दिव्यांग व्यक्ती हक्क अधिनियम, २०१६ नुसार व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांच्या आस्थापनेवरील मुख्याध्यापक, शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा या पदाकरिता दिव्यांगांसाठी शासन सेवेत पदे सुनिश्चित करण्याबाबत शुध्दीपत्रक

महाराष्ट्र शासन

कौशल्य, रोजगार, उद्योजकता व नाविन्यता विभाग शासन शुध्दीपत्रक क्रमांक: व्यशिअ-२०२१/प्र.क्र.४९/व्यशि-१,

> मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुख्य इमारत, मुंबई-४०००३२. दिनांक: २५ जून, २०२५.

संदर्भ:- (१) शासनाचे समक्रमांकाचे दिनांक २२/०२/२०२१ रोजीचे आदेश.

- (२) शासनाचे समक्रमांकाचे दिनांक १७/०६/२०२१ रोजीचे पूरकपत्र.
- (३) संचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे पत्र क्र.०३/आस्था-१/दिव्यांग आरक्षण/२११, दि. ०७/०५/२०२५

शासन शुध्दीपत्रक

व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई या आस्थापनेवरील "गट-अ ते गट-ड" या संवर्गातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्याकरिता दिव्यांग व्यक्ती हक्क अधिनियम, २०१६ नुसार दिव्यांगांसाठी शासन सेवेत पदे सुनिश्चित करण्याबाबतचा संदर्भ क्र. (१) दि. २२/०२/२०२१ येथील शासन निर्णयायासोबतचे प्रपत्र-अ (केंद्र शासनाच्या यादीतील पदांशी समान असलेल्या पदांकरिता दिव्यांग आरक्षण) अ.क्र. १२, १३ व १४ येथील अनुक्रमे प्राचार्य, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, उप प्राचार्य, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था व मुख्याध्यापक, शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा किंवा केंद्र सुनिश्चित करण्यात आलेले आहेत. तसेच संदर्भ क्र. (२) दि. १७/०६/२०२१ येथील शासन निर्णयायासोबतचे प्रपत्र-अ (केंद्र शासनाच्या यादीतील पदांशी समान असलेल्या पदांकरिता दिव्यांग आरक्षण) मधील अ.क्र. १२ येथील सहायक प्रशिक्षणार्थी सल्लागार या पदाकरिता सुनिश्चित करण्यात आलेले आहेत.

२. उपरोक्त संदर्भ क्र. (१) येथील शासन निर्णयासोबतचे प्रपत्र-अ मधील अ.क्र. १४ येथील मुख्याध्यापक, शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा या पदाकरिता सुनिश्चित करण्यात आलेले दिव्यांग आरक्षण या शासन निर्णयान्वये रद्द करण्यात येत आहे. त्याऐवजी आता सदर पदाकरिता सोबत जोडलेल्या "प्रपत्र-अ" नुसार दिव्यांग आरक्षण सुनिश्चित करण्यात येत आहे.

३. सदर शासन शुध्दीपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेत स्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून, त्याचा संकेतांक क्रमांक २०२५०६२५१७२४३९८००३ असा आहे. सदर शुध्दीपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(विनोद वि. चौधरी) कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- 9) मा. राज्यपाल यांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई.
- २) मा. मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई
- ३) मा.मंत्री , कौशल्य, रोजगार, उद्योजकता व नाविन्यता यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई-३२.
- ४) मा. विरोधी पक्षनेता, महाराष्ट्र विधानसभा/ महाराष्ट्र विधान परिषद, विधी मंडळ सचिवालय, मुंबई.
- ५) मा. मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई
- ६) प्रधान सचिव, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ७) अपर मुख्य सचिव, दिव्यांग कल्याण, विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ८) अपर मुख्य सचिव, कौशल्य, रोजगार, उद्योजकता व नाविन्यता विभाग यांचे स्वीय सहायक.
- ९) संचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई.
- १०) आयुक्त, अपंग कल्याण, विशेष सहाय्य विभाग, पुणे.
- ११) निवडनस्ती (व्यशि-१)

शासन शुदीपत्रक क्रमांक: व्यशिअ-२०२१/प्र.क्र.४९/व्यशि-१, दिनांक २५ जून, २०२५ सोबतचे "प्रपत्र-अ"

अ.	पदाचे नाव	शारीरिक	अपंग आरक्षण	कामाचे स्वरुप	कार्यस्थिती/शेरा
क्र.		योग्यता			
9	?	3	8	У	Ę
9	मुख्याध्यापक, शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा िकंवा केंद्र, गट-ब (तांत्रिक) (राजपत्रित), महाराष्ट्र शिक्षण सेवा	S, ST, BN, MF, RW, SE, H, C	a) B, LV b) D, HH c) OA, OL, BL, CP, LC, Dw, AAV d) SLD, MI e) MD involving (a)to (d) above	They identify training needs, plan, formulate and execute institutional and or on the jobs in service training programmes within the frame work of policies of the organizations / Department Aimed at improving personnel efficiency and out-put Advise and assist in development of syllabi programmes, training materials /aids Study policies, procedures, instruments and other related documents. Prepare notes, comments, concerning field problems to modify/ draft Operational instructions. Suggest suitable speaker/trainers for specific area of training, advice on appropriate training activity, assist evaluation of trainees, as also training programme. May correspond with concerned agencies, offices, organizations, May maintain related statistics, conduct written/ practical tests and prepare reports thereon.	The work is performed mostly inside. The work place inside is well lighted. The work in general organizations does not involve any hazards. Incumbents to be considered with appropriate software and other appliances support. Appropriate aids & appliances to be used as per needs.
