



CURRICULUM VITAE

Gestionnaire informatique des ressources humaines et paie SIRH

OULD KACI Rabah

OBJET

Chargée de paie ayant le sens de l'écoute nécessaire pour comprendre les attentes de l'entreprise et les besoins des salariés. Joindre à mes compétences dans le domaine de la gestion des systèmes informatiques des ressources humaines. Plus de 10 années d'expérience. Mon objectif est toujours d'évoluer et acquérir de nouvelles compétences.

CONTACT

Téléphone
0558 19 10 74
0793 41 41 06

Email
Ould_Rabah@Yahoo.Fr
ouldkaci.rabah@gmail.com

Date et lieu de naissance
11 Mars 1982 à Hussein Dey
Situation familiale
(Marie)

Adresse
Agouni Issad ait Yahia Ain El
Hammam TiziOuzou
Cité Djar el djemaa Bloc 03 N° 429
Badjarah Alger

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Bureautique Microsoft Office
Langage programmation
Delphi Pascal 2010, 2009, 2007, 7

Embarcadero RAD Studio Delphi
Rio, Tokyo, Berlin, Seattle,
XE8, XE7, XE6, XE5, XE4,
XE3, XE2, XE,
2010, 2009, 2007 et 7
Microsoft Visual Basic 6.0
C, C++

Développeur web
Flash ActionScript 1 & 2
HTML,
CSS
PHP
JavaScript
Wampserver
WordPress
Joomla

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Sarl ilas (Hassi Messaoude) juin 2014 à ce jour

Gestionnaire Paie

Etablissements, calcul de la paie & Edition des états de virements
Déclarations parafiscale CNAS CACOBATH
Déclarations annuelles des salaires DAS CNAS CACOBATH
Développement de logiciel de gestion (congé de récupérations & annuel)
& gestion des contrats de travail en cours

Gestionnaire du personnel

Confirmations des Pointages des divers chantiers

Assistant coordinateur

Suivies des contrats de travail.
Suivies des dossiers personnels
Participation aux opérations de recrutement
Edition des titres de congés & ordres de mission de personnels.
Crew de change. (Rotation des groupes)
Organisations des formations de personnels à la demande des clients

Mahindra Tracteurs (Tizi ousou) fév-2017 juin-2017

Assistant commercial

rédiger et envoyer des devis, des bons de livraison, d'enlèvement.
Facturer, encaisser, relancer des clients.
Transmettre par téléphone, courrier ou email des informations sur les coûts et les délais. Mettre à jour la base de données clients.
Prendre des rendez-vous pour le manager ou les chefs des ventes.

Sarl RAMY Beverage (Rouiba) janv-2013 mai-2014

Comptable (Suivie des Règlements fournisseurs)

Suivie des soldes fournisseurs.
Etablissements des chèques Pour les règlements
vérification des factures & les bons de livraisons
contrôler la bonne réception des commandes pour différentes filières

CEVITAL (koubba Alger) jan-2010 déc-2013

Télé opérateur (commercialisation des produits SAMHA).

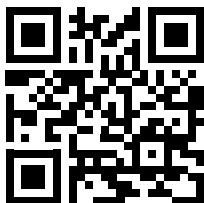
Abord clients et prise de commandes journalières
Correspondance des commandes & planification des livraisons aux CLR

Grossiste produits emballages mars 2008 nov 2010

Vendeur et acheteur

Acheteurs des produits emballages & Aide Vendeur
Suivie de la caisse et les dépenses journalières

Base de données Microsoft Accessse, SQLLite, Firebird, MySQL Logiciel Paie mouhassab DLG .
LANGUE
Arabe : lus écrit parlé
<div> <div></div> <div></div> </div>
Kabyle : parlé
<div> <div></div> <div></div> </div>
Français : lus écrit parler
<div> <div></div> <div></div> </div>
Anglais : lus écrit parler
<div> <div></div> <div></div> </div>



Boite informatique (Alger)	2007-2008
Réparation et Maintenance pc bureau	
Réparation et Maintenance des PC & Installation des systèmes informatiques Vendeur matériels & accessoires informatiques	
Atelier de broderie (Alger)	2005-2006
Designer graphique de broderie	
Réalisations des graphiques à Brodie (machines à coudre numériques) Programmation de la machine à coudre numériques Stitcher Entretien des appareils de l'atelier	
DIPLÔMES ET FORMATIONS	
Beau lieu ex ITTEM Alger	2007/2009
TS en informatique (option gestion)	
Beau lieu ex ITTEM Alger	2003/2005
Informatique (option Maintenance)	
Houari Boumediene Alger	2001/2003
DEUA informatique (Réseaux et programation)	
Bac 2001 Alger	1998/2001
Option génie mécanique	
CARACTERISTIQUES « SOFT SKILLS »	
Dynamique et Sérieux. Sens de responsabilité. Ponctuel et disponible. Esprit d'équipe. Sens de l'écoute et communication.	