	GESTIÓN HUMANA (SST)	Versión 1	
<b><i><b>Almacontact</b></i></b>	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 29/09/202	
	Elaborado Por: Lorena Fontecha	Aprobado Por: Maria V Gantivar	

Comité o Grupo:	Acta No 01	
Citada por:	Fecha:	
Hora inicio: Hora Fin:	Lugar:	

PARTICIPANTES					
No.	Nombres y apellidos Cedula Firma				
1					
2					
3					
4					
5					

PUNTOS DE DISCUSIÓN		
1		
2		
3		

A1	GESTIÓN HUMANA (SST)	Versión 1
<b><i><b>Almacontact</b></i></b>	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 29/09/2021
	Flaborado Por: Lorena Fontecha	Aprobado Por Maria V Gantivar

## **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1.Revision, actualización y aprobación de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo para el año 2021 y la Política de prevención de consumo de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas.

Se incluye en la Política un objetivo enfocado a la prevención del COVID-19, se actualiza la firma del representante legal.

## 2. Revisión, actualización y aprobación del Reglamento de Seguridad e Higiene Industrial.

Se actualiza la tabla de peligros, y se verifica normas legales vigentes y cambio de representante legal.

2. Revisión, actualización y aprobación de los objetivos del SG-SST para el año 2021 Se actualizan objetivos y metas acorde a las prioridades a desarrollar en el SG-SST para el año 2021, se priorizan riesgos Biomecanico, Ruido y Psicosocial.

Disminución de las tasas de accidentalidad y ausentismo, cumplimiento del plan de capacitación, cumplimiento requisitos legales y cumplimiento de protocolo de Bioseguridad.

Observaciones.

COMPROMISOS				
N°	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones
1				
2				
3				
4				