



Direktoratet for
e-helse

Digital dialog

Implementasjonsguide og dokumentasjon
av standarder for dialogtjenester



Kolofon

Publikasjonens tittel:
Digital dialog Implementasjonsguide

Utgitt av:
Direktoratet for e-helse

Kontakt:
postmottak@ehelse.no

Postadresse:
Postboks 6737 St. Olavs plass, 0130 OSLO

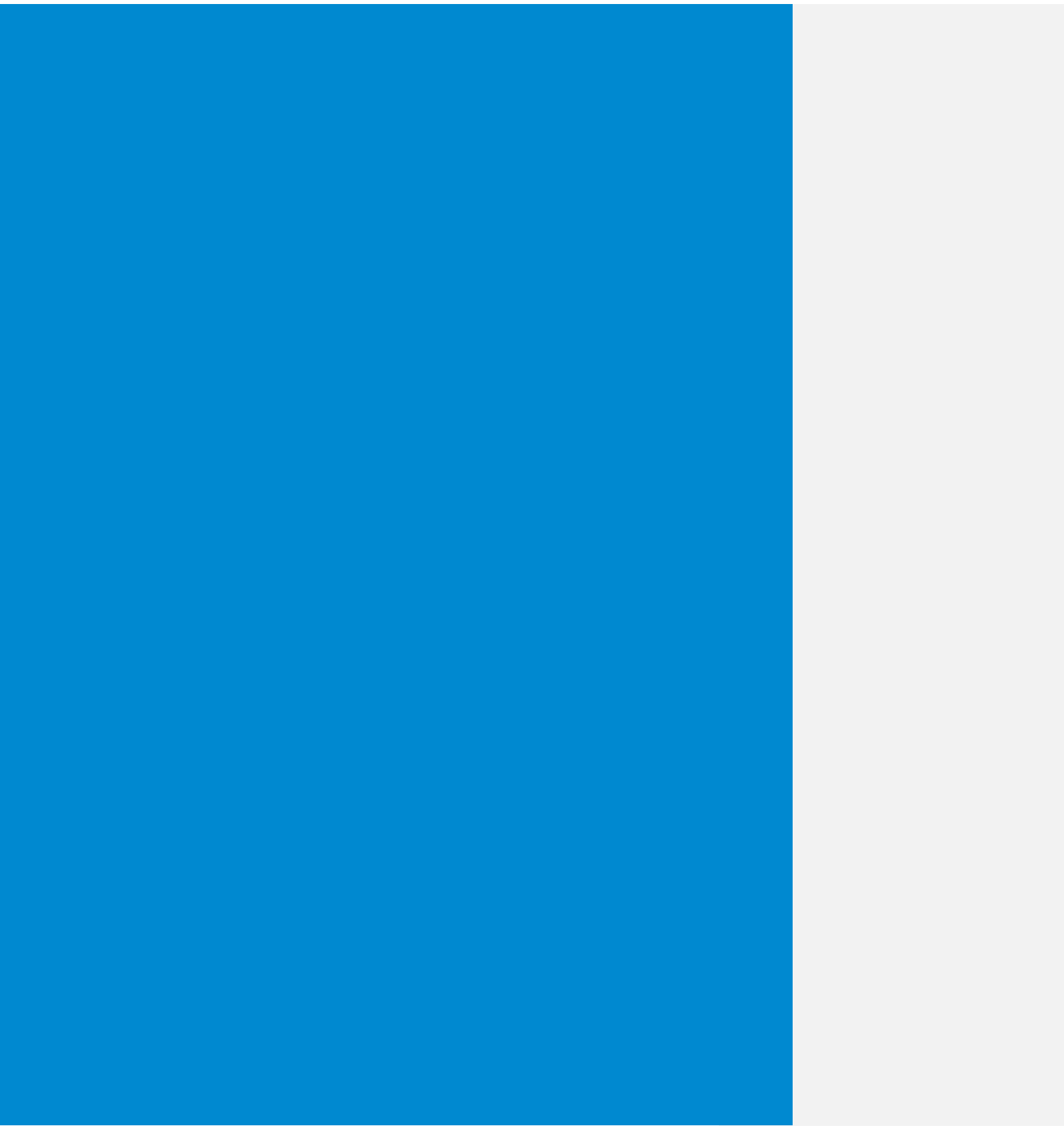
Besøksadresse:
Verkstedveien 1, 0277 Oslo
Tlf.: 21 49 50 70
www.ehelse.no

Forord

Dette dokumentet inneholder implementasjonsguide og dokumentasjon av standarder for digital dialog.

Dokumentet dekker digital dialog med fastlege, Pleie og omsorg og helseregister. Standarder og generell bruk av dialogmeldinger er veldig like i disse brukstilfellene, og felleselementer er beskrevet samlet.

Spesifikk implementasjon er så samlet i egne kapitler som beskriver bruken for henholdsvis fastlege, Pleie og omsorg, Helseregister og Meldingsformidling.



Innhold

Dokumenthistorikk	6
1 Ordliste	9
2 Oversikt over standarder	10
2.1 Standarder til bruk i Digital dialog	10
2.2 Hodemelding	13
2.3 Dialogmelding	17
2.4 Pasientrelasjon	20
2.5 Helsepersonell	21
2.6 Personer	22
2.7 iCalendar/xCal	22
2.8 M1 Resept	28
2.9 Vedlegg	28
2.10 Samtykkereferanse	29
2.11 FHIR	29
2.12 Applikasjonskvittering (AppRec)	30
2.13 Rammeverk for meldingsutveksling	32
2.14 Oversikt over dialogprosesser og dialogtjenester	32
2.15 Kommunikasjonsprosesser og versjonering	40
3 Dialogtjenester- Fastlege	42
3.1 Reseptfornyning	42
3.2 Informasjon fra legekantor om time	48
3.3 Hent bestilte timer	51
3.4 Hent ledige timer	51
3.5 Timebestilling: Reservasjon av valgt time	55
3.6 Timebestilling: Ønske om tidspunkt	62
3.7 eKonsultasjon	68
3.8 eKontakt	75
3.9 Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker	82
3.10 Hent innbyggere som er digitalt aktive brukere.	84
3.11 Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere.	84
3.12 Kommunikasjonstest	87
3.13 Hent behandlere	89
4 Dialogtjenester helse og omsorg	93
4.1 Hent planlagte avtaler	93
4.2 Avlysning av planlagt avtale	98

4.3	Informasjon fra kommune om historiske avtaler	102	
4.4	Dialog med Pleie og omsorg	106	
4.5	Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere	113	
4.6	Endring i innbygers status for digital aktiv bruker	116	
4.7	Kommunikasjonstest	118	
5	Dialogtjenester – Helseregister		121
5.1	Dialog om oppfølging	121	
5.2	Dialog innsyn helseopplysninger	125	
5.3	Dialog innsyn utlevering	130	
5.4	Dialog innsyn bruk	133	
5.5	Dialog melde feil	136	
5.6	Dialog sletting eller sperring	139	
5.7	Dialog melde feil i besøkshistorikk i Kjernejournal	143	
6	Dialogtjenester- Samtykke		145
6.1	Dialog samtykke	145	
	Vedlegg 1 Kodeverk og oppsummering av Dialogtjenester		148
	Kodeverk benyttet for forespørsel og svar	148	
	Vedlegg 1.1 Dialogtjenester Fastlege	150	
	Vedlegg 1.2 Dialogtjenester Kommunal Pleie og omsorg	153	
	Vedlegg 1.3 Dialogtjenester Helseregister	154	
	Vedlegg 1.4 Dialogtjeneste Meldingsformidling	155	
	Vedlegg 1.5 Dialogtjeneste Digitale skjema	156	
	Vedlegg 2 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Pasientrelasjon"		156
	Vedlegg 3 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Helsepersonell"		157
	Vedlegg 4 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Person"		158
	Vedlegg 5 – EksempelXML for dialog		159
	Vedlegg 5.1 ekontakt- svar på forespørsel	160	
	Vedlegg 5.2 Kommunikasjonstest- forespørsel	161	
	Vedlegg 5.3 Kommunikasjonstest- svar	162	
	Vedlegg 5.4 Respons på hent planlagte avtaler	163	
	Vedlegg 5.5 Samtykkeforespørsel	164	
	Vedlegg 6 – Eksempel XML for avtaler		166
	Vedlegg 6.1 Bekreftet avtale med kommune	166	
	Vedlegg 6.2 Planlagt avtale med kommune	167	
	Vedlegg 6.3 Utført avtale med kommune	169	
	Vedlegg 6.4 Avlyst avtale	170	

Dokumenthistorikk

Versjon	Dato	Innhold/Endring
1.0	29.1.2014	Første versjon av implementasjonsguiden
1.74		Versjon benyttet for generalisering av implementasjonsguide. Dokumenthistorikk for tidligere versjoner fins i dette dokumentet.
2.0	7.6.2016	Generalisert dokument for å tilpasses Digital Dialog PLO og støtte hjemmebaserte tjenester i kommunen. Større strukturelle endringer i dokument, med kapittel 2 for generell bruk av standarder. Teknisk dokumentasjon for PLO lagt inn i kapittel 4, øvrige kapitler skrevet generisk for å støtte også PLO. Teknisk dokumentasjon Fastlege beholdt i kapittel 3.
2.01	12.09.2016	Oppdatert prosessflyt for 4.3 planlagte besøk fra pull til push for å være i tråd med målbilde for samhandling. Oppdatert prosessskisser og sekvensdiagram til ny notasjon.
2.02	25.11.2016	La til prosess for dialog helseregister og personverntjenester, nytt kapittel 5
2.03	29.11.16	Oppdatert implementasjonsguide Pleie og omsorg i henhold til oppdatert prosessflyt. Feilhåndtering flyttet til dokument Profil for meldingsutveksling
2.04	14.12.16	Lagt til beskrivelse av objekt RollerRelatertNotat i avsnitt 2.3.5. Fjernet referanse til Reservasjonsrett for barn 12-16 år, funksjonalitet ikke implementert.
2.05	09.02.17	Fjernet tidligere avsnitt 4.8 Informasjon fra kommune om aktive tjenester til egen implementasjonsguide. Spesifisert bruk av versjoner av kommunikasjonsprosesser og knytning mellom prosesser og dialogtjenester i avsnitt 2.11 Tydeliggjort begrepsbruk og utvidet ordliste Oppdatert referanser fra kith.no til ehelse.no Presisert bruk av iCal
2.06	27.02.17	Endret bruk av kodeverk i kapittel 5 «Dialogtjenester - Helseregister». Utvidet Vedlegg 1 med tabeller for kodeverk brukt i kapittel 5 (kodeverk 7605 og 7606) samt nye Meldingstyper som må registreres i kodeverk 8279. Også lagt inn i Vedlegg 1 første versjon av kodeverk for «Direkte varsel og Videre sending» samt nye koder for Digitale Skjema.
2.07	07.03.17	Presisert bruk av forespørsel ved svar på forespørsel, dette elementet er ikke lenger obligatorisk å benytte. For Dialogtjenester med Pleie og omsorg sendes ikke forespørsel ved svarmelding. For Dialogtjenester for fastlege er bruk av Forespørsel ved svar tatt ut for nye implementeringer. Tatt ut kodeverdi «VUS», ikke implementert og skal ikke implementeres.

Versjon	Dato	Innhold/Endring
		Presisert bruk av iCal for Pleie og omsorg
2.08	18.04.17	Lagt til nytt iCal extension element for forventet varighet av avtaler og definert bruk av exception date Presisert bruk av Patient i 2.2.6 Oppdatert 4.4.2 Svar på forespørsel til å inkludere sakstype i svar Lagt til bruk av RollerRelatertNotat i 2.3.5
2.09	18.05.17	Oppdatert eksempler for bruk av iCal i avsnitt 2.7, eksempler i 4.1 Hent planlagte avtaler og lagt til vedlegg 5 og 6 med eksempel XML. Definert bruk av årsak til avlysning i 2.7.5.1
2.10	18.05.17	Lagt til kapitlene 2.7.5 og 2.7.6 som beskriver bruk av xCal-extensions <i>x-availability-category</i> og <i>x-available-at</i> . iCalendar-eksempelet i kapittel 3.3.2 inkluderer nå xCal-extensions fra kapitlene 2.7.5 og 2.7.6.
2.11	7.06.17	Innført kodeverdi MOA for avtaler som sendes fra kommune, benyttet i 4.3 Informasjon fra kommune om historiske avtaler. Nytt eksempel XML lagt til i vedlegg 5.4
2.12	25.07.17	Lagt til brukt av tjenesteld i iCal og bruk av denne i 4.1 og 4.2 Oppdatert kapittel 2.5. Endret Ident fra HER-id til HPR-nummer Oppdatert kapitlene 3.1.1, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1, 3.5.2, 3.6.1, 3.6.1, 3.6.2 og 3.8. Lagt til seksjonen RollerRelatertNotat Endringen støtter oppunder følgende funksjonalitet: <ul style="list-style-type: none"> Innbygger: <i>RollerRelatertNotat</i> angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til Helsepersonell: <i>RollerRelatertNotat</i> angir helsepersonellet som besvarte eller initierte dialogen Oppdatert kapittel 3.13.2 – <i>Svar på forespørsel om hent behandlere</i> . Endringer på seksjonen Helsepersonelliste, identifikator for helsepersonell er endret fra HER-id til HPR-nummer.
2.13	24.08.17	Tydeliggjort at alle svar ved dialogmelding skal benytte Notat-klassen. Presisert bruk av forespørsel og notat i avsnitt 4.4 Dialog med Beskrevet bruk av kodeverk for 2.4 Pasientrelasjon og innføring av kodeverk 7611 for dette formål.
2.14	26.01.18	Tatt bort beskrivelse av kommunikasjonsprosess 3.3 Hent bestilte timer og 3.10 Hent innbyggere som er digitalt aktive brukere. Lagt til informasjonselement 2.10 Samtykkereferanse og beskrevet kommunikasjonsprosess Rettet sekvensdiagram i avsnitt 3.7, 3.8 og 4.4 Fjernet feilkoder 31 og 33 fra beskrivelse i avsnitt 2.3.3 og i beskrivelse i ulike prosesser. Koder ikke i bruk.

Versjon	Dato	Innhold/Endring
2.15	21.03.18	Oppdatert versjon av M1 reseptmeldingen som benyttes for reseptfornyelse. V2.5 skal benyttes og er versjonen som er tatt i bruk. Fjernet EKI og kode 13 for forespørsel fra kommune, avsnitt 4.4.3
2.16	28.03.18	Lagt til melding som benyttes for å melde feil i Kjernejournal.
2.17	05.04.18	Oppdatert prosess og definisjon for hent behandlere i 3.13. Presisert bruk av helsepersonell i 2.5
2.18	30.04.18	La til info om iCalender-extension. Gjorde dokumentasjonen mer helhetlig: oppdaterte fargebruk, fonter og innrykk på verdier og XML-eksempler, oppdaterte bildeposisjoner.
2.19	29.05.18	Kapittel 5 om dialog med helseregistre er oppdatert, med mulighet for å spesifisere hvilke type rapporter som ønskes. Dette er en følge av GDPR der innbyggers rettigheter er ytterligere styrket. Videre er det innført ny meldingstype for å forespørre/utveksle informasjon om innbygger er oppført eller ikke i et register.
2.20	04.06.18	Tydeliggjort hvordan ruting til spesifikke organisasjoner eller personer skal gjøres. Dette benytter RollerelatertNotat i dialogmeldingen, hodemeldingen benyttes til adressering som definert i standard for tjenestebasert adressering.
2.21	18.06.18	Tydeliggjort hvordan kategorisering av avtaler gjøres i avsnitt 2.7.2. Forenklet bruk av og tatt bort bruk av <i>x-availability-category</i> . Dette elementet er overlappende med <i>Categories</i> og tas bort.
2.22	12.07.18	La til manglende dialogtyper i listen under avsnitt 2.2.2 – "Krav til elementet MsgHead/MsgInfo/Type" og avsnitt 2.14 – "Oversikt over dialogprosesser og dialogtjenester"
2.23	24.07.18	Lagt til bruk av RollerelatertNotat i forespørsel for 3.4.1 Hent ledige timer
2.24	07.09.18	Lagt til mulighet for subadressering av registre ved hjelp av RollerelatertNotat i alle registermeldinger i kapittel 5.
2.3	10.10.18	Tatt bort svarkode 23 ved svar på henvendelse. Første versjon publisert på sarepta.ehelse.no

1 Ordliste

Sentrale begreper brukt i dette dokumentet er beskrevet i tabellen under.

Begrep	Forklaring
EPJ	Elektronisk pasientjournalsystem
Helsenorge.no	Brukerflaten som innbyggeren vil bruke i sin kommunikasjon med fastlegen, hjemmebaserte tjenester og andre aktører
Dialogmelding	Standardisert meldingstype som benyttes i alle prosesser for digital dialog.
Dialogprosess	Funksjonell prosess støttet av digital dialog, f.eks. eKontakt, Timereservasjon eller reseptfornyelse. En dialogprosess kan bestå av en eller flere dialogtjenester.
Dialogtjeneste	Spesifikk funksjonalitet støttet i en dialogprosess, f.eks. «Hent bestilte timer» i prosessen Timereservasjon
CPP	CPP (Collaboration-Protocol Profile). CPP beskriver hvilke kapabiliteter en aktør kan benytte ved meldingsutveksling mot en annen aktør.
CPA	CPA (Collaboration-Protocol Agreement). CPA beskriver den faktiske meldingsutveksling som kan skje mellom to aktører og de konkrete kommunikasjonsparametere som skal benyttes i denne meldingsutvekslingen.
Kommunikasjonsprosess	Definerer et grensesnitt teknisk og funksjonelt. Inneholder meldingsformater som kan sendes og mottas, transportmekanismer, endepunkt (kø for AMQP) og bruk av kryptering. Beskrives ved en CPP. Kommunikasjonsprosesser for digital dialog er knyttet 1:1 til Dialogprosess. En Kommunikasjonsprosess er definert i Adresseregisteret og en kommunikasjonspart kan beskrive støtte for prosesser her.
Type forespørsel	Kodeverdi i Dialogmelding som definerer hvilken dialogtjeneste som etterspørres. Benyttes i Forespørsel i dialogmelding
Tema Kodet	Kodeverdi i Dialogmelding som definerer hvilken dialogtjeneste som etterspørres. Benyttes i Notat i dialogmelding
Aksjonskode	Kodeverdi i Dialogmelding som definerer hvilken dialogtjeneste som etterspørres, sammenstilling av Type forespørsel og Tema Kodet

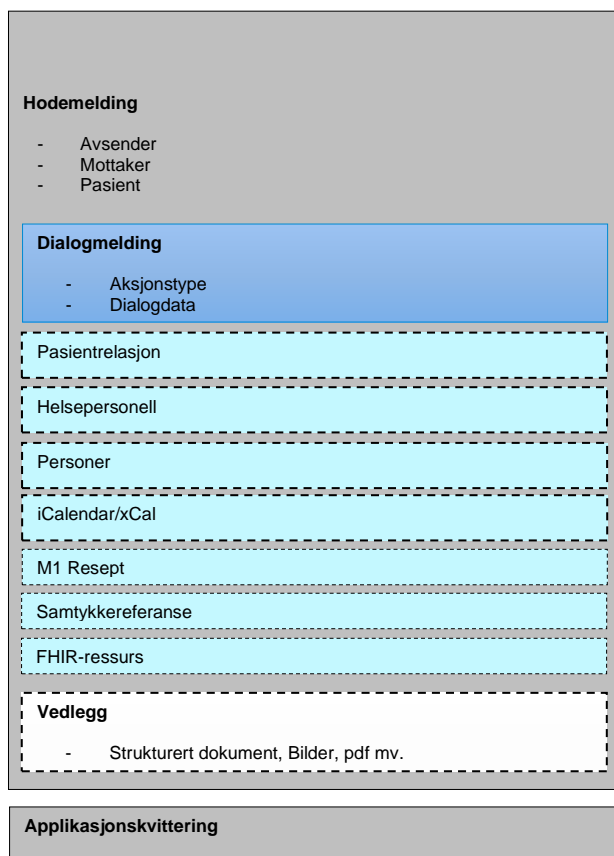
2 Oversikt over standarder

2.1 Standarder til bruk i Digital dialog

Følgende innholdsstandarder er valgt for å dekke informasjonsbehovet for digital dialog med helsenorge.no

Standard	Dokumentasjon
Hodemelding v 1.2	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/standard-for-hodemelding-his-806012006
Dialogmelding v1.1	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/dialogmelding-v11-his-806032017
iCalendar (RFC 5545)	http://tools.ietf.org/html/rfc5545
xCal (RFC 6321)	http://tools.ietf.org/html/rfc6321
Vedlegg til meldinger	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/elektronisk-samhandling-vedlegg-til-meldinger-his-10362011
M1 Resept v2.5	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/m1-resept-v25
Applikasjonskvittering v1.1	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/applikasjonskvittering-v11-his-804152012
Pasientrelasjon	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/epi-standard-del-4-person-organisasjon-mv-his-805082015
Helsepersonell	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/epi-standard-del-4-person-organisasjon-mv-his-805082015
Person	https://ehelse.no/standarder-kodeverk-og-referansekatalog/standarder-og-referansekatalog/epi-standard-del-4-person-organisasjon-mv-his-805082015
FHIR	http://hl7.org/fhir/

Figuren under viser logisk hvordan standardene og informasjonsobjektene henger sammen på et overordnet nivå. Hele rammer angir at innhold alltid er påkrevd, mens stiplede rammer angir at innholdet ikke er påkrevd.



Figur 1: Logisk oversikt over innholdsstandardene for Digital dialog

2.1.1 Kodeverk for Digital Dialog

Eksisterende kodeverk benyttes der det er hensiktsmessig og nye kodeverk eller kodeverdier etableres som del av etablert prosess for håndtering av dette (kodehjelp@ehelse.no). Som del av innføring av digital dialog er det etablert nye kodeverk for forespørsler og svar som er spesifikke for Digital Dialog:

- 7601 Forespørsler
- 7602 Svar
- 7603 Kommunikasjonstest
- 7611 Representasjonsrolle

Alle kodeverk ligger tilgjengelig på volven.no. Eventuelle andre nye kodeverk til bruk for Digital Dialog vil publiseres etter behov.

2.1.2 XML-skjemaer

Tabellen under oppsummerer XML-skjemaene som brukes for dialogtjenestene.

Standard	XSD filnavn	Namespace
Hodemelding	MsgHead-v1_2.xsd	http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24
Dialogmelding	Dialogmelding-1.1.xsd	http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2015-05-04
iCalendar/xCal	iCalendar.xsd	Urn:ietf:params:xml:ns:icalendar-2.0
x-referral-id extensions	iCalendar-DigitalDialogSpecialist-extensions.xsd	Urn:ietf:params:xml:ns:icalendar-2.0
Pasientrelasjon	Pasientrelasjon-2014-03-28.xsd	http://www.kith.no/xmlstds/pasientrelasjon/2014-03-28
Helsepersonell	Helsepersonell-2015-05-04.xsd	http://www.kith.no/xmlstds/helsepersonell/2015-05-04
Personer	Personer-2014-03-28.xsd	http://www.kith.no/xmlstds/person/2014-03-28
M1 Resept	ER-M1-2013-10-08.xsd	http://www.kith.no/xmlstds/eresept/m1/2013-10-08
Applikasjons-kvittering	AppRec-v1.1	http://www.kith.no/xmlstds/apprec/2012-02-15
Samtykkereferanse	Samtykke-v1.0.xsd	http://ehelse.no/xmlstds/samtykke/v1.0
FHIR-skjema	definitions.xml.zip (flere skjema)	http://hl7.org/fhir

Alle XML skjema er publisert her: <https://git.sarepta.ehelse.no/publisert/standarder/tree/master/skjema>

2.1.1 Bruk av standardene

Hvordan benytte de valgte standarder og kodeverk er beskrevet senere i dette dokumentet og eksemplifisert i XML-filer i dokumentet.

Innholdsstandardene er teknologinøytrale, dvs. at innhold og struktur vil fremstå identisk uavhengig av hvilken teknologi en velger som kommunikasjonsbærer.

Det er også samme løsningstilnærming som brukes for alle de ulike tjenestene. Dvs. at Hodemelding, Dialogmelding, standardiserte informasjonsobjekter og eventuelle vedlegg brukes på samme måte uavhengig av tjeneste. Det som vil variere fra tjeneste til tjeneste er informasjonsinnholdet, hvilke standarder som blir brukt og hvilke deler av standardene som brukes.

2.2 Hodemelding

Hodemelding vil inneholde informasjon om avsender, mottaker og pasient. Den vil også fungere som en «container» for Dialogmelding, de standardiserte informasjonsobjektene og eventuelle vedlegg som skal kommuniseres.

Hodemelding vil også inneholde teknisk informasjon som unik id, tidspunkt for generering og referanse til forrige og første melding i dialogen.

Hodemeldingen bruker felleskomponenter for person, virksomhet, adresse mv. samt at den inneholder kommunikasjonsinformasjon som unik id og referanse til eventuelle tidligere meldinger i dialogen.

Dokumentasjon for «Standard for Hodemelding v1.2» er tilgjengelig fra <http://www.kith.no/upload/3037/R01-06-Hodemelding-v12.pdf> og skal brukes for Digital dialog. Nedenfor beskrives de viktigste delene av standarden som slik den skal brukes i Digital dialog.

2.2.1 Krav til elementet «MsgHead/MsgInfo/MsgId»

Den unike id i Hodemeldingen skal være en UUID (Universally Unique Identifier), se http://kith.no/templates/kith_WebPage_1984.aspx#UUID.

XML eksempel:

```
<MsgId>33160f22-3483-11e2-81c1-0800200c9a66</MsgId>
```

2.2.2 Krav til elementet «MsgHead/MsgInfo/Type»

Elementet «MsgHead/MsgInfo/Type» definerer hvilken dialogprosess en melding tilhører. Verdien angir meldingens funksjon med en av følgende kodeverdier fra kodeverk 8279 Meldingens funksjon:

Kodeverdi	Kodetekst
DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON	Dialog med innbygger – timereservasjon
DIALOG_INNBYGGER_TIMEØNSKE	Dialog med innbygger – timeønske
DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT	Dialog med innbygger – eKontakt
DIALOG_INNBYGGER_EKONSULTASJON	Dialog med innbygger – eKonsultasjon
DIALOG_INNBYGGER_RESEPTFORNYELSE	Dialog med innbygger – reseptfornyelse
DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER	Dialog med innbygger – digital bruker
DIALOG_INNBYGGER_TEST	Dialog med innbygger – test
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_HELSEOPPLYSNINGER	Dialog med innbygger – innsyn helseopplysninger
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_BRUK	Dialog med innbygger – innsyn bruk
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_UTLEVERING	Dialog med innbygger – innsyn utlevering
DIALOG_INNBYGGER_HREG_MELDE_FEIL	Dialog med innbygger – innsyn melde feil
DIALOG_INNBYGGER_HREG_SLETTE_ELLER_SPERRE	Dialog med innbygger – slette eller sperre
DIALOG_INNBYGGER_HREG_OPPFORING	Dialog med innbygger – informasjon om oppføring
DIALOG_INNBYGGER_HELSEREGISTER	Benyttes for å kommunisere med Kjernejournal
DIALOG_INNBYGGER_AVTALEUTSENDING	Dialog med innbygger – avtaleutsending
DIALOG_INNBYGGER_SAMTYKKE	Dialog med innbygger – samtykke
DIALOG_INNBYGGER_MELDINGSFORMIDLING	Melding eller varsel til innbygger. Benyttes når en aktør i sektoren skal sende melding Melding ellereller varsel til innbygger via Helsenorge
DIALOG_INNBYGGER_HENT_BEHANDLER	Benyttes til prosess for å hente behandler

Det er angitt i detaljering av de spesifikke tjenestene hvilken kodeverdi som skal brukes. for de ulike dialogtjenestene.

For å definere hvilken funksjonalitet en gitt prosess støtter benyttes versjoner av kommunikasjonsprosessen. En oversikt over funksjonalitet per versjon er beskrevet i avsnitt 2.14.

2.2.3 Krav til elementet «MsgHead/MsgInfo/ConversationRef»

Meldinger som skal refereres til hverandre ved hjelp av MsgHead/MsgInfo/ConversationRef på følgende måte:

- Elementet «RefToParent» skal referere til forrige melding i dialog
- Elementet «RefToConversation» skal referere til første melding i dialogen

2.2.4 Adresseering: Krav til informasjonsinnhold for avsender og mottaker

Informasjon om avsender og mottaker skal være i henhold til beskrivelsen i standarden «Adresseopplysninger i nasjonale meldingsstandarder»: <http://www.kith.no/upload/6392/KITH-1029-2011-AdresseopplysningerNasjonaleMeldingsstandarder.pdf>. Det skal benyttes tjenestebasert adressering.

Avsender: MsgHead/MsgInfo/Sender

I avsender av en melding skal informasjon på to organisasjonsnivå oppgis, virksomhet og kommunikasjonspart. Her-id på begge nivåer skal brukes som identifikator.

XML eksempel med Direktoratet for e-helse som avsender:

```
<Sender>
  <Organisation>
    <OrganisationName>Direktoratet for e-helse</OrganisationName>
    <Ident>
      <Id>93580</Id>
      <TypeId DN="HER-id" V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
    </Ident>
  </Organisation>
  <Organisation>
    <OrganisationName>Digitale innbyggertjenester, DD.QA</OrganisationName>
    <Ident>
      <Id>93244</Id>
      <TypeId DN="HER-id" V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
    </Ident>
  </Organisation>
</Sender>
```

Mottaker: MsgHead/MsgInfo/Receiver

I avsender av en melding skal informasjon på to organisasjonsnivå oppgis, virksomhet og kommunikasjonspart. Her-id på begge nivåer skal brukes som identifikator. XML eksempel på lege som mottaker:

```
<Receiver>
  <Organisation>
    <OrganisationName>Nanset Legekontor</OrganisationName>
    <Ident>
      <Id>987654</Id>
    </Ident>
  </Organisation>
</Receiver>
```

```

    <TypeId DN="HER-id" V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
  </Ident>
  <HealthcareProfessional>
    <RoleToPatient DN="Fastlege" V="6" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" />
    <FamilyName>September</FamilyName>
    <GivenName>August</GivenName>
    <Ident>
      <Id>369767</Id>
      <TypeId DN="HER-id" V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" />
    </Ident>
  </HealthcareProfessional>
</Organisation>
</Receiver>

```

2.2.5 Krav til informasjonsinnhold for MsgHead/MsgInfo/Ack

Elementet <MsgHead/MsgInfo/Ack> skal benyttes til å angi om det skal svares med applikasjonskvittering eller ikke. Hvilke tjenester som skal svares med applikasjonskvittering er spesifisert under den enkelte tjeneste. I kapittel 2.7.1 er det også angitt hvilke tjenester som det skal sende applikasjonskvittering.

Hovedregelen for bruk av applikasjonskvittering for Digital Dialog er at det skal sendes applikasjonskvittering for alle tjenester som ikke svares med en fagmelding i sanntid.

XML eksempel:

```
<Ack DN="Ja" V="J"/>
```

2.2.6 Krav til informasjonsinnhold for MsgHead/MsgInfo/Patient

For identifikasjon av en pasient benyttes kodeverket «ID-type for personer» 8116, se <https://volven.no/produkt.asp?id=289402&catID=3&subID=8>. Skjemaet støtter flere identifikatorer, men for digital dialog benyttes bare en identifikator og det er bare støtte for fødselsnummer eller D-nummer

Følgende informasjon er obligatorisk å oppgi for pasient¹:

- fornavn
- etternavn
- fødselsnummer eller d-nummer

XML eksempel for pasient med fødselsnummer:

```

<Patient>
  <FamilyName>Danser</FamilyName>
  <GivenName>Line</GivenName>
  <Ident>
    <Id>13116900216</Id>
    <TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" />
  </Ident>
</Patient>

```

¹ Noen dialogtjenester benytter ikke MsgHead/MsgInfo/Patient, dette er da angitt under den enkelte tjeneste

2.2.7 Krav til bruk av MsgHead/Document

Hodemeldingen har struktur for å ha null til mange forekomster av MsgHead/Document. Under «Document» vil faginnholdet i en melding være plassert, og faginnholdet er definert i egne XML schema. Innholdet under Document kan være følgende XML schema for Digital Dialog:

- Dialogmelding v1.1
- Helsepersonell
- Pasientrelasjon
- Personer
- Vedlegg (base64container)
- iCalendar
- M1 Resept

Hovedregel for innholdet i de ulike document-tagene er:

Dialogmelding er alltid obligatorisk informasjonsinnhold i meldingene for Digital dialog og skal alltid plasseres i den første Document-taggen i meldingen.

Resterende XML schema som det er aktuelt å benytte for de ulike dialogtjenestene plasseres i hver sin document-tag i valgfri rekkefølge.

2.2.8 Generelt rundt adressering og bruk av Hodemeldingen

Adresseringen i Digital Dialog følger vanlig praksis rundt bruk av Hodemeldingen. Dette er beskrevet i høringsuttalelse for adressering:

https://ehelse.no/Documents/Standarder/horinger/HIS_1153-Krav%20til%20tjenestebasert%20adressering%20høringsutkast.pdf

For digital dialog med fastlege skal innbyggers fastlege angis som mottaker av en melding fra helsenorge.no.

Kommuner og helseforetak skal benytte tjenestebaserte adresser og det skal alltid adresseres til den aktuelle tjenesten. For kommuner skal adresser angis som i eksempelet under.

Informasjon om virksomheten (nivå 1 i XML-adressestruktur)

- Navn på kommunen
- HER-id til kommunen

Informasjon om kommunikasjonsparten (nivå 2 i XML-adressestruktur)

- Navn på tjenestetypen – hentes fra kodeverk 8663, Kommunal helse- og sosialtjenester
- HER-id – dette nivået (nivå 2 i XML-strukturen) identifiserer kommunikasjonsparten unikt.

Alle kommuner skal minimum opprette tre kommunikasjonsparter knyttet til pleie- og omsorgstjenesten i kommunen:

- Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg
- Legetjeneste, pleie- og omsorg
- Saksbehandler, pleie, omsorg

Dersom det er behov for å angi mottager på et nivå under den tjenestebaserte adresseringen i Hodemeldingen skal dette gjøres i fagmeldingen (Document i Hodemeldingen). For meldinger av typen digital dialog gjøres dette da i Dialogmeldingen.

2.3 Dialogmelding

Dialogmelding versjon 1.1 benyttes for å overføre informasjon om det som etterspørres og svar på dette.

2.3.1 Informasjonsmodell for dialogmelding

Informasjonsmodellen for dialogmeldingen er vist under, med elementer i bruk ekspandert. Dialogmelding brukes til to anvendelser:

- Forespørsel/henvendelse. Bruk av elementet Forespørsel
- Svar på forespørsel/henvendelse. Bruk av Notat

For dialogmelding v1.0 er det beskrevet at ved svar er det obligatorisk å inkludere mottatt forespørsel/henvendelse i svaret. For digital dialog med innbygger vurderes det som ikke hensiktsmessig å inkludere Forespørsel ved svar på forespørsel. Hovedårsaken til denne vurderingen er at begge parter i dialogen kan sende flere forespørsler og flere svar, og det er da ikke åpenbart hvilken forespørsel det svares på. For å håndtere meldingstråder og visning i EPJ og helsenorge.no benyttes RefToParent og RefToConversation fra hodemeldingen.

Alle svar skal også benytte Notat, uavhengig om hvem som svarer eller hvem som har sendt opprinnelig forespørsel. Innbygger kan for eksempel sende en forespørsel, og så «svare» på denne med ytterligere informasjon ved bruk av Notat.

Skjemaet i bruk definerer ikke maks lengder eller innhold i felter. For Digital dialog med innbygger er det innført begrensninger i brukergrensesnitt for feltlengder. Begrensninger er vist i tabellen er vist under.

Felt	Feltlengde	Kommentar
EmneSporsmal	50	Emne begrenses til 50 tegn i brukergrensesnitt
Sporsmal	1000	
Tema	50	Tema begrenses til 50 tegn i brukergrensesnitt
Teksnotatinnhold	1000	

Til hver forespørsel er det et sett av mulige svarkoder som skal brukes når det svares på henvendelse. Svarkoden vil angi om henvendelsen kunne oppfylles eller eventuelle feilkoder som angir årsak til at ønsket henvendelse ikke kunne utføres.

2.3.3 Feilkoder brukt i Type forespørsel

Feilkoder vist i tabellen under kan benyttes i Dialogmeldingen ved svar. Dette brukes i tilfeller der det er sendt en positiv applikasjonsskvittering, men forespørsel ikke kan besvares eller ved synkrone kall som ikke benytter applikasjonsskvitteringer.

Kode	Bruk/forklaring
26 - Forespørsel avvist	Mottager kan ikke svare på denne forespørselen/henvendelsen. Benyttes dersom mottager ikke kan eller ønsker å svare på forespørselen.
30 - Ikke tilgang	Innbygger har ikke tilgang til denne dialogtjenesten. Benyttes dersom innbygger er blokkert fra å bruke tjenesten fra EPJ.

2.3.4 Dialogmelding, bruk av xhtml for formatert tekst

To elementer av datatypen anyType i Dialogmeldingen støtter bruk av formatert tekst i XML-en ved å bruke xhtml. Xhtml versjon 1.1 skal benyttes ved formatering av innholdet. Beskrivelse av bruk og lovlig innhold er beskrevet i referansedokumentet for bruk av xhtml:

<https://ehelse.no/veiledning-bruk-av-xhtml-formatering-hisd-11552008>

I tillegg er det lovlig å bruke link modulen for å kunne oppgi lenker: http://www.w3.org/TR/xhtml-modularization/abstract_modules.html#s_linkmodule. Pr. i dag er ikke denne modulen støttet av Helsenorge.no løsningen.

Et eksempel på bruk av anyType der teksten legges i en <div> tag er vist under.

```
<Sporsmal>
  <div xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml">Her ligger det norske bokstaver:
  Æ Ø Å æ ø å <br /><br />Linjeskift<br /><br />Og en link: https://helsenorge.no/<br /><br /></div>
</Sporsmal>
```

2.3.5 RollerRelatertNotat

RollerRelatertNotat benyttes for å oppgi informasjon om personer, helsepersonell og/eller organisasjoner relatert til dialogen.

Elementet benyttes for følgende funksjonalitet:

- Sendt fra Innbygger:
 - *RollerRelatertNotat* angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til. Forutsetter at innbygger har hentet behandlere på forhånd.
 - *RollerRelatertNotat* angir hvilket register (RegisterID) det ønskes å kommunisere med når innbygger kontakter en tjenesteadresse som representerer mer enn ett Helseregister (se kapittel 5 for detaljer).
- Sendt fra Helsepersonell: *RollerRelatertNotat* angir helsepersonellet som besvarte eller initierte dialogen
- Sendt fra Helseregister: *RollerRelatertNotat* angir hvilket register (RegisterId) som opplysningene er hentet fra.

XML-eksempelet under viser at turnuslege Rita Lin har svart innbygger:

```

<RolerRelatertNotat>
  <RoleToPatient V="16" DN="Turnuslege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" />
  <HealthcareProfessional>
    <FamilyName>Lin</FamilyName>
    <GivenName>Rita</GivenName>
    <Ident>
      <Id>9144900</Id>
      <Typed V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" />
    </Ident>
  </HealthcareProfessional>
</RolerRelatertNotat>

```

Dersom innbygger ønsker at meldingen skal rutes til en spesifikk person benyttes meldingen som vist i XML-eksempelet under. Kodeverdien 23- Ønsket behandler benyttes alltid dersom innbygger sender meldingen og angir hvem som skal motta meldingen.

```

<RolerRelatertNotat>
  <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" />
  <HealthcareProfessional>
    <FamilyName>Lin</FamilyName>
    <GivenName>Rita</GivenName>
    <Ident>
      <Id>9144900</Id>
      <Typed V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" />
    </Ident>
  </HealthcareProfessional>
</RolerRelatertNotat>

```

Eksemplet under viser hvordan et spesifikt register angis/addresseres dersom kommunikasjonsparten meldingen sendes til representerer flere enn et register (se kapittel 5 for meldinger mellom innbygger og registre). ID'en som benyttes er RegisterID fra Oppføringsregisteret.

```

<RolerRelatertNotat>
  <TilknyttetEnhet>
    <Kontaktenhet>
      <OrganisationName>Norsk MS-register og biobank</OrganisationName>
      <Ident>
        <Id>MSREG</Id>
        <Typed V="LOK" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" />
      </Ident>
    </Kontaktenhet>
  </TilknyttetEnhet>
</RolerRelatertNotat>

```

2.4 Pasientrelasjon

Dersom en innbygger benytter dialogtjenester på vegne av pasient fra helsenorge.no så skal informasjon om hvem som benytter tjeneste oppgis vha. objektet Pasientrelasjon. Dette skjer ved bruk av fullmakt fra pasient og en annen innbygger får tilgang til hele eller deler av pasientens tjenester på helsenorge.no.

Pasienten oppgis som vanlig under patient-tagen i Hodemeldingen, mens personen som benytter en dialogtjeneste på vegne av pasienten skal oppgis i objektet Pasientrelasjon.

XML eksempel for pasientrelasjon

```
<pr:Pasientrelasjon>
  <pr:Person>
    <fk1:FamilyName>Danser</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Far</fk1:GivenName>
    <fk1:Id>
      <fk1:Id>13115700217</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" />
    </fk1:Id>
    <fk1:TeleCom>
      <fk1:TeleAddress V="tel:99775533" />
    </fk1:TeleCom>
  </pr:Person>
  <pr:Relasjon V="FO" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7611" DN="Foreldreansvar" />
</pr:Pasientrelasjon />
```

Se Vedlegg 2 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Pasientrelasjon" for dokumentasjon.

Relasjon benyttes til å angi rollen til person som opptrer på vegne av pasient. For dette formålet er kodeverket [Kodeverk 7611](#) Representeringsrolle opprettet og følgende verdier benyttes for digital dialog:

- Foreldreansvar
- Vergemål
- Fullmakt

Tidligere og fram til oktober 2017 ble det benyttet kodeverdier fra 9033 slektskap for å angi relasjon. Det er riktig når melding sendes ved foreldreansvar. Ved sending ved vergemål eller fullmakt er kodeverdiene i 9033 ikke dekkende, og verdien "annen foresatt" ble benyttet. Det er feil å si at alle som har en fullmakt er "annen foresatt". Hvem som helst kan bli opprettet som fullmektig av en med full samtykkekompetanse. Begrepet «annen foresatt» er ikke riktig begrep for fullmakten med mindre personen som er fullmektig er: «Foresatte er den eller de som har myndighet over en person som selv ikke er myndig. Den som er foresatt, har rett og plikt til å ta avgjørelser på vegne av den han eller hun er foresatt for». En fullmektig har ikke myndighet over fullmaktsgiver, da fullmektig aldri handler i stedet for, men i tillegg til eller på vegne av den som har avgitt fullmakten.

2.5 Helsepersonell

Det standardiserte informasjonsobjektet for helsepersonell brukes til å oppgi informasjon om andre behandlere/helsepersonell enn det som er oppgitt som avsender eller mottaker i Hodemeldingen. Bruksområdet i Digital dialog er for å kunne hente informasjon om aktuelle behandlere for en innbygger og dersom innbygger har fått time hos andre enn ønsket behandler.

- Kodeverk 9034 benyttes for å angi rolle til pasient
- Kodeverk 9060 benyttes for å angi type helsepersonell

XML eksempel for helsepersonell der det angis en vikarlege og en sykepleier som jobber i primærhelseteam er vist under.

```
<hcp:Helsepersonell xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  xmlns:hcp="http://www.kith.no/xmlstds/helsepersonell/2014-03-28"
  xmlns:fk1="http://www.kith.no/xmlstds/felleskomponent1"
  xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/helsepersonell/2014-03-28 helsepersonell-2014-03-28.xsd">
  <hcp:Helsepersonell>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional DN="Lege" V="LE"/>
    <fk1:RoleToPatient DN="Vikar for fastlege" V="15" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
    <fk1:FamilyName>Koman</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Magnar</fk1:GivenName>
```

```

        <fk1:Ident>
          <fk1:Id>9144889</fk1:Id>
          <fk1:TypeId DN="HPR-nummer" V="HPR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
        </fk1:Ident>
      </hcp:Helsepersonell>
      <hcp:Helsepersonell>
        <fk1:TypeHealthcareProfessional DN="Sykepleier" V="SP"/>
        <fk1:RoleToPatient DN="Kontakt i primærhelseteam" V="22"
S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
        <fk1:FamilyName>Olsen</fk1:FamilyName>
        <fk1:GivenName>Arne</fk1:GivenName>
        <fk1:Ident>
          <fk1:Id>9144890</fk1:Id>
          <fk1:TypeId DN="HPR-nummer" V="HPR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
        </fk1:Ident>
      </hcp:Helsepersonell>
    </hcp:Helsepersonell>

```

Se «Vedlegg 3 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Helsepersonell"» for dokumentasjon.

2.6 Personer

Standardisert informasjonsobjekt for å angi personer.

XML eksempel for personer:

```

<pr:Personer >
  <pr:Person>
    <fk1:FamilyName>Danser</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Line</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>13116900216</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
  </pr:Person>
  <pr:Person>
    <fk1:FamilyName>Gundersen</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Roland</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>15076500565</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
  </pr:Person>
</pr:Personer>

```

Se «Vedlegg 4 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Person"» for dokumentasjon.

2.7 iCalendar/xCal

iCalendar (se <http://tools.ietf.org/html/rfc5545>) benyttes for å overføre informasjon om kalenderelement. Dette gjelder alle de bruksområdene hvor informasjon om tidspunkt er nødvendig å overføre:

- pasientens bestilte timer
- legens ledige timer som kan reserveres
- reservasjon, endring eller avbestilling av avtaler
- ønske om time, ønske om endring av time og ønske om avbestilling av time
- Bekreftelse av utført besøk i pleie og omsorg

Informasjon om timer vil kommuniseres ved bruk av xCal standarden som er XML representasjon av iCalendar kalenderinformasjon, se <http://tools.ietf.org/html/rfc6321>.

XML schema med utvidelser laget for å støtte digital dialog er tilgjengelig her:

<https://git.sarepta.ehelse.no/publisert/standarder/tree/master/skjema/felleskomponenter>

Følgende retningslinjer gjelder for bruk av xCal:

- xCal versjon 2.0 skal benyttes
- Obligatorisk informasjon for *xcal:vcalendar* (gjelder pr. kalender/timebok)
 - Versjon av iCalendar standarden som benyttes (*xcal:version*)
 - Produktidentifikasjon av det produktet som genererte iCalendar objektet (*xcal:prodid*)
- Obligatorisk informasjon for *xcal:vevent* (gjelder pr. time)
 - Starttidspunkt for time (*xcal:dtstart*)
 - Sluttidspunkt for time (*xcal:dtend*)
 - Id for hver time på formatet UUID (*xcal:uid*)
 - HER-id for aktøren (legen eller Hjemmebasert tjeneste) som timen tilhører (*xcal:contact*)
- Valgfri informasjon som kan benyttes i *xcal:vevent*
 - Id for timeavtalen som et tidspunkt tilhører på formatet UUID (*xcal:related-to*), skal oppgis dersom denne id-en eksisterer (id-en vil gjerne først eksistere når en timereservasjon bekreftes av EPJ slik at en timeavtale oppstår). Denne verdien skal beholdes når det gjøres endring av tidspunktet for en timeavtale.
 - Categories (*xcal:categories*). Dersom timen er en hastetime eller er en tidsgruppe skal informasjon om dette oppgis.
 - Emne (*xcal:summary*). Navn på tjenesten som utføres, f.eks. «Praktisk Bistand» eller «Hjemmesykepleie»
 - Beskrivelse (*xcal:description*). Angir fritekstinformasjon om avtalen,
 - Regelmessighet. Gjentakelse brukt ved planlagte besøk og eventuelle unntak fra gjentakelse, bruk av Rule element.
 - Sted (*xcal:location*). Angivelse av sted avtalen finner sted.
 - Status (*xcal:status*). Angivelse av status for avtalen
 - Attendee (*xcal:attendee*) Angivelse av deltagere i avtalen, benyttes blant annet for ansatte som utfører besøk
 - Organizer (*xcal:organizer*) Angivelse av hvem som utfører avtalen, benyttes for organisasjon som utfører besøk
 - Forventet varighet (*xcal:x-expected-duration*) Angivelse av forventet varighet for besøk som inngår i en tidsgruppe.
 - Tidspunkt avtalen tilgjengeliggjøres (*xcal:x-available-at*) Angivelse av tidspunkt avtalen tilgjengeliggjøres eller gjøres valgbar for innbygger

XML eksempel på iCalendar med svar fra fastlegen vedørende bekreftelse av reservasjon av en time:

```
<xcal:vcalendar>
  <xcal:properties>
    <xcal:prodid>
      <xcal:text>System NN</xcal:text>
    </xcal:prodid>
    <xcal:version>
      <xcal:text>2.0</xcal:text>
    </xcal:version>
  </xcal:properties>
  <xcal:components>
    <xcal:vevent>
      <xcal:properties>
```



```

        <xcal:dtstart>
          <xcal:date-time>2012-02-13T09:15:00</xcal:date-time>
        </xcal:dtstart>
        <xcal:dtend>
          <xcal:date-time>2012-02-13T09:30:00</xcal:date-time>
        </xcal:dtend>
        <xcal:summary>
          <xcal:text>Konsultasjon med lege NN</xcal:text>
        </xcal:summary>
        <xcal:description>
          <xcal:text>Din time er bekreftet. Du får SMS påminnelse før
konsultasjonen. Mvh. Legekontor NN.</xcal:text>
        </xcal:description>
        <xcal:uid>
          <xcal:text>012d1e50-760e-11e2-bcfd-0800200c9a66</xcal:text>
        </xcal:uid>
        <xcal:contact>
          <xcal:text>91095</xcal:text>
        </xcal:contact>
        <xcal:related-to>
          <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21-0800200c9a66</xcal:uri>
        </xcal:related-to>
        </xcal:properties>
        <xcal:components/>
      </xcal:vevent>
    </xcal:components>
  </xcal:vcalendar>

```

2.7.1 Angivelse av henvisninger i iCalendar

For å kunne angi referanse til intern henvisningsid i meldingen mellom helsenorge.no og spesialisthelsetjenesten er det lagt til et egendefinert element «x-referral-id» i xCal for dette.

Element «x-referral-id» er definert i en egen xsd (iCalendar-DigitalDialogSpesialist-extensions.xsd) som må inkluderes fra iCalendar.xsd. Denne metoden for å legge til egendefinerte elementer er i henhold til slik det er beskrevet i selve xCal/iCalendar standarden.

For å kunne bruke element «x-referral-id» i xml-meldinger må exstensions-skjemaet iCalendar-DigitalDialogSpesialist-extensions.xsd være inkludert fra iCalendar.xsd, og iCalendar-DigitalDialogSpesialist-extensions.xsd må være tilgjengelig.

XML eksempel på iCalendar med informasjon om en time som har henvisning:

```

<xcal:vcalendar>
  <xcal:properties>
    <xcal:prodid>
      <xcal:text>System NN</xcal:text>
    </xcal:prodid>
    <xcal:version>
      <xcal:text>2.0</xcal:text>
    </xcal:version>
  </xcal:properties>
  <xcal:vevent>
    <xcal:dtstart>
      <xcal:date-time>2012-02-13T09:15:00</xcal:date-time>
    </xcal:dtstart>
    <xcal:dtend>
      <xcal:date-time>2012-02-13T09:30:00</xcal:date-time>
    </xcal:dtend>
    <xcal:summary>
      <xcal:text>Konsultasjon med lege NN</xcal:text>
    </xcal:summary>
    <xcal:description>
      <xcal:text>Din time er bekreftet. Du får SMS påminnelse før
konsultasjonen. Mvh. Legekontor NN.</xcal:text>
    </xcal:description>
    <xcal:uid>
      <xcal:text>012d1e50-760e-11e2-bcfd-0800200c9a66</xcal:text>
    </xcal:uid>
    <xcal:contact>
      <xcal:text>91095</xcal:text>
    </xcal:contact>
    <xcal:related-to>
      <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21-0800200c9a66</xcal:uri>
    </xcal:related-to>
    </xcal:properties>
    <xcal:components/>
  </xcal:vevent>
</xcal:vcalendar>

```

```

</xcal:properties>
<xcal:components>
  <xcal:vevent>
    <xcal:properties>
      <xcal:dtstart>
        <xcal:date-time>2015-08-13T09:00:00</xcal:date-time>
      </xcal:dtstart>
      <xcal:dtend>
        <xcal:date-time>2015-08-13T10:30:00</xcal:date-time>
      </xcal:dtend>
      <xcal:summary>
        <xcal:text>Kontrolltime</xcal:text>
      </xcal:summary>
      <xcal:uid>
        <xcal:text>abc123</xcal:text>
      </xcal:uid>
      <xcal:x-referral-id>
        <xcal:text>xyz789</xcal:text>
      </xcal:x-referral-id>
    </xcal:properties>
  </xcal:vevent>
</xcal:components>
</xcal:vcalendar>

```

2.7.2 Kategorisering av avtaler i iCalendar

EPJ-systemet kan kategorisere avtaler for å angi mer detaljert type avtale.

Dette brukes i første omgang til å angi om en ledig time er en vanlig time eller hastetime ved informasjon om ledige timer til helsenorge.no. Elementet er senere tenkt brukt til videotimer og andre typer avtaler.

Elementet «categories» i iCalendar skal brukes til denne kategoriseringen, dersom det ikke behøves eller er angitt noen spesifikk kategorisering skal elementet «categories» ikke brukes.

Følgende verdier av kategorisering er tatt i bruk:

- "Hastetime". Benyttes for hastetimer
- "Must Call". Benyttes for å vise at en time ikke er tilgjengelig for elektronisk bestilling og innbygger må ringe
- "Video". Avtalen er en videotime
- "Tidsvindu"

Et eksempel på angivelse av en hastetime er vist under.

```

<xcal:categories>
  <xcal:text>Hastetime</xcal:text>
</xcal:categories>

```

2.7.2.1 Angivelse av tidsvindu i iCalendar

EPJ-systemet kan angi om en planlagt avtale er et tidsvindu når informasjon om planlagte avtaler sendes til helsenorge.no. Med tidsvindu menes en avtale der start og stopp indikerer en forventet periode der avtalen

inntreffer, uten at avtalen forventes å vare hele perioden. Et eksempel på et tidsvindu er en avtale som inntreffer en gang mellom 10:00 og 12:00 og forventes å vare i 30 minutter.

Timene vil vises ulikt for innbygger på helsenorge.no for å tydeliggjøre dette.

Elementet «categories» i iCalendar skal brukes når en avtale er et tidsvindu. For en vanlig avtale skal elementet «categories» ikke brukes

Dersom timen er et tidsvindu kan også forventet varighet på avtalen angis. For standard avtaler kan start og stopp eller start og duration angis, det er ikke mulig å oppgi start, stopp og duration. Det er derfor lagt til en custom extension for å støtte dette, x-expected duration.

Angivelse av et tidsvindu med en avtale med antatt varighet på 30 min er vist under:

```
<xcal:categories>
  <xcal:text>Tidsvindu</xcal:text>
</xcal:categories>
<xcal:x-expected-duration>
  <xcal:duration>P30M</xcal:duration>
</xcal:x-expected-duration>
```

For å støtte dette elementet er det laget en utvidelse av XML skjema som er lagt ut sammen med andre skjemaer:

<https://git.sarepta.ehelse.no/publisert/standarder/blob/master/skjema/felleskomponenter/iCalendar-DigitalDialogKommune-extensions.xsd>

2.7.3 Angivelse av tjenesteld i iCalendar

EPJ-systemet kan angi hvilken tjeneste som leverer en spesifikk avtale, dette benyttes for å gjøre knytninger mot helsekontakter i helsenorge.no. Elementet «categories» i iCalendar benyttes til å angi ID til tjenesten, med prefiks

Angivelse av et en avtale som er et tidsvindu og som leveres av tjenesteld=12 vises under:

```
<xcal:categories>
  <xcal:text>Tidsvindu</xcal:text>
  <xcal:text>Tjenesteld:12</xcal:text>
</xcal:categories>
```

2.7.4 Angivelse av regelmessige avtaler i iCalendar

Standarden for regelmessige avtaler i iCal benyttes for å angi timer som gjentas, dette gjelder typisk for besøk innen Pleie og omsorg.

Følgende elementer fra standarden er støttet:

Element	Lovlige verdier	Kommentar
Freq	DAILY, WEEKLY	Regelmessige avtaler støttes for avtaler som inntreffer hver dag, eller ukentlig. Måned og år er ikke implementert. Skjema støtter timer, minutter og sekunder, dette er heller ikke implementert
Count	(alle)	Antall ganger avtale gjentas
Interval	(alle)	Intervall mellom hver gjentakelse, f.eks. for å angi at en avtale inntreffer hver andre uke
Byday	(alle)	Angivelse av hvilke ukedager avtale inntreffer på

Elementet «recur» i iCalendar skal brukes når en time er regelmessig. Et eksempel for en avtale som gjentas daglig hver ukedag 103 ganger er vist under:

```
<xcal:dtstart>
  <xcal:date-time>2017-05-16T09:15:00</xcal:date-time>
</xcal:dtstart>
<xcal:rrule>
  <xcal:recur>
    <xcal:freq>WEEKLY</xcal:freq >
    <xcal:count >103</xcal:count >
    <xcal:byday> MO,TU,WE,TH,FR</xcal:byday >
  </xcal:recur>
</xcal:rrule>
```

. Et eksempel for en avtale som gjentas ukentlig annenhver onsdag uten sluttdato er vist under:

```
<xcal:dtstart>
  <xcal:date-time>2017-05-16T09:15:00</xcal:date-time>
</xcal:dtstart>
<xcal:rrule>
  <xcal:recur>
    <xcal:freq>WEEKLY</xcal:freq >
    <xcal:interval >2</xcal:interval >
    <xcal:byday> WE</xcal:byday >
  </xcal:recur>
</xcal:rrule>
```

For å angi unntak fra regler om gjentakelse benyttes exdate, et eksempel på dette er vist under med et unntak for 17.5.2017 og 24.5

```
<xcal:dtstart>
  <xcal:date-time>2017-05-16T09:15:00</xcal:date-time>
</xcal:dtstart>
<xcal:rrule>
  <xcal:recur>
    <xcal:freq>WEEKLY</xcal:freq >
    <xcal:byday> WE</xcal:byday >
  </xcal:recur>
</xcal:rrule>
<xcal:exdate>
  <xcal:date-time>2017-05-17T09:15:00</xcal:date-time>
</xcal:exdate>
<xcal:exdate>
  <xcal:date-time>2017-05-24T09:15:00</xcal:date-time>
</xcal:exdate>
```

2.7.5 Angivelse av status i iCalendar

EPJ-systemet kan angi status for en avtale, og helsenorge.no vil benytte stauts for visning.

Elementet «Status» i iCalendar skal brukes for å indikere dette, med lovlige verdier

- TENTATIVE: Avtale er planlagt men ikke bekreftet
- CONFIRMED: Avtale er bekreftet
- CANCELLED: Avtale er avlyst

Et eksempel er vist under:

```
<xcal:status>
  <xcal:text>TENTATIVE</xcal:text>
</xcal:status>
```

2.7.5.1 Angivelse av årsak til avlysning iCalendar

Dersom status er avlyst «CANCELLED» kan årsak til avlysning angis i x-cancellation-reason. Dette er en utvidelse av iCalendar og følgende verdier kan benyttes for årsak til avlysning:

- Avlyst av tjeneste: Avtalen ble avlyst av organisasjonen som skulle utføre avtalen
- Avlyst - ikke hjemme: Avtalen ble avlyst fordi ingen var hjemme, «Bomtur»
- Avlyst av tjenestemottaker selv: Avtalen ble avlyst av mottager
- Avlyst på vegne av tjenestemottaker: Avtalen ble avlyst av person med fullmakt for tjenestemottager

Et eksempel er vist under:

```
<status>
  <text>CANCELLED</text>
</status>
<x-cancellation-reason>
  <text>Avlyst - ikke hjemme</text>
</x-cancellation-reason>
```

2.7.6 Angivelse av tidspunkt avtalen tilgjengeliggjøres

EPJ-systemet kan angi tidspunktet avtalen tilgjengeliggjøres eller gjøres valgbar for innbygger. Tidspunktet angir hvordan avtalen skal presenteres til innbygger. Timen gjøres først valgbar for innbygger når dagens tidspunkt er likt eller overstiger tidspunktet angitt av EPJ-systemet.

Elementet krever en utvidelse av iCalendar standarden, XML eksempel er vist under.

```
<xcal:x-available-at>
  <xcal:date-time>2018-07-25T08:00:00</xcal:date-time>
</xcal:x-available-at>
```

2.8 M1 Resept

For fornyelse av resepter ved digital dialog kan reseptmeldingen M1 benyttes. Den detaljerte bruken av denne meldingen for digital dialog er beskrevet i avsnitt 3.1.2 og benyttes for reseptfornyelse for fastlege.

Versjon 2.5 av meldingen M1 skal benyttes for digital dialog.

2.9 Vedlegg

Hodemelding har struktur for å kunne inkludere vedlegg. Metoden er beskrevet i standarden «Vedlegg til meldinger» og er i praksis samme metode som eResept har implementert støtte for vedlegg.

Standarden er tilgjengelig fra http://kith.no/templates/kith_WebPage_3682.aspx

«Vedlegg til meldinger» beskriver hvordan vedlegg skal overføres ved hjelp av å bruke Hodemelding og base64 encoding. Filer av typen pdf/a, jpeg og png skal kunne overføres i Digital Dialog.

XML eksempel:

```
<Document>
  <RefDoc>
    <IssueDate V="2012-11-21T09:30:12"/>
    <MsgType V="A" DN="Vedlegg"/>
    <MimeType>application/pdf</MimeType>
    <Description>Attest-Line-Danser</Description>
    <Content>
      <Base64Container xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/base64container kith-
base64.xsd" xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/base64container"
      xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-
instance">UjBsR09EbGhJZ0dQUxNQUBUUNBRU1tQ1p0dU1GUXhEUzhi</Base64Container>
    </Content>
  </RefDoc>
</Document>
```

MimeType

Mimetype skal avhengig av filtypen ha følgende verdi i elementet <MimeType>:

- Pdf/a: <application/pdf>
- Jpeg og png: <image/jpeg>, <image/png>

2.10 Samtykkereferanse

Dersom en melding er knyttet til et samtykke kan Samtykkereferanse legges ved.

Et XML eksempel er vist under.

```
<sam:SamtykkeDefinisjonReferanse xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema.xsd"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:sam="http://ehelse.no/xmlstds/samtykke/v1.0"
xsi:schemaLocation="http://ehelse.no/xmlstds/samtykke/v1.0 samtykke-v1.0.xsd"
xmlns:pvi="http://ehelse.no/xmlstds/PersonvernInnstilling/v1.0">
  <pvi:PersonvernInnstillingDefinisjonId>827f4688-aa73-43da-a9d8-
9d02930e5772</pvi:PersonvernInnstillingDefinisjonId>
  <pvi:Part>Forskningsnavn</pvi:Part>
  <pvi:PersonvernInnstillingNavn>Deltagelse i
forskningssprosjekt</pvi:PersonvernInnstillingNavn>
</sam:SamtykkeDefinisjonReferanse>
```

PersonvernInnstillingDefinisjonId er referanse til personverninstillingene som brukeren skal samtykke til. Part inneholder navnet på avsender og PersonvernInnstillingNavn er navnet på den spesifikke tilgangen. Part og PersonvernInnstillingNavn kunne blitt utledet av PersonvernInnstillingDefinisjonId, men er med for å kunne vise samtykketekst i GUI uten å måtte slå opp i personvernkomponenten.

2.11 FHIR

Det er støtte for å anvende FHIR-meldinger for dialogmeldingsscenarioer, og bruken av disse defineres innenfor de forskjellige kommunikasjonsprosessene/overføringsscenarioene. FHIR-meldingene vil valideres opp mot standardskjemane for FHIR innefor namespace "http://hl7.org/fhir". Vi anvender FHIR-versjonen STU3.

Innholdet i FHIR-meldingene også kan et ha krav om å oppfylle definerte FHIR-profiler, der profilene er en innholdsdefinisjon som kommer på toppen av selve skjemavalideringen. Bruk av FHIR-meldinger og bruk av FHIR-profiler defineres i implementasjonsguiden per kommunikasjonsprosess/overføringsscenario.

2.11.1 FHIR Task

Et XML-eksempel for dialog innbygger samtykke er vist under:

```
<Task xmlns="http://hl7.org/fhir" p1:schemaLocation="http://hl7.org/fhir/task.xsd">
  <meta>
    <profile value="http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-Task"/>
  </meta>
  <extension url="http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-notificationdatetime">
    <valueDateTime value="2018-03-16T10:00:00.000+01:00"/>
  </extension>
  <status value="requested"/>
  <intent value="proposal"/>
  <description value="Samtykke til å delta i forskningsprosjekt X"/>
  <executionPeriod>
    <start value="2018-03-15T13:30:00.000+01:00"/>
    <end value="2018-03-17T14:00:00.000+01:00"/>
  </executionPeriod>
</Task>
```

2.12 Applikasjonskvittering (AppRec)

Applikasjonskvittering skal benyttes for asynkrone dialogtjenester. Dette for å bekrefte at melding er mottatt og kan behandles av systemet. For tjenester som besvares i sanntid med en fagmelding skal applikasjonskvittering ikke benyttes.

Følgende dialogtjenester skal benytte applikasjonskvittering (X = applikasjonskvittering):

Tjeneste	Applikasjonskvittering
Informasjon fra legekantor om time	X
Hent bestilte timer	
Hent ledige timer	
Reservasjon av valgt time	X
Ønske om tidspunkt	X
eKonsultasjon	X
eKontakt	X
Reseptfornyning	X
Varsel om innbyggerstatus	X
Hent aktive innbyggere	X
Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere	X
Hent behandlere	
Samtykke	X

2.12.1 Retningslinjer for bruk av AppRec

AppRec skal benyttes slik det er beskrevet i standarden for AppRec v1.1. Det er beskrevet at følgende hovedprinsipp gjelder for når det skal sendes positiv eller negativ AppRec:

Type AppRec	Tolkning
Positiv AppRec	Fagmeldingen er mottatt og at den kan tolkes korrekt. Fagmeldingen vil da være klar for videre behandling i det aktuelle fagsystem og ansvarlig personell kan lese

	innholdet i mottatt fagmelding (dokument).
Negativ AppRec	Mottakende applikasjon kan ikke tolke opplysningene i mottatt fagmelding. Ingen videre oppfølging kan ventes av mottaker ved negativ applikasjonskvittering.

En negativ AppRec betyr i hovedsak at det var noe feil med mottatt melding slik at denne ikke kunne behandles av mottaker. Når det sendes en negativ AppRec forventes det at mottaker av den negative AppRec-en følger opp denne i henhold til feilkoder og sender en ny (og feilfri) melding.

Kodeverk 8221 «Feilmeldinger for applikasjonskvittering» skal brukes ved negativ AppRec for å angi type feilmelding.

<https://volven.no/produkt.asp?id=288482&catID=3&subID=8>

Ved mottak av en melding gjøres det i hovedsak to ulike valideringer

1. Validering på transportnivå. Sjekk av AMQP header, verifisering av sertifikater
2. Validering av fagmelding. Ved feil her benyttes negative applikasjonskvitteringer.

Tabellen under viser negative applikasjonskvitteringer som kan forventes mottatt ved digital dialog

Kode	Bruk
T01 – Ikke XML / ikke 'well formed' / uleselig	Mottatt XML kan ikke tolkes.
T02 – XML validerer ikke	XSD-validering
E10 Ugyldig meldingsidentifikator	Ikke samsvar AMQP Avsender HER-Id <-> fagmelding Avsender HER-Id eller Ikke samsvar AMQP mottager HER-Id <-> fagmelding mottager HER-Id

I hovedsak kan en gruppere feilmeldingskodene til følgende grupper:

- *XML-feil*: XML-melding er ikke «well-formed» eller validerer ikke mot xsd
- *Adressering*: det er oppgitt feil virksomhet og/eller helsepersonell
- *Ukjent pasient*: pasienten er ikke tilstrekkelig identifisert eller pasienten finnes ikke hos mottaker
- *Sertifikatfeil*: det er en feil knyttet til sertifikat eller signatur

Når en aktør skal generere AppRec skal opplysninger om blant annet meldingsId, avsender og mottaker hentes fra mottatt melding og settes inn i AppRec.

Det er en utfordring at i noen situasjoner så vil ikke informasjonen i mottatt melding være tilgjengelig, eksempelvis dersom XML-en ikke er well-formed eller når det er sertifikatfeil som gjør at mottaker ikke får dekryptert meldingen. I slike tilfeller kan en ikke kreve av mottaker av meldingen skal sende AppRec siden mottaker ikke er i stand til å hente ut nødvendige data fra mottatt melding.

I tilfeller hvor en negativ AppRec ikke kan genereres skal aktøren sende en feilmelding på transportnivå slik beskrevet i AMQP spesifisering. Dette slik at mottaker blir varslet om at det f.eks. det var en sertifikatfeil som gjorde at meldingen ikke lot seg dekryptere.

2.12.2 Melding kan ikke lagres/behandles pga. at pasient ikke har journal

I noen tilfeller kan det tenkes at en melding er korrekt og er sendt til riktig aktør, men meldingen kan likevel ikke behandles eller lagres til journal. Dette kan skje f.eks. når pasienten nettopp har byttet fastlege, men har ikke fått opprettet journal hos den nye fastlegen enda. Det skjer også dersom en aktør sender melding til helsenorge.no for en person som ikke har en innbyggerprofil på helsenorge.no

I slike spesialtilfeller kan en sende negativ AppRec med feilkoden «E35 - Pasienten finnes ikke i mottakersystemet».

Dersom en mottar feilkoden E35 i AppRec for Digital Dialog meldinger skal dette tolkes som at avsender av AppRec ikke kunne behandle meldingen, men *avsender av opprinnelig melding skal ikke generere opp ny melding og sende på nytt da dette forventes å føre til samme resultat.*

2.12.3 Bruk av AppRec i sammenheng med temakoder/feilkoder

I noen tilfeller kan det oppstå feilsituasjoner, til tross for at mottatt melding var korrekt og ble lagret/tatt inn i mottakersystemet hos mottaker, slik at mottaker ikke kan behandle meldingen og ev. svare med forventet svarmelding.

I slike tilfeller er det sendt positiv AppRec og det er behov for å gi beskjed om feilsituasjon slik at avsender av opprinnelig melding får opplysninger om dette. I slike tilfeller skal feilkoder beskrevet i 2.3.3 Feilkoder brukt i Type forespørsel benyttes.

Kodene er tilgjengelig i kodeverk 7602 «Svar til bruk i digital dialog mellom pasient og behandler»:
<https://volven.helsedirektoratet.no/produkt.asp?id=263773&catID=3&subID=8>.

Feilkodene/temakodene skal ikke brukes i AppRec, men i Dialogmeldingen og feilkodene er generelle for alle dialogtjenestene. XML eksempel for bruk av feilkode

```
<Dialogmelding >
  <Notat>
    <TemaKode DN="Ikke tilgang" V="30" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602"/>
  </Notat>
</Dialogmelding >
```

De enkelte dialogtjenester beskriver når disse feilkodene/temakodene kan brukes.

2.13 Rammeverk for meldingsutveksling

AMQP (Advanced Message Queuing Protocol) versjon 1.0 skal benyttes som rammeverk for meldingsutvekslingen i Digital Dialog. AMQP erstatter bruk av ebXML-rammeverket («Rammeverk for elektronisk meldingsutveksling i helsevesenet», KITH-rapport 1037:2011).

Beskrivelse av AMQP finnes hos OASIS: <http://docs.oasis-open.org/amqp/core/v1.0/os/amqp-core-overview-v1.0-os.html>.

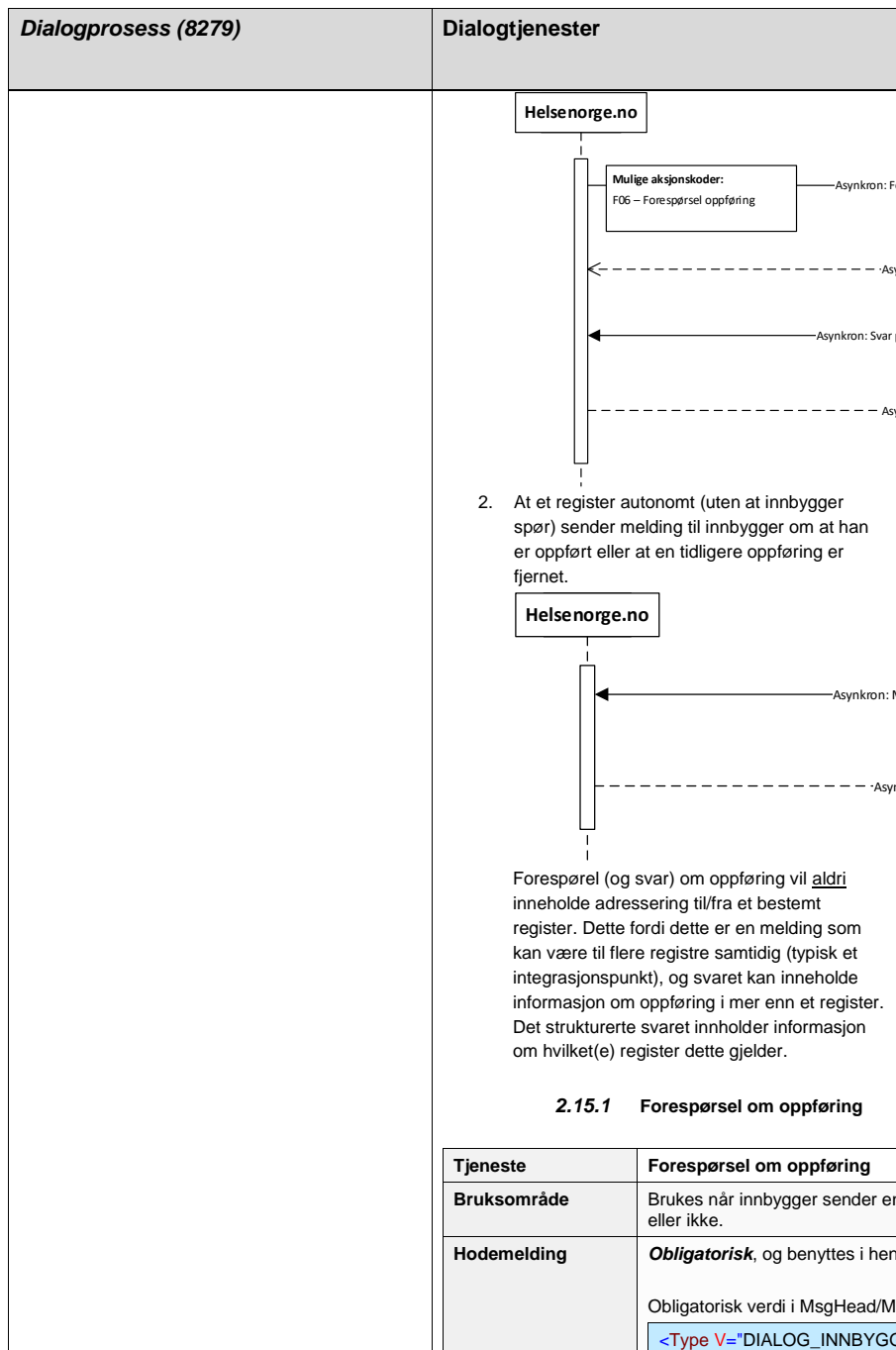
Oppsett av selve AMQP-meldingen skal gjøres i henhold til spesifikasjon fra Direktoratet for e-helse.

2.14 Oversikt over dialogprosesser og dialogtjenester

Tabellen under gir en oversikt over hvilke dialogprosesser som er støttet og hvilke dialogtjenester som tilhører hvilke dialogprosesser. Dialogprosessen er definert ved «meldingens funksjon» i hodemeldingen og kodeverk 8279. Det er også en 1:1 kopling mellom dialogprosess og kommunikasjonsprosess som definert i Adresseregisteret. Dialogtjenester i tabellen under inneholder referanse til relevant beskrivelse av den enkelte tjeneste.

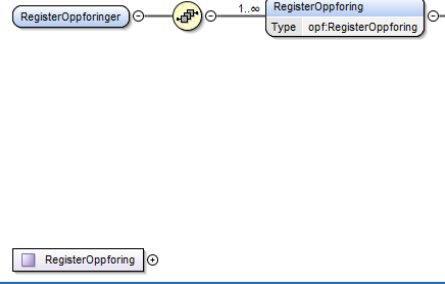
Dialogprosess (8279)	Dialogtjenester
DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON	3.4 Hent ledige timer 3.5 Timebestilling: Reservasjon av valgt time 4.1 Hent planlagte avtaler 4.2 Avlysning av planlagt 4.3 Informasjon fra kommune om historiske avtaler
DIALOG_INNBYGGER_TIMEONSKE	3.6 Timebestilling: Ønske om tidspunkt
DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT	3.8 eKontakt

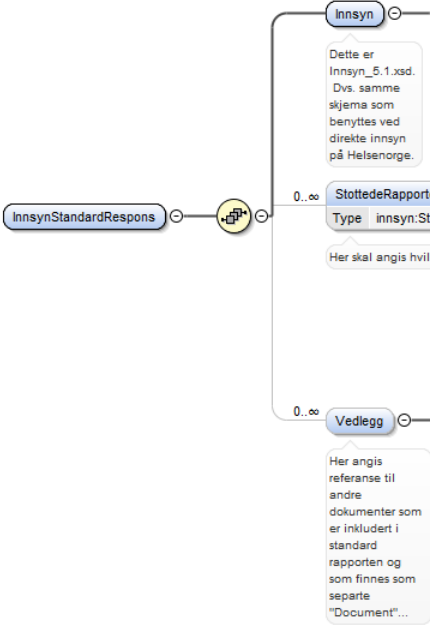
Dialogprosess (8279)	Dialogtjenester
	4.4 Dialog med
DIALOG_INNBYGGER_EKONSULTASJON	3.7 eKonsultasjon
DIALOG_INNBYGGER_RESEPTFORNYELSE	3.1 Reseptfornyning
DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER	3.9 Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker 3.10 Hent innbyggere som er digitalt aktive brukere 3.11 Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere 4.5 Sjekk om innbyggere er digitalt aktiv brukere 4.6 Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker
DIALOG_INNBYGGER_TEST	3.12 Kommunikasjonstest 4.7 Kommunikasjonstest
DIALOG_INNBYGGER_HREG_OPPFORING	5.1 Dialog oppføringer
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_HELSE OPPLYSNINGER	<p>5.2 Ofte vil det være slik at en tjenesteadresse (HERID) som Hodemeldingen adresseres til representerer mer enn et Helseregister. Når det er behov for å anngi at en melding skal til- eller kommer fra et betemt Helseregister skal dette angis i Dialogmeldingen i RollerelatertNotat. Det benyttes en unik RegisterID for dette formål, denne tildeles hvert register og registreres i Oppføringsregisteret.</p> <p>MERK! Standarden for Dialogmeldingen krever ikke lenger at spørsmålet skal være kopiert inn i svaret. Dette er derfor fjernet som krav også for meldingene for registerinnsyn, og dermed også fjernet i eksemplene under.</p> <p>2.15 Dialog om oppføring</p> <p>Denne meldingstypen benyttes for å utveksle informasjon mellom en innbygger og et register om innbygger er oppført i det aktuelle register. Det er to forskjellige interaksjonsmønster definert.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. At innbygger forespør det aktuelle register om han er oppført eller ikke, og registeret svarer på forespørselen



Dialogprosess (8279)		Dialogtjenester	
		<div>innbygger – informasjon om oppføring"/></div> <div>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</div> <div><Ack DN="Ja" V="J"/></div>	
	Dialogmelding	<div>Obligatoriske elementer (klasse/element):</div> <div><ul style="list-style-type: none">Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp</div> <div><i>Lovlige kodeverdier</i> som kan brukes i TypeForesp (7605):</div> <div><ul style="list-style-type: none">F06 – Forespørsel om oppføring</div> <div>XML eksempel:</div> <div><Forespørsel></div> <div><TypeForesp V="F06" DN="Forespørsel om oppføring"</div> <div>S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/></div> <div></Forespørsel></div>	
	Pasientrelasjon	<div>Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren.:</div> <div>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</div>	
	2.15.2 Svar på forespørsel om oppføring		
	Tjeneste	Svar på forespørsel om oppføring	
	Bruksområde	Svar når innbygger har sendt inn informasjon om oppføring, men ikke har fått svar.	
	Hodemelding	<div>Obligatorisk, og benyttes i dialogmelding.</div> <div>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo:</div> <div><Type V="DIALOG_INNB" DN="Innbygger – informasjon om oppføring" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/></div> <div>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</div> <div><Ack DN="Ja" V="J"/></div>	
	Dialogmelding	<div>Obligatoriske elementer (klasse/element):</div> <div><ul style="list-style-type: none">Dialogmelding/Notat</div> <div><i>Lovlige kodeverdier</i> som kan brukes i TypeForesp (7606):</div> <div><ul style="list-style-type: none">R16 – Informasjon om oppføring</div> <div>XML eksempel:</div> <div><Notat></div> <div><TemaKodet DN="Informasjon om oppføring" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/></div>	

Dialogprosess (8279)	Dialogtjenester	
		</Notat>
	Vedlegg	<p>Skal være med.</p> <p>Benytter eget skjema for å beskrive innbyggers registeroppføringer. Se kapittel 5.1.4 for beskrivelse av dette skjemaet.</p>
	<p>2.15.3 Autonom informasjon fra register om oppføring</p>	
	Tjeneste	Informasjon fra register om o
	Bruksområde	Brukes når et register skal infor tidligere oppføring er slettet.
	Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i hen</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/M</p> <p><Type V="DIALOG_INNBYGGE innbygger – informasjon om o</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/M</p> <p><Ack DN="Ja" V="J"/></p>
	Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klass</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Fore Lovlige kodeverdier <ul style="list-style-type: none"> o R16 – Informa <p>XML eksempel:</p> <p><Forespørsel></p> <p><TypeForesp V="R16" DN</p> <p>S="2.16.578.1.12.4.1.1.76</p> <p></Forespørsel> Vedlegg</p>
	Vedlegg	<p>Skal være med.</p> <p>Benytter eget skjema for å besk for beskrivelse av dette skjemaet</p>
	<p>2.15.4 Skjema for oppføringsinformasjon</p> <p>Det er definert et eget skjema for å strukturere informasjonen om en innbyggers oppføring i et eller flere registre. Skjema åpner for at ett svar (eller autonom melding) kan inneholde informasjon om oppføringer i mer enn et register.</p>	

Dialogprosess (8279)	Dialogtjenester
	<div data-bbox="592 510 1038 1039"> <p>Target Namespace http://ehelse.no/xmlstds/registeropp ... Element Form Default qualified</p>  <pre> sequenceDiagram participant R1 as RegisterOppforinger participant R2 as RegisterOppforing R1->>R1 R1->>R2: 1..∞ Note over R2: Type opf.RegisterOppforing </pre> </div>
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_UTLEVERING	<p>Dialog innsyn helseopplysninger</p> <p>2.15.5 5.2.33 Skjema for strukturert innsynsinformasjon</p> <p>Det er definert et eget skjema med strukturert respons som kan vises på Helsenorge. Dette kan benyttes generelt, men er tatt fram i forbindelse med Hersedataprogrammets understøttelse av innsyn i de nasjonale kvalitetregistrene. Skjemaet er under utprøving.</p>

Dialogprosess (8279)	Dialogtjenester
	 <p>Skjemaet skal benyttes dersom det returneres en rapport av type standardrapport, og kan benyttes ved andre hovedtype rapporter. Dersom andre hovedtyper rapporter returneres kan disse inkluderes direkte som vedlegg i hodemeldingen (etter at første dokument er selve dialogmeldingen) uten å bnytte dette strukturerte formatet.</p> <p>Formatet består av tre hovedelementer, hvorav kun det første er obligatorisk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Innsyn: En strukturert sammensetning av innholdet som ønskes presentert for innbygger på Helsenorge. Helsenorge vil tilpasse visningen til det «device» som benyttes. (Det er utviklet et eget testverktøy der registre kan teste hvordan en slik formatering vil bli på Helsenorge.

Dialogprosess (8279)	Dialogtjenester
	<div data-bbox="651 524 1046 766"> </div> <ul style="list-style-type: none"> StottedeRapporter: En liste over andre støttede rapportere registeret tilbyr (utover standard rapporten) <div data-bbox="651 1061 1046 1438"> </div> <p>Hovedtype av rapporter er definert i kodeverk 7612, men det åpnes for en hovedtype «LOK - Lokalt definert rapport». Hvis hovedtype er dette, skal det angis en underliggende lokalt definert rapporttype samt en beskrivelse av dennes innhold.</p> <ul style="list-style-type: none"> Vedlegg: Ett eller flere vedlegg til de strukturerte data. Dette er referanse til øvrige DocuentContents i hodemeldinga (etter Dialogmelding og InnsynStandardRespons).

Dialogprosess (8279)	Dialogtjenester
	<p>Dialog innsyn utlevering</p>
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_BRUK	5.44 Dialog innsyn bruk
DIALOG_INNBYGGER_HREG_MELDE_FEIL	5.55 Dialog melde feil
DIALOG_INNBYGGER_HREG_SLETTE_ELLER_SPERRE	5.66 Dialog sletting eller sperring
DIALOG_INNBYGGER_SAMTYKKE	6.1 Dialog forespørsel om samtykke
DIALOG_INNBYGGER_HENT_BEHANDLER	3.13 Hent behandlere
DIALOG_INNBYGGER_HELSEREGISTER	5.7 Dialog melde feil i besøkhistorikk i Kjernejournal

2.16 Kommunikasjonsprosesser og versjonering

For å håndtere endringer i funksjonalitet i et grensesnitt benyttes versjonering av kommunikasjonsprosesser. Dette benyttes for å håndtere både tekniske endringer i skjema og funksjonell bruk av skjemaene.

Helsenorge.no har versjonering av tjenestene på plattformen, og støtter meldinger i ulike versjoner. Dette gjør det mulig å tilpasse innholdet på helsenorge.no for hvilke tjenester og versjoner de enkelte aktører støtter. Adresseregisteret inneholder informasjon om hvilken funksjonalitet den enkelte tilbyr (som f.eks. e-konsultasjon, Sjekk innbygger digitalt aktiv), og i hvilken versjon. Tabellen under gir en overordnet oversikt over hvilke versjoner som støttes og hvilken funksjonalitet som er tilgjengelig i hvilken versjon

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Alle fastlegeprosesser beskrevet i Vedlegg1.1	Basisversjon for kommunikasjonsprosesser for fastlege-beskrevet i Vedlegg1.1	1.1
Alle	Representasjon. Pasientrelasjon sendes for å angi hvem som sender på vegne av pasient Svar på forespørsel inneholder ikke Forespørsel	1.2
Dialog med innbygger – timereservasjon	Hent bestilte timer. Ny kodeverdi HBT i kode 7601	1.2
Alle	Svar på forespørsel inneholder ikke Forespørsel	1.2

Følgende prosesser og versjoner er under utvikling eller i design.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
---------	----------------	---------

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Hent Behandler	Ny prosess for Hent behandler. Ny kodeverdi HB i kode 7601	1.0
Dialog med innbygger – timereservasjon	Endre Reservasjon. Ny kodeverdi ERT i kode 7601	1.2

3 Dialogtjenester- Fastlege

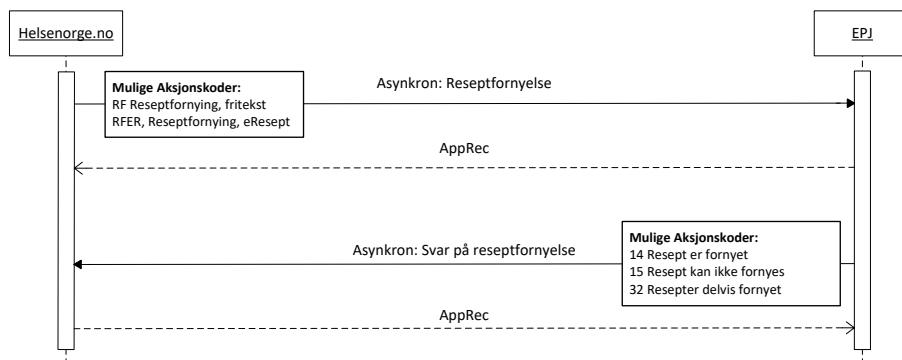
Dette kapittelet inneholder teknisk dokumentasjon for dialogtjenester for fastleger.

Følgende premisser må da være oppfylt for alle dialogtjenester beskrevet for fastlege

- Det aktuelle legekontoet må kunne være i stand til å kunne ta imot en elektronisk dialog fra Helsenorge.no
- Det aktuelle legekontoet må kunne være i stand til å kunne sende innbygger svar til Helsenorge.no

3.1 Reseptfornyning

Med reseptfornyning menes her at innbygger gis anledning via Helsenorge.no til å kunne fornye resepter.



Figur 2: Sekvensdiagram for tjenesten

En av følgende prosesser skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Reseptfornyelse	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1
Dialog_Innbygger_Reseptfornyelse	Håndtering av pasientrelasjon. Helsenorge.no kan sende meldinger på vegne av annen person.	1.2

3.1.1 Forespørsel om reseptfornyning, «fritekst»

Med reseptfornyning i fritekst menes det at innbyggeren selv skriver inn i fritekst de legemidlene som det ønskes fornyet resept på.

Tjeneste	Forespørsel om reseptfornyning, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger ønsker å fornye en resept og hvor innbygger selv skriver inn i fritekst reseptfornyingen.
Hodemelding	Obligatorisk , og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1. Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er: <div><Type V="DIALOG_INNBYGGER_RESEPTFORNYELSE" DN="Dialog med innbygger - reseptfornyelse"/></div>

	<p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/KodetOpplysning <p>I elementet «KodetOpplysning» skal leveringsmåte for resepten angis vha. kodeverk 8324: http://volven.helsedirektoratet.no/produkt.asp?id=218185&catID=3&subID=8</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RF Reseptfornyning, fritekst <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i KodetOpplysning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alle kodeverdier fra kodeverk 8324 Leveringsmåte <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="RF" DN="Reseptfornyning, fritekst" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7601"/> <Sporsmal>Hei. jeg ønsker å fornye resepten på min Ventoline astmaspray. </Sporsmal> <KodetOpplysning V="AP" DN="Hentes på apotek" S="8324"/> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>Angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til. Bruk av denne forutsetter at prosessen 3.13 Hent behandlere er støttet og helsenorge.no kan hente behandlere fra EPJ</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre><RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <Typed V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat></pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.

Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p> <p>Krever versjon 1.2 av tjenesten.</p>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>

3.1.2 Forespørsel om reseptfornyning vha. meldingen «M1 Resept»

Med reseptfornyning vha. eResepemeldingen «M1 Resept» menes det at reseptmeldingen M1 benyttes for å oppgi informasjon for de legemidler som ønskes fornyet resept på.

Tjenesten er ikke produksjonssatt og krever ny versjon av kommunikasjonsprosess.

Tjeneste	Forespørsel om reseptfornyning, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger ønsker å fornye en resept og hvor det sendes over reseptId for reseptfornyningen.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_RESEPTFORNYELSE" DN="Dialog med innbygger - reseptfornyelse"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/KodetOpplysning <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>I elementet «KodetOpplysning» skal leveringsmåte for resepten angis vha. kodeverk 8324: http://volven.helsedirektoratet.no/produkt.asp?id=218185&catID=3&subID=8</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RFER, Reseptfornyning, eResept <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i KodetOpplysning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alle kodeverdier fra kodeverk 8324 Leveringsmåte <p>XML eksempel:</p>

	<pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="RFER" DN="Reseptfornyning, eResept" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7601"/> <KodetOpplysning V="AP" DN="Hentes på apotek" S="8324"/> </Forespørsel> </pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>Angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til. Bruk av denne forutsetter at prosessen 3.13 Hent behandlere er støttet og helsenorge.no kan hente behandlere fra EPJ.</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre> <RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <Typeld V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient.</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p> <p>Krever at mottager støtter versjon 1.2 av tjenesten.</p>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
M1 Resept	<p>Obligatorisk informasjon når informasjon om resept sendes strukturert. Det skal sendes ved en M1-reseptmelding for hvert legemiddel som det ønskes fornyet resept på.</p> <p>Krever versjon 1.3 av tjenesten.</p>

3.1.3 Svar på forespørsel om reseptfornyning

Tjeneste	Svar på forespørsel om reseptfornyning, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes for å svare på ønske om reseptfornyning fra innbygger. Denne tjenesten dekker svar for begge tjenestene for reseptfornyning, dvs. reseptfornyning i fritekst og vha. M1 melding.

Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_RESEPTFORNYELSE" DN="Dialog med innbygger - reseptfornyelse"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 14 Resept er fornyet - 15 Resept kan ikke fornyes - 32 Resepter delvis fornyet <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Resept er fornyet" V="14" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602"/> <TekstNotatInnhold>Din resept er sendt som e-resept og du kan hente ut medisin på apotek i morgen.</TekstNotatInnhold> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>RollerRelatertNotat angir helsepersonellet som besvarte meldingen og gir mulighet til å skille hvem meldingen er adressert fra (hodemelding) og hvem som besvarer.</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre><RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="16" DN="Turnuslege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id></pre>

	<pre> <Typeld V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </ Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>	
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.	
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.	
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.	
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.	
M1 Resept	<p>Obligatorisk informasjon dersom alle eller noen av reseptene ble fornyet. Det skal legges ved en M1-reseptmelding for hver resept som ble fornyet.</p> <p>Følgende data vil legges inn i M1-meldingen fra Helsenorge.no:</p> <p>Resept</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forskrivningsdato Ingen funksjon fra vår side bortsett fra at feltet er påkrevet Begrensning: Påkrevet Verdi: <i>DateTime.MinValue*</i> • Utloper Ingen funksjon fra vår side bortsett fra at feltet er påkrevet Begrensning: Påkrevet Verdi: <i>DateTime.MinValue*</i> • ReseptDokLegemiddel <ul style="list-style-type: none"> ○ Varegruppekode Hentes fra Kjernejournal ○ Antall Hentes fra Kjernejournal ○ Reiterasjon Hentes fra Kjernejournal ○ BytteresRekvirent Hentes fra Kjernejournal ○ Forskrivning <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bruksomrade Hentes fra Kjernejournal ▪ DosVeiledEnkel Hentes fra Kjernejournal ▪ IngenKombinasjon Hentes fra Kjernejournal ▪ Bruk Hentes fra Kjernejournal ▪ Legemiddelpakning <ul style="list-style-type: none"> • Atc Hentes fra Kjernejournal • NavnFormStyrke Hentes fra Kjernejournal • Reseptgruppe Hentes fra Kjernejournal 	

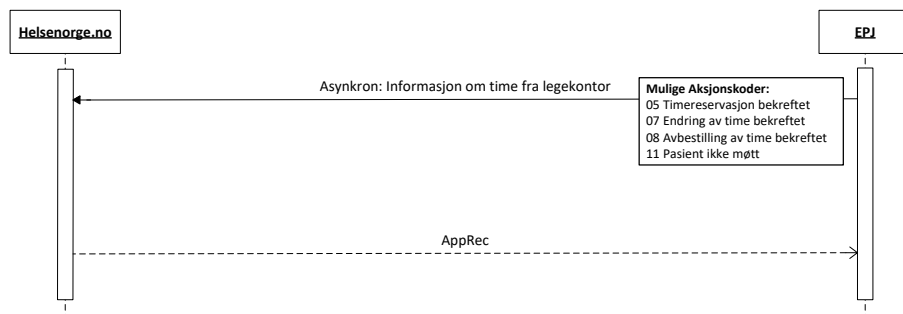
- **Varenr**
Hentes fra Kjernejournal
- **PakningsinfoResept**
 - **Varenavn**
Hentes fra Kjernejournal
 - **Pakningsstr**
Hentes fra Kjernejournal
 - **EnhetPakning**
Hentes fra Kjernejournal
- **LegemiddelMerkevare**
 - **Atc**
Hentes fra Kjernejournal
 - **NavnFormStyrke**
Hentes fra Kjernejournal
 - **Id**
Hentes fra Kjernejournal
 - **Varenavn**
Hentes fra Kjernejournal
- **LegemiddelVirkestoff**
 - **Atc**
Hentes fra Kjernejournal
 - **NavnFormStyrke**
Hentes fra Kjernejournal
 - **ReseptGruppe**
Hentes fra Kjernejournal
- **OppdatertFest**
Ingen funksjon fra vår side bortsett fra at feltet er påkrevet
Begrensning: Påkrevet
*Verdi: DateTime.MinValue**

* = Feltet er påkrevet. Ved forespørsel i forbindelse med reseptfornyelse har vi ingen verdi som gir mening og for å indikere at feltet ikke er i bruk settes det lik DateTime.MinValue

3.2 Informasjon fra legekontor om time

Premisser for tjenesten

- Innbyggers bestilte timer må kunne eksponeres til helsenorge.no



Figur 3: sekvensdiagram for tjenesten

En av følgende prosesser skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Timereservasjon	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1
Dialog_Innbygger_Timereservasjon	Håndtering av pasientrelasjon. Helsenorge.no kan sende meldinger på vegne av annen person.	1.2

3.2.1 Informasjon fra legekantor om time

Med «Informasjon fra legekantor om time» menes her at EPJ-systemet sender informasjon til helsenorge.no når innbygger bestiller time hos behandler via andre kanaler enn helsenorge.no. Både nye timer og alle endringer på bestilte timer skal kommuniseres. Det skal bare sende en av meldingene over for en gitt instans av en avtale. Dersom endring av time f.eks. gjøres som avbestilling + endring i EPJ, er det bare endringen som skal sendes til helsenorge.no. Dersom det sendes to meldinger for dette tilfellet er det ikke gitt hvilken som mottas først og vises i helsenorge.no

Denne tjenesten er en «enveis» informasjonstjeneste som ikke skal besvares av helsenorge.no.

Dersom innbygger ikke møter opp til time skal dette meldes til helsenorge.no. Dette gjelder for alle timer, uavhengig hvilken kanal timen er bestilt via.

Tjeneste	Del innbyggers bestilte timer, asynkron tjeneste
Bruksområde	«Pushutsending» fra EPJ-systemet til helsenorge.no for å dele bestilte timer for innbyggeren.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp

	<p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 05 Timereservasjon bekreftet - 07 Endring av time bekreftet - 08 Avbestilling av time bekreftet - 11 Pasient ikke møtt <p>XML eksempel:</p> <pre><Foresporsel> <TypeForesp V="05" DN="Timereservasjon bekreftet" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602"/> </Foresporsel></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>RollerRelatertNotat angir helsepersonellet som besvarte meldingen og gir mulighet til å skille hvem meldingen er adressert fra (hodemelding) og hvem som besvarer.</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre><RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="16" DN="Turnuslege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat></pre>
iCalender	<p><i>Obligatorisk</i> når informasjon om timebestilling sendes til helsenorge.no</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2012-12-12T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart></pre>

	<pre> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-12-12T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095</xcal:text> <xcal:contact> <xcal:related-to> <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21-0800200c9a66</xcal:uri> </xcal:related-to> </xcal:properties> <xcal:components /> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </pre>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>

3.3 Hent bestilte timer

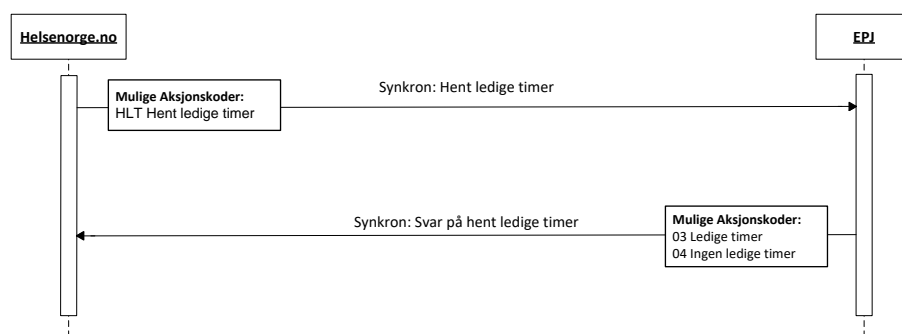
Tjenesten er ikke implementert, avsnittet er beholdt for å beholde nummerering og eventuelle referanser.

3.4 Hent ledige timer

Med «Hent ledige timer» menes det at innbygger får tilgang til ledige timer (f.eks. via en kalender) som kan reserveres.

Premisser for tjenesten

- Legens tilgjengelige timer må kunne eksponeres til Helsenorge.no slik at innbygger kan velge og reservere en bestemt time



Figur 4: Sekvensdiagram for tjenesten

En av følgende prosesser skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Timerreservasjon	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1
Dialog_Innbygger_Timerreservasjon	Håndtering av pasientrelasjon. Helsenorge.no kan sende meldinger på vegne av annen person.	1.2

3.4.1 Forespørsel om hent ledige timer

Med «hent ledige timer» menes her at helsenorge.no henter ledige timer hos den behandler som er angitt som mottaker i Hodemeldingen. Timene vil presenteres for innbygger som kan velge og reservere en eller flere av ledige timene.

Tjeneste	Forespørsel om hent ledige timer, synkron tjeneste
Bruksområde	Forespørsel fra helsenorge.no for å hente ledige timer for den behandleren som er angitt som mottaker i meldingen.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERRESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timerreservasjon" /></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/FraDato - Dialogmelding/Forespørsel/TilDato <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HLT Hent ledige timer <p>Maksimalt tidsrom mellom feltene FraDato og TilDato er 4 uker.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="XX" DN="Hent ledige timer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <FraDato>2013-12-16</FraDato> <TilDato>2014-01-10</TilDato> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>Angir et spesifikt helsepersonell det ønskes å hente ledige timer for. Bruk av denne forutsetter at prosessen 3.13 Hent behandlere er støttet og helsenorge.no har hentet behandlere fra EPJ i forkant.</p> <p>XML-eksempel:</p>

	<pre> <RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Id> <Id>9144900</Id> <Typeld V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Id> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten

3.4.2 Svar på hent ledige timer

Tjeneste	Svar på forespørsel om hent ledige timer, synkron tjeneste
Bruksområde	Svar fra legekontoet med ledige timer som angitt behandler har tilgjengelig for online timereservasjon. Dersom legekontoet har ingen ledige timer skal dette returneres.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 03 Ledige timer - 04 Ingen ledige timer <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende</p>

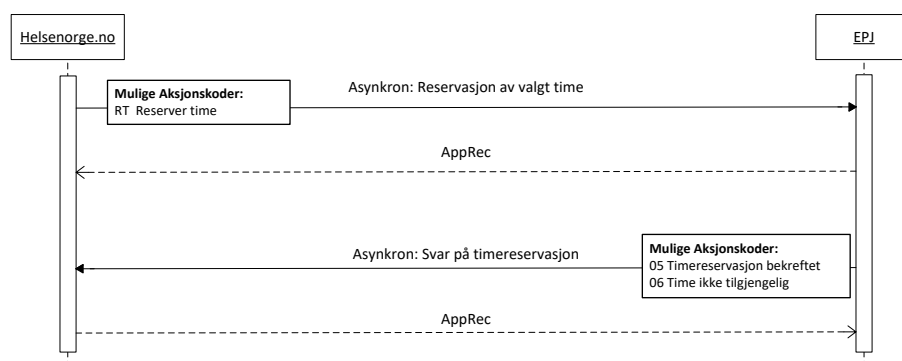
	<p>kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Ledige timer" V="03" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602"/> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</p>
iCalendar	<p>Obligatorisk når informasjon om timer sendes til Helsenorge.no. Dersom koden «ingen ledige timer» returneres skal iCalendar ikke benyttes.</p> <p>XML eksempel med to ledige timer, der den ene ikke blir tilgjengelig før et gitt tidspunkt:</p> <pre><xcal:icalendar> <xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2018-07-23T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2018-07-23T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095 </xcal:text> </xcal:contact> </xcal:properties> </xcal:vevent> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2018-07-25T13:30:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2018-07-25T14:30:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095 </xcal:text> </xcal:contact> </xcal:properties> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </xcal:icalendar></pre>

	<pre> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-07-25T13:45:00</xcal:date- time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DCB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095</xcal:text> </xcal:contact> <xcal:categories> <xcal:text>MUST_CALL</xcal:text> </xcal:categories> <xcal:x-available-at> <xcal:date-time>2018-07- 25T08:00:00</xcal:date-time> </xcal:x-available-at> </xcal:properties> <xcal:components/> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </xcal:icalendar> </pre>
Helsepersonell	Obligatorisk informasjon dersom koden «Ledige timer hos andre behandlere» returneres skal informasjon om den behandler som har ledige timer oppgis. Se kapittel 2.5 for hvordan helsepersonell skal oppgis.
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>

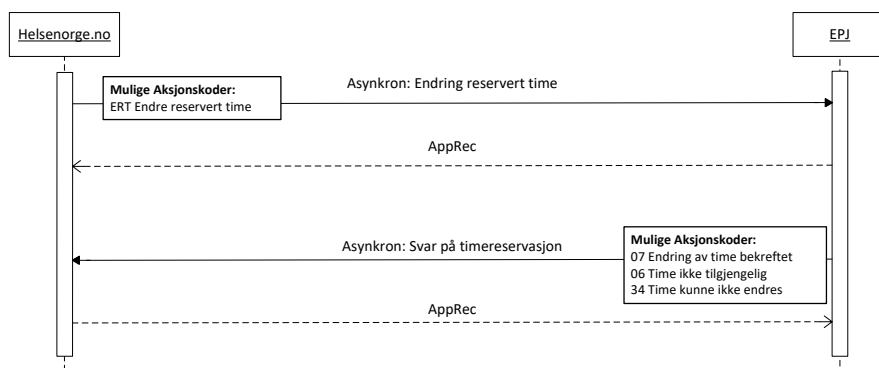
3.5 Timebestilling: Reservasjon av valgt time

Med reservasjon av valgt time menes her at innbygger gis anledning til å reservere et tidspunkt for konsultasjon med valgt behandler i Helsenorge.no sitt grensesnitt.

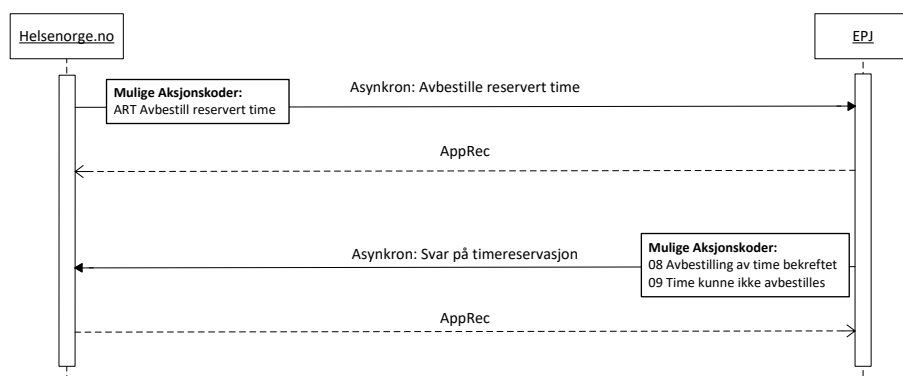
Denne tjenesten forutsetter at tjenesten 3.4 Hent ledige timer er implementert.



Figur 5: Sekvensdiagram for reserver time



Figur 6: Sekvensdiagram for endring av time



Figur 7: Sekvensdiagram for avbestilling av time

En av følgende prosesser skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Timerreservasjon	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1
Dialog_Innbygger_Timerreservasjon	Håndtering av pasientrelasjon. Helsenorge.no kan sende meldinger på vegne av annen person.	1.2

3.5.1 Forespørsel om timereservasjon

Med reservasjon av valgt time menes her at innbygger gis anledning til å reservere («choose and book») et tidspunkt for konsultasjon med valgt behandler i Helsenorge.no sitt grensesnitt. Mer konkret at time(r) kan reserveres og endres.

Tjeneste	Forespørsel om timereservasjon, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger skal reservere en ny time, endre en reservert time eller avbestille en reservert time.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon" /></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/KodetOpplysning <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RT Reserver time - ERT Endre reservert time - ART Avbestill reservert time <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i KodetOpplysning (kodeverk 1101, http://volven.helsedirektoratet.no/produkt.asp?id=220749&catID=3&subID=8):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Ja - 2 Nei <p>KodetOpplysning er obligatorisk for å angi om innbygger godtar time hos annen behandler (f.eks. dersom time må flyttes til annen behandler pga. fravær o.l.).</p> <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="RT" DN="Reserver time" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7601"/> <Sporsmal>Ønsker konsultasjon fordi jeg har slitt med langvarig tørrhøste.</Sporsmal> <KodetOpplysning V="1" DN="Ja" S="2.16.578.1.12.4.1.1.1101"/> </Forespørsel></pre>

	<div data-bbox="384 421 1062 454" data-label="Text"> <p></Forespørsel></p> </div> <div data-bbox="384 488 587 515" data-label="Section-Header"> <h3>RollerRelatertNotat</h3> </div> <div data-bbox="384 519 1045 620" data-label="Text"> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5. Angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til. Bruk av denne forutsetter at prosessen 3.13 Hent behandlere er støttet og helsenorge.no kan hente behandlere fra EPJ.</p> </div> <div data-bbox="384 654 525 678" data-label="Text"> <p>XML-eksempel:</p> </div> <div data-bbox="384 683 1062 981" data-label="Text"> <pre><RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <Typed V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat></pre> </div>
<div data-bbox="153 992 256 1016" data-label="Section-Header"> <h3>iCalender</h3> </div>	<div data-bbox="384 992 983 1066" data-label="Text"> <p><i>Obligatorisk</i> når informasjon om tidspunkt sendes til legekontor. Elementene under iCal/vevent skal ha følgende innhold for de ulike bruksområdene:</p> </div> <div data-bbox="419 1072 983 1588" data-label="List-Group"> <ul style="list-style-type: none"> • Reservere ny time <ul style="list-style-type: none"> ○ dtstart: ønsket tidsslot, start ○ dtend: ønsket tidsslot, slutt ○ uid: id for ønsket tidsslot ○ contact: HER-id for behandler som tidsslot tilhører • Avbestille time <ul style="list-style-type: none"> ○ dtstart: tidsslot for gjeldende time, start ○ dtend: tidsslot for gjeldende time, slutt ○ uid: id for tidsslot ○ contact: HER-id for behandler som tidsslot tilhører ○ related-to: id for timeavtalen som tidssloten tilhører • Endre time <ul style="list-style-type: none"> ○ dtstart: ønsket tidsslot, start ○ dtend: ønsket tidsslot, slutt ○ uid: id for ønsket tidsslot ○ contact: HER-id for behandler som tidsslot tilhører ○ related-to: id for timeavtalen som en ønsker å endre tidspunkt for </div> <div data-bbox="384 1621 1031 1668" data-label="Text"> <p>Ved endring og avbestilling av time skal feltet <i>related-to</i> ha samme verdi som i opprinnelig time.</p> </div> <div data-bbox="384 1702 525 1727" data-label="Text"> <p>XML eksempel:</p> </div> <div data-bbox="384 1731 571 1778" data-label="Text"> <pre><xcal:vcalendar> <xcal:properties></pre> </div>

	<pre> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2012-12-12T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-12-12T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095 </xcal:text> </xcal:contact> <xcal:related-to> <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21-0800200c9a66</xcal:uri> </xcal:related-to> </xcal:properties> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:calendar> </pre>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med dersom f.eks. innbygger legger et bilde ved timebestillingen. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

3.5.2 Svar på forespørsel om timereservasjon

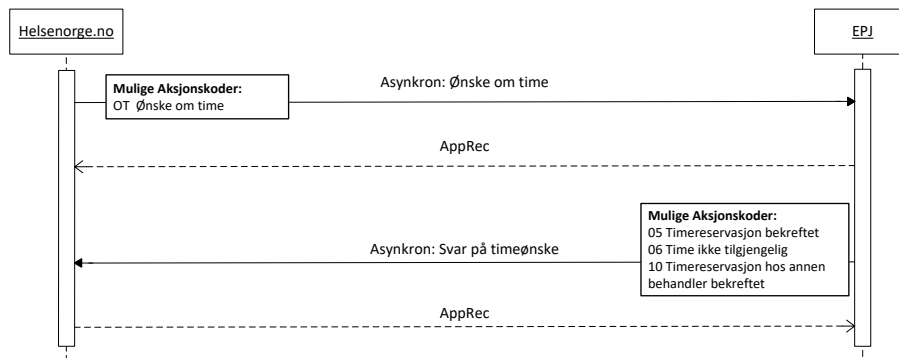
Tjeneste	Svar på forespørsel om timereservasjon, asynkron tjeneste
Bruksområde	Svar fra legekantoret på reservasjon en ny time, endring av en reservert time eller avbestilling av en reservert time.
Hodemelding	Obligatorisk , og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1. Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> <Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog </div>

	<div>med innbygger - timereservasjon "/></div> <div>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</div> <div><Ack DN="Ja" V="J"/></div>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 05 Timereservasjon bekreftet - 06 Time ikke tilgjengelig - 07 Endring av time bekreftet - 34 Time kunne ikke endres - 08 Avbestilling av time bekreftet - 09 Time kunne ikke avbestilles <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold <p>XML eksempel:</p> <div> <Notat> <TemaKodet DN="Timereservasjon bekreftet" V="05" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602" /> <TekstNotatInnhold>Din time er reservert. SMS varsel blir sendt 24 timer før.</TekstNotatInnhold> </Notat> </div> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>RollerRelatertNotat angir helsepersonellet som besvarte meldingen og gir mulighet til å skille hvem meldingen er adressert fra (hodemelding) og hvem som besvarer</p> <p>XML-eksempel:</p> <div> <RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="16" DN="Turnuslege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> </div>

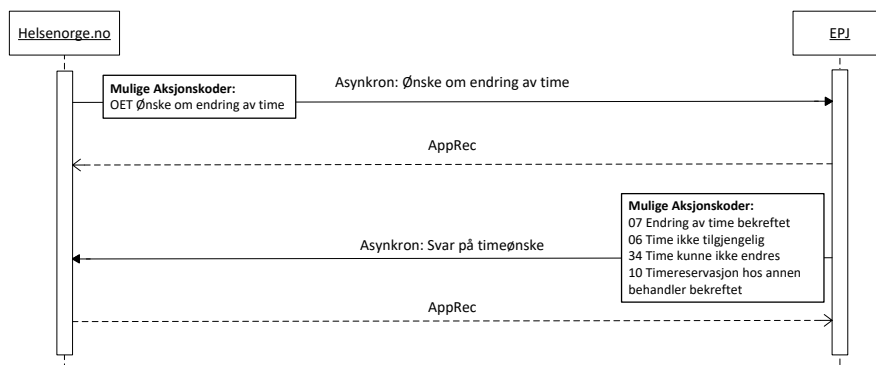
	<pre> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <Typeld V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>
iCalender	<p>Obligatorisk når informasjon om tidspunkt sendes til Helsenorge.no.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre> <xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2012-12-12T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-12-12T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095 </xcal:text> xcal:contact <xcal:related-to> <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21- 0800200c9a66</xcal:uri> </xcal:related-to> </xcal:properties> <xcal:components /> </xcal:vevent> <xcal:components> </xcal:vcalendar> </pre>
Helsepersonell	Obligatorisk informasjon dersom innbygger får tildelt time hos annen behandler.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan benyttes ved behov.

3.6 Timebestilling: Ønske om tidspunkt

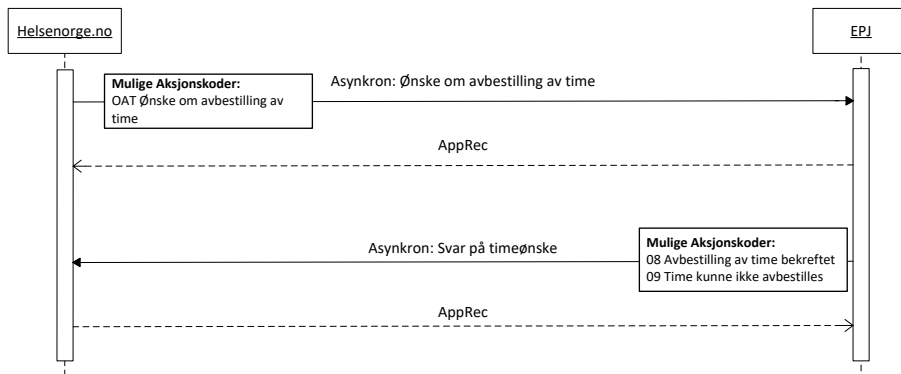
Med ønske om tidspunkt menes her at innbygger gis anledning til å rette et ønske om time med valgt behandler, men innbygger får ikke anledning til å velge og reservere en spesifikk time.



Figur 8: Sekvensdiagram for ønske om time



Figur 9: Sekvensdiagram for ønske om endring av time



Figur 10: Sekvensdiagram for ønske om avbestilling av time

En av følgende prosesser skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Timeonske	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1
Dialog_Innbygger_Timeonske	Håndtering av pasientrelasjon. Helsenorge.no kan sende meldinger på vegne av annen person.	1.2

3.6.1 Forespørsel om timeønske

Med timeønske menes her at innbygger gis anledning til å komme med et ønske om konsultasjon med valgt behandler, men timen kan ikke reserveres (eller endres) i sanntid.

Tjeneste	Forespørsel om timeønske, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger har ønske om ny time, endre en bestilt time eller avbestille en bestilt time.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMEONSKE" DN="Dialog med innbygger - timeønske"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp Dialogmelding/Forespørsel/KodetOpplysning <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> OT Ønske om time OET Ønske om endring av time. Under utvikling, ikke prodsatt OAT Ønske om avbestilling av time

	<p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i KodetOpplysning (kodeverk 1101, http://volven.helsedirektoratet.no/produkt.asp?id=220749&catID=3&subID=8):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Ja - 2 Nei <p>KodetOpplysning er obligatorisk for å angi om innbygger godtar time hos annen behandler dersom oppgitt behandler ikke har ledige timer eller det blir behov for å bytte behandler (pga. sykdom o.l.).</p> <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="OT" DN=" Ønske om time" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <Sporsmal>Ønsker konsultasjon fordi jeg har slitt med langvarig tørrhoste.</Sporsmal> <KodetOpplysning V="1" DN="Ja" S="2.16.578.1.12.4.1.1.1101"/> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>Angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til. Bruk av denne forutsetter at prosessen 3.13 Hent behandlere er støttet og helsenorge.no kan hente behandlere fra EPJ.</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre><RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat></pre>
iCalender	<p>Obligatorisk ved endring eller avbestilling av time når informasjon om tidspunkt sendes strukturert til legekonto.</p> <p>Ved ønske om ny time skal ikke iCal benyttes (dette vil kun ligge som fritekst i Dialogmeldingen).</p> <p>Elementer under iCal/vevent skal ha følgende innhold for de ulike</p>

	<p>bruksområdene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ønske om avbestilling eller endring av time <ul style="list-style-type: none"> ○ dtstart: tidsslot for gjeldende time, start ○ dtend: tidsslot for gjeldende time, slutt ○ uid: id for tidsslot ○ contact: HER-id for behandler som tidsslot tilhører ○ related-to: id for timeavtalen en ønsker å avbestille/endre <p>XML eksempel:</p> <pre> <xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2012-12-12T08:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-12-12T12:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095 </xcal:text> xcal:contact <xcal:related-to> <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21-0800200c9a66</xcal:uri> </xcal:related-to> </xcal:properties> <xcal:components /> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </pre>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient.</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon som kan være med dersom f.eks. innbygger legger ved et bilde.</p> <p>Se kapittel 0 for korrekt bruk.</p>

3.6.2 Svar på forespørsel om timeønske

Tjeneste	Svar på forespørsel om timeønske, asynkron tjeneste
Bruksområde	Svar fra legekantoret på reservasjon en ny time, endring av en reservert time eller avbestilling av en reservert time.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMEONSKE" DN="Dialog med innbygger - timeønske"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 05 Timereservasjon bekreftet - 06 Time ikke tilgjengelig - 07 Endring av time bekreftet - 34 Time kunne ikke endres - 08 Avbestilling av time bekreftet - 09 Time kunne ikke avbestilles - 10 Timereservasjon hos annen behandler bekreftet <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Timereservasjon bekreftet" V="05" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602" /> <TekstNotatInnhold>Din time er reservert. SMS varsel blir sendt 24 timer før.</TekstNotatInnhold> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat</p>

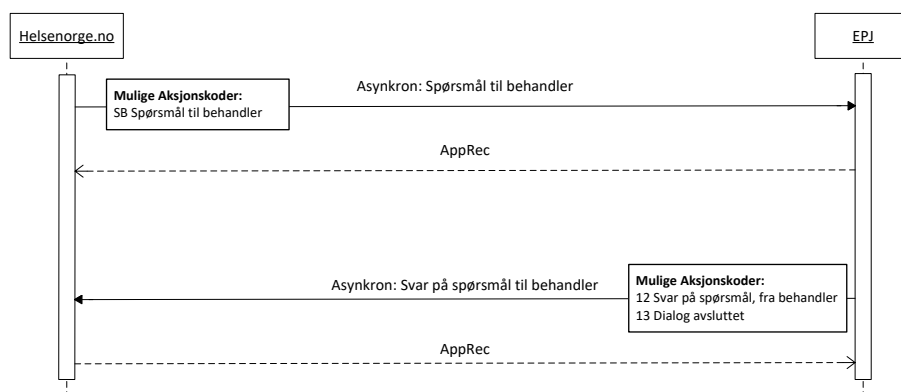
	<p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>RollerRelatertNotat angir helsepersonellet som besvarte meldingen og gir mulighet til å skille hvem meldingen er adressert fra (hodemelding) og hvem som besvarer</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre> <RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="16" DN="Turnuslege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>
iCalender	<p>Obligatorisk når informasjon om tidspunkt sendes til Helsenorge.no.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre> <xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2012-12-12T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-12-12T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095 </xcal:text> <xcal:contact> <xcal:related-to> <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21-0800200c9a66</xcal:uri> </xcal:related-to> </xcal:contact> </xcal:contact> </xcal:properties> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </pre>

Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>

3.7 eKonsultasjon

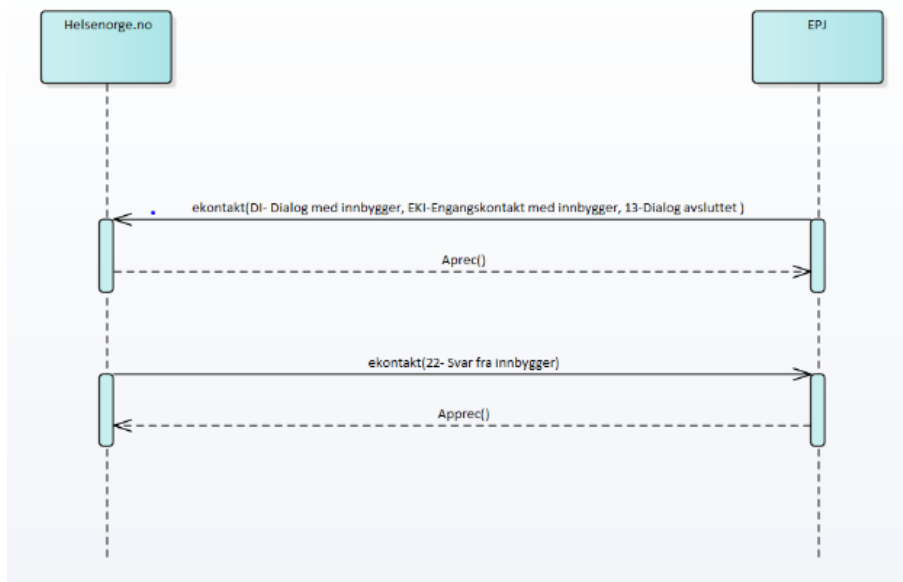
Med eKonsultasjon menes her at innbygger kan kontakte valgt behandler, eller at fastlege kan kontakte innbygger. Begge parter kan svare på en forespørsel og dialogen kan bestå av mange meldinger i en samtaletråd.

Sekvensdiagram for en henvendelse fra innbygger er vist under. Figuren viser bare et enkelt svar, men dialogprosessen støtter flere meldinger knyttet til en henvendelse.



Figur 11: Sekvensdiagram for tjenesten

Tilsvarende er sekvensdiagram der legen starter en forespørsel vist i figuren under.



Figur 12: Sekvensdiagram for eKonsultasjon initiert av lege

En av følgende prosesser skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Ekonsultasjon	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1
Dialog_Innbygger_Ekonsultasjon	Håndtering av pasientrelasjon. Helsenorge.no kan sende meldinger på vegne av annen person.	1.2

3.7.1 eKonsultasjon, forespørsel fra innbygger

Elektronisk dialog mellom innbyggere og fastlege via Helsenorge.no. Dette kan være spørsmål fra innbygger.

Tjeneste	Forespørsel om e-konsultasjon, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger sender spørsmål til sin fastlege (eller annen behandler).
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONSULTASJON" DN="Dialog med innbygger - eKonsultasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>

Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SB Spørsmål til behandler <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="SB" DN="Spørsmål til behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <EmneSporsmal>Vorte under fot</EmneSporsmal> <Sporsmal>Hei. Jeg har en vorte under foten som har vært litt hoven og vond de to siste dagene. Hva bør jeg gjøre med dette? Se på vedlagte bilde av vorten.</Sporsmal> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>Angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til. Bruk av denne forutsetter at prosessen 3.13 Hent behandlere er støttet og helsenorge.no kan hente behandlere fra EPJ</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre><RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat></pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient.</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon som kan være med dersom f.eks. innbygger legger et bilde ved timebestillingen.</p> <p>Se kapittel 0 for korrekt bruk.</p>

3.7.2 eKonsultasjon, svar fra fastlege

Tjeneste	Svar på forespørsel om e-konsultasjon, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når fastlege (eller annen behandler) svarer på spørsmål fra innbygger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONSULTASJON " DN="Dialog med innbygger - eKonsultasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 Svar fra behandler - 13 Dialog avsluttet <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang - 31 Generell feil <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Svar på spørsmål fra behandler" V="12" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602"/> <TekstNotatInnhold>Du kan prøve å ha foten i grønnsåpevann daglig i 2x15 min. Dersom du ikke blir bedre i løpet av en 2-3 dager så bør du bestille en time.</TekstNotatInnhold> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>RollerRelatertNotat angir helsepersonellet som besvarte meldingen og gir mulighet til å skille hvem meldingen er adressert fra (hodemelding) og hvem som besvarer</p>

	<p>XML-eksempel:</p> <pre> <RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="16" DN="Turnuslege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <Typeld V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon som kan være med dersom lege ønsker å sende informasjon til pasient.</p> <p>Se kapittel 0 for korrekt bruk.</p>

3.7.3 eKonsultasjon, forespørsel fra fastlege

Med «ekonsultasjonm, forespørsel fra fastlege» menes det at behandler kan sende en melding til innbygger uten at det er initiert noe dialog i form av en forespørsel fra innbygger i forkant. Innbygger kan svare på henvendelsen fra behandler dersom dette er angitt.

Tjeneste	«eKonsultasjon, melding til innbygger», asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når behandler ønsker å initiere dialog og sende en melding til innbygger uten at det foreligger en forespørsel fra innbyggeren.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONSULTASJON" DN="Dialog med innbygger - eKonsultasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DI Dialog med innbygger

	<ul style="list-style-type: none"> - EKI Engangskontakt med innbygger - 13 Dialog avsluttet <p>Bruk av kodeverdiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Dialog med innbygger»: benyttes når innbygger skal gis anledning til å svare på dialogen med behandler. - «Engangskontakt med innbygger»: betyr at innbygger ikke skal kunne svar på meldingen fra behandler. Dette kan benyttes når behandler kun ønsker å informere innbygger om et tema. - «Dialog avsluttet»: benyttes når legen anser dialogen for avsluttet. Helsenorge.no vil vise denne informasjonen til innbygger, men innbygger kan fortsette dialogen. <p>XML eksempel:</p> <pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="DI" DN="Dialog med innbygger " S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <EmneSporsmal> Prøveresultat </EmneSporsmal> <Sporsmal><div xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml"> <h1>Prøveresultater på blodprøve</h1> <p>Vedlagt er svarene på blodprøvene angående allergi som ble tatt forrige uke. Ta kontakt dersom du har spørsmål til dette.

Med vennlig hilsen din fastlege
August September</p> </div> </Sporsmal> </Forespørsel> </pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>RollerRelatertNotat angir helsepersonellet som skrev meldingen og gir mulighet til å skille hvem meldingen er adressert fra (hodemelding) og hvem som besvarer.</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre> <RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="16" DN="Turnuslege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Ident> <Id>9144900</Id> <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Ident> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>

Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

3.7.4 eKonsultasjon, svar fra innbygger

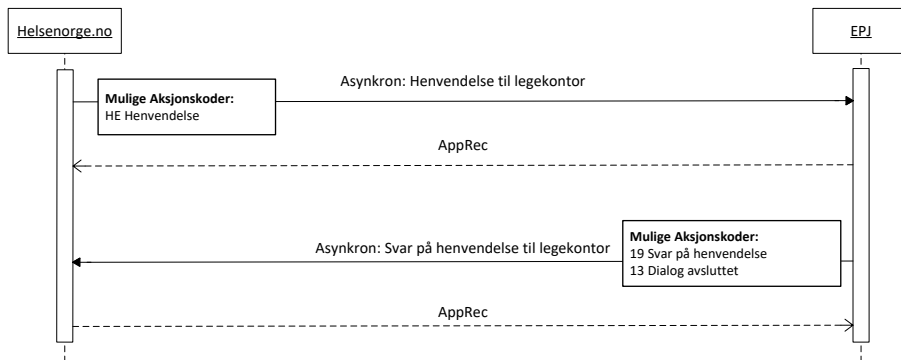
Tjeneste	«eKonsultasjon, svar fra innbygger», asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger svarer på en henvendelse fra behandler.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONSULTASJON " DN="Dialog med innbygger - eKonsultasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 22 Svar fra innbygger - 13 Dialog avsluttet <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 31 Generell feil <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Svar fra innbygger" V="22" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602"/> <Tema>Prøveresultat</Tema> <TekstNotatInnhold>Hei. Jeg lurer på hvor alvorlig resultatet for nøtteallergi er. Kan jeg spise ting som inneholder spor av nøtter? </TekstNotatInnhold> </Notat></pre>

	<p>RollerRelatertNotat</p> <p>Valgfritt, benyttes i henhold til kapittel 2.3.5.</p> <p>Angir helsepersonellet det ønskes at dialogen rutes til. Bruk av denne forutsetter at prosessen 3.13 Hent behandlere er støttet og helsenorge.no kan hente behandlere fra EPJ</p> <p>XML-eksempel:</p> <pre> <RollerRelatertNotat> <RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034" /> <HealthcareProfessional> <FamilyName>Lin</FamilyName> <GivenName>Rita</GivenName> <Id> <Id>9144900</Id> <Typed V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" /> </Id> </HealthcareProfessional> </RollerRelatertNotat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient.</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon som kan være med.</p> <p>Se kapittel 0 for korrekt bruk.</p>

3.8 eKontakt

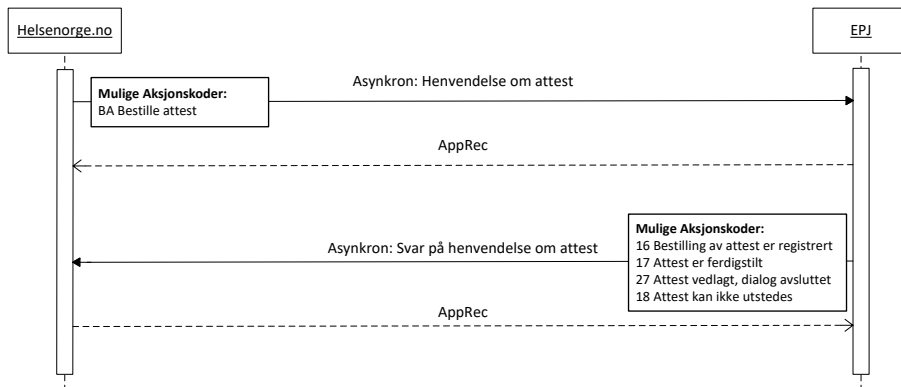
Med «eKontakt» menes her at innbygger gis anledning via Helsenorge.no til å kunne gjøre en administrativ henvendelse til legekontoet, som f.eks. bestilling av attester. Tilsvarende kan legekontoet kontakte innbygger for administrative henvendelser.

Sekvensdiagram for henvendelse fra innbygger er vist i figuren under



Figur 13: Sekvensdiagram for henvendelse til legekantor

Sekvensdiagram for henvendelse om attest er vist i figuren under, denne er ikke produksjonssatt ennå.



Figur 14: Sekvensdiagram for henvendelse om attest

Sekvensdiagram for eKontakt startet av lege er vist i figuren under.



Figur 15: Sekvensdiagram for eKontakt initiert av legekantor

En av følgende prosesser skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Ekontakt	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1
Dialog_Innbygger_Ekontakt	Håndtering av pasientrelasjon. Helsenorge.no sender meldinge på vegne av annen person.	1.2

3.8.1 eKontakt, forespørsel fra innbygger

Elektronisk henvendelse fra innbyggere til legekantor via Helsenorge.no.

Tjeneste	Forespørsel om eKontakt, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en administrativ henvendelse til sin fastlege (eller annen behandler).
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>

	Dersom det sendes varsel om ulest svar eller henvendelse er det obligatorisk å referere til svar/henvendelse i elementet MsgHead/MsgInfo/ConversationRef.
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HE Henvendelse - BA Bestille attest <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="BA" DN="Bestille attest" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <Sporsmal>Hei. Jeg vil gjerne få en attest på at jeg har pollenallergi slik at jeg får forlenget eksamenstid.</Sporsmal> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</p>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

Kommentert [KVL1]: Fins denne? Sjekk med Jørgen

3.8.2 eKontakt, svar fra fastlege

Tjeneste	Svar på forespørsel om eKontakt, asynkron tjeneste
Bruksområde	Svar når innbygger sender en administrativ henvendelse til sin fastlege (eller annen behandler).
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p>

	<Ack DN="Ja" V="J"/>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 16 Bestilling av attest er registrert - 17 Attest er ferdigstilt - 27 Attest vedlagt, dialog avsluttet - 18 Attest kan ikke utstedes - 19 Svar på henvendelse - 13 Dialog avsluttet <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang - 31 Generell feil <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Attest er ferdigstilt" V="17" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602"/> <TekstNotatInnhold>Attest er vedlagt.</TekstNotatInnhold> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</p>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon som kan være med dersom lege sender informasjon til pasient.</p> <p>Se kapittel 0 for korrekt bruk.</p>

3.8.3 eKontakt, forespørsel fra fastlege

Med «eKontakt, forespørsel fra fastlege» menes det at legekantor kan sende en melding til innbygger uten at det er initiert dialog i form av en forespørsel fra innbygger i forkant. Innbygger kan svare på henvendelsen fra behandler dersom dette angis.

Tjeneste	eKontakt, melding til innbygger, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når legekantor ønsker å initiere dialog og sende en melding til innbygger uten at det foreligger en forespørsel fra innbyggeren.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DI Dialog med innbygger - EKI Engangskontakt med innbygger - 13 Dialog avsluttet <p>Bruk av kodeverdiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «<i>Dialog med innbygger</i>»: benyttes når innbygger skal gis anledning til å svare på dialogen med behandler. - «<i>Engangskontakt med innbygger</i>»: betyr at innbygger ikke skal kunne svar på meldingen fra legekantor. Dette kan benyttes når legekantor kun ønsker å informere innbygger om noe. - «<i>Dialog avsluttet</i>»: benyttes når legekantoret anser dialogen for avsluttet. Helsenorge.no vil vise denne informasjonen til innbygger, men innbygger kan fortsette dialogen. <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="EKI" DN="Engangskontakt med innbygger " S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <EmneSporsmal>Vaksinen ankommet</EmneSporsmal> <Sporsmal><div xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml"> <h1>Vaksine klar</h1> <p>Vaksinen du har etterspurt er nå ankommet vårt legekantor. Vennligst bestill time hos din lege for å få satt vaksinen.

Med vennlig hilsen
Nanset Legekantor</p> </div> </Sporsmal> </Forespørsel></pre>

	RollerRelatertNotat <i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

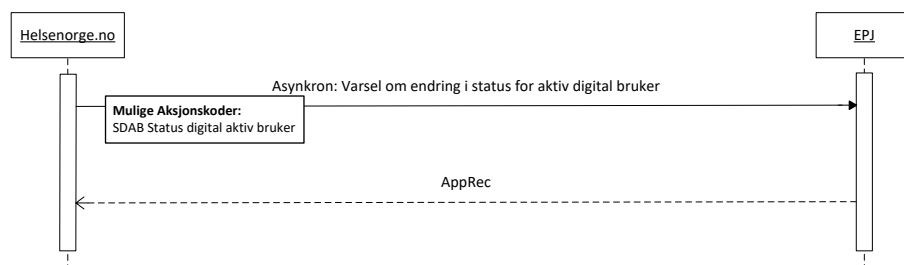
3.8.4 eKontakt, svar fra innbygger

Tjeneste	«eKontakt, svar på melding til innbygger», asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger svarer på en henvendelse fra legekontor.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 22 Svar fra innbygger <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 31 Generell feil <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Svar fra innbygger" V="22" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602"/> </Notat></pre>

	<p> <Tema>Timen den 2. juli</Tema> <TekstNotatInnhold>Det stemmer at jeg har endret fastlege, men jeg har glemt å avbestille denne timen. Dere kan bare fjerne timen jeg har hos dere 2. juli. </TekstNotatInnhold> </Notat> </p> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</p>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person enn utfører timereservasjon på vegne av pasient. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

3.9 Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker

Med «Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker» menes det at helsenorge.no sender varsel til EPJ når en innbygger enten blir digital aktiv bruker på helsenorge.no eller blir inaktiv bruker. En aktiv digital bruker kan kontaktes via helsenorge.no med tjenesten «Kontakt innbygger».



Figur 16: Sekvensdiagram for tjenesten

Følgende prosess skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Digitalbruker	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1

3.9.1 Varsel om endring i innbyggers status digital aktiv

Med «Varsel om endring i innbyggers status digital aktiv» menes det at helsenorge.no sender en melding til EPJ for å varsle om at innbygger har blitt digital aktiv bruker på helsenorge.no (og kan kontaktes fra EPJ) eller at innbygger har blitt inaktiv bruker.

Tjeneste	Varsel om endring i innbyggers status, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes av helsenorge.no for å varsle om at innbygger har blitt digital aktiv bruker eller har blitt inaktiv bruker på helsenorge.no. Dersom innbygger er digital aktiv bruker på helsenorge.no kan legekontor/behandler kontakte innbygger via helsenorge.no.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER" DN="Dialog med innbygger – digital bruker"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/KodetOpplysning <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDAB Status digital aktiv bruker <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i KodetOpplysning (kodeverk 1101, http://volven.helsedirektoratet.no/produkt.asp?id=220749&catID=3&subID=8):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Ja - 2 Nei <p>KodetOpplysning er obligatorisk for å angi status om innbygger er digital aktiv innbygger. Kodeverdi 1=Ja betyr at innbygger har blitt digital aktiv bruker, kodeverdi 2=Nei betyr at innbygger har blitt inaktiv bruker.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="SDAB" DN="Status digital aktiv bruker" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7601"/> <KodetOpplysning V="1" DN="Ja" S="2.16.578.1.12.4.1.1.1101"/> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</p>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.

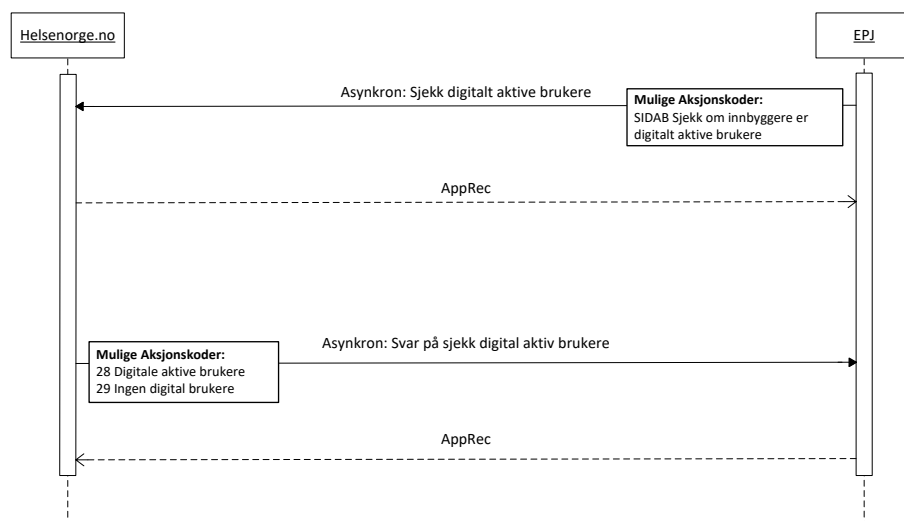
3.10 Hent innbyggere som er digitalt aktive brukere.

Tjenesten er ikke implementert. Overskrift beholdt for å ikke endre nummerering og referanser.

3.11 Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere.

Med tjenesten «Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere» menes det at EPJ-systemet sender en liste med pasienter til helsenorge.no og spør om hvem av pasientene som er digitale aktive brukere på helsenorge.no. Svaret tilbake fra helsenorge.no er en liste med de pasientene som er digitale aktive brukere, ev. en kode som angir ingen digitalt aktive brukere.

For å gi forutsigbare responstider og unngå unødig tung prosessering i helsenorge.no settes en begrensning på maks antall pasienter i liste. Denne begrensningen settes til 50, og implementeres i EPJ som del av utsendelse av forespørsel.



Figur 17: Sekvensdiagram for tjenesten

Følgende prosess skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Digitalbruker	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1

3.11.1 Forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere

Tjeneste	Forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når EPJ-systemet ønsker å spørre helsenorge.no om angitte pasienter er digitale aktive brukere.

Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1, unntaket er at pasient skal ikke oppgis. Dvs. at patient-elementet i Hodemeldingen skal utelates.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER" DN="Dialog med innbygger – digital bruker"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SIDAB Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="SIDAB" DN="Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p><i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i></p>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Personer	<p>Obligatorisk informasjon som skal inneholde de personene som en ønsker å spørre om er digitalt aktive brukere på helsenorge.no.</p> <p>Xml-eksempel:</p> <pre><pr:Personer> <pr:Person> <fk1:FamilyName>Danser</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Line</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>13116900216</fk1:Id> <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </pr:Person> <pr:Person> <fk1:FamilyName>Gundersen</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Roland</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>15076500565</fk1:Id> <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </pr:Person> </pr:Personer></pre>

	S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </pr:Person> </pr:Personer>
--	--

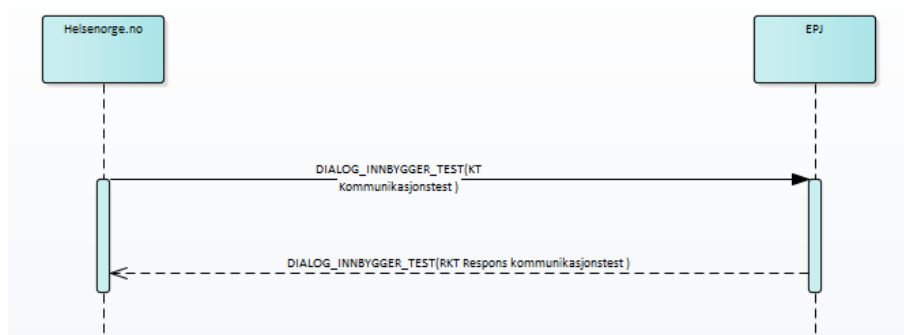
3.11.2 Svar på forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere

Tjeneste	Svar på forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere, asynkron tjeneste
Bruksområde	Svaret fra helsenorge.no med de pasientene i forespørselen som er digitale aktive brukere på helsenorge.no.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1, unntaket er at pasient skal ikke oppgis. Dvs. at patient-elementet i Hodemeldingen skal utelates.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER" DN="Dialog med innbygger – digital bruker"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 28 Digitale aktive brukere - 29 Ingen digitale brukere <p>Kodeverdi 28 betyr at en eller flere av oppgitte pasienter i forespørsel er digitale aktive brukere. Kodeverdi 29 betyr at ingen av de oppgitte pasienter i forespørsel er digitale aktive brukere. De personene som er digitalt aktive brukere oversendes i informasjonsobjektet «Personer»</p> <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 31 Generell feil <p>XML eksempel:</p>

	<pre> <Notat> <TemaKodet DN="Digitale aktive brukere" V="28" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602"/> </Notat> </pre>
	RollerRelatertNotat <i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Personer	<p>Obligatorisk informasjon når det returneres en eller flere personer som er digitalt aktive brukere, dvs. at kodeverdi 28 returneres. Xml-eksempel:</p> <pre> <pr:Personer> <pr:Person> <fk1:FamilyName>Danser</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Line</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>13116900216</fk1:Id> <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </pr:Person> </pr:Personer> </pre>

3.12 Kommunikasjonstest

Denne tjenesten er ikke en reell sluttbrukertjeneste ment brukt av innbyggere eller behandlere. Dette er en tjeneste *kun ment brukt til testformål* for test av f.eks. oppkobling og responstid mellom helsenorge.no og legekantor. Sekvensdiagram for tjenesten er vist i figuren under, med helsenorge.no som initierer synkron melding.



Følgende prosess skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Test	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1

3.12.1 Kommunikasjonstest – forespørsel

Tjeneste	Kommunikasjonstest – forespørsel, synkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når en ønsker å verifisere oppkobling og responstid mellom helsenorge.no og et legekantor. <i>Tjenesten skal kunne initieres av både helsenorge.no og et legekantor.</i> Dvs. at alle aktører må støtte mottak av forespørsel og sending av svar, og de aktører som ønsker å kunne initiere tjenesten selv må i tillegg støtte sending av forespørsel.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TEST" DN="Dialog med innbygger - test"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KT Kommunikasjonstest <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="KT" DN=" Kommunikasjonstest" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7603"/> </Forespørsel></pre> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</p>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.

3.12.2 Kommunikasjonstest – svar

Tjeneste	Kommunikasjonstest – svar, synkron tjeneste
----------	---

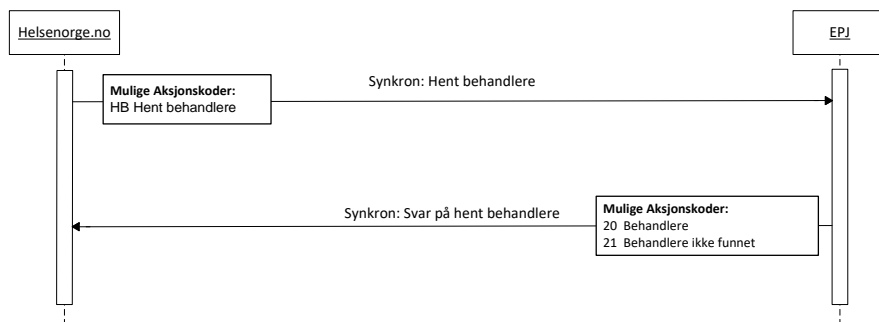
Bruksområde	Respons fra EPJ-systemet etter forespørsel fra helsenorge.no
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TEST" DN="Dialog med innbygger - test"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet</p> <ul style="list-style-type: none"> - RKT Respons kommunikasjonstest <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Respons kommunikasjonstest" V="RKT" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7603"/> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</p>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.

3.13 Hent behandlere

Denne tjenesten henter aktuelle behandlere som en innbygger kan utføre dialogtjenester mot (bestille time etc.). I tillegg til fastlegen kan dette f.eks. være en behandler som vikarierer ad hoc eller over en lengre periode, eller dersom det er turnusleger som har turnuspraksis på legekontoret.

Dersom det finnes aktuelle behandlere vil EPJ-systemet svare tilbake med en liste med disse, alternativt en kode som angir at det ikke fantes noen andre behandlere enn fastlegen.

Fastlegen behøver ikke være en del av listen over aktuelle behandlere i responsen tilbake fra EPJ-systemet.



Figur 18: Sekvensdiagram for tjenesten

Følgende prosess skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Behandler	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.0

3.13.1 Forespørsel om hent behandlere

Tjeneste	Forespørsel om hent behandlere, synkron tjeneste
Bruksområde	Forespørsel fra helsenorge.no for å hente aktuelle behandlere for en innbygger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HENT_BEHANDLER" DN="Dialog med innbygger – hent behandler" /></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> HB Hent behandler <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="HB" DN="Hent behandlere" ="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> </Forespørsel></pre>

	<div></Forespørsel></div>
	RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person henter behandlere på vegne av pasient. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten

3.13.2 Svar på forespørsel om hent behandlere

Tjeneste	Svar på forespørsel om hent behandlere, synkron tjeneste
Bruksområde	Svar fra legekantoret med de aktuelle behandlere som finnes for en innbygger. Dersom ingen behandlere finnes (utenom fastlegen) skal kode for dette returneres. Dersom det returneres behandlere skal også fastlegen returneres som del av listen.
Hodemelding	Obligatorisk , og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1 Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er: <div><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HENT_BEHANDLER" DN="Dialog med innbygger – hent behandler /></div> Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er: <div><Ack DN="Nei" V="N"/></div>
Dialogmelding	Obligatoriske elementer (klasse/element): <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding. Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet: <ul style="list-style-type: none"> - 20 Behandlere - 21 Behandlere ikke funnet Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:

	<ul style="list-style-type: none"> - 30 Ikke tilgang - 31 Generell feil <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Behandlere" V="20" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602"/> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</p>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten
Helsepersonell	<p>Obligatorisk informasjon dersom koden «20 Behandler» returneres:</p> <pre><hcp:Helsepersonell> <hcp:Helsepersonell> <fk1:TypeHealthcareProfessional DN="Lege" V="LE"/> <fk1:RoleToPatient DN="Vikar for fastlege" V="15" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/> <fk1:FamilyName>Koman</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Magnar</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>9144889</fk1:Id> <fk1:Typeld DN="HPR-nummer" V="HPR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </hcp:Helsepersonell> <hcp:Helsepersonell> <fk1:TypeHealthcareProfessional DN="Sykepleier" V="SP"/> <fk1:RoleToPatient DN="Kontakt i primærhelseteam" V="22" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/> <fk1:FamilyName>Olsen</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Arne</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>9144890</fk1:Id> <fk1:Typeld DN="HPR-nummer" V="HPR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </hcp:Helsepersonell> </hcp:Helsepersonell></pre>
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten

4 Dialogtjenester helse og omsorg

Dette kapittelet dokumenterer teknisk implementasjon for helse og Omsorgssektoren. Løsningsbeskrivelse inkludert prosessskisser, applikasjonsarkitektur og informasjonsarkitektur er beskrevet i eget dokument. En oppdatering av alle dialogtjenester for helse og omsorg er gitt i Vedlegg 1.2

4.1 Hent planlagte avtaler

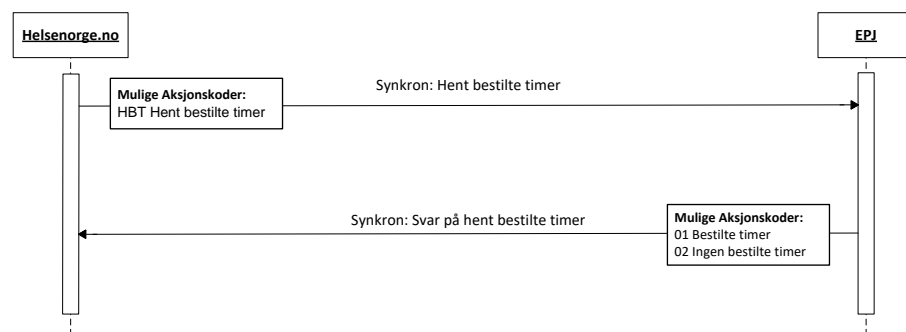
Beskrivelse av prosessen som skal støttes er beskrevet i løsningsbeskrivelse for digital dialog kommune.

Følgende kommunikasjonsprosess fra adresseregisteret skal benyttes:

- Dialog_Innbygger_Timerereservasjon 1.2

Premisser for tjenesten

- Den aktuelle kommunen må være i stand til å ha en elektronisk dialog med helsenorge.no
- Innbyggers planlagte besøk må kunne eksponeres til helsenorge.no slik at det kan gjøres oppslag og hente disse
- Innbygger har aktive tjenester fra kommune som er åpnet for digitale innbyggertjenester
- Helsenorge.no henter innbyggers kommune fra aktive tjenester og slår opp planlagte besøk for gitt kommune



Figur 19: Sekvensdiagram for tjenesten

4.1.1 Forespørsel om hent innbyggers planlagte besøk

Med «hent innbyggers planlagte besøk» menes her at helsenorge.no henter innbyggers planlagte besøk fra kommunens EPJ.

Tjeneste	Forespørsel om hent innbyggers planlagte besøk, synkron tjeneste
Bruksområde	Forespørsel fra helsenorge.no for å hente planlagte besøk for innbyggeren.
Hodemelding	Obligatorisk , benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1. Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:

	<div><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon /></div>
	<p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <div><Ack DN="Nei" V="N"/></div>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HBT Hent bestilte timer <p>XML eksempel:</p> <div> <div><Forespørsel></div> <div> <div><TypeForesp V="HBT" DN="Hent bestilte timer"</div> <div>S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/></div> </div> <div></Forespørsel></div> </div> <p>RollerRelatertNotat</p> <p><i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i></p>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person utfører timereservasjon på vegne av pasient.</p> <p>Eksempelsvis når person med fullmakt ser kalender på vegne av pasient. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>

4.1.2 Svar på hent innbyggers planlagte besøk

For svar på hent innbyggers planlagte besøk svarer kommunen med alle innbyggers fremtidige besøk. Icalendar benyttes for å oversende kalenderinformasjon og flere forretningsregler benyttes for å generere, sende og motta denne informasjonen:

- Planlagte avtaler fra tiltaksplan
 - Avtalene er typisk repeterende
 - Alle planlagte avtaler fra og med dagens dato returneres.
 - Startdato for repeterende avtaler settes lik dagens dato
 - Planlagte avtaler der det er generert en arbeidsliste og det er laget en bekreftet avtale returneres ikke. Dette for å unngå å vise duplikater mellom bekreftede avtaler og repeterende avtaler
 - Attendee er typisk ikke kjent
 - Unntak fra repetisjon angis ved å bruke exdate, for eksempel ved en midlertidig stopp angis hvilke datoer der avtale ikke finner sted. Hver dato angis med et eget exdate element
 - Status= TENTATIVE
 - Organizer benyttes for å angi hvem som er ansvarlig for besøket. Standardelementet Organizer er en mailadresse, der navn kan legges inn som en parameter
 - Parameteren CN benyttes for å sende navn på organisasjon som er ansvarlig

- X-expected-duration benyttes til å angi forventet varighet for besøk dersom avtalen er et tidsvindu
 - Tjenesteld til tjenesten som avtalen er knyttet til angis i Categories
 - Summary angir navnet på tjenesten som leveres
 - Location angir hvor avtalen finner sted, for Digihelse benyttes per nå bare "Hjemmebesøk"
- Bekreftede avtaler, der arbeidslister er laget, sendes som enkeltstående besøk Hvert besøk har en egen vevent
 - Attendee benyttes for å angi ansatt som utfører besøket. Standardelementet attendee er en mailadresse, der navn kan legges inn som en parameter
 - Parameteren CN benyttes for å sende navn på ansatt
 - Ved flere ansatte benyttes flere attendee element
 - Status=CONFIRMED
 - Bekreftede avtaler returneres fra dagens dato og fremover, men ikke for avtaler som er utført
 - Alle bekreftede avtaler som ikke er utført fra og med kl 00:00 i dag returneres
- Avlyste avtaler
 - Alle avlyste avtaler fra og med dagens dato returneres.
 - Status= CANCELLED
 - Organizer benyttes for å angi hvem som er ansvarlig for besøket. Standardelementet Organizer er en mailadresse, der navn kan legges inn som en parameter
 - Parameteren CN benyttes for å sende navn på organisasjon som er ansvarlig
 - Tjenesteld til tjenesten som avtalen er knyttet til angis i Categories
 - Summary angir navnet på tjenesten som leveres
 - Location angir hvor avtalen finner sted, for Digihelse benyttes per nå bare "Hjemmebesøk"

Tjeneste	Svar på forespørsel om hent innbyggerse planlagte besøk, synkron tjeneste
Bruksområde	Svar fra kommunen med innbyggers planlagte besøk
Hodemelding	<p>Obligatorisk, benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V=" DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon /></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Bestilte timer - 02 Ingen bestilte timer <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang <p>Dersom koden «Ingen bestilte timer» returneres skal iCalendar ikke benyttes.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN=" Bestilte timer " V="01" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602"/> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat</p> <p><i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i></p>
iCalendar	<p>Obligatorisk når informasjon om tidspunkt sendes til helsenorge.no.</p> <p>Dersom koden «Innbygger har ingen timer» returneres skal iCalendar ikke benyttes.</p> <p>Se kapittel 2.7 for beskrivelse av bruk av iCalendar.</p> <p>For pleie og omsorg vil tidspunkt typisk være repeterende og benytte rrule elementet til å angi hvilken gjentakelse som benyttes.</p> <p>XML eksempel med to avtaler, en bekreftet og en ukentlig repeterende som er planlagt. Den repeterende avtalen er et tidsvindu, der forventet varighet er 30 min.</p> <p>Tjenesteld i Categories angir hvilken tjeneste innbygger mottar fra kommunen som avtalen er knyttet til.</p> <pre><xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2017-06-06T09:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2017-06-06T09:30:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>12345</xcal:text> </xcal:contact> <xcal:status> <xcal:text>CONFIRMED</xcal:text> </xcal:status> <xcal:location> <xcal:text>Hjemmebesøk</xcal:text> </xcal:location> <xcal:summary> <xcal:text>Hjemmesykepleie</xcal:text> </xcal:summary> <xcal:description> <xcal:text>Daglig avtale for praktisk bistand</xcal:text> </xcal:description> <xcal:categories> <xcal:text>tjenesteld:ABC</xcal:text> </xcal:categories> </xcal:properties> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar></pre>

```

<xcal:attendee>
  <xcal:parameters>
    <xcal:cn>
      <xcal:text>Kari Jensen</xcal:text>
    </xcal:cn>
  </xcal:parameters>
  <xcal:cal-address>mailto:test.kari.jensen@ehelse.no</xcal:cal-address>
</xcal:attendee>
<xcal:organizer>
  <xcal:parameters>
    <xcal:cn>
      <xcal:text>Oslo kommune</xcal:text>
    </xcal:cn>
  </xcal:parameters>
  <xcal:cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</xcal:cal-address>
</xcal:organizer>
</xcal:properties>
<xcal:components/>
</xcal:vevent>
<xcal:vevent>
  <xcal:properties>
    <xcal:dtstart>
      <xcal:date-time>2017-06-07T09:00:00</xcal:date-time>
    </xcal:dtstart>
    <xcal:dtend>
      <xcal:date-time>2017-06-07T12:00:00</xcal:date-time>
    </xcal:dtend>
    <xcal:uid>
      <xcal:text>6363233640000000002</xcal:text>
    </xcal:uid>
    <xcal:contact>
      <xcal:text>12345</xcal:text>
    </xcal:contact>
    <xcal:status>
      <xcal:text>TENTATIVE</xcal:text>
    </xcal:status>
    <xcal:location>
      <xcal:text>Hjemmebesøk</xcal:text>
    </xcal:location>
    <xcal:summary>
      <xcal:text>Praktisk bistand hver dag</xcal:text>
    </xcal:summary>
    <xcal:description>
      <xcal:text>Daglig avtale for praktisk bistand</xcal:text>
    </xcal:description>
    <xcal:categories>
      <xcal:text>Tidsvindu</xcal:text>
      <xcal:text>tjenesteld:12</xcal:text>
    </xcal:categories>
    <xcal:organizer>
      <xcal:parameters>
        <xcal:cn>
          <xcal:text>Bergen Hjemmehjelpservice</xcal:text>
        </xcal:cn>
      </xcal:parameters>
      <xcal:cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</xcal:cal-address>
    </xcal:organizer>
    <xcal:x-expected-duration>
      <xcal:duration>P30M</xcal:duration>
    </xcal:x-expected-duration>
    <xcal:rrule>
      <xcal:recur>
        <xcal:freq>WEEKLY</xcal:freq>
        <xcal:count>4</xcal:count>
        <xcal:byday>MO,TU,WE,TH,FR,SA</xcal:byday>
      </xcal:recur>
    </xcal:rrule>
  </xcal:properties>
<xcal:components/>
</xcal:vevent>
</xcal:components>
</xcal:vcalendar>

```

Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>

4.2 Avlysning av planlagt avtale

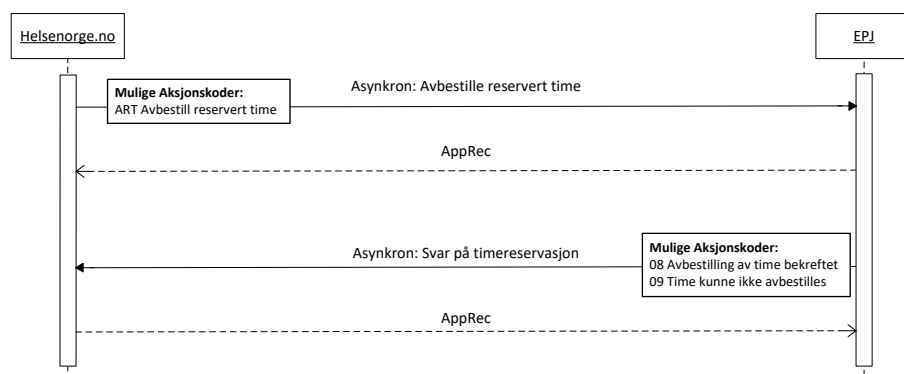
Fra Helsenorge.no kan innbygger se planlagte besøk og kansellere besøk. Tjenesten er relevant f.eks. når

- bruker/pårørende vet på forhånd at besøk fra utfører ikke passer
- utfører er forsinket og bruker ikke kan vente.

Følgende kommunikasjonsprosess fra adresseregisteret skal benyttes:

- Dialog_Innbygger_Timerereservasjon 1.2

Figuren under viser sekvensdiagram:



Figur 20: Sekvensdiagram for avbestilling av time

I første omgang legges det til rette for kansellering, senere kan endringer av tidspunkt vurderes.

Det er mulig å kansellere både et enkeltbesøk og for en periode. I begge tilfeller benyttes iCal til å angi start og sluttidspunkt for avlysningen..

4.2.1 Forespørsel om avlysning av planlagt besøk

Tjeneste	Forespørsel om avlysning av planlagt besøk, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger skal avlyse et planlagt besøk
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; color: blue;"> <Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog </div>

	<div>med innbygger - timereservasjon "/></div> <div>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</div> <div><Ack DN="Ja" V="J"/></div>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Foresporsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ART Avbestill reservert time <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Sakstype - Dialogmelding/Foresporsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Foresporsel/Sporsmal <p>Begrunnelsen som innbygger skriver for avlysning ligger i Sporsmal.</p> <p>SaksType benyttes til å sende Tjenesteld som dialogen er knyttet til. Denne kan benyttes til intern ruting i kommunen (utover den tjenestebaserte adresseringen), og benyttes for å vise funksjonell motpart i helsenorge.no</p> <p>XML eksempel:</p> <div> <Sakstype>12</Sakstype> <Foresporsel> <TypeForesp V="ART" DN="Avbestill reservert time" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7601"/> <Sporsmal>Gjelder avtalen den 8.6 kl 14:00 til 15:00 for praktisk bistand</Sporsmal> </Foresporsel> </div> <p>RollerRelatertNotat</p> <p><i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i></p>
iCalender	<p>Obligatorisk og inneholder opplysninger om avtalen som avbestilles</p> <p>Elementene under iCal/vevent skal ha følgende innhold for de ulike bruksområdene avbestilling av time</p> <ul style="list-style-type: none"> • dtstart: tidsslot for start av avlysning. For avlysning av en enkeltavtale er dette planlagt start av avtalen, for avlysning for en periode er det starttidspunkt for perioden. • dtend: tidsslot for slutt av avlysning. For avlysning av en enkeltavtale er dette planlagt slutt for avtalen, for avlysning for en periode er det sluttidspunkt for perioden. • uid: id for tidsslot. For avlysning sendes UID fra mottatt avtale i hent planlagte avtaler. Dersom avlysning gjøres for en periode er denne ikke påkrevd. • contact: HER-id som tidsslot tilhører • description: Begrunnelse for avlysning

	<p>XML eksempel:</p> <pre> <xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>Profil</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2017-01-07T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2017-01-12T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>91095 </xcal:text> </xcal:contact> <xcal:summary> <xcal:text>Avbestilling</xcal:text> </xcal:summary> <xcal:description> <xcal:text>Jeg er borte neste uke og trenger derfor ikke praktisk bistand</xcal:text> </xcal:description> </xcal:properties> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </pre>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person utfører timereservasjon på vegne av pasient.</p> <p>Eksempelsvis når person med fullmakt avlyser på vegne av pasient.</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>

4.2.2 Svar på forespørsel om avlysning av planlagt besøk

Tjeneste	Svar på forespørsel om timereservasjon, asynkron tjeneste
Bruksområde	Svar fra kommunen ved avbestilling av planlagt besøk
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre> <Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon "/> </pre>

	<p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 08 Avbestilling av time bekreftet - 09 Time kunne ikke avbestilles <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Sakstype <p>SaksType benyttes til å sende Tjenesteld som dialogen er knyttet til. Denne kan benyttes til intern ruting i kommunen (utover den tjenestebaserte adresseringen), og benyttes for å vise funksjonell motpart i helsenorge.no</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Sakstype>12</Sakstype> <Notat> <TemaKodet DN=" Avbestilling av time bekreftet " V="08" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602" /> <TekstNotatInnhold>Din time er avbestilt</TekstNotatInnhold> </Notat></pre> <p>RollerRelatertNotat</p>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten. EPJ sender ikke kalender med avlyst avtale som respons.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>

4.3 Informasjon fra kommune om historiske avtaler

Med informasjon om historiske avtaler menes at kommunen sender en melding til helsenorge.no om en avtale som er utført eller som var planlagt utført og ble kansellert.

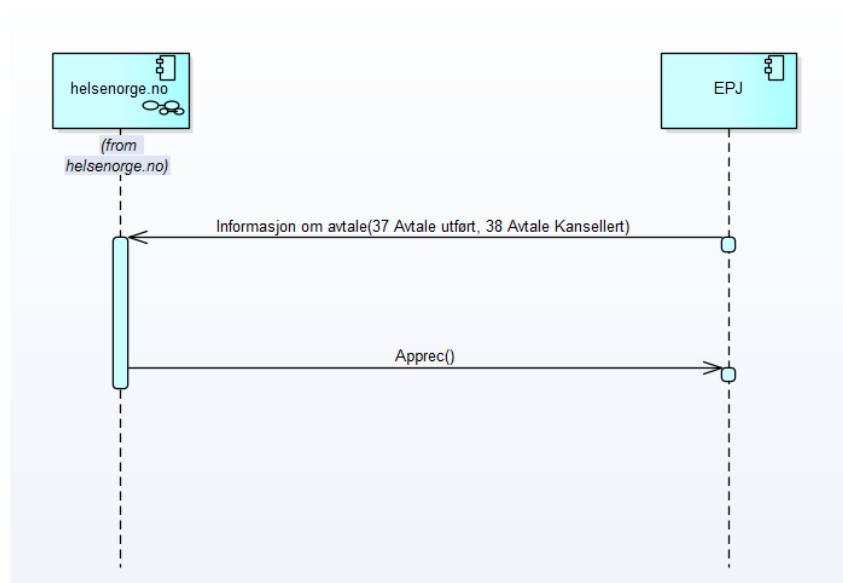
Følgende kommunikasjonsprosess fra adresseregisteret skal benyttes:

- Dialog_Innbygger_Timerreservasjon 1.2

Premisser for tjenesten

- Den aktuelle kommunen må være i stand til å ha en elektronisk dialog med Helsenorge.no
- Innbyggers utførte besøk må kunne sendes til helsenorge.no
- Innbyggers kansellerte besøk må kunne sendes til helsenorge.no
- Innbygger er digitalt aktiv

Dialogmelding benyttes i dette tilfellet bare for å transportere informasjonen om avtalen som ligger i iCal kalenderelementet.



Figur 21: sekvensdiagram for historiske timer- utført eller kansellert

4.3.1 Informasjon fra kommune om utført avtale

Med «Informasjon fra kommune om utført besøk» menes her at EPJ-systemet sender informasjon til helsenorge.no om utførte besøk.

Denne tjenesten er en «enveis» informasjonstjeneste som ikke skal besvares av helsenorge.no. Denne tjenesten muliggjør varsling om utførte besøk og gir innbygger innsyn i utførte besøk.

Tjeneste	Del innbyggers utførte besøk, asynkron tjeneste
----------	---

Bruksområde	«Pushutsending» fra EPJ-systemet til helsenorge.no for å dele utførte besøk for innbyggeren.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MOA Melding om avtale <p>XML eksempel:</p> <pre><Sakstype>12</Sakstype> <Forespørsel> <TypeForesp V="MOA" DN="Melding om avtale" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> </Forespørsel></pre>
iCalender	<p>Obligatorisk når informasjon om utført besøk sendes til helsenorge.no.</p> <p>For å angi at avtalen er utført benyttes statusen «COMPLETED». Denne benyttes normalt for typen «Todo» i iCal, men skjema godtar også denne verdien for Event (som benyttes for avtaler). Istedenfor å lage en custom extension med verdi COMPLETED benyttes verdien som er definert.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2012-12-12T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-12-12T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>93971</xcal:text> </xcal:contact> </xcal:properties> </xcal:vevent> </xcal:components> <xcal:status></pre>

	<pre> <xcal:text>COMPLETED</xcal:text> </xcal:status> <xcal:location> <xcal:text>Hjemmebesøk</xcal:text> </xcal:location> <xcal:summary> <xcal:text>Hjemmesykepleie</xcal:text> </xcal:summary> <xcal:description> <xcal:text>Ukentlig avtale er utført</xcal:text> </xcal:description> <xcal:attendee> <xcal:parameters> <xcal:cn> <xcal:text>Kari Jensen</xcal:text> </xcal:cn> </xcal:parameters> <xcal:cal-address>mailto:test.kari.jensen@ehelse.no</xcal:cal-address> </xcal:attendee> <xcal:organizer> <xcal:parameters> <xcal:cn> <xcal:text>Oslo Kommune</xcal:text> </xcal:cn> </xcal:parameters> <xcal:cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</xcal:cal-address> </xcal:organizer> <xcal:related-to> <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21-0800200c9a66</xcal:uri> </xcal:related-to> </xcal:properties> <xcal:components/> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </pre>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Varsel	

4.3.2 Informasjon fra kommune om historisk kansellert avtale

Med «Informasjon fra kommune om kansellert besøk» menes her at EPJ-systemet sender informasjon til helsenorge.no om at besøk ble kansellert og dermed ikke utført. Meldingen sendes etter at besøket var planlagt utført. Besøk som er frem i tid hentes i med tjenesten 4.1 Hent planlagte avtaler

Denne tjenesten er en «enveis» informasjonstjeneste som ikke skal besvares av helsenorge.no. Denne tjenesten muliggjør visning av kansellerte besøk for å gi innbygger informasjon om at et besøk var planlagt men ikke ble utført.

Tjeneste	Informasjon om kansellert avtale, asynkron tjeneste
Bruksområde	«Pushutsending» fra EPJ-systemet til helsenorge.no for å dele historiske kansellerte besøk for innbyggeren. Det vil si et besøk som var planlagt utført, ble avlyst av innbygger eller tjeneste. Meldingen sendes etter at besøket var planlagt utført.
Hodemelding	Obligatorisk , benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.

	<p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TIMERESERVASJON" DN="Dialog med innbygger - timereservasjon"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MOA Melding om avtale <p>XML eksempel:</p> <pre><Sakstype>12</Sakstype> <Forespørsel> <TypeForesp V="MOA" DN="Melding om avtale" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> </Forespørsel></pre>
iCalendar	<p>Obligatorisk når oppdatert informasjon om avtale sendes til helsenorge.no Status settes til Cancelled og cancellation reason benyttes til å angi årsak til avlysning. Summary og description kan benyttes til å angi ytterligere informasjon om årsak til avlysning.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><xcal:vcalendar> <xcal:properties> <xcal:version> <xcal:text>2.0</xcal:text> </xcal:version> <xcal:prodid> <xcal:text>System NN</xcal:text> </xcal:prodid> </xcal:properties> <xcal:components> <xcal:vevent> <xcal:properties> <xcal:dtstart> <xcal:date-time>2012-12-12T09:45:00</xcal:date-time> </xcal:dtstart> <xcal:dtend> <xcal:date-time>2012-12-12T10:00:00</xcal:date-time> </xcal:dtend> <xcal:uid> <xcal:text>4088E990AD89CB3DBB484909</xcal:text> </xcal:uid> <xcal:contact> <xcal:text>93971</xcal:text> </xcal:contact> <xcal:status> <xcal:text>CANCELLED</xcal:text> </xcal:status> <xcal:x-cancellation-reason> <xcal:text>Avlyst - ikke hjemme</xcal:text> </xcal:x-cancellation-reason> <xcal:summary> <xcal:text>Bomtur</xcal:text> </xcal:summary> <xcal:description></pre>

	<pre> <xcal:text>Ingen var hjemme og planlagt praktisk bistand kunne ikke utføres</xcal:text> </xcal:description> <xcal:related-to> <xcal:uri>651b1341-26ca-11e4-8c21- 0800200c9a66</xcal:uri> </xcal:related-to> </xcal:properties> <xcal:components/> </xcal:vevent> </xcal:components> </xcal:vcalendar> </pre>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten</i>

4.4 Dialog med Pleie og omsorg

Følgende kommunikasjonsprosess fra adresseregisteret skal benyttes:

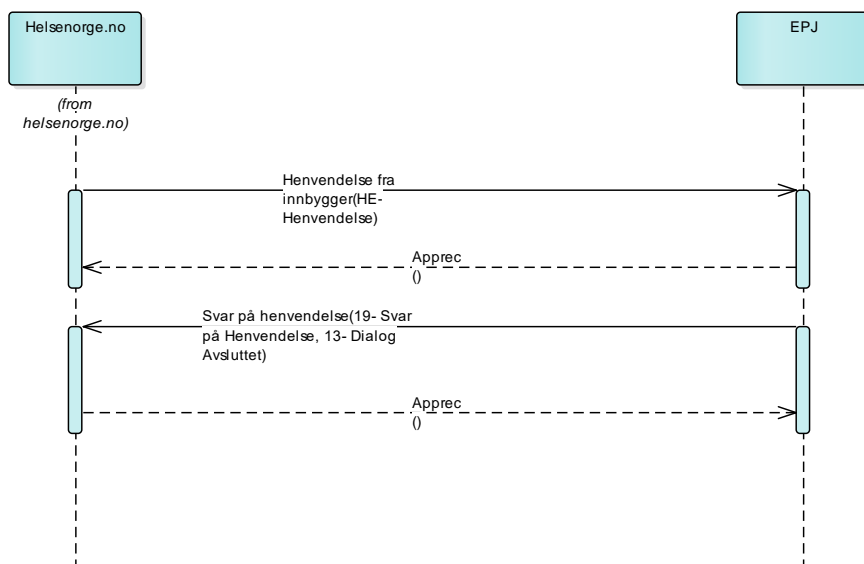
- Dialog_Innbygger_Ekontakt 1.2

Med dialog menes her at innbygger kan kontakte hjemmebasert tjeneste i kommunen, eller at kommunen kan kontakte innbygger. Begge parter kan svare på en forespørsel og dialogen kan bestå av mange meldinger i en samtaletråd.

Følgende premisser må være oppfylt:

- Tjenesteoversikt er sendt fra kommune til Helsenorge.no denne definerer hvilke tjenester en innbygger har og hvor henvendelse skal sendes.
- PLO må kunne være i stand til å kunne ta i mot en elektronisk dialog fra Helsenorge.no
- PLO må kunne være i stand til å kunne sende innbygger svar til Helsenorge.no

Sekvensdiagram for en henvendelse fra innbygger til kommunen er vist under. Figuren viser bare et enkelt svar, men dialogprosessen støtter flere meldinger knyttet til en henvendelse.



Figur 22: Sekvensdiagram for henvendelse til kommune

Tilsvarende er sekvensdiagram der kommunen starter en forespørsel vist i figuren under.



Figur 23: Sekvensdiagram for eKontakt initiert av kommune

4.4.1 Forespørsel fra innbygger

Elektronisk henvendelse fra innbyggere til hjemmebasert tjeneste via Helsenorge.no. Dette er den første meldingen i en samtale som startes av innbygger.

Tjeneste	Forespørsel fra innbygger, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en henvendelse til hjemmebasert tjeneste.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HE Henvendelse <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Sakstype - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>SaksType benyttes til å sende Tjenesteld som dialogen er knyttet til. Denne kan benyttes til intern ruting i kommunen (utover den tjenestebaserte adresseringen).</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Sakstype>12</Sakstype> <Forespørsel> <TypeForesp V="HE" DN="Henvendelse" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <EmneSporsmal>Utslett, kan dere sjekke?</EmneSporsmal> <Sporsmal>Mor har fått utslett på låret, kan dere sjekke det ut ved neste besøk?</Sporsmal> </Forespørsel></pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person sender melding på vegne av pasient.</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>

Vedlegg	Ikke implementert for dialog med kommune Se kapittel 0 for korrekt bruk.
----------------	--

4.4.2 Svar på forespørsel fra kommune

Svar på forespørsel fra kommune skal benyttes for alle meldinger fra kommune som er et svar på en tidligere melding. Denne benyttes også dersom kommune svarer på en tidligere melding startet av kommune, eksempelvis gir ytterligere informasjon før innbygger har svart på første melding.

Tjeneste	Svar på forespørsel, asynkron tjeneste
Bruksområde	Svar når kommune svarer på en samtale.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/ConersationRef er Id til foregående og første melding i samtale. Eksempel er vist under:</p> <pre><ConversationRef> <RefToParent>e5f103be-f63f-4a5b-97a6-9fc5b148d285</RefToParent> <RefToConversation>e5f103be-f63f-4a5b-97a6-9fc5b148d285</RefToConversation> </ConversationRef></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel - Dialogmelding/Sakstype <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 19 Svar på henvendelse - 13 Dialog avsluttet <p>Bruk av kodeverdiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Svar på henvendelse»: benyttes når innbygger skal gis anledning til å svare på dialogen med behandler. - 13 Dialog avsluttet benyttes når kommunen ønsker å avslutte dialog. Innbygger kan da ikke besvare melding og må eventuelt starte en ny meldingstråd for videre oppfølging.

	<p>Kriteriene for bruk av kodeverdiene styres etter rutiner og prosesser i kommunen.</p> <p>Med DigiHelse fase 1 er kode 13 Dialog avsluttet ikke implementert systemmessig i EPJ eller helsenorge.no.</p> <p>SaksType benyttes til å sende Tjenesteld som dialogen er knyttet til. Denne benyttes til identifisering av funksjonell motpart i helsenorge.no.</p> <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel: dersom system/behandler ikke kan svare på mottatt henvendelse/forespørsel kan følgende kodeverdier fra kodeverk 7602 benyttes i elementet <Dialogmelding/Notat/Temakodet>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Forespørsel avvist - 30 Ikke tilgang <p>26 Forespørsel avvist: Benyttes dersom EPJ avviser forespørsel 30 Ikke tilgang: Benyttes dersom innbygger ikke har aktiv tjeneste</p> <p>RollerRelatertNotat: Denne benyttes til å angi hvem som besvarer, og fornavn og etternavn på den som har besvart legges ved i meldingen. Dette gjør at denne informasjonen kan oversendes på strukturert form og også kan vises til innbygger på helsenorge.no</p> <p>XML eksempel:</p> <pre> <Sakstype>12</Sakstype> <Notat> <TemaKodet DN=" Svar på henvendelse " V="19" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602"/> <TekstNotatInnhold>Takk for melding, Vi ser på dette på planlagt besøk i morgen.</TekstNotatInnhold> <RollerRelatertNotat> <RolleNotat V="1" DN="Forfatter" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9057"/> <:Person> <FamilyName>Olsen</FamilyName> <GivenName>Tove</GivenName> </Person> </RollerRelatertNotat> </Notat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	Ikke implementert for dialog med kommune Se kapittel 0 for korrekt bruk.

4.4.3 Forespørsel fra kommune

Med «forespørsel fra kommune» menes det at kommune kan sende en melding til innbygger uten en forespørsel fra innbygger i forkant. Innbygger kan svare på henvendelsen og kommune kan sende ytterligere svar som beskrevet i 4.4.2 Svar på forespørsel fra kommune.

Tjeneste	Forespørsel fra kommen
Bruksområde	Brukes når kommune ønsker å initiere dialog og sende en melding til innbygger uten at det foreligger en forespørsel fra innbyggeren.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DI Dialog med innbygger <p>«Dialog med innbygger»: benyttes når innbygger skal gis anledning til å svare på dialogen med behandler.</p> <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Sakstype <p>SaksType benyttes til å sende Tjenesteld som dialogen er knyttet til. Denne benyttes til å definere funksjonell motpart i helsenorge.no, ut fra denne kan innbyggers tjeneste identifiseres og vises til innbygger.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Sakstype>12</Sakstype> <Forespørsel> <TypeForesp V="DI" DN=" Dialog med innbygger " S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <EmneSporsmal>Kan du kjøpe inn nytt sengetøy</EmneSporsmal> <Sporsmal> Vi ser at sengetøyet er veldig slitt, kan du kjøpe inn noe nytt?</Sporsmal> </Forespørsel></pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<p>Ikke implementert for dialog med kommune</p> <p>Se kapittel 0 for korrekt bruk.</p>

4.4.4 Svar på forespørsel fra innbygger

Svar på forespørsel fra innbygger skal benyttes for alle meldinger fra innbygger som er et svar på en tidligere melding. Den første meldingen i samtalen kan være startet av innbygger eller av kommune. Denne benyttes også dersom innbygger svarer på en tidligere melding fra innbygger, eksempelvis gir ytterligere informasjon før noen har svart på første melding.

Tjeneste	«Svar påforespørsel fra innbygger», asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når innbygger svarer på en henvendelse fra kommune.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/ConcersationRef er Id til foregående og første melding i samtale. Eksempel er vist under:</p> <pre><ConversationRef> <RefToParent>e5f103be-f63f-4a5b-97a6-9fc5b148d285</RefToParent> <RefToConversation>e5f103be-f63f-4a5b-97a6-9fc5b148d285</RefToConversation> </ConversationRef></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none">- Dialogmelding/Notat/Temakodet- Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold <p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel er ikke obligatorisk i svarmelding, men kan benyttes for bakoverkompatibilitet. Tidligere var dette elementet spesifisert som obligatorisk.</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none">- 22 Svar fra innbygger <p>Avvisning av henvendelse/forespørsel:</p> <p>Alle avvisninger fra innbygger vil håndteres ved negative applikasjonskwitteringer eller feil på error kø. Det vil ikke benyttes feilkoder fra kodeverk 7602.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Sakstype>12</Sakstype> <Notat> <TemaKodet DN="Svar fra innbygger" V="22" S="2.16.578.1.12.4.1.1.1."/></pre>

	7602*/> <TekstNotatInnhold>Nå har jeg kjøpt inn nytt sengetøy </TekstNotatInnhold> </Notat>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person sender melding på vegne av pasient. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Ikke implementert for dialog med kommune Se kapittel 0 for korrekt bruk.

4.5 Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere

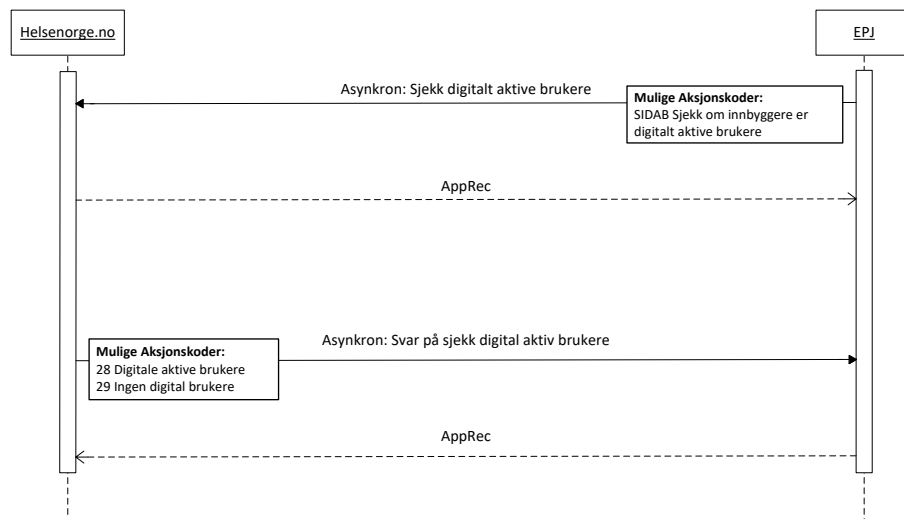
Med tjenesten «Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere» menes det at EPJ-systemet sender en liste med innbyggere til helsenorge.no og spør om hvem som er digitale aktive brukere på helsenorge.no. Svaret tilbake fra helsenorge.no er en liste med brukere som er digitale aktive brukere, eventuelt en kode som angir ingen digitalt aktive brukere.

For at innbygger skal kunne motta melding fra EPJ må innbygger være digitalt aktiv. Tjenester beskrevet i kapittel 4.3 forutsetter at innbygger er digitalt aktiv.

For å gi forutsigbare responstider og unngå unødig tung prosessering i helsenorge.no settes en begrensning på maks antall pasienter i liste. Denne begrensningen settes til 50, og implementeres i EPJ som del av utsendelse av forespørsel.

Følgende kommunikasjonsprosess fra adresseregisteret skal benyttes:

- Dialog_Innbygger_Digitalbruker 1.2



Figur 24: Sekvensdiagram for tjenesten

4.5.1 Forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere

Tjeneste	Forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere, asynkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når EPJ-systemet ønsker å å spørre helsenorge.no om angitte pasienter er digitale aktive brukere.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1, unntaket er at pasient skal ikke oppgis. Dvs. at patient-elementet i Hodemeldingen skal utelates.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER" DN="Dialog med innbygger – digital bruker"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SIDAB Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="SIDAB" DN="Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> </Forespørsel></pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Personer	<p>Obligatorisk informasjon som skal inneholde de personene som en ønsker å spørre om er digitalt aktive brukere på helsenorge.no. Maks antall personer i liste begrenses til 50 fra avsender av melding. Xml-eksempel:</p> <pre><pr:Personer> <pr:Person> <fk1:FamilyName>Danser</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Line</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>13116900216</fk1:Id> <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </pr:Person></pre>

	<pre> <pr:Person> <fk1:FamilyName>Gundersen</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Roland</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>15076500565</fk1:Id> <fk1:TypeId V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </pr:Person> </pr:Personer> </pre>
--	---

4.5.2 Svar på forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere

Tjeneste	Svar på forespørsel om sjekk digitalt aktive brukere, asynkron tjeneste
Bruksområde	Svaret fra helsenorge.no med de pasientene i forespørselen som er digitale aktive brukere på helsenorge.no.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1, unntaket er at pasient skal ikke oppgis. Dvs. at patient-elementet i Hodemeldingen skal utelates.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER" DN="Dialog med innbygger – digital bruker"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Innholdet i elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel skal være det samme som er mottatt i forespørselen i elementet Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp</p> <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 28 Digitale aktive brukere - 29 Ingen digital brukere <p>Kodeverdi 28 betyr at en eller flere av oppgitte pasienter i forespørsel er digitale aktive brukere. Kodeverdi 29 betyr at ingen av de oppgitte pasienter i forespørsel er digitale aktive brukere. De personene som er digitalt aktive brukere oversendes i informasjonsobjektet «Personer»</p> <p>Avvisning av forespørsel: Alle avvisninger vil håndteres ved negative applikasjonskwitteringer</p>

	<p>eller feil på error kø. Det vil ikke benyttes feilkoder fra kodeverk 7602.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Digitale aktive brukere" V="28" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7602"/> <Foresporsel> <TypeForesp V="SIDAB" DN=" Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> </Foresporsel> </Notat></pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Personer	<p>Obligatorisk informasjon når det returneres en eller flere personer som er digitalt aktive brukere, dvs. at kodeverdi 28 returneres.</p> <p>Xml-eksempel:</p> <pre><pr:Personer> <pr:Person> <fk1:FamilyName>Danser</fk1:FamilyName> <fk1:GivenName>Line</fk1:GivenName> <fk1:Ident> <fk1:Id>13116900216</fk1:Id> <fk1:Typeld V="FNR" DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> </fk1:Ident> </pr:Person> </pr:Personer></pre>

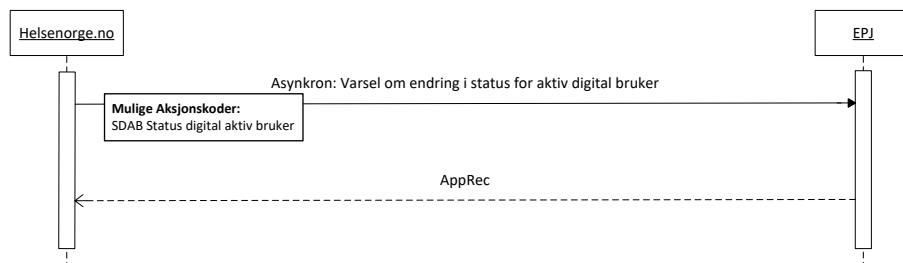
4.6 Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker

Med «Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker» menes det at helsenorge.no sender varsel til EPJ når en innbygger med aktive tjenester fra kommunen blir inaktiv bruker. En aktiv digital bruker kan kontaktes via helsenorge.no.

For å gi EPJ informasjon om innbyggere som er digitalt aktive benyttes tjenesten beskrevet i kapittel 4.5. Helsenorge.no kan ikke lagre aktive tjenester for en person som ikke er digitalt aktiv, og kan derfor heller ikke publisere informasjon om innbyggere som blir digitalt aktive til relevante kommuner.

Følgende kommunikasjonsprosess fra adresseregisteret skal benyttes:

- Dialog_Innbygger_Digitalbruker 1.2



Figur 25: Sekvensdiagram for tjenesten

4.6.1 Varsel om inaktiv bruker

Med «Varsel om inaktiv bruker» menes det at helsenorge.no sender en melding til EPJ for å varsle om at innbygger har blitt inaktiv bruker og ikke lenger kan kontaktes.

Tjeneste	Varsel om inaktiv bruker
Bruksområde	Brukes av helsenorge.no for å varsle om at innbygger har blitt inaktiv bruker på helsenorge.no. Dersom innbygger ikke er digital aktiv bruker på helsenorge.no kan kommune ikke kontakte innbygger via helsenorge.no.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_DIGITALBRUKER" DN="Dialog med innbygger – digital bruker"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp - Dialogmelding/Forespørsel/KodeOpplysning <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDAB Status digital aktiv bruker <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i KodeOpplysning (kodeverk 1101, http://volven.helsedirektoratet.no/produkt.asp?id=220749&catID=3&subID=8):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Ja - 2 Nei <p>I dette tilfellet er det kun kodeverdi 2 som vil benyttes.</p> <p>KodeOpplysning er obligatorisk for å angi status om innbygger er digital aktiv innbygger. Kodeverdi 2=Nei betyr at innbygger har blitt inaktiv bruker.</p> <p>XML eksempel:</p>

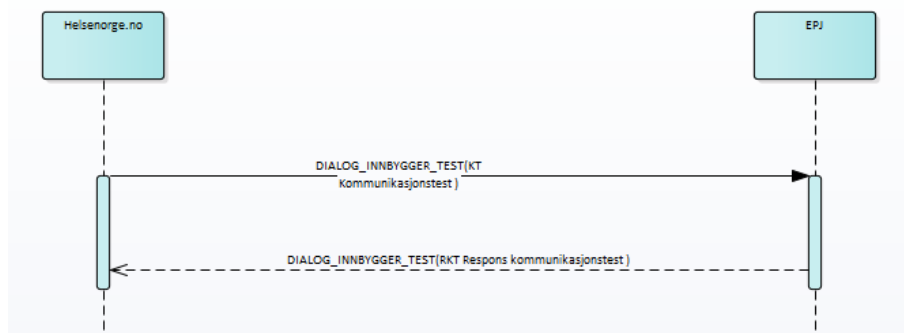
	<pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="SDAB" DN="Status digital aktiv bruker" S="2.16.578.1.12.4.1.1. 7601"/> <KodetOpplysning V="2" DN="Nei" S="2.16.578.1.12.4.1.1.1101"/> </Forespørsel> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>

4.7 Kommunikasjonstest

Denne tjenesten er ikke en reell sluttbrukertjeneste ment brukt av innbyggere eller behandlere. Dette er en tjeneste *kun ment brukt til testformål* for test av f.eks. oppkobling og responstid mellom helsenorge.no og kommune

Tjenesten skal implementeres både av helsenorge.no og fra EPJ og vil benyttes for verifisering av oppsett og ved utrulling til nye kommuner.

Sekvensdiagram for tjenesten er vist i figuren under, med helsenorge.no som initierer synkron melding.



Følgende prosess skal aktiveres i adresseregisteret for å støtte funksjonaliteten.

Prosess	Funksjonalitet	Versjon
Dialog_Innbygger_Test	Basisversjon for kommunikasjonsprosess	1.1

4.7.1 Kommunikasjonstest – forespørsel

Tjeneste	Kommunikasjonstest – forespørsel, synkron tjeneste
Bruksområde	Brukes når en ønsker å verifisere oppkobling og responstid mellom helsenorge.no og en kommune. <i>Tjenesten skal kunne initieres av både helsenorge.no og en EPJ-.</i> Dvs. at alle aktører må støtte mottak av forespørsel og sending av svar, og de aktører som ønsker å kunne initiere tjenesten selv må i tillegg støtte sending av forespørsel.

Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TEST" DN="Dialog med innbygger - test"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KT Kommunikasjonstest <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="KT" DN="Kommunikasjonstest" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7603"/> </Forespørsel></pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.

4.7.2 Kommunikasjonstest – svar

Tjeneste	Kommunikasjonstest – svar, synkron tjeneste
Bruksområde	Respons fra EPJ-systemet etter forespørsel fra helsenorge.no
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_TEST" DN="Dialog med innbygger - test"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Nei" V="N"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/Forespørsel <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet</p> <ul style="list-style-type: none"> - RKT Respons kommunikasjonstest

	<p>Elementet Dialogmelding/Notat/Forespørsel benyttes ikke i svarmelding.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Respons kommunikasjonstest" V="RKT" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7603"/> </Notat></pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>

5 Dialogtjenester – Helseregister

For å støtte digital dialog mot helseregister er det definert følgende dialogprosesser

1. **Dialog om oppføring:** Innbygger kan forespørre om han er registrert eller register kan fortelle innbygger at han er registrert.
2. **Dialog innsyn helseopplysninger:** Innsyn i opplysninger som er registrert om meg
3. **Dialog innsyn bruk:** Innsyn i hvem som har benyttet opplysninger registrert om meg
4. **Dialog innsyn utlevering:** Innsyn i hvem som har fått utlevert opplysninger om meg
5. **Dialog melde feil:** Melding om feil i opplysninger registrert om meg
6. **Dialog sletting eller sperring:** Anmodning om at opplysninger om meg slettes eller sperres for bruk

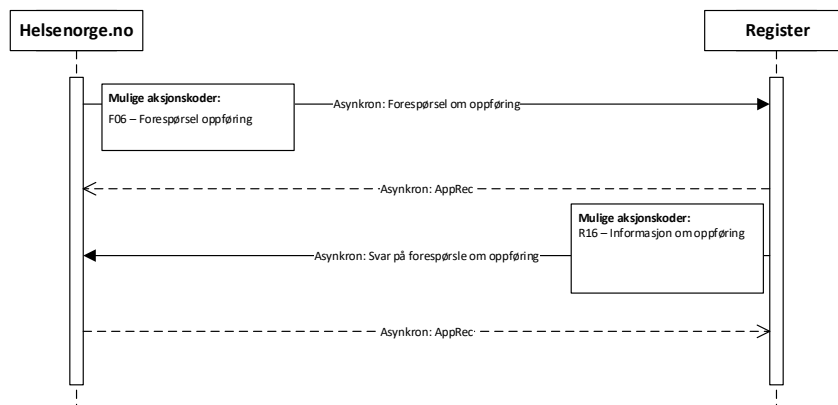
Ofte vil det være slik at en tjenesteadresse (HERID) som Hodemeldingen adresseres til representerer mer enn et Helseregister. Når det er behov for å angi at en melding skal til- eller kommer fra et betemt Helseregister skal dette angis i Dialogmeldingen i RollerelatertNotat. Det benyttes en unik RegisterID for dette formål, denne tildeles hvert register og registreres i Oppføringsregisteret.

MERK! Standarden for Dialogmeldingen krever ikke lenger at spørsmålet skal være kopiert inn i svaret. Dette er derfor fjernet som krav også for meldingene for registerinnsyn, og dermed også fjernet i eksemplene under.

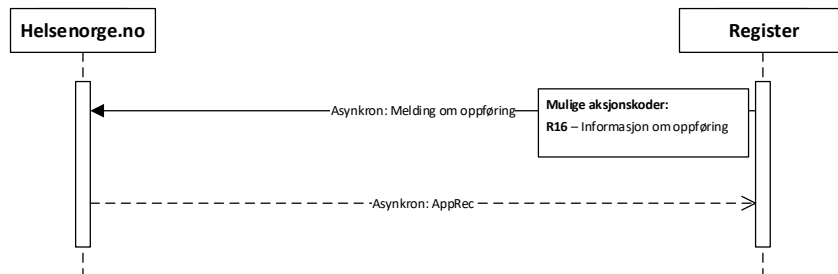
5.1 Dialog om oppføring

Denne meldingstypen benyttes for å utveksle informasjon mellom en innbygger og et register om innbygger er oppført i det aktuelle register. Det er to forskjellige interaksjonsmønstre definert.

3. At innbygger forespør det aktuelle register om han er oppført eller ikke, og registeret svarer på forespørselen



4. At et register autonomt (uten at innbygger spør) sender melding til innbygger om at han er oppført eller at en tidligere oppføring er fjernet.



Forespørsel (og svar) om oppføring vil aldri inneholde adressering til/fra et bestemt register. Dette fordi dette er en melding som kan være til flere registre samtidig (typisk et integrasjonspunkt), og svaret kan inneholde informasjon om oppføring i mer enn et register. Det strukturerte svaret inneholder informasjon om hvilket(e) register dette gjelder.

5.1.1 Forespørsel om oppføring

Tjeneste	Forespørsel om oppføring
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en forespørsel til et register om innbygger er oppført eller ikke.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_OPPFORING" DN="Dialog med innbygger – informasjon om oppføring"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7605):</p> <ul style="list-style-type: none"> F06 – Forespørsel om oppføring <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="F06" DN="Forespørsel om oppføring" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/> </Forespørsel></pre>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren.:</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>

5.1.2 Svar på forespørsel om oppføring

Tjeneste	Svar på forespørsel om oppføring
Bruksområde	Svar når innbygger har sendt en forespørsel om han er oppført i registeret eller ikke.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_OPPFORING" DN="Dialog med innbygger – informasjon om oppføring"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet (7606):</p> <ul style="list-style-type: none"> - R16 – Informasjon om oppføring <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Informasjon om oppføring" V="R16" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/> </Notat></pre>
Vedlegg	<p>Skal være med.</p> <p>Benytter eget skjema for å beskrive innbyggers registeroppføringer. Se kapittel 5.1.4 for beskrivelse av dette skjemaet.</p>

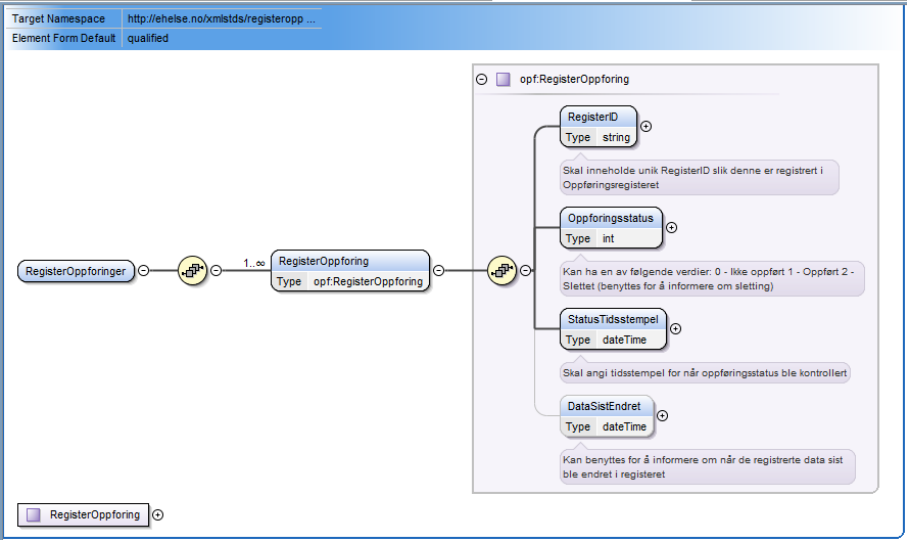
5.1.3 Autonom informasjon fra register om oppføring

Tjeneste	Informasjon fra register om oppføring
Bruksområde	Brukes når et register skal informere innbygger om at han er oppført eller at tidligere oppføring er slettet.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_OPPFORING" DN="Dialog med innbygger – informasjon om oppføring"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7606):</p> <ul style="list-style-type: none"> o R16 – Informasjon om oppføring

	<p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="R16" DN="Informasjon om oppføring" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/> </Forespørsel></pre>
Vedlegg	<p>Skal være med.</p> <p>Benyttter eget skjema for å beskrive innbyggers registeroppføring. Se kapittel 5.1.4 for beskrivelse av dette skjemaet.</p>

5.1.4 Skjema for oppføringsinformasjon

Det er definert et eget skjema for å strukturere informasjonen om en innbyggers oppføring i et eller flere registre. Skjema åpner for at ett svar (eller autonom melding) kan inneholde informasjon om oppføringer i mer enn et register.

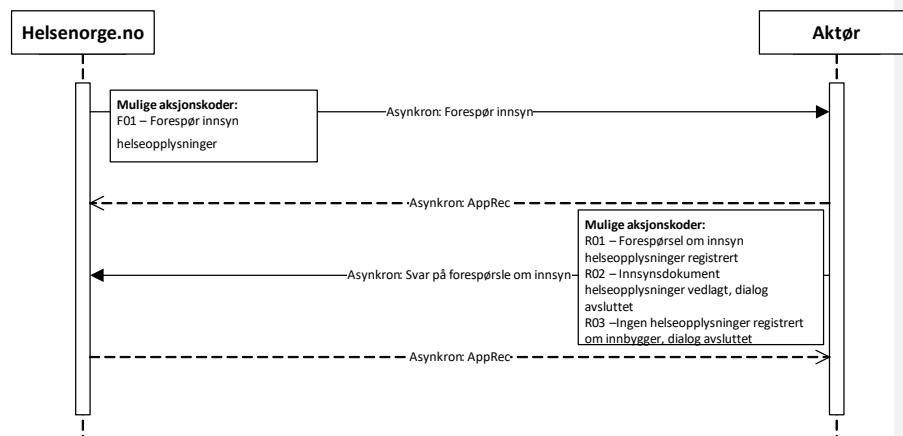


5.2 Dialog innsyn helseopplysninger

Med «Dialog innsyn helseopplysninger» menes her at innbygger gis anledning via Helsenorge.no til å kunne gjøre en henvendelse til en helseaktør, for å be om innsyn i helseopplysninger som er registrert om seg.

Følgende premisser må da være oppfylt:

- Den aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne ta imot en elektronisk dialog fra Helsenorge.no
- Det aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne sende innbygger svar til Helsenorge.no



Figur 26: Sekvensdiagram for henvendelse om å forespør innsyn i helseopplysninger.

Denne forespørselen er alltid til ett bestemt register. Derfor vil RegisterID for det aktuelle register angis i RolleRelatertNotat.

5.2.1 Forespørsel om innsyn helseopplysninger

Tjeneste	Forespørsel om innsyn helseopplysninger
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en henvendelse til aktør om å få innsyn i sine registrerte helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_HELSEOPPLYSNINGER" DN="Dialog med innbygger – innsyn helseopplysninger"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7605):</p> <ul style="list-style-type: none"> o F01 - Forespør innsyn helseopplysninger <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeJournalinfo <p>Lovlige verdier: Det opprettes et nytt kodeverk for å beskrive hvilke rapporter et register kan tilby, og som innbygger dermed kan be om, fra et register (Ref</p>

GDPR). Vi benytter kodeverk 7612.

- STD – Standard rapport. (De viktigste opplysningene registrert om innbygger med forklaring slik at de er forståelige for innbygger).
- FULL – Fullstendig rapport. (Alle opplysninger som er registrert om innbygger. Det kan være nødvendig å få hjelp av ekspertise for å tolke/forstå disse).
- TRA – Transportabel rapport. (Alle registrerte data på en maskinlesbar form som gjør at kan transpores til annet register).
- LOK – Lokalt definert registreringsrapport.

Elementet skal benyttes dersom man ber om annen innsynsrapport enn standard rapport (elementet er betinget for å være bakover kompatibel). Kan også benyttes dersom man ber om standard rapport.

- Dialogmelding/Forespørrel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet
 - RegisterID i Organisation

Elementet skal benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.

XML eksempel – forespørsel om en av hovedtype rapportene (definert i kodeverk 7612)

```
<Forespørsel>
  <TypeForesp V="F01" DN="Forespørsel innsyn helseopplysninger"
    S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/>
  <TypeJournalinfo V="STA" DN="Standard rapport"
    S="2.16.578.1.12.4.1.1.7612"/>
  <!-- Adressering av registeret som forespørres -->
  <RolleRelatertNotat>
    <TilknyttetEnhet>
      <Kontaktenhet>
        <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank
        </fk1:OrganisationName>
        <!-- Her benyttes registerets offisielle RegisterID. Benytter kode "LOK"
          fra kodeverk 9051 for RegisterID som nummereringssystem. -->
        <fk1:Ident>
          <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id>
          <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"
            DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/>
        </fk1:Ident>
      </Kontaktenhet>
    </TilknyttetEnhet>
  </RolleRelatertNotat>
</Forespørsel>
```

	<p>XML eksempel – forespørsel om en <u>lokalt definert</u> rapport «MS-RAP1»:</p> <pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="F01" DN="Forespørsel innsyn helseopplysninger" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/> <TypeJournalinfo V="LOK" DN="Lokalt definert rapport" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7612"/> <DokIdForesp>MS-RAP1</DokIdForesp> <!-- Adressering av registeret som forespørres --> <RollerRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <!-- Her benyttes registerets offisielle RegisterID. Benytter kode "LOK" fra kodeverk 9051 for RegisterID som nummereringssystem. --> <fk1:Ident> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Ident> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RollerRelatertNotat> </Forespørsel> </pre>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon: Benyttes ikke i forespørsel.</p>

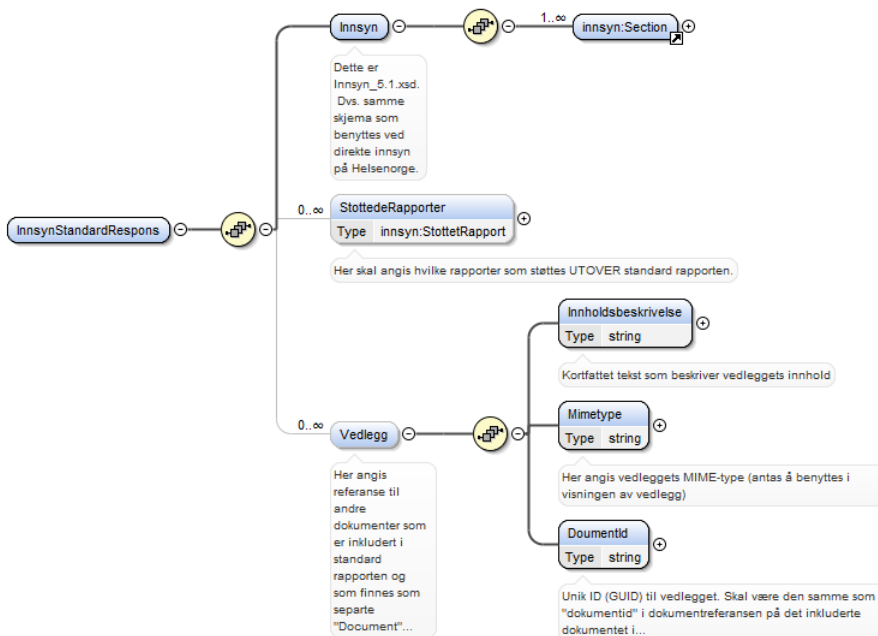
5.2.2 Svar på forespørsel om innsyn helseopplysninger

Tjeneste	Svar på forespørsel om innsyn helseopplysninger
Bruksområde	Svar når innbygger sender en henvendelse til aktør om å få innsyn i sine registrerte helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre> <Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_HELSEOPPLYSNINGER" DN="Dialog med innbygger – innsyn helseopplysninger"/> </pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre> <Ack DN="Ja" V="J"/> </pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Notat/Temakodet <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet (7606):</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - R01 – Forespørsel om innsyn helseopplysninger registrert - R02 – Innsynsdokument helseopplysninger vedlagt, dialog avsluttet - R03 – Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørrel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> o RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>Valgfrie elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold <p>XML eksempel:</p> <pre> <Notat> <TemaKodet DN="Innsynsdokument helseopplysninger vedlagt, dialog avsluttet" V="R02" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/> <!-- Angivelse av registrert som svarer --> <RolleRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <fk1:Ident> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Ident> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RolleRelatertNotat> </Notat> </pre>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon: Skal være med dersom innsynsdokument er vedlagt. Vedlegget kan være kjente dokumentformater eller en strukturert melding i et skjema definert spesielt for registerinnsyn. Se kapittel 5.2.3 for kort oversikt over dette skjemaet.</p>

5.2.3 Skjema for strukturert innsynsinformasjon

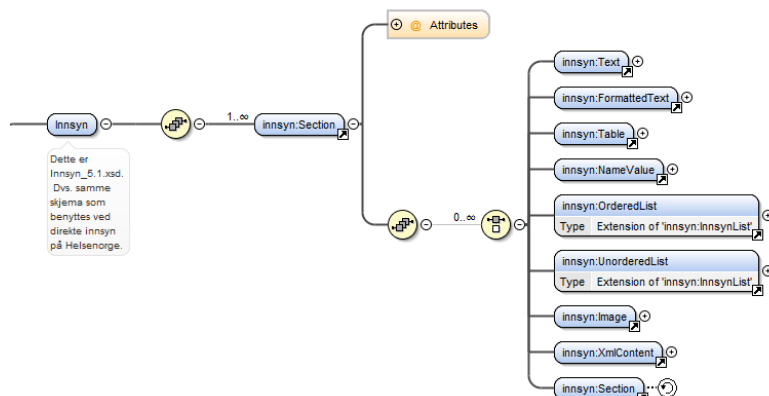
Det er definert et eget skjema med strukturert respons som kan vises på Helsenorge. Dette kan benyttes generelt, men er tatt fram i forbindelse med Helsedataprogrammets understøttelse av innsyn i de nasjonale kvalitetregistre. Skjemaet er under utprøving.



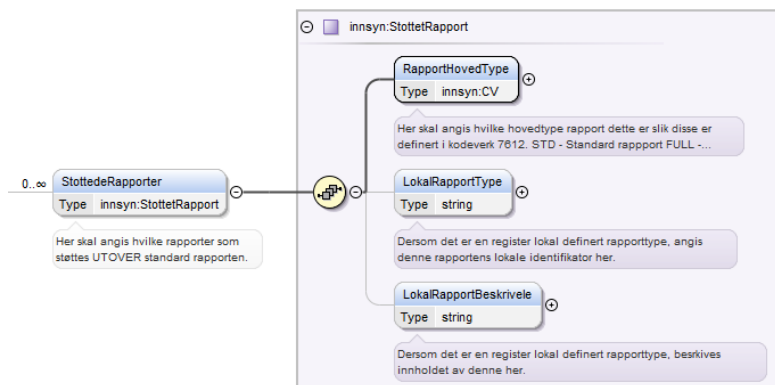
Skjemaet **skal** benyttes dersom det returneres en rapport av type standardrapport, og kan benyttes ved andre hovedtype rapporter. Dersom andre hovedtyper rapporter returneres kan disse inkluderes direkte som vedlegg i hodemeldingen (etter at første dokument er selve dialogmeldingen) uten å bnytte dette strukturerte formatet.

Formatet består av tre hovedelementer, hvorav kun det første er obligatorisk:

- **Innsyn:** En strukturert sammensetning av innholdet som ønskes presentert for innbygger på Helsenorge. Helsenorge vil tilpasse visningen til det «device» som benyttes. (Det er utviklet et eget testverktøy der registre kan teste hvordan en slik formatering vil bli på Helsenorge.

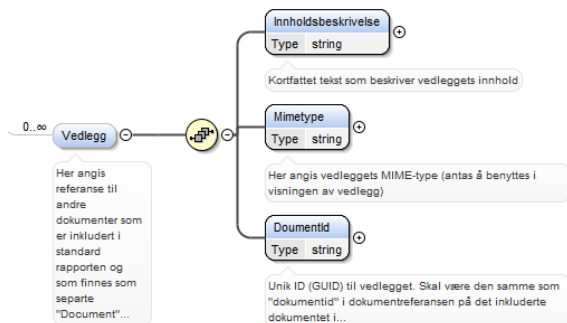


- **StottedeRapporter:** En liste over andre støttede rapportere registeret tilbyr (utover standard rapporten)



Hovedtype av rapporter er definert i kodeverk 7612, men det åpnes for en hovedtype «LOK - Lokalt definert rapport». Hvis hovedtype er dette, skal det angis en underliggende lokalt definert rapporttype samt en beskrivelse av dennes innhold.

- **Vedlegg:** Ett eller flere vedlegg til de strukturerte data. Dette er referanse til øvrige DocuentContents i hodemeldinga (etter Dialogmelding og InnsynStandardRespons).

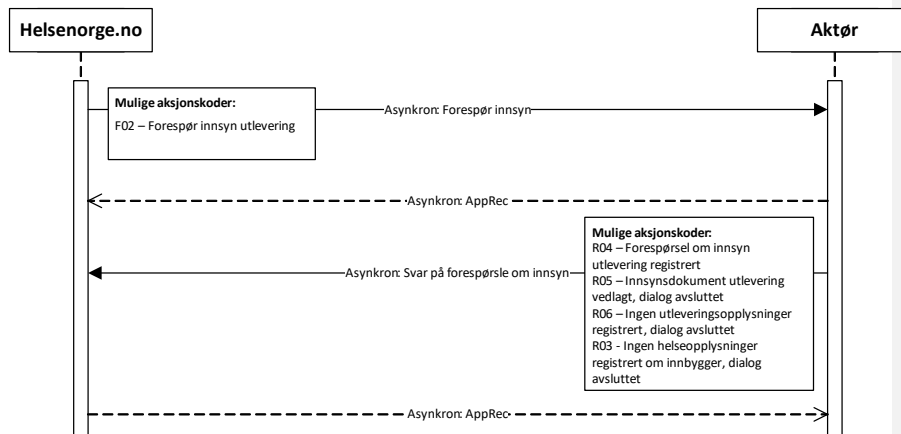


5.3 Dialog innsyn utlevering

Med «Dialog innsyn utlevering» menes her at innbygger gis anledning via Helsenorge.no til å kunne gjøre en henvendelse til en helseaktør, for å be om innsyn i hvem som har fått utlevert opplysninger om seg.

Følgende premisser må da være oppfylt:

- Den aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne ta imot en elektronisk dialog fra Helsenorge.no
- Det aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne sende innbygger svar til Helsenorge.no



Figur 31: Sekvensdiagram for henvendelse om å forespør innsyn i utlevering av helseopplysninger.

Denne forespørselen er alltid til ett bestemt register. Derfor vil RegisterID for det aktuelle register angis i RolleRelatertNotat.

5.3.1 Forespørsel om innsyn utlevering

Tjeneste	Forespørsel om innsyn utlevering
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en henvendelse til aktør om å få tilsendt logg over utlevering av sine helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_UTLEVERING" DN="Dialog med innbygger – innsyn utlevering"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7605): <ul style="list-style-type: none"> F02 - Forespør innsyn utlevering <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal

	<p>- Dialogmelding/Forespørsel/Spørsmål</p> <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="F02" DN="Forespørsel innsyn utlevering" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/> <!-- Adressering av registeret som forespørres --> <RollerRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <!-- Her benyttes registerets offisielle RegisterID. Benytter kode "LOK" fra kodeverk 9051 for RegisterID som nummereringssystem. --> <fk1:Id> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Id> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RollerRelatertNotat> </Forespørsel></pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren.: Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Valgfri informasjon: Ikke med i forespørsel

5.3.2 Svar på forespørsel om innsyn utlevering

Tjeneste	Svar på innsyn utlevering
Bruksområde	Svar når innbygger sender en henvendelse til aktør om å få tilsendt logg over utlevering av sine helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_UTLEVERING" DN="Dialog med innbygger – innsyn utlevering"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet (7606):</p> <ul style="list-style-type: none"> - R04 – Forespørsel om innsyn utlevering registrert

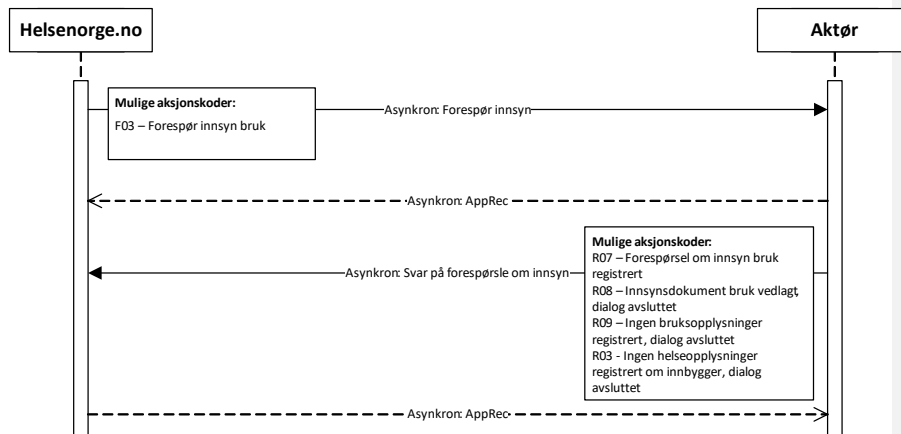
	<ul style="list-style-type: none"> - R05 – Innsynsdokument utlevering vedlagt, dialog avsluttet - R06 – Ingen utleveringsopplysninger registrert, dialog avsluttet - R03 – Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> o RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>Valgfrie elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold <p>XML eksempel:</p> <pre> <Notat> <TemaKodet DN="Innsynsdokument utlevering vedlagt, dialog avsluttet" V="R05" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/> <!-- Angivelse av registrert som svarer --> <RolleRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <fk1:Idet> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Idet> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RolleRelatertNotat> </Notat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon: Vill normalt være med i svaret.</p> <p>Se kapittel 2.9 for korrekt bruk.</p>

5.4 Dialog innsyn bruk

Med «Dialog innsyn bruk» menes her at innbygger gis anledning via Helsenorge.no til å kunne gjøre en henvendelse til en helseaktør, for å be om Innsyn i hvem som har benyttet opplysninger registrert om seg.

Følgende premisser må da være oppfylt:

- Den aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne ta imot en elektronisk dialog fra Helsenorge.no
- Det aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne sende innbygger svar til Helsenorge.no



Figur 32: Sekvensdiagram for henvendelse om å forespør innsyn i bruk av helseopplysninger.

Denne forespørselen er alltid til ett bestemt register. Derfor vil RegisterID for det aktuelle register angis i RolleRelatertNotat.

5.4.1 Forespørsel om innsyn bruk

Tjeneste	Forespørsel om innsyn bruk
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en henvendelse til aktør om å få tilsendt logg over bruk av sine helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_BRUK" DN="Dialog med innbygger – innsyn bruk"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7605):</p> <ul style="list-style-type: none"> F03 - Forespør innsyn bruk <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal

	<p>XML eksempel:</p> <pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="F03" DN="Forespørsel innsyn bruk" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/> <!-- Adressering av registeret som forespørres --> <RollerRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <!-- Her benyttes registerets offisielle RegisterID. Benytter kode "LOK" fra kodeverk 9051 for RegisterID som nummereringssystem. --> <fk1:Ident> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Ident> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RollerRelatertNotat> </Forespørsel> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren.</p> <p>Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>
Vedlegg	Valgfri informasjon: Ikke med i forespørselen.

5.4.2 Svar på forespørsel om innsyn bruk

Tjeneste	Svar på forespørsel om innsyn bruk
Bruksområde	Svar når innbygger sender en henvendelse til aktør om å få tilsendt logg over bruk av sine helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_BRUK" DN="Dialog med innbygger – innsyn bruk"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet (7606):</p> <ul style="list-style-type: none"> - R07 – Forespørsel om innsyn bruk registrert - R08 – Innsynsdokument bruk vedlagt, dialog avsluttet - R09 – Ingen bruksopplysninger registrert, dialog avsluttet

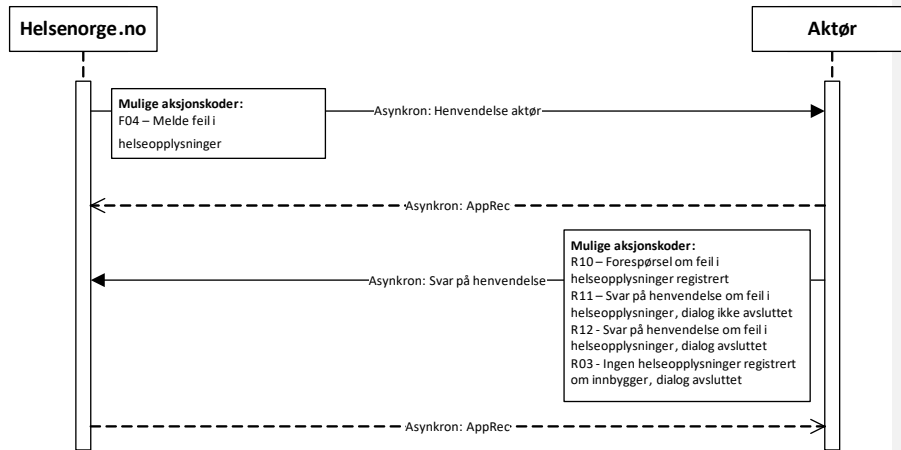
	<p>- R03 - Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet</p> <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørrel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> o RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>Valgfrie elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold <p>XML eksempel:</p> <pre><Notat> <TemaKodet DN="Innsynsdokument bruk vedlagt, dialog avsluttet" V="R08" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/> <!-- Angivelse av registrert som svarer --> <RolleRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <fk1:Id> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:Typeld V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Id> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RolleRelatertNotat> </Notat></pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon: Vill normalt være med i svaret.</p> <p>Se kapittel 2.9 for korrekt bruk.</p>

5.5 Dialog melde feil

Med «Dialog melde feil» menes her at innbygger gis anledning via Helsenorge.no til å kunne gjøre en henvendelse til en helseaktør, for å melde om feil i opplysninger registrert om seg.

Følgende premisser må da være oppfylt:

- Den aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne ta imot en elektronisk dialog fra Helsenorge.no
- Det aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne sende innbygger svar til Helsenorge.no



Figur 33: Sekvensdiagram for forespørsel om å melde feil i helseopplysninger

Denne forespørselen er alltid til ett bestemt register. Derfor vil RegisterID for det aktuelle register angis i RolleRelatertNotat.

5.5.1 Forespørsel om melde feil

Tjeneste	Forespørsel om melde feil
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en henvendelse til aktør om feil i sine registrerte helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_MELDE_FEIL" DN="Dialog med innbygger – melde feil i helseopplysninger"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <ul style="list-style-type: none"> Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7605): <ul style="list-style-type: none"> F04 - Forespør melde feil i helseopplysninger Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <ul style="list-style-type: none"> Tekstlig beskrivelse <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal

	<p>XML eksempel:</p> <pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="F04" DN="Melde feil i helseopplysninger" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/> <Sporsmal>Hei. Jeg vil melde om feil blodtype registrert i helseregisteret </Sporsmal> <!-- Adressering av registeret som forespørres --> <RollerRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <!-- Her benyttes registerets offisielle RegisterID. Benytter kode "LOK" fra kodeverk 9051 for RegisterID som nummereringssystem. --> <fk1:Id> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Id> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RollerRelatertNotat> </Forespørsel> </pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.

5.5.2 Svar på forespørsel om melde feil

Tjeneste	Svar på forespørsel om melde feil
Bruksområde	Svar når innbygger sender en henvendelse om melding av feil
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre> <Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_MELDE_FEIL" DN="Dialog med innbygger – melde feil i helseopplysninger"/> </pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre> <Ack DN="Ja" V="J"/> </pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold

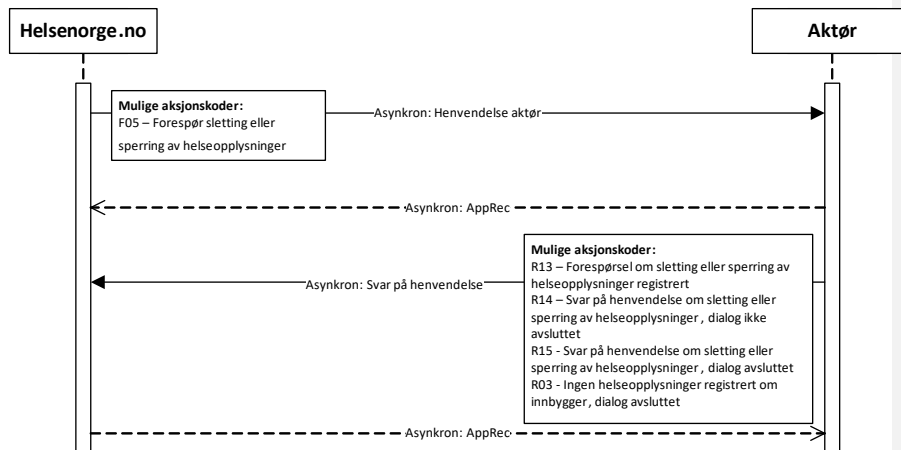
	<p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet (7606):</p> <ul style="list-style-type: none"> - R10 – Forespørsel om melde feil i helseopplysninger registrert - R11 – Svar på henvendelse om feil i helseopplysninger, dialog ikke avsluttet - R12 – Svar på henvendelse om feil i helseopplysninger, dialog avsluttet - R03 - Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørrel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> o RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre> <Notat> <TemaKodet DN=" Svar på henvendelse om feil i helseopplysninger, dialog avsluttet " V="R12" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/> <TekstNotatInnhold> Hei. Vi har nå rettet opp din blodtype i registeret. </TekstNotatInnhold> <!-- Angivelse av registrert som svarer --> <RolleRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <fk1:Ident> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Ident> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RolleRelatertNotat> </Notat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

5.6 Dialog sletting eller sperring

Med «Dialog sletting eller sperring» menes her at innbygger gis anledning via Helsenorge.no til å kunne gjøre en henvendelse til en helseaktør, for anmodning om at opplysninger slettes eller sperres for bruk

Følgende premisser må da være oppfylt:

- Den aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne ta imot en elektronisk dialog fra Helsenorge.no
- Det aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne sende innbygger svar til Helsenorge.no



Figur 34: Sekvensdiagram for forespørsel om sletting eller sperring av helseopplysninger

Denne forespørselen er alltid til ett bestemt register. Derfor vil RegisterID for det aktuelle register angis i RolleRelatertNotat.

5.6.1 Forespørsel om sletting eller sperring av helseopplysninger

Tjeneste	Forespørsel om sletting eller sperring av helseopplysninger
Bruksområde	Brukes når innbygger sender en henvendelse til aktør med ønske om å slette eller sperre helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_SLETTING_ELLER_SPERRING" DN="Dialog med innbygger – Sletting eller sperring"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7605): <ul style="list-style-type: none"> F05 - Forespør sletting eller sperring av helseopplysninger Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal Tekstlig beskrivelse <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialogmelding/Forespørsel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p>

	<p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal <p>XML eksempel:</p> <pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="F05" DN="Forespørsel sletting eller sperring av helseopplysninger" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7605"/> <Sporsmal>Hei. Jeg ønsker å slettet besøket mitt på legekontoet som ligger i deres register</Sporsmal> <!-- Adressering av registeret som forespørres --> <RollerRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og biobank </fk1:OrganisationName> <!-- Her benyttes registerets offisielle RegisterID. Benytter kode "LOK" fra kodeverk 9051 for RegisterID som nummereringssystem. --> <fk1:Id> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:Typeld V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Id> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RollerRelatertNotat> </Forespørsel> </pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

5.6.2 Svar på forespørsel om sletting eller sperring av helseopplysninger

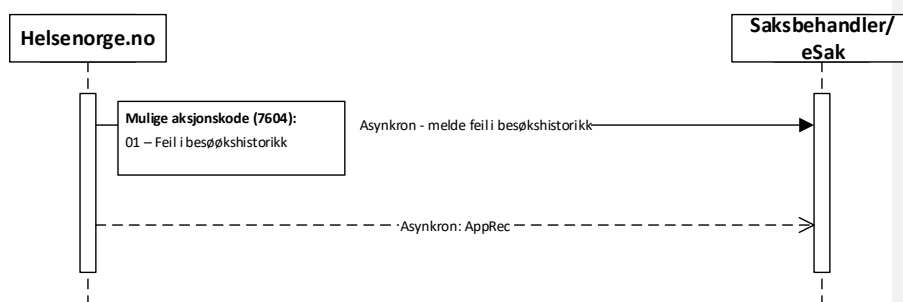
Tjeneste	Svar på forespørsel om innsyn bruk
Bruksområde	Svar når innbygger sender en henvendelse til aktør med ønske om å slette eller sperre helseopplysninger.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre> <Type V="DIALOG_INNBYGGER_HREG_SLETTING_ELLER_SPERRING " DN="Dialog med innbygger – Sletting eller sperring"/> </pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre> <Ack DN="Ja" V="J"/> </pre>
Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/Temakodet

	<ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Notat/TekstNotatInnhold <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i Dialogmelding/Notat/Temakodet (7606):</p> <ul style="list-style-type: none"> - R13 – Forespørsel om sletting eller sperring av helseopplysninger registrert - R14 – Svar på henvendelse om sletting eller sperring av helseopplysninger, dialog ikke avsluttet - R15 – Svar på henvendelse om sletting eller sperring av helseopplysninger, dialog avsluttet - R03 - Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet <p>Betingede elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørel/RolleRelatertNotat/TilknyttetEnhet/Kontaktenhet <ul style="list-style-type: none"> o RegisterID i Organisation <p>Elementet <u>skal</u> benyttes dersom en kommunikasjonspart representerer mer enn et register.</p> <p>XML eksempel:</p> <pre> <Notat> <TemaKodet DN="Svar på henvendelse om sletting eller sperring av helseopplysninger, dialog avsluttet" V="R15" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7606"/> <TekstNotatInnhold> Hei. Vi har nå slettet ditt besøk hos fastlegen i vårt register.</TekstNotatInnhold> <!-- Angivelse av registert som svarer --> <RolleRelatertNotat> <TilknyttetEnhet> <Kontaktenhet> <fk1:OrganisationName>Norsk MS-register og -biobank </fk1:OrganisationName> <fk1:Ident> <fk1:Id>NMSREG</fk1:Id> <fk1:TypeId V="LOK" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"/> </fk1:Ident> </Kontaktenhet> </TilknyttetEnhet> </RolleRelatertNotat> </Notat> </pre>
iCalender	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Helsepersonell	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Pasientrelasjon	<i>Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.</i>
Vedlegg	Valgfri informasjon som kan være med. Se kapittel 0 for korrekt bruk.

5.7 Dialog melde feil i besøkshistorikk i Kjernejournal

Dersom innbygger oppdager feil i besøkshistorikken fra Spesialisthelsetjenesten som er lagret i Kjernejournal, kan innbygger melde feil via et elektronisk skjema på Helsenorge. Det genereres da en melding som sendes via saksbehandlersystemet eSak til en saksbehandler. For dette formål benyttes en Dialogmelding selv om meldingen aldri besvares (utover Aprec som bekreftelse på mottak). Saksbehandler videreformidler henvendelsen til det grunnsystem hvor dataene er registrert.

Meldingen benyttes kun mellom Helsenorge og Saksbehandler/eSak. Selve feilmeldingsskjemaet er kodet som et xhtml-dokumente og beskrives ikke her.



Figur 35: Sekvensdiagram for å melde feil i besøkshistorikk i Kjernejournal

Tjeneste	Melde feil i besøkshistorikk i Kjernejournal
Bruksområde	Brukes når innbygger sender feilmeldingsskjema om feil i besøkshistorikk til Kjernejournal.
Hodemelding	<p>Obligatorisk, og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1.</p> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er:</p> <pre><Type V="DIALOG_INNBYGGER_HELSEREGISTER " DN=" Dialog med innbygger - Helseregister"/></pre> <p>Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er:</p> <pre><Ack DN="Ja" V="J"/></pre>
Hodemelding/ Document: Dialogmelding	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp <p>Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp fra kodeverk «Innbyggers innmelding av behov for endring av opplysninger i Kjernejournal (7604):</p> <ul style="list-style-type: none"> o 01 - Feil i besøkshistorikk <p>- Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal Inneholder feilmeldingsskjemaet i xhtml.</p> <p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal

	<p>XML eksempel:</p> <pre> <Forespørsel> <TypeForesp V="01" DN=" Feil i besøkshistorikk" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7604"/> <Sporsmal> <div xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml">Du har valgt å melde feil på besøk hos Barne- og ungdomsklinikken
Fagenhet/spesialist: Barn og ungdom
Helseforetak: Akershus universitetssykehus HF
Periode: 01.02.2010 - 24.08.2010
Antall besøk: 2

Feilårsak: Tjenesteenhet Barne- og ungdomsklinikken
"y"

Feilårsak: Antall besøk 2
"x"

Du har godtatt at det gjøres oppslag i din kjernejournal, og at Norsk pasientregister og sykehus eller spesialist involveres i saksbehandlingen.</div> </Forespørsel> </pre>
Pasientrelasjon	<p>Obligatorisk informasjon når en annen person enn innbygger selv utfører handlingen på vegne av innbyggeren. Se kapittel 2.4 for korrekt bruk.</p>

6 Dialogtjenester- Samtykke

For å støtte digitale samtykkeforespørsler er det behov for følgende dialogprosesser

1. Dialog samtykke

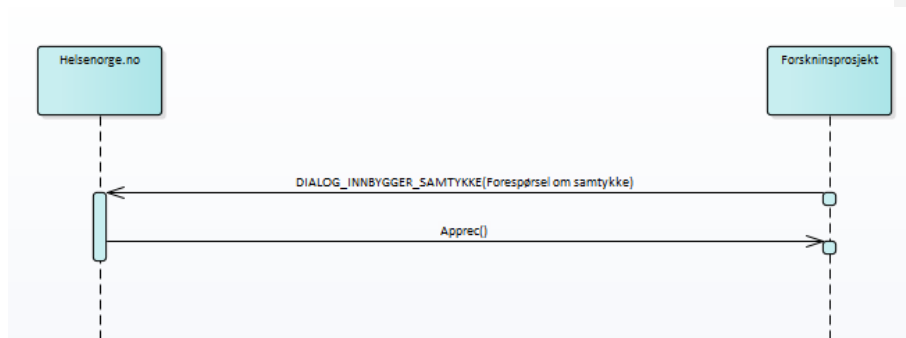
Dette er funksjonalitet under utvikling og er ikke produksjonssatt.

6.1 Dialog samtykke

Med «Dialog samtykke» menes her at helseaktør kan sende en samtykkeforespørsle til innbygger via Helsenorge.no. Denne forespørselen inneholder informasjon om hvilket samtykke forespørsel er knyttet til og eventuell oppfølging som ønskes for denne.

Følgende premisser må da være oppfylt:

- Det aktuelle aktøren må kunne være i stand til å kunne sende en forespørsel til innbygger.



Figur 27: Sekvensdiagram for henvendelse om samtykke

6.1.1 Forespørsel om samtykke

Tjeneste	Forespørsel om innsyn helseopplysninger
Bruksområde	Brukes når helseaktør sender en henvendelse til innbygger om et samtykke
Hodemelding	Obligatorisk , og benyttes i henhold til beskrivelse i kapittel 2.1.1. Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Type er: <div><Type V="DIALOG_INNBYGGER_SAMTYKKE" DN="Dialog med innbygger – samtykke"/></div> Obligatorisk verdi i MsgHead/MsgInfo/Ack er: <div><Ack DN="Ja" V="J"/></div>
Dialogmelding	Obligatoriske elementer (klasse/element): <ul style="list-style-type: none">- Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp Lovlige kodeverdier som kan brukes i TypeForesp (7601): <ul style="list-style-type: none">- Forespørsel om samtykke

	<p>Valgfrie elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmelding/Forespørsel/EmneSporsmal - Dialogmelding/Forespørsel/Sporsmal <p>XML eksempel:</p> <pre><Forespørsel> <TypeForesp V="SAM" DN=" Forespørsel om samtykke " S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/> <Sporsmal> </Sporsmal> </Forespørsel></pre>
iCalender	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Helsepersonell	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Pasientrelasjon	Ikke aktuelt å bruke for denne tjenesten.
Vedlegg	<p>Valgfri informasjon som kan være med.</p> <p>Se kapittel 0 for korrekt bruk.</p>
Samtykkeforespørsel	<p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - SamtykkeDefinisjonReferanse/PersonvernInnstillingDefinisjonId - SamtykkeDefinisjonReferanse/Part - SamtykkeDefinisjonReferanse/PersonvernInnstillingNavn <p>PersonvernInnstillingDefinisjonId er referansen til samtykket. Part inneholder navnet på utsteder av samtykke, og PersonvernInnstillingNavn er navnet på selve samtykket.</p> <p>XML eksempel er vist under:</p> <pre><Document> <ContentDescription>Melding om samtykkeforespørsel</ContentDescription> <RefDoc> <IssueDate V="2018-03-13T09:30:47.0Z"/> <MsgType V="XML" DN="XML-instans"/> <Content> <sam:SamtykkeDefinisjonReferanse xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema.xsd" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:sam="http://www.kith.no/xmlstds/samtykke/2018-1" xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/samtykke/2018-1 samtykke-v1.0.xsd" xmlns:pvi="http://www.kith.no/xmlstds/PersonvernInnstilling/2018-1"> <pvi:PersonvernInnstillingDefinisjonId>827f4688-aa73-43da- a9d8-9d02930e5772</pvi:PersonvernInnstillingDefinisjonId> <pvi:Part>Forskningsnavn</pvi:Part> <pvi:PersonvernInnstillingNavn>Deltagelse i forskningsprosjekt</pvi:PersonvernInnstillingNavn> </sam:SamtykkeDefinisjonReferanse> </Content> </RefDoc> </Document></pre>
Oppgave	<p>Benytter FHIR ressusen Task og følger FHIR-profilen http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-Task</p> <p>Obligatoriske elementer (klasse/element):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Task.status - Task.intent (proposal) - Task.description

Lovlige kodeverdier som kan brukes:

- Task.status: requested
- Task.intent: proposal

Valgfrie elementer (klasse/element):

- Task.notificationdatetime. Angir tidspunkt for varsling
- Task.Executionperiod.End. Angir frist for utføring av oppgaven

Innholdet i elementet Task.notificationdatetime definerer påminnelsestidspunktet der mottaker av samtykke, så fremst ikke samtykket er akseptert eller ignorert, vil bli minnet på å fylle det ut. Denne anvender extension

<http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-notificationdatetime>.

XML eksempel er vist under:

```
<Task xmlns="http://hl7.org/fhir" p1:schemaLocation="http://hl7.org/fhir
fhir/task.xsd">
  <meta>
    <profile value="http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-
Task"/>
  </meta>
  <extension url="http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-
notificationdatetime">
    <valueDateTime value="2018-03-16T10:00:00.000+01:00"/>
  </extension>
  <status value="requested"/>
  <intent value="proposal"/>
  <description value="Samtykke til å delta i forskningsprosjekt X"/>
  <executionPeriod>
    <start value="2018-03-15T13:30:00.000+01:00"/>
    <end value="2018-03-17T14:00:00.000+01:00"/>
  </executionPeriod>
</Task>
```

Vedlegg 1 Kodeverk og oppsummering av Dialogtjenester

Kodeverk benyttet for forespørsel og svar

Følgende kodeverk er benyttet for forespørsler og svar for dialogtjenestene. Master for kodeverk er Volven, dersom det er avvik mellom informasjon i dette dokumentet og det som ligger på Volven.

Kodeverk 7601 Forespørsler

Tilgjengelig fra <https://volven.no/produkt.asp?id=285477&catID=3&subID=8>

Kodeverdi	Kodetekst
HBT	Hent bestilte timer
HLT	Hent ledige timer
RT	Reserver time
ERT	Endre reservert time
ART	Avbestill reservert time
OT	Ønske om time
OET	Ønske om endring av time
OAT	Ønske om avbestilling av time
SB	Spørsmål til behandler
RF	Reseptfornyng, fritekst
RFER	Reseptfornyng, eResept
BA	Bestille attest
HE	Henvendelse
VUS	Varsel om ulest svar eller henvendelse
EKI	Engangskontakt med innbygger
DI	Dialog med innbygger
SDAB	Status digital aktiv bruker
HDAB	Hent digitalt aktive brukere
SIDAB	Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere
HB	Hent behandlere
SKOU	Skjemaoppgave til utfylling
HSKI	Hent skjemainstans
LSKI	Lagre skjemainstans
SKIF	Skjemainstans ferdigstilt
SKOI	Skjemaoppgave til innsending
MTI	Melding til innbygger
DVI	Direkte varsel til innbygger
MOA	Melding om avtale

Kodeverk 7602: Svar til bruk i digital dialog mellom pasient og behandler

Tilgjengelig fra <https://volven.no/produkt.asp?id=285478&catID=3&subID=8>

Kodeverdi	Kodetekst
-----------	-----------

Kodeverdi	Kodetekst
01	Bestilte timer
02	Ingen bestilte timer
03	Ledige timer
04	Ingen ledige timer
05	Timereservasjon bekreftet
06	Time ikke tilgjengelig
07	Endring av time bekreftet
08	Avbestilling av time bekreftet
09	Time kunne ikke avbestilles
10	Timereservasjon hos annen behandler bekreftet
11	Pasient ikke møtt
12	Svar på spørsmål fra behandler
13	Dialog avsluttet
14	Resept er fornyet
15	Resept kan ikke fornyes
16	Bestilling av attest er registrert
17	Attest er ferdigstilt
27	Attest vedlagt, dialog avsluttet
18	Attest kan ikke utstedes
19	Svar på henvendelse
20	Behandlere
21	Behandlere ikke funnet
22	Svar fra innbygger
23	Innbygger ikke aktiv digital bruker
26	Forespørsel avvist
28	Digitale aktive brukere
29	Ingen digitale brukere
30	Ikke tilgang
31	Generell feil
32	Resepter delvis fornyet
33	Tjeneste tilbys ikke
34	Time kunne ikke endres
SKIV	Skjemainstans vedlagt
37	Skjemainstans lagret
38	Lagring av skjemainstans feilet

Kodeverk 7603 Kommunikasjonstest

Tilgjengelig fra <https://volven.no/produkt.asp?id=285479&catID=3&subID=8>

Kodeverdi	Kodetekst
KT	Kommunikasjonstest
RKT	Respons kommunikasjonstest

(Nytt) Kodeverk 7605 - Forespørsel fra innbygger til helseregister

Kodeverdi	Kodetekst
F01	Forespør innsyn helseopplysninger
F02	Forespør innsyn utlevering
F03	Forespør innsyn bruk

F04	Melde feil i helseopplysninger
F05	Forespør sletting eller sperring av helseopplysninger

(Nytt) Kodeverk 7606 – Svar til innbygger på forespørsler til helseregister

Kodeverdi	Kodetekst
R01	Forespørsel om helseopplysninger registrert
R02	Innsynsdokument helseopplysninger vedlagt, dialog avsluttet
R03	Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet
R04	Forespørsel om innsyn utlevering registrert
R05	Innsynsdokument utlevering vedlagt, dialog avsluttet
R06	Ingen utleveringsopplysninger registrert, dialog avsluttet
R07	Forespørsel om innsyn bruk registrert
R08	Innsynsdokument bruk vedlagt, dialog avsluttet
R09	Ingen bruksopplysninger registrert, dialog avsluttet
R10	Forespørsel om å melde feil i helseopplysninger registrert
R11	Svar på henvendelse om feil i helseopplysninger, dialog <u>ikke</u> avsluttet
R12	Svar på henvendelse om feil i helseopplysninger, dialog avsluttet
R13	Forespørsel om sletting eller sperring av helseopplysninger registrert
R14	Svar på henvendelse om sletting eller sperring av helseopplysninger, dialog ikke avsluttet
R15	Svar på henvendelse om sletting eller sperring av helseopplysninger, dialog avsluttet

(Nytt) Kodeverk 7607 – Tilgangsstyringsområde på Helsenorge

I dag lagres meldinger på Helsenorge innen funksjonelle områder som tilgangsstyres individuelt. Det er i dag verdien i «Meldingens funksjon (OID=8279)» som styrer hvilket område en melding lagres i. Når en nå tar i bruk generelle tjenester slik som «Melding til Innbygger», er det behov for at avsender i forsendelsen angir hvilket av de funksjonelle områdene på Helsenorge meldingen tilhører.

Det er derfor behov for å opprette et nytt kodeverk som skiller de 5 hovedområdene på Helsenorge som tilgangsstyres individuelt.

Kodeverdi	Kodetekst
1	Egen helse
2	Avtaler og kontakter
3	Økonomi og rettigheter
4	Innsyn
5	Brukerinnstillinger og Personvern

Vedlegg 1.1 Dialogtjenester Fastlege

Tabellen under viser en oversikten over hvilke typer forespørsel (kodeverk 7601) og svar (kodeverk 7602 og 1101) som finnes for de ulike dialogtjenestene. Kun for tjenesten «Aktiv digital innbygger» brukes kodeverk 1101 for svar, for resterende dialogtjenester benyttes 7602 for svar.

Dialogtjeneste	Forespørsel (7601)	Mulige svar (7602)
----------------	--------------------	--------------------

Dialogtjeneste	Forespørsel (7601)	Mulige svar (7602)
3.2 Informasjon fra legekantor om time	Timereservasjon bekreftet Endring av time bekreftet Avbestilling av time bekreftet Pasient ikke møtt	<i>Ikke aktuelt</i>
3.4 Hent ledige timer	Hent ledige timer	Ledige timer Ingen ledige timer
3.5 Timebestilling: Reservasjon av valgt time	Reserver time	Timereservasjon bekreftet Time ikke tilgjengelig
	Endre reservert time	Endring av time bekreftet Time ikke tilgjengelig Time kunne ikke endres
	Avbestill reservert time	Avbestilling av time bekreftet Time kunne ikke avbestilles
3.6 Timebestilling: Ønske om tidspunkt	Ønske om time	Timereservasjon bekreftet Timereservasjon hos annen behandler bekreftet Time ikke tilgjengelig
	Ønske om endring av time	Endring av time bekreftet Timereservasjon hos annen behandler bekreftet Time ikke tilgjengelig Time kunne ikke endres
	Ønske om avbestilling av time	Avbestilling av time bekreftet Time kunne ikke avbestilles
Feil! Fant ikke referansekilden. Feil! Fant ikke referansekilden.	Spørsmål til behandler	Svar på spørsmål, fra behandler Dialog avsluttet
Feil! Fant ikke referansekilden. Feil! Fant ikke referansekilden.	Dialog med innbygger Engangskontakt med innbygger Dialog avsluttet	Svar fra innbygger Innbygger ikke aktiv digital bruker
Feil! Fant ikke referansekilden. Feil! Fant ikke referansekilden.	Henvendelse	Svar på henvendelse Dialog avsluttet
	Bestille attest	Bestilling av attest er registrert Attest er ferdigstilt Attest vedlagt, dialog avsluttet Attest kan ikke utstedes
	Varsel om ulest svar/henvendelse	<i>Ikke aktuelt</i>

Dialogtjeneste	Forespørsel (7601)	Mulige svar (7602)
Feil! Fant ikke referansekilden. Feil! Fant ikke referansekilden.	Dialog med innbygger Engangskontakt med innbygger Dialog avsluttet	Svar fra innbygger Innbygger ikke aktiv digital bruker
3.1 Reseptfornyning	Reseptfornyning, fritekst Reseptfornyning, eResept	Resept er fornyet Resept kan ikke fornyes
3.9 Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker	Status digital aktiv bruker	<i>Ikke aktuelt</i>
3.10 Hent innbyggere som er digitalt aktive brukere	Hent digitalt aktive brukere	Digitale aktive brukere Ingen digital brukere
3.11 Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere	Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere	Digitale aktive brukere Ingen digital brukere
3.12 Kommunikasjonstest	Kommunikasjonstest	Respons kommunikasjonstest
3.13 Hent behandlere	Hent behandlere	Behandlere Behandlere ikke funnet
Feilkoder som gjelder alle forespørsler/henvendelser	<i>Ikke aktuelt</i>	Forespørsel avvist Ikke tilgang

Vedlegg 1.2 Dialogtjenester Kommunal Pleie og omsorg

Tabellen under viser en oversikten over hvilke typer forespørsel (kodeverk 7601) og svar (kodeverk 7602 og 1101) som finnes for de ulike dialogtjenestene. Kun for tjenesten «Aktiv digital innbygger» brukes kodeverk 1101 for svar, for resterende dialogtjenester benyttes 7602 for svar.

Dialogtjeneste	Mulige Forespørsel (7601)	Mulige svar (7602)
4.1 Hent planlagte avtaler	Hent bestilte timer	Bestilte timer Ingen bestilte timer
4.2 Avlysning av planlagt avtale	Avbestill reservert time	Avbestilling av time bekreftet Time kunne ikke avbestilles
4.3 Informasjon fra kommune om historiske avtaler	Utført Kansellert	<i>Ikke aktuelt</i>
4.4 Dialog med Pleie og omsorg	Henvendelse Dialog med innbygger Engangskontakt med innbygger Dialog avsluttet	Svar på henvendelse Dialog avsluttet Svar fra innbygger
4.5 Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere	Sjekk om innbyggere er digitalt aktive brukere	Digitale aktive brukere Ingen digital brukere
4.6 Endring i innbyggers status for digital aktiv bruker	Status digital aktiv bruker	<i>Ikke aktuelt</i>
4.7 Kommunikasjonstest	Kommunikasjonstest	Respons kommunikasjonstest
Feilkoder som gjelder alle forespørsler/henvendelser	<i>Ikke aktuelt</i>	Forespørsel avvist Ikke tilgang

Vedlegg 1.3 Dialogtjenester Helseregister

Hodemelding:

Det er behov for å registrere nye Meldingstyper i kodeverk «Meldings funksjon (OID=8279)» for dialog med helseregistre. (Disse verdiene settes i MsgHead/MsgInfo/Type). Det er ønskelig at hver av disse meldingstypene skal representere en tjeneste som et helseregister kan tilby eller ikke tilby på individuell basis. Det registreres derfor en ny kode pr type forespørsel/tjeneste også i kodeverket for «Meldings funksjon».

V (8279)	DN (8279)
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_HELSEOPPLYSNINGER	«Dialog med innbygger – innsyn helseopplysninger»
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_UTLEVERING	«Dialog med innbygger – innsyn utlevering»
DIALOG_INNBYGGER_HREG_INNSYN_BRUK	«Dialog med innbygger – innsyn bruk»
DIALOG_INNBYGGER_HREG_MELDE_FEIL	«Dialog med innbygger – melde feil i helseopplysninger»
DIALOG_INNBYGGER_HREG_SLETTING_ELLER_SPERRING	«Dialog med innbygger – Sletting eller sperring»

Dialogmelding:

Tabellen under viser en oversikt over hvilke typer forespørsel (nytt kodeverk 7605) og svar (nytt kodeverk 7606) som benyttes for de ulike dialogtjenestene mot helseregistre.

Dialogtjeneste	Forespørsel (7605)	Mulige svar (7606)
Forespørsel fra innbygger om innsyn i et helseregister om hvilke helseopplysninger som er registrert om seg.	<ul style="list-style-type: none">F01 - Forespør innsyn helseopplysninger	<ul style="list-style-type: none">R01 – Forespørsel om helseopplysninger registrertR02 – Innsynsdokument helseopplysninger vedlagt, dialog avsluttetR03 – Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet
Forespørsel fra innbygger til helseregister om å få tilsendt logg over utlevering av sine helseopplysninger til 3'dje part.	<ul style="list-style-type: none">F02 - Forespør innsyn utlevering	<ul style="list-style-type: none">R04 - Forespørsel om innsyn utlevering registrertR05 - Innsynsdokument utlevering vedlagt, dialog avsluttetR06 – Ingen utleveringsopplysninger registrert, dialog avsluttetR03 - Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet. (Hvis innbygger ikke er registrert i registeret.)
Forespørsel fra innbygger til helseregister om å få tilsendt logg over bruk av sine helseopplysninger.	<ul style="list-style-type: none">F03 – Forespør innsyn bruk	<ul style="list-style-type: none">R07 - Forespørsel om innsyn bruk registrertR08 - Innsynsdokument bruk vedlagt, dialog avsluttetR09 – Ingen bruksopplysninger registrert, dialog avsluttetR03 - Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet. (Hvis innbygger ikke er registrert i registeret.)

Dialogtjeneste	Forespørsel (7605)	Mulige svar (7606)
Forespørsel fra innbygger til helseregister om å rette feil i sine registrerte helseopplysninger.	<ul style="list-style-type: none"> F04 - Melde feil i helseopplysninger 	<ul style="list-style-type: none"> R10 - Forespørsel om å melde feil i helseopplysninger registrert R11 - Svar på henvendelse om feil i helseopplysninger, dialog <u>ikke</u> avsluttet R12 - Svar på henvendelse om feil i helseopplysninger, dialog avsluttet R03 - Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet. (Hvis innbygger ikke er registrert i registeret.)
Forespørsel fra til helseregister med ønske om å slette eller sperre helseopplysninger	<ul style="list-style-type: none"> F05 - Forespør sletting eller sperring av helseopplysninger 	<ul style="list-style-type: none"> R13 - Forespørsel om sletting eller sperring av helseopplysninger registrert R14 - Svar på henvendelse om sletting eller sperring av helseopplysninger, dialog <u>ikke</u> avsluttet R15 - Svar på henvendelse om sletting eller sperring av helseopplysninger, dialog avsluttet R03 - Ingen helseopplysninger registrert om innbygger, dialog avsluttet. (Hvis innbygger ikke er registrert i registeret.)

Vedlegg 1.4 Dialogtjeneste Meldingsformidling

Hodemelding:

Det er behov for å registrere en ny Meldingstype i kodeverk «Meldingens funksjon (OID=8279)» for tjenesten «Direktevarsel og Videresending». (Denne verdien settes i MsgHead/MsgInfo/Type).

V (8279)	DN (8279)
DIALOG_INNBYGGER_MELDINGSFORMIDLING	«Melding eller varsel til innbygger»

Dialogmelding:

Tabellen under viser en oversikt over hvilke typer forespørsel (kodeverk 7601) som benyttes for de ulike funksjonene i tjenesten «Direktevarsel og Videresending».

Dialogtjeneste	Forespørsel (7601)
Sending av melding til innbygger (PHA) eventuelt med videresending til DPI eller utskrift.	<ul style="list-style-type: none"> MTI – Melding til innbygger
Sending av servicemelding (direktevarsel) til innbygger via SMS og/eller e-post.	<ul style="list-style-type: none"> DVI – Direkte varsel til innbygger

Vedlegg 2 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Pasientrelasjon"

Standardisert informasjonsobjekt for å angi informasjon om en person og dens relasjon til en pasient. Pasienten som relasjonen beskriver skal oppgis i Hodemeldingen i klassen patient.

Elementer	K	Type	Beskrivelse
etternavn (FamilyName)	0..1	string	For å angi personens etternavn. Eksempler: "Nordmann"
mellomnavn (MiddleName)	0..1	string	For å angi personens mellomnavn, dvs. navn som personen vanligvis ikke benytter sammen med fornavnet, og som heller ikke inngår som en del av etternavnet.
fornavn (GivenName)	0..1	string	For å angi personens fornavn. Eksempler: "Ola"
fødselsdato (DateOfBirth)	0..1	date	Personens fødselsdato. Fødselsdato oppgis ikke hvis fødselsnummer oppgis. Bruk: For Digital dialog benyttes alltid fødselsnummer som identifikator og fødselsdato er ikke brukt.
kjønn (Sex)	0..1	CS	Sosialt kjønn fra kodeverk: 3101 Kjønn Benyttes vanligvis ikke hvis fødselsnummer oppgis. Bruk: For Digital dialog benyttes alltid fødselsnummer som identifikator og fødselsdato er ikke brukt.
nasjonalitet (Nationality)	0..1	CS	Personens nasjonalitet. Skal kun brukes hvis pasientens nasjonalitet ikke er norsk (NO). Bruk: Landskode i henhold til ISO3166, kodeverk: 9043 Landkoder

Elementer	K	Type	Beskrivelse
id (Ident)	0..*	SET<Ident>	Identifikasjon som personen er eller har vært kjent under. Vanligvis benyttes fødselsnummer eller D-nummer for personer. Eksempler: <Ident> <Type V="FNR" DN="Fødslesnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> <Id>15076500565</Id> </Ident> Kommentar: Felleskomponent som inneholder opplysninger om ID og Type ID Kodeverk: 8116 ID-type for personer
adresse (Address)	0..1	Address	Felleskomponent som inneholder adresseopplysninger.
telekommunikasjon (TeleCom)	0..*	SET<TeleCom>	Felleskomponent som inneholder opplysninger om telekommunikasjonsadresse og type (privat, arbeid etc).

Vedlegg 3 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Helsepersonell"

Standardisert informasjonsobjekt for å angi informasjon om helsepersonell.

Attributter	C	Type	Beskrivelse
etternavn (FamilyName)	0..1	string	For å angi personens etternavn. Eksempler: "Nordmann"
mellomnavn (MiddleName)	0..1	string	For å angi personens mellomnavn, dvs. navn som personen vanligvis ikke benytter sammen med fornavnet, og som heller ikke inngår som en del av etternavnet.
fornavn (GivenName)	0..1	string	For å angi personens fornavn. Eksempler: "Ola"
fødselsdato (DateOfBirth)	0..1	date	Personens fødselsdato. Fødselsdato oppgis ikke hvis fødselsnummer oppgis. Bruk: Hvis fødselsdato benyttes, bør også kjønn (Sex) fylles ut.
kjønn (Sex)	0..1	CS	Sosialt kjønn. Benyttes vanligvis ikke hvis fødselsnummer oppgis. Kodeverk: 3101 Kjønn

Attributter	C	Type	Beskrivelse
nasjonalitet (Nationality)	0..1	CS	Personens nasjonalitet. Skal kun brukes hvis pasientens nasjonalitet ikke er norsk (NO). Bruk: Landskode i henhold til ISO3166 Kodeverk: 9043 Landkoder
id (Ident)	1..*	SET<Ident>	Identifikasjon som personen er eller har vært kjent under. Vanligvis benyttes fødselsnummer eller D-nummer for personer. Eksempler: <Ident> <Type V="FNR" DN="Fødslesnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> <Id>15076500565</Id> </Ident> Kommentar: Felleskomponent som inneholder opplysninger om ID og Type ID. Kodeverk: 8116 ID-type for personer
adresse (Address)	0..1	Address	Felleskomponent som inneholder adresseopplysninger.
telekommunikasjon (TeleCom)	0..*	SET<TeleCom>	Felleskomponent som inneholder opplysninger om telekommunikasjonsadresse og type (privat, arbeid etc).
kategori helsepersonell (TypeHealthcareProfessional)	0..1	CS	Kode som angir kategori helsepersonell i henhold til helsepersonellregisterets inndeling. Kodeverk: 9060 Kategori helsepersonell
rolle i forhold til pasient (RoleToPatient)	0..1	CV	Helsepersonellets rolle i forhold til en pasient. Kodeverk: 9034 Helsepersoners roller i forhold til pasient

Merknad

Attributter	C	Type	Beskrivelse
merknad (Merknad)	0..1	string	For å angi merknader til helsepersonellet. I Digital Dialog brukes dette feltet til å beskrive f.eks. at tidsrommet en behandler er turnuskandidat på et legekontor.

Vedlegg 4 - Teknisk dokumentasjon av Informasjonsobjekt "Person"

Standardisert informasjonsobjekt for å angi informasjon om personer.

Elementer	K	Type	Beskrivelse
etternavn (FamilyName)	0..1	string	For å angi personens etternavn. Eksempler: "Nordmann"
mellomnavn (MiddleName)	0..1	string	For å angi personens mellomnavn, dvs. navn som personen vanligvis ikke benytter sammen med fornavnet, og som heller ikke inngår som en del av etternavnet.
fornavn (GivenName)	0..1	string	For å angi personens fornavn. Eksempler: "Ola"
fødselsdato (DateOfBirth)	0..1	date	Personens fødselsdato. Fødselsdato oppgis ikke hvis fødselsnummer oppgis. Bruk: Hvis fødselsdato benyttes, bør også kjønn (Sex) fylles ut.
kjønn (Sex)	0..1	CS	Sosialt kjønn. Benyttes vanligvis ikke hvis fødselsnummer oppgis. Kodeverk: 3101 Kjønn
nasjonalitet (Nationality)	0..1	CS	Personens nasjonalitet. Skal kun brukes hvis pasientens nasjonalitet ikke er norsk (NO). Bruk: Landskode i henhold til ISO3166 Kodeverk: 9043 Landkoder
id (Ident)	0..*	SET<Ident>	Identifikasjon som personen er eller har vært kjent under. Vanligvis benyttes fødselsnummer eller D-nummer for personer. Eksempler: <Ident> <Type V="FNR" DN="Fødslesnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/> <Id>15076500565</Id> </Ident> Kommentar: Felleskomponent som inneholder opplysninger om ID og Type ID Kodeverk: 8116 ID-type for personer
adresse (Address)	0..1	Address	Felleskomponent som inneholder adresseopplysninger.
telekommunikasjon (TeleCom)	0..*	SET<TeleCom>	Felleskomponent som inneholder opplysninger om telekommunikasjonsadresse og type (privat, arbeid etc).

Vedlegg 5 – EksempelXML for dialog

Noen eksempelXML meldinger er inkludert i dette vedlegget. En komplett liste med eksempler på alle mulige meldinger anses ikke som hensiktsmessig å vedlikeholde.

Vedlegg 5.1 ekontakt- svar på forespørsel

Eksempelet under viser et svar på forespørsel. Meldingen refererer til forespørsel ved bruk av ConversationRef. Personen som svarer er lagt inn i RollerRelatertNotat

```
<?XML version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<MsgHead xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24"
xmlns:kith="http://www.kith.no/xmlstds"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema.xsd"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24 MsgHead-v1_2.xsd">
  <MsgInfo>
    <Type V="DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT" DN="Dialog med innbygger - eKontakt" />
    <MIGVersion>v1.2 2006-05-24</MIGVersion>
    <GenDate>2017-04-28T08:10:33.5499469Z</GenDate>
    <MsgId>eab0b5eb-a451-4c8b-80fb-d6502d05c8e3</MsgId>
    <Ack V="J" DN="Ja" />
    <ConversationRef>
      <RefToParent>ba221d8f-36e4-4f44-b5e2-58e9f16e51e6</RefToParent>
      <RefToConversation>ba221d8f-36e4-4f44-b5e2-58e9f16e51e6</RefToConversation>
    </ConversationRef>
    <Sender>
      <Organisation>
        <OrganisationName>Tieto kommune</OrganisationName>
        <Ident>
          <Id>91146</Id>
          <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
        </Ident>
      </Organisation>
      <Organisation>
        <OrganisationName>Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg</OrganisationName>
        <Ident>
          <Id>95307</Id>
          <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
        </Ident>
      </Organisation>
    </Sender>
    <Receiver>
      <Organisation>
        <OrganisationName>Direktoratet for e-helse</OrganisationName>
        <Ident>
          <Id>93580</Id>
          <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
        </Ident>
      </Organisation>
      <Organisation>
        <OrganisationName>Digitale innbyggertjenester</OrganisationName>
        <Ident>
          <Id>93244</Id>
          <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
        </Ident>
      </Organisation>
    </Receiver>
    <Patient>
      <FamilyName>Danser</FamilyName>
      <GivenName>Line</GivenName>
      <Ident>
        <Id>13116900216</Id>
        <TypeId V="FNR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" DN="Fødselsnummer" />
      </Ident>
    </Patient>
  </MsgInfo>
```

```

<Document>
  <ContentDescription>DIALOG_INNBYGGER_EKONTAKT</ContentDescription>
  <RefDoc>
    <IssueDate V="2017-04-28T08:10:33Z" />
    <MsgType V="XML" DN="XML-instans" />
    <Content>
      <Dialogmelding xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23 dialogmelding-
v1.1.xsd" xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23">
        <Notat>
          <TemaKodet V="19" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7602" DN="Svar på henvendelse" />
          <TekstNotatInnhold>
            <div xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml">Har meldt behovet til
saksbehandler.</div>
          </TekstNotatInnhold>
          <RollerRelatertNotat>
            <RolleNotat V="1" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9057" DN="Forfatter" />
            <Person>
              <GivenName>Knut</GivenName>
              <FamilyName>Forfatter</FamilyName>
            </Person>
          </RollerRelatertNotat>
        </Notat>
      </Dialogmelding>
    </Content>
  </RefDoc>
</Document>
</MsgHead>

```

Vedlegg 5.2 Kommunikasjonstest- forespørsel

Eksempelet under viser et forespørsel om kommunikasjonstest sendt til helsenorge.no testmiljø.

```

<MsgHead xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24"
xmlns:kith="http://www.kith.no/xmlstds"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema.xsd"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24 MsgHead-v1_2.xsd">
  <MsgInfo>
    <Type V="DIALOG_INNBYGGER_TEST" DN="Dialog med innbygger - test" />
    <MIGVersion>v1.2 2006-05-24</MIGVersion>
    <GenDate>2017-05-19T09:50:40</GenDate>
    <MsgId>a2e98ae9-317c-40a1-bb0b-fe822c50f27d</MsgId>
    <Ack V="N" DN="Nei" />
    <Sender>
      <Organisation>
        <OrganisationName>Visma d:PLO</OrganisationName>
        <Ident>
          <Id>87688</Id>
          <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
        </Ident>
      </Organisation>
      <Organisation>
        <OrganisationName>Visma Helsenorge.no</OrganisationName>
        <Ident>
          <Id>95316</Id>
          <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
        </Ident>
      </Organisation>
    </Sender>
    <Receiver>
      <Organisation>

```

```

<OrganisationName>DIREKTORATET FOR E-HELSE</OrganisationName>
<Ident>
  <Id>93580</Id>
  <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
</Ident>
<Organisation>
  <OrganisationName>Digitale innbyggertjenester</OrganisationName>
  <Ident>
    <Id>93245</Id>
    <TypeId V="HER" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" DN="HER-id" />
  </Ident>
</Organisation>
</Organisation>
</Receiver>
</MsgInfo>
<Document>
  <ContentType V="DIALOG_INNBYGGER_TEST" />
  <ContentDescription>DIALOG_INNBYGGER_TEST</ContentDescription>
  <RefDoc>
    <IssueDate V="2017-05-19T09:50:40" />
    <MsgType V="XML" DN="XML-instans" />
    <Content>
      <Dialogmelding xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23"
xmlns:fk1="http://www.kith.no/xmlstds/felleskomponent1"
xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23 dialogmelding-
v1.1.xsd">
        <Foresporsel>
          <TypeForesp V="KT" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7603"
DN="Kommunikasjonstest" />
        </Foresporsel>
      </Dialogmelding>
    </Content>
  </RefDoc>
</Document>
</MsgHead>

```

Vedlegg 5.3 Kommunikasjonstest- svar

Eksempelet under viser svar på forespørsel om kommunikasjonstest sendt fra helsenorge.no.

```

<MsgHead xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24"
p1:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24 MsgHead-v1_2.xsd"
xmlns:p1="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <MsgInfo>
    <Type V="DIALOG_INNBYGGER_TEST" DN="Dialog med innbygger - test" />
    <MIGversion>v1.2 2006-05-24</MIGversion>
    <GenDate>2017-05-19T09:50:41.1251018+02:00</GenDate>
    <MsgId>a1b0a7bb-4d2e-4f68-9362-213755567491</MsgId>
    <Ack V="N" DN="Nei" />
    <ConversationRef>
      <RefToParent>a2e98ae9-317c-40a1-bb0b-fe822c50f27d</RefToParent>
      <RefToConversation>a2e98ae9-317c-40a1-bb0b-fe822c50f27d</RefToConversation>
    </ConversationRef>
    <Sender>
      <Organisation>
        <OrganisationName>DIREKTORATET FOR E-HELSE</OrganisationName>
        <Ident>
          <Id>93580</Id>
          <TypeId V="HER" DN="Identifikator fra Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-
id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" />
        </Ident>
        <Organisation>
          <OrganisationName>Digitale innbyggertjenester</OrganisationName>

```

```

        <Id>93245</Id>
        <TypeId V="HER" DN="Identifikator fra Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-
id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" />
    </Organisation>
</Organisation>
</Sender>
<Receiver>
    <Organisation>
        <OrganisationName>Visma d:PLO</OrganisationName>
    <Id>87688</Id>
    <TypeId V="HER" DN="Identifikator fra Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-
id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" />
    </Id>
    <Organisation>
        <OrganisationName>Visma Helsenorge.no </OrganisationName>
    <Id>95316</Id>
    <TypeId V="HER" DN="Identifikator fra Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-
id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051" />
    </Id>
</Organisation>
</Receiver>
</MsgInfo>
<Document>
    <ContentDescription>DIALOG_INNBYGGER_TEST</ContentDescription>
    <RefDoc>
        <IssueDate V="2017-05-19T09:50:41.0782251+02:00" />
        <MsgType V="XML" DN="XML-instans" />
        <Content>
            <Dialogmelding xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23"
p1:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23 dialogmelding-
v1.1.xsd">
                <Notat>
                    <TemaKodet V="RKT" DN="Kommunikasjonstest" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7603" />
                </Notat>
            </Dialogmelding>
        </Content>
    </RefDoc>
</Document>
</MsgHead>

```

Vedlegg 5.4 Respons på hent planlagte avtaler

Eksempelet vedlagt under viser svar på forespørsel om hent planlagte avtaler. Eksempelet inneholder bruk av iCal som vedlegg i meldingen.



Vedlegg 54 ResponsHentAvtaler.xi

Vedlegg 5.5 Samtykkeforespørsel

Eksempelet under viser forespørsel om samtykke sendt til helsenorge.no.

```
<MsgHead xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24"
p1:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/msghead/2006-05-24 MsgHead-v1_2.xsd"
xmlns:p1="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <MsgInfo>
    <Type V="DIALOG_INNBYGGER_SAMTYKKE" DN="Dialog med innbygger –
samtykke"/>
    <MIGVersion>v1.2 2006-05-24</MIGVersion>
    <GenDate>2018-04-09T13:50:32.7507771+02:00</GenDate>
    <MsgId>cdb03118-2760-41f6-8aad-adabae5bcd86</MsgId>
    <Ack V="J" DN="Ja"/>
    <Sender>
      <Organisation>
        <OrganisationName>Virksomhet</OrganisationName>
        <Id>
          <Id>91116</Id>
          <Typeld V="HER" DN="Identifikator fra
Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
        </Id>
        <Organisation>
          <OrganisationName>Kommunikasjonspart</OrganisationName>
          <Id>
            <Id>129988</Id>
            <Typeld V="HER" DN="Identifikator fra
Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
          </Id>
          </Organisation>
        </Organisation>
      </Sender>
      <Receiver>
        <Organisation>
          <OrganisationName>Direktoratet for e-helse</OrganisationName>
          <Id>
            <Id>93580</Id>
            <Typeld V="HER" DN="Identifikator fra
Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
          </Id>
          <Organisation>
            <OrganisationName>Helsenorge.no MAS-
02</OrganisationName>
            <Id>
              <Id>93239</Id>
              <Typeld V="HER" DN="Identifikator fra
Helsetjenesteenhetsregisteret (HER-id)" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
            </Id>
            </Organisation>
          </Organisation>
        </Receiver>
        <Patient>
          <FamilyName>Gundersen</FamilyName>
          <GivenName>Roland</GivenName>
          <Id>
            <Id>15076500565</Id>
            <Typeld V="FNR" DN="Fødselsnummer"
S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
          </Id>
```

```

        </Patient>
    </MsgInfo>
    <Document>
        <ContentDescription>Timereservasjon avbestilling</ContentDescription>
        <RefDoc>
            <IssueDate V="2018-04-09T13:50:32.7351774+02:00"/>
            <MsgType V="XML" DN="XML-instans"/>
            <Content>
                <Dialogmelding xmlns="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23" p1:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23 dialogmelding-v1.1.xsd">
                    <Sakstype>129</Sakstype>
                    <Forespørsel>
                        <TypeForesp V="SAM" DN=" Forespørsel om
samtykke " S="2.16.578.1.12.4.1.1.7601"/>
                        <Sporsmal> </Sporsmal>
                    </Forespørsel>
                </Dialogmelding>
            </Content>
        </RefDoc>
    </Document>
    <Document>
        <ContentDescription>Melding om samtykkeforespørsel</ContentDescription>
        <RefDoc>
            <IssueDate V="2018-03-13T09:30:47.0Z"/>
            <MsgType V="XML" DN="XML-instans"/>
            <Content>
                <sam:SamtykkeDefinisjonReferanse
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema.xsd"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:sam="http://www.kith.no/xmlstds/samtykke/2018-1"
xsi:schemaLocation="http://www.kith.no/xmlstds/samtykke/2018-1 samtykke-v1.0.xsd"
xmlns:pvi="http://www.kith.no/xmlstds/PersonvernInnstilling/2018-1">
                    <pvi:PersonvernInnstillingDefinisjonId>827f4688-aa73-43da-a9d8-9d02930e5772</pvi:PersonvernInnstillingDefinisjonId>
                    <pvi:Part>Forskningsnavn</pvi:Part>
                    <pvi:PersonvernInnstillingNavn>Deltagelse i
forskningsprosjekt</pvi:PersonvernInnstillingNavn>
                </sam:SamtykkeDefinisjonReferanse>
            </Content>
        </RefDoc>
    </Document>
    <Document>
        <ContentDescription>Oppgave</ContentDescription>
        <RefDoc>
            <IssueDate V="2018-03-13T09:30:47.0Z"/>
            <MsgType V="XML" DN="XML-instans"/>
            <Content>
                <Task xmlns="http://hl7.org/fhir"
p1:schemaLocation="http://hl7.org/fhir/fhir/task.xsd">
                    <meta>
                        <profile
value="http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-Task"/>
                    </meta>
                    <extension
url="http://ehelse.no/fhir/StructureDefinition/citizenportal-notificationdatetime">
                        <valueDateTime value="2018-03-16T10:00:00.000+01:00"/>
                    </extension>
                    <status value="requested"/>
                </Task>
            </Content>
        </RefDoc>
    </Document>

```

```

<intent value="proposal"/>
<executionPeriod>
  <start value="2018-03-15T13:30:00.000+01:00"/>
  <end value="2018-03-17T14:00:00.000+01:00"/>
</executionPeriod>
</Task>
</Content>
</RefDoc>
</Document>
</MsgHead>

```

Vedlegg 6 – Eksempel XML for avtaler

For lettere bruk og innføring av avtaler angis noen eksempel XML for å vise hvordan ulike elementer benyttes.

Vedlegg 6.1 Bekreftet avtale med kommune

Eksempelet under viser en avtale som har status bekreftet og der det er angitt to personer som utfører avtalen.

```

<?XML version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<vcalendar>
<properties>
<version>
  <text>2.0</text>
</version>
<prodid>
  <text>Gerica</text>
</prodid>
</properties>
<components>
<vevent>
<properties>
  <dtstart>
    <date-time>2017-05-18T09:00:00</date-time>
  </dtstart>
  <dtend>
    <date-time>2017-05-18T09:30:00</date-time>
  </dtend>
  <uid>
    <text>636306948000000000</text>
  </uid>
  <contact>
    <text>12345</text>
  </contact>
  <status>
    <text>CONFIRMED</text>
  </status>
  <location>
    <text>Hjemmebesøk</text>
  </location>
  <summary>
    <text>Hjemmesykepleie</text>
  </summary>
  <description>
    <text>Ukentlig avtale</text>
  </description>
  <attendee>
    <parameters>
      <cn>

```

```

    <text>Kari Jensen</text>
  </cn>
</parameters>
<cal-address>mailto:test.kari.jensen@ehelse.no</cal-address>
</attendee>
<attendee>
  <parameters>
    <cn>
      <text>Ola Nordmann</text>
    </cn>
  </parameters>
  <cal-address>mailto:test.ola.nordmann@ehelse.no</cal-address>
</attendee>
<organizer>
  <parameters>
    <cn>
      <text>Organizer</text>
    </cn>
  </parameters>
  <cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</cal-address>
</organizer>
</properties>
<components />
</vevent>
</components>
</vcalendar>

```

Vedlegg 6.2 Planlagt avtale med kommune

Eksempelet under viser to regelmessige avtaler som har status planlagt. Tidspunktene for avtalene overlapper, men de har ulik frekvens på gjentakelse.

```

<?XML version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<vcalendar xmlns="urn:ietf:params:xml:ns:icalendar-2.0" >
  <properties>
    <version>
      <text>2.0</text>
    </version>
    <prodid>
      <text>Gerica</text>
    </prodid>
  </properties>
  <components>
    <vevent >
      <properties>
        <dtstart>
          <date-time>2017-05-19T09:00:00</date-time>
        </dtstart>
        <dtend>
          <date-time>2017-05-19T12:00:00</date-time>
        </dtend>
        <uid>
          <text>636306948000000000</text>
        </uid>
        <exdate>
          <date-time>2017-05-19T09:00:00</date-time>
        </exdate>
        <exdate>
          <date-time>2017-05-20T09:00:00</date-time>
        </exdate>
        <exdate>
          <date-time>2017-05-21T09:00:00</date-time>
        </exdate>
      </properties>
    </vevent>
  </components>
</vcalendar>

```



```

</exdate>
<exdate>
  <date-time>2017-05-22T09:00:00</date-time>
</exdate>
<contact>
  <text>12345</text>
</contact>
<status>
  <text>TENTATIVE</text>
</status>
<location>
  <text>Hjemmebesøk</text>
</location>
<summary>
  <text>Praktisk bistand</text>
</summary>
<description>
  <text>Ukentlig avtale for praktisk bistand</text>
</description>
<categories>
  <text>Tidsvindu</text>
</categories>
<organizer>
  <parameters>
    <cn>
      <text>Oslo Kommune</text>
    </cn>
  </parameters>
  <cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</cal-address>
</organizer>
<x-expected-duration>
  <duration>P30M</duration>
</x-expected-duration>
<rrule>
  <recur>
    <freq>WEEKLY</freq>
    <until>
      <date-time>2018-05-22T09:00:00</date-time>
    </until>
    <byday>MO,TU,WE,TH,FR,SA</byday>
  </recur>
</rrule>
</properties>
<components />
</vevent>
<vevent>
  <properties>
    <dtstart>
      <date-time>2017-05-19T09:00:00</date-time>
    </dtstart>
    <dtend>
      <date-time>2017-05-19T12:00:00</date-time>
    </dtend>
    <uid>
      <text>636306948000000001</text>
    </uid>
    <exdate>
      <date-time>2017-05-19T09:00:00</date-time>
    </exdate>
    <exdate>
      <date-time>2017-05-22T09:00:00</date-time>
    </exdate>
    <contact>
      <text>12345</text>
    </contact>
    <status>

```

```

<text>TENTATIVE</text>
</status>
<location>
<text>Hjemmebesøk</text>
</location>
<summary>
<text>Praktisk bistand</text>
</summary>
<description>
<text>Dusj to ganger i uken</text>
</description>
<categories>
<text>Tidsvindu</text>
</categories>
<organizer>
<parameters>
<cn>
<text>Oslo Kommune</text>
</cn>
</parameters>
<cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</cal-address>
</organizer>
<x-expected-duration>
<duration>P30M</duration>
</x-expected-duration>
<rrule>
<recur>
<freq>WEEKLY</freq>
<count>50</count>
<byday>TU,TH</byday>
</recur>
</rrule>
</properties>
<components />
</vevent>
</components>
</vcalendar>

```

Vedlegg 6.3 Utført avtale med kommune

Eksempelet under viser en avtale som har status utført og der det er angitt hvem som utfører avtalen.

For å angi at avtalen er utført benyttes statusen «COMPLETED». Denne benyttes normalt for typen «Todo» i iCal, men skjema godtar også denne verdien for Event (som benyttes for avtaler). Istedenfor å lage en custom extension med verdi COMPLETED benyttes verdien som er definert.

```

<?XML version="1.0" encoding="UTF-8"?
<vcalendar
<properties>
<version>
<text>2.0</text>
</version>
<prodid>
<text>Gerica</text>
</prodid>
</properties>
<components>
<vevent>
<properties>
<dtstart>

```

```

<date-time>2017-05-18T09:00:00</date-time>
</dtstart>
<dtend>
<date-time>2017-05-18T09:30:00</date-time>
</dtend>
<uid>
<text>636306948000000000</text>
</uid>
<contact>
<text>12345</text>
</contact>
<status>
<text>COMPLETED</text>
</status>
<location>
<text>Hjemmebesøk</text>
</location>
<summary>
<text>Hjemmesykepleie</text>
</summary>
<description>
<text>Ukentlig avtale er utført</text>
</description>
<attendee>
<parameters>
<cn>
<text>Kari Jensen</text>
</cn>
</parameters>
<cal-address>mailto:test.kari.jensen@ehelse.no</cal-address>
</attendee>
<organizer>
<parameters>
<cn>
<text>Oslo Kommune</text>
</cn>
</parameters>
<cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</cal-address>
</organizer>
</properties>
</components/>
</vevent>
</components>
</vcalendar>

```

Vedlegg 6.4 Avlyst avtale

Eksempelet under viser en avtale som har status avlyst. For å angi årsak til avlysning er det laget et custom felt x-cancellation-reason.

```

<?XML version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<vcalendar>
<properties>
<version>
<text>2.0</text>
</version>
<prodid>
<text>Gerica</text>
</prodid>
</properties>
<components>
<vevent>

```

```

<properties>
  <dtstart>
    <date-time>2017-05-18T09:00:00</date-time>
  </dtstart>
  <dtend>
    <date-time>2017-05-18T09:30:00</date-time>
  </dtend>
  <uid>
    <text>636306948000000000</text>
  </uid>
  <contact>
    <text>12345</text>
  </contact>
  <status>
    <text>CANCELLED</text>
  </status>
  <x-cancellation-reason>
    <text>Avlyst av tjeneste</text>
  </x-cancellation-reason>
  <location>
    <text>Hjemmebesøk</text>
  </location>
  <summary>
    <text>Hjemmesykepleie</text>
  </summary>
  <description>
    <text>Avtalen måtte flyttes til neste dag</text>
  </description>
  <organizer>
    <parameters>
      <cn>
        <text>Oslo kommune</text>
      </cn>
    </parameters>
    <cal-address>mailto:test.organizer@ehelse.no</cal-address>
  </organizer>
</properties>
<components />
</vevent>
</components>
</vcalendar>

```



Direktoratet for e-helse

Besøksadresse

Verkstedveien 1
0277 Oslo

Postadresse

Postboks 6737
St. Olavs plass
0130 OSLO

postmottak@ehelse.no

ehelse.no