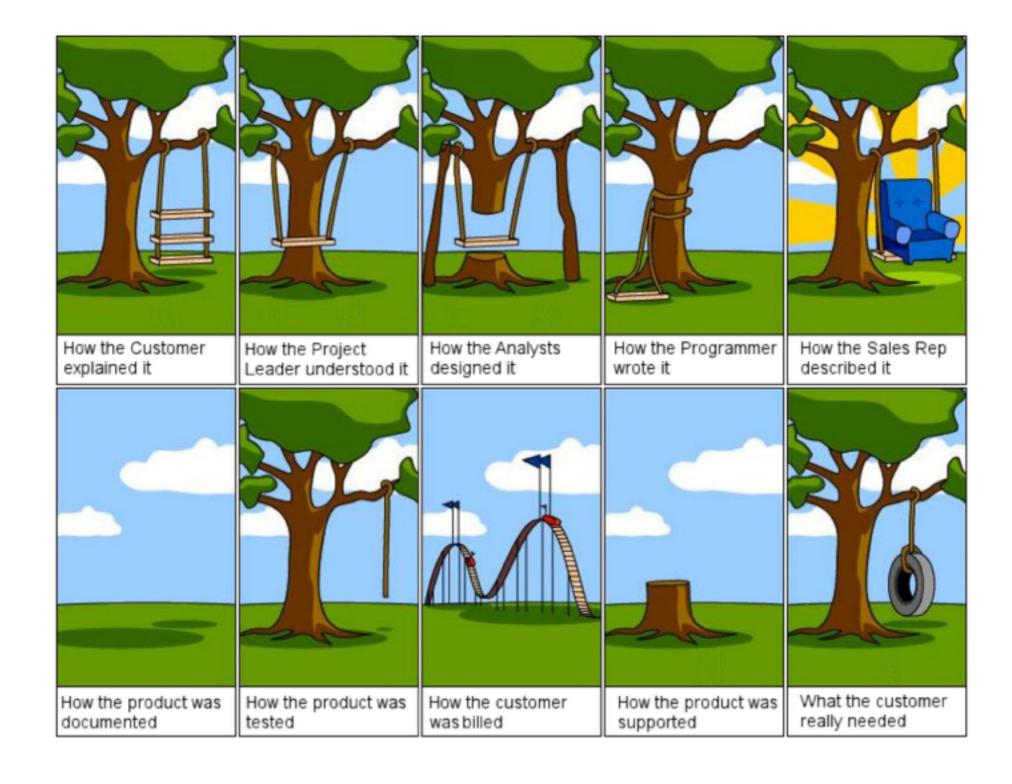
### Agila Metoder

Nils Ehrenberg nils.ehrenberg@mah.se

#### Agenda

- Agila Metoder: Scrum och sprints
- Lean och Design
- Workshops

### Kravställning



### Agil Utveckling

- Individer och interaktioner istället för processer
- Fungerande mjukvara istället för överdrivna krav
- Samarbete med kunden istället för förhandlingar
- Kursändringar istället för att följa planen
- VIDEO Agile Manifesto

## Agila Principer

Table 1 – Agile Principles (BECK et al., 2001).

Table 1 Agric 1 Thicipies (DECIX et al., 2001).				
ID	Principle			
P1	The priority is customer satisfaction through rapid and continuous delivery			
	of software that adds value to the business.			
P2	Changes are welcome, even late in development, especially if the changes will			
	provide a competitive advantage to our customers.			
P3	Make frequent deliveries of software that works from a couple of weeks t			
	couple of months, always looking for the shortest time between deliveries.			
P4	Business people (executives) and developers must work together daily as			
	throughout the project.			
P5	Build project around motivated individuals. Provide all necessary support to			
	the project environment and rely fully on the team.			
P6	Face-to-face dialogue is the most efficient and effective way to communicate			
	the information within the development team.			
P7	Software that works is the principal measure of progress.			
P8	Agile processes promote sustainable development. The promoters, developers			
	and users should be able to maintain a steady work pace indefinitely.			
P9	The continuous attention to technical quality and good design enhances			
	agility.			
P10	Simplicity is essential. We need to know how to maximize work that should			
	NOT be done.			
P11	The best architectures, requirements and designs emerge from the team itself			
	through its proactive and self-organization (collective and collaborative			
	intelligence <sup>1</sup> ).			
P12	At regular intervals, the team should reflect about how to become more			
	efficient and adjust their behavior to achieve this goal.			

#### Scrum

- Produktägaren skapar en prioriterad lista över vad som ska finnas med i slutprodukten, så kallad Backlog.
- Under planeringen f\u00f6r varje sprint v\u00e4ljer utvecklarna en liten del av det som finns l\u00e4ngst upp p\u00e4 listan och best\u00e4mmer hur det ska implementeras.
- Varje sprint har en utsatt tid (vanligtvis 2-4 veckor) under vilken uppgiften ska slutföras, men möts dagligen för att utvärdera hur det går (daglig scrum).
- Under projektet så håller Scrum Mastern koll på hur det går och försöker se till att alla jobbar åt samma håll.
- I slutet av varje sprint så ska arbetet vara färdigt att leverera.
- Varje sprint ska avslutas med en utvärdering där man reflekterar över hur det gått och vad som kan göras bättre.
- Ny sprint. Nytt urval av vad som ska göras från toppen av backloggen.





#### Scrum

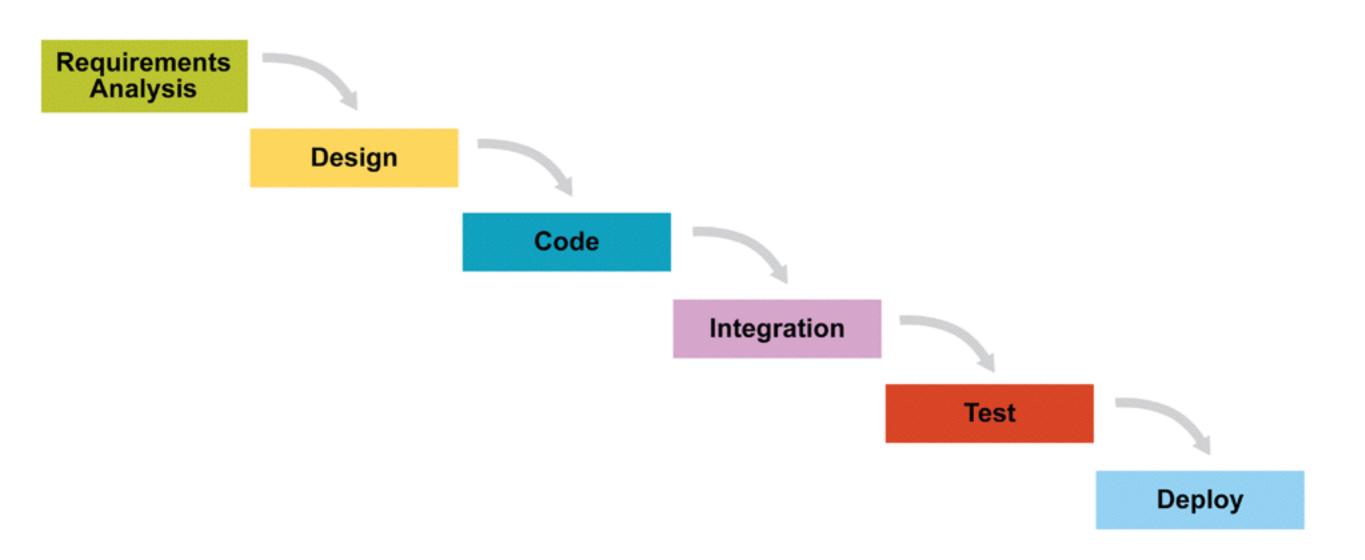
### Värderingar i Scrum

- **Fokus**. Eftersom vi fokuserar på ett fåtal saker åt gången skapar vi bra samarbete och åstadkommer enastående resultat. Vi levererar värdefullt arbete snabbare.
- Mod. Eftersom vi arbetar tillsammans känner vi stöd och är fler som kan utföra uppgifterna. Detta ger oss modet att anta större utmaningar.
- **Öppenhet**. När vi samarbetar lär vi oss att uttrycka hur det går samt vad som hindrar oss. Vi lär oss att det är bra att ge uttryck för tveksamheter så att de kan tas hand om.
- **Åtagande**. Då vi tydligt påverkar vårt arbetssätt, får vi ett starkare åtagande i ett framgångsrikt resultat.
- Respekt. Allt eftersom vi jobbar tillsammans och delar framgångar och motgångar börjar vi respektera varandra, och hjälps åt att bli värda respekt

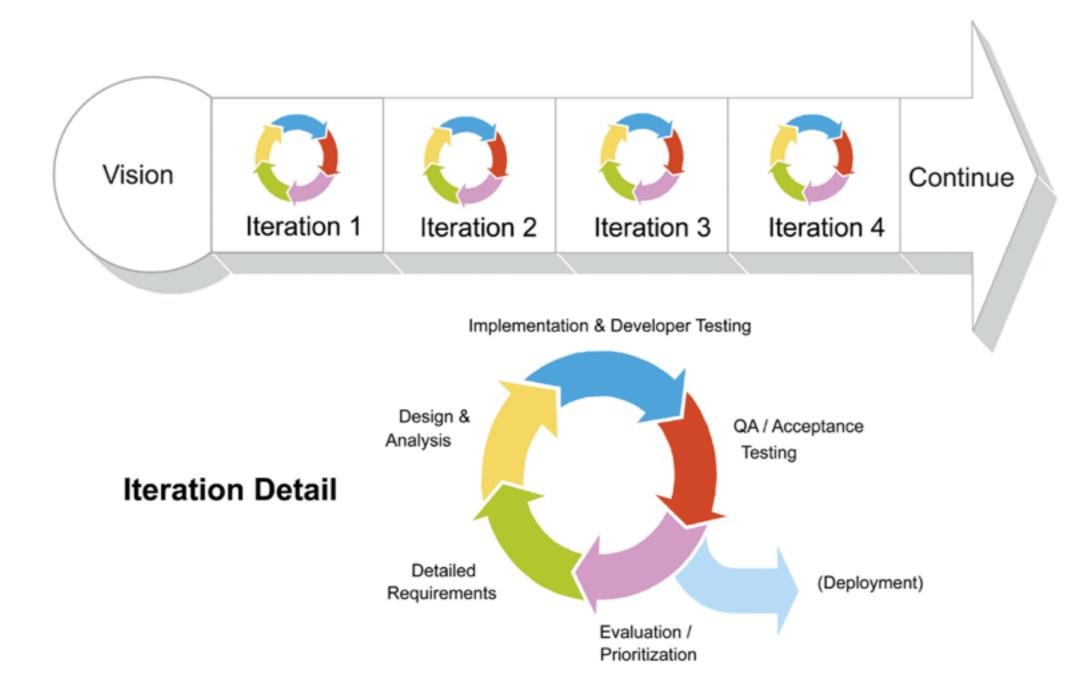
#### Mer om Scrum

- http://scrumreferencecard.com/
- https://www.youtube.com/watch?v=XU0IIRItyFM

#### Vattenfallsmetoden



#### Scrum är iterativt



#### Roller i Scrum

- Produktägare
- Utvecklare
- Scrum Master

### Produktägare

- Ansvarig för att få ut så sög Return of Investment (ROI) ur projektet.
- Ansvarig för produktvisionen.
- Prioriterar om backlog, justerar utifrån långsiktiga förväntningar.
- Har sista avgörande i kravställningsfrågor.
- Godkänner eller underkänner varje steg.
- Bestämmer när produkten ska lanseras.
- Bestämmer huruvida projektet ska fortsätta.
- Representerar "stakeholders".
- Kan delta i projektet som utvecklare.

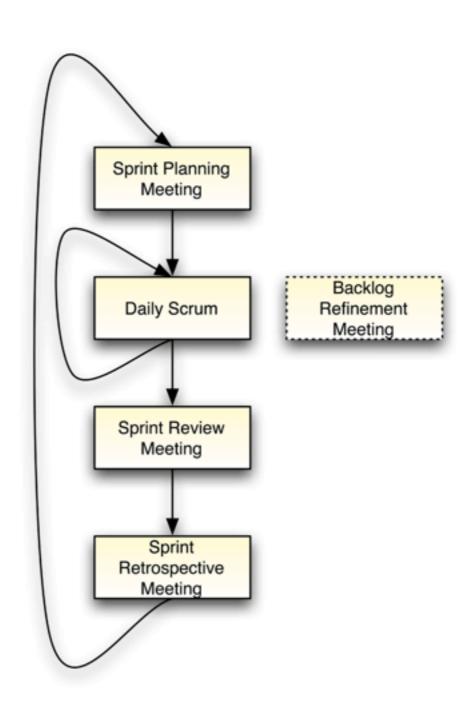
#### Utvecklare

- Organiserar sig själva utan fasta roller (men bör ha de olika kompetenser som projektet förväntas behöva, testare, utvecklare, affärsanalys etc).
- Förhandlar vad som ska göras med produktägaren, en sprint i taget.
- Bestämmer själva hur man ska klara av åtaganden.
- Arbetar bäst om de befinner sig på samma plats.
- Fungerar bäst med samma team under längre perioder. Undvik om möjligt att ha personer i flera olika Scrum-grupper.
- 7±2 personer

#### Scrum Master

- Hanterar Scrum-processer
- Försöker skapa en miljö som låter utvecklarna styra sig själva.
- Samlar data för tidsuppskattningar.
- Skyddar utvecklarna från stör-moment utifrån.
- Ser till att Backlog etc finns tillgängligt.
- Har ingen auktoritet över Scrum-teamet.
- Kan hantera flera grupper samtidigt.

#### Scrum-möten



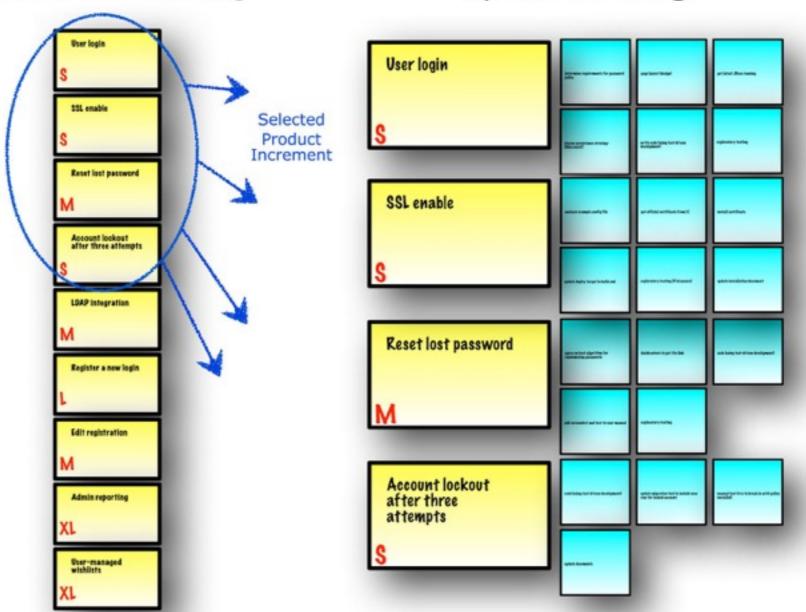
#### Scrum-möten

- Sprintplanering för att förhandla om backlog för varje sprint.
- Produktägaren har ansvar för att bestämma vad som är viktigast.
- Utvecklarna är ansvariga för att bestämma hur mycket de kan hantera.
- Flytta saker från Projektets backlog till Sprint backlog.
- Utvecklarna bestämmer hur mycket tid varje moment bör ta.
- Varje objekts utvärderas och tidsuppskattas.
- En Sprint Task list skapas.
- Tidslängden för sprinten bestäms. Varierar upp till 30 dagar men allltid längre än 8 timmar.

#### Planering

**Product Backlog** 

Sprint Backlog



### Daglig scrum

- Dagligt möte på ca 15 minuter, så kallat "daily stand up", genom att stå upp hålls mötet kort.
- Varje dag, samma tid och rum träffas alla för att rapportera vad de gjort dagen innan och vad de planerar att göra idag.
- Viktigt att ta upp väntade problem men allt som tar mer än 2 minuter bör tas på ett senare möte.
- Det är bra för produktägaren att delta.
- Scrum Mastern håller i mötet men syftet är inte att presentera för denne.

### Scrum utvärdering

- Live demo Inte rapport
- Produktägaren går igenom vad som gjorts och bedömer vad som är färdigt och vad som går tillbaka till backlog.
- Projekt växer ofta med nya problem som uppstår och bör lösas, det är upp till produktägaren att bedöma om nya objekt ska läggas in i backlogen.
- Lämpligt för att träffa externa stakeholders.

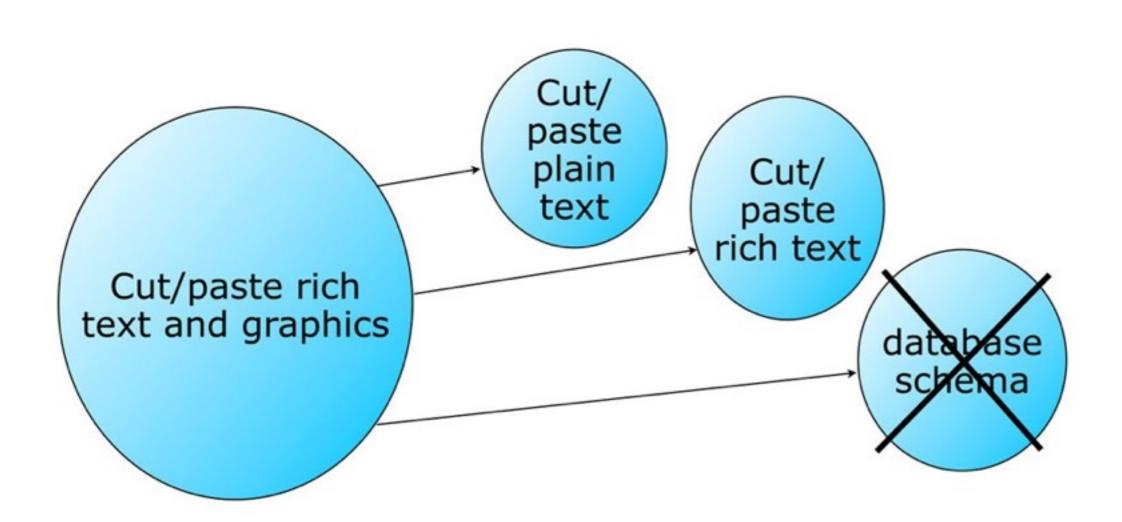
### Scrum Retrospective

- Internt möte för att utvärdera hur arbetet har gått.
- Synpunkter på hur andra arbetat, vad som kan förbättras etc.
- Trygghet är viktigt, det är svårt att vara öppen i en otrygg miljö. Kan ske på annan plats.
- Målet är gemensam förståelse för hur arbetet och resultaten kan bli bättre.

### Backlogmöten

- Objekt i sprint backlog behöver ofta definieras bättre då det initialt saknades förståelse.
- Syftar till att se till att backlogen är uppdaterad och väl definierad.
- Tillfälle att bryta ner objekt i mindre delar.

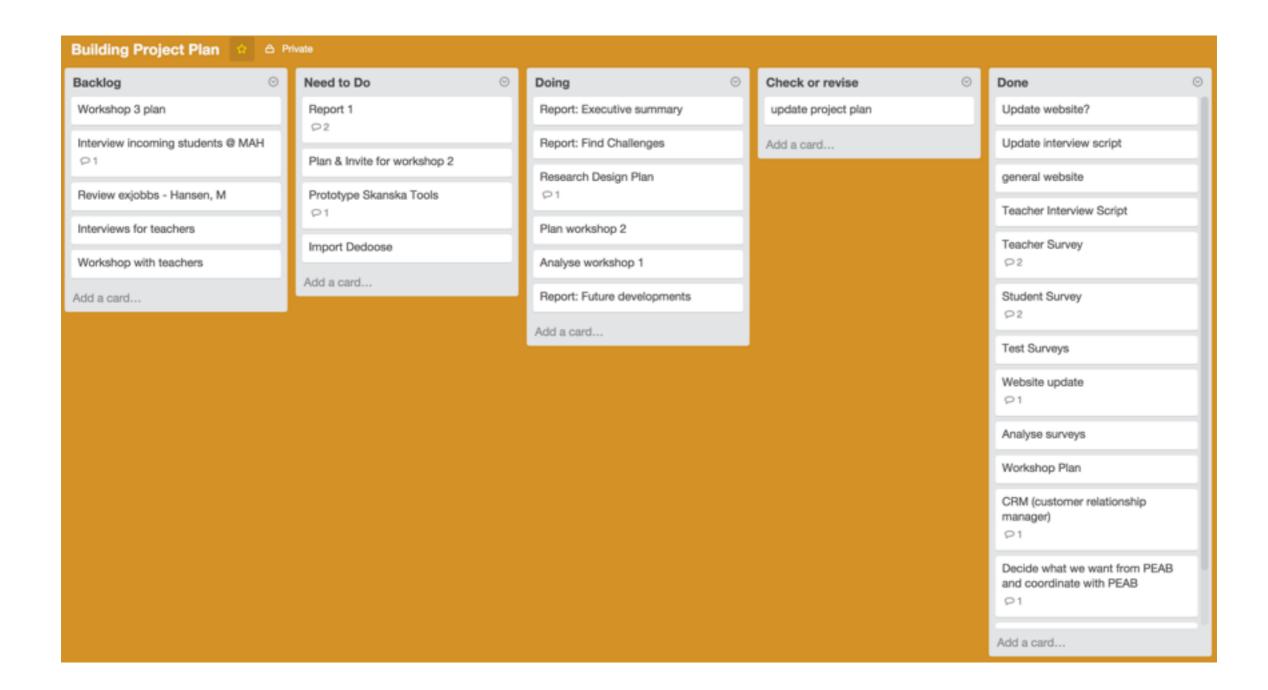
### Backlogmöten



# Backlog

Committed Backlog Items	Tasks Not Started	Tasks In Progress	Tasks Completed

#### Trello



#### Trello

- trello.com
- https://trello.com/b/fQYAslyL/template-sprintboard

### Startups och Lean

- Användare och behov
- Värdeskapande
- Innovation

### Sketch vs. Prototype

SKETCH	PROTOTYPE
	-> DIDACTIC
	- DESCRIBE
EXPLORE -	
QUESTION -	- ANSWER
PROPOSE -	-> TEST
PROVOKE -	-> RESOLVE
TENTATIVE -	SPECIFIC
VONCOMMITTAL -	-> DEPICTION

## Designsprint

- Dag 1: Förståelse Gräv in i problemet, forska, undersök andra, strategi.
- Dag 2: Skissa Hitta på så många lösningar som möjligt.
- Dag 3: Bestäm riktning Välj de bästa idéerna och skapa user stories.
- Dag 4: Prototyper Bygg prototyper som kan visas upp för potentiella användare.
- Dag 5: Validera Lämna labbet, ut och visa upp och testa prototyperna och förstå vad som fungerar eller inte fungerar.

## Förståelse (Dag 1)

- Hur kan vi skapa förståelse?
- Affärsmöjligheter, demos, skisser, definiera kriterier, befintlig forskning, intervjuer.
- User stories
  - Hur användare möter och kommer i kontakt med er design.
    Fokusera gärna på första mötet.
  - Fundera på vad designen ger för mervärde. Hur är den värdefull för användaren? Försök föreställa er framtiden.
  - Varför kommer de till er? Genom bättre förståelse kan ni designa bättre och förbättra conversion rate.

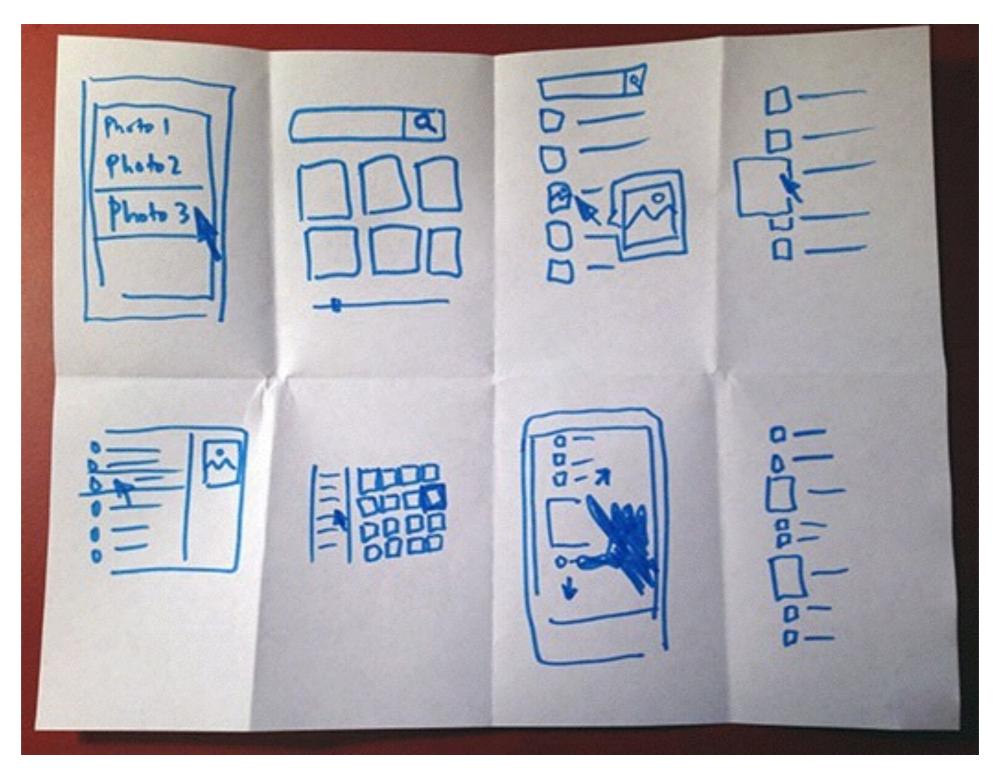
## Skissa (Dag 2)

- Generera idéer
- Skissa ut idéer
- Kvantitet, inte kvalitet

## Divergens

- Anteckna.
- Mindmaps.
- Crazy Eights.
- Storyboards.
- Tyst kritik.
- 3-minuter kritik.
- Omröstning.
- Repetera.

# Crazy Eights



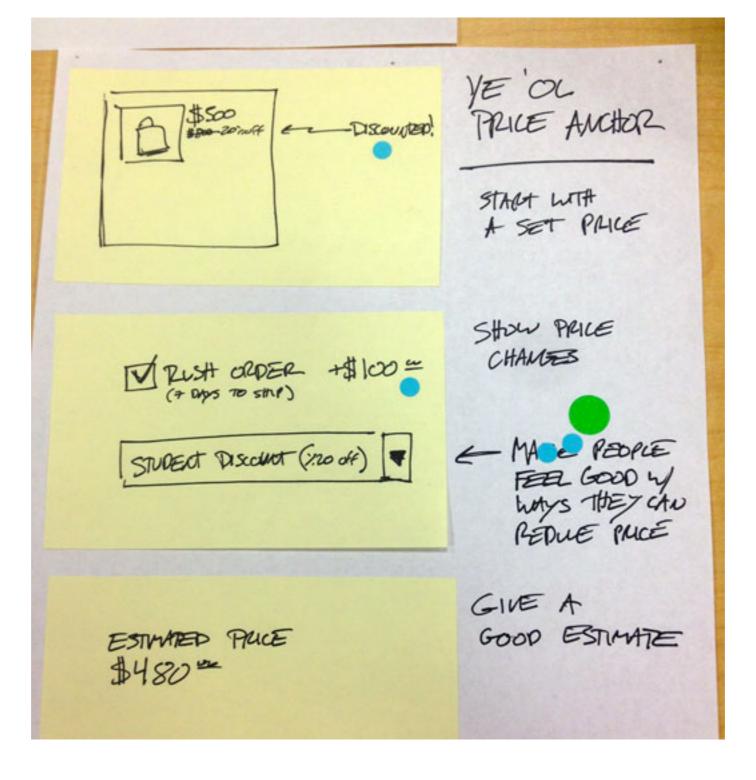
## Crazy Eights

- Vik ett papper 4 gånger.
- 5 minuter att rita 8 skisser.
- 40 sekunder / skiss

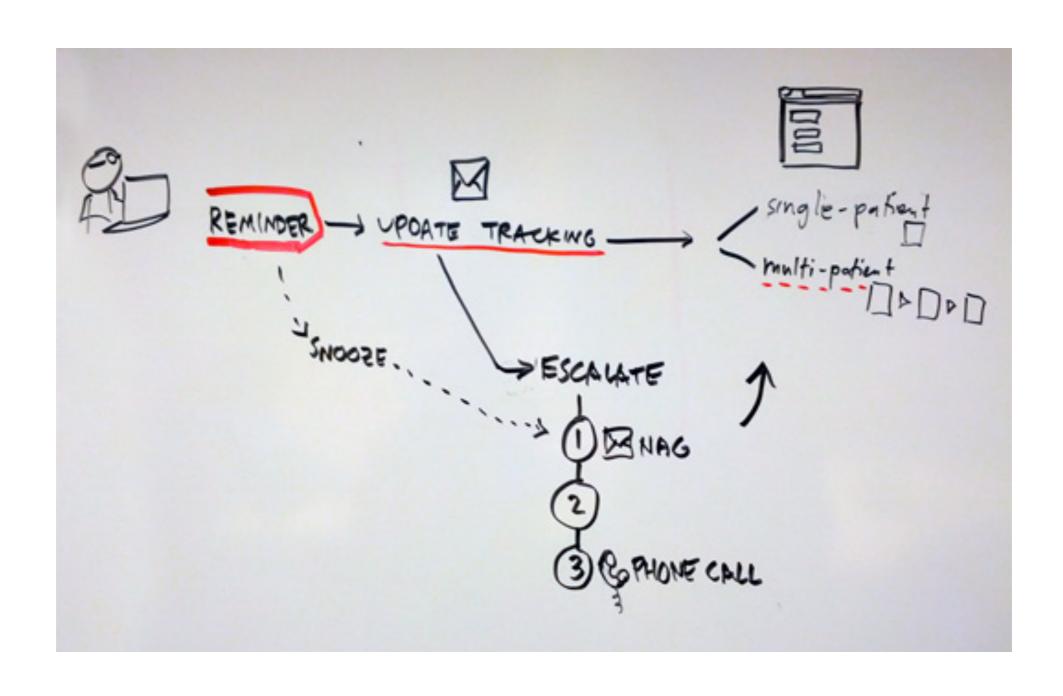
### Storyboards

- Ska kunna stå för sig själv. Precis som en färdig produkt så bör skissen fungera på egen hand utan att någon försöker sälja den. Låt andra titta och beskriva vad de tror att det är utan att ni förklarar.
- Anonyma skisser Skriv inga namn. För att alla idéer ska behandlas lika så är det viktigt att försöka håller koncepten anonyma.
- Namnge era storyboard, det gör det lättare att komma ihåg dem.

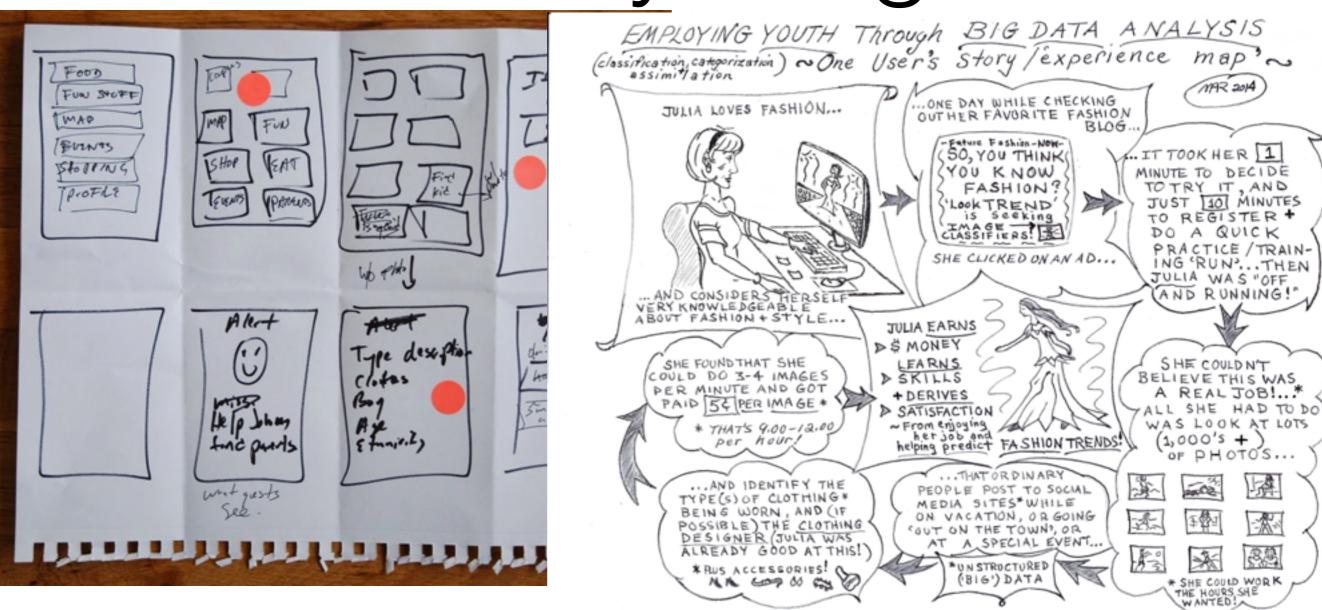
## Storyboard



#### User story Diagram



# User story Diagram



# Bestäm riktning: (Dag 3)

- Hitta konflikter (Olika lösningar för samma idé)
- En idé eller flera?
- Testa era lösningar
- Skissa ut hela lösningen på whiteboard.
- Keep the white gloves off (but be constructive)

#### Konflikter



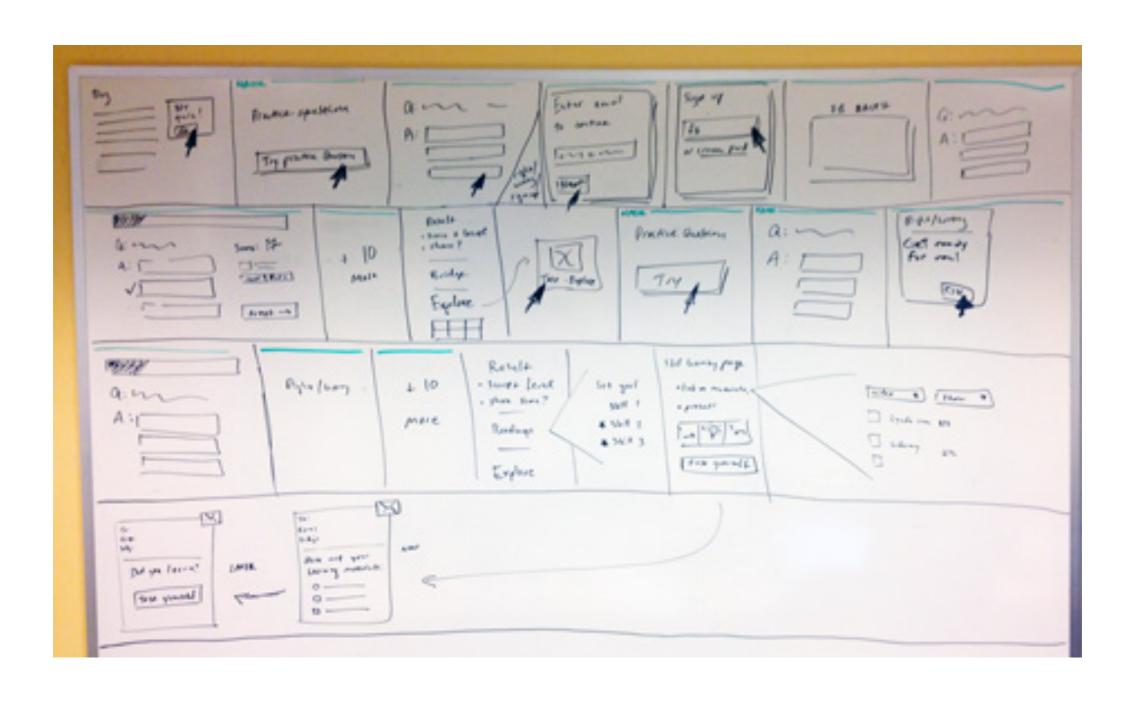
# Antaganden

Assumptions	TESTS
Jers will add profile photos	user study
Market is by anough	mkt research
Photo clustering is doalok	hacking
Product page messaging is compelling	inser study

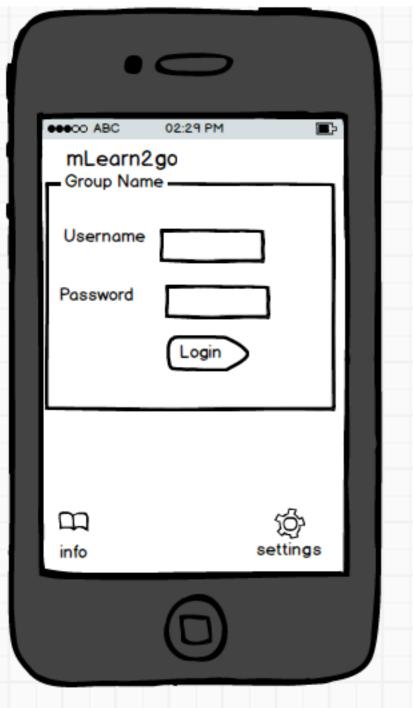
# Skapa prototyper (dag 4)

- Behöver inte vara pixel-perfect
- Skriv ut texten
- Keynote / Balsamiq vs kod
- Bryt ner och dela upp arbetet
- Skapa ett bibliotek
- Gå igenom med utomstående

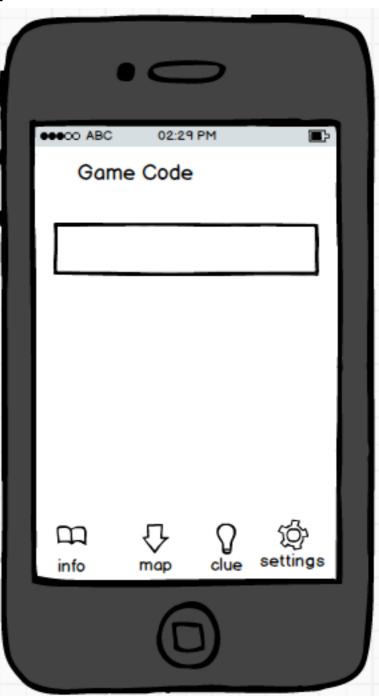
# Storyboards



# Lo-fi prototyper







# Testa (day 5)

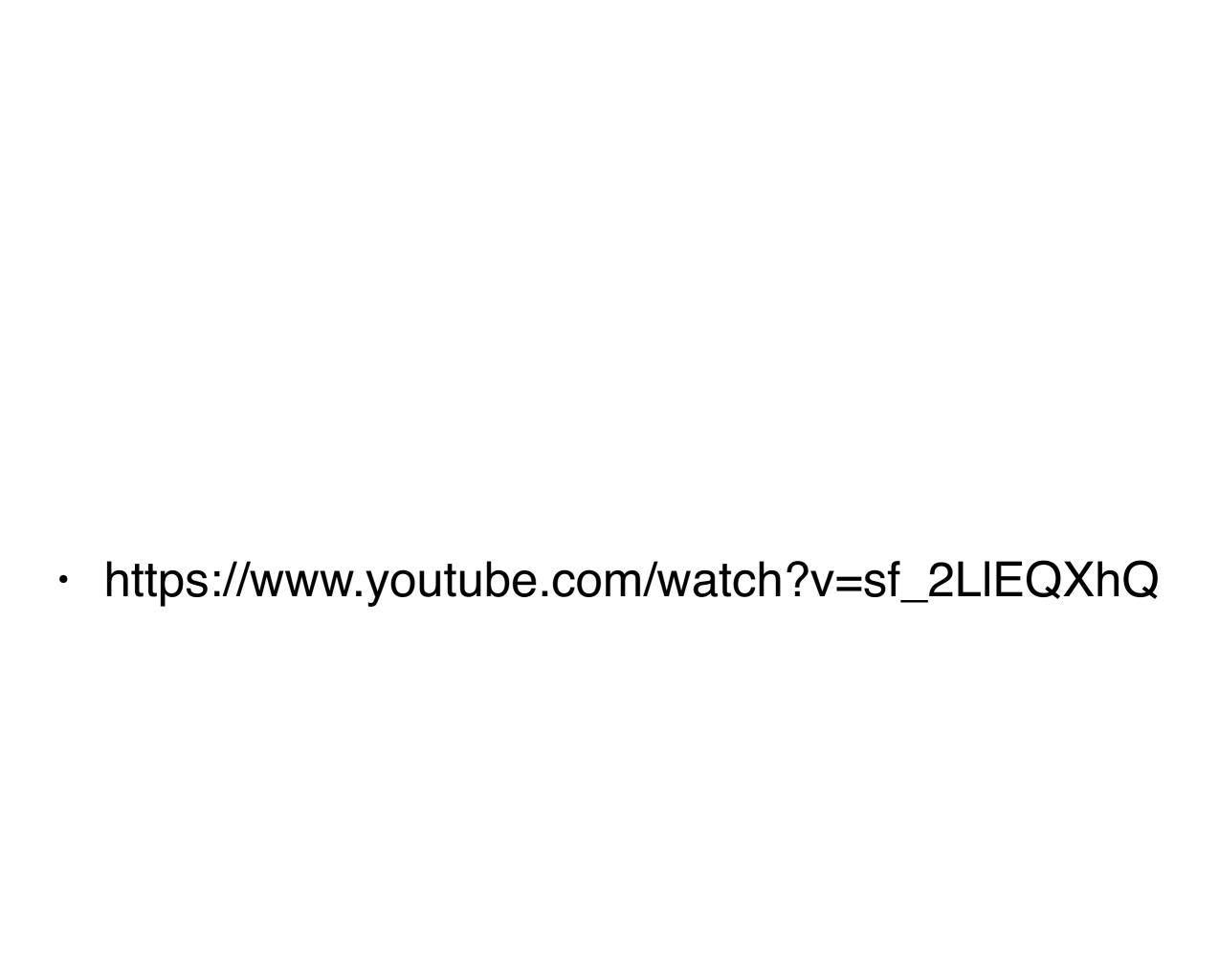
- Testa med riktiga användare.
- Basera era frågor på konflikter och antaganden.
- Anteckna, filma, fota och observera. Alla deltar.
- Planera nästa sprint vad har ni lärt er?

#### Konflikter och antaganden



# Designsprint

- http://thenextweb.com/dd/2013/11/10/productdesign-sprint-5-phase-step-kick-next-big-project/
- 3 hr mini sprint <a href="http://chrisvallejos.blogspot.se/">http://chrisvallejos.blogspot.se/</a>
- http://www.gv.com/lib/how-to-choose-the-right-uxmetrics-for-your-product
- http://www.gv.com/lib/the-gv-research-sprint-a-4day-process-for-answering-important-startupquestions



# Workshops

- Nästa vecka
- Workshops i mindre grupper
- Mini-sprint