

उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे मुख्यालय व यांच्या अधिनस्त कार्यालयाकरीता संगणक संच, लॅपटॉप, प्रिन्टर संकरसहीत, युपीएस खरेदी करण्यास प्रशासकीय मान्यता देणेबाबत.

**महाराष्ट्र शासन**  
**सार्वजनिक आरोग्य विभाग**  
**शासन निर्णय क्रमांक: प्रशासा-२०२५/ प्र.क्र.४५४/ रुशआ-१ (ई.क्र १४७४९४६)**  
मंत्रालय, ०८ वा मजला, संकूल इमारत,  
गोकूळदास तेजपाल रुग्णालय आवार, मुंबई.  
दिनांक : २१ जानेवारी, २०२६.

**संदर्भ :-**

- १) शासन निर्णय , वित्त विभाग क्रमांक-विअप्र २०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/ विनियम, भाग-२, दिनांक १७ एप्रिल, २०१५
- २) शासन निर्णय ,उद्योग उर्जा व कामगार विभाग क्र.भांखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/उद्योग-४, दि.०१.१२.२०१६.
- ३) शासन निर्णय ,उद्योग उर्जा व कामगार विभाग क्र.संकीर्ण-२०१६/प्र.क्र.२१५/उद्योग-४, दि.२४.०८.२०१७ व शासन निर्णय क्र.संकीर्ण-२०१६/प्र.क्र.२१५/उद्योग-४, दि. ०८.१२.२०१७
- ४) शासन निर्णय ,उद्योग उर्जा व कामगार विभाग क्र.भांखस-२०२१/प्र.क्र.८/उद्योग-४, दि.०७.०५.२०२१
- ५) उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे यांचे पत्र क्र. : जा.क्र.-आसेप/कक्ष-११७(४) /संगणक संच व इतर साहित्य खरेदी/प्रशासकीय मान्यता प्रस्ताव/१८७१५-१८/ २०२५, दि. ३१.१०.२०२५ व दि. २४.१२.२०२५
- ६) उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे यांचे पत्र क्र. : जा.क्र.-आसेप/कक्ष-११७(४) /संगणक संच व इतर साहित्य खरेदी/प्र.मा.त्रुटी/२२५०७-०८ / २०२५, दि. ०५.०९.२०२६ व दि. ०६.०९.२०२६

**प्रस्तावना :-**

सार्वजनिक आरोग्य विभागाच्या अधिनस्त उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे कार्यालयामार्फत राज्यभरातील विविध कार्यशाळांच्या कामकाजावर संनियंत्रण ठेवणे, कर्मचाऱ्याचे आस्थापना विषयक कामकाज करणे, अनुदान वाटप करणे, वाहन विषयक आकडेवारी अद्यावत ठेवणे, दैनंदीन पत्रव्यवहार करणे, वरिष्ठ कार्यालयास आवश्यक माहिती, विविध प्रस्ताव पाठविणे, निविदा प्रक्रिया करणे यासारख्या विविध कामकाजासाठी संगणक संच,प्रिंटर,युपीएस यांची आवश्यकता व तसेच तसेच BS-VI वाहनांचे तांत्रिक बिघाड शोधण्यासाठी लॅपटॉपची आवश्यकता असल्याने सदर बाबी खरेदी करण्यासाठी

## शासन निर्णय क्रमांक: प्रशासा-२०२५/ प्र.क्र.४५४/ रुशआ-१ (ई.क्र १४७४९४६)

एकूण अंदाजे रु.१४,८०,९००/- (अक्षरी रूपये चौच्यान्नव लक्ष ऐशी हजार नऊशे मात्र) एवढया रक्कमेचा संदर्भ क्र. ५ व ६ अन्वये उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन) याच्याकडून प्राप्त प्रस्तावानुसार प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबतची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. यासंदर्भात पुढीलप्रमाणे निर्णय घेण्यात येत आहे.

### शासन निर्णय :-

सार्वजनिक आरोग्य विभागाच्या अधिनस्त उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे मुख्यालय व त्यांच्या अधिनस्त कार्यालयाकरीता संगणक संच, लॅपटॉप, प्रिन्टर स्कॅनरसहीत, युपीएस खरेदी करण्यास खालील तक्त्यात नमूद केल्याप्रमाणे अंदाजे रु.१४,८०,९००/- (अक्षरी रूपये चौच्यान्नव लक्ष ऐशी हजार नऊशे मात्र) एवढया रक्कमेच्या खरेदी प्रस्तावाच्या खर्चास “परिशिष्ट अ” मधील विनिर्देशानुसार व पुढील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे :-

अक्र.	बाब	तपशिल	आवश्यक संख्या	प्रति नग अंदाजे किंमत रूपये	एकूण रक्कम रूपये
१	संगणक संच	माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालय, मुंबई यांच्या दि. १९.१२.२०२५ रोजीच्या परिपत्रकान्वये निश्चित केलेल्या तांत्रिक विनिर्देशाप्रमाणे (परिशिष्ट-अ प्रमाणे)	८९	६०,०००/-	५३,४०,०००/-
२	लॅपटॉप		१०	७५,०००/-	७५०,०००/-
३	प्रिन्टर (स्कॅनरसहीत)		८९	३५,०००/-	३१,९५,०००/-
४	यु.एस.पी.		८९	३,९००/-	२,७५,९००/-
				एकूण	९४,८०,९००/-

### २. खालील अटी व शर्तीचे पालन करावे.

- १) उद्योग उर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय दि. ०१ डिसेंबर, २०१६ अन्वये शासकीय विभागांनी करावयाच्या कार्यालयीन खरेदीसाठीच्या कार्यपद्धतीची सुधारीत नियमपुस्तिका प्रसिद्ध केली आहे. त्याचप्रमाणे शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण -२०१६ /प्र.क्र. २१५/ उद्योग-४, दि. २४.०८.२०१७ व दि. ०७.०५.२०२१ अन्वये गव्हर्नमेंट ई- मार्केटप्लेस (GeM) पोर्टलच्या कार्यपद्धतीचे धोरण राज्य शासनाने वस्तू व सेवा खरेदीसाठी अंमलात आणले आहे. त्यानुसार तसेच, या आदेशात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा/तरतुदीचे पालन करणे आवश्यक राहील यामध्ये कोणतीही अनियमितता आढळल्यास त्याची जबाबदारी उपसंचालक आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे यांची राहील. सदर खरेदी बाबतची कार्यवाही उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे

मुख्यालय आणि त्यांचे अधिनस्त विभागीय स्तरावर कार्यरत सेवा व्यवस्थापक, विभागीय कार्यशाळा, आरोग्य सेवा (परिवहन) सर्व यांनी मंजूर निधीच्या मर्यादेत करावी.

- २) खरेदी करावयाच्या बाबींचे विनिर्देश माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालय, मुंबई यांनी दि. १९.१२.२०२५ रोजी माहिती व तंत्रज्ञान विषयक बाबीसाठी निश्चित केलेल्या तांत्रिक विनिर्देशाप्रमाणे असावेत.
- ३) वरीलप्रमाणे खरेदी करण्यात येणाऱ्या संगणक संच, लॅपटॉप, प्रिन्टर स्कॅनरसहीत, युपीएस या साहित्याची नोंद जडवस्तू संग्रहात घेण्यात यावी.

३. उपरोक्त अटी व शर्ती बरोबरच सदर खरेदी करताना राज्य शासनाची कार्य नियमावली, वित्तीय नियमावली, अर्थसंकल्पीय नियमपुस्तिकेतील तरतुदी व सर्व अटी व शर्तीचे पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित अधिकाऱ्याची राहील.

४. सदर शासन निर्णय, वित्त विभागाचा शासन निर्णय क्रमांक-विअप्र २०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम, भाग-२, दिनांक १७ एप्रिल, २०१५, अन्वये, वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका - १९७८ भाग - पहिला, उपविभाग-दोन मधील अ.क्र. २७-अ, नियम क्र. ७६ नुसार प्रशासनिक विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या प्राधिकारात निर्गमित करण्यात येत आहे.

५. सदर प्रस्तावावरील खर्च “मागणी क्र.आर-१, २२१० – वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य, ०६ – सार्वजनिक आरोग्य, ००१ – संचालन व प्रशासन, (०१)(१०) ८०० राज्य आरोग्य परिवहन संघटनेची आस्थापना (अनिवार्य), (२२१० १०५३) १७ – संगणक खर्च” या लेखाशिर्षाखालील सन २०२५-२६ या वित्तीय वर्षाकरीता पुरवणी मागणीद्वारे उपलब्ध होणाऱ्या अनुदानामधून भागविण्यात यावा.

६. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०२६०१२११५५९३५५९१७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(संजय महाडेश्वर)

अवर सचिव महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता / लेखा परिक्षा), महाराष्ट्र-१ / २, मुंबई/ नागपूर.

२. आयुक्त, आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, आरोग्य भवन, मुंबई.
३. संचालक, आरोग्य सेवा-१, आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई.
४. संचालक, आरोग्य सेवा-२, आरोग्य सेवा संचालनालय, पुणे.
५. सहाय्यक संचालक ( लेखा व लेखापरिक्षा ), आरोग्य सेवा, पुणे.
६. सहसंचालक, आरोग्य सेवा ( अर्थ व प्रशासन ), मुंबई/ पुणे.
७. उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे.
८. जिल्हा कोषागार अधिकारी पुणे.
९. विनियम कार्यासन, वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
१०. अवर सचिव ( अर्थसंकल्प ), सा.आ.वि., मंत्रालय, मुंबई.
११. निवडनस्ती ( रुशआ-१ ).

## પરિશિષ્ટ-અ

### Desktop Specifications

C. Intel i5 with 13<sup>th</sup> Generation (pre-installed Genuine Windows 11 Professional, 16 GB RAM and 1 TB Storage)

Parameter	Generic Technical Specification
Processor	Intel i5, 6 Core or higher, with minimum 2.5 GHz or higher (Base Frequency), 18 MB Cache or higher with 13th or higher Generation and to be Certified by OEM
Chipset	Compatible Chipset
Operating System	Pre-installed OEM Certified Genuine Microsoft Windows 11 Professional (64 bit) or higher/ Latest Linux version (to be decided by concerned Dept. as per requirement) Recovery partition (applicable for Windows).
Memory (RAM)	8 GB/ 16 GB DDR4 3200MHz or higher with 64 GB Expandability (As per requirement of Dept. for selection of 8 GB or 16 GB)
Storage	512 GB/ 1 TB SSD (As per requirement of Dept. for selection of 512 GB or 1 TB)
Graphics	Integrated HD Graphic card or higher
Ports	Minimum 5 USB ports with at least 2 USB 3.0 or higher ports, HDMI, Display port, Audio jack for headphone & microphone
Display	Minimum 19.5 inch or higher, Resolution 1600x900 or higher Display
Antivirus	Minimum 3 years subscription of Antivirus with protection for Ransomware, Browsing, Phishing along with OEM undertaking to be provided.
Model specific Certification	BIS (for Monitor only)
Compliance	RoHS, ISO 9001
Keyboard & Mouse	USB Keyboard & USB two button optical Mouse with Mouse Pad (Same make as Desktop)
Network Interface	Integrated 10/100/1000 GB Ethernet, Integrated 802.11ac Wi-Fi and Bluetooth 4.0 or higher
Form Factor	SFF/MT
Accessories	All necessary cables
Security	2.0 Trusted Platform Module (TPM) Hardware/Firmware
Expansion slots	Minimum two PCIe slots
Warranty	3 Years comprehensive on site OEM warranty
<b>Note :</b> Any deviation/ alteration/ modification in the specification will not be considered valid.	

### Laptop Specifications

A. Intel i5 (pre-installed Genuine Windows 11 Professional)

<b>Parameter</b>	<b>Generic Technical Specification</b>
Processor	Intel i5, Minimum 4 core or higher, 12 MB Cache or higher 13th or higher Generation and to be Certified by OEM
Operating System	Pre-installed OEM Certified Genuine Microsoft Windows 11 Professional (64 bit) or higher/ Latest Linux version (to be decided by concerned Dept. as per requirement) Recovery partition (applicable for Windows).
Display	14" or higher diagonal Full HD Display
Memory (RAM)	16 GB DDR4 or higher expandable up to 32 GB
Hard Drive	512 GB SSD or higher
Speaker & Microphone	Inbuilt speakers and integrated digital microphone
Connection Type	Minimum 2 USB 3.0 or higher, HDMI 1.4, Headphone/ Microphone combo/ separate, 1- USB type c
Network card	Integrated 10/100/1000 GB Ethernet
Wireless Connectivity	Bluetooth 4.0 or above & integrated Wi-Fi 802.11 b/g/n or higher
Web Cam	Integrated HD Web Camera (Front facing)
Battery	Minimum 40Whr
Power Adapter	Standard power adapter
Antivirus	Minimum 3 years subscription of Antivirus with protection for Ransomware, Browsing, Phishing along with OEM undertaking to be provided.
Model specific Certification	BIS
Compliance	RoHS, ISO 9001
Accessories	Carry Bag
Warranty	3 Years comprehensive on site OEM warranty
<b>Note :</b> Any deviation/ alteration/ modification in the specification will not be considered valid.	

## MPF Printer Specifications

### A. Laser - ૩૦ PPM

<b>Parameter</b>	<b>Generic Technical Specification</b>
Functions	Print, Scan, Copy
Printing Technology	Laser
Print Speed (Minimum)	30 PPM (Mono) or higher
Paper Size	A4 or above
Print Resolution	600 x 600 dpi or higher
Duplex	Auto
Memory	128 MB or higher
Display	Yes
Connectivity	USB, Ethernet, Wi-Fi
Duty Cycle (Monthly)	10000 pages or higher
Copy Speed	10 PPM or higher
Copy Resolution	600 x 600 dpi or higher
Scan File Format	PDF, JPEG etc.
Scan Resolution	600 x 600 dpi or higher
Scan Type	FLATBED with ADF/ DADF or better
Input paper tray capacity	200 pages or higher
Compatible OS	Windows and Linux
Cables/ Accessories	All the required cables, accessories
Software Media	Driver & Utility software
Model specific Certifications	BIS
Compliance	RoHS, ISO 9001
Warranty	3 years comprehensive on-site OEM warranty
<b>Note :</b> Any deviation/ alteration/ modification in the specification will not be considered valid.	

### UPS Specifications

#### A. 1 KVA

Parameter	Generic Technical Specifications
UPS Capacity	1 KVA
Mode	Line interactive
Protection	Full Protection
voltage	230V / 50 Hz
Range	170V- 270V
Power factor	0.6 or higher
Back up time	168 VAH for 20 Minutes back upon 1 PC (In built Batteries)
Indicator	Mains On/ On Battery/ Low Battery/ Fault/ Overload
Plug and cable	As per standard
Battery Type	Sealed Lead Acid Valve Regulated
Alarm	ON Battery/ Fault Overload, Low Battery
Model specific Certifications	BIS
Compliance	ISO 9001
Test report	OEM should submit test report for the quoted model issued by State/ Central laboratory/ NABL accredited labs (not old from last 5 Years)
Warranty	3 Years comprehensive on site OEM warranty
<b>Note :</b> Any deviation/ alteration/ modification in the specification will not be considered valid.	