

На основу члана 38. став 3. и члана 42. став 2. Закона о туризму ("Службени гласник Републике Србије", број 17/19), члана 24. ст. 2. 3. и 4. Закона о раду ("Службени гласник Републике Србије", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), члана 18. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Службени лист града Крагујевца“ бр. 16/05, 13/06, 10/11, 20/17, 27/17 и 12/19) и члана 25. став 1. алинеја 3. Статута Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Службени лист града Крагујевца“, бр. 30/17 и 24/19), в.д. директора Градске туристичке организације „Крагујевац“ уз сагласност Управног одбора, доноси

П РА В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ
ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ „КРАГУЈЕВАЦ“

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији послова и радних места у Градској туристичкој организацији „Крагујевац“ бр. 04-104/22-I од 22.02.2022. године – пречишћен текст, 03-156/23-I од 10.02.2023. године, 03-955/24-I од 13.09.2024. године и 03-600/25-I од 02.06.2025. године (у даљем тексту: Правилник), у члану 4. у ставу 2. након тачке 2. додаје се тачка 3. која гласи:

„3. Служба за управљање Пределом изузетних одлика „Планина Рудник“, на локацији у селу Страгари, у којој се обављају послови који се односе на остваривање мера заштите и активности усмерених на ефикасно очување и одрживо коришћење природних и културноисторијских вредности подручја ПИО „Рудник“, у складу са законом којим се прописује заштита природе, Уредбом о проглашењу Предела изузетних одлика „Планина Рудник“ 05 број 110-12302/2024 од 12.12.2024. године и других правних аката који проистичу из наведених прописа.“

Члан 2.

У Правилнику, у члану 5. у ставу 1. након алинеје 12. додају се ал. 13. и 14 које гласе:

- „13. РУКОВОДИЛАЦ СЕКТОРА У ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ;
- 14. ЧУВАР ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА.“

У истом члану у ставу 2, након тачке 12. додају се тач. 13. и 14. које гласе:

- „13. РУКОВОДИЛАЦ СЕКТОРА У ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ

Опис послова:

планира, организује и руководи радом у сектору (Служба за управљање Пределом изузетних одлика „Планина Рудник“), координира послове чувања и надзора, предузима активности у циљу спровођења надзора и заштите екосистема, очувања земљишта и вода од свих облика загађења и деградације, спровођења режима заштите и услова коришћења простора од стране корисника и посетилаца, учествује у припреми и изради годишњег Програма рада и Извештаја о раду ГТО „Крагујевац“, организује пројекте, истраживања, организује израду елабората, анализа и студија, учествује у припреми програма едукације кадрова који раде у туристичкој привреди, учествује у креирању стратегије наступа на сајмовима туризма, учествује у утврђивању дугорочних и краткорочних циљева развоја туризма на дестинацији, процењује тржишта и предлаже увођење специфичних

туристичких производа, планира активности везане за развој посебних облика туристичке понуде дестинације, предлаже нове пројекте у циљу развоја туризма дестинације, сакупља информације и прави базу података, предузима мере на основу пријава чувара, подноси пријаве надлежним инспекцијским органима у случају кршења прописаних мера заштите, сарађује са надлежним инспектором и другим органима.

Стручна спрема:

- на основним студијама у обиму од 240 ЕСПБ бодова (студије биолошког, шумарског, пољопривредног, еколошког или географског усмерења), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у трајању од најмање четири године (студије биолошког, шумарског, пољопривредног, еколошког или географског усмерења), по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године

Радно искуство:

- најмање три године радног искуства из области делокруга рада.

Додатна знања:

- знање страног језика;
- знање рада на рачунару.

Број извршилаца: 1

14. ЧУВАР ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Опис послова:

Обавља надзор и заштиту екосистема кроз редовне контроле и регистрацију свих бесправних радњи, стара се о очувању земљишта и вода од свих облика загађења и деградације, прати спровођење режима заштите и услова коришћења простора од стране корисника и посетилаца, врши контролу кретања и боравка посетилаца, како би се осигурало поштовање прописаних правила, води рачуна о одржавању чистоће и очувању природног амбијента, води евиденцију о стању на терену путем теренских дневника и радних налога, контролише и надзире рад заштићеног подручја, обавештава непосредног руководиоца и надлежне службе у случају опасности, обавља и друге послове у складу са законом којим се уређује област заштите природе.

Стручна спрема:

- средње образовање.

Радно искуство:

- једна година радног искуства у струци.

Додатна знања:

- положен одговарајући стручни испит, у складу са законом;
- испуњени сви услови за ношење оружја у складу са законом.

Број извршилаца : 3.

Члан 3.

У свему осталом, Правилник остаје неизмењен.

Члан 4.

Правилник се, по добијању сагласности градоначелника Града Крагујевца, објављује на огласној табли Градске туристичке организације „Крагујевац“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Правни основ за доношење Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова и радних места у Градској туристичкој организацији „Крагујевац“, садржан је, пре свега, у члану 38. Закона о туризму („Службени гласник Републике Србије“, број 17/19), члану 24. ст. 2. 3. и 4. Закона о раду („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), члану 18. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Службени лист града Крагујевца“ бр. 16/05, 13/06, 10/11, 20/17, 27/17 и 12/19) и члану 25. став 1. алинеја 3. Статута Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Службени лист града Крагујевца“, бр. 30/17 и 24/19), којима је прописана надлженост за доношење овог акта. Разлог за доношење измена и допуна Правилника о организацији и сиситематизацији послова јесте припрема за остваривање услова за пријем нових запослених услед почетка газдовања Пределом изузетних одлика „Рудник“. Како је Уредбом о проглашењу Предела изузетних одлика „Планина Рудник“ 05 број 110-12302/2024 од 12.12.2024. године, управљањем помеутим пределом поверено Градској туристичкој организацији Крагујевац, поменута јавна служба отпочела је са активностима на стварању услова за управљање Пределом (прилагођавање општих аката ГТО, рад на новим актима који ће бити донети у складу са законом и сл.). Будући да је последњим изменама Статута ГТО прописано постојање нове организационе јединице (Служба за управљање Пределом изузетних одлика „Планина Рудник“), која ће се бавити пословима који се односе на управљање ПИО „Рудник“, неопходан је пријем нових лица, која ће бити запослена у овој организационој јединици и која ће се старати о Пределу. На самом почетку рада ове службе, неопходно је ангажовање руководиоца и три чувара. Како се Служба буде развијала и неопходни акти доношени, доћи ће до прописивања нових радних места и ангажовања нових запослених.

Чланом 1. Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова и радних места у Градској туристичкој организацији „Крагујевац“ бр. 04-104/22-I од 22.02.2022. године – пречишћен текст, 03-156/23-I од 10.02.2023. године, 03-955/24-I од 13.09.2024. године и 03-600/25-I од 02.06.2025. године, извршена је допуна члана 4. став 2. текста основног правилника, додавањем нове тачке 3, на који начин је прописано постојање нове организационе јединице:

„3. Служба за управљање Пределом изузетних одлика „Планина Рудник“, на локацији у селу Страгари, у којој се обављају послови који се односе на остваривање мера заштите и активности усмерених на ефикасно очување и одрживо коришћење природних и културноисторијских вредности подручја ПИО „Рудник“, у складу са законом којим се прописује заштита природе, Уредбом о проглашењу Предела изузетних одлика „Планина

Рудник“ 05 број 110-12302/2024 од 12.12.2024. године и других правних аката који проистичу из наведених прописа.“

Чланом 2. став 1. овог правилника, извршена је допуна члана 5. став 1. текста основног правилника, којим су у поменути став додате алинеје 14. и 15, којима су уведена два нова радна места:

- „13. РУКОВОДИЛАЦ СЕКТОРА У ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ;
- 14. ЧУВАР ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА“

Ставом 2. истог члана овог правилника, прописан је опис послова, услови за заснивање радног односа на новим радним местима, тако што су у члан 5. став 2. текста основног правилника додате нове тачке 13. и 14, којима је ово дефинисано:

„13. РУКОВОДИЛАЦ СЕКТОРА У ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ

Опис послова:

- планира, организује и руководи радом у сектору (Служба за управљање Пределом изузетних одлика „Планина Рудник“), координира послове чувања и надзора, предузима активности у циљу спровођења надзора и заштите екосистема, очувања земљишта и вода од свих облика загађења и деградације, спровођења режима заштите и услова коришћења простора од стране корисника и посетилаца, учествује у припреми и изради годишњег Програма рада и Извештаја о раду ГТО „Крагујевац“, организује пројекте, истраживања, организује израду елабората, анализа и студија, учествује у припреми програма едукације кадрова који раде у туристичкој привреди, учествује у креирању стратегије наступа на сајмовима туризма, учествује у утврђивању дугорочних и краткорочних циљева развоја туризма на дестинацији, процењује тржишта и предлаже увођење специфичних туристичких производа, планира активности везане за развој посебних облика туристичке понуде дестинације, предлаже нове пројекте у циљу развоја туризма дестинације, сакупља информације и прави базу података, предузима мере на основу пријава чувара, подноси пријаве надлежним инспекцијским органима у случају кршења прописаних мера заштите, сарађује са надлежним инспектором и другим органима.

Стручна спрема:

- на основним студијама у обиму од 240 ЕСПБ бодова (студије биолошког, шумарског, пољопривредног, еколошког или географског усмерења), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;

- на студијама у трајању од најмање четири године (студије биолошког, шумарског, пољопривредног, еколошког или географског усмерења), по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године

Радно искуство:

- најмање три године радног искуства из области делокруга рада.

Додатна знања:

- знање страног језика;
- знање рада на рачунару.

Број извршилаца: 1

14. ЧУВАР ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Опис послова:

- обавља надзор и заштиту екосистема кроз редовне контроле и регистрацију свих бесправних радњи, стара се о очувању земљишта и вода од свих облика загађења и деградације, прати спровођење режима заштите и услова коришћења простора од стране корисника и посетилаца, врши контролу кретања и боравка посетилаца, како би се осигурало поштовање прописаних правила, води рачуна о одржавању чистоће и очувању природног амбијента, води евиденцију о стању на терену путем теренских дневника и радних налога, контролише и надзире рад заштићеног подручја, обавештава непосредног руководиоца и надлежне службе у случају опасности, обавља и друге послове у складу са законом којим се уређује област заштите природе.

Стручна спрема:

- средње образовање.

Додатна знања:

- положен одговарајући стручни испит, у складу са законом;
- испуњени сви услови за ношење оружја у складу са законом.

Број извршилаца : 3.“

Чл 3. и 4. овог правилника представљају прелазне и завршне одредбе, којима је прописано да није било даљих измена основног правилника, као и ступање на снагу овог акта.



В.д. директор

Миријана Миленковић