



Office de la Formation Professionnelle & de
la Promotion de Travail

Institut Supérieur de Gestion et
d'Informatique de Marrakech



Rapport de stage

Structure d'accueil : Ménara Holding

Mission réalisée :

L'élaboration d'une application web consacrée à la gestion efficace des stagiaires.

Réalisé par :

Ouhsaine Oumaima

Ayatte Hiba

Période :

Du 01/04/2023 Au

01/05/2023

Stage encadré par :

Mme Matich Hafsa

REMERCIEMENT

Je tiens à remercier sincèrement toutes les personnes qui ont contribué à la réussite de mon stage en développement full stack. Je remercie tout particulièrement mon tuteur Madame Matich Hafsa, pour son accompagnement et ses conseils qui m'ont permis d'acquérir de solides compétences dans ce domaine.

Je souhaite également remercier l'ensemble des équipes techniques de Ménara Holding pour leur accueil chaleureux et leur soutien constant tout au long de mon stage. Leur professionnalisme et leur expertise ont été d'une grande aide pour moi.

Je tiens également à remercier les équipes de formation et de RH pour leur disponibilité et leur accompagnement. Leur suivi attentif et leur écoute ont été très appréciés.

Enfin, je tiens à exprimer mes remerciements les plus sincères au responsable des stagiaires Monsieur Amghar Bader, pour son implication et son soutien durant toute la durée de mon stage. Son aide et ses conseils ont été précieux pour moi.

Je suis fière d'avoir effectué mon stage au sein de cette entreprise et je suis convaincue que cette expérience m'a permis de progresser dans mes compétences en développement logiciel.

SOMMAIRE

1) Introduction :

2) Présentation du groupe Ménara Holding :

- a. LE POLE BTP
- b. LE POLE AUTOMOBILE
- c. LE POLE ENERGITIQUE
- d. LE POLE IMMOBILIER
- e. LE POLE TRANSPORT

3) Présentation du CTM

- a. L'activité de CTM :
- b. Les produits :
- c. Sites de production :

4) Structure organisationnelle et l'organigramme de l'entreprise Carrières et Transport Mènara :

- a. La fiche technique
- b. Organigrammes
- c. Les tâches effectuées

5) Description des postes et services

6) Bilan de stage

7) Conclusion

8) Biographie

9) Annexe

Introduction

Je suis étudiante en deuxième année de développement digital full-stack à l'Institut Supérieur de Gestion et d'Informatique (ISGI). Dans le cadre de ma formation, j'ai effectué un stage pratique au sein de l'entreprise Ménara Holding.

Ce stage m'a permis de mettre en pratique mes connaissances et compétences en développement digital full-stack, d'acquérir de nouvelles compétences techniques, et de découvrir le fonctionnement d'une entreprise.

Dans ce rapport de stage, je vais vous présenter les missions qui m'ont été confiées, les compétences que j'ai acquises, ainsi que les enseignements que j'ai tirés de cette expérience professionnelle enrichissante. Je tiens à exprimer ma gratitude envers l'entreprise Ménara Holding pour m'avoir offert cette opportunité de stage et envers toutes les personnes qui m'ont encadré et accompagné durant cette période de stage.

1) PRESENTATION DU GROUPE MENARA HOLDING

a) LE POLE BTP



En 1989, la société Carrières et Transport Ménara a été créée dans le but de développer l'exploitation des carrières et la production d'agrégats, gravettes et sables concassés destinés au marché du BTP. Grâce à des équipements à la pointe de la technologie, un système de management puissant et un effectif de près de 400 salariés, l'entreprise est présente dans 7 carrières réparties dans les régions de Marrakech Tensift Al Haouz, Tadla Azilal et Oued Draa.

Dans ces régions à fort potentiel, une stratégie de développement est mise en œuvre dans le parfait respect des standards internationaux en termes de sécurité, de respect de l'environnement, de gestion des ressources humaines et de qualité.



En 2002, MénaraPréfa est créée en tant que filiale de Carrières et Transport Ménara. Elle est spécialisée dans la production de préfabriqués en béton, y compris les aggrégats, hourdis, pavés autobloquants, bordures, caniveaux, ainsi que les planchers précontraints et le béton prêt à l'emploi. MénaraPréfa est

devenue leader du secteur du BTP dans les régions de Marrakech Tensift Al Haouz, L'Oued Draa et Tadla Azilal. Elle emploie actuellement 500 salariés dans ses carrières et usines situées à El Kelaa des Sraghna, Beni Mellal et Marrakech. MénaraPréfa se distingue par son savoir-faire industriel et managérial qui s'appuie sur des outils universels en vue d'adopter un concept industriel parfait. La synergie entre Carrières et Transport Ménara et MénaraPréfa garantit la qualité du produit fini et de son acheminement.



Ménara Ponce est une filiale Ménara Holding créée en 2013. Elle produit des blocs fabriqués à base de pierre ponce, une pierre volcanique reconnue pour ses vertus isolantes, son extrême légèreté et sa résistante.

Ses caractéristiques offrent ainsi de nombreuses possibilités de construction de murs extérieurs et intérieurs dotés de propriétés d'isolation thermique et phonique particulièrement appréciées.

Ménara Holding procède à la diversification de ses produits tout en honorant ses métiers de base, relatifs au secteur du BTP. Le groupe a mis en place une stratégie de développement à l'horizon de l'année 2015, portant sur des solutions alternatives à la diversification, la détection de bonnes opportunités tout en gardant l'écoute sur le marché et ne pas rester replié sur une même technique industrielle.

Ainsi, le groupe s'est fixé pour objectif de donner de l'ampleur à sa nouvelle activité et son nouveau produit à base de pierre ponce et éventuellement de se positionner leader dans le secteur.

Dans le but de faire face à cette diversification dans la synergie, le groupe adopte une logique de faire adéquer la croissance interne et externe.

b) LE POLE AUTOMOBILE



À l'heure où les enjeux environnementaux, l'écologie et la préservation des énergies sont plus que jamais d'actualité, Ménara Holding se spécialise dans la fabrication, la distribution et la commercialisation de véhicules et triporteurs 100% marocains.

Avec ces trois gammes locales Triam, Telec et Trojan, réglementée depuis 2009 par un code d'identification mondiale, le Groupe s'inscrit à nouveau dans cette détermination de développement durable qui lui est primordial.



L'obtention de la précieuse et prestigieuse licence « Marrakech Grand prix » de la FIA (Fédération Internationale de l'Automobile) marque un tournant décisif pour Ménara Holding. Son investissement à cet évènement marquant dans le calendrier du sport automobile lui confère une notoriété de renommée internationale.

En effet, l'impact d'une telle occasion est aisément perceptible : le Maroc et Marrakech se voient propulsés sous les feux de la rampe durant 3 jours et auprès de plus de 70 pays puisque pas moins de 520 millions de spectateurs suivent les courses à travers le monde. Placé Sous Le Haut Patronage de Sa Majesté le Roi Mohammed VI, le circuit est généreusement nommé « Circuit International Moulay El Hassan », et se situe désormais parmi les 5 meilleurs paddock au monde selon le WTCC.

Cette dynamique d'innovation fait partie intégrante de la philosophie du Groupe. La diversification, la créativité, l'implication de ses dirigeants et de son équipe, les nouvelles activités soutenues par les plus anciennes, sont autant d'atouts qui garantissent à l'activité de Ménara Holding, succès et prospérité.

c) LE POLE ENERGITIQUE



La complémentarité technologique et l'étendue des marchés acquis donnent à l'entreprise 'Entourage Électricité' une avance primordiale sur le secteur de l'énergie. Grâce au dynamisme de Menara Holding, sa croissance, ainsi que sa capacité d'innovation, une entrée dans le Capital d'Entourage Electricité s'est concrétisée.

Menara Holding, leader d'optimisation stratégique dans le domaine du BTP, annonce aujourd'hui son alliance avec Entourage Électricité, spécialisée dans les domaines du génie électrique, mécanique et du transport de l'énergie. Avec cette Entrée, Menara Holding intègre son dynamisme au secteur de l'énergie et continue d'apporter une forte valeur ajoutée au tissu économique Marocain. Au delà de la création du secteur de l'énergie, en capitalisant sur l'innovation en matière de système de management apportée par cette Entrée, Menara Holding anticipe de faire évoluer l'ensemble des procédés par ses business units—géomarketing, gestion de crise, et la gestion financière stratégique. Ainsi que de satisfaire un besoin croissant en énergie au profit de tous les industriels au niveau national en particulier et africain en général.

d) LE POLE IMMOBILIER



Société spécialisée dans la promotion immobilière et créée en 1988, Immobilière Tensift avait pour but initial l'achat et la gestion des biens immobiliers sur lesquels sont implantés les sociétés du Groupe.

Vu le développement de son patrimoine foncier, elle s'est ensuite orientée vers la promotion immobilière en réalisant des projets importants dans l'habitat social et le logement moyen et haut

standing.

De cette façon, elle ambitionne de prendre part activement à l'amélioration du logement au Maroc.



En 2007, la société Aakar Développement est née d'une réflexion particulière en partenariat avec des associés de taille à hauteur de 50% : devenir un promoteur de projets immobiliers d'exception et ainsi se démarquer de la concurrence.

Ambition affichée : être la référence n° 1 sur le marché du Haut Standing immobilier.

e) LE POLE TRANSPORT



C'est dans la ville d'Agadir que la société baptisée « Sotrasouss » a vu le jour. C'était en 1988, pour contribuer à la construction du port et de l'aéroport de la ville.

C'est ainsi que le directoire du groupe a intégré la région du Sud via cette entreprise, opérant toujours dans le secteur du transport BTP et dont le Chiffre d'Affaires est consolidé par le groupe. Ménara Holding a accumulé depuis plus de 30 ans un savoir faire industriel dans des secteurs d'activités capitaux.

C'est un groupe dont la machine opérationnelle est en mesure de s'adapter quelle que soit l'activité et quel que soit l'environnement.



Il s'agit d'abord d'une quête de synergie. Il a fallu mettre en place un réseau de distribution excellemment bien équipé et de proximité. Il s'agit de la Société Ménara Équipement et Logistique (SMEL). Fondée en 2011, elle intègre de nouvelles structures, répondant à une forte demande du marché national.

L'épopée de l'extension, de la diversification constitue un des piliers de base de développement du groupe. Adapter, conduire et maîtriser le changement est sa principale force de frappe. « La capacité de gérer vous permet d'aller d'un secteur à l'autre » Dira le Président du groupe.

Depuis, on ne s'enferme pas dans un secteur. Le groupe ne se cantonne plus dans le métier du béton armé. Il utilise le savoir-faire acquis en matière de développement de projets pour se lancer dans d'autres activités SMEL est spécialisée dans la location moyenne et longue durée d'engins et matériels de levage, la manutention, le transport et la logistique destinée aux secteurs de bâtiment, travaux publics et industrie.

2) PRESENTATION DU CTM

a) L'activité de CTM :

L'activité de CTM se compose de deux actions complémentaires :

- **La production des granulats**

La production des granulats ou le métier de la carrière consiste pour l'essentiel à effectuer de l'extraction de roches, la carrière se compose d'un lieu d'extractions, des machines qui servent à traiter la roche extraite, un hangar, un atelier, un laboratoire, et un bureau de vente sur place.

Le schéma suivant le surcuit de la production :



• Le transport

CTM dispose un parc de 150 camions de différente tailles et types (camions a benne, camion-citerne, camion solo, tracteur semi-remorque plateau) pour assurer la livraison pour l'ensemble des entreprises du groupe.

b) LES PRODUITS :

• Granulats pour béton

Carrières & Transport Ménara met toute son expertise en matière d'extraction et production de granulats pour béton à la disposition de ses clients. Elle offre ainsi aux professionnels du BTP, des gravillons pour béton de différentes classes granulaires mais aussi des sables lavé ou non d'une grande finesse

■ Sable



SABLE FIN 0/1

Le sable fin 0/1 est un sable extrêmement fin dans les grains ne dépassent pas 1 millimètre. Ce sable tamisé après extraction avec beaucoup de précision est un sable très quasi-identique à celui des dunes ou des bords de mer. Un sable fin particulièrement adapté pour les Béton Prêt à l'Emploi par pompage, car il facilite se dernier de par sa finesse. De même il permet de très beaux rendus pour la couche de finition des préfabriqués en béton.



SABLE LAVE 0/4

Le sable lavé 0/4 est un sable standard pour béton, tamisé après extraction dont les grains ne dépassent pas 4 millimètres. Il est utilisable aussi bien dans la composition des bétons prêts à l'emploi que dans la composition des préfabriqués en béton

■ Gravettes



GRAVETTE GRIN DE RIZ 3/8

Les gravillons grain de riz sont les plus fins sur le marché. Cette classe granulaire est caractérisée par des gravillons de 3 à 8mm. Ils sont parfaitement adaptés pour les produits préfabriqués en béton et plus particulièrement pour les poutrelles, blocs, pavés et bordures...



GRAVETTE G1 08/15

Les gravillons de type G1 et G2 Carrières et Transport Ménara sont tous purement concassés. Caractérisée par des gravillons de 08 à 25 millimètres, cette classe granulaire est généralement utilisée dans la composition de bétons prêts à l'emploi selon spécifications techniques

■ Granulats routiers

Carrières & Transport Ménara met toute son expertise en matière d'extraction et production de granulats routiers à la disposition de ses clients. Elle offre ainsi aux professionnels du BTP des sables et graves pour routes de différentes classes granulaires

■ Grave



GNF (1, 2,3)

Les GNF 1 , 2 et 3 sont des graves non traitées pour fondation.. Ces graves sont prescrites sur CPS, selon analyse des sols et études techniques. Carrières & Transport Ménara est à l'écoute des maîtres d'ouvrages et leur offre des graves au plus près des spécifications techniques et des besoins de leur projet.



GNB 0 / 31 ,5

Les GNB 0/31,5 sont des graves non traitées de type B. Des graves concassés au minimum à 35%, n'excédant pas 31,5 millimètres. Ces graves sont particulièrement adaptées pour la construction de route sur des sols relativement résistants, selon les besoins et études techniques. Carrières & Transport Ménara est à l'écoute des maîtres d'ouvrages et leur offre des graves au plus près des spécifications techniques et des besoins de leur projet.



GNA 0/31,5

Les GNA 0/31,5 sont des graves non traitées de type A. Des graves 100% concassées n'exédant pas 31,5 millimètres. Ces graves sont particulièrement adaptées dans les cas de sol à faible résistance dans la mesure ou elles permettent davantage d'adhérence et donc de supporter des charges plus lourdes. Carrières & Transport Ménara est à l'écoute des maîtres d'ouvrages et leur offre des graves au plus près des spécifications techniques et des besoins de leur projet.

c) Sites de production :

Depuis sa création en 1976, Carrières et Transport œuvre en faveur du développement de ses activités. Ainsi, la filiale dispose aujourd'hui de 5 sites industriels totalisant 15 zones d'extraction. Par ailleurs chacune des Carrières est équipée de machines de concassage/criblage/lavage, de stations de traitement des eaux usées, d'ateliers de maintenance, de magasins de stockage de pièces de rechange, de ponts à bascules mais aussi et surtout d'un laboratoire de contrôle. Par ailleurs, chacune des zones d'extractions dispose des équipements adéquats (Camions de transport de gisements, pelles, chargeuses...)

Par ailleurs, les différents sites de production on distingue notamment :

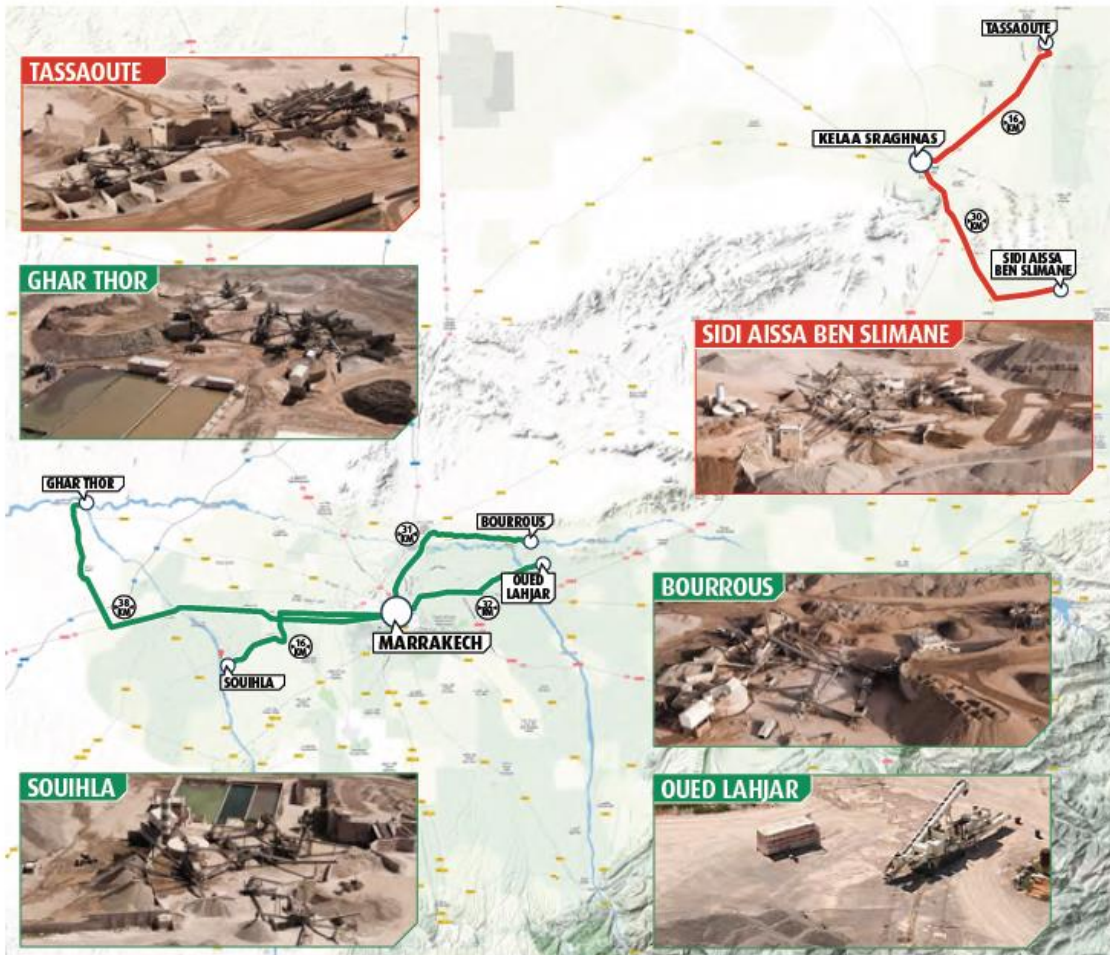
- **Souihla** : (Réf. 102) Situé à 16 kilomètres de Marrakech le site puise ses matières premières dans le N'fis. La carrière permet principalement la production de granulats pour béton
- **Ghar Thor** : (réf. 103) situé à 38 kilomètres de Marrakech le site puise ses

matières premières dans le Tensift. La carrière permet notamment la production de granulats pour béton et de gravillons pour route

- **Bourrous** : (réf. 105) situé à 31 kilomètres de Marrakech le site puise ses matières premières dans le Tensift. La carrière permet principalement la production de granulats routiers mais aussi de granulats pour béton

- **Tassaoute** : (réf. 121) situé à 16 kilomètres d'El Kelaa des Sraghna, le site puise sesressources dans le Tassaoute. La carrière permet principalement la production de granulats pour béton mais également de gravillons pour route

- **Sidi Aissa Ben Slimane** : (rèf. 122) situé à 30 kilomètres d'El Kelaa des Sraghna le site puise ses ressources dans le Tassaoute. La carrière permet principalement la production de granulats pour béton



3) Structure organisationnelle et l'organigramme de l'entreprise Carrières et Transport Mènara :

La FICHE TECHNIQUE : Carrières et transport Ménara

Raison sociale:

Transport Mènara « Station de Concassage »

Statut juridique :

S.A.R.L



Office de la Formation Professionnelle
& de la Promotion de Travail
Institut Supérieur de Gestion et
d'Informatique de Marrakech



Capital :

25 000 000Dhs

N° registre de commerce :

14309

Identifiant fiscal :

06501603

Patente :

42610168

Immatriculation C.N.S.S :

1407627

Activité :

Transport et concassage d'agrégat lavés

Date de création :

Mars 1976

Compte bancaire :

La Banque Populaire

Siège social :

Km 0,500 route d'Agadir Marrakech

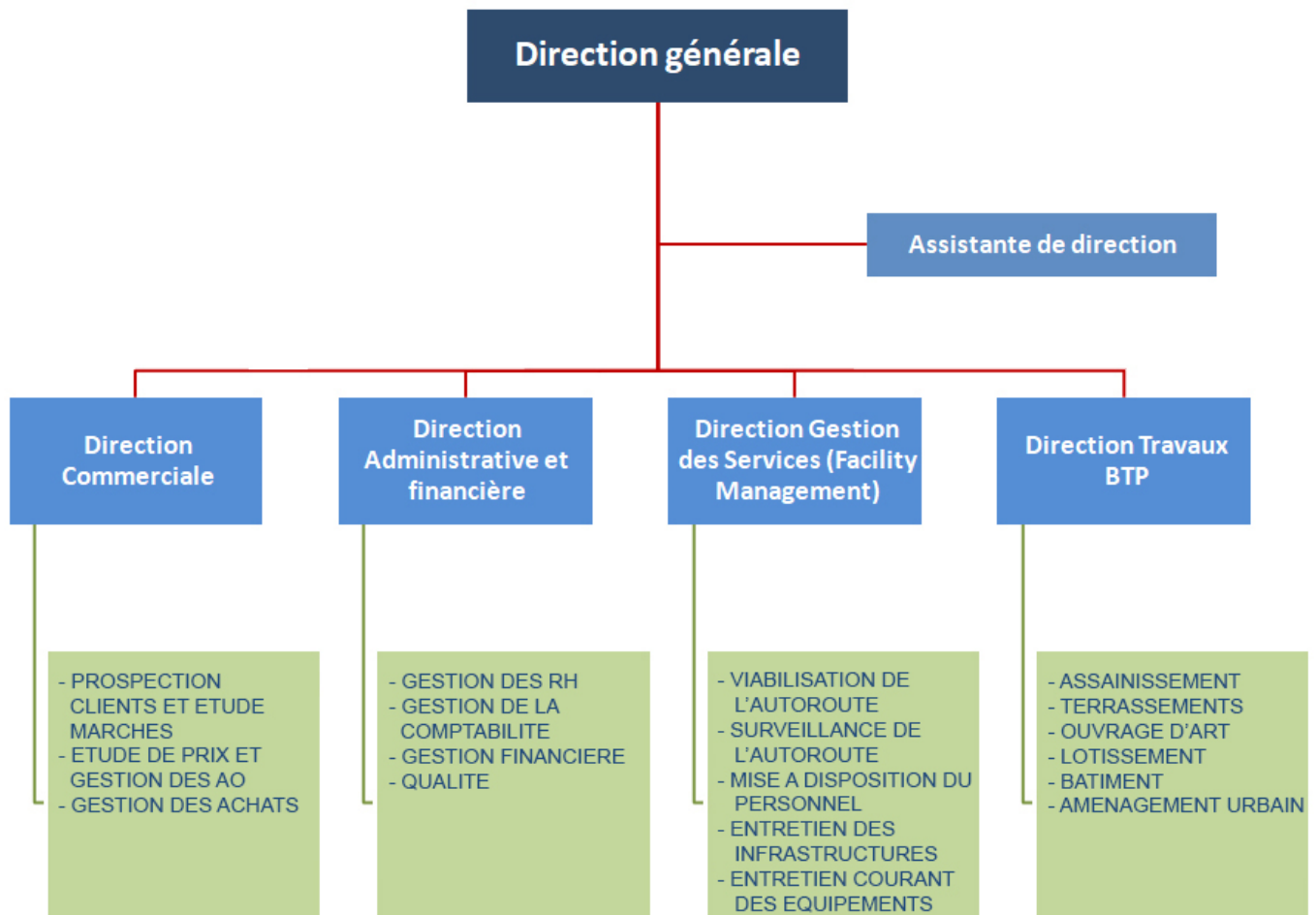
Tél:

(212) 024 49 99 00 / 34 08 12

Fax :

(212) 024 38 10 48

Organigramme :

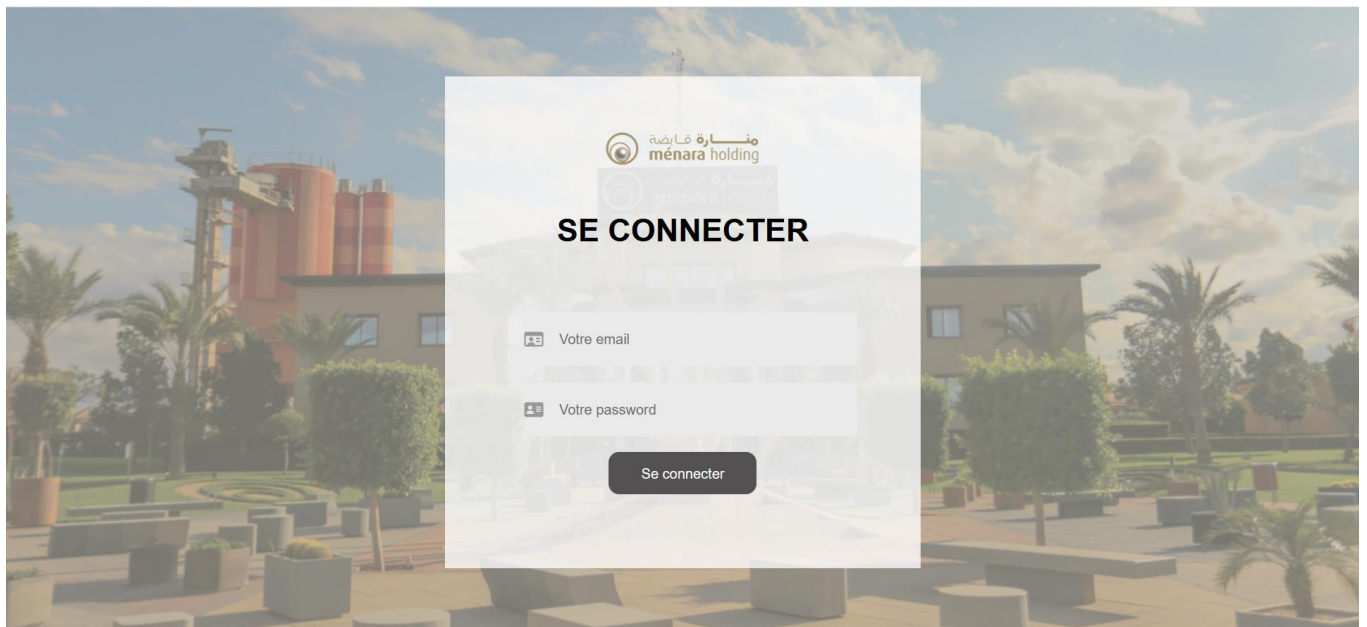


Les tâches effectuées

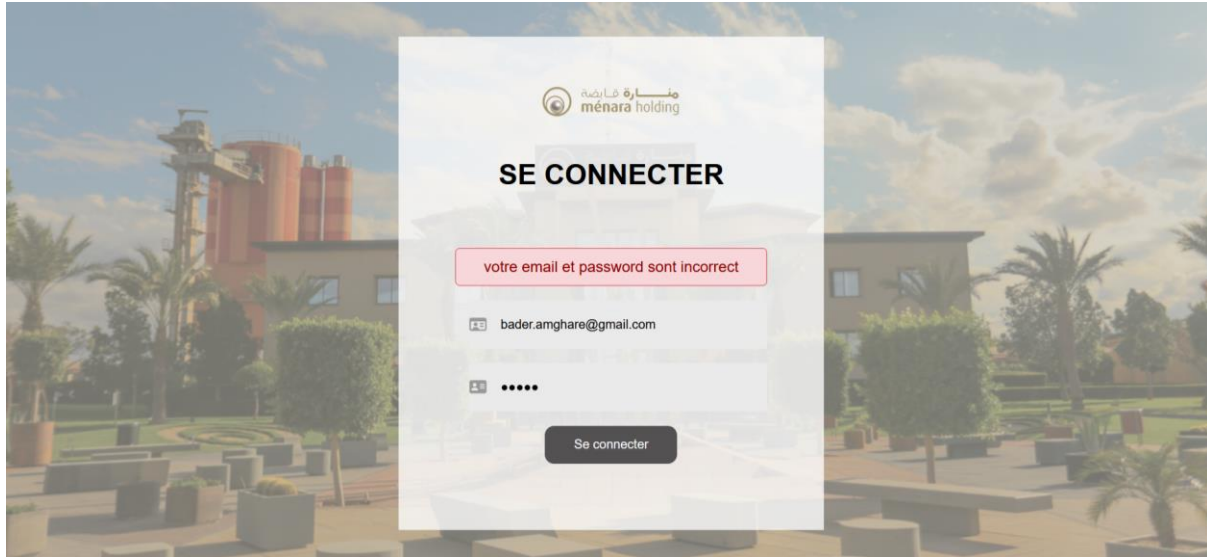
Dans le cadre de mon stage, j'ai travaillé sur un projet de création d'un tableau de bord de gestion des stagiaires. Ce tableau de bord avait pour objectif de simplifier et d'optimiser la gestion administrative, le suivi des performances et l'évaluation des stagiaires au sein de l'entreprise. J'ai été impliqué dans toutes les phases du développement, de la conception initiale à la mise en œuvre et aux tests finaux. Grâce à ce tableau de bord, les responsables peuvent avoir une vision d'ensemble des stagiaires actifs, de leurs affectations, de leurs évaluations et de

leurs progrès. Ce projet m'a permis d'acquérir de nouvelles compétences en développement web, notamment en utilisant PHP, HTML, CSS, Bootstrap, MySQL pour la base de données, ainsi que JavaScript, jQuery et Ajax pour améliorer l'interactivité et la convivialité de l'interface.

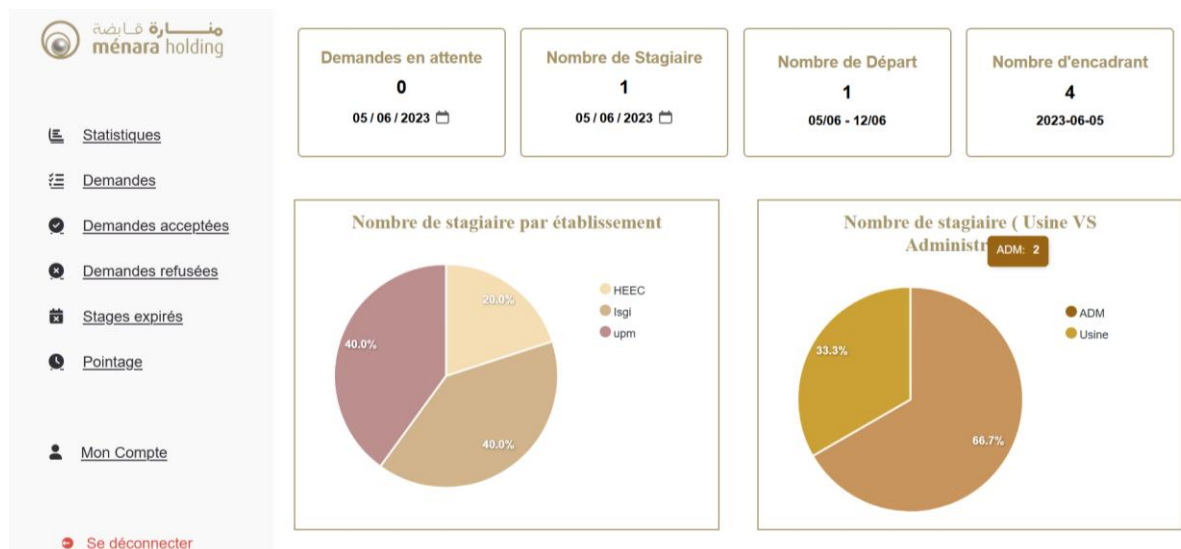
La première étape consiste à se connecter pour accéder au tableau à bord de gestion des stagiaires.



En cas d'erreur de connexion, un message d'erreur s'affiche indiquant que l'email et le mot de passe saisis sont incorrects.



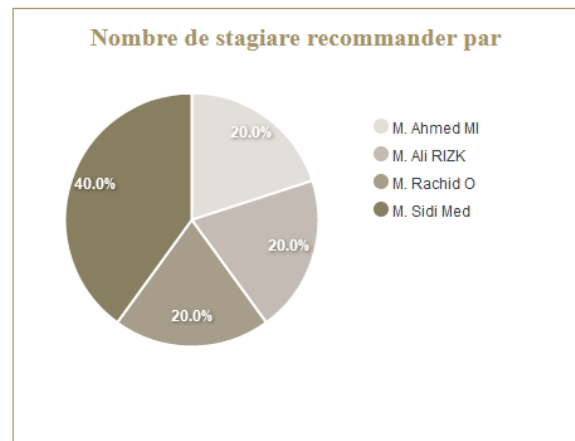
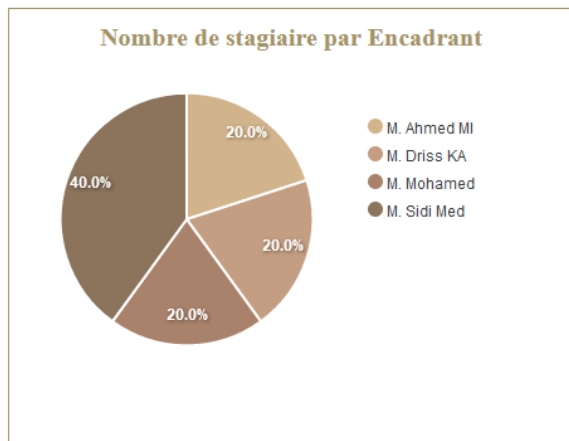
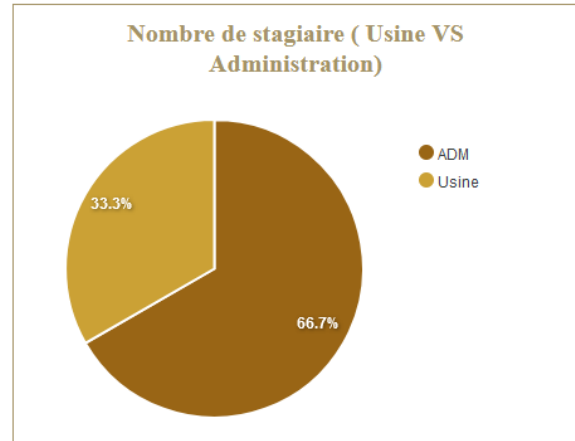
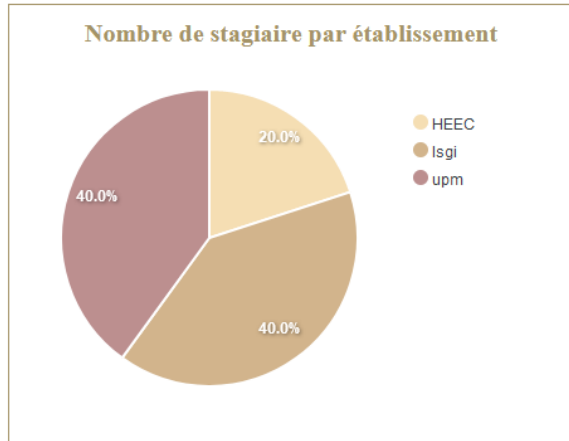
Après la connexion, le tableau de bord ou la barre latérale affiche différentes fonctionnalités, notamment le logo de l'entreprise, les statistiques, les demandes, les demandes acceptées et refusées, les stages expirés, le pointage, ainsi que les options de compte et de déconnexion.

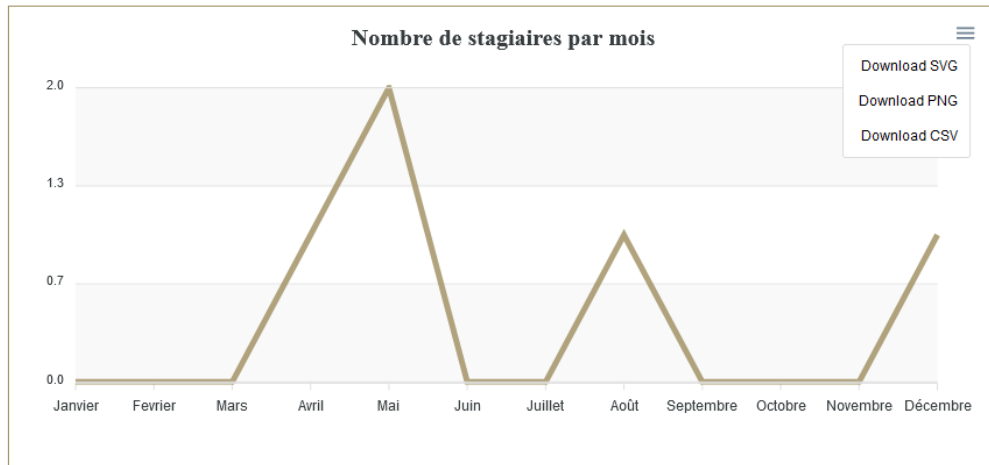
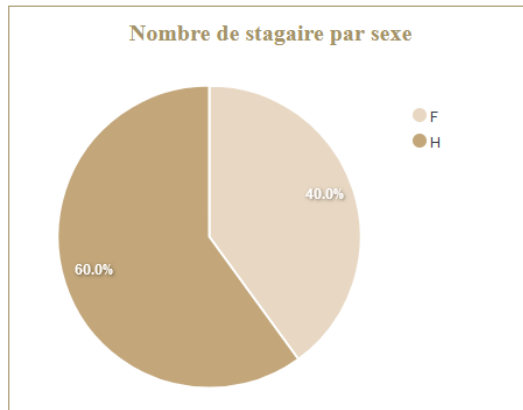
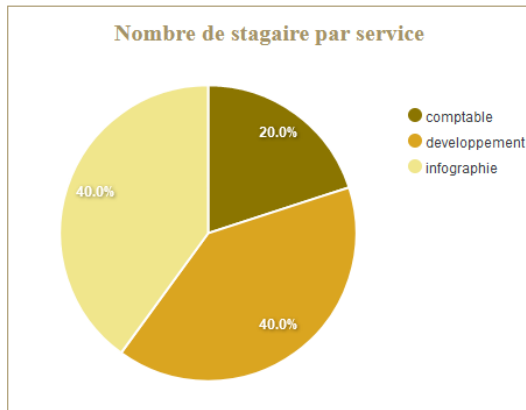


Le tableau de bord propose des fonctionnalités statistiques avancées, avec des cartes fournissant les chiffres clés tels que le nombre de demandes en attente, le nombre de stagiaires actifs, les départs, les stages expirés et les encadrants. Les utilisateurs ont la possibilité de sélectionner la date pour obtenir des informations précises et actualisées.




Le tableau de bord propose des graphiques circulaires détaillant le nombre de stagiaires par établissement, type d'entreprise, encadrant et recommandations externes. De plus, il inclut des statistiques sur le nombre de stagiaires par service, par sexe, ainsi qu'un graphique en colonne affichant le nombre de stagiaires par mois, avec la possibilité de sauvegarder les données au format PNG, SVG et CSV. Ces fonctionnalités offrent une vision complète et permettent une analyse approfondie des données relatives aux stagiaires.









La section "Demandes" de la barre latérale présente les données des demandes de stagiaires inscrits sur le site de l'entreprise. Chaque demande comprend des détails tels que l'identifiant, le nom, le prénom, le genre, le téléphone, l'adresse e-mail, la ville, l'intitulé du stage, le secteur et le niveau d'études. Les boutons "Voir", "Accepter" et "Refuser" permettent respectivement d'afficher les détails du candidat, d'accepter ou de rejeter la demande.

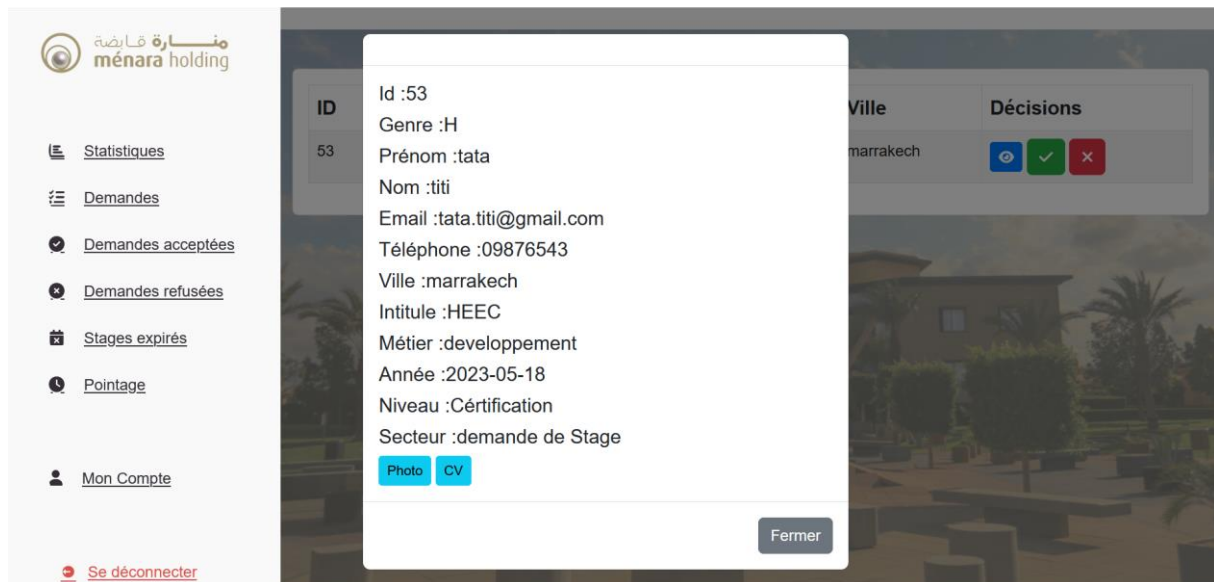


منارة قابضة
ménara holding

- [Statistiques](#)
- [Demandes](#)
- [Demandes acceptées](#)
- [Demandes refusées](#)
- [Stages expirés](#)
- [Pointage](#)
- [Mon Compte](#)
- [Se déconnecter](#)

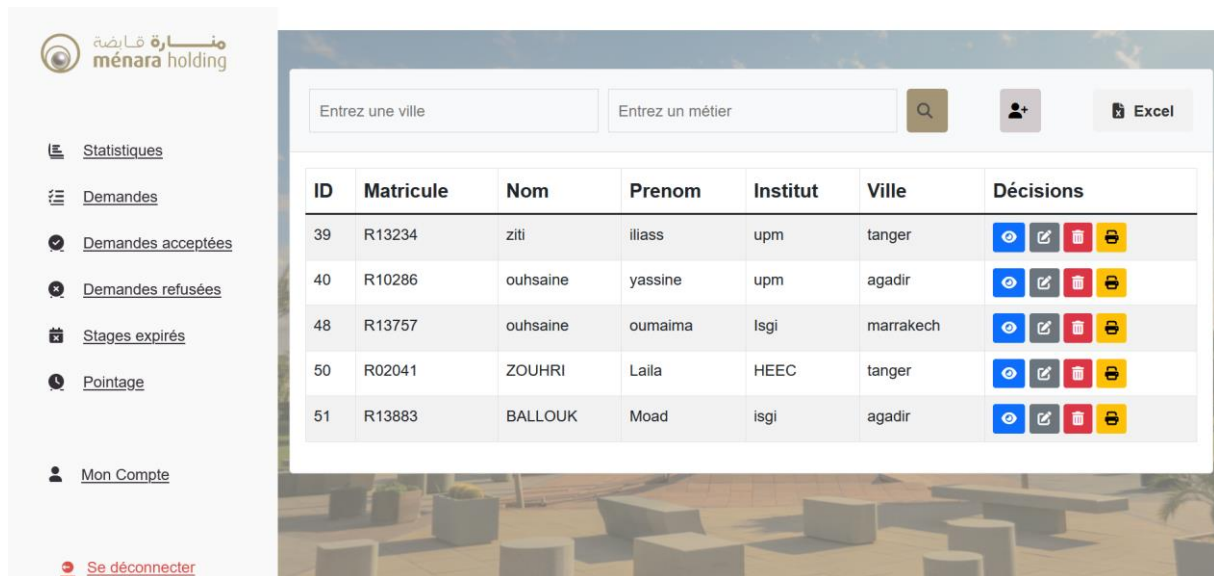
ID	Email	Nom	prenom	Ville	Décisions
53	tata.titi@gmail.com	titi	tata	marrakech	  





Dans la section "Demandes acceptées" de la barre latérale, les demandes qui ont été acceptées par l'administrateur sont affichées. Cette section présente les données des demandes acceptées et propose des boutons "Voir", "Modifier" et "Supprimer". De plus, il existe un bouton "Imprimer" permettant de générer automatiquement le dossier du stagiaire, en incluant les informations préalablement remplies telles que le nom, le prénom et les autres détails. Il est également possible de filtrer les demandes par ville et par métier, ainsi que d'ajouter manuellement de nouveaux stagiaires grâce à un bouton dédié. Pour faciliter la gestion des

données, un bouton "Excel" permet d'exporter la table des demandes acceptées vers un fichier Excel.



The screenshot shows the application interface with a sidebar on the left containing navigation links: [Statistiques](#), [Demandes](#), [Demandes acceptées](#), [Demandes refusées](#), [Stages expirés](#), [Pointage](#), and [Mon Compte](#). At the bottom of the sidebar is a [Se déconnecter](#) link. The main content area features a search bar with fields for 'Entrez une ville' and 'Entrez un métier', a search icon, a user profile icon, and an 'Excel' button. Below the search bar is a table with the following data:

ID	Matricule	Nom	Prenom	Institut	Ville	Décisions
39	R13234	ziti	iliass	upm	tanger	[Icons: eye, edit, delete, lock]
40	R10286	ouhsaine	yassine	upm	agadir	[Icons: eye, edit, delete, lock]
48	R13757	ouhsaine	oumaima	lsgi	marrakech	[Icons: eye, edit, delete, lock]
50	R02041	ZOUHRI	Laila	HEEC	tanger	[Icons: eye, edit, delete, lock]
51	R13883	BALLOUK	Moad	isgi	agadir	[Icons: eye, edit, delete, lock]

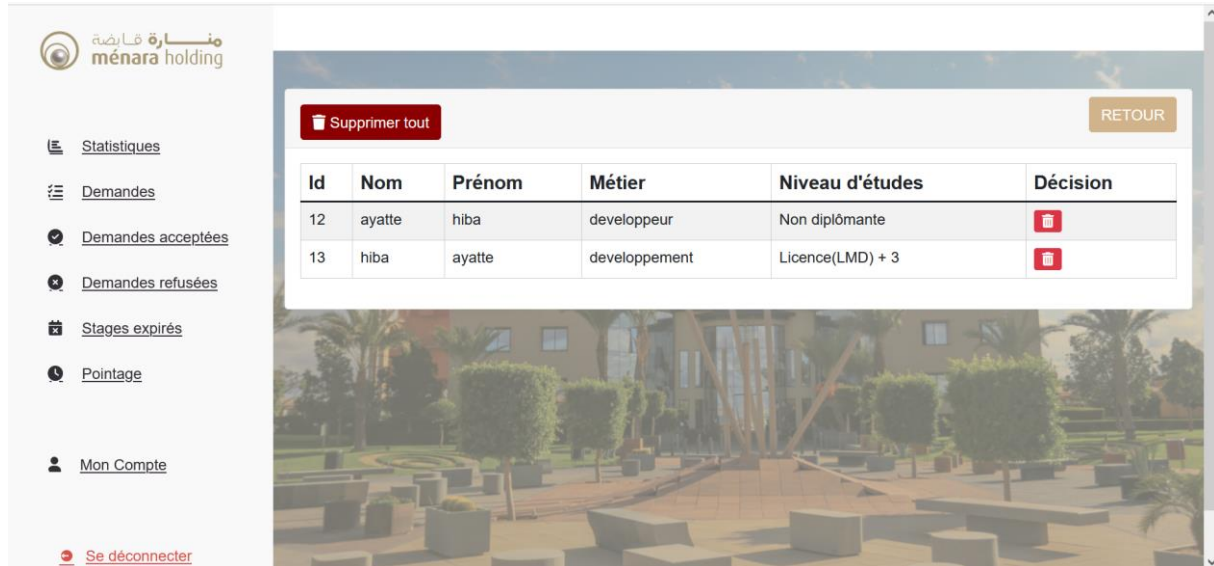
Le bouton d'ajout de stagiaire permet d'afficher un formulaire. Lorsque l'administrateur clique sur le bouton "Accepter", les informations saisies dans le formulaire sont insérées automatiquement dans la liste des demandes acceptées.

Ajouter un stagiaire

[Retour](#)

<p>Matricule</p> <input type="text" value="Matricule"/>	<p>CIN</p> <input type="text" value="CIN"/>
<p>Nom</p> <input type="text" value="Nom"/>	<p>Prénom</p> <input type="text" value="Prénom"/>
<p> <input checked="" type="radio"/> Homme <input type="radio"/> Femme </p>	
<p>Date début de stage</p> <input type="text" value="jj / mm / aaaa"/>	<p>Date fin de stage</p> <input type="text" value="jj / mm / aaaa"/>
<p>Date de naissance</p> <input type="text" value="jj / mm / aaaa"/>	<p>Niveau d'étude</p> <input type="text" value="Niveau d'étude"/>
<p>Institut :</p> <input type="text"/>	<p>Ville :</p> <input type="text"/>
<p>Tuteur :</p> <input type="text"/>	<p>Recommandé par :</p> <input type="text"/>
<p>Numéro de téléphone :</p> <input type="text"/>	<p>Observation :</p> <input type="text"/>

Dans la section "Demandes refusées" de la barre latérale, un bouton de suppression est disponible pour chaque demande refusée. Cela permet à l'administrateur de supprimer individuellement une demande refusée. De plus, il existe également un bouton "Supprimer tout" qui permet de supprimer l'ensemble des demandes refusées en une seule fois.



منارة قابضة ménara holding

Statistiques

Demandes

Demandes acceptées

Demandes refusées



Stages expirés

Pointage

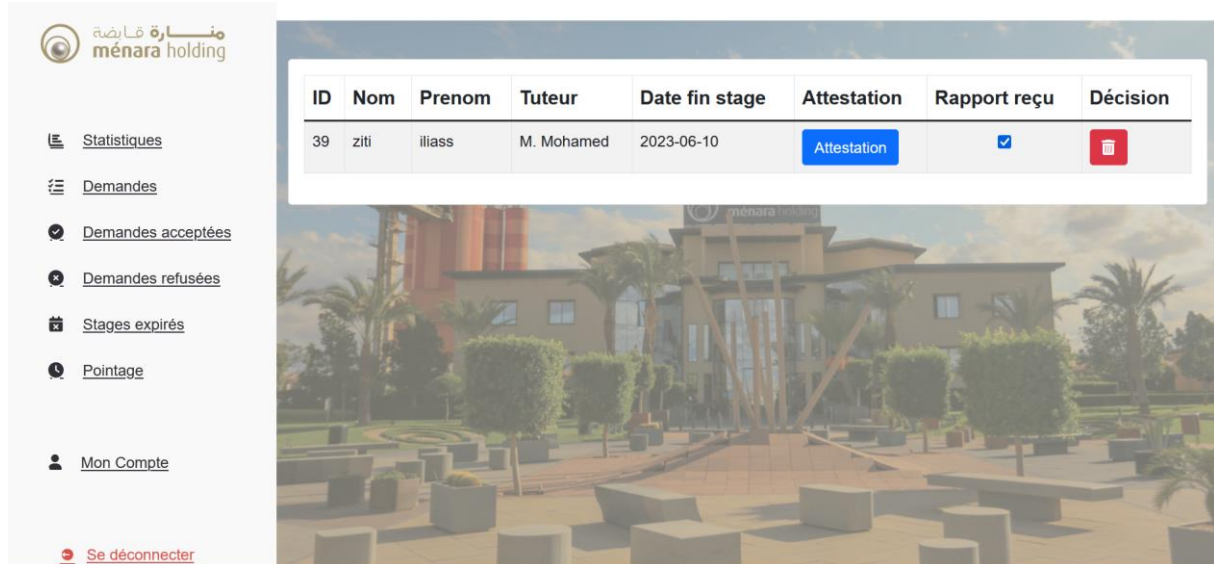
Mon Compte

Se déconnecter

Supprimer tout **RETOUR**

Id	Nom	Prénom	Métier	Niveau d'études	Décision
12	ayatte	hiba	developpeur	Non diplômante	
13	hiba	ayatte	developpement	Licence(LMD) + 3	


Dans la section "Stages expirés" de la barre latérale, les stages qui se terminent dans une semaine sont affichés. Des fonctionnalités supplémentaires sont disponibles, notamment la possibilité de supprimer un stage expiré. De plus, si l'administrateur coche la case "Rapport reçu", un bouton "Attestation" s'affiche, permettant de générer automatiquement une feuille d'attestation contenant les données du stagiaire.



The screenshot shows the web application interface for Ménara Holding. On the left is a sidebar menu with the following items: [Statistiques](#), [Demandes](#), [Demandes acceptées](#), [Demandes refusées](#), [Stages expirés](#), [Pointage](#), and [Mon Compte](#). At the bottom of the sidebar is a [Se déconnecter](#) link. The main content area displays a table with the following columns: ID, Nom, Prenom, Tuteur, Date fin stage, Attestation, Rapport reçu, and Décision. The table contains one row of data for a trainee with ID 39, Nom ziti, Prenom iliass, Tuteur M. Mohamed, and Date fin stage 2023-06-10. The Attestation column has a blue button labeled 'Attestation'. The Rapport reçu column has a blue checkmark icon. The Décision column has a red trash icon. Below the table is a large image of a modern building with palm trees.

ID	Nom	Prenom	Tuteur	Date fin stage	Attestation	Rapport reçu	Décision
39	ziti	iliass	M. Mohamed	2023-06-10	Attestation	<input checked="" type="checkbox"/>	

Dans la section "Pointage" de la barre latérale, le statut des stagiaires ainsi que leur matricule, date de présence, heure d'entrée et heure de sortie sont affichés. Il est possible de filtrer les données en utilisant le matricule et la date. En cliquant sur le bouton "Présent", seuls les stagiaires présents pour la date sélectionnée sont affichés, de même pour le bouton "Absent". Cette fonctionnalité permet de visualiser rapidement le statut de présence des stagiaires.



منارة قابضة
ménara holding

[Statistiques](#)

[Demandes](#)

[Demandes acceptées](#)

[Demandes refusées](#)

[Stages expirés](#)

[Pointage](#)

[Mon Compte](#)

[Se déconnecter](#)

État de pointage

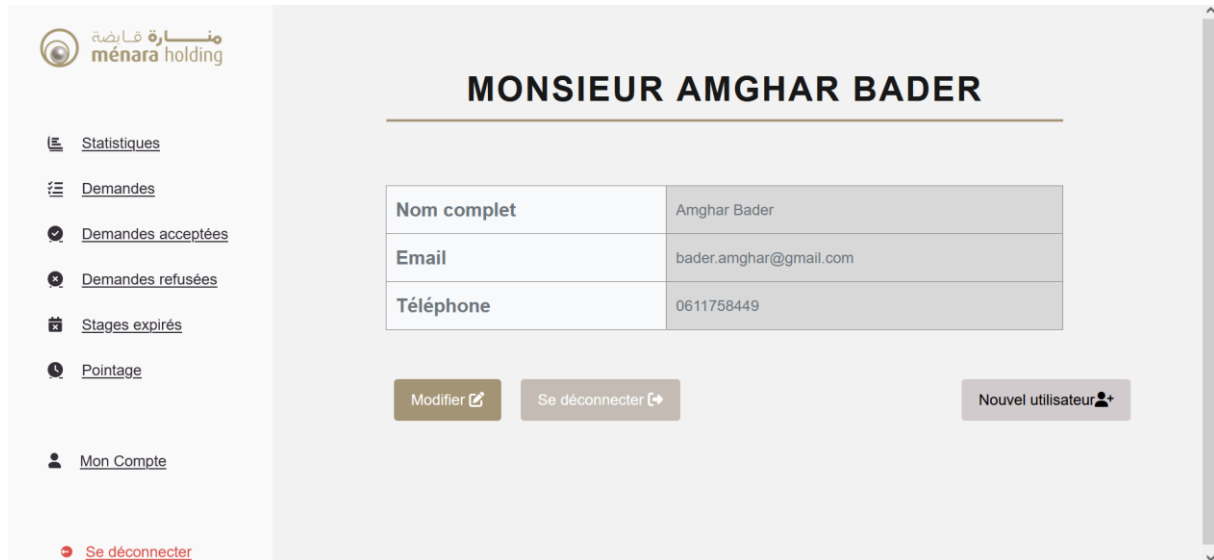
Matricule :

Date:

[✓ Présent](#) [✗ Absent](#)

Matricule	Date de présence	Heure d'entrée	Heure de sortie	Statut
R03712	2023-04-18	12:18:00	15:58:00	✓ Présent
R03712	2023-04-17	12:16:00	16:02:00	✓ Présent
R03711	2023-04-17	12:18:00	15:58:00	✓ Présent
R03711	2023-04-18	12:17:00	16:01:00	✓ Présent
R10283	2023-05-09	00:00:00	00:00:00	✗ Absent
R12345	2023-05-11	00:00:00	00:00:00	✗ Absent

Dans la section "Profil", les informations du responsable des stagiaires sont affichées, telles que son profil personnel. Le responsable a la possibilité de modifier ses propres données ou d'ajouter un nouvel utilisateur. De plus, il peut également se déconnecter du système lorsque nécessaire. Cette section permet au responsable de gérer son propre profil et les utilisateurs associés



MONSIEUR AMGHAR BADER

Nom complet	Amghar Bader
Email	bader.amghar@gmail.com
Téléphone	0611758449

[Modifier](#)
[Se déconnecter](#)
[Nouvel utilisateur](#)

[Se déconnecter](#)

Si le responsable clique sur "Ajouter un nouvel utilisateur" dans la section "Profil", un formulaire s'affiche pour saisir les informations du nouvel utilisateur. Ce formulaire permet de collecter les données nécessaires telles que le nom, le prénom, l'adresse e-mail, etc. Le responsable peut remplir le formulaire avec les informations appropriées pour créer un nouveau compte utilisateur.



Nouvel utilisateur

Nom

Prénom

Genre: Homme ☐ Femme ☐

Téléphone

Email

Mot de passe

S'inscrire

Dans la section "Profil", l'option "Se déconnecter" est disponible. Lorsque le responsable choisit cette option, il est déconnecté du système et retourne à la page de connexion. Cela lui permet de mettre fin à sa session et de garantir la sécurité de l'accès aux informations confidentielles.

En conclusion, le tableau de bord offre une gamme de fonctionnalités essentielles pour la gestion des stagiaires. De la gestion des demandes aux statistiques, en passant par le pointage et la gestion des profils, il facilite efficacement le suivi et la gestion des activités liées aux stages.

4- Description des postes et services :

1- La Direction :

a) Direction Générale

La direction générale est le principal actionnaire, détenteur d'une grande autorité dans la prise de décisions et l'orientation stratégique de l'entreprise. Elle est chargée de superviser l'organisation, de garantir la satisfaction des clients, des partenaires, de l'État et des fournisseurs en mettant en œuvre tous les moyens nécessaires. De plus, la direction est composée du président et des vice-présidents adjoints, également appelés "administrateurs".

b) Le directeur Administrative et Financier :

Le directeur Administrative et Financier assure le suivi de la situation financière de l'entreprise, ainsi que sa gestion de trésorerie, pour financer le cycle normal d'exploitation de Ménara Préfa et aussi ces investissements

c) Le directeur GRH :

Pour un environnement économique de plus en plus global et concurrentiel, le Groupe a besoin de mettre en place une politique de ressources humaines solide qui constitue une cible et un cadre cohérent pour la modernisation du groupe. C'est aussi un engagement mutuel entre le groupe et ses collaborateurs, soit un contrat gagnant-gagnant.

Le directeur des ressources humaines est directement rattaché au Président et couvre l'ensemble des activités suivantes :

- Sélection, recrutement et orientation
- Formation du personnel, perfectionnement et planification de l'emploi

- Rémunération et réglementation du travail
- Activités sociales (cabinet médical au sein du groupe)
- Information et communication, administration du personnel.

Il apparaît à la lecture de cette énumération que le rôle autrefois dévolu au directeur des ressources humaines du groupe, l'administration, n'est plus qu'une faible partie de son activité globale.

2- les différents services du Groupe :

I- Le service comptabilité :

Comme son nom l'indique, ce service est chargé du suivi comptable de toutes les opérations qui génèrent l'activité de la société, de l'enregistrement de chaque opération à l'établissement des documents comptables récapitulant et synthétisant l'activité de la société, d'où le nom "états synthèse". Ce service collabore étroitement avec les autres services de l'entreprise.

Le service comptabilité est dirigé par M. Houssine NAJI et compte cinq comptables sous sa supervision. Cette équipe travaille en répartissant les tâches de comptabilisation entre ses membres en utilisant le programme de comptabilité ADONIX.

Le système est sécurisé par un nom d'utilisateur et un mot de passe, permettant l'identification de chaque personne se connectant à la base de données comptables de l'entreprise. Le système ADONIX a été mis en place en 2006. Les données relatives aux exercices antérieurs sont stockées dans l'ancien système CEGID, précédemment utilisé par le service comptabilité.

II- Le service client :

Ce service assure et valorise le bon fonctionnement de l'entreprise et sa rentabilité. Les principales tâches effectuées par ce service sont les suivantes :

- La réception de la commande du client et l'établissement d'un bon de commande dont des copies sont données au client afin de la présenter à la carrière pour le chargement de la marchandise désiré.
- La gestion des opérations de livraison dans les délais qui convient au client et à la carrière.
- La détermination du chiffre d'affaires journalier sur la base des Factures établit dans la journée
- Etablir les bordereaux de règlement pour les factures réglées

III- Le service fournisseur :

Ce service a pour principale mission, l'établissement des règlements des fournisseurs. Et il est en liaison étroite avec le service financier.

IV- Le service des ressources humaines personnel et transport :

Ce service s'occupe de la gestion des ressources humaines dans l'entreprise ceci consiste à la constitution des dossiers de personnel, le recrutement de la main d'œuvre, le calcul de la paie, la CNSS, la CIMR et l'assurance maladie. Il s'occupe de l'obtention des papiers des véhicules de l'entreprise (permis de conduire, les plaques d'immatriculations...). Il contrôle le nombre des rotations effectuées par chaque véhicule et détermine son coût de revient. Et enfin il surveille le travail effectué par les chauffeurs.

V- Le service achat fourniture :

Son rôle consiste en l'approvisionnement de toutes les fournitures indispensables pour le travail des employeurs, salariés, etc....Selon le besoin de chaque employé, il remplit un bon de commandes interne qui contiens ça signature et les informations concernant sa commande, (quantité, couleurs,). Selon ce bon la responsable de ce service peut lancer la commande chez déferents Fournisseurs (Chater, Youssef impression, Good prient...) en suit les suivre jusqu'à la livraison.

VI- Le service secrétariat :

Le service secrétariat remplit les tâches suivantes :

- Noter la réception des appels téléphoniques et la fixation de rendez-vous.
- La rédaction des comptes rendus et des lettres de correspondance,
- La réception des consignes ainsi que les documents pour les transmettre aux autres services.

VII- Le service parc :

Ce service ayant pour objectif la gestion et la maintenance des véhicules.

Il y a deux sortes de maintenance :

- La maintenance préventive : consiste en détecter les éléments dont le véhicule aura besoin.
- La maintenance des pannes : qui peuvent avoir lieu lors d'une opération de transport.

Il est géré par un chef de Parc qui est responsable de toute un groupe des :

- Electriciens
- Mécaniciens
- Plombiers
- Tôliers...

VIII- le service informatique :

Le système informatique est indispensable, et il est constamment à l'écoute des utilisateurs.

C'est le cerveau de l'entreprise car une seul panne peut provoquer un désordre complet, se service facilite le travail des salariés en automatisant les tâches manuelles. Il a pu développer une série d'application sur lesquels travail tous les services à savoir le service fournisseurs. Suit au développement, le Groupe à décidé d'adopter un nouveau system plus avancer, et qui rependra mieux au besoin de l'utilisateur (ADONIX).

IX- Le service bureau d'étude :

Il est en contact directe avec les clients, ces derniers présentent leur plan de béton armé au spécialiste, celui-ci dégage les différentes cotes en premier lieu pour le premier niveau, puis l'opérateur saisit le plan grâce à un logiciel de dessin nommé ANTILOPE, en suite en fonction de la valeur des charges et la nature de l'étude, il choisit les poutrelles et hourdis ce qui permet d'obtenir la nomenclature et le plan de pose, en deuxième lieu il établit les devis à partir desquelles le client décide soit de s'engager avec l'entreprise soit de renoncer, dans le cas de l'accord il saisit la cartouche dans l'AUTOCAD qui comporte toutes les désignations de la marchandise

à livrer puis il l'envoie au bureau de contrôle et enfin il établit la commande.

5-Bilan du stage :

J'ai effectué un stage d'une durée de 4 semaines et cette expérience a été extrêmement enrichissante. J'ai pu acquérir de nouvelles compétences et approfondir mes connaissances dans le domaine spécifique lié à mon stage. L'environnement de travail était favorable, avec une équipe accueillante et bienveillante. J'ai été impliqué dans des projets concrets et j'ai pu mettre en pratique mes connaissances théoriques. Ce stage m'a permis de développer ma confiance en moi, ma capacité d'adaptation et ma rigueur professionnelle. Je suis reconnaissant d'avoir eu cette opportunité et je suis convaincu que cette expérience sera bénéfique pour mon développement professionnel futur.

Conclusion

Au terme de ce travail, je tiens à souligner que le stage que j'ai effectué à Menara Prefa a été extrêmement constructif. J'ai eu l'opportunité de vivre une véritable ambiance professionnelle et d'interagir avec différents professionnels tels que des secrétaires, des cadres et des responsables. Les tâches que j'ai réalisées au sein du Groupe Ménara Holding ont renforcé ma confiance en mon travail et m'ont permis de visualiser ma future formation, ainsi que de mieux tracer mon chemin professionnel.

À Menara Prefa, j'ai trouvé un environnement idéal et un encadrement efficace qui ont grandement contribué à la réussite de ma mission. La qualité du travail accompli m'a également donné confiance quant à ma capacité à m'intégrer avec succès dans mes futures expériences professionnelles.

Bibliographie/Webographie

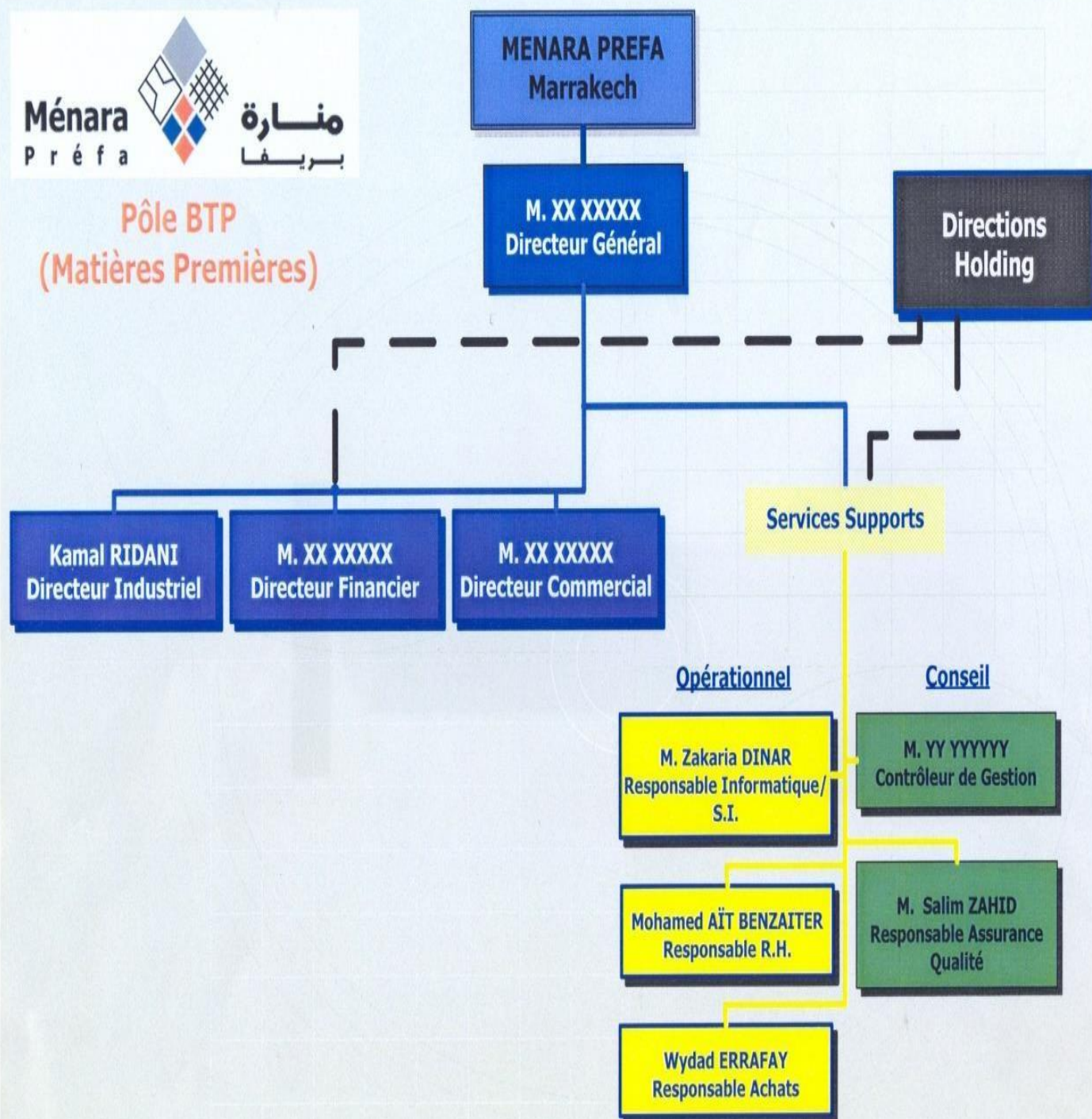
- Admin-service. (s. d.). Qu'est-ce que la transformation digitale ? - Définition de- « transformation digitale » - Citrix France. Consulté à l'adresse <https://www.citrix.com/frfr/glossary/what-is-digital-transformation.htm>
- Autissier, D, (2018). Du changement à la transformation (Dunod éd.). Consulté à l'adresse :<https://www.scholarvox.com/catalog/book/docid/88863906?searchterm=Du%20changement%20%C3%A0%20la%20transformation>
- Autissier, D.,- & Moutot, J. M. (2015). Le changement agile (Dunod éd.). Consulté à l'adresse :<https://www.scholarvox.com/catalog/book/docid/88828531?searchterm=Le%20changement%20agile>
- Auvray, J. (2017, juin 29). Définition et mise en œuvre de la transformation digitale au- sein d'une entreprise de type PMI/PME, ETI: proposition d'une démarche d'analyse et de transformation. (Diplôme d'ingénieur CNAM, conservatoire national des arts et métiers centre régional associe de Toulouse). Consulté à l'adresse <https://dumas.ccsd.cnrs.fr/dumas-01729148>

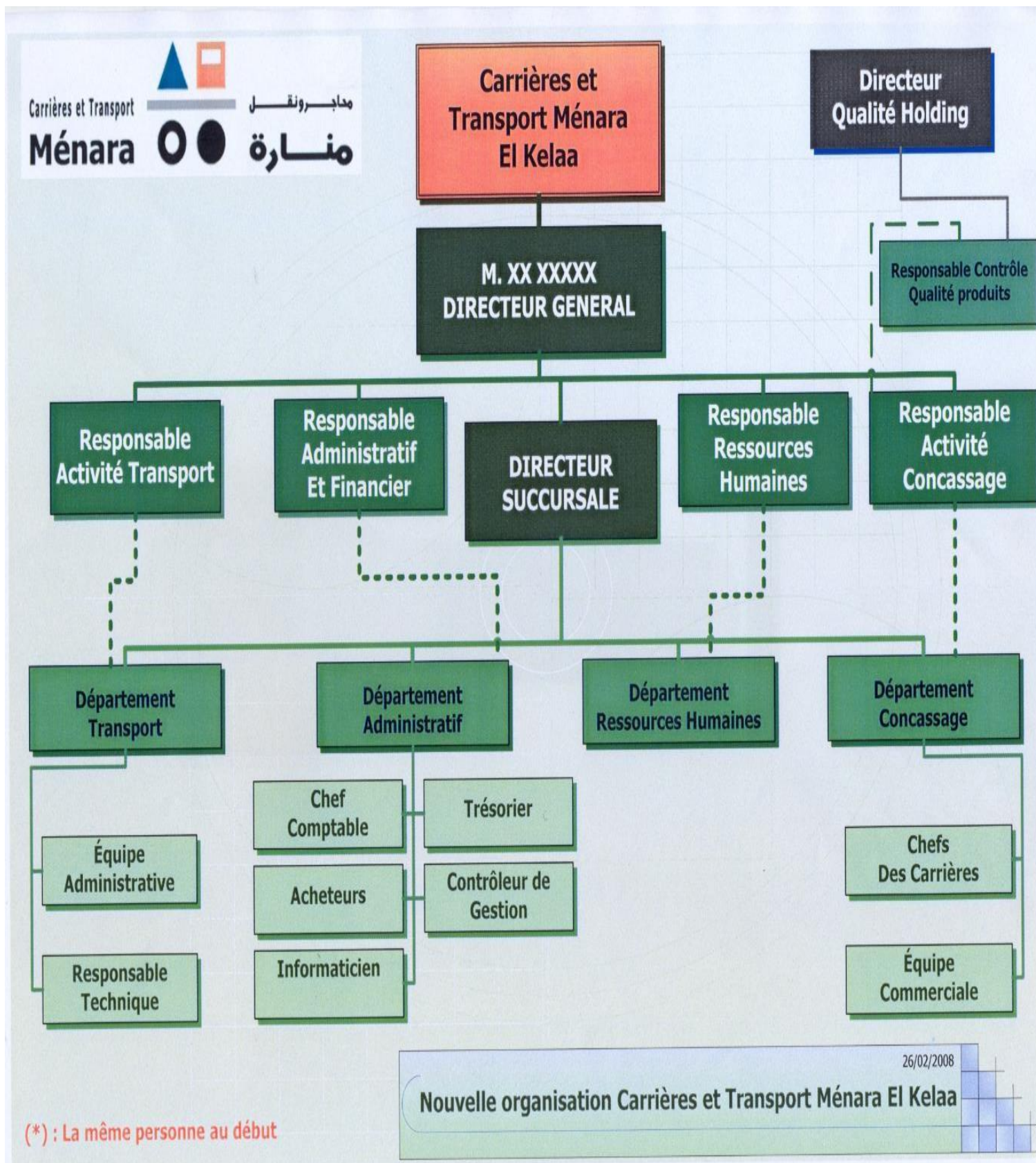
- Barabel, M., & Meier, O. (2015). Manageor - 3e éd. (Dunod éd.). Consulté à l'adresse : <https://www.scholarvox.com/catalog/book/docid/88830683?searchterm=Manageor>
- BAREIL, C. (2004). La résistance au changement : synthèse et critique des écrits (04-10).– Consulté à l'adresse http://web.hec.ca/sites/ceto/fichiers/04_10.pdf
- Belkhatat, N. (2019). Cours ERP S9.
- Définition de la transformation digitale. (2020, février 14). Consulté à l'adresse– <https://www.digitall-conseil.fr/definition-transformation-digitale/>
- (2018, février 27). Manager à l'ère du digital : bye bye le management d'antan !– Consulté à l'adresse <http://go-numerique.fr/manager-a-lere-digital/>
- Gestion de projet. (s. d.). Consulté à l'adresse <http://www.gestiondeprojet.net/>–
- Houlière, S., Lange, A., & Autissier, D. (2017). Penser digital (Eyrolles éd.). Consulté à l'adresse : <https://www.scholarvox.com/catalog/book/docid/88849462?searchterm=Transformation%20digitale>
- Jaziri, R.,– & Garbaa, A. (2016). Les déterminants de la résistance au changement organisationnel : Le cas des universités tunisiennes. Consulté à l'adresse <https://hal.archives-ouvertes.fr/hal-01386376/document>

- Larousse, É. (s. d.). Dictionnaire français - Dictionnaires Larousse français monolingue et bilingues en ligne. Consulté à l'adresse <https://www.larousse.fr/dictionnaires/francais>
- Menara Holding. (s. d.). Consulté à l'adresse <http://groupe-menara.com/>
- Mouhssine, N. (2017b, octobre 22). Le Matin - Transformation d'entreprises, ces menaces- qui nous sont propres. Consulté à l'adresse <https://lematin.ma/journal/2017/transformation-dentreprises-ces-menaces-qui-nous-sontpropres/280357.html>
- Pelcot, C. (s. d.). La Transformation Digitale : Avantages et Inconvénients. Consulté à l'adresse :<https://www.forstaff.fr/blog/la-transformation-digitale-avantages-etinconvenients>
- Projet ERP - Les étapes de la mise en place d'un logiciel PGI. (2020, février 17). Consulté- à l'adresse : <https://www.divalto.com/etapes-logiciel-erp/>
- Spada Fabrice. (2013, janvier). La conduite du changement lors du déploiement d'un- système d'information. Consulté à l'adresse <http://www.mfsservices.ch/dossiers/chmgment2.pdf>
- Tamsamani, S., & Jai, N. (s. d.). Le monde de l'entreprise et ses salariés, pendant et après le Covid-19. Consulté à l'adresse https://fnh.ma/article/alaune/le-monde-de-l-entrepriseet-ses-salaries-pendant-et-apres-le-covid19?fbclid=IwAR2J86tGBojFR_KgOLLupzUVP78qlzMU8oGN0TzC9RPutMscuQ73W7EQLY

- VAS, A. (2000, mai). La résistance au changement revisitée du top management a la base.– Consulté à l'adresse <https://www.strategie-aims.com/events/conferences/14-ixemeconference-de-l-aims/communications/2505-la-resistance-au-changement-revisitee-dutop-management-a-la-base-une-etude-exploratoire/download>
- Wikipedia contributors. (s. d.). Wikipedia. Consulté à l'adresse–
<https://www.wikipedia.org/>

6- Annexe







Office de la Formation Professionnelle
& de la Promotion de Travail
Institut Supérieur de Gestion et
d'Informatique de Marrakech

