

वसंतराव नाईक तांडा वस्ती सुधार
योजनेंतर्गत करण्यात आलेल्या कामांची
तपासणी करतांना विचारात घ्यावयाच्या
बाबींची तपासणी सूची.

महाराष्ट्र शासन
इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग
शासन परिपत्रक क्रमांक : तांसुयो-२०२५/प्र.क्र.१८३/योजना-५
२ रा मजला, मोती महल इमारत
जे.टाटा रोड, चर्चगेट, मुंबई - ४०० ०२०
दिनांक : १७ नोव्हेंबर, २०२५.

संदर्भ :- इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग, शासन निर्णय क्रमांक: तांसुयो-२०२५/ प्र.क्र.९५/
योजना-५, दिनांक ३०.०९.२०२५.

प्रस्तावना :-

वसंतराव नाईक तांडा वस्ती सुधार योजनेच्या अंमलबजावणीसाठी संदर्भाधीन शासन निर्णय दिनांक ३०.०९.२०२५ अन्वये सर्वसमावेशक कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. सदर शासन निर्णयातील मुद्दा क्रमांक २८ मध्ये योजनेंतर्गत करण्यात आलेल्या कामांच्या तपासणीबाबत नमूद करण्यात आले आहे. यानुषंगाने सदर योजनेंतर्गत करण्यात आलेली कामे विहित कालमर्यादेत व गुणवत्तापूर्ण झाली आहेत किंवा कसे याबाबतची तपासणी करतांना विचारात घ्यावयाच्या मुद्द्यांची तपासणी सूची निश्चित करण्याची करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन परिपत्रक :-

वसंतराव नाईक तांडा वस्ती सुधार योजनेंतर्गत करण्यात आलेल्या कामांची तपासणी करतांना कामाशी संबंधित मुद्द्यांची तपासणी सूची खालीलप्रमाणे निश्चित करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	तपशील	अभिप्राय
१.	तपासणी अधिकाऱ्याचे नाव व पदनाम	
२.	भेटीचा दिनांक व वेळ	
३.	ग्रामपंचायतीचे नाव, तालुका, जिल्हा	
४.	तांडा / वाडी / वस्तीचे नाव व सांकेतांक क्रमांक	
५.	तांडा / वाडी / वस्तीची लोकसंख्या	
६.	कामाचा प्रशासकीय मान्यता आदेशाचा क्रमांक व दिनांक	
७.	मंजूर काम	
८.	कामासाठी मंजूर निधी (रु.लाखात)	

अ.क्र.	तपशील	अभिप्राय
९.	अंदाजपत्रकानुसार कामाची किंमत (रु.लाखात)	
१०.	कामाच्या तांत्रिक मान्यता आदेशाचा क्रमांक व दिनांक	
११.	कामाच्या कार्यारंभ आदेशाचा क्रमांक व दिनांक	
१२.	काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक	
१३.	कामाची मोजमाप पुस्तिका क्रमांक व नोंद घेतलेले पान क्रमांक	
१४.	काम पूर्ण करण्यास लागलेला कालावधी	
१५.	काम अपूर्ण असल्यास त्याची कारणमिमांसा	
१६.	ज्या तांडा / वाडी / वस्तीमध्ये काम मंजूर करण्यात आले आहे तेथेच काम झाले आहे काय?	
१७.	कामाच्या ठिकाणी कामाचा सविस्तर तपशील व झालेला खर्च दर्शविणारा नामफलक लावण्यात आला आहे काय?	
१८.	टेंडर / करारनामा झाल्याचा दिनांक अ) कंत्राटदाराचे / संस्थेचे नाव व पत्ता ब) कंत्राट घेणारी संस्था प्रशासकीय मान्यता / तांत्रिक मान्यता / करारानुसार कंत्राट घेण्यास पात्र आहे किंवा कसे?	
१९.	करारनामा करणाऱ्या संस्थेचे नाव व पत्ता	
२०.	करारनामा कालावधी	
२१.	करारनाम्यात नमूद असल्याप्रमाणे वापरण्यात आलेल्या साहित्याचा तपशील अ) स्टील ब) खडी क) मुरुम ड) सिमेंट इ) रेती फ) सोलार हायमास्ट / एल.ई.डी.लाईट ग) इतर साहित्य	
२२.	करारनाम्यानुसार कामाचे वर्णन अ) लांबी ब) रुंदी क) जाडी ड) भरणा इ) इतर	

अ.क्र.	तपशील	अभिप्राय
२३.	वापरण्यात आलेल्या साहित्याची तपासणी शासकीय यंत्रणेमार्फत करण्यात आली आहे काय?	
२४.	करारनाम्यानुसारच काम करण्यात आले आहे काय?	
२५.	करारनाम्यानुसार काम विहित मुदतीत पूर्ण झाले आहे किंवा कसे? नसल्यास कामस मुदतवाढ घेतलेल्या आदेशाचा क्रमांक व दिनांक	
२६.	रस्ता बांधकाम असल्यास पाणी निचऱ्यासाठी योग्य उतार करण्यात आला आहे काय?	
२७.	रस्ता बांधकामानंतर इस्टीमेटप्रमाणे रस्त्याच्या बाजूला मुरुम टाकण्यात आला आहे काय?	
२८.	बांधकाम करतांना Groove Cutting पद्धतीचा वापर करण्यात आला आहे काय?	
२९.	काम पूर्णत्वाचा दाखला	
३०.	काम सुरु करण्यापुर्वी आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर Geo Tagging केलेले कामाचे फोटो	
३१.	काम पूर्ण झाल्यानंतर संबंधित स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडे हस्तांतरित करण्यात आले आहे काय?	
३२.	पूर्ण झालेल्या कामाचा सविस्तर तपशील मोजमाप पुस्तिकेसह ग्रामसभेसमोर ठेवण्यात आला आहे काय?	
३३.	कामाच्या दर्जाबद्दल सर्वसाधारण अभिप्राय	
३४.	तपासणीच्या अनुषंगाने सर्वसाधारण अभिप्राय (४ ते ५ ओळीत)	

२. वसंतराव नाईक तांडा वस्ती सुधार योजनेंतर्गत करण्यात आलेल्या कामांची तपासणी करतांना सर्व क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी उपरोक्त तपासणी सूचीचे काटेकोरपणे पालन करावे. तसेच संबंधित सहायक संचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग यांनी प्रत्येक तीन महिन्यांनी कामनिहाय तपासणी अहवाल संबंधित प्रादेशिक उपसंचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण प्रादेशिक विभाग यांच्यामार्फत संचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण संचालनालय, पुणे यांना सादर करावा.

३. संचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण संचालनालय, पुणे यांनी सदरहू योजनेंतर्गत मंजूर कामांच्या प्रगतीबाबत व तपासणीबाबत नियमितपणे आढावा घेवून त्याबाबतचा अहवाल शासनास सादर करावा.

४. सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा सांकेतांक २०२५१११७१६५५०८३८३४ असा आहे. हे शासन परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(म. वा. सारंग)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. मा. राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मुंबई.
२. मा. सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
३. मा. अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
४. मा. विरोधी पक्षनेता, विधानपरिषद / विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
५. मा. उपसभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
६. मा. उपाध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
७. मा. मुख्यमंत्री महोदयांचे अपर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
८. मा. उप मुख्यमंत्री महोदयांचे अपर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
९. मा. मंत्री (इतर मागास बहुजन कल्याण) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
१०. सचिव, (इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई
११. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) (लेखा परीक्षा) महाराष्ट्र १ /२, मुंबई/नागपूर.
१२. संचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण संचालनालय, पुणे.
१३. जिल्हाधिकारी (सर्व).
१४. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व).
१५. प्रादेशिक उपसंचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग (प्रादेशिक) (सर्व).
१६. सहायक संचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण (सर्व).
१७. गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती (सर्व).
१८. जिल्हा कोषागार अधिकारी (सर्व).
१९. निवड नस्ती (योजना-५).