徽标, 公司名称

描述已自动生成

### 会

### 议

### 纪

### 要

项目名称：二手书交易平台

项目成员：宋世博，莫睿廷，徐炳凯（G02）

时间：2024/11/26

**会议主题**：总结与分配任务

**会议时间**：2024/11/26 下午6：30

**会议地点**：宿舍313

**主持人**：莫睿廷

1. **参会人员**

徐炳凯、莫睿廷、宋世博

1. **会议内容**
2. **会议议程**

对上周任务（翻转课堂1）进行一个总结并将本周任务翻转课堂2（维护）的任务进行规划

1. **主要议题讨论**

**议题一**：上周翻转课堂1的任务总结

结论：莫睿廷负责PPT的模版以及7.2的内容。完成内容优秀

徐炳凯完成会议纪要填写和修补，7.1的内容、7.7-7.9。完成内容良好

宋世博7.3-7.6以及甘特图的修补，翻转1PPT的整合完成。完成情况优秀

**议题二**：**本周任务分配以及截止时间**

莫睿廷负责PPT的模版以及8.1,8.4-8.6的内容。

宋世博负责后续代码清单的整理，翻转2PPT的整合完成并将PPT上传至git上

徐炳凯负责8.2-8.3的完成和对会议纪要的完成

**截止时间：12月1日 2点 。 下一次会议验收之前。**

**（宋世博的任务跨越俩周）**

1. **会议总结**

对上周的任务（翻转课堂1）完成情况进行总结，对本周具体任务（对翻转课堂2（实现））进行讨论，完成翻转2PPT的完成。并按照议题二的决策分配任务