Annemari Salomonsson



mobil: 0736 14 42 31 | e-post : annemari.salomonsson@gmail.com

SAMMANFATTNING OCH MÅL

- Utbildad sociolog med inriktning mot statsvetenskap och offentlig förvaltning.
- Stödpedagog och teamledare med ansvar att implementera det pedagogiska arbetet, leda kollegiala möten och följa upp brukares genomförandeplaner.
- Har kunskaper i kvalitativ och kvantitativ metod (bland annat i SPSS) och vana av att dokumentera i Platina, Lifecare, ProCapita, samt att arbeta i Office-paketet.
- Har ambitionen att arbeta inom det arbetsmarknadspolitiska f\u00e4ltet med fr\u00e4gor g\u00e4llande matchning av arbetsmarknad och anst\u00e4llda, samt utvecklingsarbete f\u00for att bryta m\u00f6nster av \u00e4ngtidsarbetsl\u00f6shet och tillf\u00e4llfalliga anst\u00e4llningar.

ARBETSLIVSERFARENHET

Juli 2021 – vikarie, nuvarande

Stödpedagog, Funktionsstödsförvaltningen Malmö Stad

Malmö

Stötta upp verksamheten när ordinarie personal är på semester eller sjuka.

Feb-juli 2021

Éducatrice spécialisée, Centres ARIA

Paris, Frankrike

Pedagogiskt och utbildande stöd för vuxna med autism på daglig verksamhet. Arbetet utgick ifrån den pedagogiska metoden TEACCH som fokuserar på att synliggöra och förstärka individens kompetens. Jag planerade och genomförde pedagogiska och sociala aktiviteter, samt hade kontakt med närstående och professionella utanför organisationen.

Juni 2020 – jan 2021

Stödpedagog, Funktionsstödsförvaltningen Malmö Stad

Malmö

Teamledare för arbetsgruppen med ansvar för implementering av det pedagogiska arbetet och handlingsplaner, samt för att skriva dagordning föra protokoll. Har dokumenterat i Lifecare, ProCapita och Platina, samt arbetat fram pedagogiskt material i Office-paketet. Som stödpedagog var jag också ett stöd i det vardagliga livet och i kontakt med professionella för boende med olika funktionsvariationer.

Aug 2017- jan 2018

Elevassistent, Lindeborgsskolan

Malmö

Arbetade med att pedagogiskt stötta två elever i årskurs 4 och 5 med koncentrations-svårigheter. Emellanåt stöttade jag upp som vikarie i årskurs 1–5 när lärare var sjuka och jag arbetade på skolans fritidshem efter avslutad skoldag.

Jan-juni 2017, deltid

Hemkunskapslärare, Augustenborgsskolan

Malmö

Planera och genomföra både praktiska och teoretiska lektioner för elever i årskurs 5, utifrån skolans styrdokument och värdegrund. Förberedde och planerade inför beställningar av varor.

2013-2015, deltid

Ledsagare, Lunds kommun

Lund

Stötta två personer med olika funktionsvariationer när de gick på olika aktiviteter under veckan. Syntolkade, högläsning, gick på kulturella evenemang och gav socialt stöd.

UTBILDNING

Juni 2020

Filosofie Kandidatexamen i sociologi, fokus på studier av offentliga institutioner

Lunds universitet

Utbildning med fokus på offentliga institutioner, integration och makt. Jag har kunskaper i kvalitativ och kvantitativ metod (Bland annat i programmet SPSS). Utöver huvudämnet har studerat 60 hp med fokus på offentlig förvaltning och politisk styrning. Studerade även en utbytestermin sociologi vid University of Sussex i Brighton, England, som en del av Erasmus.

2021

Franska, 22,5hp

Göteborgs universitet

2018

Genusvetenskap, 60hp

Lunds universitet

Studier i bland annat Migration och globalisering och Kultur och media.

2016

Samhällsekonomi, 15hp

Malmö universitet

ÖVRIGA ERFARENHETER

2021 – nuvarande

Sekreterare, Fuxia Kulturförening

Malmö

Som sekreterare för den nystartade kulturföreningen *Fuxia* har jag ansvar för det administrativa arbetet vad gäller dagordning, att föra protokoll och arkivering av föreningens dokumentation. Jag har även ansvar att kalla till möte och att försäkra att föreningen följer de antagna stadgarna.

2021-nuvarande

Redaktör, Partipolitisk tidning

Distans

Redaktör för lokala editioner av en partipolitisk tidning. Jag har ansvar för att gå igenom språk och grammatik, textens längd, formalia och att ge feedback beroende på vilken typ av text som granskas. Ansvaret inbegriper också att deadlines respekteras, samt att rätt material och rätt information skickas till ansvarig layoutare.

DATORKUNSKAPER

- Microsoft Office
- SPSS program för analys av kvantitativa data.
- ProCapita
- Platina
- Lifecare

SPRÅKKUNSKAPER

- Svenska Modersmål
- Engelska Flytande
- Franska Flytande

REFERENSER

Referenser lämnas på begäran.