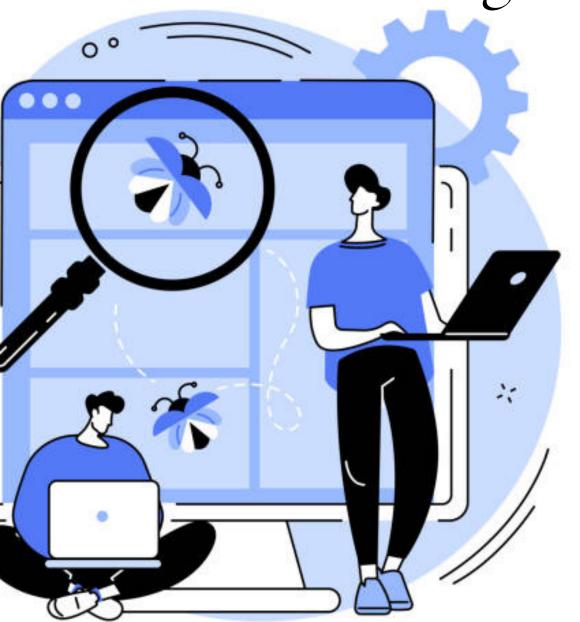


Automatiser la création et l'envoi des rapports mensuels





Cible et Attentes

- Cas d'usage
- Exigences technique et de sécurité

Profils utilisateurs



Utilisateurs de l'offre du systéme

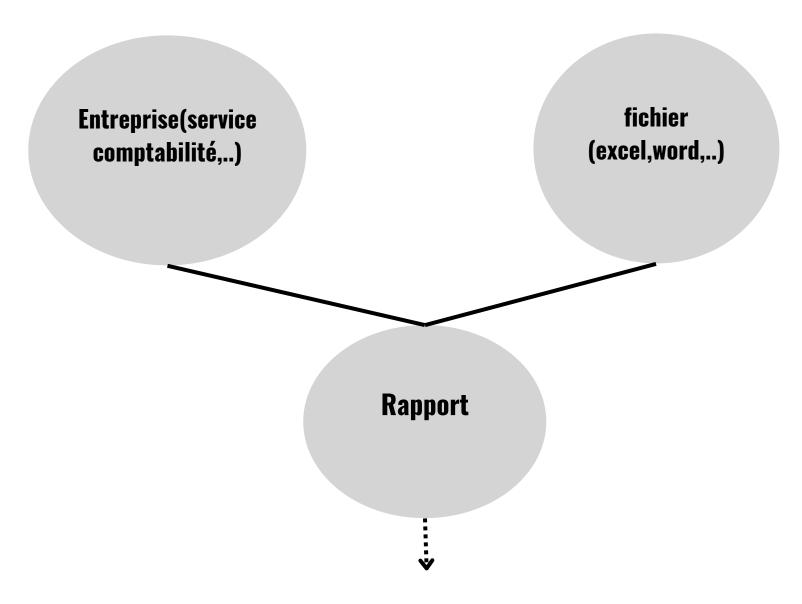
Descriptif de la clientéle cible

les banques, les entreprises, les écoles, particuliers...toutes personnes obligées mensuellement de passer beaucoup de temps à la création manuelle des rapports

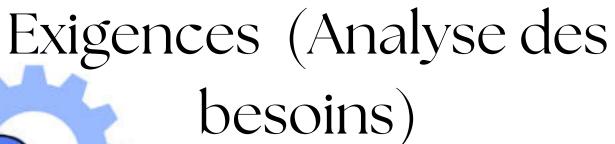
Principales attentes :

- Rédaction d'un rapport personnalisé
- Outils de traitement, d'analyse des données
- Puissance des calculs
- Envoi automatique des rapports

Diagramme APTE:



Automatisation de la rédation des rapport





Cible et Attentes

Cas d'usage

• Exigences technique et de sécurité

Cas d'usage : cas d'usage n°1

Finalité du cas d'usage	Données à traiter	Traitement requis et outils
Réaliser les calculs statistiques voulus dans le rapport	Exemple Données : -Données de paiementsDescriptions: Contient la date et le nom de la personne qui fait l'opération avec le montant payé (format excel) -volume non definis	Traitement: -Extraction des données du fichier -Nettoyage des données invalide -Analyse statistique Outils. Power automate

Cas d'usage : cas d'usage n°2

Finalité du cas d'usage	Données à traiter	Traitement requis et outils
Créer automatiquement un modéle de rapport personnalise	-données extractées du fichier -calculs effectuées	Traitement: - Ecrire un code html qui représenter le contenu du rapport -définir l'ensemble de règles stylistiques voulues à l'intérieur du rapport Outils: HTML CSS

Cas d'usage : cas d'usage n°3

Finalité du cas d'usage	Données à traiter	Traitement requis et outils
Envoyer automatiquement ces rapport par mail.	Données: Base de coordonnées(adresse mail) des Directeurs ,managers	Traitement: -Création d'un lien pour envoyer les rapport Outils; Power Automate



besoins)



Cible et Attentes

Cas d'usage

• Exigences techniques et de sécurité

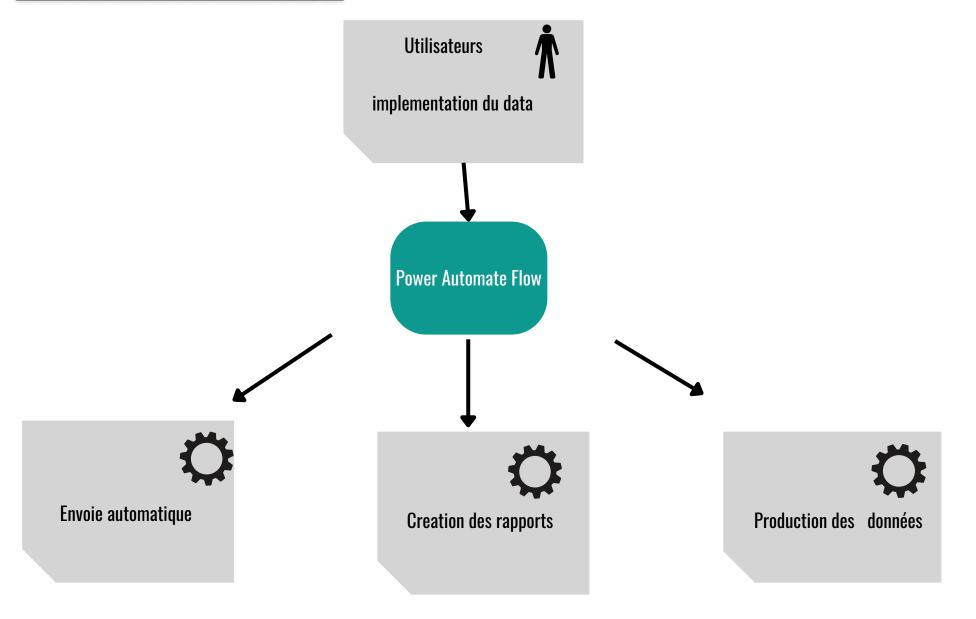
Exigences techniques et de sécurité

Brique	Principales exigences	
Sécurité	Fonctionnalité de chiffrement des données sensibles Liste des certifications de sécurité et conformité	
Conception	Définition de l'architecture technique et fonctionnelle cible Définition de la stratégie et du plan de test	
Traitement et execution	Calcul distribué pour les traitements en flux Configuration, sécurisation et test des flows Temps de répense de 2s maximun Transfert de connaissances et accompagnement continue	
Accessibilité, Disponibilité,	Gestion d'acces au rapport Disponibilité 24/24, 7j/7	

Matrices de traceabilité d'exigences

User Case	Test case	Statut
1	Test1 Test 2	Accomplished
2	Test 3	Accomplished
2	Test 4	Accomplished

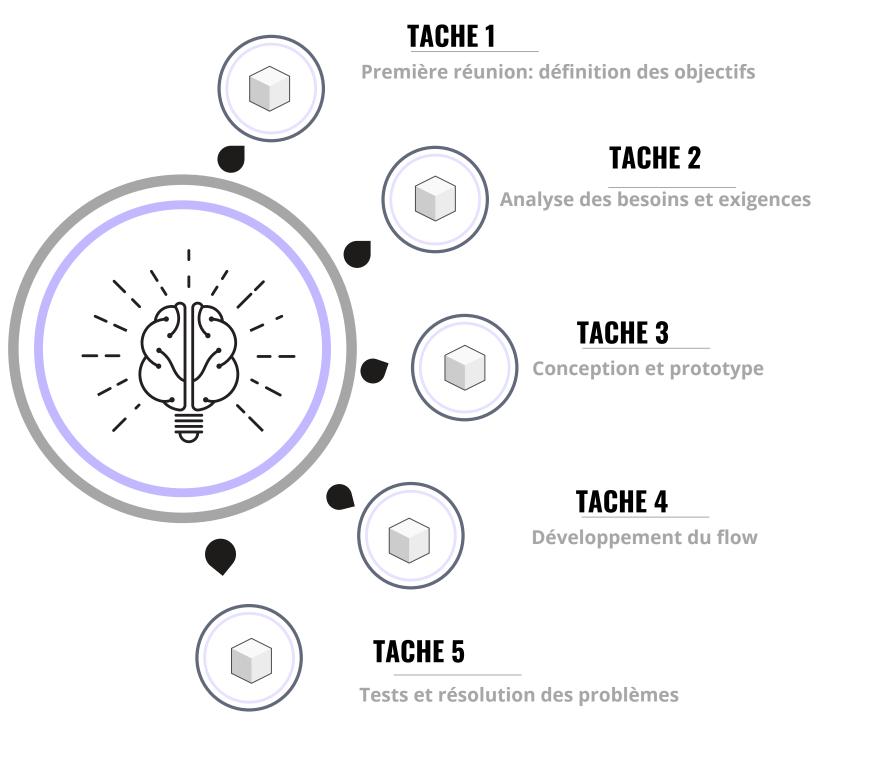
Vue d'ensemble des Fonctions :





La planification

- Découpage du projet
- Livrable
- **Estimation du projet**





La planification

- Découpage de projet
- Livrable
- **Estimation du projet**

PRODUIT FINI

Un flux automatise pour créer Un rapport du solde mensuel.

1 Meilleure qualité

Diversité de types de documents

Temps minimal

4 Fiabilité

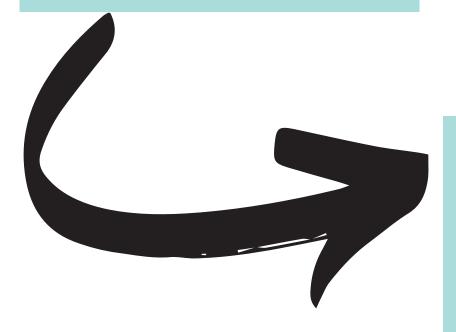
5 Disponibilité



La planification

- Découpage du projet
- Livrable
- **Estimation du projet**

Estimation de taille



Nombre de variables : 10 Vars Nombre des opérations : 14 Oprs

Estimation de charge:

TACHES EFFECTUEES:

TM: Temps Moyenne

TO: Temps Optimiste

TP: Temps Pessimiste

L'estimation:

E = (TP + 4*TM+TO)/6

1.

2.

3.

4.

5.

```
TM = 2 J
TO = 1 J
TP = 1 sem
E = 3 J
```

Diagramme de Gantt



objectifs

Première réunion: définition des

Analyse des besoins et exigences

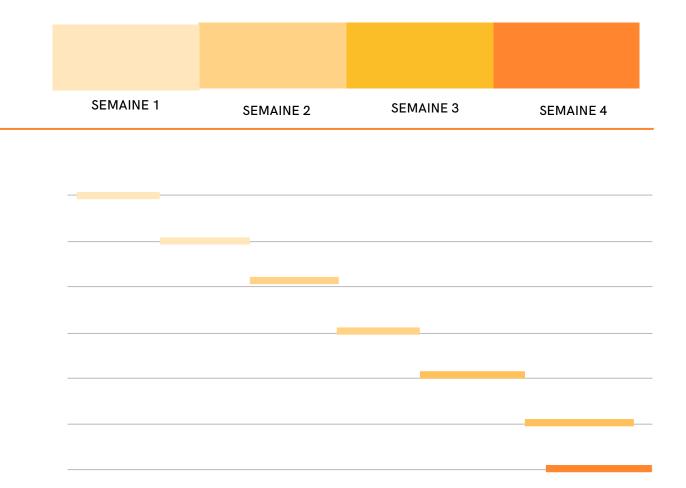
Résolution des problèmes de test

Conception architécturale

Conception d'interface

Développement du flow

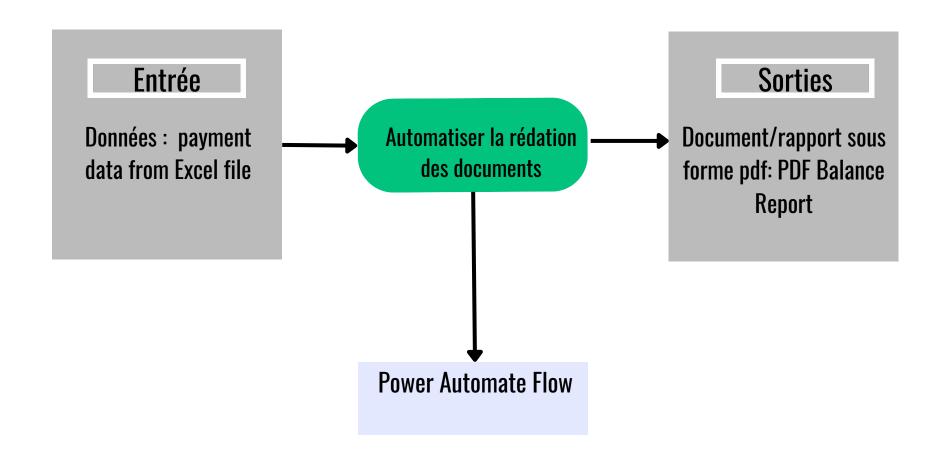
Début des tests





Conception

Diagramme SADT



Digramme de cas d'utilisation

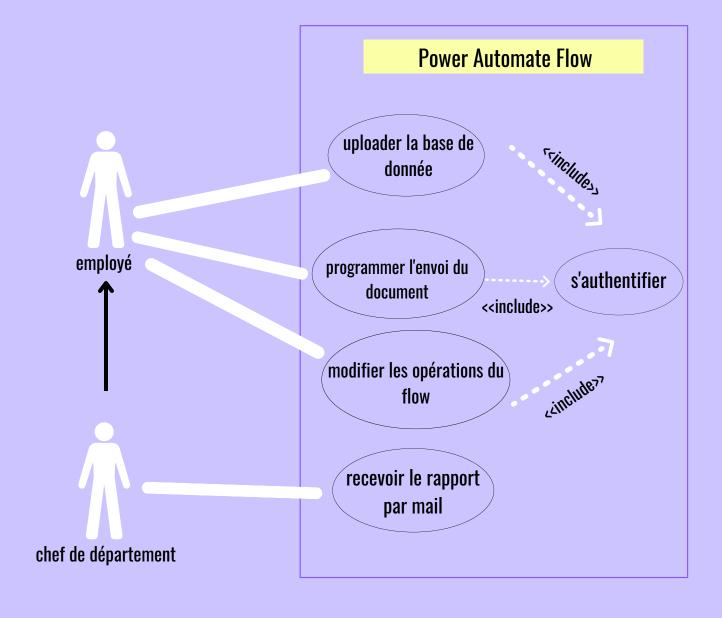


Diagramme de classe

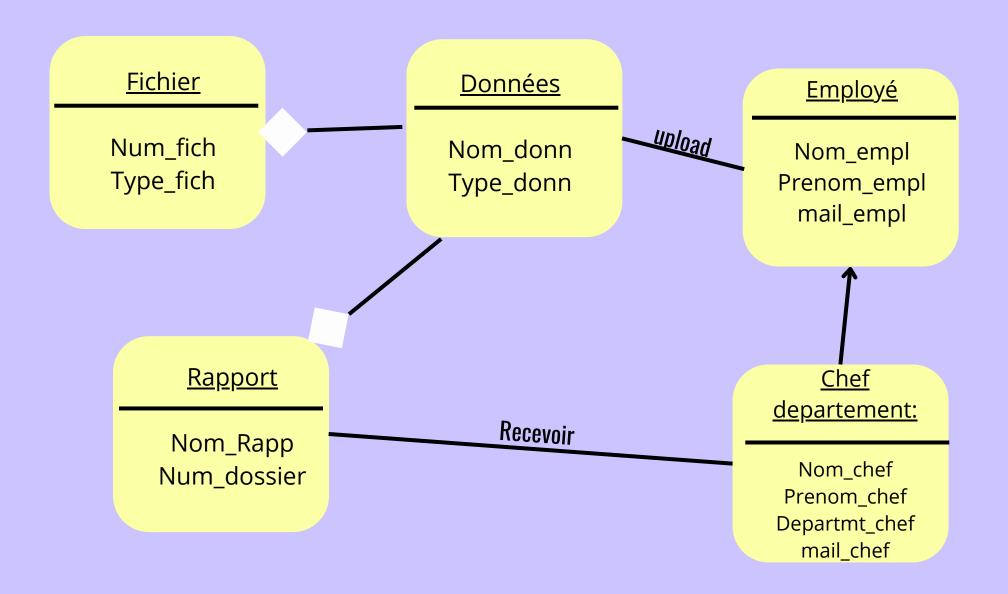
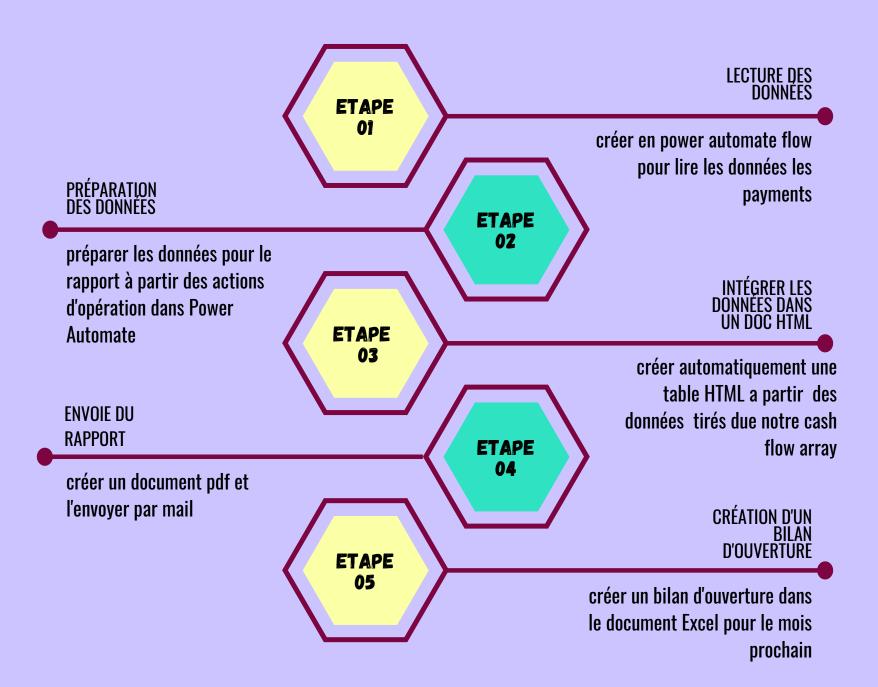


DIAGRAMME DES TÂCHES

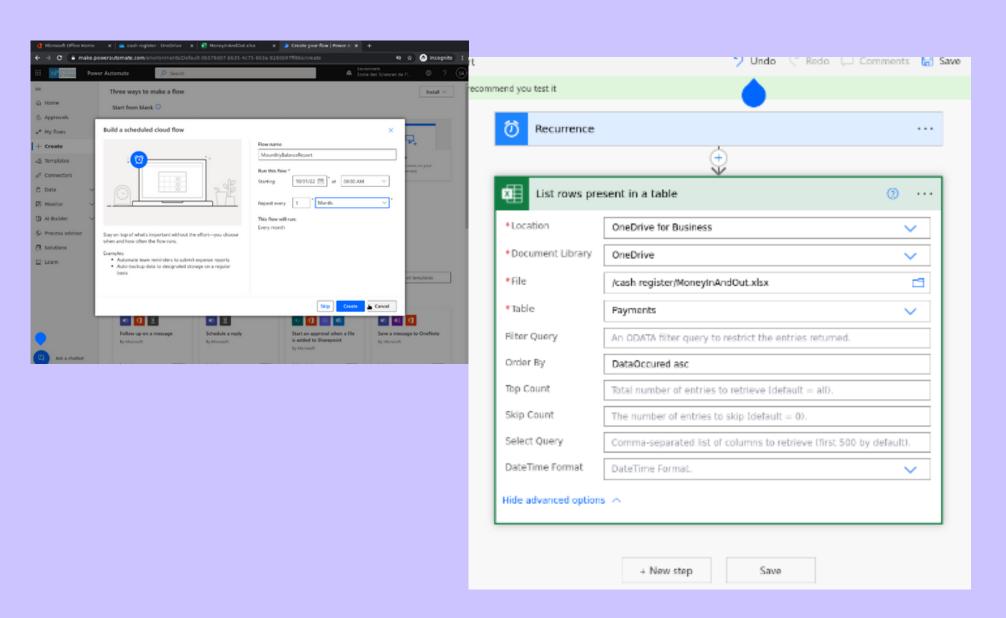




Implémentation

TACHE 1:

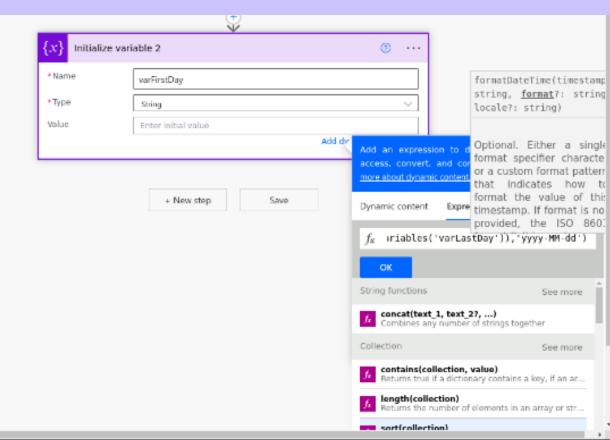
Création d'un flux automatisé pour la lecture des données de paiement à partir d'un document Excel.



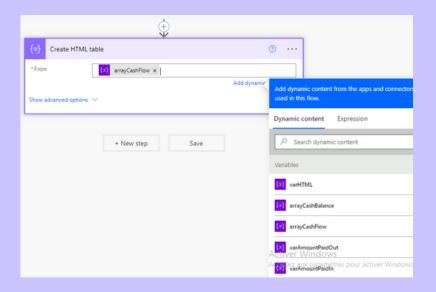
TACHE 2:

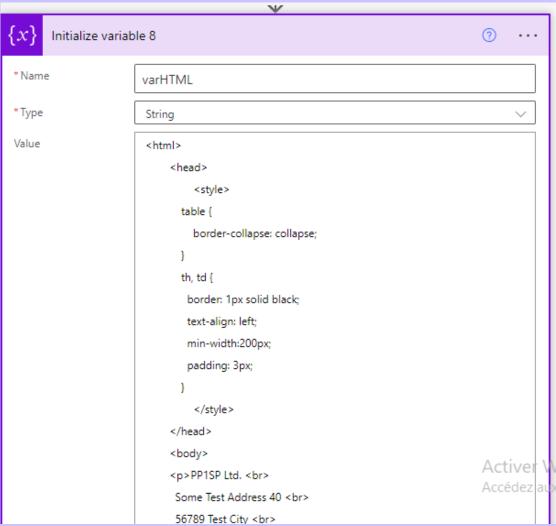
Utiliser les opérations de données et le flux Power Automate pour préparer les données du paiement afin d'automatiser la création du rapport de solde mensuel





TACHE 3: mettre en place un flux de Power Automate pour incorporer les données du paiement dans un document HTML.





TACHE 4:

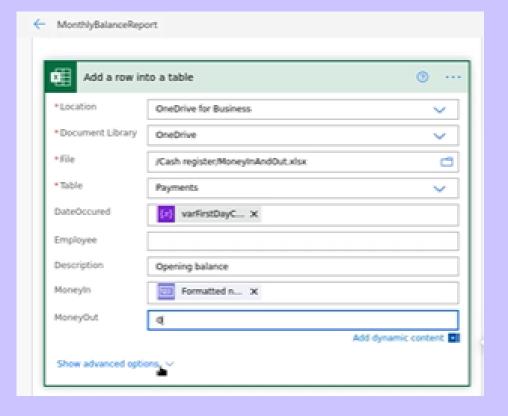
mettre en place un flux power automate pour créer un document PDF et l'envoyer par e-mail.

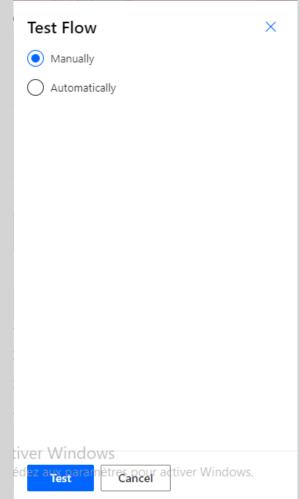
Create file 2		⑦ ···
* Folder Path	/Cash register/MonthlyBalanceReport	<u>–</u>
* File Name	MonthlyBalanceReport x varMonthYear x .pdf	
* File Content	➢ File content x	

	OE Oumaima ERRIHANI ×
:t	Monthly Balance Report for <a> varMonthYear ×
	Font ▼ 12 ▼ B <i>I</i> <u>U</u> /
	Monthly Balance Report for time period $\{x\}$ varFirstDay \times
	$\{x\}$ varLastDay \times is attached to this email.

TACHE 5:
Configuration d'un flux Power Automate pour créer l'enregistrement du solde d'ouverture dans un fichier Excel pour le mois suivant.

	A	В	С	D	E	
1	DateOccured 🐷	Employee -	Description -	Moneyin 💆	MoneyOut 💆	
2	2022-09-01		Opening balance	\$2 300,00	\$0,00	
3	2022-09-05	John Doe	Supplies	\$0,00	\$75,00	
4	2022-09-06	Jane Doe	Parking	\$0,00	\$30,00	
5	2022-09-11	Adele Vance	Fuel	\$0,00	\$25,00	
6	2022-09-19	Alex Wilber	Car wash	\$0,00	\$20,00	
7	2022-09-21	Diego Siciliany	Post office	\$0,00	\$30,00	
8	2022-09-01		Opening balance	\$2 120,00	\$0,00	
9	2022-09-03	Adele Vance	Car wash	\$0,00	\$20,00	
10	2022-09-06	Adele Vance	Post office	\$0,00	\$150,00	
11	2022-09-10	Alex Wilber	Supplies	\$0,00	\$50,00	
12	2022-09-12	Adele Vance	Business dinner	\$0,00	\$125,00	
13	2022-09-15	Diego Siciliany	Supplies	\$0,00	\$75,00	
14	2022-09-19	Diego Siciliany	Fuel	\$0,00	\$60,00	
15	2022-09-21	Alex Wilber	Post office	\$300,00	\$0,00	
16	2022-09-25	Adele Vance	Parking	\$0,00	\$35,00	
17	2022-09-30	John Doe	Parking	\$0,00	\$25,00	
18						
19						
20						





Test



Your flow run successfully started. To monitor it, go to the Flow Runs Page.

PP1SP Ltd.
Some Test Address 40
56789 Test City
VAT No. 12345678910
18AN XX123567891011121314

Balance report 2021-07-31

Calculation period: 2021-07-01 - 2021-07-31

Cash flow

Payment date	Employee	Description	Money in	Money out
2021-07-01		Opening balance	\$2,120.00	\$0.00
2021-07-03	Adele Vance	Car wash	\$0.00	\$20.00
2021-07-06	Adele Vance	Post office	\$0.00	\$150.00
2021-07-10	Alex Wilber	Supplies	\$0.00	\$50.00
2021-07-12	Adele Vance	Business dinner	\$0.00	\$125.00
2021-07-15	Diego Siciliany	Supplies	\$0.00	\$75.00
2021-07-19	Diego Siciliany	Fuel	\$0.00	\$60.00
2021-07-21	Alex Wilber	Post office	\$300.00	\$0.00
2021-07-25	Adele Vance	Parking	\$0.00	\$35.00
2021-07-30	John Doe	Parking	\$0.00	\$25.00

MOMO