Akseptansetest av mottak Rekvirering av medisinske tjenester Mikrobiologi



KITH

Meldingsversjon: 1.5 datert 01.12.2008

Innholdsfortegnelse

1.	Revisjonshistorikk	3
2.	Akseptansetest av mottak av Rekvirering av medisin	ske tjenester, mikrobiologi 4
	Dokumentasjon som må leveres	4
	Kontaktinformasjon	5
	Testcase	5
3.	Egenerklæring	6
	Gjennomførte testcase	6
	XML-melding	7
	Syntaks	7
	Presentasjon	8
4.	Referanser	10
5.	Informasjon om mottakersystem	11

1. Revisjonshistorikk

Dato	Kommentar	Ansvarlig
21.04.2009	Publisert	ALB
28.10.2009	Lagt til case 7b og 7c	ALB

2. Akseptansetest av mottak av Rekvirering av medisinske tjenester, mikrobiologi

Akseptansetesten skal sikre at mottak av *Rekvirering av medisinske tjenester v1.5* for mikrobiologi er implementert på korrekt måte i følge den aktuelle informasjonsmodell [1] og XML schema [2]. Testen er ment som en hjelp for leverandørene for å garantere kvaliteten på implementasjonen.

Det er utarbeidet et sett med testcase med tilhørende testfiler som skal importeres inn i fagsystemet, og tilhørende egenerklæringsskjema. Casene skal dekke den vanligste bruken av meldingen, med størst mulig detaljeringsgrad som beskrevet i meldingsbeskrivelsen. Egenerklæringsskjemaet inneholder sjekkpunkter rundt tekniske forhold (syntaks) og visning av meldingen (presentasjon).

Selve testingen gjennomføres av leverandøren selv, og resultatene returneres til KITH. KITH vil publisere det positive resultatet på sin hjemmeside, og lage en oversikt over hvilke leverandører som har gjennomført en godkjent akseptansetest for mottak på denne og andre elektroniske meldinger.

- Leverandør sender inn resultater til KITH i form av XML-meldinger og egenerklæringsskjema (Kortversjon).
 XML-filene skal sendes elektronisk.
 Egenerklæring må sendes inn ved faks eller post på grunn av signaturen.
 Leverandør får status "Testing pågår" på web ved første innsending.
- 2. KITH evaluerer innsendt materiale.
- 3. Leverandøren mottar tilbakemelding.
- 4. Punkt 1-3 gjentas inntil endelig godkjenning.
- 5. Leverandører får status "OK" på web ved endelig godkjenning.

Dokumentasjon som må leveres

For å bli godkjent må leverandørene dokumentere at systemet behandler innkommende meldinger korrekt og at feil rapporteres/håndteres. KITH stiller krav om at følgende dokumentasjon må sendes for at akseptansetesten skal bli godkjent:

- 1. Egenerklæring (kapittel 3) og Informasjon om mottakersystem (kapittel 5) skal være fylt ut og underskrives av personen som gjennomførte testen. Informasjon om mottakersystem skal foreligge på papir (fax/brev) men kan leveres elektronisk i tillegg.
- 2. Utskrift av skjermbilder og forklaring av sekvens og nødvendig input for hvert skjermbilde der dette er angitt i egenerklæringen. Dette skal fortelle KITH hvordan innkommende data mottas og presenteres, samt gi inntrykk av hvordan forskjellige typer feil håndteres. Alle skjermbilder det bes om i Egenerklæringen skal oversendes KITH elektronisk eller på papir.
- 3. XML (applikasjonskvitteringer) som genereres av applikasjonen leveres elektronisk til KITH.

Kontaktinformasjon

Send inn egenerklæringsskjemaet samt utskrift av skjermbildene fra systemet til:

KITH

Sukkerhuset

7489 Trondheim

E-post og webadresse:

meldingshjelp@kith.no

http://www.kith.no/

Testcase

XML filene til testcasene lastes ned fra http://www.kith.no/meldinger/rekvisisjon. Testcasene er de samme som for sending med tillegg av case 6 i ulike varianter.

3. Egenerklæring

Hvert punkt inneholder et kriterium som det enten kan svares ja eller nei på. Hvis svaret er *nei* skal det noteres hvorfor i kommentarfeltet.

Gjennomførte testcase

Kryss av for hvilke testcase som er gjennomført. Eventuelle kommentarer skal være av overordnet karakter.

Case	Ja/Nei	Kommentar
1		
2		
3		
4		
5	/	
6	□/□	

7a	
7b	
7c	

XML-melding

Alle meldinger skal følge de samme krav.

Syntaks

Disse kriteriene gjelder den tekniske mottakelsen av meldingen.

Nr.	Kriterium	Utførelse	Ja/Nei	Kommentar
1	Leser fagapplikasjonen XML-meldingene selv?	Last inn case1	_/_	
2	Gir fagapplikasjonen beskjed om feil XML syntaks i en melding som inneholder syntaksfeil?	Hvordan rapporteres slike feil? Last inn case6-2, skriv ut skjermbilder og applikasjonskvittering for dokumentasjon.		
3	Bruker fagapplikasjonen riktig navnerom for tolkning av meldingen?	For korrekt navnerom, se meldingsbeskrivelsen [2]		
4	Tolker fagapplikasjonen meldingen i henhold til korrekt tegnsett?	Tegnsettet skal være ISO- 8859-1 eller UTF-8.		

Nr.	Kriterium	Utførelse	Ja/Nei	Kommentar
5	Klarer fagapplikasjonen å lese alle datafelt i henhold til det som er spesifisert i meldingsbeskrivelsen?	Se meldingsbeskrivelsen [1] for detaljerte krav til datatyper.		
6	Logges mottaket av rekvisisjonen i systemet?			
7	Lagres den originale rekvisisjonen? Er den mulig å finne frem i den form den ble mottatt?	Skriv ut den originale rekvisisjonen i case1 etter at den er mottatt av systemet.		
8	Genererer fagapplikasjonen applikasjonskvittering ved mottak av alle meldingene?	Send inn alle applikasjonskvitteringene fagapplikasjonen genererer.	_/_	

Presentasjon

Korrekt faglig utfylling av data fra datafelt i meldingen til datafelt i fagapplikasjonen. Det skal kontrolleres at informasjonen som overføres er riktig og at data er plassert i riktige felt i fagapplikasjonen. Dette er krav som finnes i informasjonsmodellen og i de generelle retningslinjer og lover for oversending av meldingen.

Testene tar også for seg hva som skjer ved feil i mottatt melding.

Nr.	Kriterium	Utførelse	Ja/Nei	Kommentar
9	Blir all informasjon i case 1 presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.		
10	Blir all informasjon i case 2 presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.		
11	Blir all informasjon i case 3 presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.		
12	Blir all informasjon i case 4 presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.		
13	Blir all informasjon i case 5 presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.	_/_	

Nr.	Kriterium	Utførelse	Ja/Nei	Kommentar
14	Blir all informasjon i case 6 presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.		
15a	Blir all informasjon i case 7a presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.		
15b	Blir all informasjon i case 7b presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.	_/_	
15c	Blir all informasjon i case 7c presentert i riktig datafelt i fagapplikasjonen?	Skriv ut skjermbilder fra fagapplikasjonen.	_/_	
16	Blir det rapportert feil ved manglende pasientinformasjon?	Last testcasene case6-16a, case6-16b og case6-16c inn i fagapplikasjonen. Beskriv hva som skjer for hver testcase. Skriv ut skjermbilde og applikasjonskvittering for dokumentasjon.	□/□	
17	Blir det rapportert feil ved manglende fødselsnummer?	Last testcasene case6-17a og case6-17b inn i fagapplikasjonen. Beskriv hva som skjer for hver testcase. Skriv ut skjermbilde og applikasjonskvittering for dokumentasjon.	□ /□	
18	Blir det rapportert feil ved manglende avsenderinformasjon?	Last testcasene case6- 18a, case6-18b og case6- 18c inn i fagapplikasjonen. Beskriv hva som skjer for hver testcase. Skriv ut skjermbilde og applikasjonskvittering for dokumentasjon.	_/_	
19	Blir det rapportert feil ved manglende identifikasjon av henvisende lege?	Last testcasene case6-19a og case6-19b inn i fagapplikasjonen. Beskriv hva som skjer for hver testcase. Skriv ut skjermbilde og applikasjonskvittering for dokumentasjon.		

4. Referanser

- 1. KITH Rapport 21/08 Rekvirering av medisinske tjenester v1.5 av 01.12.2008
- 2. Rekvisisjon-v1_5.xsd med namespace: http://www.kith.no/xmlstds/rekvisisjon/2008-12-01
- 3. XPATH: http://www.w3.org/TR/xpath
- 4. http://testserver.kith.no

5. Informasjon om mottakersystem

Programvareleverandør:	
Navn og versjon på system	
Eventuell kommunikasjonsleverandør:	
Dato påbegynt test:	
Dato avsluttet test:	
Adresse:	
V ontolytu avaava	
Kontaktperson:	
Telefon:	
Telefaks:	
E-post:	
Dato/signatur	