

Contrato de Grupo (entrega individual).

Haced una reunión de grupo en persona, para rellenar esta plantilla (cada uno rellena la suya), y para decidir el proyecto que queréis hacer.

<input type="checkbox"/>	¿Cuál es tu nombre?	Cristina Teruel Lorenzetti
<input type="checkbox"/>	¿Cuál es el nombre de tu grupo?	WeBank
<input type="checkbox"/>	¿Cuál es el nombre de todos los integrantes de tu grupo?	María Teresa Suárez Bravo, Óscar David Gil Vidales, Julio Serrano Laguna, Sigfrido J. Molina Nicola, María Rico Sánchez, Cristina Teruel Lorenzetti
<input type="checkbox"/>	¿Qué pasos y tecnología usaréis para comunicaros?	WhatsApp y Discord
<input type="checkbox"/>	¿Tienes el identificador (p.ej., whatsapp, email, discord, etc.) de todos los integrantes del grupo para comunicarte con ellos? No los escribas aquí, sólo confirma que los tienes.	Sí
<input type="checkbox"/>	¿Con qué frecuencia os comunicaréis? ¿Con qué tecnología?	Semanalmente, en persona. Aunque haremos reuniones por Discord puntualmente y por WhatsApp nos comunicaremos a diario
<input type="checkbox"/>	¿Cuál es el tiempo máximo al que te comprometes para responder a tus compañeros cuando te contacten?	Intentaré responder en un día.
<input type="checkbox"/>	¿Os reuniréis de forma síncrona para trabajar juntos? ¿Con qué frecuencia? ¿Con qué tecnología? Si no os reuniréis, ¿cómo controlaréis el progreso de las entregas de forma asíncrona?	Sí, semanalmente, en persona nos reuniremos. Usaremos ordenadores. Para controlar el progreso de las entregas usaremos Trello y Discord.
<input type="checkbox"/>	<p>¿Qué pasos daréis si alguien no cumple lo suficiente con sus responsabilidades de trabajo? Explicad en detalle.</p> <p>Ejemplos. Podéis incluir pasos como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entender las razones e intentar encontrar soluciones en equipo. - Informar al profesor. - Planificar quién y cómo se encargará del trabajo retrasado o faltante si parte del trabajo se retrasa, o algún componente deja el grupo. 	Nos comunicamos primeramente entre nosotros para resolver el conflicto. Luego, si no es posible, lo comunicaremos al profesor, y deberemos reorganizar las tareas y responsabilidades.

