**Отчет о деятельности аудиторской организации**

**Общество с ограниченной ответственностью «МФЦ АУДИТ»**

**за 2023 год**

Настоящий Отчет подготовлен ООО «МФЦ АУДИТ» по итогам деятельности за 2023 г. в соответствии с Приказом Минфина России от 30.11.2021 N 198н «Об утверждении перечня информации о деятельности аудиторской организации, подлежащей раскрытию на ее сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и установлении сроков раскрытия такой информации».

**1. Информация об аудиторской организации:**

1.1. Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «МФЦ АУДИТ».

Сокращенное наименование: ООО «МФЦ АУДИТ».

1.2. Адрес в пределах места нахождения: 400005, Волгоградская область, г.о. город-герой Волгоград, г. Волгоград, ул. 7-й Гвардейской, д. 15, ком. 14.

1.3. Номер телефона: 8 800 101 60 34

1.4. Адрес электронной почты: mftsaudit@mail.ru

**2. Информация о наличии права аудиторской организации оказывать аудиторские услуги**

2.1. ООО «МФЦ АУДИТ» является членом Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Ассоциация Содружество» в соответствии с решением Правления НП АСС от 11 сентября 2014 года (протокол № 151) и включена в реестр аудиторов и аудиторских организаций НП АСС 11 сентября 2014 года за основным регистрационным номером записи 11406030333.

**3. Информация о структуре аудиторской организации**

3.1. Органами управления ООО «МФЦ АУДИТ» являются:

* Общее собрание участников;
* Единоличный исполнительный орган (директор)
* Временно исполняющий обязанности единоличного исполнительного органа
* Ликвидационная комиссия, в случае назначения которой, к ней переходят все функции по управлению делами ООО «МФЦ АУДИТ».

3.2. Высшим органом управления является Общее собрание участников.

В соответствии с Уставом ООО «МФЦ АУДИТ», к компетенции общего собрания участников относятся:

* определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
* утверждение устава Общества, внесение в него изменений или утверждение устава общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала общества, наименования Общества, места нахождения Общества;
* образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение такого управляющего и условий договора с ним. Установление размера вознаграждения и денежных компенсаций Директору или управляющей организации (управляющему);
* избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества;
* утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
* принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками общества;
* утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов общества);
* принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
* назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
* принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
* назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
* создание и прекращение структурных подразделений Общества, в том числе филиалов и представительств, утверждение положения о филиалах и представительствах;
* предоставление участникам Общества (или определенному участнику) дополнительных прав;
* ограничение или прекращение предоставленных всем участникам дополнительных прав;
* ограничение или прекращение предоставленных определенному участнику дополнительных прав;
* возложение на участников Общества дополнительных обязанностей и прекращение их;
* возложение на определенного участника Общества дополнительных обязанностей и прекращение их;
* прекращение дополнительных обязанностей, возложенных на определенного участника Общества;
* принятие решений о внесении участниками Общества вкладов в имущество Общества;
* принятие решения о согласии на совершение Обществом крупной сделки в соответствии с требованиями ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
* принятие решения о согласии на совершение Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно ст. 45 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
* утверждение денежной оценки вкладов в уставный капитал Общества, вносимых в неденежной форме;
* принятие решения о согласии на передачу в залог своей доли участником Общества;
* принятие решения о распределении доли, принадлежащей Обществу, между участниками Общества или продажа доли, принадлежащей Обществу, некоторым участникам Общества или третьим лицам;
* принятие решения о выплате участниками Общества действительной стоимости доли или части доли участника Общества, на имущество которого обращено взыскание;
* решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством РФ и Уставом Общества.

3.3. Руководство текущей деятельностью ООО «МФЦ АУДИТ» осуществляется единоличным исполнительным органом – директором. Директором ООО «МФЦ АУДИТ» является Цыганкова Лилия Владимировна.

Компетенция Единоличного исполнительного органа (директора):

* без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
* открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банках;
* выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
* обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов Общества;
* принимает на работу и увольняет с работы работников Общества, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
* принимает решения и издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам деятельности Общества, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
* утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено Уставом к компетенции других руководящих органов Общества;
* определяет организационную структуру Общества;
* утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества;
* представляет на утверждение Общему собранию участников годовой отчет и баланс Общества, осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения Общим собранием участников Общества и обеспечивает исполнение принятых им решений;
* обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно обществу;
* ведет список участников Общества;
* распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных Общим собранием участников, Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
* утверждает договорные тарифы на услуги и продукцию Общества;
* организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;
* осуществляет иные полномочия, не отнесенные действующим законодательством Российской Федерации или Уставом Общества к компетенции Общего собрания участников Общества.

**4. Информация о лицах, связанных с аудиторской организацией:**

4.1. Уставный капитал ООО «МФЦ АУДИТ» распределён между тремя участниками:

* Цыганкова Лилия Владимировна (1/3);
* Ханина Татьяна Петровна (1/3);
* Федоров Александр Вячеславович (1/3).

4.2. Размер доли уставного (складочного) капитала, принадлежащей всем аудиторам, являющимся работниками аудиторской организации: 100 %.

4.3. Размера доли уставного (складочного) капитала, принадлежащей всем аудиторам, являющимся работниками аудиторской организации по основному месту работы: 100 %.

4.4. Размера доли уставного (складочного) капитала, принадлежащей всем аудиторам, работающим в аудиторской организации по совместительству: 0 %.

4.5. Бенефициарные владельцы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество** | **Основание, на котором является бенефициарным владельцем** | **Гражданство** | **Страна постоянного проживания** | **ОРНЗ** |
| Федоров Александр Вячеславович | Имеет участие 1/3 доли | Российская Федерация | Российская Федерация, г. Волгоград | 21206045125 |
| Ханина Татьяна Петровна | Имеет участие 1/3 доли | Российская Федерация | Российская Федерация, г. Волгоград | 21706044838 |
| Цыганкова Лилия Владимировна | Имеет участие 1/3 доли | Российская Федерация | Российская Федерация, г. Волгоград | 21206045136 |

4.6. Иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные юридические лица, международных компаний, являющиеся контролирующими лицами аудиторской организации, отсутствуют.

**5. Информация об организации и обеспечении соблюдения аудиторской организацией требований профессиональной этики и независимости**

5.1. ООО «МФЦ АУДИТ» соблюдает требования профессиональной этики и независимости, предусмотренные статьей 8 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», а также кодексом профессиональной этики аудиторов и правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций. Соблюдение указанных требований подтверждается заявлением директора ООО «МФЦ АУДИТ» (Приложение № 1).

5.2. Система вознаграждения руководства аудиторской организации, руководителей аудита:

Вознаграждение руководства аудиторской организации, руководителей аудита зависит от условий трудового договора, в части постоянной суммы вознаграждения, ежегодной оценки качества работы каждого руководителя аудиторской группы, финансовых результатов деятельности ООО «МФЦ АУДИТ» за соответствующий период.

5.3. Ротация руководителей аудита:

В соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций, в ООО «МФЦ АУДИТ» установлены периоды ротации для руководителей заданий по аудиту общественно значимых организаций – 7 лет суммарно.

Для устранения угрозы близкого знакомства, личной заинтересованности в случае привлечения лица к аудиту одного и того же аудируемого лица, не являющегося общественно значимой организацией, в качестве меры предосторожности может быть произведена ротация, если будет установлено, что угроза настолько значима, что иные меры не могут быть эффективны.

**6. Информация о контроле (надзоре) за деятельностью (качества работы) аудиторской организации**

6.1. Система управления качеством ООО «МФЦ АУДИТ» организована в соответствии Международным стандартом управления качеством 1 «Управление качеством в аудиторских организациях, проводящих аудит или обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, или задания по оказанию сопутствующих услуг», что подтверждается заявлением директора ООО «МФЦ АУДИТ» (введен в действие на территории Российской Федерации Приказом Минфина России от 16.10.2023 N 166н) (Приложение № 2).

6.2. Сведения о внешних проверках деятельности аудиторской организации:

В период с 20.11.2023 г. по 22.12.2023 г. СРО ААС была проведена внешняя проверка деятельности ООО «МФЦ АУДИТ».

6.3. Меры дисциплинарного и иного воздействия, примененные в отношении аудиторской организации в течение года, в котором раскрывается информация, и предшествующего ему года.

14.06.2024 г. Дисциплинарной комиссией СРО ААС принято решение о применении к ООО «МФЦ АУДИТ» в качестве меры дисциплинарного воздействия предупреждения о недопустимости нарушения.

**7. Информация об аудиторах, работающих в аудиторской организации по трудовому договору**

7.1 Численность аудиторов:

* Численность аудиторов, работающих в аудиторской организации по основному месту работы: 4;
* Доля работающих по основному месту работы аудиторов: 80 %;
* Численность аудиторов, работающих в аудиторской организации по совместительству: 1;
* Доля работающих по совместительству аудиторов: 20%.

7.2. Численность аудиторов, имеющих квалификационный аттестат аудитора, выданный саморегулируемой организацией аудиторов: 4.

7.3. Аудиторы ООО «МФЦ АУДИТ» соблюдают требования о прохождении обучения по программам повышения квалификации, предусмотренным статьей 11 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», что подтверждается заявлением директора ООО «МФЦ АУДИТ» (Приложение № 3)

**8. Информация об аудируемых лицах и величине выручки от оказанных аудиторской организацией услуг**

8.1. ООО «МФЦ АУДИТ» не оказывает аудиторские услуги общественно значимым организациям.

8.2. Величина выручки от оказания аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг: 4 980,4 тыс. руб.

Величина выручки от оказания аудиторских услуг: 4 930,4 тыс. руб.

Выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг: 50,0 тыс. руб.

**Приложения**

Приложение № 1

**Заявление директора ООО «МФЦ АУДИТ» о соблюдении аудиторской организацией и аудиторами требований профессиональной этики и независимости**

Я, директор ООО «МФЦ АУДИТ», настоящим заявлением подтверждаю, что ООО «МФЦ АУДИТ» и аудиторы компании соблюдают требования профессиональной этики и независимости, предусмотренные статьей 8 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

В своей деятельности ООО «МФЦ АУДИТ» соблюдает все процедуры и правила, предусмотренные Федеральным законом № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Кодексом профессиональной этики аудиторов, Международными стандартами аудита, Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и локальными нормативными актами ООО «МФЦ АУДИТ».

Соблюдение требований независимости проверяется на стадии принятия новых клиентов, продолжения сотрудничества с существующими клиентами, в процессе выполнения аудиторского задания, на стадии завершения аудита. ООО «МФЦ АУДИТ» ежегодно получает подтверждение соблюдения требований независимости от всех сотрудников, которые, согласно соответствующим этическим требованиям, обязаны быть независимыми.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | Цыганкова Л.В. |

Приложение № 2

**Заявление директора ООО «МФЦ АУДИТ» о наличии и результативности системы внутреннего контроля аудиторской организации**

Я, директор ООО «МФЦ АУДИТ», настоящим заявлением подтверждаю, что в ООО «МФЦ АУДИТ» действует система управления качеством, обеспечивающая разумную уверенность в том, что аудиторская организация и ее персонал выполняют свои обязанности в соответствии с профессиональными стандартами, а также применимыми требованиями законов и нормативных актов и выполняют задания в соответствии с такими стандартами и требованиями, а заключения или отчеты по результатам задания, выпущенные аудиторской организацией или руководителями задания, носят надлежащий характер с учетом конкретных обстоятельств.

Цели в области обеспечения качества, политики и процедуры выявления и оценки рисков, связанных с качеством, и внедрения соответствующих мероприятий в ответ на эти риски закреплены в локальном нормативном акте «Правила управления качеством ООО «МФЦ АУДИТ»», разработанном в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», МСК 1 «Управление качеством в аудиторских организациях, проводящих аудит или обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, или задания по оказанию сопутствующих услуг», МСК 2 «Проверки качества выполнения заданий» и МСА 220 (пересмотренный) «Управление качеством при проведении аудита финансовой отчетности», с учетом положений Кодекса профессиональной этики аудиторов и Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций.

Система управления качеством включает следующие компоненты: процесс оценки рисков в аудиторской организации; управление и высшее руководство; соответствующие этические требования; принятие решения о начале и (или) продолжении работы с клиентом либо работы по определенному заданию; выполнение задания; ресурсы; информационная система и информационное взаимодействие; процесс мониторинга и устранения недостатков.

В ООО «МФЦ АУДИТ» осуществляется мониторинг с целью своевременного предоставления значимой и надежной информации о разработке, внедрении и функционировании системы управления качеством, а также принятия надлежащих действий в отношении выявленных недостатков, в результате которых недостатки будут своевременно устранены.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | Цыганкова Л.В. |

Приложение № 3

**Заявление директора ООО «МФЦ АУДИТ» о соблюдении аудиторами, работающими в аудиторской организации требования о прохождении обучения по программам повышения квалификации**

Я, директор ООО «МФЦ АУДИТ», настоящим заявлением подтверждаю, что все сотрудники ООО «МФЦ АУДИТ», имеющие действующий квалификационный аттестат аудитора, соблюдают требования о прохождении обучения по программам повышения квалификации, предусмотренные статьей 11 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | Цыганкова Л.В. |