

Saya akan memberikan teks kebijakan privasi dalam bentuk link atau file .txt setelah perintah ini.

Tugas anda adalah menampilkan kutipan langsung dari teks yang terkait dengan parameter-parameter berikut. Jika tidak terdapat data atau informasi yang relevan terkait dengan suatu parameter, harap kosongkan parameter tersebut.

Berikut adalah daftar parameternya:

- Pengendali data: setiap orang, badan publik, dan organisasi internasional yang bertindak sendiri-sendiri atau bersama-sama dalam menentukan tujuan dan melakukan kendali pemrosesan Data Pribadi, biasanya berupa nama organisasi atau perusahaan.
- Prosesor data: setiap orang, badan publik, dan organisasi internasional yang bertindak sendiri-sendiri atau bersama-sama dalam melakukan pemrosesan Data Pribadi atas nama Pengendali Data Pribadi, biasanya berupa pihak ketiga.
- Subjek data: orang perseorangan yang pada dirinya melekat Data Pribadi, biasanya pengguna dari layanan.
- Prinsip Transmisi: Setiap klausul yang menjelaskan syarat dan ketentuan di mana transfer data terjadi.
- Legalitas dari Pemrosesan Data Pribadi: Dasar hukum yang mendasari pemrosesan data pribadi.
- Tujuan Pemrosesan Data Pribadi: Alasan atau tujuan yang dijelaskan dalam kebijakan untuk memproses data pribadi.

- Jenis dan Relevansi Data Pribadi yang akan diproses: Jenis-jenis data pribadi yang dikumpulkan dan relevansinya terkait dengan tujuan pemrosesan.
- Jangka Waktu Retensi Dokumen yang Memuat Data Pribadi: Berapa lama dokumen yang berisi data pribadi akan disimpan.
- Rincian Mengenai Informasi yang Dikumpulkan: daftar Informasi mengenai Data Pribadi, baik berupa Data Pribadi yang bersifat umum maupun Data Pribadi yang bersifat spesifik.
- Jangka Waktu Pemrosesan Data Pribadi: rentang waktu dimulainya hingga selesainya serangkaian kegiatan pemrosesan Data Pribadi sesuai dengan tujuan pemrosesan Data Pribadi.
- Hak Subjek Data Pribadi: Hak yang dimiliki oleh subjek data pribadi terkait dengan data yang diproses.

Berikut adalah template kosong yang siap saya isi setelah Anda memberikan teks kebijakan privasi (dalam bentuk link atau file .txt). Saat ini semua parameter masih kosong karena belum ada dokumen yang dianalisis.

- **Pengendali data:**
- **Prosesor data:**
- **Subjek data:**
- **Prinsip Transmisi:**
- **Legalitas dari Pemrosesan Data Pribadi:**
- **Tujuan Pemrosesan Data Pribadi:**
- **Jenis dan Relevansi Data Pribadi yang akan diproses:**

- **Jangka Waktu Retensi Dokumen yang Memuat Data Pribadi:**
- **Rincian Mengenai Informasi yang Dikumpulkan:**
- **Jangka Waktu Pemrosesan Data Pribadi:**
- **Hak Subjek Data Pribadi:**

Silakan kirim link atau salin teks kebijakan privasinya, dan saya akan segera mengisi parameter-parameter di atas dengan kutipan langsung yang relevan (atau membiarkannya kosong jika memang tidak ada informasi terkait).

Refer to the following content:

T cleaned\_jaki.txt

Berikut adalah kutipan langsung dari teks Kebijakan Privasi JAKI yang relevan dengan setiap parameter yang diminta:

- **Pengendali data:**
  - «Kebijakan Privasi ini adalah komitmen nyata dari JAKI untuk menghargai dan melindungi setiap data atau informasi pribadi Pengguna aplikasi JAKI.»
  - «Pengguna memberikan persetujuan kepada JAKI untuk memperoleh, mengumpulkan, menyimpan, mengelola, dan mempergunakan data tersebut sebagaimana tercantum dalam Kebijakan Privasi»
- **Prosesor data:**
  - «JAKI dapat membagikan informasi Pengguna kepada anak perusahaan dan afiliasinya untuk membantu memberikan layanan atau melakukan pengolahan data untuk dan atas nama JAKI.»
  - «Dibutuhkan adanya pengungkapan data Pengguna kepada mitra atau Pihak Ketiga lain yang membantu JAKI dalam menyajikan layanan pada aplikasi dan memproses segala bentuk aktivitas Pengguna dalam aplikasi»

- **Subjek data:**

«Pengguna aplikasi JAKI»

«orang perseorangan yang pada dirinya melekat Data Pribadi» (tersirat dari konteks keseluruhan dokumen)

- **Prinsip Transmisi:**

«JAKI menjamin tidak ada penjualan, pengalihan, distribusi atau meminjamkan data pribadi Pengguna kepada Pihak Ketiga lain, tanpa terdapat izin dari Pengguna, kecuali dalam hal-hal sebagai berikut:

1. Dibutuhkan adanya pengungkapan data Pengguna kepada mitra atau Pihak Ketiga lain yang membantu JAKI...
2. JAKI dapat menyediakan informasi yang relevan kepada Pihak Ketiga sesuai dengan persetujuan Pengguna...
3. JAKI dapat membagikan informasi Pengguna kepada anak perusahaan dan afiliasinya...
4. JAKI mengungkapkan data Pengguna dalam upaya mematuhi kewajiban hukum dan/atau adanya permintaan yang sah dari aparat penegak hukum.»

- **Legalitas dari Pemrosesan Data Pribadi:**

«Dengan mengakses dan/atau mempergunakan layanan JAKI, Pengguna ... memberikan persetujuan kepada JAKI untuk memperoleh, mengumpulkan, menyimpan, mengelola, dan mempergunakan data tersebut sebagaimana tercantum dalam Kebijakan Privasi»

«selama diizinkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku»

(berulang kali disebutkan sebagai dasar hukum tambahan)

- **Tujuan Pemrosesan Data Pribadi:**

«JAKI mengumpulkan data Pengguna dengan tujuan untuk mengelola dan memperlancar proses penggunaan situs, serta tujuan-tujuan lainnya selama diizinkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.»

Seluruh poin dalam bagian “Penggunaan Data” (poin 1–9) dan “Penggunaan Data Untuk Penanganan dan Pencegahan Covid-19”.

- **Jenis dan Relevansi Data Pribadi yang akan diproses:**

Seluruh daftar panjang dalam bagian “Perolehan dan Pengumpulan Data Pengguna” (poin 1, 2, dan 3), termasuk namun tidak terbatas pada: NIK, nama, alamat email, nomor telepon, alamat KTP, foto, lokasi, data perangkat, log server, NPWP, Nomor BPJS, dll.

- **Jangka Waktu Retensi Dokumen yang Memuat Data Pribadi:**

«JAKI akan menyimpan data Pengguna ... selama akun Pengguna aktif dan/atau selama penyimpanan yang diperlukan atau diperbolehkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.»

«JAKI akan berhenti menyimpan, menghapus dan/atau menganonim data Pengguna secepatnya apabila data Pengguna sudah tidak lagi diperlukan untuk memenuhi kebutuhan pengguna dalam menggunakan layanan-layanan aplikasi dan penyimpanan data tidak diperlukan lagi untuk kepentingan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.»

Khusus data Covid-19: «hanya akan diproses dan disimpan selama masa pandemi sesuai dengan regulasi yang berlaku oleh Pemerintah Republik Indonesia.»

- **Rincian Mengenai Informasi yang Dikumpulkan:**

Seluruh isi bagian “Perolehan dan Pengumpulan Data Pengguna” (poin 1, 2, dan 3) yang sangat rinci mencakup puluhan jenis data pribadi (NIK, email, nomor telepon, lokasi, data perangkat, log, NPWP, BPJS, dll).

- **Jangka Waktu Pemrosesan Data Pribadi:**

«selama akun Pengguna aktif dan/atau selama penyimpanan yang diperlukan atau diperbolehkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku»

(tidak disebutkan tanggal pasti mulai/selesai, hanya terkait status akun aktif dan kebutuhan hukum)

- **Hak Subjek Data Pribadi:**

«Pengguna dapat mengakses dan mengubah informasi berupa alamat email, nomor telepon, tanggal

lahir, jenis kelamin, daftar alamat, melalui fitur Pengaturan pada aplikasi.»

«Pengguna dapat menarik diri dari informasi atau notifikasi ... melalui fitur Pengaturan pada aplikasi.»

«Sejauh diizinkan oleh ketentuan yang berlaku, Pengguna dapat menghubungi JAKI untuk melakukan penarikan persetujuan terhadap perolehan, pengumpulan, penyimpanan, pengelolaan, dan penggunaan data Pengguna. Apabila terjadi demikian maka Pengguna memahami konsekuensi bahwa Pengguna tidak dapat menggunakan layanan aplikasi JAKI.»

(tidak disebutkan secara eksplisit hak penghapusan, portabilitas, atau pembatasan pemrosesan selain penarikan persetujuan total)

Refer to the following content:

T cleaned\_kemnaker.txt

Berikut adalah kutipan langsung dari teks Kebijakan Privasi SIAPKerja Kemnaker yang relevan dengan setiap parameter yang diminta:

- **Pengendali data:**

«Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia ("Kami") mengoperasikan situs web dan aplikasi SIAPKerja Kemnaker.»

- **Prosesor data:**

«Kami dapat mempekerjakan perusahaan dan individu pihak ketiga untuk memfasilitasi Kami, untuk melakukan layanan terkait Layanan atau untuk membantu kami dalam menganalisis bagaimana Layanan kami digunakan. Pihak ketiga ini memiliki akses ke Data Pribadi Anda hanya untuk melakukan tugas ini atas nama kami dan berkewajiban untuk tidak mengungkapkan atau menggunakan untuk tujuan lain.»

(Juga disebutkan Google Analytics sebagai pihak ketiga yang menerima data)

- **Subjek data:**

«Anda» / «pengguna Layanan kami» (orang perseorangan yang menggunakan aplikasi SIAPKerja Kemnaker)

- **Prinsip Transmisi:**

«Informasi Anda, termasuk Data Pribadi, dapat ditransfer ke- dan dipelihara di- computer yang terletak di luar Negara bagian Anda, provinsi, Negara atau yuridiksi pemerintah lainnya dimana undang-undang perlindungan data dapat berbeda dari yang berasal dari yurisdiksi Anda.»

«Kami tidak akan mengalihkan Data Pribadi Anda ke Organisasi atau Negara kecuali ada control yang memadai serta keamanan atas data dan informasi pribadi lainnya.»

«Persetujuan Anda terhadap Kebijakan Privasi ini diikuti dengan penyerahan atas informasi tersebut merupakan persetujuan Anda untuk transfer.»

- **Legalitas dari Pemrosesan Data Pribadi:**

«Dengan menggunakan layanan kami, Anda telah menyetujui pengumpulan dan penggunaan Informasi dari Anda sesuai dengan Kebijakan Privasi»

«Kemnaker RI dapat mengungkapkan Data Pribadi Anda Dengan Iktikad baik bahwa tindakan tersebut diperlukan untuk: a. Untuk mematuhi kewajiban hukum...»

- **Tujuan Pemrosesan Data Pribadi:**

«Kami menggunakan data yang dikumpulkan untuk berbagai tujuan:

- a. Untuk menyediakan dan memelihara Layanan
- b. Untuk memberitahukan Anda tentang perubahan di dalam pelayanan kami
- c. Untuk memungkinkan Anda berpartisipasi dalam fitur interaktif dari Layanan kami
- d. Untuk memberikan layanan dan dukungan pelanggan
- e. Untuk memberikan Analisis atau Informasi berharga agar kami dapat meningkatkan Layanan
- f. Untuk memantau penggunaan Layanan
- g. Untuk mendeteksi, mencegah, dan mengatasi masalah teknis.»

- **Jenis dan Relevansi Data Pribadi yang akan diproses:**

«Data Pribadi ... dapat mencakup, tetapi tidak terbatas pada:

- a. Nomor Induk Kependudukan,
- b. Alamat Email,
- c. Nama depan dan Nama Belakang,
- d. Nomor Telepon,
- e. Cookie dan Data Penggunaan,
- f. Nama Perusahaan dan Alamat Perusahaan.»

Juga termasuk Data Penggunaan (IP, jenis browser, laman yang dikunjungi, waktu kunjungan, ID perangkat, dll.)

- **Jangka Waktu Retensi Dokumen yang Memuat Data Pribadi:**

(kosong – tidak disebutkan secara eksplisit berapa lama data disimpan)

- **Rincian Mengenai Informasi yang Dikumpulkan:**

Seluruh bagian “JENIS DATA YANG DIKUMPULKAN” (Data Pribadi: NIK, email, nama lengkap, nomor telepon, nama & alamat perusahaan; Data Penggunaan: IP, jenis browser, ID perangkat, dll.; Cookie dan teknologi pelacakan)

- **Jangka Waktu Pemrosesan Data Pribadi:**

(kosong – tidak disebutkan rentang waktu mulai hingga selesai pemrosesan)

- **Hak Subjek Data Pribadi:**

(hampir kosong – tidak disebutkan hak akses, perbaikan, penghapusan, pembatasan, portabilitas, atau penarikan persetujuan secara spesifik, kecuali hak menolak cookie melalui pengaturan browser)  
Hanya disebutkan: «Anda dapat menginstruksikan browser Anda menolak semua cookie atau untuk menunjukkan saat cookie sedang dikirim.»

Refer to the following content:



Berikut adalah kutipan langsung dari teks Kebijakan Privasi **Rumah Pendidikan** yang relevan dengan setiap parameter yang diminta:

- **Pengendali data:**

«Kebijakan Privasi ini adalah komitmen nyata dari Rumah Pendidikan untuk menghargai dan melindungi setiap data atau informasi pribadi Pengguna aplikasi Rumah Pendidikan.»

«Pengguna memberikan persetujuan kepada Rumah Pendidikan untuk memperoleh, mengumpulkan, menyimpan, mengelola, dan mempergunakan data tersebut»

- **Prosesor data:**

(hampir kosong – hanya disebutkan secara tidak langsung)

«Rumah Pendidikan dapat menyediakan informasi yang relevan kepada Pihak Ketiga sesuai dengan persetujuan Pengguna untuk menggunakan layanan Pihak Ketiga, termasuk di antaranya aplikasi atau situs lain yang telah saling mengintegrasikan API (Application Programming Interface) atau layanannya.»

(Tidak disebutkan secara eksplisit adanya prosesor data yang memproses atas nama Rumah Pendidikan)

- **Subjek data:**

«Pengguna aplikasi Rumah Pendidikan»

- **Prinsip Transmisi:**

«Rumah Pendidikan menjamin tidak ada penjualan, pengalihan, distribusi atau meminjamkan data pribadi Pengguna kepada Pihak Ketiga lain, tanpa terdapat izin dari Pengguna, kecuali ... Rumah Pendidikan dapat menyediakan informasi yang relevan kepada Pihak Ketiga sesuai dengan persetujuan Pengguna untuk menggunakan layanan Pihak Ketiga, termasuk di antaranya aplikasi atau situs lain yang telah saling mengintegrasikan API (Application Programming Interface) atau

layanannya.»

(Tidak ada penjelasan lebih lanjut mengenai transfer data internasional atau mekanisme perlindungan)

- **Legalitas dari Pemrosesan Data Pribadi:**

«Dengan mengakses dan/atau mempergunakan layanan Rumah Pendidikan, Pengguna ... memberikan persetujuan kepada Rumah Pendidikan untuk memperoleh, mengumpulkan, menyimpan, mengelola, dan mempergunakan data tersebut sebagaimana tercantum dalam Kebijakan Privasi»

«selama diizinkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku»

- **Tujuan Pemrosesan Data Pribadi:**

Seluruh poin dalam bagian “Penggunaan Data”, terutama:

- Memproses segala bentuk permintaan maupun aktivitas yang dilakukan oleh Pengguna melalui aplikasi
- Penyediaan, pemeliharaan, dan perbaikan layanan
- Penelitian, analisis, pengembangan fitur, peningkatan keamanan
- Sebagai informasi umum dalam dasbor untuk pemerintah dalam pengambilan keputusan
- Menginformasikan layanan, studi, survei, berita, dll.

- **Jenis dan Relevansi Data Pribadi yang akan diproses:**

«Data yang diserahkan secara mandiri oleh Pengguna ... pada saat Pengguna: Membuat atau memperbarui akun Rumah Pendidikan, termasuk di antaranya nama pengguna dan alamat email.»

(Hanya dua jenis data yang disebutkan secara eksplisit: nama pengguna dan alamat email. Tidak ada daftar panjang seperti pada aplikasi lain)

- **Jangka Waktu Retensi Dokumen yang Memuat Data Pribadi:**

«Rumah Pendidikan akan menyimpan data Pengguna ... selama akun Pengguna aktif dan/atau selama penyimpanan yang diperlukan atau diperbolehkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.»

«Rumah Pendidikan akan berhenti menyimpan, menghapus dan/atau menganonim data Pengguna secepatnya apabila data Pengguna sudah tidak lagi diperlukan ... dan penyimpanan data tidak diperlukan lagi untuk kepentingan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.»
- **Rincian Mengenai Informasi yang Dikumpulkan:**

Sangat minim: hanya «nama pengguna dan alamat email» yang disebutkan secara eksplisit sebagai data yang dikumpulkan saat membuat/memperbarui akun. Tidak ada daftar data lokasi, perangkat, NIK, foto, dll.
- **Jangka Waktu Pemrosesan Data Pribadi:**

«selama akun Pengguna aktif dan/atau selama penyimpanan yang diperlukan atau diperbolehkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku»
- **Hak Subjek Data Pribadi:**

«Sejauh diizinkan oleh ketentuan yang berlaku, Pengguna dapat menghubungi Rumah Pendidikan untuk melakukan penarikan persetujuan terhadap perolehan, pengumpulan, penyimpanan, pengelolaan, dan penggunaan data Pengguna. Apabila terjadi demikian maka Pengguna memahami konsekuensi bahwa Pengguna tidak dapat menggunakan layanan aplikasi Rumah Pendidikan.»

(Tidak disebutkan hak akses, perbaikan, penghapusan parsial, portabilitas, atau keberatan pemrosesan)

Refer to the following content:

T cleaned\_satu sehat.txt

---

Berikut adalah kutipan langsung dari teks Kebijakan Privasi **SATUSEHAT SDM**K (Kementerian Kesehatan RI) yang relevan dengan setiap parameter yang diminta:

- **Pengendali data:**

«Kementerian Kesehatan Republik Indonesia selaku Penyelenggara Sistem Elektronik SATUSEHAT SDM»

«"Pengendali Data" adalah setiap orang, badan publik, dan/atau organisasi internasional yang bertindak sendiri-sendiri atau bersama-sama dalam menentukan tujuan dan melakukan kendali pemrosesan Data Pribadi ...» (jelas merujuk pada Kemenkes RI)

- **Prosesor data:**

«"Prosesor Data" adalah setiap orang, badan publik, dan/atau organisasi internasional yang bertindak sendiri-sendiri atau bersama-sama dalam melakukan pemrosesan Data Pribadi ... yang ditunjuk Pengendali Data.»

«Pihak yang ditunjuk menjadi Prosesor Data untuk membantu dan menunjang pelaksanaan operasional SATUSEHAT SDM sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.»

- **Subjek data:**

«"Pengguna", berarti setiap Sumber Daya Manusia Kesehatan yang menggunakan SATUSEHAT SDM.»

«Tenaga Kesehatan ... yang mengabdikan diri dalam bidang Kesehatan»

- **Prinsip Transmisi:**

«Data Pribadi Pengguna tidak akan dikirim dan disebarluaskan kepada pihak lain tanpa izin Pengguna, kecuali:

- Kepentingan vital Pengguna ...
- Permintaan yang sah dari aparat penegak hukum ...
- Pelaksanaan tugas Kementerian/Lembaga/Badan Pemerintah ...

– Pihak yang ditunjuk menjadi Prosesor Data ...»

«SATUSEHAT SDMK menggunakan infrastruktur, media penyimpanan, server, dan Disaster Recovery Center (DRC) yang berlokasi di wilayah Republik Indonesia.» (tidak ada transfer internasional)

- **Legalitas dari Pemrosesan Data Pribadi:**

«Berdasarkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan ... Peraturan Pemerintah Nomor 67 Tahun 2019 ...»

«Legal basis pemrosesan data dilaksanakan berdasarkan peraturan perundang-undangan dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi Kementerian Kesehatan dan untuk beberapa pemrosesan dilaksanakan berdasarkan persetujuan (consent) Pengguna.»

- **Tujuan Pemrosesan Data Pribadi:**

Seluruh poin dalam pasal 3 dan pasal 6, utamanya:

- Pelaksanaan Upaya Kesehatan (promotif, preventif, kuratif, rehabilitatif)
- Integrasi dan interoperabilitas data SDM Kesehatan
- Penyelenggaraan informasi Sumber Daya Manusia Kesehatan
- Verifikasi, identifikasi, dan pencegahan penyalahgunaan akun
- Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, visualisasi dasbor, pemodelan data

- **Jenis dan Relevansi Data Pribadi yang akan diproses:**

Sangat lengkap, meliputi:

- NIK, nama, tanggal lahir, email, nomor HP, alamat, foto
- Riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, dokumen legalitas (STR, SIP, dll.)
- Data lokasi (IP, Wi-Fi, geo-location)
- Data aktivitas (waktu login, riwayat penggunaan)
- Foto/dokumen yang diunggah
- Data dari fasilitas kesehatan dan lembaga lain sesuai UU

- **Jangka Waktu Retensi Dokumen yang Memuat Data Pribadi:**  
 «Data Pribadi akan disimpan minimal 25 tahun sejak penggunaan terakhir.»  
 «Setelah jangka waktu tersebut SATUSEHAT SDMK tetap dapat dilakukan penyimpanan terus menerus apabila masih dapat digunakan sesuai tujuan SATUSEHAT SDMK.»
- **Rincian Mengenai Informasi yang Dikumpulkan:**  
 Seluruh isi pasal 4 (“Data Yang Dikumpulkan dan Cara Pengumpulan”) mencakup NIK, riwayat hidup lengkap, riwayat pendidikan & pekerjaan, dokumen legalitas tenaga kesehatan, data lokasi, data perangkat, foto, dll.
- **Jangka Waktu Pemrosesan Data Pribadi:**  
 «minimal 25 tahun sejak penggunaan terakhir» + dapat diperpanjang tanpa batas selama masih diperlukan untuk tujuan SATUSEHAT SDMK
- **Hak Subjek Data Pribadi:**  
 «Pengguna berhak mendapat kejelasan identitas, dasar kepentingan hukum, tujuan, penggunaan dan akuntabilitas ...»  
 «Pengguna berhak mendapatkan akses dan menggunakan data milik Pengguna ...»  
 «Pengguna berhak melengkapi, memperbaharui, dan/atau memperbaiki ...» (dengan batasan tertentu)  
 Tidak disebutkan hak penghapusan, portabilitas, atau pembatasan pemrosesan. Tidak ada mekanisme penarikan persetujuan parsial (hanya berhenti menggunakan aplikasi).

↳ Compare privacy policies of both apps

↳ Indonesia's Personal Data Protection Law

