

## สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1-3
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์	1
1.3 ขั้มรวมการสำรวจ	2
1.4 แผนปฏิบัติงาน	3
บทที่ 2 ระเบียบวิธีการสำรวจ	4-7
2.1 แผนแบบการเลือกตัวอย่าง	4
2.2 การจัดแบ่งพวกหมู่บ้าน	4
2.3 จำนวนตัวอย่างและการจัดสรร	5
2.4 การนับจุดครัวเรือนเกษตร	5
2.5 วิธีการสุ่มครัวเรือนตัวอย่างและการใช้ตารางเลขสุ่ม	5
2.6 การใช้ตัวอย่างสำรอง	6
2.7 วิธีการประมาณค่า	6
บทที่ 3 การสำรวจภาคสนาม	8-9
3.1 เครื่องมือ	8
3.2 การสำรวจ	8
3.3 การควบคุมคุณภาพข้อมูล	9
บทที่ 4 แบบสอบถามและคำนิยาม	10-31
4.1 แบบสอบถาม	10
4.2 นิยามสำหรับการนับจุด	12
4.3 นิยามสำหรับการกรอกแบบสอบถาม	13

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5 วิธีการกรอกแบบสอบถาม	32-39
5.1 การกรอกข้อมูลที่แผ่นปกของแบบสอบถาม	32
5.2 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 1	32
5.3 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 2	34
5.4 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 3	34
5.5 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 4	35
5.6 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 5	35
5.7 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 6	36
5.8 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 7	36
5.9 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 8	37
5.10 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 9	38
5.11 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 10	38
5.12 การกรอกข้อมูลในหมวดที่ 11	39

## สารบัญภาคผนวก

### หน้า

1. ตัวอย่างบัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่าง	ผ-1 – ผ-3
2. ตัวอย่างสรุปแบบฉบับจัด	ผ-4 – ผ-6
3. บัญชีนับจคร้วเรือนเกษตร	ผ-7
4. ตารางเลขสู่สำเร็จ	ผ-8
5. ตัวอย่างแบบสอบถามที่กรอกข้อมูล	ผ-9 – ผ-44



## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ 2551 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมีภาระหน้าที่สำคัญด้านการวางแผนและนำเสนอนโยบายภาคเกษตรให้แก่รัฐบาล ซึ่งนำโดยคณะรัฐมนตรีใหม่ที่เข้ามาดำรงตำแหน่งเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศภายหลังจากที่ผ่านมาได้เกิดปัญหาในเรื่องเกี่ยวกับการเมือง ดังนั้นข้อมูลต่างๆด้านการเกษตรจึงจำเป็นและมีบทบาทสำคัญ ที่จะช่วยให้ผู้บริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใช้พิจารณาแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับปัญหาและสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรไทยในปัจจุบัน

ข้อมูลการสำรวจภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตรปีเพาะปลูก 2550/51 มีกรอบเวลาการดำเนินงานเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2550 ถึง 30 ก.ย. 2551 เพื่อจัดทำรายงานข้อมูลด้านเศรษฐกิจที่สะท้อนชีวิตความเป็นอยู่ของครัวเรือนเกษตรกรทุกภูมิภาค โดยหากเปรียบเทียบจากข้อมูลของปีที่ผ่านมาซึ่งได้จัดทำอย่างต่อเนื่อง ก็จะทำให้สามารถเห็นการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มคุณภาพชีวิตของเกษตรกรในปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลหลักด้านเศรษฐกิจภาคการเกษตร ที่จะช่วยกำหนดเป้าหมาย ทิศทางและการตัดสินใจที่ถูกต้องของรัฐบาล ให้สอดคล้องกับความเป็นจริงที่เกิดขึ้นกับสังคมของชนชั้นรากหญ้าต่อไป

#### 1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อจัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตรปีเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52 ได้แก่

การถือครองและการใช้ที่ดิน  
การผลิตทางพืช ปศุสัตว์ และประมง  
รายได้-รายจ่ายทั้งในและนอกการเกษตร  
หนี้สินและสินเชื่อ  
ทรัพย์สินครัวเรือน  
สมาชิกในครัวเรือน  
แรงงาน การจ้างและการเคลื่อนย้ายแรงงาน

1.2.2 เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ปัญหาด้านการเกษตร และตัวชี้วัดที่สะท้อนการเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนเกษตรกร

1.2.3 เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำข้อเสนอ กำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาทางด้านการเกษตร ได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

### 1.3 คู่มือการสำรวจ

ในการศึกษาภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตร ปีเพาะปลูก 2550/51 เพื่อให้ได้ข้อมูล และทราบประเด็นปัญหาที่ชัดเจนได้กำหนดคู่มือรวมของข้อมูล ไว้ดังนี้

เป็นเกษตรกรรายย่อยซึ่งเป็นเกษตรกรส่วนใหญ่ของประเทศ ไม่รวมสถาบัน บริษัท และ เกษตรกรที่มีธุรกิจเกษตรขนาดใหญ่ (ยกเว้นเกษตรกรผู้เลี้ยงปศุสัตว์เป็นการค้า) ที่ไม่คอยให้ข้อมูล หรือให้ ข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง หรือไม่ให้ความร่วมมือ หรือให้ความร่วมมือเพียงบางส่วน

เป็นการศึกษาจากตัวอย่างที่มีภาวการณ์ปกติตามสภาพทั่วไป

เป็นการศึกษาจากเกษตรกรที่สุ่มเป็นตัวอย่างที่ประกอบการเกษตร ปลูกพืช หรือเลี้ยงสัตว์ หรือประมงเพาะเลี้ยง หรือเกษตรผสมผสาน

กรอบประชากรใช้ฐานข้อมูลหมู่บ้านจากสำมะโนเกษตรปี 2546 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรปี 2549 ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร แบ่งเป็น Stratum เพื่อการสุ่ม ตัวอย่างเกษตรกร โดยแบ่งหมู่บ้านดังนี้ (1) ทำนา (2) ทำไร่ (3) ไม้ผลไม้ยืนต้น (4) ปศุสัตว์ (5) พืชผัก สมุนไพร ไม้ดอกไม้ประดับ (6) ประมงเพาะเลี้ยง และ (7) อื่น ๆ นอกเหนือจาก (1) ถึง (6)

การสำรวจที่ได้จะประมวลผลในภาพรวมระดับจังหวัด ภาคและประเทศ

## 1.4 แผนปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตร ปีงบประมาณ 2551

แผนปฏิบัติงานและรายงานข้อมูลสารสนเทศการเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2551

ส่วนสารสนเทศเศรษฐกิจการเกษตร

สำนัก/ศูนย์/สชช. ศูนย์สารสนเทศการเกษตร

ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย ส่วนสารสนเทศเศรษฐกิจการเกษตร

โครงการ/กิจกรรม/งาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน															
	พ.ศ. 2550			พ.ศ. 2551												
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตร ปีเพาะปลูก 2550/51																
1. เตรียมโครงการและงบประมาณ																
2. กำหนดระเบียบวิธีสำรวจ - นิยาม																
3. จัดทำต้นแบบ แบบสอบถามและคู่มือสำรวจ																
4. การทดสอบแบบสอบถาม																
5. จัดทำกรอบตัวอย่างการสำรวจ																
6. จัดทำโปรแกรมบันทึก ตรวจสอบ ประมวลผล คำนวณผล																
7. จัดพิมพ์แบบสอบถาม คู่มือการสำรวจ																
8. เตรียมการอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง																
9. จัดอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภาคสนาม																
10. จัดอบรมเจ้าหน้าที่ใช้งานระบบ ICR																
11. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม																
12. ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานภาคสนาม																
13. การตรวจสอบความถูกต้องแบบนัย																
14. การประมวลผล วิเคราะห์ผล และรายงานผลเบื้องต้น																
15. สุ่มสำรวจซ้ำ																
16. สุ่มตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์																
17. วิเคราะห์ความถูกต้องแบบนัยของข้อมูล และปรับแก้ไขให้ถูกต้อง																
18. จัดประชุมสัมมนาผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องเพื่อการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับ																
19. แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล																
20. จัดพิมพ์เอกสารรายงานผลข้อมูล																
21. การจัดเก็บข้อมูล																

หมายเหตุ : - ติดต่อประสานงานส่วนกลางผ่าน Email : [cai-econ@oae.go.th](mailto:cai-econ@oae.go.th) Tel/Fax : 02-9406640

- <http://socio.oae.go.th/>

## บทที่ 2

### ระเบียบวิธีการสำรวจ

#### 2.1 แผนแบบการเลือกตัวอย่าง

กำหนดใช้แผนแบบการเลือกตัวอย่างแบบ สองขั้นตอนแบ่งเป็นพวก (Stratified Two-Stage Systematic Sampling) โดยแบ่งหมู่บ้านออกเป็นพวก (Stratum) ตามชนิดพืชที่ปลูกหรือการเลี้ยงสัตว์ในอาณาเขตหมู่บ้านนั้นๆ โดยใช้หมู่บ้านเป็นหน่วยสุ่มแรก (Primary Sampling Unit: PSU) และครัวเรือนเกษตรเป็นหน่วยสุ่มขั้นที่ 2 (Secondary Sampling Unit: SSU) โดยจัดเก็บข้อมูลจากครัวเรือนเกษตรที่ทำการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ หรือทำการประมงเพาะเลี้ยง ตรงตามคำนิยามที่กำหนด

#### 2.2 การจัดแบ่งพวกหมู่บ้าน (Stratum)

นำกรอบหมู่บ้านที่มีการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ ประมงเพาะเลี้ยง จากข้อมูลสำมะโนเกษตร ปี 2546 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ กรมปศุสัตว์ กรมประมง และข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรปี 2549 มาใช้ในการจัดแบ่งพวก ดังนี้

พวกที่ 1 (Stratum 1) หมู่บ้านปศุสัตว์ หมายถึง หมู่บ้านที่มีจำนวนครัวเรือนผู้เลี้ยงปศุสัตว์ เป็นการค้า ตั้งแต่ 15 ครัวเรือนขึ้นไป

พวกที่ 2 (Stratum 2) หมู่บ้านประมง หมายถึง หมู่บ้านที่มีจำนวนครัวเรือนผู้ทำการประมง เพาะเลี้ยงเพื่อการค้า ตั้งแต่ 15 ครัวเรือนขึ้นไป

พวกที่ 3 (Stratum 3) หมู่บ้านปลูกพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับและสมุนไพร หมายถึง หมู่บ้านที่มีเนื้อที่เพาะปลูกพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับและสมุนไพร มากกว่าร้อยละ 15 ของเนื้อที่ทั้งหมด

พวกที่ 4 (Stratum 4) หมู่บ้านทำนา หมายถึง หมู่บ้านที่มีเนื้อที่ปลูกข้าว มากกว่าร้อยละ 60 ของเนื้อที่ทั้งหมด

พวกที่ 5 (Stratum 5) หมู่บ้านทำไร่ หมายถึง หมู่บ้านที่มีเนื้อที่ปลูกพืชไร่ มากกว่าร้อยละ 60 ของเนื้อที่ทั้งหมด

พวกที่ 6 (Stratum 6) หมู่บ้านไม้ผล ไม้ยืนต้น หมายถึง หมู่บ้านที่มีเนื้อที่ปลูกไม้ผลและไม้ยืนต้น มากกว่าร้อยละ 60 ของพื้นที่ทั้งหมด

พวกที่ 7 (Stratum 7) หมู่บ้านอื่นๆ หมายถึงหมู่บ้านที่เหลือจากหมู่บ้านที่จัดไว้ในพวกที่ (1) ถึง (6) แล้ว



## 2.3 จำนวนตัวอย่างและการจัดสรร

ในการกำหนดจำนวนตัวอย่างได้พิจารณาจากทรัพยากรที่มีอยู่ ทั้งด้านงบประมาณที่ได้รับ อัตรา กำลังเจ้าหน้าที่ และระยะเวลา ซึ่งทำให้ได้จำนวนหมู่บ้านตัวอย่าง 1,750 หมู่บ้าน กำหนดให้ใช้จำนวน ครัวเรือนเกษตรตัวอย่าง 4 ครัวเรือนต่อ 1 หมู่บ้านตัวอย่าง ทำให้ได้จำนวนตัวอย่างทั้งหมดเท่ากับ 7,000 ครัวเรือนตัวอย่างทั่วประเทศ

ในการจัดสรรขนาดตัวอย่าง จะพิจารณาจากจำนวนหมู่บ้านและขนาดเนื้อที่ในแต่ละพวกของ จังหวัด และในแต่ละพวกกำหนดขนาดตัวอย่างเป็นสัดส่วนกับจำนวนหมู่บ้านทั้งหมด

## 2.4 การนับจุดครัวเรือนเกษตร

จากบัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่างของแต่ละจังหวัด เจ้าหน้าที่สำรวจจะต้องเข้าไปทำการนับจุด ครัวเรือนเกษตร ดังนี้

1) เป็นครัวเรือนเกษตรตามคำนิยามที่กำหนดและตั้งบ้านเรือนอยู่ในอาณาเขตหมู่บ้านตัวอย่าง โดย ไม่คำนึงถึงว่า จะมีทะเบียนบ้านอยู่ในหมู่บ้านตัวอย่างนี้หรือไม่ก็ตาม

2) สถานที่ประกอบกิจกรรมการเกษตรจะอยู่ที่ใดก็ได้ ไม่จำเป็นต้องอยู่ในอาณาเขตหมู่บ้าน ตัวอย่าง

3) นับจุดครัวเรือนเกษตรให้ครบถ้วนทุกครัวเรือน จะนับจุดครัวเรือนใดก่อน-หลังก็ได้ โดยใส่ หมายเลขครัวเรือนเกษตรในสดมภ์ที่ 1 ของแบบนับจุด เรียงลำดับ 1,2,3,...และกาเครื่องหมายถูก (✓) ลงใน สดมภ์ที่ 3 เฉพาะครัวเรือนที่เพาะปลูกพืชหรือเลี้ยงสัตว์ตรงตามพวกที่ของหมู่บ้าน เช่น ในบัญชีหมู่บ้าน ตัวอย่าง กำหนดเป็นพวกที่ 3 หมายถึง หมู่บ้านพืชผัก/ไม้ดอกไม้ประดับ/สมุนไพร ฉะนั้นครัวเรือนที่ปลูก พืชผัก/ไม้ดอกไม้ประดับ/สมุนไพร และมีเนื้อที่ตามที่กำหนดจะต้องกาเครื่องหมายถูก (✓) ลงในสดมภ์ที่ 3 สำหรับครัวเรือนอื่นที่ไม่ได้ปลูกพืชผัก/ไม้ดอกไม้ประดับ/สมุนไพร ตามขนาดที่กำหนดหรือปลูกพืชอื่น ไม่ ต้องการเครื่องหมายถูกในสดมภ์ที่ 3

4) ใส่หมายเลขในสดมภ์ที่ 3 ที่มีเครื่องหมายถูก (✓) เรียงลำดับตั้งแต่ 1,2,...จนครบทุกราย เพื่อใช้ ในการสุ่มครัวเรือนตัวอย่างต่อไป

## 2.5 วิธีการสุ่มครัวเรือนตัวอย่างและการใช้ตารางเลขสุ่ม

จากแบบนับจุดครัวเรือนเกษตรกร ซึ่งได้นับจุดครัวเรือนเกษตรและครัวเรือนที่ประกอบกิจกรรม การเกษตร ตามพวกที่ของหมู่บ้านนั้นเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการสุ่มเลือกครัวเรือนตัวอย่างจำนวน 4 ครัวเรือน ในหมู่บ้าน โดยใช้ตารางเลขสุ่ม ซึ่งเป็นตารางเลขสุ่มสำเร็จรูป โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1) ในตารางเลขสุ่มช่องซ้ายสุด แสดงจำนวนครัวเรือนที่ทำการเกษตรที่กำหนด โดยกำหนดเป็น ช่วงตามจำนวนครัวเรือนที่มี พร้อมทั้งกำหนดลำดับที่ของครัวเรือนที่ทำการเกษตรที่กำหนดซึ่งจะถูกสุ่มเป็น ครัวเรือนตัวอย่างจริง 4 ราย และเป็นครัวเรือนตัวอย่างสำรอง 4 ราย รวม 8 ราย ตามลำดับ

2) จากแบบนับจกดังกล่าว จะได้จำนวนครัวเรือนทั้งหมดที่ทำการเกษตรตรงตามที่กำหนด โดยดูจากลำดับที่สุดท้ายในสคมภ์ที่ 3 ว่าเป็นจำนวนเท่าใด นำมาเทียบกับช่องซ้ายสุดของตารางสุ่ม จะได้ลำดับที่ของครัวเรือนที่ตกเป็นตัวอย่าง ทั้งตัวอย่างจริงและตัวอย่างสำรองตามที่แสดงไว้ทางขวามือ

**ตัวอย่าง** หมู่บ้านตัวอย่างเป็นหมู่บ้านพวกที่ 4 มีจำนวนครัวเรือน Stratum ทำนารวม 110 ครัวเรือน ก็ดูที่ตารางเลขสุ่มช่วงจำนวนครัวเรือน 101 – 120 จะได้ครัวเรือนตัวอย่างลำดับที่ 14, 39, 64 และ 89 เพื่อติดตามสอบถามข้อมูลต่อไป

## 2.6 การใช้ตัวอย่างสำรอง

### 2.6.1 การใช้หมู่บ้านตัวอย่างสำรอง มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) หมู่บ้านตัวอย่างจริงนั้น ไม่สามารถนับจกครัวเรือนเกษตรได้ เนื่องจากไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ใหญ่บ้าน ผู้รู้ ไม่มีผู้ใดให้ข้อมูลได้ หรือไม่มีผู้ใดทำการเกษตรในหมู่บ้านนั้นเลย
- 2) สามารถนับจกครัวเรือนเกษตรได้ แต่ไม่มีครัวเรือนใดทำการเกษตรตรงตามพวกที่กำหนดเลย เช่น กำหนดเป็นหมู่บ้านปศุสัตว์ แต่ไม่สามารถนับจกผู้ที่เลี้ยงสัตว์ตามเกณฑ์ที่กำหนดได้เลย
- 3) ไม่สามารถเดินทางเข้าไปในหมู่บ้านนั้นได้ เนื่องจาก น้ำท่วม ทางขาด หรือมีอันตรายมาก

### 2.6.2 การใช้ครัวเรือนตัวอย่างสำรอง มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) ครัวเรือนตัวอย่างนั้นไม่ได้ทำการเกษตรตรงตามที่กำหนด
- 2) ไม่สามารถติดตามครัวเรือนตัวอย่างนั้นได้ เนื่องจากไม่อยู่บ้านหลายวัน หรือทางเข้าบ้านไม่สะดวก

## 2.7 วิธีการประมาณค่า

ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ นำมาประมวลผลด้วยวิธีทางสถิติตามแบบแผนการสุ่ม ด้วยการประมาณค่าลักษณะที่ทำการศึกษา เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยจำนวนครัวเรือนเกษตรทั้งหมดอย่างเป็นระบบ ดังสูตร

$$\bar{Y} = \frac{\hat{Y}}{\hat{M}} = \frac{\sum_{h=1}^L \frac{N_h}{n_h} \sum_{i=1}^{n_h} \frac{M_{hi}}{m_{hi}} \sum_{j=1}^{m_{hi}} Y_{hij}}{\sum_{h=1}^L \frac{N_h}{n_h} \sum_{i=1}^{n_h} M_{hi}}$$

กำหนดให้

- $\bar{Y}$  คือ ค่าเฉลี่ยของลักษณะที่ศึกษา  
 $\hat{Y}$  คือ ค่าประมาณการของลักษณะที่ศึกษา  
 $\hat{M}$  คือ ค่าประมาณการของครัวเรือนที่ศึกษา  
 $N$  คือ จำนวนหมู่บ้านทั้งหมดที่จดนับ (หมู่บ้าน)

$L$	คือ จำนวนพวกที่จัดแบ่ง (Stratum)
$h$	คือ พวกที่แบ่ง 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
$N_h$	คือ หมู่บ้านที่นับจดในพวกที่ $h$
$n_h$	คือ จำนวนหมู่บ้านตัวอย่างในพวกที่ $h$
$i$	คือ หมู่บ้านที่ $i$
$M_{hi}$	คือ คราวเรือนทั้งหมดในพวกที่ $h$ หมู่ที่ $i$
$m_{hi}$	คือ คราวเรือนตัวอย่างในพวกที่ $h$ หมู่ที่ $i$
$Y_{hij}$	คือ ค่าลักษณะที่ศึกษาของพวกที่ $h$ หมู่ที่ $i$
$j$	คือ หน่วยศึกษาที่ $j$

### บทที่ 3

#### การสำรวจภาคสนาม

##### 3.1 เครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจจะเป็นเอกสารสำหรับการดำเนินการได้แก่

- 1) คู่มือการสำรวจ ผู้สำรวจจะต้องมีไว้ใช้ประกอบการอ้างอิง หรือทบทวนเพื่อจะได้ทำงานได้ถูกต้อง เพราะรายละเอียดในคู่มือจะชี้แจงวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน วิธีดำเนินการ นิยาม การสำรวจ การสอบถามและกรอกข้อมูล ปัญหาและแนวทางแก้ไข และอื่นๆ ไว้ให้ผู้สำรวจยึดถือ อ้างอิง
- 2) บัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่าง เพื่อจะได้ทราบว่าจะไปทำงานที่หมู่บ้านใดและแต่ละหมู่บ้านเป็นหมู่บ้าน Stratum ไດ ของแต่ละจังหวัด
- 3) แบบนับจครวเรือนเกษตรในหมู่บ้านตัวอย่าง ทุกหมู่บ้านตัวอย่างจะต้องใช้แบบนับจครวเรือนเกษตร 1 ชุด จำนวนแผ่นที่ใช้ขึ้นอยู่กับมีจำนวนจครวเรือนมากน้อยเพียงใด
- 4) ตารางเลขคู่ ใช้เพื่อการสุ่มจครวเรือน Stratum เป็นตารางสุ่มสำเร็จ
- 5) แบบสอบถาม ทุกจครวเรือนตัวอย่างจะต้องใช้แบบสอบถาม 1 ชุด เพื่อกรอกข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์จครวเรือนตัวอย่าง หน้าใดหรือหมวดใดไม่พอเนื่องจากมีข้อมูลมากให้ใช้แบบเปล้ามาบันทึกและสอดแทรกเย็บติดเข้าไป
- 6) บัญชีส่งแบบสอบถาม แบบสอบถามที่สำรวจแล้วทุกจครวเรือนตัวอย่าง รวมทั้งบัญชีนับจครวแต่ละหมู่บ้านตัวอย่างจะต้องรวมใส่ซองไว้ และมีบัญชีสรุปเป็นบัญชีส่งแบบสำรวจเพื่อจัดส่งมอบให้ผู้รับผิดชอบรวบรวมไปดำเนินการต่อไป
- 7) บัตรประจำตัวของผู้สำรวจ จะเป็นบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ หรือบัตรที่หน่วยงานออกให้ไว้แสดงตัวต่อผู้ที่ผู้สำรวจจะไปติดต่อ เช่น ผู้ใหญ่บ้าน เกษตรกร เพื่อแสดงตัว ความบริสุทธิ์ใจให้ทราบว่าชื่ออะไรและเป็นใคร จะมาขอความร่วมมืออะไร
- 8) แผนที่เส้นทาง เพื่อใช้วางแผนการเดินทางไปหมู่บ้านตัวอย่าง
- 9) รายชื่อหน่วยงานที่จะติดต่อประสานงาน ได้ระบุที่อยู่โทรศัพท์ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเขต และศูนย์สารสนเทศการเกษตร ไว้ท้ายแบบสำรวจ เพื่อสะดวกต่อการติดต่อประสานงาน

##### 3.2 การสำรวจ ดำเนินการตามขั้นตอน

- 1) เดินทางไปหมู่บ้านตัวอย่าง
- 2) พบผู้ใหญ่บ้าน / กำนัน และผู้รู้
- 3) แสดงตนและชี้แจงวัตถุประสงค์การสำรวจและขอความร่วมมือ
- 4) นับจครวเรือนเกษตรทั้งหมู่บ้านและจครวเรือน Stratum

- 5) สุ่มตัวอย่างครัวเรือนเกษตร 4 ครัวเรือน
- 6) พบครัวเรือนตัวอย่าง ซึ่งแจ้งวัตถุประสงค์และขอความร่วมมือสอบถามข้อมูล
- 7) สัมภาษณ์และกรอกข้อมูลในแบบสอบถาม
- 8) เสร็จการสัมภาษณ์ กล่าวคำขอบคุณเกษตรกรและผู้ให้ความร่วมมือ
- 9) ก่อนออกจากหมู่บ้านตัวอย่างให้ตรวจสอบความถูกต้อง ความสัมพันธ์แนบแนบของข้อมูลเบื้องต้นทุกแบบสอบถาม หากสงสัยจะได้สอบถามครัวเรือนตัวอย่างซ้ำ
- 10) นำส่งแบบสอบถามพร้อมบัญชีส่งแบบสอบถาม และให้ทำสำเนาการจัดส่งไว้ด้วย โดยนำส่งผู้ควบคุมการสำรวจ

### 3.3 การควบคุมคุณภาพข้อมูล

จะมีผู้ควบคุมการสำรวจ คอยติดตามดูแล แนะนำ และตรวจสอบ ว่าผู้สำรวจภาคสนามได้ดำเนินการถูกต้องตามวิธีที่กำหนดหรือไม่ เข้าใจนิยามถูกต้องหรือไม่ ไปสำรวจสอบถามเกษตรกรจริงหรือไม่ สอบถามข้อมูลได้ตรงตามหัวข้อและนิยามหรือไม่ กรอกข้อมูลถูกต้องหรือไม่ และผู้ควบคุมการสำรวจยังจะต้องสุ่มสำรวจซ้ำเป็นบางหมู่บ้านบางครัวเรือนเพื่อจะได้ทราบประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในการสำรวจเพื่อจะได้แก้ไขได้ทันเวลา อีกทั้งข้อมูลที่สำรวจซ้ำยังสามารถนำมาใช้ประโยชน์ประกอบการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไปด้วย

## บทที่ 4

### แบบสอบถามและคำนิยาม

#### 4.1 แบบสอบถาม

แบบสอบถามจะมีข้อความรวม 12 หมวด แต่ละหมวดมีการใช้รหัสหัวข้อกิจกรรมต่างๆ ซึ่งระบุให้ค้นได้สะดวกในแบบสำรวจแล้ว เนื่องจากมีรายละเอียดการสอบถามมากอาจทำให้ผู้สำรวจสับสนจนไม่ทราบประเด็นความต้องการที่แท้จริงจึงได้สรุปประเด็นสำคัญไว้เป็นหลักยึด ดังนี้

##### 1) หน้าปก

1.1) ชื่อเกษตรกร ชื่อผู้ให้ข้อมูล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน เฉพาะรายที่บอกได้หรือแสดงบัตรได้เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลต่อไป

1.2) โทรศัพท์ : ถ้ามีจะสะดวกในการติดต่อเป็นเครือข่ายให้ข้อมูลต่อไป

1.3) ตัวอย่างที่ : ตัวอย่างของหมู่ตัวอย่างนั้นๆ

1.4) หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด ลงรหัสตามที่ ศูนย์สารสนเทศการเกษตร กำหนด

1.5) การจำแนกครัวเรือนว่าอยู่ใน / นอก เขตชลประทาน หรืออยู่ใน / นอกเขตปฏิรูปที่ดิน คำนึงถึงแปลงที่ดินทำการเกษตรอยู่ในเขตหรือไม่ ถ้ามีที่ดินทำการเกษตรตั้งแต่หนึ่งแปลงขึ้นไปก็ถือว่าอยู่ในเขต ถ้าไม่มีแปลงที่ดินอยู่ในเขตเลยถือว่าอยู่นอกเขต

##### 2) หมวดที่ 1 การใช้ที่ดินและการถือครองที่ดิน

2.1) ทุกแปลงที่ดินที่เกษตรกรใช้ประโยชน์ในการประกอบการเกษตร รวมทั้งแปลงถือครองสิทธิทำกินแต่ไม่ได้ทำประโยชน์และไม่ให้สิทธิผู้อื่นทำประโยชน์

2.2) การระบุสถานที่ตั้งแปลงที่ดินว่าอยู่ในจังหวัดใด จำเป็นอย่างยิ่งเพราะจะช่วยการวิเคราะห์การใช้ที่ดินในระดับจังหวัดต่อไป

##### 3) หมวดที่ 2 ผลผลิตและการกระจายผลผลิตทางพืช

ประเด็น : ต้องการศึกษาวว่าในรอบปีครัวเรือนมีผลผลิตพืชแต่ละชนิด ที่ครัวเรือนได้รับทั้งจากการผลิตเองและได้มาจากที่อื่นซึ่งรวมกันแล้วเป็นปริมาณเท่าใด แล้วขายไปปริมาณเท่าใด มีมูลค่ารวมเท่าใด เดือนใดที่ขายมากที่สุดและส่วนใหญ่มีลักษณะการขายอย่างไรและผลผลิตนอกจากที่ขายแล้ว ยังแบ่งใช้ประโยชน์อย่างไรอีก เช่น จ่ายเป็นค่าเช่า ใช้หนี้ให้ผู้อื่น บริโภคในครัวเรือน ทำพันธุ์ และเก็บเป็นสต็อกไว้ปีต่อไปอีกเท่าไร

##### 4) หมวดที่ 3 ผลผลิตและการกระจายผลผลิต ทางสัตว์

ประเด็น : ต้องการศึกษาวว่าในรอบปีครัวเรือนมีผลผลิตและรายได้ทางสัตว์ทั้งหมดเท่าใด ทั้งที่ผลิตได้เองและได้มาจากที่อื่นและกระจายผลผลิตไปช่องทางใดบ้างเท่าใด และคงเหลือปลายปีเท่าใด

5) **หมวดที่ 4** รายจ่ายเงินสดเกษตรทางการผลิตพืช

ประเด็น : ต้องการศึกษารายจ่ายเงินสดที่จ่ายจริงไปทั้งหมดในการผลิตผลผลิตพืช ทั้งในส่วน ของค่าจ้างแรงงานและปัจจัยต่างๆ ประเด็นรอง คือ การศึกษาอัตราค่าจ้างและการใช้แรงงานในแต่ละ กิจกรรมเพื่อการวิเคราะห์ปัจจัยประสิทธิภาพการผลิตพืชแต่ละชนิดต่อไป

6) **หมวดที่ 5** รายจ่ายเงินสดเกษตรทางการผลิตสัตว์

ประเด็น : แนวคิดการศึกษาเช่นเดียวกับพืช เพียงแต่แยกศึกษาทางสัตว์ซึ่งก็คือปศุสัตว์และ ประมงทั้งประเด็นหลักและประเด็นรอง

7) **หมวดที่ 6** รายได้เงินสดจากการเกษตรอื่นๆ และนอกการเกษตร

ประเด็น : ต้องการศึกษาแยกออกมาว่านอกจากรายได้จากผลผลิตในหมวดที่ 2 และหมวดที่ 3 แล้ว คราวเรือนเกษตรหรือสมาชิกครัวเรือนยังมีรายได้เงินสดจากช่องทางอื่นใดอีกบ้างทั้งที่เกิดขึ้นที่ฟาร์ม และมาจากนอกฟาร์ม ทั้งจากการเกษตรและนอกการเกษตร

8) **หมวดที่ 7** รายจ่ายเงินสดจากการเกษตรอื่นๆ และนอกการเกษตร

ประเด็น : ต้องการศึกษาแยกออกมาว่ารายจ่ายนอกจากใช้เพื่อการผลิตในหมวดที่ 4 และหมวด ที่ 5 แล้ว ครัวเรือนและสมาชิกครัวเรือนยังมีรายจ่ายเงินสดจากช่องทางอื่นใดอีกบ้าง ทั้งที่เกิดขึ้นที่ฟาร์มหรือ เกิดขึ้นนอกฟาร์มทั้งจากภาคการเกษตรและนอกภาคการเกษตร

9) **หมวดที่ 8** ภาวะหนี้สิน สินเชื่อและการชำระคืนของครัวเรือนเกษตร

ประเด็น : ต้องการศึกษาวว่าครัวเรือนและสมาชิก ณ ต้นปีเพาะปลูกมีหนี้สินชำระเท่าใด เป็นหนี้ จากแหล่งใดบ้างด้วยวัตถุประสงค์อะไร ระหว่างปีมีการชำระคืนหรือไม่อย่างไร และสิ้นปียังคงมีหนี้อยู่ หรือไม่เพียงใด

10) **หมวดที่ 9** ทรัพย์สินของครัวเรือนเกษตร

ประเด็น : ต้องการศึกษาทรัพย์สินที่ครัวเรือนและสมาชิกมีอยู่พร้อมมูลค่า ณ ต้นปี และ ทรัพย์สินที่มี ณ สิ้นปี พร้อมมูลค่าเพื่อเปรียบเทียบฐานะหรือสถานการณ์ของครัวเรือน

11) **หมวดที่ 10** การมีงานทำ การเคลื่อนย้ายแรงงาน ความรู้ของสมาชิกและสถานภาพทางสังคม ของครัวเรือน

ประเด็น : ศึกษาจากสมาชิกครัวเรือนทั้งที่มีชื่ออยู่ในสำมะโนครัวและไม่มีชื่ออยู่ใน สำมะโนครัวซึ่งสมาชิกอาจอยู่หรือไม่อยู่ อาจย้ายเข้า ย้ายออก จากครัวเรือนในช่วงปีเพาะปลูกก็ได้

12) **หมวดที่ 11** ปัญหาในการทำการเกษตรและความต้องการความช่วยเหลือจากภาครัฐ

ประเด็น : ต้องการศึกษาประเด็นปัญหาความเห็นของเกษตรกร และความต้องการที่จะให้ รัฐบาลกำหนดแนวทางนโยบายและมาตรการต่างๆ ที่จะช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของเกษตรกรให้ตรงเป้าหมาย

#### 4.2 นิยามสำหรับการนับจด

**4.2.1 ปีที่แล้ว** หมายถึง คาบระยะเวลาตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2550 ถึง 30 เมษายน 2551

**4.2.2 ปีนี้** หมายถึง คาบระยะเวลาตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ถึง 30 เมษายน 2552

ดังนั้นการเพาะปลูกพืชใดๆ ก็ตามของปีการเพาะปลูกนี้ จะต้องเป็นพืชที่มีการเก็บเกี่ยวในคาบระยะเวลาดังกล่าว โดยไม่คำนึงถึงว่าพืชนั้น ๆ จะทำการเพาะปลูกมาแต่เมื่อใดก็ตาม

การเลี้ยงสัตว์บก (ปศุสัตว์และสัตว์ปีก) จะต้องมีการเลี้ยงสัตว์ดังกล่าวอยู่ในคาบระยะเวลาดังกล่าว

การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำประมงน้ำจืด และประมงชายฝั่ง จะต้องมีการเลี้ยงหรือเพาะเลี้ยงอยู่ในคาบระยะเวลาดังกล่าวด้วย

**4.2.3 ครัวเรือน** หมายถึง บุคคลคนเดียวหรือกลุ่มบุคคลที่อาศัยอยู่ในบริเวณพื้นที่ดินเดียวกัน กินและใช้จ่ายร่วมกัน โดยไม่คำนึงถึงว่าจะมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันหรือแยกทะเบียนบ้านกันก็ตาม

**4.2.4 ครัวเรือนเกษตร** หมายถึง ครัวเรือนที่มีสมาชิกคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนประกอบการเกษตรในปีที่แล้วและปีนี้

**4.2.5 ชื่อหัวหน้าครัวเรือนเกษตร** หมายถึง ชื่อหัวหน้าครัวเรือนซึ่งเป็นผู้จัดการหรือรับผิดชอบ และคงในสิทธิ์ของผลประโยชน์ที่ได้รับจากการประกอบการเกษตร โดยไม่คำนึงถึงกรรมสิทธิ์ที่แท้จริง ซึ่งอาจดำเนินการเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการหรือดูแลแทนก็ได้ แต่ยังคงได้รับผลประโยชน์ในการประกอบการเกษตรนั้นๆ อยู่

**4.2.6 การประกอบการเกษตร** หมายถึง การเพาะปลูกพืช การเลี้ยงปศุสัตว์ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริโภคหรือการจำหน่ายหรือการใช้งานภายในฟาร์ม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใดอย่างหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งอย่าง ดังต่อไปนี้

- 1) การทำนาหรือทำไร่ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง มีขนาดเนื้อที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป
- 2) การปลูกผัก /ไม้ดอกไม้ประดับ /สมุนไพร อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง มีขนาดเนื้อที่ตั้งแต่ 1 งานขึ้นไป
- 3) การปลูกไม้ผล /ไม้ยืนต้น /ปลูกสวนป่า /ไม้เศรษฐกิจ แบบสวนเฉพาะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง มีขนาดเนื้อที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป และมีจำนวนต้น ตั้งแต่ 15 ต้นขึ้นไป
- 4) การปลูกไม้ผล /ไม้ยืนต้น /ปลูกสวนป่า /ไม้เศรษฐกิจ แบบสวนผสม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง มีขนาดเนื้อที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป และมีจำนวนต้นรวมกัน ตั้งแต่ 15 ต้น ขึ้นไป
- 5) การเลี้ยงโคนม ตั้งแต่ 1 ตัวขึ้นไป
- 6) การเลี้ยงโค /กระบือ /สัตว์ใหญ่อื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน ตั้งแต่ 2 ตัวขึ้นไป
- 7) การเลี้ยงสุกร /แพะ /แกะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน ตั้งแต่ 5 ตัวขึ้นไป
- 8) การเลี้ยงเป็ด /ไก่ /สัตว์ปีกอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน ตั้งแต่ 50 ตัว ขึ้นไป



9) ประมงเพาะเลี้ยง การเลี้ยงสัตว์น้ำ/การเพาะเลี้ยงสัตว์ ในน้ำจืด/น้ำกร่อย/น้ำเค็ม ที่รวมถึงสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขาย ไม่รวมการประกอบอาชีพประมงทางทะเล หรือการประกอบอาชีพจับสัตว์น้ำจืดขายแต่เพียงอย่างเดียว

10) การเลี้ยงไหม ตั้งแต่ 1 แผ่นขึ้นไป

11) การเลี้ยงผึ้ง ตั้งแต่ 5 รังขึ้นไป

12) ประกอบการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการขาย แต่ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 1) ถึง ข้อ 11)

ทั้งนี้ไม่รวมการทำการเกษตรเพื่อการศึกษา การทดลอง การแข่งขัน การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ

#### 4.3 นิยามสำหรับการกรอกแบบสอบถาม

การกรอกแบบสอบถามจะแบ่งการอธิบายคำนิยามตามหมวดของแบบสอบถาม ที่แบ่งเป็น 12 หมวด ถ้าคำนิยามใด ได้อธิบายความหมายแล้วในหมวดต้น จะไม่อธิบายซ้ำในหมวดถัดไป

##### 4.3.1 หมวดที่ 1 การถือครอง / การใช้ประโยชน์ที่ดิน

1) เนื้อที่ถือครอง หมายถึง เนื้อที่รวมของที่ดินทุกผืนที่ครัวเรือนเกษตรถือครองอยู่และใช้ประโยชน์ทางการเกษตรแต่ละประเภท ซึ่งอาจจะเป็นของตนเองหรือของผู้อื่นก็ได้ โดยที่อาจจะดำเนินการเองหรือให้ผู้อื่นดำเนินงานหรือดูแลแทนก็ได้

2) ผืนที่ หมายถึง ขนาดเนื้อที่ดินที่ครัวเรือนเกษตรนั้นถือครองอยู่ว่าจะมีขนาดเนื้อที่เท่าใด พื้นที่ดินผืนที่หนึ่ง ๆ จะถูกแบ่งออกเป็นผืน ๆ โดยลักษณะการถือครอง (เช่า ของตนเอง หรือได้ทำฟรี เป็นต้น) นอกจากพื้นที่ดินจะถูกแบ่งโดยลักษณะถือครองแล้ว เส้นแบ่งธรรมชาติก็จะเป็นตัวแบ่งพื้นที่ออกเป็นผืน ๆ อีกด้วย เส้นแบ่งธรรมชาติ ได้แก่ ถนนถาวร คลอง ลำธาร รวมถึงคลองชลประทานสายใหญ่ด้วย แต่ไม่รวมถึงคลองส่งน้ำใส่ไก่อ

3) แปลงที่ หมายถึง พื้นที่ดินที่ใช้ปลูกพืชชนิดเดียวกันหรือใช้ทำประโยชน์ในกิจการเดียวกันตลอด ไม่มีพืชอื่นหรือกิจการอื่นมาขวางกันเป็นส่วน ๆ (ถ้ามีกิจการอื่น เช่น ถนน คลอง ลำธาร มาขวางกัน แม้จะปลูกพืชชนิดเดียวกันก็ตามก็ถือว่าเป็นที่ดินคนละแปลง) ดังนั้นในผืนที่ดินหนึ่งจะเกิดแปลงที่ดินได้หลายกรณี

4) เนื้อที่ปลูก หมายถึง เนื้อที่ดินที่ครัวเรือนเกษตรถือครองอยู่และใช้ประโยชน์ทางการเกษตรในการเพาะปลูกพืช (พืชหลัก/พืชแซม) แต่ละชนิด

5) การใช้ประโยชน์ที่ดิน หมายถึง ลักษณะของการใช้ที่ดินเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ซึ่งจะพิจารณาตามลักษณะการใช้ประโยชน์ประจำของผืนที่ดินนั้นๆ เป็นเกณฑ์ดังนี้

5.1 ที่อยู่อาศัย หมายถึง ที่ดินที่ใช้เป็นที่ตั้งบ้านเรือนสำหรับพักอาศัย รวมถึงโรงเรือนคอกสัตว์ ยุ้งฉาง ลานบ้าน ในบริเวณที่อยู่อาศัยด้วย

**5.2 นาข้าวขึ้นน้ำ** หมายถึง ที่นาซึ่งถูกน้ำท่วมขังเป็นประจำทุกปี ใช้ปลูกข้าวขึ้นน้ำได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น ส่วนใหญ่จะอยู่บริเวณที่ราบลุ่มภาคกลาง เช่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา นนทบุรี ปทุมธานี เป็นต้น

**5.3 นาลุ่มปานกลาง** หมายถึง ที่นาซึ่งปลูกข้าวเป็นประจำทุกปี และสามารถปลูกได้ทั้งข้าวนาปีและข้าวนาปรัง แต่ไม่รวมข้าวขึ้นน้ำ ซึ่งส่วนใหญ่จะใช้ระบบชลประทานเข้าช่วยในการทำงาน

**5.4 นาดอน** หมายถึง ที่นาซึ่งใช้น้ำฝนหรือน้ำธรรมชาติในการเพาะปลูกเป็นส่วนใหญ่ และบางปีอาจเปลี่ยนไปปลูกพืชอื่นๆ เป็นการชั่วคราวได้ เช่น ปอ อ้อย ข้าวโพด พืชผัก ถั่วต่างๆ เป็นต้น

**5.5 ที่พืชไร่** หมายถึง ที่ดินที่ใช้ในการเพาะปลูกพืชไร่ เช่น ข้าวโพด อ้อย มันสำปะหลัง เป็นต้น และให้หมายความถึงข้าวไร่ด้วย

**5.6 ที่สวนไม้ผล** หมายถึง ที่ดินที่ใช้ในการปลูกไม้ผล เช่น ทุเรียน ส้ม เงาะ มะพร้าว เป็นต้น ทั้งนี้ให้รวมเนื้อที่ร่องสวนเข้าไปด้วย (ถ้ามี)

**5.7 ที่ไม้ยืนต้น** หมายถึง ที่ดินที่ใช้ในการปลูกไม้ยืนต้น เช่น ปาล์มน้ำมัน ยางพารา เป็นต้น

**5.8 ที่สวนผัก** หมายถึง ที่ดินที่ใช้ในการปลูกพืชผัก เช่น ผักชี พริก ผักกาด แดงกวา เป็นต้น โดยให้รวมเนื้อที่ร่องสวนเข้าไปด้วย (ถ้ามี)

**5.9 ที่ไม้ดอก/ไม้ประดับ** หมายถึง ที่ดินที่ใช้ในการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ เช่น กุหลาบ กล้วยไม้ จำปี มะลิ เป็นต้น โดยให้รวมเนื้อที่ร่องสวนเข้าไปด้วย (ถ้ามี)

**5.10 ที่ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์** หมายถึง ที่ดินซึ่งใช้ประโยชน์เป็นที่เลี้ยงสัตว์ถาวรหรือที่ดินประเภทอื่นๆ ซึ่งได้ปล่อยทิ้งไว้จนเป็นลักษณะของทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์มานานติดต่อกัน ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป

**5.11 ที่รกร้างว่างเปล่า** หมายถึง ที่ดินซึ่งไม่เคยใช้ทำประโยชน์มาก่อนเลย หรือเคยใช้ทำประโยชน์มาก่อนแต่ปัจจุบันไม่ได้ใช้ประโยชน์มานานติดต่อกันตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป

**5.12 ที่ป่าถือครอง** หมายถึง ที่ดินในป่าถือครองซึ่งมีต้นไม้ที่ปลูกเองหรือขึ้นตามธรรมชาติและเป็นไม้ยืนต้นที่มีไว้ใช้เพื่อประโยชน์อื่นๆ เช่น กั้นลม เป็นเงาบังร่มให้กับพืชอื่นๆ หรือใช้ทำฟืน/เผาถ่าน รวมถึงสวนป่าเศรษฐกิจที่ปลูกเอง เช่น สวนสัก ยูคาลิปตัส กระโดนเทพา สะเดาช้าง เป็นต้น และยังรวมถึงสวนป่าที่ปลูกตามโครงการปลูกป่าของรัฐหรือป่าสงวนฯ ด้วย

**5.13 ที่ห้วย หนอง บึง สระ** หมายถึง บ่อน้ำ หนองน้ำ สระน้ำ ที่ถือครอง ซึ่งอาจเกิดตามธรรมชาติ หรือก่อสร้างขึ้นมาก็ได้

**5.14 ที่เพาะเลี้ยงประมง** หมายถึง บ่อปลา บ่อกุ้ง กระชัง สัตว์น้ำใดๆ ที่จัดสร้างขึ้น รวมทั้งโรงเรือนเพื่อการดังกล่าวด้วย ซึ่งอาจจะเป็นประมงน้ำจืดหรือประมงน้ำกร่อยหรือเพาะเลี้ยงในทะเล ก็ได้

**5.15 ที่เลี้ยงปศุสัตว์** หมายถึง ที่ดินที่จัดสร้างขึ้นเป็นโรงเรือนสำหรับเลี้ยงสัตว์บก เช่น คอกวัว คอกหมู โรงเรือนเลี้ยงไก่/เป็ด เป็นต้น

**5.16 ที่ทำฟาร์มผสมผสาน** หมายถึง ที่ดินที่ใช้ประกอบกิจกรรมการผลิตทางการเกษตรหลายๆ ชนิดในพื้นที่เดียวกัน เช่น การเลี้ยงปลาในนาข้าว การเลี้ยงไก่ครอบบ่อเลี้ยงปลา เป็นต้น

**5.17 ที่อื่น ๆ** หมายถึง ที่ดินที่ถือครองที่นอกเหนือไปจาก ข้อ 5.1 ถึง 5.16

อนึ่ง ลักษณะการใช้ที่ดินประจำของพื้นที่ดินแต่ละประเภทให้พิจารณาจากเจตนาการใช้ที่ดินนั้น ๆ และระยะเวลาในการทำประโยชน์ ซึ่งกำหนดไว้เป็นเวลา 5 ปี ยกเว้น บางลักษณะที่เปลี่ยนแปลงไปแล้วเป็นการถาวรยากแก่การที่จะเปลี่ยนกลับมาเป็นลักษณะเดิมอีก เช่น การเปลี่ยนจากที่นาเป็นที่สวนไม้ผล/ ไม้ยืนต้น ให้บันทึกข้อมูลตามข้อเท็จจริงในขณะนั้น เช่น

- เป็นที่นาประจำทุกปีมีกระตังนาชัดเจน แสดงว่า เจตนาในการใช้พื้นที่ดินเป็นที่นา แม้ผู้ถือครองจะเปลี่ยนไปปลูกพืชไร่อื่นๆ ในบางปีก็ตาม
- เป็นที่นาประจำทุกปี แต่เพราะฝนแล้งหรือเพราะสาเหตุอื่น จึงปล่อยว่างเปล่าไม่ปลูกพืชอื่นใด ถ้าไม่ถึง 5 ปี ยังถือว่าเป็นที่นา ถ้าเกินกว่า 5 ปี ถือว่าเป็นที่รกร้างว่างเปล่า แต่ถ้าในระหว่าง 5 ปีนี้ปล่อยไว้โดยใช้ประโยชน์เป็นทุ่งหญ้าเพื่อการเลี้ยงสัตว์ก็ถือว่าเป็นทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์
- เดิมเป็นที่ป่า มีการหักล้างถางป่าเข้าถือครองเพื่อการปลูกพืชและเพิงทำการเพาะปลูกยังไม่ถึง 5 ปี แต่เจตนาต้องการใช้ประโยชน์ในการปลูกพืชไร่ให้ถือว่าเป็นที่พืชไร่
- ในกรณีเป็นที่นา ที่พืชไร่ ที่ไม้ผล/ไม้ยืนต้น ที่สวนผัก ที่ไม้ดอก ที่ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์ หรือที่รกร้างว่างเปล่า แต่ไม่หมดทั้งพื้นมีบางส่วนไม่สามารถใช้ประโยชน์อื่นได้ เช่น เป็นก้อนหินใหญ่หรือที่หินโผล่ ให้แยกเนื้อที่ที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้นี้ออกเป็นที่อื่น ๆ

**6) การชลประทาน** หมายถึง การที่ได้รับประโยชน์จากน้ำชลประทานถึงที่ดินผืนนั้น หรือแปลงนั้น ๆ ซึ่งได้รับน้ำชลประทานโดยคลองส่งน้ำ คลองชลประทาน คลองไส้ไก่ เหมืองฝาย บ่อน้ำ ฯลฯ ถ้าพื้นดินแปลงใดมีเพียงลักษณะการผ่านของคลองชลประทานหรือแหล่งน้ำชลประทาน แต่ผืนดินนั้นมิได้รับประโยชน์จากน้ำชลประทาน ถือว่าที่ดินผืนนั้นไม่ได้รับน้ำชลประทาน สำหรับช่วงฤดูฝน หมายถึง ช่วงที่มีการเพาะปลูกหลักของปีการเพาะปลูก (รุ่นที่ 1) ได้แก่ ข้าวนาปี และนอกนั้นเป็นช่วงฤดูแล้ง (รุ่นที่ 2)

**6.1 ในเขตชลประทาน** หมายถึง อาณาบริเวณหรือพื้นที่ที่ถูกพัฒนาหรือจัดการให้มีการใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์ต่อการเกษตรกรรม การอุปโภค-บริโภค หรืออื่น ๆ โดยใช้การชลประทานจากเขื่อน อ่างเก็บน้ำ ทำนบ เหมือง ฝาย รวมทั้งแหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น คลอง หนอง บึง สระน้ำ บ่อตื้น บ่อน้ำบาดาล และอื่น ๆ ให้มีการส่งน้ำเพื่อการเพาะปลูก (Irrigation) ด้วยวิธีการให้น้ำไหลไปเองโดยความดึงดูดของโลก ไหลจากที่สูงไปสู่ที่ต่ำโดยการสร้างอาคารทดน้ำ หรือฝายทดน้ำ

**6.2 ชลประทานเสริม** หมายถึง พื้นที่ในขอบเขตที่ได้รับประโยชน์จากโครงการชลประทานขนาดเล็ก หรือพื้นที่ที่ได้รับน้ำจากแหล่งน้ำขนาดเล็ก(แหล่งน้ำประเภทอ่างเก็บน้ำ คลองส่งน้ำ หนอง บึง สระน้ำ บ่อน้ำตื้น บ่อน้ำบาดาล ภาชนะเก็บกักน้ำ และอื่น ๆ ซึ่งใช้เวลาในการดำเนินการก่อสร้างไม่เกิน 1 ปี และไม่มีการจ่ายค่าชดเชยสำหรับที่ดิน) ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานทั้งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เช่น กรมชลประทาน กรมพัฒนาที่ดิน กรมประมง กรมส่งเสริมสหกรณ์ ส.

8.9 ชื่อจากผู้ให้บริการบรรทุกมาขายส่ง หมายถึง ชื่อนำจากพ่อค้าและบรรทุกมาส่งใน

9) ปริมาณน้ำ หมายถึง ปริมาณน้ำที่ใช้สำหรับเพาะปลูกในไร่นาในฤดูกาลเพาะปลูก ซึ่งแบ่งเป็นในช่วงฤดูฝน และช่วงฤดูแล้ง

9.1 เพียงพอ หมายถึง ได้รับน้ำสำหรับการเพาะปลูกอย่างเพียงพอในฤดูกาลเพาะปลูก

9.2 ไม่เพียงพอ หมายถึง ได้รับน้ำสำหรับการเพาะปลูกอย่างไม่เพียงพอในฤดูกาลเพาะปลูก

#### 10) การจ้างงานขายฝาก

10.1 จ้างคนอื่น หมายถึง ที่ดินที่นำไปค้ำประกันเงินกู้หรืออย่างอื่น แต่ยังมีสิทธิในที่ดินแปลงนั้นและยังคงเข้าไปทำประโยชน์ในที่ดินนั้นๆ อยู่ หรือไม่ได้ทำแต่ก็ได้ให้ผู้อื่นเข้าไปทำประโยชน์ใดๆ

10.2 ขายฝากผู้อื่น หมายถึง ที่ดินที่นำไปขายฝากผู้อื่น แต่ยังถือครองและเข้าไปทำประโยชน์อยู่ โดยอาจเสียดำเช่าหรือไม่เสียดำก็ได้ แต่ไม่มีสิทธิในที่ดิน คงมีสิทธิซื้อคืนภายหลังในระยะเวลาที่ตกลงกันได้

10.3 รับจ้างผู้อื่น หมายถึง ที่ดินที่ผู้อื่นนำมาจ้างไว้ และครัวเรือนเกษตรกรใช้ประกอบการเกษตรบนพื้นที่ดินนั้นๆ

10.4 รับขายฝากผู้อื่น หมายถึง ที่ดินที่ผู้อื่นนำมาขายฝากไว้ และครัวเรือนเกษตรกรใช้ประกอบการเกษตรบนพื้นที่ดินนั้นๆ

10.5 ไม่มีการจ้างงาน/ขายฝาก หมายถึง ที่ดินที่ไม่อยู่ภายใต้เงื่อนไขข้อ 10.1) ถึง ข้อ 10.4)

11) การถือครองที่ดิน หมายถึง การเข้าไปทำประโยชน์บนพื้นที่ดินนั้น โดยไม่คำนึงถึงกรรมสิทธิ์ที่แท้จริงของพื้นที่ดินนั้นๆ ว่าจะเป็นของใครก็ตาม ซึ่งสามารถแยกลักษณะการถือครองออกเป็น 3 ลักษณะ คือ ของตนเอง เช่าผู้อื่น และได้ทำฟรี

11.1 โฉนด (น.ส.4) หมายถึง หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่รับรองถูกต้องตาม พ.ร.บ. ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2479 ซึ่งเป็นกฎหมายยังประกาศใช้อยู่ในปัจจุบัน

11.2 น.ส.3/น.ส.3ก. หมายถึง หนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดิน และสามารถนำไปใช้ในการทำนิติกรรมต่างๆ ได้ เช่น การจ้างงาน ขายฝาก โอน เป็นต้น แต่ต้องรอประกาศภายใน 30 วัน สำหรับ น.ส. 3 และไม่ต้องรอประกาศสำหรับ น.ส. 3ก.

11.3 ส.ค.1 หมายถึง หนังสือแสดงสิทธิการครอบครองที่ดินมือเปล่า ที่แสดงว่าบุคคลนั้นได้แจ้งการครอบครองตาม พ.ร.บ. ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 5 ทำให้ผู้ครอบครองมีโอกาที่จะได้รับโฉนด หรือ น.ส. 3 จากทางราชการต่อไป

11.4 ใบจอง (น.ส.2) หมายถึง หนังสือที่อนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินชั่วคราว แต่ทั้งนี้จะต้องมีการทำประโยชน์ภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่ได้รับใบจอง

**11.5 ใบไต่สวน (น.ส.5)** หมายถึง หนังสือแสดงการสอบสวนเพื่อออกโฉนดที่ดิน ถ้าที่ดินแปลงนั้นมีการทำระวางแผนที่แล้ว แต่ถ้ายังไม่มีการทำระวางแผนที่ทางราชการจะออกเป็น น.ส. 3 ให้

**11.6 ใบเหยียบย่ำ** หมายถึง เอกสารตามบทบัญญัติกฎหมายที่ดินฉบับเก่า ๆ ที่ให้เข้าครอบครองบุกเบิกทำประโยชน์ในที่ดิน ตามขั้นตอนของกฎหมาย และมีสิทธิ์ครอบครองเป็นกรรมสิทธิ์ต่อไป

**11.7 น.ค.3/ส.ท.ก**

- **น.ค.3.** หมายถึง หนังสือให้เข้าทำประโยชน์ในนิคมสร้างตนเองของกรมประมงกระทรวงมหาดไทย ซึ่งผู้ถือครองมีสิทธิ์ครอบครองแต่จะไม่มีกรรมสิทธิ์ เว้นแต่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขข้อกำหนดต่าง ๆ แล้วเท่านั้น

- **ส.ท.ก.** หมายถึง หนังสือแสดงสิทธิ์ที่ดินทำกินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ซึ่งออกโดยกรมป่าไม้ ที่อนุญาตให้เข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราว

นอกจากนี้ ยังมีหนังสือที่ให้เข้าทำประโยชน์ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่เรียกว่า ก.ส.น. ด้วย

**11.8 ภ.บ.ท.5,6** หมายถึง ใบเสร็จเสียภาษีบำรุงท้องที่เป็นเพียงหลักฐานแสดงว่าผู้มีชื่อในใบเสร็จเป็นผู้เสียเงินบำรุงท้องที่เท่านั้น มิใช่สิทธิ์ครอบครองที่ดิน

**11.9 ส.ป.ก.4-01** หมายถึง หนังสือแสดงสิทธิ์การทำประโยชน์เพื่อเกษตรกรรม ตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน ออกให้โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีสิทธิ์นำไปใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้กับธนาคาร (ธ.ก.ส.) ได้ แต่ไม่มีสิทธิ์ที่จะนำไปขาย จำนาย หรือยกให้ผู้อื่น เว้นแต่จะตกทอดให้ลูกหลานโดยตรงเพื่อทำการเกษตรเท่านั้น

**11.10 เข้าผู้อื่น** หมายถึง ที่ดินที่ครัวเรือนเกษตรเข้าไปทำประโยชน์โดยต้องจ่ายค่าตอบแทนให้แก่เจ้าของที่ดิน ซึ่งอาจจ่ายเป็นเงินสด เงินเชื่อ ผลผลิต หรืออื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างก็ได้ ตามแต่จะตกลงหรือทำสัญญากับเจ้าของที่ดิน

**11.11 ไร้ค่าฟรี** หมายถึง ที่ดินที่ครัวเรือนเกษตรเข้าไปครอบครองและทำประโยชน์โดยไม่มีกรรมสิทธิ์หรือไม่ได้จ่ายค่าเช่า เช่น ที่ดินในเขตป่าสงวนฯ ที่สาธารณะ ที่ดินที่บุคคลอื่นอนุญาตให้ทำประโยชน์ได้โดยไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ เป็นต้น

**11.12 อื่น ๆ** หมายถึง ที่ดินอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ 11.1 – 11.11

**12) ปัญหาของที่ดิน** หมายถึง ปัญหาที่เกิดจากการใช้ที่ดิน ซึ่งทำให้มีผลกระทบต่อผลผลิตบนผืนดินนั้น ๆ เช่น ดินเค็ม ดินเปรี้ยว ดินปนทราย เป็นต้น

**13) พืชหลัก/พืชแซม**

**13.1 พืชหลัก** หมายถึง พื้นที่ที่ปลูกพืชเป็นส่วนใหญ่บนผืนดินนั้น

**13.2 พืชแซม** หมายถึง พื้นที่ที่ปลูกพืชเป็นส่วนน้อยบนผืนดินนั้น

#### 4.3.2 หมวดที่ 2 ผลผลิตและการกระจายผลผลิตทางพืช

- 1) หน่วยของผลผลิต หมายถึง หน่วยของผลผลิตในพืชแต่ละชนิดตามที่กำหนดให้
- 2) ผลผลิตคงเหลือ หมายถึง ผลผลิตของพืชชนิดนั้นที่ผลิตได้เองในครัวเรือน หรือได้ฟรี ตั้งแต่เมื่อใดก็ตาม และยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม
- 3) เนื้อที่เพาะปลูก/ยืนต้น หมายถึง ขนาดของเนื้อที่ดินที่ทำการเพาะปลูก/ยืนต้นของพืชว่ามีขนาดเท่าใด โดยให้หักเนื้อที่ที่ทำการเพาะปลูกไม่ได้ เช่น สระน้ำ บ่อปลา เฝือก คอกสัตว์ ดินไม้ ฯลฯ ซึ่งแต่ละที่มีบริเวณขนาดเนื้อที่ตั้งแต่ 25 ตารางวาขึ้นไป หรือหลายบริเวณรวมกันตั้งแต่ 50 ตารางวาขึ้นไป
- 4) เนื้อที่เก็บเกี่ยว/ให้ผล หมายถึง เนื้อที่เพาะปลูกที่หักเนื้อที่เสียหายสิ้นเชิงแล้วและต้องเป็นเนื้อที่ดินที่สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตได้ แต่จะไม่รวมเนื้อที่ที่ปล่อยผลผลิตทิ้งไว้คาไร่/คาต้น เช่น ไม่เก็บผลผลิตเพราะราคาไม่ดี หรือผลผลิตไม่ได้ขนาดตามที่ต้องการ เป็นต้น  
โดยให้หักเนื้อที่เสียหายสิ้นเชิงในแต่ละบริเวณที่มีขนาดเนื้อที่ตั้งแต่ 25 ตารางวาขึ้นไป หรือหลายบริเวณรวมกันตั้งแต่ 50 ตารางวาขึ้นไป
- 5) ปริมาณผลผลิตที่ผลิตได้เอง หมายถึง ผลผลิตที่เกิดขึ้นในช่วงปีเพาะปลูก ที่สามารถผลิตได้เองในฟาร์ม โดยใช้ปัจจัยการผลิตที่มีอยู่หรือซื้อหามาเพื่อทำให้เกิดผลผลิตขึ้น
- 6) ปริมาณผลผลิตที่ได้รับนอกจากผลิตเอง หมายถึง ผลผลิตที่ได้มาจากนอกฟาร์ม โดยที่ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น เช่น การได้ฟรี จากการหาปลาตามแหล่งน้ำธรรมชาติ จากการเก็บผัก-ผลไม้ ที่ขึ้นเองตามธรรมชาติ หรือโดยผู้อื่นหรือรัฐบาลให้ เป็นต้น
- 7) ปริมาณการขายผลผลิตทั้งปี หมายถึง ผลผลิตและผลิตภัณฑ์ทางพืช ซึ่งเกิดจากการประกอบกิจกรรมบนฟาร์ม ที่ได้นำออกมาจำหน่ายหรือขายให้กับผู้อื่น ในปีเพาะปลูก
- 8) เดือนที่มีปริมาณการขายมากที่สุด หมายถึง เดือนที่มีปริมาณการขายผลผลิตมากที่สุดในรอบปีเพาะปลูก
- 9) ลักษณะการขาย หมายถึง ลักษณะของพ่อค้าหรือตัวแทนที่ครัวเรือนเกษตร ได้ทำการค้าขาย/ติดต่อด้วย ว่าเป็นประเภทใดบ้าง เช่น พ่อค้าในหมู่บ้าน พ่อค้านอกหมู่บ้าน โรงงานแปรรูป/ โรงสี ตลาดกลาง สถาบัน เป็นต้น
- 10) ราคาขาย หมายถึง ราคาที่เกษตรกรขายผลผลิตได้ขณะนั้น
- 11) มูลค่าการขายผลผลิตทั้งปี หมายถึง รายได้เงินสดที่เกิดจากการนำผลผลิตและผลิตภัณฑ์ทางพืช ซึ่งเกิดจากการประกอบกิจการในฟาร์มของตนเอง ออกจำหน่ายหรือขายสู่ตลาด ณ ระดับราคาที่ตกลงกัน ตลอดปีเพาะปลูก
- 12) จ่ายเป็นค่าเช่า หมายถึง การจ่ายผลผลิตที่ได้รับเป็นค่าตอบแทนการเช่าที่ดิน เพื่อการเพาะปลูกในรอบปีที่ผ่านมา

- 13) **จ่ายเพื่อใช้หนี้** หมายถึง การจ่ายผลผลิตเพื่อการชำระหนี้ซึ่งอาจจะเป็นหนี้ค้ำปู้ย ค้ำยา หรือแทนการยืมเงินสดจากบุคคลอื่น ๆ
- 14) **ใช้เลี้ยงสัตว์** หมายถึง การนำผลผลิตที่ได้รับส่วนหนึ่งไปใช้เลี้ยงสัตว์ในฟาร์ม แทนการซื้ออาหารสัตว์จากนอกฟาร์ม ได้แก่ ข้าวโพด ข้าวฟ่าง ถั่วต่าง ๆ เป็นต้น
- 15) **บริโภค/ใช้สอยในครัวเรือน** หมายถึง การนำผลผลิตที่ได้รับส่วนหนึ่งสำหรับใช้บริโภคในครัวเรือน แทนการซื้อหามาจากนอกฟาร์ม เช่น ข้าวเจ้า ข้าวเหนียว ผักผลไม้ เป็นต้น
- 16) **เพื่อแปรรูป** หมายถึง การนำผลผลิตที่ได้รับ มาแปรรูปเพื่อขายให้ได้มูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น การนำข้าวโพดมาบดเป็นอาหารสัตว์ เป็นต้น
- 17) **ให้ฟรีผู้อื่น/สูญหาย** หมายถึง การนำผลผลิตที่ได้รับไปให้กับผู้อื่น เช่น ให้เพื่อนบ้าน บริจาค ทำบุญ และรวมทั้งผลผลิตที่มีการสูญหายด้วย
- 18) **ใช้ทำพันธุ์** หมายถึง การนำผลผลิตที่มีอยู่ส่วนหนึ่งไปใช้ทำพันธุ์ในช่วงปีเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52
- 19) **คงเหลือปลายปี** หมายถึง ผลผลิตที่ยังคงเหลืออยู่ ณ เมษายน 2551 และ เมษายน 2552 หลังจากที่ได้นำไปแจกจ่ายใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ในรอบปี แล้วยังคงเหลือเก็บไว้ปลายปี ณ วันดังกล่าว

#### 4.3.3 หมวดที่ 3 ผลผลิตและการกระจายผลผลิตทางสัตว์

- 1) **มูลค่าผลผลิตและผลิตภัณฑ์สัตว์คงเหลือ** หมายถึง มูลค่าของสัตว์และผลิตภัณฑ์สัตว์แต่ละชนิด ที่ยังคงเหลือและมีมูลค่า (บาท) อยู่ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม (ต้นปี)
- 2) **มูลค่าผลผลิตและผลิตภัณฑ์สัตว์ที่ผลิตได้/เกิดใหม่** หมายถึง สัตว์ที่เลี้ยงอยู่ (มีอยู่) และการมีสัตว์ที่เกิดใหม่เพิ่มขึ้นในช่วงปีเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52 เมื่อคิดเป็นมูลค่า (บาท)
- 3) **มูลค่าผลผลิตและผลิตภัณฑ์สัตว์ที่ซื้อ** หมายถึง มูลค่าสัตว์และผลิตภัณฑ์สัตว์ที่ซื้อมาในช่วงปีเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52
- 4) **มูลค่าผลผลิตและผลิตภัณฑ์สัตว์ได้ฟรี** หมายถึง มูลค่าของสัตว์และผลิตภัณฑ์สัตว์ที่ได้มาฟรีจากการหาเอง หรือจับจากป่า หรือผู้อื่นให้มา เช่น จากญาติ เพื่อนบ้าน หรือ จากรัฐบาลช่วยเหลือ เป็นต้น
- 5) **ปริมาณการขายผลผลิตทั้งปี** หมายถึง ผลผลิตสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ที่มีการเลี้ยงอยู่ภายในฟาร์มของตนเอง และได้นำออกจำหน่ายในรอบปีเพาะปลูก เมื่อถึงกำหนดอายุที่สามารถขายได้แล้ว
- 6) **เดือนที่มีปริมาณขายมากที่สุด** หมายถึง เดือนที่มีปริมาณการขายสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ มากที่สุดในรอบปีเพาะปลูก



7) **ลักษณะการขาย** หมายถึง ลักษณะของพ่อค้าหรือตัวแทนที่ครัวเรือนเกษตรกร ได้ทำการค้าขาย/ติดต่อด้วย ว่าเป็นประเภทใดบ้าง เช่น พ่อค้าในหมู่บ้าน พ่อค้านอกหมู่บ้าน โรงงานแปรรูป/ โรงฆ่าสัตว์ ตลาดกลาง สถาบัน เป็นต้น

8) **ราคาขาย** หมายถึง ราคาที่เกษตรกรขายผลผลิตได้ขณะนั้น

9) **มูลค่าการขายผลผลิตทั้งปี** หมายถึง รายได้จากการขายสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ซึ่งเกิดจากการประกอบกิจการบนฟาร์มของตนเอง ตามราคาที่ได้ตกลงซื้อขายกัน ตลอดปีเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52

10) **จ่ายเป็นค่าเช่า** หมายถึง มูลค่าสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ที่ได้จำหน่ายไปเป็นค่าเช่าเพื่อการเลี้ยงสัตว์ เช่น ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าโรงเรือน เป็นต้น

11) **จ่ายเพื่อใช้หนี้** หมายถึง มูลค่าสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ที่ได้จำหน่ายไปเพื่อการชำระหนี้ ซึ่งอาจจะเป็นหนี้ค่าอาหารสัตว์ ค่ายา หรือแทนการยืมเงินสดจากบุคคลอื่น ๆ

12) **ใช้เลี้ยงสัตว์** หมายถึง มูลค่าสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ที่เลี้ยงไว้เพื่อใช้เลี้ยงสัตว์ในฟาร์ม เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำวัยอ่อนเพื่อเป็นอาหารกุ้ง

13) **บริโภค/ใช้สอยในครัวเรือน** หมายถึง มูลค่าสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ที่เลี้ยงไว้และนำมาใช้บริโภคภายในครัวเรือน

14) **เพื่อแปรรูป** หมายถึง มูลค่าสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ที่เลี้ยงไว้และนำมาใช้แปรรูปเพื่อขายให้ได้มูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น ทำปลาร้า ปลาแห้ง ปลาอย่าง ปลาเค็ม เป็นต้น

15) **ให้ฟรีผู้อื่น/สูญหาย** หมายถึง มูลค่าสัตว์และผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ที่เลี้ยงไว้หรือหามาได้ และถูกนำไปให้ผู้อื่น เช่น ให้ญาติ เพื่อนบ้าน บริจาค ทำบุญ และรวมทั้งที่มีการสูญหายด้วย

16) **คงเหลือพ่อพันธุ์/แม่พันธุ์ปลายปี** หมายถึง มูลค่าของสัตว์ที่ใช้เป็นพ่อ-แม่พันธุ์ในระหว่างปีเพาะปลูก และยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ 30 เมษายน ซึ่งจะสามารถเก็บไว้ทำพันธุ์ได้ในปีต่อไป

17) **คงเหลือไม่ใช่พ่อ/แม่พันธุ์** หมายถึง มูลค่าของสัตว์อื่นๆ ที่ไม่ใช่พ่อ-แม่พันธุ์ในระหว่างปีเพาะปลูก และยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ 30 เมษายน ซึ่งจะสามารถเก็บไว้รอขายหรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ

#### 4.3.4 หมวดที่ 4 รายจ่ายเงินสดเกษตรทางพืช

รายจ่ายเงินสดเกษตรทางพืช ประกอบด้วย รายจ่ายเกี่ยวกับส่วนการจ้างแรงงาน คน สัตว์ เครื่องจักร และรายจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตร จำแนกตามชนิดพืชที่ประกอบการผลิตระหว่างปีเพาะปลูก

1) **ปุ๋ยเคมี** หมายถึง ปุ๋ยที่มีต้นกำเนิดมาจากสิ่งที่ไม่มีชีวิต หรืออยู่ในรูปของอนินทรีย์สาร หรือแร่เป็นสารประกอบทางเคมี ส่วนมากจะอยู่ในรูปของเกลือ หาได้จากธรรมชาติ หรือผลิตจากโรงงาน เช่น ปุ๋ย แอมโมเนียซัลเฟต โพแทสเซียมคลอไรด์ เป็นต้น

2) **ปุ๋ยคอก** หมายถึงปุ๋ยที่ได้จากสิ่งขับถ่ายของสัตว์เลี้ยงเป็นส่วนใหญ่ เช่น เป็ด ไก่ หมู วัว เป็นต้น

- 3) **ปุ๋ยหมัก** หมายถึง ปุ๋ยที่ได้จากวัสดุอินทรีย์ ซึ่งผลิตด้วยกรรมวิธีทำให้นิ่ม สับ บด ร่อน โดยผ่านกรรมวิธีหมักอย่างสมบูรณ์ ได้แก่ ปุ๋ยเทศบาล ฯลฯ
- 4) **ปุ๋ยชีวภาพ** หมายถึงปุ๋ยที่ได้จากการนำจุลินทรีย์ที่มีชีวิตมาใช้ในการปรับปรุง บำรุงดิน ทางชีวภาพ ทางกายภาพ และทางชีวเคมี และให้ หมายความว่ารวมถึงหัวเชื้อจุลินทรีย์ ได้แก่ ไรโซเบียม ไมโคไรซา สาหร่ายสีน้ำเงินแกมเขียว และจุลินทรีย์ ฯลฯ
- 5) **ปุ๋ยพืชสด** หมายถึง พืชที่ปลูกและไถกลบลงไปดินในขณะที่พืชยังสดอยู่ เพื่อให้เป็นปุ๋ยแก่พืชที่จะปลูกต่อไป ส่วนมากใช้พืชตระกูลถั่ว และไถกลบลงดินในขณะที่กำลังออกดอก เนื่องจากเป็นช่วงที่มีไนโตรเจนอยู่สูง
- 6) **สารฆ่าแมลง** หมายถึง สารเคมีที่ใช้ในการป้องกันและกำจัดแมลง รวมทั้งไล่แมลง,ลดปริมาณแมลง
- 7) **สารปราบวัชพืช** หมายถึง สารที่ใช้เพื่อฆ่าวัชพืช หรือยับยั้งการงอก หรือยับยั้งการเจริญเติบโตของวัชพืชที่อยู่ในดินและบนดิน
- 8) **สารป้องกันและรักษาโรค** หมายถึง สารเคมีที่ใช้สำหรับควบคุมการเกิดโรค การนำสารเคมีมาใช้ในทางโรคพืช มีวัตถุประสงค์ 3 ประการคือ ใช้เพื่อลดจำนวนเชื้อโรคหรือกำจัดโรค ใช้ป้องกันการเกิดโรคและใช้รักษาพืชที่เป็นโรค
- 9) **สารอื่นๆ** ได้แก่ สารกำจัดแมลง สารกำจัดไร สารกำจัดหนู สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช สารกำจัดหอยและหอยทาก สารรมควันพิษ สารกำจัดไส้เดือนฝอย เป็นต้น
- 10) **น้ำหมักชีวภาพ** หมายถึง สารละลายที่ได้จากการย่อยสลายเศษวัสดุ เศษเหลือใช้ต่างๆ ของพืชหรือสัตว์ โดยผ่านกระบวนการหมักในสภาพที่ไม่มีออกซิเจน จุลินทรีย์จะทำหน้าที่ย่อยสลายเศษซากพืชและสัตว์เหล่านั้นให้กลายเป็นสารละลาย

#### 4.3.5 หมวดที่ 5 รายจ่ายเงินสดเกษตรทางสัตว์

รายจ่ายเงินสดเกษตรทางสัตว์ ประกอบด้วย รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างแรงงานคน สัตว์ เครื่องจักร และรายจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตร ซึ่งรายจ่ายการจ้างแรงงาน จำแนกตามกิจกรรมการผลิตได้แก่ เตรียมโรงเรือน ขุดบ่อ/ ลอกบ่อเลี้ยง เตรียมพันธุ์/ผสมพันธุ์/ตอน เตรียมอาหาร ให้อาหาร ฝ้าดูแลและเลี้ยงดู ทำความสะอาด จับไปขาย ขนไปขาย และอื่น ๆ ส่วนรายจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตรได้แก่ ค่าซื้อสัตว์ ค่าพันธุ์สัตว์ ค่าผสมพันธุ์ ค่าทำอาหาร ค่าอาหารสำเร็จ ค่ายารักษาโรค ค่าน้ำค่าไฟฟ้า ค่าวัสดุสิ้นเปลืองและอื่น ๆ

#### 4.3.6 หมวดที่ 6 รายได้เงินสดการเกษตรอื่นๆ และนอกการเกษตร

1) รายได้เงินสดการเกษตรอื่นๆ หมายถึง รายได้เงินสดที่เกิดจากกิจกรรมทางการเกษตรอื่น ๆ ทั้งที่เกิดขึ้นในฟาร์ม - นอกฟาร์มของเกษตรกร ได้แก่ การรับค่าเช่าที่ดินเกษตร รับค่าเช่าโรงเรือนเกษตร ขายทรัพย์สินทางการเกษตร คนในครัวเรือนไปรับจ้างการเกษตร นำสัตว์ไปรับจ้างการเกษตร นำพาหนะรับจ้างขนส่งผลผลิตเกษตร ได้เงินช่วยเหลือด้านการเกษตร รายได้จากการแปรรูปการเกษตร รายได้จากการให้บริการด้านการเกษตรอื่น ๆ เป็นต้น

2) รายได้เงินสดนอกการเกษตร หมายถึง รายได้เงินสดที่เกิดจากกิจกรรมนอกการเกษตรทุกชนิด ทั้งที่เกิดขึ้นในฟาร์ม (ในครัวเรือน) และนอกฟาร์ม (นอกครัวเรือน) ของเกษตรกรเอง ได้แก่ การแปรรูปสินค้าอุตสาหกรรมในครัวเรือน โดยวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตไม่ใช่ผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการผลิตในฟาร์มของเกษตรกร และรวมถึงการทำหัตถกรรม การบริการต่าง ๆ ในฟาร์ม รับจ้างของคนในครัวเรือนนอกการเกษตร และนอกฟาร์ม เงินเดือน ค่านายหน้า เงินรางวัล รับมรดก เงินช่วยเหลือ รายได้จากการทำงานในต่างถิ่น ตลอดจนการขายสินทรัพย์นอกการเกษตร เป็นต้น

#### 4.3.7 หมวดที่ 7 รายจ่ายเงินสดการเกษตรอื่นๆ และนอกการเกษตร

1) รายจ่ายเงินสดการเกษตรอื่นๆ หมายถึง รายจ่ายเงินสดที่เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางการเกษตร แต่ไม่สามารถจำแนกออกว่าเป็นรายจ่ายที่ใช้เกี่ยวกับพืช หรือสัตว์ชนิดใดชนิดหนึ่งโดยเฉพาะ แต่เป็นรายจ่ายใช้ร่วมกันในกิจกรรมเกษตรใน - นอกฟาร์ม ได้แก่ ค่าเช่าที่ดิน ภาษีที่ดิน ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์การเกษตร ค่าดอกเบี้ยเงินกู้ ค่าจัดรูปที่ดิน ค่าซื้อที่ดินการเกษตร ค่าซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์การเกษตร รายจ่ายแปรรูปสินค้าเกษตร รายจ่ายอุตสาหกรรมเกษตรในครัวเรือน และอื่น ๆ

2) รายจ่ายเงินสดนอกการเกษตร หมายถึง รายจ่ายเงินสดที่เกิดขึ้นเพื่อใช้เกี่ยวกับความเป็นอยู่ในครัวเรือนที่ไม่เกี่ยวกับการเกษตร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริโภค (ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ยาสูบ) เพื่ออุปโภค (เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม เสริมสวย สุขภัณฑ์) ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา เพื่อการเดินทางสื่อสาร เพื่อที่อยู่อาศัย บ้าน 텅 มหรสพ ตลอดจนซื้อที่ดินนอกการเกษตร เป็นต้น

#### 4.3.8 หมวดที่ 8 ภาระหนี้สิน สินเชื่อ และการชำระคืน

1) หนี้สินต้นปี หมายถึง การกู้ยืมที่เกษตรกรกู้ยืมมา และ ณ 1 เม.ย. ยังมิได้ชำระ ยังคงเป็นหนี้สินค้างชำระอยู่ ณ วันดังกล่าว

2) กู้ยืมระหว่างปี หมายถึง การกู้ยืมของเกษตรกรที่เกิดขึ้นจะเป็นลักษณะใด (เงินสด หรือ สิ่งของ) จากแหล่งเงินกู้ใน, นอกสถาบันก็ตาม ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลา 1 เม.ย. - 31 มี.ค. ถือว่าเป็นจำนวนเงินกู้ระหว่างปีเพาะปลูก

3) **ความต้องการกู้ในอนาคต** หมายถึง การคาดคะเนความต้องการใช้สินเชื่อในปีการเพาะปลูกต่อไป เกษตรกรมีความต้องการใช้ทุนในการประกอบกิจกรรมการเกษตร และนอกการเกษตรเพื่ออะไรบ้าง เช่น ปลูกข้าว เลี้ยงสุกร เลี้ยงไก่ ค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพ และอื่น ๆ ซึ่งทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะต้องการจากแหล่งเงินกู้ไหน ต้องการใช้เดือนอะไร ในรูปเงินสด หรือสิ่งของจำนวนเท่าไร เป็นต้น

4) **เงินต้น+ดอกเบี้ย** หมายถึง ปริมาณเงินกู้+ดอกเบี้ยที่ทำการสอบถาม ตามแต่ละลักษณะไม่ว่าจะเป็นหนี้สินค้างต้นปี หรือ เงินกู้ระหว่างปี และความต้องการเงินกู้ปีเพาะปลูก 2551/52 โดยปริมาณเงินกู้สามารถแบ่งกระจายไปตามรหัสวัตถุประสงค์ และการใช้จ่ายที่เป็นจริงของแต่ละยอด

5) **อัตราดอกเบี้ยที่ตกลง (%)** หมายถึง อัตราดอกเบี้ยที่ตกลงทำสัญญาการกู้ยืม ว่าต้องจ่ายค่าดอกเบี้ยในอัตราร้อยละเท่าไร

6) **วัตถุประสงค์กู้ยืมตามชนิดพืช-สัตว์/ตามชนิดปัจจัย** หมายถึง จำนวนเงินที่กู้ยืมไปตามลักษณะสินเชื่อสอบถามดังกล่าวข้างต้นนั้น มีวัตถุประสงค์ เพื่อใช้ทำอะไรบ้างตามระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยจำแนกตามกลุ่มของพืชและสัตว์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (ได้แก่ เพื่อการปลูกข้าว พืชอาหาร เส้นใย ไม้ผล/ไม้ยืนต้น) จำแนกตามชนิดของปัจจัยการผลิตหรือจำแนกตามวัตถุประสงค์การผลิตตามชนิดพืช - สัตว์ หรือเพื่อใช้จ่ายนอกการเกษตร

7) **วัตถุประสงค์กู้ยืมเพื่อรอการขายผลิตผลการเกษตร** หมายถึง เงินกู้ที่ผู้กู้ได้ใช้ผลผลิตการเกษตรเป็นหลักประกันการชำระคืน หรือการนำผลผลิตไปจำนำไว้กับแหล่งเงินกู้เพื่อจุดประสงค์ที่จะรอราคาผลผลิตให้มีราคาดีก่อน โดยที่ไม่จำเป็นต้องรับนำผลผลิตมาขาย ในช่วงผลผลิตออกสู่ตลาด และราคายังต่ำอยู่ โดยปกติผู้กู้ต้องชำระคืนเงินกู้ให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลา 6 เดือน ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันอนุมัติเงินกู้ และดอกเบี้ยมักจะต่ำกว่าดอกเบี้ยเงินกู้โดยทั่วไป ทั้งนี้เป็นนโยบายของรัฐบาลเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรด้านการตลาด

8) **วัตถุประสงค์กู้ยืมเงินกู้เพื่อการใช้หนี้สินเดิม** หมายถึง การกู้มาเพื่อชำระหนี้สินเดิมที่ติดค้างอยู่ หรือไถ่ถอนโอนที่ดินการเกษตร

9) **แหล่งกู้ยืม** หมายถึง สถาบันการเงิน แบ่งออกเป็น 2 สถาบัน คือ สถาบันการเงินนอกระบบ และสถาบันการเงินในระบบ โดยที่

สถาบันการเงินนอกระบบ หมายถึง แหล่งเงินกู้ที่กฎหมายไม่สามารถควบคุมถึงได้ ในด้านปริมาณเงินกู้ที่หมุนเวียนอยู่ และอัตราดอกเบี้ยที่ปล่อยให้ผู้กู้ ได้แก่ แหล่งเงินกู้จากญาติพี่น้อง เพื่อนบ้าน เจ้าของที่ดิน พ่อค้า คหบดี เจ้าของโรงสี โรงงานต่าง ๆ

สถาบันการเงินในระบบ หมายถึง แหล่งเงินกู้ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย โดยมีข้อบังคับกฎระเบียบแน่นอน ปริมาณเงินกู้ อัตราดอกเบี้ย จะถูกควบคุมโดยธนาคารแห่งประเทศไทย แหล่งเงินกู้ในระบบ ได้แก่ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารออมสิน บริษัทเงินทุน ทรัสต์ สหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร กลุ่มชาวนา และกลุ่มอื่น ๆ เป็นต้น

10) **หลักทรัพย์ค้ำประกัน** หมายถึง หลักประกันความเสี่ยงที่ผู้ให้กู้ จะเรียกหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้จากผู้กู้ มีการค้ำประกันเงินกู้เพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยง ซึ่งหลักประกันความเสี่ยงอาจจะใช้บุคคลที่มีฐานะดี มีหลักฐานฐานะแน่นอน สามารถค้ำประกันได้ หรือใช้หลักทรัพย์ ได้แก่ ที่ดิน บ้าน โรงเรือน และอื่น ๆ ค้ำประกัน

11) **เงินสด/เชื่อ** หมายถึง ลักษณะสินเชื่อที่ได้รับ ในรูปของเงินสด หรือสิ่งของ ในรูปของปัจจัยการผลิต ปุ๋ย ยา เครื่องมือ และอุปกรณ์การเกษตร

12) **การนำเงินกู้ไปใช้** หมายถึง เงินกู้ที่ได้รับ เกษตรกรมีการนำไปใช้จริงตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ในสัญญาหรือไม่ หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ นอกจากที่ระบุไว้ในสัญญา ได้แก่ ใช้เพื่อการบริโภค เพื่องานสังคมอื่น ๆ เป็นต้น

13) **เงื่อนไขการชำระคืน** การชำระคืนเงินกู้ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขในสัญญาการกู้ยืมระบุไว้ ซึ่งตกลงกันระหว่างผู้ให้กู้และผู้ขอกู้ ได้แก่

- (1) ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย เมื่อถึงกำหนด (รูปเงินสด)
- (2) ชำระแต่เงินต้น เมื่อถึงกำหนด (รูปเงินสด)
- (3) ชำระแต่ดอกเบี้ย เมื่อถึงกำหนด (รูปเงินสด)
- (4) ปลอด (ต้น/ดอกเบี้ย) หมายถึง ไม่ต้องชำระทั้งเงินต้น และ/ หรือดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาที่ตกลงกัน อาจจะเป็น ตั้งแต่ 1- 5 ปี (ปลอด เงินต้น และ / หรือ ดอกเบี้ย)
- (5) ชำระในรูปผลผลิตทั้งหมด
- (6) ชำระในรูปของผลผลิตบางส่วน
- (7) ตกเขียว
- (8) อื่น ๆ

14) **เหตุผลการค้างชำระ** หมายถึง ในกรณีมีการค้างชำระหนี้สิน ในแต่ละยอดดังกล่าว ต้องระบุว่าเหตุผลที่ค้างชำระนั้นเพราะเหตุใดบ้าง ได้แก่

- (1) หนี้สินจำนวนนั้น ยังไม่ถึงกำหนดเวลาชำระคืน
- (2) เหตุที่ค้างชำระเพราะ รอการขายผลผลิตในราคาสูง
- (3) เหตุที่ค้างชำระเพราะนำรายได้ไปใช้ทางอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นก่อน
- (4) เหตุที่ค้างชำระเพราะ พืชผลเสียหาย ไม่มีเงินมาชำระหนี้
- (5) เหตุที่ค้างชำระเพราะเข้าโครงการพักชำระหนี้
- (6) เหตุที่ค้างชำระเพราะปรับโครงสร้างหนี้
- (7) สาเหตุอื่น ๆ ให้ระบุ

#### 4.3.9 หมวดที่ 9 ทรัพย์สินของครัวเรือน

1) ทรัพย์สิน หมายถึง วัตถุหรือสิ่งที่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและถือเอาได้ เช่น บ้านเรือน ที่ดิน สัญญา อื่น ๆ เป็นต้น

2) ทรัพย์สินของครัวเรือนเกษตร หมายถึง สิ่งของหรือหลักทรัพย์ที่เกษตรกรมีกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของอยู่ สามารถซื้อ ขาย จำหน่าย จ่ายโอนให้ผู้อื่น ได้ ซึ่งทรัพย์สินที่เกษตรกรใช้ในกิจกรรมฟาร์ม และใช้นอกฟาร์ม และแบ่งออกตามประเภททรัพย์สินได้ 3 ประเภท คือ (1) ทรัพย์สินคงที่ เป็นทรัพย์สินที่เปลี่ยนแปลงเป็นเงินสดได้ยาก ส่วนใหญ่เป็นพวกอสังหาริมทรัพย์ เป็นสินทรัพย์ถาวร แบ่งออกเป็น ทรัพย์สินคงที่ในฟาร์ม ทรัพย์สินคงที่นอกฟาร์ม (2) ทรัพย์สินดำเนินงาน (แบ่งออกเป็น ทรัพย์สินดำเนินงานในฟาร์ม ทรัพย์สินดำเนินงานนอกฟาร์ม) และ (3) ทรัพย์สินหมุนเวียน

ในการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ให้ยึดถือราคาซื้อหรือราคาขาย ณ ช่วงเวลาที่ทำการสำรวจ เป็นราคาประเมินมูลค่าทรัพย์สิน หลักในการพิจารณาประเมินมูลค่ามีอยู่ 3 วิธี คือ

1) ทรัพย์สินที่ก่อให้เกิดการผลิต ได้แก่ ทรัพย์สินคงที่และทรัพย์สินดำเนินงาน ประเมินมูลค่าตามราคาซื้อของทรัพย์สินที่ซื้อมาในปีสำรวจหรืออาจจะประเมินโดยใช้มูลค่าต้นทุนหรือมูลค่าปัจจุบันของทรัพย์สิน ซึ่งคำนวณได้โดยใช้มูลค่าซื้อหักด้วยค่าเสื่อมในแต่ละปีตามอายุที่ใช้งานไปแล้ว เป็นต้น

2) ทรัพย์สินที่เปลี่ยนแปลงเป็นเงินสดได้ง่าย ได้แก่ ผลผลิตปัจจัยคงเหลือให้ใช้ราคาที่คาดว่าจะขายได้ ประเมินมูลค่าทรัพย์สินดังกล่าว

3) ทรัพย์สินให้ผลตอบแทนเป็นรายปี เช่น ที่ดิน พันธบัตร สามารถประเมินโดยใช้รายได้สุทธิ พิจารณาพร้อมกับอัตราดอกเบี้ยที่คาดว่าจะได้รับ

คำนวณใช้สูตร	V	=	N/R
กำหนดให้	V	=	มูลค่าทรัพย์สินที่ต้องการทราบ
	N	=	รายได้สุทธิที่คาดว่าจะได้รับต่อปี
	R	=	อัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด

หมายเหตุ ทรัพย์สินดำเนินการในการเกษตรและทรัพย์สินนอกการเกษตร ประเภทรถยนต์ รถบรรทุก รถจักรยานยนต์ เรือพาย เรือยนต์ ต้องแยกให้ชัดเจนว่าใช้เพื่อทำการเกษตรหรือไม่ได้ใช้เกี่ยวกับการเกษตร แล้วลงรหัสตามที่ระบุ แต่หากใช้ประโยชน์ร่วมกันทั้งสองประเภทให้ระบุรหัสตามวัตถุประสงค์ของการซื้อว่าเพื่อทำอะไร

#### 4.3.10 หมวดที่ 10 การมีงานทำและการเคลื่อนย้ายแรงงาน...

ให้สอบถามสมาชิกทุกคนที่มีบัญชีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านจะอาศัยอยู่หรือไม่ก็ตาม และสอบถามผู้ไม่มีรายชื่อแต่ได้อาศัยอยู่หรือ ไป-มาในครัวเรือน รวมทั้งลูกจ้างที่อยู่ประจำในครัวเรือนด้วยในช่วงปีเพาะปลูก

- 1) **สถานะภาพ** หมายถึง สมาชิกที่อาศัยอยู่ในครัวเรือน และไม่อาศัยอยู่ในครัวเรือน แต่มีชื่อในทะเบียนบ้าน ซึ่งสถานะในครัวเรือนแบ่งออกเป็น หัวหน้าครัวเรือน สามี ภรรยา บุตร ธิดา เครือญาติ ผู้อาศัย ลูกจ้างทำงานในการเกษตร และนอกการเกษตร
- 2) **ระดับการศึกษา** หมายถึง ระดับการศึกษาของสมาชิกในครัวเรือนแต่ละคนซึ่งในการสำรวจครั้งนี้ได้แบ่งระดับการศึกษาออกเป็น 11 รหัส
- 3) **จำนวนเดือนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือน** หมายถึง จำนวนเดือนที่สมาชิกแต่ละคนอาศัยอยู่ในครัวเรือน ในรอบปีการเพาะปลูก (1 พ.ค. – 30 เม.ย.)
- 4) **ทำงานเกษตรในฟาร์มต่อปี** หมายถึง จำนวนวันที่สมาชิกแต่ละคนทำงานในการเกษตรในฟาร์มในรอบปีการเพาะปลูก
- 5) **สมาชิกกลุ่ม/ใน-นอกสถาบัน** หมายถึง สถานภาพของสมาชิกในการเป็นสมาชิกกลุ่มต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถาบัน ซึ่งได้แก่ ธ.ก.ส. กลุ่มเกษตรกร กลุ่มสหกรณ์ กลุ่มออมทรัพย์ เป็นต้น ซึ่งสมาชิกบางคนอาจจะเป็นสมาชิกของกลุ่มต่าง ๆ หลาย ๆ กลุ่มก็ได้ หรือไม่เป็นสมาชิกเลย
- 6) **การได้รับความรู้** หมายถึง วิชาชีพที่สมาชิกแต่ละคนเข้ารับการอบรม

#### 4.3.11 หมวดที่ 11 ลำดับความสำคัญของปัญหาและต้องการความช่วยเหลือจากรัฐ

ปัญหา และความต้องการความช่วยเหลือจากรัฐ เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ แต่ให้ระบุหมายเลข 1 เป็นประเด็นที่สำคัญที่สุด ประเด็นรองลงไปให้หมายเลข 2, 3, 4, ... ตามลำดับความสำคัญ หมายถึง แต่ละหัวข้อ (การผลิต การตลาดและราคา ที่ดิน ความรู้) จะแยกเป็น 2 ส่วน คือ ปัญหา กับ ต้องการความช่วยเหลือ ซึ่งแต่ละส่วนจะมีประเด็นเป็นข้อๆ ให้เลือก (หรือระบุประเด็นเพิ่มเติมหากไม่มีตามที่กำหนดไว้) เกษตรกรจะต้องระบุว่า มีประเด็นใดบ้างที่ต้องการตอบ และให้น้ำหนักความสำคัญเรียงจากสำคัญที่สุดจะได้หมายเลข 1 รองลงไป จะเป็น 2, 3, 4, ...ตามลำดับ โดยผู้สำรวจจะต้องกรอกหมายเลข 1, 2, 3 ฯลฯ ลงในช่องลำดับที่ ให้ตรงกับประเด็นนั้นๆ ส่วนหัวข้อสุดท้าย(ความต้องการหลักประกันคุ้มครองแรงงานเกษตร) ให้เรียงลำดับของความต้องการหลักประกันและระบุรหัสคำตอบผ่านว่าความต้องการนั้นผ่านหน่วยงานหรือองค์กรใดทุกลำดับที่เลือก

**ปัญหา** หมายถึง ปัญหาที่เกษตรกรพบในช่วงปีเพาะปลูก 50/51 ไม่ว่าจะเป็นปัญหาในด้าน การผลิต การตลาดและราคา ที่ดิน ความรู้ และอื่น ๆ

**ต้องการความช่วยเหลือ** หมายถึง เกษตรกรมีความต้องการความช่วยเหลือจากรัฐบาล ประเด็นใดบ้าง

## 1 การผลิต

### 1.1) ปัญหา

- (1) ผลผลิตต่อไร่ต่ำ หมายถึง ได้รับผลผลิตต่อไร่ต่ำกว่าที่เกษตรกรคาดหวังไว้ ตั้งแต่เริ่มเพาะปลูก
- (2) มีศัตรูพืชรบกวน หมายถึง มีศัตรูพืชรบกวนทำให้ได้ผลผลิตต่ำกว่าที่เกษตรกรคาดหวังไว้ หรืออาจจะเสียหายจนไม่ได้รับผลผลิตเลย เช่น โรคแมลง นก หนู ฯลฯ
- (3) พันธุ์ไม่ดี หมายถึง พันธุ์ที่ปลูกให้ผลผลิตไม่ดี ผลผลิตต่ำ หรือคุณภาพผลผลิตไม่ดีไม่เป็นที่ต้องการของตลาด
- (4) ฝนแล้ง หมายถึง มีปัญหาฝนแล้ง ปริมาณน้ำไม่เพียงพอ ทำให้ผลผลิตเสียหาย
- (5) น้ำท่วม หมายถึง มีปัญหาน้ำท่วมพื้นที่ทำการเกษตร ทำให้ผลผลิตเสียหาย
- (6) ขาดแหล่งน้ำการเกษตร หมายถึง ขาดแหล่งน้ำที่จะนำน้ำมาใช้ในไร่นา รวมทั้งแหล่งน้ำที่มีอยู่ยังไม่เพียงพอ
- (7) ปุ๋ยเคมีราคาแพง หมายถึง ปุ๋ยเคมี (สำหรับเกษตรกรปลูกพืช) / อาหารสัตว์ (สำหรับเกษตรกรเลี้ยงสัตว์) มีราคาแพง
- (8) ยาปราบศัตรูพืชราคาแพง หมายถึง ยาปราบศัตรูพืช (เกษตรกรปลูกพืช) / ยาสัตว์ (เกษตรกรเลี้ยงสัตว์) มีราคาแพง
- (9) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ปัญหาอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) ถึง 8) ให้ระบุประเด็นปัญหาที่เกษตรกรพบด้วย

### 1.2) ต้องการความช่วยเหลือ

- (1) จัดหาพันธุ์ดี หมายถึง เกษตรกรต้องการให้รัฐจัดหาพันธุ์พืช/พันธุ์สัตว์ที่ดีมีคุณภาพให้เกษตรกร
- (2) ปรับปรุงบำรุงแหล่งน้ำธรรมชาติ หมายถึง ต้องการให้รัฐบาลปรับปรุงบำรุงแหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น ซ่อมแซม ขุดลอก แหล่งน้ำธรรมชาติ ให้สามารถบรรจุน้ำได้มาก
- (3) จัดหาแหล่งน้ำเพิ่มเติม หมายถึง แหล่งน้ำยังไม่พอเพียง ต้องการให้รัฐบาลจัดหาแหล่งน้ำเพิ่มให้
- (4) จัดหาปุ๋ยราคาถูก หมายถึง จัดหาปุ๋ยเคมี (เกษตรกรปลูกพืช) / อาหารสัตว์ (เกษตรกรเลี้ยงสัตว์) ที่มีราคาถูกให้เกษตรกรได้ซื้อใช้
- (5) จัดหาปราบศัตรูพืชราคาถูก หมายถึง จัดหาปราบศัตรูพืช (เกษตรกรปลูกพืช) / ยาสัตว์ (เกษตรกรเลี้ยงสัตว์) ที่มีราคาถูกให้เกษตรกรได้ซื้อใช้
- (6) ทำคันกั้นกักเก็บน้ำ หมายถึง ต้องการให้รัฐบาลทำคันกั้นกักเก็บน้ำไว้ใช้ เช่น เขื่อนฝาย
- (7) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ประเด็นอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) – 6)



## 2 การตลาดและราคา

### 2.1) ปัญหา

- (1) ไม่มีตลาดรองรับผลผลิต หมายถึง เกษตรกรไม่มีตลาดรองรับผลผลิตหรือตลาดที่มียังไม่เพียงพอที่จะรองรับผลผลิตช่วงที่มีผลผลิตออกสู่ตลาดมาก
- (2) ราคาสินค้าเกษตรตกต่ำ หมายถึง ราคาสินค้าเกษตรที่เกษตรกรขายได้ต่ำ ไม่คุ้มทุนที่ลงไป
- (3) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ประเด็นอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) – 2)

### 2.2) ต้องการความช่วยเหลือ

- (1) ให้รัฐจัดหาตลาดส่งออก หมายถึง ต้องการให้รัฐจัดหาตลาดส่งออกให้มากขึ้น ให้สามารถขายผลผลิตได้กว้างขวางขึ้น
- (2) กำหนดสินค้าและแหล่งผลิตเพื่อการส่งออก หมายถึง ต้องการให้รัฐ กำหนดว่า ให้ผลิตสินค้าที่ใด เพื่อให้ส่งออกจากพื้นที่ใดไปที่ใด หรือประเทศไหน
- (3) ประกันราคาขั้นต่ำ หมายถึง ให้รัฐบาลกำหนดราคาระงันขั้นต่ำของสินค้า แต่ละชนิด ให้เกษตรกรมีความมั่นใจในราคา และรายได้ที่ควรจะได้รับจากการผลิต
- (4) กำหนดหน่วยงานรับผิดชอบและตลาดรองรับหากผลผลิตราคาตกต่ำ หมายถึง ต้องการให้รัฐระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และตลาดรองรับผลผลิต หากราคาผลผลิตตกต่ำเกษตรกรจะได้ทราบว่า จะมีตลาดใดที่จะรองรับผลผลิตได้ และหน่วยงานใดรับผิดชอบ จะได้ติดต่อได้
- (5) ควบคุมค่าขนส่ง หมายถึง ต้องการให้มีการควบคุม อัตราค่าขนส่งเพื่อไม่ให้ต้นทุนของเกษตรกรสูงเนื่องมาจากค่าขนส่ง
- (6) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ประเด็นอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) – 5)

## 3 ที่ดิน

### 3.1) ปัญหา

- (1) ไม่มีที่ทำกิน หมายถึง ไม่มีที่ดินทำกินหรือประกอบอาชีพเกษตร
- (2) ไม่มีเอกสารสิทธิ์ หมายถึง มีที่ทำกินแล้ว แต่还没有มีเอกสารสิทธิ์ใด ๆ
- (3) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ประเด็นอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) – 2)

### 3.2) ต้องการความช่วยเหลือ

- (1) ให้รัฐจัดสรรที่ทำกิน หมายถึง ต้องการให้รัฐจัดสรรที่ดินของรัฐที่มีอยู่ให้เกษตรกรทำกิน
- (2) ออกเอกสารสิทธิ์ หมายถึง ต้องการให้รัฐออกเอกสารสิทธิ์ให้เกษตรกรที่มีที่ทำกิน แต่还没有มีเอกสารสิทธิ์ ให้มีเอกสารสิทธิ์ถูกต้อง
- (3) จัดหาแหล่งทำกิน หมายถึง ต้องการให้รัฐจัดหาแหล่งทำกินเพิ่มมากขึ้น นอกจากที่ที่ รัฐมีอยู่
- (4) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ประเด็นอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) – 3)

## 4 ความรู้

### 4.1) ปัญหา

- (1) ไม่ทราบข่าวสารทางการเกษตร หมายถึง ไม่ทราบ ไม่รู้ เกี่ยวกับข่าวสารการเกษตร
- (2) ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต หมายถึง ไม่รู้ ไม่ทราบ เรื่องการปรับปรุงผลผลิต
- (3) ขาดความรู้ด้านการตลาด หมายถึง ไม่รู้ ไม่ทราบ เรื่องการตลาดและราคา มีพ่อค้ามาซื้อให้ราคาเท่าไร ก็ขายไปเท่านั้น
- (4) ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงดิน หมายถึง ไม่รู้ ไม่ทราบ วิธีการปรับปรุง บำรุงดิน ให้มีแร่ธาตุเพิ่ม และมีความอุดมสมบูรณ์
- (5) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ประเด็นอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) – 4)

### 4.2) ต้องการความช่วยเหลือ

- (1) ให้อำนาจเผยแพร่ความรู้การผลิตพืช หมายถึง ต้องการให้อำนาจเผยแพร่ความรู้ให้เกษตรกรมีความรู้ด้านการผลิต การปรับปรุง และการเพิ่มผลผลิตพืชอย่างทั่วถึง
- (2) ให้อำนาจเผยแพร่ความรู้การผลิตปศุสัตว์ หมายถึง ต้องการให้อำนาจเผยแพร่ความรู้ให้เกษตรกรมีความรู้ด้านการผลิต การปรับปรุง และการเพิ่มผลผลิตปศุสัตว์อย่างทั่วถึง
- (3) ให้อำนาจเผยแพร่ความรู้การผลิตประมง หมายถึง ต้องการให้อำนาจเผยแพร่ความรู้ ให้เกษตรกรมีความรู้ด้านการผลิต การปรับปรุง และเพิ่มผลผลิตประมง อย่างทั่วถึง
- (4) ให้อำนาจแจ้งซื้อตลาดและมาตรฐานสินค้าและราคา หมายถึง ต้องการให้อำนาจบอกซื้อสินค้าที่ตลาดต้องการ ตลาดซื้ออะไร สินค้ามีมาตรฐานอย่างไร และราคารับซื้อเท่าไร ให้เกษตรกรทราบ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการผลิต
- (5) อื่น ๆ (ระบุ) หมายถึง ประเด็นอื่น ๆ นอกจากข้อ 1) – 4)

## 5 ความต้องการหลักประกันคุ้มครองแรงงานเกษตร

### 5.1) หลักประกัน เป็นความต้องการหลักประกันความช่วยเหลือจากภาครัฐเมื่อ

- (1) ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย
- (2) คลอดบุตร
- (3) พุพพลภาพ
- (4) เสียชีวิต
- (5) สงเคราะห์บุตร
- (6) ชราภาพ
- (7) ว่างาน/ไม่มีงานทำ
- (8) อื่นๆ(ระบุ) หมายถึงประเด็นอื่นๆนอกเหนือจากข้อ (1)-(7)

5.2) ผ่าน หมายถึง หน่วยงานหรือองค์กรที่เกษตรกรต้องการให้ช่วยเหลือในเรื่องหลักประกัน  
คุ้มครองแรงงานเกษตรตามข้อ 5.1) ได้แก่

- (1) หน่วยงานรัฐ
- (2) องค์กรชุมชน
- (3) กลุ่มองค์กรสถาบันเป็นสมาชิก
- (4) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.)
- (5) อื่นๆ(ระบุ) หมายถึงหน่วยงานหรือองค์กรอื่นนอกเหนือจาก (1)-(4)

## บทที่ 5

### วิธีการกรอกแบบสอบถาม

ในการกรอกข้อมูลในแบบสอบถาม ซึ่งส่วนหนึ่งจะกรอกเป็นรหัสที่ได้กำหนดไว้ในแบบ สอบถามของแต่ละหมวดข้อมูลแล้ว หากมีลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกันจะอธิบายเฉพาะในหมวดต้นเท่านั้น ส่วนหมวดถัดไปจะไม่อธิบาย หากมีลักษณะการกรอกข้อมูลเหมือนกับหมวดต้นที่ผ่านมาแล้ว

#### 5.1 การกรอกข้อมูลที่แผ่นปกของแบบสอบถาม

##### 1) การกรอกรหัส ID

ให้กรอกรหัสเขต รหัสจังหวัด รหัสพวกรหัสอำเภอ รหัสตำบล และรหัสหมู่บ้านของหมู่บ้านตัวอย่าง โดยใช้ตามรหัสที่ศูนย์สารสนเทศการเกษตรกำหนด และแจ้งกำกับไว้ที่บัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่างของการสำรวจครั้งนี้ ส่วนรหัสของหัวหน้าครัวเรือน/ผู้ตอบแบบฯ ให้เรียงลำดับตามที่สำรวจมา โดยเริ่มตั้งแต่ 1, 2, 3 และ 4

##### 2) การกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน

ให้กรอกเลขที่บัตรประชาชนของหัวหน้าครัวเรือนหรือผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งมีทั้งสิ้น 13 หลัก

##### 3) การชลประทาน การปฏิรูปที่ดิน โครงการภาครัฐที่สมาชิกครัวเรือนเข้าร่วม ให้เลือกกา

1 หรือ 2 ตามที่ระบุทั้งปีที่แล้วและปีนี้

##### 4) การกรอกชื่อเจ้าหน้าที่สำรวจ วันที่ และเดือนที่สำรวจ

ให้กรอกชื่อของเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล พร้อมทั้งวันที่ และเดือนที่สำรวจด้วย ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการสอบถามข้อมูลหากส่วนกลางมีข้อสงสัยในภายหลัง

#### 5.2 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 1 การถือครอง/การใช้ประโยชน์ที่ดิน

1) ให้กรอกรายละเอียดของ จังหวัด อำเภอ หมู่บ้าน พวกรหัส และตัวอย่างที่ ที่อยู่ด้านบนหัวตาราง

2) เนื้อที่ถือครองให้กรอกจำนวนเนื้อที่ถือครองทั้งหมด ที่ครัวเรือนนั้นถือครองอยู่ ซึ่งมีหน่วยเป็นไร่ (ทศนิยม 2 ตำแหน่ง) โดยจำนวนเนื้อที่ที่กรอกในช่องนี้จะต้องเท่ากับผลรวมของจำนวนเนื้อที่ถือครองในแต่ละแปลงที่บันทึกไว้ในสมุดกัม เนื้อที่ถือครอง

3) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกข้อมูลจำนวนเนื้อที่ถือครองพร้อมทั้งรหัสของเขตชลประทาน การได้รับน้ำชลประทาน การจ้างงาน/ขายฝาก การถือครองที่ดิน การใช้ประโยชน์ที่ดิน และปัญหาของที่ดินในแต่ละแปลง ซึ่งในกรณีที่มีการปลูกพืชในแปลงใด ให้ลงรหัสของพืชที่ปลูกและรหัสพืชหลัก/แซมพร้อมทั้งเนื้อที่ปลูกไว้ด้วย โดยรหัสรายการต่าง ๆ ที่ใช้ได้กำหนดไว้ให้ที่ด้านล่างของแบบสอบถามหมวดที่ 1

#### 4) ข้อสังเกตของการกรอกแบบสอบถาม

(1) ให้สอบถามการถือครองที่ดินและการใช้ที่ดิน ทุกผืน ทุกแปลง ที่ครัวเรือนตัวอย่างถือครองอยู่ในช่วงปีเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52

(2) การแบ่งเนื้อที่ถือครองออกเป็นผืน ๆ ให้พิจารณาจากลักษณะการถือครอง หรือเส้นแบ่งขอบเขตธรรมชาติ เช่น ถนนถาวร ลำคลองธรรมชาติ คลองชลประทาน (ไม่รวมคลองส่งน้ำ, ไล่ไถ่) เป็นหลัก กล่าวคือ ถ้ามีลักษณะการถือครองต่างกัน เช่น เป็นของตนเองและเช่า แม้จะมีขอบเขตติดกันก็ตาม ก็ให้แบ่งเป็นคนละผืน หรือลักษณะการถือครองชนิดเดียวกัน แต่มีคลองชลประทานกั้นขวางก็ให้ถือว่าเป็นคนละผืน

(3) การใช้ประโยชน์ที่ดิน เป็นเหตุผลหนึ่งที่ทำให้ต้องแบ่งที่ดินผืนหนึ่ง ๆ ออกเป็นหลายแปลง เช่น เป็นที่นาตอนแต่มีบางส่วนของที่นาไม่มีปัญหาการใช้ที่ดิน แต่มีอีกส่วนหนึ่งมีหินโผล่ ก็ต้องแบ่งที่ดินผืนนั้นออกเป็นคนละแปลง หรือในกรณีที่ดินในผืนหนึ่งมีการใช้ประโยชน์ที่ดินคละกันไปไม่สามารถแบ่งแยกออกเป็นแปลง ๆ ได้ เช่น ปลูกไม้ผลและไม้ยืนต้น และอื่น ๆ ในการกรอกแบบสอบถาม ให้คำนึงถึงกิจกรรมหลักที่ใช้ในแปลงนั้น ๆ ถ้าแยกไม่ออกในกรณีปลูกพืชผสมผสานกันหลายชนิดและเกี่ยวคู่กัน ให้ใส่รหัส 16 แสดงถึงเป็นการใช้ประโยชน์ที่ดินแบบผสมผสาน

(4) การเพาะปลูกในรอบปีเพาะปลูก ในการกรอกแบบสอบถาม ให้สอบถามผืนที่ดินแต่ละผืนในรอบปี มีการเพาะปลูกครั้งที่ 1 พืชอะไร เนื้อที่ปลูกเท่าใด ปลูกครั้งที่ 2 พืชอะไร เนื้อที่ปลูกเท่าใด และทำนองเดียวกันกับการเพาะปลูกครั้งที่ 3 ให้เรียงตามลำดับ ซึ่งเนื้อที่เพาะปลูกในแต่ละครั้งจะไม่มากกว่าเนื้อที่ถือครองทั้งหมดที่มีอยู่ของแต่ละผืนแต่ละแปลง

กรณีที่มีการปลูกพืชแซมกัน เช่น สับปะรดในสวนยางและหากต้องระบุว่าพืชใดเป็นพืชหลักพืชใดเป็นพืชแซม ให้พิจารณาว่าพืชใดมีอายุขัยมากกว่าให้ถือเป็นพืชหลัก

(5) ในกรณีที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลในผืนที่ดินเดิมและแปลงเดิมอีก ในบรรทัดถัด ๆ มาไม่ต้องลงจำนวนเนื้อที่ถือครองทั้งหมด ในคอลัมน์ที่ (4) อีก (แต่คอลัมน์อื่นต้องลงข้อมูลให้ครบถ้วน) ทั้งนี้เพื่อป้องกันการนับพื้นที่ซ้ำ เมื่อทำการประมวลผลข้อมูล

หมายเหตุ 1.ในการระบุปี (1= ปีที่แล้ว, 2= ปีนี้)ให้ผู้สอบถามลงรายละเอียดข้อมูล ของปีที่แล้วให้หมดก่อน ตามจำนวนพื้นที่และแปลงที่แล้วระบุรหัส 1 ในช่วงปี หลังจากนั้นจึงค่อยลงรายละเอียดข้อมูลของปีนี้ต่อเนื่องลงมาตามลำดับและระบุรหัส 2 ในช่วงปีเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและไม่สับสนซึ่งจะใช้เป็นแนวทางเดียวกันทั้งในการระบุปีของข้อมูลตามแบบสอบถามในหมวดอื่นๆด้วย

2. ผู้กรอกแบบสอบถามต้องระบุข้อมูลรายละเอียดของจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน พวกที่ และตัวอย่างที่ ทุกหมวดคำถามซึ่งอยู่จะอยู่บริเวณด้านบนหัวตาราง ในกรณีที่ในหมวดคำถามใดที่อาจมีข้อมูลมากกว่า 1 หน้า เช่น หมวดที่ 2, 3 ให้ระบุข้อมูลดังกล่าวให้ครบทุกช่องด้วย เพื่อป้องกันความสับสนในการนำเข้าสู่ข้อมูลและเพื่อความสะดวกในการตรวจเช็ค

### 5.3 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 2 ผลผลิตและการกระจายผลผลิตทางพืช

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละคอลัมน์(แยกตามชนิดของพืช) ให้กรอกรายชื่อและรหัสของ

พืช/ผลิตภัณฑ์ พืชที่ปลูก/ผลิตได้/ หามาได้ในระหว่างปีการเพาะปลูก 2550/51และ2551/52 พร้อมทั้งรูปของผลผลิตและหน่วยของผลผลิตจำนวนผลผลิตคงเหลือ ณ 1 พ.ค. ในแต่ละปี เนื้อที่ปลูก เนื้อที่เก็บเกี่ยว ผลผลิตที่ได้รับ ผลผลิตที่ได้ฟรี ตลอดจนจำนวนผลผลิตที่กระจายในกิจกรรมต่างๆ ไม่ว่า จะเป็นจำนวนผลผลิตที่ขาย เดือนที่ขาย แหล่งขายมากที่สุด มูลค่าขาย ลักษณะการขาย ราคาขายต่อหน่วย ผลผลิตที่จ่ายเป็นค่าเช่าผลผลิตที่ใช้หนี้ ใช้เลี้ยงสัตว์ ใช้บริโภค/ใช้สอยในครัวเรือน ใช้แปรรูป ให้ผู้อื่น/ สุนัขหาย ใช้ทำพันธุ์ระหว่างปี ตลอดจนผลผลิตที่เก็บไว้ทำพันธุ์และคงเหลือปลายปีการเพาะปลูก

2) ข้อสังเกตการกรอกแบบสอบถาม

(1) ในหมวดที่ 2 ข้อคำถามจะเรียงลงมาในคอลัมน์แรก(1-22)ส่วนคำตอบจะแยกตาม ชนิดพืชที่มีการใช้พื้นที่ และพืชชนิดเดียวกันอาจลงได้มากกว่าหนึ่งคอลัมน์เนื่องจากการปลูกในที่ดิน หลายผืน หรือช่วงเวลาการใช้เนื้อที่แต่ละครั้งต่างกัน หรือ ผลผลิตอาจแบ่งขายให้พ่อค้าหลายประเภท และหลายเดือน ให้จำแนกตามสภาพข้อเท็จจริงที่สามารถจำแนกได้โดยให้ระบุรหัสชื่อพืช ในแต่ละหัวคอลัมน์ทุกคอลัมน์ที่มีคำตอบ

(2) เพื่อความครบถ้วนของข้อมูลให้ทำการตรวจสอบความสัมพันธ์ของปริมาณผลผลิต และการกระจายผลผลิตแต่ละชนิด โดยสามารถตรวจสอบในเบื้องต้นได้ดังนี้

Supply (ผลผลิตที่มีอยู่ทั้งหมด) = Demand (ผลผลิตที่ใช้ไปทั้งหมด)

Supply = ผลผลิตคงเหลือ (ณ 1 พ.ค. ) + ผลผลิตที่ผลิตได้เองในรอบปี + ผลผลิตที่ได้รับนอกจากผลิต ได้เองในรอบปีเพาะปลูก

Demand = ผลผลิตที่ขาย + ผลผลิตที่จ่ายเป็นค่าเช่า + ใช้หนี้ + เลี้ยงสัตว์ + บริโภค + แปรรูป + ให้ผู้อื่นฟรี/สุนัขหาย + ใช้ทำพันธุ์ + เก็บไว้ทำพันธุ์ + คงเหลือปลายปี (ณ 30 เม.ย. )

(3) รหัสพืช ที่ลงให้ระบุด้วยว่าเป็นพืชหลัก หรือพืชแซม (แถวที่ 4)

(4) รหัสหน่วยของผลผลิตพืชทุกชนิด ให้ใช้ตามที่กำหนดไว้ในแบบสอบถามตามชนิดสินค้า

### 5.4 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 3 ผลผลิตและการกระจายผลผลิตทางสัตว์

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละคอลัมน์(แยกตามชนิดของสัตว์) ให้กรอกรายชื่อและรหัสของสัตว์/ ผลิตภัณฑ์สัตว์ที่เลี้ยง/ผลิตได้/ได้ฟรี ในระหว่างปีการเพาะปลูก 2550/51และ2551/52 พร้อมทั้งมูลค่าของ สัตว์/ผลิตภัณฑ์สัตว์แต่ละชนิดไม่ว่าจะเป็นมูลค่าคงเหลือ ณ 1 พ.ค. มูลค่าที่ผลิต / เกิดใหม่ในระหว่างปี เพาะปลูก มูลค่าที่ซื้อมาระหว่างปีเพาะปลูก มูลค่าที่ได้ฟรีมาระหว่างปี ปริมาณขายสัตว์/ผลิตภัณฑ์สัตว์ เดือนที่ขาย แหล่งขาย มูลค่าขาย มูลค่าที่เป็นค่าเช่าและใช้หนี้เป็นผลผลิตสัตว์ มูลค่าใช้สัตว์เลี้ยง มูลค่าที่

นำมาบริโภค/ใช้สอยในครัวเรือน มูลค่าที่นำมาใช้ในการแปรรูป มูลค่าที่สูญหาย/ตาย มูลค่าพ่อ-แม่พันธุ์/ที่เก็บไว้ทำพันธุ์ (ณ 30 เม.ย.) และมูลค่าคงเหลือหลายปี (ไม่รวมที่เก็บไว้ทำพันธุ์)

## 2) ข้อสังเกตการกรอกแบบสอบถาม

- (1) สัตว์และผลิตภัณฑ์สัตว์แต่ละชนิดที่สอบถามสามารถแยกตามคอลัมน์ เช่นเดียวกับหมวดที่ 2 และอาจมีได้หลายคอลัมน์ ขึ้นอยู่กับการจำแนกของประเภทพ่อค้า และเดือนที่ขาย
- (2) ระบุชื่อและรหัสสัตว์ทุกคอลัมน์ที่มีการลงข้อมูล
- (3) มูลค่าของผลผลิตสัตว์ที่คงเหลือต้นปี ผลิตได้/เกิดใหม่ ซื้อมาและได้ฟรี ให้ระบุได้เพียงครั้งเดียว(ของสัตว์และผลิตภัณฑ์สัตว์แต่ละชนิด) ส่วนมูลค่าการกระจายผลผลิตระหว่างปีให้ระบุลงได้ในแต่ละคอลัมน์ ตามข้อมูลที่ต่างกัน
- (4) ในหมวดนี้ไม่ต้องตรวจสอบความสัมพันธ์ของข้อมูลในแต่ละคอลัมน์ ทั้งนี้เพราะข้อมูลที่กรอกเป็นมูลค่าทั้งหมด (ยกเว้นคอลัมน์ “ปริมาณขาย”)

## 5.5 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 4 รายจ่ายเงินสดเกษตรกรทางพืช

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกรหัสกิจกรรมที่มีการใช้จ่ายเป็นเงินสด รหัสพืช (ใช้ 3 หลัก) รหัสชนิดแรงงานที่ใช้ทำกิจกรรมดังกล่าว อัตราค่าจ้าง หรือจำนวนของยากำจัดศัตรูพืช/ ปุ๋ยเคมี/ ปุ๋ยคอก/ ปุ๋ยหมัก/ ปุ๋ยชีวภาพ ที่ซื้อมาเป็นเงินสด รหัสหน่วยของอัตราค่าจ้าง จำนวนชั่วโมงทำงานรวม ซึ่งหมายถึงผลรวมของชั่วโมงการทำงานจากจำนวนแรงงานที่ใช้ทั้งหมด (คน) รวมกัน ตลอดจนมูลค่าของรายจ่ายทั้งหมด (ตลอดทั้งปี) ซึ่งรหัสของรายการต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในหมวดนี้ได้กำหนดไว้ในหน้าที่ใช้กรอกข้อมูลในหมวดที่ 4 นี้ด้วยแล้ว

## 2) ข้อสังเกตการกรอกแบบสอบถาม

- (1) การกรอกข้อมูลในหมวดนี้ให้กรอกเฉพาะรายการที่มีการใช้จ่ายที่เป็นเงินสดเท่านั้น
- (2) หากมีการกรอกข้อมูลในเรื่องของค่าปุ๋ยเคมี (รหัสกิจกรรม = 27) หรือค่าปุ๋ยคอก (รหัสกิจกรรม = 28) หรือค่าปุ๋ยหมัก (รหัสกิจกรรม = 29) หรือค่าปุ๋ยชีวภาพ (รหัสกิจกรรม = 30) ให้ลงเป็นปริมาณที่ซื้อ(กก.) ส่วนรหัสกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวกับค่าวัสดุอุปกรณ์เกษตรไม่ต้องลงปริมาณที่ใช้

## 5.6 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 5 รายจ่ายเงินสดเกษตรกรทางสัตว์

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกรหัสกิจกรรมที่มีการใช้จ่ายเป็นเงินสด รหัสสัตว์ รหัสชนิดแรงงานที่ทำกิจกรรมดังกล่าว อัตราค่าจ้างและรหัสหน่วยของอัตราค่าจ้าง จำนวนชั่วโมงทำงานรวม ซึ่งหมายถึงผลรวมของชั่วโมงการทำงานจากจำนวนแรงงานที่ใช้ทั้งหมด (คน) รวมกัน รายจ่ายรวมทั้งหมด โดยหากเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในเรื่องของวัสดุอุปกรณ์เกษตร ไม่ต้องกรอกข้อมูลในช่อง “อัตราค่าจ้าง” และ “รหัสหน่วยของอัตราค่าจ้าง”

## 2) ข้อสังเกตการกรอกแบบสอบถาม

(1) ในแบบสอบถามข้อมูลหมวดรายจ่ายทางสัตว์นี้ในแต่ละส่วนของแต่ละบรรทัดเรียกว่า 1 ชุดรายการข้อมูล ประกอบด้วย คอลัมน์ (1) - (7) ซึ่งในแต่ละส่วนสามารถกรอกข้อมูลได้หลายชนิดของสัตว์ หลายกิจกรรม และสามารถกรอกข้อมูลได้ทุกชุดที่มีช่องว่าง

(2) การกรอกแบบสอบถาม ต้องตรวจสอบการลงรหัสให้ครบถ้วนใน 1 ชุดของข้อมูล เมื่อมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นในแต่ละกิจกรรม และสามารถกรอกข้อมูลโดยมีรหัสสัตว์ และกิจกรรมที่ซ้ำกันได้ แต่มูลค่าและจำนวน ต้องมีความแตกต่างกันในแต่ละชุดของข้อมูล

## 5.7 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 6 รายได้เงินสดจากการเกษตรอื่นๆ และนอกการเกษตร

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกรหัสของรายได้ จำนวนรายได้ที่เป็นเงินสดที่ได้รับตลอดทั้งปีการเพาะปลูก ซึ่งรหัสรายการของรายได้เกษตรอื่น ๆ และรายได้นอกการเกษตรให้ใช้ตามที่กำหนดไว้ในแบบสอบถามหมวดที่ 6

## 2) ข้อสังเกตการกรอกแบบสอบถาม

(1) ในแบบสอบถามหมวดที่ 6 นี้ ในแต่ละส่วนของแต่ละบรรทัดเรียกว่า 1 ชุดรายการข้อมูล ประกอบด้วย คอลัมน์ (1) - (3)(แยกเป็นปีที่แล้วและปีนี้) ซึ่งแต่ละส่วนสามารถกรอกข้อมูลได้หลายชนิดของรายได้

(2) ในกรณีที่มีการลงรหัสรายได้เป็น 149, 199, 249 หรือ 299 ให้ระบุไว้ด้วยว่าเป็นรายได้จากอะไร เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

## 5.8 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 7 รายจ่ายเงินสดจากการเกษตรอื่นๆ และนอกการเกษตร

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกรหัสของรายจ่ายจำนวนรายจ่ายเงินสดที่จ่ายจริงทั้งหมดในช่วงปีการเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52 ซึ่งรหัสรายการของรายจ่ายเกษตรอื่น ๆ และรายจ่ายนอกการเกษตร ให้ใช้ตามที่กำหนดไว้ในแบบสอบถามหมวดที่ 7

## 2) ข้อสังเกตการกรอกแบบสอบถาม

(1) แบบสอบถามในหมวดที่ 7 มีรูปแบบอิสระ แบ่งออกเป็น 2 ส่วนเหมือน ๆ กัน ในแต่ละส่วนของแต่ละบรรทัดเรียกว่า 1 ชุดรายการข้อมูล ประกอบด้วย คอลัมน์ (1) - (3)(แยกเป็นปีที่แล้วและปีนี้) ซึ่งแต่ละส่วนสามารถกรอกข้อมูลได้หลายชนิดของรายจ่าย

(2) ในกรณีที่มีการลงรหัสรายจ่ายเป็น 349, 399, 449 หรือ 499 ให้ระบุด้วยว่าเป็นรายจ่ายอะไร เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ชัดเจน



## 5.9 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 8 ภาวะหนี้สิน สินเชื่อและการชำระคืน (อ้างอิง ธกส. = 1 เม.ย. 50 – 31 มี.ค. 51 และ 1 เม.ย 51-31 มี.ค 52)

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกลักษณะของสินเชื่อ/หนี้สิน/ความต้องการเงินกู้ใน อนาคต พร้อมทั้งจำนวนเงินตามลักษณะของสินเชื่อดังกล่าว ตลอดจนจำนวนดอกเบี้ยที่จ่ายจริง จำนวน ดอกเบี้ยที่ค้างชำระ ในช่วงปีการเพาะปลูก 2550/51 และ 2551/52 อัตราดอกเบี้ยที่ทำการตกลงไว้ก่อนที่จะ มีการกู้ยืม (โดยมีหน่วยเป็นร้อยละต่อปี) วัตถุประสงค์ของการกู้ยืม แหล่งเงินกู้ ระยะเวลาของเงินกู้ ประเภทหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกัน ปีที่กู้ ประเภทของเงินกู้ การนำเงินกู้ไปใช้ เงื่อนไขการชำระเงินกู้ที่ตกลง และเหตุการณ์ค้างชำระ

ในคอลัมน์ “วัตถุประสงค์การกู้ยืมตามชนิดพืช-สัตว์” และ “วัตถุประสงค์การกู้ยืมตามชนิด ปัจจัย” นั้น ผู้กรอกแบบสอบถามจะต้องกรอกข้อมูลอย่างน้อยในคอลัมน์ใดคอลัมน์หนึ่งมาให้ กล่าวคือ หากไม่สามารถแยกได้ว่าเงินจำนวนที่กู้ยืมมานั้นนำไปใช้กับพืช/สัตว์แต่ละชนิดเป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้ ระบุชนิดของปัจจัยที่เกษตรกรนำเงินกู้นั้นมาใช้ เช่น เป็นค่าพันธุ์พืช หรือ ค่าปุ๋ย ค่ายา ลงในคอลัมน์ “วัตถุประสงค์การกู้ยืมตามชนิดปัจจัย” โดยเลือกกรอหัตที่สำคัญที่สุดและไม่ต้องลงข้อมูลในคอลัมน์ “วัตถุประสงค์การกู้ยืมตามชนิดพืช-สัตว์” ก็ได้ หรือหากไม่สามารถแยกได้ว่าเงินจำนวนที่กู้ยืมมานั้นเป็น ค่าพันธุ์ ค่ายา หรือ ค่าปุ๋ย เป็นจำนวนเงินเท่าไร ให้ระบุชนิดพืช-สัตว์ ที่เกษตรกรนำเงินกู้นั้นมาใช้ลงใน คอลัมน์ “วัตถุประสงค์การกู้ยืมตามชนิดพืช-สัตว์” เพียงคอลัมน์เดียวก็ได้

ในคอลัมน์ “หลักทรัพย์ค้ำประกัน” หากเกษตรกรกู้ยืมเงินมาโดยไม่ได้นำบุคคลอื่นมาค้ำประกัน ให้ และไม่ต้องใช้หลักทรัพย์หรือผลผลิตค้ำประกัน จะถือว่าเกษตรกรผู้นั้นใช้ตัวเองเป็นผู้ค้ำประกัน ดังนั้น ในกรณีนี้ให้ลงรหัสประเภทหลักทรัพย์เป็น 1

### 2) ข้อสังเกตในการกรอกแบบสอบถาม

(1) การกรอกแบบสอบถามในแต่ละบรรทัด แต่ละยอดของมูลค่า และอัตราดอกเบี้ยจะเป็นอิสระต่อกัน ฉะนั้นใน 1 บรรทัด ต้องใส่รหัสให้ครบถ้วนทุกช่อง

(2) ยอดเงินกู้แต่ละยอดสามารถกระจายออกได้หลายบรรทัด ตามลักษณะของรหัสที่มีความแตกต่างกัน เช่น กู้ ธ.ก.ส. มา 10,000 บาท วัตถุประสงค์เพื่อการทำฟาร์มผสมผสาน ซึ่งในวงเงินกู้ 10,000 บาท นี้ ได้รับมาทั้งในรูปเงินสดและสิ่งของ กล่าวคือ เป็นค่าซื้อพันธุ์ทั้งหมด 3,000 บาท โดย ได้รับเป็นเงินสด 2,000 บาท เป็นเมล็ดพันธุ์ 1,000 บาท ซื้อเครื่องจักร/ เครื่องมือเกษตร 7,000 บาท ใน ลักษณะเช่นนี้ การกรอกแบบสอบถาม ในช่วงมูลค่าและดอกเบี้ยสามารถกระจายยอดเงินทั้งหมด ออกเป็น 3 บรรทัด คือ 7,000 1,000 และ 2,000 บาท ส่วนอัตราดอกเบี้ย 1,000 บาท และ 2,000 บาท = 12% ส่วนรหัสในช่องอื่น ๆ กรอกเหมือน ๆ กัน ยกเว้นช่องวัตถุประสงค์ เงินสด/สิ่งของ จะแตกต่างกัน

## 5.10 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 9 ทรัพย์สินของครัวเรือน

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกข้อมูลแต่ละปี ประกอบด้วยรหัสทรัพย์สิน จำนวนที่ดินที่เป็นของตนเอง มูลค่าทรัพย์สินต้นปี และมูลค่าทรัพย์สินปลายปี

### 2) ข้อสังเกตในการกรอกแบบสอบถาม

(1) ทรัพย์สินที่เกี่ยวกับที่ดิน ให้ลงเฉพาะที่ดินที่เป็นของตนเอง โดยนอกจากประเมินมูลค่าที่ดินแล้ว ให้กรอกจำนวนเนื้อที่ (ไร่) มาด้วย โดยมีทศนิยม 2 ตำแหน่ง

(2) ทรัพย์สินชนิดเดียวอาจกรอกได้หลายครั้งขึ้นอยู่กับ การประเมินมูลค่าของทรัพย์สินแต่ละชิ้น เพราะอายุของทรัพย์สินมีความแตกต่างกัน

(3) หากในหมวดที่ 2 (การเพาะปลูกพืช รายได้จากการขาย และการกระจายผลผลิตทางพืช) มีข้อมูลจำนวนผลผลิตในคอลัมน์ “ผลผลิตคงเหลือ ณ 1 พ.ค.” หรือ คอลัมน์ “คงเหลือปลายปี” จะต้องนำข้อมูลดังกล่าวมาลงในหมวดที่ 9 นี้ด้วย และจะต้องประเมินเป็นมูลค่าก่อน

(4) หากในหมวดที่ 3 (การเลี้ยงสัตว์ รายได้จากการขาย และการกระจายผลผลิตทางสัตว์) มีข้อมูลในคอลัมน์ “มูลค่าผลผลิตและผลิตภัณฑ์คงเหลือ ณ 1 พ.ค. ” หรือ คอลัมน์ “คงเหลือ” จะต้องนำข้อมูลดังกล่าวมาลงในหมวดที่ 9 นี้ด้วยเช่นกัน

## 5.11 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 10 การมีงานทำและการเคลื่อนย้ายแรงงานของสมาชิกครัวเรือน

1) การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ข้อมูลบรรทัดแรกหรือข้อมูลของสมาชิกคนที่ 1 ให้กรอกข้อมูลของหัวหน้าครัวเรือน

การกรอกข้อมูลในแต่ละแถว ให้กรอกข้อมูลรหัสสถานภาพของสมาชิกแต่ละคนพร้อมทั้งรหัสเพศ อายุ ระดับการศึกษา จำนวนเดือนที่สมาชิกแต่ละคนอาศัยอยู่ในครัวเรือนในช่วงปีเพาะปลูก 2549/50 การเป็นสมาชิกสถาบันต่างๆ การอบรมวิชาชีพ การเป็นผู้อยู่ประจำ/ย้ายเข้า/ย้ายออก ตลอดจนรายละเอียดของการเคลื่อนย้ายเข้า/ออก และการมีงานทำของผู้อยู่ประจำให้ครบถ้วน

ถ้าอายุจริงของสมาชิกในครัวเรือนต่ำกว่า 1 ปี ในลง 1 ในคอลัมน์ “อายุ (ปี)”

หากมีสมาชิกคนใดเป็นสมาชิกกลุ่มเกินกว่า 3 กลุ่ม ในคอลัมน์ “สมาชิกใน-นอกสถาบัน” ให้กรอกข้อมูลเพียง 3 กลุ่ม โดยการกรอกรหัสกลุ่ม/สถาบันในลำดับที่ 2 และ 3 ให้กรอกในบรรทัดต่อมา บรรทัดละ 1 รหัส โดยกรอกเฉพาะคอลัมน์ “สมาชิกคนที่” และคอลัมน์ “สมาชิกกลุ่มใน-นอกสถาบัน” เท่านั้น

ในเรื่องของการอบรมวิชาชีพในคอลัมน์ “เรื่องที่อบรม” ให้ลงรหัสของเรื่องที่สมาชิกรายนั้น ๆ ได้รับการอบรมมาทั้งหมด ซึ่งแต่ละคนอาจได้รับการอบรมวิชาชีพหลายรหัสก็ได้ ซึ่งในกรณีที่มีการอบรมเกินกว่า 3 เรื่อง ให้ลงเพียง 3 เรื่องเท่านั้น โดยเรื่องที่ 1 ให้กรอกพร้อมรายละเอียดในคอลัมน์อื่นๆ ให้ครบถ้วน ส่วนเรื่องที่ 2 และ 3 ให้กรอกในบรรทัดต่อมา บรรทัดละ 1 รหัส โดยกรอกเฉพาะคอลัมน์ “สมาชิกคนที่” และ คอลัมน์ “เรื่องที่อบรม” เท่านั้น

“จำนวนครั้ง” ที่อบรม ให้ระบุจำนวนครั้งที่หมดที่สมาชิกเข้ารับการอบรมในช่วงปีเพาะปลูก ไม่ว่าจะอบรมเรื่องอะไรก็ตาม ให้นับรวมทั้งหมด เช่น เข้ารับการอบรมวิชาชีพทั้งหมด 2 เรื่อง เรื่องที่ 1 เข้ารับการอบรม 3 ครั้ง เรื่องที่ 2 เข้ารับการอบรม 3 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง เพราะฉะนั้นในคอลัมน์ “จำนวนครั้ง” ให้ลงเลข 6

“แหล่งความรู้” ให้ลงรหัสแหล่งความรู้ที่เกษตรกรได้รับการอบรมมา ซึ่งหากเคยเข้ารับการอบรมมาทั้งหมด 3 เรื่อง ให้กรอกข้อมูลในลักษณะเดียวกับ “เรื่องที่อบรม”

“เรื่องอบรมที่มีประโยชน์” ให้ลงรหัสของวิชาชีพที่อบรมและมีประโยชน์ต่อตัวเกษตรกร ตัวอย่าง เช่น เคยเข้ารับการอบรมมาทั้งหมด 2 เรื่อง คือ เรื่องเกี่ยวกับพืชผักและการทำปุ๋ยหมัก แต่คิดว่ามีประโยชน์แค่ 1 เรื่องเท่านั้น ก็ลงรหัสเพียงแค่ 13 คือการทำปุ๋ยหมักเท่านั้น เป็นต้น แต่ถ้าคิดว่ามีประโยชน์ทั้ง 2 เรื่อง ก็ให้ลงรหัสเรื่องที่ความสำคัญ (ประโยชน์) มากที่สุด

“การเคลื่อนย้าย” การกรอกข้อมูลจะมีความสัมพันธ์กับคอลัมน์ “จำนวนเดือนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือน” โดยให้ลงรหัส 1 หากสมาชิกผู้นั้นอยู่ในครัวเรือนตลอดปีการเพาะปลูก ส่วนรหัส 2 ใช้เมื่อสมาชิกได้เคลื่อนย้ายเข้ามาอยู่ในครัวเรือนภายในปีการเพาะปลูก และอยู่จนถึง ณ 30 เม.ย. ของปีการเพาะปลูกนั้น สำหรับรหัส 3 ใช้เมื่อสมาชิกผู้นั้นได้เคลื่อนย้ายออกจากครัวเรือน และ ณ 30 เม.ย. ก็มีได้อยู่ในครัวเรือนนั้นแล้ว ซึ่งในกรณีรหัส 3 นี้ใช้ได้ทั้งที่เพิ่งย้ายภายในปีเพาะปลูกนั้นและผู้ที่ย้ายไปเกิน 1 ปีแล้ว

“อัตราค่าจ้างท้องถิ่น” ให้ลงอัตราค่าจ้างเฉพาะกิจกรรมทางการเกษตรเท่านั้น

## 5.12 วิธีการกรอกข้อมูลในหมวดที่ 11 ปัญหาและความต้องการความช่วยเหลือจากรัฐ

- อธิบายรายละเอียดและวิธีการกรอกในบทที่ 4 แบบสอบถามและคำนิยามแล้ว (หัวข้อ 4.3.11)



ภาคผนวก



บัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่างสำหรับการสำรวจข้อมูลการเกษตร

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเขต 2 จังหวัด พิจิตร. (140) การสำรวจภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตรปี 2550/51

อำเภอ	รหัสอ.	ตำบล	รหัสต.	หมู่ที่	หมู่บ้าน	พวทที่	จำนวนครัวเรือนเกษตรทั้งหมด		ที่สัมภาษณได้ (m)	หมายเหตุ
							ที่นับจดได้ (M)	M (statum)		
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. คลองคะเชนทร์	02	08	บ้านคลองใหม่	6				
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ดงป่าคำ	04	01	บ้านเขารูปช้าง	4				
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ปากทาง	09	02	บ้านราชช้างขวัญ	4				
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ป่ามะคาบ	10	12	บ้านสระสาลี	4				
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. เมืองเก่า	12	07	บ้านไร่	4				
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ช่างยาว	18	01	บ้านวัดหาดมูลกระบือ	6				
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ช่างยาว	18	02	บ้านช่างยาว	4				
อ. ตะพานหิน	02	ต. คลองคูณ	04	07	บ้านคลองคูณ	1				
อ. ตะพานหิน	02	ต. จีวรราช	05	07	บ้านจิวราช	4				
อ. ตะพานหิน	02	ต. หหนองพยอม	13	05	บ้านหนองนกยาง	4				
อ. ตะพานหิน	02	ต. รังหลุม	14	10	บ้าน...	4				
อ. ตะพานหิน	02	ต. ทับหมื่น	16	06	บ้านทับหมื่นเหนือ	4				
อ. บางมูลนาก	03	ต. ภูมิ	04	05	บ้านห้วยกรวด	4				
อ. บางมูลนาก	03	ต. หอไกร	13	07	บ้านช่างแทเสา	4				
อ. โพทะเล	04	ต. โพทะเล	01	07	บ้านน้ำซุ	2				
อ. โพทะเล	04	ต. ทะนง	02	10	บ้านไร่	1				
อ. โพทะเล	04	ต. ท่ามะลิ	03	00	ในเขตเทศบาล	2				
อ. โพทะเล	04	ต. ท่ามะลิ	03	07	บ้านวังกะจะ	4				
อ. โพทะเล	04	ต. ท่าชัย	07	03	บ้านปากน้ำ	4				
อ. โพทะเล	04	ต. วัดขวาง	13	07	บ้านกองทอง	4				
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. โพธิ์ประทับช้าง	01	12	หนองไม้สูก	4				
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. ไม้ทำโพ	02	05	บ้านเนินทอง	4				
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. ดงเสือเหลือง	05	03	บ้านปมประดู่	4				
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. ดงเสือเหลือง	05	14	บ้านหนองขามาง(ตะวันตก)	5				

อำเภอ	รหัสอ.	ตำบล	รหัสต.	หมู่ที่	หมู่บ้าน	พวกที่	จำนวนครัวเรือนเกษตรทั้งหมด		พื้นที่ ที่สัมภาษณได้ (m)	หมายเหตุ
							ที่นับจดได้ (M)	M (statum)		
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. พุ่งใหญ่	07	04	บ้านบ่อปึงเกลือ	3				
อ. สามง่าม	06	ต. สามง่าม	01	03	บ้านสามง่าม	2				
อ. สามง่าม	06	ต. เนินปอ	03	13	บ้านบึงตะกวด	1				
อ. วังทรายพูน	07	ต. หนองพระ	01	09	บ้านดงคันเทว	4				
อ. วังทรายพูน	07	ต. หนองปลาไหล	02	04	บ้านทับไทร	6				
อ. วังทรายพูน	07	ต. หนองปลาไหล	02	14	บ้านวังสมบูรณ์	4				
อ. วังทรายพูน	07	ต. วังทรายพูน	03	04	บ้านวังแสง	4				
อ. วังทรายพูน	07	ต. วังทรายพูน	03	08	บ้านหนองจิกภา	4				
อ. ทับคล้อ	08	ต. เขาคีรีดุก	02	09	บ้านเขาหม้อ	4				
อ. ทับคล้อ	08	ต. ห้วยทุ่ง	04	02	บ้านท้ายทุ่ง	4				
อ. สามง่าม	09	ต. สามง่าม	01	13	บ้านหนองแวน	4				
อ. สามง่าม	09	ต. วังทับไทร	05	01	บ้านวังทับไทร	6				
อ. สามง่าม	09	ต. วังทับไทร	05	03	บ้านหนองสองห้อง	6				
อ. สามง่าม	09	ต. วังทับไทร	05	07	บ้านวังปราง	6				
อ. บึงนาราง	10	ต. ห้วยแก้ว	01	03	บ้านบึงปลิง	4				
อ. บึงนาราง	10	ต. แหยมวัง	03	08	บ้านใหม่สามัคคี	5				
อ. บึงนาราง	10	ต. แหยมวัง	03	11	บ้านเนินสำราญ	4				
อ. คงเจริญ	11	ต. ห้วยพุก	04	11	บ้านเนินชัยศรี	4				
อ. วชิรบรรมี	12	ต. บ้านนา	01	13	บ้าน...	1				
อ. วชิรบรรมี	12	ต. หนองหลุม	04	02	บ้านโนนป่าแดง	4				

พวกที่	1	2	3	4	5	6	7	รวม
จำนวนหมู่บ้านทั้งหมด	204	184	5	432	8	8	28	869
จำนวนหมู่บ้านตัวอย่าง	4	2	1	28	2	6	0	43
จำนวนหมู่บ้านที่สำรวจได้								



[illegible]

อำเภอ	รหัสอ.	ตำบล	รหัสต.	หมู่ที่	หมู่บ้าน	พวкті	จำนวนครัวเรือนเกษตรกรทั้งหมด		พื้นที่ภาคณได้ (๓)	หมายเหตุ
							พื้นที่บจคได้ (M)	M (statum)		
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. คลองคะเชนทร์	02	08	บ้านคลองใหม่	6	44	26	4	
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ดงป่าเค้า	04	01	บ้านเขาปู่ช้าง	4	29	21	4	
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ปากทาง	09	02	บ้านราชช้างวิญ	4	45	45	4	
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ป่ามะคาบ	10	12	บ้านสระสาลี	4	22	17	4	
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. เมืองเก่า	12	07	บ้านไร่	4	52	45	4	
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ย่านยาว	18	01	บ้านวัดหามูลกระบือ	6	56	43	4	
อ. เมืองพิจิตร	01	ต. ย่านยาว	18	02	บ้านย่านยาว	4	43	39	4	
อ. ตะพานหิน	02	ต. คลองจุล	04	07	บ้านคลองจุล	1				ใช้การอง
อ. ตะพานหิน	02	ต. จีรวาย	05	07	บ้านจีรวาย	4	44	11	4	
อ. ตะพานหิน	02	ต. หองพยอม	13	05	บ้านหนองนกยาง	4	69	46	4	
อ. ตะพานหิน	02	ต. วังหลุม	14	10	บ้าน...	4	27	24	4	
อ. ตะพานหิน	02	ต. ทับหมั่น	16	06	บ้านทับหมั่นเหนือ	4	89	58	4	
อ. บางมูลนาก	03	ต. ภูมิ	04	05	บ้านหัวกรวด	4	60	58	4	
อ. บางมูลนาก	03	ต. หอไกร	13	07	บ้านย่านท่าเสา	4	40	40	4	
อ. โพทะเล	04	ต. โพทะเล	01	07	บ้านน้ำพุ	2	53	49	4	
อ. โพทะเล	04	ต. ทะนง	02	10	บ้านไร่	1	82	5	4	
อ. โพทะเล	04	ต. ทำขมิ้น	03	00	ในเขตเทศบาล	2				ไม่สามารถสำรวจได้
อ. โพทะเล	04	ต. ทำขมิ้น	03	07	บ้านวังกะจะ	4	37	37	4	
อ. โพทะเล	04	ต. ทำขมิ้น	07	03	บ้านปากน้ำ	4	38	38	4	
อ. โพทะเล	04	ต. วัดขวาง	13	07	บ้านกองทอง	4	63	59	4	
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. โพธิ์ประทับช้าง	01	12	หนองไม้สุก	4	42	19	4	
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. ไร่ท่าโพ	02	05	บ้านเนินทอง	4	64	62	4	
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. ดงเสือเหลือง	05	03	บ้านปมประดู่	4	37	34	4	
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. ดงเสือเหลือง	05	14	บ้านหนองขานาง(ตะวันตก)	5	55	47	4	

อำเภอ	รหัสอ.	ตำบล	รหัสต.	หมู่ที่	หมู่บ้าน	พวкті	จำนวนครัวเรือนเกษตรกรทั้งหมด		พื้นที่สัมภาษณได้ (ม)	หมายเหตุ
							ที่นับจดได้ (M)	M (statum)		
อ. โพธิ์ประทับช้าง	05	ต. ทุ่งใหญ่	07	04	บ้านบ่อปึงเกลือ	3	71	32	4	
อ. สามง่าม	06	ต. สามง่าม	01	03	บ้านสามง่าม	2	18	8	4	
อ. สามง่าม	06	ต. เนินปอ	03	13	บ้านบึงตะคด	1	36	5	4	
อ. วังทรายพูน	07	ต. นองพระ	01	09	บ้านดงคันเทว	4	59	58	4	
อ. วังทรายพูน	07	ต. นองปลาไหล	02	04	บ้านทับไทร	6	31	27	4	
อ. วังทรายพูน	07	ต. นองปลาไหล	02	14	บ้านวังสมบูรณ์	4	34	26	4	
อ. วังทรายพูน	07	ต. วังทรายพูน	03	04	บ้านวังแสง	4	44	39	4	
อ. วังทรายพูน	07	ต. วังทรายพูน	03	08	บ้านหนองจิกเกา	4	17	15	4	
อ. ทับคล้อ	08	ต. เขาคีร์ดลูก	02	09	บ้านเขาหม้อ	4			4	ใช้สำรวจ
อ. ทับคล้อ	08	ต. ท้ายทุ่ง	04	02	บ้านท้ายทุ่ง	4	74	74	4	
อ. สากเหล็ก	09	ต. สากเหล็ก	01	13	บ้านหนองแหน	4	33	32	4	
อ. สากเหล็ก	09	ต. วังทับไทร	05	01	บ้านวังทับไทร	6	97	96	4	
อ. สากเหล็ก	09	ต. วังทับไทร	05	03	บ้านหนองสองห้อง	6	87	62	4	
อ. สากเหล็ก	09	ต. วังทับไทร	05	07	บ้านวังปราง	6	34	32	4	
อ. บึงนาราง	10	ต. ห้วยแก้ว	01	03	บ้านบึงปลิง	4	43	26	4	
อ. บึงนาราง	10	ต. แหลมรัง	03	08	บ้านใหม่สามัคคี	5	84	53	4	
อ. บึงนาราง	10	ต. แหลมรัง	03	11	บ้านเนินสำราญ	4	35	29	4	
อ. ดงเจริญ	11	ต. ห้วยพุก	04	11	บ้านเนินชัยศรี	4				ใช้สำรวจ
อ. วชิรบารมี	12	ต. บ้านนา	01	13	บ้าน...	1	15	6	4	
อ. วชิรบารมี	12	ต. นองหลุม	04	02	บ้านโนนป่าแดง	4	43	27	4	

พวкті	1	2	3	4	5	6	7	รวม
จำนวนหมู่บ้านทั้งหมด	204	184	5	432	8	8	28	869
จำนวนหมู่บ้านตัวอย่าง	4	2	1	28	2	6	0	43
จำนวนหมู่บ้านที่สำรวจได้	4	1	1	28	2	6	0	42

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 2 จังหวัด พิจิตร. (140) การสำรวจภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตรปี 2550/51

[illegible]

## แบบนับจบบัญชีรายชื่อครัวเรือนเกษตร

แผ่นที่ ...1.../...1...

การสำรวจภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตร ปีเพาะปลูก 2550/51

Stratum.....6.....หมู่ที่.....8.....ชื่อหมู่บ้าน.....บ้านคลองใหม่ .....ตำบล.....คลองคะเชนทร์.....

อำเภอ.....เมืองพิจิตร.....จังหวัด.....พิจิตร.....

ชื่อผู้ให้ข้อมูล ....ผู้ใหญ่.... ต่า....สาลี..... โทรศัพท์ .....01-9998888..... ชื่อผู้สำรวจ ....นายโกวิทยา.....แซ่ชื่อ.....

ลำดับที่ ครัว เรือน เกษตร (1)	ชื่อหัวหน้าครัวเรือนเกษตร (2)	ลำดับที่ ครัว เรือน Stratum (3)
1	นาย หนึ่ง ชื่อสกุล	
2	นาย สอง	1
3	นาย สาม	2
4	นาย สี่	
5	นาย ห้า	3
6	นาย หก	4
7	นาย เจ็ด	5
8	นาย แปด	
9	นาย เก้า	
10	นาย สิบ	6
11	นาย สิบเอ็ด	7
12	นาย สิบสอง	8
13	นาย สิบสาม	9
14	นาย สิบสี่	10
15	นาย สิบห้า	11
16	นาย สิบหก	12
17	นาย สิบเจ็ด	
18	นาย สิบแปด	13
19	นาย สิบเก้า	
20	นาย กอ	
21	นาย ขอ	14
22	นาย คอ	15
23	นาย กา	16

ลำดับที่ ครัว เรือน เกษตร (1)	ชื่อหัวหน้าครัวเรือนเกษตร (2)	ลำดับที่ ครัว เรือน Stratum (3)
24	นาย ตา	17
25	นาย ยา	18
26	นายน ใจ	19
27	นาย ไช	20
28	นาย มา	21
29	นาย จด	
30	นาย ลา	
31	นาย จา	22
32	นาย พา	23
33	นาย คา	24
34	นาย ชา	25
35	นาย ศา	26
36	นาย ฟา	
37	นาย ทา	
38	นาย อา	
39	นาย ปลา	
40	จำชื่อไม่ได้	
41	จำชื่อไม่ได้	
42	จำชื่อไม่ได้	
43	จำชื่อไม่ได้	
44	จำชื่อไม่ได้	

1. ให้นำนับจกครัวเรือนเกษตรทุกครัวเรือนในหมู่บ้านนี้ และกรอกหมายเลขในสดมภ์ที่ 1
2. ให้กรอกหมายเลขเรียงลำดับใหม่ "ลำดับที่เฉพาะ Stratum" ในสดมภ์ที่ 3 เพื่อใช้เป็นหมายเลขสำหรับการสุ่มตัวอย่าง

ตารางหมายเลขสุ่มเพื่อใช้เลือกครัวเรือนเกษตรตัวอย่าง

ช่วงครัวเรือนเกษตร Stratum ที่นับจด	อันดับครัวเรือนเกษตรตัวอย่างที่สุ่มได้ (ตัวอย่างที่)							
	1	2	3	4	5	6	7	8
	ครัวเรือนตัวอย่างจริง				ครัวเรือนตัวอย่างสำรอง			
	หมายเลขลำดับที่ครัวเรือน Stratum ที่ถูกสุ่มเป็นตัวอย่าง							
ไม่เกิน 4 ครัวเรือน	ใช้ครัวเรือนที่นับจดได้เป็นครัวเรือนตัวอย่าง							
5-10 ครัวเรือน	1	2	3	4	5	6	7	8
11-15 ครัวเรือน	2	5	8	11	1	4	7	10
16-20 ครัวเรือน	3	7	11	15	4	8	12	16
21-25 ครัวเรือน	4	9	14	19	5	10	15	20
26-30 ครัวเรือน	5	11	17	23	6	12	18	24
31-40 ครัวเรือน	6	14	22	30	7	15	23	31
41-50 ครัวเรือน	7	17	27	37	8	18	28	38
51-60 ครัวเรือน	8	21	34	47	9	22	35	48
61-70 ครัวเรือน	9	24	39	54	10	25	40	55
71-80 ครัวเรือน	10	28	46	64	11	29	47	65
81-90 ครัวเรือน	11	31	51	71	12	32	52	72
91-100 ครัวเรือน	12	35	58	81	13	36	59	82
101-120 ครัวเรือน	20	45	70	95	21	46	71	96
121-140 ครัวเรือน	25	55	85	115	26	56	86	116
141-150 ครัวเรือน	30	65	100	135	31	66	101	136
151-160 ครัวเรือน	35	73	111	149	36	74	112	150
161-170 ครัวเรือน	40	80	120	160	41	81	121	161
171-200 ครัวเรือน	42	85	128	171	41	84	127	170
201-250 ครัวเรือน	40	90	140	190	41	91	141	191
251-300 ครัวเรือน	50	113	176	239	51	114	177	240
301-350 ครัวเรือน	60	135	210	285	61	136	211	286
ตั้งแต่351 ครัวเรือนขึ้นไป	70	158	246	334	71	159	247	335

ข้อมูลทั้งหมดที่สอบถามนี้ ทางราชการจะเก็บไว้เป็นความลับ และจะนำไปเผยแพร่เฉพาะค่าประมาณทางสถิติ ที่เป็นข้อมูลส่วนรวมเท่านั้น

ใช้ในการส่งงานเศรษฐกิจการเกษตร

## กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



## แบบสอบถามภาวะเศรษฐกิจครัวเรือนและแรงงานเกษตร

ปีเพาะปลูก 2550/51 - 2551/52

ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2550 - 30 เมษายน 2552



ชื่อเจ้าหน้าที่สำรวจ นาย สุรวิทย์ ห่อขลุ่ย

.....  
.....

DATE. 10.04.2025

**เลขรหัส(ID)**

5

1. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเขต.....

0  
1  
3

2. จังหวัด.....นครศรีธรรมราช.....

七

3. พวบท.....4.....

71

4. **အံ့မော့**.....

80

5. ตำบล.....หมู่ที่.....

七一

6. หมู่บ้าน ..... ต.จ.อ.จ. หมู่ที่. 14 ..... บ้านเลขที่.....

七

7. ผู้ให้ข้อมูล ..... ความสัมพันธ์กับหัวหน้าครัวเรือน.....

222

โทรศัพท์ 08-234578 เลขบัตรประชาชน 3340098

— ချစ် (၂၀၁၁, ၂၀၁၂)

8. การชลประทานมีต้นทุนต่ำการเกษตรอย่างน้อย 1 แปลง อยู่ในเขตชลประทาน

2.  $\frac{1}{2}$  (1=1, 2=2)

๗๓

๙. การปฏิรูปที่ดินมีที่ดินทำการเกษตรอย่างน้อย ๑ แปลง อยู่ในเขตปฏิรูปที่ดิน

๒ ปีที่แล้ว

ตัวอย่างการเขียนตัวเลข

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

80

## รหัส จังหวัด

## แผนที่พารัม

ภาคเหนือ		ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		ภาคกลาง		ภาคกลาง (ต่อ)		ภาคใต้		ชื่อ-นามสกุล ..... ลำเภอ..... จังหวัด.....
รหัส	จังหวัด	รหัส	จังหวัด	รหัส	จังหวัด	รหัส	จังหวัด	รหัส	จังหวัด	
เขต 1		เขต 3		เขต 6		เขต 7		เขต 8		
010	เชียงใหม่	180	เลย	470	นครนายก	370	สระบุรี	630	ชุมพร	
020	พะเยา	190	หนองบัวลำภู	480	ปราจีนบุรี	380	ลพบุรี	640	ระนอง	
030	ลำปาง	200	อุดรธานี	490	ฉะเชิงเทรา	390	สิงห์บุรี	650	สุราษฎร์ธานี	
040	ลำพูน	210	หนองคาย	500	สระแก้ว	400	ชัยนาท	660	พังงา	
050	เชียงใหม่	220	สกลนคร	510	จันทบุรี	410	สุพรรณบุรี	670	ภูเก็ต	
060	แม่ฮ่องสอน	230	นครพนม	520	ตราด	420	อ่างทอง	680	กระบี่	
100	แพร่	240	มุกดาหาร	530	ระยอง	430	อยุธยา	700	นครศรีธรรมราช	
110	น่าน			540	ชลบุรี	440	นนทบุรี			
120	อุตรดิตถ์			550	สมุทรปราการ	450	กรุงเทพมหานคร			
		เขต 4				460	ปทุมธานี	เขต 9		
		250	ยโสธร			460	ปทุมธานี	690	ตรัง	
		260	อำนาจเจริญ			560	สมุทรสาคร	710	พัทลุง	
070	ตาก	310	มหาสารคาม			570	นครปฐม	720	สงขลา	
080	กำแพงเพชร	320	ร้อยเอ็ด			580	กาญจนบุรี	730	สตูล	
090	สุโขทัย	330	กาฬสินธุ์			590	ราชบุรี	740	ปัตตานี	
130	พิษณุโลก	340	ขอนแก่น			600	สมุทรสงคราม	750	ยะลา	
140	พิจิตร	350	ชัยภูมิ			610	เพชรบุรี	760	นราธิวาส	
150	นครสวรรค์					620	ประจวบคีรีขันธ์			
160	อุทัยธานี	เขต 5								
170	เพชรบูรณ์	270	อุบลราชธานี							
		280	ศรีสะเกษ							
		290	สุรินทร์							
		300	บุรีรัมย์							
		360	นครราชสีมา							

หมายเหตุ : สำหรับรหัสอำเภอ ตำบล และหมู่บ้านให้ใช้ตามรหัสที่กำหนดไว้ในแฟ้ม "รายชื่อกรอบหมู่บ้านตัวอย่างโครงการศึกษาภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและแรงงานเกษตร ปีเพาะปลูก 2550/51 - 2551/52"





กา	รหัส	ชื่อพืช/สัตว์	หน่วย	กา	รหัส	ชื่อพืช/สัตว์	หน่วย	กา	รหัส	ชื่อพืช/สัตว์	หน่วย	กา	รหัส	ชื่อพืช/สัตว์	หน่วย	กา	รหัส	ชื่อพืช/สัตว์	หน่วย
4. พืชไม้ผลไม้ยืนต้น (ต่อ)																			
	474	สดรอบบอร์	กก.		514	แดงกว้า ร้าย ไทย	กก.		544	หน่อไม้ฝรั่ง	กก		701	ยาสูบบอร์จินนิเยร์	กก		824	น้ำผึ้ง	ลิตร
	475	สนประดิพัทธ์	กก.		515	ตะไคร้	กก.		545	หวาย	กก						825	แพะนม	ตัว
	476	ส้มเขียวหวาน	กก.		516	ถั่วฝักยาว	กก.		546	หอมแดง	กก		702	ยาสูบเบอร์เลย์	กก		826	แพะเนื้อ	ตัว
	477	ส้มอื่น ๆ	กก.		517	ถั่วลิสงแดง พลุ แรก	กก.		547	หอมแบ่ง	กก		703	ยาสูบพันธุ์เมือง	กก		827	ม้า	ตัว
	478	ส้มอื่น ๆ	กก.		518	ท้าวายม่อม	กก.		548	หอมหัวใหญ่	กก		799	พืชอื่น ๆ	กก		828	ลา/ฟอ	ตัว
	479	ตะขอ	กก.		519	บล็อดโคลิ	กก.		599	พืชผัก/สมุนไพรอื่น ๆ	กก						829	สุกร	ตัว
	480	สัก	กก.		520	บัว	กก.										830	ฟาน	ตัว
	481	สาบ	กก.		521	บุก	กก.										831	ไหมรัง	กก
	482	สาบ	กก.		522	ประคำดีควาย	กก.										832	ไหมเส้น	กก
	483	หม่อน / ใบหม่อน	กก.		523	เผือก	กก.		601	กล้วยไม้	บาท		803	กระบือนม	ตัว		833	ใบเสี้ยน	กก
	484	หนาก	กก.		524	ผักกาดต่าง ๆ	กก.		602	กุหลาบ	บาท		804	กระบือเนื้อ	ตัว		899	ผลิตภัณฑ์พืชอื่น ๆ	กก
	485	เหียง	กก.		525	ผักชี	กก.		603	แคดดิโอลิส	บาท		805	ควา	ตัว				
	486	อุน	กก.		526	ผักบุ้ง	กก.		604	คาร์เนชั่น	บาท		806	กะ	ตัว				
	499	ไม้ผลไม้ยืนต้นอื่น ๆ	กก.		527	พริก	กก.		605	จำปี	บาท		807	ไผ่	ตัว				
					528	ผักเขียว บาบ น้ำดำ	กก.		606	ช่อนกลิน	บาท		808	ไผ่	ตัว				
					529	ผักทอง	กก.		607	ดาวเรืองเกษร	บาท		809	ไผ่	ตัว				
					530	ฟ้าทะลายโจร	กก.		608	บัวหลวง	บาท		810	ไผ่	ตัว				
					531	มะเขือเทศ	กก.		609	เบญจมาศ	บาท		811	ไผ่	ตัว				
					532	มะเขืออื่น ๆ	กก.		610	พริกน้ำ	บาท		812	ไผ่	ตัว				
					533	มะระจีน	กก.		611	มะลิ	บาท		813	ไผ่	ตัว				
					534	มะระ	กก.		612	เขือบัว	บาท		814	ไผ่	ตัว				
					535	มันเทศ	กก.		613	รัก	บาท		815	ไผ่	ตัว				
					536	มันฝรั่ง	กก.		614	สตรีน	บาท		816	ไผ่	ตัว				
					537	มัน	กก.		615	หน่อไม้ฝรั่ง	บาท		817	ไผ่	ตัว				
					538	มันเทศ	กก.		616	หน่อไม้ฝรั่ง	บาท		818	ไผ่	ตัว				
					539	มันเทศ	กก.		617	หน่อไม้ฝรั่ง	บาท		819	ไผ่	ตัว				
					540	มันเทศ	กก.		618	หน่อไม้ฝรั่ง	บาท		820	ไผ่	ตัว				
					541	มันเทศ	กก.		619	หน่อไม้ฝรั่ง	บาท		821	ไผ่	ตัว				
					542	มันเทศ	กก.		620	หน่อไม้ฝรั่ง	บาท		822	ไผ่	ตัว				
					543	มันเทศ	กก.		621	หน่อไม้ฝรั่ง	บาท		823	ไผ่	ตัว				
5. พืชผักสมุนไพร																			
	501	กระเจียว	กก.		530	ฟ้าทะลายโจร	กก.		601	กล้วยไม้	บาท		801	กระต่าย	ตัว				
	502	กระเทียม	กก.		531	มะเขือเทศ	กก.		602	กุหลาบ	บาท		802						

หมวดที่ 1 การถือครอง / การใช้ประโยชน์ที่ดิน

01 จังหวัด 360 อำเภอ 17 ตำบล 08 หมู่ที่ 14 พิกัด 4 ตัวอักษร 4

การถือครองที่ดิน ณ. 1 พฤษภาคม																
ปี เบสิค 2-ปี	พื้นที่ แปลงที่	เนื้อที่ถือครอง (ไร่)	จังหวัดตั้งของ ที่ดิน	การได้รับน้ำ ประปา (1-2)	การชลประทาน (1-4)	แหล่งน้ำ (1-9)	การได้รับน้ำ ประปา (1-2)	การจ้าง ชาวนา (1-5)	การ ถือครอง ที่ดิน (1-2)	ปัญหา ของ ที่ดิน (1-8)	ปลูก ครั้ง ปี	พืช หลัก/เสริม	เนื้อที่ปลูก (ไร่)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	1	1	0.25	360	1	1	2	1	1	5	1	1	1	1		
1	1	2	4.75	360	4	1	2	1	1	5	1	1	1	101	1	4.75
1	1	2											2	203	1	2.00
1	2	1	6.00	360	5	1	2	1	1	5	1	1	1	130	1	6.00
1	3	1	3.00	360	4	1	2	1	1	5	10	1	1	101	1	3.00
1	3	1											2	524	1	1.00
1	3	2	3.00	360	6	1	2	1	1	5	10	1	1	458	1	3.00
1	3	3	4.00	360	5	1	2	1	1	5	10	1	1	130	1	4.00
2	1	1	0.25	360	1	1	2	1	1	5	1	1				
2	1	2	4.75	360	4	1	2	1	1	5	1	1	1	101	1	4.75
2	1	2											2	203	1	2.00
2	2	1	6.00	360	5	1	2	1	1	5	1	1	1	130	1	6.00

(6) การใช้ประโยชน์ที่ดิน	(7) การชลประทาน	(8) แหล่งน้ำ	(9) ปริมาณน้ำ	(10) การถือครองที่ดิน	(11) ปัญหาของที่ดิน	(12) ปัญหาของที่ดิน	(13) ปัญหาของที่ดิน
1. ที่อยู่อาศัย 2. นาข้าว 3. นาข้าว 4. ที่นา 5. ที่นา 6. ที่นา 7. ที่นา 8. ที่นา	1. ในเขตชลประทาน 2. นอกเขตชลประทาน 3. นอกเขตชลประทาน 4. นอกเขตชลประทาน	1. น้ำฝน 2. น้ำชลประทาน 3. อ่างเก็บน้ำ 4. บ่อ 5. อ่างเก็บน้ำ 6. อ่างเก็บน้ำ 7. อ่างเก็บน้ำ 8. อ่างเก็บน้ำ	1. เพื่อพืช 2. เพื่อพืช 3. เพื่อพืช 4. เพื่อพืช 5. เพื่อพืช 6. เพื่อพืช 7. เพื่อพืช 8. เพื่อพืช	1. ไร่ 2. ไร่ 3. ไร่ 4. ไร่ 5. ไร่ 6. ไร่ 7. ไร่ 8. ไร่	1. ปัญหา 2. ปัญหา 3. ปัญหา 4. ปัญหา 5. ปัญหา 6. ปัญหา 7. ปัญหา 8. ปัญหา	1. ปัญหา 2. ปัญหา 3. ปัญหา 4. ปัญหา 5. ปัญหา 6. ปัญหา 7. ปัญหา 8. ปัญหา	1. ปัญหา 2. ปัญหา 3. ปัญหา 4. ปัญหา 5. ปัญหา 6. ปัญหา 7. ปัญหา 8. ปัญหา





การถือครองที่ดิน ณ. 1 พฤษภาคม

[illegible]



W - 18





[illegible]

ข้อมูลทั่วไป (General Information)		ข้อมูลการปฏิบัติงาน (Work Performance)		ข้อมูลการประเมินผล (Evaluation)	
ลำดับ (Order)	ข้อมูล (Information)	ลำดับ (Order)	ข้อมูล (Information)	ลำดับ (Order)	ข้อมูล (Information)
1	ชื่อ (Name)	1	งานที่ได้รับมอบหมาย (Assigned Work)	1	ผลการปฏิบัติงาน (Work Performance)
2	ตำแหน่ง (Position)	2	ความรับผิดชอบ (Responsibility)	2	ความพึงพอใจ (Satisfaction)
3	วันที่ปฏิบัติงาน (Work Date)	3	ความถูกต้อง (Accuracy)	3	ความรวดเร็ว (Speed)
4	สถานที่ปฏิบัติงาน (Work Location)	4	ความสม่ำเสมอ (Consistency)	4	ความประหยัด (Economy)
5	ชื่อผู้ประเมิน (Evaluator Name)	5	ความสร้างสรรค์ (Creativity)	5	ความมุ่งมั่น (Dedication)
6	ตำแหน่งผู้ประเมิน (Evaluator Position)	6	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)	6	การปรับตัว (Adaptability)
7	วันที่ประเมิน (Evaluation Date)	7	การสื่อสาร (Communication)	7	การแก้ปัญหา (Problem Solving)
8	สถานที่ประเมิน (Evaluation Location)	8	การรายงานผล (Reporting)	8	การปรับปรุง (Improvement)
9	ชื่อหน่วยงาน (Organization Name)	9	การปฏิบัติตามระเบียบ (Compliance)	9	การส่งเสริม (Promotion)
10	ตำแหน่งหน่วยงาน (Organization Position)	10	การรักษามาตรฐาน (Quality Control)	10	การขยายงาน (Expansion)
11	วันที่หน่วยงาน (Organization Date)	11	การลดต้นทุน (Cost Reduction)	11	การเพิ่มผลผลิต (Production Increase)
12	สถานที่หน่วยงาน (Organization Location)	12	การเพิ่มประสิทธิภาพ (Efficiency Increase)	12	การลดข้อผิดพลาด (Error Reduction)
13	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน (Worker Name)	13	การเพิ่มยอดขาย (Sales Increase)	13	การลดการขาดงาน (Absenteeism Reduction)
14	ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน (Worker Position)	14	การเพิ่มกำไร (Profit Increase)	14	การลดความเสี่ยง (Risk Reduction)
15	วันที่ปฏิบัติงาน (Worker Date)	15	การเพิ่มลูกค้า (Customer Increase)	15	การลดต้นทุนการผลิต (Production Cost Reduction)
16	สถานที่ปฏิบัติงาน (Worker Location)	16	การเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด (Market Share Increase)	16	การลดการล่าช้า (Delay Reduction)
17	ชื่อผู้ประเมินผล (Evaluator Name)	17	การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (Production Efficiency Increase)	17	การลดการสูญเสียมูลค่า (Value Loss Reduction)
18	ตำแหน่งผู้ประเมินผล (Evaluator Position)	18	การเพิ่มผลกำไรสุทธิ (Net Profit Increase)	18	การลดการทุจริต (Corruption Reduction)
19	วันที่ประเมินผล (Evaluation Date)	19	การเพิ่มขีดความสามารถ (Capacity Increase)	19	การลดการฉ้อโกง (Fraud Reduction)
20	สถานที่ประเมินผล (Evaluation Location)	20	การเพิ่มการเติบโต (Growth Increase)	20	การลดการละเมิดลิขสิทธิ์ (Copyright Infringement Reduction)
21	ชื่อหน่วยงาน (Organization Name)	21	การเพิ่มการยอมรับ (Acceptance Increase)	21	การลดการฟ้องร้อง (Litigation Reduction)
22	ตำแหน่งหน่วยงาน (Organization Position)	22	การเพิ่มการสนับสนุน (Support Increase)	22	การลดการฟ้องร้อง (Litigation Reduction)
23	วันที่หน่วยงาน (Organization Date)	23	การเพิ่มการยอมรับ (Acceptance Increase)	23	การลดการฟ้องร้อง (Litigation Reduction)
24	สถานที่หน่วยงาน (Organization Location)	24	การเพิ่มการยอมรับ (Acceptance Increase)	24	การลดการฟ้องร้อง (Litigation Reduction)

ข้อมูลพื้นฐาน (1)			ข้อมูลทั่วไป (2)			ข้อมูลเฉพาะ (3)			ข้อมูลอื่น (4)		
ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108
109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120
121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132
133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144
145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156
157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168
169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180
181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192
193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204
205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216
217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228
229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240
241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252
253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264
265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276
277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288
289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300
301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312
313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324
325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336
337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348
349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360
361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372
373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384
385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396
397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408
409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420
421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432
433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444
445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456
457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468
469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480
481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492
493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504
505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516
517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528
529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540
541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552
553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564
565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576
577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588
589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600
601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612
613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624
625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636
637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648
649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660
661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672
673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684
685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696
697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708
709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720
721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732
733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744
745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756
757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768
769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780
781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792
793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804
805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816
817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828
829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840
841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852
853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864
865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876
877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888
889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900
901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912
913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924
925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936
937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948
949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960
961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972
973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984
985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996
997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008
1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020
1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032
1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044
1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056
1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068
1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080
1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092
1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104
1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116
1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128
1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140
1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152
1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164
1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176
1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188
1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200
1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212
1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224
1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236
1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248
1249	1250	1251	1252	1							



[illegible]

หมวดที่ 4 รายจ่ายในสดเกณฑ์ทางพัช

04  
၁၃၃၈

3	6	0
---	---	---

**จำเริญ**

1	7
---	---

**தாய்**

8	0
---	---

U.S. 77

77

๗๗ ตัวอย่าง

7

7

7

กิจกรรมทางพืช		ปี =ปีที่เริ่ม 2=ปี	สินค้า (101-799)	กิจกรรม (1-40)	ชนิด แรงงาน (1-7)	หน่วย อัตรา ค่าจ้าง (1-8)	อัตราค่าจ้าง/ปริมาณที่ใช้	ชั่วโมงทำงาน รวม (ค*ร.ม.)	รวมเงินสดจ่ายจริงทั้งหมด (บาท)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
(3) ค่าใช้จ่ายแรงงานชนิดเงินสด									
1. ค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตต้นกล้า		1	101	2	4	5		10	
3. ปุ๋ย		1	101	5	2	5		2	
5. ไส้ปุ๋ย		1	101	7	2	2		2	
7. ฉีดยา		1	101	9	4	5		2	
9. เก็บเกี่ยว		1	101	14				5	
11. นวดสีมีด		1	101	22					
13. ขนไปขาย		1	101	22					
14. ค่าอาหารแลกเปลี่ยนแรงงานรวม		1	101	24					
15. เตรียมดิน		1	101	28					
16. ปุ๋ย		1	101	27					
17. ดูแลรักษา		1	101	35					
18. เก็บเกี่ยว		1	101	38					
19. ขนในฟาร์ม		1	101	45					
20. ขนไปขาย		1	101	52					
21. อื่นๆ (ระบุ).....		1	101	60					
(3) ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์เกษตรเงินสด									
22. ค่าพันธุ์		2	101	2	4	5		10	
23. ค่าสารบำรุงผล		2	101	5	2	2		2	
24. ค่าสารปราบวัชพืช		2	101	7	2	5		2	
25. ค่าสารป้องกันและรักษาโรค		2	101	9	4	5		2	
26. ค่าสารอื่นๆ		2	101	14					
27. ค่าปุ๋ยเคมี (กก.)		2	101	22					
28. ค่าปุ๋ยคอก (กก.)		2	101	24					
29. ค่าปุ๋ยหมัก (กก.)		2	101	27					
30. ค่าปุ๋ยชีวภาพ (กก.)		2	101	35					
31. น้ำหมักชีวภาพ		2	101	45					
32. ค่าปุ๋ยพืชสด		2	101	52					
33. ค่าปุ๋ยอินม		2	101	60					
34. ค่าปูนขาว		2	101	2					
35. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		2	101	28					
36. ค่าน้ำมันรถไถ		2	101	27					
37. ค่าวัสดุประทาน		2	101	35					
38. ค่าไฟฟ้าการเกษตร		2	101	45					
39. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		2	101	52					
40. อื่นๆ (ระบุ).....		2	101	60					
(4) ชนิดแรงงาน									
1. คนไทยครัวเรือนเกษตร									
2. คนไทยครัวเรือนรับจ้าง									
3. คนไทย+สัตว์									
4. คนไทย+เครื่องจักร									
5. คนต่างด้าว									
6. คนต่างด้าว+สัตว์									
7. คนต่างด้าว+เครื่องจักร									
(5) หน่วยอัตราค่าจ้าง									
1. บาทชั่วโมง									
2. บาทวัน									
3. บาทเดือน									
4. บาทกก.									
5. บาทไร่									
6. บาทตัน									
7. บาทตัว									
8. บาทครั้ง									
(6) อัตราค่าจ้าง/ปริมาณที่ใช้									
อัตราจ้างให้เฉพาะในเรื่องของแรงงานเท่านั้น									
รหัสกิจกรรม 27 - 30 ให้ใส่ปริมาณที่ใช้ (หน่วยเป็น กก.)									

กิจกรรมทางพืช

กิจกรรมทางพืช		ปี ปฏิทิน 2=ปี	สินค้า (101-799)	กิจกรรม (1-40)	ชนิด แรงงาน (1-7)	หน่วย อัตรา ค่าจ้าง (1-8)	อัตราค่าจ้าง/ปริมาณที่ใช้	ชั่วโมงทำงาน รวม (ค.บ.ค.ม.)	รวมเงินสดจ่ายจริงทั้งหมด (บาท)
(3) ค่าใช้จ่ายจ้างแรงงานชนิดเงินสด		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. ค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตต้นกล้า	2. เตรียมดินและปลูก	2	101	37					150
3. ปุ๋ย	4. ปุ๋ยหรืออื่น								
5. ไม้ปัก	6. พรวนดินโดยคนหรือวัว								
7. วัสดุยา	8. ให้น้ำ								
9. เก็บเกี่ยว	10. กำจัด/หอบสา								
11. นวด/สี/คัด	12. ขนไปฟาร์ม								
13. ขนไปขาย									
14. ค่าอาหารรถบรรทุกเปลี่ยนแรงงานรวม									
15. เตรียมดิน	16. ปุ๋ย								
17. ดูแลรักษา	18. เก็บเกี่ยว								
19. ขนไปฟาร์ม	20. ขนไปขาย								
21. อื่นๆ (ระบุ).....									
(3) ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์เกษตรเงินสด									
22. ค่าพันธุ์	23. ค่าสารฆ่าแมลง								
24. ค่าสารปราบวัชพืช	25. ค่าสารป้องกันและรักษาโรค								
26. ค่าสารอื่นๆ	27. ค่าปุ๋ยเคมี (กก.)								
28. ค่าปุ๋ยคอก (กก.)	29. ค่าปุ๋ยหมัก (กก.)								
30. ค่าปุ๋ยชีวภาพ (กก.)	31. น้ำหมักชีวภาพ								
32. ค่าปุ๋ยพืชสด	33. ค่าฮอร์โมน								
34. ค่าปูนขาว	35. ค่าน้ำมันหรือเครื่อง								
36. ค่าน้ำมันหล่อลื่น	37. ค่าน้ำมันรถจักรยาน								
38. ค่าไฟฟ้าการเกษตร	39. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง								
40. อื่นๆ (ระบุ).....									
(6) อัตราค่าจ้าง/ปริมาณที่ใช้									
อัตราจ้างไม่ใส่เฉพาะในเรื่องของแรงงานเท่านั้น									
รหัสกิจกรรม 27 - 30 ไม่ใส่ปริมาณที่ใช้ (หน่วยเป็น กก.)									



หมวดที่ 4 รายจ่ายเงินสดประเภททางพืช

04 จังหวัด 360

อำเภอ 17

ตำบล 08

หมู่ที่ 14

พทที่ 4

ตัวอย่างที่ 4

กิจกรรมทางพืช		ปี =ปีที่แล้ว 2=ปี	สินค้า (01-799)	กิจกรรม (1-40)	ชนิด แรงงาน (1-7)	หน่วย อัตรา ค่าจ้าง (1-8)	อัตราค่าจ้าง/ปริมาณที่ใช้	ชั่วโมงทำงาน รวม (ค.ม.ม.)	รวมเงินสดจ่ายจริงทั้งหมด (บาท)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
(3) ค่าใช้จ่ายแรงงานชนิดเงินสด									
1. ค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตต้นกล้า 3. ปุ๋ย 5. ไม้ปัก 7. ฉีดยา 9. เก็บเกี่ยว 11. นวดสีเมล็ด 13. ขนไปขาย 14. ค่าอาหารแลกเปลี่ยนแรงงานรวม 15. เตรียมดิน 17. ดูแลรักษา 19. ขนในฟาร์ม 21. อื่นๆ (ระบุ).....	2. เตรียมดินแปลงปลูก								
	4. ปุ๋ย								
	6. พรุนดินตามย่น								
	8. ให้น้ำ								
	10. กำมัดหอบบด								
	12. ขนในฟาร์ม								
	16. ปุ๋ย								
	18. เก็บเกี่ยว								
	20. ขนไปขาย								
(3) ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์เกษตรเงินสด									
22. ค่าพันธุ์ 24. ค่าสารปราบวัชพืช 26. ค่าสารอื่นๆ 28. ค่าปุ๋ยคอก (กก.) 30. ค่าปุ๋ยชีวภาพ (กก.) 32. ค่าปุ๋ยพืชสด 34. ค่าปุ๋ยขาว 36. ค่าปุ๋ยหมัก 38. ค่าไฟฟ้าการเกษตร 40. อื่นๆ (ระบุ).....	23. ค่าสารฆ่าแมลง								
	25. ค่าสารป้องกันและรักษาโรค								
	27. ค่าปุ๋ยเคมี (กก.)								
	29. ค่าปุ๋ยหมัก (กก.)								
	31. น้ำหมักชีวภาพ								
	33. ค่ายารักษา								
	35. ค่าปุ๋ยหมักเชื้อเพลิง								
	37. ค่าปุ๋ยคอก								
	39. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง								
(6) อัตราค่าจ้างปริมาณที่ใช้									
อัตราจ้างไปใส่เฉพาะในเรื่องแรงงานเท่านั้น									
รหัสกิจกรรม 27 - 30 ให้ใส่ปริมาณที่ใช้ (หน่วยเป็น กก.)									

หมวดที่ 4 รายจ่ายเงินสดประเภททรัพย์สิน

04

จังหวัด

360

อำเภอ

17

ตำบล

08

หมู่ที่

14

พวที่

4

ตัวอย่างที่

4

กิจกรรมทางพืช

(3) ค่าใช้จ่ายจ้างแรงงานชนิดเงินสด		ปี ปฏิทิน 2555	สินค้า (10-799)	กิจกรรม (1-40)	ชนิด แรงงาน (1-7)	หน่วย อัตรา ค่าจ้าง (1-8)	อัตราค่าจ้างปริมาณที่ใช้	ชั่วโมงทำงาน รวม (ค.บ.ช.ม.)	รวมเงินสดจ่ายจริงทั้งหมด (บาท)
(3) ค่าใช้จ่ายจ้างแรงงานชนิดเงินสด		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. ค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตต้นกล้า 2. เตรียมดินแปลงปลูก 3. ปลูก 4. ปลูกซ่อม 5. ใส่ปุ๋ย 6. พรวนดิน/ตากบนปุ๋ย 7. ขุดยา 8. ให้น้ำ 9. เก็บเกี่ยว 10. กำมัด/หอบมา 11. ขนาด/สีมัด 12. ขนไปฟาร์ม 13. ขนไปขาย 14. ค่าอาหารและอุปกรณ์แรงงานรวม 15. เตรียมดิน 16. ปลูก 17. ดูแลรักษา 18. เก็บเกี่ยว 19. ขนไปฟาร์ม 20. ขนไปขาย 21. อื่นๆ (ระบุ).....									
(3) ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์เกษตรเงินสด									
22. ค่าพันธุ์	23. ค่าสารฆ่าแมลง								
24. ค่าสารปราบวัชพืช	25. ค่าสารป้องกันและรักษาโรค								
26. ค่าสารอื่นๆ	27. ค่าปุ๋ยเคมี (กก.)								
28. ค่าปุ๋ยคอก (กก.)	29. ค่าปุ๋ยหมัก (กก.)								
30. ค่าปุ๋ยชีวภาพ (กก.)	31. น้ำหมักชีวภาพ								
32. ค่าปุ๋ยพืชสด	33. ค่ายอหิน								
34. ค่าปุ๋ยขาว	35. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง								
36. ค่าน้ำมันหล่อลื่น	37. ค่าน้ำมันประพรม								
38. ค่าไฟฟ้าการเกษตร	39. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง								
40. อื่นๆ (ระบุ).....									
(4) ชนิดแรงงาน									
1. คนไทยครัวเรือนเกษตร									
2. คนไทยครัวเรือนรับจ้าง									
3. คนไทย+สัตว์									
4. คนไทย+เครื่องจักร									
5. คนต่างด้าว									
6. คนต่างด้าว+สัตว์									
7. คนต่างด้าว+เครื่องจักร									
(5) หน่วยอัตราค่าจ้าง									
1. บาท/ชั่วโมง									
2. บาท/วัน									
3. บาท/เดือน									
4. บาท/กก.									
5. บาท/ไร่									
6. บาท/ตัน									
7. บาท/ตัว									
8. บาท/ครั้ง									
(6) อัตราค่าจ้างปริมาณที่ใช้									
อัตราค่าจ้างให้เฉพาะในชื่อของแรงงาน									
เท่านั้น									
รหัสกิจกรรม 27 - 30 ให้ใส่ปริมาณที่ใช้									
(หน่วยเป็น กก.)									

หมวดที่ 5 รายจ่ายเงินสดประเภททางสัตว์

05 จังหวัด 360 อำเภอ 17 ตำบล 08 หมู่ที่ 14 พวที่ 4 คิวอย่างที่ 4

กิจกรรมทางสัตว์		ปี เฉลี่ย 2-ปี	สินค้า (801-899)	กิจกรรม (1-25)	ชนิด แรงงาน (1-7)	หน่วย อัตรา ค่าจ้าง (1-8)	อัตราค่าจ้าง (บาท)	ชั่วโมงทำงาน รวม (ค.บ.ช.ม.)	รวมรายจ่ายทั้งหมด (บาท)
(3) ค่าใช้จ่ายจ้างแรงงานเงินสด		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. เตรียมโรงเรือนเลี้ยง 2. ขุดบ่อ/ ลอกบ่อเลี้ยง 3. เตรียมพันธุ์/ผสม/ ตอน 4. เตรียมอาหาร/ผสมอาหาร 5. ให้อาหาร 6. ฝ้าดูแลเลี้ยง 7. ทำความสะอาดคอก/สัตว์ 8. จับไปขาย 9. ขนไปขาย 10. ค่าอาหารแลกเปลี่ยนแรงงาน 11. อื่น ๆ (ด้านแรงงาน)	(4) ชนิดแรงงาน								
	1.คนไทยครัวเรือนเกษตรกร	1	810	5	1	2		10	
	2.คนไทยครัวเรือนรับจ้าง	1	810	8	1	7			
	3.คนไทย+สัตว์	1	810	16					
	4.คนไทย+เครื่องจักร	1	810	19					
	5.คนต่างด้าว	2	810	5	1	2	120	10	
	6.คนต่างด้าว+สัตว์	2	810	8	1	7	110		
	7.คนต่างด้าว + เครื่องจักร	2	810	16					
		2	810	19					
	(5) หน่วยอัตราค่าจ้าง								
	1. บาท / ชั่วโมง								
	2. บาท / วัน								
	3. บาท / เดือน								
	4. บาท / กก.								
	5. บาท/ไร่								
	6. บาท/ตัน								
	7. บาท/ตัว								
	8. บาท/ครั้ง								
(3) ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์เกษตรเงินสด									
12.ค่าซื้อสัตว์ใช้งาน	13.ค่าพันธุ์สัตว์								
14.ค่าตอน/ผสมพันธุ์สัตว์	15.ค่าหัวอาหาร/ ไรต์มิน								
16.ค่าอาหารสำเร็จรูป	17.ค่าอาหารผสม								
18.ค่าอาหารยา	19.ค่ายารักษาโรค								
20.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	21. ค่าน้ำมันหล่อลื่น								
22. ค่าน้ำจืด/ เติม	23. ค่าไฟฟ้าการเกษตร								
24. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	25. อื่น ๆ (ระบุ)								

หมวดที่ 5 รายจ่ายเงินสดประเภททางสัตว์

05 จังหวัด

360

อำเภอ

17

ตำบล

08

หมู่ที่

14

พิกัด

4

ตัวอักษรที่

4

กิจกรรมทางสัตว์

(3) ค่าใช้จ่ายจ้างแรงงานเงินสด		ปี = ปีที่แล้ว 2-ปี	สินค้า (801-999)	กิจกรรม (1-25)	ชนิด แรงงาน (1-7)	หน่วย อัตรา ค่าจ้าง (1-8)	อัตราค่าจ้าง (บาท)	ชั่วโมงทำงาน รวม (ชม.รวม)	รวมรายจ่ายทั้งหมด (บาท)
(3) ค่าใช้จ่ายจ้างแรงงานเงินสด		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
(4) ชนิดแรงงาน									
1. คนไทยครัวเรือนเกษตรกร		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. คนไทยครัวเรือนไม่จ้าง		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. คนไทย+สัตว์		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. คนไทย+เครื่องจักร		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. คนต่างด้าว		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. คนต่างด้าว+สัตว์		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. คนต่างด้าว + เครื่องจักร		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) หน่วยอัตราค่าจ้าง									
1. บาท / ชั่วโมง		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. บาท / วัน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. บาท / เดือน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. บาท / กก.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. บาท/ไร่		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. บาท/ตัน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. บาท/ตัว		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. บาท/ครั้ง		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

หมวดที่ 6 รายได้เงินสดจากการเกษตรอื่นๆ และนอกการเกษตร

06 จังหวัด 360 อำเภอ 17 ตำบล 08 หมู่ที่ 14 พวทที่ 4 ตัวอย่างที่ 4

รายการ		จ	รายได้	รายได้ทั้งหมด (บาท)	จ	รายได้	รายได้ทั้งหมด (บาท)
		ปีที่แล้ว 2561	(2)	(3)	ปีที่แล้ว 2562	(2)	(3)
1. รายได้เงินสดจากการเกษตรอื่นๆในฟาร์ม							
101. ได้ค่าเช่าที่ดินการเกษตร	3. รายได้เงินสดนอกการเกษตร ในฟาร์ม						
102. ได้ค่าเช่าโรงเรือน	201. กำไรจากการค้าขาย (ซื้อของมาขาย / รับขายของเจ้า)		151	12000	2	151	10000
103. ได้ค่าเช่าเครื่องมืออุปกรณ์การเกษตร	202. ให้บริการนอกการเกษตร (ผู้ซ่อมรถ ฯลฯ)	1	154	25000	2	154	25000
104. ขายพันธุ์พืช	203. ทำน้ดกรรม/อุตสาหกรรมครัวเรือน(ปั่น เย็บผ้า ฯลฯ)						
105. ขายพันธุ์สัตว์	249. อื่น ๆ นอกการเกษตรในฟาร์ม (ระบุ)	1	201	15000	2	201	12000
106. ขายพันธุ์พืชอื่นนอกการเกษตร (ที่ดิน)	4. รายได้เงินสดนอกการเกษตร นอกฟาร์ม						
107. ขายพันธุ์พืชชนิดอื่น ๆ	251. สมาชิกในครัวเรือนรับจ้างกิจกรรมนอกการเกษตร	1	251	72000	2	251	72000
108. นำรูปเกษตรจากผลผลิตในฟาร์ม (เบื้องต้น)	252. นำเครื่องมือไปรับจ้างนอกการเกษตร						
149. อื่น ๆ เกษตรในฟาร์ม (ระบุ)	253. นำสัตว์ไปรับจ้างนอกการเกษตร	1	257	64000	2	257	64000
	254. นำยานพาหนะไปรับจ้างนอกการเกษตร						
	255. ได้รับเงินช่วยเหลือนอกการเกษตร/ รัฐบาลให้ (เกิดอุทกภัย ฯลฯ)						
	256. ได้รับเงินชดเชย โบนัส นายหน้า ฯลฯ						
	257. เงินเดือน						
2. รายได้เงินสดจากการเกษตรอื่น ๆนอกฟาร์ม	258. เงินพนัน หอย เสี่ยงโชค						
151. ครัวเรือนไปรับจ้างการเกษตร	259. ได้ดอกเบี้ย / ได้ดอกเบี้ยแบงก์ / ได้ปันผลสหกรณ์						
152. นำสัตว์ไปรับจ้างการเกษตร	260. ได้เงินประกัน/ ฌาปนกิจ						
153. นำสัตว์ไปรับจ้างผสมพันธุ์	261. ได้เงินทำงานในต่างถิ่น / ลูกหลานไปประเทศส่งให้						
154. นำเครื่องมือไปรับจ้างการเกษตร	262. ได้รับเงินทำงานจากต่างประเทศ						
155. นำพาหนะรับจ้างขนส่งผลผลิตเกษตร	263. กำไรธุรกิจนอกการเกษตร						
156. ได้รับเงินช่วยเหลือด้านการเกษตร	264. บุตรหลานได้รับทุนการศึกษา						
157. นำรูปเกษตรจากผลผลิตนอกฟาร์ม	265. มรดก						
158. ให้บริการด้านการเกษตรอื่น ๆ	266. ขายทรัพย์สินนอกการเกษตร (ที่ดิน)						
159. ทำน้ดกรรม / อุตสาหกรรมครัวเรือน (OTOP)	267. ขายทรัพย์สินนอกการเกษตร (อื่นๆ)						
160. กำไรจากการค้าขาย (ซื้อสินค้าเกษตรมาขาย)	268. ได้ค่าเช่าที่ดินนอกการเกษตร						
199. อื่น ๆ เกษตรนอกฟาร์ม (ระบุ)	269. ได้รับเงินจากงานพิธีกรรมต่าง ๆ (บวช, แต่งงาน, ศพ ฯลฯ)						
	299. อื่น ๆ นอกการเกษตรนอกฟาร์ม (ระบุ)						



หมวดที่ 7 รายจ่ายเงินสดจากการเกษตรอื่น ๆ และนอกการเกษตร

07 จังหวัด 360 อำเภอ 17 ตำบล 08 หมู่ที่ 14 พวทที่ 4 ตัวอย่างที่ 4

รายการ		ปี =ปีที่แล้ว 2=ปี	รายจ่าย	รายจ่ายรวมทั้งหมด (บาท)			ปี =ปีที่แล้ว 2=ปี	รายจ่าย	รายจ่ายรวมทั้งหมด (บาท)		
		(1)	(2)	(3)			(1)	(2)	(3)		
1. รายจ่ายเงินสดจากการเกษตรอื่น ๆ ในฟาร์ม											
301. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงการเกษตรจากผลผลิตในฟาร์ม											
302. ค่าซ่อมแซมเครื่องจักร / โรงเรือนเกษตร											
303. ค่าเช่าเครื่องจักร / โรงเรือนเกษตร											
304. ค่าดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเกษตร รวมทุกกิจกรรม											
305. ค่าจัดรูป / ปรับรูปที่ดินการเกษตร											
306. ค่าบุกเบิกที่ดินเกษตร											
307. ค่าถ่อถมที่ดินเกษตร											
308. ค่าซื้อที่ดินเกษตร											
309. ค่าซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เกษตร											
310. ค่าคันประจุกันน้ำ / อุปกรณ์การชลประทาน											
311. ค่าภาษีที่ดินเกษตร											
312. ค่าเช่าที่ดินเกษตร											
349. อื่น ๆ เกษตรในฟาร์ม (ระบุ)											
2. รายจ่ายเงินสดจากการเกษตรอื่น ๆ นอกฟาร์ม											
351. ค่าปรับปรุงดินค่าเกษตรจากผลผลิตนอกฟาร์ม											
352. ค่าหักกรรมมูลฐานกรรมในครัวเรือน											
353. ค่าบริการทางการเกษตร											
399. อื่น ๆ เกษตรนอกฟาร์ม (ระบุ)											
3. รายจ่ายเงินสดจากการเกษตร เพื่อการบริโภค											
401. ค่าข้าวสารเพื่อบริโภค											
402. ค่าอาหารทำจากเนื้อมะพร้าว											
403. ค่าเบ็ดเตล็ด (หัว ควาย สุก รดอ๊าก ฯลฯ)											
404. ค่าสัตว์น้ำ (ปลา กุ้ง หอย ปู ฯลฯ)											
405. ค่าโปรตีนจากพืช (ถั่วเหลือง ฯลฯ)											
406. ค่าไขมัน (นม เนย ไข่ ฯลฯ)											
407. ค่าผักต่าง ๆ											
3. รายจ่ายเงินสดนอกการเกษตร เพื่อการบริโภค(ต่อ)											
408. ประเภท เติไม่ต่าง ๆ											
409. เครื่องปรุงรส (น้ำตาล เกลือ เกล็ด ฯลฯ)											
410. อาหารสำเร็จรูป / กึ่งสำเร็จรูป											
411. เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (น้ำดื่ม ต่าง ๆ)											
412. เครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ (เหล้า เบียร์ ต่าง ๆ)											
413. ยาสูบ (บุหรี่ ยาเส้น หมากพูน เมี่ยง ฯลฯ)											
449. บริโภคอื่น ๆ (ระบุ)											
4. รายจ่ายเงินสดนอกการเกษตร เพื่อการอุปโภค											
451. ค่าซื้อน้ำเครื่องปรุงหมัก											
452. ค่าเครื่องแต่งกายเสริมสวย เครื่องประดับ											
453. ค่าสิ่งของใช้ส่วนตัว (สบู่ ยาสีฟัน ผงซักฟอก ฯลฯ)											
454. ค่าที่อยู่อาศัย (ค่าเช่าบ้าน ค่าซ่อมแซมบ้าน)											
455. ค่าเชื้อเพลิง ไฟฟ้า และแสงสว่าง											
456. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น											
457. ค่าน้ำใช้ในครัวเรือน											
458. ค่าเครื่องมือ / เครื่องใช้ในครัวเรือน											
459. ค่ารักษาพยาบาล											
460. ค่าขนส่ง - สื่อสาร (ใน-ส่วนเกิน )											
461. ค่าสื่อสารโทรศัพท์บ้านโทรศัพท์มือถือ											
462. ค่ารถยนต์พาหนะ และ ค่าบำรุงรักษา											
463. ค่ารักษาพยาบาลทางศัลยกรรมกระดูก และฟิสิกกรรม											
464. ค่าใช้จ่ายการศึกษา											
465. ค่าใช้จ่ายเลี้ยงชีพ / บำเพ็ญธรรม											
466. ค่าภาษีที่ดินนอกเกษตร / ค่าธรรมเนียม / ค่าเบี้ยประกัน											
467. ค่าเช่าที่ดินนอกการเกษตร											
468. ค่าดอกเบี้ยนอกเกษตร / เงินกู้ / ดอกเบี้ยเช่า / สิ้นของเงินผ่อน											
469. ค่าซื้อที่ดินนอกเกษตร บ้านที่อยู่อาศัย ฯลฯ											
499. อื่น ๆ นอกการเกษตร (ระบุ)											

หมวดที่ 7 รายการเงินสดจากการเกษตรอื่น ๆ และนอกการเกษตร

07

จังหวัด

360

อำเภอ

17

ตำบล

08

หมู่ที่

14

พิกัด

4

ตัวอย่างที่

4

รายการ

รายการ		ปี =ปีต้นแล้ว 2=ปี	รายการ	ปี =ปีต้นแล้ว 2=ปี	รายการ
		(1)	(2)	(1)	(2)
1. รายการเงินสดจากการเกษตรอื่น ๆ ในฟาร์ม	3. รายการเงินสดนอกการเกษตร เพื่อการบริโภค(ต่อ)	(1)	(2)	(1)	(2)
301. ค่าใช้จ่ายในการปลูกและการดูแลผลผลิต ในฟาร์ม	408. ประเภท ผลไม้ต่าง ๆ				
302. ค่าซ่อมเครื่องจักร / โรงเรือนเกษตร	409. เครื่องปรุงรส (น้ำตาล เครื่องเทศ ฯลฯ)				
303. ค่าเช่าเครื่องจักร / โรงเรือนเกษตร	410. อาหารสำหรับปศุสัตว์ / กุ้ง/ปลาเลี้ยง				
304. ค่าดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเกษตรกร รวมทั้งกิจกรรม	411. เครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ (น้ำดื่ม ต่าง ๆ)				
305. ค่าจ้างรูป / ปรับปรุงที่ดินเกษตร	412. เครื่องดื่มมี แอลกอฮอล์ (เหล้า เบียร์ ต่าง ๆ)				
306. ค่าปุ๋ยเคมี/ชีวภัณฑ์	413. ยาสูบ (บุหรี่ ยาเส้น) นมผง (นมผง ฯลฯ)				
307. ค่าดอกเบี้ยที่ดินเกษตร	449. บริษัทอื่น ๆ (ระบุ)				
308. ค่าซื้อที่ดินเกษตร					
309. ค่าซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เกษตร					
310. ค่าค้ำประกันที่ดิน / อุปกรณ์การชลประทาน	4. รายการเงินสดนอกการเกษตร เพื่อการอุปโภค				
311. ค่าภาษีที่ดินเกษตร	451. ค่าเช่าบ้าน/เครื่องปรุงหมัก				
312. ค่าเช่าที่ดินเกษตร	452. ค่าเครื่องแต่งกายเสริมสวย เครื่องประดับ				
348. อื่น ๆ เกษตรในฟาร์ม (ระบุ)	453. ค่าสิ่งของใช้ส่วนตัว (สบู่ ยาสีฟัน ผงซักฟอก ของใช้ส่วนบุคคล)				
	454. ค่าที่อยู่อาศัย (ค่าเช่าบ้าน ค่าซ่อมแซมบ้าน)				
2. รายการเงินสดจากการเกษตรอื่น ๆ นอกฟาร์ม	455. ค่าเช่าเครื่องใช้ไฟฟ้า และแสงสว่าง				
351. ค่าปรับปรุงที่ดิน/ค่าเกษตรจากผลผลิตนอกฟาร์ม	456. ค่าบ้าน/เครื่องใช้และเฟอร์นิเจอร์				
352. ค่าหักต้นทุน/มูลค่าทรัพย์สินในครัวเรือน	457. ค่าบ้าน/เครื่องใช้				
353. ค่าบริการทางการแพทย์	458. ค่าเครื่องมือ / เครื่องใช้ในบ้าน / เฟอร์นิเจอร์ ฯลฯ				
399. อื่น ๆ เกษตรนอกฟาร์ม (ระบุ)	459. ค่ารักษาพยาบาล				
	460. ค่าขนส่ง - สิ่งของ (ในฟาร์ม)				
3. รายการเงินสดนอกการเกษตร เพื่อการบริโภค	461. ค่าอาหาร/การดูแลสุขภาพ/ทรัพย์สินส่วนตัว				
401. ค่าอาหารเพื่อการบริโภค	462. ค่าสิ่งของ/ทรัพย์สินส่วนบุคคล/ทรัพย์สินอื่น				
402. ค่าอาหารทางการแพทย์	463. ค่าบริการทางการแพทย์และสุขภาพ และผลิตภัณฑ์				
403. ค่าเสื้อผ้า (ผ้า ผ้าฝ้าย ผ้าฝ้าย ฯลฯ)	464. ค่าใช้จ่ายการศึกษา				
404. ค่าเสื้อผ้า (ผ้า ผ้าฝ้าย ผ้าฝ้าย ฯลฯ)	465. ค่าใช้จ่ายสิ่งของ / บ้าน/เฟอร์นิเจอร์				
405. ค่าไปรษณีย์ (ไปรษณีย์ ไปรษณีย์ ฯลฯ)	466. ค่าภาษีที่ดินนอกเกษตร / ค่าธรรมเนียม / ค่าเช่าที่ดิน				
406. ค่าไปรษณีย์ (ไปรษณีย์ ไปรษณีย์ ฯลฯ)	467. ค่าเช่าที่ดินนอกการเกษตร				
407. ค่าไปรษณีย์ (ไปรษณีย์ ไปรษณีย์ ฯลฯ)	468. ค่าดอกเบี้ยนอกเกษตร / เงินกู้ / ดอกเบี้ย/				
	469. ค่าดอกเบี้ยนอกเกษตร / บ้านที่อยู่อาศัย ฯลฯ				
	499. อื่น ๆ นอกการเกษตร (ระบุ)				







หมวดที่ 9 ทรัพย์สินของครัวเรือนเกษตร

09 จังหวัด 360 อำเภอ 17 ตำบล 08 หมู่ที่ 14 พบกที่ 4 ตัวอย่างที่ 4

รายการทรัพย์สิน		ปี ปลูก 2-ปี	ทรัพย์สิน	ที่ดินเป็นของตนเอง (ไร่)	มูลค่าทรัพย์สิน	
					ณ 1 พ.ค. (บาท)	ณ 30 เม.ย. (บาท)
1. ทรัพย์สินคงที่ในการเกษตร	2. ทรัพย์สินดำเนินการในการเกษตร (ต่อ)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. ที่ดินทำนา	42. รถไถเดินตาม	1	1	4.75	240000	300000
2. ที่ดินทำไร่	43. รถจักรยานยนต์	1	2	6.00	400000	420000
3. ที่ดินทำสวนผัก	44. รถจักรยานสองล้อ/ รถเข็น	1	20		100000	90000
4. ที่ดินทำสวนไม้ยืนต้น+มูลค่าต้นไม้	45. แหล่งน้ำ / อุปกรณ์	1	30		1200	1000
5. ที่ดินทำสวนไม้ยืนต้น+มูลค่าไม้ยืนต้น	46. อื่น ๆ การเกษตร (ระบุ)	1	37		500	300
6. โรงเรือน/ตู้กระจกของพืช+มูลค่าที่ดิน	3. ทรัพย์สินหมุนเวียนในการเกษตร	1	43		12000	10000
7. ห้างขาย+มูลค่าที่ดิน	50. เงินสดในมือ	1	45		500	400
8. โรงเรือน/คอกสัตว์และอุปกรณ์	51. เงินสดในธนาคาร	1	50		1500	1500
+มูลค่าที่ดิน	52. เชื้อเพลิง/วัสดุ/ปุ๋ยใช้เงิน	1	51		100000	50000
9. บ่อเพาะพันธุ์ปลาน้ำจืด/สัตว์น้ำ	53. มูลค่าปัจจัยคงเหลือ(ปศุสัตว์ ยา ฯลฯ)	1	458		30000	20000
10. บ่อเพาะเลี้ยง/คอกสัตว์และอุปกรณ์	101-999. มูลค่าพืช/สัตว์คงเหลือ	1	60		150000	120000
11. อื่น ๆ เกษตร (ระบุ)	99. อื่น ๆ (ระบุ)	1	61	0.25	50000	40000
		1	65		200000	180000
		1	68		15000	10000
		2	1	4.75	300000	350000
		2	2	6.00	420000	450000
		2	20		9000	8000
		2	30		1000	900
2. ทรัพย์สินดำเนินการในการเกษตร	4. ทรัพย์สินนอกการเกษตร					
20. รถไถเดินตาม	80. บ้าน/รั้ว/ที่อยู่อาศัย					
21. รถไถ 4 ล้อ	81. ที่ดินอาศัย					
22. รถแทรกเตอร์	82. ที่ดินนอกการเกษตร					
23. ไถดะ/รถไถ	83. โรงเก็บของอื่น ๆ					
24. กังหันลม/พัดวิดน้ำ	84. รถจักรยานยนต์					
25. เครื่องสูบน้ำ/พ่นยา	85. รถยนต์ / รถบรรทุก					
26. เครื่องสี มีดบด	86. เรือพาย					
27. อุปกรณ์เครื่องสี มีดบด	87. เรือยนต์					
28. เครื่องสูบน้ำ/บ่ม	88. เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน					
29. อุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ/บ่ม	(ผู้เลี้ยง/ที่วัด/คอกหมู/คอกวัว ฯลฯ)					
30. เครื่องพ่นยา	89. เตาแก๊ส					
31. อุปกรณ์เครื่องพ่นยา	90. จักรเย็บผ้า					
32. อุปกรณ์การเกษตร(จอบ/เสียม ฯลฯ)	91. เครื่องปั่นไฟ					
33. อุปกรณ์การให้น้ำ/ถังพืช / สัตว์	92. เครื่องปั่นน้ำปั่น					
34. อุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์ / สัตว์	93. เครื่องปั่นเนื้อ / เครื่องทำน้ำแข็ง					
35. เครื่องรีดนม / อุปกรณ์	94. โทรศัพท์ / มือถือ					
36. เครื่องบดอาหารสัตว์/ อุปกรณ์	95. เครื่องมือ เครื่องจักร อื่น ๆ					
37. อุปกรณ์การให้อาหาร	96. สิ่งอำนวยความสะดวกภายใน ฯลฯ					
38. อุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์น้ำ	97. เครื่องคอมพิวเตอร์					
39. เรือพาย	98. อื่น ๆ นอกการเกษตร(ระบุ)					
40. เรือยนต์						
41. รถยนต์ / รถบรรทุก						

מג. 30  
(מג.)

W - 38

หมวดที่ 9 ทรัพย์สินของครัวเรือนเกษตรกร

09 จังหวัด 360 อำเภอ 17 ตำบล 08 หมู่ที่ 14 พบกที่ 4 ตัวอย่างที่ 4

รายการทรัพย์สิน		ปี ใดก็ได้ 2-ปี	ทรัพย์สิน	ที่ดินเป็นของตนเอง (ไร่)	มูลค่าทรัพย์สิน	
					ณ 1 พ.ค. (บาท)	ณ 30 เม.ย. (บาท)
1.ทรัพย์สินของพื้นภาคเกษตร	2.ทรัพย์สินดำเนินการในการเกษตร(ต่อ)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.ที่ดินทำนา	42.รถไถเดิน					
2.ที่ดินทำไร่	43.รถจักรยานยนต์					
3.ที่ดินทำสวนผัก	44.รถจักรยานสองล้อ/ รถเข็น					
4.ที่ดินทำสวนไม้	45.แท้งค์น้ำ / อุปกรณ์					
5.ที่ดินทำสวนไม้ยืนต้น+มูลค่าต้นไม้	46.อื่น ๆ การเกษตร (ระบุ)					
5.ที่ดินทำสวนไม้ยืนต้น+มูลค่าต้นไม้	3.ทรัพย์สินหมุนเวียนในการเกษตร					
6.โรงเรือน/สิ่งปลูกสร้างของพืช+มูลค่าที่ดิน	50.เงินสดในมือ					
7.บ้านนา+มูลค่าที่ดิน	51.เงินสดในธนาคาร					
8.โรงเรือน/เครื่องจักรและอุปกรณ์	52.เช็ค/เช็คสัญญา/เช็คเงิน					
+มูลค่าที่ดิน	53.มูลค่าปัจจัยของเหลือ(ปุ๋ย ยา ฯลฯ)					
9.บ่อเพาะพันธุ์ปลาน้ำจืด/บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ	101-999.มูลค่าพืช/สัตว์คงเหลือ					
10.บ่อขนาดกลาง/คอกสัตว์/ สระน้ำเพื่อการเกษตร	59.อื่น ๆ (ระบุ)					
11.อื่น ๆ เกษตร(ระบุ)						
2.ทรัพย์สินดำเนินการในการเกษตร	4.ทรัพย์สินนอกภาคเกษตร					
20.รถไถเดินตาม	60.บ้าน/รั้ว/ที่อยู่อาศัย					
21.รถไถ 4 ล้อ	61.ที่ดินอาศัย					
22.รถแทรกเตอร์	62.ที่ดินนอกภาคเกษตร					
23.ไถ/คราด/ขลุ่ย	63.โรงเก็บของอื่น ๆ					
24.กังหันลม/ระบบรดน้ำ	64.รถจักรยานยนต์					
25.เครื่องเกี่ยวรวง	65.รถยนต์ / รถบรรทุก					
26.เครื่องสี มีด/ขวาน	66.เรือพา					
27.อุปกรณ์เครื่องสี มีด/ขวาน	67.เรือยนต์					
28.เครื่องสูบน้ำ/ปั๊ม	68.เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน					
28.อุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ/ปั๊ม	(ใช้เงิน/ทรัพย์สิน/ค่าน้ำ/ค่าน้ำประปา ฯลฯ)					
30.เครื่องพ่นยา	69.เตาแก๊ส					
31.อุปกรณ์เครื่องพ่นยา	70.จักรเย็บผ้า					
32.อุปกรณ์การเกษตร(รถ/เครื่องมือ ฯลฯ)	71.เครื่องปั่นไฟ					
33.อุปกรณ์การให้น้ำ/ทั้งพืช / สัตว์	72.เครื่องปั่นน้ำนม					
34.อุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์ / ทำนบยาง	73.เฟอร์นิเจอร์ / ตู้เสื้อผ้า ฯลฯ					
35.เครื่องวัดดิน / อุปกรณ์	74.โทรศัพท์ / มือถือ					
36.เครื่องบดอาหารสัตว์ / อุปกรณ์	75.เครื่องมือ เครื่องจักร อื่น ๆ					
37.อุปกรณ์การให้อาหาร	76.สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ					
38.อุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์น้ำ	77.เครื่องคอมพิวเตอร์					
39.เรือพา	99.อื่น ๆ นอกภาคเกษตร(ระบุ)					
40.เรือยนต์						
41.รถยนต์/ รถบรรทุก						

หมวดที่ 9 ทรัพย์สินของครัวเรือนเกษตร

09

จังหวัด

360

อำเภอ

17

ตำบล

08

หมู่ที่

14

พิกัด

4

ตัวอย่างที่

4

รายการทรัพย์สิน

ปี

ทรัพย์สิน

ที่ดินเป็นของตนเอง (ไร่)

น. 1 พ.ค.  
(บาท)

มูลค่าทรัพย์สิน

ณ 30 เม.ย.  
(บาท)

1.ทรัพย์สินคงที่ในการเกษตร

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

1. ที่ดินทำนา  
2. ที่ดินทำไร่  
3. ที่ดินทำสวนผัก  
4. ที่ดินทำสวนไม้ยืนต้น+มูลค่าที่ดิน  
5. ที่ดินทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์  
6. โรงเรือน/สิ่งปลูกสร้าง+มูลค่าที่ดิน  
7. ห้างขาย+มูลค่าที่ดิน  
8. โรงเรือน/คอกสัตว์+มูลค่าที่ดิน  
+มูลค่าที่ดิน  
9. บ่อเพาะพันธุ์ปลา/เลี้ยงสัตว์น้ำ  
10. บ่อปลา/คอกสัตว์/สระน้ำเพื่อการเกษตร  
11. อื่น ๆ เกษตร(ระบุ)

42. รถยนต์คัน  
43. รถจักรยานยนต์  
44. รถจักรยานของล้อ/ รถเข็น  
45. เก้าอี้ / อุปกรณ์  
46. อื่น ๆ การเกษตร (ระบุ)

3.ทรัพย์สินหมุนเวียนในการเกษตร

50. เงินสดในมือ  
51. เงินฝากธนาคาร  
52. เงิน/สิ่งมีค่าอื่น ๆ  
53. มูลค่าปัจจัยคงเหลือ(พืช ธา ฯลฯ)  
101-999. มูลค่าพืช/สัตว์คงเหลือ  
59. อื่น ๆ (ระบุ)

4.ทรัพย์สินนอกการเกษตร

60. บ้าน/รั้ว/ที่อยู่อื่น  
61. ที่ดินอื่น  
62. ทรัพย์สินนอกการเกษตร  
63. โรงเก็บของอื่น ๆ  
64. รถจักรยานยนต์  
65. รถยนต์ / รถบรรทุก  
66. เรือพาหนะ  
67. เรือยนต์  
68. เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน  
(ผู้เขียนทรัพย์สิน/มูลค่า/มูลค่าอื่น ๆ ฯลฯ)  
69. เครื่องใช้ไฟฟ้า  
70. จักรเย็บผ้า  
71. เครื่องปั่นไฟ  
72. เครื่องปั๊มน้ำ  
73. ตู้เย็น/ตู้แช่แข็ง / ตู้แช่เย็น ฯลฯ  
74. โทรศัพท์ / มือถือ  
75. เครื่องมือ เครื่องจักร อื่น ๆ  
76. สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ  
77. เครื่องเล่นวิทยุ/โทรทัศน์  
99. อื่น ๆ นอกการเกษตร(ระบุ)

20. รถยนต์คัน  
21. รถจักรยานยนต์  
22. รถบรรทุก  
23. โรงเรือน/คอกสัตว์  
24. เก้าอี้/เก้าอี้/เก้าอี้  
25. เครื่องใช้ไฟฟ้า  
26. เครื่องใช้ไฟฟ้า  
27. อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า  
28. เครื่องใช้ไฟฟ้า  
29. อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า  
30. เครื่องใช้ไฟฟ้า  
31. อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า  
32. อุปกรณ์การเกษตร(รถ/รถเข็น ฯลฯ)  
33. อุปกรณ์การให้น้ำ/พืช / สัตว์  
34. อุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์ / อุปกรณ์  
35. เครื่องใช้ไฟฟ้า / อุปกรณ์  
36. เครื่องใช้ไฟฟ้า/ตู้เย็น / ตู้แช่เย็น ฯลฯ  
37. อุปกรณ์การให้อาหาร  
38. อุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์/ตู้เย็น  
39. เรือพาหนะ  
40. เรือยนต์  
41. รถยนต์/ รถบรรทุก



อธิบดีพิเศษประจำกรมการปกครอง

[illegible]



หมวดที่ 11 ลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการความช่วยเหลือจากรัฐ 11 จังหวัด 360 อำเภอ 17 ตำบล 08 หมู่ที่ 14 พวท 4 ตัวอย่างที่ 4

1.การเกิด				2.การตลาดและราคา				3.ที่ดิน				4.ความรู้				5.ความต้องการแรงงานเกษตร			
ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ	ปัญหา	ต้องความช่วยเหลือ		
ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น	ลำดับที่	ประเด็น		
2	-ยอดคั่งไม่ต่ำ	จัดหาทุนได้	ไม่มีตลาดรองรับผลผลิต	ไม่รู้จักตลาดส่งออก	ไม่มีพื้นที่ทำกิน	ไม่รู้จักตลาดที่ทำการ	ไม่ทราบข่าวสารทางการเกษตร	ไม่รู้จักแหล่งที่ทำการ	ไม่รู้จักตลาดที่ทำการ	ไม่ทราบข่าวสารทางการเกษตร	ไม่รู้จักแหล่งที่ทำการ	ไม่รู้จักตลาดที่ทำการ	ไม่รู้จักแหล่งที่ทำการ	ไม่ทราบข่าวสารทางการเกษตร	ไม่รู้จักแหล่งที่ทำการ	ไม่รู้จักตลาดที่ทำการ	ไม่รู้จักแหล่งที่ทำการ		
	-มีศัตรูพืชระบาด	ปรับปรุงบำรุงแหล่งน้ำธรรมชาติ	ราคาสินค้าเกษตรตกต่ำ	กำหนดสินค้าและแหล่งผลิตเพื่อการส่งออก	ไม่มีเอกสารสิทธิ์	ออกเอกสารสิทธิ์	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ออกเอกสารสิทธิ์	กำหนดสินค้าและแหล่งผลิตเพื่อการส่งออก	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ออกเอกสารสิทธิ์	กำหนดสินค้าและแหล่งผลิตเพื่อการส่งออก	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต		
	-กับฉีดยา	จัดหาแหล่งน้ำเพิ่มเติม	ซื้อปุ๋ย.....	ปรึกษากับร้านค้าสินค้า	ซื้อปุ๋ย.....	จัดหาแหล่งที่ทำการ	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ซื้อปุ๋ย.....	ปรึกษากับร้านค้าสินค้า	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ซื้อปุ๋ย.....	จัดหาแหล่งที่ทำการ	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด		
1	-ฝนแล้ง	จัดหาปุ๋ยเคมีอาหารสัตว์ราคาถูก		กำหนดแบ่งบ่อสวนรับซื้อผลไม้และตลาดรองรับจากแหล่งผลิตราคาต่ำ	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ซื้อปุ๋ย.....	กำหนดแบ่งบ่อสวนรับซื้อผลไม้และตลาดรองรับจากแหล่งผลิตราคาต่ำ	ขาดความรู้ด้านการปรับปรุงผลผลิต	ซื้อปุ๋ย.....	จัดหาแหล่งที่ทำการ	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด	ขาดความรู้ด้านการตลาด		
	-น้ำท่วม	จัดหาอุปกรณ์ป้องกัน/วัสดุราคาถูก		ควบคุมค่าขนส่ง	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ควบคุมค่าขนส่ง	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....		
	-ขาดแหล่งน้ำการเกษตร	ทำคันกั้นกับเก็บน้ำ		ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ทำคันกั้นกับเก็บน้ำ	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....		
3	-ปุ๋ยเคมีราคาแพง	ซื้อปุ๋ย.....		ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....	ซื้อปุ๋ย.....		
	-ขาดความรู้เรื่องราคาแพง																		
	ซื้อปุ๋ย.....																		

หมายเหตุ ให้เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ แต่ให้ระบุหมายเลข 1 เป็นประเด็นที่สำคัญที่สุด ประเด็นรองลงไปให้หมายเลข 2,3,4 .... ตามลำดับ

สถานที่ติดต่อประสานงาน

จังหวัด	สถานที่ - ที่อยู่	โทรศัพท์	Fax.	E-mail.
กรุงเทพฯ	ศูนย์สารสนเทศการเกษตร ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900	0-2940-6640	0-2940-6640	cai-econ@oae.go.th
เชียงใหม่	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 1 65 ถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200	0-5327-7494	0-5327-7494	zone1@oae.go.th
พิษณุโลก	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 2 บริเวณศูนย์ราชการ ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000	0-5524-5189	0-5524-5190	zone2@oae.go.th
อุดรธานี	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 3 ถนนมิตรภาพ อุดรฯ-ขอนแก่น บ้านข้าวสาร ตำบลโนนสูง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41330	0-4229-5123	0-4229-5123	zone3@oae.go.th
ขอนแก่น	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 4 343 หมู่ 15 ตำบลท่าพระ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40260	0-4326-1201	0-4326-2586	zone4@oae.go.th
นครราชสีมา	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 5 95 หมู่ 10 บ้านดอน ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30280	0-446-5079	0-446-5120	zone5@oae.go.th
ชลบุรี	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 6 184/9 ซอยสุขุมวิท 8 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230	0-3835-1262	0-3835-1261	zone6@oae.go.th
ชัยนาท	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 7 หมู่ที่ 4 ตำบลบางหลวง อำเภอสรรพยา จังหวัดชัยนาท 17150	0-5641-1143	0-5641-2536	zone7@oae.go.th
สุราษฎร์ธานี	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 8 131 ถนนธวัชธานี เทศบาลเมืองท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84130	0-7731-1373	0-7731-1641	zone8@oae.go.th
สงขลา	ศูนย์ปฏิบัติการเกษตรเขต 9 163/38 หมู่ 2 ตำบลเขาภูช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000	0-7431-2996	0-7431-1589	zone9@oae.go.th