

## 「3D Design for the Future」 공모전 지침

### 1. 목적

본 지침은 '3D Design for the Future공모전'(이하 "공모전"이라 한다)에서 응모자(저작자)와 공모전 주최자(이용자) 사이의 공정한 저작권거래 거래 질서 확립을 목적으로 한다.

### 2. 공모전 요강

가. 접수기간: 2021. 5. 3. ~ 2022. 7. 25

나. 응시대상: 초등학교, 중학교, 고등학교, 대학교 재학생 개인 및 팀(3인이하)

다. 주최: 한국생산성본부

라. 주제: 미래전기차 & 충전소, 퍼스널 모빌리티, 그린 에너지 디자인(태양광, 풍력 등) 중 택 1

#### 마. 참가신청

- 1) 참가자는 공모 작품을 제출기간 내 신청서와 함께 3pmcontest@gmail.com으로 제출해야 한다.
  - 2) 참가자는 Tinkercad(초등부)와 Fusion 360(중고등부, 대학부) 프로그램을 사용해서 공모전 출품 작품을 준비해야 한다.
  - 3) 초등부: 참가신청서, 작품설명서(홈페이지 양식 다운로드-한글파일), 참가자 이름(팀명) stl 파일, 완성 렌더링 이미지
  - 4) 중고등부 및 대학부: 참가신청서, 작품설명서(홈페이지 양식 다운로드-한글파일), 참가자 이름(팀명) f3d 파일, 완성 렌더링 이미지컷, 도면
    - 제출된 f3d파일에는 타임라인의 히스토리가 남아 있어야 하며, 히스토리가 없을 경우 Fusion 360이 아닌 다른 프로그램을 사용하신 것으로 간주되어 심사대상에서 제외됨.
- ※제한 조건: 타인의 특허, 저작권 등 침해 우려가 있는 아이템 제외. 동일 아이템으로 타 기관 경진 대회에 입상한 자 제외. 타인의 것이라고 판단되는 아이템 제외.

바. 평가는 1차 서류 심사와 2차 본선심사로 나누어 진행된다.

- 1) 1차 서류심사: 본선 심사 1주일 전까지 본선 심사에 진출할 각 참가 부문의 20명(팀)을 선발한다.
- 2) 2차 본선심사: 서류 심사를 통과한 각 20명(팀)에 대한 학계, 산업계, 후원기관 임직원으로 구성된 심사위원의 평가 결과에 따라 입상자를 결정한다.

#### 사. 심사기준

구분	세부영역	배점
디자인	디자인의 완성도와 독창성	30점
3D Modeling	실행 가능성과 활용성	30점
	주제와의 연관성	20점
	기획의도 및 작품 설명	20점
총점		100점

### 3. 공모전에서의 권리관계

가. 공모전에 출품된 응모작의 저작권(저작권재산권과 저작인격권)은 저작자인 응모자에게 원시적으로 귀속된다(저작권법 제 10 조). 단, 수상작의 배포 및 활용과 그에 수반 되는 저작권의 활용 부분은 주최사에 일임 된다.

나. 공모전 주최자는 입상하지 않은 응모작에 대해서는 어떠한 권리도 취득 할 수 없다. 단, 공모전 주최자는 별도의 반환 요청이 없는 한 입상하지 않은 응모작을 공모전 소개 등에 활용 할 수 있으며, 종료일로부터 12 개월 이내에 모두 폐기하여야 한다.

다. 응모자가 응모작을 접수할 때 응모작 반환을 요구한 경우 입상하지 않은 응모작은 응모자에게 반환하되, 반환과 관련한 추가 비용이 발생하는 경우 응모자의 부담으로 한다.

라. 응모자가 응모작 반환을 요구하지 않은 경우 주최자는 입상하지 않은 응모작을 공모전 종료일로부터 12 개월 이내에 모두 폐기하여야 한다.

### 4. 이용 허락

가. 공모전 주최자는 필요 최소한 범위 내에서 해당 입상작에 대한 이용허락을 받는 것을 원칙으로 하고, 응모자는 공모전에 응모함으로써 추후 입상할 경우 주최자의 이용을 허락한 것으로 본다.

- 주최자는 응모작 · 입상작에 한하여 비영리 목적으로 3 년간 독점적으로 복제 · 전시할 수 있다.
- 주최자는 비영리·공익적 목적으로 입상작을 복제 및 전송할 수 있고, 공모전 요강에 공고된 범위를 통한 이용허락을 얻어 2 차적 저작물을 작성할 수 있다.
- 공모전 주최자가 입상작 발표 후 입상작의 저작권재산권 전부 또는 일부를 양도받고자 하는 경우 정당한 대가 지급을 전제로 별도의 합의를 통해 다른 사람들보다 우선하여 해당 저작권재산권을 양도받을 수 있다.

### 5. 정당한 대가

가. 응모자는 응모와 동시에 추후 입상 시 공모전 요강에 기재되어 있는 이용 방법 및 조건의 범위 안에서 저작물(입상작) 이용을 허락한 것으로 보고, 입상작의 저작권재산권에 대한 이용료는 입상에 따른 시상금(또는 상품)으로 대체 된다.

### 6. 저작권 준수

가. 응모자는 응모작이 제 2 자의 저작권, 초상권 등을 침해하지 않도록 주의 의무를 다하여야 한다.

### 7. 저작인격권의 존중

가. 공모전 주최자가 입상작을 이용할 때에는 입상자의 저작인격권을 존중하여야 한다. 공모전 주최자는 원칙적으로 저작자인 입상자의 성명을 표시하고, 입상작의 내용·형식 및 제호의 동일성을 유지하여야 한다. 공모전 주최자가 입상작의 저작권재산권 전부 또는 일부를 양도받는 경우라 하더라도 동일하다.

## 3D Design for the Future 사무국 개인정보 처리방침

〈3D Design for the Future 사무국〉에서 취급하는 모든 개인정보는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 따라 개인정보 보호 규정을 준수하여 수집/보유 및 처리되고 있습니다. 개인정보 보호법 제 30 조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련된 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개 합니다.

본 방침은 2021 년 4 월 19 일부터 시행됩니다.

### 제 1 조 (개인정보의 처리 목적)

〈3D Design for the Future 사무국〉은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 개인정보 보호법 제 18 조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

가. 홈페이지 신청 및 관리, 서비스 제공

신청 의사 확인, 신청제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정 이용 방지, 만 14 세 미만 아동의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지·통지 및 서비스 제공 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

나. 기타

업무관련 업무연락 및 협의용, 이벤트, 게시글 및 입력 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

### 제 2 조 (개인정보의 처리 및 보유 기간, 개인정보의 항목)

① 〈3D Design for the Future 사무국〉은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

행사 종료일 기준 3 개월 이내 파기

단, 신청 정보 중 그림, 그림의 제작자 이름, 학교명은 3 년 동안 보관 전시 합니다.

### 제 3 조 (개인정보의 제 3 자 제공에 관한 사항)

① 〈3D Design for the Future 사무국〉은 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제 17 조 및 제 18 조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3 자에게 제공합니다.

### 제 4 조 (개인정보처리 위탁)

① 〈3D Design for the Future 사무국〉은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

순번	제공받은 자	제공 근거	제공 목적	제공 항목	보유 및 이용 기간

- ② <3D Design for the Future 사무국>은 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제 26 조에 따라 위탁업무 수행 목적 외 개인정보 처리 금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경 될 경우에는 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

## 제 5 조 (정보주체의 권리 의무 및 그 행사방법)

- ① 정보주체는 <3D Design for the Future 사무국>에서 운영되고 있는 자신의 개인정보에 대하여 「개인정보 보호법」 제 35 조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 단, 개인정보 열람 요구 시 법 제 35 조 4 항에 의하여 열람을 다음과 같이 제한할 수 있습니다.
1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
  2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
  3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우  
가. 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무  
나. 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치 된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무  
다. 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무  
라. 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무  
마. 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무
- ② <3D Design for the Future 사무국>에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보 보호법」 제 36 조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ③ <3D Design for the Future 사무국>에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보 보호법」 제 37 조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 개인정보 처리정지 요구 시 법 제 37 조 2 항에 의하여 처리정지 요구를 거절할 수 있습니다.
1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
  2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
  3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
  4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우
- ④ 개인정보 열람요구, 정정·삭제 요구, 처리정지에 따른 권리 행사는 개인정보 보호법 시행규칙 서식 개인정보 열람, 정정, 삭제 요구서에 따라 작성 후 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 3D Design for the Future 사무국은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 조치 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 개인정보 보호법에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다. 또한, 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는

경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다. <3D Design for the Future 사무국>은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다. 권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 할 수 있으며, 이 경우 위임장을 제출하여야 합니다.

⑤ 3D Design for the Future 사무국은 개인정보 열람·정정·삭제를 요구 받은 날부터 10일 이내에 조치내역을 열람통지서 및 정정·삭제 결과 통지서를 통해 정보주체에게 알려드립니다. 단, 즉시 열람하는 경우는 열람통지서 발급을 생략할 수 있으며, 열람·정정·삭제 요구에 따르지 않는 경우에는 그 사실 및 이유와 이의제기 방법을 통지서[개인정보 (정정, 삭제, 처리정지) 요구에 대한 결과 통지서]로 정보주체에게 알려드립니다.

※개인정보보호위원회 개인정보보호 포털([www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr)) 에서도 열람 청구 가능

## 제 6 조 (개인정보의 파기)

① <3D Design for the Future 사무국>은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 개인정보 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

### 가. 파기절차

이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이 때, DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

### 나. 파기기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

### 다. 파기방법

- 전자적 파일 형태인 경우 : 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제
- 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우 : 파쇄 또는 소각

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

## 제 7 조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

<3D Design for the Future 사무국>은 개인정보 보호법 제 29 조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

### 1. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화 하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

### 2. 내부 관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부 관리계획을 수립하여 시행하고 있습니다.

### 3. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보 중 비밀번호는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

#### 4. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

〈3D Design for the Future 사무국〉은 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

#### 5. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근 권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근 통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

#### 6. 접속기록의 보관 및 위변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 1 년 이상(다만, 5 만명 이상의 정보주체에 대한 개인정보처리, 고유식별정보 또는 민감정보를 처리하는 개인정보처리시스템의 경우는 2 년 이상) 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다.

#### 7. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보 처리시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

### 제 8 조 (개인정보 보호책임자)

① 〈3D Design for the Future 사무국〉은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

- 부서명: 자격인증본부
- 담당자: 배호
- 연락처: 1577-9402

② 〈3D Design for the Future 사무국〉의 서비스 등을 이용하면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자, 담당부서 또는 분야별 개인정보 보호 담당부서로 문의할 수 있습니다. 〈3D Design for the Future 사무국〉은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

### 제 9 조 (권익침해 구제방법)

아래의 기관은 〈3D Design for the Future 사무국〉과는 별개의 기관으로서, 〈3D Design for the Future 사무국〉의 자체적인 개인정보 불만처리, 침해·피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

◆ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
- 전화 : (국번없이) 118
- 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9 3 층 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

◆ 개인정보 분쟁조정위원회

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
- 홈페이지 : [www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr)
- 전화 : 1833-6972
- 주소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 개인정보분쟁조정위원회
- ◆ 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이) 1301 ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))
- ◆ 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182 ([cyberbureau.police.go.kr](http://cyberbureau.police.go.kr))

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

→ 중앙행정심판위원회([www.simpan.go.kr](http://www.simpan.go.kr))의 전화번호 안내 참조

**제 10 조 (개인정보 자동 수집 장치의 설치, 운영 및 거부에 관한 사항)**

- ① <3D Design for the Future 사무국>은 이용자에게 개인형 서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는‘쿠키(cookie)’를 사용합니다.
- ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
  - 가. 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
  - 나. 쿠키의 설치, 운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 탭의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.
  - 다. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

**제 11 조 (개인정보 처리방침 변경)**

- ① 이 개인정보 처리방침은 2021 . 04. 19 부터 적용됩니다.