tomaz Knopp	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43796060	Leandro Ribeiro Pinto	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43302440	Rurik Galimberti Peixoto de Abreu	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794718	Felipe Peres Oliveira da Silva	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794777	Diogo Jose Melo Sant'Anna	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794700	Ana Claudia Lednik	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794670	Clara Calil da Costa Alves	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43793924	Luiza Torres Abrantes	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43795226	Renato Cesar Godoy Bichara	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43793711	Andre Ribeiro Vieira	04.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
44031831	Alexsandro de Azevedo da Silva	04.06.23	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29	25.01.27
44031955	Marcio Ferreira Pinto	04.06.23	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29
44031920	Priscila Mululo Madela	04.06.23	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29
44032110	Elaine Cristina Galdino Bernardo Marotta	04.06.23	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29
43795293	Fagner Luiz de Abreu Tayano Dias	04.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	15.10.23	15.10.23
43359469	Luiz Augustus Gonçalves Neves	04.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	21.07.02
5617219	Andrea Rodrigues Garcia Barroso	04.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43795358	Felipe Tsuruta Lisboa Cruz	04.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43262880	Tatiana Hessab de Castro Aranha	03.11.19	10.05.04	10.05.04	12.01.07	12.01.07	12.01.07
42074592	Leandro de Souza Duque	03.06.23	11.00.05	11.00.05	16.02.18	16.02.18	16.02.18
42035287	Daniel Pimenta de Menezes	03.06.23	11.00.05	11.00.05	16.01.26	16.01.26	16.01.26
43793665	Saulo Moreira da Cunha Sardinha	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	18.02.27	18.02.27
43794874	Mauro Jorge Pisani dos Santos	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	31.08.11
43796109	Andre Luis Bontempo Rantigueri	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
42090741	Paulo Antonio Paladino Pereira	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43793622	Vitor Consentino Ribeiro	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794033	Victor Satiro de Medeiros	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794599	Rui Jose Coelho Junior	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43294820	Rafael Dias Mayer	03.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43730345	Luciano Heringer Matos	03.06.23	10.00.29	11.03.00	11.03.00	16.01.18	16.01.18
44031904	Suelen Marquione Lima de Araújo	03.06.23	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29	10.00.29
43793797	Denis Guimarães	03.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43794980	Mateus Figueira Gandra	03.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
6342876	Samila Lustosa da Costa Santos	03.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
44032064	Danielle Lopes de Almeida *	03.00.00	10.00.29	10.00.29	10.00.29	14.08.11	14.08.11
43795749	Adriano Duarte de Albuquerque do Carmo	02.08.13	10.05.30	10.05.30	10.05.30	10.05.30	10.05.30
5593450	Alex Campos de Souza	02.06.23	11.00.05	11.00.05	13.00.24	13.00.24	13.00.24
43795161	Maria Jose Andrade da Costa Dourado	02.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	23.06.08
43795072	Monica Dias Garcia Penteado	02.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	20.02.04
43796036	Cesar de Souza Guimarães	02.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43795935	Sergio Eduardo Goz Vasconcellos	02.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43795048	Uilian Teodoro Oliveira Silva	02.06.23	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05	11.00.05
43795447	Marco Antonio dos Santos Ricciardi Junior	02.00.00	11.00.05	11.00.05	11.00.05	21.05.05	21.10.17
43899307	Luciana Silva do Amaral	02.00.00	06.04.20	06.04.20	07.03.24	07.03.24	09.10.28
50353845	Ludmilla Carvalho Coutinho	02.00.00	06.04.20	06.04.20	06.04.20	06.04.20	09.06.16

*Impedido, nos termos do Art.185 c/c Art.186, parágrafo único, do Decreto 3.044/80 e suas posteriores alterações.

Id: 2510552

Secretaria de Estado de Administração Penitenciária

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

INSTRUMENTO: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 56/2022.

PARTEs: Secretaria de Estado de Administração Penitenciária e a empresa YAXMUTAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 33.251.094/0001-20.

OBJETO: Alteração quantitativa do Contrato nº 56/2022, relativo ao Contrato de AQUISIÇÃO DE CADEADOS PARA SUPRIR AS DEMANDAS DA SEAP-RJ, com fundamento no inciso I, alínea b do art. 65, c/c art. 58, inciso I, da Lei nº 8.666/93, para melhor adequação às finalidades de interesse público.

PRAZO: Fica inalterado

VALOR: R\$ 518.823,47 (quinhentos e dezoito mil oitocentos e vinte e três reais e quarenta e sete centavos).

DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-210099/000102/2022.

Id: 2510874

Secretaria de Estado de Defesa Civil

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: Termo de Ajustamento de Conduta - TAC Nº 005/2023.

PARTEs: Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro - CNPJ: 28.176.998/0004-41, Diretoria-Geral de Serviços Técnicos - CNPJ: 28.176.998/0004-41 e Colégio Resolve Eireli - CNPJ 28.402.960/0001-05.

OBJETO: A regularização da edificação situada à Rua Maurício de Abreu, 191 - B, Parque Santa Luiza - Cachoeiras de Macacu/RJ, possuindo uma área total construída de 1.159,98m², 5 (cinco) pavimentos, sendo térreo, 1º pav e 4 (quatro) pavimentos tipo, destinado à finalidade Escolar e cultura física (E-1) Escolar em geral, classificada como Risco Médio I, com vistas a estabelecer garantias de proteção das pessoas e seus bens em caso de incêndio e pânico.

VALOR: Não há.

PRAZO: 30 de outubro de 2027.

Id: 2510774

Secretaria de Estado de Defesa Civil

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIV

e pânico.
VALOR: Não há.
PRAZO: 16 de março de 2028.
DATA DA ASSINATURA: 18 de agosto de 2023.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 1º do Decreto-Lei nº 247, de 21 de julho de 1975; Decreto Estadual nº 42, de 17 de dezembro de 2018; e Notas Técnicas aprovadas por Portaria do Comando-Geral do CB-MERJ.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-270039/11782/11218/2023.

Id: 2510775

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO
DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: Termo de Ajustamento de Conduta - TAC Nº 018/2023.
PARTES: Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro - CNPJ: 28.176.998/0004-41, Diretoria-Geral de Serviços Técnicos - CNPJ: 28.176.998/0004-41 e Universidade Estadual do Rio de Janeiro - CNPJ 33.540.014/0001-57.
OBJETO: A regularização da edificação situada à Rodovia Presidente Dutra, S/N, KM 298, Polo Industrial, Resende - RJ, possuindo uma área total construída de 15.327,96 m², 5 pavimentos, sendo (térreo mais 4 pavimentos TIPO), 17m de altura, destinado à finalidade de Edificação Escolar - Universidade Pública, classificado como risco Médio I, com vistas a estabelecer garantias de proteção das pessoas e seus bens em caso de incêndio e pânico.
VALOR: Não há.
PRAZO: 01 de outubro de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 27 de julho de 2023.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 1º do Decreto-Lei nº 247, de 21 de julho de 1975; Decreto Estadual nº 42, de 17 de dezembro de 2018; e Notas Técnicas aprovadas por Portaria do Comando-Geral do CB-MERJ.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-270039/14514/11218/2023.

Id: 2510776

Secretaria de Estado de Saúde

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 284/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e a empresa VIVA FARMACEUTICA SA (vencedora do item 01).
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamento (VIL-DAGLIPTINA 50 MG + CLORIDRATO DE METFORMINA 850 MG - COMPRIMIDO REVESTIDO).
VALOR TOTAL ADJUDICADO: R\$ 62.520,64 (sessenta e dois mil quinhentos e vinte reais e sessenta e quatro centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato no D.O.
DATA DA ASSINATURA: 15/09/2023.
FUNDAMENTO: Pregão eletrônico nº 300/2023.
PROCESSO Nº SEI-080017/005772/2020.

Id: 2510719

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATOS DE ATA DE REGISTROS DE PREÇOS

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 312/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e a empresa JRG DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA (vencedora do item 01).
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamento (ALENDRONATO DE SÓDIO 70 MG COMPRIMIDO).
VALOR TOTAL: R\$ 3.419,28 (três mil quatrocentos e dezenove reais e vinte e oito centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato no D.O.
DATA DA ASSINATURA: 04/09/2023.
FUNDAMENTO: Pregão eletrônico nº 298/2023.
PROCESSO Nº SEI-080017/000652/2020.
INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 313/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e a empresa VIVA FARMACEUTICA SA (vencedora do item 02).
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamento (CLO-NIXINATO DE LISINA 125 MG COMPRIMIDO REVESTIDO).
VALOR TOTAL: R\$ 3.903,36 (três mil novecentos e três reais e trinta e seis centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato no D.O.
DATA DA ASSINATURA: 15/09/2023.
FUNDAMENTO: Pregão eletrônico nº 298/2023.
PROCESSO Nº SEI-080017/000652/2020.
INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 314/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e a empresa BRAXTER HOSPITALAR LTDA (vencedora dos itens 03 e 04).
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamento (CLO-RIDRATO DE TIAMINA 300 MG COMPRIMIDO REVESTIDO e GLIBENCLAMIDA 5 MG COMPRIMIDO).
VALOR TOTAL: R\$ 11.702,40 (onze mil setecentos e dois reais e quarenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato no D.O.
DATA DA ASSINATURA: 04/09/2023.
FUNDAMENTO: Pregão eletrônico nº 298/2023.
PROCESSO Nº SEI-080017/000652/2020.

Id: 2510720

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATOS DE ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 326/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e a empresa Farmace - Indústria Química-Farmaceutica Cearense Ltda (vencedora do item 01).
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamento (Paracetamol 200 Mg/ML - Solução Oral -15 ML).
VALOR TOTAL: R\$ 91.130,20 (noventa e um mil cento e trinta reais e vinte centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato no D.O.
DATA DA ASSINATURA: 06/09/2023.
FUNDAMENTO: Pregão eletrônico nº 254/2023.
PROCESSO Nº SEI-080001/029678/2022.
INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 327/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e a empresa J F Farma Distribuidora de Produtos Farmaceuticos Ltda (vencedora do item 02).
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamento (Paracetamol 500 MG).
VALOR TOTAL: R\$ 63.239,60 (sessenta e três mil duzentos e trinta e nove reais e sessenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato no D.O.
DATA DA ASSINATURA: 06/09/2023.
FUNDAMENTO: Pregão eletrônico nº 254/2023.
PROCESSO Nº SEI-080001/029678/2022.

Id: 2510721

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 330/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro, e a empresa TORRES VALPORTO CO-

MERCIO E DISTRIBUICAO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA (vence-dora do item 03).
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamento (PARO-XETINA 10 MG COMPRIMIDO REVESTIDO).
VALOR TOTAL ADJUDICADO: R\$ 10.946,00 (dez mil novecentos e quarenta e seis reais).
ITENS FRACASSADOS: 01, 02 e 04.
PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato no D.O.
DATA DA ASSINATURA: 15/09/2023.
FUNDAMENTO: Pregão eletrônico nº 297/2023.
PROCESSO Nº SEI-080017/001934/2022.

Id: 2510722

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

INSTRUMENTO: Terceiro Termo Aditivo ao Convênio nº 04/2022 (761 - CONVERJ).
PARTES: Celebram entre si o ESTADO DO RIO DE JANEIRO, por meio da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE / FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE, inscritos no CNPJ sob o nº 42.498.717/0001-55 / 35.949.791/0001-85 e o MUNICÍPIO DE MESQUITA / FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MESQUITA, inscritos no CNPJ sob o nº 04.132.090/0001-25 / 06.083.453/0001-05.
OBJETO: Prorrogar a vigência do convênio original assinado em vinte e sete de janeiro de 2022 até vinte e quatro de abril de 2024.
VALOR ORIGINAL DO CONVÊNIO: R\$ 4.314.993,39.
DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023.
PERÍODO DE VIGÊNCIA: 27/01/2022x à 24/04/2024.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Programa de Trabalho: 2961.10.301.0460.3542
Natureza de Despesa: 4440.4101
Fonte de Recurso: 100
FUNDAMENTO DO ATO: O decidido no processo SEI-080001/016976/2021.

Id: 2510957

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

INSTRUMENTO: Segundo Termo Aditivo ao Convênio nº 03/2022 (758-CONVERJ).
PARTES: Celebram entre si o ESTADO DO RIO DE JANEIRO, por meio da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE / FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE, inscritos no CNPJ sob o nº 42.498.717/0001-55 / 35.949.791/0001-85 e o MUNICÍPIO DE MESQUITA / FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MESQUITA, inscritos no CNPJ sob o nº 04.132.090/0001-25 / 06.083.453/0001-05.
OBJETO: Prorrogar a vigência do convênio original assinado em vinte e sete de janeiro de 2022 até vinte e dois de abril de 2024.
VALOR ORIGINAL DO CONVÊNIO: R\$ 3.133.057,88.
DATA DA ASSINATURA: 14/07/2023.
PERÍODO DE VIGÊNCIA: 27/01/2022 à 22/04/2024.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Programa de Trabalho: 2961.10.301.0460.3542.
NATUREZA DE DESPESA: 4440.4101.
FONTE DE RECURSO: 100.
FUNDAMENTO DO ATO: O decidido no Processo nº SEI-080001/016779/2021.

Id: 2510717

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

INSTRUMENTO: Primeiro Aditivo ao Termo de Cooperação Técnica nº 05/2022.
PARTES: Celebram entre si o Estado do Rio de Janeiro, através da Secretaria de Estado de Saúde, CNPJ/MF nº 42.498.717/0001-55 e a UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (UNIRIO), inscrita no CNPJ nº 34.023.077/0001-07.
OBJETO: A concessão de campo de estágio no CENTRO PSIQUIÁTRICO DO RIO DE JANEIRO para alunos do curso de nutrição, com até 04 alunos por semestre, e até 40 alunos de medicina no INSTITUTO ESTADUAL DE CARDIOLOGIA ALOYSIO DE CASTRO - IE-CAC. Adicionalmente, inclui-se e ratifica-se o que consta no Extrato do TCT 05/2022, quanto à quantidade de alunos de BIOMEDICINA da UNIRIO, por semestre: ATÉ 10 ALUNOS no Laboratório Central Noel Nuteis (LACEN-RJ); ATÉ 10 ALUNOS no Instituto de Hematologia Arthur de Siqueira Cavalcante - HEMORIO; até 20 alunos no nível central, na Subsecretaria de Vigilância e Atenção Primária em Saúde; até 2 alunos na Subsecretaria de Gestão Estratégica e, finalmente, até 2 alunos na Subsecretaria Geral.
VIGÊNCIA: A partir da data de sua assinatura, com vigência de 60 meses.
SIGNATÁRIOS: CARINA PACHECO TEIXEIRA, superintendente de educação em saúde, representante legal do secretário de estado de saúde, através de delegação de competência descrita na SES nº 2372 de 19 de agosto de 2021, publicada no diário oficial do Estado do Rio de Janeiro, nº 160 - parte i, de 20 de agosto de 2021. E Srª LUANA AZEVEDO DE AQUINO, na qualidade de pró-reitora da UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (UNIRIO) doravante denominada instituição de ensino.
DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA: 10/03/2022.
FUNDAMENTO DO ATO: O decidido no processo nº SEI-080001/003061/2022.

Id: 2510718

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES torna pública a seguinte licitação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 463/23.
TIPO: Registro de Preços.
OBJETO: Aquisição de medicamentos (Iloprosta 10 MCG/ML - Solução Para Nebulização - Ampola 1 ML), para atender à Superintendência de Assistência Farmacêutica e Insumos estratégicos, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 11:00 horas.
ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 11:00 horas.
PROCESSO Nº SEI-080001/0113059/2023

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impressa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510830

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES torna pública a seguinte licitação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 464/23.
TIPO: Registro de Preços.
OBJETO: Aquisição de medicamentos (Ácidos Hialurônicos Reticulados 20 MG/ML Solução Injetável Para Preenchimento Intra-Articular - Seringa Preenchida 2 ML e outro) para atender à Assessoria de Atendimento às Demandas Judiciais, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 10:00 horas.
ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 10:00 horas.

PROCESSO Nº SEI-080017/001944/2023.

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impressa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510831

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES torna pública a seguinte licitação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 465/23.
TIPO: Registro de Preços.
OBJETO: Aquisição de medicamentos (Cabergolina 0,5 MG - Comprimido e Fenofibrato 200 MG - Cápsula), para atender à Superintendência de Assistência Farmacêutica e Insumos estratégicos, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 09:00 horas.
ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 09:00 horas.
PROCESSO Nº SEI-080001/013046/2023.

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impressa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510832

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES torna pública a seguinte licitação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 466/23
TIPO: Registro de Preços.
OBJETO: Aquisição de fórmula nutricional (PKUMED C ®), para Assessoria de Atendimento às Demandas Judiciais, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 11:00 horas.
ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 11:00 horas.
PROCESSO Nº SEI-080017/000278/2021.

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impressa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510833

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES torna pública a seguinte licitação:
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 467/23
TIPO: Registro de Preços.
OBJETO: Aquisição de medicamentos (Ácido Peracético 0,2 % Solução - 5.000 ML + Fita Reagente e Ácidos Graxos Essenciais + Vitamina A + Vitamina E + Lecitina de Soja -Para Utilização em Peles Integras e Lesioanadas - Loção 100 ML) para atender à Coordenação de Medicamentos, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 10:00 horas.
ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 10:00 horas.
PROCESSO Nº SEI-080001/022047/2022.

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impressa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510834

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES, torna pública a seguinte licitação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 468/23.
TIPO: Registro de preços.
OBJETO: Aquisição de insumos nutricionais (FIBER MAIS E FIBER MAIS FLORA), para atender à Assessoria de Atendimento às Demandas Judiciais, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 09:00 horas.
ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 09:00 horas.
PROCESSO Nº SEI-E-08/001/4525/2016

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impressa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510835

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES, torna pública a seguinte licitação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 469/23
TIPO: Registro de preços.
OBJETO: Aquisição de material (SERINGA PARA INSULINA DE 1 ML), para atender à Coordenação de Material, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 10:00 horas.
ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 10:00 horas.
PROCESSO Nº SEI-080001/003654/2023.

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impressa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma)

resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510836

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA EXECUTIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO/SES, torna pública a seguinte li-citação:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 470/23

TIPO: Registro de preços.

OBJETO: Aquisição de material (CANETA DESCARTÁVEL PARA BIS-TURI ELÉTRICO), para atender à Coordenação de Material, na forma do Termo de Referência (ANEXO 01).

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 04/10/2023, às 11:00 horas.

ETAPA DE LANCES: 04/10/2023, às 11:00 horas.

PROCESSO Nº SEI-080001/021622/2022.

O edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites: www.compras.rj.gov.br, <https://sei.fazenda.rj.gov.br> e www.sau-de.rj.gov.br/licitacoes. Podendo também ser retirado de forma impres-sa, na Coordenação de Licitação, mediante a entrega de 01 (uma) resma de papel tamanho A4, sito à Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º Andar - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 16:00 hs, informações pelo e-mail: licitacao@saude.rj.gov.br.

Id: 2510837

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
ASSESSORIA TÉCNICA DE PROCESSAMENTO
DE SANÇÕES DAS OSS

AVISO

DÁ CIÊNCIA a ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE HOSPITAL PSI-QUIÁTRICO ESPÍRITA MAHATMA GANDHI, inscrita no CNPJ sob o nº 047.078.019/0001-14, da APLICAÇÃO, em primeira instância admi-nistrativa da sanção de MULTA no valor de R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais), no processo apuratório nº SEI-080001/026183/2021, acerca da Gestão, Operacionalização e Execução da Unidade UPA Realengo, regido pelo Contrato de Gestão nº 015/2019.

Id: 2510723

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
ASSESSORIA TÉCNICA DE PROCESSAMENTO
DE SANÇÕES DAS OSS

AVISO

DÁ CIÊNCIA de que foi instaurado Processo Apuratório nº SEI-080001/010277/2023, em face da ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAU-DE INSTITUTO DE PSICOLOGIA CLÍNICA EDUCACIONAL E PRO-FISSIONAL IPCEP, inscrita no CNPJ sob o nº 33.981.408/0001-40, referente ao Contrato de Gestão nº 004/2021, da Unidade Complexo Estadual de Saúde da Penha.

Id: 2510724

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
ASSESSORIA TÉCNICA DE PROCESSAMENTO
DE SANÇÕES DAS OSS

AVISO

DÁ CIÊNCIA à ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE VIVA RIO, CNPJ nº 00.343.941/0001-28, da decisão de primeira instância admi-nistrativa no processo apuratório nº SEI-080001/015083/2020, acerca da Gestão, Operacionalização e Execução na Unidade de Pronto Atendimento (UPA 24 H) Engenho Novo, regido pelo Contrato de Gestão nº 018/2019, que: "... aplico o valor total da multa em R\$ 5.243,00 (cinco mil, duzentos e quarenta e três reais), em respeito ao princípio da razoabilidade e proporcionalidade, bem como ao limite máximo de 5% (cinco por cento) estipulados nos contratos de ges-tão."

Id: 2510725

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
ASSESSORIA TÉCNICA DE PROCESSAMENTO DE SANÇÕES
DAS OSS

AVISO

DÁ CIÊNCIA a ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE VIVA RIO, CNPJ nº 00.343.941/0001-28, da decisão de primeira instância admi-nistrativa no Processo Apuratório nº SEI-080001/015092/2020, acerca da Gestão, Operacionalização e Execução na Unidade de Pronto

Atendimento (UPA 24 H) Ilha do Governador-Perfil Pediátrica, regido pelo Contrato de Gestão nº 011/2019, que: "... aplico o valor total da multa em R\$ 5.255,00 (cinco mil, duzentos e cinquenta e cinco reais), em respeito ao princípio da razoabilidade e proporcionalidade, bem como ao limite máximo de 5% (cinco por cento) estipulados nos con-tratos de gestão.

Id: 2510726

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATOS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 150/2023-A. Pregão Eletrônico nº 126/2023.

PARTES: Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro e a empresa Costa Camargo Comercio de Produtos Hospitalares Ltda.

OBJETO: Aquisição de Medicamentos Diversos IV (Corticóides Beclo-metasona 400 MCG - Item: 1) visando atender às demandas das uni-dades sob gestão desta FSERJ.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da publicação do ins-trumento no DOERJ.

VALOR TOTAL: R\$ 2.856,96 (dois mil, oitocentos e cinquenta e seis reais e noventa e seis centavos).

DATA DA ASSINATURA: 23/08/2023.

FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993; Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; do Decreto Estadual nº 46.751, de 27 de agosto de 2019; da Lei Estadual nº 287, de 4 de dezembro de 1979, do Decreto Estadual nº 3.149, de 28 de abril de 1980, e res-pectivas alterações, do instrumento convocatório. Parecer 1164/2023 (Doc. 53620973) e Autorização do Ordenador de Despesa (Doc. SEI 57863759). Processo Administrativo nº SEI-080007/005533/2023.

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 150/2023-B. Pregão Eletrônico nº 126/2023.

PARTES: Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro e a empresa Cristalia Produtos Químicos Farmacêuticos Ltda.

OBJETO: Aquisição de Medicamentos Diversos IV (Anestésico Local Bupivacaína Cloridrato 0,5% + Cloreto De Sódio - Item: 2) visando atender às demandas das unidades sob gestão desta FSERJ. VIGÊN-CIA: 12 (doze) meses, a contar da data da publicação do instrumento no DOERJ.

VALOR TOTAL: R\$ 88.788,00 (oitenta e oito mil, setecentos e oitenta e oito reais).

DATA DA ASSINATURA: 23/08/2023.

FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993; Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; do Decreto Estadual nº 46.751, de 27 de agosto de 2019; da Lei Estadual nº 287, de 4 de dezembro de 1979, do Decreto Estadual nº 3.149, de 28 de abril de 1980, e res-pectivas alterações, do instrumento convocatório. Parecer 1164/2023 (Doc. 53620973) e Autorização do Ordenador de Despesa (Doc. SEI 57863759). Processo Administrativo nº SEI-080007/005533/2023.

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 150/2023-C. Pregão Eletrônico nº 126/2023.

PARTES: Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro e a empresa Onco Prod Distribuidora de Produtos Hospitalares e Oncológicos Ltda.

OBJETO: Aquisição de Medicamentos Diversos IV (Estradiol Hemi-Hi-dratado - Item: 5) visando atender às demandas das unidades sob ges-tão desta FSERJ.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da publicação do ins-trumento no DOERJ.

VALOR TOTAL: R\$ 680.460,00 (seiscentos e oitenta mil, quatrocentos e sessenta reais).

DATA DA ASSINATURA: 12/09/2023.

FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993; Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; do Decreto Estadual nº 46.751, de 27 de agosto de 2019; da Lei Estadual nº 287, de 4 de dezembro de 1979, do Decreto Estadual nº 3.149, de 28 de abril de 1980, e res-pectivas alterações, do instrumento convocatório. Parecer 1164/2023 (Doc. 53620973) e Autorização do Ordenador de Despesa (Doc. SEI 57863759). Processo Administrativo nº SEI-080007/005533/2023.

INSTRUMENTO: Ata de Registro de Preços nº 150/2023-D. Pregão Eletrônico nº 126/2023.

PARTES: Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro e a empresa Oncovit Distribuidora de Medicamentos Ltda.

OBJETO: Aquisição de Medicamentos Diversos IV (Digestivo - Macro-gol 3350 13,125g + Bicarbonato De Sódio 0,1775g + Cloreto de Po-tássio 0,0466g + Cloreto de Sódio 0,3057G - Item: 6) visando atender às demandas das unidades sob gestão desta FSERJ.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da publicação do ins-trumento no DOERJ.

VALOR TOTAL: R\$ 2.565,00 (dois mil, quinhentos e sessenta e cinco reais).

DATA DA ASSINATURA: 30/08/2023.

FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993; Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; do Decreto Estadual nº 46.751, de 27 de agosto de 2019; da Lei Estadual nº 287, de 4 de dezembro de 1979, do Decreto Estadual nº 3.149, de 28 de abril de 1980, e res-pectivas alterações, do instrumento convocatório. Parecer 1164/2023 (Doc. 53620973) e Autorização do Ordenador de Despesa (Doc. SEI 57863759). Processo Administrativo nº SEI-080007/005533/2023.

Id: 2510667

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO
DAS REGIONAIS ADMINISTRATIVAS
COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR

AVISO

A COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR, no uso de suas atribuições e considerando a Lei nº 5555, de 07/10/2009, que dispõe sobre a obrigatoriedade de publicação periódica do cardápio da merenda em todas as Unidades Escolares da Rede Estadual de Ensino, torna público o planejamento alimentar - Anexos I, II e III, composto por quatro semanas de cardápios, que poderá ser substituído de acordo com as orientações descritas nele e as diretrizes preconizadas pela Resolução SEEDUC nº 5729/2019. Esclarecemos ainda a obrigatoriedade da afixação dos cardápios em local visível por toda a comunidade escolar. Em havendo necessidade, a Coordenação de Segurança Alimentar se coloca à disposição para esclarecimentos e eventuais dúvidas, pelo telefone: (21) 2380-9240. Processo nº SEI-030029/002300/2021.

ANEXO I

CARDÁPIO - OUTUBRO/2023

DIA	CAFÉ DA MANHÃ	LANCHE	ALMOÇO/JANTAR	ALMOÇO EJA/ JANTAR EJA / JANTAR INTEGRAL
02/10 - SEG	Café e pão francês com manteiga	Canjica	Couve refogada, iscas de frango aceboladas, farofa de alho, arroz, feijão. Sobremesa: Melão	Couve refogada, iscas de frango aceboladas, farofa de alho, arroz, feijão. Sobremesa: Melão
03/10 - TER	Leite com achocolatado e biscoito doce tipo maria	Iogurte e banana	Salada de alface com tomate, lscs de fígado acebolado, pu-rê de batata, arroz e feijão.	Salada de alface com tomate, lscs de fígado acebolado, purê de batata, arroz e feijão.
04/10 - QUA	Refresco de uva e pão de forma com queijo minas	Leite com achocolatado e pão careca com requeijão	Salada de agrião, sobrecoxa assada, abóbora cozida, arroz, feijão. Sobremesa: Maçã	Salada de agrião, sobrecoxa assada, abóbora cozida, ar-roz, feijão. Sobremesa: Maçã
05/10 - QUI	Iogurte e maçã	Refresco de maracujá e pão de forma com queijo prato	Salada de alface com cebola, filé de peixe ao molho, pirão, arroz, feijão.	Salada de alface com cebola, filé de peixe ao molho, pirão, arroz, feijão.
06/10 - SEX	Leite batido com banana e aveia	Leite com café e biscoito salgado tipo cream cracker com manteiga	Agrião refogado, vaca atolada (carne bovina em cubos en-sopada com aipim), arroz, feijão carioca. Sobremesa: Laran-ja	Agrião refogado, vaca atolada (carne bovina em cubos en-sopada com aipim), arroz, feijão carioca. Sobremesa: La-ranja
09/10 - SEG	Leite com achocolatado e minibolo sem recheio	Leite com achocolatado, biscoito doce tipo rosquinha.	Salada duo (cenoura e beterraba ralada com orégano), fran-go desfiado ao molho, macarrão espaguate ao alho e óleo, feijão.	Salada duo (cenoura e beterraba ralada com orégano), fran-go desfiado ao molho, macarrão espaguate ao alho e óleo, feijão.
10/10 - TER	Mingau de sagu	Refresco de uva e pão de forma com queijo muçarela	Salada de alface e pepino, carne ensopada com cenoura, arroz, feijão. Sobremesa: Banana	Salada de alface e pepino, carne ensopada com cenoura, arroz, feijão. Sobremesa: Banana
11/10 - QUA	Refresco de caju e biscoito doce tipo rosquinha	Leite com café e pão careca com queijo minas	Salada de alface e tomate, moela com batata, arroz, feijão. Sobremesa: Doce de leite	Salada de alface e tomate, moela com batata, arroz, feijão. Sobremesa: Melancia
12/10 - QUI			FERIADO	
13/10 - SEX	Leite com café e pão de forma com requeijão	Mingau de Fubá	Salada de alface com cebola, estrogonofe de carne, batata doce sauté, arroz, feijão. Sobremesa: Banana	Salada de alface com cebola, estrogonofe de carne, batata doce sauté, arroz, feijão. Sobremesa: Banana
16/10 - SEG	Mingau de maisena polvilhado com canela em pó	Leite com café e biscoito doce tipo maisena	Agrião com tomate em rodelas, ovo mexido com cebola, abóbora com cheiro verde, arroz, feijão. Sobremesa: Ma-mão	Agrião com tomate em rodelas, ovo mexido com cebola, abóbora com cheiro verde, arroz, feijão. Sobremesa: Ma-mão
17/10 - TER	Iogurte e mamão	Mingau de aveia	Repolho temperado, sobrecoxa assada, macarrão parafuso ao sugo, arroz, feijão.	Repolho temperado, sobrecoxa assada, macarrão parafuso ao sugo, arroz, feijão.

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATOS DE INSTRUMENTOS CONTRATUAIS

INSTRUMENTO: Contrato nº 406/2023. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 266/2023.

PARTES: Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro e a empresa ROMA DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA. OB-JETO: aquisição de insumos (INTRODUTOR HOSPITALAR, FIO GUIA, CATETER E FILTRO VEIA CAVA) - Itens: 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10 e 11, para realização de cirurgia vascular, afim de atender à demanda do Hospital Estadual Carlos Chagas (HECC).

VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de assina-tura. VALOR TOTAL: R\$ 975.600,00 (novecentos e setenta e cinco mil e seiscentos reais).

NOTA DE EMPENHO: 2023NE08708.

FUNDAMENTAÇÃO: Art. 24, inciso IV da Lei nº 8.666, de 21 de ju-nho de 1.993 e alterações, pela Lei Estadual nº 287, de 04 de de-zeμβro de 1.979 e Decretos nºs 3.149, de 28 de abril de 1980, e 42.301, de 12 de fevereiro de 2010.

DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023. Parecer 1928/2023 (58543737) e Autorização do Ordenador de Despesa doc. SEI 59690264.

PROCESSO Nº SEI-080007/004089/2022.

INSTRUMENTO: Contrato nº 407/2023. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 267/2023.

PARTES: Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro e a empresa VASCUFINE COMÉRCIO DE MATERIAIS MÉDICOS E REPRESENTAÇÕES LTDA.

OBJETO: aquisição de insumos (CATETER DIAGNÓSTICO e SERIN-GA INSUFLADORA) - Itens: 6, 7 e 9, para realização de cirurgia vas-cular, afim de atender à demanda do Hospital Estadual Carlos Chagas (HECC).

VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de assina-tura.

VALOR TOTAL: R\$ 25.800,00 (vinte e cinco mil e oitocentos reais).

NOTA DE EMPENHO: 2023NE08709.

FUNDAMENTAÇÃO: Art. 24, inciso IV da Lei nº 8.666, de 21 de ju-nho de 1.993 e alterações, pela Lei Estadual nº 287, de 04 de de-zeμβro de 1.979 e Decretos nºs 3.149, de 28 de abril de 1980, e 42.301, de 12 de fevereiro de 2010.

ASSINATURA: 20/09/2023. Parecer 1928/2023 (58543737) e Autoriza-ção do Ordenador de Despesa doc. SEI 59690264.

PROCESSO Nº SEI-080007/004089/2022.

Id: 2510666

FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

AVISO

A COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO DA FUNDAÇÃO SAÚDE, torna público para conhecimento dos interessados que se encontra dispo-nível a Licitação anteriormente agendada para o dia 29/09/2023 e que foi remarcada:

MODALIDADE: Pregão Eletrônico PE 75/23.

OBJETO: Contratação de serviço de locação de CHILLER.

DATA LIMITE DE ACOLHIMENTO: 03/10/2023 às 14h00min.

DATA DA ABERTURA DAS PROPOSTAS: 03/10/2023 as 14h05min.

ORÇAMENTO: SIGILOSO.

CÓDIGO DA LICITAÇÃO NO PORTAL SISTEMA ELETRÔNICO SI-GA: 31595.

PARCELER JURÍDICO Nº 857/2023: Doc. SEI 51390320.

AUTORIZAÇÃO DO EDITAL: Doc. SEI 59728655.

PROCESSO Nº SEI-080007/003792/2023.

O endereço do portal é o site www.compras.rj.gov.br, no qual estão disponíveis Edital e seus anexos, à disposição dos interessados, po-dendo também ser retirado uma via impressa na Coordenação de Li-citação da Fundação Saúde mediante a entrega de uma resma de pa-pel formato A4, sito à, Rua Barão de Itapagipe, 225, 7º andar, Rio Comprido, Rio de Janeiro/RJ, de 2ª a 6ª feira, das 09horas às 17ho-ras.

Id: 2510661

Secretaria de Estado de Educação

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
COORDENADORIA GERAL DE INSPEÇÃO ESCOLAR,
CERTIFICAÇÃO E ACERVO

EDITAL

A COORDENADORIA GERAL DE INSPEÇÃO ESCOLAR, CERTIFI-CAÇÃO E ACERVO, nos termos da Deliberação CEE nº 366/2017, art. 10, combinado com a Resolução SEEDUC nº 6.064 de 23 de março de 2022, art. 29, § 1º e Portaria CECIERJ nº 569/2022, art. 31, DEFERE a regularização de vida escolar do Ensino Médio na Modali-dade da Educação de Jovens e Adultos, de FERNANDA SGARBI ALENCAR, ano 2017. Processo nº SEI-030029/008830/2022.

Id: 2510808

18/10 - QUA	Leite com achocolatado e biscoito doce tipo maisena	Iogurte e maçã	Berinjela à campanha, carne ensopada, quiabo refogado, arroz, feijão. Sobremesa: Laranja	Berinjela à campanha, carne ensopada, quiabo refogado, arroz, feijão. Sobremesa: Laranja
19/10 - QUI	Café e pão francês com queijo muçarela	Leite com café e biscoito doce tipo maria	Jardineira com frango, arroz, feijão carioca.	Jardineira com frango, arroz, feijão carioca.
20/10 - SEX	Refresco de uva e biscoito salgado tipo cream cracker	Leite batido com banana e pão de forma com queijo prato	Carne assada, aipim sauté, abobrinha refogada, arroz, feijão. Sobremesa: Maçã	Carne assada, aipim sauté, abobrinha refogada, arroz, feijão. Sobremesa: Maçã
23/10 - SEG	Leite batido com banana e aveia	Leite com achocolatado e pão francês com queijo minas	Salada duo, risoto de frango, chuchu refogado, feijão. Sobremesa: Banana	Salada duo, risoto de frango, chuchu refogado, feijão. Sobremesa: Banana
24/10 - TER	Refresco de uva e biscoito doce tipo rosquinha	Café e pão de forma com requeijão	Salada de alface com tomate, isca de fígado à lisboeta, inhame sauté, arroz e feijão. Sobremesa: Melão	Salada de alface com tomate, isca de fígado à lisboeta, inhame sauté, arroz e feijão. Sobremesa: Melão
25/10 - QUA	Leite com café e minibolo sem recheio	Arroz doce	Salada de beterraba em cubinhos com hortelã, carne picadinha, angu, arroz, feijão.	Salada de beterraba em cubinhos com hortelã, carne picadinha, angu, arroz, feijão.
26/10 - QUI	Leite com achocolatado e pão de forma com requeijão	Leite com café e minibolo sem recheio	Salada verde, isca de frango acebolada, macarrão padronizado ao sugo, feijão. Sobremesa: Mamão	Salada verde, isca de frango acebolada, macarrão padronizado ao sugo, feijão. Sobremesa: Mamão
27/10 - SEX	Iogurte e maçã	Leite com achocolatado e pão francês com queijo prato	Cozido à moda escolar, arroz, feijão carioca.	Cozido à moda escolar, arroz, feijão carioca.
30/10 - SEG	Refresco de caju e pão francês com queijo muçarela	Iogurte e minibolo sem recheio	Tabule, ovo mexido, couve ao alho, arroz, feijão. Sobremesa: Melancia	Tabule, ovo mexido, couve ao alho, arroz, feijão. Sobremesa: Melancia
31/10 - TER	Refresco de uva e biscoito salgado tipo cream cracker	Leite batido com mamão e aveia	Salada de alface e tomate, estrogonofe de frango, batata sauté, arroz, feijão. Sobremesa: Banana	Salada de alface e tomate, estrogonofe de frango, batata sauté, arroz, feijão. Sobremesa: Banana

Os cardápios poderão sofrer alterações em razão do abastecimento, sazonalidade e custo dos alimentos. Essas alterações devem ser feitas dentro dos grupos alimentares e não podem prejudicar o valor nutricional das refeições, segundo as recomendações da Resolução SEEDUC nº 5729/2019. Os grupos alimentares são as proteínas, carboidratos e lipídeos. Ex: Biscoito doce poderá ser trocado por pão de forma, leite com café poderá ser trocado por iogurte, queijo minas poderá ser trocado por requeijão, maçã poderá ser trocada por banana.

Ressalta-se que, de acordo com o Plano Estadual de Educação de 2010, os alunos matriculados em horário parcial devem receber duas refeições diárias e os alunos matriculados em horário integral devem receber quatro refeições diárias.

Recomendações para a oferta de refeições	
Manhã	Café da Manhã e Almoço
Tarde	Almoço e Lanche
Noite	Lanche e Jantar
Turno Integral	Café da Manhã, Almoço, Lanche e Jantar

Nutricionistas: RT Lívia Ribera Souza - CRN-4 11100469
QT Vanessa O. da F. Adriano - CRN-4 17101309

ANEXO II

CARDÁPIO ESPECÍFICO PARA ALUNOS DIABÉTICOS OUTUBRO/2023

DIA	CAFÉ DA MANHÃ	LANCHE	ALMOÇO/JANTAR
02/10 - SEG	Café e pão integral com margarina	Canjica dietética	Couve refogada, iscas de frango aceboladas, arroz integral, feijão. Sobremesa: Melão
03/10 - TER	Leite desnatado com café e biscoito integral	Iogurte natural desnatado e banana	Salada de alface com tomate, isca de fígado acebolado, abobrinha refogada, arroz integral e feijão.
04/10 - QUA	Refresco de uva e pão integral com queijo minas	Leite desnatado com café e pão integral com requeijão	Salada de agrião, sobrecoxa assada, abóbora cozida, arroz integral, feijão. Sobremesa: Maçã
05/10 - QUI	Iogurte natural desnatado e maçã	Refresco de maracujá e pão integral com queijo prato	Salada de alface com cebola, filé de peixe ao molho, couve-flor ao alho, arroz integral, feijão.
06/10 - SEX	Leite desnatado batido com banana e aveia	Leite desnatado com café e biscoito integral com margarina	Agrião refogado, carne bovina em cubos ensopada, arroz integral, feijão carioca. Sobremesa: Laranja
09/10 - SEG	Leite desnatado com café e pão integral com queijo prato	Leite desnatado com café e biscoito integral	Salada duo (cenoura e beterraba ralada com orégano), frango desfiado ao molho, macarrão integral ao alho e óleo, feijão.
10/10 - TER	Mingau de aveia dietético	Refresco de uva e pão integral com queijo muçarela	Salada de alface e pepino, carne ensopada com cenoura, arroz integral, feijão. Sobremesa: Banana
11/10 - QUA	Refresco de caju e biscoito integral	Refresco de uva e pão integral com requeijão	Salada de alface e tomate, moela com cenoura, arroz integral, feijão. Sobremesa: Melancia
12/10 - QUI	FERIADO		
13/10 - SEX	Leite desnatado com café e pão integral com requeijão	Mingau de fubá dietético	Salada de alface com cebola, estrogonofe de carne, arroz integral, feijão. Sobremesa: Banana
16/10 - SEG	Mingau de aveia dietético polvilhado com canela em pó	Leite desnatado com café e pão integral com queijo minas	Agrião com tomate em rodelas, ovo mexido com cebola, abóbora com cheiro verde, arroz integral, feijão. Sobremesa: Mamão
17/10 - TER	Iogurte natural desnatado e mamão	Arroz doce dietético	Repolho temperado, sobrecoxa assada, macarrão integral ao sugo, feijão.
18/10 - QUA	Leite desnatado com café e biscoito integral	Iogurte natural desnatado e maçã	Berinjela à campanha, carne ensopada, quiabo refogado, arroz integral, feijão. Sobremesa: Laranja
19/10 - QUI	Café e pão integral com queijo muçarela	Leite desnatado com café e biscoito integral	Jardineira com frango (frango em cubos, cenoura, vagem e chuchu), arroz integral, feijão carioca.
20/10 - SEX	Refresco de uva e biscoito integral com requeijão	Leite desnatado com café e pão de forma com queijo prato	Carne assada, abobrinha refogada, arroz integral, feijão. Sobremesa: Maçã
23/10 - SEG	Leite desnatado batido com banana e aveia	Leite desnatado com café e pão integral com requeijão	Salada duo, risoto de frango, chuchu refogado, feijão. Sobremesa: Banana
24/10 - TER	Refresco de uva e pão integral com queijo minas	Café e pão integral com queijo minas	Salada de alface com tomate, isca de fígado à lisboeta, espinafre refogado, arroz integral e feijão. Sobremesa: Melão
25/10 - QUA	Leite desnatado com café e biscoito integral	Mingau de aveia dietético	Salada de beterraba em cubinhos com hortelã, carne picadinha, agrião refogado, arroz integral, feijão.
26/10 - QUI	Leite desnatado com café e pão integral com requeijão	Leite desnatado com café e biscoito integral	Salada verde, isca de frango acebolada, macarrão integral, arroz integral, feijão. Sobremesa: Mamão
27/10 - SEX	Iogurte natural desnatado e maçã	Leite desnatado com café e pão integral com queijo prato	Carne bovina em cubos ensopada, milho cozido, brócolis e couve-flor ao alho, arroz integral, feijão carioca.
30/10 - SEG	Refresco de caju e pão integral com queijo muçarela	Iogurte natural desnatado e banana	Tabule, ovo mexido, couve ao alho, arroz integral, feijão. Sobremesa: Melancia
31/10 - TER	Refresco de uva e biscoito integral	Leite desnatado batido com mamão e aveia	Salada de alface e tomate, estrogonofe de frango, arroz integral, feijão. Sobremesa: Banana

- DIABETES: as orientações para adaptação dos cardápios com o intuito de atender aos alunos com diabetes encontram-se no Manual de Fichas Técnicas enviado mensalmente junto com os cardápios e suas respectivas informações nutricionais.

- *Obs. 1: As bebidas (refresco, café, leite desnatado com café, leite desnatado, leite desnatado batido) serão ofertadas sem açúcar, devendo o adoçante ser adicionado pelo próprio aluno em seu porcionamento.
- *Obs. 2: O arroz doce dietético será feito com arroz integral, leite desnatado, leite de coco e sem açúcar, devendo o adoçante ser adicionado pelo próprio aluno em seu porcionamento.
- *Obs. 3: O mingau de aveia dietético, a canjica dietética e o mingau de fubá dietético serão feitos com leite desnatado e sem açúcar, devendo o adoçante ser adicionado pelo próprio aluno em seu porcionamento.
- *Obs. 4: O iogurte natural desnatado natural desnatado ofertado pode ser acrescido de adoçante, conforme demanda do próprio aluno.

Recomendações para a oferta de refeições	
Manhã	Café da Manhã e Almoço
Tarde	Almoço e Lanche
Noite	Lanche e Jantar
Turno Integral	Café da Manhã, Almoço, Lanche e Jantar

Nutricionistas: RT Lívia Ribera Souza - CRN-4 11100469
QT Vanessa O. da F. Adriano - CRN-4 17101309

ANEXO III

CARDÁPIO MERENDA FRIA - OUTUBRO/2023

DIA	LANCHE 1	LANCHE 2
02/10 - SEG	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO FRANCÊS COM QUEIJO MINAS	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), BISCOITO SALGADO TIPO ÁGUA E SAL
03/10 - TER	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), MINI BOLO SEM RECHEIO	IOGURTE, PÃO DE FORMA COM QUEIJO PRATO. BANANA
04/10 - QUA	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO CARECA COM REQUEIJÃO	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA
05/10 - QUI	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), BISCOITO DOCE TIPO MARIA	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO FRANCÊS COM QUEIJO MUÇARELA. LARANJA
06/10 - SEX	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO CARECA QUEIJO PRATO	LEITE AROMATIZADO (200ML), BISCOITO DOCE TIPO MAISENA
09/10 - SEG	LEITE AROMATIZADO (200ML), MINI BOLO SEM RECHEIO	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO DE FORMA COM REQUEIJÃO. MAÇÃ
10/10 - TER	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO FRANCÊS COM QUEIJO MINAS	LEITE AROMATIZADO (200ML), BISCOITO DOCE TIPO MARIA
11/10 - QUA	LEITE AROMATIZADO (200ML), BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), MINI BOLO SEM RECHEIO. BANANA
12/10 - QUI	FERIADO	
13/10 - SEX	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO DE FORMA COM QUEIJO MUÇARELA	LEITE AROMATIZADO (200ML), BISCOITO SALGADO TIPO ÁGUA E SAL
16/10 - SEG	LEITE AROMATIZADO (200ML), MINI BOLO SEM RECHEIO	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO FRANCÊS COM REQUEIJÃO.
17/10 - TER	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO CARECA COM QUEIJO PRATO	LEITE AROMATIZADO (200ML), BISCOITO DOCE TIPO MAISENA
18/10 - QUA	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO DE FORMA COM QUEIJO MINAS	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), BISCOITO DODE TIPO ROSQUINHA. ABACAXI
19/10 - QUI	IOGURTE, PÃO CARECA COM REQUEIJÃO.	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO DE FORMA COM QUEIJO MUÇARELA.
20/10 - SEX	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), BISCOITO DOCE TIPO MARIA	LEITE AROMATIZADO (200ML), MINI BOLO SEM RECHEIO. MAMÃO
23/10 - SEG	IOGURTE, PÃO FRANCÊS COM REQUEIJÃO	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA
24/10 - TER	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), MINI BOLO SEM RECHEIO	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO CARECA COM QUEIJO PRATO. GOIABADA
25/10 - QUA	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO DE FORMA COM QUEIJO MINAS	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER
26/10 - QUI	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO CARECA COM REQUEIJÃO	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO FRANCÊS COM QUEIJO MUÇARELA. BANANA
27/10 - SEX	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO DE FORMA QUEIJO PRATO	LEITE AROMATIZADO (200ML), BISCOITO DOCE TIPO MAISENA
30/10 - SEG	LEITE AROMATIZADO (200ML), MINI BOLO SEM RECHEIO	NÉCTAR DE FRUTA (200ML), PÃO CARECA COM REQUEIJÃO. MAÇÃ
31/10 - TER	LEITE AROMATIZADO (200ML), PÃO FRANCÊS COM QUEIJO MINAS	IOGURTE, BISCOITO SALGADO TIPO ÁGUA E SAL

Os cardápios poderão sofrer alterações em razão do abastecimento, sazonalidade e custo dos alimentos. Essas alterações devem ser feitas dentro dos grupos alimentares e não podem prejudicar o valor nutricional das refeições, segundo as recomendações da Resolução SEEDUC nº 5729 de 20 de março de 2019. Os grupos alimentares são as proteínas, carboidratos e lipídeos. Ex: pão de forma poderá ser trocado por biscoito salgado, queijo prato poderá ser trocado por requeijão, iogurte poderá ser trocado por leite, maçã poderá ser trocada por banana.

Ressalta-se que, de acordo com o Plano Estadual de Educação de 2010, os alunos matriculados em horário parcial devem receber duas refeições diárias e os alunos matriculados em horário integral devem receber quatro refeições diárias.

Este cardápio se destina às Unidades Escolares que não possuem infraestrutura de cozinha para o preparo das refeições planejadas nos cardápios de Café da Manhã, Lanche e Almoço/Jantar.

Recomendações para a oferta de refeições	
Manhã	Café da Manhã e Almoço
Tarde	Almoço e Lanche
Noite	Lanche e Jantar
Turno Integral	Café da Manhã, Almoço, Lanche e Jantar

Nutricionistas: RT Livia Ribera Souza - CRN-4 11100469
QT Vanessa O. da F. Adriano - CRN-4 17101309

ANEXO IV

CARDÁPIO INDÍGENA - OUTUBRO/2023

DIA	CAFÉ DA MANHÃ / LANCHE	ALMOÇO
02/10 - SEG	Leite com achocolatado e biscoito doce tipo rosquinha	Salada verde, ensopadinho de frango com cenoura e batata, arroz, feijão. Sobremesa: Melão
03/10 - TER	Leite com café e espiga de milho cozida servida com manteiga	Salada de alface e cebola, filé de peixe ao molho, pirão, arroz, feijão. Sobremesa: Banana
04/10 - QUA	Refresco de uva e tipá com queijo prato	Frango ensopado com quiabo, aipim sauté, arroz, feijão. Sobremesa: Laranja
05/10 - QUI	Iogurte e biscoito doce tipo maria	Salada de alface e tomate, bife de panela, espinafre refogado, arroz, feijão. Sobremesa: Abacaxi
06/10 - SEX	Leite com café e mini bolo sem recheio	Salada de repolho temperado (cebola, tomate e cheiro-verde), isca de carne bovina acebolada, arroz, feijão forte. Sobremesa: Mamão
09/10 - SEG	Refresco de caju e pão de forma com queijo prato	Carne picadinha, tutu de feijão com ovos, couve refogada, arroz. Sobremesa: Melão
10/10 - TER	Leite com achocolatado e batata doce servida com manteiga	Salada de agrião e cenoura ralada, ensopadinho de frango com aipim, arroz, feijão. Sobremesa: Maçã
11/10 - QUA	Leite com café e biscoito salgado tipo cream cracker com manteiga	Salada de pepino com tomate, coxa/sobrecoxa de frango assada, macarrão talharim ao sugo, feijão. Sobremesa: Abacaxi
12/10 - QUI		FERIADO
13/10 - SEX	Mingau de fubá com banana	Canjica com frango, milho cozido, berinjela refogada, arroz. Sobremesa: Goiabada
16/10 - SEG	Refresco de uva e pão careca com requeijão	Salada de chuchu com ovo, angu com molho de carne bovina, abobrinha refogada, arroz, feijão. Sobremesa: Melão
17/10 - TER	Leite com achocolatado e biscoito doce tipo rosquinha	Salada de alface com tomate, ensopadinho de frango com batata doce, arroz, feijão. Sobremesa: Mamão
18/10 - QUA	Refresco de maracujá e tipá com queijo muçarela	Jardineira de carne bovina (batata, cenoura e vagem), arroz, feijão. Sobremesa: Laranja
19/10 - QUI	Leite com café e batata doce servida com manteiga	Arroz à grega com frango em cubos, ratatouille, feijão. Sobremesa: Banana
20/10 - SEX	Refresco de uva e tipá com queijo prato	Salada de agrião e cebola, vaca atolada (carne bovina com aipim), arroz, feijão. Sobremesa: Melancia
23/10 - SEG	Iogurte e biscoito doce tipo maria	Tabule, ovo mexido com cenoura ralada, espinafre refogado, arroz, feijão. Sobremesa: Manga
24/10 - TER	Leite com café e mini bolo sem recheio	Filé de peixe ao molho, couve-flor ao alho, arroz com brócolis, feijão. Sobremesa: Maçã
25/10 - QUA	Refresco de caju e biscoito salgado tipo cream cracker com requeijão	Salada de repolho e beterraba ralada, filezinho de frango grelhado, espaguete ao sugo, feijão. Sobremesa: Abacaxi
26/10 - QUI	Mingau de fubá com banana	Salada de verde, músculo ensopado com batata, arroz, feijão. Sobremesa: Laranja
27/10 - SEX	Leite com café e tipá com manteiga	Abobrinha com cheiro verde, carne assada, espaguete ao alho, arroz, feijão. Sobremesa: Melancia
30/10 - SEG	Leite com achocolatado e biscoito doce tipo rosquinha	Salada duo, risoto de frango, milho cozido, feijão. Sobremesa: Mamão
31/10 - TER	Refresco de caju e tipá com queijo prato	Salada de beterraba em cubinhos com hortelã, carne picadinha, angu, arroz, feijão.

Os cardápios poderão sofrer alterações em razão do abastecimento, sazonalidade e custo dos alimentos. **Essas alterações devem ser feitas dentro dos grupos alimentares e não podem prejudicar o valor nutricional das refeições, segundo as recomendações da Resolução SEEDUC nº 5729 de 20 de março de 2019. Os grupos alimentares são as proteínas, carboidratos e lipídeos. Ex: pão de forma poderá ser trocado por biscoito salgado, queijo prato poderá ser trocado por requeijão, iogurte poderá ser trocado por leite, maçã poderá ser trocada por banana.**

DIABETES: as orientações para adaptação dos cardápios com o intuito de atender aos alunos com diabetes encontram-se no Manual de Fichas Técnicas enviado mensalmente em conjunto com os cardápios e suas respectivas informações nutricionais.

Ressalta-se que, de acordo com o Plano Estadual de Educação de 2010, os alunos matriculados em horário parcial devem receber duas refeições diárias e os alunos matriculados em horário integral devem receber quatro refeições diárias.

Recomendações para a oferta de refeições	
Manhã	Café da Manhã e Almoço
Tarde	Almoço e Lanche
Noite	Lanche e Jantar
Turno Integral	Café da Manhã, Almoço, Lanche e Jantar

Nutricionistas: RT Livia Ribera Souza - CRN-4 11100469
QT Vanessa O. da F. Adriano - CRN-4 17101309

ANEXO V

CARDÁPIO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 7.987, DE 11 DE JULHO DE 2023 - OUTUBRO/2023

DIA	CAFÉ DA MANHÃ	LANCHE	ALMOÇO/JANTAR
02/10 - SEG	Café com leite, pão com manteiga e tangerina	Leite batido com banana e aveia	Couve refogada, iscas de frango aceboladas, farofa de alho, arroz, feijão. Sobremesa: Melão
03/10 - TER	Leite batido com banana, mamão e aveia	Café com leite, pão com manteiga	Salada de alface com tomate, Isca de fígado acebolado, purê de batata, arroz e feijão.
04/10 - QUA	Café com leite e pão com ovos mexidos	Leite batido com maçã e aveia	Salada de agrião, sobrecoxa assada, abóbora cozida, arroz, feijão. Sobremesa: Maçã
05/10 - QUI	Mingau de aveia com canela em pó	Iogurte natural e mamão	Salada de alface com cebola, filé de peixe ao molho, pirão, arroz, feijão.
06/10 - SEX	Café com leite, pão com manteiga	Leite batido com banana e aveia	Agrião refogado, vaca atolada (carne bovina em cubos ensopada com aipim), arroz, feijão carioca. Sobremesa: Laranja
09/10 - SEG	Mingau de fubá	Café com leite e pão com manteiga	Salada duo (cenoura e beterraba ralada com orégano), frango desfiado ao molho, macarrão espaguete ao alho e óleo, feijão.
10/10 - TER	Café com leite e pão com manteiga	Iogurte natural e maçã	Salada de alface e pepino, carne ensopada com cenoura, arroz, feijão. Sobremesa: Banana
11/10 - QUA	Leite batido com banana, mamão e aveia	Café com leite e pão com ovos mexidos	Salada de alface e tomate, moela com batata, arroz, feijão. Sobremesa: Mamão
12/10 - QUI			FERIADO
13/10 - SEX	Café com leite , pão com manteiga e tangerina	Mingau de Aveia	Salada de alface com cebola, estrogonofe de carne, batata doce sauté, arroz, feijão. Sobremesa: Banana
16/10 - SEG	Leite batido com banana, mamão e aveia.	Café com leite e pão com manteiga	Agrião com tomate em rodelas, ovo mexido com cebola, abóbora com cheiro verde, arroz, feijão. Sobremesa: Mamão
17/10 - TER	Café com leite e pão com ovos mexidos	Leite batido com maçã e aveia	Repolho temperado, sobrecoxa assada, macarrão parafuso ao sugo, arroz, feijão.
18/10 - QUA	Iogurte natural e mamão	Arroz doce	Berinjela à campanha, carne ensopada, quiabo refogado, arroz, feijão. Sobremesa: Laranja
19/10 - QUI	Mingau de fubá	Leite batido com maçã e aveia	Jardineira com frango, arroz, feijão carioca.
20/10 - SEX	Café com leite e pão com manteiga	Mingau de aveia	Carne assada, aipim sauté, abobrinha refogada, arroz, feijão. Sobremesa: Maçã
23/10 - SEG	Iogurte natural e mamão	Leite batido com banana	Salada duo, risoto de frango, chuchu refogado, feijão. Sobremesa: Banana
24/10 - TER	Mingau de aveia com canela em pó	Café com leite e pão com manteiga	Salada de alface com tomate, isca de fígado à lisboeta, inhame sauté, arroz e feijão. Sobremesa: Melão
25/10 - QUA	Café com leite e pão com ovos mexidos	Leite batido com maçã e aveia	Salada de beterraba em cubinhos com hortelã, carne picadinha, angu, arroz, feijão.
26/10 - QUI	Mingau de aveia com canela em pó	Iogurte natural e mamão	Salada verde, isca de frango acebolada, macarrão padre nosso ao sugo, feijão. Sobremesa: Mamão
27/10 - SEX	Café com leite, pão com manteiga e tangerina	Mingau de aveia com canela em pó	Cozido à moda escolar, arroz, feijão carioca.
30/10 - SEG	Leite batido com banana e aveia	Café com leite e pão com manteiga	Tabule, ovo mexido, couve ao alho, arroz, feijão. Sobremesa: Melancia
31/10 - TER	Café com leite e pão com manteiga	Mingau de aveia	Salada de alface e tomate, estrogonofe de frango, batata sauté, arroz, feijão. Sobremesa: Banana

LEI Nº 7.987, DE 11 DE JULHO DE 2023

Institui ações de combate à obesidade infantil

Art. 2º - Ficam proibidas a venda e a oferta de bebidas e alimentos ultraprocessados nas escolas públicas e privadas de ensino infantil e fundamental, estabelecidas no Município do Rio de Janeiro.

Recomendações para a oferta de refeições	
Manhã	Café da Manhã e Almoço
Tarde	Almoço e Lanche
Noite	Lanche e Jantar
Turno Integral	Café da Manhã, Almoço, Lanche e Jantar

Nutricionistas: RT Livia Ribera Souza - CRN-4 11100469
QT Vanessa O. da F. Adriano - CRN-4 17101309

Id: 2510698

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
COORDENADORIA DE INSPEÇÃO ESCOLAR
BAIXADAS LITORÂNEAS

COLÉGIO ESTADUAL DUQUE DE CAXIAS

EDITAL

O DIRETOR DO COLÉGIO ESTADUAL DUQUE DE CAXIAS, Censo Escolar 33056404 - torna pública a seguinte listagem de concluintes do CURSO DE ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE DE JOVENS E ADULTOS, NO ANO LETIVO DE 2023, 1º SEMESTRE: Clarice Pereira Manhães, Filipe de Lima Duarte, Flávio Luiz Alves da Silva, Greiciane Vieira Rocha, Izabel de Mello Moraes, Lucas Marins Ribeiro, Nicololy Couto da Silva, Suelane Nascimento Gomes, Suellen de Lima Vidal, Wellington Oliveira de Jesus. Diretora: Cristina da Silva Possas, designada no DOERJ de 14/04/2015, página 18, 3ª coluna. Secretária: Ivete da Silva Lima, designada no DOERJ de 19/03/2018, página 9, 3ª coluna. Servidores que autorizaram a publicação: Monica Silva Pereira dos Santos, ID Nº 4373346-8 e Cláudia Siqueira Peccini, ID Nº 3872044-2. Processo nº SEI-030030/001090/2022.

CIEP BRIZOLÃO 331 - LYSIA BERNARDES

EDITAL

O DIRETOR DO CIEP BRIZOLÃO 331 - LYSIA BERNARDES, Censo Escolar 33093709 - torna pública a seguinte listagem de concluintes: CURSO DE ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS, NO ANO LETIVO DE 2023, 1º SEMESTRE: Amanda das Chagas Ferreira; José Leonardo Aires de Santana; Luciana Alves Sandre; Maria Inêz Laurinda Ferreira da Silva; Matheus Aurelio de Aquino Silva; Natliara de Souza Santos; Rhenerson Raimundo dos Santos; Thyago Henrique dos Santos Silva; Wandielli Meira Barbosa. Diretora: Sayonara da Rocha Teixeira, designada no DOERJ de 10/05/2018, página 29,1ª coluna. Secretária Escolar: Alceli Belo de Souza Martins, designada no DOERJ de 26/11/2009, página 19, 1ª coluna. Servidoras responsáveis pela publicação: Sirleia de Vargas Soeiro Guimarães, ID nº 42738954 e Cláudia Siqueira Peccini, ID nº 3872044-2. Processo nº SEI-030030/006599/2023.

COLÉGIO ESTADUAL ALMIRANTE FREDERICO VILLAR

EDITAL

O DIRETOR DO COLÉGIO ESTADUAL ALMIRANTE FREDERICO VILLAR, Censo Escolar 33027137 - torna pública a seguinte listagem

de concluintes: CURSO ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE D EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS. NO ANO 2023/1º SEMESTRE: Ana Flávia de Andrade Ramon Pinheiro; Artur dos Santos; Cauã Santiago Pereira da Silva; Crislane Saldanha Santos; Daniel Fonsêca Barreto; Daniel Jhonatan Pimentel Paulino; Dilcelia Duarte Amaral; Elaine Aparecida da Cruz Belmiro; Elimara de Lima Teixeira; Fernanda de Sousa Dias; Gabriel Rocha Barreto; Guilherme Eduardo Dias Ferreira da Silva; Izabelle Cristine dos Santos Calixto; Karolaine Barcellos Barreto de Azevedo; Luiz Gabriel Costa Meireles; Mariana Delgado da Silva; Matheus Barreto Marques de Jesus; Patrick da Silva Jesus Rosa Luiz; Samuel José dos Santos; Tatiane Cortasio de Andrade; Taysa Pinheiro Silva; Thayna Assis de Vasconcelos. Diretora: Gilyane de Souza Vianna, designado DOERJ DE 10/01/2018, página 14, Secretária Escolar: Suely Vieira Luiz, designada no DOERJ de 09/10/2009, página 19, 1ª coluna. Servidores que autorizaram a publicação: Iara Moraes da Silva, ID 3589834-8 e Cláudia Siqueira Peccini, ID 3872044-2. Processo nº SEI-030030/005568/2023.

COLÉGIO ESTADUAL NOBU YAMAGATA

EDITAL

O DIRETOR DO COLÉGIO ESTADUAL NOBU YAMAGATA, Censo Escolar 33028540 - torna pública a seguinte listagem de concluintes: CURSO ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE EDUCAÇÃO DE JO-

VENS E ADULTOS, NO ANO LETIVO DE 2023, 1º SEMESTRE: Ana Kelly Cerqueira dos Santos; Catia Regina dos Santos; Darlete Teixeira Gaspar; Felipe dos Santos de Oliveira; Leidiana Cabrera dos Santos; Leonarda dos Santos Gago; Mônica Florinda da Silva Coelho; Pedro Lucas Negreiros da Silva; Philippe Rodrigues Gonçalves. Diretora: Alcilene Maria de Castro, designada no DOERJ 10/01/2018, página 14. Secretário Escolar: Sandra Regina Nunes, designada pela Ordem de Serviço Conjunta DIRA/DIRP/COOIE nº 004/2022. Servidores responsáveis pela publicação: Isabel Cristina de Moraes da Silva, ID 4326746-7 e Cláudia Siqueira Peccini, ID 3872044-2. Processo nº SEI-030030/001572/2023.

COLÉGIO ESTADUAL AURELINO LEAL

EDITAL

O DIRETOR DO COLÉGIO ESTADUAL AURELINO LEAL, Censo Escolar 33055610 - torna público os nomes dos concluintes: CURSO DE ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS, NO ANO LETIVO DE 2022, 2º SEMESTRE: Werley Pacheco de Oliveira. NO ANO LETIVO DE 2023, 1º SEMESTRE: Leonardo da Conceição Oliveira. Diretor: Antonio Jorge Mota Campos, designado no DOERJ de 25/08/2017, página 10. Secretária Escolar: Raquel Cordeiro da Horta designada no DOERJ de 29/08/2013, página 16, 2ª coluna. Servidores que autorizaram a publicação: Gláucia Lannes de Carvalho Silva, ID 43913652 e Cláudia Siqueira Peccini, ID 3872044-2. Processo nº SEI-030030/003857/2021.

RETIFICAÇÕES:
D.O. DE 22.03.2023
PÁGINA 50 - 3ª COLUMNA

EDITAL

CURSO: ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
ANO LETIVO DE 2018, 1º SEMESTRE

Onde se lê: Maria Antonia Souza

Leia- se: Maria Antonia Sousa

D.O. DE 29.07.2016
PÁGINA 21 - 2ª COLUMNA

EDITAL

CURSO: ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
TURMA: NEJA 01 - IV / 2º SEMESTRE - ANO: 2015

Onde se lê: 20-Nayara de Sousa dos Santos-201099990233322

Leia-se: 20-Nayara de Souza dos Santos-201099990233322

D.O. DE 26.02.2014
PÁGINA 61 - 1ª COLUMNA

EDITAL

CURSO: ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

Onde se lê: TURMA: JA - 3001 / 2º SEMESTRE - ANO: 2011
01-Danielle Pitta dos Santos Barboza

Leia- se: TURMA JA - 3001 / 1º SEMESTRE - ANO: 2011
01-Danielle Pitta dos Santos Barboza

Id: 2510550

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
COORDENADORIA DE INSPEÇÃO ESCOLAR- METROPOLITANA I

EDITAL

O DIRETOR DO CIEP BRIZOLÃO 206 - Professora Cyrene Moraes Costa, Censo Escolar 33101671, torna pública a seguinte relação nominal de concluintes do CURSO DE ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS, no ano LETIVO DE 2023, turma NEJA IV01/1º Semestre: Anderson Ramos Silveira; Carla Ferreira da Silva; Carlos Emanuel da Silva Júnior; Geisiara Pereira da Silva; Gessi Cristina da Cruz; Gleyce Maria dos Santos Pereira; Gustavo de Amorim Avelino; Igor do Nascimento Rodrigues Junior; Izaqueu dos Santos Soares; Kailane Ferreira Barros; Marcilaine dos Santos Soares; Santiago da Silva Foly; Taina de Souza; Taynara dos Reis Menezes Ferraz Oriques; Thaís Rodrigues da Silva; Valdinéa Aparecida de Paula Oliveira; Vanusa Romano de Oliveira Nunes; Victor Hugo dos Santos; Wellington Gabriel da Silva Sambonha. Secretária: Patricia Alves de Oliveira Machado, designada no DOERJ de 13/10/2022, página 12, 2ª coluna, ID.35011645; Diretor: Ricardo Soares Vasconcellos, designado no DOERJ de 10/05/2018, página 12, 2ª coluna. Professores Inspectores Escolares que autorizaram a publicação: Elaine dos Santos Olimpio, ID. Funcional nº 33271852 e Marcia Bahia Barboza Sousa, ID. Funcional nº 39275817. Processo nº SEI-030033/00160/2023.

Id: 2510476

SECRETARIA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
COORDENADORIA DE INSPEÇÃO ESCOLAR METROPOLITANA I
ESCOLA ESTADUAL HUMBERTO DE CAMPOS

EDITAL

O DIRETOR DA ESCOLA ESTADUAL HUMBERTO DE CAMPOS, Censo Escolar 33061890, torna pública a seguinte listagem de concluintes: CURSO DO ENSINO FUNDAMENTAL, NA MODALIDADE DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS: ANO LETIVO 2008/ 2º Semestre Dulcinéia Marinho da Silva; ANO LETIVO 2011/1º Semestre Jonas Dias Nunes; Moisés Pereira da Silva Junior; ANO LETIVO 2016/2º Semestre Pedro Paulo da Costa Ribeiro; ANO LETIVO 2022/2º Semestre Danilo Nascimento Neves; Lucas Ferreira Campos dos Santos; ANO LETIVO 2023/1º Semestre Alan Vieira Oliveira dos Santos; Bernardo da Silva Ramos; Cyntia Costa da Silva; Elisângela Maria Vaz; Anderson Ezequiel dos Santos Dutra; Evelyn Vitória de Souza Soares; Felipe Gabriel Velasco do Espírito Santo; Felipe Santos Gonçalves; Francisco Thiago de Sousa Alves; Gabriel de Almeida Oliveira; Gleicy Kely Xavier; Greice dos Santos Alves; Isaque Ferreira Freire; José Leandro Conceição Pereira; Jurema Marçal; Kathleen Fernandes dos Santos; Kauê Guerrero do Vale; Kaylaine Camile de Oliveira dos Santos; Kleyton de Oliveira Segurasse; Lara Stephanie Vicente Lopes; Laura Stephanie Rosa de Souza; Leonardo Pereira Oliveira; Liliane Santos da Silva; Luiz Felipe Silva Oliveira de Almeida; Nathalia Bonfim da Silva; Renata Teixeira Domingues; Ryan de Lima Tobias; Sara da Silva Brito; Thamyras Beatriz Oliveira Antunes; Yuri Alexandre Silveira Barcelos. Diretora Valquiria dos Santos Ferreira, designada no D.O. de 10/05/2018, fls. 33. Secretária Escolar Maria Lucia Dutra de Souza, designada no D.O. de 24/07/2003. Servidores responsáveis pela publicação Célia Maria Lopes Silva, ID. Funcional nº 4368449-1 e Marcia Bahia Barboza Sousa, ID. Funcional nº 3927582-7. Processo nº SEI-030033/001234/2023.

Id: 2510477

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
COORDENADORIA DE INSPEÇÃO ESCOLAR-METROPOLITANA I
CIEP 025- GETÚLIO SALES RODRIGUES

EDITAL

O DIRETOR DO CIEP 025 GETÚLIO SALES RODRIGUES, censo escolar nº33058393, torna pública a seguinte listagem de concluintes do CURSO DE ENSINO FUNDAMENTAL NA MODALIDADE DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS, ANO LETIVO DE 2023, Turma JA 901 1º semestre: Carlos da Silva Lucena, Crystian Pereira Paiva Bertoliza, Ítalo Castilho da Silva Souza, Jean Patrick Xavier Maia, Jefferson Ferreira de Almeida, Jose Lucas da Silva Maciel, Lucas Nascimento Ignacio, Lúcia Marques da Silva, Luiz Flaviano Alves de Oli-

veira, Richard Machado Eusebio dos Reis .CURSO DE ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO JOVENS E ADULTOS ANO LETIVO DE 2016 turma: NEJA IV 01- 1ºsemestre:Juliano Andrade Ribas. ANO LETIVO DE 2017 turma:NEJA IV - 2º semestre:Jonathan Cristian Gomes Lenhart ANO LETIVO DE 2018 turma:NEJA IV 01- 2º semestre :Kennedy Oliveira do Nascimento: ANO LETIVO DE 2023 turma: NEJA IV 01- 1º semestre: Alynne Julio da Silva de Oliveira, Ayla Orlaine Motta Gil Cunha, Cristiane Santos da Silva, Daniella Alves da Silva, Gustavo Henrique de Oliveira Silva, Jennifer Ribeiro da Silva, Jéssica Cristina Silva Matos, Kelvin Bernardo de Carvalho, Lorrany de Oliveira Vítor dos Santos, Pedro Henrique Navarro de Souza, Regina Santos de Brito, Rosemary Joane Dias de Oliveira, Victória da Silva Leite Machado, Wallace da Rocha Cecilio. Secretária Escolar: Sandra Regina Gonçalves da Silva Souza, designada conforme no DOERJ de 15/02/2018, página 17,3ª coluna, Diretora Sandra Regina Lopes designada no DOERJ de 10/05/2018 pág. 33 3ª coluna. Servidores responsáveis pela publicação: Professoras Inspetores Escolas: Anaise Cristina da Silva Nascimento ID. Funcional nº 4330534-2 e Marcia Bahia Barboza Sousa, ID. Funcional nº 3927581-7. Processo nº SEI-030033/000867/2023.

Id: 2510462

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
COORDENADORIA DE INSPEÇÃO ESCOLAR METROPOLITANA II
COLÉGIO ESTADUAL ISMAEL BRANCO

EDITAL

O DIRETOR DO COLÉGIO ESTADUAL ISMAEL BRANCO, Censo Escolar 33089060, torna pública a seguinte listagem de concluintes: CURSO DE ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - ANO 2023/1º SEMESTRE: Glaucilene Rocha Oliveira Correa; Karolina Pereira Romão Jardim; Luana Soares dos Santos da Silva; Marcos Vinicius Nunes Ferreira; Nélia Cristina Costa Pereira Nunes; Pablo da Silva Moura; Raquel Ribeiro Soares da Silva; Renan da Silva Nogueira; Thaina Freitas Barreto; Thiago Martins Machado; Vitória da Veiga Fateicha. Diretor: Wilson Gomes da Silva, designado no DOERJ de 10/01/2018, página 15, Anexo I, Secretária: Miriam Cristina Alves Pinheiro, designada em DOERJ de 03/07/2023, página 21, 1ª coluna. Servidores responsáveis pela publicação: Maria de Nazaré do Valle Lima, ID. Funcional nº 541246-3; Maria de Nazaré Muniz Avelar Cajé, ID. Funcional nº 4369456-0. Processo nº SEI-030034/000716/2023.

Id: 2510621

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
COORDENADORIA DE INSPEÇÃO ESCOLAR METROPOLITANA IV
COLÉGIO ESTADUAL PROFESSORA ALBA CAÑIZARES
DO NASCIMENTO

EDITAL

O DIRETOR DO COLÉGIO ESTADUAL PROFESSORA ALBA CAÑIZARES DO NASCIMENTO, Censo Escolar 33136459, torna pública a seguinte listagem de concluintes: CURSO DE ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - ANO 2013: 1º SEMESTRE: Roberta Lira dos Santos Gonçalves. Diretor: Carlos dos Santos Gomes, designado no DOERJ de 22/10/2019, página 09. Secretária Escolar: Viviane Vilela Ferreira, designada no DOERJ de 24/1/2016, página 12, 1ª coluna. Servidores autorizantes: Lilian de Santana Guedes, ID. 4428419-5 e Solange Ornelas Ramos, ID. 4370623-1. Processo nº SEI-030036/002605/2023.

RETIFICAÇÃO
D.O DE 23/09/2016
PÁGINA 31/32 - 1ª COLUMNA
EDITAL

CURSO: ENSINO MÉDIO
TURMA: 3002 - ANO 2014

Onde se lê:

Turma 3002 - ANO 2014 02-Bianca Coelho Pereira

Leia-se:

Turma 3002 - ANO 2015 02-Bianca Coelho Pereira

Id: 2510652

Secretaria de Estado de
Ciência, Tecnologia e Inovação

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO CENTRO DE CIÊNCIAS E EDUCAÇÃO SUPERIOR
À DISTÂNCIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato nº 17/2023.
PARTES: Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro e a Empresa PRODATA EDITORA GRÁFICA LTDA.
OBJETO: Contrato de prestação de serviços de CTP (Computer to Plate), junto à Fundação Cecierj - Centro de Ciências e Educação Superior de Ensino à Distância do Estado do Rio de Janeiro e seus pólos regionais, de forma contínua, para o atendimento das necessidades da Fundação CECIERJ na forma especificada no Termo de Referência e na Proposta Detalhe nº 06/2023.
VALOR: R\$ 327.600,00 (Trezentos e vinte e sete mil seiscentos reais).
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
VIGÊNCIA: 1,20 (doze) meses, a contar de 14/10/2023.
FONTE: 1.500.100.
FISCAIS: Ulisses Schnaider Cunha, ID. Funcional nº 5031963-9, Roberto Oliveira, ID. Funcional nº Diana Miranda Castellani, e Bianca Giacomelli, ID. Funcional nº 4380185-4.
FUNDAMENTO DO ATO: Lei nº 8.666/93.
PROCESSO Nº SEI-260004/000738/2023.

Id: 2510524

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO CENTRO DE CIÊNCIAS E EDUCAÇÃO SUPERIOR
À DISTÂNCIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato nº 16/2023.
PARTES: Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro e a Empresa SOMOS 3 DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA.
OBJETO: Contrato de aquisição de água mineral para fornecimento à Fundação CECIERJ - Centro Superior de Ciências e Educação Superior à Distância do Estado do Rio de Janeiro.
VALOR: R\$ 15.300,00 (quinze mil e trezentos reais).
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da publicação.
FISCAIS: Guilherme Nicolau Borges de Oliveira (ID. Funcional nº 5103279-1), Paulo Fernandes dos Santos Reis (ID. Funcional nº 2125178-7) e Roberto Oliveira (ID. Funcional nº 43381715).
FONTE: 100.
FUNDAMENTO DO ATO: Lei nº 8.666/93.
PROCESSO Nº SEI-260004/001454/2023.

Id: 2510520

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Termo de Contrato Nº 017/2023.
PARTES: Fundação de Apoio à Escola Técnica do Estado do Rio de Janeiro FAETEC e KIOTO AMBIENTAL LTDA.
OBJETO: O objeto do presente Contrato é a contratação de empresa especializada, devidamente regularizada, para prestar junto a FAE-TEC, serviços de coleta de Resíduos Sólidos, Urbanos, Industriais, Químicos e Especiais, pelo período de 12 meses.
PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, desde que posterior à data de publicação do extrato deste instrumento no DOERJ, valendo a data de publicação do extrato como termo inicial de vigência, caso posterior à data convencionada nesta cláusula.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
VALOR: Dá-se a este contrato o valor total de R\$ 2.400.000,00 (dois milhões quatrocentos mil reais).
FUNDAMENTO: Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e alterações, Lei Estadual nº 287, de 04 de dezembro de 1.979 e Decretos nºs 3.149/80 e 42.301, de 12 de fevereiro de 2010 e do instrumento convocatório.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-260005/004883/2023.

Id: 2510626

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

INSTRUMENTO: 3º Termo Aditivo ao Contrato Nº 013/2020.
PARTES: Fundação de Apoio à Escola Técnica do Estado do Rio de Janeiro - FAETEC e IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO.
OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento a alteração quantitativa do Contrato nº 013/2020, relativo à prestação de serviços contínuos de publicação na Parte I - Poder Executivo do Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, de Atos Administrativos e de Pessoal, Portarias, Avisos, Editais, e demais matérias de interesse e de responsabilidade desta Fundação, conforme PES 0016/2020 e Termo de Referência, com fundamento no inciso I, alínea “b” do art. 65, c/c art. 58, inciso I, da Lei nº 8.666/93, para melhor adequação às finalidades de interesse público.
PRAZO: Sem Prazo.
VALOR: Dá-se ao termo aditivo o valor de R\$ 102.025,00 (cento e dois mil e vinte e cinco reais), totalizando o contrato o valor de R\$ 1.326.325,00 (um milhão e trezentos e vinte e seis mil e trezentos e vinte e cinco reais).
ASSINATURA: 19/09/2023.
FUNDAMENTO: Art. 58, inciso I c/c art. 65, inciso I, e seu § 1º, da Lei nº 8.666, de 1993 e suas alterações.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-E-26/005/11/2020.

Id: 2510616

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA
ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL DE TEATRO MARTINS PENA
EDITAL

O DIRETOR DA ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL DE TEATRO MARTINS PENA, CNPJ 031.608 763/0010-34, Censo Escolar 33141061, torna público o nome da seguinte concluinte: Curso Qualificação Profissional de Ator, Ano 1994: Karla Cristina Belfort. Diretor(a): Rodrigo Marconi da Costa, designado no DOERJ15/09/2021 fl.01, Secretário(a) Escolar: Fabiana Fátima Corrêa Jordão de Lima, designada no DOERJ16/03/2018 fls.04. Servidores responsáveis pela publicação: André Vianna Carneiro, ID. Funcional nº 4280166-4 e Milene Leticia Bitencourt Ramos, ID. Funcional nº 4406045-9. Processo nº SEI-260005/007682/2023.

Id: 2510627

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATOS DE INSTRUMENTOS CONTRATUAIS

INSTRUMENTO: Contrato nº 109/2023.
PARTES: UERJ e Marcenaria Mundo do Pica Pau Comércio e Indústria EIRELI.
OBJETO: Aquisição de mobiliário planejado (armário embutido), para atender às necessidades da COGECON do CEPUERJ.
PRAZO: 12 meses.
VALOR: R\$ 25.990,00.
RESPONSÁVEL: Daniele Salles Pereira Touza, matrícula nº 36.155-0.
NOMEAÇÃO: Portaria 123/DAF/2023.
NOTA DE EMPENHO: 2023NE02933.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: PE 161/2023.
PROCESSO Nº SEI-260007/027025/2022.

INSTRUMENTO: Contrato nº 110/2023.
PARTES: UERJ e Prisma Comércio de Móveis e Equipamentos LTDA.
OBJETO: Aquisição de mobiliário planejado (mesas, gaveteiro, biombo e cadeiras), para atender às necessidades da COGECON do CEPUERJ.
PRAZO: 12 meses.
VALOR: R\$ 51.769,18.
RESPONSÁVEL: Daniele Salles Pereira Touza, matrícula nº 36.155-0.
NOMEAÇÃO: Portaria 123/DAF/2023.
NOTA DE EMPENHO: 2023NE02934.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: PE 161/2023.
PROCESSO Nº SEI-260007/027025/2022.

Id: 2510502

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato 107/2023.
PARTES: UERJ e 4LINUX SOFTWARE E COMERCIO DE PROGRAMAS LTDA.
OBJETO: Aquisição de 20 (vinte) assinaturas de cursos 4Linux, com acesso ilimitado de 12 (doze) meses, a fim de promover a qualificação profissional da equipe de infraestrutura, da Diretoria-Geral de Tecnologia da Informação - DGTI, da UERJ.
PRAZO: 12 meses.
VALOR: R\$ 39.600,00.
RESPONSÁVEIS: Luciana Liberato Villa Nova Leite, mat.: nº 37.991-7 (Fiscal), Maurício Trapa Gonçalves da Silva, mat.: nº 32.075-4 (Fiscal) e Suely Gil Fontanin, mat.: nº 31.585-3 (Gestor).
NOMEAÇÃO: Portaria 124/DAF/2023.
NOTA DE EMPENHO: 2023NE01994.
DATA DA ASSINATURA: 04/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: Processo nº SEI-260007/028883/2023.

Id: 2510823

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato 111/2023.
PARTES: UERJ e Transportes Walmonte LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de fretamento de ônibus com condutores devidamente habilitados e combustível.
PRAZO: 24 meses.
VALOR: R\$ 2.574.954,86.

RESPONSÁVEIS: Diego Rodrigues Medeiros, mat.: nº 41.016-7, Ailton José da Silva, mat.: nº 6.089-7 (fiscais) e André Francisco Leal de Freitas, mat.: nº 38.070-9 (gestor).
NOMEAÇÃO: Portaria 125/DAF/2023.
NOTA DE EMPENHO: 2023NE02963.
DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: PE 348/2023, Processo nº SEI-260007/039226/2022.

Id: 2510822

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

INSTRUMENTO: Contrato 027/2023.
PARTES: UERJ e HORIBA FRANCE SAS, que, no Brasil, é representada pela empresa HORIBA INSTRUMENTS BRASIL LTDA.
OBJETO: Aquisição de Microscópio Eletrônico de Varredura de Baixo Vácuo.
PRAZO: 12 meses.
VALOR: R\$ 392.000,00.
RESPONSÁVEIS: Aderval Severino Luna (Gestor), mat.: nº 2923-1, Cristiane Assumpção Henriques (Fiscal), mat.: nº 5679-6, José Lica-rion Pinto Segundo Neto (Fiscal), mat.: nº 40523-3.
NOMEAÇÃO: Portaria 126/DAF/2023.
NOTA DE EMPENHO: 2023NE01094.
DATA DA ASSINATURA: 14/09/2023.
FUNDAMENTO DO ATO: art. 24, XXI, da Lei nº 8.666/93, Processo nº SEI-260007/043423/2022.

Id: 2510817

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

AVISO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 410/2023

A UERJ, torna público que realizará no dia 04/10/2023 às 10:00 h, a licitação para SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO DE FORMA CONTÍNUA. Processo nº SEI-260007/014504/2021.

Conforme Decretos nº 45.109/2015 e nº 45.680/2016.

Editais e anexos disponíveis no site: www.compras.rj.gov.br

Id: 2510664

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

AVISOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 357/2023

A UERJ, torna público que a licitação para AQUISIÇÃO DE CURA-TIVOS, EQUIPOS, ETC, anteriormente marcada para 12/09/2023 às 10h, FICA ADIADA PARA 04/10/2023 às 10h. Processo nº SEI-260007/017065/2023.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 383/2023

A UERJ, torna público que realizará no dia 04/10/2023 às 14:00 h, a licitação para AQUISIÇÃO DE BERÇOS AQUECIDOS. Processo nº SEI-260008/007824/2023.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 392/2023

A UERJ, torna público que realizará no dia 04/10/2023 às 14:00 h, a licitação para AQUISIÇÃO DE DERMÁTOMO ELÉTRICO SEM FIO. Processo nº SEI-260008/002505/2023.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 393/2023

A UERJ, torna público que realizará no dia 04/10/2023 às 10:00 h, a licitação para AQUISIÇÃO GEFITINIBE, ETC. Processo nº SEI-260008/009238/2023.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 394/2023

A UERJ, torna público que realizará no dia 04/10/2023 às 14:00 h, a licitação para LOCAÇÃO DE APARELHO GASOMETRIA. Processo nº SEI-260007/037801/2023.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 395/2023

A UERJ, torna público que realizará no dia 04/10/2023 às 10:00 h, a licitação para AQUISIÇÃO DE EXTINTORES DE INCÊNCENDIO. Pro-cesso nº SEI-260007/034470/2022.

Conforme Decretos nº 45.109/2015 e nº 45.680/2016.

Editais e anexos disponíveis no site: www.compras.rj.gov.br

Id: 2509935

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PEDRO ERNESTO

AVISO

FICA A EMPRESA EXCELENCIA DO SABER DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL LTDA, NOTIFICADA da decisão de penalidade de advertência, devido ao descumprimento das obrigações contratuais, nos termos do Art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 c/c Art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, conforme previsto no Edital do Pregão Ele-trônico número 110/2022 - Processo Administrativo nº SEI-260008/000896/2022 - Processo de Administrativo de Penalidade nº SEI-260008/007882/2023.

Id: 2510815

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE

DARCY RIBEIRO

COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO ELETRÔNICO

AVISO

A COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO ELETRÔNICO DA UENF, torna público o cancelamento do aviso publicado em 05/09/2023 e a suspensão sine die, da licitação na modalidade Pre-gão Eletrônico nº 018/2023 R1, referente à aquisição de reagentes - material químico para atender às necessidades da UENF, prevista pa-rra ser realizada em 19/09/2023, tendo em vista a necessidade de re-tificação do edital. A nova data para realização do certame será opor-tunamente publicada. Processo nº SEI-260009/001433/2023.

Id: 2510292

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE

DARCY RIBEIRO

COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO ELETRÔNICO

AVISO

A COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO ELETRÔNICO DA UENF, torna público que realizará no portal SIGA, endereço eletrônico www.compras.rj.gov.br, a licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, abaixo mencionada:

PE Nº 018/2023 R1
TIPO: Menor Preço (Global por Lote).
OBJETO: Aquisição de reagentes - material químico para atender às necessidades da UENF no valor estimado total do lote de R\$ 61.645,96 (sessenta e um mil e seiscentos e quarenta e cinco reais e noventa e seis centavos).
DATA/HORA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS: 03.10.2023, às 14 horas.
DATA/HORA DA FASE DE LANCES: 03.10.2023, às 15 horas (ho-rário de Brasília).
PROCESSO Nº SEI-260009/001433/2023

O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no portal SIGA, en-dereço eletrônico www.compras.rj.gov.br, podendo, alternativamente, ser adquirida uma via impressa, mediante a permuta de 100 folhas A4, na UENF (www.uenf.br), localizada na Av. Alberto Lamego, 2000, sala 115, Setor de Licitação, prédio E1 (Reitoria), Parque Califórnia, Campos dos Goytacazes/RJ.

Id: 2510293

Secretaria de Estado de
Transporte e Mobilidade Urbana

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS
CONCEDIDOS DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS,
FERROVIÁRIOS E METROVIÁRIOS E DE RODOVIAS
DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: Termo de Compromisso de Estágio.
PARTES: Agência Reguladora de Serviços Públicos Concedidos de Transportes Aquaviários, Ferroviários e Metroviários e de Rodovias do Estado do Rio de Janeiro - AGETRANSP, e a estudante Dandara de Souza Lima e o - Centro Universitário IBMR.
OBJETO: Estágio.
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Engenharia de Produção.
DATA DA ASSINATURA: 11/09/2023
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 11.788/2008.
PROCESSOS NºS SEI-E-12/010.186/2008 E SEI-E-22/0008/001131/2023.

Id: 2510660

Secretaria de Estado do
Ambiente e Sustentabilidade

SECRETARIA DE ESTADO DO AMIBIENTE E SUSTENTABILIDADE
PROGRAMA DE SANEAMENTO AMBIENTAL

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: 1º Termo de Apostilamento ao Contrato SEAS/PSAM nº 003/2023.
PARTES: Estado do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria Es-tadual do Ambiente e Sustentabilidade e a CONSTRUVERDE CONS-TRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI.
OBJETO: Apostilamento de R\$ 4.844.304,43 (quatro milhões, oitocen-tos e quarenta e quatro mil, trezentos e quatro reais e quarenta e três centavos), decorrente do transcurso do 1º ano após a data-base do respectivo orçamento (março/2022).
VALOR: R\$ 4.844.304,43 (quatro milhões, oitocentos e quarenta e quatro mil, trezentos e quatro reais e quarenta e três centavos).
DATA DA ASSINATURA: 15/06/2023.
PROCESSO Nº SEI-070028/000094/2022.

Id: 2510632

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
E SUSTENTABILIDADE
INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

EDITAL

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº SIMSULCON/01022489 emitido com a sanção de ADVERTÊNCIA, em 01/06/2023, com enquadramento no artigo 85, da mesma Lei. Processo SEI-070022/000787/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **NORMA PERES MONTEIRO** CNPJ/CPF Nº: 323.128.737-53 ENDEREÇO RJ 158, KM 38 - ZONA RURAL - SÃO FIDELIS

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Av. José Alves de Azevedo, 483, Pq. Rosário - Campos dos Goytacazes - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

Id: 2510742

SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
E SUSTENTABILIDADE
INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

EDITAL

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista a impossibilidade de entrega da Notificação nº DILAMNOT/0111380. Pro-cesso nº E-07/100.052/2007.

CONVOCA:

NOME: **CHARQUE NOVO PANTANAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA** CNPJ/CPF Nº: 08.402.928/0001-04 ENDEREÇO: Rua João Vaério,1280 - Roncador, Magé /RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer na SUPBG, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Av. Feliciano Sodré, nº 8 - Centro - Niterói - RJ. O processo terá con-tinuidade independente do comparecimento do convocado.

Id: 2510743

SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
E SUSTENTABILIDADE
INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

EDITAIS

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159442 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 6.096,19 em 08/02/2023, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070026/000392/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **LOBO INDÚSTRIA DE CERÂMICA E ENGENHARIA LTDA.** CNPJ/CPF Nº 43.558.267/0001-01. ENDERE-ÇO: ESTRADA DA AREIA, S/N, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158845 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 26.006,85 em 01/07/2019, com enquadramento no artigo 61 da mesma Lei. Processo nº SEI - E-07/002.10204/2019.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **SHELL BRASIL PETRÓLEO LTDA.** CNPJ/CPF Nº 10.456.016/0001-67. ENDEREÇO: AVENIDA DAS AMÉ-RICAS, Nº 4200, RIO DE JANEIRO- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159426 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 1.051,09 em 12/08/2022, com enquadramento no artigo 51 E 55 da mesma Lei. Processo nº SEI - E-07/002.10204/2019.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **ASSOCIACAO CENTRO DE APOIO E CASA DE RECUPERAÇÃO RECANTO.** CNPJ/CPF Nº 23.654.191/0001-00. ENDEREÇO: RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, S/N, KM 524,5, ANGRA DOS REIS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE INEA nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista a Notificação nº GEFISNOT/01130447, em 21/06/2023. Processo nº SEI - E-07/002.6346/2017.

CONVOCA:

NOME: **WAL-MART BRASIL LTDA.** CNPJ/CPF Nº: 00.063.960/0025-78. ENDEREÇO: R PROJETADA, 345, RIO DE JANEIRO- RIO DE JANEIRO.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159385 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 300,00 em 09/03/2022, com enquadramento no ar-tigo 52 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/012494/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **THIAGO DE MELLO SOUZA.** CNPJ/CPF Nº 099.416.087-92. ENDEREÇO: RUA SÃO SALVADOR, S/N, SÃO PEDRO DA ALDEIA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159288 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 77.288,14 em 14/02/2022, com enquadramento no artigo 81 e 87 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/002337/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **CONCESSIONÁRIA CENTRO SUL 1 SPE LTDA.** CNPJ/CPF Nº 24.264.867/0001-12. ENDEREÇO: ESTRA-DA RJ-093, S/N, PARACAMBI- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159309 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 7.842,60 em 20/09/2022, com enquadramento no artigo 63 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/012208/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **R.R. IMPERIAL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA.** CNPJ/CPF Nº 00.076.617/0001-90. ENDEREÇO: RUA GIL DE QUEIROZ, 113, SÃO JOÃO DE MERITI- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159412 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 5.377,52 em 19/12/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/002012/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **BIO SANI SOLUÇÕES AMBIENTAIS LT-DA ME.** CNPJ/CPF Nº 23.401.978/0001-60. ENDEREÇO: RUA GETU-LIO CORREA VODOPIVES, Nº 4086, SÃO GONÇALO - RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Vene-zuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O pro-cesso terá continuidade independente do comparecimento do convo-cado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159367 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 40.000,00 em 11/10/2022, com enquadramento no artigo 60 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/013334/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **CARLOS ELIVELTO TARDEM.** CNPJ/CPF Nº 079.845.857-76. ENDEREÇO: FAZENDA RAINHA DA PAZ, S/N, BARRA MANSÁ- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159198 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 7.500,00 em 27/07/2022, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/011971/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **MARIO GOMES RAMALHO.** CNPJ/CPF Nº 645.477.957-20. ENDEREÇO: ESTRADA DE MARIO BELO, Nº 49, MIGUEL PEREIRA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158891 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 6.019,75 em 21/03/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/009096/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **CILAS SOARES MACHADO.** CNPJ/CPF Nº 388.793.527-68. ENDEREÇO: ESTRADA SERTÃO DE MAMBUCA-BA, S/N, ANGRA DOS REIS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159326 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 26.321,18 em 08/03/2022, com enquadramento no artigo 47 e 61 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/011980/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **CONDOMÍNIO VILAGIO DEL SOLE 1.** CNPJ/CPF Nº 09.159.558/0001-99. ENDEREÇO: ESTRADA SAMPAIO CORREIA/JACONÉ, S/N - RJ 118, MARICÁ- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159148 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 2.164,09 em 27/05/2021, com enquadramento no artigo 76 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/011135/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **TRANSBRASINTER TRANSPORTES RODOVIÁRIOS LTDA.** CNPJ/CPF Nº 01.128.056/0003-50. ENDEREÇO: VENIDA LUIZ CARIACICA DOS SANTOS, Nº 910, ARACRUZ- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159456 emitido com a sanção de Multa Simples R\$ 7.244,96 em 26/06/2023, com enquadramento no artigo 87 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/012483/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **ALEXANDRE C. MARINS MINERADO-RA.** CNPJ/CPF Nº 07.876.544/0001-60. ENDEREÇO: ESTRADA PAU RACHADO, S/N, FAZENDA PRIMAVERA, SÃO PEDRO DA ALDEIA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE INEA nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista a Notificação nº GEFISNOT/01131093, em 09/08/2023. Processo nº E-07/002.4080/2018.

CONVOCA:

NOME: **RAÍZEN COMBUSTÍVEIS S.A.** CNPJ/CPF Nº: 33.453.598/0001-23. ENDEREÇO: PRAÇA SENADOR SALGADO FILHO, S/N - RIO DE JANEIRO - RIO DE JANEIRO.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159474 emitido com a sanção de Aplicação de Penalidades -Suspensão parcial ou total das atividades em 06/08/2022, com enquadramento no artigo 76 da mesma Lei. Processo nº SEI-070007/001003/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **ALEXANDRE CORREIA BORGES.** CNPJ/CPF Nº 037.241.477-08. ENDEREÇO: AVENIDA CENTRAL EWERTON XAVIER, Nº 0, NITERÓI- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159427 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 22.931,48 em 02/12/2022, com enquadramento no artigo 64 e 83 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/006648/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **POSTO DE COMBUSTÍVEL BALNEÁRIO DAS GARÇAS LTDA.** CNPJ/CPF Nº 06.999.507/0001-87. ENDEREÇO: AVENIDA UM, QD 001, LT 112, RIO DAS OSTRAS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159462 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 8.000,00 em 13/09/2021, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/014903/2021.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **LUIS CARLOS DE ALMEIDA.** CNPJ/CPF Nº 030.091.847-00. ENDEREÇO: RUA LUIZ SALOMÃO VIANA, S/N, PETRÓPOLIS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE INEA nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista a Notificação nº GEFISNOT/161112, em 11/09/2022. Processo nº SEI - E-07/002.17660/2013.

CONVOCA:

NOME: **HELDER PEREIRA DE ARAÚJO.** CNPJ/CPF Nº: 108.095.257-80. ENDEREÇO: ESTRADA MACUIBA S/N - VARGEM GRANDE - RIO DE JANEIRO.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159054 emitido com a sanção de Aplicação de Penalidades -Suspensão parcial ou total das atividades em 08/02/2023, com enquadramento no artigo 85 da mesma Lei. Processo nº SEI-070026/000321/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **B.R. INDÚSTRIA CERÂMICA LTDA - EPP.** CNPJ/CPF Nº 09.037.486/0001-07. ENDEREÇO: ESTRADA DO CORROMBOLO, S/N, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159184 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 2.968,89 em 06/10/2022, com enquadramento no artigo 39 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/013447/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **MAURO DA SILVA MIRANDA JUNIOR.** CNPJ/CPF Nº 156.499.927-03. ENDEREÇO: RUA HELENA G. MIRANDA, S/N, MANGARATIBA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00157842 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 13.500,00 em 06/10/2022, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/013965/2021.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **JOSÉ CLÁUDIO CORDEIRO DOS SANTOS.** CNPJ/CPF Nº 858.137.297-04. ENDEREÇO: RUA BEIRA RIO S/N VILA BACARDI, BOM JESUS DO ITABAPOANA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159047 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 6.982,17 em 13/01/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/007774/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **ANDERSON FAE CREVELARIO.** CNPJ/CPF Nº 069.571.247-03. ENDEREÇO: RUA 01, S/N, MANGARATIBA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159225 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 2.040,03 em 03/11/2022, com enquadramento no artigo 76 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/013251/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **MARIA ROSANA CORREA MOREIRA.** CNPJ/CPF Nº 076.883.357-44. ENDEREÇO: ESTRADA SERTÃO DO MEIO, S/N RANCHO DAS MARITACAS, MANGARATIBA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158606 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 6.019,75 em 26/05/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/008151/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **FERNANDO DINIZ PINTO.** CNPJ/CPF Nº 097.598.637-66. ENDEREÇO: ESTRADA DA REPRESA, Nº 193, RIO DE JANEIRO- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159209 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 5.836,26 em 24/11/2021, com enquadramento no artigo 52 e 62 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/000692/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **LUIZ FELIPE MONNERAT ERTHAL.** CNPJ/CPF Nº 638.580.887-49. ENDEREÇO: RUA EDGAR ERTHAL, S/N, BOM JARDIM- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158591 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 1.074,45 em 28/02/2022, com enquadramento no artigo 7 da mesma Lei. Processo nº SEI-070029/000552/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **GABRIEL ZANELLATO BRUZADELLI.** CNPJ/CPF Nº 112.523.736-86. ENDEREÇO: PRAIA MARTIM DE SÁ, S/N, PARATY- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159364 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 49.203,07 em 31/08/2022, com enquadramento no artigo 61 e 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/013268/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **PATRICIA SIQUEIRA DA SILVA.** CNPJ/CPF Nº 057.290.907-14. ENDEREÇO: AVENIDA CAETES, Nº 01, ANGRA DOS REIS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158583 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 2.040,03 em 01/02/2022, com enquadramento no artigo 76 da mesma Lei. Processo nº SEI-070022/000040/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **GUILHERME JOAQUIM PESSOA.** CNPJ/CPF Nº 059.806.207-61. ENDEREÇO: AVENIDA WILSON BATISTA, Nº 125, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158580 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 500,00 em 12/03/2022, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/007968/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **MARCELO DE SOUZA DA CONCEIÇÃO.** CNPJ/CPF Nº 173.876.517-28. ENDEREÇO: RUA PRINCIPAL, S/N, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159142 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 6.882,51 em 26/08/2022, com enquadramento no artigo 44 e 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/012683/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **DANIEL DAS NEVES.** CNPJ/CPF Nº 162.217.517-48. ENDEREÇO: RUA BEIRA MAR, PAIA DE ARAÇATIBA, S/N, ANGRA DOS REIS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159396 emitido com a sanção de

Multa Simples Valor: R\$ 2.169,88 em 08/02/2023, com enquadramento no artigo 51 da mesma Lei. Processo nº SEI-070026/000320/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **CERÂMICA COQUEIROS DE CAMPOS LTDA - EPP**. CNPJ/CPF Nº 36.297.125/0001-72. ENDEREÇO: RO-DOVIA DO AÇÚCAR, S/N - KM 23, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158906 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 6.000,00 em 04/03/2022, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/007945/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **JOSÉ MANOEL DA SILVA**. CNPJ/CPF Nº 322.196.017-49. ENDEREÇO: ESTRADA GARGAÚ, Nº 158, SÃO FRANCISCO DO ITABAPOANA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159211 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 6.500,00 em 15/11/2022, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/014511/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **NICOLAS MARTINS MIRANDA**. CNPJ/CPF Nº 203.464.897-84. ENDEREÇO: RUA SÃO FRANCISCO, S/N, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159246 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 8.219,36 em 18/07/2022, com enquadramento no artigo 44, 46, 52 e 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/008703/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **LEONARDO MARTINS DE MORAIS MIGUEL**. CNPJ/CPF Nº 188.723.247-85. ENDEREÇO: ESTRADA DO TABULEIRO, Nº 171, DUQUE DE CAXIAS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158757 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 8.500,00 em 05/05/2021, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/014638/2021.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **FLAVIO DOS SANTOS OLIVEIRA**. CNPJ/CPF Nº 023.494.527-35. ENDEREÇO: ESTRADA SÃO VICENTE, Nº 29, SÃO PEDRO DA ALDEIA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159181 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 5.665,36 em 12/10/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/013448/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **SEVERINO RAMOS DE OLIVEIRA**. CNPJ/CPF Nº 081.736.637-77. ENDEREÇO: RUA DAS PACAS, QUADRA A1 - LOTE 1335, CABO FRIO- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159219 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 26.439,11 em 16/11/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/013827/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **MAURO RUBENS GARCIA**. CNPJ/CPF Nº 002.688.656-12. ENDEREÇO: ESTRADA NELORE, S/N, CABO FRIO- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158996 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 5.484,35 em 22/09/2020, com enquadramento no artigo 46 e 83 da mesma Lei. Processo nº SEI-070029/000070/2021.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **LEONARDO GAMA CAMPOS**. CNPJ/CPF Nº 105.249.587-77. ENDEREÇO: ESTRADA RIBEIRÃO DAS VOLTAS, SEGUNDA A DIREITA DEPOIS DA ENTRADA DO ALAMBUQUE, MACAÉ- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159292 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 3.788,44 em 17/05/2023, com enquadramento no artigo 88 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/009829/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **CLÁUDIO PINTO**. CNPJ/CPF Nº 793.848.117-34. ENDEREÇO: RUA SANTARÉM, Nº 80 (FUNDOS), RIO DE JANEIRO- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158586 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 4.500,00 em 20/03/2022, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/007964/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **JOSÉ MILTON DA SILVA**. CNPJ/CPF Nº 417.910.374-53. ENDEREÇO: RUA SALIM SELEM BICHARA. Nº 589, CARAPEBUS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158999 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 1.221,38 em 10/05/2022, com enquadramento no artigo 46 da mesma Lei. Processo nº SEI-070029/000449/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **CARLOS HEINRIQUE ALVARENGA**. CNPJ/CPF Nº 488.475.857-91. ENDEREÇO: RUA MIGUEL BATISTA DE SOUZA, Nº 01, NITERÓI - RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158897 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 19.423,67 em 29/01/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/009345/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **BRIC 3 ADMINISTRAÇÃO DE BENS PRÓPRIOS LTDA**. CNPJ/CPF Nº 14.584.475/0001-87. ENDEREÇO: RUA ANTÔNIO MOREIRA, S/N, ANGRA DOS REIS - RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158588 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 5.133,77 em 17/03/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/007966/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **LEONARDO FIGUEIRA DE SOUZA**. CNPJ/CPF Nº 075.856.077-09. ENDEREÇO: RUA 1, S/N, CONCEIÇÃO DE MACABU - RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00157879 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 2.000,00 em 26/08/2021, com enquadramento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/014387/2021.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **LEANDRO JOSÉ VALE DE SOUZA**. CNPJ/CPF Nº 615.511.123-53. ENDEREÇO: TRAVESSA TIA CIATA Nº 02, CABO FRIO- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158923 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 1.364,62 em 15/04/2021, com enquadramento no artigo 45 e 46 da mesma Lei. Processo nº SEI-070029/000283/2021.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **ALEXANDRE LOUREIRO LUNA**. CNPJ/CPF Nº 111.957.778-09. ENDEREÇO: ESTRADA DA SIBÉRIA, S/N, NOVA FRIBURGO- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159053 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 17.500,00 em 12/02/2022, com enquadra-

mento no artigo 31 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/007687/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **JOSIMAR PEREIRA**. CNPJ/CPF Nº 118.424.257-73. ENDEREÇO: ESTRADA BEIRA DA LAGOA, S/N, QUISSAMA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159026 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 5.133,77 em 17/05/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/008332/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **FRANCISCO DE ALMEIDA ROCHA**. CNPJ/CPF Nº 423.993.867-87. ENDEREÇO: RUA DO DESBANQUE, Nº 138, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158582 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 12.585,62 em 08/02/2022, com enquadramento no artigo 86 da mesma Lei. Processo nº SEI-070022/000075/2022.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **ALVES E RANGEL COMÉRCIO DE GÁS LTDA - ME**. CNPJ/CPF Nº 11.220.931/0001-11. ENDEREÇO: RUA ANTELMO M. CORDEIRO, S/N, SÃO JOÃO DA BARRA- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00158887 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 2.048,43 em 09/04/2018, com enquadramento no artigo 76 da mesma Lei. Processo nº SEI - E-07/002.5107/2018.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **ANA DERISE TAVARES DE OMENA CARNEIRO**. CNPJ/CPF Nº 310.802.867-72. ENDEREÇO: ESTRADA FAUSTINO DE ASSIS, 250, VASSOURAS- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

O INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, nos termos do art. 14, § 4º, da Lei Estadual nº 3.467, de 14/09/2000 e tendo em vista o Auto de Infração Nº GEFISEAI/00159074 emitido com a sanção de Multa Simples Valor: R\$ 5.377,52 em 04/02/2022, com enquadramento no artigo 64 da mesma Lei. Processo nº SEI-070002/007176/2023.

CONVOCA:

NOME OU RAZÃO SOCIAL: **M. CRESPO CORDEIRO CERÂMICA EIRELI - ME**. CNPJ/CPF Nº 02.843.095/0001-30. ENDEREÇO: ESTRADA DE CAPOÉS, CAMPOS DOS GOYTACAZES- RJ.

O convocado ou seu representante legal deverá comparecer no INEA, no prazo de 20 dias para tomar ciência do processo, à Rua Venezuela, 110 sala 413 4º andar - Saúde - Rio de Janeiro - RJ. O processo terá continuidade independente do comparecimento do convocado.

Id: 2510744

Secretaria de Estado de
Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA
<div>SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA, PESCA E ABASTECIMENTO</div> <div>CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO S.A.</div> <div>EXTRATO DE TERMO ADITIVO</div>

INSTRUMENTO: Quarto Termo Aditivo ao contrato nº 005/2021.
PARTES: Centrais de Abastecimento do Estado do Rio de Janeiro S.A. e o CENTRO INTEGRADO DE ESTUDOS E PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - CIEDS.
OBJETO: Aplicação de reajuste ao Contrato nº 005/2021, relativo à prestação de serviços contínuos de recrutamento, seleção, treinamento, capacitação e acompanhamento de jovens e adolescentes aprendizes.
DATA DA ASSINATURA: 20/09/2023.
VIGÊNCIA: 20/09/2023 à 13/05/2024.
VALOR: R\$ 394.833,48 (trezentos e noventa e quatro mil e oitocentos e trinta e três reais e quarenta e oito centavos), em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas, no valor de R\$ 32.902,79 (trinta e dois mil e novecentos e dois reais e setenta e nove centavos).
FUNDAMENTO: Nos arts. 69, inciso III, e no artigo 81, inciso IV, da Lei nº 13.303 de 2016.
PROCESSO Nº SEI-020004/000401/2020.

Id: 2510825

SECRETARIA DE ESTADO AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
<div>CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO S.A.</div> <div>AVISO</div>

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023
TIPO: Menor preço global.
OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de controle de acesso de veículos automotores, de movimentação de cargas e de apoio logístico através da Portaria de acesso ao Mercado do Irajá, sito à Av. Brasil, 19.001 - Irajá/RJ, com geração e registro temporário das imagens, da coleta e do tratamento das informações de dados coletados das Notas Fiscais e dos procedimentos de acesso ao Mercado, conforme descrito no Termo de Referência.
FONTE DE RECURSO: 230 - Recursos próprios.
DATA DA ABERTURA: 16/10/2023, às 10h.
PROCESSO Nº SEI-020004/000334/2023.

O Edital encontra-se à disposição nos sites: http://www.compras.rj.gov.br e http://www.ceasa.rj.gov.br/pregao, podendo, ser retirado, na forma impressa, no Setor de Licitações e Contratos da CEA-SA-RJ, situada na Av. Brasil, 19.001- Irajá - RJ - Prédio da Administração - 5º andar - sala 509, de 2ª a 6ª feira, das 09:00h às 15:00h, mediante a permuta de uma resma de papel A4 (quinhentas folhas). Para retirada do edital, informações pelo telefone (21) 2333-8267 ou pelo e-mail: ceasarj.pe@gmail.com

Id: 2510630

Secretaria de Estado de
Cultura e Economia Criativa

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
EDITAL

CHAMADA EMERGENCIAL “DIVERSIDADES EM DIÁLOGO” Nº 18/2023, QUE DISPÕE SOBRE O APOIO À EXECUÇÃO DE PROPOSTAS CULTURAIS QUE PROMOVAM PRODUÇÃO DE EVENTOS, PRESERVAÇÃO E MEMÓRIA DE GRUPOS VULNERABILIZADOS SOCIALMENTE, A SEREM REALIZADAS NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO.

O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, representado pela **SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA - SECEC**, torna público que, devidamente autorizado pela Senhora Secretária de Estado de Cultura e Economia Criativa e Presidente do Comitê Gestor do Fundo Estadual de Cultura, ora denominada Autoridade Superior, na forma do disposto no processo administrativo N.º SEI-180008/000156/2023 e deste instrumento, será realizado processo de seleção e apoio financeiro de Pessoas Jurídicas para a execução de propostas culturais que promovam a produção de eventos, a preservação e memória de **GRUPOS VULNERABILIZADOS SOCIALMENTE**, considerando o estímulo à participação e o protagonismo destes grupos, a serem realizadas, presencialmente, no Estado do Rio de Janeiro, com fundamento na Lei Complementar Federal nº 195, de 08 de julho de 2022, no Decreto Federal nº 11.453, de 23 de março de 2023, no Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, na Lei Estadual nº 7.035, de 7 de julho de 2015, no Decreto Estadual nº 45.419, de 19 de outubro de 2015, no Decreto Estadual nº 46.981, de 19 de março de 2020 e nas demais disposições legais aplicáveis e nas condições da presente Chamada.

1. INTRODUÇÃO

1.1 As inscrições deverão ser realizadas atendendo às regras e premissas descritas neste Regulamento.

1.2 A presente Chamada será regida pelos princípios da legalidade, finalidade, moralidade administrativa, proporcionalidade, impessoalidade e eficiência.

1.3 A presente Chamada e seus anexos estarão disponíveis para consulta no endereço eletrônico da **SECEC**: www.cultura.rj.gov.br.

1.4 As retificações desta Chamada, por iniciativa oficial, assim como os pedidos de esclarecimentos, serão publicados em todos os veículos em que se deu a publicação originária.

1.5 Informações e esclarecimentos de dúvidas de interpretação desta Chamada poderão ser obtidos por mensagem escrita enviada para o endereço eletrônico: lpq.diversidadesemdialogo@cultura.rj.gov.br até às 18 (dezoito) horas, e no limite de 48 (quarenta e oito) horas antes do dia de encerramento das inscrições. Todas as questões serão esclarecidas pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução SECEC Nº 294 de 24 de agosto de 2023.

2. DEFINIÇÕES

2.1 Para efeito desta Chamada adotam-se as seguintes definições:

2.1.1 “**PROPONENTE**”: Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais explicitadas em seus atos constitutivos, constituída sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro, podendo ser constituído como Microempreendedor Individual (MEI).

2.1.1.1 O **PROPONENTE** deve estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, no momento de inscrição.

2.1.1.2 Para participação nesta Chamada, o **PROPONENTE** deverá, obrigatoriamente, comprovar a realização de atividades profissionais prévias relacionadas ao objeto de sua **PROPOSTA CULTURAL**, por pelo menos 02 (dois) anos, consecutivos ou não, no Estado do Rio de Janeiro. Esta comprovação de atuação deverá ser feita através da documentação a ser enviada no momento de **INSCRIÇÃO**, conforme **subitem 9.5.3** deste Edital.

2.1.1.3 O **PROPONENTE** assume a responsabilidade legal junto à **SECEC** pela **PROPOSTA CULTURAL**, ou seja, por sua **INSCRIÇÃO** neste Edital e por sua execução, caso seja contemplado, comprometendo-se a cumprir todas as regras dispostas nesta Chamada.

2.1.2 “**RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**”: o representante legal da Pessoa Jurídica (**PROPONENTE**), conforme estabelecido em sua constituição jurídica; profissional que responde pela **INSCRIÇÃO** e execução da **PROPOSTA CULTURAL**, devendo estar apto a esclarecer seu conteúdo e a supervisionar seu desenvolvimento, assumindo a responsabilidade pela proposta junto à **SECEC**

2.1.2.1 Caso o **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** não conste no contrato social ou ata de eleição atualizada da Pessoa Jurídica, o proponente deverá lhe delegar poderes através de Procuração particular com firma reconhecida em cartório, apresentada no momento de **INSCRIÇÃO**.

2.1.3 “**PROPOSTA CULTURAL**”: proposta que o **PROPONENTE** deverá realizar dentro de um dos formatos definidos no **item 3** e especificados no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS** deste Edital, considerando as **CATEGORIAS**:

a) **CATEGORIA A - PRODUÇÃO DE EVENTOS**;

b) **CATEGORIA B - PRESERVAÇÃO E MEMÓRIA**.

2.1.3.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deve prever e possuir em sua temática ações que assegurem visibilidade, desenvolvimento, consolidação, legado e sustentabilidade do **GRUPO MINORITÁRIO** objeto da proposta, fortalecendo seus vínculos comunitários, seu protagonismo e considerando seu impacto social e econômico.

2.1.3.2 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão ser executadas e apresentadas obrigatoriamente no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.3.3 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão prever que os valores aportados serão majoritariamente destinados à contratação de profissionais, fornecedores e serviços estabelecidos no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.3.4 Para todas **PROPOSTAS CULTURAIS**, o **PROPONENTE** poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realização da sua **PROPOSTA CULTURAL**, desde que respeitados os direitos e condições estabelecidos neste Regulamento.

2.1.3.4.1 As despesas referentes a utilização do aporte, previstas na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** enviada pelo **PROPONENTE** na submissão da **INSCRIÇÃO**, deverão ser custeadas exclusivamente por este Edital.

2.1.4 “**EQUIPE DA PROPOSTA**”: grupo de profissionais especializados envolvidos diretamente na criação, desenvolvimento e execução da **PROPOSTA**.

2.1.5 “**GRUPOS VULNERABILIZADOS SOCIALMENTE**”: segmentos da população que se encontram em situação de desigualdade social, cultural, política, étnica, de gênero, física, religiosa ou econômica dentro de uma sociedade, que possuam menos influência ou representação, tais como: mulheres, negros, indígenas, povos tradicionais (inclusive de terreiro e quilombolas), populações nômades, pessoas do segmento LGBTQIA+, pessoas com deficiência e outras minorias, observadas a realidade local, a organização social do grupo - quando aplicável - e a legislação relativa ao tema.

2.1.6 “**INSCRIÇÃO**”: formalização, através de documentos e informações apresentadas à **SECEC**, realizada exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/develop-cultura>; que confirmem a adequação do **PROPONENTE** às regras da Chamada e detalhem as ações desenvolvidas em sua **PROPOSTA CULTURAL**.

2.1.7 “**SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**”: denominada nesta Chamada simplesmente **SECEC**.

3. OBJETO DA CHAMADA

3.1 A presente Chamada tem por objeto contemplar, na forma deste Regulamento, o total de 55 (cinquenta e cinco) **PROPOSTANTES**, constituídos como Pessoas Jurídicas, para realização de **PROPOSTAS CULTURAIS** de produção de eventos, preservação e memória de **GRUPOS VULNERABILIZADOS SOCIALMENTE**, de acordo com as definições e requisitos específicos, dispostos no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**, contemplando as seguintes **CATEGORIAS**, sendo:

a) **CATEGORIA A - PRODUÇÃO DE EVENTOS**: 30 (trinta) propostas contempladas, totalizando o valor de R\$ 6.000.000,00 (seis milhões de reais); considerando a produção e realização de eventos, inéditos ou não, com temática ligada a um ou mais **GRUPOS MINORITÁRIOS**, podendo ser mostra, festival, seminário, congresso e rodas culturais, que prevejam em suas programações: apresentações, performances, exposições, shows, oficinas, instalações, exhibições, debates, entre outras atividades fundamentadas que proporcionem um espaço de difusão da temática abordada, a serem realizados no Estado do Rio de Janeiro, de acordo com as especificações e requisitos do **ANEXO 03**. Cada **PROPONENTE** contemplado receberá o valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) para a execução da **PROPOSTA CULTURAL**.
a.1) Do número total de aportes destinados à **CATEGORIA A**, 09 (nove) serão destinados às reservas de cotas definidas no **item 6** desta Chamada.

a.2 Caso a **PROPOSTA** não seja aberta ao público, o **PROPONENTE** deverá dispor para a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa o total de 20% dos ingressos como ação de contrapartida.

b) **CATEGORIA B - PRESERVAÇÃO E MEMÓRIA**: 25 (vinte e cinco) propostas contempladas, totalizando o valor de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais); considerando a realização de ações que prevejam o desenvolvimento de pesquisas, estudos, investigações e/ou mapeamentos que culminem em trabalhos sobre as temáticas culturais referentes aos **GRUPOS VULNERABILIZADOS SOCIALMENTE**, com o intuito de ampliação, difusão e registro da produção de conhecimento e memória dos referidos segmentos, a serem realizadas no Estado do Rio de Janeiro, de acordo com as especificações e requisitos do **ANEXO 03**. Cada **PROPONENTE** contemplado receberá o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) para a execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

b.1) Do número total de aporte destinados a **CATEGORIA B**, 08 (oito) serão destinados às cotas definidas no **item 6** desta Chamada.

b.2) O **PROPONENTE** deverá prever a realização de palestra, debate, apresentação, mesa ou roda de conversa sobre a temática da **PROPOSTA CULTURAL**, de acordo com as definições do **ANEXO 03**.

3.2 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas nesta Chamada deverão prever, obrigatoriamente, a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, compatíveis com as características objeto de cada **CATEGORIA** deste Edital, de modo a contemplar opcionalmente:

a) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pela **PROPOSTA CULTURA**, considerando seus aspectos comunicacionais;

b) A contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes das ofertas culturais em geral, considerando os aspectos atitudinais da **PROPOSTA CULTURAL**; e

c) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais da **PROPOSTA CULTURAL** e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação, considerando seus aspectos arquitetônicos.

3.2.1 Considerando ainda a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas deverão prever 01 (uma) medida de acessibilidade obrigatória, definida de acordo com sua **CATEGORIA**, conforme descrita nas especificações do **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

3.2.2 Nas **INSCRIÇÕES** das **PROPOSTAS CULTURAIS** que prevejam também a participação de pessoas com deficiência em suas equipes, ou que possuam pessoas com deficiência em seus quadros societários, deverão enviar no ato da **INSCRIÇÃO** as autodeclarações preenchidas e assinadas por estes profissionais, conforme modelo disposto no **ANEXO 15 - AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA**, acompanhadas de laudo ou atestado médico, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura, ou acompanhada de carteira de identidade diferenciada emitida pelo Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN-RJ, de acordo com a Lei Estadual nº 7821, de 20 de dezembro de 2017.

3.3 As **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas nas **CATEGORIAS** listadas no **subitem 3.1**, deverão obrigatoriamente e exclusivamente seguir as especificações e requisitos constantes no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

3.4 As 55 (cinquenta e cinco) **PROPOSTAS CULTURAIS** serão contempladas desde que atendidas, em sua totalidade, às condições desta Chamada e em respeito à ordem de classificação, considerando a distribuição e os requisitos específicos de cada **CATEGORIA** e a proporcionalidade territorial.

3.5 As **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão ser realizadas obrigatoriamente em território fluminense, tendo o início de sua execução a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

4. PRAZOS

4.1 As datas correspondentes a cada etapa obedecerão ao disposto no presente regulamento, conforme disposto no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**.

4.2 A realização das **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas deverá ser feita dentro do prazo de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

4.3 O prazo de vigência da presente Chamada será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data da publicação do seu Resultado Final no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, podendo ser prorrogado conforme determinação da Autoridade Superior da **SECEC**.

4.3.1 O prazo de vigência desta Chamada não se confunde com o prazo de Execução e de Comprovação da Execução da **PROPOSTA CULTURAL** determinados ao **PROPONENTE** através deste Edital.

4.4 Fica a critério da **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, a alteração do calendário disposto no **ANEXO 01**, em qualquer tempo, considerando a prorrogação de datas, a fim de acomodar fatos supervenientes, durante o processo desta Chamada.

5. RECURSOS FINANCEIROS

5.1 O valor total dos recursos disponibilizados para esta Chamada corresponde a R\$ 8.000.000,00 (oito milhões de reais).

5.1.1 Os aportes se darão a partir da seguinte distribuição:

I) **CATEGORIA A - PRODUÇÃO DE EVENTOS**: 30 (trinta) propostas contempladas, totalizando o valor de R\$ 6.000.000,00 (seis milhões de reais).

II) **CATEGORIA B - PRESERVAÇÃO E MEMÓRIA**: 25 (vinte e cinco) propostas contempladas, totalizando o valor de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais).

5.2 Considerando os recursos destinados à ampla concorrência em cada **CATEGORIA**, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

5.2.1 Caso na Capital ou nos demais municípios dentre os inscritos em alguma **CATEGORIA** não haja seleção de **PROPOSTAS CULTURAIS** na ampla concorrência em quantidade suficiente para a distribuição dos recursos considerando o percentual mencionado no **subitem 5.2**, os recursos serão remanejados dentro da mesma **CATEGORIA**, para a Capital ou os demais municípios.

5.3 Caso não haja seleção de **PROPOSTAS CULTURAIS** em quantidade suficiente para a utilização da totalidade dos recursos disponibilizados para alguma das **CATEGORIAS**, o saldo dos recursos financeiros não utilizado poderá, a exclusivo critério da **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, ser remanejado para outra **CATEGORIA** desta Chamada ou para outro Edital de Chamada de Premiação ou Credenciamento lançado com orçamento oriundo do Fundo Estadual de Cultura, desde que respeitadas as cotas definidas no **item 6** deste Edital.

5.3.1 Caso na Capital ou nos demais municípios dentre os inscritos nesta chamada, não haja seleção de **PROPOSTAS CULTURAIS** na ampla concorrência em quantidade suficiente para a distribuição dos recursos considerando o percentual mencionado no **subitem 5.3**, os recursos serão remanejados para a Capital ou para os demais municípios.

5.4 A presente Chamada será custeada com recursos oriundos da Lei Complementar Federal nº 195, de 08 de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, e serão aplicados na modalidade operacional não reembolsável, na forma do inciso I, do Art. 39, da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015.

5.5 Os recursos relativos ao presente exercício financeiro correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

PROGRAMA DE TRABALHO: 13.392.0465.4641
NATUREZA DE DESPESA: 3390.31
FONTES DE RECURSO: 1.749.227

5.6 Os recursos financeiros destinados aos **PROPOSTANTES** selecionados serão transferidos pela **SECEC**, através do Fundo Estadual de Cultura, em parcela única.

5.7 Os valores dos aportes mencionados no **subitem 5.1**, considerando que os **PROPOSTANTES** se caracterizam como Pessoas Jurídicas, não sofrerão retenção de impostos na fonte. Ficará, porém, sob responsabilidade do **PROPONENTE**, informar a Receita Federal, através da declaração de Imposto de Renda, sobre os rendimentos auferidos referentes ao presente Edital.

5.8 O **PROPONENTE** poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realização da sua **PROPOSTA CULTURAL**, desde que respeitados os direitos e condições estabelecidas neste Regulamento.

6. COTAS

6.1 Considerando valores mencionados no **item 5**, bem como a distribuição de aportes definida conforme disposto no **ANEXO 03** desta Chamada, ficam garantidas cotas étnico-raciais em todas as **CATEGORIAS** do Edital, nas seguintes proporções:

a) 20% das vagas para **PROPOSTANTES** que possuam pessoas negras (pretas e pardas) ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

b) 10% das vagas para **PROPOSTANTES** que possuam pessoas indígenas ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

6.2 Para validação do número majoritário de sócios mencionados nas alíneas “a” e “b” do **subitem 6.1**, será considerado o percentual de mais de 50% do quadro societário da Pessoa Jurídica do **PROPONENTE**. Desta forma, todos os sócios da Pessoa Jurídica **PROPONENTE** deverão obrigatoriamente ser cadastrados na **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura** e constar no contrato ou estatuto social da instituição, anexado a **INSCRIÇÃO** conforme disposto no **subitem 9.4.1** desta Chamada.

6.3 O **PROPONENTE** que optar por concorrer às cotas destinadas às pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas concorrerá, ao mesmo tempo, nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.

6.3.1 Caso o **PROPONENTE** optante por concorrer às vagas destinadas às cotas atingir nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência, este não ocupará uma vaga destinada para o preenchimento das cotas, ou seja, será selecionado para uma vaga da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

6.3.2 Em caso de desistência de **PROponentes** optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por **PROponentes** que concorreram às cotas, de acordo com a ordem de classificação.

6.4 Caso não existam **PROponentes** inscritos e/ou habilitados em número suficiente para o cumprimento de uma das cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes será destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.

6.4.1 Caso não existam **PROponentes** inscritos e/ou habilitados em número suficiente na outra categoria de cotas mencionada no **subitem 6.3**, as vagas não preenchidas serão direcionadas para a ampla concorrência, de acordo com a ordem de classificação.

6.5 Para concorrer às cotas étnico-raciais, os sócios da Pessoa Jurídica **PROponente** deverão, obrigatoriamente, autodeclarar-se no ato da **INSCRIÇÃO**, utilizando a autodeclaração étnico-racial, conforme modelo disposto no **ANEXO 14 - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL**, acompanhada do envio do documento de identidade.

7. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

7.1 O **PROponente** deve preencher os seguintes requisitos:

a) Ser Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais em seus atos constitutivos e com existência e atuação na área cultural, sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro, podendo ser constituído como Microempendedor Individual (MEI).

a.1) Para inscrições em todas as **CATEGORIAS**, serão consideradas para validação dos **PROponentes** inscritos as finalidades culturais das atividades principais e/ou secundárias apresentadas nos documentos de **CADASTRO DO PROPONENTE**, conforme disposto no **subitem 9.4.1**.

b) Estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, no ato da submissão da **INSCRIÇÃO**, devendo ainda manter-se ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, até a aprovação da **COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**, conforme **Item 17** deste Edital.

c) Para participação nesta Chamada, o **PROponente** deverá ainda, obrigatoriamente, comprovar a realização de atividades profissionais prévias relacionadas ao objeto de sua **PROPOSTA CULTURAL**, por pelo menos 02 (dois) anos, consecutivos ou não, no Estado do Rio de Janeiro. Esta comprovação de atuação deverá ser feita através da documentação a ser enviada no momento de **INSCRIÇÃO**, conforme **subitem 9.5.3** deste Edital.

7.2 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROponente** que descumpriu uma ou mais condições citadas no **subitem 7.1**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

7.3 Caso o **PROponente** que não esteja cumprindo as condições de todas as alíneas constantes no **subitem 7.1**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, ele estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8. IMPEDIMENTOS

8.1 Considerando as **INSCRIÇÕES** em todas as **CATEGORIAS**, estão impedidos de participar desta Chamada:

a) Pessoa Física.

b) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem servidores ou empregados públicos, ocupantes de cargos ou funções efetivas, eletivas ou em comissão, vinculados direta ou indiretamente à **SECEC**, bem como os parentes em linha reta e os colaterais até o 3º (terceiro) grau podendo a inscrição, caso ocorra, ser impugnada a qualquer tempo, conforme decreto estadual de vedações de nepotismo.

c) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem membros do Conselho Estadual de Políticas Culturais, considerando titulares e suplentes.

d) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados sejam ocupantes de cargos políticos em órgãos e empresas públicas, considerando: Prefeitos e seus Vices, Secretários Municipais, Subsecretários Municipais, Vereadores e Deputados.

e) Pessoa Jurídica que não possua em seu estatuto ou contrato social função ligada a atividades artísticas e culturais.

f) Pessoa Jurídica que esteja com prestação de contas pendente de regularização perante a **SECEC**.

g) Pessoa Jurídica que esteja impedida de contratar com a Administração Pública, seja por motivo de suspensão temporária de participar e de licitar com a Administração Pública ou por ter sido declarada inidônea, na forma dos incisos III e IV do art. 87 da Lei no. 8.666/93, ou outro motivo previsto em Lei.

8.2 Estão impedidas as **INSCRIÇÕES** de mais de 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROponente** por **CATEGORIA** neste Edital. O **PROponente** poderá inscrever somente 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** em cada **CATEGORIA**, conforme definições do **subitem 2.1.3**.

a) Caso seja identificada, a qualquer tempo, mais de uma **PROPOSTA CULTURAL** oriunda do mesmo **PROponente**, ou ainda que contenha o mesmo grupo de profissionais envolvidos (considerando mais de 50% dos membros da equipe da **PROPOSTA**, sócios e responsáveis legais), inscritas na mesma **CATEGORIA**, somente a primeira **INSCRIÇÃO** submetida será considerada, sendo as demais desclassificadas.

8.3 Considerando as **INSCRIÇÕES** em todas as **CATEGORIAS**, não será objeto de apoio financeiro a **PROPOSTA CULTURAL** que:

a) Tenha ou venha a ter como organizadores, realizadores, promotores, patrocinadores ou apoiadores, instituições financeiras, securitárias ou políticas;

b) Tenha cunho político-eleitoral;

c) Se destine ao financiamento de campanhas, realização de comícios ou qualquer outra atividade vinculada a partidos políticos e/ou suas coligações;

d) Infrinja dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) ou outra norma jurídica vigente;

e) Viole os direitos de terceiros, incluindo os de propriedade intelectual;

f) Atente contra a ordem pública;

g) Cause impacto negativo à saúde humana, animal e/ou ao meio ambiente;

h) Tenha vínculo com a exploração de trabalho infantil, degradante ou escravo;

i) Evidencie preconceito, discriminação ou discurso de ódio de qualquer natureza;

j) Caracterize promoção pessoal de autoridade, de servidor público ou da imagem de governo, de qualquer esfera política; e

k) Induza, instigue ou auxilie alguém ao uso indevido de drogas ilícitas.

8.4 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROponente** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais dos impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

8.4.1 Caso o **PROponente** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o mesmo estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8.5 Não há impedimento para a participação do **PROponente** que tenha sido contemplado com os Editais da **SECEC** anteriormente lançados.

9. INSCRIÇÃO

9.1 A **INSCRIÇÃO** nesta Chamada pressupõe a prévia e integral aceitação das normas deste Regulamento e de seus respectivos anexos.

9.1.1 Para submissão da **INSCRIÇÃO** será necessário o aceite de forma eletrônica do **TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA na Plataforma Desenvolve Cultura**, de acordo com o modelo disponibilizado no **ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA**.

9.2 As **INSCRIÇÕES** serão gratuitas, pelo período das 18 (dezoito) horas do dia 21 (vinte e um) de setembro de 2023 até as 18 (dezoito) horas do dia 11 (onze) de outubro de 2023, exclusivamente pela internet através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, estando os anexos disponíveis no endereço eletrônico da **SECEC**: <http://cultura.rj.gov.br>

9.3 O preenchimento do formulário eletrônico se divide em duas etapas:

a) CADASTRO DO PROPONENTE

b) CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL

9.4 CADASTRO DO PROPONENTE

9.4.1 O **PROponente** deverá preencher todos os campos referentes ao cadastro de seus dados como Pessoa Jurídica e dos dados do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**, conforme definições do **subitem 2.1** deste Edital, exclusivamente na **Plataforma Desenvolve Cultura**. Durante a realização da **INSCRIÇÃO** na **Plataforma**, o **PROponente** deverá ainda anexar a seguinte documentação obrigatória (via *upload*):

a) CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS (ou Cartão de Inscrição Estadual) - O documento deverá estar atualizado, ativo, comprovando finalidade cultural e atividade econômica e/ou produtiva no Estado do Rio de Janeiro. O documento deve comprovar que o **PROponente** está apto, regular e ativo na data de submissão da **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**;

b) CÓPIA SIMPLES DO CONTRATO ou ESTATUTO SOCIAL que comprove atividade cultural da empresa e seu Responsável Legal;

b.1) O ESTATUTO SOCIAL deverá estar de acordo com a(s) alteração(ões) contida(s) na ATA atualizada apresentada no ato **INSCRIÇÃO**.

c) CÓPIA SIMPLES DA ATA DE ELEIÇÃO ou ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL (se for o caso);

d) CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**;

e) CÓPIA SIMPLES DO CPF do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**;

f) DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO (se for o caso), conforme modelo disposto no **ANEXO 13**, devidamente assinada e datada pelo **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**;

g) DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, conforme **ANEXO 05**, devidamente preenchido e assinado;

h) CARTA DE ANUÊNCIA do(s) local(is) de realização do evento, devidamente assinada por seu representante legal (apenas para **CATEGORIA A**);

i) AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL (se for o caso), conforme **ANEXO 14**, devidamente preenchido e assinado, acompanhado de documento de identidade;

j) AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA (se for o caso), conforme **ANEXO 15**, devidamente preenchido e assinado, acompanhada de laudo ou atestado médico, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura, ou acompanhada de carteira de identidade diferenciada emitida pelo DETRAN-RJ.

9.4.2 Não serão consideradas assinaturas com manipulação de imagem (assinatura inserida no documento por meio de colagem) para os anexos que solicitam assinatura do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** ou de outros responsáveis legais da Pessoa Jurídica **PROponente**.

9.4.3 No caso de assinaturas digitais, serão consideradas apenas as assinaturas digitais com certificação válida.

9.4.4 Toda documentação obrigatória mencionada no **subitem 9.4.1** e suas alíneas, deverá estar atualizada e ativa na data da submissão da **INSCRIÇÃO**.

9.5 CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL

9.5.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser enquadrada, no momento da **INSCRIÇÃO**, em uma das **CATEGORIAS**, conforme dispostas no **item 3** e de acordo com os requisitos e especificações do **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

9.5.1.1 É de total responsabilidade do **PROponente** inscrever a **PROPOSTA CULTURAL** na **CATEGORIA** na qual se adequa, dentro

da **Plataforma Desenvolve Cultura** e, uma vez submetida a **PROPOSTA CULTURAL**, será expressamente vedada a alteração da **CATEGORIA** na qual está inscrita dentro da **Plataforma**, bem como para avaliação e continuidade de seu processo de participação nesta Chamada.

9.5.2 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá considerar a criatividade, a originalidade e a inovação do projeto e ser descrita de forma objetiva, contendo detalhamento das ações a serem realizadas e dos profissionais envolvidos. A **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser feita exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, a partir do preenchimento dos campos obrigatórios, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

9.5.3 Complementando a **INSCRIÇÃO**, o **PROponente** deverá, obrigatoriamente, anexar na **Plataforma Desenvolve Cultura** (via *upload*) os seguintes documentos referentes à **PROPOSTA CULTURAL**, conforme detalhados nos seus referidos **ANEXOS**:

a) PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL, conforme detalhado no **ANEXO 06**.

b) PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, conforme modelo no **ANEXO 07**.

c) CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO, conforme modelo **ANEXO 08**.

9.6 Todos os campos referentes à inscrição do **PROponente** e da **PROPOSTA CULTURAL** deverão ser preenchidos e todos os anexos obrigatórios deverão ser enviados (via *upload*) através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.7 Não será concedido prazo complementar para suprir a falta de documentos ou informações.

9.8 Caso seja identificado, a qualquer tempo, o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, o **PROponente** será desclassificado e eliminado do processo desta Chamada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.8.1 Caso o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROponente** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.9 A **SECEC** não fornecerá cópia das **PROPOSTAS** inscritas.

9.10 Nenhuma documentação remetida na **INSCRIÇÃO** será devolvida.

9.11 Não será aceito o envio de documentação além da solicitada.

9.12 Não serão aceitos documentos enviados por e-mail ou protocolos na **SECEC**.

9.13 Não serão aceitas modificações ou substituições de dados e de anexos depois de submetida a **INSCRIÇÃO**.

9.14 Não será aceita, sob qualquer hipótese, a substituição do **PROponente**.

9.15 Será contemplada somente 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROponente** a fim de atender o máximo de contemplados e alcançar o maior número de agentes culturais.

9.16 A **SECEC** não se responsabiliza pela falha na inscrição por conta de problemas em servidores, em provedores de acesso, na transmissão de dados, na linha de comunicação, por lentidão dos servidores ou qualquer outra razão, cabendo ao **PROponente** a devida prudência para realização dos atos necessários em tempo hábil.

9.17 A **SECEC** não se responsabiliza por **PROPOSTAS CULTURAIS** cuja submissão não tenha sido totalmente finalizada na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.17.1 Após 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de encerramento das inscrições, as **PROPOSTAS CULTURAIS** (incluindo os arquivos anexados) que tenham sido iniciadas porém não foram submetidas, ou seja, não foram finalizadas e/ou enviadas na **Plataforma Desenvolve Cultura**, serão removidas da página do **PROponente**.

9.18 Para a **INSCRIÇÃO** e acompanhamento da sua **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, recomenda-se a utilização do navegador *Google Chrome*, assim como de:

a) Sistema operacional *Windows* versão 7 ou superior;

b) Sistema NVDA instalado ou plugin para o *Google Chrome* chamado *Chromevo* (para proponentes com deficiência visual);

c) Acessar o sistema via notebook ou computador desktop (não é recomendado o acesso através de celular).

9.19 O ônus da participação nesta Chamada, incluídas possíveis despesas com cópias, envio e emissão de documentos, é de exclusiva responsabilidade do **PROponente**.

9.20 Ao submeter a **INSCRIÇÃO**, o **PROponente** se responsabiliza pela veracidade e conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL** se responsabilizando pela veracidade e conformidade de todos os documentos anexados na **Plataforma Desenvolve Cultura**, referentes à **INSCRIÇÃO** nesta Chamada.

9.20.1 Caso seja identificada, a qualquer momento, a não veracidade e a não conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL**, a **PROPOSTA CULTURAL** inscrita será desclassificada e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.20.2 Caso a **PROPOSTA** que não esteja cumprindo as condições do **subitem 9.20**, seja identificada após a habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROponente** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.21 O acompanhamento das atualizações referentes à **PROPOSTA** inscrita será de total responsabilidade do **PROponente**, sendo realizadas prioritariamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.21.1 O **PROponente** ficará também responsável pelo acompanhamento das comunicações referentes a este certame publicadas no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** (www.cultura.rj.gov.br), bem como aquelas enviadas por e-mail.

10. ANÁLISE TÉCNICA

10.1 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** cujas **INSCRIÇÕES** forem concluídas na **Plataforma Desenvolve Cultura** durante o período de-

finido no **subitem 9.2**, seguirão primeiramente para a fase de Análise Técnica, na qual serão analisadas e avaliadas pela Banca Examinadora de Propostas Culturais, composta por especialistas com notório conhecimento nas áreas de objeto do Edital, e coordenada por um servidor designado pela **SECEC**.

10.1.1 A função da Banca Examinadora de Propostas Culturais consiste em examinar o conteúdo do cadastro de **PROPOSTA CULTURAL** e de seus **ANEXOS** complementares de acordo com os critérios estabelecidos nesta Chamada.

10.2 As **PROPOSTAS CULTURAIS** serão examinadas levando em

consideração os seguintes critérios, tendo como base o Art. 17 da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que institui o Sistema Estadual de Cultura do Estado do Rio de Janeiro e o Programa Estadual de Fomento e Incentivo a Cultura. Estes critérios somam um total de até 100 (cem) pontos, considerando:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
I) RELEVÂNCIA CULTURAL E QUALIDADE ARTÍSTICA , levando em conta a análise dos objetivos e justificativa apresentados, considerando a descrição do que se pretende realizar e as informações artísticas e culturais apresentadas. Será também considerada a criatividade, originalidade e inovação da proposta cultural. - A proposta é relevante em termos sociais e culturais, apresentando um impacto positivo na sociedade? A proposta é inovadora, original e/ou criativa, considerando a abordagem única para o contexto em que se insere? (0 a 12 pontos) - A proposta está fundamentada e seu conteúdo está de acordo com o que foi apresentado pelo proponente? (0 a 13 pontos)	0 a 25 pontos
II) IMPACTO PARA A CULTURA FLUMINENSE E FORMAÇÃO DE PÚBLICO , considerando o potencial de enriquecimento e valorização da cultura do Estado de Rio de Janeiro, a partir do planejamento das ações previstas, a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão da proposta cultural. - A proposta é adequada ao público-alvo à que se destina? (0 a 12 pontos) - A proposta valoriza as características culturais da região na qual se realiza, sendo importante culturalmente para o público, bem como para os fazedores de cultura locais? (0 a 13 pontos).	0 a 25 pontos
III) VIABILIDADE TÉCNICA DA PROPOSTA , considerando a compatibilidade orçamentária e a adequação do cronograma de ações e fases de execução previstas. - O orçamento é adequado à dimensão da proposta? (0 a 10 pontos) - A execução da proposta é viável dentro do cronograma previsto? (0 a 10 pontos).	0 a 20 pontos
IV) HISTÓRICO DO PROPONENTE E EQUIPE TÉCNICA , considerando a análise da trajetória artístico-cultural do PROPONENTE, através do PORTFÓLIO e da equipe da proposta através dos currículos apresentados. - A equipe técnica indicada é adequada à proposta cultural? (0 a 10 pontos) - O projeto apresenta potencial positivo para a carreira do proponente? (0 a 10 pontos).	0 a 20 pontos
V) ACESSIBILIDADE E AÇÕES AFIRMATIVAS , considerando as ações obrigatórias de acessibilidade previstas e a participação de pessoas com deficiência na equipe da proposta; e considerando também as ações que incluam pessoas pertencentes a outros grupos vulnerabilizados socialmente (mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIA+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos), ampliando o alcance e a democratização da proposta cultural. - A ações afirmativas e de democratização de acesso previstas na proposta estão fundamentadas? (0 a 10 pontos).	0 a 10 pontos
TOTAL	100 pontos

10.3 A distribuição das **PROPOSTAS CULTURAIS** submetidos entre os membros da Banca Examinadora de Propostas Culturais ocorrerá por meio de sorteio randômico pela **Plataforma Desenvolve Cultura**. Cada **PROJETO CULTURAL** receberá 02 (dois) pareceres.

10.3.1 As notas dos 02 (dois) pareceres gerará uma média, que será a pontuação final do **PROJETO CULTURAL**.

10.4 A Banca Examinadora de Propostas Culturais pontuará os **PROPOSTAS** de forma soberana, respeitando as disposições legais e os critérios definidos neste Edital.

10.5 Serão desclassificadas as **PROPOSTAS CULTURAIS** que receberem a pontuação final abaixo de 30 (trinta).

10.6 Serão desclassificadas as **PROPOSTAS CULTURAIS** que receberem a pontuação 0 (zero) em 01 (um) dos critérios descritos no **subitem 10.2**.

10.7 A listagem dos **PROPONENTES** contemplados, se dará de acordo com a classificação em cada **CATEGORIA**, definida pela ordem decrescente da pontuação final de cada **PROONENTE**, de acordo com análise dos critérios definidos no **subitem 10.2** e considerando o número de aportes definidos para cada **CATEGORIA**, bem como as contas étnico-raciais, de acordo com os **itens 5 e 6** do Edital.

10.8 Havendo empate entre as pontuações finais dos **PROPONENTES**, o desempate se dará considerando a maior pontuação obtida nos critérios dispostos no **subitem 10.2**, conforme sua ordenação, até que se defina o desempate.

10.8.1 Continuando o empate, será selecionado o **PROONENTE** que não tenha sido contemplado nos Editais da **SECEC**, nos anos de 2020, 2021 e 2022.

10.8.2 Se ainda assim, continuarem empatados, o desempate se dará considerando a data de abertura do CNPJ do **PROONENTE**, dos mais antigos para os mais novos.

10.9 Em caso de eventual inabilitação, desistência, desclassificação ou impedimentos da Pessoa Jurídica selecionada, será convocado o **PROONENTE** classificado subsequente, respeitando a ordem decrescente das Classificações por Categoria e da Classificação Geral, e ainda, as cotas étnico-raciais e os critérios de desempate, conforme estabelecidos nesta Chamada.

10.10 O resultado da etapa de **ANÁLISE TÉCNICA**, contendo as listas por Categoria de Classificação Geral, Selecionados e Suplentes com suas respectivas notas, será divulgado no endereço eletrônico da **SECEC**: [www.cultura.rj.gov.br](http://cultura.rj.gov.br) e publicado no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.

10.11 Os integrantes da Banca Examinadora de Propostas Culturais serão divulgados no endereço eletrônico da **SECEC** e no **DOERJ**, após a conclusão do processo seletivo.

10.12 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é do **PROONENTE**.

11 RECURSOS DA FASE DE ANÁLISE TÉCNICA

11.1 O **PROONENTE** poderá apresentar recurso de nota, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, a contar da publicação do resultado final da Seleção no **DOERJ**, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>, mesmo endereço utilizado para a **INSCRIÇÃO** do **PROPOSTA CULTURAL**, devendo o **PROONENTE** utilizar o *login* e senha já cadastrados.

11.2 Não serão aceitos recursos encaminhados através de e-mail ou protocolados na sede da **SECEC**.

11.3 O recurso deverá ser objetivamente fundamentado e enviado uma única vez somente pela mesma plataforma utilizada para inscrição, que será reaberta exclusivamente para este fim, até às 18 (dezoito) horas do último dia do prazo de recurso.

11.4 O **PROONENTE** terá direito a submissão do recurso de nota na **Plataforma Desenvolve Cultura** somente 01 (uma) única vez. Desta forma, o recurso enviado deverá conter todos as justificativas do pedido de revisão referente à nota que deseja contestar.

11.5 Para o recurso de nota, não será permitido a anexação de arquivos.

11.6 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROONENTE** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto enviado.

11.7 Os recursos de nota serão analisados pela Banca Examinadora de Propostas Culturais.

11.8 Durante a análise do recurso, para seu deferimento ou indeferimento, será feita a revisão da avaliação da pontuação para recebimento do aporte. Esta revisão poderá resultar na alteração da nota do **PROONENTE**, podendo esta ser aumentada, permanecer a mesma ou ser diminuída, tendo em vista o cumprimento dos critérios de análise do Edital.

11.9 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no

endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final de Classificação Geral das **PROPOSTAS CULTURAIS** Selecionadas e Suplentes, com suas respectivas notas finais e status de seleção.

11.10 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é do **PROONENTE**.

11.11 Somente as **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas nas listas de Selecionados e Suplentes seguirão para a fase de Análise Documental.

12. HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

12.1 As **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas como **SELECIONADOS** na fase de Análise Técnica, seguirão para a etapa de Habilitação para Contratação.

12.2 Na fase de Habilitação para Contratação, durante o prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, os **PROPONENTES** classificados como **SELECIONADOS** deverão anexar a seguinte **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO na Plataforma Desenvolve Cultura** - <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>

a) EXTRATO ou SALDO ZERADO DA CONTA - Após a publicação do resultado da Análise Técnica do certame no **DOERJ**, o **PROONENTE SELECIONADO** deverá providenciar a abertura de conta bancária, obrigatoriamente no Banco Bradesco, banco conveniado com o Governo do Estado do Rio de Janeiro, específica para a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, enviando na **Plataforma Desenvolve Cultura** o respectivo comprovante (extrato ou saldo zerado), conforme Instrução Normativa SEC/GAB nº 01, de 16 de agosto de 2018, para prosseguir na etapa de concessão de benefício.

a.1) A conta bancária deverá ter, obrigatoriamente, a Pessoa Jurídica **PROONENTE** selecionada como titular.

a.2) A conta bancária deverá ser exclusiva e unicamente utilizada para recebimento e movimentação do aporte recebido neste Edital. A conta indicada não poderá, em nenhuma hipótese, estar vinculada a um projeto de outro Edital da **SECEC** que ainda esteja em execução ou em prestação de contas pelo **PROONENTE SELECIONADO**, ou seja, que ainda não possua as aprovações dos Relatórios de Execução da Proposta e Financeira publicadas em **DOERJ**.

a.3) O **PROONENTE** que incorrer na impossibilidade da abertura da conta corrente no prazo previsto será inabilitado, não prosseguindo no processo de contratação deste Edital.

a.4) A **SECEC** não se responsabiliza por quaisquer intercorrências entre o **PROONENTE** e a instituição bancária referente ao processo de abertura de conta corrente e emissão de documentos.

b) DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE, conforme **ANEXO 09**, contendo Razão Social do **PROONENTE**, indicando a conta corrente específica aberta em nome do **PROONENTE** no Banco Bradesco, para depósito e movimentação exclusivos dos recursos financeiros transferidos por esta Secretaria para realização da **PROPOSTA CULTURAL** selecionada nesta Chamada.

12.3 Durante a fase de Habilitação para Contratação, serão ainda conferidos pela **SECEC**, os documentos obrigatórios de **CADASTRO DO PROPONENTE** enviados na submissão da **INSCRIÇÃO**, a fim de comprovar possuir os requisitos exigidos neste Regulamento, e para que a sua inscrição seja efetivada, de acordo com o estabelecido no **subitem 9.4**.

12.4 Os documentos apresentados no **CADASTRO DO PROPONENTE** e na **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, de acordo com os **subitens 9.4 e 11.2**, deverão estar válidos na ocasião da fase de Habilitação para Contratação.

12.5 Os procedimentos da etapa de Habilitação para Contratação, bem como a análise dos documentos supracitados, serão realizados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução SECEC Nº 294 de 24 de agosto de 2023.

12.6 Serão inabilitados para contratação os **PROPONENTES** que não tenham cumprido todas as exigências estabelecidas neste Regulamento, incluindo o preenchimento correto das informações e o envio dos anexos obrigatórios referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e à **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, conforme dispostos nos **subitens 9.4 e 11.2**.

12.6.1 Serão também inabilitados para contratação os **PROPONENTES** e as **PROPOSTAS CULTURAIS** que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 8** deste Regulamento.

12.7 Após análise dos documentos obrigatórios enviados no **CADASTRO DO PROPONENTE**, conforme **subitem 9.4**, e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, de acordo com **subitem 12.2**, a **SECEC** publicará em seu endereço eletrônico, bem como no **DOERJ**, lista com os **PROPONENTES** habilitados e inabilitados para contratação e os motivos da inabilitação.

12.8 Somente os **PROPONENTES** habilitados nesta fase seguirão para a fase de Contratação, na forma deste Regulamento.

12.9 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no

DOERJ e no endereço eletrônico da **SECEC** é do **PROONENTE**.

12.10 A **SECEC** poderá solicitar aos **PROPONENTES**, a qualquer tempo, outros documentos e informações que entenda necessários, a fim de complementar a documentação já apresentada para contratação.

12.11 A **SECEC** não se responsabiliza pelo encerramento das contas bancárias abertas no Banco Bradesco por **PROPONENTES** que sejam inabilitados devido ao descumprimento do envio da documentação obrigatória no **CADASTRO DO PROPONENTE** conforme disposto no **subitem 9.4**, ou que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 8** deste Regulamento.

13 RECURSOS DA FASE DE HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

13.1 O **PROONENTE** inabilitado na fase de Habilitação para Contratação poderá apresentar recurso, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, mesmo endereço utilizado para a inscrição da proposta, devendo o **PROONENTE** utilizar o *login* e senha já cadastrados.

13.2 Não serão aceitos recursos encaminhados através de e-mail ou protocolados na sede da **SECEC**.

13.3 O recurso deverá ser objetivamente fundamentado e enviado uma única vez, somente pela mesma plataforma utilizada para inscrição, que será aberta exclusivamente para este fim, até às 18 (dezoito) horas do último dia do prazo de recurso.

13.4 O **PROONENTE** terá direito a submissão do recurso de habilitação na **Plataforma Desenvolve Cultura** somente 01 (uma) única vez. Desta forma, o recurso enviado deverá conter todos as justificativas do pedido de revisão da inabilitação e, se for o caso, anexar todos os documentos que julgar convenientes, contemplando todos os motivos de inabilitação os quais deseja contestar.

13.5 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROONENTE** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto ou arquivos anexados.

13.6 Os recursos da fase de Habilitação para Contratação serão analisados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura.

13.7 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final das **PROPOSTAS CULTURAIS** habilitadas para contratação e das **PROPOSTAS CULTURAIS** inabilitadas para contratação (incluindo os motivos da inabilitação).

13.8 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é do **PROONENTE**.

14. CONTRATAÇÃO E DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PELA SECEC

14.1 Após análise da documentação obrigatória do **CADASTRO DO PROPONENTE** e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO** de acordo com os **subitens 9.4 e 11.2**, o **PROONENTE** habilitado para contratação receberá o **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** conforme **ANEXO 10**, preenchido pela **SECEC**. Este documento deve ser assinado e encaminhado de volta à **SECEC** através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

14.1.1 O **PROONENTE** somente será encaminhado para pagamento pela **SECEC**, após retorno do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** assinado.

15. EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

15.1 Serão permitidas o máximo de 03 (três) alterações no que se refere à adequação da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, sendo preferencialmente, uma realizada antes do início de sua execução e a última antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, para remanejamento de possíveis sobras nas rubricas aprovadas e uso rendimento de possível investimento realizado pelo **PROONENTE**.

15.2 Toda alteração de valores entre os itens da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** que se modifiquem em até 20% (vinte por cento) para mais ou menos em relação ao seu valor original, poderá ser executada sem autorização prévia, desde que não haja mudança no valor total do projeto e que a alteração seja comunicada na última readequação antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**.

15.2.1 A regra disposta no **subitem 15.2** não valerá caso a alteração implique na criação de novos itens na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, sendo apenas permitida quando aplicada em itens existentes originalmente.

15.3 Serão permitidas o máximo de 02 (duas) alterações no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL**.

15.4 Toda e qualquer alteração da **PROPOSTA CULTURAL**, citada nos **subitens 15.1 e 15.3**, deverá ser encaminhada para análise da

Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução SECEC Nº 294 de 24 de agosto de 2023, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, com antecedência mínima de 10 (dez) dias corridos do início da execução e só poderá ser executada após autorização.

15.5 Não serão analisados pedidos de alteração enviados por e-mail e/ou protocolados na **SECEC**.

15.6 Fica expressamente proibida a alteração do objeto (incluindo todas ações previstas), a alteração do nome da **PROPOSTA CULTURAL** e a alteração do **PROPONENTE** (Pessoa Jurídica) da **PROPOSTA CULTURAL**.

15.6.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser realizada na íntegra, conforme descrita na submissão de sua **INSCRIÇÃO**.

15.7 Não poderão ser alteradas durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL** as ações relacionadas à **CONTRAPARTIDA**, à acessibilidade e aos itens de cumprimento obrigatório, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

16. OBRIGAÇÕES DO PROPONENTE SELECIONADO

16.1 Mencionar o Governo Federal, o Ministério da Cultura, o Estado do Rio de Janeiro e a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa em todo material de divulgação e comunicação da **PROPOSTA CULTURAL** (impresso, virtual, audiovisual e sonoro), bem como em todos os produtos resultantes da **PROPOSTA CULTURAL**, principalmente no(s) link(s) disponibilizado(s) no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**. Todas as logomarcas devem ser inseridas na forma especificada no Manual de Utilização de Marca disponibilizado no endereço eletrônico da **SECEC**: www.cultura-rj.gov.br.

16.2 Todo material de divulgação e comunicação produzido para a **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser previamente aprovado junto à Assessoria de Comunicação da **SECEC**, com no mínimo 10 (dez) dias corridos de antecedência, através do e-mail contaudosecec@gmail.com (inserindo o nome do Edital no “Assunto”) para que seja garantida a correta utilização de identidade da Pasta.

16.2.1 A Assessoria de Comunicação da **SECEC** avaliará a régua de marcas, não se responsabilizando por eventual erro ou alteração na divulgação dos dados do **PROPONENTE** ou da **PROPOSTA CULTURAL**.

16.3 Em todas as **CATEGORIAS**, a **PROPOSTA CULTURAL** deve prever, ao final de sua realização, a entrega do registro de execução de suas ações e das contrapartidas previstas, conforme exigido nas especificações dispostas no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

16.3.1 A qualquer momento, a **SECEC** poderá solicitar ao **PROPONENTE** o arquivo original do vídeo estabelecido no **subitem 16.3** deste Edital.

16.3.2 À **SECEC** será autorizada a utilização, reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução dos arquivos disponibilizados, de acordo com o documento **DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 05**.

16.4 O(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 11**, poderá(ão) ser utilizado(s) em produções de divulgação da **SECEC**, bem como poderá ser citado, para fins de divulgação institucional, a seleção dos **PROPONENTES**.

16.5 As despesas provenientes de obrigações previdenciárias, fiscais, tributárias, sindicais, trabalhistas, incluindo as decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, como também aquelas resultantes de contratações diretas e/ou indiretas prescindíveis à execução do objeto cultural, das quais suscitam reivindicações de terceiros quanto a eventuais danos relacionados a participação na **PROPOSTA CULTURAL**, serão de exclusiva incumbência do **PROPONENTE**, ficando a **SECEC** excluída de qualquer responsabilidade direta, solidária e/ou subsidiária.

17. RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

17.1 A comprovação de execução da **PROPOSTA CULTURAL** contemplada será realizada por meio de relatórios preenchidos na **Plataforma Desenvolve Cultura** pelo **PROPONENTE**, até 80 (oitenta)

dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

17.1.1 A comprovação da execução se dará em duas etapas:

a) **ETAPA 1** - Comprovação da realização da proposta através do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme modelo no **ANEXO 11**, a ser enviado em até 30 (trinta) dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA**.

b) **ETAPA 2** - Comprovação da execução financeira através do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme modelo no **ANEXO 12**, a ser enviado em até 30 (trinta) dias corridos após a aprovação do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** pela **SECEC**, que se dará em até 20 (vinte) dias após findado o prazo da **ETAPA 1**. Neste relatório será obrigatório anexar o extrato da conta corrente específica com a informação de que a conta estava inicialmente zerada, assim como a informação do recebimento do valor do aporte, toda a movimentação realizada e informação do extrato zerado como forma de comprovação de execução financeira da **PROPOSTA CULTURAL**.

b.1) Todas as movimentações bancárias efetuadas com o aporte recebido pelo **PROPONENTE** deverão ser feitas somente de forma eletrônica ou através de cheques, não sendo permitida a utilização do aporte através de saque direto da conta.

b.2) As movimentações bancárias, assim como o início das ações referentes à **PROPOSTA** e à **CONTRAPARTIDA**, deverão ser iniciadas somente após a publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** no **DOERJ**.

17.2 Será necessária a juntada de cópia dos comprovantes de todas as notas fiscais, recibos, comprovantes de transações bancárias, comprovantes de pagamentos administrativos eletrônicos, como boletos ou contas com data de pagamento posterior ao recebimento do recurso, comprovantes de pagamento de ECAD e SBAT, entre outros, que deverão ser anexados na aba referente à **ETAPA 2**, através do sistema **Desenvolve Cultura**.

17.2.1 Em caso de sobra de valores na conta corrente referente à **PROPOSTA CULTURAL**, o **PROPONENTE** deverá restituir aos cofres públicos o valor remanescente da seguinte forma: efetuar o recolhimento identificado com registro da sua RAZÃO SOCIAL e CNPJ e enviar o termo e o comprovante de transferência para os e-mails: cm-mafec@cultura-rj.gov.br e cpc@cultura-rj.gov.br.

17.2.2 Os comprovantes citados no **subitem 17.2**, referente à **ETAPA 2**, deverão ser guardados por um período de 05 (cinco) anos, podendo ser solicitados a qualquer momento pela **SECEC**.

17.3 Os links enviados no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** deverão ser disponibilizados na íntegra de forma permanente e gratuita, obrigatoriamente na plataforma digital *YouTube*, respeitando as especificidades dispostas no **subitem 16.1**.

17.3.1 O **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** deverá ser acompanhado do material complementar que comprove a realização da **PROPOSTA CULTURAL**, composto por um arquivo único contendo, obrigatoriamente, o borderô e registros captados durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL** (fotos, prints, clipping de imprensa e outros), no formato PDF com no máximo 5 MB.

17.4 Caso não seja entregue o **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** no prazo estabelecido no **subitem 17.1**, ocasionando em sua reprovação publicada em **DOERJ**, o recurso financeiro deverá retornar ao Fundo Estadual de Cultura da **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 O inadimplemento, inexecução e/ou infração total ou parcial deste Regulamento ou do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** sujeitará o **PROPONENTE**, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18.1.1 A regra mencionada no **subitem 18.1**, também se aplicará a todos os casos de desistência da execução da **PROPOSTA CULTURAL** pelo **PROPONENTE**, após ter recebido o aporte.

18.2 O **PROPONENTE** ficará igualmente sujeito a proibição de rece-

ber recursos da **SECEC** por até 02 (dois) anos a contar da notificação de inadimplência.

18.2.1 Eventuais débitos decorrentes do aporte recebido poderão ser objeto de inscrição na Dívida Ativa Estadual e cobrados via execução fiscal.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 Eventuais impugnações à presente Chamada Emergencial deverão ser encaminhadas para o endereço eletrônico: comiseap@cultura-rj.gov.br, devidamente justificadas, até o quinto dia útil anterior ao término do prazo de inscrição.

19.1.1 Decairá do direito de impugnar a Chamada Emergencial perante a Administração aquele que não o fizer no prazo estabelecido no **subitem 19.1**. As impugnações posteriores a essa data não terão efeito de recurso.

19.1.2 Somente serão aceitas as impugnações na forma do **subitem 19.1**.

19.1.3 Caberá à Autoridade Superior desta Secretaria, após manifestação da Assessoria Jurídica e da Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, responder às impugnações

19.2 Fica eleito o foro central da Cidade do Rio de Janeiro, com expressa renúncia a qualquer outro, por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, devendo anulá-lo por ilegalidade de ofício ou mediante provocação de terceiro, através de manifestação escrita e fundamentada, sem que possa ser invocada a obrigação de indenizar quaisquer prejuízos a qualquer interessado.

19.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Autoridade Superior, observados os princípios que informam a atuação da Administração Pública.

19.4 A **SECEC** poderá revogar a qualquer tempo este processo de seleção, no todo ou em parte, por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, devendo anulá-lo por ilegalidade de ofício ou mediante provocação de terceiro, através de manifestação escrita e fundamentada, sem que possa ser invocada a obrigação de indenizar quaisquer prejuízos a qualquer interessado.

19.5 Em caso de impedimentos relacionados aos processos de Tecnologia de Informação dispostos neste certame, relacionados aos **subitens 9.2, 9.4, 9.5, 11.1, 12.2 e 13.1**, ficará a cargo da Autoridade Superior da **SECEC** a excepcionalidade de mecanismos alternativos de comunicação.

19.6 Integram o presente Edital, para todos os fins legais, os anexos, as instruções, observações e restrições contidas nos seus anexos:

a) ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL

ANEXO 01 - CALENDÁRIO
ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA
ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS
ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL

b) ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA INSCRIÇÃO

ANEXO 05 - DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL
ANEXO 06 - PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL
ANEXO 07 - PLANILHA ORÇAMENTAÍRIA
ANEXO 08 - CRONOGRAMA DE EXECUCÃO

c) ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA CONTRATAÇÃO

ANEXO 09 - DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA BANCÁRIA
ANEXO 10 - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

d) ANEXOS DE REFERÊNCIA PARA RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO

ANEXO 11 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL - CATEGORIAS A E B
ANEXO 12 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL

e) ANEXOS DE ENVIO OPCIONAL

ANEXO 13 - DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
ANEXO 14 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL E CARTA CONSUBSTANCIADA
ANEXO 15 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

ANEXO 01 CALENDÁRIO			
ETAPAS		PRAZOS	
INSCRIÇÕES	Recebimento de Inscrições	Início	Término
		18h do dia 21/09/2023	18h do dia 11/10/2023
CLASSIFICAÇÃO E SELEÇÃO	Impugnação do Edital	21/09/2023	04/10/2023
	Publicação do Resultado da Classificação Preliminar	06/11/2023	
	Interposição de Recurso ao Resultado da Classificação Preliminar	09h do dia 06/11/2023	18h do dia 08/11/2023
	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Classificação e Selecionados	14/11/2023	
HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO	Recebimento de Documentação dos Selecionados para Análise	09h do dia 14/11/2023	18h do dia 28/11/2023
	Publicação do Resultado Preliminar da Habilitação para Contratação	01/12/2023	
	Interposição de Recurso ao Resultado Preliminar da Habilitação	09h do dia 01/12/2023	18h do dia 05/12/2023
	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Habilitados para Contratação	07/12/2023	
CONTRATAÇÃO E LIBERAÇÃO DOS RECURSOS		a partir de 07/12/2023	
Assinatura dos Termos de Execução Cultural e Liberação dos Recursos			

ANEXO 02
TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA E ACEITAÇÃO DOS TERMOS DO EDITAL (MODELO PARA CONSULTA)

No presente termo, o **PROPONENTE** declara que assume o compromisso de estar adimplente junto aos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Estadual, no ato da contratação.

Pela presente Declaração, o **PROPONENTE** aceita que a inscrição pressupõe a prévia e integral aceitação das normas do regulamento do Edital de Chamada Emergencial “Diversidades em Diálogo” nº 18/2023 e de seus respectivos anexos. Além disso, assume a responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro (DOERJ) e no site da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa (SECEC). Da mesma forma, o **PROPONENTE** autoriza à SECEC a utilização e compartilhamento interno, dentre os setores desta Secretaria, dos dados de contato (e-mail e telefone) informados no cadastro do proponente para fins exclusivos de comunicação acerca de ações de finalidades cultural e artística, com fundamento na *Lei nº 13.853, de 8 de julho de 2019* (Lei Geral de Proteção de Dados).

OBSERVAÇÃO: Anexo para fins de orientação. O Termo de Compromisso de Adimplência será preenchido na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

ANEXO 03
ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS

As PROPOSTAS CULTURAIS deverão se enquadrar em 01 (uma) das

seguintes CATEGORIAS:

1. CATEGORIA A - PRODUÇÃO DE EVENTOS

a) **OBJETO:** apoiar financeiramente propostas culturais que prevejam a produção e realização de eventos, podendo ou não ser inéditos, com temática ligada a um ou mais GRUPOS VULNERABILIZADOS SOCIALMENTE, podendo ser mostra, festival, seminário, congresso e rodas culturais, que possuam em suas programações: apresentações, performances, exposições, shows, oficinas, instalações, exhibções, debates, entre outras atividades que proporcionem um espaço de reflexão e difusão da temática abordada, a serem realizadas no Estado do Rio de Janeiro.

b) **DURAÇÃO:** a PROPOSTA CULTURAL inscrita na CATEGORIA A deverá prever, ao menos, 02 (dois) dias de evento de, no mínimo, 02 (duas) horas de duração.

c) **INGRESSOS:** o evento poderá ser gratuito ou possuir a cobrança de ingressos, sendo, obrigatoriamente, a preços populares. É considerado como preço popular, o valor de, no máximo, o equivalente a 2,5% do valor do salário mínimo corrente, de acordo com a legislação vigente. Considerando a definição atual do salário mínimo, de acordo com a Medida Provisória nº 1.172, de 01 de maio de 2023, o valor máximo a ser aplicado como preço popular é de R\$ 33,00 (trinta e três reais). O **PROPONENTE** deverá dispor para a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa o total de 20% dos ingressos dos eventos propostos.

d) **REGISTRO DE EXECUÇÃO:** a PROPOSTA CULTURAL deverá prever, ao final de sua execução, a entrega em formato de vídeo do

seu registro de realização. O vídeo deverá possuir o tempo mínimo de 30 (trinta) minutos, compilando imagens dos bastidores, da programação, das atrações e das ações previstas na PROPOSTA e ser disponibilizado pelo **PROPONENTE** gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), obrigatoriamente na plataforma digital *YouTube*, em modo público ou com acesso livre através de link compartilhado. Ele será ainda apresentado à SECEC como parte do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, conforme disposto no subitem 17.1.

e) **CONTRAPARTIDA:** o **PROPONENTE** deverá dispor para a SECEC o total de 20% dos ingressos dos espetáculos, como ação de CONTRAPARTIDA, como descrito no item 3 deste Edital. Estes ingressos serão repassados para o programa Passaporte Cultural RJ, da SECEC- RJ, instituído pelo Decreto Nº 47.645 de 14 de junho de 2021, que tem como objetivo universalizar o acesso à cultura, aos bens e serviços artísticos, oportunizando experiências culturais e artísticas a cidadãos em situação de vulnerabilidade social e cultural.

Os ingressos deverão ser entregues pessoalmente na recepção da SECEC, aos cuidados da COMISEAP, devidamente identificados com o nome do projeto, nome do proponente e nome do Edital, ou enviados via Correios para serem protocolados. O endereço para entrega é Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa - Av. Pres. Vargas, 1261 / 2º andar - Centro, Rio de Janeiro - RJ, 20071-004.No caso de ingressos virtuais, deverão ser enviados via e-mail, devidamente identificados no assunto, para lpg.danca@cultura-rj.gov.br.

Não serão validados ingressos enviados de outra forma que não as acima mencionadas, bem como não será aceita a substituição do envio dos ingressos por entrada mediante lista nominal.

Os ingressos destinados à SECEC deverão conter os dizeres “PAS-SAPORTE CULTURAL”.

f) PRAZO DE EXECUÇÃO: a PROPOSTA CULTURAL deverá ser realizada no prazo de 180 (cento e oitenta) dias contados a partir da data de publicação do Extrato do TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL em DOERJ.

g) PROPOSTAS CONTEMPLADAS: 30 (trinta) propostas contempladas, considerando a reserva de cotas definidas conforme item 6, sendo:

21 (vinte e uma) cotas - ampla concorrência
06 (seis) cotas - pessoas negras
03 (três) cotas - pessoas indígenas

IMPORTANTE: considerando os recursos destinados à ampla concorrência, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

h) VALOR: R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) por proposta.

2. CATEGORIA B: PRESERVAÇÃO E MEMÓRIA

a) OBJETO: apoiar financeiramente propostas culturais que prevejam a realização e o desenvolvimento de pesquisas, estudos, reflexões, investigações e/ou mapeamentos que culminem em trabalhos sobre as temáticas culturais referentes a um ou mais GRUPOS VULNERABILIZADOS SOCIALMENTE, com o intuito de ampliação, difusão e registro da produção de conhecimento e memória dos referidos grupos, a serem realizadas no Estado do Rio de Janeiro.

IMPORTANTE: o trabalho objeto da PROPOSTA CULTURAL não poderá ter versão publicada ateriormente em eventos científicos.

b) PRODUTO FINAL: o produto final da PROPOSTA CULTURAL inscrita na CATEGORIA B deverá ser apresentado através de e-book, site ou catálogo digital, ficando a critério do PROPONENTE a escolha do formato, e deverá ser disponibilizado gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), prioritariamente em modo público ou com acesso livre através de link compartilhado. Ele será ainda apresentado à SECEC como parte do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, conforme disposto no subitem 17.1.

IMPORTANTE:
O PRODUTO FINAL entregue em formato de e-book deverá ser registrado no *International Standard Book Number* - ISBN.
O PRODUTO FINAL entregue em formato de site ou catálogo digital deverá ser inédito, não podendo ser continuado ou nova edição de um produto já existente.
Deverá constar no PRODUTO FINAL as menções e logos do Governo Federal, do Ministério da Cultura, do Estado do Rio de Janeiro e da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, de acordo com as orientações do Manual da Marca, disponível em: <http://cultura.rj.gov.br>.

c) REGISTRO DE EXECUÇÃO: a PROPOSTA CULTURAL deverá prever, ao final de sua execução, a entrega do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL que deverá, obrigatoriamente, conter:
Registros fotográficos: fotos que registrem os encontros, reuniões, entrevistas (se houver) e demais ações do processo de elaboração da proposta;
Termos, anuências e autorizações: documentos que atestem a autorização da participação de terceiros como Autorização do Uso de Voz/Imagem, Termo de Anuência (se for o caso), Termo de Consentimento Livre e Esclarecido - TCLE (se for o caso), Termo de Assentimento Livre e Esclarecido - TALE (se for o caso), entre outros. A emissão destes documentos é de inteira responsabilidade do proponente;
Referências bibliográficas.

d) CONTRAPARTIDA: a PROPOSTA inscrita na CATEGORIA B deverá prever, obrigatoriamente, o mínimo de 01 (uma) ação de CONTRAPARTIDA, a ser realizada de forma PRESENCIAL, no Estado do Rio de Janeiro, devendo ser realizada em formato de oficina. Essas oficinas serão monitoradas pela Escola Estadual da Cultura do Rio de Janeiro (EECRJ), instituída pelo Decreto nº 47.620 de 26 de maio de 2021, que tem como finalidade atuar como instrumento à disseminação de conhecimento com ênfase na técnica, na arte e na gestão cultural, com o objetivo de estimular e fomentar a qualificação de agentes públicos e privados nas áreas consideradas vitais para o funcionamento do Sistema Estadual de Cultura. A EECRJ será responsável por direcionar as oficinas das PROPOSTAS CULTURAIS contempladas para instituições parceiras de acordo com a Região do PROPONENTE contemplado, bem como por monitorar a realização das ações.

Complementando a realização da CONTRAPARTIDA, o PROPONENTE deverá prever a entrega do registro de sua execução em formato de vídeo. O vídeo deverá possuir, obrigatoriamente, a duração mínima de 10 (dez) minutos, e deverá ser gravado e disponibilizado pelo PROPONENTE gratuitamente, na íntegra, através de link permanente, em plataforma digital (YouTube), em modo público. Ele será ainda apresentado à SECEC como parte do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, conforme disposto no subitem 17.1.

e) PRAZO DE EXECUÇÃO: a PROPOSTA CULTURAL deverá ser realizada no prazo de 180 (cento e oitenta) dias contados a partir da data de publicação do Extrato do TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL em DOERJ.

f) PROPOSTAS CONTEMPLADAS: 25 (vinte e cinco) propostas contempladas, considerando a reserva de cotas definidas conforme item 6, sendo:

17 (dezessete) cotas - ampla concorrência
05 (cinco) cotas - pessoas negras
03 (três) cotas - pessoas indígenas

IMPORTANTE: considerando os recursos destinados à ampla concorrência, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

g) VALOR: R\$ 80.000,00 por proposta.

ANEXO 04 ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL (MODELO PARA CONSULTA)

A PROPOSTA CULTURAL deverá conter os seguintes conteúdos, a serem preenchidos na Plataforma Desenvolve Cultura:

CATEGORIA A APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL:

Apresente a sua proposta e forneça informações referentes ao processo criativo, às etapas de produção, aos profissionais envolvidos, público-alvo e demais informações que julgar necessárias.

OBJETIVOS (GERAL E ESPECÍFICOS):

Descreva para que está sendo apresentada esta PROPOSTA CULTURAL, referindo-se à meta que se quer alcançar para cada etapa de realização.

JUSTIFICATIVA:

Descreva de forma clara e convincente os motivos pelos quais o projeto é relevante, necessário e benéfico. Demonstre a importância do projeto, do ponto de vista artístico e cultural, fornecendo razões sólidas para seu desenvolvimento e realização.

DATAS E LOCAIS DE REALIZAÇÃO:

Liste o(s) local(is) de realização do evento (nome do espaço e endereço) e suas respectivas datas.

PLANO DE ACESSIBILIDADE:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas, considerando as medidas de acessibilidade descritas no subitem 3.2 do Edital, incluindo a medida obrigatória.

Este plano pode contemplar ações de acessibilidade comunicacional, como:
a) Língua Brasileira de Sinais - Libras;
b) sistema Braille;
c) sistema de sinalização ou comunicação tátil;
d) audiodescrição;
e) legendas para surdos e ensurdecidos;
f) linguagem simples;
g) textos adaptados para software de leitor de tela; e
h) demais recursos que permitam uma comunicação acessível para pessoas com deficiência;

Pode contemplar ações de acessibilidade atitudinal, como:
a) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
b) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
c) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
d) outras medidas que visem à eliminação de atitudes capacitistas.
Pode contemplar ações de acessibilidade arquitetônica, como:
a) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas, inclusive em palcos e camarins;
b) piso tátil;
c) rampas;
d) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
e) corrimãos e guarda-corpos;
f) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
g) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
h) assentos para pessoas obesas;
i) iluminação adequada;
j) demais recursos que permitam o acesso de pessoas com mobilidade reduzida, idosas e pessoas com deficiência;

AÇÕES AFIRMATIVAS PREVISTAS:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas, considerando as ações afirmativas que estimulem a participação e o protagonismo de grupos vulnerabilizados socialmente como: pessoas com deficiência, mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTI+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos.

DEMOCRATIZAÇÃO E DIFUSÃO DO ACESSO:

Liste e descreva as ações previstas que envolvam a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão do projeto.

CATEGORIA B APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL:

Apresente a sua proposta e forneça informações referentes ao processo criativo, ao plano de trabalho, aos profissionais envolvidos, público-alvo e demais informações que julgar necessárias.

OBJETIVOS (GERAL E ESPECÍFICOS):

Descreva para que está sendo apresentada esta PROPOSTA CULTURAL, referindo-se à meta que se quer alcançar para cada etapa de realização.

JUSTIFICATIVA:

Descreva de forma clara e convincente os motivos pelos quais o projeto é relevante, necessário e benéfico. Demonstre a importância do projeto, do ponto de vista cultural, fornecendo razões sólidas para seu desenvolvimento e realização.

METODOLOGIA:

Descreva a metodologia que será aplicada, abordando as técnicas e a forma da análise de resultados.

PLANO DE ACESSIBILIDADE:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas, considerando as medidas de acessibilidade descritas no subitem 3.2 do Edital, incluindo a medida obrigatória.
Este plano pode contemplar ações de acessibilidade comunicacional, como:
a) Língua Brasileira de Sinais - Libras;
b) sistema Braille;
c) sistema de sinalização ou comunicação tátil;
d) audiodescrição;
e) legendas para surdos e ensurdecidos;
f) linguagem simples;
g) textos adaptados para software de leitor de tela; e
h) demais recursos que permitam uma comunicação acessível para pessoas com deficiência;
Pode contemplar ações de acessibilidade atitudinal, como:
a) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
b) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
c) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
d) outras medidas que visem à eliminação de atitudes capacitistas.
Pode contemplar ações de acessibilidade arquitetônica, como:
a) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas, inclusive em palcos e camarins;
b) piso tátil;
c) rampas;
d) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
e) corrimãos e guarda-corpos;
f) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
g) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
h) assentos para pessoas obesas;
i) iluminação adequada;
j) demais recursos que permitam o acesso de pessoas com mobilidade reduzida, idosas e pessoas com deficiência;

AÇÕES AFIRMATIVAS PREVISTAS:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas, considerando as ações afirmativas que estimulem a participação e o protagonismo de grupos vulnerabilizados socialmente como: pessoas com deficiência, mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTI+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos.

DEMOCRATIZAÇÃO E DIFUSÃO DO ACESSO:

Liste e descreva as ações previstas que envolvam a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão do projeto.

ANEXO 05DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

Eu, _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, residente à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, DECLARO ser titular dos direitos autorais e/ou conexos sobre todo o conteúdo do produto audiovisual apresentado no RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, dentro dos termos do **Edital de Chamada Emergencial “Diversidades em Diálogo” nº 18/2023**, possuindo as respectivas licenças ou autorizações para a utilização de obras de terceiros que porventura integrem o mesmo; e, como tal, AUTORIZO a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado do Rio de Janeiro, utilizar o(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado neste RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, em parte ou em sua totalidade, para fins institucionais e sem finalidade comercial, pelo prazo de 10 (dez) anos; sendo autorizada sua reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução.

A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso do conteúdo acima mencionado em todo território nacional e no exterior, em todas as suas modalidades e, em destaque, das seguintes formas:

- Sítio eletrônico ou em toda sua rede social;
- Arquivo digital;
- Cartazes;
- Divulgação em geral.

Por esta ser a expressão da minha vontade declaro possuir os direitos autorais e autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos ao conteúdo, à minha imagem, à imagem de terceiros ou a qualquer outro.

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE

ANEXO 06 PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL (MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

Cada quadro deve ser preenchido com as informações e comprovações de apenas 01 (uma) atividade.

Em todo material disponível neste anexo deverá constar o nome do PROPONENTE, devendo também estar acompanhado, obrigatoriamente, de imagem, fonte de referência e/ou link para respectiva comprovação. Apenas para atividades comprovadas através de material impresso/físico não há obrigatoriedade de link.

Não serão aceitos como comprovações os materiais com o nome do representante legal, sócios ou RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO da PROPOSTA CULTURAL. Somente serão aceitas as comprovações com o nome do PROPONENTE.

Utilize (copie e cole) quantos quadros forem necessários para comprovar as atividades realizadas.

Todo material disponível neste anexo deverá estar organizado, preferencialmente, em ordem cronológica.

O documento deve ser enviado conforme as especificações deste anexo.

Materiais aceitos como comprovação:

Prints de sites e páginas de redes sociais, contendo o nome do PROPONENTE e data da publicação (incluindo o ano) visíveis, acompanhados dos seus respectivos links;

Publicações em Diário Oficial, Condecorações, Premiações, Troféus, Medalhas e Documentações emitidas por fontes/órgãos oficiais nos quais sejam mencionados claramente o nome ou a logomarca do PROPONENTE;

Fotos nas quais o nome ou a logomarca do PROPONENTE esteja claramente identificado, contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Prints de vídeos de apresentações ou eventos nos quais o PROPONENTE esteja identificado, contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Notícia, matéria de jornal ou revista impressos - com a menção do nome do PROPONENTE, claramente sinalizado e legível - contendo data (incluindo o ano), fonte de referência e link (se houver).

Material de divulgação contendo o nome PROPONENTE, local e data de realização da atividade (incluindo o ano).

Declaração de empresa para a qual o PROPONENTE prestou serviços com finalidade cultural, devidamente assinada por um representante da empresa, especificando o período (incluindo o ano).

Nota fiscal emitida pelo PROPONENTE que comprove a prestação de serviços com finalidade cultural para terceiros.

PROPOSITANTE
Atividade 1:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):
Atividade 2:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):

ANEXO 07
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
(MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

Coluna Descrição:

liste as atividades, serviços, locação de equipamentos, profissionais, materiais, entre outros itens necessários à realização do projeto.

Coluna Quantidade:

insira a quantidade dos itens listados na coluna Descrição.

Coluna Unidade:

indique a unidade de medida referente aos itens listados na coluna Descrição. São unidades de medida: cachê, dia (hora/mês/semana), serviço, período, projeto.

Coluna Quantidade de Unidades:

indique a quantidade de unidades de medida referente a coluna Unidade.

Coluna Valor Unitário:

insira o valor referente a cada um dos itens

listados na coluna Grupos de Despesa.

Coluna Total da Linha:

Quantidade x Quantidade de Unidades x Valor Unitário.

Definições e limites dos grupos de despesa do orçamento:

Pessoal - Profissionais da Área da Cultura:

indique nesta fase as despesas com pessoal e serviços relativos à produção, criação, pró-labore, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Pessoal - Demais Prestadores de Serviços:

indique nesta fase as despesas com demais prestadores de serviços, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Equipamentos, Material e Estrutura:

relacione os serviços referentes à locação de estrutura ou equipamentos, compra e produção de material, serviços de cenotecnia, montagem etc.

Logística:

relacione os itens relacionados à execução do projeto tais como hospedagem, combustível, transporte, material de consumo,

atendimento etc.

Divulgação, Mídia e Comunicação:

relacione os serviços referentes à divulgação do projeto, à concepção e finalização de peças de divulgação. (ex.: impressões diversas, assessoria de imprensa e programação visual), publicidade, filmagens e fotografias para fins de divulgação ou registro das atividades, entre outros.

Ações de Acessibilidade:

relacione as ações de acessibilidade a serem realizadas em seu projeto, assim como os prestadores de serviço que PCD que farão parte de sua proposta.

Custos Administrativos:

relacione os itens referentes à administração do projeto. Serão admitidos como despesas administrativas: material de consumo para escritório, serviços de postagem e Correios, transporte e deslocamento de pessoal administrativo, despesas com telefonia fixa e móvel, Internet e honorários de pessoal administrativo.

Taxas e Seguros:

indique as taxas de direitos autorais e seguros necessários para a execução do projeto.

ATENÇÃO! AO FINALIZAR O PREENCHIMENTO CONFIRA SE A SOMA DOS ITENS ESTÁ CORRETA. É DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA.						
PROPOSITANTE						
NOME DA PROPOSTA						
N.	Descrição	Qtde.	Unidade	Qtde. de Unidade	Valor	Subtotal
1 - Pessoal - Profissionais da Área da Cultura						
1.1					R\$	R\$
1.2					R\$	R\$
1....					R\$	R\$
					Total da Linha	R\$
2 - Pessoal - Demais Prestadores de Serviço						
2.1					R\$	R\$
2.2					R\$	R\$
2....					R\$	R\$
					Total da Linha	R\$
3 - Equipamentos, Material e Estrutura						
3.1					R\$	R\$
3.2					R\$	R\$
3....					R\$	R\$
					Total da Linha	R\$
4 - Logística						
4.1					R\$	R\$
4.2					R\$	R\$
4....					R\$	R\$
					Total da Linha	R\$
5 - Divulgação, Mídia e Comunicação						
5.1					R\$	R\$
5.2					R\$	R\$
5....					R\$	R\$
					Total da Linha	R\$
6 - Ações de Acessibilidade						
6.1					R\$	R\$
6.2					R\$	R\$
6....					R\$	R\$
					Total da Linha	R\$
7 - Custos Administrativos						
7.1					R\$	R\$
7.2					R\$	R\$
7....					R\$	R\$
					Total da Linha	R\$
8 - Taxas e Seguros						
8.1						
8.2						
8...						
					Total da Linha	R\$
						TOTAL DA PROPOSTA
						R\$

ANEXO 08
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
(MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

O tempo previsto para a realização da PROPOSTA CULTURAL é 180 dias, ou seja, 6 (seis) meses, portanto o CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO pode apresentar na tabela até 6 (seis) colunas referentes aos meses de execução.

Os quadros da coluna "ATIVIDADE" deverão ser preenchidos com uma lista de atividades a serem realizadas tendo em vista a execução da PROPOSTA CULTURAL, uma atividade por quadro. Estas devem estar de acordo com a PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

Após o preenchimento dos quadros na coluna "ATIVIDADE", cada atividade deve ser correlacionada ao mês em que será realizada, assinalando com um "X" em sua linha e na coluna de seu respectivo mês.

Caso alguma atividade seja realizada por 2 (dois) ou mais meses poderão ser assinaladas mais de uma coluna, referentes aos meses de realização da atividade.

Os preenchimentos do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL e do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA não devem ser sinalizados no CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO. Ou seja, a prestação de contas não deve ser prevista no CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO.

A tabela de CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO deve ser enviada em uma única página, excluindo cortes que impossibilitam a análise.

Segue abaixo o modelo para preenchimento do CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO de uso obrigatório, a ser enviado no formato PDF com no máximo 5 MB, no ato de inscrição realizado exclusivamente através da Plataforma Desenvolve Cultura: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

SÃO DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA. ESTE ANEXO É APENAS UM MODELO, O CRONOGRAMA DEVERÁ SER INSERIDO NO SISTEMA DESENVOLVE CULTURA.						
PROPOSITANTE						
NOME DA PROPOSTA						
Nº	ATIVIDADE	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS...
1	PLANEJADA / READEQUADA					
2	PLANEJADA / READEQUADA					
3	PLANEJADA / READEQUADA					
4	PLANEJADA / READEQUADA					
5	PLANEJADA / READEQUADA					
6	PLANEJADA / READEQUADA					
7	PLANEJADA / READEQUADA					
8	PLANEJADA / READEQUADA					
9	PLANEJADA / READEQUADA					
10	PLANEJADA / READEQUADA					
...						

Arquivos anexos de extrato bancário²

¹ Todos os comprovantes fiscais referentes à execução da proposta devem ser inseridos, em formato PDF, na coluna "Arquivos".

² Extrato bancário da conta inscrita deve ser inserido, em formato PDF, no campo "Arquivos anexos de extrato bancário".

ANEXO 13
DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

Eu (nome social), _____, enquanto pessoa travesti, transexual ou transgênero, portador(a) do CPF nº _____, RG nº _____, residente na _____, declaro que, em conformidade com o Decreto nº 8.727 de 28 de abril de 2016, assim como com a Resolução nº 12, de 16 de janeiro de 2015 do Conselho Nacional de Combate à Discriminação e Promoções dos Direitos de Lésbicas, Gays, Travestis e Transexuais - CNCD/LGBT, desejo ser reconhecido(a), identificado(a) e denominado(a) pelo nome social adotado por mim no âmbito desta SECEC/RJ, sem que haja menção ao meu nome civil _____ (nome civil).

Ciente de que os dados registrados em meu documento oficial de identificação não coincidem com o nome social adotado por mim, assino abaixo esta DECLARAÇÃO, para que eu possa ser devidamente identificado(a) e participar deste certame utilizando meu nome social.

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

Assinatura do(a) Declarante conforme Documento Oficial no Registro Civil

INSTRUÇÕES:
- O preenchimento deste anexo é opcional.
- Nos casos em que se aplique, deverá ser entregue no momento da inscrição.

ANEXO 14

MODELO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL E CARTA CONSUBSTANCIADA

FOTO	NOME:	
	CPF:	
	RG:	

DECLARO, para fins de participação no Edital N° 18/2023 “DIVERSIDADES EM DIÁLOGO”, que sou _____ (informar se é NEGRO, PARDO OU INDÍGENA), e que os seguintes motivos justificam minha autodeclaração étnico-racial:

(O agente cultural deve apresentar aqui sua história, explicando porque se considera pessoa negra, parda ou indígena).

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação no Edital e aplicação de sanções criminais.

DATA:

ASSINATURA:

ANEXO 15
MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
(Para agentes culturais com deficiência)

Eu, _____, CPF nº _____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou pessoa com deficiência, nos termos da Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do Edital e aplicação de sanções criminais.

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

Assinatura do(a) Declarante

Id: 2510965

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

EDITAL

CHAMADA EMERGENCIAL Nº 16/2023 “MÃOS CRIATIVAS RJ”, QUE DISPÕE SOBRE O APOIO À EXECUÇÃO DE PROPOSTAS CULTURAIS DE FEIRAS REGIONAIS DE ARTESANATO NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO.

O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, representado pela SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA - SECEC, torna público que, devidamente autorizado pela Senhora Secretária de Estado de Cultura e Economia Criativa e Presidente do Comitê Gestor do Fundo Estadual de Cultura, ora denominada Autoridade Superior, na forma do disposto no processo administrativo N.º SEI-180008/000153/2023 e deste instrumento, será realizado processo de seleção e apoio financeiro de Pessoas Jurídicas constituídas como Associações ou Federações para a execução de feiras regionais de artesanato no Estado do Rio de Janeiro, com fundamento na Lei Complementar Federal nº 195, de julho de 2022, no Decreto Federal nº 11.453, de 23 de março de 2023, no Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, na Lei Estadual nº 7.035, de 7 de julho de 2015, no Decreto Estadual nº 45.419, de 19 de outubro de 2015, no Decreto Estadual nº 46.981, de 19 de março de 2020 e nas demais disposições legais aplicáveis e nas condições da presente Chamada.

1. INTRODUÇÃO

1.1 As inscrições deverão ser realizadas atendendo às regras e premissas descritas neste Regulamento.

1.2 A presente Chamada será regida pelos princípios da legalidade, finalidade, moralidade administrativa, proporcionalidade, impessoalidade e eficiência.

1.3 A presente Chamada e seus anexos estarão disponíveis para consulta no website da SECEC: www.cultura.rj.gov.br.

1.4 As retificações desta Chamada, por iniciativa oficial, assim como os pedidos de esclarecimentos, serão publicadas em todos os veículos em que se deu a publicação originária.

1.5 Informações e esclarecimentos de dúvidas de interpretação desta Chamada poderão ser obtidos por mensagem escrita enviada para o endereço eletrônico: lpg.artesanato@cultura.rj.gov.br até as 18 (dezoito) horas, e no limite de 48 (quarenta e oito) horas antes do dia de encerramento das inscrições. Todas as questões serão esclarecidas pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução SECEC Nº 294 de 24 de agosto de 2023.

2. DEFINIÇÕES

2.1 Para efeito desta Chamada adotam-se as seguintes definições:

2.1.1 “PROPONENTE”: Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais explicitadas em seus atos constitutivos, constituída sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro, que seja constituída como Associações ou Federações comprovadamente representantes de, no mínimo, 10 (dez) artesãos fluminenses.

2.1.1.1 O PROPONENTE deve estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a SECEC, no momento de inscrição.

2.1.1.2 Serão consideradas para validação dos PROPONENTES inscritas as finalidades culturais das atividades principais e/ou secundárias apresentadas nos documentos de CADASTRO DO PROPONENTE, conforme disposto no subitem 9.4.1

2.1.1.3 O PROPONENTE assume a responsabilidade legal junto à SECEC pela PROPOSTA CULTURAL, ou seja, por sua INSCRIÇÃO neste Edital e por sua execução, caso seja contemplado, comprometendo-se a cumprir todas as regras dispostas nesta Chamada.

2.1.2 “RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO”: o representante legal da Pessoa Jurídica (PROPONENTE), conforme estabelecido em sua constituição jurídica; profissional que responde pela INSCRIÇÃO e execução da PROPOSTA CULTURAL, devendo estar apto a esclarecer seu conteúdo e a supervisionar seu desenvolvimento, assumindo a responsabilidade pela proposta junto à SECEC

2.1.2.1 Caso o RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO da PROPOSTA CULTURAL não conste no contrato social ou ata de eleição atualizada da Pessoa Jurídica, o proponente deverá lhe delegar poderes através de Procuração particular com firma reconhecida em cartório, apresentada no momento de INSCRIÇÃO.

2.1.3 “PROPOSTA CULTURAL”: proposta que o PROPONENTE deverá realizar de acordo com o formato definido no item 3 e especificados no ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO deste Edital.

2.1.3.1 Todas PROPOSTAS CULTURAIS deverão ser executadas e apresentadas obrigatoriamente no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.3.2 Todas as PROPOSTAS CULTURAIS deverão prever que os valores aportados serão majoritariamente destinados à contratação de profissionais, fornecedores e serviços estabelecidos no Estado do Rio de Janeiro. Esta utilização será verificada posteriormente pela SECEC no momento da entrega do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL, conforme item 17 desta Chamada.

2.1.3.3 Para todas PROPOSTAS CULTURAIS, o PROPONENTE poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realização da sua PROPOSTA CULTURAL, desde que respeitados os direitos e condições estabelecidos neste Regulamento.

2.1.3.3.1 As despesas referentes a utilização do aporte, previstas na PLANILHA ORÇAMENTÁRIA enviada pelo PROPONENTE na submissão da INSCRIÇÃO, deverão ser custeadas exclusivamente por este Edital.

2.1.4 “EQUIPE DA PROPOSTA”: grupo de profissionais especializados envolvidos diretamente no desenvolvimento e execução da PROPOSTA CULTURAL.

2.1.5 “FEIRAS REGIONAIS DE ARTESANATO”: evento de caráter expositivo e de comercialização de obras artesanais de diferentes técnicas, realizadas por artesãos de um determinado território. Sua programação deve incluir, além da exposição de trabalhos, ações de formação, como oficinas, rodas de conversa e palestras, apresentações imersivas dos fazeres do artesão, ações de capacitação relacionados a microempreendedorismo, entre outras atividades que promovam a manutenção, a produção e a difusão do artesanato local.

2.1.6 “ARTESANATO”: arte e técnica do trabalho manual não industrializado, realizado por artesão com conhecimento específico, e que escapa à produção em série, tendo finalidade utilitária e artística.

2.1.7 “INSCRIÇÃO”: formalização, através de documentos e informações apresentadas à SECEC, realizada exclusivamente através da Plataforma Desenvolve Cultura: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>; que confirmem a adequação do PROPONENTE às regras da Chamada e detalhem as ações desenvolvidas em sua PROPOSTA CULTURAL.

2.1.8 “SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA”: denominada nesta Chamada simplesmente SECEC.

3. OBJETO DA CHAMADA

3.1 A presente Chamada tem por objeto contemplar, na forma deste Regulamento, o total de 20 (vinte) PROPONENTES, constituídos como Pessoas Jurídicas, sendo obrigatoriamente Associações ou Federações representantes de artesãos fluminenses para realização de PROPOSTAS CULTURAIS de realização de feiras regionais de artesanato, de acordo com as definições e requisitos específicos, dispostos no ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, totalizando o valor de R\$2.000.000,00 (dois milhões de reais).

3.1.2 Os PROPONENTES deverão prever, obrigatoriamente, a estrutura necessária para a participação de seus artesãos associados na FEIRA REGIONAL DE ARTESANATO prevista na PROPOSTA CULTURAL, considerando stands, expositores, peças gráficas de divulga-

ção, entre outros. Da mesma forma deverão prever, obrigatoriamente, uma remuneração para estes que artesãos preparem seus trabalhos para a participação na **FEIRA REGIONAL DE ARTESANATO**. Todos estes custos deverão constar na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, enviada pelo **PROponente** no momento da **INSCRIÇÃO**.

3.1.3 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão prever que os valores aportados serão majoritariamente destinados à contratação de profissionais, fornecedores e serviços estabelecidos no Estado do Rio de Janeiro. Esta utilização será verificada posteriormente pela **SECEC** no momento da entrega do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **item 17** desta Chamada.

3.2 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas nesta Chamada deverão prever obrigatoriamente a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, compatíveis com as características do objeto deste Edital, de modo a contemplar opcionalmente:

a) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pela **PROPOSTA CULTURAL**, considerando seus aspectos comunicacionais;

b) A contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes das ofertas culturais em geral, considerando os aspectos atitudinais da **PROPOSTA CULTURAL**; e

c) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosos aos locais onde se realizam as atividades culturais da **PROPOSTA CULTURAL** e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação, considerando seus aspectos arquitetônicos.

3.2.1 Considerando ainda a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas deverão prever 01 (uma) medida de acessibilidade obrigatória, conforme descrita nas especificações do **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**.

3.2.2 Nas **INSCRIÇÕES** das **PROPOSTAS CULTURAIS** que prevejam também a participação de pessoas com deficiência em suas equipes, ou que possuam pessoas com deficiência em seus quadros societários, deverão enviar no ato da **INSCRIÇÃO** as autodeclarações preenchidas e assinadas por estes profissionais, conforme modelo disposto no **ANEXO 16 - AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA**, acompanhadas de laudo ou atestado médico, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura; ou acompanhadas de carteira de identidade diferenciada emitida pelo Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN-RJ, de acordo com a Lei Estadual nº 7821, de 20 de dezembro de 2017.

3.3 As **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas nesta chamada, deverão obrigatoriamente e exclusivamente seguir todas as especificações e requisitos constantes no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**.

3.4 As 20 (vinte) **PROPOSTAS CULTURAIS** selecionadas serão contempladas desde que atendidas, em sua totalidade, às condições desta Chamada e em respeito à ordem de classificação, considerando os requisitos de proporcionalidade territorial.

3.5 As **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão ser realizadas obrigatoriamente no Estado do Rio de Janeiro, tendo o início de sua execução a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**, e com prazos definidos de acordo com **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**.

4. PRAZOS

4.1 As datas correspondentes a cada etapa obedecerão ao disposto no presente regulamento, conforme disposto no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**.

4.2 A realização das **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas deverá ser feita dentro do prazo de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

4.3 O prazo de vigência da presente Chamada será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data da publicação do seu resultado final no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, podendo ser prorrogado conforme determinação da Autoridade Superior da **SECEC**.

4.3.1 O prazo de vigência desta Chamada não se confunde com o prazo de Execução e de Comprovação da Execução da **PROPOSTA CULTURAL** determinados ao **PROponente** através deste Edital.

4.4 Fica a critério da **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, a alteração do calendário disposto no **ANEXO 01**, em qualquer tempo, considerando a prorrogação de datas, a fim de acomodar fatos supervenientes, durante o processo desta Chamada.

5. RECURSOS FINANCEIROS

5.1 O valor total dos recursos disponibilizados para esta Chamada corresponde a R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais).

5.2 Serão contemplados **20** (vinte) **PROponentes**, com o valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) cada, totalizando um investimento no valor de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais).

5.2.1 Considerando a reserva de cotas definida conforme regras dispostas no **item 6** desta Chamada, serão previstos: 14 (quatorze) contemplados na ampla concorrência, 4 (quatro) contemplados na cota destinada à pessoas negras, 2 (dois) contemplados na cota destinada à pessoas indígenas.

5.3 Considerando os recursos destinados a ampla concorrência na presente chamada, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

5.3.1 Caso na Capital ou nos demais municípios não haja seleção de **PROPOSTAS CULTURAIS** na ampla concorrência em quantidade suficiente para a distribuição dos recursos considerando o percentual mencionado no **subitem 5.3**, os recursos serão remanejados dentro do Edital, para a Capital ou para os demais municípios.

5.4 Caso não haja seleção de **PROPOSTAS CULTURAIS** em quantidade suficiente para a utilização da totalidade dos recursos disponibilizados para esta Chamada, o saldo dos recursos financeiros não utilizado poderá, a exclusivo critério da **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, ser remanejado para outro Edital de Chamada Emergencial lançado com orçamento oriundo da Lei Complementar Federal nº 195, de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, desde que respeitadas as

cotas definidas no **item 06** deste Edital.

5.5 A presente Chamada será custeada com recursos oriundos da Lei Complementar Federal nº 195, de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, e serão aplicados na modalidade operado não reembolsável, na forma do inciso I, do Art. 39, da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015.

5.6 Os recursos relativos ao presente exercício financeiro correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

PROGRAMA DE TRABALHO: 13.392.0465.4641
NATUREZA DE DESPESA: 3390.31
FONTES DE RECURSO: 1.749.227

5.7 Os recursos financeiros destinados aos **PROponentes** selecionados serão transferidos pela **SECEC**, através do Fundo Estadual de Cultura, em parcela única.

5.8 Os valores dos aportes mencionados no **subitem 5.2**, considerando que os **PROponentes** se caracterizam como Pessoas Jurídicas, não sofrerão retenção de impostos na fonte. Ficará, porém, sob responsabilidade do **PROponente**, informar a Receita Federal, através da declaração de Imposto de Renda, sobre os rendimentos auferidos referentes ao presente Edital.

5.9 O **PROponente** poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realização da sua **PROPOSTA CULTURAL**, desde que respeitados os direitos e condições estabelecidas neste Regulamento.

6. COTAS

6.1 Considerando valores mencionados no **item 5** e no **ANEXO 03** desta Chamada, ficam garantidas cotas étnico-raciais em todas as **CATEGORIAS** do Edital, nas seguintes proporções:

a) 20% das vagas para **PROponentes** que possuam pessoas negras (pretas e pardas) ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

b) 10% das vagas para para **PROponentes** que possuam pessoas indígenas ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

6.2 Para validação do número majoritário de sócios mencionados nas alíneas “a” e “b” do **subitem 6.1**, será considerado o percentual de mais de 50% do quadro societário da Pessoa Jurídica do **PROponente**. Desta forma, todos os sócios da Pessoa Jurídica **PROponente** deverão obrigatoriamente ser cadastrados na **INSCRIÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL na Plataforma Desenvolve Cultura** e constar no contrato ou estatuto social da instituição, anexo à **INSCRIÇÃO** conforme disposto no **subitem 9.4.1** desta Chamada.

6.3 O **PROponente** que optar por concorrer às cotas destinadas às pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas concorrerá ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.

6.3.1 Caso o **PROponente** optante por concorrer às vagas destinadas às cotas atingir nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência, este não ocupará uma vaga destinada para o preenchimento das cotas, ou seja, será selecionado para uma vaga da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

6.3.2 Em caso de desistência de **PROponentes** optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por **PROponentes** que concorreram às cotas de acordo com a ordem de classificação.

6.4 Caso não existam **PROponentes** inscritos e/ou habilitados em número suficiente para o cumprimento de uma das cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes será destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.

6.4.1 Caso não existam **PROponentes** inscritos e/ou habilitados em número suficiente na outra categoria de cotas mencionada no **subitem 6.3**, as vagas não preenchidas serão direcionadas para a ampla concorrência, de acordo com a ordem de classificação.

6.5 Para concorrer às cotas, os sócios da Pessoa Jurídica **PROponente** deverão obrigatoriamente autodeclarar-se no ato da **INSCRIÇÃO**, utilizando a autodeclaração étnico-racial, conforme modelo disposto no **ANEXO 15 - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL**, acompanhada do envio do documento de identidade.

7. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

7.1 O **PROponente** deve preencher os seguintes requisitos:

a) Ser Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais em seus atos constitutivos e com existência e atuação na área cultural, sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro.

a.1) Para inscrições nesta chamada, serão consideradas para validação dos **PROponentes** inscritos as finalidades culturais das atividades principais e/ou secundárias apresentadas nos documentos de **CADASTRO DO PROponente**, conforme disposto no **subitem 9.4.1**.

b) Ser Pessoa Jurídica (CNPJ), obrigatoriamente constituído como uma Associação ou Federação representantes de artesãos fluminenses com, no mínimo, 10 (dez) artesãos associados/federados.

c) O **PROponente** inscrito deverá estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, no ato da submissão da **INSCRIÇÃO**, devendo ainda manter-se ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, até a aprovação da **COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**, conforme **item 17** deste Edital.

7.2 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROponente** que descumpriu uma ou mais condições citadas no **subitem 7.1**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

7.3 Caso o **PROponente** que não esteja cumprindo as condições de todas as alíneas constantes no **subitem 7.1**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, ele estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8. IMPEDIMENTOS

8.1 Considerando as **INSCRIÇÕES**, estão impedidos de participar desta Chamada:

a) Pessoa Física.

b) Microempreendedor Individual (MEI), ou outro formato jurídico diferente dos mencionados no **item 7**.

c) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem servidores ou empregados públicos, ocupantes de cargos ou funções efetivas, eletivas ou em comissão, vinculados direta ou indiretamente à **SECEC**, bem como os parentes em linha reta e os colaterais até o 3º (terceiro) grau podendo a inscrição, caso ocorra, ser impugnada a qualquer tempo, conforme decreto estadual de vedações de nepotismo.

d) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem membros do Conselho Estadual de Políticas Culturais, considerando titulares e suplentes.

e) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados sejam ocupantes de cargos políticos em órgãos e empresas públicas, considerando: Prefeitos e seus Vices, Secretários Municipais, Subsecretários Municipais, Vereadores e Deputados.

f) Pessoa Jurídica que não possua em seu estatuto ou contrato social função ligada a atividades artísticas e culturais.

g) Pessoa Jurídica que esteja com prestação de contas pendente de regularização perante a **SECEC**.

h) Pessoa Jurídica que esteja impedida de contratar com a Administração Pública, seja por motivo de suspensão temporária de participar e de licitar com a Administração Pública ou por ter sido declarada inidônea, na forma dos incisos III e IV do art. 87 da Lei no. 8.666/93, ou outro motivo previsto em Lei.

8.2 Estão impedidas as **INSCRIÇÕES** de mais de 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROponente**, devendo ser única a proposta cultural submetida neste Edital, conforme definições do **item 3**.

a) Caso seja identificada, a qualquer tempo, mais de uma **INSCRIÇÃO** oriunda do mesmo **PROponente**, ou ainda que contenha o mesmo grupo de profissionais envolvidos (considerando mais de 50% dos membros da equipe da **PROPOSTA**, sócios e responsáveis legais) na presente Chamada, somente a primeira **PROPOSTA CULTURAL** submetida será considerada, sendo as demais desclassificadas.

8.3 Considerando as **INSCRIÇÕES** na presente Chamada, não será objeto de apoio financeiro a **PROPOSTA CULTURAL** que:

a) Tenha ou venha a ter como organizadores, realizadores, promotores, copatrocinadores ou apoiadores, instituições financeiras, seguradoras ou políticas;

b) Tenha cunho político-eleitoral;

c) Se destine ao financiamento de campanhas, realização de comícios ou qualquer outra atividade vinculada a partidos políticos e/ou suas coligações;

d) Infrinja dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) ou outra norma jurídica vigente;

e) Viole os direitos de terceiros, incluindo os de propriedade intelectual;

f) Atente contra a ordem pública;

g) Cause impacto negativo à saúde humana, animal e/ou ao meio ambiente;

h) Tenha vínculo com a exploração de trabalho infantil, degradante ou escravo;

i) Evidencie preconceito, discriminação ou discurso de ódio de qualquer natureza;

j) Caracterize promoção pessoal de autoridade, de servidor público ou da imagem de governo, de qualquer esfera política; e

k) Induza, instigue ou auxilie alguém ao uso indevido de drogas ilícitas.

8.4 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROponente** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

8.4.1 Caso o **PROponente** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o mesmo estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8.5 Não há impedimento para a participação do **PROponente** que tenha sido contemplado com os Editais da **SECEC** anteriormente lançados.

9. INSCRIÇÃO

9.1 A **INSCRIÇÃO** nesta Chamada pressupõe a prévia e integral aceitação das normas deste Regulamento e de seus respectivos anexos.

9.1.1 Para submissão da **INSCRIÇÃO** será necessário o aceite de forma eletrônica do **TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA na Plataforma Desenvolve Cultura**, de acordo com o modelo disponibilizado no **ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA**.

9.2 As **INSCRIÇÕES** serão gratuitas, pelo período das 18 (dezoito) horas do dia 21 (vinte e um) de setembro de 2023 até as 18 (dezoito) horas do dia 11 (onze) de outubro de 2023, exclusivamente pela internet através da **Plataforma De senvolve Cultura**, estando os anexos disponíveis no website da **SECEC**: <http://cultura.rj.gov.br>

9.3 O preenchimento do formulário eletrônico se divide em duas etapas:

a) CADASTRO DO **PROponente**

b) CADASTRO DA **PROPOSTA CULTURAL**

9.4 CADASTRO DO PROponente

9.4.1 O **PROponente** deverá preencher todos os campos referentes ao cadastro de seus dados como Pessoa Jurídica e dos dados do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**, conforme definições do **subitem 2.1** deste Edital, exclusivamente na **Plataforma Desenvolve Cultura**. Durante a realização da **INSCRIÇÃO** na **Plataforma**, o **PROponente** deverá ainda anexar a seguinte documentação obrigatória (via upload):

a) CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS (ou Cartão de Inscrição Estadual) - O documento deverá estar atualizado, ativo, comprovando finalidade cultural, e atividade econômica e/ou produtiva no Estado do Rio de Janeiro. O documento deve comprovar que o **PROponente** está apto, regular e ativo na data de submissão da **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

b) **CÓPIA SIMPLES DO ESTATUTO SOCIAL** que comprove atividade cultural da empresa e seu Responsável Legal.

b.1) O **ESTATUTO SOCIAL** deverá estar de acordo com a(s) alteração(ões) contida(s) na **ATA** atualizada apresentada no ato **INSCRIÇÃO**.

c) **CÓPIA SIMPLES DA ATA DE ELEIÇÃO** atual.

d) **CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE** do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

e) **CÓPIA SIMPLES DO CPF** do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

f) **DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** (se for o caso), conforme modelo disposto no **ANEXO 14**, devidamente assinada e datada pelo **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

g) **DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 05**, devidamente preenchido e assinado.

h) **AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL** (se for o caso), conforme **ANEXO 15**, devidamente preenchido e assinado, acompanhado de documento de identidade.

i) **AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA** (se for o caso), conforme **ANEXO 16**, devidamente preenchido e assinado, acompanhada de carteira de identidade diferenciada emitida pelo DE-TRAN-RJ, ou de laudo ou atestado médico, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura.

j) **DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DE ASSOCIAÇÃO E FEDERAÇÃO**, conforme **ANEXO 9**, devidamente preenchido e assinado.

9.4.2 Não serão consideradas assinaturas com manipulação de imagem (assinatura inserida no documento por meio de colagem) para os anexos que solicitam assinatura do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** ou de outros responsáveis legais da Pessoa Jurídica **PROponente**.

9.4.3 No caso de assinaturas digitais, serão consideradas apenas as assinaturas digitais com certificação válida.

9.4.4 Toda documentação obrigatória mencionada no item **9.4.1** e suas alíneas, deverá estar atualizada e ativa na data da submissão da **INSCRIÇÃO**.

9.5 CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL

9.5.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá respeitar, no momento da **INSCRIÇÃO**, de acordo com os requisitos e especificações do **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**.

9.5.2 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá considerar a originalidade, a criatividade e a inovação do projeto e ser descrita de forma objetiva, contendo detalhamento das ações a serem realizadas e dos profissionais envolvidos. A **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser feita exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, a partir do preenchimento dos campos obrigatórios, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

9.5.3 Complementando a **INSCRIÇÃO**, o **PROponente** deverá, obrigatoriamente, anexar na **Plataforma Desenvolve Cultura** (via *upload*) os seguintes documentos referentes à **PROPOSTA CULTURAL**, conforme detalhados nos seus referidos **ANEXOS**:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
I) RELEVÂNCIA CULTURAL E QUALIDADE ARTÍSTICA , levando em conta a análise dos objetivos e justificativa apresentados, considerando a descrição do que se pretende realizar e as informações artísticas e culturais apresentadas. Será também considerada a criatividade, originalidade e inovação da proposta cultural. - A proposta é relevante em termos sociais e culturais, apresentando um impacto positivo na sociedade? A proposta é inovadora, original e/ou criativa, considerando a abordagem única para o contexto em que se insere? (0 a 12 pontos) - A proposta está fundamentada e seu conteúdo está de acordo com o que foi apresentado pelo proponente? (0 a 13 pontos)	0 a 25 pontos
II) IMPACTO PARA A CULTURA FLUMINENSE E FORMAÇÃO DE PÚBLICO , considerando o potencial de enriquecimento e valorização da cultura do Estado de Rio de Janeiro, a partir do planejamento das ações previstas, a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão da proposta cultural. - A proposta é adequada ao público-alvo à que se destina? (0 a 12 pontos) - A proposta valoriza as características culturais da região na qual se realiza, sendo importante culturalmente para o público, bem como para os fazedores de cultura locais? (0 a 13 pontos)	0 a 25 pontos
III) VIABILIDADE TÉCNICA DA PROPOSTA , considerando a compatibilidade orçamentária e a adequação do cronograma da ações e fases de execução previstas. - O orçamento é adequado à dimensão da proposta? (0 a 10 pontos) - A execução da proposta é viável dentro do cronograma previsto? (0 a 10 pontos)	0 a 20 pontos
IV) HISTÓRICO DO PROPONENTE E EQUIPE TÉCNICA , considerando a análise da trajetória artístico-cultural do PROPONENTE através da COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL EM FEIRAS DE ARTESANATO e da equipe da proposta através dos currículos apresentados. - A equipe técnica indicada é adequada à proposta cultural? (0 a 10 pontos) - O projeto apresenta potencial positivo para a carreira do proponente? (0 a 10 pontos)	0 a 20 pontos
V) ACESSIBILIDADE E AÇÕES AFIRMATIVAS , considerando as ações obrigatórias de acessibilidade previstas e a participação de associados com deficiência; e considerando também as ações que incluam pessoas pertencentes a outros grupos vulnerabilizados socialmente (mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIAP+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos), ampliando o alcance e a democratização da proposta cultural. - As ações afirmativas e de democratização de acesso previstas na proposta estão fundamentadas? (0 a 10 pontos)	0 a 10 pontos
TOTAL	100

10.3 A distribuição das **PROPOSTAS CULTURAIS** submetidas entre os membros da Banca Examinadora de Propostas Culturais ocorrerá por meio de sorteio randômico pela **Plataforma Desenvolve Cultura**. Cada **PROPOSTA CULTURAL** receberá 02 (dois) pareceres.

10.3.1 As notas dos 02 (dois) pareceres gerará uma média, que será a pontuação final do **PROPOSTA CULTURAL**.

10.4 A Banca Examinadora de Propostas Culturais pontuará os **PROPOSTAS CULTURAIS** de forma soberana, respeitando as disposições legais e os critérios definidos neste Edital.

10.5 Serão desclassificados os **PROJETOS CULTURAIS** que receberem a pontuação final abaixo de 40 (quarenta).

10.6 Serão desclassificadas as **PROPOSTAS CULTURAIS** que receberem a pontuação 0 (zero) em 01 (um) dos critérios descritos no **subitem 10.2**.

10.7 A listagem dos **PROponentes** selecionados, se dará de acordo com a classificação nesta chamada, definida pela ordem decrescente da pontuação final de cada **PROponente**, de acordo com análise dos critérios definidos no **subitem 10.2** e considerando o número de aportes definido, bem como as cotas étnico-raciais, de acordo com os **itens 5 e 6** do Edital.

10.8 Havendo empate entre as pontuações finais dos **PROponentes**, o desempate se dará considerando a maior pontuação obtida nos critérios dispostos no **subitem 10.2**, conforme sua ordenação, até que se defina o desempate.

10.8.1 Continuando o empate, será selecionado o **PROponente** que não tenha sido contemplado nos Editais da **SECEC**, nos anos de 2020, 2021 e 2022.

10.8.2 Se ainda assim, continuarem empatados, o desempate se dará considerando a data de abertura do CNPJ do **PROponente**, dos mais antigos para os mais novos.

a) **PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL**, conforme detalhado no **ANEXO 06**.

b) **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, conforme modelo no **ANEXO 07**.

c) **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**, conforme modelo **ANEXO 08**.

9.6 Todos os campos referentes à inscrição do **PROponente** e da **PROPOSTA CULTURAL** deverão ser preenchidos e todos os anexos obrigatórios deverão ser enviados (via *upload*) através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.7 Não será permitido ao **PROponente** o envio de novos arquivos referentes aos documentos listados no **subitem 9.5.3**, após a submissão de sua **PROPOSTA CULTURAL**. Sendo os arquivos enviados na **INSCRIÇÃO** os que serão avaliados para pontuação pela Banca Examinadora de Propostas Culturais na fase de **ANÁLISE TÉCNICA**, conforme disposto no **item 10** deste Edital. Desta forma, os arquivos não poderão ser substituídos ou corrigidos, mesmo que na fase de recurso, conforme também disposto no **item 11** desta Chamada.

9.8 Caso seja identificado, a qualquer tempo, o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, o **PROponente** será desclassificado e eliminado do processo desta Chamada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.8.1 Caso o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROponente** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.9 A **SECEC** não fornecerá cópia das **PROPOSTAS** inscritas

9.10 Nenhuma documentação remetida na **INSCRIÇÃO** será devolvida.

9.11 Não será aceito o envio de documentação além da solicitada.

9.12 Não serão aceitos documentos enviados por e-mail ou protocolados na **SECEC**.

9.13 Não serão aceitas modificações ou substituições de dados e de anexos depois de submetida a **INSCRIÇÃO**.

9.14 Não será aceita, sob qualquer hipótese, a substituição do **PROponente**.

9.15 Será contemplada somente 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROponente** a fim de atender o máximo de contemplados e alcançar o maior número de agentes culturais.

9.16 A **SECEC** não se responsabiliza pela falha na inscrição por conta de problemas em servidores, em provedores de acesso, na transmissão de dados, na linha de comunicação, por lentidão dos servidores ou qualquer outra razão, cabendo ao **PROponente** a devida prudência para realização dos atos necessários em tempo hábil.

9.17 A **SECEC** não se responsabiliza por **PROPOSTAS CULTURAIS** cuja submissão não tenha sido totalmente finalizada na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.17.1 Após 30 (trinta) dias corridos a contar da data de encerramento das inscrições, as **PROPOSTAS CULTURAIS**, incluindo os arquivos anexados, que tenham sido iniciadas porém não submetidas, ou seja, não finalizadas e/ou não enviadas na **Plataforma Desenvolve Cultura**, serão removidas da página do **PROponente**.

9.18 Para a **INSCRIÇÃO** e acompanhamento da sua **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, recomenda-se a utilização do navegador *Google Chrome*, assim como de:

a) Sistema operacional *Windows* versão 7 ou superior;

b) Sistema NVDA instalado ou plugin para o *Google Chrome* chamado *Chromevo* (para proponentes com deficiência visual);

c) Acessar o sistema via notebook ou computador desktop (não é recomendado o acesso através de celular).

9.19 O ênus da participação nesta Chamada, incluídas possíveis despesas com cópias, envio e emissão de documentos, é de exclusiva responsabilidade do **PROponente**.

9.20 Ao submeter a **INSCRIÇÃO**, o **PROponente** se responsabiliza pela veracidade e conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL**, se responsabilizando pela veracidade e conformidade de todos os documentos anexados na **Plataforma Desenvolve Cultura**, referentes à **INSCRIÇÃO** nesta Chamada.

9.20.1 Caso seja identificada, a qualquer momento, a não veracidade e a não conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL**, a **PROPOSTA CULTURAL** inscrita será desclassificada e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.20.2 Caso a **PROPOSTA** que não esteja cumprindo as condições do **subitem 9.20**, seja identificada após a habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROponente** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.21 O acompanhamento das atualizações referentes à **PROPOSTA** inscrita será de total responsabilidade do **PROponente**, sendo realizadas, prioritariamente, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.21.1 O **PROponente** ficará também responsável pelo acompanhamento das comunicações referentes a este certame publicadas no **DOERJ** e no website da **SECEC** (www.cultura.rj.gov.br), bem como aquelas enviadas por e-mail.

10. ANÁLISE TÉCNICA

10.1 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** cujas **INSCRIÇÕES** forem concluídas na **Plataforma Desenvolve Cultura** durante o período definido no **subitem 9.2**, seguirão primeiramente para a fase de Análise Técnica, na qual serão analisadas e avaliadas pela Banca Examinadora de Propostas Culturais, composta por especialistas com notório conhecimento nas áreas de objeto do Edital, e coordenada por um servidor designado pela **SECEC**.

10.1.1 A função da Banca Examinadora de Propostas Culturais consiste em examinar o conteúdo do cadastro de **PROPOSTA CULTURAL** e de seus **ANEXOS** complementares de acordo com os critérios estabelecidos nesta Chamada.

10.2 As **PROPOSTAS CULTURAIS** serão examinadas levando em consideração os seguintes critérios, tendo como base o Art. 17 da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que institui o Sistema Estadual de Cultura do Estado do Rio de Janeiro e o Programa Estadual de Fomento e Incentivo a Cultura. Estes critérios somam um total de até 100 (cem) pontos, considerando:

dido de revisão referente à nota que deseja contestar.

11.5 Para o recurso de nota, não será permitido a anexação de arquivos.

11.6 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROponente** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto enviado.

11.7 Os recursos de nota serão analisados pela Banca Examinadora de Propostas Culturais.

11.8 Durante a análise do recurso, para seu deferimento ou indeferimento, será feita a revisão da avaliação da pontuação para premiação. Esta revisão poderá resultar na alteração da nota do **PROponente**, podendo esta ser aumentada, permanecer a mesma ou ser diminuída, tendo em vista o cumprimento dos critérios de análise do Edital.

11.9 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final de Classificação Geral das **PROPOSTAS CULTURAIS** Selecionadas e Suplentes, com suas respectivas notas finais e status de seleção.

11.10 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é dos **PROponentes**.

11.11 Somente as **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas nas listas de Selecionados e Suplentes seguirão para a fase de Análise Documental.

12. HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

12.1 As **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas como **SELECIONADOS** na fase de Análise Técnica, seguirão para a etapa de Habilitação para Contratação.

12.2 Na fase de Habilitação para Contratação, durante o prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, a contar da publicação do Resultado da Análise Técnica, os **PROPOSTANTES** classificados como **SELECIONADOS** deverão anexar a seguinte **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO** na **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>:

a) EXTRATO ou SALDO ZERADO DA CONTA - Após a publicação do resultado da Análise Técnica do certame no **DOERJ**, o **PROPOSTENTE SELECIONADO** deverá providenciar a abertura de conta bancária, obrigatoriamente, no Banco Bradesco, banco conveniado com o Governo do Estado do Rio de Janeiro, específica para a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, enviando na **Plataforma Desenvolve Cultura** o respectivo comprovante (extrato ou saldo zerado), conforme Instrução Normativa SEC/GAB nº 01, de 16 de agosto de 2018, para prosseguir na etapa de concessão de benefício.

a.1) A conta bancária deverá ter, obrigatoriamente, a Pessoa Jurídica **PROPOSTENTE** selecionada como titular.

a.2) A conta bancária deverá ser exclusiva e unicamente utilizada para recebimento e movimentação do aporte da premiação recebida neste Edital. A conta indicada não poderá, em nenhuma hipótese, estar vinculada a um projeto de outro Edital da **SECEC** que ainda esteja em execução ou em prestação de contas pelo **PROPOSTENTE SELECIONADO**, ou seja, que ainda não possua as aprovações dos Relatórios de Execução da Proposta e Financeira publicadas em **DOERJ**.

a.3) O **PROPOSTENTE** que incorrer na impossibilidade da abertura da conta corrente no prazo previsto será inabilitado, não prosseguindo no processo de contratação deste Edital.

a.4) A **SECEC** não se responsabiliza por quaisquer intercorrências entre o **PROPOSTENTE** e a instituição bancária referente ao processo de abertura de conta corrente e emissão de documentos.

b) DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE, conforme **ANEXO 10**, contendo razão social do **PROPOSTENTE**, indicando a conta corrente específica aberta em nome do **PROPOSTENTE** no Banco Bradesco, para depósito e movimentação exclusivos dos recursos financeiros transferidos por esta Secretaria para realização da **PROPOSTA CULTURAL** selecionada nesta Chamada.

12.3 Durante a fase de Habilitação para Contratação, serão ainda conferidos pela **SECEC**, os documentos obrigatórios de **CADASTRO DO PROPOSTENTE** enviados na submissão da **INSCRIÇÃO**, a fim de comprovar possuir os requisitos exigidos neste Regulamento, e para que a sua inscrição seja efetivada, de acordo com o estabelecido nos **subitem 9.4**.

12.4 Os documentos apresentados no **CADASTRO DO PROPOSTENTE** e na **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, de acordo com os **subitens 9.4 e 12.2**, deverão estar válidos na ocasião da fase de Habilitação para Contratação.

12.5 Os procedimentos da etapa de Habilitação para Contratação, bem como a análise dos documentos supracitados, serão realizados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução **SECEC** Nº 294 de 24 de agosto de 2023.

12.6 Serão inabilitados para contratação os **PROPOSTANTES** que não tenham cumprido todas as exigências estabelecidas neste Regulamento, incluindo o preenchimento correto das informações e o envio dos anexos obrigatórios referentes ao **CADASTRO DO PROPOSTENTE** e à **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, conforme dispostos nos **subitens 9.4 e 12.2**.

12.6.1 Serão também inabilitados para contratação os **PROPOSTENTES** e as **PROPOSTAS CULTURAIS** que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 8** deste Regulamento.

12.7 Após análise dos documentos obrigatórios enviados no **CADASTRO DO PROPOSTENTE**, conforme **subitem 9.4**, e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, de acordo com **subitem 12.2**, a **SECEC** publicará em seu endereço eletrônico, bem como no **DOERJ**, lista com os **PROPOSTANTES** habilitados e inabilitados para contratação e os motivos da inabilitação.

12.8 Somente os **PROPOSTANTES** habilitados nesta fase seguirão para a fase de Contratação, na forma deste Regulamento.

12.9 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é do **PROPOSTENTE**.

12.10 A **SECEC** poderá solicitar aos **PROPOSTENTES**, a qualquer tempo, outros documentos e informações que entenda necessários, a fim de complementar a documentação já apresentada para contratação.

12.11 A **SECEC** não se responsabiliza pelo encerramento das contas bancárias abertas no Banco Bradesco por **PROPOSTENTES** que forem inabilitados devido ao descumprimento do envio da documentação obrigatória no **CADASTRO DO PROPOSTENTE** conforme disposto no **subitem 9.4**, ou que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 8** deste Regulamento.

13. RECURSOS DA FASE DE HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

13.1 O **PROPOSTENTE** inabilitado na fase de Habilitação para Contratação poderá apresentar recurso, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, mesmo endereço utilizado para a inscrição da proposta, devendo o **PROPOSTENTE** utilizar o *login* e senha já cadastrados.

13.2 Não serão aceitos recursos encaminhados através de e-mail ou protocolados na sede da **SECEC**.

13.3 O recurso deverá ser objetivamente fundamentado e enviado uma única vez somente pela mesma plataforma utilizada para inscrição, que será aberta exclusivamente para este fim, até às 18 (dezoito) horas do último dia do prazo de recurso.

13.4 O **PROPOSTENTE** terá direito a submissão do recurso de habilitação na **Plataforma Desenvolve Cultura** somente 01 (uma) única vez. Desta forma, o recurso enviado deverá conter todos as justificativas do pedido de revisão da inabilitação e, se for o caso, anexar todos os documentos que julgar convenientes, contemplando todos os motivos de inabilitação os quais deseja contestar.

13.5 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROPOSTENTE** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto ou arquivos anexados.

13.6 Os recursos da fase de Habilitação para Contratação serão analisados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura.

13.7 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final das **PROPOSTAS CULTURAIS** habilitadas para contratação e das **PROPOSTAS CULTURAIS** inabilitadas para contratação (incluindo os motivos da inabilitação).

13.8 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é do **PROPOSTENTE**.

14. CONTRATAÇÃO E DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PELA SECEC

14.1 Após análise da documentação obrigatória do **CADASTRO DO PROPOSTENTE** e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO** de acordo com os **subitens 9.4 e 12.2**, o **PROPOSTENTE** habilitado para contratação receberá o **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**, conforme **ANEXO 11**, preenchido pela **SECEC**. Este documento deve ser assinado e encaminhado de volta à **SECEC** através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

14.1.1 O **PROPOSTENTE** somente será encaminhado para pagamento pela **SECEC**, após retorno do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** assinado.

15. EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

15.1 Serão permitidas o máximo de 03 (três) alterações no que se refere à adequação da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, sendo preferencialmente, uma realizada antes do início de sua execução e a última antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, para remanejamento de possíveis sobras nas rubricas aprovadas e uso rendimento de possível investimento realizado pelo **PROPOSTENTE**.

15.2 Toda alteração de valores entre os itens da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** que se modifiquem em até 20% (vinte por cento) para mais ou menos em relação ao seu valor original, poderá ser executada sem autorização prévia, desde que não haja mudança no valor total do projeto e que a alteração seja comunicada na última readequação antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**.

15.2.1 A regra disposta no **subitem 15.2** não valerá caso a alteração implique na criação de novos itens na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, sendo apenas permitida quando aplicada em itens existentes originalmente.

15.3 Serão permitidas o máximo de 02 (duas) alterações no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**.

15.4 Toda e qualquer alteração da **PROPOSTA CULTURAL**, citada nos **subitens 15.1 e 15.3**, deverá ser encaminhada para análise da Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução **SECEC** Nº 294 de 24 de agosto de 2023, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias corridos do início da execução e só poderá ser executada após autorização.

15.5 Não serão analisados pedidos de alteração enviados por e-mail e/ou protocolados na **SECEC**.

15.6 Fica expressamente proibida a alteração do objeto (incluindo todas ações previstas), a alteração do nome da **PROPOSTA CULTURAL** e a alteração do **PROPOSTENTE** (Pessoa Jurídica) da **PROPOSTA CULTURAL**.

15.6.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser realizada na íntegra, conforme descrita na submissão de sua **INSCRIÇÃO**.

15.7 Não poderão ser alteradas durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL** as ações relacionadas à **CONTRAPARTIDA**, à acessibilidade e aos itens de cumprimento obrigatório, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

16. OBRIGAÇÕES DO PROPOSTENTE SELECIONADO

16.1 Mencionar o Governo Federal, o Ministério da Cultura, o Estado do Rio de Janeiro e a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa em todo material de divulgação e comunicação da **PROPOSTA CULTURAL** (impresso, virtual, audiovisual e sonoro), bem como em todos os produtos resultantes da **PROPOSTA CULTURAL**, principalmente no(s) link(s) disponibilizado(s) no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**. Todas as logomarcas devem ser inseridas na forma especificada no Manual de Utilização de Marca disponibilizado no endereço eletrônico da **SECEC**: www.cultura.rj.gov.br.

16.2 Todo material de divulgação e comunicação produzido para a **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser previamente aprovado junto à Assessoria de Comunicação da **SECEC**, com no mínimo 10 (dez) dias corridos de antecedência, através do e-mail conteudos@cec@gmail.com (inserindo o nome do Edital no "Assunto") para que seja garantida a correta utilização de identidade da Pasta.

16.2.1 A Assessoria de Comunicação da **SECEC** avaliará a régua de marcas, não se responsabilizando por eventual erro ou alteração na divulgação dos dados do **PROPOSTENTE** ou da **PROPOSTA CULTURAL**.

16.3 A **PROPOSTA CULTURAL** deve prever, ao final de sua realização, a entrega do registro de execução de suas ações e das contrapartidas previstas, conforme exigido nas especificações dispostas no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**.

16.3.1 A qualquer momento, a **SECEC** poderá solicitar ao **PROPOSTENTE** o arquivo original do vídeo estabelecido no **subitem 17.3** deste Edital.

16.3.2 À **SECEC** será autorizada a utilização, reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução dos arquivos disponibilizados, de acordo com o documento **DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 05**.

16.4 O(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 12**, poderá(ão) ser utilizado(s) em produções de divulgação da **SECEC**, bem como poderá ser citada a seleção dos **PROPOSTENTES** para fins de divulgação institucional.

16.5 As despesas provenientes de obrigações previdenciárias, fiscais, tributárias, sindicais, trabalhistas, incluindo as decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, como também aquelas resultantes de contratações diretas e/ou indiretas prescindíveis à execução do objeto cultural, das quais suscitam reivindicações de terceiros quanto a eventuais danos relacionados a participação na **PROPOSTA CULTURAL**, serão de exclusiva incumbência do **PROPOSTENTE**, ficando a **SECEC** excluída de qualquer responsabilidade direta, solidária e/ou subsidiária.

17. RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

17.1 A comprovação de execução da **PROPOSTA CULTURAL** contemplada será realizada por meio de relatórios preenchidos na **Plataforma Desenvolve Cultura** pelo **PROPOSTENTE**, até 80 (oitenta) dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

17.1.1 A comprovação da execução se dará em duas etapas:

a) ETAPA 1 - Comprovação da realização da proposta através do **RE-**

LATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, conforme modelo no **ANEXO 12**, a ser enviado em até 30 (trinta) dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA**.

b) ETAPA 2 - Comprovação da execução financeira através do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme modelo no **ANEXO 12**, a ser enviado em até 50 (cinquenta) dias corridos após finalizado o prazo da **ETAPA 1**. Neste relatório será obrigatório anexar o extrato da conta corrente específica com a informação de que a conta estava inicialmente zerada, assim como a informação do recebimento do valor do aporte, toda a movimentação realizada e informação do extrato zerado como forma de comprovação de execução financeira da **PROPOSTA CULTURAL**..

b.1) Todas as movimentações bancárias efetuadas com o aporte recebido pelo **PROPOSTENTE** deverão ser feitas somente de forma eletrônica ou através de cheques, não sendo permitida a utilização do aporte através de saque direto da conta.

b.2) As movimentações bancárias, assim como o início das ações referentes à **PROPOSTA** e à **CONTRAPARTIDA**, deverão ser iniciadas somente após a publicação do extrato do **TERMO DE COMPROMISSO** no **DOERJ**.

17.2 Será necessária a juntada de cópia dos comprovantes de todas as notas fiscais, recibos, comprovantes de transações bancárias, comprovantes de pagamentos administrativos eletrônicos, como boletos ou contas com data de pagamento posterior ao recebimento do recurso, comprovantes de pagamento de ECAD e SBAT, entre outros, que deverão ser anexados na aba referente à **ETAPA 2**, através do sistema **Desenvolve Cultura**.

17.2.1 Em caso de sobra de valores na conta corrente referente à **PROPOSTA CULTURAL**, o **PROPOSTENTE** deverá restituir aos cofres públicos o valor remanescente da seguinte forma: efetuar o recolhimento identificado com registro da sua RAZÃO SOCIAL e CNPJ e enviar o termo e o comprovante de transferência para os e-mails: co-mafec@cultura.rj.gov.br e cpo@cultura.rj.gov.br.

17.2.2 Os comprovantes citados no **subitem 17.2**, referente à **ETAPA 2**, deverão ser guardados por um período de 05 (cinco) anos, podendo ser solicitados a qualquer momento pela **SECEC**.

17.3 Os links enviados no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** deverão ser disponibilizados na íntegra de forma permanente e gratuita, obrigatoriamente na plataforma digital *YouTube* ou *Vimeo*, respeitando as especificidades dispostas no **subitem 16.3**.

17.3.1 O **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA CONTRAPARTIDA** poderá ser acompanhado do material complementar que comprove a realização da **PROPOSTA CULTURAL**, composto por um arquivo único com registros captados durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL** (fotos, prints, listas de presença, clipping de imprensa e outros), no formato PDF com no máximo 5 MB.

17.4 Caso não seja entregue o **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** no prazo estabelecido no **subitem 17.1**, ocasionando em sua reprovação publicada em **DOERJ**, o recurso financeiro recebido deverá retornar ao Fundo Estadual de Cultura da **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 O inadimplemento, inexecução e/ou infração total ou parcial deste Regulamento ou do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** sujeitará o **PROPOSTENTE**, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18.1.1 A regra mencionada no **subitem 18.1**, também se aplicará a todos os casos de desistência da execução da **PROPOSTA CULTURAL** pelo **PROPOSTENTE**, após ter recebido o aporte.

18.2 O **PROPOSTENTE** ficará igualmente sujeito a proibição de receber recursos da **SECEC** por até 02 (dois) anos a contar da notificação de inadimplência.

18.2.1 Eventuais débitos decorrentes do aporte recebido poderão ser objeto de inscrição na Dívida Ativa Estadual e cobrados via execução fiscal.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 Eventuais impugnações à presente Chamada Emergencial deverão ser encaminhadas para o endereço eletrônico: lpq.artesanato@cultura.rj.gov.br, devidamente justificadas, até o quinto dia útil anterior ao término do prazo de inscrição.

19.1.1 Decairá do direito de impugnar a Chamada Emergencial perante a Administração aquele que não o fizer no prazo estabelecido no **subitem 19.1**. As impugnações posteriores a essa data não terão efeito de recurso.

19.1.2 Somente serão aceitas as impugnações na forma do **subitem 1.5**.

19.1.3 Caberá à Autoridade Superior desta Secretaria, após manifestação da Assessoria Jurídica e da Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, responder às impugnações.

19.2 Fica eleito o foro central da Cidade do Rio de Janeiro, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões, dúvidas ou demandas referentes a este processo seletivo, a adjudicação dele decorrente, assim como a execução da **PROPOSTA CULTURAL** selecionada.

19.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Autoridade Superior, observados os princípios que informam a atuação da Administração Pública.

19.4 A **SECEC** poderá revogar a qualquer tempo este processo de seleção, no todo ou em parte, por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, devendo anulá-lo por ilegalidade de ofício ou mediante provocação de terceiro, através de manifestação escrita e fundamentada, sem que possa ser invocada a obrigação de indenizar quaisquer prejuízos a qualquer interessado.

19.5 Em caso de impedimentos relacionados aos processos de Tecnologia de Informação dispostos neste certame, relacionados aos **subitens 9.2, 9.4, 9.5, 11.1, 12.2 e 13.1**, ficará a cargo da Autoridade Superior da **SECEC** a excepcionalidade de mecanismos alternativos de comunicação.

19.6 Integram o presente Edital, para todos os fins legais, os anexos, as instruções, observações e restrições contidas nos seus anexos:

a) ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL
ANEXO 01 - CALENDÁRIO
ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA
ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO
ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL

b) ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA INSCRIÇÃO

ANEXO 05 - DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL
ANEXO 06 - COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL EM FEIRAS DE ARTESANATO
ANEXO 07 - PLANILHA ORC'AMENTAIRIA
ANEXO 08 - CRONOGRAMA DE EXECUC'APO
ANEXO 09 - DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DE ASSOCIAÇÃO/FEDERAÇÃO

c) **ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA CONTRATAÇÃO**
ANEXO 10 - DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE
ANEXO 11 - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

d) **ANEXOS DE REFERÊNCIA PARA RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO**
ANEXO 12 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

ANEXO 13 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL

e) **ANEXOS DE ENVIO OPCIONAL**
ANEXO 14 - DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
ANEXO 15 - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL
ANEXO 16 - AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA

ANEXO 01 CALENDÁRIO	
ETAPAS	
INSCRIÇÕES	Recebimento de Inscrições
	Impugnação do Edital
CLASSIFICAÇÃO E SELEÇÃO	Publicação do Resultado da Classificação Preliminar
	Interposição de Recurso ao Resultado da Classificação Preliminar
HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Classificação e Selecionados
	Recebimento de Documentação dos Selecionados para Análise
	Publicação do Resultado Preliminar da Habilitação para Contratação
	Interposição de Recurso ao Resultado Preliminar da Habilitação
CONTRATAÇÃO E LIBERAÇÃO DOS RECURSOS	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Habilitados para Contratação
	Assinatura dos Termos de Execução Cultural e Liberação dos Recursos

ANEXO 02
TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA E ACEITAÇÃO DOS TERMOS DO EDITAL (MODELO PARA CONSULTA)

No presente termo, o **PROPONENTE** declara que assume o compromisso de estar adimplente junto aos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Estadual, no ato da contratação.

Pela presente Declaração, o **PROPONENTE** aceita que a inscrição pressupõe a prévia e integral aceitação das normas do regulamento do Edital de Chamada Emergencial de Apoio ao Artesanato nº 16/2023 "MÃOS CRIATIVAS RJ" e de seus respectivos anexos. Além disso, assume a responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro (DOERJ) e no site da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa (SECEC). Da mesma forma, o **PROPONENTE** autoriza à SECEC a utilização e compartilhamento interno, dentre os setores desta Secretaria, dos dados de contato (e-mail e telefone) informados no cadastro do proponente para fins exclusivos de comunicação acerca de ações de finalidades cultural e artística, com fundamento na Lei nº 13.853, de 8 de julho de 2019 (Lei Geral de Proteção de Dados).

OBSERVAÇÃO: Anexo para fins de orientação. O Termo de Compromisso de Adimplência será preenchido na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

ANEXO 03
ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

As PROPOSTAS CULTURAIS deverão se enquadrar em 01 (uma) das seguintes CATEGORIAS:

Artesanato

a) **OBJETO:** Apoiar financeiramente **PROPOSTAS CULTURAIS** de associações ou federações representantes de artesãos fluminenses, para o desenvolvimento de **FEIRAS REGIONAIS DE ARTESANATO**, que promovam a manutenção, a produção e a difusão do artesanato local. Obrigatoriamente, as propostas deverão prever valores de ajuda de custo para os artesãos que compõem a associação ou federação, viabilizando a participação destes no evento proposto. A proposta deverá ser realizada obrigatoriamente no Estado do Rio de Janeiro.

As **FEIRAS REGIONAIS DE ARTESANATO** devem prever em sua programação, além da exposição de trabalhos, ações de formação, como oficinas, rodas de conversa e palestras, apresentações imersivas dos fazeres do artesanô, ações de capacitação relacionados a microempreendedorismo, entre outras atividades que promovam a manutenção, a produção e a difusão do artesanato local.

Os **PROPONENTES** deverão prever, obrigatoriamente, a estrutura necessária para a participação de seus artesãos associados na **FEIRA REGIONAL DE ARTESANATO** prevista na **PROPOSTA CULTURAL**, considerando stands, expositores, peças gráficas de divulgação, entre outros. Da mesma forma deverão prever, obrigatoriamente, uma remuneração para estes que artesãos preparem seus trabalhos para a participação na **FEIRA REGIONAL DE ARTESANATO**. Todos estes custos deverão constar na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, enviada pelo **PROPONENTE** no momento da **INSCRIÇÃO**.

Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão prever que os valores aportados serão majoritariamente destinados à contratação de profissionais, fornecedores e serviços estabelecidos no Estado do Rio de Janeiro. Esta utilização será verificada posteriormente pela SECEC no momento da entrega do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **item 17** desta Chamada.

b) **ESPECIFICAÇÃO DO PROPONENTE:** Os **PROPONENTES** deverão obrigatoriamente ser Pessoas Jurídicas (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais em seus atos constitutivos, constituída sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro, que seja constituída como Associações ou Federações comprovadamente representantes de, no mínimo, 10 (dez) artesãos fluminenses.

O **PROPONENTE** deverá, obrigatoriamente, enviar no ato da **INSCRIÇÃO** o **DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO OU FEDERAÇÃO DE ARTESÃOS E APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**, contendo a identificação e a assinatura de todos os integrantes do **ASSOCIAÇÃO OU FEDERAÇÃO** afirmando a representação do **PROPONENTE** para fins da execução da **PROPOSTA CULTURAL** inscrita nesta Chamada Emergencial, conforme modelo disponível **ANEXO 09 - DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO OU FEDERAÇÃO DE ARTESÃOS**.

O **PROPONENTE** deverá, obrigatoriamente, enviar no ato da **INSCRIÇÃO** o documento de **COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL EM FEIRAS DE ARTESANATO** - compilação de documentos que comprovem efetivamente a atuação prévia do PROPONENTE em atividades ligadas à feiras de artesanato, no Estado do Rio de Janeiro. A **COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL EM FEIRAS DE ARTESANATO** do **PROPONENTE** a qual representa deverá ser anexada em arquivo único no formato PDF com, no máximo, conforme modelo disposto no **ANEXO 06**.

c) **DURAÇÃO:** As **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão prever a realização de, no mínimo 3 (três) dias de feira de artesanato.

d) **MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE:** Todas as PROPOSTAS CULTURAIS deverão prever obrigatoriamente a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido para a realização de medidas de acessibilidade, conforme **subitem 3.2** alíneas “a”, “b” e “c” do Edital.

As **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas deverão prever obrigatoria-

mente a inclusão de ao menos 1 (um) dos mecanismos de acessibilidade arquitetônica, no local onde a ação será realizada conforme descrito no **item 3.2** do edital . Da mesma forma, deverá prever obrigatoriamente a inclusão da acessibilidade atitudinal através da contratação/envolvimento de profissionais PCD's na ação.

e) **PRAZO DE EXECUÇÃO:** a **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser realizada no prazo de 180 (cento e oitenta) dias contados a partir da data de publicação do Extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

f) **PROPOSTAS CONTEMPLADAS:** 20 (vinte) propostas contempladas, considerando a reserva de cotas definidas conforme **item 06**, sendo:

14 (quatorze) contemplados - ampla concorrência
04 (quatro) contemplados - pessoas negras (pretas e pardas) ocupando de forma majoritária seu quadro societário.
02 (dois) contemplados - pessoas indígenas ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

Observação: considerando os recursos destinados a ampla concorrência, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

g) **“CONTRAPARTIDA”:** Ação que o **PROPONENTE** deverá realizar em retribuição ao aporte recebido. A ação de **CONTRAPARTIDA** prevista na **PROPOSTA CULTURAL** deverá promover o compartilhamento dos saberes e técnicas artesanais, principalmente entre as camadas da população menos assistidas, visando a difusão do artesanato fluminense e a ampliação da cadeia produtiva local. A **PROPOSTA** inscrita deverá prever, obrigatoriamente, o mínimo de 01 (uma) ação de **CONTRAPARTIDA**, a ser realizada de forma **PRESENCIAL**, incluída na programação da Feira Regional de Artesanato, tendo preferencialmente como público-alvo estudantes de instituições de ensino (IE) públicas ou organizações da sociedade civil (OSC), sendo uma oficina de caráter capacitativo.

O **PROPONENTE** deverá realizar o registro em vídeo de imagens da realização da **CONTRAPARTIDA**, que serão inseridas de forma complementar no vídeo de registro da execução da **PROPOSTA CULTURAL**, a ser enviado no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**.

h) **REGISTRO DE EXECUÇÃO:** A **PROPOSTA CULTURAL** deverá prever, ao final de sua execução, a entrega do registro da execução dos 3 (três) dias de feira de artesanato em formato de vídeo com mínimo de 10 (dez) minutos de duração apresentando todas as ações realizadas na execução da **PROPOSTA CULTURAL**, incluindo imagens da **CONTRAPARTIDA**, obrigatoriamente. O vídeo deverá a ser disponibilizado pelo **PROPONENTE** gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), obrigatoriamente na plataforma digital *YouTube* ou *Vimeo*, em “modo não listado” até a análise e aprovação do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** pela comissão técnica responsável, conforme disposto no **subitem 15.1**.

i) **VALOR PARA CADA CONTEMPLADO:** R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

j) **TOTAL INVESTIDO:** R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais)

ANEXO 04
ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL (MODELO PARA CONSULTA)

A **PROPOSTA CULTURAL** deverá conter os seguintes conteúdos, a serem preenchidos na Plataforma Desenvolve Cultura:

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL:

Apresente a sua proposta e forneça informações referentes ao processo criativo, às etapas de produção, aos artesãos e demais profissionais envolvidos, público-alvo e outras informações que julgar necessário.

OBJETIVOS (GERAL E ESPECÍFICOS):

Descreva para que está sendo apresentada esta PROPOSTA CULTURAL, referindo-se à meta que se quer alcançar para cada etapa de realização.

JUSTIFICATIVA:

Informe a razão e importância da PROPOSTA CULTURAL e qual a sua relevância no âmbito da cena cultural e o porquê é importante contar a história proposta.

DATAS E LOCAIS DE REALIZAÇÃO:

Informe o local de realização da feira de artesanato (nome do espaço e endereço) e suas respectivas datas.

PLANO DE ACESSIBILIDADE:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas considerando as medidas de acessibilidade descritas no subitem 3.2 do Edital, incluindo a medida obrigatória.

Este plano pode contemplar ações de acessibilidade comunicacional, como:
a) *Língua Brasileira de Sinais - Libras;*

b) *sistema Braille;*
c) *sistema de sinalização ou comunicação tátil;*
d) *audiodescrição;*
e) *legendas para surdos e ensurdecidos;*
f) *linguagem simples;*
g) *textos adaptados para software de leitor de tela; e*
h) *demais recursos que permitam uma comunicação acessível para pessoas com deficiência;*

Pode contemplar ações de acessibilidade atitudinal, como:
a) *capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;*
b) *contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;*
c) *formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e*
d) *outras medidas que visem à eliminação de atitudes capacitistas.*

Pode contemplar ações de acessibilidade arquitetônica, como:
a) *rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas, inclusive em palcos e camarins;*
b) *piso tátil;*
c) *rampas;*
d) *elevadores adequados para pessoas com deficiência;*
e) *corrimãos e guarda-corpos;*
f) *banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;*
g) *vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;*
h) *assentos para pessoas obesas;*
i) *iluminação adequada;*
j) *demais recursos que permitam o acesso de pessoas com mobilidade reduzida, idosas e pessoas com deficiência;*

AÇÕES AFIRMATIVAS PREVISTAS:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas considerando as ações afirmativas que estimulem a participação e o protagonismo de grupos vulnerabilizados socialmente como pessoas com deficiência, mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIAP+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos.

DEMOCRATIZAÇÃO E DIFUSÃO DO ACESSO:

Liste e descreva as ações previstas que envolvam a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão do projeto.

ANEXO 05
DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

Eu, _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, residente à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, DECLARO ser titular dos direitos autorais e/ou conexos sobre todo o conteúdo do produto audiovisual apresentado no RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, dentro dos termos do **Edital de Chamada Emergencial de Apoio ao Artesanato nº 16/2023 “MÃOS CRIATIVAS RJ”**, possuindo as respectivas licenças ou autorizações para a utilização de obras de terceiros que porventura integrem o mesmo; e, como tal, AUTORIZO a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado do Rio de Janeiro, utilizar o(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado neste RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, em parte ou em sua totalidade, para fins institucionais e sem finalidade comercial, pelo prazo de 10 (dez) anos; sendo autorizada sua reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução.

A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso do conteúdo acima mencionado em todo território nacional e no exterior, em todas as suas modalidades e, em destaque, das seguintes formas:

- Sítio eletrônico ou em toda sua rede social;
- Arquivo digital;
- Cartazes;
- Divulgação em geral.

Por esta ser a expressão da minha vontade declaro possuir os direitos autorais e autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos ao conteúdo, à minha imagem, à imagem de terceiros ou a qualquer outro.

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE

ANEXO 06
PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL (ORIENTAÇÕES E MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

Cada quadro deve ser preenchido com as informações e comprovações de apenas 01 (uma) atividade.

Em todo material disponível neste anexo deverá constar o nome do PROPONENTE, devendo também estar acompanhado, obrigatoriamente, de imagem, fonte de referência e/ou link para respectiva comprovação. Apenas para atividades comprovadas através de material impresso/físico não há obrigatoriedade de link.

Não serão aceitos como comprovações os materiais com o nome do representante legal, sócios ou RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO da PROPOSTA CULTURAL. Somente serão aceitas as comprovações com o nome do PROPONENTE.

Utilize (copie e cole) quantos quadros forem necessários para comprovar as atividades realizadas.

Todo material disponível neste anexo deverá estar organizado, preferencialmente, em ordem cronológica.

O documento deve ser enviado conforme a **alínea a**, do **subitem 9.5.2** do Edital.

Materiais aceitos como comprovação:

Prints de sites e páginas de redes sociais, contendo o nome do PROPONENTE e data da publicação (incluindo o ano) visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Publicações em Diário Oficial, Condecorações, Premiações, Troféus,

Medalhas e Documentações emitidas por fontes/órgãos oficiais nos quais sejam mencionados claramente o nome ou a logomarca do PROPONENTE;

Fotos nas quais o nome ou a logomarca do PROPONENTE esteja(m) claramente identificado(s), contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Prints de vídeos de apresentações ou eventos nos quais o PROPONENTE esteja identificado, contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Notícia, matéria de jornal ou revista impressos - com a menção do nome do PROPONENT, claramente sinalizado e legível - contendo data (incluindo o ano), fonte de referência e link (se houver).

Material de divulgação contendo o nome PROPONENTE contendo local e data de realização da atividade (incluindo o ano).

Declaração de empresa para a qual o PROPONENTE prestou serviços com finalidade cultural, devidamente assinada por um representante da empresa, especificando o período (incluindo o ano).

Nota fiscal emitida pelo PROPONENTE que comprove a prestação de serviços com finalidade cultural para terceiros.

PROponente

Atividade 1:

Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)

Local:

Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):

Atividade 2:

Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)

Local:

Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):

ANEXO 07
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
(ORIENTAÇÕES E MODELO PARA CONSULTA)

Todas as PROPOSTAS CULTURAIS deverão prever obrigatoriamente toda a estrutura para a participação dos artesãos associados ao PROPONENTE na FEIRA REGIONAL DE ARTESANATO, considerando stands, expositores, peças gráficas de divulgação, entre outros. Também, obrigatoriamente, deverão prever a remuneração para estes artesãos, de forma a possibilita-los que preparem seus trabalhos para a participação na FEIRA.

Orientações de preenchimento:

Coluna Descrição: Liste as atividades, serviços, locação de equipamentos, profissionais, materiais, entre outros itens necessários à realização do projeto.

Coluna Quantidade: Insira a quantidade dos itens listados na coluna Descrição.

Coluna Unidade: Indique a unidade de medida referente aos itens listados na coluna Descrição. São unidades de medida: cachê, dia (hora/mês/semana), serviço, período, projeto.

Coluna Quantidade de Unidades: Indique a quantidade de unidades de medida referente a coluna Unidade.

Coluna Valor Unitário: Insira o valor referente a cada um dos itens listados na coluna Grupos de Despesa.

Coluna Total da Linha: Quantidade x Quantidade de Unidades x Valor Unitário.

Definições e limites dos grupos de despesa do orçamento:

Pessoal - Artesãos: Indique nesta fase a remuneração para os artesãos.

Pessoal - Profissionais da Área da Cultura: Indique nesta fase as despesas com pessoal e serviços relativos à produção, criação, pró-labore, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Pessoal - Demais Prestadores de Serviços: Indique nesta fase as despesas com demais prestadores de serviços, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Equipamentos, Material e Estrutura: Relacione os serviços referentes à locação de estrutura ou equipamentos, compra e produção de material, serviços de cenotecnia, montagem etc.

Logística: Relacione os itens relacionados à execução do projeto tais como hospedagem, combustível, transporte, material de consumo, atendimento etc.

Divulgação, Mídia e Comunicação: Relacione os serviços referentes à divulgação do projeto, à concepção e finalização de peças de divulgação. (ex.: impressões diversas, assessoria de imprensa e programação visual), publicidade, filmagens e fotografias para fins de divulgação ou registro das atividades, entre outros.

Ações de Acessibilidade: Relacione as ações de acessibilidade a serem realizadas em seu projeto, assim como os prestadores de serviço que PCD que farão parte de sua proposta.

Custos Administrativos: Relacione os itens referente à administração do projeto. Serão admitidos como despesas administrativas: material de consumo para escritório, serviços de postagem e Correios, transporte e deslocamento de pessoal administrativo, despesas com telefonia fixa e móvel, Internet e honorários de pessoal administrativo.

Taxas e Seguros: Indicar as taxas de direitos autorais e seguros necessários para a execução do projeto.

ATENÇÃO! AO FINALIZAR O PREENCHIMENTO CONFIRA SE A SOMA DOS ITENS ESTÁ CORRETA. É DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA.						
PROPONENTE						
NOME DA PROPOSTA						
N.	Descrição	Qtde.	Unidade	Qtde. de Unidade	Valor	Subtotal
1 - Pessoal - Artesãos						
1.1					R\$	R\$
1.2					R\$	R\$
1....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
2 - Pessoal - Profissionais da Área da Cultura						
2.1					R\$	R\$
2.2					R\$	R\$
2....					R\$	R\$
3 - Pessoal - Demais Prestadores de Serviço						
3.1					R\$	R\$
3.2					R\$	R\$
3....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
4 - Equipamentos, Material e Estrutura						
4.1					R\$	R\$
4.2					R\$	R\$
4....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
5 - Logística						
5.1					R\$	R\$
5.2					R\$	R\$
5....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
6 - Divulgação, Mídia e Comunicação						
6.1					R\$	R\$
6.2					R\$	R\$
6....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
7 - Ações de Acessibilidade						
7.1					R\$	R\$
7.2					R\$	R\$
7....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
8 - Custos Administrativos						
8.1					R\$	R\$
8.2					R\$	R\$
8...					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
9 - Taxas e Seguros						
9.1					R\$	R\$
9.2					R\$	R\$
9....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
TOTAL DA PROPOSTA						R\$

ANEXO 08
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
(ORIENTAÇÕES E MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

O tempo previsto para a realização da PROPOSTA CULTURAL é 180 dias, ou seja, 6 (seis) meses, portanto o CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO pode apresentar na tabela até 6 (seis) colunas referentes aos meses de execução.

Os quadros da coluna "ATIVIDADE" deverão ser preenchidos com uma lista de atividades a serem realizadas tendo em vista a execução

da PROPOSTA CULTURAL, uma atividade por quadro. Estas devem estar de acordo com a PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

Após o preenchimento dos quadros na coluna "ATIVIDADE", cada atividade deve ser correlacionada ao mês em que será realizada, assinalando com um "X" em sua linha e na coluna de seu respectivo mês.

Caso alguma atividade seja realizada por 2 (dois) ou mais meses poderão ser assinaladas mais de uma coluna, referentes aos meses de realização da atividade.

Os preenchimentos do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA

CULTURAL e do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA não devem ser sinalizados no CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO. Ou seja, a prestação de contas não deve ser prevista no CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO.

A tabela de CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO deve ser enviada em uma única página, excluindo cortes que impossibilitam a análise.

Segue abaixo o modelo para preenchimento do CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO de uso obrigatório, a ser enviado no formato PDF com no máximo 5 MB, no ato de inscrição realizado exclusivamente através da Plataforma Desenvolve Cultura: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

SÃO DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA. ESTE ANEXO É APENAS UM MODELO, O CRONOGRAMA DEVERÁ SER INSERIDO NO SISTEMA DESENVOLVE CULTURA.

PROPONENTE						
NOME DA PROPOSTA						
Nº	ATIVIDADE	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS...
1	PLANEJADA / READEQUADA					
2	PLANEJADA / READEQUADA					
3	PLANEJADA / READEQUADA					
4	PLANEJADA / READEQUADA					
5	PLANEJADA / READEQUADA					
6	PLANEJADA / READEQUADA					
7	PLANEJADA / READEQUADA					
8	PLANEJADA / READEQUADA					
9	PLANEJADA / READEQUADA					
10	PLANEJADA / READEQUADA					
...						

ANEXO 09
DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO/FEDERAÇÃO

Às ____ horas e ____ minutos do dia ____ de ____ de 2023, os Artesãos Fluminenses abaixo relacionadas, sediadas no no Estado do Rio de Janeiro, se reuniram para a apresentação da INSCRIÇÃO no **Edital de Chamada Emergencial de Apoio ao Artesanato nº 16/2023 “MÃOS CRIATIVAS RJ”**. Neste ato, os participantes abaixo identificados declaram ciência e concordância com a participação na execução da PROPOSTA, assim como consentem em serem representados por (Razão Social do PROPONENTE), portador do CNPJ nº _____. Declaram ainda ter conhecimento de que qualquer desconformidade nas informações aqui prestadas estará sujeita às penalidades da legislação pertinente, na forma do disposto na Lei Estadual nº 6.225, de 24 de abril de 2012, bem como no art. 299 do Código Penal.

Por ser verdade, firmam.

(Cidade) _____, ____ de _____ de 2023.

REPRESENTANTE LEGAL DA ASSOCIAÇÃO/FEDERAÇÃO
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

Nº DE PARTICIPANTES: _____

ARTESÃOS PARTICIPANTES

1. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

2. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

3. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

4. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

5. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

6. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

7. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

8. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

9. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

10. DADOS DO ARTESÃO FLUMINENSE
NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

ATENÇÃO:
- Preencher todos os dados, assinar e colher as assinaturas de cada Artesão Fluminense que pertence a ASSOCIAÇÃO OU FEDERAÇÃO de acordo com as orientações do Edital e ANEXO 3.
- Caso haja mais Artesãos Fluminenses na Associação ou Federação, solicitamos que edite o documento adicionando novos campos de assinatura.

ANEXO 10
DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE

Eu, _____, RG nº _____, CPF nº _____, domiciliado(a) no endereço _____, bairro _____, CEP _____, município de _____, representante legal da pessoa jurídica _____, CNPJ nº _____, sediada no endereço _____, bairro _____, CEP _____, venho declarar que a conta corrente abaixo identificada foi para depósito e movimentação exclusivos dos recursos transferidos por esta Secretaria, para realização do projeto selecionado no **Edital de Chamada Emergencial de Apoio ao Artesanato nº 16/2023 "MÃOS CRIATIVAS RJ"**.

Agência: _____

Conta corrente: _____ - _____

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO)

ANEXO 11
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº EAT XXX/2023 PARA REALIZAÇÃO DA PROPOSTA “XXXXXXXXXXXXXXXXXX”.

Aos ____ dias do mês de ____ de 2023, o ESTADO DO RIO DE JANEIRO, por intermédio de sua SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA - SECEC/RJ, neste ato, representado pela Secretária Estadual de Cultura e Economia Criativa, Sra. Danielle Barros, consoante delegação do Decreto XXXXXXXXXXXX, inscrita no CPF nº XXX.XXX.XXX-XX e o PROPONENTE XXXXXXXXXXXXXXXX CNPJ nº XX.XXX.XXX/XXX-XX, sediado(a) na (endereço) - (bairro) - (cidade) - (Estado) CEP: XX.XXX-XXX, neste ato representado por seu/sua Responsável Legal (nome completo), portador(a) da carteira de identidade nº XX.XXX.XXX-X (órgão expedidor), CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, celebram o presente **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** para a realização da proposta selecionada por meio do Edital de Chamada Emergencial de Apoio ao Artesanato nº 16/2023 "**MÃOS CRIATIVAS RJ**" que dispõe sobre o credenciamento de Pessoas Jurídicas, para realização em território fluminense obrigatoriamente, selecionadas por meio do Regulamento do EDITAL DE CHAMADA EMERGENCIAL DE APOIO AO ARTESANATO Nº 16/2023 "MÃOS CRIATIVAS RJ", mediante as seguintes cláusulas e condições:

I. OBJETO

1. Concessão de apoio financeiro ao PROPONENTE para a realização da proposta "XXXXXXXXXXXXXXXXXX" selecionada através do EDITAL DE CHAMADA EMERGENCIAL DE APOIO AO ARTESANATO Nº 16/2023 "MÃOS CRIATIVAS RJ"

II. DO COMPROMISSO DAS PARTES

1. A **SECEC** se compromete a realizar, em parcela única, a transferência de recursos financeiros à empresa responsável pela execução do projeto selecionado.

2. O **PROponente** obriga-se perante o Estado do Rio de Janeiro a:

a. Realizar a proposta de acordo com o calendário disposto pela SECEC, na forma e condição propostas no Regulamento do Edital de Chamada Emergencial de Apoio ao Artesanato nº 16/2023 "XXXXXXXXXXXX", o qual é parte integrante do presente **TERMO**.

b. Mencionar o Governo Federal, o Ministério da Cultura, o Estado do Rio de Janeiro e a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa nos créditos e em todo material de divulgação do projeto (impresso, virtual e audiovisual) inserir a logomarca em todas as peças de divulgação, na forma especificada no Manual de Aplicação da Marca disponibilizado no endereço eletrônico da Secretaria: www.cultura-rj.gov.br.

c. Todo material de divulgação deverá ser previamente aprovado junto à Assessoria de Comunicação da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, com no mínimo 10 (dez) dias corridos de antecedência, através do e-mail conteudosecec@gmail.com para que seja garantida a correta utilização de identidade da Pasta.

d. Abrir conta corrente no Banco do Bradesco, com objetivo de receber a transferência do recurso.

e. O **PROponente** será exclusivamente responsável pelo cumprimento de todas as obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas e comerciais relativas à equipe técnica utilizada na execução do projeto selecionado.

f. Arcar com todos os demais custos que superem a estimativa prevista na planilha de custos.

III. DO APOORTE FINANCEIRO

1. O valor do aporte financeiro a proposta cultural selecionada é da ordem de R\$ 00.000,00 (XXXXXX mil reais), cuja despesa prevista para o presente exercício será atendida pelo PT no XXXXXXXX,

XXXXXXXX, Fonte XXXXXX, através da emissão da Nota de Empenho no XXXXXX/XXXXXXXX, referente aos contemplados inscritos .

2. A liberação do recurso será feita em parcela única, através de crédito em conta corrente do **PROponente**, a saber: Banco XXXX, Agência nº XXXX, Conta corrente nº XXXXXX-X, após conclusão dos procedimentos necessários à transferência bancária.

IV. DA EXECUÇÃO DA PROPOSTA

1. O **PROponente** deverá apresentar o Relatório de Execução da Proposta Cultural e o Relatório de Execução Financeira da Proposta, no prazo de até 60 (sessenta) dias corridos, a contar do término da realização da proposta.

2. O **PROponente** deverá observar e atender as exigências estabelecidas no Regulamento do Edital de Chamada de Emergencial que concorreu.

V. DA VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES

1. O presente **TERMO** vigorará até XX de XXXX de 2025, com adimplemento de todas as obrigações do **PROponente**.

2. A **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, poderá aprovar, excepcionalmente, a alteração da programação da execução deste **TERMO**, mediante proposta do **PROponente**, fundamentada em razões concretas que a justifique, desde que não importe mudança de objeto.

VI. DAS RESPONSABILIDADES DO PROPONENTE

1. O **PROponente** assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento da mão de obra necessária à boa e perfeita execução do presente **TERMO**, e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, quaisquer prejuízos que sejam causados ao Estado ou a terceiros.

2. Os danos e prejuízos deverão ser ressarcidos ao Estado no prazo de 48 (quarenta e oito) horas contadas da notificação ao **PROponente** do ato administrativo que lhes fixar o valor, sob pena de multa.

3. O Estado não é responsável por quaisquer ônus, direito e obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária e decorrente da execução do presente **TERMO**, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, ao **PROponente**.

4. O Estado não será responsável por quaisquer compromissos assumidos pelo **PROponente** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente **TERMO**, bem como por seus empregados, prepostos ou subordinados.

VII. DAS SANÇÕES

1. O inadimplemento, inexecução e/ou infração total ou parcial deste Regulamento ou do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** sujeitará a **PROponente**, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, bem como à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

2. O **PROponente** ficará igualmente sujeito a proibição de receber recursos da **SECEC** por até 02 (dois) anos a contar da notificação de inadimplência.

3. Eventuais débitos decorrentes da contratação poderão ser objeto de inscrição na Dívida Ativa Estadual e cobrados via execução fiscal.

VIII. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. A publicação do presente instrumento, em extrato, no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, será providenciada pela **SECEC** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, à conta do Estado.

2. Este **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** só terá validade após sua publicação no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.

3. As partes se submetem, expressamente, a todo e qualquer procedimento de fiscalização à rigorosa observância das normas estaduais em vigor, bem como a toda regulamentação complementar que vier a ser baixada para disciplinar a concessão do apoio financeiro em questão.

4. Para dirimir qualquer questão decorrente deste **TERMO**, que não puder ser resolvida por mútuo acordo entre os partícipes, fica eleito o foro da Cidade do Rio de Janeiro renunciando, desde já, o **PROponente** a qualquer outro que porventura venha a ter, por mais privilegiado que seja. Por estarem assim justas e acordadas, assinam os partícipes o presente **TERMO**.

Governo do Estado do Rio de Janeiro
SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Danielle Barros

PROPONENTE

TESTEMUNHAS:

1.
CPF/MF _____

2.
CPF/MF _____

1.5 Informações e esclarecimentos de dúvidas de interpretação desta Chamada poderão ser obtidos por mensagem escrita enviada para o endereço eletrônico: lpg.conexoesurbanas@cultura.rj.gov.br até às 18 (dezoito) horas, e no limite de 48 (quarenta e oito) horas antes do dia de encerramento das inscrições. Todas as questões serão esclarecidas pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução **SECEC** Nº 294 de 24 de agosto de 2023.

2. DEFINIÇÕES

2.1 Para efeito desta Chamada adotam-se as seguintes definições:

2.1.1 “**PROPONENTE**”: Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais explicitadas em seus atos constitutivos, constituída sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro, podendo ser Microempreendedor Individual (MEI).

2.1.1.1 O **PROPONENTE** deve estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, no momento de inscrição.

2.1.1.2 Serão consideradas para validação dos **PROPONENTES** inscritos as finalidades culturais das atividades principais e/ou secundárias apresentadas nos documentos de **CADASTRO DO PROPONENTE**, conforme disposto no **subitem 9.4.1**

2.1.1.3 O **PROPONENTE** assume a responsabilidade legal junto à **SECEC** pela **PROPOSTA CULTURAL**, ou seja, por sua **INSCRIÇÃO** neste Edital e por sua execução, caso seja contemplado, comprometendo-se a cumprir todas as regras dispostas nesta Chamada.

2.1.2 “**RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**”: o representante legal da Pessoa Jurídica (**PROPONENTE**), conforme estabelecido em sua constituição jurídica; profissional que responde pela **INSCRIÇÃO** e execução da **PROPOSTA CULTURAL**, devendo estar apto a esclarecer seu conteúdo e a supervisionar seu desenvolvimento, assumindo a responsabilidade pela proposta junto à **SECEC**.

2.1.2.1 Caso o **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** não conste no contrato social ou ata de eleição atualizada da Pessoa Jurídica, o proponente deverá lhe delegar poderes através de Procuração particular com firma reconhecida em cartório, apresentada no momento de **INSCRIÇÃO**.

2.1.3 “**PROPOSTA CULTURAL**”: proposta que o **PROPONENTE** deverá realizar dentro de um dos formatos definidos no **item 03** e especificadas no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS** deste Edital, considerando as **CATEGORIAS**:

- a) **CATEGORIA A - Intervenções Urbanas.**
b) **CATEGORIA B - Murais Urbanos.**

2.1.3.1 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão ser executadas e apresentadas obrigatoriamente no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.3.2 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão prever que os valores aportados serão majoritariamente destinados à contratação de profissionais, fornecedores e serviços estabelecidos no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.3.3 Para todas **PROPOSTAS CULTURAIS**, o **PROPONENTE** poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realizac'abo da sua **PROPOSTA CULTURAL**, desde que respeitados os direitos e condic'obes estabelecidos neste Regulamento.

2.1.3.3.1 As despesas referentes a utilização do aporte, previstas na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** enviada pelo **PROPONENTE** na submissão da **INSCRIÇÃO**, deverão ser custeadas exclusivamente por este Edital.

2.1.4 “**EQUIPE DA PROPOSTA**”: grupo de profissionais especializados envolvidos diretamente no desenvolvimento e execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

2.1.5 “**INTERVENÇÃO URBANA**”: manifestação artística ligada à cultura urbana, como happenings, SLAMs, rodas culturais de hip-hop e funk, entre outros, realizados em locais públicos de aceso irrestrito, como praças, quadras, ruas, viadutos e etc...

2.1.6 “**MURAL URBANO**”: a ser criado em muros e/ou mobiliários urbanos fixos e permanentes, próximos, e de visibilidade pública, que somem o total mínimo de 50m², utilizando-se das linguagens artísticas de arte urbana como grafite (graffiti), stencil, pintura livre, mosaico, sticker, lambelambe, muralismo, pintura mural, entre outras linguagens.

2.1.7 “**INSCRIÇÃO**”: formalização, através de documentos e informações apresentadas à **SECEC**, realizada exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>; que confirmem a adequação do **PROPONENTE** às regras da Chamada e detalhem as ações desenvolvidas em sua **PROPOSTA CULTURAL**.

2.1.8 “**SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**”: denominada nesta Chamada simplesmente **SECEC**.

3. OBJETO DA CHAMADA

3.1 A presente Chamada tem por objeto contemplar, na forma deste Regulamento, o total de 60 (sessenta) **PROPONENTES**, constituídos como Pessoas Jurídicas, para realização de **PROPOSTAS CULTURAIS** de realização de eventos ligados a cultura urbana e criação de murais, de acordo com as definições e requisitos específicos, dispostos no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**, sendo:

a) **CATEGORIA A - INTERVENÇÕES URBANAS** 30 (trinta) propostas contempladas, totalizando o valor de R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais); considerando a realização de eventos ligados à cultura urbana, de acordo com as especificações e requisitos do **ANEXO 03**. Cada **PROPONENTE** contemplado receberá o valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) para a execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

a.1) Do número total de aportes destinados a **CATEGORIA A, 09 (nove)** serão destinados às cotas definidas no **item 06** desta Chamada.

b) **CATEGORIA B - MURAI**S URBANOS: 30 (trinta) propostas contempladas, totalizando o valor de 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil e reais); considerando a criação de murais urbanos em espaços públicos, de acordo com as especificações e requisitos do **ANEXO 03**. Cada **PROPONENTE** contemplado receberá o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) para a execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

b.1) Do número total de aportes destinados a **CATEGORIA B, 09 (nove)** serão destinados às cotas definidas no **item 06** desta Chamada.

3.2 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas nesta Chamada deverão prever obrigatoriamente a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, compatíveis com as características do objeto de cada **CATEGORIA** deste Edital, de modo a contemplar opcionalmente:

a) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com

deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pela **PROPOSTA CULTURAL**, considerando seus aspectos comunicacionais;

b) A contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes das ofertas culturais em geral, considerando os aspectos atitudinais da **PROPOSTA CULTURAL**; e

c) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais da **PROPOSTA CULTURAL** e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação, considerando seus aspectos arquitetônicos.

3.2.1 Considerando ainda a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas deverão prever 01 (uma) medida de acessibilidade obrigatória, definida de acordo com sua **CATEGORIA** e **LINHA**, conforme descrita nas especificações do **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

3.2.2 Nas **INSCRIÇÕES** das **PROPOSTAS CULTURAIS** que prevejam também a participação de pessoas com deficiência em suas equipes, ou que possuam pessoas com deficiência em seus quadros societários, deverão enviar no ato da **INSCRIÇÃO** as autodeclarações preenchidas e assinadas por estes profissionais, conforme modelo disposto no **ANEXO 15 - AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA**, acompanhadas de laudo ou atestado médico, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura; ou acompanhadas de carteira de identidade diferenciada emitida pelo Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN-RJ, de acordo com a Lei Estadual nº 7821, de 20 de dezembro de 2017.

3.3 As **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas nas **CATEGORIAS** e **LINHAS** listadas no **subitem 3.1**, deverão obrigatoriamente e exclusivamente seguir todas as especificações e requisitos constantes no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

3.4 As 60 (sessenta) **PROPOSTAS CULTURAIS** selecionadas serão contempladas desde que atendidas, em sua totalidade, às condições desta Chamada e em respeito à ordem de classificação, considerando a distribuição e os requisitos específicos de cada **CATEGORIA** e a proporcionalidade territorial.

3.5 As **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão ser realizadas obrigatoriamente em território fluminense, tendo o início de sua execução a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**, e com prazos definidos de acordo com **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

3.6 O valor total disponibilizado para esta Chamada é de R\$ 3.900.000,00 (três milhões e novecentos mil reais).

4. PRAZOS

4.1 As datas correspondentes a cada etapa obedecerão ao disposto no presente regulamento, conforme disposto no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**.

4.2 A realização das **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas deverá ser feita dentro do prazo de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

4.3 O prazo de vigência da presente Chamada será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data da publicação do seu resultado final no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, podendo ser prorrogado conforme determinação da Autoridade Superior da **SECEC**.

4.3.1 O prazo de vigência desta Chamada não se confunde com o prazo de Execução e de Comprovação da Execução da **PROPOSTA CULTURAL** determinados ao **PROPONENTE** através deste Edital.

4.4 Fica a critério da **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, a alteração do calendário disposto no **ANEXO 01**, em qualquer tempo, considerando a prorrogação de datas, a fim de acomodar fatos supervenientes, durante o processo desta Chamada.

5. RECURSOS FINANCEIROS

5.1 O valor total dos recursos disponibilizados para esta Chamada corresponde a R\$ 3.900.000,00 (três milhões e novecentos mil reais).

5.2 Os aportes disponibilizados se darão a partir da seguinte distribuição:

a) **CATEGORIA A - INTERVENÇÕES URBANAS**: 30 (trinta) **PROPONENTES** contemplados com o valor de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais), totalizando o valor de R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais).

b) **CATEGORIA B - MURAI**S URBANOS: 30 (trinta) **PROPONENTES** contemplados com o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) cada, totalizando o valor de R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais).

5.3 Considerando os recursos destinados a ampla concorrência em cada **CATEGORIA** e **LINHA**, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

5.3.1 Caso na Capital ou nos demais municípios dentre os inscritos em alguma **CATEGORIA** não haja seleção de **PROPOSTAS CULTURAIS** na ampla concorrência em quantidade suficiente para a distribuição dos recursos considerando o percentual mencionado no **subitem 5.3**, os recursos serão remanejados dentro da mesma **CATEGORIA**, para a Capital ou para os demais municípios.

5.4 Caso não haja selec'abo de **PROPOSTAS CULTURAIS** em quantidade suficiente para a utilizac'abo da totalidade dos recursos disponibilizados para alguma das **CATEGORIAS**, o saldo dos recursos financeiros não utilizado poderá, a exclusivo critério da **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, ser remanejado para outra **CATEGORIA** desta Chamada ou para outro Edital de Chamada Emergencial lanc'ado com orç'amento oriundo da Lei Complementar Federal nº 195, de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, desde que respeitadas as cotas definidas no **item 6** deste Edital.

5.5 A presente Chamada será custeada com recursos oriundos da Lei Complementar Federal nº 195, de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, e serão aplicados na modalidade operac'abo não reembolsável, na forma do inciso I, do Art. 39, da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015.

5.6 Os recursos relativos ao presente exercício financeiro correrão

à conta da seguinte dotaç'abo orç'amentária:

PROGRAMA DE TRABALHO: 13.392.0465.4641
NATUREZA DE DESPESA: 3390.31
FONTES DE RECURSO: 1.749.227

5.7 Os recursos financeiros destinados aos **PROPONENTES** selecionados serão transferidos pela **SECEC**, através do Fundo Estadual de Cultura, em parcela única.

5.8 Os valores dos aportes mencionados no **subitem 5.2**, considerando que os **PROPONENTES** se caracterizam como Pessoas Jurídicas, não sofrerão retenção de impostos na fonte. Ficará, porém, sob responsabilidade do **PROPONENTE**, informar a Receita Federal, através da declaração de Imposto de Renda, sobre os rendimentos auferidos referentes ao presente Edital.

5.9 O **PROPONENTE** poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realizac'abo da sua **PROPOSTA CULTURAL**, desde que respeitados os direitos e condic'obes estabelecidas neste Regulamento.

6. COTAS

6.1 Considerando valores mencionados no **item 5**, bem como a distribuição dos aportes definida conforme disposto no **item 3** e no **ANEXO 03** desta Chamada, ficam garantidas cotas étnico-raciais em todas as **CATEGORIAS** do Edital, nas seguintes proporções:

a) 20% das vagas para **PROPONENTES** que possuam pessoas negras (pretas e pardas) ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

b) 10% das vagas para para **PROPONENTES** que possuam pessoas indígenas ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

6.2 Para validação do número majoritário de sócios mencionados nas **alíneas “a” e “b” do subitem 6.1**, será considerado o percentual de mais de 50% do quadro societário da Pessoa Jurídica do **PROPONENTE**. Desta forma, todos os sócios da Pessoa Jurídica **PROPONENTE** deverão obrigatoriamente ser cadastrados na **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura** e constar no contrato ou estatuto social da instituição, anexado à **INSCRIÇÃO** conforme disposto no **subitem 9.4.1** desta Chamada.

6.3 O **PROPONENTE** que optar por concorrer às cotas destinadas às pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas concorrerá ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.

6.3.1 Caso o **PROPONENTE** optante por concorrer às vagas destinadas às cotas atingir nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência, este não ocupará uma vaga destinada para o preenchimento das cotas, ou seja, será selecionado para uma vaga da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

6.3.2 Em caso de desistência de **PROPONENTES** optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por **PROPONENTES** que concorreram às cotas de acordo com a ordem de classificação.

6.4 Caso não existam **PROPONENTES** inscritos e/ou habilitados em número suficiente para o cumprimento de uma das cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes será destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.

6.4.1 Caso não existam **PROPONENTES** inscritos e/ou habilitados em número suficiente na outra categoria de cotas mencionada no **subitem 6.4**, as vagas não preenchidas serão direcionadas para a ampla concorrência, de acordo com a ordem de classificação.

6.5 Para concorrer às cotas, os sócios da Pessoa Jurídica **PROPONENTE** deverão obrigatoriamente autodeclarar-se no ato da **INSCRIÇÃO**, utilizando a autodeclaração étnico-racial, conforme modelo disposto no **ANEXO 14 - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL**, acompanhada do envio do documento de identidade.

7. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

7.1 O **PROPONENTE** deve preencher os seguintes requisitos:

a) Ser Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais em seus atos constitutivos e com existência e atuação na área cultural, sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro, podendo ser Microempreendedor Individual (MEI).

a.1) Para inscrições em todas as **CATEGORIAS**, serão consideradas para validação dos **PROPONENTES** inscritos as finalidades culturais das atividades principais e/ou secundárias apresentadas nos documentos de **CADASTRO DO PROPONENTE**, conforme disposto no **subitem 9.4.1**.

b) Para todas as **CATEGORIAS**, o **PROPONENTE** inscrito deverá estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, no ato da submissão da **INSCRIÇÃO**, devendo ainda manter-se ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, até a aprovação da **COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**, conforme **item 17** deste Edital.

7.2 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROPONENTE** que descumpriu uma ou mais condições citadas no **subitem 7.1**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

7.3 Caso o **PROPONENTE** que não esteja cumprindo as condições de todas as alíneas constantes no **subitem 7.1**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, ele estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8. IMPEDIMENTOS

8.1 Considerando as **INSCRIÇÕES** em todas as **CATEGORIAS**, estão impedidos de participar desta Chamada:

a) Pessoa Física.

b) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem servidores ou empregados públicos, ocupantes de cargos ou funções efetivas, eletivas ou em comissão, vinculados direta ou indiretamente à **SECEC**, bem como os parentes em linha reta e os colaterais até o 3º (terceiro) grau podendo a inscrição, caso ocorra, ser impugnada a qualquer tempo, conforme decreto estadual de vedações de nepotismo.

c) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem membros do Conselho Estadual de Políticas Culturais, considerando titulares e suplentes.

d) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados sejam ocupantes de cargos políticos em órgãos e empresas públicas, considerando: Prefeitos e seus Vices, Secretários Municipais,

Subsecretários Municipais, Vereadores e Deputados.

e) Pessoa Jurídica que não possua em seu estatuto ou contrato social função ligada a atividades artísticas e culturais.

f) Pessoa Jurídica que esteja com prestação de contas pendente de regularização perante a **SECEC**.

g) Pessoa Jurídica que esteja impedida de contratar com a Administração Pública, seja por motivo de suspensão temporária de participar e de licitar com a Administração Pública ou por ter sido declarada inidônea, na forma dos incisos III e IV do art. 87 da Lei no. 8.666/93, ou outro motivo previsto em Lei.

8.2 Estão impedidas as **INSCRIÇÕES** de mais de 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROPONENTE**, devendo ser única a proposta cultural submetida neste Edital por cada **PROPONENTE**, conforme definições do **Item 3**.

a) Caso seja identificada, a qualquer tempo, mais de uma **PROPOSTA CULTURAL** oriunda do mesmo **PROPONENTE**, ou ainda que contenha o mesmo grupo de profissionais envolvidos (considerando mais de 50% dos membros da equipe da **PROPOSTA**, sócios e responsáveis legais), inscritas na mesma **CATEGORIA** ou em **CATEGORIAS** diferentes, somente a primeira **PROPOSTA CULTURAL** submetida será considerada, sendo as demais desclassificadas.

8.3 Considerando as **INSCRIÇÕES** em todas as **CATEGORIAS**, não será objeto de apoio financeiro a **PROPOSTA CULTURAL** que:

a) Tenha ou venha a ter como organizadores, realizadores, promotores, copatrocinadores ou apoiadores, instituições financeiras, segurárias ou políticas;

b) Tenha cunho político-eleitoral;

c) Se destine ao financiamento de campanhas, realização de comícios ou qualquer outra atividade vinculada a partidos políticos e/ou suas coligações;

d) Infrinja dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) ou outra norma jurídica vigente;

e) Viole os direitos de terceiros, incluindo os de propriedade intelectual;

f) Atente contra a ordem pública;

g) Cause impacto negativo à saúde humana, animal e/ou ao meio ambiente;

h) Tenha vínculo com a exploração de trabalho infantil, degradante ou escravo;

i) Evidencie preconceito, discriminação ou discurso de ódio de qualquer natureza;

j) Caracterize promoção pessoal de autoridade, de servidor público ou da imagem de governo, de qualquer esfera política; e

k) Induza, instigue ou auxilie alguém ao uso indevido de drogas ilícitas.

8.4 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROPONENTE** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

8.4.1 Caso o **PROPONENTE** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o mesmo estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8.5 Não há impedimento para a participação do **PROPONENTE** que tenha sido contemplado com os Editais da **SECEC** anteriormente lançados.

9. INSCRIÇÃO

9.1 A **INSCRIÇÃO** nesta Chamada pressupõe a prévia e integral aceitação das normas deste Regulamento e de seus respectivos anexos.

9.1.1 Para submissão da **INSCRIÇÃO** será necessário o aceite de forma eletrônica do **TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, de acordo com o modelo disponibilizado no **ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA**.

9.2 As **INSCRIÇÕES** serão gratuitas, pelo período das 18 (dezoito) horas do dia 21 (vinte e um) de setembro de 2023 até as 18 (dezoito) horas do dia 11 (onze) de outubro de 2023, exclusivamente pela internet através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, estando os anexos disponíveis no website da **SECEC**: <http://cultura.rj.gov.br>

9.3 O preenchimento do formulário eletrônico se divide em duas etapas:

a) CADASTRO DO **PROPONENTE**

b) CADASTRO DA **PROPOSTA CULTURAL**

9.4 CADASTRO DO PROPONENTE

9.4.1 O **PROPONENTE** deverá preencher todos os campos referentes ao cadastro de seus dados como Pessoa Jurídica e dos dados do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**, conforme definições do **subitem 2.1** deste Edital, exclusivamente na **Plataforma Desenvolve Cultura**. Durante a realização da **INSCRIÇÃO** na **Plataforma**, o **PROPONENTE**

TE deverá ainda anexar a seguinte documentação obrigatória (via upload):

a) **CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS** (ou Cartão de Inscrição Estadual) - O documento deverá estar atualizado, ativo, comprovando finalidade cultural, e atividade econômica e/ou produtiva no Estado do Rio de Janeiro. O documento deve comprovar que o **PROPONENTE** está apto, regular e ativo na data de submissão da **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

b) **CÓPIA SIMPLES DO CONTRATO** ou **ESTATUTO SOCIAL** que comprove atividade cultural da empresa e seu Responsável Legal.

b.1) O **ESTATUTO SOCIAL** deverá estar de acordo com a(s) alteração(ões) contida(s) na **ATA** atualizada apresentada no ato **INSCRIÇÃO**.

c) **CÓPIA SIMPLES DA ATA DE ELEIÇÃO** ou **ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL** (se for o caso).

d) **CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE** do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

e) **CÓPIA SIMPLES DO CPF** do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

f) **DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** (se for o caso), conforme modelo disposto no **ANEXO 13**, devidamente assinada e datada pelo **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

g) **DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 05**, devidamente preenchido e assinado.

h) **AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL** (se for o caso), conforme **ANEXO 14**, devidamente preenchido e assinado, acompanhado de documento de identidade.

i) **AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA** (se for o caso), conforme **ANEXO 15**, devidamente preenchido e assinado, acompanhada de carteira de identidade diferenciada emitida pelo DETRAN-RJ, ou de laudo ou atestado médico, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura.

9.4.2 Não serão consideradas assinaturas com manipulação de imagem (assinatura inserida no documento por meio de colagem) para os anexos que solicitam assinatura do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** ou de outros responsáveis legais da Pessoa Jurídica **PROPONENTE**.

9.4.3 No caso de assinaturas digitais, serão consideradas apenas as assinaturas digitais com certificação válida.

9.4.4 Toda documentação obrigatória mencionada no **subitem 9.4.1** e suas alíneas, deverá estar atualizada e ativa na data da submissão da **INSCRIÇÃO**.

9.5 CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL

9.5.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser enquadrada, no momento da **INSCRIÇÃO**, em uma das **CATEGORIAS**, conforme dispostas no **item 3** e de acordo com os requisitos e especificações do **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

9.5.1.1 É de total responsabilidade do **PROPONENTE** inscrever a **PROPOSTA CULTURAL** na **CATEGORIA e/ou LINHA** na qual se adequa, dentro da **Plataforma Desenvolve Cultura** e, uma vez submetida a **PROPOSTA CULTURAL**, será expressamente vedada a alteração da **CATEGORIA e/ou LINHA** na qual está inscrita dentro da **Plataforma**, bem como para avaliação e continuidade de seu processo de participação nesta Chamada.

9.5.2 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá considerar a criatividade, a originalidade e a inovação do projeto e ser descrita de forma objetiva, contendo detalhamento das ações a serem realizadas e dos profissionais envolvidos. A **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser feita exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, a partir do preenchimento dos campos obrigatórios, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

9.5.3 Complementando a **INSCRIÇÃO**, o **PROPONENTE** deverá, obrigatoriamente, anexar na **Plataforma Desenvolve Cultura** (via upload) os seguintes documentos referentes à **PROPOSTA CULTURAL**, conforme listados abaixo e detalhados nos seus referidos **ANEXOS**:

a) **PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL**, conforme detalhado no **ANEXO 06**.

b) **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, conforme modelo no **ANEXO 07**.

c) **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**, conforme modelo no **ANEXO 08**.

9.6 Todos os campos referentes à inscrição do **PROPONENTE** e da **PROPOSTA CULTURAL** deverão ser preenchidos e todos os anexos obrigatórios deverão ser enviados (via upload) através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.7 Não será concedido prazo complementar para suprir a falta de documentos ou informações.

9.8 Caso seja identificado, a qualquer tempo, o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, o **PROPONENTE** será desclassificado e eliminado do processo desta Chamada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.8.1 Caso o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO**

DO PROPONENTE e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROPONENTE** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.9 A **SECEC** não fornecerá cópia das **PROPOSTAS** inscritas

9.10 Nenhuma documentação remetida na **INSCRIÇÃO** será devolvida.

9.11 Não será aceito o envio de documentação além da solicitada.

9.12 Não serão aceitos documentos enviados por e-mail ou protocolos na **SECEC**.

9.13 Não serão aceitas modificações ou substituições de dados e de anexos depois de submetida a **INSCRIÇÃO**.

9.14 Não será aceita, sob qualquer hipótese, a substituição do **PROPONENTE**.

9.15 Será contemplada somente 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROPONENTE** a fim de atender o máximo de contemplados e alcançar o maior número de agentes culturais.

9.16 A **SECEC** não se responsabiliza pela falha na inscrição por conta de problemas em servidores, em provedores de acesso, na transmissão de dados, na linha de comunicação, por lentidão dos servidores ou qualquer outra razão, cabendo ao **PROPONENTE** a devida prudência para realização dos atos necessários em tempo hábil.

9.17 A **SECEC** não se responsabiliza por **PROPOSTAS CULTURAIS** cuja submissão não tenha sido totalmente finalizada na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.17.1 Após 30 (trinta) dias corridos a contar da data de encerramento das inscrições, as **PROPOSTAS CULTURAIS**, incluindo os arquivos anexados, que tenham sido iniciadas porém não submetidas, ou seja, não finalizadas e/ou não enviadas na **Plataforma Desenvolve Cultura**, serão removidas da página do **PROPONENTE**.

9.18 Para a **INSCRIÇÃO** e acompanhamento da sua **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, recomenda-se a utilização do navegador Google Chrome, assim como de:

a) Sistema operacional Windows versão 7 ou superior;

b) Sistema NVDA instalado ou plugin para o Google Chrome chamado Chromevo (para proponentes com deficiência visual);

c) Acessar o sistema via notebook ou computador desktop (não é recomendado o acesso através de celular).

9.19 O ônus da participação nesta Chamada, incluídas possíveis despesas com cópias, envio e emissão de documentos, é de exclusiva responsabilidade do **PROPONENTE**.

9.20 Ao submeter a **INSCRIÇÃO**, o **PROPONENTE** se responsabiliza pela veracidade e conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL**, se responsabilizando pela veracidade e conformidade de todos os documentos anexados na Plataforma Desenvolve Cultura, referentes à **INSCRIÇÃO** nesta Chamada.

9.20.1 Caso seja identificada, a qualquer momento, a não veracidade e a não conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL**, a **PROPOSTA CULTURAL** inscrita será desclassificada e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.20.2 Caso a **PROPOSTA** que não esteja cumprindo as condições do **subitem 9.20**, seja identificada após a habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROPONENTE** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.21 O acompanhamento das atualizações referentes à **PROPOSTA** inscrita será de total responsabilidade do **PROPONENTE**, sendo realizadas, prioritariamente, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.21.1 O **PROPONENTE** ficará também responsável pelo acompanhamento das comunicações referentes a este certame publicadas no **DOERJ** e no website da **SECEC** (www.cultura.rj.gov.br), bem como aquelas enviadas por e-mail.

10. ANÁLISE TÉCNICA

10.1 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** cujas **INSCRIÇÕES** forem concluídas na **Plataforma Desenvolve Cultura** durante o período definido no **subitem 9.2**, seguirão primeiramente para a fase de Análise Técnica, na qual serão analisadas e avaliadas pela Banca Examinadora de Propostas Culturais, composta por especialistas com notório conhecimento nas áreas de objeto do Edital, e coordenada por um servidor designado pela **SECEC**.

10.1.1 A função da Banca Examinadora de Propostas Culturais consiste em examinar o conteúdo do cadastro de **PROPOSTA CULTURAL** e de seus **ANEXOS** complementares de acordo com os critérios estabelecidos nesta Chamada.

10.2 As **PROPOSTAS CULTURAIS** serão examinadas levando em consideração os seguintes critérios, tendo como base o Art. 17 da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que institui o Sistema Estadual de Cultura do Estado do Rio de Janeiro e o Programa Estadual de Fomento e Incentivo a Cultura. Estes critérios somam um total de até 100 (cem) pontos, considerando:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
I) RELEVÂNCIA CULTURAL E QUALIDADE ARTÍSTICA , levando em conta a análise dos objetivos e justificativa apresentados, considerando a descrição do que se pretende realizar e as informações artísticas e culturais apresentadas. Será também considerada a criatividade, originalidade e inovação da proposta cultural. - A proposta é relevante em termos sociais e culturais, apresentando um impacto positivo na sociedade? A proposta é inovadora, original e/ou criativa, considerando a abordagem única para o contexto em que se insere? (0 a 12 pontos) - A proposta está fundamentada e seu conteúdo está de acordo com o que foi apresentado pelo proponente? (0 a 13 pontos)	0 a 25 pontos
II) IMPACTO PARA A CULTURA FLUMINENSE E FORMAÇÃO DE PÚBLICO , considerando o potencial de enriquecimento e valorização da cultura do Estado de Rio de Janeiro, a partir do planejamento das ações previstas, a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão da proposta cultural. - A proposta é adequada ao público-alvo à que se destina? (0 a 12 pontos) - A proposta valoriza as características culturais da região na qual se realiza, sendo importante culturalmente para o público, bem como para os fazedores de cultura locais? (0 a 13 pontos).	0 a 25 pontos
III) VIABILIDADE TÉCNICA DA PROPOSTA , considerando a compatibilidade orçamentária e a adequação do cronograma de ações e fases de execução previstas. - O orçamento é adequado à dimensão da proposta? (0 a 10 pontos) - A execução da proposta é viável dentro do cronograma previsto? (0 a 10 pontos)	0 a 20 pontos
IV) HISTÓRICO DO PROPONENTE E EQUIPE TÉCNICA , considerando a análise da trajetória artístico-cultural do PROPONENTE , através do PORTFÓLIO e da equipe da proposta através dos currículos apresentados. - A equipe técnica indicada é adequada à proposta cultural? (0 a 10 pontos) - O projeto apresenta potencial positivo para a carreira do proponente? (0 a 10 pontos)	0 a 20 pontos

V) ACESSIBILIDADE E AÇÕES AFIRMATIVAS , considerando as ações obrigatórias de acessibilidade previstas e a participação de pessoas com deficiência na equipe da proposta; e considerando também as ações que incluam pessoas pertencentes a outros grupos vulnerabilizados socialmente (mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIAP+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos), ampliando o alcance e a democratização da proposta cultural. - A ações afirmativas e de democratização de acesso previstas na proposta estão fundamentadas? (0 a 10 pontos)	0 a 10 pontos
TOTAL	100 pontos

10.3 A distribuição das **PROPOSTAS CULTURAIS** submetidas entre os membros da Banca Examinadora de Propostas Culturais ocorrerá por meio de sorteio randômico pela **Plataforma Desenvolve Cultura**. Cada **PROPOSTA CULTURAL** receberá 02 (dois) pareceres.

10.3.1 As notas dos 02 (dois) pareceres gerará uma média, que será a pontuação final da **PROPOSTA CULTURAL**.

10.4 A Banca Examinadora de Propostas Culturais pontuará as **PROPOSTAS CULTURAIS** de forma soberana, respeitando as disposições legais e os critérios definidos neste Edital.

10.5 Serão desclassificadas as **PROPOSTAS CULTURAIS** que receberem a pontuação final abaixo de 40 (quarenta).

10.6 Serão desclassificadas as **PROPOSTAS CULTURAIS** que receberem a pontuação 0 (zero) em 01 (um) dos critérios descritos no **subitem 10.2**.

10.7 A listagem dos **PROPONENTES** selecionados, se dará de acordo com a classificação em cada **CATEGORIA e LINHA**, definida pela ordem decrescente da pontuação final de cada **PROPONENTE**, de acordo com análise dos critérios definidos no **subitem 10.2** e considerando o número de aportes definidos para cada **CATEGORIA**, bem como as cotas étnico-raciais, de acordo com os **itens 5 e 6** do Edital.

10.8 Havendo empate entre as pontuações finais dos **PROPONENTES**, o desempate se dará considerando a maior pontuação obtida nos critérios dispostos no **subitem 10.2**, conforme sua ordenação, até que se defina o desempate.

10.8.1 Continuando o empate, será selecionado o **PROPONENTE** que não tenha sido contemplado nos Editais da **SECEC**, nos anos de 2020, 2021 e 2022.

10.8.2 Se ainda assim, continuarem empatados, o desempate se dará considerando a data de abertura do CNPJ do **PROPONENTE**, dos mais antigos para os mais novos.

10.9 Em caso de eventual inabilitação, desistência, desclassificação ou impedimentos da Pessoa Jurídica selecionada, será convocado o **PROPONENTE** classificado subsequente, respeitando a ordem decrescente das Classificações por **CATEGORIA e/ou LINHA** e da Classificação Geral, e ainda, as cotas étnico-raciais e os critérios de desempate, conforme estabelecidos nesta Chamada.

10.10 O resultado da etapa de **ANÁLISE TÉCNICA**, contendo as listas por **CATEGORIA e LINHA** de Classificação Geral, Selecionados e Suplentes com suas respectivas notas, será divulgado no website da **SECEC**: [www.cultura.rj.gov.br](http://cultura.rj.gov.br) e publicado no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.

10.11 Os integrantes da Banca Examinadora de Propostas Culturais serão divulgados no endereço eletrônico da **SECEC** e no **DOERJ**, após a conclusão do processo seletivo.

10.12 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no website da **SECEC** é do **PROPONENTE**.

11. RECURSOS DA FASE DE ANÁLISE TÉCNICA

11.1 O **PROPONENTE** poderá apresentar recurso de nota, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, a contar da publicação do resultado final da Seleção no **DOERJ**, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>, mesmo endereço utilizado para a **INSCRIÇÃO do PROPOSTA CULTURAL**, devendo o **PROPONENTE** utilizar o login e senha já cadastrados.

11.2 Não serão aceitos recursos encaminhados através de e-mail ou protocolados na sede da **SECEC**.

11.3 O recurso deverá ser objetivamente fundamentado e enviado uma única vez somente pela mesma plataforma utilizada para inscrição, que será reaberta exclusivamente para este fim, até às 18 (dezoito) horas do último dia do prazo de recurso.

11.4 O **PROPONENTE** terá direito a submissão do recurso de nota na **Plataforma Desenvolve Cultura** somente 01 (uma) única vez, dessa forma o recurso enviado deverá conter todas as justificativas do pedido de revisão referente à nota que deseja contestar.

11.5 Para o recurso de nota, não será permitido a anexação de arquivos.

11.6 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROPONENTE** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto enviado.

11.7 Os recursos de nota serão analisados pela Banca Examinadora de Propostas Culturais.

11.8 Durante a análise do recurso, para seu deferimento ou indeferimento, será feita a revisão da avaliação da pontuação para a seleção dos contemplados. Esta revisão poderá resultar na alteração da nota do **PROPONENTE**, podendo esta ser aumentada, permanecer a mesma ou ser diminuída, tendo em vista o cumprimento dos critérios de análise do Edital.

11.9 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final de Classificação Geral das **PROPOSTAS CULTURAIS** Selecionadas e Suplentes, com suas respectivas notas finais e status de seleção.

11.10 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é dos **PROPONENTES**.

11.11 Somente as **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas nas listas de Selecionados e Suplentes seguirão para a fase de Análise Documental.

12. HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

12.1 As **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas como **SELECIONADOS** na fase de Análise Técnica seguirão para a etapa de Habilitação para Contratação.

12.2 Na fase de Habilitação para Contratação, durante o prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, a contar da publicação do Resultado da Análise Técnica, os **PROPONENTES** classificados como **SELECIONADOS** deverão anexar a seguinte **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO** na **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>:

a) **EXTRATO ou SALDO ZERADO DA CONTA** - Após a publicação do resultado da Análise Técnica do certame no **DOERJ**, o **PROPONENTE SELECIONADO** deverá providenciar a abertura de conta bancária, obrigatoriamente, no Banco Bradesco, banco conveniado com o Governo do Estado do Rio de Janeiro, específica para a execução da

PROPOSTA CULTURAL, enviando na **Plataforma Desenvolve Cultura** o respectivo comprovante (extrato ou saldo zerado), conforme Instrução Normativa SEC/GAB nº 01, de 16 de agosto de 2018, para prosseguir na etapa de concessão de benefício.

a.1) A conta bancária deverá ter, obrigatoriamente, a Pessoa Jurídica **PROPONENTE** selecionada como titular.

a.2) A conta bancária deverá ser exclusiva e unicamente utilizada para recebimento e movimentação do aporte recebido neste Edital. A conta indicada não poderá, em nenhuma hipótese, estar vinculada a um projeto de outro Edital da **SECEC** que ainda esteja em execução ou em prestação de contas pelo **PROPONENTE SELECIONADO**, ou seja, que ainda não possua as aprovações dos Relatórios de Execução da Proposta e Financeira publicadas em **DOERJ**.

a.3) O **PROPONENTE** que incorrer na impossibilidade da abertura da conta corrente no prazo previsto será inabilitado, não prosseguindo no processo de contratação deste Edital.

a.4) A **SECEC** não se responsabiliza por quaisquer intercorrências entre o **PROPONENTE** e a instituição bancária referente ao processo de abertura de conta corrente e emissão de documentos.

b) **DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE**, conforme **ANEXO 09**, contendo razão social do **PROPONENTE**, indicando a conta corrente específica aberta em nome do **PROPONENTE** no Banco Bradesco para depósito e movimentação exclusivos dos recursos financeiros transferidos por esta Secretaria para realização da **PROPOSTA CULTURAL** selecionada nesta Chamada.

12.3 Durante a fase de Habilitação para Contratação, serão ainda conferidos pela **SECEC**, os documentos obrigatórios de **CADASTRO DO PROPONENTE** enviados na submissão da **INSCRIÇÃO**, a fim de comprovar possuir os requisitos exigidos neste Regulamento e para que a sua inscrição seja efetivada, de acordo com o estabelecido no **subitem 9.4**.

12.4 Os documentos apresentados no **CADASTRO DO PROPONENTE** e na **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, de acordo com os **subitens 9.4 e 12.2**, deverão estar válidos na ocasião da fase de Habilitação para Contratação.

12.5 Os procedimentos da etapa de Habilitação para Contratação, bem como a análise dos documentos supracitados, serão realizados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme **SECEC** Nº 294 de 24 de agosto de 2023.

12.6 Serão inabilitados para contratação os **PROPONENTES** que não tenham cumprido todas as exigências estabelecidas neste Regulamento, incluindo o preenchimento correto das informações e o envio dos anexos obrigatórios referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e à **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, conforme dispostos nos **subitens 9.4 e 12.2**.

12.6.1 Serão também inabilitados para contratação os **PROPONENTES** e as **PROPOSTAS CULTURAIS** que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 8** deste Regulamento.

12.7 Após análise dos documentos obrigatórios enviados no **CADASTRO DO PROPONENTE**, conforme **subitem 9.4**, e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, de acordo com **subitem 12.2**, a **SECEC** publicará em seu website, bem como no **DOERJ**, lista com os **PROPONENTES** habilitados e inabilitados para contratação e os motivos da inabilitação.

12.8 Somente os **PROPONENTES** habilitados nesta fase seguirão para a fase de Contratação, na forma deste Regulamento.

12.9 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no website da **SECEC** é do **PROPONENTE**.

12.10 A **SECEC** poderá solicitar aos **PROPONENTES**, a qualquer tempo, outros documentos e informações que entenda necessários, a fim de complementar a documentação já apresentada para contratação.

12.11 A **SECEC** não se responsabiliza pelo encerramento das contas bancárias abertas no Banco Bradesco por **PROPONENTES** que forem inabilitados devido ao descumprimento do envio da documentação obrigatória no **CADASTRO DO PROPONENTE** conforme disposto no **subitem 9.4**, ou que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 8** deste Regulamento.

13. RECURSOS DA FASE DE HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

13.1 O **PROPONENTE** inabilitado na fase de Habilitação para Contratação poderá apresentar recurso, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, mesmo endereço utilizado para a inscrição da proposta, devendo o **PROPONENTE** utilizar o login e senha já cadastrados.

13.2 Não serão aceitos recursos encaminhados através de e-mail ou protocolados na sede da **SECEC**.

13.3 O recurso deverá ser objetivamente fundamentado e enviado uma única vez somente pela mesma plataforma utilizada para inscrição, que será aberta exclusivamente para este fim, até às 18 (dezoito) horas do último dia do prazo de recurso.

13.4 O **PROPONENTE** terá direito a submissão do recurso de habilitação na **Plataforma Desenvolve Cultura** somente 01 (uma) única vez. Desta forma, o recurso enviado deverá conter todos as justificativas do pedido de revisão da inabilitação e, se for o caso, anexar todos os documentos que julgar convenientes, contemplando todos os motivos de inabilitação os quais deseja contestar.

13.5 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROPONENTE** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto ou arquivos anexados.

13.6 Os recursos da fase de Habilitação para Contratação serão analisados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura.

13.7 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final das **PROPOSTAS CULTURAIS** habilitadas para contratação e das **PROPOSTAS CULTURAIS** inabilitadas para contratação (incluindo os motivos da inabilitação).

13.8 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é dos **PROPONENTES**.

14. CONTRATAÇÃO E DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PELA SECEC

14.1 Após análise da documentação obrigatória do **CADASTRO DO PROPONENTE** e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO** de acordo com os **subitens 9.4 e 12.2**, o **PROPONENTE** habilitado para contratação receberá o **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**, conforme **ANEXO 10**, preenchido pela **SECEC**. Este documento deve ser assinado e encaminhado de volta à **SECEC** através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

14.1.1 O **PROPONENTE** somente será encaminhado para pagamento pela **SECEC**, após retorno do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** assinado.

15. EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

15.1 Serão permitidas o máximo de 03 (três) alterações no que se refere à adequação da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, sendo preferencialmente, uma realizada antes do início de sua execução e a última antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, para gerenciamento de possíveis sobras nas rubricas aprovadas e do uso do rendimento de possível investimento realizado pelo **PROPONENTE**.

15.2 Toda alteração de valores entre os itens da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** que se modifiquem em até 20% (vinte por cento) para mais ou menos em relação ao seu valor original, poderá ser executada sem autorização prévia, desde que não haja mudança no valor total do projeto e que a alteração seja comunicada na última readequação antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**.

15.2.1 A regra disposta no **subitem 15.2** não valerá caso a alteração implique na criação de novos itens na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, sendo apenas permitida quando aplicada em itens existentes originalmente.

15.3 Serão permitidas o máximo de 02 (duas) alterações no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL**.

15.4 Toda e qualquer alteração da **PROPOSTA CULTURAL**, citada nos **subitens 15.1 e 15.3**, deverá ser encaminhada para análise da Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução **SECEC** Nº 294 de 24 de agosto de 2023, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias corridos do início da execução e só poderá ser executada após autorização.

15.5 Não serão analisados pedidos de alteração enviados por e-mail e/ou protocolados na **SECEC**.

15.6 Fica expressamente proibida a alteração do objeto (incluindo todas ações previstas), a alteração do nome da **PROPOSTA CULTURAL** e a alteração do **PROPONENTE** (Pessoa Jurídica) da **PROPOSTA CULTURAL**.

15.6.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser realizada na íntegra, conforme descrita na submissão de sua **INSCRIÇÃO**.

15.7 Não poderão ser alteradas durante a execução do objeto (incluindo todas ações relacionadas à **CONTRAPARTIDA**, à acessibilidade e aos itens de cumprimento obrigatório, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

16. OBRIGAÇÕES DO PROPONENTE SELECIONADO

16.1 Mencionar o Governo Federal, o Estado do Rio de Janeiro e a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa em todo material de divulgação e comunicação da **PROPOSTA CULTURAL** (impresso, virtual, audiovisual e sonoro), bem como em todos os produtos resultantes da **PROPOSTA CULTURAL**, principalmente no(s) link(s) disponibilizado(s) no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**. Todas as logomarcas devem ser inseridas na forma especificada no Manual de Utilização de Marca disponibilizado no endereço eletrônico da **SECEC**: www.cultura.rj.gov.br.

16.2 Todo material de divulgação e comunicação produzido para a **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser previamente aprovado junto à Assessoria de Comunicação da **SECEC**, com no mínimo 10 (dez) dias corridos de antecedência, através do e-mail contadosecec@gmail.com (inserindo o nome do Edital no "Assunto") para que seja garantida a correta utilização de identidade da Pasta.

16.2.1 A Assessoria de Comunicação da **SECEC** avaliará a régua de marcas, não se responsabilizando por eventual erro ou alteração na divulgação dos dados do **PROPONENTE** ou da **PROPOSTA CULTURAL**.

16.3 Em todas as **CATEGORIAS**, a **PROPOSTA CULTURAL** deve prever, ao final de sua realização, a entrega do registro de execução de suas ações e das contrapartidas previstas, conforme exigido nas especificações dispostas no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS**.

16.3.1 A qualquer momento, a **SECEC** poderá solicitar ao **PROPONENTE** o arquivo original do vídeo estabelecido no **subitem 16.3** deste Edital.

16.3.2 À **SECEC** será autorizada a utilização, reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução dos arquivos disponibilizados, de acordo com o documento **DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 05**.

16.4 O(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 11**, poderá(ão) ser utilizado(s) em produções de divulgação da **SECEC**, bem como poderá ser citada a seleção dos **PROPONENTES** para fins de divulgação institucional.

16.5 As despesas provenientes de obrigações previdenciárias, fiscais, tributárias, sindicais, trabalhistas, incluindo as decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, como também aquelas resultantes de contratações diretas e/ou indiretas prescindíveis à execução do objeto cultural, das quais suscitam reivindicações de terceiros quanto a eventuais danos relacionados a participação na **PROPOSTA CULTURAL**, serão de exclusiva incumbência do **PROPONENTE**, ficando a **SECEC** excluída de qualquer responsabilidade direta, solidária e/ou subsidiária.

17. RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

17.1 A comprovação de execução da **PROPOSTA CULTURAL** contemplada será realizada por meio de relatórios preenchidos na **Plataforma Desenvolve Cultura** pelo **PROPONENTE**, até 80 (oitenta) dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

17.1.1 A comprovação da execução se dará em duas etapas:

a) **ETAPA 1** - Comprovação da realização da proposta através do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme modelo no **ANEXO 11**, a ser enviado em até 30 (trinta) dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA**.

b) **ETAPA 2** - Comprovação da execução financeira através do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme modelo no **ANEXO 12**, a ser enviado em até 50 (cinquenta) dias corridos após finalizado o prazo da **ETAPA 1**. Neste relatório será obrigatório anexar o extrato da conta corrente específica com a informação de que a conta estava inicialmente zerada, assim como a informação do recebimento do valor do aporte, toda a movimentação realizada e informação do extrato zerado como forma de comprovação de execução financeira da **PROPOSTA CULTURAL**.

b.1) Todas as movimentações bancárias efetuadas com o aporte recebido pelo **PROponente** deverão ser feitas somente de forma eletrônica ou através de cheques, não sendo permitida a utilização do aporte através de saque direto da conta.

b.2) As movimentações bancárias, assim como o início das ações referentes à **PROPOSTA** e à **CONTRAPARTIDA**, deverão ser iniciadas somente após a publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** no **DOERJ**.

17.2 As **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas cujos prazos de execução forem maior que 180 (cento e oitenta) dias, deverão obrigatoriamente enviar para a **SECEC** através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, um **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO PARCIAL DA PROPOSTA CULTURAL**, considerando:

17.3 Será necessária a juntada de cópia dos comprovantes de todas as notas fiscais, recibos, comprovantes de transações bancárias, comprovantes de pagamentos administrativos eletrônicos, como boletos ou contas com data de pagamento posterior ao recebimento do recurso, comprovantes de pagamento de ECAD e SBAT, entre outros, que deverão ser anexados na aba referente à **ETAPA 2**, através do sistema **Desenvolve Cultura**.

17.3.1 Em caso de sobra de valores na conta corrente referente à **PROPOSTA CULTURAL**, o **PROponente** deverá restituir aos cofres públicos o valor remanescente da seguinte forma: efetuar o recolhimento identificado com registro da sua **RAZÃO SOCIAL** e **CNPJ** e enviar o termo e o comprovante de transferência para os e-mails: comafec@cultura.rj.gov.br e cpc@cultura.rj.gov.br.

17.3.2 Os comprovantes citados no **subitem 17.3**, referente à **ETAPA 2**, deverão ser guardados por um período de 05 (cinco) anos, podendo ser solicitados a qualquer momento pela **SECEC**.

17.4 Os links enviados no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** deverão ser disponibilizados na íntegra de forma permanente e gratuita, obrigatoriamente na plataforma digital YouTube, respeitando as especificidades dispostas no **subitem 16.3**.

17.4.1 O **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** poderá ser acompanhado do material complementar que comprove a

realização da **PROPOSTA CULTURAL**, composto por um arquivo único com registros captados durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL** (fotos, prints, listas de presença, clipping de imprensa e outros), no formato PDF com no máximo 5 MB.

17.5 Caso não seja entregue o **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** no prazo estabelecido no **subitem 17.1**, ocasionando em sua reprovação publicada em **DOERJ**, o recurso financeiro recebido deverá retornar ao Fundo Estadual de Cultura da **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 O inadimplemento, inexecução e/ou infração total ou parcial deste Regulamento ou do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** sujeitará o **PROponente**, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18.1.1 A regra mencionada no **subitem 18.1**, também se aplicará a todos os casos de desistência da execução da **PROPOSTA CULTURAL** pelo **PROponente**, após ter recebido o aporte.

18.2 O **PROponente** ficará igualmente sujeito a proibição de receber recursos da **SECEC** por até 02 (dois) anos a contar da notificação de inadimplência.

18.2.1 Eventuais débitos decorrentes do aporte recebido poderão ser objeto de inscrição na Dívida Ativa Estadual e cobrados via execução fiscal.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 Eventuais impugnações à presente Chamada Emergencial deverão ser encaminhadas para o endereço eletrônico: comiseap@cultura.rj.gov.br, devidamente justificadas, até o quinto dia útil anterior ao término do prazo de inscrição.

19.1.1 Decairá do direito de impugnar a Chamada Emergencial perante a Administração aquele que não o fizer no prazo estabelecido no **subitem 19.1**. As impugnações posteriores a essa data não terão efeito de recurso.

19.1.2 Somente serão aceitas as impugnações na forma do **subitem 1.5**.

19.1.3 Caberá à Autoridade Superior desta Secretaria, após manifestação da Assessoria Jurídica e da Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, responder às impugnações

19.2 Fica eleito o foro central da Cidade do Rio de Janeiro, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões, dúvidas ou demandas referentes a este

ANEXO 01
CALENDÁRIO

ETAPAS		PRAZOS	
INSCRIÇÕES	Recebimento de Inscrições	Início	Término
		18h do dia 21/09/2023	18h do dia 11/10/2023
CLASSIFICAÇÃO E SELEÇÃO	Impugnação do Edital	21/09/2023	04/10/2023
	Publicação do Resultado da Classificação Preliminar	06/11/2023	
	Interposição de Recurso ao Resultado da Classificação Preliminar	09h do dia 06/11/2023	18h do dia 08/11/2023
	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Classificação e Selecionados	14/11/2023	
HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO	Recebimento de Documentação dos Selecionados para Análise	09h do dia 14/11/2023	18h do dia 28/11/2023
	Publicação do Resultado Preliminar da Habilitação para Contratação	01/12/2023	
	Interposição de Recurso ao Resultado Preliminar da Habilitação	09h do dia 01/12/2023	18h do dia 05/12/2023
	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Habilitados para Contratação	07/12/2023	
CONTRATAÇÃO E LIBERAÇÃO DOS RECURSOS	Assinatura dos Termos de Execução Cultural e Liberação dos Recursos	a partir de 07/12/2023	

ANEXO 02
TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA E ACEITAÇÃO
DOS TERMOS DO EDITAL
(MODELO PARA CONSULTA)

No presente termo, o **PROponente** declara que assume o compromisso de estar adimplente junto aos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Estadual, no No presente termo, o **PROponente** declara que assume o compromisso de estar adimplente junto aos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Estadual, no ato da contratação.

Pela presente Declaração, o **PROponente** aceita que a inscrição pressupõe a prévia e integral aceitação das normas do regulamento do **Edital de Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”** e de seus respectivos anexos. Além disso, assume a responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro (DOERJ) e no endereço eletrônico da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa (SECEC). Da mesma forma, o **PROponente** autoriza à SECEC a utilização e compartilhamento interno, dentre os setores desta Secretaria, dos dados de contato (e-mail e telefone) informados no cadastro do proponente para fins exclusivos de comunicação acerca de ações de finalidades cultural e artística, com fundamento na **Lei nº 13.853, de 8 de julho de 2019** (Lei Geral de Proteção de Dados). O **PROponente** concorda ainda que os dados informados na inscrição, sensíveis ou não, poderão ser compartilhados com o Governo Federal, que deverá assegurar sigilo e tratamento na forma dos arts. 46 a 51 da Lei no 13.709, de 14 de agosto de 2018.

OBSERVAÇÃO: Anexo para fins de orientação. O Termo de Compromisso de Adimplência será preenchido na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

ANEXO 03
ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS

As **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão se enquadrar em 01 (uma) das seguintes **CATEGORIAS**:

I) CATEGORIA A: INTERVENÇÕES URBANAS

a) **OBJETO:** Apoiar financeiramente propostas culturais que prevejam a produção eventos ligados à cultura urbana, como happenings, SLAMs, rodas culturais de hip-hop e funk, entre outros, em locais públicos, envolvendo a comunidade local. A proposta deverá ser realizada obrigatoriamente, de forma gratuita, no Estado do Rio de Janeiro. A realização das **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas deverá ser feita dentro do prazo de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

b) **APRESENTAÇÕES E DURAÇÃO:** A **PROPOSTA CULTURAL** inscrita deverá prever o mínimo de 01 (um) dia de evento, sendo este realizado, obrigatoriamente, na região na qual o município onde o **PROponente** é sediado se encontra, visando uma oferta descentralizada no Estado. O evento previsto nas **PROPOSTAS** deverá considerar como locais de realização espaços públicos com acesso irrestrito ao público.

c) **MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE:** Todas as **PROPOSTAS CULTU-**

RAIS deverão prever obrigatoriamente a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido para a realização de medidas de acessibilidade, conforme **subitem 3.2 alíneas “a”, “b” e “c”** do Edital.

Especificamente nesta chamada, as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas deverão prever 01 (uma) medida de acessibilidade comunicacional obrigatória. Os custos referentes à realização desta medida de acessibilidade obrigatórias aqui determinadas poderão estar inseridos nos 10% (dez por cento) do orçamento voltados para garantia de acessibilidade da **PROPOSTA CULTURAL**.

d) **REGISTRO DE EXECUÇÃO:** A **PROPOSTA CULTURAL** deve prever ao final de sua execução, a entrega em formato de vídeo do registro da realização da **PROPOSTA**. O vídeo deverá possuir o tempo mínimo de 20 (vinte) minutos, compilando imagens da realização, fornecendo informações e descrição técnica referente as ações realizadas e ser disponibilizado pelo **PROponente** gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), obrigatoriamente na plataforma digital YouTube, em modo público ou com acesso livre através de link compartilhado. Ele será ainda apresentado à **SECEC** como parte do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme disposto no **subitem 15.1**.

O **PROponente** deverá ainda, ao final da execução da **PROPOSTA CULTURAL**, preencher e enviar, através da Plataforma Desenvolve Cultura, os **RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme disposto no **item 15** do Edital.

e) **CONTRAPARTIDA:** O **PROponente** deverá realizar uma ativação sócio-cultural gratuita, em formato de oficina em escolas públicas, ONGs, instituições sociais ou afins, próxima ao local que a **INTERVENÇÃO URBANA** será realizada.

A ativação deverá prever também, entrega em formato de vídeo do registro de sua realização. O vídeo deverá possuir o tempo mínimo de 10 (dez) minutos, compilando imagens da realização, fornecendo informações e descrição técnica referente as ações realizadas e ser disponibilizado pelo **PROponente** gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), obrigatoriamente na plataforma digital YouTube, em modo público ou com acesso livre através de link compartilhado. Ele será ainda apresentado à **SECEC** como parte do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme disposto no **subitem 15.1**.

f) **PROPOSTAS CONTEMPLADAS:** contemplados, considerando a reserva de cotas definidas conforme **item 06**, sendo:

21 (vinte e um) contemplados - ampla concorrência
06 (seis) contemplados - pessoas negras
03 (três) contemplados - pessoas indígenas

Observação: considerando os recursos destinados a ampla concorrência, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

g) **VALOR:** R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) cada

processo seletivo, a adjudicação dele decorrente, assim como a execução da **PROPOSTA CULTURAL** selecionada.

19.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Autoridade Superior, observados os princípios que informam a atuação da Administração Pública.

19.4 A **SECEC** poderá revogar a qualquer tempo este processo de seleção, no todo ou em parte, por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, devendo anulá-lo por ilegalidade de ofício ou mediante provocação de terceiro, através de manifestação escrita e fundamentada, sem que possa ser invocada a obrigação de indenizar quaisquer prejuízos a qualquer interessado.

19.5 Em caso de impedimentos relacionados aos processos de Tecnologia de Informação dispostos neste certame, relacionados aos **subitens 9.2, 9.4, 9.5, 11.1, 12.2 e 13.1**, ficará a cargo da Autoridade Superior da **SECEC** a excepcionalidade de mecanismos alternativos de comunicação.

19.6 Integram o presente Edital, para todos os fins legais, os anexos, as instruções, observações e restrições contidas nos seus anexos:

a) ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL

ANEXO 01 - CALENDÁRIO

ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA

ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - CATEGORIAS

ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL

b) ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA INSCRIÇÃO

ANEXO 05 - DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

ANEXO 06 - PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL

ANEXO 07 - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ANEXO 08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

c) ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA CONTRATAÇÃO

ANEXO 09 - DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE

ANEXO 10 - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

d) ANEXOS DE REFERÊNCIA PARA RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO

ANEXO 11 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

ANEXO 12 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL

e) ANEXOS DE ENVIO OPCIONAL

ANEXO 13 - DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

ANEXO 14 - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

ANEXO 15 - AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA

ANEXO 16 - AUTORIZAÇÃO DE USO DE DIREITOS AUTORAIS DE TERCEIROS (CATEGORIA B)

h) **TOTAL INVESTIDO NA CATEGORIA:** R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil e reais)

II) CATEGORIA B: MURAI URBANOS

a) **OBJETO:** Apoiar financeiramente propostas culturais que prevejam a criação de murais urbanos, em locais públicos ou áreas privadas de acesso público irrestrito, envolvendo a comunidade local. A proposta deverá ser realizada obrigatoriamente, de forma gratuita, no Estado do Rio de Janeiro. A realização das **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas deverá ser feita dentro do prazo de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

b) **FORMATO:** A **PROPOSTA CULTURAL** inscrita deverá prever a criação de pelo menos 01 (um) **MURAL URBANO**, tendo no mínimo 50m² de tamanho total sendo este criado, obrigatoriamente, na região na qual o município onde o **PROponente** é sediado se encontra, visando uma oferta descentralizada no Estado. O evento previsto nas **PROPOSTAS** deverá considerar como locais de realização espaços públicos ou áreas privadas de acesso público irrestrito.

c) **MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE:** Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão prever obrigatoriamente a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido para a realização de medidas de acessibilidade, conforme **subitem 3.2 alíneas “a”, “b” e “c”** do Edital.

Especificamente nesta chamada, as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas deverão prever 01 (uma) medida de acessibilidade comunicacional obrigatória. Os custos referentes à realização desta medida de acessibilidade obrigatórias aqui determinadas poderão estar inseridos nos 10% (dez por cento) do orçamento voltados para garantia de acessibilidade da **PROPOSTA CULTURAL**.

d) **REGISTRO DE EXECUÇÃO:** A **PROPOSTA CULTURAL** deve prever ao final de sua execução, a entrega em formato de vídeo do registro da realização da **PROPOSTA**. O vídeo deverá possuir o tempo mínimo de 20 (vinte) minutos, compilando imagens da realização, fornecendo informações e descrição técnica referente as ações realizadas e ser disponibilizado pelo **PROponente** gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), obrigatoriamente na plataforma digital YouTube, em modo público ou com acesso livre através de link compartilhado. Ele será ainda apresentado à **SECEC** como parte do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme disposto no **subitem 15.1**.

O **PROponente** deverá ainda, ao final da execução da **PROPOSTA CULTURAL**, preencher e enviar, através da Plataforma Desenvolve Cultura, os **RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme disposto no **item 15** do Edital.

e) **CONTRAPARTIDA:** O **PROponente** deverá realizar uma ativação sócio-cultural gratuita, em formato de oficina em escolas públicas, ONGs, instituições sociais ou afins, próxima ao local que o **MURAL URBANO** será criado.

A ativação deverá prever também, entrega em formato de vídeo do registro de sua realização. O vídeo deverá possuir o tempo mínimo de 10 (dez) minutos, compilando imagens da realização, fornecendo

informações e descrição técnica referente as ações realizadas e ser disponibilizado pelo **PROPONENTE** gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), obrigatoriamente na plataforma digital YouTube, em modo público ou com acesso livre através de link compartilhado. Ele será ainda apresentado à **SECEC** como parte do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme disposto no **subitem 15.1**.

f) PROPOSTAS CONTEMPLADAS: contemplados, considerando a reserva de cotas definidas conforme **item 06**, sendo:

21 (vinte e um) contemplados - ampla concorrência
06 (seis) contemplados - pessoas negras
03 (três) contemplados - pessoas indígenas

Observação: considerando os recursos destinados a ampla concorrência, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

g) VALOR: R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) cada

h) TOTAL INVESTIDO NA CATEGORIA: R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil e reais)

ANEXO 04

ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL

As **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão conter os seguintes conteúdos a serem preenchidos na **Plataforma Desenvolve Cultura**:

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL:

Apresente a sua proposta e forneça informações referentes ao processo criativo, às etapas de produção, aos profissionais envolvidos, público-alvo e demais informações que julgar necessário.

OBJETIVOS (GERAL E ESPECÍFICOS):

Descreva para que está sendo apresentada esta PROPOSTA CULTURAL, referindo-se à meta que se quer alcançar para cada etapa de realização.

JUSTIFICATIVA:

Informe a razão e relevância da PROPOSTA CULTURAL e qual a sua relevância no âmbito da cena cultural.

DATAS E LOCAIS DE REALIZAÇÃO:

Liste os locais das apresentações (nome do espaço e endereço) e suas respectivas datas.

PLANO DE ACESSIBILIDADE:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas considerando as medidas de acessibilidade descritas no subitem 3.2 do Edital, incluindo a medida obrigatória.

Este plano pode contemplar ações de acessibilidade comunicacional, como:

a) Língua Brasileira de Sinais - Libras;
b) sistema Braille;
c) sistema de sinalização ou comunicação tátil;
d) audiodescrição;
e) legendas para surdos e ensurdecidos;
f) linguagem simples;
g) textos adaptados para software de leitor de tela; e
h) demais recursos que permitam uma comunicação acessível para pessoas com deficiência;

Pode contemplar ações de acessibilidade atitudinal, como:

a) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
b) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;

c) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
d) outras medidas que visem à eliminação de atitudes capacitistas.

Pode contemplar ações de acessibilidade arquitetônica, como:

a) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas, inclusive em palcos e camarins;
b) piso tátil;
c) rampas;
d) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
e) corrimãos e guarda-corpos;
f) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
g) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
h) assentos para pessoas obesas;
i) iluminação adequada;
j) demais recursos que permitam o acesso de pessoas com mobilidade reduzida, idosas e pessoas com deficiência;

AÇÕES AFIRMATIVAS PREVISTAS:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas considerando as ações afirmativas que estimulem a participação e o protagonismo de grupos vulnerabilizados socialmente como pessoas com deficiência, mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIAP+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos.

DEMOCRATIZAÇÃO E DIFUSÃO DO ACESSO:

Liste e descreva as ações previstas que envolvam a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão do projeto.

ANEXO 05

DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

Eu, _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, residente à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, DECLARO ser titular dos direitos autorais e/ou conexos sobre todo o conteúdo do produto audiovisual apresentado no RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, dentro dos termos do **Edital de Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”**, possuindo as respectivas licenças ou autorizações para a utilização de obras de terceiros que porventura integrem o mesmo; e, como tal, AUTORIZO a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado do Rio de Janeiro, utilizar o(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado neste RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, em parte ou em sua totalidade, para fins institucionais e sem finalidade comercial, pelo prazo de 10 (dez) anos; sendo autorizada sua reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução.

A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso do conteúdo acima mencionado em todo território nacional e no exterior, em todas as suas modalidades e, em destaque, das seguintes formas:

i. Sítio eletrônico ou em toda sua rede social;
ii. Arquivo digital;
iii. Cartazes;
iv. Divulgação em geral.

Por esta ser a expressão da minha vontade declaro possuir os direitos autorais e autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos ao conteúdo, à minha imagem, à imagem de terceiros ou a qualquer outro.

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE

ANEXO 06

PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL (ORIENTAÇÕES E MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

Cada quadro deve ser preenchido com as informações e comprovações de apenas 01 (uma) atividade.

Em todo material disponível neste anexo deverá constar o nome do PROPONENTE ou os nomes dos integrantes da EQUIPE DA PROPOSTA, devendo também estar acompanhado, obrigatoriamente, de imagem, fonte de referência e/ou link para respectiva comprovação. Apenas para atividades comprovadas através de material impresso/físico não há obrigatoriedade de link.

Não serão aceitos como comprovações os materiais com o nome do representante legal, sócios ou RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO da PROPOSTA CULTURAL. Somente serão aceitas as comprovações com o nome do PROPONENTE ou com os nomes dos integrantes da EQUIPE.

Somente serão aceitas comprovações como o nome do representante legal, sócios ou RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO da PROPOSTA CULTURAL, caso este for listado como integrante da EQUIPE DA PROPOSTA, executando uma função específica dentro das atividades previstas.

Utilize (copie e cole) quantos quadros forem necessários para comprovar as atividades realizadas.

Todo material disponível neste anexo deverá estar organizado, preferencialmente, em ordem cronológica, separado em grupos (PROPONENTE e EQUIPE).

Nas comprovações de integrantes das equipes técnica e artística deverá estar destacada a função exercida por cada profissional

O documento deve ser enviado conforme a alínea a, do subitem 9.5 do Edital.

Materiais aceitos como comprovação:

Prints de sites e páginas de redes sociais, contendo o nome do PROPONENTE, dos integrantes da EQUIPE e data da publicação (incluindo o ano) visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Publicações em Diário Oficial, Condecorações, Premiações, Troféus, Medalhas e Documentações emitidas por fontes/órgãos oficiais nos quais sejam mencionados claramente o nome ou a logomarca do PROPONENTE, nomes dos integrantes da EQUIPE;

Fotos nas quais o nome ou a logomarca do PROPONENTE, ou os nomes dos integrantes da EQUIPE esteja(m) claramente identificado(s), contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Prints de vídeos de apresentações ou eventos nos quais o PROPONENTE ou os integrantes da EQUIPE esteja(m) identificados, contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Notícia, matéria de jornal ou revista impressos - com a menção do nome do PROPONENTE ou dos nomes dos integrantes da EQUIPE, claramente sinalizado(s) e legível(eis) - contendo data (incluindo o ano), fonte de referência e link (se houver).

Material de divulgação contendo o nome PROPONENTE ou os nomes dos integrantes da EQUIPE, contendo local e data de realização da atividade (incluindo o ano).

Declaração de empresa para a qual o PROPONENTE ou os integrantes da EQUIPE prestaram serviços com finalidade cultural, devidamente assinada por um representante da empresa, especificando o período (incluindo o ano).

Nota fiscal emitida pelo PROPONENTE ou pelos integrantes da EQUIPE DA PROPOSTA que comprove a prestação de serviços com finalidade cultural para terceiros.

PROponente
Atividade 1: Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.) Local: Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s): Atividade 2: Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.) Local: Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):

Equipe
Nome do profissional: Função: Atividade 1: Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.) Local: Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s): Atividade 2: Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.) Local: Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s): Atividade 3: Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.) Local: Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s): Atividade: Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.) Local: Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):

ANEXO 07

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA (ORIENTAÇÕES E MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

Coluna Descrição: Liste as atividades, serviços, locação de equipamentos, profissionais, materiais, entre outros itens necessários à realização do projeto.

Coluna Quantidade: Insira a quantidade dos itens listados na coluna Descrição.

Coluna Unidade: Indique a unidade de medida referente aos itens listados na coluna Descrição. São unidades de medida: cachê, dia (hora/mês/semana), serviço, período, projeto.

Coluna Quantidade de Unidades: Indique a quantidade de unidades de medida referente a coluna Unidade.

Coluna Valor Unitário: Insira o valor referente a cada um dos itens

listados na coluna Grupos de Despesa.

Coluna Total da Linha: Quantidade x Quantidade de Unidades x Valor Unitário.

Definições e limites dos grupos de despesa do orçamento:

Pessoal - Profissionais da Área da Cultura: Indique nesta fase as despesas com pessoal e serviços relativos à produção, criação, pré-labore, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Pessoal - Demais Prestadores de Serviços: Indique nesta fase as despesas com demais prestadores de serviços, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Equipamentos, Material e Estrutura: Relacione os serviços referentes à locação de estrutura ou equipamentos, compra e produção de material, serviços de cenotecnia, montagem etc.

Logística: Relacione os itens relacionados à execução do projeto tais

como hospedagem, combustível, transporte, material de consumo, atendimento etc.

Divulgação, Mídia e Comunicação: Relacione os serviços referentes à divulgação do projeto, à concepção e finalização de peças de divulgação. (ex.: impressões diversas, assessoria de imprensa e programação visual), publicidade, filmagens e fotografias para fins de divulgação ou registro das atividades, entre outros.

Ações de Acessibilidade: Relacione as ações de acessibilidade a serem realizadas em seu projeto, assim como os prestadores de serviço que PCD que farão parte de sua proposta.

Custos Administrativos: Relacione os itens referente à administração do projeto. Serão admitidos como despesas administrativas: material de consumo para escritório, serviços de postagem e Correios, transporte e deslocamento de pessoal administrativo, despesas com telefonia fixa e móvel, Internet e honorários de pessoal administrativo.

Taxas e Seguros: Indicar as taxas de direitos autorais e seguros ne-

cessários para a execução do projeto.

ATENÇÃO! AO FINALIZAR O PREENCHIMENTO CONFIRA SE A SOMA DOS ITENS ESTÁ CORRETA. É DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA.

PROPOSNTE						
NOME DA PROPOSTA						
N.	Descrição	Qtde.	Unidade	Qtde. de Unidade	Valor	Subtotal
1 - Pessoal - Profissionais da Área da Cultura						
1.1					R\$	R\$
1.2					R\$	R\$
1....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
2 - Pessoal - Demais Prestadores de Serviço						
2.1					R\$	R\$
2.2					R\$	R\$
2....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
3 - Equipamentos, Material e Estrutura						
3.1					R\$	R\$
3.2					R\$	R\$
3....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
4 - Logística						
4.1					R\$	R\$
4.2					R\$	R\$
4....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
5 - Divulgação, Mídia e Comunicação						
5.1					R\$	R\$
5.2					R\$	R\$
5....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
6 - Ações de Acessibilidade						
6.1					R\$	R\$
6.2					R\$	R\$
6....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
7 - Custos Administrativos						
7.1					R\$	R\$
7.2					R\$	R\$
7....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
8 - Taxas e Seguros						
8.1						
8.2						
8...						
TOTAL DA PROPOSTA					R\$	
Total da Linha						R\$

ANEXO 08

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

(ORIENTAÇÕES E MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

O tempo previsto para a execução da **PROPOSTA CULTURAL** é de 180 (cento e oitenta) dias:

Desta forma, o **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** pode apresentar na tabela as colunas correspondentes ao número de meses de execução previstos para os projetos, respeitando os limites de cada LINHA e CATEGORIA do Edital, acima listados.

Os quadros da coluna “ATIVIDADE” deverão ser preenchidos com uma lista de atividades a serem realizadas tendo em vista a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, uma atividade por quadro. Estas devem estar de acordo com a **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**.

Após o preenchimento dos quadros na coluna “ATIVIDADE”, cada atividade deve ser correlacionada ao mês em que será realizada, assinalando com um “X” em sua linha e na coluna de seu respectivo mês.

Caso alguma atividade seja realizada por 2 (dois) ou mais meses poderão ser assinaladas mais de uma coluna, referentes aos meses de realização da atividade.

Os preenchimentos do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** e do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA** não devem ser sinalizados no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**. Ou seja, a prestação de contas não deve ser prevista no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**.

A tabela de **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** deve ser enviada em uma única página, excluindo cortes que impossibilitam a análise.

Segue abaixo o modelo para preenchimento do **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** de uso obrigatório, a ser enviado no formato PDF com no máximo 5 MB, no ato de inscrição realizado exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

SÃO DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA. ESTE ANEXO É APENAS UM MODELO, O CRONOGRAMA DEVERÁ SER INSERIDO NO SISTEMA DESENVOLVE CULTURA.

PROPOSNTE						
NOME DA PROPOSTA						
Nº	ATIVIDADE	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS...
1	PLANEJADA / READEQUADA					
2	PLANEJADA / READEQUADA					
3	PLANEJADA / READEQUADA					
4	PLANEJADA / READEQUADA					
5	PLANEJADA / READEQUADA					
6	PLANEJADA / READEQUADA					
7	PLANEJADA / READEQUADA					
8	PLANEJADA / READEQUADA					
9	PLANEJADA / READEQUADA					
10	PLANEJADA / READEQUADA					
...						

ANEXO 09

DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE

Eu,

RG

nº

CPF

nº

, domiciliado(a) no endereço

bairro

, CEP

município de

, representante legal

da

pessoa

jurídica

nº

, CNPJ

nº

, sediada no

endereço

bairro

, CEP

município de

, venho declarar

que a conta corrente abaixo identificada foi para depósito e movimentação exclusivos dos recursos transferidos por esta Secretaria, para realização do projeto selecionado no **Edital de Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”**.

Agência:

Conta corrente:

-

(Cidade),

de

de 2023.

RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA PROPOSTA

ANEXO 10

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº AOA XXX/2023 PARA REALIZAÇÃO DA PROPOSTA “XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”.

Aos ____ dias do mês de _____ de 2023, o ESTADO DO RIO DE JANEIRO, por intermédio de sua SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA - SECEC/RJ, neste ato, representado pela Secretária Estadual de Cultura e Economia Criativa, Sra. Danielle Barros, consoante delegação do Decreto XXXXXXXXXXXX, inscrita no CPF nº XXX.XXX.XXX-XX e o PROPONENTE XXXXXXXXXXXXXXXX CNPJ nº XX.XXX.XXX/XXX-XX, sediado(a) na (endereço) - (bairro) - (cidade) - (Estado) CEP: XX.XXX-XXX, neste ato representado por seu/sua Responsável Legal (nome completo), portador(a) da carteira de identidade nº XX.XXX.XXX-X (órgão expedidor), CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, celebram o presente **TER-**

MO DE EXECUÇÃO CULTURAL para a realização da proposta selecionada por meio do **Edital de Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”** que dispõe sobre o credenciamento de Pessoas Jurídicas, para realização em território fluminense obrigatoriamente, selecionadas por meio do Regulamento do **Edital De Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

I. OBJETO

1. Concessão de apoio financeiro ao PROPONENTE para a realização da proposta “XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX” selecionada através do **Edital de Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”**.

II. DO COMPROMISSO DAS PARTES

1. A **SECEC** se compromete a realizar, em parcela única, a transferência de recursos financeiros à empresa responsável pela execução do projeto selecionado.

2. O **PROPOSNTE** obriga-se perante o Estado do Rio de Janeiro a:

a. Realizar a proposta de acordo com o calendário disposto pela SECEC, na forma e condição propostas no Regulamento do **Edital de Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”**, o qual é parte integrante do presente **TERMO**.

b. Mencionar o Governo Federal, o Ministério da Cultura, o Estado do Rio de Janeiro e a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa nos créditos e em todo material de divulgação do projeto (impreso, virtual e audiovisual) inserir a logomarca em todas as peças de divulgação, na forma especificada no Manual de Aplicação da Marca disponibilizado no endereço eletrônico da Secretaria: www.cultura.rj.gov.br.

c. Todo material de divulgação deverá ser previamente aprovado junto à Assessoria de Comunicação da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, com no mínimo 10 (dez) dias corridos de antecedência, através do e-mail conteudosecec@gmail.com para que seja garantida a correta utilização de identidade da Pasta.

d. Abrir conta corrente no Banco Bradesco, com objetivo de receber a transferência do recurso.

e. O **PROPOSNTE** será exclusivamente responsável pelo cumprimento de todas as obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas e comerciais relativas à equipe técnica utilizada na execução do projeto selecionado.

f. Arcar com todos os demais custos que superem a estimativa prevista na planilha de custos.

III. DO APORTE FINANCEIRO

1. O valor do aporte financeiro ao projeto cultural selecionado é da ordem de R\$ 00.000,00 (XXXXXX mil reais), cuja despesa prevista para o presente exercício será atendida pelo PT no XXXXXXXX, XXXXXXXX, Fonte XXXXXX, através da emissão da Nota de Empenho no XXXXXX/XXXXXXXX, referente aos contemplados inscritos na Categoria A, Nota de Empenho no XXXXXX/XXXXXXXX referente aos contemplados inscritos na Categoria B.

2. A liberação do recurso será feita em parcela única, através de crédito em conta corrente do **PROPOSNTE**, a saber: Banco XXXX, Agência nº XXXX, Conta corrente nº XXXXXX-X, após conclusão dos procedimentos necessários à transferência bancária.

IV. DA EXECUÇÃO DA PROPOSTA

1. O **PROPOSNTE** deverá apresentar o Relatório de Execução da Proposta Cultural e o Relatório de Execução Financeira da Proposta, no prazo de até 60 (sessenta) dias corridos, a contar do término da realização da proposta.

2. O **PROPOSNTE** deverá observar e atender as exigências estabelecidas no Regulamento do Edital de Chamada Emergencial que concorreu.

V. DA VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES

1. O presente **TERMO** vigorará até XX de XXXX de 2025, com adimplemento de todas as obrigações do **PROPOSNTE**.

2. A **SECEC**, através de sua Autoridade Superior, poderá aprovar, excepcionalmente, a alteração da programação da execução deste **TERMO**, mediante proposta do **PROPOSNTE**, fundamentada em razões concretas que a justifique, desde que não importe mudança de objeto.

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação no Edital e aplicação de sanções criminais.

DATA:	
ASSINATURA:	

ANEXO 15
MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
(PARA AGENTES CULTURAIS COM DEFICIÊNCIA)

Eu, _____, CPF nº _____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou pessoa com deficiência, nos termos da Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

(Cidade), _____ de _____ de 2023.

Assinatura do(a) Declarante

ANEXO 16
AUTORIZAÇÃO DE USO DE DIREITOS AUTORAIS DE TERCEIROS

Eu, (INSERIR NOME COMPLETO DO ARTISTA), RG nº _____, CPF nº _____, domiciliado no endereço _____, bairro _____, CEP _____, município do _____, autorizo o uso da(s) obra(s) de minha titularidade (INSERIR NOME DA OBRA ARTÍSTICA) para o projeto (INSERIR NOME DO PROJETO CULTURAL) de autoria de (INSERIR RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE), CNPJ nº _____, projeto este inscrito no Edital de Chamada Emergencial Nº 17/2023“Conexões Urbanas”, da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa - SECEC.

Estou ciente da responsabilidade única e exclusiva a minha pessoa, para todos os fins de direito perante as leis vigentes, incluindo a veracidade do autorizado.

_____, ____/____/____

Assinatura do Autor (Reconhecida em Cartório)

OBRIGATÓRIO RECONHECIMENTO DE FIRMA (Conforme dispositivos contidos na Lei Federal n.º 9.610/98, as propostas de utilização de qualquer obra de titularidade de terceiros, independentemente de sua natureza, dependem de prévia e expressa autorização, com firma reconhecida, do autor ou dos detentores dos direitos autorais, a qual deverá ser juntada ao projeto no ato da retirada da Certidão de Enquadramento. Estando o autor falecido, deverá ser comprovada pelo proponente a qualidade de detentor dos direitos autorais da pessoa física ou jurídica que autorizar a utilização)

Id: 2510948

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
EDITAL

CHAMADA EMERGENCIAL DE APOIO À ARTE-EDUCAÇÃO Nº 15/2023 “FAZENDO ARTE RJ”, QUE DISPÕE SOBRE O APOIO À EXECUÇÃO DE PROPOSTAS CULTURAIS DE ARTE-EDUCAÇÃO NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO.

O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, representado pela SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA - SECEC, torna público que, devidamente autorizado pela Senhora Secretária de Estado de Cultura e Economia Criativa e Presidente do Comitê Gestor do Fundo Estadual de Cultura, ora denominada Autoridade Superior, na forma do disposto no processo administrativo Nº SEI-180008/000152/2023 e deste instrumento, será realizado processo de seleção e apoio financeiro de Pessoas Jurídicas para a execução de propostas culturais de arte-educação a serem realizadas por Pessoas Jurídicas, presencialmente, no Estado do Rio de Janeiro, com fundamento na Lei Complementar Federal nº 195, de julho de 2022, no Decreto Federal nº 11.453, de 23 de março de 2023, no Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, na Lei Estadual nº 7.035, de 7 de julho de 2015, no Decreto Estadual nº 45.419, de 19 de outubro de 2015, no Decreto Estadual nº 46.981, de 19 de março de 2020 e nas demais disposições legais aplicáveis e nas condições da presente Chamada.

1. INTRODUÇÃO

1.1 As inscrições deverão ser realizadas atendendo às regras e premissas descritas neste Regulamento.

1.2 A presente Chamada será regida pelos princípios da legalidade, finalidade, moralidade administrativa, proporcionalidade, impessoalidade e eficiência.

1.3 A presente Chamada e seus anexos estarão disponíveis para consulta no website da SECEC: www.cultura.rj.gov.br.

1.4 As retificações desta Chamada, por iniciativa oficial, assim como os pedidos de esclarecimentos, serão publicadas em todos os veículos em que se deu a publicação originária.

1.5 Informações e esclarecimentos de dúvidas de interpretação desta Chamada poderão ser obtidos por mensagem escrita enviada para o endereço eletrônico: lpg.arteducacao@cultura.rj.gov.br até as 18 (dezoito) horas, e no limite de 48 (quarenta e oito) horas antes do dia de encerramento das inscrições. Todas as questões serão esclarecidas pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução SECEC Nº 294, de 24 de agosto de 2023.

2. DEFINIÇÕES

2.1 Para efeito desta Chamada adotam-se as seguintes definições:

2.1.1 “PROponente”: Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais explicitadas em seus atos constitutivos, podendo ser Microempreendedor Individual (MEI), constituída sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.1.1 O PROponente deve estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a SECEC, no momento de inscrição.

2.1.1.2 Serão consideradas para validação dos PROPONENTES inscritos as finalidades culturais das atividades principais e/ou secundárias apresentadas nos documentos de CADASTRO DO PROPONENTE, conforme disposto no subitem 9.4.1.

2.1.1.3 O PROponente assume a responsabilidade legal junto à SECEC pela PROPOSTA CULTURAL, ou seja, por sua INSCRIÇÃO neste Edital e por sua execução, caso seja contemplado, comprometendo-se a cumprir todas as regras dispostas nesta Chamada.

2.1.2 “RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO”: o representante legal da Pessoa Jurídica (PROponente), conforme estabelecido em sua constituição jurídica; profissional que responde pela INSCRIÇÃO e execução da PROPOSTA CULTURAL, devendo estar apto a esclarecer seu conteúdo e a supervisionar seu desenvolvimento, assumindo a responsabilidade pela proposta junto à SECEC

2.1.2.1 Caso o RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO da PROPOSTA CULTURAL não conste no contrato social ou ata de eleição atualizada da Pessoa Jurídica, o proponente deverá lhe delegar poderes através de Procuração particular com firma reconhecida em cartório, apresentada no momento de INSCRIÇÃO.

2.1.3 “PROPOSTA CULTURAL”: proposta que o PROponente deverá realizar dentro de um dos formatos definidos no item 03 e especificados no ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO deste Edital.

2.1.3.1 Todas PROPOSTAS CULTURAIS deverão ser executadas e apresentadas obrigatoriamente no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.3.2 Todas as PROPOSTAS CULTURAIS deverão prever que os valores aportados serão majoritariamente destinados à contratação de profissionais, fornecedores e serviços estabelecidos no Estado do Rio de Janeiro.

2.1.3.3 Para todas PROPOSTAS CULTURAIS, o PROPONENTE poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realização da sua PROPOSTA CULTURAL, desde que respeitados os direitos e condições estabelecidos neste Regulamento.

2.1.3.3.1 As despesas referentes a utilização do aporte, previstas na PLANILHA ORÇAMENTÁRIA enviada pelo PROPONENTE na emissão da INSCRIÇÃO, deverão ser custeadas exclusivamente por este Edital.

2.1.4 “EQUIPE DA PROPOSTA”: grupo de profissionais especializados que colaboram diretamente na criação, desenvolvimento e execução de uma proposta de arte-educação. Este grupo pode incluir profissionais das áreas de produção, técnica e/ou artística, podendo ser: produtor(a), assistente de produção, professor(a), instrutor(a), monitor(a), diretor(a), artista, performer, entre outros.

2.1.5 “ARTE-EDUCAÇÃO”: proposta cultural que se utiliza dos conceitos artístico-culturais no processo de formação humana garantindo que os alunos vivenciem e compreendam aspectos técnicos, criativos e simbólicos em música, artes visuais, teatro, dança, circo, museus, literatura, patrimônio histórico-cultural, culturas populares, artesanato, informação e documentação e demais linguagens e segmentos artísticos e culturais.

2.1.5.1 As PROPOSTAS CULTURAIS inscritas nesta Chamada deverão ser realizadas presencialmente considerando os formatos de oficinas, cursos, visitas guiadas, visitas teatralizadas, ações literárias, workshops entre outros formatos educativos.

2.1.5.2 As PROPOSTAS CULTURAIS inscritas nesta Chamada poderão abordar os mais diversos segmentos artístico-culturais existentes, exceto audiovisual.

2.1.6 “INSCRIÇÃO”: formalização, através de documentos e informações apresentadas à SECEC, realizada exclusivamente através da Plataforma Desenvolve Cultura: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>; que confirmem a adequação do PROPONENTE às regras da Chamada e detalhem as ações desenvolvidas em sua PROPOSTA CULTURAL.

2.1.7 “SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA”: denominada nesta Chamada simplesmente SECEC.

3. OBJETO DA CHAMADA

3.1 A presente Chamada tem por objeto contemplar, na forma deste Regulamento, o total de 40 (quarenta) PROPONENTES, constituídos como Pessoas Jurídicas, para realização de PROPOSTA CULTURAL de produção de arte-educação, de acordo com as definições e requisitos específicos, dispostos no ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO.

3.2 Todas as PROPOSTAS CULTURAIS inscritas nesta Chamada deverão prever obrigatoriamente a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, compatíveis com as características objeto deste Edital, de modo a contemplar opcionalmente:

a) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pela PROPOSTA CULTURAL, considerando seus aspectos comunicacionais;

b) A contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes das ofertas culturais em geral, considerando os aspectos atitudinais da PROPOSTA CULTURAL; e

c) Recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais da PROPOSTA CULTURAL e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação, considerando seus aspectos arquitetônicos.

3.2.1 Considerando ainda a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido, para a realização de medidas de acessibilidade, as PROPOSTAS CULTURAIS inscritas deverão prever 01 (uma) medida de acessibilidade obrigatória, conforme descrita nas especificações do ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO.

3.2.2 Nas INSCRIÇÕES das PROPOSTAS CULTURAIS que prevejam também a participação de pessoas com deficiência em suas equipes, ou que possuam pessoas com deficiência em seus quadros societários, deverão ser enviadas no ato da INSCRIÇÃO as autodeclarações preenchidas e assinadas por estes profissionais, conforme modelo disposto no ANEXO 15 - AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA, acompanhada de laudo ou atestado médico, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura; ou acompanhada de carteira de identidade diferenciada emitida pelo Departamento de Trânsito do Estado do Rio de Janeiro - DETRAN-RJ, de acordo com a Lei Estadual nº 7821, de 20 de dezembro de 2017.

3.3 As PROPOSTAS CULTURAIS inscritas nesta chamada deverão obrigatoriamente e exclusivamente seguir as especificações e requisitos constantes no ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO.

3.4 As 40 (quarenta) PROPOSTAS CULTURAIS serão contempladas desde que atendidas, em sua totalidade, às condições desta Chamada e em respeito à ordem de classificação, considerando os requisitos específicos deste Edital e a proporcionalidade territorial.

3.5 As PROPOSTAS CULTURAIS deverão ser realizadas obrigatoriamente em território fluminense, dentro do prazo de 180 (cento e oitenta) dias corridos a partir da publicação do extrato do TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL em DOERJ.

3.6 O valor total disponibilizado para esta Chamada é de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais).

4. PRAZOS

4.1 As datas correspondentes a cada etapa obedecerão ao disposto no presente regulamento, conforme disposto no ANEXO 01 - CALENDÁRIO.

4.2 A realização das PROPOSTAS CULTURAIS contempladas deverá ser feita dentro do prazo de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da publicação do extrato do TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL em DOERJ.

4.3 O prazo de vigência da presente Chamada será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data da publicação do seu Resultado Final no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, podendo ser prorrogado conforme determinação da Autoridade Superior da SECEC.

4.3.1 O prazo de vigência desta Chamada não se confunde com o prazo de Execução e de Comprovação da Execução da PROPOSTA CULTURAL determinados ao PROPONENTE através deste Edital.

4.4 Fica a critério da SECEC, através de sua Autoridade Superior, a alteração do calendário disposto no ANEXO 01, em qualquer tempo, considerando a prorrogação de datas, a fim de acomodar fatos supervenientes, durante o processo desta Chamada.

5. RECURSOS FINANCEIROS

5.1 O valor total dos recursos disponibilizados para esta Chamada corresponde a R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais).

5.2 Serão contemplados 40 (quarenta) PROPONENTES, com o valor de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) cada, totalizando um investimento de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais).

5.3 Considerando os recursos destinados a ampla concorrência, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

5.3.1 Caso na Capital ou nos demais municípios dentre os inscritos nesta chamada, não haja seleção de PROPOSTAS CULTURAIS na ampla concorrência em quantidade suficiente para a distribuição dos recursos considerando o percentual mencionado no subitem 5.3, os recursos serão remanejados para a Capital ou para os demais municípios.

5.4 Caso não haja seleção de PROPOSTAS CULTURAIS em quantidade suficiente para a utilização da totalidade dos recursos disponibilizados nesta chamada, o saldo dos recursos financeiros não utilizado poderá, a exclusivo critério da SECEC, através de sua Autoridade Superior, ser remanejado para outro Edital de Chamada Emergencial lançado com orçamento oriundo da Lei Complementar Federal nº 195, de 08 de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, desde que respeitadas as cotas definidas no item 6 deste Edital.

5.5 A presente Chamada será custeada com recursos oriundos da Lei Complementar Federal nº 195, de 08 de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.525, de 11 de maio de 2023, e serão aplicados na modalidade operacional não reembolsável, na forma do inciso I, do Art. 39, da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015.

5.6 Os recursos relativos ao presente exercício financeiro correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

PROGRAMA DE TRABALHO: 13.392.0465.4641
NATUREZA DE DESPESA: 3390.31
FONTES DE RECURSO: 1.749.227

5.7 Os recursos financeiros destinados aos **PROponentes** selecionados serão transferidos pela **SECEC**, através do Fundo Estadual de Cultura, em parcela única.

5.8 Os valores dos aportes mencionados no **subitem 5.2**, considerando que os **PROponentes** se caracterizam como Pessoas Jurídicas, não sofrerão retenção de impostos na fonte. Ficará, porém, sob responsabilidade do **PROponente**, informar à Receita Federal, através da declaração de Imposto de Renda, sobre os rendimentos auferidos referentes ao presente Edital.

5.9 O **PROponente** poderá obter recursos complementares junto a outros financiadores para a realização da sua **PROPOSTA CULTURAL**, desde que respeitados os direitos e condições estabelecidas neste Regulamento.

6. COTAS

6.1 Considerando valores mencionados no **item 5**, bem como a distribuição de aportes definida conforme disposto no **item 3** e no **ANEXO 03** desta Chamada, ficam garantidas cotas étnico-raciais no presente Edital, nas seguintes proporções:

a) 20% das vagas para **PROponentes** que possuam pessoas negras (pretas e pardas) ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

b) 10% das vagas para para **PROponentes** que possuam pessoas indígenas ocupando de forma majoritária seu quadro societário.

6.2 Para validação do número majoritário de sócios mencionados nas alíneas “a” e “b” do **subitem 6.1**, será considerado o percentual de mais de 50% do quadro societário da Pessoa Jurídica do **PROponente**. Desta forma, todos os sócios da Pessoa Jurídica **PROponente** deverão obrigatoriamente ser cadastrados na **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura** e constar no contrato ou estatuto social da instituição, anexado a **INSCRIÇÃO** conforme disposto no **subitem 9.4.1** desta Chamada.

6.3 O **PROponente** que optar por concorrer às cotas destinadas às pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas concorrerá ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.

6.3.1 Caso o **PROponente** optante por concorrer às vagas destinadas às cotas atingir nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência, este não ocupará uma vaga destinada para o preenchimento das cotas, ou seja, será selecionado para uma vaga da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

6.3.2 Em caso de desistência de **PROponentes** optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por **PROponentes** que concorreram às cotas, de acordo com a ordem de classificação.

6.4 Caso não existam **PROponentes** inscritos e/ou habilitados em número suficiente para o cumprimento de uma das cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes será destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.

6.4.1 Caso não existam **PROponentes** inscritos e/ou habilitados em número suficiente na outra categoria de cotas mencionada no **subitem 6.3**, as vagas não preenchidas serão direcionadas para a ampla concorrência, de acordo com a ordem de classificação.

6.5 Para concorrer às cotas, os sócios da Pessoa Jurídica **PROponente** deverão obrigatoriamente autodeclarar-se no ato da **INSCRIÇÃO**, utilizando a autodeclaração étnico-racial, conforme modelo disposto no **ANEXO 14 - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL**, acompanhada do envio do documento de identidade.

7. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

7.1 O **PROponente** deve preencher os seguintes requisitos:

a) Ser Pessoa Jurídica (CNPJ), com ou sem fins lucrativos, com natureza e finalidades culturais em seus atos constitutivos e com existência e atuação na área cultural, sob as leis brasileiras, estabelecida no Estado do Rio de Janeiro, podendo ser constituído como Microempreendedor Individual (MEI).

b) Estar ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, no ato da submissão da **INSCRIÇÃO**, devendo ainda manter-se ativo, regular e adimplente com o Estado do Rio de Janeiro, incluindo a **SECEC**, até a aprovação da **COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**, conforme **Item 17** deste Edital.

7.2 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROponente** que descumpriu uma ou mais condições citadas no **subitem 7.1**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

7.3 Caso o **PROponente** que não esteja cumprindo as condições de todas as alíneas constantes no **subitem 7.1**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, ele estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8. IMPEDIMENTOS

8.1 Considerando as **INSCRIÇÕES** na presente Chamada, estão impedidos de participar desta Chamada:

a) Pessoa Física.

b) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem servidores ou empregados públicos, ocupantes de cargos ou funções efetivas, eletivas ou em comissão, vinculados direta ou indiretamente à **SECEC**, bem como os parentes em linha reta e os colaterais até o 3º (terceiro) grau podendo a inscrição, caso ocorra, ser impugnada a qualquer tempo, conforme decreto estadual de vedações de nepotismo.

c) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados forem membros do Conselho Estadual de Políticas Culturais, considerando titulares e suplentes.

d) Pessoa Jurídica cujos sócios, administradores, diretores ou associados sejam ocupantes de cargos políticos em órgãos e empresas públicas, considerando: Prefeitos e seus Vices, Secretários Municipais, Subsecretários Municipais, Vereadores e Deputados.

e) Pessoa Jurídica que não possua em seu estatuto ou contrato social função ligada a atividades artísticas e culturais.

f) Pessoa Jurídica que esteja com prestação de contas pendente de regularização perante a **SECEC**.

g) Pessoa Jurídica que esteja impedida de contratar com a Administração Pública, seja por motivo de suspensão temporária de participar e de licitar com a Administração Pública ou por ter sido declarada inidônea, na forma dos incisos III e IV do art. 87 da Lei no. 8.666/93, ou outro motivo previsto em Lei.

8.2 Estão impedidas as **INSCRIÇÕES** de mais de 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROponente**, devendo ser única a proposta cultural submetida neste Edital por cada **PROponente**, conforme definições do **item 02**.

a) Caso seja identificada, a qualquer tempo, mais de 01 (uma) **INSCRIÇÃO** com o mesmo CNPJ na presente Chamada, somente a primeira **PROPOSTA CULTURAL** submetida será considerada, sendo as demais desclassificadas.

b) Caso seja identificada, a qualquer tempo, mais de uma **PROPOSTA CULTURAL** oriunda do mesmo **PROponente**, ou ainda que contenha o mesmo grupo de profissionais envolvidos (considerando mais de 50% dos membros da equipe da **PROPOSTA**, sócios e responsáveis legais), somente a primeira **PROPOSTA CULTURAL** submetida será considerada, sendo as demais desclassificadas.

8.3 Considerando as **INSCRIÇÕES** desta Chamada, não será objeto de apoio financeiro a **PROPOSTA CULTURAL** que:

a) Tenha ou venha a ter como organizadores, realizadores, promotores, copatrocinadores ou apoiadores, instituições financeiras, seguradoras ou políticas;

b) Tenha cunho político-eleitoral;

c) Se destine ao financiamento de campanhas, realização de comícios ou qualquer outra atividade vinculada a partidos políticos e/ou suas coligações;

d) Infinja dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) ou outra norma jurídica vigente;

e) Viole os direitos de terceiros, incluindo os de propriedade intelectual;

f) Atente contra a ordem pública;

g) Cause impacto negativo à saúde humana, animal e/ou ao meio ambiente;

h) Tenha vínculo com a exploração de trabalho infantil, degradante ou escravo;

i) Evidencie preconceito, discriminação ou discurso de ódio de qualquer natureza;

j) Caracterize promoção pessoal de autoridade, de servidor público ou da imagem de governo, de qualquer esfera política; e

k) Induza, instigue ou auxilie alguém ao uso indevido de drogas ilícitas.

8.4 Caso a **SECEC** identifique, a qualquer tempo, o **PROponente** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, o mesmo será desclassificado, e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada.

8.4.1 Caso o **PROponente** ou **PROPOSTA CULTURAL** que descumpra um ou mais impedimentos citados nos **subitens 8.1, 8.2 e 8.3**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o mesmo estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

8.5 Não há impedimento para a participação do **PROponente** que tenha sido contemplado com os Editais da **SECEC** anteriormente lançados.

9. INSCRIÇÃO

9.1 A **INSCRIÇÃO** nesta Chamada pressupõe a prévia e integral aceitação das normas deste Regulamento e de seus respectivos anexos.

9.1.1 Para submissão da **INSCRIÇÃO** será necessário o aceite de forma eletrônica do **TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, de acordo com o modelo disponibilizado no **ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA**.

9.2 As **INSCRIÇÕES** serão gratuitas, pelo período das 18 (dezoito) horas do dia 21 (vinte e um) de setembro de 2023 até as 18 (dezoito) horas do dia 11 (onze) de outubro de 2023, exclusivamente pela internet através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, estando os anexos disponíveis no website da **SECEC**: <http://cultura.rj.gov.br>

9.3 O preenchimento do formulário eletrônico se divide em duas etapas:

a) CADASTRO DO **PROponente**

b) CADASTRO DA **PROPOSTA CULTURAL**

9.4 CADASTRO DO PROponente

9.4.1 O **PROponente** deverá preencher todos os campos referentes ao cadastro de seus dados como Pessoa Jurídica e dos dados do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**, conforme definições do **subitem 2.1** deste Edital, exclusivamente na **Plataforma Desenvolve Cultura**. Durante a realização da **INSCRIÇÃO** na **Plataforma**, o **PROponente** deverá ainda anexar a seguinte documentação obrigatória (via upload):

a) CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS (ou Cartão de Inscrição Estadual) - O documento deverá estar atualizado, ativo, comprovando finalidade cultural e atividade econômica e/ou produtiva no Estado do Rio de Janeiro. O documento deve comprovar que o **PROponente** está apto, regular e ativo na data de submissão da **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

b) CÓPIA SIMPLES DO CONTRATO ou ESTATUTO SOCIAL que comprove atividade cultural da empresa e seu Responsável Legal.

b.1) O ESTATUTO SOCIAL deverá estar de acordo com a(s) alteração(ões) contida(s) na ATA atualizada apresentada no ato **INSCRIÇÃO**.

c) CÓPIA SIMPLES DA ATA DE ELEIÇÃO ou ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL (se for o caso).

d) CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

e) CÓPIA SIMPLES DO CPF do responsável legal, **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

f) DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL

PELA EXECUÇÃO (se for o caso), conforme modelo disposto no **ANEXO 13**, devidamente assinada e datada pelo **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO**.

g) DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA **PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 05**, devidamente preenchido e assinado.

h) AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL (se for o caso), conforme **ANEXO 14**, devidamente preenchido e assinado, acompanhado de documento de identidade.

i) AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA (se for o caso), conforme **ANEXO 15**, devidamente preenchido e assinado, acompanhada de laudo ou atestado médico, com expressa referência ao código correspondente da CID, elaborado por profissional de saúde de nível superior, contendo sua identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura ou de carteira de identidade diferenciada emitida pelo DETRAN-RJ.

9.4.2 Não serão consideradas assinaturas com manipulação de imagem (assinatura inserida no documento por meio de colagem) para os anexos que solicitam assinatura do **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO** ou de outros responsáveis legais da Pessoa Jurídica **PROponente**.

9.4.3 No caso de assinaturas digitais, serão consideradas apenas as assinaturas digitais com certificação válida.

9.4.4 Toda documentação obrigatória mencionada no item **9.4.1** e suas alíneas, deverá estar atualizada e ativa na data da submissão da **INSCRIÇÃO**.

9.5 CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL

9.5.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá respeitar, no momento da **INSCRIÇÃO**, de acordo com os requisitos e especificações do **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**.

9.5.2 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá considerar a originalidade, criatividade, inovação do projeto e ser descrita de forma objetiva, contendo detalhamento das ações a serem realizadas e dos profissionais envolvidos. A **INSCRIÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser feita exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, a partir do preenchimento dos campos obrigatórios, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

9.5.3 Complementando a **INSCRIÇÃO**, o **PROponente** deverá, obrigatoriamente, anexar na **Plataforma Desenvolve Cultura** (via upload) os seguintes documentos referentes à **PROPOSTA CULTURAL**, conforme detalhados nos seus referidos **ANEXOS**:

a) PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL, conforme detalhado no **ANEXO 06**.

b) PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, conforme modelo no **ANEXO 07**.

c) CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO, conforme modelo **ANEXO 08**.

9.6 Todos os campos referentes à inscrição do **PROponente** e da **PROPOSTA CULTURAL** deverão ser preenchidos e todos os anexos obrigatórios deverão ser enviados (via upload) através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.7 Não será concedido prazo complementar para suprir a falta de documentos ou informações.

9.8 Caso seja identificado, a qualquer tempo, o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO DO PROponente** e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, o **PROponente** será desclassificado e eliminado do processo desta Chamada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.8.1 Caso o não cumprimento das regras referentes ao **CADASTRO DO PROponente** e ao **CADASTRO DA PROPOSTA**, descritas nos **subitens 9.4 e 9.5**, seja identificado após sua habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROponente** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, à imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.9 A **SECEC** não fornecerá cópia das **PROPOSTAS** inscritas

9.10 Nenhuma documentação remetida na **INSCRIÇÃO** será devolvida.

9.11 Não será aceito o envio de documentação além da solicitada.

9.12 Não serão aceitos documentos enviados por e-mail ou protocolados na **SECEC**.

9.13 Não serão aceitas modificações ou substituições de dados e de anexos depois de submetida a **INSCRIÇÃO**.

9.14 Não será aceita, sob qualquer hipótese, a substituição do **PROponente**.

9.15 Será contemplada somente 01 (uma) **PROPOSTA CULTURAL** por **PROponente** a fim de atender o máximo de contemplados e alcançar o maior número de agentes culturais.

9.16 A **SECEC** não se responsabiliza pela falha na inscrição por conta de problemas em servidores, em provedores de acesso, na transmissão de dados, na linha de comunicação, por lentidão dos servidores ou qualquer outra razão, cabendo ao **PROponente** a devida prudência para realização dos atos necessários em tempo hábil.

9.17 A **SECEC** não se responsabiliza por **PROPOSTAS CULTURAIS** cuja submissão não tenha sido totalmente finalizada na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.17.1 Após 30 (trinta) dias corridos a contar da data de encerramento das inscrições, as **PROPOSTAS CULTURAIS**, incluindo os arquivos anexados, que tenham sido iniciadas porém não foram submetidas, ou seja, não foram finalizadas e/ou enviadas na **Plataforma Desenvolve Cultura**, serão removidas da página do **PROponente**.

9.18 Para a **INSCRIÇÃO** e acompanhamento da sua **PROPOSTA CULTURAL** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, recomenda-se a utilização do navegador Google Chrome, assim como de:

a) Sistema operacional Windows versão 7 ou superior;

b) Sistema NVDA instalado ou plugin para o Google Chrome chamado Chromevo (para proponentes com deficiência visual);

c) Acessar o sistema via notebook ou computador desktop (não é recomendado o acesso através de celular).

9.19 O ônus da participação nesta Chamada, incluídas possíveis despesas com cópias, envio e emissão de documentos, é de exclusiva responsabilidade do **PROponente**.

9.20 Ao submeter a **INSCRIÇÃO**, o **PROponente** se responsabiliza

pela veracidade e conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL** se responsabilizando pela veracidade e conformidade de todos os documentos anexados na Plataforma Desenvolve Cultura, referentes à **INSCRIÇÃO** nesta Chamada.

9.20.1 Caso seja identificada, a qualquer momento, a não veracidade e a não conformidade de todas as informações preenchidas no **CADASTRO DO PROPONENTE** e no **CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL**, a **PROPOSTA CULTURAL** inscrita será desclassificada e sua participação no processo desta Chamada será descontinuada, observando-se o direito de defesa prévia.

9.20.2 Caso a **PROPOSTA** que não esteja cumprindo as condições do **subitem 9.20**, seja identificada após a habilitação, seleção e recebimento de recursos, o **PROponente** estará sujeito, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata res-

tuição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

9.21 O acompanhamento das atualizações referentes à **PROPOSTA** inscrita será de total responsabilidade do **PROponente**, sendo realizadas prioritariamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura**.

9.21.1 O **PROponente** ficará também responsável pelo acompanhamento das comunicações referentes a este certame publicadas no **DOERJ** e no website da **SECEC** (www.cultura.rj.gov.br), bem como aquelas enviadas por e-mail.

10. ANÁLISE TÉCNICA

10.1 Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** cujas **INSCRIÇÕES** forem concluídas na **Plataforma Desenvolve Cultura** durante o período definido no **item 9.2**, seguirão primeiramente para a fase de Análise

Técnica, na qual serão analisadas e avaliadas pela Banca Examina-

dora de Projetos, composta por especialistas com notório conhecimen-

to nas áreas de objeto do Edital, e coordenada por um servidor de-

signado pela **SECEC**.

10.1.1 A função da Banca Examinadora de Projetos consiste em exa-

minar o conteúdo do cadastro de **PROPOSTA CULTURAL** e de seus

ANEXOS complementares de acordo com os critérios estabelecidos

nesta Chamada.

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
I) RELEVÂNCIA CULTURAL E QUALIDADE ARTÍSTICA , levando em conta a análise dos objetivos e justificativa apresentados, considerando a descrição do que se pretende realizar e as informações artísticas e culturais apresentadas. Será também considerada a criatividade, originalidade e inovação da proposta cultural. - A proposta é relevante em termos sociais e culturais, apresentando um impacto positivo na sociedade? A proposta é inovadora, original e/ou criativa, considerando a abordagem única para o contexto em que se insere? (0 a 12 pontos) - A proposta está fundamentada e seu conteúdo está de acordo com o que foi apresentado pelo proponente? (0 a 13 pontos)	0 a 25 pontos
II) IMPACTO PARA A CULTURA FLUMINENSE E FORMAÇÃO DE REPERTÓRIO CULTURAL , considerando o potencial de enriquecimento e valorização da cultura do Estado de Rio de Janeiro, a partir do planejamento das ações previstas, a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão da proposta cultural. - A proposta é adequada ao público-alvo à que se destina? (0 a 12 pontos) - A proposta valoriza as características culturais da região na qual se realiza, sendo importante culturalmente para o público, bem como para os fazedores de cultura locais? (0 a 13 pontos)	0 a 25 pontos
III) VIABILIDADE TÉCNICA DA PROPOSTA , considerando a compatibilidade orçamentária e a adequação do cronograma de ações e fases de execução previstas. - O orçamento é adequado à dimensão da proposta? (0 a 10 pontos) - A execução da proposta é viável dentro do cronograma previsto? (0 a 10 pontos)	0 a 20 pontos
IV) HISTÓRICO DO PROPONENTE E EQUIPE TÉCNICA , considerando a análise da trajetória artístico-cultural do PROPONENTE, através do PORTFÓLIO e da equipe da proposta através dos currículos apresentados. - A equipe técnica indicada é adequada à proposta cultural? (0 a 10 pontos) - A Proposta Cultural apresenta potencial positivo para a carreira do proponente? (0 a 10 pontos)	0 a 20 pontos
V) ACESSIBILIDADE E AÇÕES AFIRMATIVAS , considerando as ações obrigatórias de acessibilidade previstas e a participação de pessoas com deficiência na equipe da proposta; e considerando também as ações que incluam pessoas pertencentes a outros grupos vulnerabilizados socialmente (mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIAP+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos), ampliando o alcance e a democratização da proposta cultural. - A ações afirmativas e de democratização de acesso previstas na proposta estão fundamentadas? (0 a 10 pontos)	0 a 10 pontos
TOTAL	100

10.2 As **PROPOSTAS CULTURAIS** serão examinadas levando em consideração os seguintes critérios, tendo como base o Art. 17 da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que institui o Sistema Estadual de Cultura do Estado do Rio de Janeiro e o Programa Estadual de Fomento e Incentivo a Cultura. Estes critérios somam um total de até 100 (cem) pontos, considerando:

10.3 A distribuição dos **PROJETOS CULTURAIS** submetidos entre os membros da Banca Examinadora de Projetos ocorrerá por meio de sorteio randômico pela **Plataforma Desenvolve Cultura**. Cada **PROJETO CULTURAL** receberá 02 (dois) pareceres.

10.3.1 As notas dos 02 (dois) pareceres gerará uma média, que será a pontuação final do **PROJETO CULTURAL**.

10.4 A Banca Examinadora de Projetos pontuará os **PROJETOS CULTURAIS** de forma soberana, respeitando as disposições legais e os critérios definidos neste Edital.

10.5 Serão desclassificados os **PROJETOS CULTURAIS** que receberem a pontuação final abaixo de 40 (quarenta).

10.6 Serão desclassificadas as **PROPOSTAS CULTURAIS** que receberem a pontuação 0 (zero) em 01 (um) dos critérios descritos no **subitem 10.2**.

10.7 A listagem dos **PROponentes** selecionados se dará de acordo com a classificação, definida pela ordem decrescente da pontuação final de cada **PROponente**, de acordo com análise dos critérios definidos no **subitem 10.2**, bem como as contas étnico-raciais, de acordo com os **itens 5 e 6** do Edital.

10.8 Havendo empate entre as pontuações finais dos **PROponentes**, o desempate se dará considerando a maior pontuação obtida nos critérios dispostos no **item 10.2**, conforme sua ordenação, até que se defina o desempate.

10.8.1 Continuando o empate, será selecionado o **PROponente** que não tenha sido contemplado nos Editais da **SECEC**, nos anos de 2020, 2021 e 2022.

10.8.2 Se ainda assim, continuarem empatados, o desempate se dará considerando a data de abertura do CNPJ do **PROponente**, dos mais antigos para os mais novos.

10.9 Em caso de eventual inabilitação, desistência, desclassificação ou impedimentos da Pessoa Jurídica selecionada, será convocado o **PROponente** classificado subsequente, respeitando a ordem decrescente da Classificação Geral, e ainda, as cotas étnico-raciais e os critérios de desempate, conforme estabelecidos nesta Chamada.

10.10 O resultado da etapa de **ANÁLISE TÉCNICA**, contendo as listas de Classificação Geral, Selecionados e Suplentes com suas respectivas notas, será divulgado no website da **SECEC**: www.cultura.rj.gov.br e publicado no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.

10.11 Os integrantes da Banca Examinadora de Projetos serão divulgados no endereço eletrônico da **SECEC** e no **DOERJ**, após a conclusão do processo seletivo.

10.12 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no website da **SECEC** é do **PROponente**.

11. RECURSOS DA FASE DE ANÁLISE TÉCNICA

11.1 O **PROponente** poderá apresentar recurso de nota, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, a contar da publicação do resultado final da Seleção no **DOERJ**, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>, mesmo endereço utilizado para a **INSCRIÇÃO** do **PROPOSTA CULTURAL**, devendo o **PROponente** utilizar o login e senha já cadastrados.

11.2 Não serão aceitos recursos encaminhados através de e-mail ou protocolados na sede da **SECEC**.

11.3 O recurso deverá ser objetivamente fundamentado e enviado uma única vez somente pela mesma plataforma utilizada para inscrição, que será reaberta exclusivamente para este fim, até as 18 (dezoito) horas do último dia do prazo de recurso.

11.4 O **PROponente** terá direito a submissão do recurso de nota na **Plataforma Desenvolve Cultura** somente 01 (uma) única vez, dessa forma o recurso enviado deverá conter todos as justificativas do pedido de revisão referente à nota que deseja contestar.

11.5 Para o recurso de nota, não será permitida a anexação de arquivos.

11.6 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROponente** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto enviado.

11.7 Os recursos de nota serão analisados pela Banca Examinadora de Propostas Culturais.

11.8 Durante a análise do recurso, para seu deferimento ou indeferimento, será feita a revisão da avaliação da pontuação para premiação. Esta revisão poderá resultar na alteração da nota do **PROponente**, podendo esta ser aumentada, permanecer a mesma ou ser diminuída, tendo em vista o cumprimento dos critérios de análise do Edital.

11.9 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final de Classificação Geral das **PROPOSTAS CULTURAIS** Selecionadas e Suplentes, com suas respectivas notas finais e status de seleção.

11.10 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é dos **PROponentes**.

11.11 Somente as **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas nas listas de Selecionados e Suplentes seguirão para a fase de Análise Documental.

12. HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

12.1 As **PROPOSTAS CULTURAIS** classificadas como **SELECIONADOS** na fase de Análise Técnica, seguirão para a etapa de Habilitação para Contratação.

12.2 Na fase de Habilitação para Contratação, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, a contar da publicação do Resultado da Análise Técnica, os **PROponentes** classificados como **SELECIONADOS** deverão anexar a seguinte **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO** na **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>:

a) EXTRATO ou SALDO ZERADO DA CONTA - Após a publicação do resultado da Análise Técnica do certame no **DOERJ**, o **PROponente SELECIONADO** deverá providenciar a abertura de conta bancária obrigatoriamente no Banco Bradesco, banco conveniado com o Governo do Estado do Rio de Janeiro, específica para a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, enviando na **Plataforma Desenvolve Cultura** o respectivo comprovante (extrato ou saldo zerado), conforme Instrução Normativa SEC/GAB nº 01, de 16 de agosto de 2018, para prosseguir na etapa de concessão de benefício.

a.1) A conta bancária deverá ter, obrigatoriamente, a Pessoa Jurídica **PROponente** selecionada como titular.

a.2) A conta bancária deverá ser exclusiva e unicamente utilizada para recebimento e movimentação do aporte da premiação recebida neste Edital. A conta indicada não poderá, em nenhuma hipótese, estar vinculada a um projeto de outro Edital da **SECEC** que ainda esteja em execução ou em prestação de contas pelo **PROponente SELECIONADO**, ou seja, que ainda não possua as aprovações dos Relatórios de Execução da Proposta e Financeira publicadas em **DOERJ**.

a.3) O **PROponente** que incorrer na impossibilidade da abertura da conta corrente no prazo previsto será inabilitado, não prosseguindo no processo de contratação deste Edital.

a.4) A **SECEC** não se responsabiliza por quaisquer intercorrências entre o **PROponente** e a instituição bancária referente ao processo de abertura de conta corrente e emissão de documentos.

b) DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE, conforme **ANEXO 09**, contendo razão social do **PROponente**, indicando a conta corrente específica aberta em nome do **PROponente** no Banco Bradesco, para depósito e movimentação exclusivos dos recursos financeiros transferidos por esta Secretaria para realização da **PROPOSTA CULTURAL** selecionada nesta Chamada.

12.3 Durante a fase de Habilitação para Contratação, serão ainda conferidos pela **SECEC**, os documentos obrigatórios de **CADASTRO DO PROPONENTE** enviados na submissão da **INSCRIÇÃO**, a fim de comprovar possuir os requisitos exigidos neste Regulamento, e para que a sua inscrição seja efetivada, de acordo com o estabelecido nos **subitens 9.4**.

12.4 Os documentos apresentados no **CADASTRO DO PROPONENTE** e na **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**,

de acordo com os **subitens 9.4 e 12.2**, deverão estar válidos na ocasião da fase de Habilitação para Contratação.

12.5 Os procedimentos da etapa de Habilitação para Contratação, bem como a análise dos documentos supracitados, serão realizados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução **SECEC** Nº 294, de 24 de agosto de 2023.

12.6 Serão inabilitados para contratação os **PROponentes** que não tenham cumprido todas as exigências estabelecidas neste Regulamento, incluindo o preenchimento correto das informações e o envio dos anexos obrigatórios referentes ao **CADASTRO DO PROPONENTE** e à **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, conforme dispostos nos **subitens 9.4 e 12.2**.

12.6.1 Serão também inabilitados para contratação os **PROponentes** e as **PROPOSTAS CULTURAIS** que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 08** deste Regulamento.

12.7 Após análise dos documentos obrigatórios enviados no **CADASTRO DO PROPONENTE**, conforme **subitem 9.4**, e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO**, de acordo com **subitem 12.2**, a **SECEC** publicará em seu website, bem como no **DOERJ**, lista com os **PROponentes** habilitados e inabilitados para contratação e os motivos da inabilitação.

12.8 Somente os **PROponentes** habilitados nesta fase seguirão para a fase de Contratação, na forma deste Regulamento.

12.9 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no website da **SECEC** é do **PROponente**.

12.10 A **SECEC** poderá solicitar aos **PROponentes**, a qualquer tempo, outros documentos e informações que entenda necessários, a fim de complementar a documentação já apresentada para contratação.

12.11 A **SECEC** não se responsabiliza pelo encerramento das contas bancárias abertas no Banco Bradesco por **PROponentes** que sejam inabilitados devido ao descumprimento do envio da documentação obrigatória no **CADASTRO DO PROPONENTE** conforme disposto no **subitem 9.4**, ou que estejam impedidos de participar deste processo de seleção, de acordo com o **item 08** deste Regulamento.

13. RECURSOS DA FASE DE HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

13.1 O **PROponente** inabilitado na fase de Habilitação para Contratação poderá apresentar recurso, no prazo estipulado no **ANEXO 01 - CALENDÁRIO**, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, mesmo endereço utilizado para a inscrição da proposta, devendo o **PROponente** utilizar o login e senha já cadastrados.

13.2 Não serão aceitos recursos encaminhados através de e-mail ou protocolados na sede da **SECEC**.

13.3 O recurso deverá ser objetivamente fundamentado e enviado uma única vez somente pela mesma plataforma utilizada para inscrição, que será aberta exclusivamente para este fim, até as 18 (dezoito) horas do último dia do prazo de recurso.

13.4 O **PROponente** terá direito a submissão do recurso de habilitação na **Plataforma Desenvolve Cultura** somente 01 (uma) única vez. Desta forma, o recurso enviado deverá conter todos as justificativas do pedido de revisão da inabilitação e, se for o caso, anexar todos os documentos que julgar convenientes, contemplando todos os motivos de inabilitação os quais deseja contestar.

13.5 Uma vez que o recurso for submetido pelo **PROponente** na **Plataforma Desenvolve Cultura**, não será permitida a alteração ou complementação de seu texto ou arquivos anexados.

13.6 Os recursos da fase de Habilitação para Contratação serão analisados pela Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura.

13.7 Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a **SECEC** divulgará no **DOERJ**, bem como no endereço eletrônico da **SECEC**, as decisões recursais e o resultado com a listagem final das **PROPOSTAS CULTURAIS** habilitadas para contratação e das **PROPOSTAS CULTURAIS** inabilitadas para contratação (incluindo os motivos da inabilitação).

13.8 A responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no **DOERJ** e no endereço eletrônico da **SECEC** é dos **PROponentes**.

14. CONTRATAÇÃO E DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PELA SECEC

14.1 Após análise da documentação obrigatória do **CADASTRO DO PROPONENTE** e da **DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA CONTRATAÇÃO** de acordo com os **subitens 9.4 e 12.2**, o **PROponente** habilitado para contratação receberá o **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** conforme **ANEXO 10**, preenchido pela **SECEC**. Este documento deve ser assinado e encaminhado de volta à **SECEC** através da **Plataforma Desenvolve Cultura**: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

14.1.1 O **PROponente** somente será encaminhado para pagamento pela **SECEC**, após retorno do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** assinado.

15. EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

15.1 Serão permitidas o máximo de 03 (três) alterações no que se refere à adequação da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, sendo preferencialmente, uma realizada antes do início de sua execução e a última antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, para remanejamento de possíveis sobras nas rubricas aprovadas e uso rendimento de possível investimento realizado pelo **PROponente**.

15.2 Toda alteração de valores entre os itens da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** que se modifiquem em até 20% (vinte por cento) para mais ou menos em relação ao seu valor original, poderá ser executada sem autorização prévia, desde que não haja mudança no valor total do projeto e que a alteração seja comunicada na última readequação antes do envio do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**.

15.2.1 A regra disposta no **subitem 15.2** não valerá caso a alteração implique na criação de novos itens na **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**, sendo apenas permitida quando aplicada em itens existentes originalmente.

15.3 Serão permitidas o máximo de 02 (duas) alterações no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** da **PROPOSTA CULTURAL**.

15.4 Toda e qualquer alteração da **PROPOSTA CULTURAL**, citada nos **subitens 15.1 e 15.3**, deverá ser encaminhada para análise da Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, conforme Resolução **SECEC** Nº 294, de 24 de agosto de 2023, através da **Plataforma Desenvolve Cultura**, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias corridos do início da execução e só poderá ser executada após autorização.

15.5 Não serão analisados pedidos de alteração enviados por e-mail e/ou protocolados na **SECEC**.

15.6 Fica expressamente proibida a alteração do objeto (incluindo todas ações previstas), a alteração do nome da **PROPOSTA CULTURAL** e a alteração do **PROponente** (Pessoa Jurídica) da **PROPOSTA CULTURAL**.

15.6.1 A **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser realizada na íntegra, conforme descrita na submissão de sua **INSCRIÇÃO**.

15.7 Não poderão ser alteradas durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL** as ações relacionadas à acessibilidade e aos itens de cumprimento obrigatório, conforme dispostos no **ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL**.

16. OBRIGAÇÕES DO PROPONENTE SELECIONADO

16.1 Mencionar o Governo Federal, o Ministério da Cultura, o Estado do Rio de Janeiro e a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa em todo material de divulgação e comunicação da **PROPOSTA CULTURAL** (impresso, virtual, audiovisual e sonoro), bem como em todos os produtos resultantes da **PROPOSTA CULTURAL**, principalmente no(s) link(s) disponibilizado(s) no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**. Todas as logomarcas devem ser inseridas na forma especificada no Manual de Utilização de Marca disponibilizado no endereço eletrônico da **SECEC**: www.cultura.rj.gov.br.

16.2 Todo material de divulgação e comunicação produzido para a **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser previamente aprovado junto à Assessoria de Comunicação da **SECEC**, com no mínimo 10 (dez) dias corridos de antecedência, através do e-mail conteudosecec@gmail.com (inserindo o nome do Edital no "Assunto") para que seja garantida a correta utilização de identidade da Pasta.

16.2.1 A Assessoria de Comunicação da **SECEC** avaliará a régua de marcas, não se responsabilizando por eventual erro ou alteração na divulgação dos dados do **PROponente** ou da **PROPOSTA CULTURAL**.

16.3 A **PROPOSTA CULTURAL** deve prever, ao final de sua realização, a entrega do registro de execução de suas ações previstas, conforme exigido nas especificações dispostas no **ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**.

16.3.1 A qualquer momento, a **SECEC** poderá solicitar ao **PROponente** o arquivo original do vídeo estabelecido no **subitem 16.3** deste Edital.

16.3.2 À **SECEC** será autorizada a utilização, reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução dos arquivos disponibilizados, de acordo com o documento **DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 05**.

16.4 O(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme **ANEXO 11**, poderá(ão) ser utilizado(s) em produções de divulgação da **SECEC**, bem como poderá ser citado, para fins de divulgação institucional, a seleção dos **PROponentes**.

16.5 As despesas provenientes de obrigações previdenciárias, fiscais, tributárias, sindicais, trabalhistas, incluindo as decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, como também aquelas resultantes de contratações diretas e/ou indiretas prescindíveis à execução do objeto cultural, das quais suscitem reivindicações de terceiros quanto a eventuais danos relacionados a participação na **PROPOSTA CULTURAL**, serão de exclusiva incumbência do **PROponente**, ficando a **SECEC** excluída de qualquer responsabilidade direta, solidária e/ou subsidiária.

17. RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

17.1 A comprovação de execução da **PROPOSTA CULTURAL** contemplada será realizada por meio de relatórios preenchidos na **Plataforma Desenvolve Cultura** pelo **PROponente**, até 80 (oitenta) dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA CULTURAL**.

17.1.1 A comprovação da execução se dará em duas etapas:

a) **ETAPA 1** - Comprovação da realização da proposta através do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme modelo no **ANEXO 11**, a ser enviado em até 30 (trinta) dias corridos após a finalização da execução da **PROPOSTA**.

b) **ETAPA 2** - Comprovação da execução financeira através do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme modelo no **ANEXO 12**, a ser enviado em até 30 (trinta) dias corridos após a aprovação do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** pela **SECEC**, que se dará em até 20 (vinte) dias após findado o prazo da **ETAPA 1**. Neste relatório será obrigatório anexar o extrato da conta corrente específica com a informação de que a conta estava inicialmente zerada, assim como a informação do recebimento do valor do aporte, toda a movimentação realizada e informação do extrato zerado como forma de comprovação de execução financeira da **PROPOSTA CULTURAL**.

b.1) Todas as movimentações bancárias efetuadas com o aporte recebido pelo **PROponente** deverão ser feitas somente de forma eletrônica ou através de cheques, não sendo permitida a utilização do aporte através de saque direto da conta.

b.2) As movimentações bancárias, assim como o início das ações referentes à **PROPOSTA**, deverão ser iniciadas somente após a publicação do extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** no **DOERJ**.

17.2 Será necessária a juntada de cópia dos comprovantes de todas as notas fiscais, recibos, comprovantes de transações bancárias, comprovantes de pagamentos administrativos eletrônicos, como boletos ou contas com data de pagamento posterior ao recebimento do recurso, comprovantes de pagamento de ECAD e SBAT, entre outros, que deverão ser anexados na aba referente à **ETAPA 2**, através do sistema **Desenvolve Cultura**.

17.2.1 Em caso de sobra de valores na conta corrente referente à **PROPOSTA CULTURAL**, o **PROponente** deverá restituir aos cofres públicos o valor remanescente da seguinte forma: efetuar o recolhimento identificado com registro da sua RAZÃO SOCIAL e CNPJ e enviar o termo e o comprovante de transferência para os e-mails: comafec@cultura.rj.gov.br e cpc@cultura.rj.gov.br.

17.2.2 Os comprovantes citados no **subitem 17.2**, referente à **ETAPA 2**, deverão ser guardados por um período de 05 (cinco) anos, podendo ser solicitados a qualquer momento pela **SECEC**.

17.3 Os links enviados no **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** deverão ser disponibilizados na íntegra de forma permanente e gratuita, obrigatoriamente na plataforma digital YouTube, respeitando as especificidades dispostas no **subitem 16.3**.

17.3.1 O **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** poderá ser acompanhado do material complementar que comprove a realização da **PROPOSTA CULTURAL**, composto por um arquivo único contendo: borderô e registros captados durante a execução da **PROPOSTA CULTURAL** (fotos, prints, clipping de imprensa e outros), no formato PDF com no máximo 5 MB.

17.4 Caso não seja entregue o **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** no prazo estabelecido no **subitem 17.1**, ocasionando em sua reprovação publicada em **DOERJ**, o recurso financeiro da premiação deverá retornar ao Fundo Estadual de Cultura da **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 O inadimplemento, inexecução e/ou infração total ou parcial deste Regulamento ou do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** sujeitará o **PROponente**, sem prejuízo de eventual indenização por perdas e danos e das demais sanções cabíveis, e observando-se o direito de defesa prévia, a imediata restituição da integralidade do aporte efetuado pela **SECEC**, devidamente corrigido pelo IPCA-E, acrescido de multa e juros de 0,5% ao mês até o efetivo pagamento.

18.1.1 A regra mencionada no **subitem 18.1**, também se aplicará a todos os casos de desistência da execução da **PROPOSTA CULTURAL** pelo **PROponente**, após ter recebido o aporte.

18.2 O **PROponente** ficará igualmente sujeito a proibição de receber recursos da **SECEC** por até 02 (dois) anos a contar da notificação de inadimplência.

18.2.1 Eventuais débitos decorrentes da premiação poderão ser objeto de inscrição na Dívida Ativa Estadual e cobrados via execução fiscal.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 Eventuais impugnações à presente Chamada Emergencial deverão ser encaminhadas para o endereço eletrônico: comiseap@cultura.rj.gov.br, devidamente justificadas, até o quinto dia útil anterior ao término do prazo de inscrição.

19.1.1 Decairá do direito de impugnar a Chamada Emergencial perante a Administração aquele que não o fizer no prazo estabelecido no **subitem 19.1**. As impugnações posteriores a essa data não terão efeito de recurso.

19.1.2 Somente serão aceitas as impugnações na forma do **subitem 19.1**.

19.1.3 Caberá à Autoridade Superior desta Secretaria, após manifestação da Assessoria Jurídica e da Comissão Técnica Permanente de Elaboração de Editais e Análise de Projetos Culturais do Fundo Estadual de Cultura, responder às impugnações

19.2 Fica eleito o foro central da Cidade do Rio de Janeiro, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões, dúvidas ou demandas referentes a este processo seletivo, a adjudicação dele decorrente, assim como a execução da **PROPOSTA CULTURAL** selecionado

19.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Autoridade Superior, observados os princípios que informam a atuação da Administração Pública.

19.4 A **SECEC** poderá revogar a qualquer tempo este processo de seleção, no todo ou em parte, por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, devendo anulá-lo por ilegalidade de ofício ou mediante provocação de terceiro, através de manifestação escrita e fundamentada, sem que possa ser invocada a obrigação de indenizar quaisquer prejuízos a qualquer interessado.

19.5 Em caso de impedimentos relacionados aos processos de Tecnologia de Informação dispostos neste certame, relacionados aos **subitens 9.2, 9.4, 9.5, 11.1, 12.2 e 13.1**, ficará a cargo da Autoridade Superior da **SECEC** a excepcionalidade de mecanismos alternativos de comunicação.

19.6 Integram o presente Edital, para todos os fins legais, os anexos, as instruções, observações e restrições contidas nos seus anexos:

a) ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL

ANEXO 01 - CALENDÁRIO

ANEXO 02 - TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA

ANEXO 03 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ANEXO 04 - ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL

b) ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA INSCRIÇÃO

ANEXO 05 - DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

ANEXO 06 - PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL

ANEXO 07 - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ANEXO 08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

c) ANEXOS OBRIGATÓRIOS PARA CONTRATAÇÃO

ANEXO 09 - DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA BANCÁRIA

ANEXO 10 - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

d) ANEXOS DE REFERÊNCIA PARA RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO

ANEXO 11 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

ANEXO 12 - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA CULTURAL

e) ANEXOS DE ENVIO OPCIONAL

ANEXO 13 - DECLARAÇÃO DE USO DO NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

ANEXO 14 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL E CARTA CONSUBSTANCIADA

ANEXO 15 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

ANEXO 01
CALENDÁRIO

ETAPAS		PRAZOS	
		Início	Término
INSCRIÇÕES	Recebimento de Inscrições	18h do dia 21/09/2023	18h do dia 11/10/2023
	Impugnação do Edital	21/09/2023	04/10/2023
CLASSIFICAÇÃO E SELEÇÃO	Publicação do Resultado da Classificação Preliminar	06/11/2023	
	Interposição de Recurso ao Resultado da Classificação Preliminar	09h do dia 06/11/2023	18h do dia 08/11/2023
	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Classificação e Selecionados	14/11/2023	
HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO	Recebimento de Documentação dos Selecionados para Análise	09h do dia 14/11/2023	18h do dia 28/11/2023
	Publicação do Resultado Preliminar da Habilitação para Contratação	01/12/2023	
	Interposição de Recurso ao Resultado Preliminar da Habilitação	09h do dia 01/12/2023	18h do dia 05/12/2023
	Publicação do Resultado dos Recursos e Listagem Final de Habilitados para Contratação	07/12/2023	
CONTRATAÇÃO E LIBERAÇÃO DOS RECURSOS	Assinatura dos Termos de Execução Cultural e Liberação dos Recursos	a partir de 07/12/2023	

ANEXO 02
TERMO DE COMPROMISSO DE ADIMPLÊNCIA E ACEITAÇÃO
DOS TERMOS DO EDITAL
(MODELO PARA CONSULTA)

No presente termo, o **PROponente** declara que assume o compromisso de estar adimplente junto aos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Estadual, no ato da contratação.

Pela presente Declaração, o **PROponente** aceita que a inscrição pressupõe a prévia e integral aceitação das normas do regulamento do Edital de Chamada Emergencial Apoio à Arte-Educação nº 15/2023 "FAZENDO ARTE RJ" e de seus respectivos anexos. Além disso, assume a responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro (DOERJ) e no site da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa (SECEC). Da mesma forma, o **PROponente** autoriza à SECEC a utilização e com-

partilhamento interno, dentre os setores desta Secretaria, dos dados de contato (e-mail e telefone) informados no cadastro do proponente para fins exclusivos de comunicação acerca de ações de finalidades cultural e artística, com fundamento na Lei nº 13.853, de 8 de julho de 2019 (Lei Geral de Proteção de Dados).

OBSERVAÇÃO: Anexo para fins de orientação. O Termo de Compromisso de Adimplência será preenchido na **Plataforma Desenvolve Cultura**.

ANEXO 03
ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

As PROPOSTAS CULTURAIS deverão se enquadrar nas seguintes definições:

ARTE-EDUCAÇÃO

I) OBJETO: Apoiar financeiramente propostas culturais, formativas ou não, que prevejam a realização de ações presenciais com foco educacional, desenvolvendo novas possibilidades de aprendizagem no campo das artes podendo ser nos mais diversos segmentos artístico-culturais existentes, exceto audiovisual. A proposta deverá ser realizada obrigatoriamente no Estado do Rio de Janeiro.

As **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas nesta Chamada poderão considerar os formatos de oficinas, cursos, visitas guiadas, visitas teatra-lizadas, ações literárias, workshops entre outros formatos educativos.

As **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas poderão ser acompanhadas (mediante prévia comunicação com o proponente) pela Escola Estadual da Cultura do Rio de Janeiro (EECRJ), instituída pelo Decreto nº 47.620 de 26 de maio de 2021, que tem como finalidade atuar como instrumento à disseminação de conhecimento com ênfase na técnica, na arte e na gestão cultural, com o objetivo de estimular e fomentar a qualificação de agentes públicos e privados nas áreas con-

sideradas vitais para o funcionamento do Sistema Estadual de Cultura.

II) DURAÇÃO: As **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão considerar, pelo menos, 20 (vinte) horas de atividades previstas.

III) MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE: Todas as **PROPOSTAS CULTURAIS** deverão prever obrigatoriamente a utilização de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor total do aporte a ser recebido para a realização de medidas de acessibilidade, conforme **subitem 3.2 alíneas “a”, “b” e “c”** do Edital.

Especificamente nesta chamada, as **PROPOSTAS CULTURAIS** inscritas deverão prever 01 (uma) medida de acessibilidade obrigatória, podendo ser: reserva de vagas ou ação específica para participantes PCDs ou com mobilidade reduzida.

Os custos referentes à realização desta medida de acessibilidade obrigatórias aqui determinadas poderão estar inseridos nos 10% (dez por cento) do orçamento voltados para garantia de acessibilidade da **PROPOSTA CULTURAL**.

IV) ESPECIFICAÇÃO DO PROPONENTE: Os **PROponentes** deverão obrigatoriamente possuir CNAEs com finalidades culturais. O **PROponente** e/ou a **EQUIPE TÉCNICA** deverão comprovar atuação prévia no âmbito da arte-educação. Essa comprovação se dará através do preenchimento e envio do **ANEXO 06 - PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL**

V) PRAZO DE EXECUÇÃO: a **PROPOSTA CULTURAL** deverá ser realizada no prazo de 180 (cento e oitenta) dias contados a partir da data de publicação do Extrato do **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL** em **DOERJ**.

IV) REGISTRO DE EXECUÇÃO: A **PROPOSTA CULTURAL** deve prever ao final de sua execução, a entrega em formato de vídeo do registro da realização da PROPOSTA. O vídeo deverá possuir o tempo mínimo de 20 (vinte) minutos, compilando imagens das atividades realizadas e ser disponibilizado pelo **PROponente** gratuitamente, na íntegra, através de link(s) permanente(s), obrigatoriamente na plataforma digital YouTube, em modo público ou com acesso livre através de link compartilhado. Ele será ainda apresentado à **SECEC** como parte do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL**, conforme disposto no subitem 17.1.

V) PROPOSTAS CONTEMPLADAS: 40 (quarenta) contemplados, considerando a reserva de cotas definidas conforme **item 06**, sendo: 28 (vinte e oito) contemplados - ampla concorrência 08 (oito) contemplados - pessoas negras 04 (quatro) contemplados - pessoas indígenas

Observação: considerando os recursos destinados a ampla concorrência, os recursos serão distribuídos entre as regiões que compõem o Estado do Rio de Janeiro, sendo que 40% do valor total será disponibilizado para a Capital e 60% será disponibilizado para os demais municípios, considerando o que dispõe o art. 21, § 1º da Lei Estadual nº 7.035, de 07 de julho de 2015, que instituiu o Sistema Estadual de Cultura.

VI) CONTRAPARTIDA: As **PROPOSTAS CULTURAIS** contempladas deverão prever como contrapartida a participação em um evento de arte-educação a ser realizado na Biblioteca Parque Estadual, em data a ser definida pela **SECEC**, durante o período de execução do projeto. No evento, os **PROponentes** contemplados poderão apresentar as **PROPOSTAS** realizadas (mesmo que ainda não finalizadas), com o propósito de compartilhar experiências e conhecimentos, através da exposição de fotos e materiais ilustrativos, e a participação em mesas-debates. Os custos referentes a participação neste evento poderão ser incluídos na PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

VI) VALOR PARA CADA CONTEMPLADO: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) cada

VII) TOTAL INVESTIDO: R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais)

ANEXO 04
ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA CULTURAL
(MODELO PARA CONSULTA)

A PROPOSTA CULTURAL deverá conter os seguintes conteúdos, a serem preenchidos na Plataforma Desenvolve Cultura:

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL:

Apresente a sua proposta e forneça informações referentes ao processo criativo, às etapas de produção, aos profissionais envolvidos, público-alvo e demais informações que julgar necessário.

OBJETIVOS (GERAL E ESPECÍFICOS):

Descreva para que está sendo apresentada esta PROPOSTA CULTURAL, referindo-se à meta que se quer alcançar para cada etapa de realização.

JUSTIFICATIVA:

Informe a razão da PROPOSTA CULTURAL e qual a sua relevância no âmbito da arte-educação.

DATAS E LOCAIS DE REALIZAÇÃO:

Liste os locais das ações (nome do espaço e endereço) e suas respectivas datas previstas.

PLANO DE ACESSIBILIDADE:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas considerando as medidas de acessibilidade descritas no subitem 3.2 do Edital, incluindo a medida obrigatória.

Este plano pode contemplar ações de acessibilidade comunicacional, como:

- a) Língua Brasileira de Sinais - Libras;
- b) sistema Braille;
- c) sistema de sinalização ou comunicação tátil;
- d) audiodescrição;
- e) legendas para surdos e ensurdecidos;
- f) linguagem simples;
- g) textos adaptados para software de leitor de tela; e
- h) demais recursos que permitam uma comunicação acessível para pessoas com deficiência;

Pode contemplar ações de acessibilidade atitudinal, como:

- a) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
- b) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
- c) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
- d) outras medidas que visem à eliminação de atitudes capacitistas.

Pode contemplar ações de acessibilidade arquitetônica, como:

- a) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas, inclusive em palcos e camarins;
- b) piso tátil;
- c) rampas;
- d) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
- e) corrimãos e guarda-corpos;
- f) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
- g) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
- h) assentos para pessoas obesas;
- i) iluminação adequada;
- j) demais recursos que permitam o acesso de pessoas com mobilidade reduzida, idosas e pessoas com deficiência;

AÇÕES AFIRMATIVAS PREVISTAS:

Liste e descreva as ações e estratégias que serão realizadas considerando as ações afirmativas que estimulem a participação e o protagonismo de grupos vulnerabilizados socialmente como pessoas com deficiência, mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIAP+, pessoas idosas, em situação de rua e outros grupos.

DEMOCRATIZAÇÃO E DIFUSÃO DO ACESSO:

Liste e descreva as ações previstas que envolvam a contratação/envolvimento de profissionais locais, o público-alvo a ser atingido e as estratégias de difusão do projeto.

ANEXO 05
DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL

Eu, _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, residente à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, DECLARO ser titular dos direitos autorais e/ou conexos sobre todo o conteúdo do produto audiovisual apresentado no RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, dentro dos termos do Edital de Chamada Emergencial de Apoio à Arte-Educação nº 15/2023 “FAZENDO ARTE RJ”, possuindo as respectivas licenças ou autorizações para a utilização de obras de terceiros que porventura integrem o mesmo; e, como tal, AUTORIZO a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado do Rio de Janeiro, utilizar o(s) arquivo(s) original(is) (fotos e vídeos) do conteúdo apresentado neste RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL, em parte ou em sua totalidade, para fins institucionais e sem finalidade comercial, pelo prazo de 10 (dez) anos; sendo autorizada

sua reprodução, edição, remix, adaptação, distribuição, preparação de obras derivadas, exibição e execução.

A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso do conteúdo acima mencionado em todo território nacional e no exterior, em todas as suas modalidades e, em destaque, das seguintes formas:

- i. Sítio eletrônico ou em toda sua rede social;
- ii. Arquivo digital;
- iii. Cartazes;
- iv. Divulgação em geral.

Por esta ser a expressão da minha vontade declaro possuir os direitos autorais e autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos ao conteúdo, à minha imagem, à imagem de terceiros ou a qualquer outro.

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE

ANEXO 06
PORTFÓLIO DE ATUAÇÃO ARTÍSTICA E CULTURAL
(MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

Cada quadro deve ser preenchido com as informações e comprovações de apenas 01 (uma) atividade. Em todo material disponível neste anexo deverá constar o nome do PROPONENTE ou os nomes dos integrantes da EQUIPE, devendo também estar acompanhado, obrigatoriamente, de imagem, fonte de referência e/ou link para respectiva comprovação. Apenas para atividades comprovadas através de material impresso/físico não há obrigatoriedade de link. Não serão aceitos como comprovações os materiais com o nome do representante legal, sócios ou RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL. Somente serão aceitas as comprovações com o nome do PROPONENTE ou com os nomes dos integrantes da EQUIPE. Utilize (copie e cole) quantos quadros forem necessários para comprovar as atividades realizadas. Todo material disponível neste anexo deverá estar organizado, preferencialmente, em ordem cronológica, separado em grupos (PROponente e EQUIPE). Nas comprovações de integrantes das equipes técnica e artística deverá estar destacada a função exercida por cada profissional

O documento deve ser enviado conforme o **subitem 9.5.1** do Edital. **Materiais aceitos como comprovação:**

Prints de sites e páginas de redes sociais, contendo o nome do PROPONENTE, dos integrantes da EQUIPE e data da publicação (incluindo o ano) visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Publicações em Diário Oficial, Condecorações, Premiações, Troféus, Medalhas e Documentações emitidas por fontes/órgãos oficiais nos quais sejam mencionados claramente o nome ou a logomarca do PROPONENTE, nomes dos integrantes da EQUIPE;

Fotos nas quais o nome ou a logomarca do PROPONENTE, ou os nomes dos integrantes da EQUIPE esteja(m) claramente identificado(s), contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Prints de vídeos de apresentações ou eventos nos quais o PROPONENTE ou os integrantes da EQUIPE esteja(m) identificados, contendo data (incluindo o ano) e fonte visíveis, acompanhados dos seus respectivos links.

Notícia, matéria de jornal ou revista impressos - com a menção do nome do PROPONENTE ou dos nomes dos integrantes da EQUIPE, claramente sinalizado(s) e legível(eis) - contendo data (incluindo o ano), fonte de referência e link (se houver).

Material de divulgação contendo o nome PROPONENTE ou os nomes dos integrantes da EQUIPE, contendo local e data de realização da atividade (incluindo o ano)

Declaração de empresa para a qual o PROPONENTE ou os integrantes da EQUIPE prestaram serviços com finalidade cultural, devidamente assinada por um representante da empresa, especificando o período (incluindo o ano).

Nota fiscal emitida pelo PROPONENTE ou pelos integrantes da EQUIPE TÉCNICA e/ou da EQUIPE ARTÍSTICA que comprove a prestação de serviços com finalidade cultural para terceiros.

PROponente
Atividade 1:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):
Atividade 2:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):

EQUIPE
Nome do profissional:
Função:
Atividade 1:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):
Atividade 2:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):
Atividade 3:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):
Atividade:
Data: (A indicação da data neste campo, NÃO exclui a obrigatoriedade de a data estar inclusa por escrito no material comprobatório inserido abaixo. O material comprobatório inserido abaixo deve conter data completa, incluindo o ano, obrigatoriamente.)
Local:
Foto(s) e/ou print(s) com link(s) comprobatório(s):

ANEXO 07
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
(MODELO PARA CONSULTA)

Coluna Valor Unitário:

Insira o valor referente a cada um dos itens listados na coluna Grupos de Despesa.

Coluna Total da Linha:

Quantidade x Quantidade de Unidades x Valor Unitário.

Definições e limites dos grupos de despesa do orçamento:

Pessoal - Profissionais da Área da Cultura:

Indique nesta fase as despesas com pessoal e serviços relativos à produção, criação, pró-labore, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Pessoal - Demais Prestadores de Serviços:

Indique nesta fase as despesas com demais prestadores de serviços, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.

Equipamentos, Material e Estrutura:

Relacione os serviços referentes à locação de estrutura ou equipamentos, compra e produção de material, serviços de cenotécnica, montagem etc.

Logística:

Relacione os itens relacionados à execução do projeto tais como hospedagem, combustível, transporte, material de consumo, atendimento etc.

Divulgação, Mídia e Comunicação:

Relacione os serviços referentes à divulgação do projeto, à concepção e finalização de peças de divulgação. (ex.: impressões diversas, assessoria de imprensa e programação visual), publicidade, filmagens e fotografias para fins de divulgação ou registro das atividades, entre outros.

Ações de Acessibilidade:

Relacione as ações de acessibilidade a serem realizadas em seu projeto, assim como os prestadores de serviço que PCD que farão parte de sua proposta.

Custos Administrativos:

Relacione os itens referente à administração do projeto. Serão admitidos como despesas administrativas: material de consumo para escritório, serviços de postagem e Correios, transporte e deslocamento de pessoal administrativo, despesas com telefonia fixa e móvel, Internet e honorários de pessoal administrativo.

Taxas e Seguros:

Indicar as taxas de direitos autorais e seguros necessários para a execução do projeto.

ATENÇÃO! AO FINALIZAR O PREENCHIMENTO CONFIRA SE A SOMA DOS ITENS ESTÁ CORRETA. É DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA.						
PROPONENTE						
NOME DA PROPOSTA						
N.	Descrição	Qtde.	Unidade	Qtde. de Unidade	Valor	Subtotal
1 - Pessoal - Profissionais da Área da Cultura						
1.1					R\$	R\$
1.2					R\$	R\$
1....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
2 - Pessoal - Demais Prestadores de Serviço						
2.1					R\$	R\$
2.2					R\$	R\$
2....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
3 - Equipamentos, Material e Estrutura						
3.1					R\$	R\$
3.2					R\$	R\$
3....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
4 - Logística						
4.1					R\$	R\$
4.2					R\$	R\$
4....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
5 - Divulgação, Mídia e Comunicação						
5.1					R\$	R\$
5.2					R\$	R\$
5....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
6 - Ações de Acessibilidade						
6.1					R\$	R\$
6.2					R\$	R\$
6....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
7 - Custos Administrativos						
7.1					R\$	R\$
7.2					R\$	R\$
7....					R\$	R\$
Total da Linha						R\$
8 - Taxas e Seguros						
8.1						
8.2						
8...						
Total da Linha						R\$
TOTAL DA PROPOSTA						R\$

ANEXO 08
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
(MODELO PARA CONSULTA)

Orientações de preenchimento:

O tempo previsto para a realização da PROPOSTA CULTURAL é 180 dias, ou seja, 6 (seis) meses, portanto o CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO pode apresentar na tabela até 6 (seis) colunas referentes aos meses de execução.

Os quadros da coluna "ATIVIDADE" deverão ser preenchidos com uma lista de atividades a serem realizadas tendo em vista a execução da PROPOSTA CULTURAL, uma atividade por quadro. Estas devem estar de acordo com a PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

Após o preenchimento dos quadros na coluna "ATIVIDADE", cada atividade deve ser correlacionada ao mês em que será realizada, assinalando com um "X" em sua linha e na coluna de seu respectivo mês.

Caso alguma atividade seja realizada por 2 (dois) ou mais meses poderão ser assinaladas mais de uma coluna, referentes aos meses de realização da atividade.

Os preenchimentos do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL e do RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA não devem ser sinalizados no CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO. Ou seja, a prestação de contas não deve ser prevista no CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO.

A tabela de CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO deve ser enviada em uma única página, excluindo cortes que impossibilitam a análise.

Segue abaixo o modelo para preenchimento do CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO de uso obrigatório, a ser enviado no formato PDF com no máximo 5 MB, no ato de inscrição realizado exclusivamente através da Plataforma Desenvolve Cultura: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura>.

SÃO DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA. ESTE ANEXO É APENAS UM MODELO, O CRONOGRAMA DEVERÁ SER INSERIDO NO SISTEMA DESENVOLVE CULTURA.

PROponente						
Nome da Proposta						
Nº	ATIVIDADE	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS...
1	PLANEJADA / READEQUADA					
2	PLANEJADA / READEQUADA					
3	PLANEJADA / READEQUADA					
4	PLANEJADA / READEQUADA					
5	PLANEJADA / READEQUADA					
6	PLANEJADA / READEQUADA					
7	PLANEJADA / READEQUADA					
8	PLANEJADA / READEQUADA					
9	PLANEJADA / READEQUADA					
10	PLANEJADA / READEQUADA					
...						

ANEXO 09
DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE

Eu,

RG nº _____, CPF nº _____,
domiciliado(a) no endereço
bairro _____, CEP _____,
município _____, representante legal da pessoa
jurídica _____, CNPJ nº _____

_____ , sediada no endereço
_____ , CEP _____,
município de _____, venho declarar
que a conta corrente abaixo identificada foi para depósito e movimen-
tação exclusivos dos recursos transferidos por esta Secretaria, para
realização do projeto selecionado no Edital de Chamada Emergen-
cial de Apoio à Arte-Educação nº 15/2023 “FAZENDO ARTE RJ”.

Agência: _____
Conta corrente: _____ - _____

(Cidade), _____ de _____ de 2023.

_____ (Assinatura do Responsável pela Execução)

ANEXO 10
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº EAE XXX/2023 PARA REA-
LIZAÇÃO DA PROPOSTA “XXXXXXXXXXXXXXXXXX”.

Aos _____ dias do mês de _____ de 2023, o ES-
TADO DO RIO DE JANEIRO, por intermédio de sua SECRETARIA
DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA - SECEC/RJ, neste ato, re-
presentado pela Secretária Estadual de Cultura e Economia Criativa,
Sra. Danielle Barros, consoante delegação do Decreto
XXXXXXXXXX, inscrita no CPF nº XXX.XXX.XXX-XX e o PROPO-

INSTRUÇÕES:
- O preenchimento deste anexo é opcional.
- Nos casos em que se aplique, deverá ser entregue no momento da inscrição.

ANEXO 14

MODELO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL E CARTA CONSUBSTANCIADA

FOTO

NOME:

CPF:

RG:

DECLARO, para fins de participação no Edital Nº 15/2023 “FAZENDO ARTE RJ”, que sou (informar se é NEGRO, PARDO OU INDÍGENA), e que os seguintes motivos justificam minha autodeclaração étnico-racial:

(O agente cultural deve apresentar aqui sua história, explicando porque se considera pessoa negra, parda ou indígena).

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação no Edital e aplicação de sanções criminais.

DATA:

ASSINATURA:

ANEXO 15
MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
(Para agentes culturais com deficiência)

Eu, _____, CPF nº _____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou pessoa com deficiência, nos termos da Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

(Cidade), ____ de _____ de 2023.

Assinatura do(a) Declarante

RETIFICAÇÕES
D.O EXTRA DE 04/09/2023
PÁGINA 2 - 2ª COLUNA

EDITAL

CHAMADA EMERGENCIAL DE APOIO A OBRAS AUDIOVISUAIS Nº 05/2023, QUE DISPÕE SOBRE O APOIO À EXECUÇÃO DE PROPOSTAS CULTURAIS DE OBRAS AUDIOVISUAIS NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO.

Processo nº SEI-180008/000142/2023

Onde se lê:

2. DEFINIÇÕES

(...)

2.1.3.3.1 As despesas custeadas por este Edital, conforme PLANILHA ORÇAMENTÁRIA apresentada pelo PROPONENTE na submissão da INSCRIÇÃO, não poderão ser objeto de outra fonte de financiamento.

Leia-se

2. DEFINIÇÕES

(...)

2.1.3.3.1 As despesas referentes a utilização do aporte, previstas na PLANILHA ORÇAMENTÁRIA enviada pelo PROPONENTE na submissão da INSCRIÇÃO, deverão ser custeadas exclusivamente por este Edital.

PÁGINA 4 - 3ª COLUNA

Onde se lê:

9.5 CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL

(...)

d.3) CATEGORIA A - LINHA A.3 - CURTA-METRAGEM OU OBRA SÉRIADA - FICÇÃO E ANIMAÇÃO -Para os PROPONENTES da LINHA A.3, para os PROPONENTES da LINHA A.3, será obrigatório o envio dos seguintes arquivos (via upload) no formato de PDF:

d.3.1) ARGUMENTO da obra audiovisual com, no mínimo, 01 (uma) página e meia, apresentando as personagens, o tempo e o local onde a história se passa, indicando o arco narrativo;

d.3.2) ROTEIRO da obra audiovisual com, no mínimo, 05 (cinco) páginas;

d.3.3) PROPOSTA ESTÉTICA da obra audiovisual, apresentando um conjunto de imagens que apresentem uma pesquisa de referências estéticas do filme.

Leia-se:

9.5 CADASTRO DA PROPOSTA CULTURAL

(...)

d.3) CATEGORIA A - LINHA A.3 - CURTA-METRAGEM - Para os PROPONENTES da LINHA A.3, será obrigatório o envio dos seguintes arquivos (via upload) no formato de PDF:

d.3.1) ARGUMENTO da obra audiovisual com, no mínimo, 01 (uma) página e meia, apresentando as personagens, o tempo e o local onde a história se passa, indicando o arco narrativo;

d.3.2) ROTEIRO da obra audiovisual com, no mínimo, 05 (cinco) páginas (exceto para CURTA-METRAGEM documentário);

d.3.3) PROPOSTA ESTÉTICA da obra audiovisual, apresentando um conjunto de imagens que apresentem uma pesquisa de referências estéticas do filme.

PÁGINA 10 - 1ª COLUNA

Onde se lê:

Anexo 08

(...)

O tempo previsto para a execução da PROPOSTA CULTURAL é de:

CATEGORIA A - LINHA A.1 e A.2 - 24 (vinte e quatro) meses.
CATEGORIA A - LINHA A.3 - 12 (doze) meses.
CATEGORIA B - 180 (cento e oitenta) dias / 06 (seis) meses.
CATEGORIA C - 24 (vinte e quatro) meses.
CATEGORIA D - 24 (vinte e quatro) meses.

Leia-se:

Anexo 08

(...)

O tempo previsto para a execução da PROPOSTA CULTURAL é de:

CATEGORIA A - LINHA A.1 e A.2 - 24 (vinte e quatro) meses.
CATEGORIA A - LINHA A.3 - 12 (doze) meses.
CATEGORIA B - 180 (cento e oitenta) dias / 06 (seis) meses.
CATEGORIA C - 12 (doze) meses.
CATEGORIA D - 12 (doze) meses.

PÁGINA 12 -12ª COLUNA

Onde se lê:

Anexo 16

(...)

OBRIGATÓRIO RECONHECIMENTO DE FIRMA (Conforme dispositivos contidos na Lei Federal n.º 9.610/98, as propostas de utilização de qualquer obra de titularidade de terceiros, independentemente de sua natureza, dependem de prévia e expressa autorização, com firma reconhecida, do autor ou dos detentores dos direitos autorais, a qual deverá ser juntada ao projeto no ato da retirada da Certidão de Enquadramento. Estando o autor falecido, deverá ser comprovada pelo proponente a qualidade de detentor dos direitos autorais da pessoa física ou jurídica que autorizar a utilização)

Leia-se:

Anexo 16

(...)

OBRIGATÓRIO RECONHECIMENTO DE FIRMA OU A UTILIZAÇÃO DA ASSINATURA ELETRÔNICA DO GOV.BR (Conforme dispositivos contidos na Lei Federal n.º 9.610/98, as propostas de utilização de qualquer obra de titularidade de terceiros, independentemente de sua natureza, dependem de prévia e expressa autorização, com firma reconhecida, do autor ou dos detentores dos direitos autorais, a qual deverá ser juntada ao projeto no ato da retirada da Certidão de Enquadramento. Estando o autor falecido, deverá ser comprovada pelo proponente a qualidade de detentor dos direitos autorais da pessoa física ou jurídica que autorizar a utilização)

Id: 2510904

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

EDITAL

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA DO RIO DE JANEIRO, em cumprimento ao disposto na Lei nº 7.035/2015, na Lei nº 8.266/2018, na Resolução Conjunta SEELJE/SECEC nº 96/2019 e nas Resoluções SECEC nºs 89 e 103/2020, torna pública a relação de Certificação de Mérito Cultural para projetos culturais inscritos e aprovados, conforme Processo nº SEI-180007/000583/2023.

Id: 2510927

01	Processo nº	SEI-180007/002374/2023
	Projeto:	CIRCUITO CULTURAL BARRA MANSA 191 ANOS
	Produção: Proponente:	Nacional RID Promoções e Evento EIRELI
	CPF/CNPJ:	18.634.128/0001-72
	Patrocinador:	Light Serviços de Eletricidade S.A.
	CNPJ:	60.444.437/0001-46
	Valor Total Incentivado:	R\$ 800.000,00
	Destinação Obrigatória (1/5 do Valor Incentivado):	R\$ 160.000,00

Id: 2510903

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

EDITAIS

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA DO RIO DE JANEIRO, em cumprimento ao disposto na Lei nº 7.035/2015, na Lei nº 8.266/2018, na Resolução Conjunta SEELJE/SECEC nº 96/2019 e nas Resoluções SECEC nºs 89 e 103/2020, torna pública a relação de Certificação de Mérito Cultural para projetos culturais inscritos e aprovados, conforme Processo nº SEI-180007/000583/2023.

Área Cultural: Acervo e Patrimônio histórico-cultural

01	I- Título do projeto	Rolé Digital
	II- Número do projeto	33767
	III- Nome/Razão Social do proponente	M'Baraká Projetos e Produções Culturais LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	07.959.913/0001-89
	V- Valor total do projeto (R\$)	460.000,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	460.000,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

02	I- Título do projeto	O Museu Histórico do Vale como ferramenta de incremento turístico-cultural em Rio das Flores e cidades entorno
	II- Número do projeto	36013
	III- Nome/Razão Social do proponente	Museu de História Regional e Arte Sacra Padre Sebastião da Silva Pereira
	IV- CPF/CNPJ do proponente	27.965.243/0001-10
	V- Valor total do projeto (R\$)	1.447.660,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	1.447.660,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

Área Cultural: Artes plásticas

01	I- Título do projeto	Laboratórios de Futuro: formação, criação e fruição para as artes
	II- Número do projeto	34371
	III- Nome/Razão Social do proponente	Tela Criativa LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	39.846.814/0001-87
	V- Valor total do projeto (R\$)	2.998.200,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	1.846.200,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

Área Cultural: Cinema, vídeo e fotografia

01	I- Título do projeto	O PASSAGEIRO
	II- Número do projeto	36028
	III- Nome/Razão Social do proponente	Valkyria Cine LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	23.189.788/0001-21
	V- Valor total do projeto (R\$)	5.256.277,35
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	800.000,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

02	I- Título do projeto	FRICINE-Festival Internacional Cinema Socioambiental de Nova Friburgo
	II- Número do projeto	36169
	III- Nome/Razão Social do proponente	Caliban Produções Cinematográficas LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	27.651.181/0001-72
	V- Valor total do projeto (R\$)	528.775,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	528.775,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

03	I- Título do projeto	Mostra Nosso Orgulho
	II- Número do projeto	36757
	III- Nome/Razão Social do proponente	Editora Gana LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	27.113.632/0001-18
	V- Valor total do projeto (R\$)	145.000,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	145.000,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

Área Cultural: Folclore e ecologia

01	I- Título do projeto	Folia de Bambas - Caxias tem Samba
	II- Número do projeto	34030
	III- Nome/Razão Social do proponente	Prosa Agência de Projetos & Eventos
	IV- CPF/CNPJ do proponente	15.313.773/0001-03
	V- Valor total do projeto (R\$)	975.950,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	975.950,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

Área Cultural: Gastronomia

01	I- Título do projeto	Rio Cultura Gastronômica
	II- Número do projeto	35957
	III- Nome/Razão Social do proponente	Associação Encaminhando
	IV- CPF/CNPJ do proponente	07.119.301/0001-88
	V- Valor total do projeto (R\$)	775.250,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	740.250,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

02	I- Título do projeto	Vinhos de Portugal
	II- Número do projeto	36112
	III- Nome/Razão Social do proponente	RKF Rio Empreendimentos Artísticos LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	23.033.777/0001-58
	V- Valor total do projeto (R\$)	2.128.873,05
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	899.881,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

03	I- Título do projeto	2ª edição Festival Comida de Favela na Maré
	II- Número do projeto	37664
	III- Nome/Razão Social do proponente	Associação Redes de Desenvolvimento da Maré
	IV- CPF/CNPJ do proponente	08.934.089/0001-75
	V- Valor total do projeto (R\$)	531.868,14
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	298.500,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

Área Cultural: Informação e documentação

01	I- Título do projeto	Conectados do Bem
	II- Número do projeto	34848
	III- Nome/Razão Social do proponente	Escritório de Gerenciamento de projetos do Brasil EGP Brasil
	IV- CPF/CNPJ do proponente	22.087.202/0001-55
	V- Valor total do projeto (R\$)	985.500,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	985.500,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

02	I- Título do projeto	LIBRETO ROTEIRO DOS DESFILES
	II- Número do projeto	36513
	III- Nome/Razão Social do proponente	Companhia Multiplicar Produções e Eventos LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	26.905.472/0001-87
	V- Valor total do projeto (R\$)	378.547,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	378.547,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

03	I- Título do projeto	Salve, Jorge! A festa popular da cidade de Niterói.
	II- Número do projeto	36913

	III- Nome/Razão Social do proponente	Usando a Cabeça Produções Artísticas LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	21.659.393/0001-10
	V- Valor total do projeto (R\$)	111.300,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	111.300,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

Área Cultural: Música e dança

01	I- Título do projeto	Viva Xerém! Brasil em tons e cores
	II- Número do projeto	34742
	III- Nome/Razão Social do proponente	Instituto Zeca Pagodinho
	IV- CPF/CNPJ do proponente	03.588.494/0001-65
	V- Valor total do projeto (R\$)	1.193.260,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	1.193.260,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

02	I- Título do projeto	PRIO BLUES & JAZZ FESTIVAL 2023
	II- Número do projeto	35195
	III- Nome/Razão Social do proponente	PECK Promoções e Eventos LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	05.198.962/0001-10
	V- Valor total do projeto (R\$)	2.790.200,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	1.499.900,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

03	I- Título do projeto	Marcos Valle 80 Anos
	II- Número do projeto	35706
	III- Nome/Razão Social do proponente	Conecta Direitos Autorais e Edições Musicais LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	11.683.293/0001-75
	V- Valor total do projeto (R\$)	1.093.000,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	991.606,22
	VII - Produção Cultural	Nacional

04	I- Título do projeto	#estudeofunk - #EOF02
	II- Número do projeto	36549
	III- Nome/Razão Social do proponente	VIVA BRASIL
	IV- CPF/CNPJ do proponente	04.461.155/0001-86
	V- Valor total do projeto (R\$)	3.219.500,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	2.942.400,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

05	I- Título do projeto	Casa Bloco 2024
	II- Número do projeto	36697
	III- Nome/Razão Social do proponente	Tess Agência de Produção e Texto LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	11.143.709/0001-62
	V- Valor total do projeto (R\$)	2.999.400,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	1.499.950,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

06	I- Título do projeto	Ubuntu Carioca - Circuito de Cultura Urbana de Matriz Africana
	II- Número do projeto	36843
	III- Nome/Razão Social do proponente	Centro de Articulação de Populações Marginalizadas CEAP
	IV- CPF/CNPJ do proponente	32.323.099/0001-59
	V- Valor total do projeto (R\$)	839.990,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	839.990,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

07	I- Título do projeto	Breaking do Verão
	II- Número do projeto	36864
	III- Nome/Razão Social do proponente	Fabrica Serviços de Entretenimento LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	23.475.118/0001-71
	V- Valor total do projeto (R\$)	1.250.000,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	1.250.000,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

08	I- Título do projeto	Jovens Que Cantam
	II- Número do projeto	36994
	III- Nome/Razão Social do proponente	Instituto Mulheres Que Contam
	IV- CPF/CNPJ do proponente	43.649.192/0001-74
	V- Valor total do projeto (R\$)	241.985,88
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	241.985,88
	VII - Produção Cultural	Nacional

09	I- Título do projeto	150 Anos de Aurora Musical
	II- Número do projeto	38200
	III- Nome/Razão Social do proponente	Sociedade Musical Nova Aurora
	IV- CPF/CNPJ do proponente	29.700.119/0001-59
	V- Valor total do projeto (R\$)	298.460,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	298.460,00

	VII - Produção Cultural	Nacional
--	-------------------------	----------

Área Cultural: Teatro e circo

01	I- Título do projeto	Brinquedos Consertados
	II- Número do projeto	36793
	III- Nome/Razão Social do proponente	MNUNES Produções Artísticas LTDA.
	IV- CPF/CNPJ do proponente	47.111.039/0001-40
	V- Valor total do projeto (R\$)	656.388,00
	VI- Valor aprovado para captação (R\$)	376.132,00
	VII - Produção Cultural	Nacional

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA DO RIO DE JANEIRO, em cumprimento ao disposto na Lei nº 8.266/2018, na Resolução Conjunta SEELJE/SECEC nº 96 e nas Resoluções SECEC nº 89 e 103/2020, torna pública a Não Aprovação de projeto cultural. Processo nº SEI 180007/000583/2023.

Área Cultural: Acervo e Patrimônio histórico-cultural

01	I- Título do projeto	Dr. Griot - Contando Estórias para fazer História
	II- Número do projeto	33428
	III- Nome/Razão Social do proponente	Instituto Irê
	IV- CPF/CNPJ do proponente	14.609.441/0001-08
	V- Motivo da reprovação	Inciso II, art. 22 da Res. SECEC nº 103/2020.

Área Cultural: Informação e documentação

01	I- Título do projeto	Rede Neural Depraxis - Educultura
	II- Número do projeto	34449
	III- Nome/Razão Social do proponente	Marco Antonio Casemiro
	IV- CPF/CNPJ do proponente	955.986.857-87
	V- Motivo da reprovação	Inciso II, art. 22 da Res. SECEC nº 103/2020.

Área Cultural: Literatura, com prioridade à Língua Portuguesa

01	I- Título do projeto	Projeto Vinde a Mim - Roda de Leitura
	II- Número do projeto	33208
	III- Nome/Razão Social do proponente	Associação Luz dos Povos
	IV- CPF/CNPJ do proponente	01.994.969/0001-98
	V- Motivo da reprovação	Inciso II, art. 22 da Res. SECEC nº 103/2020.

02	I- Título do projeto	Clubes de Leitura de Campos
	II- Número do projeto	33574
	III- Nome/Razão Social do proponente	Fundação de Apoio à Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico Fluminense
	IV- CPF/CNPJ do proponente	04.016.579/0001-31
	V- Motivo da reprovação	Inciso II, art. 22 da Res. SECEC nº 103/2020.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA DO RIO DE JANEIRO, em cumprimento ao disposto na Lei nº 8.266/2018, na Resolução Conjunta SEELJE/SECEC nº 96 e nas Resoluções SECEC nºs 89 e 103/2020, torna público o indeferimento de recurso administrativo interposto para projeto cultural Aprovado Parcialmente, com publicação no DOERJ de 16.08.2023, PÁGINA 33- Processo nº SEI 180007/000583/2023.

Área Cultural: Música e dança

01	I- Título do projeto	Soul da Tribo das Mina
	II- Número do projeto	31713
	III- Nome/Razão Social do proponente	Thais Pacheco Pereira 07755773752
	IV- CPF/CNPJ do proponente	29.538.945/0001-43
	V- Motivo da reprovação	Inciso V do anexo II da Res. SECEC nº 89/2020 e inciso VII, art. 22 da Res. SECEC nº 103/2020.

Id: 2510651

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
FUNDAÇÃO ANITA MANTUANO DE ARTES DO ESTADO
DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATUAL

***INSTRUMENTO:** Contrato de Prestação de Serviço nº 180021/100/2023
PARTES: FUNARJ e OFICINA DA MÚSICA LTDA.
OBJETO: O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços artísticos de apresentação de show artístico musical pelo artista Eli Soares dos Reis, nome artístico ELI SOARES, respectivamente, de quem a contratada é representante exclusiva, para uma apresentação no projeto “+ENCONTROS INTERIOR” no município de São Sebastião do Alto.
PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 1 (um) dia, a contar do dia 20 de setembro de 2023, desde que posterior à data de publicação do extrato do contrato no Diário Oficial, valendo a data da publicação do extrato como termo inicial de vigência.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
VALOR: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).
NOTA DE EMPENHO: 2023NE00880.
FUNDAMENTO: Processo nº SEI-180002/001591/2023.
*Omitido no D.O. de 20/09/2023.

Id: 2510766

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
FUNDAÇÃO ANITA MANTUANO DE ARTES DO ESTADO
DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE TERMO

INSTRUMENTO: Acordo de Cooperação Técnica nº 005/2023.
PARTES: FUNARJ e INSTITUTO CULTURAL FEIRA DE SÃO CRISTÓVÃO.
OBJETO: Tem por objeto a celebração da Cooperação Técnica entre a Fundação Anita Mantuano de Artes do Rio de Janeiro - FUNARJ, o Instituto Cultural Feira de São Cristóvão e a Comissão de Organização e administração do Centro Luiz Gonzaga de Tradições Nordestinas, tendo em vista as finalidades de cada signatário, a importância na união de esforços visando a realização de show musical na festa de comemoração do 78º aniversário da Feira de São Cristóvão no 30.09.2023.
PRAZO: O prazo de vigência do acordo de cooperação técnica ser de 2 (dois) meses, contados a partir da sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 14/09/2023.
VALOR: Sem ônus.
FUNDAMENTO: Processo nº SEI-180002/001505/2023.

Id: 2510754

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA FUNDAÇÃO ANITA MANTUANO DE ARTES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO ADITIVO	
INSTRUMENTO: I Termo Aditivo de Alteração e de Rerratificação ao Contrato nº 180021/065/2023. PARTES: FUNARJ e LINCONL MENDES GUIMARÃES LTDA. OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento a alteração do local da realização do FESTIVAL ROCK IN COVER NA ESTRADA e ajustes em algumas obrigações da contratada. VALOR: Sem Ônus. DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023. FUNDAMENTO: Processo nº SEI-180002/001201/2023.	
Id: 2510762	
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO	
INSTRUMENTO: Termo de autorização de uso de imagem e de re-produção dos bens culturais e documentos nº 62/2023. PARTES: FTM/RJ e MARCIANA DE SOUZA BENTO RODRIGUES DA SILVA. OBJETO: A FTMRJ autoriza, obedecida a disciplina do art. 79 da Lei nº 9.610, de 19/02/1998, a utilizar a imagem, respeitando todos os critérios de preservação do imóvel, das áreas comuns do Theatro Municipal, quais sejam: Escadaria Principal; Varandas; Foyer. VALOR: Em contrapartida ao presente termo de autorização de Uso, obriga-se o AUTORIZATÁRIO o pagamento do valor de R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais). DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023. FUNDAMENTO: Lei nº 8.666/1993 e alterações, Lei complementar estadual nº 8/1977. PROCESSO Nº SEI-180005/000903/2023.	

Id: 2510529	
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO	
INSTRUMENTO: Termo de autorização de uso de imagem e de re-produção dos bens culturais e documentos nº 62/2023. PARTES: FTM/RJ e EDIR CUNHA DA COSTA. OBJETO: A FTMRJ autoriza, obedecida a disciplina do art. 79 da Lei nº 9.610, de 19/02/1998, a utilizar a imagem, respeitando todos os critérios de preservação do imóvel, das áreas comuns do Theatro Municipal, quais sejam: Escadaria Principal; Varandas; Foyer. VALOR: Em contrapartida ao presente termo de autorização de Uso, obriga-se o autorizatário o pagamento do valor de R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais). DATA DA ASSINATURA: 18/09/2023. FUNDAMENTO: Lei nº 8.666/1993 e alterações, Lei complementar estadual nº 8/1977. PROCESSO Nº SEI-180005/000838/2023.	

Id: 2510530	
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO	
INSTRUMENTO: Termo de Resilição do Contrato de Prestação de Serviços por Tempo Determinado, celebrado entre a Fundação Teatro Municipal e ANDRIETE CANCELIER. PARTES: FTM/RJ e ANDRIETE CANCELIER. OBJETO: Resilir o Contrato de Prestação de Serviços por Tempo Determinado. DATA DA RESILIÇÃO: 30/08/2023. DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023. FUNDAMENTO: Processo nº SEI-180005/000428/2022, no art. 37, inciso IX, da Constituição da República e art. 77, inciso XI, da Constituição do Estado, pelas normas da Lei Estadual nº 6.901 de 02/10/2014.	
Id: 2510470	

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos	
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS	
EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL	
INSTRUMENTO: Contrato nº 029/2023. PARTES: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos e C M DISTRIBUIDORA, SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA. - CNPJ 26.725.081/0001-80. OBJETO: Aquisição de alimentos para o Centro de Atendimento Integrado - CAI Protógenes Guimarães, sendo este elaborado especificamente para produtos estocáveis, hortifruti e cárneos, para atendimento da demanda na referida unidade de acolhimento, localizada no Município de Araruama/RJ. PRAZO: Até 180 (cento e oitenta) dias. VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO: R\$ 167.884,56 (cento e sessenta e sete mil oitocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos). DATA DE ASSINATURA: 20/09/2023. FUNDAMENTO: Inciso IV do Art. 24 da Lei nº 8.666/93 PROCESSO Nº SEI-310003/003228/2023.	
Id: 2510727	

Secretaria de Estado de Esporte e Lazer	
SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER RETIFICAÇÃO D.O. DE 01.09.2023 PÁGINA 47 - 2ª COLUMNA	
EXTRATO DE TERMO	
Processo nº SEI-300001/000403/2023.	
Onde se lê: INSTRUMENTO: Contrato nº 03/2023. Leia-se: INSTRUMENTO: Contrato nº 04/2023.	
Id: 2510706	
SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER RETIFICAÇÃO D.O. DE 13.09.2023 PÁGINA 43 - 1ª COLUMNA	
EXTRATO DE TERMO	
Processo nº SEI-300001/001589/2023.	
Onde se lê: INSTRUMENTO: Termo De Apostilamento de alteração de razão social da contratada, referente ao contrato nº 03/2023. Leia-se: INSTRUMENTO: Termo De Apostilamento de alteração de razão social da contratada, referente ao contrato nº 04/2023.	
Id: 2510860	

Secretaria de Estado de Trabalho e Renda	
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO E RENDA	
AVISO	
A SECRETARIA ESTADUAL DE TRABALHO E RENDA - SETRAB, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta no processo nº SEI-400001/000677/2022, torna público que busca um imóvel de uso comercial que possa ser cedido à SETRAB, por meio de Contrato de Comodato, para instalação de uma Unidade de Atendimento do programa Sistema Nacional de Emprego - SINE, pelo prazo de no mínimo 24 (vinte quatro) meses, podendo ser prorrogado por interesse das partes, localizado na região de Sulacap e proximidades - Rio de Janeiro/RJ, com as seguintes características: Aproximadamente 60m²; acessibilidade, climatização, banheiros adaptados. Os interessados devem encaminhar documentos para o e-mail: licitacoes@trabalho.rj.gov.br, no prazo de 15 dias, a contar da publicação deste.	
Id: 2510469	

Secretaria de Estado de Infraestrutura e Cidades	
SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES	
EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL	
INSTRUMENTO: Contrato 030/2023. PARTES: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Cidades - SEIC e a empresa STALLED Brasil Construtora e Participações S.A. OBJETO: Execução de Obra Pública - com vistas a Execução de serviço de pavimentação, urbanização e canalização do Canal Rui Barbosa - Jardim Gramacho, com elaboração de projeto executivo, no Município de Duque de Caxias /RJ, na forma da proposta detalhe e do instrumento convocatório. DATA DA ASSINATURA: 18/09/2023. PRAZO: 240 (duzentos e quarenta) dias corridos e contados a partir da autorização para início das obras. VALOR: R\$ 22.473.090,38 (vinte e dois milhões, quatrocentos e setenta e três mil, noventa reais e trinta e oito centavos). FUNDAMENTO: Lei nº 8.666/93 e alterações, Lei Estadual nº 287/79 e Decretos nºs 3.149/80, 42.445/10 e do instrumento convocatório. PROCESSO Nº SEI-330018/001148/2022.	
Id: 2510139	
SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES	
EXTRATO DE TERMO	
INSTRUMENTO: 2º (segundo) Termo de Apostilamento ao Contrato de Obras Nº 054/2022. PARTES: Estado do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Cidades - SEIC e a Empresa Construtora Metropolitana S.A. OBJETO: o reajuste dos preços do Contrato de Obras nº 054/2022 8,64%, obedecendo o código 01.050 para itens de serviços de projeto, cujos índices para cada período são (abril 2022 - 5018 e abril de 2023 - 5528) e o código 05.100 para os demais serviços, cujos índices para o período são (abril 2022 - 6744 e abril 2023 - 7327), conforme Cláusula Quinta do Contrato 054/2022. DATA DA ASSINATURA: 06 de setembro de 2023. FUNDAMENTO: Art. 65, parágrafo 8º da Lei nº 8.666/93, e os demais atos constantes. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEI-170026/002043/2021.	
Id: 2510763	

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA	
SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES EMPRESA DE OBRAS PÚBLICAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO ADITIVO	
INSTRUMENTO: Termo de Cooperação Técnica EMOP-RJ/FUNARJ nº 021/2023. PARTES: Empresa de Obras Públicas do Estado do Rio de Janeiro - EMOP-RJ e a Fundação Anita Mantuano de Artes do Estado do Rio de Janeiro - FUNARJ. OBJETO: Estabelecer a mútua cooperação, entre a EMOP-RJ e a FUNARJ, visando a contratação de empresa especializada no ramo de engenharia, para a execução de serviços de Reforma das instalações elétricas no Teatro João Caetano, localizado na Praça Tiradentes, s/nº - Centro - Rio de Janeiro, de acordo com o Plano de Trabalho. PRAZO DE VIGÊNCIA: 270 (duzentos e setenta) dias, contados a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, podendo ser prorrogado, pelo mesmo período, a critério dos participantes, desde que tal interesse seja manifestado previamente e por escrito. DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023. VALOR: Não há. FUNDAMENTO: Processo nº SEI-180002/000830/2023	
Id: 2510675	
SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES EMPRESA DE OBRAS PÚBLICAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO ADITIVO	
INSTRUMENTO: Termo de Cooperação Técnica EMOP-RJ/FUNARJ nº 022/2023. PARTES: Empresa de Obras Públicas do Estado do Rio de Janeiro - EMOP-RJ e a Fundação Anita Mantuano de Artes do Estado do Rio de Janeiro - FUNARJ. OBJETO: Estabelecer a mútua cooperação, entre a EMOP-RJ e a FUNARJ, visando a contratação de empresa especializada no ramo de engenharia, para a execução de serviços de reforma das instala-	

ções elétricas na Escola de Música Villa-Lobos, localizada na Rua Ramalho Ortigão, nº 9 - Centro - Rio de Janeiro, de acordo com o Plano de Trabalho.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 270 (duzentos e setenta) dias, contados a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, podendo ser prorrogado, pelo mesmo período, a critério dos participantes, desde que tal interesse seja manifestado previamente e por escrito.
DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023.
VALOR: Não há.
FUNDAMENTO: Processo nº SEI-180002/000829/2023.

Id: 2510673	
SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES EMPRESA DE OBRAS PÚBLICAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO	
INSTRUMENTO: 1º (Primeiro) Termo de Apostilamento ao Contrato nº 016/2018. PARTES: Empresa de Obras Públicas do Estado do Rio de Janeiro - EMOP-RJ e a empresa Provac Terceirização de Mão de Obras Ltda em Recuperação Judicial". OBJETO: Reajuste do valor contratual que trata de prestação de serviços contínuos de locação de 10 (dez) veículos categoria: de serviço sem motorista e sem fornecimento de combustível. DATA DA ASSINATURA: 19/09/2023. FUNDAMENTO: Art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666/93 e os demais atos constantes do Processo nº SEI-E-17/002/354/2018.	
Id: 2510594	

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES EMPRESA DE OBRAS PÚBLICAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO ADITIVO	

INSTRUMENTO: Termo Aditivo nº 06 ao Contrato 010/2021.
PARTES: Empresa de Obras Públicas do Estado do Rio de Janeiro - EMOP-RJ e a Empresa COHIDRO - Consultoria, Estudos e Projetos Ltda.
OBJETO: Formalização do Reinício da execução e adequação de cronograma com prorrogação do prazo de execução e vigência do Contrato nº 010/2021, relativo à prestação de serviços de "Apoio ao Gerenciamento Técnico de Engenharia e Arquitetura para Elaboração de Cadastros, Estudos Preliminares, Projetos Básicos e Orçamentos para Unidades da Secretaria de Estado de Educação, Localizadas em Diversos Municípios-RJ".
DATA DA ASSINATURA: 14/09/2023.
VALOR: Sem alteração do valor do contrato.
FUNDAMENTO: Art. 186, art. 187, inciso II do Regulamento de Licitações e Contratos da EMOP-RJ e art. 72 da Lei 13.303/2016 na forma da proposta detalhe e do instrumento convocatório.
PROCESSO Nº SEI-170002/000983/2021.

Id: 2510593	
SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E CIDADES INSTITUTO DE TERRAS E CARTOGRAFIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO ADITIVO	
INSTRUMENTO: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 011/2021. PARTES: INSTITUTO DE TERRAS E CARTOGRAFIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - ITERJ e A EMPRESA MOBILIZA FOR RENT LTDA. OBJETO: Reajuste de 24% relativo à Prestação de Serviços de Locação de Veículos com Motoristas. VALOR: R\$ 88.701,20 (oitenta e oito mil setecentos e um reais e vinte centavos). DATA DA ASSINATURA: 18/09/2023. RECURSOS: Programa de Trabalho 1.21.631.0459.2710, Natureza da Despesa 339039 - Fonte: 145. FUNDAMENTO: Processo nº SEI-330020/000868/2021.	
Id: 2510760	

Secretaria de Estado de Habitação de Interesse Social	
ADMINISTRAÇÃO VINCULADA	
SECRETARIA DE ESTADO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL COMPANHIA ESTADUAL DE HABITAÇÃO DO RIO DE JANEIRO	
EXTRATO DE TERMO ADITIVO	
INSTRUMENTO: Termo Aditivo I ao Contrato de Empreitada nº 041/2022. PARTES: CEHAB-RJ e a empresa TCR CONSTRUTORA EIRELI EPP. OBJETO: Rerratificação de mudança de quantitativos com redução dos valores do Contrato nº 041/22, referente as: obras de recuperação das edificações multifamiliares do Conjunto Residencial Senador Camará, na Av. Santa Cruz, nº 2647, Bairro de Senador Camará, Município do Rio de Janeiro, RJ, com fundamento no Artigo 81, inciso II, § 2º da Lei 13.303/2016. VALOR: Supressão correspondente ao percentual de 0,29% (zero virgula vinte e nove por cento) passando o valor do Contrato para R\$ 14.828.232,45 (quatorze milhões, oitocentos e vinte e oito mil, duzentos e trinta e dois reais e quarenta e cinco centavos). DATA DA ASSINATURA: 11/09/2023. REGISTRO INTERNO: Nº 088/2023. FUNDAMENTO: Despacho exarado no Processo SEI-490002/001659/2023, Lei Federal nº 13.303/2016, Lei Estadual nº 287/79, Decreto Estadual nº 46.188/2017. PROCESSO Nº SEI-490002/002125/2023.	
Id: 2510759	

