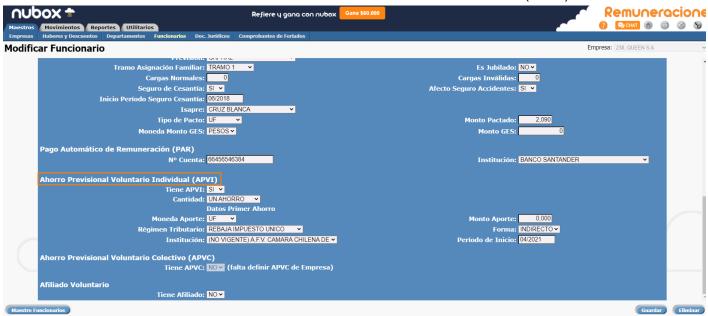
Buscar artículos...

Todas las colecciones > Remuneraciones > Maestros > Agregar APV

## **Agregar APV**

Actualizado hace más de una semana

1. Para registrar la APV debes ir a la ruta Maestros → Funcionarios, aquí debes entrar a la ficha del funcionario e ir a la sección "Ahorro Previsional Voluntario Individual (APVI)"



2. Debes llenar las opciones así,

Tiene APVI: SI

Cantidad: UN AHORRO

Moneda Aporte: UF o PESOS

Régimen Tributario: REBAJA IMPUESTO ÚNICO (Regimen B)

NO REBAJA IMPUESTO ÚNICO (Régimen A)

**Institución:** Debe seleccionar la entidad que sale en el Certificado o Mandato de depósito para cuenta de APV

**Monto Aporte:** Si la Moneda Aporte es en UF se permiten hasta 3 decimales **Forma:** 1) Directa, Se envía la información a la Institución encargada de administrar los fondos.

2) Indirecta: Se envía la información a la AFP del trabajador, la cual actúa de intermediaria para luego traspasar los fondos a otra institución encargada de administrar estos fondos.

Periodo Inicio: Debes colocar la fecha de inicio del depósito del certificado de APV

Ahorro Previsional Voluntario Individual (APVI)			
Tiene APVI:	SI 🗸		
Cantidad: U	UN AHORRO 🗸		
D	Datos Primer Ahorro		
Moneda Aporte:	PESOS 🕶	Monto Aporte:	100.000
Régimen Tributario:	REBAJA IMPUESTO UNICO ✓	Forma:	NDIRECTO <b>▼</b>
Institución: (	(NO VIGENTE) A.F.V. CAMARA CHILENA DE 🗸	Período de Inicio:	)4/2021

**3.** Solo debes generar la liquidación de funcionario y Archivo Previred como toda la vida, ahora, si hiciste el paso 1 y 2 después de generar la liquidación y/o archivo Previred, te pedimos que elimines la liquidación de sueldo y la vuelvas a procesar, para que los cambios tengan efecto sobre la liquidación y el archivo Previred.

Si necesitas ayuda adicional, puedes escribirnos a nuestro <u>chat</u> o al correo <u>soporte@nubox.com</u> y uno de nuestros agentes revisará tu caso para darte respuesta lo más pronto posible.

¡Nubox pensando en los que cuentan!

¿Ha quedado contestada tu pregunta?









nubox.com

