

Orion Graciano Vieira Santos

Goiânia/GO | 28 Anos | Brasileiro, Casado

Contato: (64) 99300-0938 (WhatsApp)

E-mail: oriongraciano1@gmail.com

Objetivo: "Atuar como Analista de Sistemas em projetos de transformação digital e automação de processos, contribuindo com minhas habilidades em desenvolvimento, infraestrutura e gestão de TI."

Profissão: Analista de Sistemas / Analista de T.I

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2022 a 2025 – Tecnólogo em Análise de Desenvolvimento de Sistemas – UniGoiás – (Cursando).

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2025 - Atualmente: Remo Incorporadora – Fone: (62) 3605-0000

Cargo: Analista de T.I Sênior

Atividades: Responsável pelo setor de tecnologia e inovação. Implementar novas tecnologias e IA voltados para automatização de Processos, criar Aplicações, APIs e integrações entre sistemas, extrair e tratar dados do CRM gerando relatórios personalizados para atualizar BI. Realizar análise e documentação de novos recursos e correções para os sistemas terceirizados. Gestão do Active Directory, Sharepoint, Servidores de aplicação, Banco de dados, Firewalls e Rede, monitorar rotineiramente toda infraestrutura de tecnologia da sede até escritórios externos e realizar suporte aos usuários internos.

2023 a 2024: Centro Oeste Sistemas – Fone: (62) 3997-0107

Cargo: Analista de Sistemas

Atividades: Responsável por preparar ambiente para implantação dos Sistemas ERP e SaaS no segmento de gestão Empresarial, Contábil e Fiscal, desde a análise de requisitos de infraestrutura do cliente definindo em que plataforma os servidores irão ser hospedados em ambiente Cloud ou Local, até preparação sistema operacional, implantar e configurar Banco de dados, Aplicações APIs e Serviços. Realizar treinamento de novas funcionalidades dos sistemas e posteriormente também prestar suporte nível 3 para usuários e criar documentação de resolução de erros mantendo a base de conhecimento atualizada, e gerenciar as ferramentas de Atualização e Backup de todos os clientes.

2023 a 2023: Actuar Group — Fone: (62) 3092-5070

Cargo: Analista de Suporte SaaS Pleno

Atividades: Responsável por tratar problemas específicos de nível 2 triados pela plataforma de helpdesk, sobre os produtos SaaS, CRM e Aplicação desktop que gerencia o acesso da catraca, que integrado ao SaaS juntos compõem a gestão e controle de acesso de Academias, atuei realizando resolução de erros sistêmicos e erros causados por usuários. Também atuei na documentação desses erros para abertura de tarefas de melhorias para equipe de Desenvolvimento, e após solucionado esses problemas, levar a conhecimento da equipe de suporte por meio de manuais.

2021 a 2023: eSolution Tecnologia — Fone: (64) 3454-9988

Cargo: Analista de Sistemas Pleno

Atividades: Responsável pelo setor de atualizações dos produtos ERP e WEB. Participei também em conjunto com equipe de QA, em testes específicos e updates de versões com recursos personalizados já homologadas para produção, aplicando as novas versões e validando a usabilidade dos novos recursos no ambiente do cliente, visando atender o solicitado, sempre seguindo as regras de negócio do ramo hoteleiro e parques. Levantar e documentar requisitos, para a criação de soluções e novas ferramentas, atuando como uma ponte com a equipe de desenvolvimento auxiliando na realização de implementações, parametrizações e correções via código atualizando o projeto legado. Também atuei em migrações de Servidores do ambiente Local para Cloud Preparando Sistemas de Virtualização, Firewall, Aplicações, APIs e Serviços, visando o ganho de performance.

2020 a 2021: Automatec Sistemas — Fone: (64) 3454-1066

Cargo: Analista de implantação e Suporte TI

Atividades: Responsável por realizar a implantação de Sistemas ERP no ramo de automação comercial nas várias áreas do comércio, realizando desde a preparação do ambiente de infraestrutura de rede, definindo portas no Firewall, servidores para hospedar banco de dados e aplicação até os PDVs desktop, também atuando em migração de dados entre varios banco de dados e sistemas. Configurar aplicações de PDVs Mobile, Sempre garantindo pleno funcionamento de toda infraestrutura, e posteriormente realizar treinamentos das funcionalidades e ferramentas para usuários ADMs e acompanhar suporte de nível 2.

2018 a 2018: Grupo Prive Hotéis e Parques – Fone: (64) 3454-8404

Cargo: Analista de Suporte Ti

Atividades: Responsável pelo cadastro, liberação de permissões e manutenção de Usuários no Microsoft Active Directory, alimentar base de conhecimento documentando passos a passos desde ferramentas dentro dos sistemas e novos recursos e correções para os sistemas terceirizados, gerenciamento dos Servidores de aplicação, Firewalls e Redes, gestão da infraestrutura geral desde Servidores, Gerenciador de redes, Access-Point, Dispositivos móveis, Estações de trabalho desde escritórios e recepções, PDVs. E realizar suporte aos usuários internos de toda rede de hotéis e parques.

QUALIFICAÇÕES E ÁREAS DE CONHECIMENTO

- **2014 – 2014** - Informática Profissionalizante (Update informática)
- **2015 – 2015** - Tecnologia da informação (Ensino Médio Técnico)
- **2016 – 2017** - Inglês nível básico (CNA)
- **2018 – 2018** - Marketing Pessoal (UAITEC)
- **2018 – 2019** - Rede de computadores (UAITEC)
- **2020 – 2020** - Lógica de Programação (Curso em Vídeo)

- **2020 - 2021** - SQL Server - 80h (Udemy)
- **2021 - 2022** - HTML/CSS - 160h (Curso em vídeo)
- **2022 - 2022** - JavaScript - 80h (Curso em vídeo)
- **2023 - 2023** - Análise de Dados - Microsoft Power BI - 40h (Fundação Bradesco)
- **2024 - 2024** - Segurança em Tecnologia da informação - 40h (Fundação Bradesco)
- **2025 - 2025** - Python - 120h (Curso em vídeo)

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- **Acesse Meu Portifólio GitHub:** oriongraciano.github.io/Index.html
- **Conhecimento com metodologias ágeis:** Scrum e Kanban.
- **Experiência com plataformas HelpDesk:** Movidesk, Zendesk, BlipDesk.
- **Experiência com Gerenciador de projetos:** ClickUp, Trello, Microsoft Project.
- **Experiência com Versionadores de Software e Repositórios:** Git e GitLab.