

# Googleドライブから教材を配布する方法

(1) ChromeブラウザでGoogleドライブ (<http://drive.google.com>) にアクセスします。

既にログインされている場合にはドライブ上のファイルが表示されますが、Googleアカウントにログインしていない場合にはログインが求められます。大妻学院のG Suiteのアカウントでも個人のGoogleアカウントでもどちらでも構いません。ただし、G SuiteのアカウントIDと同じメールアドレスで大妻メールが届かない非常勤講師の方は、編集権限のリクエストなどの通知が届きませんので、個人のGoogleアカウントの方が無難です。2021年度からは大妻メールがG SuiteアカウントのGmailに移行するのでこの問題は解消します。

(2) 左上の「+新規」のボタンをクリックすると「ファイルのアップロード」というメニューが表示され、それをクリックして学生に配布したいファイル（例えば、pdf, pptx, mp4, ...）をアップロードします。

(3) ドライブ上のそのファイルが表示されますので、そのファイルを右クリックします。「共有可能なリンクを取得」というメニューが表示され、それをクリックしてさらに「詳細」をクリックすると、以下のような画面が表示されます。



The screenshot shows the 'Other users and sharing' dialog box in Google Drive. At the top, it says '共有可能なリンクを取得' (Get shareable link) with a green icon. Below, it states 'リンクの共有がオンです 詳細' (Link sharing is on). There are two tabs: 'リンクを知っている全員が閲覧可' (Anyone with the link can view) and 'リンクをコピー' (Copy link). The URL 'https://drive.google.com/file/d/1ro4tQUZOXVvJJMctHsK5kuLvqxlu5jxE/view?usp=s' is displayed. Under the 'ユーザー' (Users) section, there is a text input field '名前かメールアドレスを入力...' and a dropdown menu. A yellow banner at the bottom states 'このファイルの閲覧者にはコメントや提案も表示されます。 詳細' (Comments and suggestions will also be visible to the file's viewers). At the bottom left is a blue '完了' (Done) button, and at the bottom right is a '詳細設定' (Advanced settings) link.

上記では「リンクを知っている全員が閲覧可」が選択されていることを確認して下さい。このリンクをmanabaのコースニュースに貼り付け、そのコースニュースを「リマインダ送信して公開」することで、学生に教材のURLをメールで伝えることができます。GoogleドキュメントやGoogleスライドの場合には、この設定を「リンクを知っている全員が編集可」に変更することもできます。この設定は、グループワークなどで学生に編集作業させる場合に使用します。

大妻学院のG Suiteのアカウントでは、G Suiteアカウントを持つ人（＝教員）に共有範囲を限定することがデフォルト設定となっていますので注意が必要です。この場合、「詳細設定」から以下のように共有オプションを変更します。

### リンクの共有

☐

**オン - ウェブ上で一般公開**  
インターネット上の誰でも検索、アクセスできます。ログインは不要です。

☒

**オン - リンクを知っている全員**  
リンクを知っている全員がアクセスできます。ログインは不要です。

☐

**オン - 学校法人大妻学院**  
学校法人大妻学院 の全員が検索、アクセスできます。

☐

**オン - リンクを知っている 学校法人大妻学院 の全員**  
リンクを知っている 学校法人大妻学院 の全員がアクセスできます。

☐

**オフ - 特定のユーザー**  
特定のユーザーと共有しています。

アクセス: 全員（ログイン不要）

閲覧者 ▾

このファイルの閲覧者にはコメントや提案も表示されます。 [詳細](#)

注: アイテムは、リンクの共有の設定とは別に、[ウェブに公開] の機能で閲覧を許可  
できます。 [詳細](#)

保存

キャンセル

リンクの共有の詳細についてはこちらをご覧ください

2020年度では学生にはG Suiteのアカウントを発行しませんので、必ず、このオプションで上記のように「リンクを知っている全員」に設定してください。この設定を行わなければ学生はファイルをダウンロードできませんので、注意が必要です。

Googleアカウントにログインしなくてもダウンロードできることを確認するには、ブラウザの「シークレットウィンドウ」の機能が便利です。シークレットウィンドウにこのリンクを貼り付けて開くと、Googleアカウントにログインしていない状態でアクセスするとどうなるか簡単に確認することができます。