# MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS



# Login



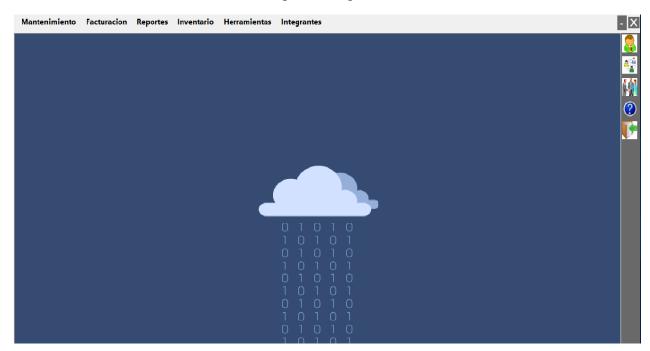
El login es la primera pantalla que nos aparecerá, en ella es donde podremos autentificar el usuario para poder acceder al sistema.

#### Está compuesta de:

- Usuario: es donde elegiremos el nombre de usuario de la barra desplegable (ComboBox)
- Clave: se refiere a la contraseña secreta que poseemos, donde debe ser introducida manualmente.
- Botón aceptar: es el botón de acceso al sistema, luego de elegir el usuario e introducir la contraseña damos clic en el botón aceptar ubicado en la parte inferior izquierda de color verde.
- Botón cancelar: mediante este botón podremos cancelar la autenticación de usuario y salir de la pantalla del login, este botón está ubicado en la parte inferior derecha de color rojo.

**Nota:** sino posee un usuario y contraseña o clave no aparecerá en la barra desplegable (ComboBox) por lo que tendrá que ser creado antes por un administrador del sistema.

# Menú principal



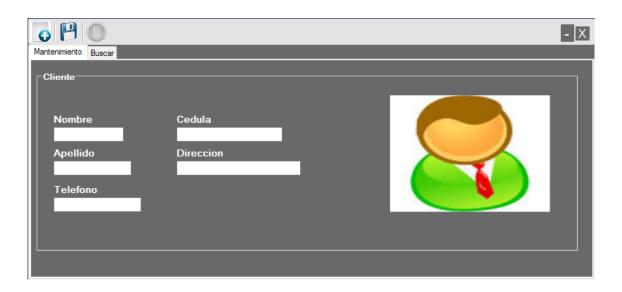
Esta pantalla es la principal o el menú principal, en ella se encuentran todos los accesos del sistema, luego de autentificar nuestro nombre de usuario y contraseña o clave nos abre el menú principal dándonos una bienvenida.

El menú principal está compuesto por una barra de menú en la parte superior de la pantalla:

- Mantenimiento: en este menú desplegable podemos encontrar los diferentes mantenimientos como son: clientes, proveedores, usuarios y productos.
- Facturación: este menú contiene el formulario o pantalla de facturación.
- Reportes: en el menú reporte encontramos los diferentes reportes que pueden ser impresos como son: reportes de clientes, reporte de productos, reporte de usuarios y el reporte de ventas.
- Inventario: en el menú inventario nos muestra las entradas y salidas de los productos comprados y vendidos en el podemos visualizar la existencia de cada producto.
- Herramientas: en las herramientas están incluido el manual de ayuda del sistema o manual de usuario.
- Integrantes: en este menú solo muestra los integrantes creadores de este sistema (Wellington Garcia, Daniel Batista y Winny Lendof).

El menú principal también contiene una barra de acceso vertical en la parte lateral derecha compuesta de botones que nos da acceso directo a los mantenimientos, formulario o pantallas del sistema.

#### Mantenimiento de clientes

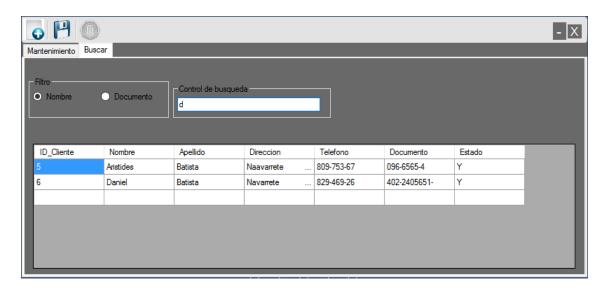


Esta es la pantalla o el formulario del mantenimiento de los clientes, en ella podemos crear, añadir, actualizar, eliminar y buscar clientes.

La pantalla de los clientes está compuesta por:

- Botón limpiar: la función de este botón es limpiar el formulario para la creación de un nuevo cliente.
- Botón guardar: este botón es utilizado para guardar o actualizar los clientes.
- Botón borrar: se utiliza para borrar los archivos de los clientes.
- Menú mantenimiento: ubicado en la parte superior debajo de los botones: nuevo, guardar y borrar; es un formulario utilizado para agregar las informaciones de los clientes (Nombre, Apellido, Teléfono, Cedula y dirección).
- Menú buscar: en esta pestaña podemos buscar los diferentes clientes ya creados en el sistema muestra un formulario donde podemos filtrar la búsqueda por nombre o documento de identidad y una barra de escritura (textbox) donde escribiremos el nombre o el documento del cliente,

También contiene una lista (DataDridView) don muestra los clientes que buscamos, a continuación una vista de la pantalla de búsqueda de clientes.



## MATENIMIENTO DE PROVEEDORES



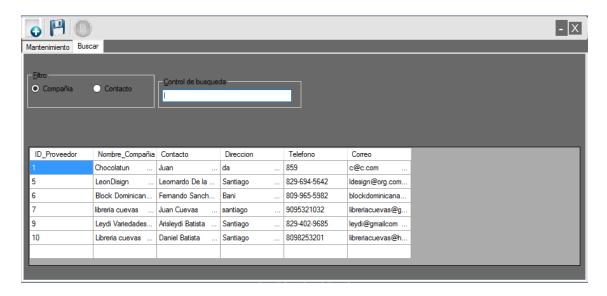
Esta es la pantalla de mantenimientos de los proveedores en ella añadimos, actualizamos, buscamos y borramos los diferentes proveedores o suplidores que surten o venden a la empresa.

Esta pantalla es muy similar a la pantalla de mantenimiento de los clientes, contiene botón añadir, actualizar o guardar y el botón borrar, también contiene una barrar de menú con mantenimiento y buscar

El formulario contiene las informaciones que se necesita para dar mantenimiento a los proveedores:

- Nombre de la empresa: es donde registramos el nombre de la empresa proveedora.
- Teléfono: aguí registramos el teléfono del contacto de la empresa.
- Correo electrónico: aquí añadimos el correo electrónico de la empresa proveedora
- Contacto: el contacto se refiere a la persona con quien vamos a interactuar para las órdenes de compra.
- **Dirección:** se refiere a la ubicación o residencia de la empresa proveedora.

Nota: si desean saber la funcionalidad de estos botones es la misma que la de mantenimiento de los clientes a diferencia de la pantalla de búsqueda que la de cliente se filtra por nombre y documento mientras que en la búsqueda de los proveedores se filtra por compañía y contacto, a continuación se muestra una imagen de la pantalla de búsqueda de proveedores.



### Mantenimiento de usuario

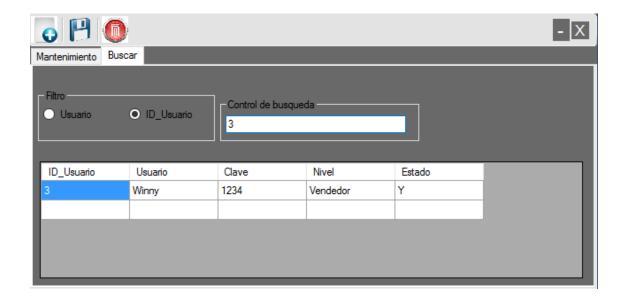


Esta pantalla muestra el mantenimiento de usuario donde se crea, actualiza o guarda y borra los usuarios es un formulario similar a los anteriores en la parte superior contiene los mismos botones que los formularios anteriores y la barra de menú con el mantenimiento y la busque da de los usuarios.

El formulario está compuesto de la siguiente manera:

- Usuario: es donde se registra el nombre de usuario para acceder al sistema.
- Clave: es una contraseña de acceso que se utilizara para autentificar el acceso al sistema, puede ser numérico, alfabético o alfanumérico.
- Privilegio: en esta parte se eligen los permisos de usuario que tendrá dicho usuario dentro del sistema.

La pantalla de búsqueda de usuario es similar a las demás pantallas de búsquedas anteriores solo que en los filtro se busca por nombre de usuario y ID de usuario. A continuación se muestra la pantalla de búsqueda de usuario.



# Mantenimiento de productos



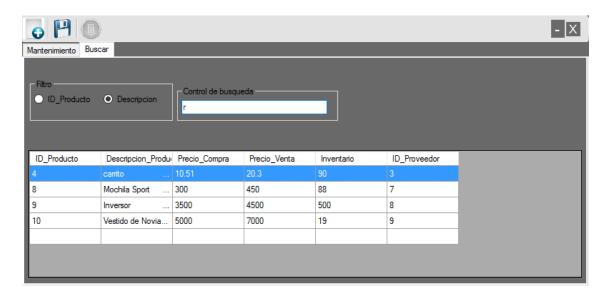
En esta pantalla o formulario se registra, actualiza o guarda y borra los productos que son comprados para venta, este formulario es muy similar a los demás ya detallado al principio contiene los mismos botones y la barra de menú con mantenimiento y búsqueda.

Esta pantalla está organizada de la siguiente manera:

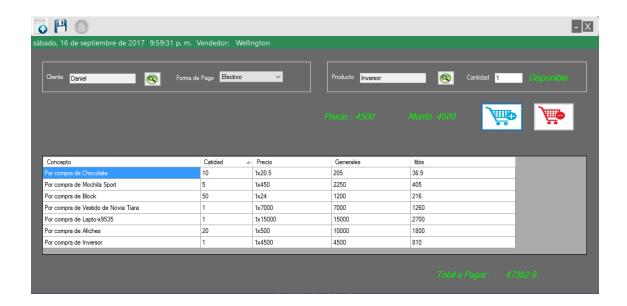
- Descripción de producto: aquí se registra el nombre, marca, tipo y cualquier otra descripción relacionada con dicho producto.
- Precio de compra: aquí se registra el precio que se compró el producto.

- Precio de venta: aquí se registra el precio que será vendido el producto al consumidor o cliente.
- Inventario: en el inventario se registra la cantidad comprada de productos
- Proveedor: se elige de la lista el proveedor que suministro el producto en caso que el proveedor no aparezca en la lista se tendrán que agregar en el formulario de mantenimiento de proveedor.

La pantalla de búsqueda es similar a las anteriores solo que se filtra por IDproducto y descripción como se muestra a continuación:



## **Facturación**



Esta es la pantalla o formulario de facturación donde registramos la venta al cliente y generamos la factura está compuesto por:

- Clientes: aquí seleccionamos el cliente que llevara la factura.
- Forma de pago: aquí se elige la forma que el cliente va a pagar ya sea en efectico o con tarjeta.
- Producto: aquí seleccionamos todos los productos que el cliente pida
- Cantidad: registramos la cantidad de producto que el cliente desee al lado muestra si esa cantidad de producto está disponible en inventario de lo contrario mostrara no disponible.
- Botón añadir: en este botón cargamos o añadimos los productos a la lista de pedidos del cliente.
- **Botón eliminar:** con este botón eliminamos los productos ya cargados en la lista de pedidos.

La pantalla también va mostrando el precio y el monto de los productos seleccionados y en la parte inferior derecha va mostrando el monto total que va de la factura muestra también una lista de los productos seleccionados