



Предшколска установа „Ужице“

РАЗВОЈНИ ПЛАН

ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „УЖИЦЕ“

2025-2030.године

Ужице, јануар 2025. године

САДРЖАЈ:

I ЛИЧНА КАРТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „УЖИЦЕ“	2
II РЕСУРСИ УСТАНОВЕ И СРЕДИНЕ.....	6
1. РЕСУРСИ УСТАНОВЕ	6
2. РЕСУРСИ СРЕДИНЕ.....	10
III МИСИЈА И ВИЗИЈА	12
IV АНАЛИЗА СТАЊА.....	13
V ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ И РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	15
1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД.....	15
2. ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ.....	18
3. ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА.....	20

I ЛИЧНА КАРТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „УЖИЦЕ“

Први писани трагови о организованом раду са децом предшколског узраста у Ужичком крају датирају из 1926.године када је на иницијативу Кола српских сестара основано Забавиште за децу. Година која се узима као званични почетак континуираног рада са децом предшколског узраста у нашем крају, који траје до данас, сматра се 1948. када је основано обданиште затвореног типа, намењено првенствено за децу радника „Први партизан“. 1951.године обданиште прелази у надлежност Градског народног одбора и ради под називом „Вито Пантовић“. Изградњом првог наменског објекта 1963.године, обданиште добија статус самосталне установе. Под тим називом егзистира до 1998.године, када је на предлог Управног одбора и сагласност Скупштине општине вртић још једном променио назив у Дечји вртић-Ужице.

Након тога, 1973.године почео је са радом вртић Невен код стадиона; 1979.године вртић у Крчагову Лептирић; 1982.године почела су са радом два вртића Зека и Маслачак; 1986.године вртић Полетарац; 2005.године вртић Бајка у насељу Турица; 2009.године почео је са радом у склопу Медицинске школе вртић Ђурђевак; 2013.године на Вујића брду вртић Искра; 2017.године у приградском насељу Пора отворен вртић Јихаи-Мама Вонг и септембра 2019.године почео је са радом вртић Сунце на Белој Земљи. 2022/23.године отворена су издвојена одељења Маслачак 2, Невен 2 и Лептирић 2. У новембру 2023.г. почео је са радом први сеоски вртић, Дуга, у МЗ Каран, а у 2024/25.години и други сеоски вртић Лане у МЗ Кремна.

Основна делатност Предшколске установе је организовано васпитање и образовање, нега, исхрана, превентивно-здравствена и социјална заштита деце предшколског узраста, са циљем подршке њиховој добробити. Своју делатност Установа остварује кроз следеће облике рада:

- целодневни боравак: јаслице (од 12 месеци до 3 године) и вртићне групе (од 3 године до поласка у школу); рад у I и II смени
- четворочасовни припремни предшколски програм (Севојно)
- програм припреме за полазак у школу
- рад са децом на болничком лечењу, као и други програми и активности усмерене на унапређивање квалитета васпитно образовног рада, а то су:
- додатни програми (школа за родитеље, спортске активности)
- пригодни и повремени програми (излети, зимовање, манифестације)

Седиште Установе је у објекту Полетарац, улица Немањина 18.

e-mail: vticue@mts.rs

web: www.vticue.org.rs

Програм васпитно-образовног рада Установе у складу је са Основама програма „Године узлета“ (Правилник о основама програма предшколског в-о „Сл.гласник-Просветни гласник“ бр.16/2018.). Подршком МПНТР кроз пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање обезбедили смо услове за имплементацију нових Основа програма предшколског васпитања и образовања (намештај, ИКТ опрема, обука за сво васпитно особље, менторска подршка).



Објекат „Полетарац”
Немањина 18



Објекат „Невен“
Љубише Веснића 11



Објекат „Бамби”
Доситејева 6



Објекат „Лептирић“
Хиландарска 18



Објекат „Зека“
Херцеговачка 12



Објекат „Маслачак“
Соколска бб, Севојно



Објекат „Бајка“
Иве Андрића 19



Објекат „Искра“
Његошева бб



Објекат „Бурђевак“
Медицинска школа
Немањина 146



Објекат „Јихаи-мама Вонг“
Хајдук Вељкова 1



Објект „Сунце“
Бела Земља



Објект „Дуга“
Каран



Објект „Лане“
Кремна

II РЕСУРСИ УСТАНОВЕ И СРЕДИНЕ

1. РЕСУРСИ УСТАНОВЕ

Просторни услови рада и капацитет објекта

Наменски грађени вртићи

ОБЈЕКАТ	КАПАЦИТЕТ		Површина објекта (m ²)	Површина дворишта (m ²)
	Број група	Број деце		
Полетарац <i>Немањина 18</i>	10	254	2 500	800
Бамби <i>Доситејева 6</i>	11	284	1 150	400
Зека <i>Херцеговачка 12</i>	7	167	900	300
Невен <i>Љ. Веснића 11</i>	13	284	1 330	650
Лептирић <i>Хиландарска 18</i>	8	164	576	600
Маслачак <i>Соколска бб, Севојно</i>	15	305	1027	5 700
Бајка <i>Иве Андрића 19</i>	4	103	388	650
Искра <i>Његошева бб</i>	5	124	500	700
Јихаи-мама Вонг <i>Хајдук Вељкова 1</i>	7	158	638+745	2 840
Сунце <i>Дријетањ бб, Бела Земља</i>	5	99	398,23	133
Дуга <i>Каран</i>	3	55	332,10	250

Адаптирани објекти-вртићи

ОБЈЕКАТ	КАПАЦИТЕТ		Површина објекта (m ²)	Површина дворишта (m ²)
	Број група	Број деце		
Ђурђевак (Немањина 146)	4	76	175	Двориште школе
Маслачак 2 Хероја Дејовића 12	1	25	68	Двориште матичног објекта
Лептирић 2 Хиландарска 18	1	30	161,44	Двориште школе
Невен 2 Трг Светог Саве 12	1	26	100,80	Двориште школе
Лане Кремна	2	21	175,06	Двориште школе

Укупан број уписане деце у децембру 2024.г. је 2175 у 97 група.

Материјално-технички ресурси

Сваки објекат у саставу Предшколске установе „Ужице“ је посебна организациона јединица (ИО), опремљена по нормативу и стандарду. Опремљеност објеката је уједначена што доприноси високом степену организованости у домену васпитно-образовног рада, неге, здравствено-социјалне заштите и исхране, као и другим активностима везаним за функционисање установе. Присутно је континуирано улагање у инвестиционо и текуће одржавање простора, опреме и средстава и набавка свега неопходног за рад да би имали једну савремену установу која испуњава важеће стандарде. Уз помоћ оснивача тај тренд ће установа настојати да очува, максимално се ослањајући на сопствене снаге и на буђење свести код запослених о чувању и рационалном коришћењу заједничких добара. Сваке године се планира и делимично реализује набавка дидактичког материјала, играчака и материјала за рад са децом према специфичностима узраста, а у складу са програмским активностима.

Сви вртићи су опремљени рачунарима и интернет конекцијом чиме је омогућена континуирана комуникација са Инфо центром, стручном, административном, правном службом, у циљу боље организације рада, правовремене и тачне размене информација, а такође су постали и незамењив део праксе васпитача у погледу планирања и реализовања одређених програмских активности и садржаја рада са децом.

У објекту Полетарац смештена је управа коју чине канцеларијски простори за директора, правну службу, рачуноводство, опште послове, као и просторија за архивирање материјала. У истом објекту налазе се просторије за стручне сараднике, нутриционисту, санитарног техничара и сестру на превентиви. У објекту Полетарац смештена је централна кухиња са потребном опремом и средствима за обављање основне делатности као и просторијама за пријем, складиштење и дистрибуцију намирница.

Објекти су спратног и приземног типа. Собе имају вишеструку намену: служе за игру, обедовање, одмор и спавање деце. Свака соба носи лични „печат“ васпитача и деце. Намештај је класичан, добро очуван, фиксиран ради безбедности деце. У складу са Основама програма „Године узлета“ радне собе опремају се намештајем који је низак-типа полица, лако покретљив, у висини детета, где су играчке и средства за рад доступни деци. Играчке и друга потребна средства за рад се набављају у складу са расположивим финансијским могућностима и према плану и потребама. Све више се готове играчке замењују природним и неструктурираним материјалима и средствима који подстичу децу на откривање и истраживање. Радне собе су директно повезане са санитарним чвором за децу. У 3 објекта постоје фискултурне сале са пратећом опремом за одвијање физичких активности као и одржавање разних дечијих приредби или семинара за васпитно особље. У сваком објекту постоји библиотека опремљена стручном литературом, као и канцеларија за васпитно особље. Расположивост са играчкама и дидактичким материјалом је задовољавајућа у целини, али неуједначеност у квантитету је присутна од објекта до објекта и од групе до групе.

Велика пажња се поклања уређењу заједничких просторија која постају места за игру и сусретања деце различитог узраста. Ту су изложени продукти пројеката.

Дворишни простор је комбинација бетона и травнатих површина, обогаћених цвећем и дрвећем. Због конфигурације терена дворишта у граду немају довољну квадратуру као ни зелених површина за игру и кретање деце. Дворишта у објектима Искра и Маслачак задовољавају стандарде дворишног простора. Наша дворишта опремљена су и имају различите врсте справа: клацкалице, љуљашке, дрвене возиће, дрвене кућице-печурке, кућице са тобоганом, вртешке, пешчанике, клупе, полигон справе... Дрвени мобилијари/справе за физичко васпитање су ограниченог времена трајања, па је потребна стална поправка и замена ради дотрајалости истих. Из безбедносних разлога и убудуће настојимо да делове дворишта који су покривени бетоном заменимо са тартан меканом подлогом.

Централизована је кухиња (један објекат -Полетарац спрема храну за све вртиће, осим објекта Маслачак у Сеојну) и ради по НАССР стандарду.

Високи захтеви опремљености који иду уз рад, а у складу са имплементацијом Правилника о Основама предшколског програма васпитања и образовања „Године узлета“ и праћењем савремених захтева у предшколској делатности, намећу нам континуирано сагледавање потреба по овом основу и редовност у набавци опреме и материјала. У наредном периоду, у складу са буџетским средствима планираће се набавка намештаја, дидактичких средстава, ИКТ опреме и потрошног материјала у складу са Правилником о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављење делатности предшколске установе (Службени гласник РС- Просветни гласник, бр 1/2019, 16/2022 и 6/2023). То подразумева:

- Уношење неструктурираног и полуструктурираног материјала, различитих ликовних материјала и реквизита, сензорних материјала, природних материјала, елемената природе, реалних и аутентичних предмета, материјала и продуката којима се подржава развој ране писмености (штампани материјали, плакати, књиге и сликовнице, мапе, шеме, различите врсте прављених календара и скала, графички симболи...);

- Целокупан простор треба да одражава актуелне процесе и активности и пружа подршку дечијем учешћу и учењу;

- Простор се периодично реструктурира, мења, богати материјалима, провокацијама за учење у складу са актуелним догађајима и активностима, продуктима насталим у раду са

децом или онима који су у настајању кроз заједнички рад медицинских сестара, деце и родитеља;

- Потребно је заједничко укључивање деце и родитеља приликом уређивања средине за учење, а треба ослушкивати децу и њихове потребе у простору;

- Потребно је даље радити на коришћењу целокупног расположивог простора, унутрашњег и спољашњег- холови, дворишта, терасе, као средине за учење. Они се такође уређују и свакодневно користе тако да подржавају (као и простори у радним собама): сарадњу и позитивну међузависност, уважавање посвећености у активностима и иницијативност, истраживање, експериментисање и стваралаштво, различитост, припадност и персонализованост, телесни, сензорни и естетски осећај и зачудност;

- Средина за учење треба да одражава актуелна дешавања и васпитно – образовне активности, потребно је остварити видљивост процеса учења кроз процесне паное, разне скице, шеме, табеле, графиконе, мапе и сл...

- Коришћење свих расположивих ресурса у локалној средини за игру и учење деце, гостовање различитих експерата из локалног окружења у вртићу, као и изласци деце и учење у локалној средини.

Тако организован простор на коме ће се радити, пружиће деци могућност да праве изборе, да се осаме и буду посвећена својој активности, да се материјалима баве на различите начине, да истражују, да бирају друга за игру, да успостављају међусобне односе кроз заједничку игру...

Људски ресурси

Установом руководи директор, а руководећим пословима везаним за педагошки рад бави се помоћник директора. У Установи је запослено 336 радника. Сви запослени имају адекватну стручну спрему, према врсти и опису послова радног места. Васпитни кадар чини 143 васпитача (85 са високом ст.спремом-VII степен) и 52 медицинске сестре. Стручни сарадници чине стручну службу и то су: педагог, 3 психолога и 2 логопеда. Сарадници различитог профила раде у оквиру службе за превентивно-здравствену заштиту, социјалну заштиту и исхрану. Установа има секретара, шефа рачуноводства, 8 радника за опште, кадровске, економско-финансијске, рачуноводствене послове и јавне набавке, 15 куvara, 26 сервирки, 50 спремачица, 11 мајстора одржавања, као и референта за санитарну контролу, санитарно еколошког техничара.

У сарадњи са Заводом за запошљавање сваке године приправнички стаж обавља изван број приправника и волонтера. У Установи се обавља пракса студената Учитељског факултета, смер васпитач и ученика Медицинске школе, смера медицинска сестра-васпитач.

Финансијски ресурси

Предшколска установа „Ужице“ послује на основу Финансијског плана који се доноси за сваку календарску годину у складу са законом. Извори финансирања су: буџет локалне самоуправе, буџет Републике и сопствени приходи по основу учешћа родитеља у финансирању боравка деце и по основу донација и спонзорства. Средства у финансијском плану су распоређена према приоритетима, а у складу са плановима рада Установе.

2. РЕСУРСИ СРЕДИНЕ

Предшколска установа „Ужице“ упућена је на природно и друштвено окружење у коме се налази. Сарадња са друштвеном средином представља сегмент обogaћивања и унапређивања васпитно-образовног рада садржајима ван установе који су у складу са потребама и интересовањима деце.

Како изгледа вртић повезан са заједницом (извод из Основа програма):

- ресурси и простори у заједници се користе за реализацију различитих активности
- деца и васпитачи учествују у различитим дешавањима у локалној заједници
- организују се манифестације у које се укључују чланови локалне заједнице (представе, изложбе, перформанси, промоције...)
- локалне привредне и услужне организације (фабрике, занатске радње, банке, тржни центри...) су места реализације програмских активности или учествују у активностима у вртићу;
- локалне привредне и пословне организације учествују у финансирању појединих активности и акција, опремању и набавци потрошног материјала;
- информације о предшколској установи и програму су доступне у локалној заједници (нпр. у библиотеци, пошти, дому здравља, месној заједници, локалним медијима);
- сарађује са школом кроз узајамне посете, организовањем заједничких активности и акција и разменом информација;

Дечји вртић је део окружења у ком функционише: места у локалном окружењу су места заједничког истраживања и учешћа деце и одраслих. Како би се програм развијао важни су учесници и ресурси локалног окружења-људи, простори, организације и институције. Сарадња установе са окружењем развијаће се на принципима: отворености за различите могућности и повезивања, уважавања специфичног контекста и места где се установа налази, континуитета и повезивања различитих дечијих искустава (у породици, окружењу, вртићу), видљивости и препознатљивости установе у окружењу.

Приоритетни задатак јесте реално отварање предшколске установе према локалном окружењу, тражење прилика и ресурса као и потенцијала околине који би помогли у развијању програма у вртићу. Сваки вртић на основу својих специфичности и контекста развија сарадњу са непосредним окружењем уз консултовање деце и породице и то:

- отворени простори (шеталишта, тргови, паркови...)
- спортски клубови
- библиотеке, музеји и остале културне институције... (користе се за реализацију различитих активности)
- деца, васпитачи и чланови породице учествују у дешавањима у локалној заједници; а с друге стране у вртићу се дешавају манифестације у којима учествују чланови локалне заједнице;
- информације о делатности предшколске установе тако постају видљивије и доступне у локалној заједници.

Институције образовања, културе, спорта, привреде, природни локалитети и др. на тај начин постају места остваривања програмских активности или се укључују у активности у вртићу.

Ужице је административни, привредни и културни центар Златиборског округа и броји око 70 000 становника, распоређених у 41 насеље. То је модеран град који има девет

основних школа, од којих шест градских и три сеоске, као и две специјализоване школе: Основна школа за децу са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић” и музичка школа „Војислав Лале Стефановић”, шест средњих школа, средња Уметничка школа, Академија струковних студија Западна Србија и Педагошки факултет Ужице. Културно-историјски трагови у ужичком крају потичу из раних периода људске историје. Ужице је развијало институције културе, које су имале посебан значај на нивоу макрорегионалног центра. Тако у Ужицу постоји низ културних институција регионалног значаја: Народно позориште, Народни музеј, Историјски архив, Народна библиотека. Институције културе локалног карактера: Градска галерија, изложбени простор Јокановића куће (из 19. века), Градски културни центар као и богато споменичко и историјско наслеђе попут прве хидроцентрале на Ђетињи направљене по Теслиним принципима, цркве Св. Ђорђа, Св. Марка, Пресвете Богородице у Крчагову, цркве у селима и приградским насељима, Стари град-средњовековна тврђава на брду изнад реке. У граду активно делују спортски клубови, постоје терени и спортске хале за различите спортове, спортско-рекреативне садржаје, културно-уметничке и музичке догађаје.

Својим положајем, надморском висином, разноврсношћу пејзажа, облика рељефа, биљног света, климом, територија града Ужица представља јединствен природни комплекс који чине: Градски трг и градска плажа, Велики парк, Потпећка пећина и Терзића авлија, „Керамика Злакуса”, музеј „Старо село” Сирогојно, Мокра Гора и „Шарганска осмица“. У непосредној близини су туристички центри Златибор, Тара, Златар и Перућац. Предшколска установа је упућена на природно и друштвено окружење у коме се налази. Градски и приградски локалитети на којима се налазе вртићи, својим природним, социјалним и демографским карактеристикама посредно утичу на остваривање Предшколског програма.

Све наведено чини контекст у којем одрастају млади Ужичани. Веза са окружењем најпре се остварује у оквирима које одређује породица, да би се, поласком детета у вртић, оно укључило у процесе којима се те везе проширују и даље обогаћују. Ми у предшколској установи се трудимо да све расположиве ресурсе у окружењу (природне, културно-историјске, образовне, рекреативне...) у највећој могућој мери користимо, како бисмо код деце изградили осећање да припадају свом окружењу и да оно припада њима.

III МИСИЈА И ВИЗИЈА

МИСИЈА

Наша установа је место заједничког живљења, игре и учења деце и одраслих. Градимо културу узајамне сарадње, уважавања, тимског рада и дељеног лидерства. Отворени смо према породици и средини у којој живимо.

ВИЗИЈА

Настојаћемо да:

Посвећеношћу и професионализмом градимо квалитет васпитно-образовне праксе усмерене на подршку добробити деце, породице и запослених, да заједно креирамо сигурну, здраву и инспиративну средину која пружа могућности сваком детету да развија све своје потенцијале.

IV АНАЛИЗА СТАЊА

Анализа стања у установи, с циљем утврђивања слабости и потенцијала установе која је основа за израду развојног плана, урађена је на основу:

- анализе резултата самовредновања у областима квалитета
- извештаја о самовредновању
- извештаја директора, стручних сарадника и стручних органа о реализацији васпитно-образовног рада у установи који су добијени посматрањем и праћењем рада на терену
- података добијених са анкета, упитника, и других инструмената који су примењени с циљем добијања што обухватнијих података за области квалитета, а који су примењивани на узорцима свих интересних група наше установе
- квалитативних процена годишњих извештаја о раду установе
- извештаја стручних органа, тимова
- Правилника о стандардима квалитета рада установе („Сл.гласник РС-Просветни гласник РС“,бр.14/2018.)
- нових Основа програма „Године узлета“ („Сл.гласник РС-Просветни гласник РС“, бр.16/2018.)

Кроз анализу свих добијених података, издвојили смо следеће показатеље који описују слабе и јаке стране наше установе:

СНАГЕ

- Досадашња професионална искуства
- Креативност, професионализам и ентузијазам код већег броја запослених
- Континуирано преиспитивање квалитета у складу са стандардима и рефлексивни приступ пракси
- Установа је безбедна и сигурна средина, пријатна и уређена
- Задовољавајући ниво остварености у домену васпитно-образовног рад, неге, исхране, здравствене и социјалне заштите
- Бројност група је према нормативу
- Ми смо Установа са дугогодишњом традицијом у граду
- Ми смо Установа која се континуирано развија и проширује своје капацитете
- Стручно усавршавање у установи и ван ње, отвореност за професионални раст и развој
- Хоризонталне размене на нивоу објеката/Установе
- Отвореност и спремност за даље развијање партнерства са породицом и локалном заједницом
- Подршка деци са сметњама у развоју и њиховим породицама од различитих служби

СЛАБОСТИ

- Просторни услови (опремљеност није у складу са Правилником)
- Просторни капацитети наших објеката не омогућавају пријем све деце и да изађемо у сусрет свим потребама породица
- Површина дворишта не одговара реалном капацитету објекта и неусклађеност опремљености са концепцијом Програма

- Ограниченост буџетских средстава за бржи и уједначенији развој и опремање свих објеката према стандардима
- Недостатак вишенаменских сала у објектима
- Недовољна информисаност родитеља и учешће родитеља у животу и раду Установе/групе
- Недовољна промоција и презентација установе и недовољно ангажовање запослених за то (на локалном нивоу и регионално)
- Неуједначеност у опремљености играчкама, дидактичким материјалима и средствима за формирање богате и стимулативне средине за учење и развој
- Недовољна примена индивидуализације у раду
- Недовољна размена искустава и примера добре праксе- рефлексција
- Недовољно коришћење дигиталних технологија у професионалном раду
- Изолованост васпитача у сеоском подручју
- Неуједначена знања и разумевања концепције Програма и видљивост програма у пракси
- Непланирамо континуирану обуку за рад са децом са сметњама у развоју
- Незадовољавајућа комуникација на свим нивоима, тимски рад и ентузијазам запослених
- Недовољна сарадња и међусобна информисаност између руководећих, стручних и саветодавних органа.

V ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ И РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

Развојним планом обухваћене су следеће области промене: *Васпитно-образовни рад, Поддршка деци и породици и Професионална заједница учења*. Правилник о стандардима квалитета рада установе (Сл.гласник РС-Просветни гласник РС, бр.14/2018.) је основа за самовредновање области квалитета. До израде новог Развојног плана Предшколске установе „Ужице“, стручни актив за развојно планирање вредновао је ове 3 области. Резултати самовредновања нове области квалитета биће уграђени у анекс Развојног плана у следећем периоду.

1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

1. циљ: Унапредити квалитет васпитно образовног рада кроз подршку децјем учењу и развијању програма

Задатак:	Активности:	Евалуација исходи:	Носиоци и динамика
Организовати програме и обуке који унапређују компетенције васпитача за непосредни рад са децом и развијање професионалне праксе	Реализација акредитованих програма и обука за стицање педагошких знања заснованих на савременим теоријама развоја и учења и концепцији ОП (Интегрисано учење, пројектно планирање, истраживачке методе рада) Праћење и вредновање непосредног рада са децом кроз увид и анализу	Повећан број васпитача који су прошли обуке и примењују знања, умења и вредности у складу са Концепцијом	Тим за професионални развој, директор, стручни сарадници, 2 семинара годишње континуирано, по плану и примена након сваке обуке

2. циљ: Креирање подстицајне и изазовне средине за учење и развој

Задатак:	Активности:	Евалуација исходи:	Носиоци и динамика
Континуирани рад на опремању, анализи и планирању измена у простору, унутар вртића и у дворишту	<p>Заједнички састанци на нивоу објекта на тему ПРОСТОРА</p> <p>Укључивање родитеља и деце у осмишљавање, обогаћивање и реструктурирање простора у вртићу</p> <p>Набавка и замена постојећег намештаја у складу са ОП (ниске полице, покретни паравани, креветићи)</p>	<p>Тимови за уређење простора састају се према потребама, једном месечно</p> <p>Сваки вртић има израђен план промене која највише одговара контексту вртића, у чијем креирању су учествовали васпитачи, деца и родитељи</p>	<p>Васпитачи, мед.сестре-васпитачи, стр.сарадници</p> <p>родитељи, деца, директор, пом.директора, техничка служба</p> <p>континуирано</p>

3. циљ: Социјална средина подстиче учење и развој

Задатак:	Активности:	Евалуација исходи:	Носиоци и динамика:
Освестити улогу васпитача у грађењу социјалних односа (међувршњачким, деце и васпитача, међу децом различитог узраста) и у стварању сигурног окружења у коме је дете психофизички заштићено	<p>Дискусија, радионица, видео снимак на тему: Како васпитач гради односе, Како васпитач подржава развијање вршњачке заједнице</p> <p>Радионице са децом: Кругови пријатељства, Осећања, Самопоштовање</p> <p>Осмислити и уврстити у редован програм сарадњу и интеракцију деце различитог узраста</p>	<p>Континуирана промена праксе и развијања квалитета програма</p> <p>Сагледавање детета као активног, компетентног учесника у програму и властитом учењу</p>	<p>Стручни сарадници, васпитачи, Активи, Тимови</p> <p>по плану у континуитету</p>

4. циљ: Вођење документације у складу са концепријом Основама програма

Задатак:	Активности:	Евалуација исходи:	Носиоци и динамика:
<p>Проширивање знања о функцији и значају документовања у ОП (зашто, коме и чему то служи?)</p> <p>Унапредити процес документовања (пројектна прича, матрица плана, почетни и процесни паное и дечијег портфолија)</p> <p>Унапредити садржај дечјег портфолија</p>	<p>Проучавање Водича за документовање</p> <p>Увид и анализа пројектне документације</p> <p>Писање приче за учење</p> <p>Укључити родитеље у израду дечјег портфолија</p>	<p>Васпитачи користе различите начине праћења и документовања в-о рада</p> <p>Документовање је у складу са ОП (пројектна прича, матрица плана, процесни панои, прича за учење, дечји портфолио)</p> <p>Примери за размену</p>	<p>стручни активи, стручни сарадници, помоћник директора за во рад</p>

2. ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Циљ: Унапредити стратегије за сарадњу и учешће родитеља у животу и раду вртића/групе

Задатак:	Активности:	Евалуација исходи:	Носиоци и динамика:
Стварати услове за активну партиципацију родитеља у живот и рад вртића/групе	<p>Уприличити чешће гостовање родитеља у групи: као партнера у игри, учењу, уређењу физичког простора, учешћу у јавним манифестацијама, излетима, као предавачи и сл.</p> <p>Иницирати заједничке акције и пројекте васпитача, родитеља и деце са различитим мотивима, на нивоу вртића</p>	<p>Учешће породица у реалном програму групе видљиво је на различите начине</p> <p>Учешће и активизам родитеља и других субјеката из заједнице у акцијама</p>	<p>Савет родитеља објекта, родитељи, васпитачи, директор, помоћник директора</p> <p>током године</p>
Побољшати информисаност родитеља о свим сегментима рада Установе	<p>Израда Плана сарадње са родитељима на нивоу групе, на основу дијалога и консултовања са родитељима</p> <p>Израдити што више промо материјала: брошура, флајера, ажурирати сајт установе</p>	<p>Отворена комуникација и размена са породицом и успостављени односи са родитељима засновани на разумевању и сарадњи (редовна рутина путем упитника, фокус групе, вибер групе)</p>	<p>на почетку радне године</p> <p>васпитачи, стручни сарадници и остале службе (исхрана, превентива, соц.служба...)</p> <p>континуирано</p>

<p>Подршка породици у остваривању њене васпитне улоге</p>	<p>Тематска предавања, радионице, трибине, школа за родитеље... из области раног развоја, здравствене заштите, исхране и дефектологије</p> <p>Учешће у Програму: „Породично орјентисане ране интервенције“</p>	<p>Уважавање улоге и значаја родитеља у васпитавању на раном узрасту кроз подршку установе и усаглашавање васпитних стилова</p>	<p>директор, помоћник директора, стручни сарадници, сарадници за исхрану и ПЗЗ, васпитачи</p> <p>ПУ „Ужице“ и Дом здравља, Центар за социјални рад</p> <p>током године, по плану</p>
<p>Развијање Програма транзиције за све нивое прелазака (породица-вртић-школа)</p>	<p>Израда Акционих планова транзиције на нивоу различитих група (јасле, млађих и предшколских)</p> <p>Реализација и вредновање активности</p>	<p>стручни сарадници, васпитно особље, родитељи</p> <p>активи, педагошки колегијум, стр.сарадници, директор, пом.директора</p>	<p>пре почетка радне године, а затим у току године</p> <p>током године-континуирано</p>

3. ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

1. циљ: Унапредити сталну сарадњу и размену искустава на нивоу објекта/Установе

Задатак:	Активности:	Евалуација исходи:	Носиоци и динамика:
Организовати хоризонталну размену	Израда Плана хоризонталне размене (ниво установе/објекта) са актуелном тематиком Планирање и реализација регионалне хоризонталне размене	Хоризонтална размена препозната као користан и добар начин за учење и критичко- рефлексивни приступ пракси.	главни васпитачи, чланови тима за самовредновање

2. циљ: Унапредити сарадњу између стручних сарадника и васпитача у циљу истраживања в-о рада

Задатак:	Активности:	Евалуација исходи:	Носиоци и динамика:
Покренути акциона истраживања у установи/објекту	Изабрати тему за истраживање на основу рефлексије актуелне праксе Одредити методологију истраживања (узорак, учеснике, инструменте, време...) Израдити План истраживања Реализација	Сагледавање вртића као заједнице учења у којој су сарадња, размена и истраживање основ учења, промена и развоја	стручни сарадници, фокус групе и васпитачи

3. циљ: Увођење у праксу коришћење дигиталних технологија у оснаживању васпитача и медицинских сестара за рефлексiju праксе

Задатак:	Активности:	Евалуација и исходи	Носиоци и динамика
Коришћење дигиталних технологија у документовању праксе и извештавању о њој	Документовање в-о процеса кроз видео снимак и ПП презентацију	Сви васпитачи користе ДТ у планирању, документовању и презентовању праксе.	васпитачи
	Презентовање праксе уз помоћ ДТ (колегама, родитељима, л.з.)		континуирано током године
	Размена видео презентација на већу, активу и стручним скуповима ван установе	Објекти/групе су опремљени са ДТ	директор
	Опремање група/објеката ДТ (лаптоп, пројектор...)		

Председник Управног одбора

(Ратко Трмчић)

Директор Предшколске установе „Ужице“

(Веселинка Јовановић)