

ADA S.A.

Especificación Casos de Uso:
CU11 MÓDULO POLÍTICA (Otras Interacciones y
directrices)
Versión 1.0

Historial de Cambios

Fecha	Versión	Comentarios	Autor
2016/11/27	V1.0	Levantamiento de información	Oscar Rojas

CU.10 MÓDULO POLÍTICA (Política SST)

1. Breve Descripción

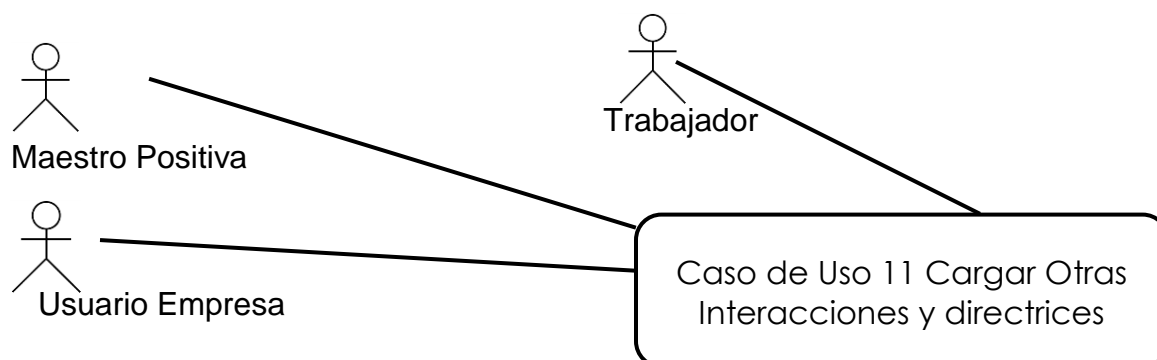
Crear una funcionalidad que le permita al usuario “cargar” otras intenciones y directrices de la empresa que sean afines a seguridad y salud en el trabajo.

2. Instrumentos de Captura

Nombre Campo	Obligatorio	Tipo	Máscara	Longitud	Restricciones	Descripción
<i>Cargar Documento</i>	NA	<i>Botón</i>	NA	NA	Ninguna	Botón que le permite al Usuario acceder a la ruta donde encuentra el documento que Desea cargar.
<i>Búsqueda</i>	NA	<i>Botón</i>	NA	NA	Ninguna	Campo que le permite al usuario buscar un documento específico dentro de la pantalla.
<i>Editar Nombre</i>	NA	<i>checkbox</i>	NA	NA	Solo los usuarios con el perfil establecido podrán editar, eliminar y/o determinar si es Privado un Documento Cargado	Cuando se selecciona esta opción y se da click en el botón Aceptar se permite editar el nombre del documento Cargado
<i>Eliminar</i>	NA	<i>checkbox</i>	NA	NA	Solo los usuarios con el perfil establecido podrán editar, eliminar y/o determinar si es Privado un Documento Cargado	Cuando se selecciona esta opción y se da click en el botón Aceptar se Elimina el documento seleccionado.

Documento Privado	NA	checkbox	NA	NA	Solo los usuarios con el perfil establecido podrán editar, eliminar y/o determinar si es Privado un Documento Cargado	Cuando se selecciona esta opción y se da click en el botón Aceptar se marcara el documento Cargado como privado.
Aceptar	NA	Botón	NA	NA		Botón que ejecutará la opción previa que el usuario selecciono.
Cancelar	NA	Botón	NA	NA		Botón que hace que el usuario cancelar la opción de cargue del documento.
Adjunto	NA	Enlace	NA	NA		Enlace que permite al usuario visualizar el documento seleccionado.
Ayuda	NA	Botón	NA	NA	Ninguna	Botón que permite al usuario acceder a la ayuda que le brinda la aplicación para el diligenciamiento del módulo. (Pendiente el contenido específico del tema a visualizar)

3. Actores



4. Flujo de Datos Básico

Acciones de los Actores	Acciones del sistema
<i>El Usuario da Un Clic En el Botón "Cargar Documento"</i>	El sistema despliega una pantalla donde se podrá ubicar el documento que se quiere cargar. Si el Documento no está en formato PDF el sistema no permite el cargue de el Documento e informará mediante un mensaje al usuario que solo se permite el cargue de Archivos en este formato.
El Usuario dará un click en el botón aceptar	El sistema guardará en el Repositorio (definir ruta del repositorio de documentos) el documento seleccionado por el usuario.
El usuario selecciona la opción Editar Nombre y luego dará un click en el Botón Aceptar.	<i>El sistema habilitará el nombre del archivo para ser editado y luego cambiará el nombre por el que el usuario digitó previamente.</i>
El usuario selecciona la opción Eliminar y luego dará un click en el Botón Aceptar.	<i>El sistema eliminará el o los registros señalados por el usuario de la pantalla y del repositorio.</i>
El usuario selecciona la opción Documento Privado y luego dará un click en el Botón Aceptar.	<i>El sistema marcará el o los registros señalados por el usuario para que sean visibles acorde a los perfiles que se establezcan.</i>
El Usuario en la pantalla donde se visualizan los archivos cargados, da un click en el Link de algún Documento.	<i>El sistema le permitirá visualizar el documento que seleccionó el usuario.</i>

5. Casos de Excepción

Acciones de los actores	Acciones del sistema
El usuario da click en el botón "Cancelar"	El sistema anula la solicitud y retorna a la pantalla inicial del proceso del módulo
El Usuario intenta cargar un Archivo que no esta en formato PDF	El sistema informa al usuario mediante un mensaje que el Documento seleccionado no se permite cargar.

6. Pre-condiciones para el proceso

- El usuario debe estar debidamente autenticado en el aplicativo.
- El Usuario que desee modificar o eliminar un registro, debe tener un perfil especial previamente definido.
- Se debe asegurar que el repositorio de documentos del aplicativo siempre este disponible.

7. Post-condiciones (Criterios de Aceptación y/o Resultado esperado del proceso)

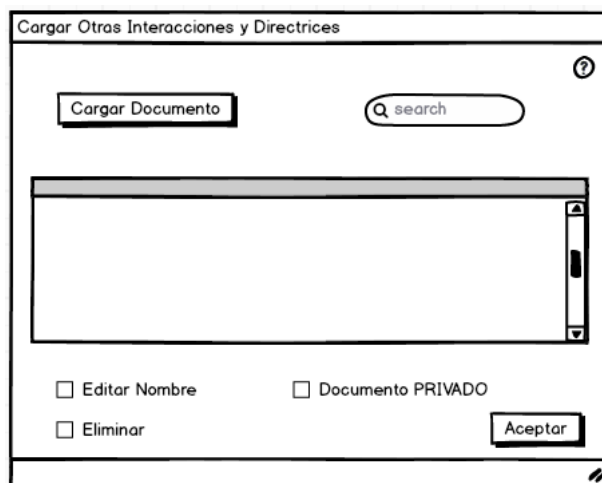
El sistema Permite visualizar sin problemas los documentos que fueron cargados desde la funcionalidad.

8. Reglas de Negocio

- Los documentos que se quieran cargar deben estar en formato PDF.

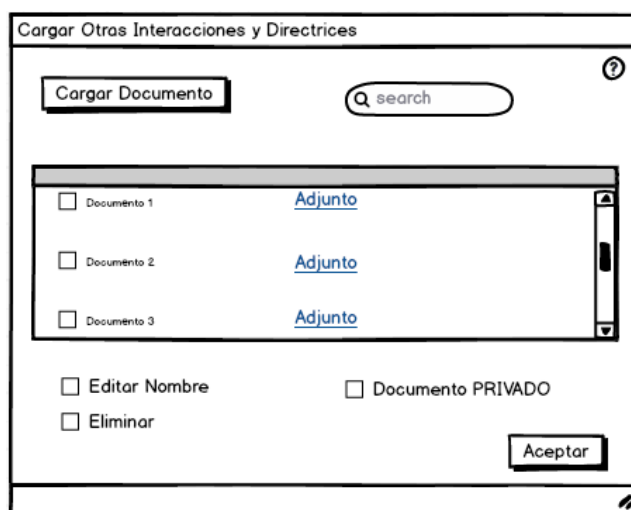
9. Pantallas/Prototipos/Plantillas/Formatos/Anexos

Pantalla generada luego de que el usuario esta correctamente autenticado en el aplicativo y selecciona la opción de (Crear otras Interacciones y directrices) del Módulo POLÍTICA.



The screenshot shows a web form titled "Cargar Otras Interacciones y Directrices". At the top left is a button labeled "Cargar Documento". To its right is a search bar with a magnifying glass icon and the text "search". Below these is a large, empty rectangular area for document upload. At the bottom of the form, there are four checkboxes: "Editar Nombre", "Documento PRIVADO", and "Eliminar". To the right of these is an "Aceptar" button. A small question mark icon is in the top right corner of the form's header area.

Al momento de Cargar el documento se genera al usuario la siguiente pantalla:



This screenshot shows the same form as above, but now it displays three uploaded documents in a list. Each entry consists of a checkbox, a document name (e.g., "Documento 1", "Documento 2", "Documento 3"), and a blue hyperlink labeled "Adjunto". The "Cargar Documento" button and search bar remain at the top. The checkboxes for "Editar Nombre", "Documento PRIVADO", and "Eliminar" are still at the bottom, along with the "Aceptar" button. The question mark icon is also present in the top right corner.

Una vez el Usuario selecciona la opción de Documento Privado, el mismo se marcará y se visualizará de la siguiente manera:

Cargar Otras Interacciones y Directrices

Cargar Documento

Q search

☒ Documento 1
 [Adjunto](#)
 Documento Privado

☐ Documento 2
 [Adjunto](#)

☐ Documento 3
 [Adjunto](#)

☐ Editar Nombre
 ☒ Documento PRIVADO
 ☐ Eliminar

Aceptar

Aprobación Requerimientos		
NOTA: Cualquier cambio y/o requisitos no plasmado en este documento se tomará como un control de cambios.		
Rol	Nombre	Firma
Gerente Proyecto POSITIVA	Andres Tovar	
Profesional POSITIVA	Salin Avellaneda	
Gerente Proyecto ADA	John Gaviria	
Gerente Funcional ADA	Andres Arevalo	
Consultor Funcional ADA	Diana Rivera	
Analista de requerimientos ADA	Oscar Rojas	