시설 관리

(사용자 매뉴얼)

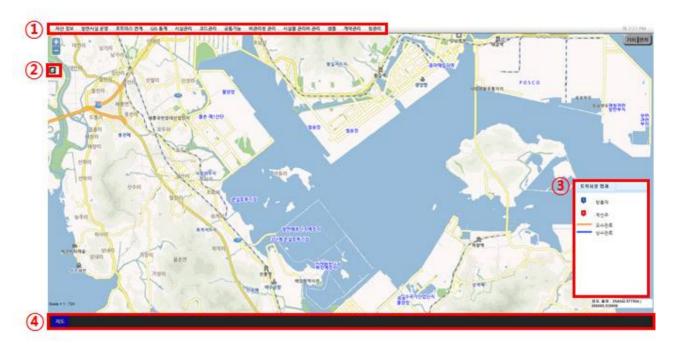
작성일 : 2016-04-20

<시설 관리>

1.	. 공통 기능 ·····	1
	1.1. 메인화면	1
	1.2. 기본 버튼설명	1
	1.3. 기본 창 설명	2
2.	. 건축시설 제원 관리	
	2.1. 건축시설 목록	
	2.2. 건축시설 상세	5
3.	. 기계시설 제원 관리	6
	3.1. 기계시설 목록	6
	3.2. 기계시설 상세	7
4.	. 정보통신시설 제원 관리	8
	4.1. 정보통신시설 목록	
	4.2. 정보통신시설 상세	
5.	. 토목시설 제원 관리	10
	5.1. 토목시설 목록	
	5.2. 토목시설 상세	
6.	. 전기시설 제원 관리	12
	6.1. 전기시설 목록	
	6.2. 전기시설 조회	
7.	. 시설물담당자관리(도장관리)	14
	7.1. 시설물 담당자 목록	14
	7.2. 시설물 담당자 상세	15
8.	. 설계도서 ·····	16
9.	. 시설물 관리대장	17
	9.1. 시설물 관리대장 목록	17
	9.2. 시설물 관리 대장 상세	
10	0. 시설물 점검기록 관리	19
	10.1. 시설물 점검목록	
	10.2. 시설물 점검내역	20

1. 기본 설명

1.1. 메인화면

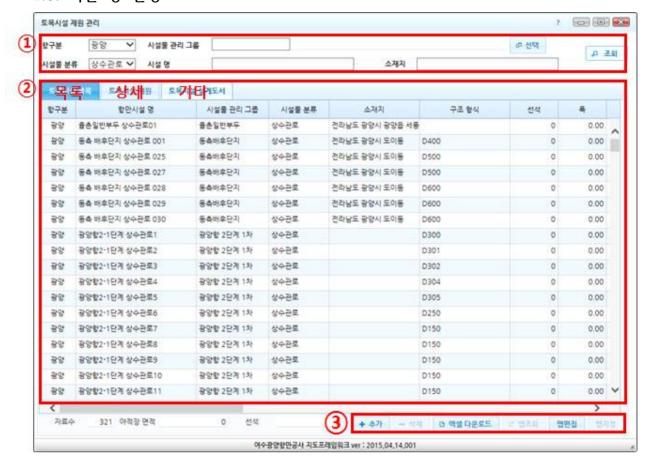


- ①사용자가 사용가능한 메뉴 입니다
- ②클릭을 하면 레이어 목록을 선택할 수 있는 창을 보여줍니다.
- ③지도에 표시되는 시설물 범례를 보여줍니다.
- ④열린 창 목록이 표시 됩니다. 선택하여 창을 불러오거나 최소화 합니다.

1.2. 기본 버튼설명

기능	설명	비고		
요 조회	♪ 조회 화면 상단에 입력한 조회조건에 맞춰 자료를 조회한다.			
■ 거장	신규입력 및 수정된 자료를 저장한다.			
+ 추가	신규입력 화면으로 이동한다.			
- 삭제	현재 선택된 자료를 삭제한다.			
ㅁ 선택	교 선택 합업창을 호출하여 해당 항목의 내용을 조회 한다.			

1.3. 기본 창 설명



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: 탭 형식으로 되어있습니다.

목록 탭 : 조회내역을 출력하고 자료를 선택해야 상세 탭으로 이동이 가능합니다.

상세 탭 : 목록에서 해당 자료를 선택 또는 더블클릭을 하면 상세로 이동합니다.

기타 탭 : 추가적인 기능 또는 내용을 표시합니다.

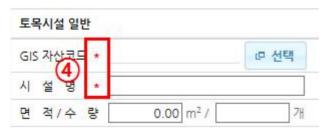
③버튼 상태

활성화 : ** 해당 기능을 사용할 수 있습니다.

비활성화 : ***** 해당 기능을 사용할 수 없습니다.

추가는 조회 후 가능합니다.

삭제는 자료 선택 후 가능합니다.



④자료 등록 시 필수 입력 항목 표시

1.4. 공통 기능



선택 버튼 클릭 시 시설물 관리 그룹 선택 팝업창 호출



1. 시설물 관리 그룹명 입력 \rightarrow 2. 조회 버튼 클릭 \rightarrow 3. 리스트에서 해당 업체 더블클릭



선택 버튼 클릭 시 관리업체 선택 팝업창 호출



1. 업체명 입력 \rightarrow 2. 조회 버튼 클릭 \rightarrow 3. 리스트에서 해당 업체 더블클릭

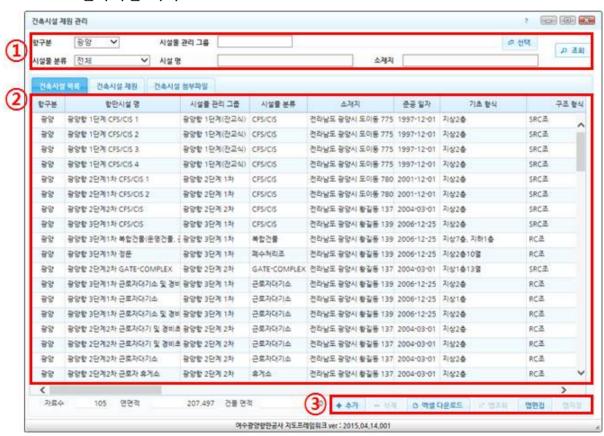
2. 제원관리

2.1. 건축시설



1. 시설관리 → 2. 건축 → 3. 건축시설 제원 관리 클릭

2.1.1. 건축시설 목록



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가]: 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(건축시설 제원)으로 이동합니다.

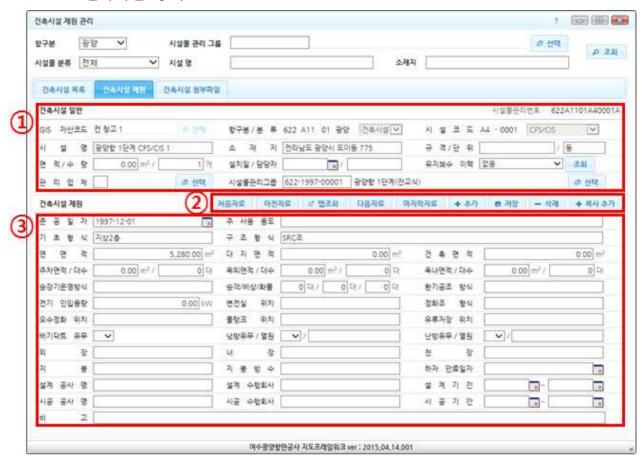
[삭제] : 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[맵편집]: 지도에 시설물을 등록, 수정, 삭제를 합니다.

2.1.2. 건축시설 상세



①건축시설 일반 내용을 출력합니다.

②버튼 설명

[처음자료]: 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료]: 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[맵조회]: 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[다음자료]: 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

[삭제]: 자료를 삭제 합니다.

[복사추가] : 건축시설 일반 항목의 내역을 복사하여 등록 화면을 초기화 합니다.

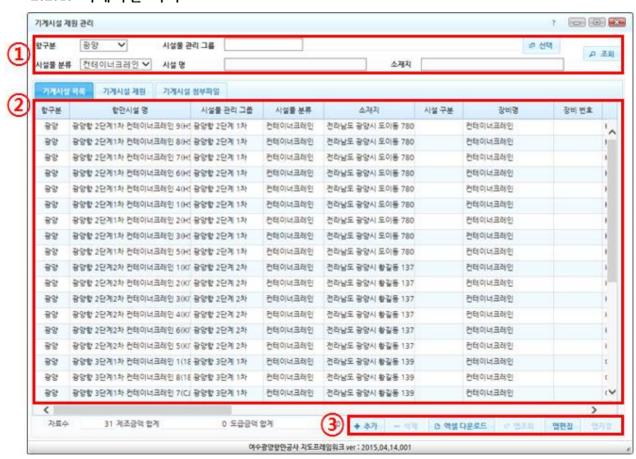
③건축시설 제원 내용을 출력합니다.

2.2. 기계시설



1. 시설관리 → 2. 기계 → 3. 기계시설 제원 관리 클릭

2.2.1. 기계시설 목록



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가]: 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(기계시설 제원)으로 이동합니다.

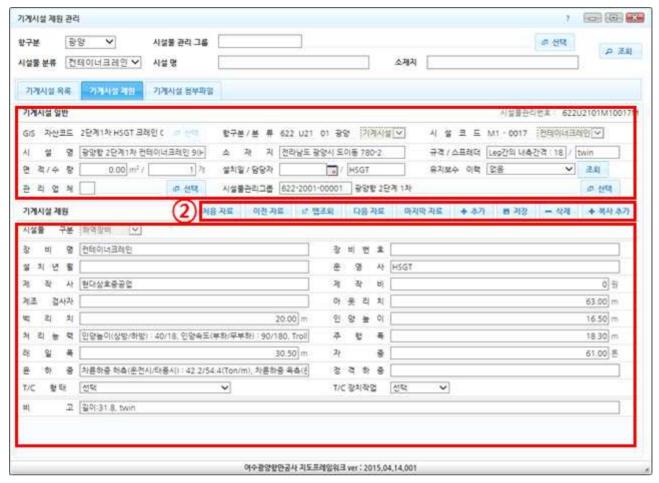
[삭제] : 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[맵편집]: 지도에 시설물을 등록, 수정, 삭제를 합니다.

2.2.2. 기계시설 상세



①기계시설 일반 내용을 출력합니다.

②버튼 설명

[처음자료] : 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료] : 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[다음자료] : 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

[삭제] : 자료를 삭제 합니다.

[복사추가] : 기계시설 일반 항목의 내역을 복사하여 등록 화면을 초기화 합니다.

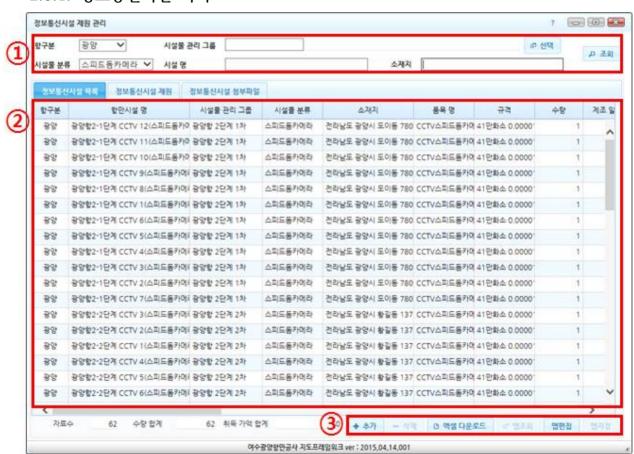
③기계시설 제원 내용을 출력합니다.

2.3. 정보통신시설



1. 시설관리 → 2. 정보통신 → 3. 정보통신시설 제원 관리 클릭

2.3.1. 정보통신시설 목록



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(정보통신시설 제원)으로 이동합니다.

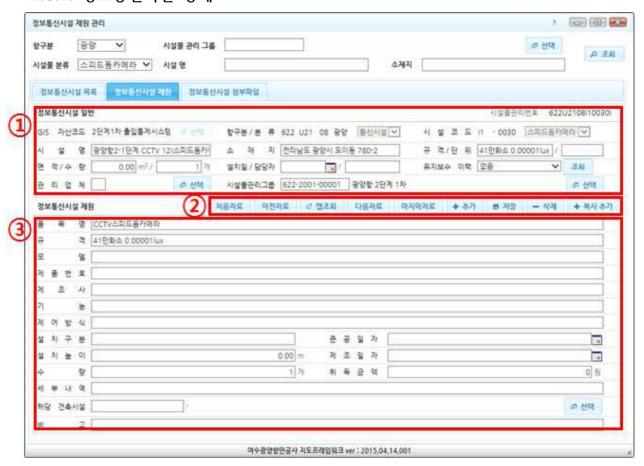
[삭제] : 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[맵편집]: 지도에 시설물을 등록, 수정, 삭제를 합니다.

2.3.2. 정보통신시설 상세



①정보통신시설 일반 내용을 출력합니다.

②버튼 설명

[처음자료] : 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료] : 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[다음자료]: 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

[삭제] : 자료를 삭제 합니다.

[복사추가]: 정보통신시설 일반 항목의 내역을 복사하여 등록 화면을 초기화 합니다.

③정보통신시설 제원 내용을 출력합니다.

2.4. 토목시설



1. 시설관리 → 2. 토목 → 3. 토목시설 제원 관리 클릭

2.4.1. 토목시설 목록

구분 설물 분	공앙 ✔ 시설물 관리 류 상수관로 ✔ 시설명	(-14		소재지		D 선택	۵
모목사업	200000000	시설 설계도서	The opening and	1 57000	Transaction and the second	T page 1	7411
합구분	황만시설 명	시설을 관리 그룹	시설을 분류	소재지	구조 형식	선석	4
용양	출손일반부두 상수관로01	폴손일반부두	상수근로	전라남도 광양시 광양읍 세	- T	0	0.0
98	등측 배후단지 상수관로 001	동축배후단지	상수관로	건라남도 광양시 도이동	D400	0	0.0
88	동축 배후단지 상수관로 025	동축배후단지	상수관로	전라남도 광양시 도이동	D500	0	0.0
88	등측 배후단지 상수관로 027	동축배후단지	상수근로	전라남도 광양시 도이동	D500	0	0.0
공양	등축 배후단지 상수관로 028	동속배후단지	상수근로	천라남도 광양시 도이동	D600	0	-0.0
공양	동축 배후단지 상수관로 029	동축배후단지	상수관로	전라남도 광양시 도이동	D600	0	0.0
용양	동축 배후단지 상수관로 030	동속배후단지	상수관로	전라남도 광양시 도이동	D600	0	0.
공양	광양함2-1단계 상수관로1	광양함 2단계 1차	상수관로		D300	0	0.
공양	광양함2-1단계 상수관로2	광양함 2단계 1차	상수관로		D301	0	0.
88	광양함2-1단계 상수관로3	광양함 2단계 1차	상수근로		D302	.0	0.
88	광양함2~1단계 상수관로4	공양함 2단계 1차	상수관로		D304	0	0.
광양	광양함2-1단계 상수관로5	광양함 2단계 1차	상수관로		D305	0	0.
88	광양학2-1단계 상수관로6	광양함 2단계 1차	상수관로		D250	0	0.
광양	광양함2-1단계 상수관로7	광양함 2단계 1차	상수관로		D150	0	0.
88	광양황2-1단계 상수관로8	광양할 2단계 1차	상수관로		D150	0	0.
88	광양함2-1단계 상수관로9	광양함 2단계 1차	상수관로		D150	0	0.
88	광양함2-1단계 상수관로10	공앙함 2단계 1차	상수관로		D150	0	0.
광양	광양황2~1단계 상수관로11	광양함 2단계 1차	상수관로		D150	0	0.
							_

①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(토목시설 제원)으로 이동합니다.

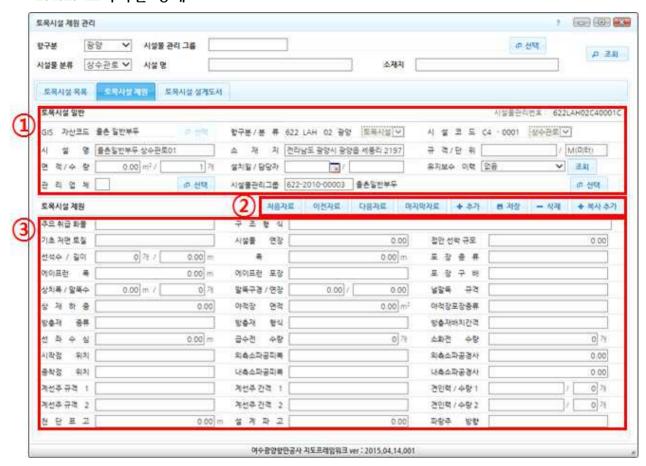
[삭제]: 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[맵편집]: 지도에 시설물을 등록, 수정, 삭제를 합니다.

2.4.2. 토목시설 상세



①토목시설 일반 내용을 출력합니다.

②버튼 설명

[처음자료] : 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료] : 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[다음자료]: 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

[삭제] : 자료를 삭제 합니다.

[복사추가] : 토목시설 일반 항목의 내역을 복사하여 등록 화면을 초기화 합니다.

③토목시설 제원 내용을 출력합니다.

2.5. 전기시설



1. 시설관리 → 2. 전기 → 3. 전기시설 제원 관리 클릭

2.5.1. 전기시설 목록



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가]: 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(전기시설 제원)으로 이동합니다.

[삭제]: 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[맵편집]: 지도에 시설물을 등록, 수정, 삭제를 합니다.

2.5.2. 전기시설 조회



①전기시설 일반 내용을 출력합니다.

②버튼 설명

[처음자료] : 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료] : 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[맵조회] : 목록에서 자료 선택하고 버튼을 클릭하면 지도에 해당 자료를 표시합니다.

[다음자료]: 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

[삭제] : 자료를 삭제 합니다.

[복사추가]: 전기시설 일반 항목의 내역을 복사하여 등록 화면을 초기화 합니다.

③전기시설 제원 내용을 출력합니다.

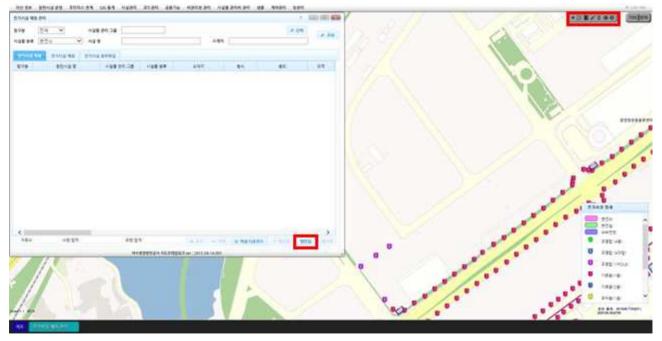
2.6. 지도 등록 및 맵지정2.6.1. 맵 편집 버튼설명

· B K / 11 00

편집도구

7 H	아이콘 선택 전 선택 후		7.] rsł	wl =
구분			설명	비고
	• •		점으로 표시할 수 있는 시설물을 등록 한다.	점
추가	13	B	선으로 표시할 수 있는 시설물을 등록 한다.	선
		K	면으로 표시할 수 있는 시설물을 등록 한다.	면
편집		<u>→</u>	지도에 표시되어있는 시설물을 선택하여 수정 한다.	
삭제	Û	î	지도에 표시되어있는 시설물을 삭제한다.	
완료	0		추가 및 수정 내역을 저장 한다	
취소	8		추가 및 수정 내역 취소하고 맵 편집 도구 창을 닫는다.	

등록 순서 : 자료등록 \rightarrow 지도에 시설물 표시 \rightarrow 지도에 등록한 시설 선택 \rightarrow 시설코드 지정 \rightarrow (시설제원코드지정 창)조회 \rightarrow 자료선택 \rightarrow 맵 지정



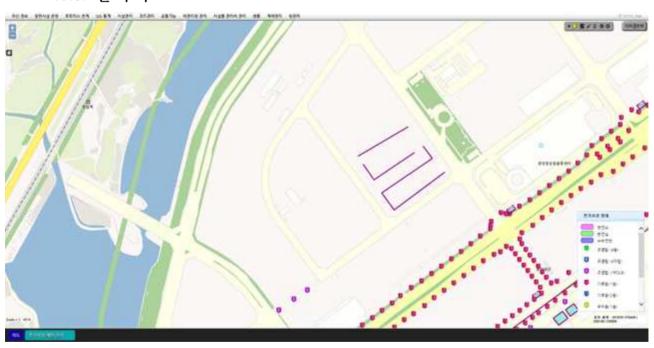
1. 시설 제원 관리 \to 2. 맵 편집 버튼 클릭 \to 3. 화면 오른쪽 상단에 편집도구 창 생김 **시설 제원 관리 창은 최소화 됨.

2.6.2. 점 추가



- 1. 편집도구에서 ●아이콘 클릭 → 선택 후 ●아이콘으로 변경
- 2. 시설물을 표시할 지도위에 마우스 클릭

2.6.3. 선 추가



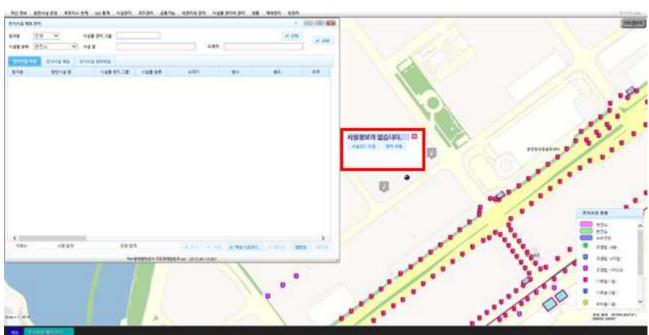
- 1. 편집도구에서 ▷아이콘 클릭 → 선택 후 ▷아이콘으로 변경
- 2. 시설물을 표시할 지도위에 마우스 클릭 \to 이동 \to 클릭(이어그리기) **선의 마지막 지점은 더블클릭

2.6.4. 면 추가

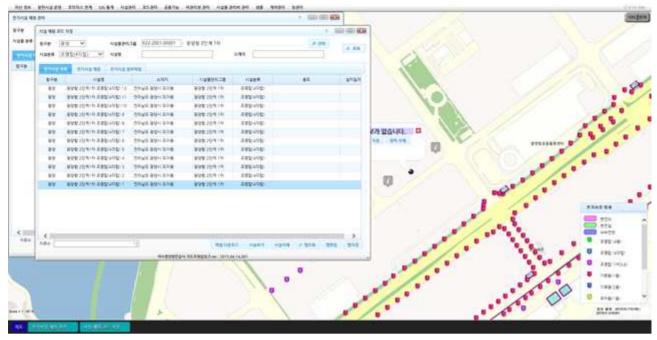


- 1. 편집도구에서 ▲아이콘 클릭 → 선택 후 ▲아이콘으로 변경
- 2. 시설물을 표시할 지도위에 마우스 클릭 \to 이동 \to 클릭(클릭한 지점이 3개 이상 면으로 등록됨) \times 면의 마지막 지점은 더블클릭

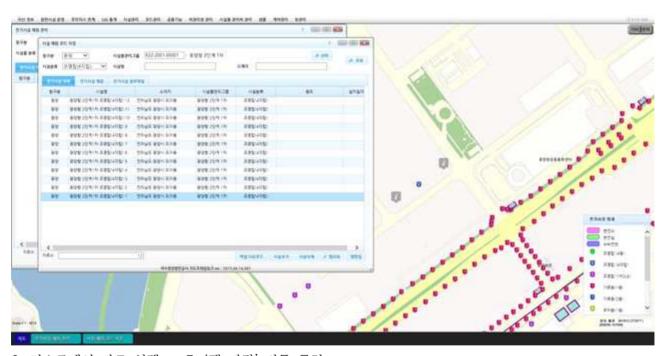
2.6.5. 맵 지정 하기



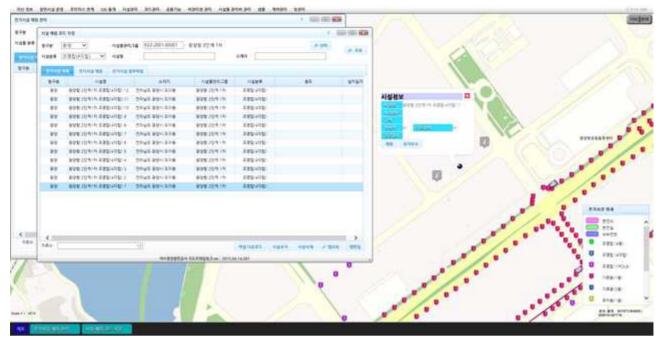
- 1. 지도에 등록한 시설 선택 → 2. '시설정보가 없습니다.' 말풍선 모양의 창 표시
- 3. 말풍선 모양 창에서 '시설코드 지정'버튼 클릭



4. 시설 제원 코드 지정 창 호출 \rightarrow 5. 맵 지정할 자료 조회

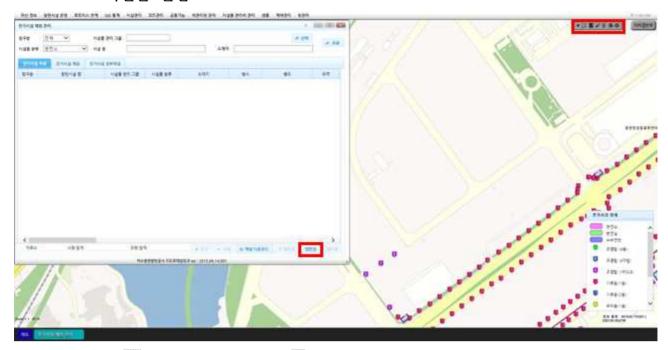


6. 리스트에서 자료 선택 \rightarrow 7. '맵 지정' 버튼 클릭



8. 시설물 아이콘 변경 확인 \rightarrow 9. 시설물 클릭 확인

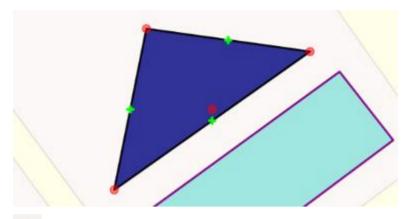
2.6.6. 시설물 편집



1. 편집도구에서 █️아이콘 클릭 → 선택 후 █️아이콘으로 변경



2. 시설물 선택



🦜 : 드래그 앤 드롭으로 이동가능

: 가운데 동그라미는 드래그 앤 드롭으로 시설물 전체가 이동가능

🍑 : 드래그 앤 드롭을 하면 꼭짓점이 추가 됨

🤼 : 빨간 동그라미 클릭 후 D키 클릭하면 꼭짓점이 삭제 됨

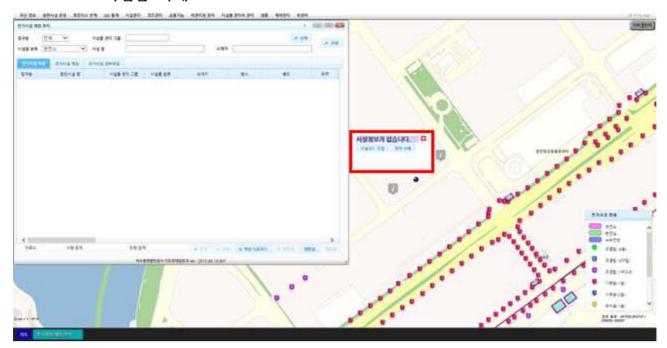


※꼭짓점 이동 모습



※꼭짓점 추가 모습

2.6.7. 시설물 삭제



1. 맵 지정 전

-말풍선 창에서 '영역 삭제' 버튼클릭 or 편집도구에서 $\frac{1}{2}$ 아이콘 클릭 → 2. 시설물 클릭 2. 맵 지정 후

-편집도구에서 ᅟ 아이콘 클릭 → 2. 시설물 클릭

2.6.8. 시설물 저장 & 취소

시설물 추가, 편집 후 ❷아이콘을 클릭해야 적용 됨.

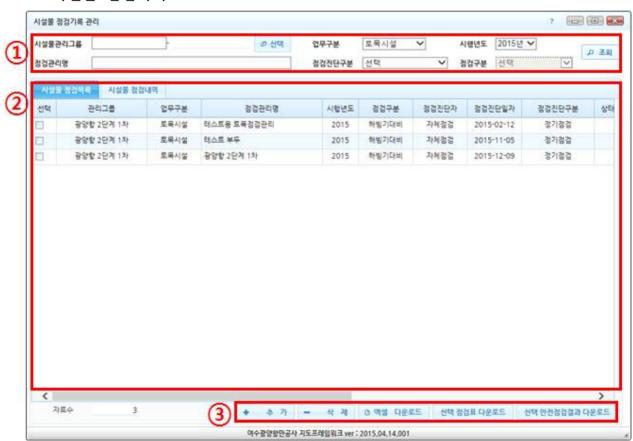
시설물 추가, 편집 후 ❷아이콘을 클릭하면 취소 됨.

3. 시설물 점검기록 관리



1. 시설관리 \rightarrow 2. 점검기록 \rightarrow 3. 시설물 점검기록 관리 클릭

3.1. 시설물 점검목록



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(시설물 점검내역)으로 이동합니다.

[삭제] : 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 시설물 점검목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[선택 점검표 다운로드] : 선택한 자료의 점검표를 한글파일로 다운로드합니다.

[선택 안전점검결과 다운로드] : 선택한 자료의 안전점검결과를 한글파일로 다운로드합니다.

3.2. 시설물 점검내역



①시설물 점검내역을 표시 합니다

②점검결과를 점검표에 입력 및 결과 표시

-[점검결과항목선택]버튼을 통해 점검표 입력화면 호출

-[점검진단 결과]항목은 점검표의 불량, 요주의만 출력하도록 되어있음

※토목시설인 경우 점검표에 입력된 항목만 출력하도록 되어있음

③안전점검결과의 점검내용, 비고 입력 및 사진을 표시 합니다.

[파일 추가]: 파일을 저장합니다.

[파일 다운로드] : 선택한 파일을 다운로드 합니다.

(인터넷 익스플로러에서는 여러개 파일다운로드 불가능)

[파일 삭제]: 선택한 파일을 삭제 합니다.

[미리보기]: 그림파일만 미리보기가 가능합니다.

④버튼설명

[처음자료] : 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료] : 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[다음자료] : 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(시설물 점검내역)을 초기화 합니다.

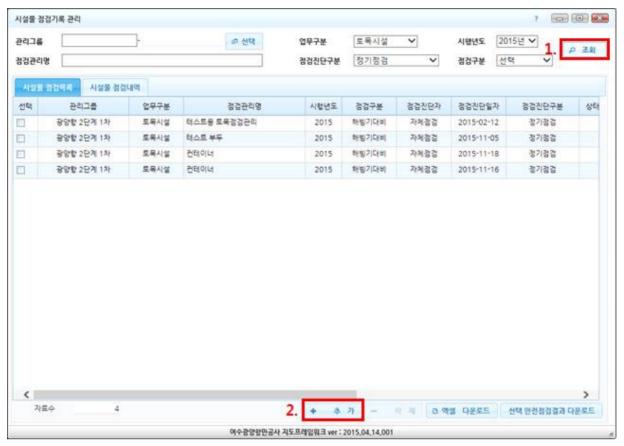
[삭제]: 자료를 삭제 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

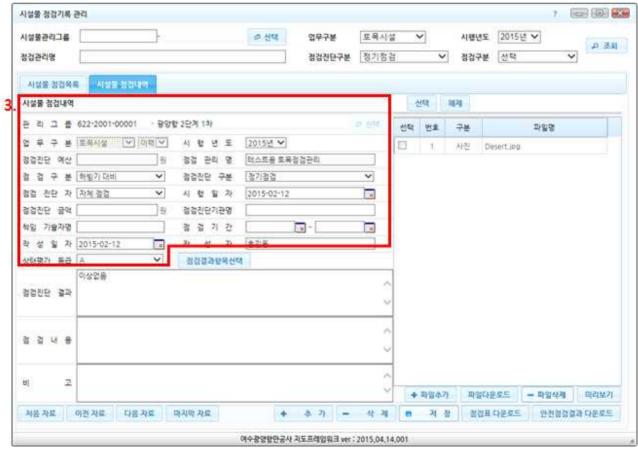
[점검표 다운로드] : 자료의 점검표를 한글파일로 다운로드합니다.

[안전점검결과 다운로드]: 자료의 안전점검결과를 한글파일로 다운로드합니다.

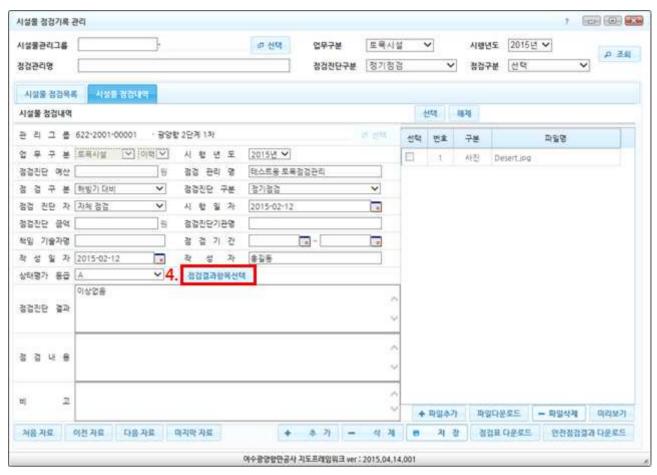
3.3. 점검기록 관리 자료 등록



1.[조회]버튼 클릭 → 2. [추가]버튼 클릭 (시설물 점검내역 등록 화면으로 이동)



3. 점검내역 입력

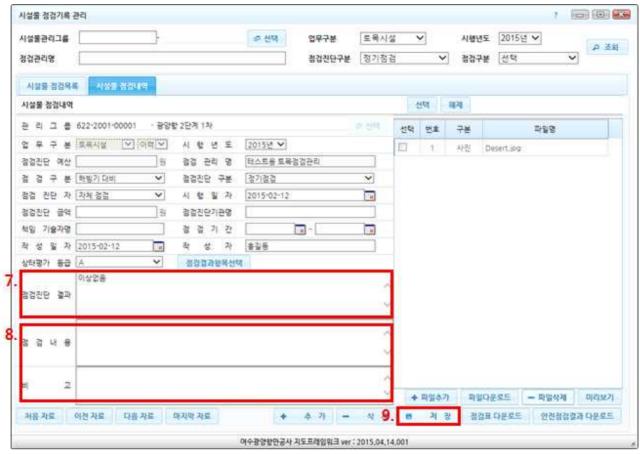


4. [점검결과항목선택]버튼 클릭

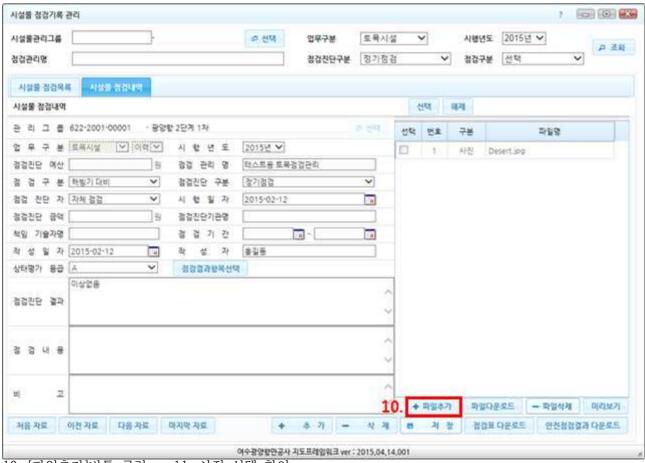


5. 점검 결과 선택 → 6. [확인]버튼 클릭

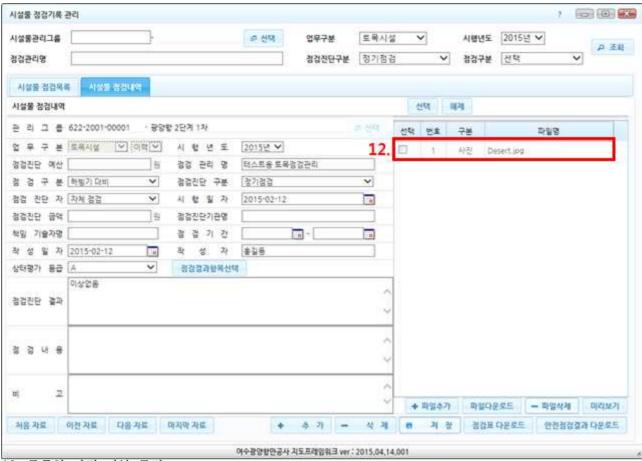
※토목시설은 점검결과를 직접입력 할 수 있게 되어있음



- 7. 점검진단 결과 내용은 불량 요주의만 표시 o 8. 점검내용, 비고 입력 o 9. [저장]버튼 클릭
- ※토목시설은 점검결과에 입력한 항목만 출력



10. [파일추가]버튼 클릭 → 11. 사진 선택 확인



12. 등록한 사진 더블 클릭



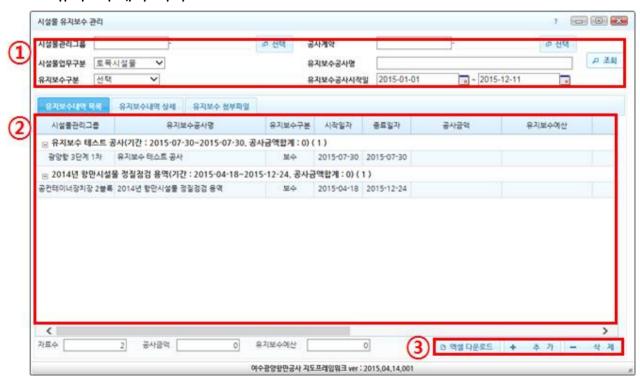
13. 파일설명, 파일 비고 입력 → 14. [저장]버튼 클릭

4. 시설물 유지보수 관리



1. 시설관리 → 2. 유지보수 → 3. 시설물 유지보수 관리

4.1. 유지보수내역 목록



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[엑셀 다운로드]: 조회한 시설물 유지보수내역 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면으로 이동합니다.

[삭제] : 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

4.2. 유지보수내역 상세



- ①시설물 유지보수내역 상세 내용을 표시 합니다
- ②입력한 시설관리그룹에 해당하는 시설을 표시합니다.

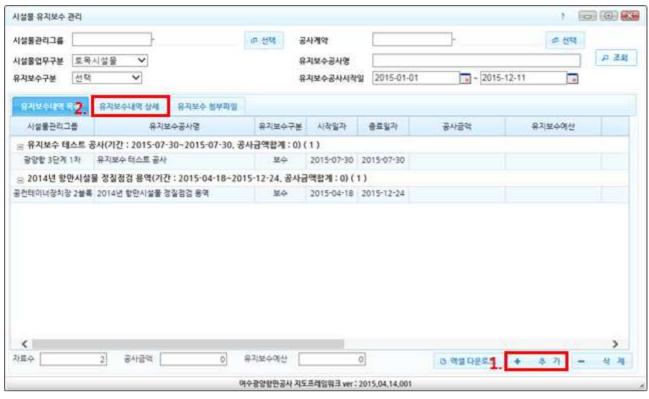
③버튼설명

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(유지보수내역 상세)을 초기화 합니다.

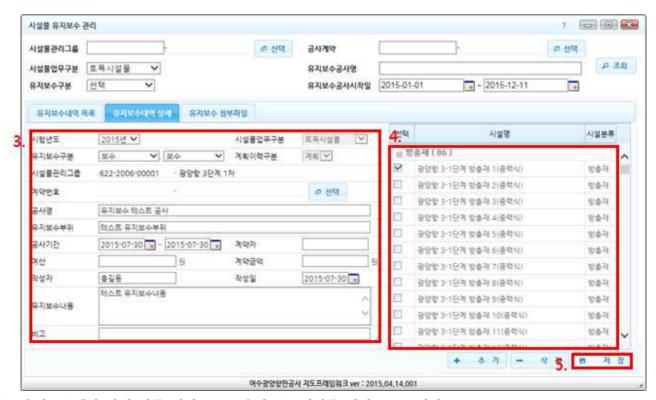
[삭제] : 자료를 삭제 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

4.3. 유지보수 관리 자료 등록



1. 추가 버튼 클릭 → 2. 유지보수내역 상세로 이동(자동이동)



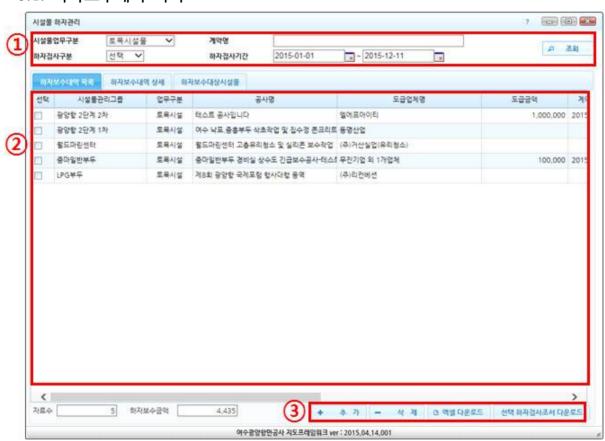
3. 유지보수내역 상세 항목 입력 \rightarrow 4. 유지보수 시설물 선택 \rightarrow 5. 저장

5. 시설물 하자 관리



1. 시설관리 → 2. 하자점검 → 3. 시설물 하자관리 클릭

5.1. 하자보수내역 목록



①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면으로 이동합니다.

[삭제] : 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다유로드] : 조회한 시설물 하자보수내역 목록을 엑셀 파일로 다유로드 합니다.

[선택 하자검사조서 다운로드] : 선택한 자료의 하자검사조서를 한글파일로 다운로드합니다.

5.2. 하자보수내역 상세



①하자검사정보를 표시 합니다

[처음자료]: 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료]: 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다. [다음자료]: 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료]: 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

②하자검사정보의 하자보수내용, 비고 입력 및 사진을 표시 합니다.

[파일 추가]: 파일을 저장합니다.

[파일 다운로드] : 선택한 파일을 다운로드 합니다.

(인터넷 익스플로러에서는 여러개 파일다운로드 불가능)

[파일 삭제]: 선택한 파일을 삭제 합니다.

[미리보기]: 그림파일만 미리보기가 가능합니다.

④버튼설명

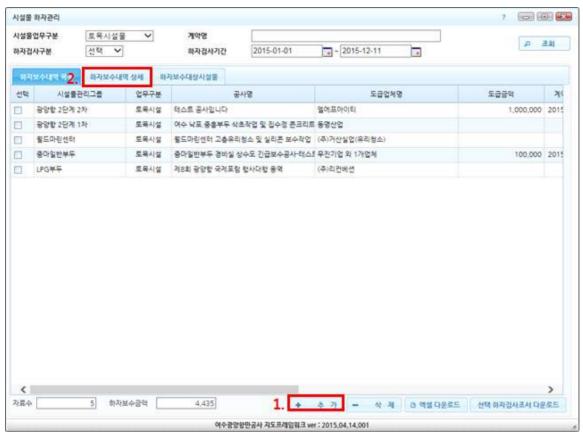
[하자검사조서 다운로드]: 하자검사조서를 한글파일로 다운로드합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

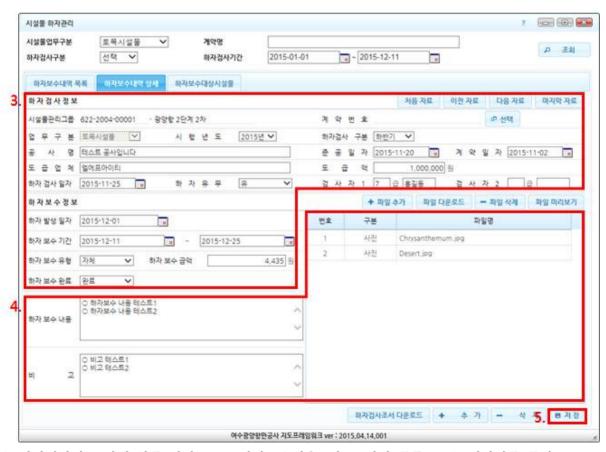
[삭제] : 자료를 삭제 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

5.3. 하자 관리 자료 등록



1. 추가버튼 클릭 → 2. 하자보수내역 상세로 이동(자동이동)



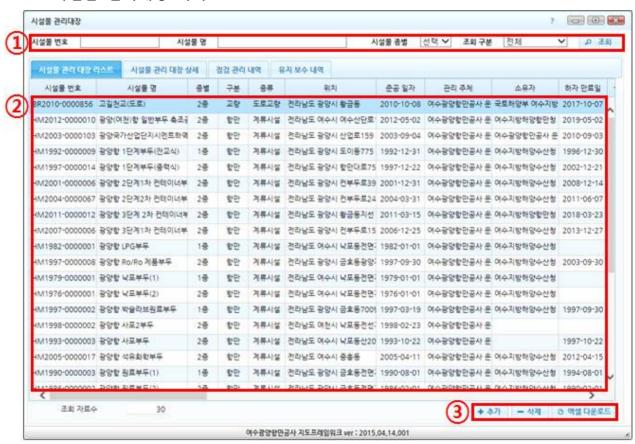
3. 하자검사정보 상세 항목 입력 → 4. 하자보수내용, 비고, 파일 등록 → 5. 저장버튼 클릭

6. 시설물 관리대장



1. 시설관리 → 2. 시설물 관리대장

6.1. 시설물 관리대장 목록



① 조회조건 영역 : 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③버튼 설명

[추가]: 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(시설물 관리대장 상세)으로 이동합니다.

[삭제] : 목록에서 자료를 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

6.2. 시설물 관리 대장 상세



①목록에서 선택한 시설물 관리대장 상세 내역을 출력합니다.

②버튼 설명

[처음자료] : 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료] : 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[다음자료]: 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

[삭제] : 자료를 삭제 합니다.

7. 기타 관리 메뉴

7.1. 시설물 관리 그룹 관리



1. 코드관리 → 2. 기본코드 관리 → 3. 시설물 관리 그룹 관리

7.1.1. 시설물 관리 그룹 목록

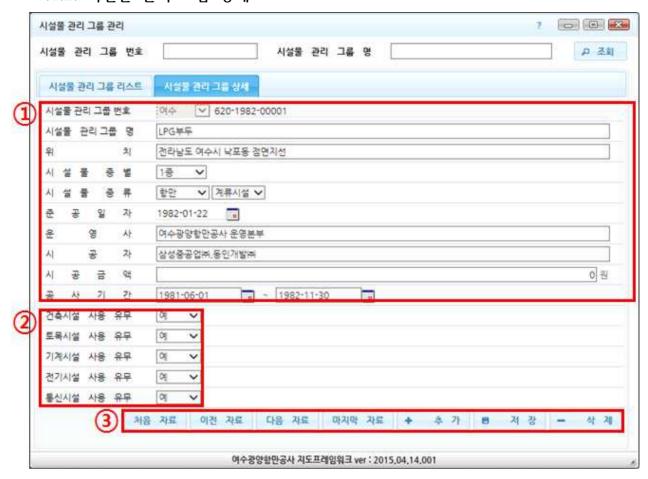


①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③조회자료 통계 : 조회자료 수, 시공금액 합계를 표시합니다.

7.1.2. 시설물 관리 그룹 상세



- ①시설물 관리 그룹 관리 화면에서 선택한 자료의 상세 내역을 표시합니다.
- ②사용할 해당 시설을 표시합니다.

③버튼 설명

[처음 자료] : 조회한 리스트에 처음자료를 표시합니다.

[이전 자료]: 보여주고 있는 자료의 이전 자료를 표시합니다. [다음 자료]: 보여주고 있는 자료의 다음 자료를 표시합니다. [마지막 자료]: 조회한 리스트에 마지막자료를 표시합니다.

[추가] : 버튼을 눌러 등록 페이지(시설물 관리 그룹 상세)로 이동합니다.

[저장] : 자료 입력 후 저장버튼을 눌러 자료를 저장하고 수정일 경우 수정한 내용을 저장합니다.

[삭제] : 화면에 자료를 삭제합니다.

7.2. 점검 항목 코드 관리



1. 코드관리 → 2. 기본코드 관리 → 3. 점검 항목 코드 관리

7.2.1. 점검 항목 목록

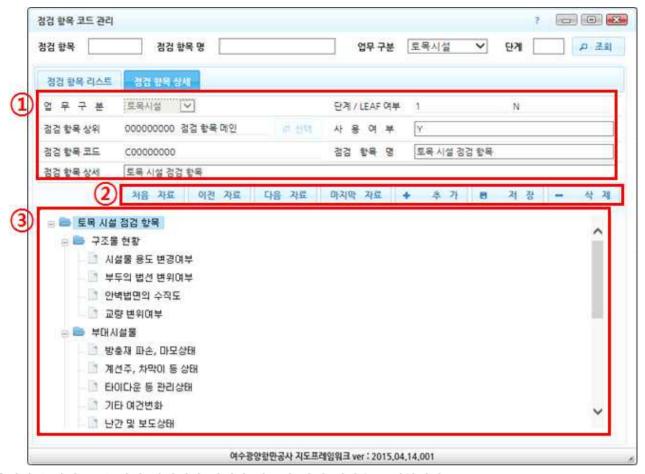


①조회조건 영역: 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

③조회자료 통계: 조회자료 수를 표시합니다.

7.2.2. 점검 항목 상세



①시설물 관리 그룹 관리 화면에서 선택한 자료의 상세 내역을 표시합니다.

②버튼 설명

처음 자료 : 조회한 리스트에 처음자료를 표시합니다.

이전 자료: 보여주고 있는 자료의 이전 자료를 표시합니다. 다음 자료: 보여주고 있는 자료의 다음 자료를 표시합니다. 마지막 자료: 조회한 리스트에 마지막자료를 표시합니다.

추가 : 버튼을 눌러 등록 페이지로 이동합니다.

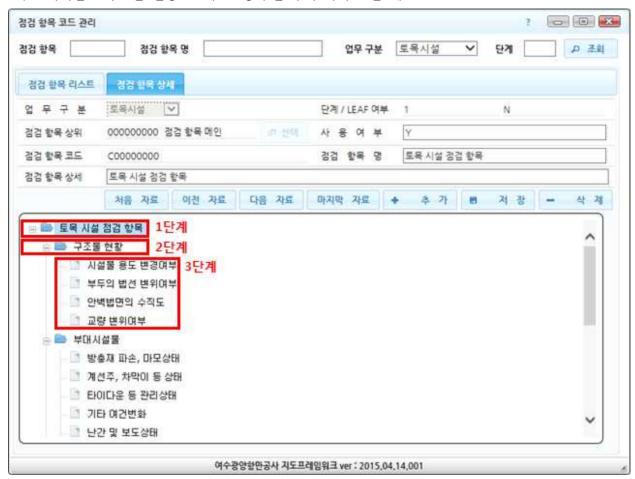
저장 : 자료 입력 후 저장버튼을 눌러 자료를 저장하고 수정일 경우 수정한 내용을 저장합니다.

삭제 : 화면에 자료를 삭제합니다.

③선택한 자료의 점검표의 구조를 표시합니다.

7.2.3. 점검 항목 자료 등록

ex) 토목시설 > 구조물 현황 > '테스트항목'을 추가 하려고 할 때



*토목시설 점검표

점검항목	점검세부항목		
구조물 현황	o 시설물 용도 변경여부 o 교량 변위여부		

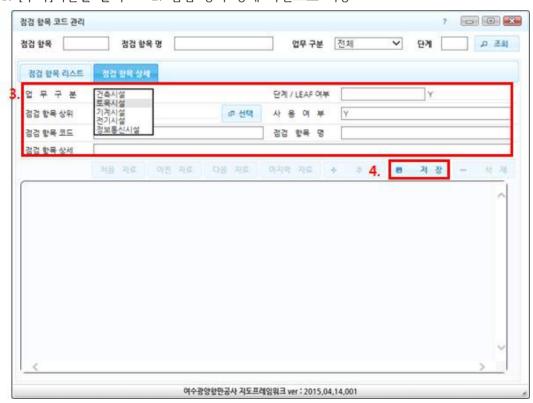
※기계시설만 5단계로 되어있음

구분	하역장비	기계설비
1단계	기계 시설	점검 항목
2단계	하역장비 정검항목	기계설비 정검항목
3단계	장비구분(기계부 & 전기부)	점검항목
4단계	점검항목	점검세부항목
5단계	점검세부항목	-

**점검항목, 점검세부항목만 추가 가능하고 다른 항목에선 추가 불가능



1. [추가]버튼을 클릭 → 2. 점검 항목 상세 화면으로 이동



3. 입력항목 설명

업무구분 : 해당시설 선택

단계 : 추가할 항목에 대한 단계 입력

점검항목상위: [선택]버튼을 클릭하여 상위 항목 조회 후 선택

점검항목코드 : 점검항목상위 선택 시 자동 입력

점검항목명: 점검세부항목입력

점검항목상세: 점검항목에대한 설명입력

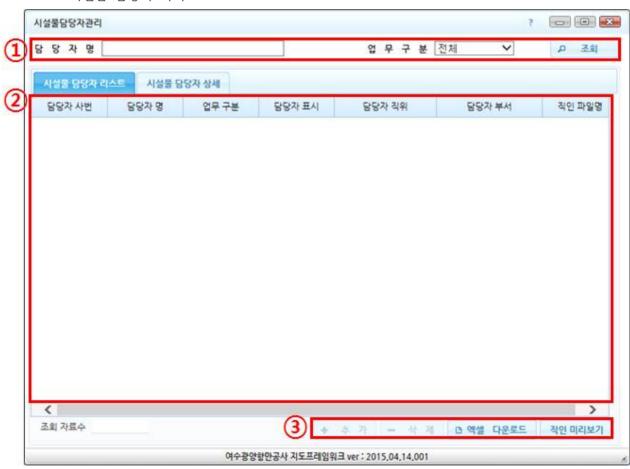
4. [저장] 버튼 클릭

7.3. 시설물담당자관리(도장관리)



1. 시설관리 → 2. 시설물담당자관리

7.3.1. 시설물 담당자 목록



①조회조건 영역 : 조회조건을 입력하고 [조회]버튼을 클릭하여 자료를 조회합니다.

②조회자료 영역: [조회]버튼을 클릭하여 조회된 목록자료를 표시합니다.

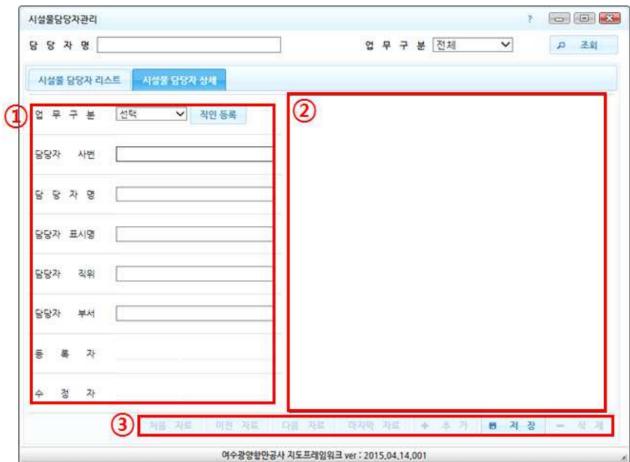
③버튼 설명

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면(시설물 담당자 상세)으로 이동합니다. [삭제] : 삭제할 자료를 목록에서 선택하고 버튼을 클릭하여 자료를 삭제합니다.

[엑셀 다운로드] : 조회한 목록을 엑셀 파일로 다운로드 합니다.

[직인 미리보기]: 조회 목록에 도장 이미지를 표시합니다.

7.3.2. 시설물 담당자 상세



- ①등록한 담당자의 정보를 표시 합니다.
- ②등록한 도장 이미지를 표시 합니다.

③버튼 설명

[처음자료] : 목록에서 처음자료의 상세내역을 표시 합니다.

[이전자료] : 이전 자료로 상세내역을 표시 합니다. [다음자료] : 다음 자료로 상세내역을 표시 합니다.

[마지막자료] : 목록에서 마지막자료의 상세내역을 표시 합니다.

[추가] : 버튼을 클릭하여 자료 등록 화면을 초기화 합니다.

[저장]: 입력한 자료의 내역을 저장합니다.

[삭제] : 자료를 삭제 합니다.