



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

ARMAZENAMENTO E CONFERÊNCIA DOS PSICOTRÓPICOS

GERÊNCIA DE ENFERMAGEM: Bárbara Kelly Rodrigues B. Do Egito COREN/DF 418690	SUPERVISÃO DE ENFERMAGEM/UTI: JESANA ADORNO AMARO COREN/DF 89187	IMPLEMENTAÇÃO: FEVEREIRO/2020 REVISÃO JANEIRO/2024	Nº REVISÃO: 002	POP 32
--	--	---	--------------------	-------------------

1. DEFINIÇÃO

- Os medicamentos psicotrópicos, psicofármacos ou fármacos psicoativos são um grupo de substâncias químicas que atuam sobre o sistema nervoso central, afetando os processos mentais e alterando a percepção, as emoções e/ou os comportamentos de quem os consome;
- Trata-se da verificação sistemática dos medicamentos psicotrópicos, observando o armazenamento, quantidade e a validade dos mesmos listados em um impresso próprio padronizado;
- Esses medicamentos devem ser checados diariamente, nos períodos diurno e noturno e registrado em impresso próprio.

2. OBJETIVO

- Padronizar rotinas de organização, armazenamento e conferência dos medicamentos psicotrópicos disponíveis na unidade e suas respectivas datas de validade;
- Oferecer assistência segura, eficiente e de qualidade aos pacientes.

3. APLICAÇÃO

Unidade de Terapia Intensiva.

4. RESPONSÁVEIS

- Enfermeiro do plantão.

5. FREQUÊNCIA

- Armazenamento na cautela para uso dos pacientes em tratamento:
 - Cada posto de enfermagem, nas duas alas da UTI, possuem gavetas destinadas ao armazenamento e estoque reduzido que serve de apoio para a dispensação segura e controlada dos psicotrópicos;
 - A conferência (quantidade e data de validade) deve ser realizada em todos os períodos de trabalho (diurno e noturno) pelo enfermeiro do plantão e registrado em livro próprio.

6. MATERIAS NECESSÁRIOS

Livro de Controle dos Psicotrópicos;
Caneta

Elaborado por: Enfermeira JESANA ADORNO AMARO
Enfermeira ADRYELLE LOPES DA SILVA
Revisão: Enfermeira JESANA ADORNO AMARO

COREN/DF 89187
COREN/DF 270695
COREN/DF 89187

FEVEREIRO/2020
JANEIRO/2024



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

ARMAZENAMENTO E CONFERÊNCIA DOS PSICOTRÓPICOS

GERÊNCIA DE ENFERMAGEM: Bárbara Kelly Rodrigues B. Do Egito COREN/DF 418690	SUPERVISÃO DE ENFERMAGEM/UTI: JESANA ADORNO AMARO COREN/DF 89187	IMPLEMENTAÇÃO: FEVEREIRO/2020 REVISÃO JANEIRO/2024	Nº REVISÃO: 002	POP 32
--	--	---	--------------------	-------------------

7. DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO

► Armazenamento e conferência dos psicotrópicos da cautela nos postos de enfermagem de cada UTI:

- O enfermeiro do plantão confere a sua cautela no posto de enfermagem a cada período de trabalho (diurno e noturno) colocando em livro próprio a quantidade e validade dos psicotrópicos encontrados na gaveta, conforme cautela estabelecida;
- O enfermeiro do plantão faz a reposição dos psicotrópicos usados mediante receitas controladas encaminhadas à farmácia.
- Os psicotrópicos permanecem na UTI até 3 meses antes da data de vencimento.

8. ITENS DE CONTROLE

- Os psicotrópicos prescritos nas prescrições médicas são dispensados pela Farmácia em kits individuais, que são armazenados nas gavetas destinadas ao armazenamento de psicotrópicos em cada posto de enfermagem;
- A gaveta de armazenagem dos psicotrópicos deverá permanecer trancada com cadeado sob a responsabilidade do enfermeiro plantonista;
- A retirada dos psicotrópicos que ficam no posto de enfermagem deverá ser feita somente pelo enfermeiro de plantão;
- Caso não seja possível toda a reposição dos psicotrópicos utilizados antes da passagem de plantão, o enfermeiro responsável deverá informar ao enfermeiro que receber o plantão, que se responsabilizará pela reposição.
- Os psicotrópicos multidoses que estiverem na gaveta de psicotrópicos, quando aberto, deverão ser identificados: data de abertura do frasco, data de validade (calcular 25% do tempo de validade remanescente da embalagem original do medicamento) e nome do responsável pela abertura.

9. AÇÕES CORRETIVAS

- A conferência dos psicotrópicos inclui colocar quantidade e validade em livro próprio; Cada medicamento terá cautela pré-estabelecida que deverá ser reposta sempre que necessário, baseando-se na quantidade estabelecida na cautela;
- Na ausência de qualquer item na planilha de conferência dos psicotrópicos ou caso não seja possível a reposição no momento da conferência, deve ser comunicado sobre o item em falta;
- Comunicar prontamente ao enfermeiro supervisor a falta de algum psicotrópico.

Elaborado por: Enfermeira JESANA ADORNO AMARO
Enfermeira ADRYELLE LOPES DA SILVA
Revisão: Enfermeira JESANA ADORNO AMARO

COREN/DF 89187
COREN/DF 270695
COREN/DF 89187

FEVEREIRO/2020
JANEIRO/2024



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

ARMAZENAMENTO E CONFERÊNCIA DOS PSICOTRÓPICOS

GERÊNCIA DE ENFERMAGEM: Bárbara Kelly Rodrigues B. Do Egito COREN/DF 418690	SUPERVISÃO DE ENFERMAGEM/UTI: JESANA ADORNO AMARO COREN/DF 89187	IMPLEMENTAÇÃO: FEVEREIRO/2020 REVISÃO JANEIRO/2024	Nº REVISÃO: 002	POP 32
--	--	---	--------------------	-------------------

10. ANEXO

Livros de conferencia.

11. REFERÊNCIAS

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS (HC-UFG), administrado pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh) – Ministério da Educação. Protocolo operacional padrão: protocolo de segurança na prescrição, uso e administração de medicamentos. 2018. Disponível em: <http://www2.ebserh.gov.br/documents/222842/2988841/Protocolo+de+Seguran%C3%A7a+na+Prescri%C3%A7%C3%A3o%2C+Uso+e+Dispensa%C3%A7%C3%A3o+de+Medicamentos+01-2018.pdf/8be656d9-864f-4f85-b656-08df4be815e1>.

