	GESTIÓN HUMANA (SST)	Versión 1
	ACTA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES	Fecha de Aprobación:
	Elaborado Por: Lorena Fontecha	Aprobado por:

NOMBRE:

FECHA DE ENTREGA:

ROL: Trabajadores En General

RESPONSABILIDADES:



- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
- Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Informar al jefe inmediato las condiciones de riesgo detectadas en el sitio de trabajo.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
- Participar en las actividades de capacitación en Seguridad y salud en el trabajo definido en el Plan de capacitación del SG SST.
- Determinar e Implementar las acciones necesarias para alcanzar los resultados planificados y la mejora continua de los procesos.
- Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del SG SST.

NIVEL DE AUTORIDAD:

- Realizar actividades que le permitan mantener su estado de salud en óptimas condiciones para su trabajo.
- Informar a su jefe inmediato cualquier alteración en su estado de salud que impida el desarrollo de sus actividades y pueda deteriorar aún más su salud.
- Conocer las normas de seguridad establecidas para el desarrollo seguro de las actividades.
- Ante todo, peligro que se presente en el lugar de trabajo, informar inmediatamente para que se realice la intervención y no perjudique su salud o la de sus compañeros.
- Adoptar actos seguros de trabajo
- En las actividades de capacitación participar en forma activa, participativa.

EVIDENCIAS:

- Esto se puede evidenciar en la aplicación de exámenes médicos
- Reporte de condiciones de salud
- Divulgación de normas y estándares de seguridad
- Reporte de condiciones inseguras
- Evidencia de participación en capacitaciones y desarrollo de evaluaciones de conocimiento
- Reporte de actos inseguros

RESPONSABLE DE ENTREGA	NOMBRE DE RECIBIDO:
 Lorena Fontecha Garcia Analista SST	 Nombre C.C