

Stand Nr.

**Bewerbung 2017**

***Boulevard-Restaurant***

***auf Privatgrund in der Winterthurer Altstadt***

**46. Albanifest**

**30. Juni bis 2. Juli 2017**

Referenznummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Diese **Original-Bewerbung** ist zusammen mit den nötigen Beilagen bis **15. Januar 2017**

(Datum des Poststempels) an **Albanifest-Komitee Postfach 1540 8401 Winterthur** einzureichen.

**1. Teilnahme Fest 2016**

Wir möchten uns neu bewerben 🞎

**Keine Garantie auf gleichen Standplatz!**

Haben Sie am Albanifest 2016 teilgenommen? 🞎 Ja 🞎 Nein Stand Nr. 2016 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Personalien**

Name Restaurant / Café Bryan

**Bei Betrieb einer Fest-wirtschaft müssen alle beiliegenden Formulare unbedingt ausgefüllt werden!**

Anrede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Strasse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nummer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Plz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon P \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon G \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mobile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Standort \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Platz**

**4.1 Platzbedarf**

**Unbedingt Planskizze Masstab 1:100 beilegen!**

Masse in Meter angeben!

Länge \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Breite \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Höhe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Wenn ja bitte zusätzlich „Bewerbung Boulevard-Restaurants auf öffen-tlichem Grund“ ausfüllen**

Benötigen Sie auch öffentlichen Grund? 🞎 Ja 🞎 Nein

Länge \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Breite \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Für was? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.2 Platzangebot**

Anzahl Sitzplätze \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anzahl Stehplätze in m2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Das Sitzplatzangebot an Tischen ist obligatorisch und muss im Verhältnis zur Gesamtfläche des ersuchten Platzbedarfes 75% betragen.**

**Nur Barbetrieb ist nicht erlaubt!**

**4.3 Bar**

Erstellen Sie eine Bar? 🞎 Ja 🞎 Nein

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bitte nicht ausfüllen!** | | | | |
| Eingang | Bearbeitet druch | Kontrolliert | Absage | Zusage |

**4.4 Essens-Angebot**

Verkaufen Sie im Boulevard-Restaurant Esswaren? 🞎 Ja 🞎 Nein

Wenn ja, was verkaufen Sie? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Musikalische Unterhaltung**

Bieten Sie musikalische Unterhaltung an? ❒ Ja❒ Nein

**Freitag, 30. Juni 2017**

**Musikzeiten zwischen: 18:30 Uhr – 02.00 Uhr**

❒ Musik ab Tonträger

❒ Musik mit DJ (DJ Namen angeben) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

❒ Live Musik

**Bei speziellen Musikwünschen komplette Adresse angeben:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

❒ Künstlerische Aktivitäten (Show, Akrobatik, etc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Samstag, 1. Juli 2017**

**Musikzeiten zwischen: 16.00 Uhr – 04.00 Uhr**

❒ Musik ab Tonträger

❒ Musik mit DJ (DJ Namen angeben) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

❒ Live Musik

**Bei speziellen Musikwünschen komplette Adresse angeben:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

❒ Künstlerische Aktivitäten (Show, Akrobatik, etc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sonntag, 2. Juli 2017**

**Musikzeiten zwischen: 10.30 Uhr – 13.30 Uhr**

**Keine Musik vor 10.30 Uhr!**

❒ Musik ab Tonträger

❒ Musik mit DJ (DJ Namen angeben) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

❒ Live Musik

**Bei speziellen Musikwünschen komplette Adresse angeben:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

❒ Künstlerische Aktivitäten (Show, Akrobatik, etc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zu Lasten der Boulevard Restaurant gehen folgende Kosten:**

**Wird nur bearbeitet wenn das Formular „Musik-betrieb am Albanifest“ der Verwaltungspolizei unter-schrieben beigelegt ist.**

⇨ Verpflegung der Musiker oder DJ‘s

⇨ SUISA Gebühren (Abgabe Urheberrecht und verwandte Schutzrechte vom 4.12.1998)

⇨ Musikkosten der Live-Musiker oder DJ‘s

**Die Lautstärke von elektronisch verstärkter Musik ist auf maximal Leq 93dB(A) zu begrenzen.**

**7. Festabzeichen**

**Die Inhaber eines Boule-vard-Restaurants müssen obligatorisch pro ange-meldete m2 1 Festab-zeichen beziehen! Eine Rückgabe oder Gutschrift kann nicht erfolgen!**

Möchten Sie zusätzlich Festabzeichen verkaufen? ❒ Ja❒ Nein

Wenn ja, bitte Anzahl Festabzeichen: à CHF 5.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Provision CHF 2.50.--)**

Anzahl Goldplaketten: à CHF 20.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Provision CHF 2.--)**

**8. Geschirrkonzept**

Wir arbeiten am Albanifest mit folgendem Geschirrkonzept:

Einweggeschirr Mehrweggeschirr

***Der Verkauf von Getränken über die Gasse ist nicht gestattet!***

In der Festwirtschaft ❒ ❒

An der Bar ❒ ❒

Ihre Angaben werden am Fest kontrolliert!

Für falsche Angaben wird neben den nachträglichen Gebühren eine zusätzliche Bearbeitungsgebühr von CHF 50.00 (exkl. 8% MwSt.) eingezogen.

 **Regelung für den Gebrauch von Einweg-Hantelbecher für Margheritas und andere Drinks.**

Der Gebrauch dieser und ähnlicher Produkte ist nur mit einem Rücklaufkonzept des Vereins oder Boulevard Restaurants gestattet. Auf solchen Bechern muss beim Verkauf ein Depot erhoben werden, welches den Rücklauf an den Ausgabeort garantiert. Der Verein ist für die fachgerechte und geordnete Entsorgung dieser Produkte verantwortlich.

Solche Becher beinhalten eine Unfallgefahr (Stolpern, Ausrutschen, etc.) und verursachen grosse Aufwände bei der Reinigung durch das Strasseninspektorat.

Mit diesen Massnahmen ersuchen wir Sie, das Abfallvolumen möglichst in Grenzen zu halten.

**UMWELTSCHUTZ GEHT ALLE AN!!!**

**9. Preise**

Die Abgabe an das Komitee besteht in einem festgelegten Organisationsbeitrag und beträgt

(alle Preise exkl. MwSt. von 8%):

CHF 672.00 Pauschalgebühr

Pro m2 Festabzeichen (inkl. MwSt.)

**10. Vertragsbedingungen**

Beachten Sie das allgemeine Teilnehmerreglement. Die dort aufgeführten Bestimmungen bilden einen integrierten Bestandteil dieser Bewerbung.

***Die Platzzuteilung von öffentlichem Grund im Festareal obliegt während der Dauer des Albanifestes klar dem Albanifest-Komitee und kann nicht angefochten werden.***

Das Gesuch für den Betrieb eines Boulevard-Restaurants ist dem Albanifest-Komitee einzureichen. Der Beschluss über eine Bewilligung/Nichtbewilligung wird mit der schriftlichen Zusage zur Teilnahme am Albanifest bestätigt und ist endgültig. Werden Gesuche um Mitwirkung am Albanifest abgewiesen, kann innert fünf Tagen von deren Mitteilung des Abweisungsbescheides an gerechnet, beim Stadtrat von Winterthur schriftlich Einsprache erhoben werden. Die Einsprache hat einen Antrag zu enthalten und ist schriftlich zu begründen.

Kontrollen der angemeldeten Daten erfolgen während dem Fest durch das Albanifest – Komitee.

Boulevard-Restaurants, die sich nicht an die Vorschriften halten, werden im kommenden Jahr nicht mehr berücksichtigt!

Unvollständig ausgefüllte Bewerbungsformulare werden retourniert und mit einem Unkostenbeitrag von CHF 100.00 (exkl. 8% MwSt.) berechnet. Verspätet eintreffende Bewerbungen werden nicht mehr berücksichtigt!

Mit der Unterschrift zu dieser Bewerbung wird das allgemeine Teilnehmerreglement anerkannt.

**Beilagen (obligatorisch) Diese Bewerbung ist vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt**

* Planskizze Massstab 1:100
* Musikbetrieb am Albanifest (Verwaltungspolizei) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Details Stromanschlüsse Ort und Datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift und Stempel

**Sollten Sie bis 13. März 2017 keinen Bescheid erhalten haben,**

**wollen Sie sich bitte innerhalb 7 Tagen beim Komitee schriftlich melden.**