

# Status på henvisning





HIS 1206:2018

# Publikasjonens tittel: Status på henvisning Teknisk standard nummer HIS 1206:2018 **Utgitt av:** Direktoratet for e-helse **Utgitt:** 03/2018 Kontakt: postmottak@ehelse.no Publikasjonen kan lastes ned fra:

www.ehelse.no

# Innhold

1	Innledning	4
2	Formål og bruksområde	5
	2.1 Eksempler på informasjonsflyt	5
	2.2 Avgrensninger	6
3	Referanser	7
	3.1 Normative referanser	7
4	Krav og innhold	8
	4.1 Bruk av Standard for hodemelding	8
	4.1.2 Krav til bruk av Standard for hodemelding	8
	4.2 Bruk av Standard for dialogmelding v1.1	10
	4.2.1 Krav til bruk av Standard for dialogmelding v1.1	10
	4.3 Applikasjonskvittering	12
Ved	dlegg A Eksempler med visning	13
	Eksempel 1	13
	Eksempel 2	13
	Eksempel 4	14
	Eksempel 5	15

# 1 Innledning

Standarden Status på henvisning (HIS 1206:2018) er en profil av Standard for Dialogmelding v1.1 [1].

Status på henvisning skal benyttes til å gi henvisende helsepersonell informasjon om resultatet av vurdering etter en mottatt henvisning. Dette gjelder både henvisninger som skal rettighetsvurderes, og andre henvisninger.

Standarden understøtter pasient- og brukerrettighetsloven<sup>1</sup> og prioriteringsforskriften<sup>2</sup> som sier at henvisende instans skal få samme informasjon som pasienten i forbindelse med vurdering av en henvisning mottatt i spesialisthelsetjenesten.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Lov om pasient- og brukerrettigheter <u>LOV-2017-06-16-63</u>

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Prioriteringsforskriften FOR-2017-12-1905

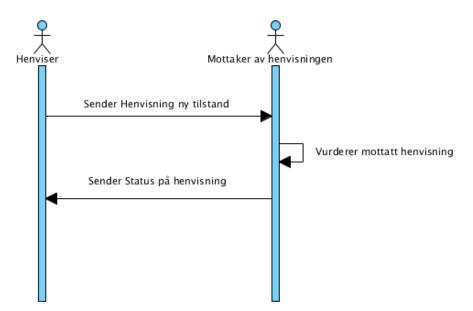
# 2 Formål og bruksområde

Denne standarden, *Status på henvisning*, skal kunne benyttes for å sende tilbakemelding til henvisende instans med status om resultatet etter vurdering av mottatt henvisning.

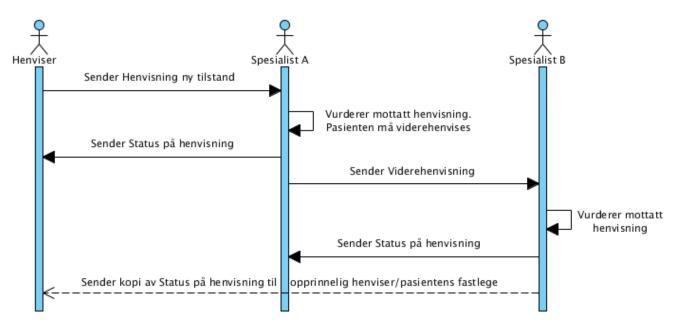
Følgende retningslinjer gjelder for bruk av denne standarden:

- Status på henvisning er alltid et svar på en mottatt henvisning
- Status på henvisning sendes fra den som har vurdert henvisningen til henvisende instans
- Ved viderehenvisning skal Status på henvisning sendes til henvisende instans og kopi til opprinnelig henviser
   Merk: Ved feilsending skal kun opprinnelig henviser (og eventuelt pasientens fastlege) motta Status på henvisning
- Det skal være mulig å sende kopi av Status på henvisning til pasientens fastlege og andre som har et oppfølgingsansvar for pasienten
- Status på henvisning skal kunne sendes flere ganger ved behov for oppdatering

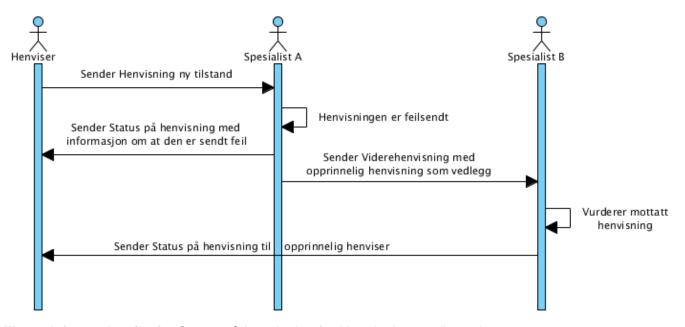
## 2.1 Eksempler på informasjonsflyt



Figur 1 Informasjonsflyt for Henvisning ny tilstand og Status på henvisning



Figur 2 Informasjonsflyt for Status på henvisning for Henvisning ny tilstand og Viderehenvisning



Figur 3Informasjonsflyt for Status på henvisning for Henvisning ny tilstand og Viderehenvisning ved feilsending

# 2.2 Avgrensninger

- Status på henvisning benyttes ikke når pasienten har rett til øyeblikkelig helsehjelp (ø-hjelpshenvisning).
- Status på henvisning skal ikke benyttes til å etterspørre helseopplysninger.

# 3 Referanser

## 3.1 Normative referanser

Følgende dokumenter er normativt referert i dette dokumentet. Disse er uunnværlige for anvendelsen av denne profilen. Dokumentene kan lastes ned fra <a href="http://www.ehelse.no/">http://www.ehelse.no/</a> hvis ikke annet er angitt.

- [1] Standard for Dialogmelding, versjon 1.1 (HIS 80603:2017)
- [2] Standard for Hodemelding, version 1.2 (HIS 80601:2006)
- [3] Tjenestebasert adressering (HIS 1153)
- [4] Elektronisk samhandling: Vedlegg til meldinger (HIS 1036:2011)
- [5] Bruk av kontaktopplysninger i basismeldinger, dialogmelding og pleie- og omsorgsmeldinger (HISD 1174)
- [6] Bruk av XHTML-formatering (HISD 1155)
- [7] Standard for Applikasjonskvittering, versjon 1.1 (HIS 80415:2012)

# 4 Krav og innhold

Dette kapittelet beskriver hvilke krav som stilles.

 Standarden Status på henvisning er en profil av Standard for dialogmelding v1.1.
 Kravene i Standard for dialogmelding v1.1 gjelder med de begrensninger og presiseringer som følger av denne standarden.

- Status på henvisning stiller krav til bruk av tjenestebasert adressering og kontaktopplysninger.
- Status på henvisning skal inneholde strukturert status på vurdering av mottatt henvisning.
- Status på henvisning skal inneholde informasjon om resultat av vurderingen
- Status på henvisning skilles fra øvrige dialogmeldinger med en egen meldingstype.

## 4.1 Bruk av Standard for hodemelding

Status på henvisning skal alltid benyttes sammen med Standard for hodemelding [2].

### Standard for hodemelding dekker følgende informasjon:

- Avsender
- Mottaker(e)
- Pasientopplysninger
- Meldingsteknisk informasjon
- Referanse til henvisningen denne meldingen er en tilbakemelding på
- En XML-instans av Status på henvisning som ligger inkludert i hodemeldingen.
- Eventuelt vedlegg (pdf-dokument)

#### 4.1.1 Krav til bruk av Standard for hodemelding

#### Følgende krav gjelder for bruk av Standard for hodemelding:

- Alle obligatoriske element skal være fylt ut i Standard for hodemelding
- En meldingsinstans av *Status på henvisning* skal overføres inkludert i hodemeldingen som en egen XML-meldingsinstans
- Følgende element i hodemeldingen skal benyttes for å identifisere en meldingsinstans av Status på henvisning
  - MsgHead/MsgInfo/Type

Verdien i dette elementet skal alltid være følgende kodeverdi fra kodeverk 8279:

DIALOG\_STATUS\_HENVISNING Status på henvisning, som gir følgende innhold i elementet:

- MsgHead/MsgInfo/Type/@V = "DIALOG STATUS\_HENVISNING"
- MsgHead/MsgInfo/Type/@DN = "Status på henvisning"

- Følgende elementer i hodemeldingen skal være utfylt slik: MsgHead/Document/RefDoc/MsgType/@V = "XML"
- Elementet *MsgHead/Document/RefDoc/Content* skal inneholde en instans av riktig XML-skjema med korrekt navnerom:

XML-skjema: Dialogmelding-v1.1.xsd

Navnerom: http://www.kith.no/xmlstds/dialog/2013-01-23

- Avsender- og mottakerinformasjon skal følge krav i Tjenestebasert adressering [3].
   Gjelder følgende informasjonsstrukturer:
  - MsgHead/MsgInfo/Sender
  - MsgHead/MsgInfo/Receiver
  - MsgHead/MsgInfo/OtherReceiver
- Følgende frivillige element i hodemeldingen skal alltid være med:
  - MsgHead/MsgInfo/Patient
    - Minimum navn og identifikator skal være med
- Referanse til henvisningen tilbakemeldingen gjelder skal alltid være med.
   Gjelder følgende informasjonsstrukturer:
  - MsgHead/MsgInfo/ConversationRef
  - Ved tilbakemelding på en førstegangshenvisning skal referansen til henvisningen ligge i både
    - ../ConversationRef/RefToConversation
    - ../ConversationRef/RefToParent
  - Ved tilbakemelding på en videresendt henvisning, skal referanse til både opprinnelig henvisning og viderehenvisningen være med.
    - Referanse til opprinnelig henvisning skal ligge i ../ConversationRef/RefToConversation
    - Referanse til viderehenvisningen skal ligge i ../ConversationRef/RefToParent
  - Ved sending av oppdatert status på vurdering av henvisningen, skal referanse til både opprinnelig henvisning og forrige melding med status på vurderingen være med.
    - Referanse til opprinnelig henvisning skal ligge i ../ConversationRef/RefToConversation
    - Referanse til forrige melding med status på vurderingen skal ligge i ../ConversationRef/RefToParent

# Følgende krav gjelder dersom kopi av brev til pasienten eller annen relevant informasjon skal ligge som vedlegg i meldingen:

- Eventuelle vedlegg skal ligge i etterfølgende forekomster av MsgHead/Document i henhold til HIS 1036:2011 [4]
  - Vedlegg skal alltid være på format PDF

# 4.2 Bruk av Standard for dialogmelding v1.1

Standard for dialogmelding v1.1 dekker følgende strukturert informasjon i Status på henvisning:

- Status på vurdering av mottatt henvisning med koder fra kodeverk 9148 Status på vurdering av henvisning.
  - Merk: Kodeverdier kan bli endret
- Navn på helsepersonell som har vurdert henvisningen og ev. kontakttelefon. Disse opplysningene angis i henhold til Bruk av kontaktopplysninger i basismeldinger, dialogmelding og pleie- og omsorgsmeldinger [5]
- Navn på organisatorisk enhet som har ansvar for oppfølging av henvisningen, inkludert kontakttelefon. Disse opplysningene angis i henhold til *Bruk av* kontaktopplysninger i basismeldinger, dialogmelding og pleie- og omsorgsmeldinger
   [5]

Fritekstfeltet skal benyttes til administrative opplysninger (resultatet av vurdering/rettighetsvurdering, oppmøtested og tidspunkt). Ved viderehenvisning skal det alltid informeres om hvor pasienten er henvist videre. Ved avslag skal det alltid følge med en begrunnelse.

Helsedirektoratet har utarbeidet et sett med brevmaler for helseforetakenes pasientbrev med anbefalt innhold til svar på førstegangshenvisning og viderehenvisning<sup>3</sup>.

## 4.2.1 Krav til bruk av Standard for dialogmelding v1.1

Følgende klasser i Standard for dialogmelding v1.1 skal benyttes for *Status på henvisning* og er beskrevet i tabellene under:

- Notat
- Helsepersonell
- Tilknyttet enhet

#### Kontaktopplysninger

- Navn og kontakttelefon til helsepersonell som er ansvarlig for vurdering av henvisningen skal alltid være med. Opplysningene oppgis i klassen Helsepersonell.
- Navn og eventuelt kontakttelefon til annet helsepersonell (for eksempel navn på fastlegen) oppgis i klassen Helsepersonell.
- Navn og kontakttelefon til den organisatoriske enheten som ansvarlig helsepersonell for vurderingen tilhører kan oppgis i klassen Tilknyttet enhet.

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Brevmaler for helseforetakenes pasientbrev https://helsedirektoratet.no/prioritering/brevmaler-for-helseforetakenes-pasientbrev

**Notat**For klassen Notat skal kun elementene som inngår i tabellen under benyttes.

Klasse: Notat				
UML-navn	XML-element	K	Datatype	Implementeringsveiledning
tema kodet	TemaKodet	1	CV	Kode som angir status for vurderingen av henvisningen.  Følgende kodeverk skal benyttes:  9148 Status på vurdering av henvisning Eksempel: <temakodet dn="Innkalling til helsehjelp" s="2.16.578.1.12.4.1.1.9148" v="1"></temakodet>
notatinnhold	TekstNotatInnhold	1	anyType	Dette feltet skal inneholde informasjon om resultatet av vurderingen av henvisningen. Rik tekstformatering skal skje vha. xhtml i henhold til beskrivelse i HISD 1155 [6]

# Helsepersonell

Tiolooperconon					
Klasse: Helsepersonell					
UML-navn	XML-element	K	Datatype	Implementeringsveiledning	
etternavn	FamilyName	1	string	For å angi personens etternavn. Må fylles ut. Bør hentes automatisk fra EPJ.	
mellomnavn	MiddleName	01	string	For å angi personens mellomnavn, dvs. navn som personen vanligvis ikke benytter sammen med fornavnet, og som heller ikke inngår som en del av etternavnet.  Kan fylles ut. Bør hentes automatisk fra EPJ.	
fornavn	GivenName	1	string	For å angi personens fornavn. Må fylles ut. Bør hentes automatisk fra EPJ.	
telekommuni kasjon	TeleCom	1*	SET <tele Com&gt;</tele 	Felleskomponent som inneholder opplysninger om telekommunikasjonsadresse og type (privat, arbeid etc).  Må minimum inneholde telefonnummer. Elementet TeleAddress.	

# Tilknyttet enhet

Klasse: Tilknyttet enhet							
UML-navn	XML- element	K	Data-type	Implementeringsveiledning			
kontaktenhet	Kontakten het	1	Organisation	Referanse til generelle opplysninger (navn, adresse mv) om organisasjonsenheten registreringen gjelder. Sentrale elementer er blant annet OrganisationName og TeleCom.			
merknad	Merknad	01	string	Utfyllende opplysninger om kontaktenheten.			

# 4.3 Applikasjonskvittering

Ved mottak av en meldingsinstans av Standarden *Status på henvisning* skal det alltid sendes en applikasjonskvittering for å bekrefte eller avkrefte om fagmeldingen kan behandles i fagsystemet til mottaker. *Standard for Applikasjonskvittering v1.1* [7] skal benyttes.

# **Vedlegg A Eksempler med visning**

## **Eksempel 1**

Henvisningen er vurdert; pasienten har rett til helsehjelp og har fått innkalling til time.

ST OLAVS HOSPITAL HF - Ortopedisk kirurgi Pasient Line Danser FNR: 131169 00216 Mottaker Fastlege Rita Lin Kattskinnet legesenter

## Status på henvisning

Innkalles til helsehjelp Status

Innhold Pasienten har fått time ved St. Olavs hospital, ortopedisk poliklinikk hos dr. Gryte Lokk.

Tid: 05.02.2018, klokken 11:00 Sted: Bevegelsessenteret, Olav Kyrres gate 13 Henvisning motatt: 15.01.2018

Pasienten har rett til nødvendig helsehjelp i spesialisthelsetjenesten Pasienten er informert om sine rettigheter på www.helsenorge.no/rettigheter

#### Kontaktopplysninger

May Jones Telefon: 12345678 Helsefaglig

#### Dokumentinformasjon

Melding opprettet 19.01.18 kl.09:40 Meldingsid 2b1ea2a0-4d06-11e7-9598-0800200c9a66 Visningsversjon dialog1.1 - v3.1.4

# **Eksempel 2**

Henvisningen er vurdert; pasienten har rett til helsehjelp, men uten fast tidspunkt for innleggelse.

ST OLAVS HOSPITAL HF - Ortopedisk kirurgi Pasient Line Danser FNR: 131169 00216 Mottaker Fastlege Rita Lin Kattskinnet legesenter

#### Status på henvisning

Status Rett til helsehjelp, tidspunkt kommer

Innhold Pasienten vil få tidspunkt for innleggelse ved St. Olavs hospital, ortopedisk avdeling i uke 11.

> Henvisning motatt: 15.01.2018 Frist oppstart helsehjelp 19.03.2018

Pasienten har rett til nødvendig helsehjelp i spesialisthelsetjenesten Pasienten er informert om sine rettigheter på www.helsenorge.no/rettigheter

#### Kontaktopplysninger

May Jones Telefon: 12345678 Helsefaglig kontakt

#### Dokumentinformasjon

Melding opprettet 19.01.18 kl.09:40 Meldingsid 2b1ea2a0-4d06-11e7-9598-0800200c9a66 Visningsversjon dialog1.1 - v3.1.4

13

## **Eksempel 3**

Pasienten har rett til nødvendig helsehjelp i spesialisthelsetjenesten, og har fått en frist for helsehjelp. Pasienten er etter avtale på telefon sendt videre til et annet HF.

Sykehuset Levanger HF - Kirurgi Avsender Line Danser FNR: 131169 00216 Mottaker Fastlege Rita Lin Kattskinnet legesenter

## Status på henvisning

Henvisningen er videresendt Status

Henvisningen er etter avtale med pasienten og vår medisinske vurdering sendt videre til St. Olavs hospital, ortopedisk poliklinikk som har bekreftet at time vil bli tildelt i uke 6. Pasienten vil få innkalling derfra. Innhold

Henvisning motatt: 15.01.2018 Frist oppstart helsehjelp 20.02.2018

Pasienten har rett til nødvendig helsehjelp i spesialisthelsetjenesten Pasienten er informert om sine rettigheter på www.helsenorge.no/rettigheter

#### Kontaktopplysninger

Magnar Koman Helsefaglig kontakt Telefon: 12345678

#### Dokumentinformasjon

Melding opprettet 19.01.18 kl.09:40 Meldingsid 2b1ea2a0-4d06-11e7-9598-0800200c9a66 Visningsversjon dialog1.1 - v3.1.4

# **Eksempel 4**

Innkalling til time. Behandlingssted som mottar videresendt henvisning sender tilbakemelding til opprinnelig henviser og helseforetaket som vurderte henvisningen

ST OLAVS HOSPITAL HF - Ortopedisk kirurgi Avsender Pasient Line Danser FNR: 131169 00216 Sykehuset Levanger HF - Kirurgi Mottaker Kopimottaker Fastlege Rita Lin Kattskinnet legesenter

#### Status på henvisning

Status Innkalling til helsehjelp

Innhold Henvisningen er mottatt fra Levanger HF St. Pasienten har fått time ved St. Olavs hospital, ortopedisk poliklinikk hos dr. Gryte Lokk.

Tid: 05.02.2018, klokken 11:00

Sted: Bevegelsessenteret, Olav Kyrres gate 13

Henvisning motatt: 22.01.2018 Ansiennitetsdato: 15.01.2018 Frist oppstart helsehjelp 20.02.2018

Pasienten har rett til nødvendig helsehjelp i spesialisthelsetjenesten Pasienten er informert om sine rettigheter på www.helsenorge.no/rettigheter

### Kontaktopplysninger

Helsefaglig kontakt May Jones Telefon: 12345678

#### Dokumentinformasjon

Melding opprettet 19.01.18 kl.09:40 Meldingsid 2b1ea2a0-4d06-11e7-9598-0800200c9a66 Visningsversjon dialog1.1 - v3.1.4

HIS 1206:2018 Status på henvisning

# **Eksempel 5**

Henvisningen er vurdert. Konklusjon: Ikke rett til nødvendig helsehjelp i spesialisthelsetjenesten

ST OLAVS HOSPITAL HF - Ortopedisk kirurgi Line Danser FNR: 131169 00216 Pasient Mottaker Fastlege Rita Lin Kattskinnet legesenter

#### Status på henvisning

Status Innhold Henvisningen er avslått

Dr. May Jones har vurdert at pasienten ikke har rett til utredning eller behandling i spesialisthelsetjenesten ut fra de opplysningene vi har fått.

Avslag skyldes ... (kortfattet begrunnelse som gir tilstrekkelig informasjon til at pasienten kan klage, inkludert eventuelt forslag til behandling)

2b1ea2a0-4d06-11e7-9598-0800200c9a66

Henvisning motatt: 15.01.2018

Pasienten har ikke rett til nødvendig helsehjelp i spesialisthelsetjenesten Pasienten er informert om sine rettigheter på www.helsenorge.no/rettigheter

Meldingsid

#### Kontaktopplysninger

Helsefaglig kontakt May Jones Telefon: 12345678

#### Dokumentinformasjon

Melding opprettet 19.01.18 kl.09:40 Visningsversjon dialog1.1 - v3.1.4