

職 務 経 歴 書

2021 年 09 月 10 日現在
氏名 リンワンテイン

■職務要約

3 年財務部門資金調達管理と出納管理、株主総会を行われておりました。

1 年 8 月経理部門に帳票作成から監査対応まで経理実務に携わってまいりました。ほかにもシステム導入による業務改善全般や財務部両替チームリーダー経験しておりました。

■職務経歴

□2016 年 03 月～2019 年 03 月 聯發(リアンファ) 繊維 (株) 台湾上場

期間	業務内容
2016 年 03 月 ～ 2019 年 03 月	財務部財務課 (財務) <u>出納管理業務</u> <ul style="list-style-type: none">・現金預金の入金処理・出金処理・残高管理・支払タイプの伝票起票・小切手を書く <u>資金調達業務</u> <ul style="list-style-type: none">・資金繰り表の作成・キャッシュフロー計算書の作成・資金調達計画の作成・シンジケートローンの組成・銀行窓口の交渉、照会対応

□2019 年 04 月～現在 諾傑 Nogle Ltd. (台湾) / 株式会社 NPS 東京 (日本)

◆事業内容：ウェブデザイン、システム開発

◆資本金：8,000 万円 売上高：13,000 万円 (2018 年) 従業員数：100 名 外資系

期間	業務内容
2019 年 04 月 ～ 2020 年 12 月	財務部経理課 (経理) <ul style="list-style-type: none">・伝票起票、仕訳、コンピュータ入力から決算、税務申告まで (会計システム「SUN APP 会計」)・売掛金/買掛金の管理、支払先管理・現金の出納管理、預金管理、法人税・月次、年次財務諸表作成・月次処理：月次部門損益集計、試算表作成、売掛金/買掛金の管理・決算処理：決算報告書、事業報告書作成、確定申告書 法人税、事業所税の申告および納付・毎月給与計算・会計士と年末調整 マネージャー以下 6 名
2019 年 06 月 ～ 2020 年 12 月	財務部財務課 (チームリーダー) <u>資金調達業務</u> <ul style="list-style-type: none">・資金繰り表の作成・キャッシュフロー計算書の作成・資金調達計画の作成・毎日の為替レートの記録 (仮想通貨、法定通貨)

	<u>システム理解・修正（営業支援系システムを担当）</u> <ul style="list-style-type: none"> ・会社のプロジェクト仮想通貨の両替システム研修 ・Bitcoin と他の仮想通貨の両替業務 ・システムからBitcoin、Eth の振込みと給料支給（外国人社員） ・お客様と対応（仮想通貨の交換） ・損益集計 ・新入社員研修の教育
	チームリーダーとして以下4名
2021 年 01 月 ～ 現在	財務部財務課（経理、事務） 子会社の経理業務全般（株式会社NPS 東京：資本金3,000 万円、従業員数1 名） <u>経理</u> <ul style="list-style-type: none"> ・連結決算担当、仕訳～財務諸表作成 ・新ERP ソフトの導入 ・キャッシュフロー計算書作成 <u>事務</u> <ul style="list-style-type: none"> ・日本に新たな会社設立 ・本店移転登記申請

■活かせる経験・知識・技術

PC スキル（Word, Excel, PowerPoint, Python）

- ・ Word ／ 報告書、見積書、礼状などの社内外文書が作成できるレベル
- ・ Excel ／ IF 関数、VLOOKUP、ピボットテーブル、VBA が使用できるレベル
- ・ PowerPoint ／ 会議資料、提案資料が作成できるレベル
- ・ Python／ Flask、Django 簡易の両替ウェブサイトを作ります
- ・ 会計ソフト（QuickBook2021）

■資格

- ・ 日本語能力試験 N2
- ・ 運転免許証

■自己PR

現場では仕事に恵まれ、若手のうちから子会社の経理全般や連結決算を一人でやらせていただきました。昨年12月、自分ひとりで日本の市場に展開した以来、コロナ禍で今年日本のプロジェクトを余儀なくされております。残念ながら日本に働く気持ちは消えないと思います。

また、変わっていく国際制度に対応するために、米国公認会計士資格取得を目指しており、日々その勉強を欠かしません。今後は、私の経験が活かせる新たなフィールドで研鑽を積みたいと考えております。

以上