

OBJETIVO GENERAL

Contribuir en la formación de profesionales con visión integral para que coadyuven solidariamente con el desarrollo de la sociedad nacional e internacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Formar profesionales con conocimientos teóricos, metodológicos y técnicos, que les permitan contribuir a la transformación productiva de la sociedad costarricense.

PERFIL DEL/DE LA PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN

La Escuela de Administración ha diseñado dentro de su oferta académica la carrera de Administración y dentro de su línea curricular se encuentra el Bachillerato y dos Licenciaturas con los énfasis en Gestión Financiera y en Gestión de Recursos Humanos.

El/la profesional garantiza a las organizaciones un recurso humano integral con un bagaje de conocimientos interdisciplinarios, con capacidad gerencial, con gestión de procesos administrativos, una persona dispuesta al cambio y polifuncional que entiende que la organización es un todo, por eso conoce las técnicas y las herramientas que le posibilitan actuar como gerente funcional, es decir, un/a conocedor/a de las funciones y los procesos de la organización, lo cual le permite actuar de forma integral a la hora de tomar decisiones.

Este/a profesional debe de saber y tener conocimientos generales de las disciplinas administrativas en cada función y procesos de la empresa. También, debe entender y tener una visión global de la acción empresarial, y habilidades de líder, comunicador/a, negociador/a, y de trabajo en grupo. En el campo ocupacional, en el nivel de bachillerato, estará en capacidad de desempeñarse eficientemente en organizaciones no gubernamentales, cooperativas, sindicatos, instituciones públicas y privadas en área tales como: Recursos Humanos, Recursos Materiales, Contabilidad y Finanzas, Asesoría Organizacional en el Nivel de Profesionales y Técnicos.

El/la bachiller en Administración graduado/a, podrá desempeñarse en puestos tales como: Analista de Créditos, Ejecutivo/a de Cuentas, asistente de todos los subsistemas del área de Recursos Humanos y el área de la Finanzas, Asistente Administrativo/a Encargado/a de Proveeduría, etc.

Se entiende como perfil ocupacional, el conjunto de competencias del Plan de Estudios de Bachillerato en Administración, que cada estudiante debe tener para asumir con éxitos sus funciones profesionales.

CONTACTOS

Para información o consultas

Teléfonos: (506) 2562- 4196, (506) 2562-4200
Apartado: 86-3000. Heredia, Costa Rica
Correo electrónico: eda@una.cr
Tercer piso del edificio 2,
Facultad de Ciencias Sociales,
Campus Omar Dengo, Heredia, Costa Rica

AUTORIDADES

Directora: M. Sc. Floribeth Solís Fernández
Subdirector: MAG. Juan Carlos Rojas Vargas
Asistente Administrativa: MAG. Odilia Loría Prendas



UNA
UNIVERSIDAD
NACIONAL
COSTA RICA

Facultad de Ciencias Sociales
Escuela de Administración



Bachillerato
y Licenciatura en
Administración

Diseño e impresión:
PROGRAMA
Publicaciones
UNIVERSIDAD NACIONAL
78-16-P-UNA

PLAN DE ESTUDIOS

BACHILLERATO EN ADMINISTRACIÓN

I CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 año	ETE400	Estudios Generales	3
		Estudios Generales	3
		Principios de Administración	3
	MAT001	Matemática General	4
2 año	ETE406	La Investigación Aplicada a la Administración	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		16
II CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
3 año		Estudios Generales	3
		Estudios Generales	3
	ETE404	Finanzas Empresariales	3
	ETE401	Desarrollo Socioeconómico de Costa Rica	3
4 año	ETE403	Paradigmas Administrativos	3
	ETE407	Derecho Administrativo	3
5 año	TOTAL DE CRÉDITOS		18
III CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE402	Sistemas Informáticos para Administradores	4
	ETE405	Estado y Administración Pública	3
	ETE409	Contabilidad General	3
	ETE410	Idioma Integrado I	4
2 nivel	ETE410	Estadística Descriptiva	4
	TOTAL DE CRÉDITOS		18
IV CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE408	Organización, Sociedad y Administración	3
	ETE411	Administración y Ambiente	3
	ETE412	Contabilidad Intermedia	3
	ETE413	Idioma Integrado II	4
2 nivel	ETE413	Estadística Inferencial	4
	TOTAL DE CRÉDITOS		17

V CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
3 año	ETE414	Administración de Recursos Humanos I	3
	ETE415	Derecho Laboral	3
	ETE416	Contabilidad Avanzada	3
	ETE417	Microeconomía	3
4 año	ETE418	Análisis de Procesos Administrativos	3
	ETE419	Derecho Empresarial	3
5 año	TOTAL DE CRÉDITOS		18
VI CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE420	Administración de Recursos Humanos II	3
	ETE421	Psicología Laboral	3
	ETE422	Análisis e Interpretación de Estados Financieros	3
	ETE423	Macroeconomía	3
2 nivel	ETE424	Análisis de Procesos Productivos	3
	ETE425	Formación Empresarial	3
3 nivel	TOTAL DE CRÉDITOS		18
VII CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE426	Optativo I	3
	ETE427	Derecho Bancario	3
	ETE428	Gestión de Presupuesto	3
	ETE428	Administración de Recursos Materiales	3
2 nivel	ETE429	Mercadeo	3
	ETE429	Optativo II	3
3 nivel	TOTAL DE CRÉDITOS		18
VIII CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE430	Optativo III	3
	ETE431	Administración Bursátil	3
	ETE431	Elaboración y Evaluación de Proyectos	3
	ETE432	Optativo IV	3
2 nivel	ETE432	Investigación de Mercados	4
	TOTAL DE CRÉDITOS		16
IX CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE439	Práctica Profesional Supervisada	5
	TOTAL DE CRÉDITOS		5

LICENCIATURA

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN CON ÉNFASIS EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

I CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE500	Gerencia Integral	3
	ETE501	Técnicas de Negociación y Soluciones de Conflictos	3
	ETE502	Planificación Estratégica	3
	ETE503	Auditoría Organizacional	3
2 nivel	ETE504	Gerencia de Proyectos	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		15
II CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE520	Gerencia de Recursos Humanos	3
	ETE521	Desarrollo Organizacional	3
	ETE522	Estrategias de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		9
III CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
2 nivel	ETE530	Trabajo de Investigación I	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		3
IV CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE531	Trabajo de Investigación II	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		3

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN CON ÉNFASIS EN GESTIÓN FINANCIERA

I CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE500	Gerencia Integral	3
	ETE501	Técnicas de Negociación y Soluciones de Conflictos	3
	ETE502	Planificación Estratégica	3
	ETE503	Auditoría Organizacional	3
2 nivel	ETE504	Gerencia de Proyectos	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		15
II CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE505	Gerencia Financiera	3
	ETE506	Finanzas Internacionales	3
	ETE507	Administración de las Finanzas	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		9
III CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
2 nivel	ETE515	Trabajo de Investigación I	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		3
IV CICLO		REQUISITO	CRÉDITOS
1 nivel	ETE516	Trabajo de Investigación II	3
	TOTAL DE CRÉDITOS		3