

Guide de facilitation (distance sociale/physique)





Indaba est un processus vidéo participatif collaboratif et communautaire. Si vous rencontrez des difficultés pour atteindre les communautés (par exemple, en raison de lois relatives à la distanciation sociale ou au confinement), les ajustements suivants peuvent être effectués pour faciliter le processus d'Indaba.

Ces instructions visent un scénario socialement ou physiquement distant, dans lequel le facilitateur Indaba apporte avec lui l'équipement Indaba, le fournit à la communauté et reste à proximité, tout en maintenant une distance appropriée et sécurisée.

CLAUSE DE NON-RESPONSABILITÉ:

L'utilisation de ce guide vise à faciliter un déploiement avec le processus de rétroaction de la communauté **Indaba**. Pour plus d'informations, veuillez vous rendre sur le site : https://indaba.dev

Contenus

Organisation Avant d'entrer sur le terrain

Idéation Facilitation de la communauté

Photo-balade

Facilitation du groupe

Capture Formation sur l'application

Capture de vidéos Aide aux facilitateurs

Création Balisage

Chronologie

Commentaires Commentaires issus de la

communauté

Organisation (avant d'entrer sur le terrain)

• À l'aide de vos contacts locaux, identifiez un « écrivain public » pour chacun des groupes avec lesquels vous travaillerez (par exemple, hommes, femmes, etc.) avant d'entrer sur le terrain.

Ces personnes seront les seules personnes à toucher les tablettes et interagir pendant la plupart des phases du processus, et agiront en tant que facilitateur « yeux et oreilles » au sein de chaque groupe.



Équipement supplémentaire :

- Mégaphone/microphone et hautparleur pour amplifier les instructions du facilitateur à la communauté.
- Cartes-récit grand format
- Lingettes (pour l'équipement)
- Désinfectant pour les mains pour les participants
- Masque

Facultatif:

Application de messagerie hors ligne telle que Manyverse, pour communiquer avec la tablette de chaque écrivain public sans Internet et à distance.

Facilitation au sein de la communauté

- Les groupes devront maintenir une distance sociale sécuritaire.
- Pour les étapes initiales du processus d'idéation, le ou les facilitateurs peuvent communiquer à distance à l'aide d'un mégaphone.











Photo-balade

- Des membres sélectionnés de la communauté devront assumer le rôle d'écrivain public pour chacun des groupes.
- Ces membres peuvent également être responsables de la mise en place du tableau de feuilles et des photos, ainsi que de la rédaction des commentaires du groupe sur le tableau de feuilles concernant la photo-balade.
- La méthode de la « photo-balade » doit être utilisée avec précaution pour assurer une distance physique au sein de la communauté.

Facilitation du groupe

Consentement

- Une fois les groupes représentatifs constitués, le consentement peut être expliqué par le facilitateur (en utilisant le script recommandé) via un mégaphone.
- L'écrivain public de chaque de groupe peut ensuite récupérer les feuilles de consentement de chacun des membres.







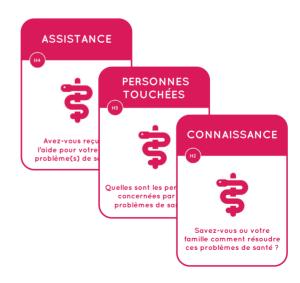


L'écrivain public

 Au sein de chaque groupe, l'écrivain public devra être responsable de la manipulation des cartes-récit et de l'écriture sur les tableaux de feuilles pour maintenir une distance physique. Les instructions peuvent leur être remises par le ou les facilitateurs.

Cartes-récit

 Fournissez à chaque groupe des cartes-récit de grand format. Plutôt que d'utiliser les dés suggérés pour la facilitation de la carte-récit vous pouvez demander aux écrivains publics de sélectionner des cartes aléatoires dans un jeu que vous leur fournissez.



Photographier les documents

 Pour améliorer la facilitation, vous devriez demander aux écrivains publics de prendre des photos des contributions des participants à intervalles réguliers. Par exemple, prendre des photos du tableau de feuilles à différentes étapes (brainstorming des questions, histoires de groupe, histoires de groupe avec autocollants, histoires de groupe finales ayant été sélectionnées, etc.).





Formation sur l'application

• Effectuez la démonstration en utilisant d'autres facilitateurs et le mégaphone. Nettoyez tous les appareils et accessoires avant de les remettre aux membres du groupe.

Capturer des vidéos

 Une personne (autre que l'écrivain public) doit être sélectionnée dans le groupe pour faire fonctionner la tablette pour le tournage. Si vous utilisez des microphones, ceux-ci doivent être essuyés entre chaque utilisateur.

Accompagnement des facilitateurs

• Étant donné que les facilitateurs auront des possibilités limitées de fournir une assistance directe lors la capture vidéo du groupe en temps réel, il est essentiel que lorsque le contenu sera téléchargé après chaque session (jour), le ou les facilitateurs examinent le contenu afin que les suggestions puissent être transmises dès le lendemain matin à l'écrivain public.

Nota: Un délai supplémentaire devra être envisagé dans l'emploi du temps du projet Indaba.

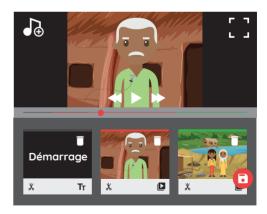


Balisage

• L'écrivain public devra lire des vidéos en s'assurant que le groupe puisse les voir et les entendre. L'écrivain public (ou un autre membre désigné du groupe) devra ensuite annoter les vidéos au nom du groupe.

Chronologie

 L'écrivain public (ou un autre membre désigné du groupe) devra effectuer toutes les tâches de montage vidéo au nom du groupe, en discutant avec eux.



Commentaires émis par la communauté

Selon le contexte, il pourrait y avoir différents scénarios pour les commentaires émis par la communauté :

- Fournir à la communauté l'équipement (projecteur, tablette, clé USB) pour qu'elle lise elle-même les vidéos présentées.
- Seul le facilitateur fait fonctionner le projecteur et la tablette. La communauté maintient une distance de sécurité.
- Si aucun grand rassemblement communautaire n'est possible :
 - La tablette de chaque groupe peut être chargée pour la lecture avec les mêmes vidéos présentées. D'autres membres de la communauté se joignent à un groupe spécifique pour visionner le contenu.
 - La communauté est divisée en plusieurs groupes et vous facilitez plusieurs "projections" des vidéos.





