

Zoom を利用した授業動画作成方法 (v.1)

Zoom を利用した簡単な授業動画の作成方法を紹介します。Mac を使用しているため細かな動作に Windows と違いがあるかもしれませんが、大きな差はないと思います。Zoom での録画は、他の方法と比べて仕上がりのファイルサイズが小さいのがメリットです。慣れれば操作も簡単です。**青字イタリック体** はタブや選択肢を表します。

< 1 準備 >

1) Zoom のインストールサイト https://zoom.us/download#client_4meeting で「ミーティング用 Zoom クライアント」をインストール。アカウントを作成する（サインイン）。

2) zoom.us を立ち上げる（図 1）



(図 1)

3) **設定** > **一般** で **マイミーティングの期間を表示** にチェックを入れておくと、録画時に時間が表示され便利です。（図 2）



(図 2)

4) 設定 > ビデオ で 画像の比率を設定します。(ここでは元の比率) (図3)



(図3)

5) 設定 > レコーディング で ミーティング終了後に、録音を保存する場所を選択 と 画面共有時のビデオを記録 にチェックを入れると便利 (図4)

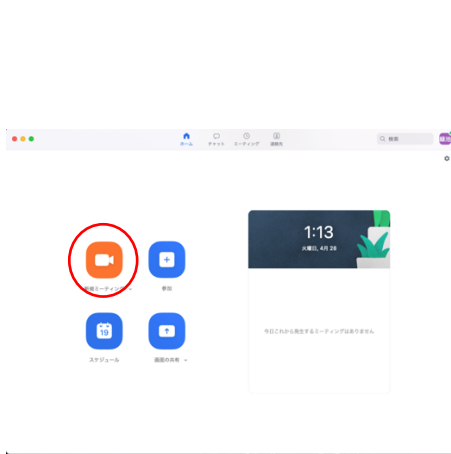


(図4)

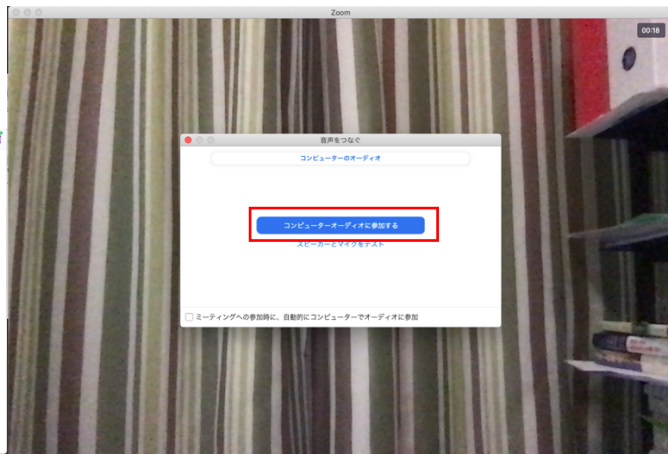
< 2 録画作業 >

6) **新規ミーティング** を選びます (図5)

7) **音声をつなぐ** > **コンピュータオーディオに参加する** を選ぶ (図6)



(図5)



(図6)

8) **セキュリティ** > **ミーティングのロック** (図7)

9) 資料の提示をしたい場合には、**画面の共有** を選択 (図7)

10) 提示したい資料 (ここでは keynote) を選び、**画面の共有** を押す。提示する資料は、PowerPoint でも Word でも、PC 画面に表示されているものならなんでも OK です。(図8)



(図7)

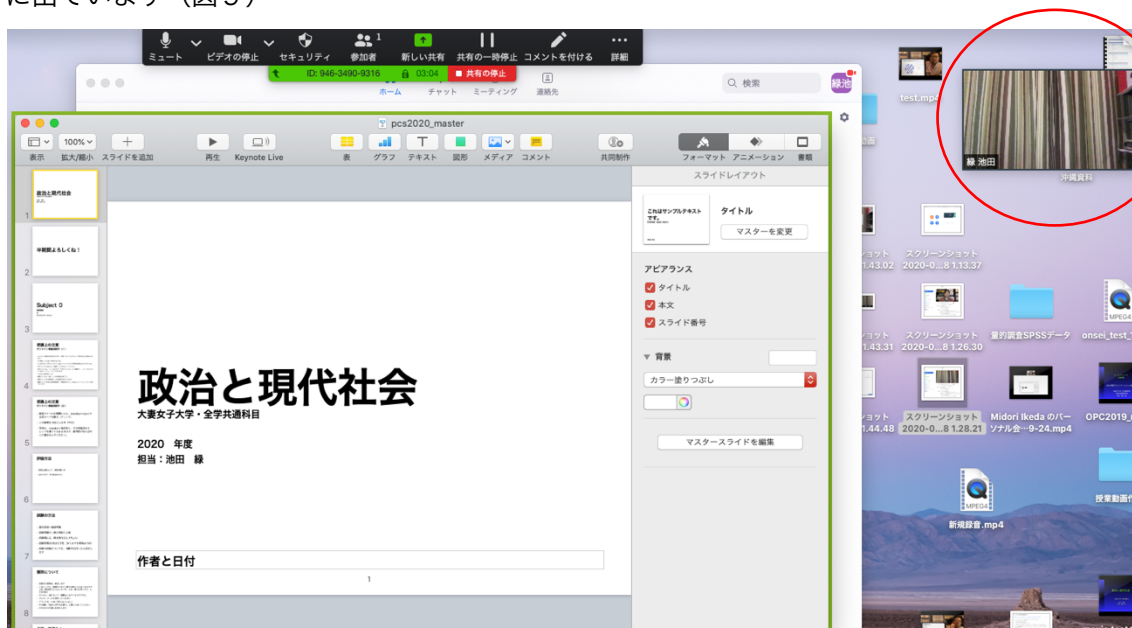


☐ コンピューターの音声を共有 ☐ ビデオクリップに対して画面共有を最適化

画面の共有

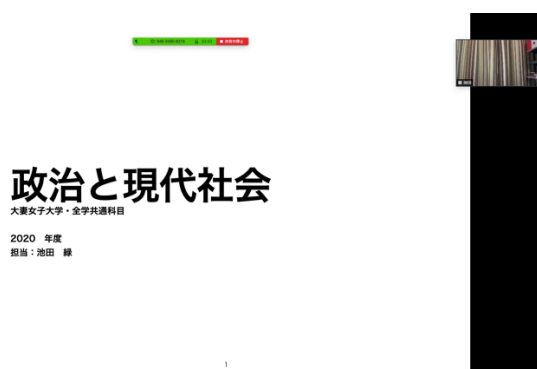
(図8)

11) このように、共有される資料は色で囲まれます（ここでは緑色）。PC カメラの映像は右上に出ています（図 9）



(図 9)

12) スライドショーを開始すると、このような画面になります。上の緑と赤の部分がコントロールパネルです。（図 10）（図 11）



(図 10)

13) 緑色の部分の時計表示は、ミーティングを開始した時（図 5 で **新規ミーティング** を選んだ時）からの経過時間です。この時間表示は図 2 で **マイミーティングの期間を表示** にチェックを入れないと表示されません。（図 11）



(図 11)

14) 録画の開始は、[詳細](#) > [レコーディング](#) で始まります。(図 12)

15) 録画時間を把握したい場合、図 11 の時計表示が xx:00 秒のタイミングで開始するといでしょう



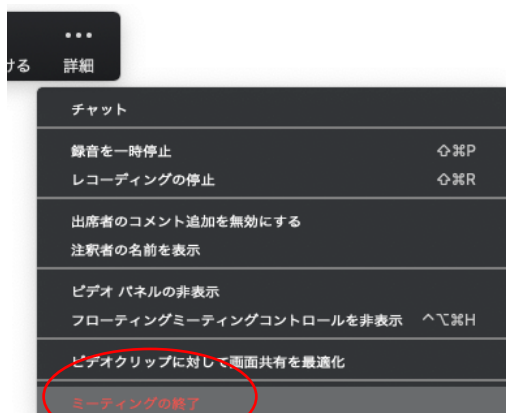
(図 12)

16) ときどきコントロールバーが消えることがあります。緑の領域にカーソルを持ってくれば再表示されます (カーソルが表示されないで戸惑うかもしれませんが、画面上部を探っていれば反応します)。(図 13 のような場合)



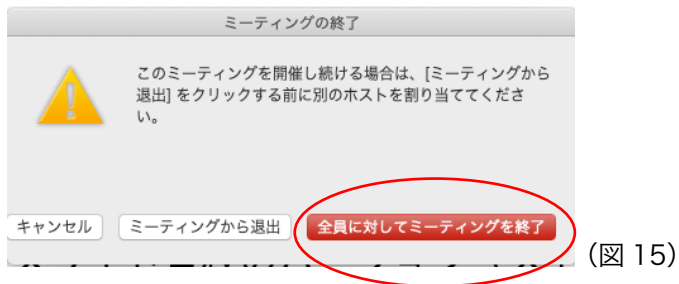
(図 13)

17) 録画を終了するには、[詳細](#) > [ミーティングの終了](#) (図 14)。[レコーディングの停止](#)でも可。



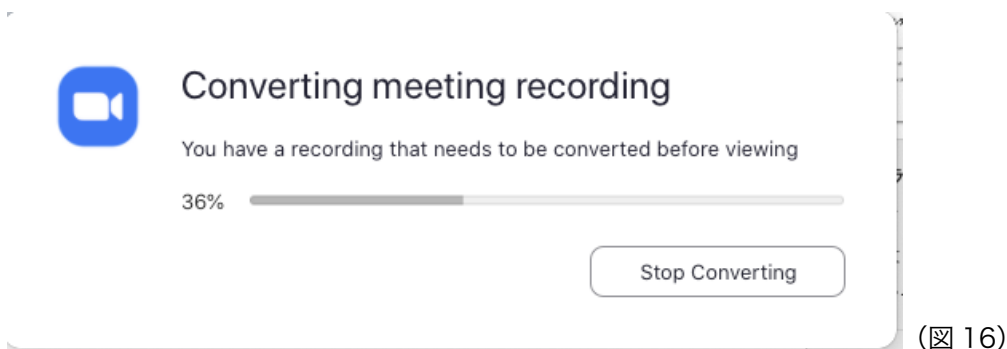
そのため、方法が変化する可能性があります。(図 14)

18) [全員に対してミーティングを終了](#) を選びます。(図 15)

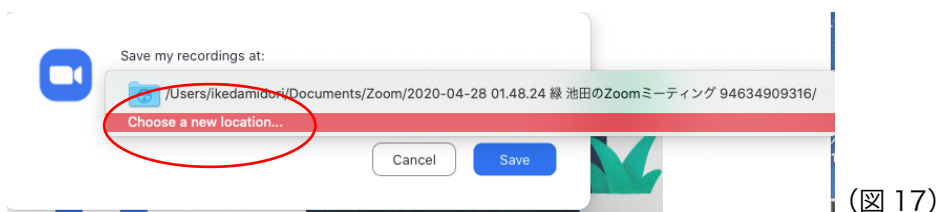


< 3 書き出し作業 >

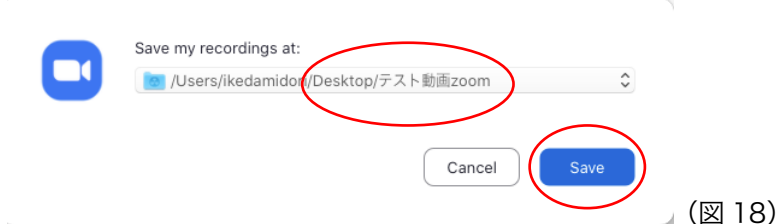
19) [全員に対してミーティングを終了](#) を選ぶと、自動的にコンバートが始まります。(図 16)
この作業は数分～10分程度かかります(思ったより時間がかかります)



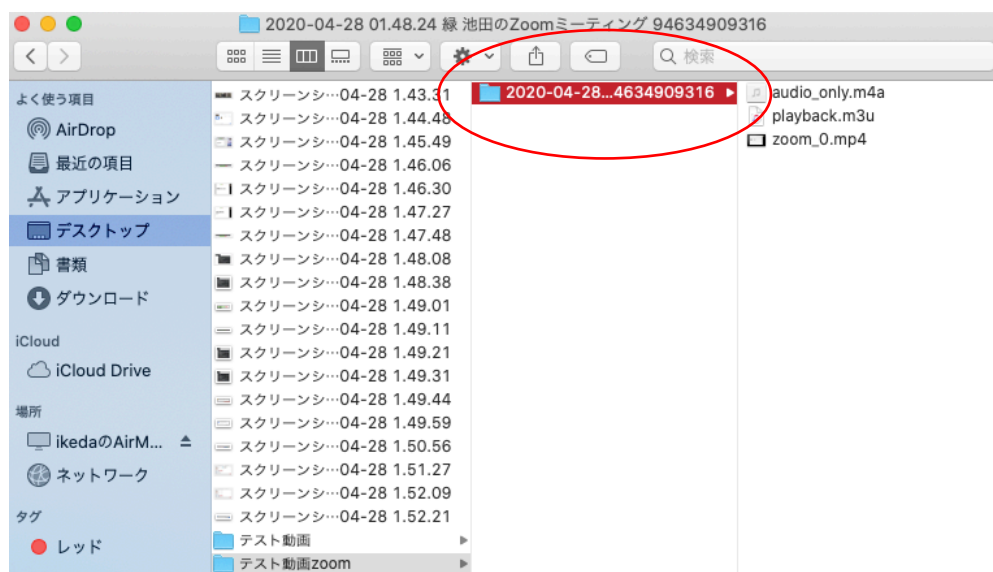
20) 変換が終わると、保存場所を尋ねられます。図 4 で [ミーティング終了後に、録音を保存する場所を選択](#) にチェックを入れていないと、[Choose a new location](#) は選べません。(図 17)



任意のフォルダを指定してください(自動でフォルダ選択画面が立ち上がります。ここでは「Desktop/テスト動画 zoom」というフォルダを指定)。→ [Save](#) (図 18)

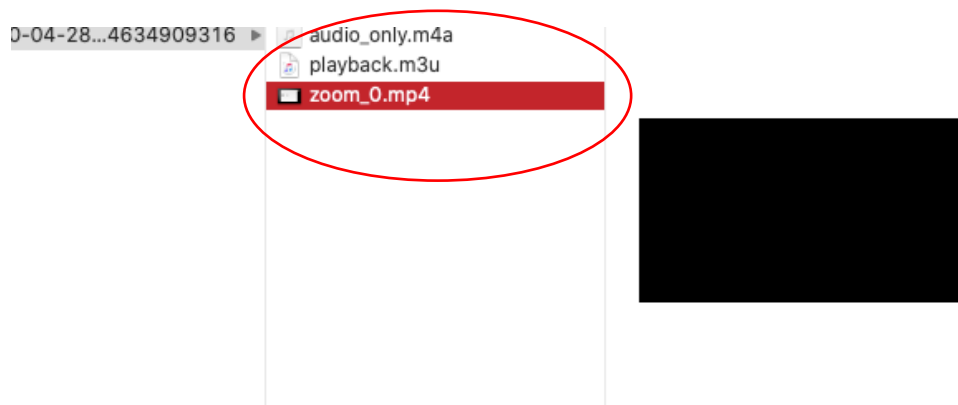


21) 日付時刻から始まる新たなフォルダが追加されました。(図 19)



(図 19)

22) 「zoom_0.mp4」というファイルをクリックして、再生できれば録画成功です (図 20)



(図 20)

録画終了のたびに、図 19 のファイルが追加され、「zoom_0.mp4」という名前のファイルが生成されます。適宜ファイル名 (zoom_0) の部分を変更して、配信用ファイルとしてください。

< 4 その他 >

23) 学院が Zoom と契約するまでは、ミーティングの時間制限は 40 分です。録画時間ではなく、図 5 で **新規ミーティング** を押してから 40 分です。

24) この文書では、Zoom を利用した動画教材作成に絞って説明しました。リアルタイム授業やオンライン・ミーティング (ゼミ利用など) その他の機能については、本学のオンライン授業

ガイド

https://docs.google.com/document/d/1je_Nxp-yftXYeSZiQAcE9BLkWb3yOXL3Xqk_vZy6PKI/edit#

の p.8 を参照してください。