



SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL  
SUPERINTENDÊNCIA DA REGIÃO DE SAÚDE SUL  
HOSPITAL REGIONAL DO GAMA  
NÚCLEO HOSPITALAR DE EPIDEMIOLOGIA



Tipo do Documento	<b>MANUAL DE NORMAS E ROTINAS</b>	PL.NHEP.001 - Página 1/5	
Título do Documento	<b>NORMAS E ROTINAS GERAIS NHEP</b>	Emissão: 01/2023	Próxima revisão: 01/2024
		Versão: 1º	

## **NORMAS E ROTINAS GERAIS NHEP**

O Núcleo Hospitalar de Epidemiologia do HRG atende à Portaria Ministerial nº 2.254, de 5 de agosto de 2010 e a Portaria GM/MS Nº 1.694, de 23 de julho de 2021 que institui a Rede Nacional de Vigilância Epidemiológica Hospitalar (RENAVEH). Responsável pelo planejamento e execução das ações de epidemiologia hospitalar, incluindo a vigilância epidemiológica das doenças de notificação compulsória e outros fatos de interesse para a saúde pública, ou seja, é o serviço do hospital responsável pela vigilância permanente dos problemas de saúde que podem pôr em risco a saúde da população e dos profissionais da saúde.

A Epidemiologia Hospitalar, abrange a coleta, análise e interpretação continuada e sistemática de dados de saúde do hospital essenciais para o planejamento, implementação de práticas integradas à disseminação desta informação em tempo adequado aos que precisam conhecê-la. Tem-se como principal objetivo a vigilância das doenças de notificação compulsória (DNC).

Outra atribuição realizada pelo Núcleo Hospitalar de Epidemiologia é o serviço integrado de Rede de Frio e Sala de Vacinação, responsável pela operacionalização e dimensionamento de imunobiológicos e insumos e vacinação em pacientes internados e profissionais que atuam no Hospital.

O Núcleo Hospitalar de Epidemiologia existe em todos os Hospitais da Secretaria de Saúde (SES) do DF, é considerada parte integrante administrativamente do SUS. Na estrutura da administração pública estadual, está vinculado administrativamente a Diretoria do HRG e tecnicamente a Diretoria de Vigilância Epidemiológica na Secretaria de Saúde e Secretaria de Vigilância em Saúde (SVS). O setor envolve profissionais de diversas áreas no intuito de buscar ativamente e passivamente doenças, agravos e eventos de importância a saúde pública. Diariamente, alimenta-se sistemas de informação do Ministério da Saúde como SINAN, SINASC,

**Dados do Documento:**

Elaborado: Enfª Daniely Correia

Revisado: Enfª Danyelle Veríssimo, Mayara Paty, Joana Darc e Lídia Ferreira



SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL  
SUPERINTENDÊNCIA DA REGIÃO DE SAÚDE SUL  
HOSPITAL REGIONAL DO GAMA  
NÚCLEO HOSPITALAR DE EPIDEMIOLOGIA



SIVEP-GRIPE, E-SUS, SIPNI, entre outros. Esses dados são utilizados como indicadores e informações para o governo e população, gerando assim informação e ação para as melhorias à população atendida.

## I. HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

- **Contato:** 2017-1865 ramal: 5388
- E-mail: [nvehospitalarhrg@gmail.com](mailto:nvehospitalarhrg@gmail.com)
- Funcionamos de **7h00** às **19h00** horas, exceto finais de semana e feriados. Excepcionalmente em campanhas de vacinação estende-se o horário de atendimento conforme necessidade.
- O NHEP é aberto aos servidores para atendimento de acolhimento, sem necessidade de agendamento prévio; por ser um serviço “porta aberta” atende à demanda espontânea intrahospitalar e atendimentos pontuais de pacientes internados.

## II. ROTINA DISTRIBUIÇÃO DIÁRIA DE TAREFAS

A distribuição diária de tarefas dos técnicos de enfermagem é atribuição e responsabilidade do enfermeiro, realizada conforme demanda e necessidade setorial. Podendo sofrer alterações e remanejamentos de atribuições no decorrer do plantão por avaliação e decisão do enfermeiro.

### Tarefas a serem distribuídas para os técnicos de enfermagem:

- Rotinas da Sala de vacina: Administração de vacinas e imunoglobulinas, ronda diária de imunização nos setores pré-estabelecidos.
- Rotina da Rede de Frio Local: Controle de estoque e insumos para vacinação, inclusão de dados e alimentação do sistema SIPNI;
- Alimentação das Declarações de Nascidos Vivos no SINASC;
- Digitação das Fichas de Notificação nos sistemas de informação oficiais do Ministério da Saúde e Secretaria Estadual de Saúde;
- Busca ativa nas unidades por Declaração de Óbitos e Agravos;

**Dados do Documento:**

Elaborado: Enfª Daniely Correia

Revisado: Enfª Danyelle Veríssimo, Mayara Paty, Joana Darc e Lídia Ferreira



**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL**  
**SUPERINTENDÊNCIA DA REGIÃO DE SAÚDE SUL**  
**HOSPITAL REGIONAL DO GAMA**  
**NÚCLEO HOSPITALAR DE EPIDEMIOLOGIA**



- Busca ativa de GAE por doenças e agravos de notificação compulsória no prontuário eletrônico, acessando todas as passagens da emergência e internações realizada pelos técnicos de enfermagem;
- Busca ativa de GAE por doenças e agravos de notificação compulsória realizada pelo enfermeiro por meio da Ferramenta Relatório, onde é possível buscar CIDS e diagnósticos, acidentes de trabalhos e vacinas/soros realizadas no Pronto Socorro;
- Busca ativa em todas as unidades do HRG, além de prontuários e entrevista com pacientes e familiares para notificação de agravos, doenças e eventos de saúde pública;
- Notificação e Investigação de agravos de menor complexidade;
- Atendimento ao público para informações;
- Alimentação da Planilha de MDDA para Monitorização de Doenças Diarreicas Aguda.

**Tarefas a serem distribuídas para os técnicos administrativos:**

- Alimentação e retroalimentação de dados nos sistemas de informação do Ministério da Saúde;
- Arquivamento de fichas e demais documentos administrativos;
- Monitoramento e arquivamento de processos no Sistema SEI e correio eletrônico do setor;
- Auxílio na confecção de escalas e digitação;
- Solicitação de materiais de escritório e materiais de consumo;
- Organização e reposição das fichas novas de notificação;
- Controle e acompanhamento do patrimônio do setor;
- Orientações aos servidores quanto às folhas de pontos e demais demandas administrativas;
- Organização visual e auxílio na divulgação nas campanhas de vacinação;

**Dados do Documento:**

Elaborado: Enfª Daniely Correia

Revisado: Enfª Danyelle Veríssimo, Mayara Paty, Joana Darc e Lídia Ferreira



**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL**  
**SUPERINTENDÊNCIA DA REGIÃO DE SAÚDE SUL**  
**HOSPITAL REGIONAL DO GAMA**  
**NÚCLEO HOSPITALAR DE EPIDEMIOLOGIA**



- Auxílio no preenchimento dos cartões de vacina e digitação em planilhas durante campanhas de imunização;
- Organização da logística dos TPDs.

**Tarefas de responsabilidade do enfermeiro:**

- Monitoramento/supervisão das fichas de notificação e investigação de casos de menor complexidade;
- Controle de prazos de fichas para inserção no SINAN;
- Auxílio multisetorial nas investigações dos óbitos, de acordo com a Classificação Internacional de Doenças (CID 10);
- Notificação e investigação de casos de maior complexidade;
- Monitoramento multisetorial e interregional das fichas de investigação dos óbitos de Mulheres em Idade Fértil (MIF), óbito materno, óbitos neonatais, fetais e infantis;
- Realização de treinamento para profissionais nos serviços para as ações de Vigilância Epidemiológica em parceria com o Núcleo de Controle de Infecção Hospitalar, Núcleo de Laboratório de Análise Clínica, Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente;
- Avaliação anual das ações de Vigilância Epidemiológica por meio de indicadores para apresentações e envio ao Ministério da Saúde;
- Elaboração dos indicadores epidemiológicos hospitalares;
- Divulgação das informações, por meio de Informes e Boletins Epidemiológicos;
- Monitoramento e supervisão da sala de vacina hospitalar;
- Monitoramento da Semana Epidemiológica e alimentação da planilha compartilhada com a DIRAPS;
- Alimentação e envio da planilha de MDDA para Vigilância da DIRAPS;

**Dados do Documento:**

Elaborado: Enfª Daniely Correia

Revisado: Enfª Danyelle Veríssimo, Mayara Paty, Joana Darc e Lídia Ferreira



**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL**  
**SUPERINTENDÊNCIA DA REGIÃO DE SAÚDE SUL**  
**HOSPITAL REGIONAL DO GAMA**  
**NÚCLEO HOSPITALAR DE EPIDEMIOLOGIA**



- Monitoramento da Semana Epidemiológica, informando acerca de doenças, agravos e eventos (DAE) e alimentação da planilha compartilhada com REVEH;
- Distribuição diária da equipe de enfermagem;
- Monitoramento da produtividade da equipe ao final do plantão;
- Monitoramento da alimentação e retroalimentação no sistema dos DNC e DNV, em tempo oportuno ao indicado em legislação vigente;
- Notificação, acompanhamento e investigação sistemática de eventos adversos pós vacinação;
- Apoiar a investigação dos óbitos maternos de mulheres em idade fértil, óbitos infantis e fetais ocorridos em ambiente hospitalar, para investigação no comitê regional;
- Alimentar e qualificar informações de notificações compulsórias no âmbito hospitalar inseridos nos sistemas de investigação;
- Notificar e investigar casos de surtos DAE de notificação compulsória no âmbito hospitalar.
- Supervisionar a periodicidade das rotinas epidemiológicas:

ROTINA	TAREFAS
<b>TERÇA-FEIRA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Envio da planilha MDDA à DIRAPS</li><li>• Envio da planilha Semana Epidemiológica à REVEH</li></ul>
<b>DIÁRIO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alimentação da planilha Semana Negativa;</li><li>• Preenchimento diário do comunicado DAE</li></ul>

**Dados do Documento:**

Elaborado: Enfª Daniely Correia

Revisado: Enfª Danyelle Veríssimo, Mayara Paty, Joana Darc e Lídia Ferreira