

Documento di Visione — Gestionale Biblioteca "EasyBook"

Autore: Osama Foutih, Lorenzo Bellotti, Riccardo Negrini

● Scopo del Documento

Il presente documento descrive la visione, gli obiettivi e i requisiti principali del sistema gestionale per biblioteca "EasyBook". Il software è progettato per semplificare le operazioni quotidiane del bibliotecario, garantendo l'integrità dei dati e l'automazione delle procedure amministrative.

● Obiettivi del Prodotto

- Fornire uno strumento centralizzato per la gestione del catalogo libri (inserimento, modifica, rimozione) e dell'anagrafica utente.
- Gestire il ciclo di vita dei prestiti e restituzioni applicando rigorose regole di business.
- Automatizzare il calcolo di eventuali sanzioni o sospensioni in caso di ritardi nella restituzione.
- Garantire la massima coerenza dei dati e l'integrità delle transazioni (ACID) su database locale.

● Stakeholder

- Bibliotecari: Unico attore che interagisce direttamente con il sistema. Si occupa della registrazione prestiti/restituzioni, della gestione del catalogo e dell'amministrazione degli utenti.

● Visione del Prodotto

EasyBook sarà un sistema gestionale progettato ad uso esclusivo del personale della biblioteca. L'interfaccia permetterà al bibliotecario di verificare istantaneamente l'idoneità di un utente al prestito, gestire il patrimonio librario in tempo reale e applicare le sanzioni previste dal regolamento, trasformando la gestione manuale in un processo digitale sicuro e veloce.

● Funzionalità principali

- Gestione Catalogo: Il sistema permette l'inserimento, la modifica e la cancellazione dei volumi, oltre a funzioni di ricerca avanzata per titolo, autore o ISBN per verificare rapidamente la disponibilità fisica in sede.
- Gestione Anagrafica Utenti: Il bibliotecario può registrare nuovi utenti, modificare i dati esistenti e visualizzare lo stato di ciascun iscritto.
- Erogazione Prestito con Validazione: Il prestito viene registrato solo se il sistema convalida le regole di business, ovvero l'utente non deve avere più di 3 prestiti attivi e/o non deve trovarsi in stato di sospensione.
- Restituzione e Calcolo Sanzioni: Al momento della restituzione, il sistema verifica la data di scadenza rispetto alla data odierna. Se viene rilevato un ritardo, il sistema calcola automaticamente la sanzione e modifica lo stato dell'utente impedendo futuri prestiti fino alla risoluzione.

● Vincoli

- Accessibilità: I software è destinato all'uso su postazioni fisse all'interno della biblioteca.
- Sicurezza degli accessi: L'utilizzo del gestionale è riservato esclusivamente al personale autorizzato tramite credenziali.
- GDPR: Il sistema deve trattare i dati sensibili in conformità con le normative sulla privacy. I dati non devono essere esportabili o accessibili all'esterno del sistema.
- Continuità operativa: Il sistema deve garantire l'accesso ai dati e la possibilità di operare anche in assenza di connessione internet esterna.

● Rischi

- Perdita dei dati: Rischio di corruzione o perdita del database locale in caso di guasto hardware o spegnimento improvviso del PC.
- Errori manuali: Possibili incongruenze nei dati (anagrafica o catalogo) dovute a errori di digitazione del bibliotecario non rilevati.

● Glossario

- Prestito: operazione che assegna una copia a un utente.
- Copia: singolo esemplare fisico di un libro presente in biblioteca. Il sistema gestisce più copie dello stesso titolo.
- Anagrafica: L'insieme dei dati personali che identificano un utente registrato nel sistema.
- Scadenza: data entro cui il prestito deve essere concluso con la restituzione.
- Restituzione: operazione con cui l'utente riconsegna la copia presa in prestito.
- Stato Utente: Indicatore che definisce se un iscritto è idoneo a ricevere libri o se è bloccato per irregolarità