



OSNOVNA ŠOLA FARA  
FARA 3, 1336 KOSTEL  
tel: 01/ 8948 023  
tel/fax: 01/ 8942 160  
e mail: os.fara@guest.arnes.si



Na podlagi 60.d člena Zakona o osnovni šoli je SVET OŠ FARA na svoji 1. seji dne 4.10.2017 sprejel

## VZGOJNI NAČRT OŠ FARA

Vzgojni načrt je predhodno obravnaval učiteljski zbor, skupnost učencev šole in Svet staršev.



## TEMELJNE VREDNOTE ŠOLE

- UPORABNO ZNANJE
- ZDRAVJE
- POZITIVNA SAMOPODOBA, SPREJEMANJE SAMEGA SEBE
- ODGOVORNOST
- SPREJEMANJE DRUGAČNOSTI, STRPNOST
- PRIJATELJSTVO

## 1. NAČINI DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV OSNOVNOŠOLSKEGA IZOBRAŽEVANJA V POVEZAVI S TEMELJNIMI VREDNOTAMI ŠOLE

### – UPORABNO ZNANJE:

- aktivne oblike dela, aktivna udeležba učencev pri pouku (učilnica na prostem, delo na terenu, poizkusi, delo v skupinah, projektno delo, šola v naravi),
- več obravnavanja nove snovi z IKT tehnologijo,
- usposobljenost učiteljev za čim več predmetov – vzpodbujanje k večji interdisciplinarnosti učiteljev,
- spremljanje in vrednotenje procesa individualiziranega učenja in ne le ugotavljanje doseganja stopnje enotnih standardov znanja,
- preverjanje in ocenjevanje uporabnega znanja pri učencih.

### – ZDRAVJE:

- zdravi obroki v šoli (izbiranje zdravih živil, zdravo pripravljena hrana),
- skrb za zračenje prostorov,
- pouk na prostem,
- možnost izbire interesne dejavnosti iz športnega področja (športni krožek, nogomet, plesna skupina),
- ustrezna šolska oprema,
- vaje za pravilno telesno držo,
- urejanje šolske okolice.

### – POZITIVNA SAMOPODOBA, SPREJEMANJE SAMEGA SEBE:

- usklajenost vzgojnih dejavnikov in doslednost učiteljev,
- osebni zgled učiteljev v svojih dejanjih, govoru, nastopanju in odnosih do drugih,
- več pogovorov učiteljev z učenci in manj dvigovanja glasu,
- izrekanje pohval učencem (sproti ustnih in pisne pohvale ob koncu šolskega leta),
- takojšnje in enotno odzivanje vseh učiteljev na nesprejemljivo ravnanje in vedenje učencev,
- pogovori in sprotno zavzemanje enotnih stališč strokovnih delavcev na sestankih učiteljskega zbora,
- pripraviti delavnice in pogovore na temo pozitivna samopodoba v okviru razrednih ur (svetovalna delavka) ter drugih družboslovnih predmetov.



– **ODGOVORNOST:**

- spremljanje domačega dela,
- vzpodbujanje samonadzora in samodiscipline,
- poprava povzročene škode.

– **SPREJEMANJE DRUGAČNOSTI, STRPNOST:**

- razvijanje samozavesti s kritičnim mišljenjem (vzpodbujanje učencev, da izrazijo svoje mnenje, se opredelijo), znajo na primeren način izražati svoja čustva,
- spoštovanje učencev in vzajemno spoštovanje,
- usposobiti učitelje, da bodo za razredne ure znali pripraviti delavnice za učence, preko katerih bodo bolje spoznali sebe, odkrili svoje načine reagiranja in se zavedali svojih dejanj. Če bodo bolje poznali sebe, bodo lažje sprejemali druge, medvrstniškega nasilja bo manj.

– **PRIJATELJSTVO:**

- razrednik z učenci (sami predlagajo) oblikuje razredna pravila, ki se jih vsi držijo redno in dosledno,
- redno vključevanje v pouk igre vlog,
- pogovor ob pravljicah, risankah, filmih,
- socialne igre vključiti v pouk družboslovnih predmetov.

## 2. **VZGOJNE DEJAVNOSTI**

– **PROAKTIVNE DEJAVNOSTI:**

- pohvala učencem za dosežke, izboljšanje rezultatov, pozitivna sprememba vedenja,
- takojšen pogovor učitelja z učencem, katerega vedenje oz. ravnanje ni bilo skladno s pravili šolskega reda (temeljit pogovor, tako da se težavi pride do dna),
- pogovor razrednika z učencem, raziskati okoliščine nesprejemljivega vedenja, izbrati ustrezen ukrep glede na okoliščine (za enako kršitev ni nujno potrebno izbrati enakega ukrepa),
- poprava škode oz. povrnitev v prvotno stanje (čiščenje, opravičilo,...),
- pogovor razrednika s starši učenca,
- pogovor razrednika skupaj z učencem in starši učenca ter oblikovanje dogovorov,
- tematske razredne ure.

– **PREVENTIVNE DEJAVNOSTI:**

- poznavanje hišnega reda in poznavanje pravil šolskega reda – pogovori na razrednih urah,
- dejavnosti šolske skupnosti (pogovori na določeno tematiko, izražanje svojih mnenj in želja, povezovanje z drugimi skupnostmi učencev)
- seznanitev učencev z vsebino LDN za posamezno šolsko leto (predvideni dnevi dejavnosti, načrtovanje pouka),
- razredne ure (razredna pravila, igre vlog, socialne igre, pogovori),
- opomnik za učence, v katerem so zbrani predlogi za reševanje vsakdanjih težav, s katerimi se soočajo,



- zavzetje skupnih stališč in programa za vzgojno delovanje učiteljev na pedagoških konferencah,
  - pogovori učiteljev z učenci,
  - dežurstvo učiteljev,
  - sklop dejavnosti, ki so povezane s skrbjo za trajnostni razvoj in potekajo preko celega šolskega leta (projekt Eko šola),
  - sklop dejavnosti, povezane z ohranjanjem kulturne tradicije.
- OPREDELITEV SVETOVANJA IN USMERJANJA UČENCEV (kdo, kdaj, v kakšnem obsegu in na kakšen način):
- šolska psihologinja: individualni pogovori in delo z učenci, sodelovanje na tematskih razrednih urah, svetovanje učiteljem pri pripravi razrednih ur, svetovanje učiteljem, ko nastopijo problemi,
  - razredniki: pogovor z učencem, pogovor s starši v času tedenskih in mesečnih govorilnih ur, po predhodnem telefonskem dogovoru pa lahko tudi v drugem času,
  - drugi učitelji: pogovor z učencem, pogovor s starši v času tedenskih in mesečnih govorilnih ur, po predhodnem telefonskem dogovoru pa lahko tudi v drugem času.
- POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE
- zgledne oblike vedenja (odnos do sošolcev, odnos do dela, opravljene domače naloge) in relativni napredek se nagradi starosti učencem primerno,
  - učence, ki so v tekočem šolskem letu izkazali velik napredek ali pa visoke dosežke na področju učenja, dela, interesnih dejavnosti, tekmovanjih, medsebojnih odnosov, bodo ob koncu šolskega leta posebej pohvaljeni in lahko tudi nagrajeni.
- VZGOJNI POSTOPKI, KI JIH BO ŠOLA UPORABLJALA
- **restitucija** – povračilo povzročene škode s popravilom, z opravljanjem nadomestne dejavnosti ali z denarno odškodnino,
  - **vzgojni ukrepi** se uporabljajo, kadar učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti (npr. začasna odstranitev od ure in individualen pouk pod nadzorom učitelja, začasna odstranitev motečega učenca iz skupine oz. povečan nadzor nad učencem, ko je v šoli, a ne pri pouku (npr. med odmori),
  - ukinitve določenih ugodnosti (npr. prepoved udeležbe na dnevih dejavnosti ali šoli v naravi, prepoved udeležbe na ekskurziji, ukinitve funkcije v oddelčni skupnosti ali skupnosti učencev,
  - **vzgojni opomini**: V skladu z 48. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah ZOsn-H (Uradni list RS, št. 87/2011), je 31. avgusta 2012 prenehal veljati Pravilnik o vzgojnih opominih v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 76/08). Od takrat ga nadomešča Zakon o spremembah in dopolnitvah ZOsn-H (Uradni list RS, št. 87/2011), in sicer 26. člen.

### **Koraki ob kršitvah pravil Šolskega reda:**

1. Razgovor strokovnega delavca z učencem.
2. Razgovor razrednika z učencem in seznaitvev z morebitnimi vzgojnimi dejavnostmi zaradi kršitve . Razrednik presodi o teži kršitve in po potrebi obvesti starše. Razrednik o razgovorih in dejavnostih vodi zapisnik.
3. Ob ponavljajočih se kršitvah se poleg razrednika vključi tudi šolska svetovalna služba, po potrebi Center za socialno delo.
4. Če vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi niso dosegli namena, sledi postopek izreka vzgojnega opomina, kot ga določa 26. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah ZOsn-H (Uradni list RS, št. 87/2011):

*Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.*

*Vzgojni opomin šola lahko izreče za kršitve, ki so storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu, hišnem redu, pravilih šolskega reda in drugih aktih šole.*

*Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat. O izrečenem opominu šola starše seznani z obvestilom o vzgojnem opominu.*

*Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki jih bo izvajala.*

*Obrazložen pisni predlog za izrek vzgojnega opomina poda strokovni delavec šole razredniku.*

*Razrednik preveri, ali je učenec kršil dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi in akti šole, ter katere vzgojne dejavnosti in vzgojne ukrepe je za učenca šola predhodno že izvedla. Nato razrednik opravi razgovor z učencem in njegovimi starši oziroma strokovnim delavcem šole, ki zastopa interese učenca, če se starši ne udeležijo pogovora. Po razgovoru razrednik pripravi pisni obrazložen predlog za izrek vzgojnega opomina in ga posreduje učiteljskemu zboru. Če razrednik oceni, da ni razlogov za izrek vzgojnega opomina, o tem seznani učiteljski zbor.*

*O poteku postopka izrekanja vzgojnega opomina šola vodi zabeleške.*

*Vzgojni opomin izreče učiteljski zbor.*



### 3. SODELOVANJE S STARŠI – KDAJ IN KAKO SE BODO VKLJUČEVALI STARŠI V DEJAVNOSTI ŠOLE (PROAKTIVNE, PREVENTIVNE)

- **oblike obveščanja in pogovori s starši:**
  - govorilne ure (mesečne in tedenske),
  - roditeljski sestanki,
  - sestanki sveta staršev, sveta šole,
  - delavnice, predavanja, okrogle mize,
  - pisna in ustna sporočila in obvestila,
  - e- Asistent,
  - spletna stran šole,
  - vabila na šolske prireditve, dneve odprtih vrat,
  - telefonski pogovori,
  - organizirana oblika skupnega srečevanja staršev, učencev in strokovnih delavcev šole.
- **preventivne in proaktivne dejavnosti staršev in njihova vključenost v uresničevanje vzgojnega načrta:**
  - si prizadevajo otroku prikazati šolo v pozitivni luči, ne glede na morebitne lastne slabe izkušnje s šolo – s pozitivnim pristopom otroku omogočijo neprimerno uspešnejši razvoj,
  - si vzamejo čas za pogovor s svojim otrokom,
  - poskrbijo, da učenci prihajajo v šolo pravočasno in ne izostajajo od pouka po nepotrebnem,
  - redno obiskujejo roditeljske sestanke in govorilne ure,
  - spremljajo otrokovo šolsko in domače delo,
  - ob nastanku težav se obrnejo na razrednika,
  - obiskujejo šolske prireditve,
  - otrokom so vzgled.

Predsednica Sveta staršev:  
Tina Južnič

Predsednica Sveta zavoda:  
Marjeta Krašovec

Ravnatelj:  
Martin Marinč