

सामान्य प्रशासन विभागातील अधिकारी/  
कर्मचारी यांच्या सुमारे ५०० भौतिक  
सेवापुस्तकांचे स्कॅनिंग व डिजिटायझेशन  
करिता प्रशासकीय मान्यता प्रदान  
करण्याबाबत..

### महाराष्ट्र शासन

#### सामान्य प्रशासन विभाग

शासन निर्णय क्रमांक :- संकीर्ण- ११२५/प्र.क्र.५८/गृहव्य

दालन क्र. ६१२, ६ वा मजला, मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२  
दिनांक: - ०५ डिसेंबर, २०२५

वाचा :-

- १) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण-२०२५/प्र.क्र.४५/मआरथा,  
दि.२०.१०.२०२५
- २) नेशनल इन्फोर्मेटिक्स सेंटर सर्विसिज़ इन्कोर्पोरेटेड (NICS) यांचे पत्र दि.२४.०३.२०२१ व  
दि.०९.०७.२०२५ रोजीचे पत्र

प्रस्तावना :-

उपरोक्त संदर्भ क्रमांक १ येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या शासन परिपत्रकान्वये भौतिक सेवापुस्तके डिजिटल करण्याबाबत मार्गदर्शक सूचना निर्गमित करण्यात आलेल्या असून, सदर शासन परिपत्रकातील परिच्छेद क्र. ४.२ नुसार मंत्रालयीन सर्व विभागातील अधिकारी/कर्मचारी यांची सेवापुस्तके स्कॅन करून आहरण व संवितरण अधिका-याच्या लॉगईन मधून e-HRMS अपलोड करण्याचे निर्देश देण्यात आले आहेत. त्यानुसार, सामान्य प्रशासन विभागातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या सुमारे ५०० भौतिक सेवापुस्तकांचे सदर शासन परिपत्रकातील परिशिष्ट क्र. ३ मध्ये नमूद केलेल्या तांत्रिक तपशिलाप्रमाणे स्कॅनिंग व डिजिटायझेशन करण्याचे प्रस्तावित आहे.

२. उपरोक्त संदर्भ क्रमांक २ येथील दि.२४.०३.२०२१ रोजीच्या पत्रान्वये नेशनल इन्फोर्मेटिक्स सेंटर सर्विसिज़ इन्कोर्पोरेटेड (NICS) या केंद्र शासनाच्या संस्थेकडून निविदा प्रक्रियेद्वारे केंद्र/राज्य शासनाचे विभाग, PSU व इतर संस्था यांच्या कार्यालयातील अभिलेखांचे स्कॅनिंग व डिजिटायझेशन करण्यासाठी ०४ वर्षाकरिता सेवापुरवठादार संस्थांची नियुक्ती (Empanelled) केलेली असून, विविध प्रकारच्या स्कॅनिंग व डिजिटायझेशनच्या सेवांचे दर ठरविले आहेत. तसेच, उपरोक्त दि.०९.०७.२०२५ रोजीच्या पत्राद्वारे सदर करारास दि.०८.०८.२०२६ पर्यंत अथवा पुढील निविदा प्रक्रिया अंतिम होईल, यापैकी जे लवकर होईल तोपर्यंत मुदतवाढ दिलेली आहे.

३. सबब, सामान्य प्रशासन विभागातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या सुमारे ५०० भौतिक सेवापुस्तकांचे स्कॅनिंग व डिजिटायझेशन, OCR (Optical Character Recognition) आणि अनुक्रमणिका तयार करणे (indexation) इत्यादीकरिता येणाऱ्या खर्चास प्रशासकीय मान्यता देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

## शासन निर्णय :-

सामान्य प्रशासन विभागातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या सुमारे ५०० भौतिक सेवापुस्तकांचे स्कॅनिंग व डिजिटायझेशन, OCR (Optical Character Recognition) आणि अनुक्रमणिका तयार करणे (indexation) इत्यादीकरिता येणाऱ्या अंदाजित रु.१,५०,०००/- इतक्या खर्चास प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२. सदरचा खर्च, “मागणी क्र.ए-०४, २०५२-सचिवालय सर्वसाधारण सेवा, (०९०) सचिवालय, (००) (०१) सामान्य प्रशासन विभाग, (१३) कार्यालयीन खर्च, २०५२ ००२५” या अर्थसंकल्पीय लेखशिर्षाखाली खर्ची घालण्यात यावा व सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षात मंजूर तरतुदीतून भागविण्यात यावा.

३. वित्त विभाग, शासन निर्णय क्र. विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम (भाग-२), दिनांक १७.०४.२०१५ अन्वये, प्रस्तुत वित्तीय अधिकार नियमपुस्तिका, १९७८, भाग पहिला, उपविभाग दोन मधील अनुक्रमांक २०-अ, नियम क्र. ७३ व अनुक्रमांक २०-ब, नियम क्र. ७३ प्रशासकीय विभागाला प्रदान केलेल्या वित्तीय अधिकारानुसार सदर शासन निर्णय निर्गमित करण्यात येत आहे.

४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आलेला असून, त्याचा संकेताक २०२५१२०५१८४२९३२५०७ असा आहे. हा शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(वैशाली सुळे)  
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

## प्रत:-

- १) अपर मुख्य सचिव (सेवा), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
- २) उप सचिव (व्यय-४), वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
- ३) महालेखापाल, महाराष्ट्र (लेखापरिक्षा/लेखा अनुज्ञेयता) मुंबई/नागपूर,
- ४) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई (रोखशाखेमार्फत),
- ५) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,
- ६) कक्ष अधिकारी (रोखशाखा), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
- ७) निवड नस्ती/कार्यासन-२४.