

महाराष्ट्र गट क सेवा (मुख्य) परीक्षा-२०२३

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने शिफारस केलेल्या
उमेदवारांचे मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागातील
लिपिक टंकलेखक पदावर नियतवाटप.

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग,

क्रमांक : एससी १५२५/प्र.क्र. १३४ /प्रशा-३,

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

दूरध्वनी क्रमांक : ०२२-२२७९४१७२.

दिनांक : ०१ ऑगस्ट, २०२५.

ज्ञापन :-

महाराष्ट्र गट-क सेवा (मुख्य) परीक्षा-२०२३ या परीक्षेतील लिपिक टंकलेखक संवर्गाच्या विज्ञापित ७००६ पदांसाठी दिनांक १७.१२.२०२३ रोजी घेण्यात आलेल्या मुख्य परिक्षेचा अंतिम निकाल दि. ११.०७.२०२५ रोजी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने त्यांच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द केला आहे. महाराष्ट्र गट-क सेवा (मुख्य) परीक्षा-२०२३ च्या अंतिम निकालाच्या आधारे महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने क्रमांक: १४४२/गट-क संयुक्त-लि.टं/२०२३/चोवीस, दिनांक १७.०७.२०२५ च्या पत्रान्वये मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागासाठी शिफारस केलेल्या सोबतच्या **विवरणपत्र “अ”** मधील उमेदवारांचे त्यांच्या नावांसमोर दर्शविलेल्या मंत्रालयीन विभागात लिपिक टंकलेखक गट-क पदावर नियतवाटप करण्यात येत आहे.

२. सोबतच्या विवरणपत्र “अ” मध्ये नमूद केलेल्या उमेदवारांची नेमणूक पुढील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात करण्यात यावी :-

- (१) सदर विवरणपत्रातील सर्व उमेदवारांनी **दिनांक ०१.०९.२०२५ पर्यंत** संबंधित विभागात व्यक्तिशः उपस्थित राहून अस्थायी नियुक्तीचा स्वीकार करणे आवश्यक आहे. **सदर कालावधीत उमेदवारांनी अस्थायी नियुक्ती स्वीकारली नाही तर त्यांचे नाव कोणतीही पूर्वसूचना न देता, या विभागाच्या निवडसूचीतून कमी करण्यात येईल.** तसेच विहित कालावधीत नियुक्ती स्वीकारणाऱ्या उमेदवारांची ज्येष्ठता महाराष्ट्र नागरी सेवा(ज्येष्ठतेचे विनियमन) नियम, २०२१ मधील तरतूदीनुसार, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने दिनांक १७.०७.२०२५ रोजीच्या पत्रान्वये केलेल्या शिफारस क्रमांकानुसार राहिल.
- (२) लोकसेवा आयोगाकडे केलेल्या अर्जातील दाव्यांची तपासणी / पडताळणी आयोगाने केलेली नसल्याने, नियुक्ती स्वीकारण्यासाठी उपस्थित रहाताना, महाराष्ट्र लोकसेवा

आयोगाच्या महाराष्ट्र गट-क सेवा (मुख्य) परीक्षा-२०२३ साठी देण्यात आलेल्या जाहिरात क्रमांक : १११/२०२३, दिनांक १३.१०.२०२३ मध्ये नमूद केल्यानुसार वयोमर्यादेची दिनांक ०१.०५.२०२३ रोजीच्या अर्हतेनुसार तसेच शैक्षणिक आणि अन्य अटींची दिनांक ३१.१०.२०२३ किंवा तत्पूर्वीच्या अर्हतेनुसार खाली नमूद केलेली मूळ प्रमाणपत्रे उमेदवारांनी सोबत घेऊन जावीत. नियुक्ती स्विकारण्यासाठी उपस्थित रहाताना सदर प्रमाणपत्रांची साक्षांकित प्रत उमेदवाराजवळ असणे अत्यावश्यक आहे :-

- (i) वयोमर्यादा (दिनांक ०१.०५.२०२३ रोजी तसेच प्रस्तुत मुख्य परीक्षेच्या जाहिरातीमध्ये नमूद केल्यानुसार)
- (ii) अधिवास : मुख्य परीक्षेच्या जाहिरातीत नमूद केल्याप्रमाणे
- (iii) शैक्षणिक अर्हता: सांविधिक विद्यापीठाची पदवी किंवा महाराष्ट्र शासनाने मान्य केलेली समतुल्य अर्हता मुख्य परीक्षेचा अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकास किंवा तत्पूर्वी म्हणजेच दिनांक ३१.१०.२०२३ किंवा तत्पूर्वी धारण करणे अत्यावश्यक आहे.
- (iv) अंतर्वासिता (INTERNSHIP) निर्धारित केली असेल अशी पदवी धारण करणाऱ्या उमेदवारांनी अंतर्वासिता (INTERNSHIP) मुख्य परीक्षेचे अर्ज स्वीकारणाऱ्या दिनांकापर्यंत (दिनांक ३१.१०.२०२३ किंवा तत्पूर्वी) पूर्ण केली असेल तरच त्याला पदवीधर समजण्यात येईल.
- (v) महाराष्ट्र अराजपत्रित गट-ब व गट-क सेवा संयुक्त पूर्व परीक्षेची जाहिरात दि. २०.०१.२०२३ व मुख्य परीक्षेची जाहिरात दि. १३.१०.२०२३ रोजी विज्ञापित केलेली आहे. वि.जा. (अ), भ.ज.(ब), भ.ज.(क), भ.ज. (ड), वि.मा.प्र., आ.दु.घ. व इ.मा.व. प्रवर्गाचा दावा केला असल्यास अशा उमेदवारांच्या बाबतीत शासन निर्णय, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, क्रमांक सीबीसी-२०१३/प्र.क्र.१८२/विजाभज-१, दिनांक १७ ऑगस्ट, २०१३ अन्वये जारी करण्यात आलेल्या आदेशानुसार उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याच्या नॉन क्रिमीलेयर प्रमाणपत्राचा कालावधी विचारात घेण्यात येईल. शासन शुध्दीपत्रक, इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग क्र. संकीर्ण-२०२३/प्र.क्र.७६/मावक, दि. ०९.०३.२०२३ अन्वये शासनाकडून जारी करण्यात आलेल्या आदेशानुसार, संबंधित उमेदवार उन्नत आणि प्रगत व्यक्ती/गटात मोडत नसल्याबाबतची पडताळणी करण्यासाठी कालावधी विचारात घेण्यात यावा.
- (vi) प्रस्तुत मुख्य परीक्षेच्या जाहिरातीमधील परिच्छेद ६.३.१ (चार) नुसार मराठी ज्ञान आवश्यक आहे. सदर बाब संबंधित उमेदवारांच्या दहावीच्या

गुणपत्रकाआधारे किंवा महाविद्यालयाच्या प्राचार्य/विभाग प्रमुखांच्या प्रमाणपत्राआधारे तपासून घेण्यात यावी.

(vii) खुल्या प्रवर्गातील महिलांकरीता आरक्षित असलेल्या पदावरील निवडीकरीता शिफारस झालेल्या खुल्या प्रवर्गातील महिला तसेच सर्व मागास प्रवर्गातील महिलांनी नॉन-क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र सादर करण्याची अट महिला व बाल विकास विभागाच्या दि. ०४.०५.२०२३ रोजीच्या शासन निर्णयान्वये रद्द करण्यात आली आहे. अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती वगळता अन्य मागास प्रवर्गातील महिलांकरीता आरक्षित असलेल्या पदावरील निवडीसाठी दावा करू इच्छीणाऱ्या महिलांना त्या त्या मागास प्रवर्गासाठी इतर मागास व बहुजन कल्याण विभाग तसेच सामान्य प्रशासन विभागाकडून वेळोवेळी विहित करण्यात आल्याप्रमाणे नॉन-क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र सादर करण्याबाबतच्या तरतुदी लागू राहतील. (इतर मागासवर्ग, सामाजिक व शैक्षणिक मागास प्रवर्ग, विमुक्त जाती, भटक्या जमाती आणि विशेष मागास प्रवर्ग कल्याण विभागाच्या दि. ३१.०१.२०२० च्या शासन निर्णयानुसार)

(viii) शासन निर्णय, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग क्रमांक : एसपीई १०१२/(१०८/१२)/साशि-१, दिनांक ३१.१०.२०१३ नुसार अथवा तदनंतर शासनाने वेळोवेळी आदेश काढून विहित केलेली संगणक टंकलेखक अर्हता-बेसिक कोर्स इन कॉम्प्युटर टायपिंग मराठी ३० शब्द प्रति मिनिट अथवा बेसिक कोर्स इन कॉम्प्युटर टायपिंग इंग्रजी ४० शब्द प्रति मिनिट समकक्ष अर्हता म्हणून स्वीकारार्ह आहे. सदर अर्हता मुख्य परिक्षेचा अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकास किंवा तत्पुर्वी (दिनांक ३१.१०.२०२३ किंवा तत्पुर्वी) धारण करणे आवश्यक आहे.

(३) उमेदवारांच्या पात्रता विषयक म्हणजेच शिक्षण, वय, खेळाडू, दिव्यांग, जाती विषयक प्रमाणपत्र, इत्यादीबाबतच्या मूळ प्रमाणपत्रांची पडताळणी आयोगाने तसेच या विभागाने केली नसल्यामुळे या सर्व बाबतीत नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी पडताळणी करणे आवश्यक आहे. प्रस्तुत उमेदवारांचे शिक्षण, वय, खेळाडू असल्यास त्याबाबतची प्रमाणपत्रे, शारीरिक अपंग असल्यास त्याबाबतची प्रमाणपत्रे, इत्यादीबाबतची मूळ प्रमाणपत्रेही अधिसूचनेत नमूद केलेल्या अर्हतेनुसार आहेत किंवा कसे? हे नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी उमेदवारांची तात्पुरती नियुक्ती करतानाच प्रथम तपासून पहावीत. आयोगाला केलेल्या अर्जातील दाव्याच्या तपासणीसाठी आवश्यक व योग्य ती प्रमाणपत्रे उमेदवार नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांना सादर करू शकला नाही तर, उमेदवाराची नियुक्ती करण्यात येणार नाही व उमेदवाराची शिफारस आपोआप रद्द समजण्यात येईल व तसे आयोगाला

कळविण्यात येईल.

- (४) खेळाडूसाठी राखीव असलेल्या पदावरील नियुक्तीसाठी शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांची शिफारस महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : राक्रीधो-२००२/प्र.क्र.६८/क्रीयुसे-२, दिनांक ०१.७.२०१६, रोजीच्या शासन निर्णयानुसार तसेच, त्यास अनुसरून प्रसिध्द करण्यात आलेल्या दिनांक १८.०८.२०१६ रोजीच्या शुध्दीपत्रकातील तरतूदीनुसार, शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण १७१७/प्र.क्र.३९/क्रीयुसे-२, दिनांक १७.३.२०१७, शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण १७१७/प्र.क्र.३९/क्रीयुसे-२, दिनांक २७.३.२०१७, शासन शुध्दीपत्रक क्रमांक : राक्रीधो-२००२/प्र.क्र.६८/क्रीयुसे-२, दिनांक १०.१०.२०१७, व शासन शुध्दीपत्रक क्रमांक : राक्रीधो-२००२/प्र.क्र.६८/क्रीयुसे-२, दिनांक १५.११.२०१७, शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण-१७१६/प्र.क्र.१८/क्रीयुसे-२, दिनांक ३०.०६.२०२२ रोजीच्या तरतूदीनुसार आणि तदनंतर शासनाने या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार लिपिक टंकलेखक गट-क पदांसाठी निश्चित केलेली क्रीडा विषयक अर्हता व क्रीडा प्रमाणपत्र पूर्व परीक्षेच्या अर्ज स्विकारण्याच्या दिनांक १४.०२.२०२३ रोजी किंवा तत्पूर्वी धारण करणे आवश्यक राहिल. तसेच त्यासंदर्भातील संबंधित विभागीय क्रीडा उपसंचालकांचा क्रीडा प्रमाणपत्र पडताळणीबाबतचा अहवाल नियुक्तीपूर्वी शासनाकडे सादर करणे आवश्यक राहिल. सदर क्रीडा प्रमाणपत्र पडताळणी अहवाल शासन स्तरावरून तपासूनच संबंधित उमेदवाराच्या लिपिक टंकलेखक गट-क पदावरील नियुक्तीबाबतची कार्यवाही सर्व संबंधित विभागीय क्रीडा उपसंचालकाच्या दिनांक १४.०२.२०२३ रोजीचा किंवा तत्पूर्वीचा क्रीडा प्रमाणपत्र पडताळणीबाबतचा अहवाल सादर करण्याच्या अधीन करण्यात आलेली आहे. त्यानुसार गट-क (अराजपत्रित) पदाकरीता ग्राह्य असल्याबाबतच्या संबंधित विभागीय उपसंचालकांच्या वर उल्लेखित विहित दिनांकाच्या पडताळणी अहवालाच्या तपासणीनंतरच गुणवत्ताधारक खेळाडू पदावर शिफारसपात्र ठरलेल्या उमेदवारांना नियुक्ती देण्यात यावी.

- (५) महाराष्ट्र गट क सेवा (मुख्य) परीक्षा-२०२३ या जाहिरातीतील परि. ४.२४ नुसार प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त तसेच अंशकालीन पदवीधर कर्मचारी यांच्याकरिताचे आरक्षण फक्त बृहन्मुंबई क्षेत्राबाहेरील लिपिक- टंकलेखक संवर्गाच्या पदभरतीकरीताच लागू आहे. असे असले तरी ४.१.१ वरील नियुक्ती प्राधिकरणाकरिता शिफारसपात्र ठरलेले उमेदवार श्री. राजपूत प्रथमेश जवानसिंग (अ. क्र. ४१) हे प्रकल्पग्रस्त वि.जा. (अ) (खेळाडू) प्रवर्गातील असून त्यांची शिफारस वि.जा. (अ) (खेळाडू) वर झालेली आहे. त्यांना जरी जाहिरातीतील परि. ६.३.४ मधील तरतूदीनुसार तात्पुरती सुट देण्यात

आली असली तरी त्यांनी टंकलेखन परीक्षा उत्तीर्ण केल्याचा दिनांक नमूद केला आहे. म्हणजेच त्याच्याकडे टंकलेखन अर्हता आहे. सदर बाब तपासून त्यांच्या नियुक्ती बाबत निर्णय घेण्यात यावा.

- (६) दिव्यांगांसाठी राखीव असलेल्या पदावर शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांची प्रमाणपत्रे वैद्यकीय मंडळाकडून तपासून घेण्याच्या अधीन राहून त्यांची शासनाकडे शिफारस करण्यात आलेली आहे. तसेच सा.प्र.वि, शा.नि. क्र. अ.पंग १००३/प्र.क्र.१२७/२००३/१६-अ, दिनांक ०६.०५.२००४ मधील बाब क्र. (६) नुसार त्यांच्या नेमणुकीपूर्वी उमेदवार संबंधित पदावर नियुक्तीसाठी सक्षम आहे किंवा नाही याची वैद्यकीय मंडळाकडून तपासणी केल्यानंतर ते नेमणुकीस पात्र ठरतील. दिव्यांगांसाठी राखीव असलेल्या पदावर शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांची सार्वजनिक आरोग्य विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : अप्रकि २०१२/प्र.क्र.२९७/आरोग्य-६, दिनांक ०६.१०.२०१२ मधील आदेशानुसार SADM या नवीन संगणक प्रणालीद्वारे वितरीत करण्यात आलेले नवीन नमुन्यातील दिव्यांगताचे प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे. सार्वजनिक आरोग्य विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : अप्रकि २०१८/प्र.क्र.४६/आरोग्य-६, दिनांक १४.०९.२०१८ मधील आदेशानुसार केंद्र शासनाच्या www.swavlambancard.gov.in या संगणकीय प्रणालीद्वारे वितरीत करण्यात आलेले नवीन नमुन्यातील किमान ४०% कायमस्वरूपी दिव्यांगत्वाचे प्रमाणपत्र शासनास नियुक्तीपूर्वी सादर करणे अनिवार्य राहिल. तसेच दिव्यांग व्यक्ती हक्क अधिनियम २०१६ च्या आधारे सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र. दिव्यांग-२०१८/प्र.क्र.११४/१६-अ, दिनांक २९ मे, २०१९ तसेच या संदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात आलेल्या आदेशानुसार आरक्षणासंदर्भातील कार्यवाही करण्यात यावी. तसेच खाली नमूद करण्यात आलेल्या शासन निर्णय/परिपत्रकांमधील सूचनांनुसार कार्यवाही करण्यात येईल :-

- (अ) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : अपंग १००३/प्र.क्र.१२७/२००३/१६-अ, दिनांक ०६.०५.२००४
- (ब) सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : न्यायाप्र-२००९/प्र.क्र.९/सुधार-३, दिनांक ०३.०८.२०१०
- (क) सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, शासन परिपत्रक क्रमांक : अपंग २००९/प्र.क्र.१३३/सुधार-३, दिनांक १४.०९.२०११
- (ड) सार्वजनिक आरोग्य विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : अप्रकि २०१२/प्र.क्र.२९७/आरोग्य-६, दिनांक ०६.१०.२०१२
- (७) अनाथ व्यक्तींचे आरक्षण शासन निर्णय, महिला व बालविकास विभाग, क्र. अनाथ-

२०२२/प्र.क्र.१२२/का.०३, दि. ०६.०४.२०२३, दि. १०.०५.२०२३ अनुसार तसेच शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात येणाऱ्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

(८) ज्या मागासवर्गीय उमेदवारांची खुल्या प्रवर्गातील पदावर शिफारस करण्यात आली असेल त्या उमेदवारांबाबत सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य व विशेष सहाय्य विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : सीबीसी-१०/२००४/प्र.क्र.५७०/मावक-५, दिनांक १६.५.२००७ मधील सूचनेनुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

(९) (अ) मागासवर्गीय प्रवर्गातील उमेदवारांच्याबाबत जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी व जात प्रमाणपत्र अवैध ठरल्यास अनुसरावयाच्या कार्यपद्धतीबाबत सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्रमांक : बीसीसी-२०१२/प्र.क्र.३३२/१२/१६-ब, दिनांक १८.०५.२०१३ मध्ये नमूद सूचनांनुसार नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी कार्यवाही करणे अपेक्षित असून, मागासवर्गीयांसाठी राखीव असलेल्या पदावरील नियुक्तीसाठी शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांबाबत सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६-ब, दिनांक १२.१२.२०११ मधील तरतूदीनुसार जात वैधता प्रमाणपत्राची वैधता तपासण्याच्या अधिन राहून तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती करण्यात येईल. सदरहू उमेदवाराकडे जात पडताळणी समितीकडून प्राप्त करून घेतलेले जाती वैधता प्रमाणपत्र असल्यास त्याने नियुक्तीसाठी हजर होताना ते सादर करावे. नसल्यास त्याने जाती प्रमाणपत्र पडताळणीसाठी आवश्यक असलेली सर्व कागदपत्रे/प्रमाणपत्रे नियुक्ती प्राधिकाऱ्यास तात्काळ उपलब्ध करून देणे आवश्यक आहे.

(ब) नियुक्ती प्राधिकाऱ्याने विनाविलंब सदर कागदपत्रे संबंधित जाती प्रमाणपत्र पडताळणी समितीकडे पाठवावी. याशिवाय संबंधित उमेदवाराने देखील स्वतंत्रपणे जात पडताळणी समितीकडे त्याच्याकडे असलेले कागदपत्रे/पुरावे सादर करून पाठपुरावा करावा. जात पडताळणी समितीकडून जात वैधता प्रमाणपत्र प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित उमेदवाराची राहिल. तसेच, शिफारस करण्यात आलेल्या सर्व उमेदवारांचे जाती दावे (जात प्रमाणपत्र व जात वैधता प्रमाणपत्र) संचालक, समाजकल्याण संचालनालय, पुणे यांच्याकडून व जमातीचे दावे (जात प्रमाणपत्र व जात वैधता प्रमाणपत्र) आयुक्त, आदिवासी संशोधन व प्रशिक्षण संस्था, पुणे यांच्याकडून ते संबंधित समितीकडून निर्गमित करण्यात आल्याची खातरजमा करून घेण्याची कार्यवाही देखील नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी करावी.

(१०) लिपिक टंकलेखक पदावर नामनिर्देशनाने नियुक्त होणाऱ्या उमेदवाराकडे सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : प्रशिक्षण २०००/प्र.क्र.६१/२००१/३९, दिनांक

१९.०३.२००३ मधील तरतुदीनुसार (अ) D.O.E.A.C.C. सोसायटीच्या अधिकृत C.C.C. किंवा O स्तर किंवा B किंवा C स्तर पैकी कोणतीही एक परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र किंवा (ब) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र यापैकी एक प्रमाणपत्र किंवा माहिती तंत्रज्ञान (सा.प्र.वि.) विभागाच्या शासन निर्णय क्रमांक : मातंस २०१२/प्र.क्र.२७७/३९, दिनांक ०४.०२.२०१३ व शासन पूरकपत्र क्र.मातंस २०१२/प्र.क्र.२७०/३९, दिनांक ०८.०१.२०१८ मध्ये नमूद केल्यानुसार आवश्यक संगणक अर्हता आवश्यक आहे. तथापि, नियुक्ती स्विकारण्याच्या वेळेस सदर प्रमाणपत्र/अर्हता उमेदवारांकडे नसल्यास नियुक्ती स्विकारल्यापासून दोन वर्षांच्या आत उमेदवाराने उपरोक्त शासन निर्णयातील नमूद संस्थेचे संगणक ज्ञानाच्या अर्हतेचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल. या विहित कालावधीत उमेदवाराने सदर प्रमाणपत्र सादर न केल्यास शासन अधिसूचना क्र.एसआरव्ही-२०१७/प्र.क्र.४६२/कार्या.१२, दिनांक २८.०५.२०१८ मधील तरतुदीनुसार कार्यवाही करण्यात येईल ही बाब उमेदवाराच्या नियुक्ती आदेशात स्पष्टपणे नमूद करण्यात यावी.

- (११) हिंदी व मराठी भाषा परीक्षेसंबंधी केलेल्या नियमानुसार जर शिफारसप्राप्त उमेदवार अगोदर उपरोक्त नमुद परीक्षा उत्तीर्ण झाला नसेल किंवा त्याला सदरहू परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळाली नसेल तर, सदरहू उमेदवारांना ती परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहिल.
- (१२) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, दिनांक १३.०८.२०१४ तसेच अन्य अद्यावत शासन निर्णयामधील तरतुदीआधारे सदर लिपिक टंकलेखकांच्या शिफारशी करण्यात येत आहेत. शासनाने यासंदर्भात वेळोवेळी केलेल्या सूचना विचारात घेता लिपिक टंकलेखक पदाकरिता अमागास समांतर आरक्षित पदांसाठी शिफारसपत्र ठरलेले उमेदवार हे प्रत्यक्षात खुल्या (अराखीव) प्रवर्गातीलच उमेदवार आहेत याची त्यांच्या शाळा/ महाविद्यालय सोडल्याच्या दाखल्याआधारे तसेच अन्य तदनुषंगिक दस्तऐवजा आधारे नियुक्तीपूर्वी खात्री व पडताळणी करूनच त्यांना लिपिक टंकलेखक पदावर नियुक्ती देण्यात यावी.
- (१३) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही -२०२३/ प्र.क्र. १/ कार्यासन-१२. दि. १२.०१.२०२३ नुसार केवळ इंग्रजी टंकलेखन प्रमाणपत्र धारण करणाऱ्या उमेदवाराची लिपिक टंकलेखक संवर्गामध्ये नियुक्ती झाल्यानंतर त्याने नियुक्तीच्या दिनांकापासून ४ वर्षात मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे विहित प्रमाणपत्र सादर करणे सक्तीचे आहे. तसेच, केवळ मराठी

टंकलेखन धारण करणाऱ्या उमेदवाराची लिपिक टंकलेखक संवर्गामध्ये नियुक्ती झाल्यानंतर त्याने नियुक्तीच्या दिनांकापासून ४ वर्षात इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे विहित प्रमाणपत्र सादर करणे गरजेचे राहिल.

- (१४) माजी सैनिक उमेदवारांच्या बाबतीत सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण २०१८/प्र.क्र.१८०/२८, दिनांक १३.०६.२०१९ व संकीर्ण-२०२२/प्र.क्र.५७/का-२८ दिनांक ३०.०५.२०२३ नुसार शासकीय वाणिज्य संस्थेचे विहित वेगाच्या टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र शासन सेवेतील नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांच्या कालावधीत व २ संधीत सदर परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी अवधी व संधी शासनाला सादर करण्याच्या अधीन राहून नियुक्ती देण्यात यावी. तथापि सदर मुदतीत टंकलेखन प्रमाणपत्र सादर न केल्यास, उपरोक्त नमुद शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार कार्यवाही करावी. तसेच सा.प्र.वि.शासन परिपत्रक क्र.आयपीई /आरटीए/ १०८०/ १८१/XVI दि.१०.१०.१९८० व शासन परिपत्रक क्र.एसआरव्ही १०९७/ प्र.क्र.३१/ ९८/१६-अ दि.१६.३.१९९९ मधील तरतुदीनुसार माजी सैनिक आरक्षणांतर्गत पर्याप्त संख्येत उमेदवार उपलब्ध न झालेल्या उमेदवारांऐवजी, त्या त्या प्रवर्गातील ज्या उमेदवारांची शिफारस आयोगाने माजी सैनिक आरक्षणांतर्गत केली आहे, अशा Against Ex-Ser अशी शिफारस केलेल्या उमेदवारांकडून माजी सैनिक असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र मागविण्यात येऊ नये. माजी सैनिकांसाठी राखीव असलेल्या पदावरील नियुक्तीसाठी शिफारस झालेल्या उमेदवारांबाबत, शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक: आरटीए-१०९०/प्र.क्र.२२२/९१/ २८, दिनांक ३०.१२.१९९१ मधील तरतुदींची पूर्तता होत असेल तरच त्यांना नियुक्ती देण्यात यावी. शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक: आरटीए-१०८२-३५०२-सीआर-१००-१६-अ, दिनांक २.९.१९८३ नुसार माजी सैनिक वर्गवारीचा दावा केल्या उमेदवारांची नियुक्ती त्यांच्या माजी सैनिक वर्गवारीच्या दाव्याच्या तपासणीच्या अधीन राहून करावी.
- (१५) उमेदवारांच्या आवेदनपत्राची संगणकीय प्रत/अर्जातील फोटो यावरून प्रत्यक्षात रुजू झालेला उमेदवार तोच आहे का, तसेच ओळखपत्रावरून अर्जातील उमेदवाराचा फोटो व स्वाक्षरी, ओळखपत्रातील फोटो व स्वाक्षरी त्याच उमेदवाराची आहे का, सादर केलेले ओळखपत्र अधिकृत आहे का, याची नियुक्तीपूर्वी सखोल तपासणी करावी. तदनंतरच संबंधित उमेदवाराची लिपिक टंकलेखक पदावर नियुक्ती करण्यात यावी.
- (१६) साक्षांकन नमुना महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या www.mpsc.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून, नियतवाटप करण्यात आलेल्या उमेदवारांनी तो तेथून डाऊनलोड करावा. सदर साक्षांकन नमुना पूर्णपणे भरून उमेदवाराने त्याचे नियतवाटप करण्यात आलेल्या विभागात हजर होताना सादर करावा. हजर झालेल्या

उमेदवारांकडून साक्षांकन नमुने प्राप्त करून घेतल्यानंतर उमेदवारांच्या पूर्व-चारित्र्याची पडताळणी सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : चापअ १००८/प्र.क्र.२१४/०८/१६-अ, दिनांक ०९.०१.२००९ आणि शा. नि. क्र. चारित्र्य २११७/ प्र. क्र. ४८३/२०१७.१६ अ दि. २८.०८.२०१७ मधील तरतुदी विचारात घेऊन पोलीस विभागाकडून करून घ्यावी व अहवाल प्रतिकूल असल्यास, प्रस्तुत शासन निर्णयातील सूचनांनुसार संबंधित उमेदवारांच्याबाबत तातडीने कार्यवाही करून तसे या विभागास अवगत करावे. “प्रस्तुत उमेदवारांची नियुक्ती त्यांच्या पूर्व-चारित्र्याची पडताळणी करण्यापूर्वी करण्यात येणार असल्यामुळे त्यांची नियुक्ती पुढील आदेश होईपर्यंत करण्यात आली आहे.” असा स्पष्ट उल्लेख उमेदवारांच्या नियुक्तीच्या आदेशात करण्यात यावा. उमेदवारांच्या चारित्र्य पडताळणी संदर्भात सामान्य प्रशासन विभागाच्या शासन परिपत्रक क्रमांक : चापअ १०१२/प्र.क्र.६३/१६-अ, दिनांक २६.०८.२०१४ मधील सूचनादेखील विचारात घेण्यात याव्यात.

- (१७) प्रस्तुत परीक्षेचा अंतिम निकाल मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण व मा. उच्च न्यायालय येथे दाखल करण्यात आलेल्या विविध मुळ अर्ज/याचिका प्रकरणी होणाऱ्या अंतिम निकालाच्या अधीन राहून जाहीर करण्यात आला आहे, ही बाब विचारात घेऊन महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने महाराष्ट्र गट-क सेवा मुख्य परीक्षा-२०२३ मधून उमेदवारांची शिफारस केली आहे याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
- (१८) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.टीआरएन-२०१४/३४२/प्र.क्र.५०/१४/१२-अ, दिनांक २७.०५.२०१४ व सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.कअप-१२१४/प्र.क्र.६५/१४ब, दिनांक १३.५.२०१५ नुसार सर्व संवर्गातील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार (पायाभूत) प्रशिक्षण अनिवार्य आहे. त्यानुसार प्रशिक्षणासाठी नामनिर्देशित करण्यात आलेले अधिकारी/कर्मचारी यांनी प्रशिक्षणासाठी सक्तीने उपस्थित राहणे गरजेचे असून, प्रशिक्षणासाठी नामनिर्देशित करण्यात आलेले अधिकारी/कर्मचारी यांना संबंधित विभागप्रमुख यांनी कार्यमुक्त करणे देखील सक्तीचे आहे.
- (१९) महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने विवरणपत्र-अ येथील उमेदवारांची मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागातील लिपिक टंकलेखक पदावर शिफारस केलेली असल्याने नियतवाटप केलेल्या उमेदवारांची अन्य जिल्ह्यामध्ये नियुक्ती देण्याची विनंती मान्य केली जाणार नाही व या संदर्भातील अर्जाची दखल घेतली जाणार नाही. तसेच, अन्य विभाग/कार्यालयात पुर्नवाटप करण्याबाबतच्या विनंतीचाही विचार करण्यात येणार नाही.
- (२०) मुंबईबाहेरील उमेदवारांनी त्यांच्या मुंबईतील निवासस्थानाबाबतची व्यवस्था स्वतःच

करावयाची असून त्यासाठी मुदतवाढ दिली जाणार नाही.

- (२१) अस्थायी नियुक्ती स्विकारण्यासाठी उपस्थित रहाण्याकरीता लागणारा प्रवास खर्च उमेदवाराने स्वतःच सोसावयाचा आहे.
- (२२) उमेदवाराने नियुक्ती स्विकारल्यानंतर सोबत जोडलेला रुजू अहवाल या कार्यासनास तात्काळ सादर करावा.
- (२३) विभागाने नियुक्तीसाठी रुजू होणाऱ्या उमेदवारांना तात्पुरती नियुक्ती देण्यात यावी व त्यासोबतचे प्रतिवेदन कोणत्याही परिस्थितीत नियुक्तीनंतर तात्काळ या विभागाकडे पाठविण्यात यावे.
- (२४) उक्त नमूद अटींची पूर्तता न झाल्यास उमेदवारांच्या सेवा समाप्त करण्यात येतील.

सदर शासन ज्ञापन महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संकेतांक क्र. २०२५०८०११३०९२०३७०७ असा आहे. सदर ज्ञापन डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(ग.स.परब)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

- विभागांसाठी सहपत्रे
- १) उमेदवारांच्या नावाची यादी (उमेदवारांचा भ्रमणध्वनी व ई मेल क्रमांकासह)
 - २) उमेदवाराने आयोगास सादर केलेल्या आवेदनपत्राची संगणकीय प्रत
 - ३) महाराष्ट्र गट क सेवा (मुख्य) परीक्षा-२०२३ साठी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने दिलेल्या जाहिरातीची प्रत (अधिसूचना),
 - ४) प्रतिवेदन नमूना (उमेदवार दिनांक ०१.०९.२०२५ पर्यंत विभागात हजर न झाल्यास उमेदवारांच्या आवेदनपत्राच्या संगणकीय प्रतीसह) कोणत्याही परिस्थितीत दिनांक १४.०९.२०२५ पर्यंत या विभागास पाठविण्यात यावा.

प्रत :-

- १) सह सचिव/उप सचिव/अवर सचिव (आस्थापना), संबंधित मंत्रालयीन विभाग, यांना उपरोक्त सहपत्रांसह
- २) सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, त्रिशूल गोल्ड फिल्ड, प्लॉट नंबर ३४, सरोवर विहार समोर, सेक्टर ११, सीबीडी बेलापूर, नवी मुंबई-४०० ६१४.
- ३) सर्व संबंधित उमेदवार, यांना रुजू अहवालाचा नमुना प्रतीसह (ई मेल द्वारे)
- ४) सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन/प्रशा-३) (संग्रहार्थ)

**महाराष्ट्र गट-क सेवा (मुख्य) परीक्षा- २०२३ मधून मंत्रालयीन विभागात करावयाचे उमेदवारांचे
नियतवाटप**

सामान्य प्रशासन विभाग, शासन जापन क्र.एएससी १५२५/प्र.क्र.१३४ /प्रशा-३,

दिनांक : ०१ ऑगस्ट, २०२५ सोबतचे (विवरणपत्र "अ")

अ.क्र.	म.लो.आ. शिफारस क्रमांक	Name	उमेदवाराचा मुळ प्रवर्ग	म.लो.आ. शिफारस प्रवर्ग	विभागाचे नाव
1	1	RUPNAWAR KISHOR PANDHARINATH	NT-C	NT-C - General - 1	महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
2	2	PATIL RAHUL SANJAY	OBC	OBC - General - 1	उद्योग, ऊर्जा, कामगार व खनिकर्म विभाग, मंत्रालय, मुंबई
3	3	PAKHARE ASHOK KISAN	NT-D	NT-D - General - 1	वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई
4	4	MALE TUKARAM DEVIDAS	OBC	OBC - General - 2	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई
5	5	BAJAGE ROSHAN HAUSHIRAM	OBC	OBC - General - 3	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई
6	6	TARMALE NAMRATA BHASKAR	OBC Female	OBC - Female - 1	जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
7	7	MUNDHE KANIFNATH BIVSEN	NT-D	NT-D - General - 2	महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
8	8	HANDGE MADHURI MADHUKAR	OBC Female	OBC - Female - 2	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई
9	9	NAGARE AKASH DNYANESHWAR	NT-D	NT-D - General - 3	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई
10	10	BURKUL RUPALI BALU	NT-D Female	NT-D - Female - 1	गृहनिर्माण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
11	11	UREKAR SURYAKANT GANGADHAR	NT-C	NT-C - General - 2	नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
12	12	NARAYANKAR KRISHNA GIRISH	SC	SC - General - 1	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई
13	13	CHORMALE VIKAS ABAJI	NT-C	NT-C - General - 3	महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
14	14	KHARBE POOJA SHIVRAM	NT-C Female	NT-C - Female - 1	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई
15	15	KOYALE KIRAN SHIVAJI	NT-C	NT-C - General - 4	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
16	16	CHAVAN VIJAY BABU	DT-A	DT-A - General - 1	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
17	17	NATH SATYAM DINESHKUMAR	NT-B	NT-B - General - 1	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई

अ.क्र.	म.लो.आ. शिफारस क्रमांक	Name	उमेदवाराचा मुळ प्रवर्ग	म.लो.आ. शिफारस प्रवर्ग	विभागाचे नाव
18	18	BHOSALE TEJASWEE DINKAR	EWS Female	EWS - Female - 1	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई
19	19	KUNDEKAR SURAJ PRAKASH	DT-A	DT-A - General - 2	उद्योग, ऊर्जा, कामगार व खनिकर्म विभाग, मंत्रालय, मुंबई
20	20	jadhao aniket madhukar	DT-A	DT-A - General - 3	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई
21	21	KORE SHILPA SHIVAJIRAO	NT-C Female	NT-C - Female - 2	जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
22	22	NARWANE PRAKASH LAXMAN	SC	SC - General - 2	आदिवासी विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
23	23	CHARAWANDE AMOL UDALSING	DT-A	DT-A - General - 4	कृषि, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय व मत्स्यव्यवसाय विभाग मंत्रालय, मुंबई
24	24	WANKHADE NIKITA SANJAY	SC Female	SC - Female - 1	नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
25	25	TOTE SURAJ PRAVIN	DT-A	DT-A - General - 5	महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
26	26	JADHAV VIJAY KESHAV	DT-A	DT-A - General - 6	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
27	27	MADAVI SUSHIL DEVRAO	ST	ST - General - 1	मृद व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
28	28	SANAP SHUBHANGI KACHARU	NT-D Female	NT-D - Female - 2	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
29	29	DAMALE RAKESH DEVIDAS	ST	ST - General - 2	वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई
30	30	DAVARI SURAJ PRAKASH	NT-B	NT-B - General - 2	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई
31	31	JADHAV DIVYATA NAVNATH	DT-A Female	DT-A - Female - 1	शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
32	32	JADHAV PALLAVI BALAJI	DT-A	DT-A - Female - 2	जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
33	33	KALPESH SHARAD THAKUR	ST	ST - General - 3	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई
34	34	BORATE CHANDRAKANT NAMDEO	OBC ExSer	OBC - Ex Ser - 1	नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
35	35	MANE SHITAL VISHWAS	DT-A Female	DT-A - Female - 3	कृषि, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय व मत्स्यव्यवसाय विभाग मंत्रालय, मुंबई
36	36	LOHAR POONAM SAMBHAJI	NT-B Female	NT-B - Female - 1	नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई

अ.क्र.	म.लो.आ. शिफारस क्रमांक	Name	उमेदवाराचा मुळ प्रवर्ग	म.लो.आ. शिफारस प्रवर्ग	विभागाचे नाव
37	37	MADANE PRANALI SATISH	DT-A Female	DT-A - Female - 4	कृषि, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय व मत्स्यव्यवसाय विभाग मंत्रालय, मुंबई
38	38	RINDHE ASMITA GANESH	OBC Sports Female	OBC - Sports - 1	आदिवासी विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
39	39	SHINDE NILEEMA RAJENDRA	ST Female	ST - Female - 1	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई
40	40	DAGDU GANESH NARHARI	OBC Divyang HI	Divyang - Divyang HI - 1	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई
41	41	Rajput Prathmesh Jawansing	DT-A Sports	DT-A - Sports - 1	आदिवासी विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
42	42	BODAKE RUSHIKESH VINOD	EWS Divyang ID / MD	Divyang - Divyang ID / MD - 1	गृह विभाग, मंत्रालय , मुंबई
43	43	PHAD ANNASAHEB DHONDIBHAU	NT-D ExSer	NT-D - Ex Ser - 1	महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
44	44	RUPNAR VIJAYKUMAR VITTHALRAO	NT-C ExSer	NT-C - Ex Ser - 1	नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
45	45	CHAVAN NARAYAN GOPINATH	NT-B ExSer	NT-B - Ex Ser - 1	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
46	46	WANKHEDKAR CHANDRAKANT BABULAL	SC ExSer	SC - Ex Ser - 1	नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
47	47	RAJPUT PRAFUL LALSING	DT-A	DT-A - Ex Ser - 1	महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई

उमेदवारांसाठी रुजू अहवाल

उमेदवाराचे नांव	:	
उमेदवाराची जन्मतारीख	:	
उमेदवाराची शैक्षणिक अर्हता	:	
उमेदवाराचा शिफारस क्रमांक	:	
उमेदवाराचा स्वतःचा मूळ प्रवर्ग	:	
म.लो.आ. ने ज्या प्रवर्गातून शिफारस केली तो प्रवर्ग	:	
उमेदवाराचा भ्रमणध्वनी क्रमांक	:	
उमेदवाराचा ई-मेल आय.डी.	:	

प्रति,

अवर सचिव [कार्यासन प्रशा-३ (१४-अ)],
सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, ५ वा मजला, खोली क्रमांक ५५७ (विस्तारित)
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मुंबई ४०० ०३२.

विषय: महाराष्ट्र गट-क सेवा (मुख्य) परीक्षा २०२३ मधून मंत्रालयीन विभागात
रुजू झाल्याचा अहवाल

महोदया,

मी खाली सही करणार श्री/श्रीमती _____

नमूद करतो/करते की, आपले ज्ञापन क्रमांक एएससी १५२५/प्र.क्र.१३४/प्रशा-३, दिनांक ०१.०८.२०२५, नुसार मी
विभाग/कार्यालयात दिनांक _____ रोजी रुजू झालो/झाले. सदरहू माहिती आपणास उचित
कार्यवाहीसाठी कळविण्यात येत आहे.

आपला/आपली विश्वासू,

(_____)
उमेदवाराची सही व नांव

टीप:

- (१) नियतवाटप केलेल्या विभाग/कार्यालयात हजर झाल्यानंतर उमेदवाराने तात्काळ वरील पत्र या विभागाकडे (सामान्य प्रशासन विभाग/कार्यासन १४-अ) पाठवावे. अन्यथा त्यांना दिलेली नियुक्ती त्यांनी स्विकारली नाही असे समजून योग्य ती पुढील कार्यवाही केली जाईल याची त्यांनी नोंद घ्यावी
- (२) ज्ञापनामध्ये उमेदवाराच्या नावापुढे दर्शविलेला क्रमांक हा त्याचा महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडील शिफारस यादीतील क्रमांक आहे. तो क्रमांक वर दर्शविलेल्या ठिकाणी नमूद करावा.

नियतवाटप केलेल्या आयोग पुरस्कृत उमेदवारासंबंधी प्रतिवेदन

क्रमांक :

(विभाग/कार्यालयाचे नांव व पत्ता)

दिनांक :

प्रति,

अवर सचिव [कार्यासन प्रशा-३ (१४-अ)],
सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय,
५ वा मजला, खोली क्रमांक ५५७ (विस्तारित)
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मुंबई ४०० ०३२.

विषय :- महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाने शिफारस केलेल्या उमेदवारांची

सहायक कक्ष अधिकारी पदावर नियुक्ती

सरळसेवा सहायक कक्ष अधिकारी (मुख्य) परीक्षा २०२३

संदर्भ :- सामान्य प्रशासन विभागाचे क्र.एएससी १५२५/प्र.क्र.१३४/प्रशा-३,

दिनांक ०१.०८.२०२५ चे ज्ञापन.

संदर्भाधिन उमेदवारांबाबतचे प्रतिवेदन पुढीलप्रमाणे आहे :-

(अ) नियुक्ती स्विकारणारे उमेदवार

अ.क्र.	उमेदवाराचे नांव	शिफारस क्रमांक

(ब) नियुक्ती न स्विकारणारे उमेदवार

अ.क्र.	उमेदवाराचे नांव	शिफारस क्रमांक

वरील (अ) येथे दर्शविलेल्या उमेदवारांनी योग्य ती प्रमाणपत्रे सादर केली असून ते सहायक कक्ष अधिकारी पदावरील नियुक्तीकरीता आवश्यक त्या सर्व अटी पूर्ण करित असल्याने त्यांच्या नेमणुकीबाबतचे आदेश निर्गमित करण्यात आले असून त्यांच्या प्रती सोबत जोडण्यात आल्या आहेत. तसेच विहित कालावधीत नियुक्ती न स्विकारणाऱ्या (ब) येथे दर्शविलेल्या उमेदवारांचे मूळ अर्ज (उमेदवाराने आयोगास सादर केलेल्या आवेदनपत्राची संगणकीय प्रत) सोबत परत पाठविण्यात येत आहेत.

सहपत्र :- वरीलप्रमाणे

(सही व पदनाम)

अ.क्र.	मंत्रालयीन विभागातील कार्यालय यांचे पत्ते
१	अवर सचिव (आस्थापना), गृह विभाग, २ रा मजला, मंत्रालय, मुख्य इमारत , मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र. २२०२५०८८, २२७९३८५८
२	अवर सचिव (आस्थापना), महसूल व वन विभाग, पहिला मजला, मंत्रालय, मुख्य इमारत, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र. २२०४८५०४/२२७९३८००
३	अवर सचिव (आस्थापना), कृषि, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, ५ वा मजला, दालन क्र.५२२ (विस्तार), मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३६९०, २२८१३३४७
४	अवर सचिव (आस्थापना), शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग , दालन क्र.४४० (विस्तार), ४ था मजला, मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र. २२७९३१६८, २२०४६२५९
५	अवर सचिव (आस्थापना), नगर विकास विभाग, ४ था मजला, मंत्रालय मुख्य इमारत , मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र. २२७९४१९७, २२७९४१९४, २२८२०४५५
६	अवर सचिव (आस्थापना), सार्वजनिक बांधकाम विभाग, २ रा मजला, दालन क्र.२६० (विस्तार), मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३८४७, २२८१४९७१
७	अवर सचिव (आस्थापना), जलसंपदा विभाग, ३ रा मजला, मंत्रालय, मुख्य इमारत , मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र. २२७९४१७६
८	अवर सचिव (आस्थापना), उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, दालन क्र.१२० (विस्तार), पहिला मजला, मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३७२१, २२८१०३९४
९	अवर सचिव (आस्थापना), अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, २ रा मजला, दालन क्र.२१९ (विस्तार), मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३०५०
१०	अवर सचिव (आस्थापना), सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, पहिला मजला, दालन क्र.१५६ (विस्तार), मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३०२५, २२८२०२०१
११	अवर सचिव (आस्थापना), गृहनिर्माण विभाग, ३ रा मजला, मंत्रालय मुख्य इमारत , मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३८६३
१२	अवर सचिव (आस्थापना), वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय संकुल, शासकीय इमारत, ९ वा मजला, क्रॉफर्ड मार्केट समोर, मुंबई ४०० ००९. दूरध्वनी क्र.२२६२६५१२
१३	अवर सचिव (आस्थापना), आदिवासी विकास विभाग, पहिला मजला, मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३०३१
१४	अवर सचिव (आस्थापना), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, ३ रा मजला, दालन क्र.३१७ (विस्तार), मंत्रालय, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३६४२
१५	अवर सचिव (आस्थापना), मृद व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, विस्तार इमारत पोटमाळा, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२. दूरध्वनी क्र.२२७९३२३७



महाराष्ट्र शासन

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग

त्रिशूल गोल्ड फिल्ड, प्लॉट नंबर ३४, सरोवर विहार समोर, सेक्टर ११, सीबीडी बेलापूर, नवी मुंबई-४००६१४

०२२-६९३८५९००

Email ID : contact-secretary@mpsc.gov.in

Website : https://mpsc.gov.in , https://mpsonline.gov.in

@mpsc_office

@official_mpsc

क्रमांक : एनओटी-३६१७/सीआर-१३०/२०२२/जाहिरात

जाहिरात क्रमांक : १११/२०२३

महाराष्ट्र गट - क सेवा मुख्य परीक्षा - २०२३

जाहिरात क्रमांक ००१/२०२३ दिनांक २० जानेवारी, २०२३ नुसार आयोगामार्फत दिनांक ३० एप्रिल, २०२३ रोजी घेण्यात आलेल्या महाराष्ट्र अराजपत्रित, गट-ब व गट-क सेवा संयुक्त पूर्व परीक्षा - २०२३ मधून भरावयाच्या गट-क संवर्गाच्या दिनांक ०१ सप्टेंबर, २०२३ व १२ सप्टेंबर, २०२३ रोजी जाहीर करण्यात आलेल्या निकालाआधारे मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी पात्र ठरलेल्या उमेदवारांकरिता मुख्य परीक्षा रविवार, दिनांक १७ डिसेंबर, २०२३ रोजी राज्यातील अमरावती, औरंगाबाद, नागपूर, नाशिक, नवी मुंबई व पुणे या सहा जिल्हा केंद्रावर आयोजित करण्यात येईल.

२. अर्ज सादर करण्याची प्रक्रिया/कालावधी :-

प्रस्तुत जाहिरातीमध्ये विहित केलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणा-या उमेदवारांकडून आयोगाच्या ऑनलाईन अर्ज प्रणालीद्वारे अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	तपशील	विहित कालावधी
१	अर्ज सादर करण्याचा कालावधी	दिनांक १७ ऑक्टोबर, २०२३ रोजी १४.०० ते दिनांक ३१ ऑक्टोबर, २०२३ रोजी २३:५९
२	ऑनलाईन पद्धतीने विहित परीक्षा शुल्क भरण्याचा अंतिम दिनांक	दिनांक ३१ ऑक्टोबर, २०२३ रोजी २३:५९
३	भारतीय स्टेट बँकेमध्ये चलनाद्वारे परीक्षा शुल्क भरण्यासाठी चलनाची प्रत घेण्याचा दिनांक	दिनांक ०२ नोव्हेंबर, २०२३ रोजी २३:५९
४	चलनाद्वारे परीक्षा शुल्क भरण्याचा अंतिम दिनांक	दिनांक ०३ नोव्हेंबर, २०२३ रोजी बँकेच्या कार्यालयीन वेळेमध्ये

३. प्रस्तुत परीक्षेमधून भरावयाच्या विविध संवर्गातील एकूण ७५१० पदांचा सविस्तर तपशील सोबतच्या परिशिष्ट-एक मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आहे :-

४. पदसंख्या व आरक्षणासंदर्भात सर्वसाधारण तरतुदी :-

- ४.१ पदसंख्या व आरक्षणांमध्ये शासनाच्या संबंधित विभागांच्या सूचनेनुसार बदल/वाढ होण्याची शक्यता आहे.
- ४.२ शासनाकडून पदसंख्या व आरक्षणांमध्ये बदल प्राप्त झाल्यास याबाबतची माहिती/ बदल वेळोवेळी आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल व त्यानुसार भरती प्रक्रिया राबविण्यात येईल तसेच याबाबतची घोषणा/सूचना वेळोवेळी आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल. संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या घोषणा/सूचनांच्या आधारे प्रस्तुत परीक्षेमधून भरावयाच्या पदाकरिता भरती प्रक्रिया राबविण्यात येईल.
- ४.३ विविध सामाजिक प्रवर्ग, महिला, प्राविण्यप्राप्त खेळाडू, अनाथ इत्यादींसाठी सामाजिक व समांतर आरक्षण शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात येणाऱ्या आदेशानुसार राहील.
- ४.४ शासन निर्णय, महिला व बाल विकास विभाग, क्रमांक-महिआ२०२३/प्र.क्र.१२३/कार्या-२, दिनांक ०४ मे, २०२३ अन्वये विहित कार्यपद्धतीनुसार अराखीव महिलांकरीता आरक्षित पदावरील निवडीसाठी, अराखीव महिला तसेच सर्व मागास प्रवर्गातील महिलांनी नॉन-क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र सादर करण्याची अट रद्द करण्यात आली आहे.
- ४.५ अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती वगळता अन्य मागास प्रवर्गातील महिलांकरीता आरक्षित पदावरील निवडीसाठी दावा करू इच्छिणाऱ्या महिलांना संबंधित मागास प्रवर्गासाठी इतर मागास व बहुजन कल्याण विभाग तसेच सामान्य प्रशासन विभागाकडून वेळोवेळी विहित करण्यात आल्याप्रमाणे नॉन-क्रीमीलेअर प्रमाणपत्र सादर करणाऱ्याबाबतच्या तरतुदी लागू राहतील.
- ४.६ महिलांसाठी आरक्षित पदांकरिता दावा करणा-या उमेदवारांनी महिला आरक्षणाचा लाभ घ्यावयाचा असल्यास त्यांनी अर्जामध्ये न चुकता महाराष्ट्राचे अधिवासी (Domiciled) असल्याबाबत तसेच अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती वगळून इतर सर्व मागास प्रवर्गातील महिलांसाठी नॉन-क्रिमिलेअरमध्ये मोडत असल्याबाबतचा स्पष्टपणे दावा करणे आवश्यक आहे.
- ४.७ विमुक्त जाती (अ), भटक्या जमाती (ब), भटक्या जमाती (क) व भटक्या जमाती (ड) प्रवर्गासाठी आरक्षित असलेली पदे आंतरपरिवर्तनीय असून आरक्षित पदासाठी संबंधित प्रवर्गातील योग्य व पात्र उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास अद्ययावत शासन धोरणाप्रमाणे उपलब्ध प्रवर्गातील उमेदवाराचा विचार गुणवत्तेच्या आधारावर करण्यात येईल.
- ४.८ अर्ज करताना एखादी जात/जमात राज्य शासनाकडून आरक्षणासाठी पात्र असल्याचे घोषित केली असल्यासच तसेच सक्षम प्राधिकार्याने प्रदान केलेले प्रमाणपत्र उमेदवाराकडे उपलब्ध असेल तर संबंधित जात/जमातीचे उमेदवार आरक्षणाच्या दाव्यासाठी पात्र असतील.
- ४.९ समांतर आरक्षणाबाबत शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक एसआरव्ही-१०१२/प्र.क्र.१६/१२/१६-अ, दिनांक १३ ऑगस्ट, २०१४ तसेच शासन शुध्दीपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक संकीर्ण-१११८/प्र.क्र.३९/१६-अ, दिनांक १९ डिसेंबर, २०१८ आणि तदनंतर शासनाने यासंदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
- ४.१० आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटकांतील (ईडब्ल्यूएस) उमेदवारांकरिता शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक :राआधो-४०१९/प्र.क्र.३१/१६-अ, दिनांक १२ फेब्रुवारी, २०१९ व दिनांक ३१ मे, २०२१ अन्वये विहित करण्यात आलेले प्रमाणपत्र, कागदपत्र पडताळणीच्या वेळी सादर करणे आवश्यक राहील.
- ४.११ शासन शुध्दीपत्रक, इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग, क्रमांक : संकीर्ण-२०२३/प्र.क्र.७६/मावक, दिनांक ०९ मार्च, २०२३ अन्वये शासनाकडून जारी करण्यात आलेल्या आदेशानुसार, संबंधित उमेदवार उन्नत आणि प्रगत व्यक्ती/गटात मोडत नसल्याबाबतची पडताळणी करण्यासाठी कालावधी विचारात घेण्यात येईल.

- ४.१२ सेवा प्रवेशाच्या प्रयोजनासाठी शासनाने मागास म्हणून मान्यता दिलेल्या समाजाच्या वयोमर्यादेमध्ये सवलत घेतलेल्या उमेदवारांचा अराखीव (खुला) पदावरील निवडीकरीता विचार करणेबाबत शासनाच्या धोरणानुसार कार्यवाही करण्यात येईल. याबाबतचा तपशील वेळोवेळी आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल.
- ४.१३ अराखीव (खुला)सर्वसाधारण पदावरील शिफारशीकरीता गुणवत्तेच्या आधारे सर्व उमेदवारांचा (मागासवर्गीय उमेदवारांसह) विचार होत असल्याने, सर्व आरक्षित प्रवर्गातील उमेदवारांनी त्यांच्या प्रवर्गासाठी पद आरक्षित/उपलब्ध नसले तरी, अर्जांमध्ये त्यांच्या मूळ प्रवर्गासंदर्भातील माहिती अचूकपणे नमूद करणे बंधनकारक आहे.
- ४.१४ कोणत्याही प्रकारच्या आरक्षणाचा लाभ हा केवळ महाराष्ट्राचे सर्वसाधारण रहिवासी असणाऱ्या उमेदवारांना अनुज्ञेय आहे. सर्वसाधारण रहिवासी या संज्ञेला भारतीय लोकप्रतिनिधित्व कायदा १९५० च्या कलम २० अनुसार जो अर्थ आहे तोच अर्थ असेल.
- ४.१५ सामाजिक अथवा समांतर आरक्षणाचा अथवा सोयी सवलतीचा दावा करणाऱ्या उमेदवाराकडे संबंधित कायदा / नियम / आदेशानुसार विहित नमुन्यातील पूर्व जाहिरातीस अनुसरून अर्ज स्वीकारण्यासाठी विहित केलेल्या दिनांकापूर्वीचे वैध प्रमाणपत्र उपलब्ध असणे अनिवार्य आहे. वैध प्रमाणपत्राचा कालावधी संबंधित शासन आदेशावरील तरतुदीनुसार (लागू असेल त्याप्रमाणे) ग्राह्य समजण्यात येईल.
- ४.१६ सामाजिक व समांतर आरक्षणासंदर्भात विविध न्यायालयामध्ये दाखल न्यायप्रविष्ट प्रकरणी अंतिम निर्णयाच्या अधीन राहून पदभरतीची कार्यवाही करण्यात येईल.

४.१७ खेळाडू आरक्षण :-

- ४.१७.१ शासन निर्णय, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, क्रमांक: राक्रीधो-२००२/प्र.क्र.६८/क्रीयुसे-२, दिनांक १ जुलै, २०१६, तसेच शासन शुद्धीपत्रक, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, क्रमांक:राक्रीधो-२००२/प्र.क्र.६८/क्रीयुसे-२, दिनांक १८ ऑगस्ट, २०१६, शासन निर्णय, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, क्रमांक : संकीर्ण-१७१६/प्र.क्र.१८/क्रीयुसे-२, दिनांक ३० जून, २०२२ आणि तदनंतर शासनाने यासंदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार प्राविण्य प्राप्त खेळाडू आरक्षणासंदर्भात तसेच वयोमर्यादेतील सवलतीसंदर्भात कार्यवाही करण्यात येईल.
- ४.१७.२ प्राविण्य प्राप्त खेळाडू व्यक्तीसाठी आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या उमेदवारांच्या बाबतीत क्रीडा विषयक विहित अर्हता धारण करीत असल्याबाबत सक्षम प्राधिका-याने प्रमाणित केलेले पात्र खेळाचे प्राविण्य प्रमाणपत्र पूर्व परीक्षेस अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकाचे किंवा तत्पूर्वीचे असणे बंधनकारक आहे.
- ४.१७.३ खेळाचे प्राविण्य प्रमाणपत्र योग्य दर्जाचे असल्याबाबत तसेच तो खेळाडू उमेदवार खेळाडूसाठी आरक्षित पदावरील निवडीकरीता पात्र ठरतो, याविषयीच्या पडताळणीकरीता त्यांचे प्राविण्य प्रमाणपत्र संबंधित विभागीय उपसंचालक कार्यालयाकडे पूर्व परीक्षेस अर्ज सादर करण्याच्या दिनांकापूर्वीच सादर केलेले असणे बंधनकारक आहे. अन्यथा प्राविण्य प्राप्त खेळाडू आरक्षणाकरीता पात्र समजण्यात येणार नाही.
- ४.१७.४ पूर्व परीक्षेस अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकाचे किंवा तत्पूर्वीचे सक्षम क्रीडा प्राधिकरणाने निर्गमित केलेले क्रीडा प्रमाणपत्र सादर केले नसल्यास अथवा सदर प्राधिकरणाकडे क्रीडा प्रमाणपत्र पडताळणीसाठी केलेल्या अर्जाची पोचपावती सादर केली नसल्यास , संबंधित उमेदवाराचा खेळाडूकरीता आरक्षित पदावर विचार करण्यात येणार नाही.
- ४.१७.५ कागदपत्रे पडताळणी/मुलाखतीच्यावेळी खेळाडू उमेदवारांनी विहित अर्हता धारण करीत असल्याबाबत सक्षम प्राधिका-याने प्रमाणित केलेले प्राविण्य प्रमाणपत्र तसेच त्यांचे प्राविण्य प्रमाणपत्र योग्य असल्याबाबत तसेच खेळाडू कोणत्या संवर्गातील खेळाडूसाठी आरक्षित पदावरील निवडीकरीता पात्र ठरतो, याविषयीचा सक्षम प्राधिका-याने प्रदान केलेले प्राविण्य प्रमाणपत्र पडताळणीबाबतचा अहवाल सादर केला तरच उमेदवारांचा संबंधित संवर्गातील खेळाडूसाठी आरक्षित पदावर शिफारशी/नियुक्तीकरीता विचार करण्यात येईल.
- ४.१७.६ एकापेक्षा जास्त खेळांची प्राविण्य प्रमाणपत्रे असणाऱ्या खेळाडू उमेदवाराने एकाच वेळेस सर्व खेळांची प्राविण्य प्रमाणपत्रे प्रमाणित करण्याकरीता संबंधित उपसंचालक कार्यालयाकडे सादर करणे बंधनकारक आहे.

४.१८ दिव्यांग आरक्षण :-

- ४.१८.१ दिव्यांग व्यक्ती हक्क अधिनियम २०१६ च्या आधारे शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक दिव्यांग २०१८/प्र.क्र.११४/१६ अ, दिनांक २९ मे, २०१९ तसेच यासंदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात आलेल्या आदेशानुसार दिव्यांग व्यक्तींच्या आरक्षणासंदर्भात कार्यवाही करण्यात येईल.
- ४.१८.२ प्रस्तुत परीक्षेमधून भरण्यात येणाऱ्या विविध संवर्ग/पदांकरीता दिव्यांग सुनिश्चिती संदर्भातील तपशील सोबतच्या परिशिष्ट-दोन प्रमाणे आहे.
- ४.१८.३ दिव्यांग व्यक्तीसाठी असलेली पदे भरावयाच्या एकूण पदसंख्येपैकी असतील.
- ४.१८.४ दिव्यांग व्यक्तींची संबंधित संवर्ग/पदांकरीता पात्रता शासनानाकडून वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार राहिल.
- ४.१८.५ दिव्यांग व्यक्तीसाठी आरक्षित पदांवर शिफारस करताना उमेदवार कोणत्या सामाजिक प्रवर्गातील आहे, याचा विचार न करता दिव्यांग गुणवत्ता क्रमांकानुसार त्यांची शिफारस करण्यात येईल.
- ४.१८.६ संबंधित दिव्यांगत्वाच्या प्रकारचे किमान ४०% दिव्यांगत्वाचे प्रमाणपत्र धारक उमेदवार/व्यक्ती आरक्षण तसेच नियमानुसार अनुज्ञेय सोयी/सवलतीसाठी पात्र असतील.
- ४.१८.७ लक्षणीय दिव्यांगत्व असलेले उमेदवार/व्यक्ती खालील सवलतीच्या दाव्यास पात्र असतील :-
- (१) दिव्यांगत्वाचे प्रमाण किमान ४०% अथवा त्यापेक्षा जास्त असल्यास तसेच पद लक्षणीय दिव्यांग व्यक्तीसाठी आरक्षित असल्यास नियमानुसार अनुज्ञेय आरक्षण व इतर सोयी सवलती.
 - (२) दिव्यांगत्वाचे प्रमाण किमान ४०% अथवा त्यापेक्षा जास्त असल्यास तसेच पद संबंधित दिव्यांग प्रकारासाठी सुनिश्चित केले असल्यास नियमानुसार अनुज्ञेय सोयी-सवलती.
- ४.१८.८ दिव्यांग व्यक्तीसाठी असलेल्या वयोमर्यादेचा अथवा इतर कोणत्याही प्रकारचा फायदा घेऊ इच्छिणाऱ्या उमेदवारांनी शासन निर्णय, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक अप्रक्रि-२०१८/प्र.क्र.४६/आरोग्य-६, दिनांक १४ सप्टेंबर, २०१८ मधील आदेशानुसार केंद्र शासनाच्या www.swavlambancard.gov.in अथवा SADM या संगणकीय प्रणालीद्वारे वितरित करण्यात आलेले नवीन नमुन्यातील दिव्यांगत्वाचे प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे.

४.१८.९ दिव्यांग उमेदवार :- लेखनिक व अनुग्रह कालावधीबाबत

- (एक) लक्षणीय दिव्यांगत्व असलेल्या उमेदवारांना परीक्षेच्यावेळी लेखनिक व इतर सोयी सवलती उपलब्ध करून देण्यासंदर्भात शासन निर्णय, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, क्रमांक : दिव्यांग२०१९/प्र.क्र.२००/दि.क.२, दिनांक ०५ ऑक्टोबर, २०२१ अन्वये जारी करण्यात आलेल्या 'लक्षणीय (Benchmark) दिव्यांग व्यक्तींच्याबाबत लेखी परीक्षा घेण्याबाबतची मार्गदर्शिका-२०२१' तसेच तदनंतर शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
- (दोन) लेखनिकाची मदत आणि/अथवा अनुग्रह कालावधीसाठी केवळ अर्जाद्वारे दावा केला म्हणून सवलत अनुज्ञेय असणार नाही.
- (तीन) प्रत्यक्ष परीक्षेच्यावेळी उत्तरे लिहिण्यासाठी सक्षम नसलेल्या, पात्र दिव्यांग उमेदवारांना, लेखनिकाची मदत आणि/अथवा अनुग्रह कालावधीची आवश्यकता असल्यास संबंधित उमेदवाराने ऑनलाईन पद्धतीने आयोगास अर्ज सादर केल्याच्या दिनांकापासून सात (७) दिवसांच्या आत आवश्यक प्रमाणपत्र/कागदपत्रांसह विहित नमुन्यामध्ये आयोगाकडे लेखी विनंती करून पूर्व परवानगी घेणे आवश्यक आहे.
- (चार) लेखनिकाची व्यवस्था उमेदवारांकडून स्वतः केली जाणार आहे की आयोगाच्या कार्यालयामार्फत लेखनिकाची व्यवस्था करावी लागणार आहे, याचा स्पष्ट उल्लेख जाहिरातीस अनुसरून ऑनलाईन पद्धतीने केलेल्या अर्जांमध्ये असल्यासच विहित नमुन्याद्वारे प्राप्त लेखी विनंतीचा विचार केला जाईल.

- (पाच) अर्जांमध्ये मागणी केली नसल्यास तसेच आयोगाची विहित पध्दतीने पूर्व परवानगी घेतली नसल्यास ऐनवेळी लेखनिकाची मदत घेता येणार नाही अथवा अनुग्रह कालावधी अनुज्ञेय असणार नाही.
- (सहा) परीक्षेकरीता लेखनिकाची मदत आणि/अथवा अनुग्रह कालावधीची परवानगी दिलेल्या पात्र उमेदवारांची यादी आयोगाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येईल. तसेच लेखनिकाची मदत आणि/अथवा अनुग्रह कालावधीच्या परवानगीबाबत संबंधित उमेदवाराला आयोगाकडील नोंदणीकृत ई-मेलवर कळविण्यात येईल.
- (सात) प्रत्यक्ष परीक्षेच्यावेळी लेखनिक व अनुग्रह कालावधीचा लाभ घेण्यास इच्छुक असलेल्या दिव्यांग उमेदवारांनी आयोगामार्फत प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या जाहिरातीस अनुसरून अर्ज सादर करण्यापूर्वी आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या " दिव्यांग उमेदवारांकरीता मार्गदर्शक सूचना " चे अवलोकन करणे उमेदवारांचे हिताचे राहील.

४.१९ अनाथ आरक्षण :-

- ४.१९.१ अनाथ व्यक्तींचे आरक्षण शासन निर्णय, महिला व बालविकास विभाग, क्रमांक : अनाथ-२०२२/प्र.क्र.१२२/का-०३, दिनांक ०६ एप्रिल, २०२३, दिनांक १० मे, २०२३ अनुसार तसेच शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात येणा-या आदेशानुसार राहील.
- ४.१९.२ अनाथ आरक्षण धोरण शासन निर्णय, महिला व बालविकास विभाग, पूरक पत्र, क्रमांक : अनाथ-२०२२/प्र.क्र.१२२/का-०३, दिनांक १० मे, २०२३ अन्वये एखाद्या भरती प्रक्रियेमध्ये अनाथ आरक्षणाच्या एका प्रवर्गासाठी उपलब्ध जागांवर गुणवत्तेनुसार त्या प्रवर्गातील अनाथ उमेदवार पर्याप्त प्रमाणात उपलब्ध होऊ शकले नाहीत, तर त्या भरती प्रक्रियेमध्ये ती पदे अनाथांच्या दुसऱ्या प्रवर्गातील उमेदवारांमधून गुणवत्तेनुसार भरण्यात येतील.
- ४.१९.३ अनाथांसाठी आरक्षित पदावर गुणवत्तेनुसार निवड झालेल्या उमेदवारांचा समावेश उमेदवार ज्या सामाजिक प्रवर्गाचा आहे; त्या प्रवर्गातून करण्यात येईल.
- ४.१९.४ पूर्व परीक्षेच्या अर्जाद्वारे अनाथ आरक्षणाचा दावा केलेल्या उमेदवारांनी दिनांक ०६ सप्टेंबर, २०२२, दिनांक ०६ एप्रिल, २०२३ आणि दिनांक १० मे, २०२३ रोजीच्या शासन निर्णयाद्वारे विहित करण्यात आलेल्या कार्यपद्धतीनुसार विहित नमुन्यातील अनाथ प्रमाणपत्र व महाराष्ट्र राज्याचे अधिवास प्रमाणपत्र आयोगाकडून निश्चित करण्यात येणाऱ्या विहित कालावधीत सादर करणे आवश्यक राहील. अन्यथा अनाथ आरक्षणाचा दावा विचारात घेतला जाणार नाही.

४.२० माजी सैनिक आरक्षण :-

- ४.२०.१ उमेदवार स्वतः माजी सैनिक असल्यास त्याने त्याबाबत स्पष्टपणे दावा करणे आवश्यक आहे, अन्यथा त्यास माजी सैनिकांना अनुज्ञेय असलेले लाभ मिळणार नाहीत.
- ४.२०.२ माजी सैनिकांकरीता आरक्षणासंदर्भातील तरतुदी शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात येणाऱ्या आदेशानुसार असतील.

४.२१ प्रकल्पग्रस्तांसाठीचे आरक्षण :-

शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : एईएम-१०८०/३५/१६-अ, दिनांक २० जानेवारी, १९८० तसेच यासंदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी नमूद करण्यात येणा-या आदेशानुसार प्रकल्पग्रस्तांसाठीचे आरक्षण राहील.

४.२२ भूकंपग्रस्तांसाठीचे आरक्षण :-

शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : भूकंप-१००९/प्र.क्र.२०७/२००९/१६-अ, दिनांक २७ ऑगस्ट, २००९ तसेच यासंदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात येणा-या आदेशानुसार भूकंपग्रस्तांसाठीचे आरक्षण राहील.

४.२३ पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी यांच्याकरीता आरक्षण :-

शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : पअंक-१००९/प्र.क्र.२००/२००९/१६-अ, दिनांक २७ ऑक्टोबर, २००९ तसेच यासंदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी जारी करण्यात येणा-या आदेशानुसार भूकंपग्रस्तांसाठीचे आरक्षण राहील.

४.२४ प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त तसेच अंशकालीन पदवीधर कर्मचारी यांच्याकरीताचे आरक्षण फक्त बृहन्मुंबई क्षेत्राबाहेरील लिपिक टंकलेखक संवर्गाच्या पदभरतीकरीताच लागू आहे.

५. वेतनश्रेणी :-

दुय्यम निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क S-१२ : रु. ३२०००-१०१६००, तांत्रिक सहायक S-१० : रु. २९२००-९२३००, कर सहायक S-८ : रु. २५५००-८११००, लिपिक-टंकलेखक S-६ : रु. १९९००-६३२००, अधिक महागाई भत्ता व नियमाप्रमाणे देय इतर भत्ते

६. पात्रता :-

६.१ भारतीय नागरिकत्व

६.२ वयोमर्यादा :-

६.२.१ वयोमर्यादा गणण्याचा दिनांक :- १ मे, २०२३.

६.२.२ विविध प्रवर्ग/ उपप्रवर्गासाठी किमान व कमाल मर्यादा :-

अ. क्र.	घटक	दुय्यम निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क	तांत्रिक सहायक	कर सहायक	लिपिक -टंकलेखक
१	किमान वयोमर्यादा				
	सर्व प्रवर्ग	१८	१९	१८	१९
२	कमाल वयोमर्यादा				
	(१) अमागास	३८	३८	३८	३८
	(२) मागासवर्गीय / अनाथ/ आ.दु.घ.	४३	४३	४३	४३
३	प्राविण्यप्राप्त खेळाडू				
	(१) अमागास	४३	४३	४३	४३
	(२) मागासवर्गीय / अनाथ/आ.दु.घ.	४३	४३	४३	४३
४	माजी सैनिक, आणिबाणी व अल्पसेवा राजादिष्ट अधिकारी				
	(१) अमागास	३८ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे	३८ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे	३८ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे	३८ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे
	(२) मागासवर्गीय/अनाथ/आ.दु.घ.	४३ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे	४३ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे	४३ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे	४३ + सेवा कालावधी + ३ वर्षे
५	दिव्यांग	४५	४५	४५	४५
६	प्रकल्पग्रस्त	--	--	--	४५
७	भूकंपग्रस्त	--	--	--	४५
८	पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी	--	--	--	५५

६.२.३ विहित वयोमर्यादा इतर कोणत्याही बाबतीत शिथिल केली जाणार नाही.

६.२.४ प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त व पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी यांच्याकरीता असलेले आरक्षण तसेच सोयी-सवलती या केवळ बृहन्मुंबई क्षेत्राबाहेरील शासकीय कार्यालयातील लिपिक-टंकलेखक संवर्गासाठीच लागू आहेत.

६.३ अर्हता :-

६.३.१. शैक्षणिक अर्हता :-

- (एक) जाहिरातीमधील सर्व संवर्गासाठी मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी किंवा महाराष्ट्र शासनाने पदवीस समतुल्य म्हणून मान्य केलेली अर्हता.
- (दोन) पदविका/पदवीच्या शेवटच्या वर्षाच्या परीक्षेस बसलेले उमेदवार पूर्व परीक्षेच्या प्रवेशासाठी पात्र असतील. परंतु मुख्य परीक्षेकरीता अर्हताप्राप्त ठरल्यास मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी विहित पद्धतीने आवश्यक अर्ज/माहिती सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकापर्यंत पदविका/पदवी परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य राहील.
- (तीन) अंतर्वासिता किंवा कार्यशाळेतील प्रत्यक्ष कामाचा अनुभव आवश्यक असेल अशा पदवी धारकाने ही अट मुख्य परीक्षेचा अर्ज/माहिती स्वीकारण्याच्या विहित दिनांकापर्यंत पूर्ण केली असली पाहिजे.
- (चार) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक आहे.

६.३.२. शारीरिक अर्हता :-

(एक) दुय्यम निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, गट-क संवर्गाकरीता विकल्प नमूद करणा-या उमेदवारांकडे उपरोक्त अर्हतेसोबत खालीलप्रमाणे किमान शारीरिक अर्हता असणे आवश्यक आहे :-

संवर्ग	पुरुष	महिला
दुय्यम निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क	(१) उंची - किमान १६५ सें. मी. (अनवाणी) (कमीत कमी) (२) छाती - किमान ७९ से.मी. आणि फुगवून त्यापेक्षा ५ से.मी. जास्त.	(१) उंची - किमान १५५ सें.मी. (अनवाणी) (कमीत कमी) (२) वजन- किमान ५० कि.ग्रॅ.

(दोन) संबंधित संवर्गातील नियुक्तीकरीता शिफारस पात्र उमेदवारांची शारीरिक मोजमापे नियुक्ती करण्यापूर्वी शासनामार्फत सक्षम प्राधिका-याकडून तपासून घेण्यात येतील. विहित शारीरिक पात्रता नसल्यास संबंधित उमेदवार नियुक्तीसाठी अपात्र ठरेल.

६.३.३. टंकलेखन अर्हता :-

(एक) कर सहायक व लिपिक-टंकलेखक संवर्गासाठी उपरोक्त शैक्षणिक अर्हतेसोबत खालीलप्रमाणे टंकलेखन अर्हता असणे आवश्यक आहे :-

कर सहायक	लिपिक-टंकलेखक
मराठी टंकलेखनाचा वेग किमान ३० शब्द प्रति मिनिट आणि इंग्रजी टंकलेखनाचा वेग किमान ४० शब्द प्रति मिनिट या अर्हतेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण.	मराठी टंकलेखनाचा वेग किमान ३० शब्द प्रति मिनिट किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचा वेग किमान ४० शब्द प्रति मिनिट या अर्हतेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र परीक्षा अथवा या उद्देशासाठी शासनाने समकक्ष म्हणून घोषित केलेली प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण.

(दोन) शासन निर्णय, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, क्रमांक : एसपीई १०१२/(१०८/१२)/साशि-१, दिनांक ३१ ऑक्टोबर, २०१३ अथवा तदनंतर शासनाने वेळोवेळी आदेश काढून विहित केलेली संगणक टंकलेखन अर्हता- बेसिक कोर्स इन कॉम्प्युटर टायपिंग मराठी ३० शब्द प्रति मिनिट अथवा बेसिक कोर्स इन कॉम्प्युटर टायपिंग इंग्रजी ४० शब्द प्रति मिनिट (लागू असेल त्याप्रमाणे) समकक्ष अर्हता म्हणून स्वीकाराई आहे.

(तीन) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही-२०२३/प्र.क्र.१/कार्यासन-१२, दिनांक १२ जानेवारी, २०२३ नुसार केवळ इंग्रजी टंकलेखन प्रमाणपत्र धारण करणा-या उमेदवारांची लिपिक टंकलेखक संवर्गामध्ये नियुक्ती झाल्यानंतर त्याने नियुक्तीच्या दिनांकापासून ४ वर्षात मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे विहित प्रमाणपत्र सादर करणे सक्तीचे आहे. तसेच, केवळ मराठी टंकलेखन धारण करणा-या उमेदवारांची लिपिक टंकलेखक संवर्गामध्ये नियुक्ती झाल्यानंतर त्याने नियुक्तीच्या दिनांकापासून ४ वर्षात इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे विहित प्रमाणपत्र सादर करणे गरजेचे राहील. अन्यथा संबंधितांची वेतनवाढ रोखण्यात येईल.

६.३.४ टंकलेखन अर्हता धारण करण्यातून तात्पुरती सूट (कर सहायक व लिपिक-टंकलेखक पदाकरीता) :-

(एक) दिव्यांग उमेदवाराने विहित टंकलेखन अर्हतेचे प्रमाणपत्र धारण केलेले नसेल तर शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक अपंग-२०१६/प्र.क्र.११६/१६-अ, दिनांक १६ नोव्हेंबर, २०१६ नुसार टंकलेखनाची परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांचा कालावधी व २ संधी अनुज्ञेय असल्यामुळे दिव्यांग आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या पात्र उमेदवारांना टंकलेखन अर्हता अनिवार्य नाही.

(दोन) माजी सैनिक वर्गातून अर्ज करण्यास पात्र असलेल्या उमेदवारांनी विहित टंकलेखन अर्हता धारण केली नसेल अशा उमेदवारास शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक:संकीर्ण-२०१८/प्र.क्र.१८०/२८, दिनांक १३ जून, २०१९ अन्वये त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांचा कालावधी व २ संधी अनुज्ञेय असल्यामुळे माजी सैनिक आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या उमेदवारांना टंकलेखन अर्हता अनिवार्य नाही.

(तीन) अनाथ उमेदवाराने विहित टंकलेखन अर्हतेचे प्रमाणपत्र धारण केलेले नसेल तर शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक अनाथ-२०२२/प्र.क्र.८४/१का-०३, दिनांक ०७ जुलै, २०२२ नुसार टंकलेखनाची परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांचा कालावधी व २ संधी अनुज्ञेय असल्यामुळे अनाथ आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या पात्र उमेदवारांना टंकलेखन अर्हता अनिवार्य नाही.

(चार) प्रकल्पग्रस्त वर्गातून अर्ज करण्यास पात्र असलेल्या उमेदवारांनी विहित टंकलेखन अर्हता धारण केली नसेल अशा उमेदवारास शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, संकीर्ण- १११४/प्र.क्र.२००/१६-अ, दिनांक ४ सप्टेंबर, २०१५ अन्वये त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांचा कालावधी व २ संधी अनुज्ञेय असल्यामुळे प्रकल्पग्रस्त आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या उमेदवारांना टंकलेखन अर्हता अनिवार्य नाही.

(पाच) भूकंपग्रस्त वर्गातून अर्ज करण्यास पात्र असलेल्या उमेदवारांनी विहित टंकलेखन अर्हता धारण केली नसेल अशा उमेदवारास शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, संकीर्ण- १११४/प्र.क्र.२००/१६-अ, दिनांक ४ सप्टेंबर, २०१५ अन्वये त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांचा कालावधी व २ संधी अनुज्ञेय असल्यामुळे भूकंपग्रस्त आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या उमेदवारांना टंकलेखन अर्हता अनिवार्य नाही.

(सहा) पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी वर्गातून अर्ज करण्यास पात्र असलेल्या उमेदवारांनी विहित टंकलेखन अर्हता धारण केली नसेल अशा उमेदवारास शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, संकीर्ण- १११४/प्र.क्र.२००/१६-अ, दिनांक ४ सप्टेंबर, २०१५ अन्वये त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांचा कालावधी व २ संधी अनुज्ञेय असल्यामुळे पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या उमेदवारांना टंकलेखन अर्हता अनिवार्य नाही.

६.३.५ अर्हता/पात्रता गणण्याचा दिनांक :-

मुख्य परीक्षेकरीता अर्ज स्वीकारण्यासाठी विहित अंतिम दिनांकापर्यंत किंवा त्यापूर्वी विहित शैक्षणिक अर्हता तसेच शासकीय वाणिज्य परीक्षा मंडळाची विहित टंकलेखन अर्हता धारण केलेली असणे अनिवार्य आहे.

७. निवडप्रक्रिया :-

७.१ जाहिरातीमध्ये नमूद अर्हता/पात्रतेविषयक अटी किमान असून किमान अर्हता धारण केली म्हणून उमेदवार मुलाखत/शिफारशीसाठी पात्र असणार नाही.

७.२ सेवा भरतीची संपूर्ण प्रक्रिया खालील सेवा प्रवेश नियम अथवा तदनंतर शासनाकडून वेळोवेळी करण्यात येणा-या सुधारणा तसेच आयोगाकडून वेळोवेळी सुधारण्यात येणाऱ्या कार्यनियमावलीतील तरतुदीनुसार राबविण्यात येईल :-

- (१) राज्य उत्पादन शुल्क विभागामधील दुय्यम निरीक्षक, (सेवाप्रवेश) नियम २००९.
- (२) विक्रीकर विभागातील कर सहायक, गट-क (सेवाप्रवेश) नियम २०१३.
- (३) वित्त विभागातील तांत्रिक सहायक, गट-क, विमा संचालनालय (सेवाप्रवेश) नियम, २००९.
- (४) शासकीय कार्यालयातील लिपिक-टंकलेखक, गट-क (सेवाप्रवेश) नियम २०१७.

८. नकारात्मक गुणांसंदर्भात कार्यपद्धती (Negative Marking) :-

- ८.१ प्रत्येक चुकीच्या उत्तराकरीता २५% किंवा १/४ एवढे गुण एकूण गुणांमधून वजा करण्यात येतील.
- ८.२ एखाद्या प्रश्नाची एकापेक्षा अधिक उत्तरे दिली असल्यास अशा प्रश्नाचे उत्तर चुकीचे समजण्यात येऊन त्या प्रश्नाच्या उत्तराकरीता २५ % किंवा १/४ एवढे गुण एकूण गुणांमधून वजा करण्यात येतील.
- ८.३ बरीलप्रमाणे कार्यपद्धतीचा अवलंब करताना एकूण अंतिम गुणांची बेरीज अपूर्णाकात आली तरीही ती अपूर्णाकातच गणण्यात येईल व पुढील कार्यवाही त्याच्या आधारे करण्यात येईल.
- ८.४ एखाद्या प्रश्नाचे उत्तर अनुत्तरित असेल तर, अशा प्रकरणी नकारात्मक गुणांची पद्धत लागू असणार नाही.

९. परीक्षेचे टप्पे -

९.१ मुख्य परीक्षा :-

(१) दुय्यम निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, (२) तांत्रिक सहायक, विमा संचालनालय, (३) कर सहायक, (४) लिपिक-टंकलेखक संवर्गाकरीता संयुक्त मुख्य परीक्षा - ४०० गुण :-

परीक्षा	संवर्ग	टप्पे	
महाराष्ट्र गट-क सेवा मुख्य परीक्षा	(१) दुय्यम निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क	फक्त लेखी परीक्षा	--
	(२) तांत्रिक सहायक, विमा संचालनालय	पेपर क्रमांक १ - २०० गुण	
	(३) कर सहायक	पेपर क्रमांक २ - २०० गुण	टंकलेखन कौशल्य चाचणी
	(४) लिपिक-टंकलेखक	एकूण ४०० गुण	

९.२ कर सहायक तसेच लिपिक टंकलेखक संवर्गातील पदभरतीसाठी विहित टंकलेखन कौशल्य चाचणी अनिवार्य आहे.

९.३ आयोगाच्या संकेतस्थळावर स्वतंत्रपणे प्रसिध्द करण्यात आलेल्या प्रस्तुत परीक्षेच्या परीक्षा योजना/ पद्धती तसेच अभ्यासक्रमानुसार अंतिम निकाल प्रक्रिया राबविण्यात येईल.

९.४ महाराष्ट्र गट-क सेवा मुख्य परीक्षा पारंपरिक पद्धतीने (Offline) घेण्यात येईल.

९.५ मुख्य परीक्षेस प्रवेश :-

९.५.१ महाराष्ट्र अराजपत्रित, गट-ब व गट-क सेवा संयुक्त पूर्व परीक्षा - २०२३ मधील विविध संवर्गांच्या निकालाच्या आधारे मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी आयोगाकडून निश्चित केलेल्या गुणांच्या सीमारेषा व मर्यादेनुसार संबंधित संवर्गांच्या मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी अर्हताप्राप्त ठरणाऱ्या तसेच जाहिरात/अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार आवश्यक शैक्षणिक अर्हता व अन्य अटींची पूर्तता करणा-या उमेदवारांस संबंधित मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी पात्र समजण्यात येईल.

९.५.२ मुख्य परीक्षेकरीता आयोगाच्या कार्यालयाकडून अधिसूचना निर्गमित झाल्यानंतर आयोगाच्या ऑनलाईन अर्ज प्रणालीच्या संकेतस्थळाद्वारे मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी पात्र उमेदवारांना त्यांच्या प्रोफाईलद्वारे अर्ज करता येईल. त्यावेळी मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी आयोगाने विहित केलेल्या पद्धतीने परीक्षा केंद्र निवडून परीक्षा-शुल्क विहित मुदतीत सादर करणे आवश्यक राहील. त्याशिवाय उमेदवारास मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी पात्र समजण्यात येणार नाही.

९.५.३ पूर्व परीक्षेकरीता आयोगास अर्जाद्वारे सादर केलेल्या माहितीच्या आधारेच प्रस्तुत मुख्य परीक्षेकरीता आवश्यक अर्ज/माहिती ऑनलाईन पद्धतीने सादर करता येईल.

९.५.४ महाराष्ट्र गट-क मुख्य परीक्षेच्या प्रवेशासाठी पात्र ठरलेल्या उमेदवारास मुख्य परीक्षेसाठी स्वतंत्रपणे अर्ज सादर करून विहित परीक्षा शुल्क भरावे लागेल.

१०. निकाल प्रक्रिया :-

१०.१ मुख्य परीक्षेचा निकाल :-

१०.१.१ महाराष्ट्र गट-क सेवा मुख्य परीक्षेमधून भरावयाच्या विविध संवर्गाकरीता स्वतंत्र निकाल प्रक्रिया राबविण्यात येईल.

१०.१.२ सामाजिक तसेच समांतर आरक्षणाच्या वैध दाव्यांच्या आधारे संबंधित उमेदवार मुख्य लेखी परीक्षेमध्ये केवळ आरक्षित प्रवर्ग/उपप्रवर्गासाठी विहित केलेल्या गुणांच्या किमान सीमारेषेनुसार अर्हताप्राप्त झाल्यास अंतिम शिफारशीच्या वेळी त्यांची उमेदवारी केवळ संबंधित आरक्षित प्रवर्ग/उपप्रवर्गासाठी विचारात घेतली जाईल. आरक्षित प्रवर्ग/उपप्रवर्गाच्या गुणांच्या किमान सीमारेषेनुसार अर्हताप्राप्त ठरलेल्या उमेदवारांची उमेदवारी अराखीव (खुला) पदावरील निवड/शिफारसीसाठी पदासाठी विचारात घेतली जाणार नाही.

१०.१.३ उमेदवाराचा मुख्य लेखी परीक्षेमधील गुणवत्ताक्रम तसेच पूर्व परीक्षेचा अर्ज सादर करताना दिलेला संवर्गाचा विकल्प लक्षात घेऊन प्रथम लिपिक-टंकलेखक व कर सहायक संवर्गांच्या टंकलेखन कौशल्य चाचणीसाठी पात्र ठरणाऱ्या उमेदवारांची संख्या निश्चित करण्यात येईल.

१०.२ टंकलेखन कौशल्य चाचणी (केवळ लिपिक-टंकलेखक व कर सहायक पदाकरीता) :-

१०.२.१ लिपिक-टंकलेखक तसेच कर सहायक या संवर्गातील पदभरतीकरीता संगणक प्रणालीवर आधारित टंकलेखन कौशल्य चाचणी घेण्यात येईल.

- १०.२.२ लिपिक-टंकलेखक संवर्गाकरीता मुख्य परीक्षेस अर्ज सादर करताना उमेदवाराकडे मराठी अथवा इंग्रजी पैकी ज्या टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र असेल त्यानुसार मराठी अथवा इंग्रजी टंकलेखन कौशल्य चाचणीपैकी कोणतीही एक टंकलेखन कौशल्य चाचणी निवडता येईल.
- १०.२.३ लिपिक-टंकलेखक संवर्गाकरीता उमेदवारांनी निवड केलेल्या मराठी किंवा इंग्रजी टंकलेखनाची कौशल्य चाचणी आयोगातर्फे घेण्यात येईल व त्या चाचणीमध्ये अर्हताकारी/पात्र (Qualifying) ठरणे आवश्यक राहील.
- १०.२.४ कर सहायक संवर्गाकरीता मराठी व इंग्रजी अशा दोन्ही टंकलेखन कौशल्य चाचणीमध्ये अर्हताकारी/पात्र (Qualifying) ठरणे आवश्यक आहे.
- १०.२.५ भरावयाच्या एकूण पदांपैकी प्रत्येक आरक्षित प्रवर्ग / उपप्रवर्गासाठी सुमारे ३ पट उमेदवार टंकलेखन कौशल्य चाचणीसाठी उपलब्ध होतील, अशा रितीने गुणांची किमान सीमारेषा (Cut Off Line) निश्चित करण्यात येईल.
- १०.२.६ टंकलेखन कौशल्य चाचणी ही केवळ अर्हताकारी/पात्रता (Qualifying) स्वरूपाची असेल.
- १०.२.७ दिव्यांग, माजी सैनिक, अनाथ तसेच प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त, पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी आरक्षणाचा दावा करणाऱ्या पात्र उमेदवारांना टंकलेखनाची परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षांचा कालावधी व २ संधी अनुज्ञेय असल्यामुळे अशा उमेदवारांना टंकलेखन चाचणी अनिवार्य नाही.
- १०.२.८ टंकलेखन कौशल्य चाचणीचा तपशील:-

अ.क्र.	तपशील			निकष
(१)	चाचणीकरीता पात्र करावयाच्या उमेदवारांची संख्या			भरावयाच्या पदांच्या तीनपट
(२)	टंकलेखन कौशल्य चाचणीचे स्वरूप	लिपिक-टंकलेखक		मराठी किंवा इंग्रजी अर्हताकारी (Qualifying)
		कर सहायक		दोन्ही भाषेत अर्हताकारी (Qualifying)
(३)	चाचणीचे निकष			
	टंकलेखन	शब्द प्रतिमिनिट	KDPH (Key Depressions Per Hour)	वेळ
	इंग्रजी	४०	१२०००	१० मिनिटे
	मराठी	३०	९०००	१० मिनिटे
(४)	त्रुटी/चुका मोजण्याची पद्धती			मराठीसाठी १५०० Key Depression व इंग्रजीसाठी २००० Key Depression अनुसार तयार होणाऱ्या शब्दांच्या शेकडा प्रमाणात
(५)	पात्रतेसाठी सीमांकन मर्यादा/रेषा	अराखीव		७%
		मागास प्रवर्ग, आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक,		१०%

- १०.२.९ टंकलेखनातील त्रुटी/चुकांसंदर्भात टंकलेखनासाठी परीक्षेमधील परिच्छेदामध्ये Key Depression कितीही असले तरी, मराठीसाठी प्रथम १५०० Key Depression व इंग्रजीसाठी प्रथम २००० Key Depression नुसार तयार होणाऱ्या शब्दांच्या शेकडा प्रमाणात त्रुटी/चुका पात्रतेसाठी ग्राह्य धरण्यात येतील.

१०.३ गुणवत्ता यादी :-

- १०.३.१ टंकलेखन कौशल्य चाचणीनंतर मुख्य परीक्षेमध्ये प्राप्त केलेल्या एकूण गुणांच्या आधारे सर्व संवर्गासाठी एकत्रित गुणवत्ताक्रमानुसार यादी (Merit List) तयार करण्यात येईल.
- १०.३.२ टंकलेखन कौशल्य चाचणीमध्ये अर्हताकारी ठरलेल्या उमेदवारांचा विकल्पानुसार कर सहायक तसेच लिपिक-टंकलेखक संवर्गातील निवडीकरीता विचार करण्यात येईल.

१०.४ अंतिम निकाल व भरतीप्रक्रियेतून बाहेर पडणे (ऑप्टिंग आऊट):-

- १०.४.१ अंतिम निकालासंदर्भात खालीलप्रमाणे कार्यवाही करण्यात येईल:-

- (१) प्रथम वरील कार्यपद्धतीनुसार सर्वसाधारण गुणवत्ता यादी (General Merit List) आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल.
- (२) सर्वसाधारण गुणवत्ता यादीच्या आधारे संवर्गाचा पसंतीक्रम सादर करण्यासाठी ७ दिवसांचा कालावधी संबंधित उमेदवारांना उपलब्ध करून देण्यात येईल.
- (३) लिपिक-टंकलेखक संवर्गाकरीता उमेदवारांना नियुक्ती प्राधिकारीनिहाय पसंतीक्रम सादर करावा लागेल.
- (४) प्रस्तुत पूर्व परीक्षेतून मुख्य परीक्षेकरीता अर्हताप्राप्त ठरलेल्या उमेदवारांना केवळ त्यांच्या पूर्व परीक्षेसाठीच्या अर्जातील संवर्ग/नियुक्ती प्राधिकारी याबाबतचा विकल्प यांचाच पसंतीक्रम सादर करता येईल.
- (५) उमेदवाराकडून प्राप्त पसंतीक्रमाच्या आधारे प्रचलित पद्धतीनुसार संवर्गनिहाय तसेच लिपिक-टंकलेखक संवर्गाच्या बाबतीत नियुक्ती प्राधिकारीनिहाय तात्पुरती निवड यादी (Provisional Selection List) तयार करण्यात येईल.
- (६) तात्पुरती निवड यादी आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येईल व त्याच्या आधारे भरतीप्रक्रियेतून बाहेर पडण्याचा (ऑप्टिंग आऊट) पर्याय सादर करण्यासाठी संबंधित उमेदवारांना ७ दिवसांचा कालावधी देण्यात येईल.
- (७) तात्पुरती निवड यादी आयोगाच्या तसेच भरतीप्रक्रियेतून बाहेर पडण्याचा (ऑप्टिंग आऊट) पर्याय सादर केलेल्या उमेदवारांचा विदा (Data) लक्षात घेऊन संवर्गनिहाय अंतिम शिफारस यादी (Final Recommendation List) तयार करण्यात येईल.
- (८) संवर्गाचे 'पसंतीक्रम सादर करणे' तसेच 'भरतीप्रक्रियेतून बाहेर पडणे' याबाबतची कार्यवाही फक्त आयोगाच्या ऑनलाईन अर्ज प्रणालीद्वारे विहित कालावधीमध्ये करणे अनिवार्य असेल. यासंदर्भातील इतर कोणत्याही पद्धतीने केलेल्या विनंतीचा विचार केला जाणार नाही.
- (९) गुणवत्ता यादीमधील समान गुण धारण करणाऱ्या उमेदवारांची क्रमवारी(Ranking) आयोगाच्या दिनांक १२ सप्टेंबर, २०२२ रोजीच्या प्रसिद्धीपत्रकामधील तरतुदीनुसार निश्चित करण्यात येईल.

११. शिफारस:-

- ११.१ "उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचना" मध्ये नमूद केलेल्या कार्यपद्धतीनुसार उमेदवारांच्या शिफारसी शासनाच्या संबंधित विभागाकडे पाठविण्यात येईल.
- ११.२ सर्व संवर्गाकरीता लेखी परीक्षेमधून पात्र होण्याकरीता शतमत (Percentile) पद्धत लागू आहे.
- ११.३ प्रस्तुत परीक्षेमध्ये सर्वाधिक गुण मिळविणाऱ्या उमेदवारांच्या एकूण गुणांच्या खालीलप्रमाणे किमान गुण प्राप्त करणारे उमेदवार शिफारशीसाठी पात्र असतील:-

- (१) अमागास- किमान ३५ शतमत
- (२) मागासवर्गीय - किमान ३० शतमत
- (३) दिव्यांग - किमान २० शतमत
- (४) अत्युच्च गुणवत्ताधारक पात्र खेळाडू - किमान २० शतमत

- (५) अनाथ - किमान ३० शतमत
(६) प्रकल्पग्रस्त - किमान ३० शतमत
(७) भूकंपग्रस्त - किमान ३० शतमत
(८) अंशकालीन पदवीधर कर्मचारी - किमान ३० शतमत

११.४ समांतर आरक्षणाच्या आधारे किमान सीमारेषेच्या आधारे शिफारशीसाठी पात्र ठरणाऱ्या उमेदवारास कोणतीही एक सवलत घेता येईल.
११.५ शिफारसपात्र उमेदवारांची नावे आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येतील.
११.६ शिफारशीनंतर नियुक्तीसाठी शासनाकडे शिफारस करण्यात आली आहे किंवा नाही, याबाबत उमेदवारांच्या प्रोफाईलद्वारे कळविण्यात येईल.

१२. प्रमाणपत्र पडताळणी:-

- १२.१ संबंधित लेखी परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस पात्र ठरलेल्या उमेदवारांना प्रमाणपत्र पडताळणीसाठी लेखी परीक्षेच्या निकालापूर्वी, निकालानंतर अथवा नियुक्तीपूर्वी सक्षम प्राधिका-यांकडून बोलविण्यात येईल.
१२.२ आयोगाने निश्चित केलेल्या किमान सीमारेषेनुसार शिफारस पात्र ठरलेल्या उमेदवारांची पात्रता जाहिरात/ शासन परिपत्रकातील अर्हता/अटी व शर्तीनुसार मूळ कागदपत्राच्या आधारे तपासली जाईल.
१२.३ अर्जातील दाव्यानुसार मूळ कागदपत्र सादर करणाऱ्या उमेदवारांची प्रमाणपत्र पडताळणी केली जाईल.
१२.४ विहित कागदपत्रे सादर करू न शकणाऱ्या उमेदवारांची उमेदवारी रद्द करण्यात येईल. तसेच त्याकरीता कोणतीही मुदतवाढ देण्यात येणार नाही.
१२.५ प्रमाणपत्र पडताळणी यासंदर्भात निश्चित करण्यात आलेल्या कार्यक्रमानुसार तसेच निश्चित केलेल्या ठिकाणी व विहित वेळेस घेण्यात येतील. त्याकरीता उमेदवारास स्वखर्चाने उपस्थित रहावे लागेल.
१२.६ केवळ अर्जातील दाव्यानुसार करण्यात आलेल्या प्रमाणपत्र पडताळणीच्या आधारे पात्र ठरलेले उमेदवार शिफारस/ नियुक्तीसाठी पात्र ठरतील.

१३. मुख्य परीक्षेकरीता अर्ज करण्याची पद्धत :-

१३.१ अर्ज सादर करण्याचे टप्पे :-

- (एक) आवश्यक असल्यास शैक्षणिक अर्हतेबाबत खाते अद्ययावत करणे. पूर्व परीक्षेच्या अर्जामध्ये नमूद केलेल्या शैक्षणिक अर्हतेव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही माहिती/दाव्यामध्ये बदल करता येणार नाही.
(दोन) विहित कालावधीत तसेच विहित पद्धतीने लागू असेल त्याप्रमाणे आवश्यक कागदपत्रे अपलोड करून अर्ज सादर करणे.
(तीन) जिल्हा केंद्र निवड करणे.
(चार) परीक्षा शुल्काचा भरणा विहित पद्धतीने करणे.

१३.२ विहित कागदपत्रे/प्रमाणपत्रे अपलोड करणे :-

(एक) प्रोफाईलद्वारे केलेल्या विविध दाव्यांच्या अनुषंगाने उमेदवारांची पात्रता आजमावल्यानंतर (Check eligibility) उमेदवार जाहिरातीनुसार पात्र ठरत असल्यास अर्ज सादर करताना खालील कागदपत्रे/प्रमाणपत्रे (लागूअसलेली) अपलोड करणे अनिवार्य आहे :-

अ.क्र.	प्रमाणपत्र/कागदपत्र	फाईल फॉर्मेट	किमान फाईल साईज (KB)	कमाल फाईल साईज (KB)
१	अर्जातील नावाचा पुरावा (एस.एस.सी. अथवा तत्सम शैक्षणिक अर्हता)	PDF	५०	५००
२	वयाचा पुरावा	PDF	५०	५००
३	शैक्षणिक अर्हता इत्यादीचा पुरावा	PDF	५०	५००
४	सामाजिकदृष्ट्या मागासवर्गीय असल्याबाबतचा पुरावा	PDF	५०	५००
५	आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक असल्याबाबतचा पुरावा	PDF	५०	५००
६	वैध नॉन किम्रिलीअर प्रमाणपत्र	PDF	५०	५००
७	पात्र दिव्यांग व्यक्ती असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
८	पात्र माजी सैनिक असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
९	खेळाडू आरक्षणाकरीता पात्र असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
१०	अनाथ आरक्षणासाठी पात्र असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
११	प्रकल्पग्रस्त आरक्षणासाठी पात्र असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
१२	भूकंपग्रस्त आरक्षणासाठी पात्र असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
१३	अंशकालीन पदवीधर कर्मचारी आरक्षणासाठी पात्र असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
१४	अराखीव महिला, मागासवर्गीय, आ.दु.घ., खेळाडू, दिव्यांग, माजी सैनिक, अनाथ, प्रकल्पग्रस्त, भूकंपग्रस्त, अंशकालीन पदवीधर कर्मचारी आरक्षणाचा दावा असल्यास अधिवास प्रमाणपत्र	PDF	५०	५००
१५	एस.एस.सी. नावात बदल झाल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
१६	मराठी भाषेचे ज्ञान असल्याचा पुरावा	PDF	५०	५००
१७	लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन	PDF	५०	५००
१८	टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र (मराठी किंवा इंग्रजी किंवा दोन्ही - लागू असेल त्याप्रमाणे)	PDF	५०	५००
१९	विहित नमुन्यातील अनुभव प्रमाणपत्र (ज्या संवर्गाकरीता लागू असल्यास)	PDF	५०	५००

- (दोन) उपरोक्त प्रमाणपत्र/कागदपत्रे आयोगाच्या संकेतस्थळावरील 'उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचना' प्रकरण क्रमांक चार तसेच प्रस्तुत अधिसूचनेमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असणे अनिवार्य आहे.
(तीन) संबंधित जाहिरातीस अनुसरून विहित निकष/पात्रता तसेच प्रोफाईलमधील दाव्यांच्या अनुषंगाने प्रमाणपत्रे/कागदपत्रे अपलोड करावी लागतील. प्रोफाईलमधील विविध दाव्यांच्या अनुषंगाने अपलोड करावयाची संबंधित कागदपत्रे प्रणालीद्वारे अर्ज सादर करताना प्रदर्शित होतील.
(चार) पात्रतेसंदर्भातील विविध दाव्यांच्या अनुषंगाने प्रमाणपत्रे/कागदपत्रे अपलोड केल्याशिवाय अर्ज सादर करता येणार नाही.

१३.३ सर्वसाधारण :-

(एक) अर्ज फक्त आयोगाच्या ऑनलाईन अर्ज प्रणालीद्वारे स्वीकारण्यात येतील.

(दोन) अर्ज सादर करण्याकरीता संकेतस्थळ :- <https://mpsonline.gov.in>

(तीन) अर्ज सादर करण्याच्या सविस्तर सूचना आयोगाच्या <https://mpsonline.gov.in> तसेच <https://mpsc.gov.in> या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत.

(चार) आयोगास अर्ज सादर केल्यानंतर विहित मुदतीत परीक्षा शुल्क भरल्याशिवाय अर्ज विचारात घेतला जाणार नाही.

१३.४ जिल्हा केंद्र निवड :-

(एक) अर्ज सादर करतानाच जिल्हा केंद्राची निवड करणे आवश्यक आहे.

(दोन) जिल्हा केंद्र बदलाबाबतची विनंती कोणत्याही परिस्थितीत अथवा कोणत्याही कारणास्तव मान्य करण्यात येणार नाही

(तीन) एखादे जिल्हा केंद्र कार्यान्वित होऊ शकले नाही अथवा एखाद्या जिल्हा केंद्रावर उमेदवारांना प्रवेश देण्याची क्षमता ओलांडली गेली तर ते जिल्हाकेंद्र निवडलेल्या उमेदवारांची बैठक व्यवस्था जवळच्या दुस-या जिल्हा केंद्रावर करण्यात येईल.

(चार) एकदा निवडलेल्या जिल्हा केंद्रामध्ये अथवा आयोगाने निश्चित केलेल्या परीक्षा उपकेंद्रामध्ये बदल करण्याची विनंती कोणत्याही कारणास्तव मान्य करण्यात येणार नाही.

(पाच) बरीलप्रमाणे जिल्हा केंद्रनिवडीची प्रक्रिया पूर्ण न केल्यास उमेदवाराने अर्जामध्ये दिलेल्या कायमस्वरूपी रहिवासाच्या पत्त्याच्याआधारे संबंधित महसुली मुख्यालयाच्या जिल्हाकेंद्रावर किंवा नजिकच्या जिल्हाकेंद्रावर प्रवेश देण्यात येईल. याबाबत आयोगाचे त्या त्या वेळेचे धोरण व आयोगाचा निर्णय अंतिम मानण्यात येईल.

१३.५ परीक्षा शुल्काचा भरणा:-

१३.५.१ परीक्षा शुल्क (रुपये) :

(एक) अमागास - रु. ५४४/-

(दोन) मागासवर्गीय/आ.दु.घ./अनाथ/दिव्यांग - रु. ३४४/-

(तीन) उपरोक्त परीक्षा शुल्काव्यतिरिक्त बँक चार्जेस तसेच त्यावरील देय कर अतिरिक्त असतील.

(चार) परीक्षा शुल्क ना-परतावा (Non-refundable) आहे.

१३.५.२ अर्ज सादरीकरणाचे टप्पे पूर्ण झाल्यावर उपलब्ध होणाऱ्या 'Submit and Pay fees' या बटनवर क्लिक केल्यानंतर किंवा मुख पृष्ठावरील 'माझे खाते' या सदराखालील अर्ज केलेल्या पदांच्या यादीतील 'Fees not Paid' अशी सद्यस्थिती लिहिलेल्या जाहिरात/पद/परीक्षेसमोरील 'Pay Now' या लिंकवर क्लिक करून परीक्षा शुल्काचा भरणा करता येईल.

१३.५.३ परीक्षा शुल्काचा भरणा खालील दोन पद्धतीने करता येईल:-

(एक) ऑनलाईन पद्धतीने :-

(१) भारतीय स्टेट बँक तसेच प्रणालीद्वारे उपलब्ध करून दिलेल्या कोणत्याही एका पेमेंट गेटवेच्या माध्यमातून क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड अथवा नेटबँकिंगद्वारे परीक्षा शुल्क अदा करता येईल.

(२) परीक्षा शुल्काचा भरणा करताना बँक खात्यामधून परीक्षा शुल्काच्या रकमेची वजावट झाल्यावर परीक्षा शुल्काचा भरणा यशस्वीपणे झाला (Payment Successful) असल्याचा संदेश आयोगाच्या ऑनलाईन अर्जप्रणालीच्या पृष्ठावर प्रदर्शित झाल्याशिवाय व परीक्षा शुल्काची पावती तयार झाल्याशिवाय संकेतस्थळावरील संबंधित पृष्ठावरून आणि/अथवा खात्यातून लॉगआऊट होऊ नये.

(३) परीक्षा शुल्काचा भरणा केल्यानंतर उमेदवाराला त्याच्या प्रोफाईलमध्ये परीक्षा शुल्काचा भरणा यशस्वी झाला आहे किंवा कसे, याची स्थिती (status)लगेचच अवगत होईल. खात्यातून Logout होण्यापूर्वी परीक्षा शुल्क यशस्वीपणे भरले असल्याबाबत व बँकेकडून व्यवहार (Transaction) पूर्ण झाला असल्याबाबत खात्री करण्याची जबाबदारी उमेदवाराची आहे.

(४) कोणत्याही कारणामुळे विहित कालावधीत ऑनलाईन पद्धतीने परीक्षा शुल्काचा भरणा यशस्वीपणे करणे शक्य न झाल्यास अर्ज करण्याच्या अंतिम दिनांकानंतर दोन दिवसांपर्यंत परीक्षाशुल्काचा भरणा ऑफलाईन पद्धतीने करण्याकरीता चलनाची प्रत घेता येईल.

(दोन) ऑफलाईन पद्धतीने :-चलनाद्वारे

चलनाद्वारे परीक्षा शुल्काचा भरणा करण्याचा विकल्प निवडल्यास उपलब्ध होणारी चलनाची प्रत घेऊन भारतीय स्टेट बँकेच्या कोणत्याही शाखेत बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत विहित अंतिम दिनांकापूर्वी परीक्षा शुल्काचा भरणा करता येईल. तथापि, चलनाची प्रत घेणे व बँकेत शुल्क जमा करणे, यामध्ये किमान तीन तासांचे कालावधी राहिल, याची दक्षता घ्यावी.

१३.५.४ परीक्षा शुल्काचा भरणा यशस्वी न झाल्यास पुन्हा शुल्क भरण्याची अथवा चलन घेण्याबाबतची कार्यवाही प्रस्तुत जाहिरातीच्या/अधिसूचनेच्या अनुषंगाने विहित दिनांकापूर्वीच करणे आवश्यक आहे. कोणत्याही कारणास्तव व्यवहार अयशस्वी ठरल्यास यासंदर्भातील तक्रारीची आयोगाकडून दखल घेतली जाणार नाही.

१३.५.५ विहित मुदतीत परीक्षा शुल्काचा भरणा करू न शकलेल्या उमेदवारांचा संबंधित भरतीप्रक्रियेकरीता विचार केला जाणार नाही. यासंदर्भात आयोगाच्या संकेतस्थळावरील उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचनांमधील संबंधित तरतुदींचे अवलोकन करणे उमेदवारांच्या हिताचे राहिल.

१६. प्रवेशप्रमाणपत्र :-

१६.१ परीक्षेस प्रवेश दिलेल्या उमेदवारांची प्रवेशप्रमाणपत्रे आयोगाच्या ऑनलाईन अर्जप्रणालीच्या संकेतस्थळावर (<https://mpsonline.gov.in>) उमेदवारांच्या प्रोफाईलद्वारे परीक्षेपूर्वी सर्वसाधारणपणे ७ दिवस अगोदर उपलब्ध करून देण्यात येईल. त्याची प्रत परीक्षेपूर्वी डाऊनलोड करून घेणे व परीक्षेच्या वेळी सादर करणे आवश्यक आहे.

१६.२ परीक्षेच्या वेळी उमेदवाराने स्वतःचे प्रवेशप्रमाणपत्र आणणे सक्तीचे आहे. त्याशिवाय, परीक्षेस प्रवेश दिला जाणार नाही.

१६.३ प्रवेश प्रमाणपत्र उपलब्ध करून देण्यात आल्यानंतर उमेदवाराला त्याच्या आयोगाकडील नोंदणीकृत मोबाईल क्रमांकावर लघुसंदेशाद्वारे कळविण्यात येईल. याबाबतची घोषणा आयोगाच्या संकेतस्थळावर परीक्षेपूर्वी एक सप्ताह अगोदर प्रसिद्ध करण्यात येईल.

१६.४ परीक्षेच्या दिनांकापूर्वी ३ दिवस अगोदर प्रवेश प्रमाणपत्र प्राप्त न झाल्यास अर्ज सादर केल्याच्या आवश्यक पुराव्यासह आयोगाच्या कार्यालयाकडे संपर्क साधावा.

१६.५ परीक्षेच्यावेळी स्वतःच्या ओळखीच्या पुराव्यासाठी स्वतःचे आधार कार्ड, निवडणूक आयोगाचे ओळखपत्र, पासपोर्ट, पॅन कार्ड किंवा फक्त स्मार्ट कार्ड प्रकारचे ड्रायव्हिंग लायसेन्स यापैकी किमान कोणतेही एक मूळ ओळखपत्र तसेच मूळ ओळखपत्राची छायांकित प्रत सोबत आणणे अनिवार्य आहे.

१६.६ आधार कार्डच्या ऐवजी भारतीय विशिष्ट ओळख प्राधिकरण (UIDAI) च्या संकेतस्थळावरून डाऊनलोड केलेले ई-आधार सादर करणा-या उमेदवारांच्या बाबतीत ई-आधार वर उमेदवाराचे नाव, पत्ता, लिंग, फोटो, जन्मदिनांक या तपशीलासह आधार निर्मितीचा दिनांक (Date of Aadhaar generation) व आधार डाऊनलोड केल्याचा दिनांक असल्यासच तसेच सुस्पष्ट फोटोसह रंगीत प्रिंट मध्ये आधार डाऊनलोड केले असल्यासच ई-आधार वैध मानण्यात येईल.

१६.७ नावांमध्ये बदल केलेला असल्यास विवाह निबंधक यांनी दिलेला दाखला (विवाहित स्त्रियांच्या बाबतीत), नावांत बदल झाल्यासंबंधी अधिसूचित केलेले राजपत्र किंवा राजपत्रित अधिकारी यांच्याकडून नावांत बदल झाल्यासंबंधीचा दाखला व त्याची छायांकित प्रत परीक्षेच्यावेळी सादर करणे आवश्यक आहे.

१७. सेवाप्रवेशोत्तर शर्ती :-

नियुक्त झालेल्या व्यक्तीस खालील परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहिल :-

(एक) जेथे प्रचलित नियमानुसार विभागीय/व्यावसायिक परीक्षा विहित केली असेल अथवा आवश्यक असेल तेथे त्यासंबंधी केलेल्या नियमानुसार विभागीय/व्यावसायिक परीक्षा

(दोन) हिंदी आणि मराठी भाषा परीक्षेसंबंधी केलेल्या नियमानुसार जर ती व्यक्ती अगोदर परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा तिला उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळाली नसेल तर ती परीक्षा.

(तीन) महाराष्ट्र शासनाच्या माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयाने वेळोवेळी विहित केलेले संगणक हाताळणीबाबतची प्रमाणपत्र परीक्षा.

१८. प्रस्तुत अधिसूचनेमध्ये परीक्षेसंदर्भातील संक्षिप्त तपशील दिलेला आहे. अर्ज स्वीकारण्याची पध्दत, आवश्यक अर्हता, आरक्षण, वयोमर्यादा, शुल्क, निवडीची सर्वसाधारण प्रक्रिया, परीक्षा योजना, अभ्यासक्रम इत्यादीबाबतच्या सविस्तर तपशिलासाठी आयोगाच्या <https://mpsc.gov.in> या संकेतस्थळावरील 'उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचना' तसेच "परीक्षा योजना" विभागातील 'महाराष्ट्र अराजपत्रित गट-ब व गट-क सेवा परीक्षा' मध्ये उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या माहितीचे कृपया अवलोकन करावे. आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेली माहिती व अधिसूचना अधिकृत समजण्यात येईल.

१९. सदर अधिसूचना आयोगाच्या <https://mpsc.gov.in> तसेच <https://mpsonline.gov.in> या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

ठिकाण : नवी मुंबई.

दिनांक : १३ ऑक्टोबर, २०२३

उप सचिव, जाहिरात
महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग.

(१) आयोगाच्या कार्यालयात, परीक्षा कक्षात, परीक्षा केंद्राच्या परिसरात, तसेच, शारीरिक चाचणी व मुलाखतीच्या वेळी मोबाईल फोन, अथवा इतर कोणत्याही प्रकारची इलेक्ट्रॉनिक साधने आणण्यास व वापरण्यास सक्त मनाई आहे. (२) प्रमाणपत्र तपासणीच्या वेळी पात्रतेसंदर्भातील सर्व मूळ प्रमाणपत्रे सादर न केल्यास शिफारस/नियुक्तीसाठी विचार करण्यात येणार नाही.

परिशिष्ट - एक

महाराष्ट्र गट-क सेवा मुख्य परीक्षा — २०२३

-: विविध संवर्गांचा तपशील :-

१. दुय्यम निरीक्षक, गट-क, राज्य उत्पादन शुल्क (एकूण ०६ पदे)												
प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	इ.मा.व.	वि.मा.प्र.	आ.दु.घ.	एकूण आरक्षित पदे	अराखीव पदे	एकूण पदे
पदसंख्या	--	१	१	--	--	--	२	--	१	५	१	६
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक/समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे :-												
(१) सर्वसाधारण	--	१	१	--	--	--	१	--	१	४	१	५
(२) महिला	--	--	--	--	--	--	१	--	--	१	--	२
(३) खेळाडू	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(४) दिव्यांग	--											
(५) अनाथ	--											
२. कर सहायक, गट-क, (एकूण ४६८ पदे)												
प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	इ.मा.व.	वि.मा.प्र.	आ.दु.घ.	एकूण आरक्षित पदे	अराखीव पदे	एकूण पदे
पदसंख्या	५०	१९	१६	१३	१६	८	८५	९	४७	२६३	२०५	४६८
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक/समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे :-												
(१) सर्वसाधारण	२५	९	८	६	८	५	४२	५	२४	१३२	१०२	२३४
(२) महिला	१५	६	५	४	५	२	२६	३	१४	८०	६२	१४२
(३) खेळाडू	३	१	१	१	१	--	४	--	२	१३	१०	२३
(४) माजी सैनिक	७	३	२	२	२	१	१३	१	७	३८	३१	६९
(५) दिव्यांग	एकूण १९ पदे [०५ पदे- अंध / अल्पदृष्टी (Blind / Low Vision), ०५ पदे - कर्णबधीरता अथवा ऐकु येण्यातील दुर्बलता (Deaf / Hard Hearing) ०५ पदे - अस्थीव्यंगता / मेंदुचा पक्षघात (Cerebral Palsy) / कुष्ठरोग मुक्त (Leprosy Cured) / शारीरिक वाढ खुंटणे (Dwarfism) / आम्ल हल्लाग्रस्त (Acid Attack Victims) / स्नायु विकृती (Muscular Dystrophy, ०४ पदे - स्वमग्नता (Autism) / मंदबुद्धी किंवा आकलन क्षमतेची कमतरता (Intellectual Disability) / विशिष्ट शिक्षण अक्षमता (Specific Learning Disability) / मानसिक आजार (Mental Illness) तसेच बहिरेपणा व अंधत्वासह एकापेक्षा जास्त प्रकारचे दिव्यांगत्व]											
(६) अनाथ	एकूण ०५ पदे [संस्थात्मक — ३ पदे, संस्थाबाह्य — २ पदे]											
३. तांत्रिक सहायक, गट-क, (एकूण १ पद)												
प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	इ.मा.व.	वि.मा.प्र.	आ.दु.घ.	एकूण आरक्षित पदे	अराखीव पदे	एकूण पदे
पदसंख्या	--	--	--	--	--	१	--	--	--	१	--	१
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक/समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे :-												
(१) सर्वसाधारण	--	--	--	--	--	१	--	--	--	१	--	१
(२) महिला	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(३) खेळाडू	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(४) माजी सैनिक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(५) दिव्यांग	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(६) अनाथ	--											

४. लिपिक-टंकलेखक संवर्ग :-

४.१ सामान्य प्रशासन विभाग :-

४.१.१ मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग (एकूण ४८ पदे)

प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	इ.मा.व.	वि.मा.प्र.	आ.दु.घ.	एकूण आरक्षित पदे	अराखीव पदे	एकूण पदे
पदसंख्या	४	५	१२	४	७	६	८	--	२	४८	--	४८
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक/समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे :-												
(१) सर्वसाधारण	२	३	६	२	४	३	४	--	१	२५	--	२५
(२) महिला	१	१	४	१	२	२	२	--	१	१४	--	१४
(३) खेळाडू	--	--	१	--	--	--	१	--	--	२	--	२
(४) माजी सैनिक	१	१	१	१	१	१	१	--	--	७	--	७
(५) पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(६) भूकंपग्रस्त	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(७) प्रकल्पग्रस्त	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(८) दिव्यांग	एकूण २ पदे [०१ पद - कर्णबध्दता अथवा ऐकु येण्यातील दुर्बलता (Deaf / Hard Hearing) , ०१ पद - स्वमग्नता (Autism) / मंदबुद्धी किंवा आकलन क्षमतेची कमतरता (Intellectual Disability) / विशिष्ट शिक्षण अक्षमता (Specific Learning Disability) / मानसिक आजार (Mental Illness) तसेच बहिरेपणा व अंधत्वासह एकापेक्षा जास्त प्रकारचे दिव्यांगत्व]											
(९) अनाथ	--											

४.१.२ विभागीय माहिती कार्यालय, नाशिक (एकूण ०५ पदे)

प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	इ.मा.व.	वि.मा.प्र.	आ.दु.घ.	एकूण आरक्षित पदे	अराखीव पदे	एकूण पदे
पदसंख्या	१	--	१	--	--	--	१	--	--	३	२	५
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक/समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे :-												
(१) सर्वसाधारण	१	--	१	--	--	--	१	--	--	३	२	५
(२) महिला	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(३) खेळाडू	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(४) माजी सैनिक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(५) पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(६) भूकंपग्रस्त	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(७) प्रकल्पग्रस्त	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(८) दिव्यांग	--											
(९) अनाथ	--											

४.१.३. विभागीय माहिती कार्यालय, लातूर (एकूण ०२ पदे)

प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	इ.मा.व.	वि.मा.प्र.	आ.दु.घ.	एकूण आरक्षित पदे	अराखीव पदे	एकूण पदे
पदसंख्या	--	--	--	१	--	--	--	--	--	१	१	२
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक/समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे :-												
(१) सर्वसाधारण	--	--	--	१	--	--	--	--	--	१	१	२
(२) महिला	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(३) खेळाडू	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(४) माजी सैनिक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(५) पदवीधर अंशकालीन कर्मचारी	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(६) भूकंपग्रस्त	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(७) प्रकल्पग्रस्त	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(८) दिव्यांग	--											
(९) अनाथ	--											

४.१.४.....