



Guía de facilitación (distanciada socialmente/físicamente)



Una iniciativa de la Federación Internacional de
Sociedades de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja

Indaba es un proceso de vídeo participativo de colaboración y basado en la comunidad. Si tiene dificultades para llegar a las comunidades (por ejemplo, debido al distanciamiento social o a las leyes de encierro), se pueden hacer los siguientes ajustes para facilitar el proceso Indaba.

Estas instrucciones están dirigidas a un escenario de distanciamiento social o físico, en el que el facilitador Indaba trae consigo el equipo Indaba, lo proporciona a la comunidad y permanece cerca, manteniendo al mismo tiempo una distancia adecuada y segura.

DESCARGO DE RESPONSABILIDAD:

Esta guía está diseñada para ser utilizada únicamente para facilitar un despliegue con el proceso de retroalimentación de la comunidad Indaba.

Para más información, por favor visite:
<https://indaba.dev>

Contenido

Planificación	Antes de entrar en el campo
Ideación	Facilitación de la comunidad Paseo fotográfico Facilitación de grupos
Captura	Entrenamiento de aplicaciones Captura de videos Apoyo del facilitador
Creación	Taging Línea de tiempo
Comentarios	Comentarios de la comunidad

Planificación (Antes de entrar en el)

- Utilizando sus contactos locales, identifique un "escriba" para cada uno de los grupos con los que trabajará (por ejemplo, hombres, mujeres, etc.) antes de entrar en el campo.

Estas personas serán las únicas en tocar e interactuar con los dispositivos de la tableta durante la mayoría de las fases del proceso, y actuarán como los "ojos y oídos" facilitadores dentro de cada grupo.

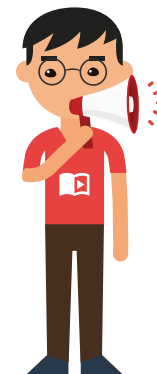


Equipo extra:

- Megáfono/micrófono y altavoz para amplificar las instrucciones del facilitador a la comunidad.
 - Tarjetas de historia de gran formato Toallitas (para el equipo)
 - Desinfectante de manos para los participantes
 - Máscaras
- **Opcional:** Aplicación de mensajería offline como Manyverse, para comunicarse con la tableta de cada escribano sin Internet y a distancia.

Facilitación de la comunidad

- Los grupos deben mantener una distancia social segura.
- Para los pasos iniciales del proceso de ideación, el facilitador o facilitadores pueden comunicarse a distancia utilizando un megáfono.



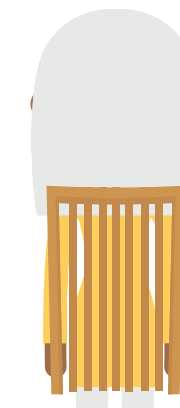
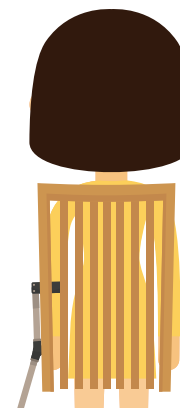
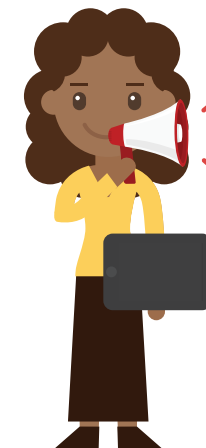
Paseo fotográfico

- Los miembros seleccionados de la comunidad deben ser utilizados como escribas para cada uno de los grupos.
- Estos miembros también pueden ser responsables de colocar el papel de la pizarra y las fotos, y de escribir los comentarios del grupo en el papel de la pizarra para el paseo fotográfico.
- El método de la "caminata fotográfica" debe ser usado cuidadosamente para asegurar el distanciamiento físico dentro de la comunidad.

Facilitación de grupos

Consentimiento

- Una vez formados los grupos representativos, el facilitador puede explicar el consentimiento (utilizando el guión recomendado) a través de un megáfono.
- Cada escribano del grupo puede entonces recoger las hojas de consentimiento de cada uno de los miembros.



El Escribano

- Dentro de cada grupo, el escriba debe ser responsable de manejar las tarjetas de historia y escribir en los rotafolios para mantener el distanciamiento físico. Las instrucciones pueden ser entregadas por el facilitador o facilitadores.

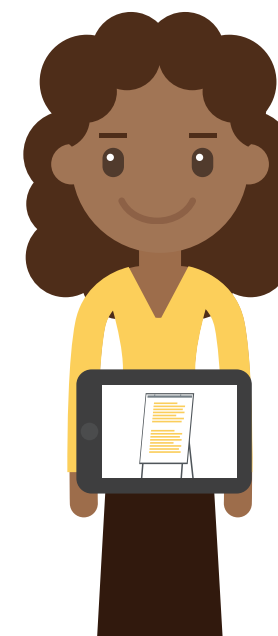
Tarjetas de historia

- Proporcione a cada grupo tarjetas con historias de gran formato. En lugar de usar los datos sugeridos para la facilitación de las tarjetas de historia, puede instruir a los escribas para que seleccionen tarjetas al azar de un conjunto que les proporcione.



Tomar fotos de los materiales

- Para ayudar a la facilitación, debe dar instrucciones a los escribas para que tomen fotos de las contribuciones de los participantes a intervalos regulares. Por ejemplo, tomando fotos del rotafolio en diferentes etapas (Lluvia de ideas de las preguntas, Historias de grupo, Historias de grupo con pegatinas, Historias de grupo finales seleccionadas, etc.).



Entrenamiento de aplicaciones


- Demostrar usando otro(s) facilitador(es) y el megáfono.
Limpie cualquier dispositivo y accesorios antes de entregarlos a los miembros del grupo.

Captura de videos

- Se debe seleccionar a una persona (que no sea el escribano) en el grupo para que opere la tableta para la filmación. Si se utilizan micrófonos, éstos deben ser limpiados entre los usuarios.

Apoyo del facilitador

- Dado que los facilitadores tendrán oportunidades limitadas de prestar asistencia directa a la captura de vídeo del grupo en tiempo real, es fundamental que cuando se cargue el contenido después de cada sesión (día), los facilitadores examinen el contenido para poder hacer sugerencias al escribano del grupo a la mañana siguiente.

 **Nota:** En el calendario del proyecto Indaba se debería considerar la posibilidad de dedicarle más tiempo.

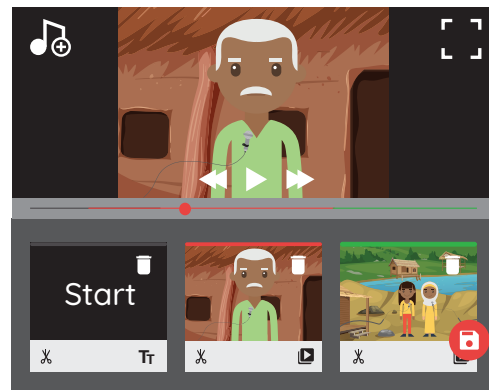


Etiquetado

- El escribano debe reproducir los videos asegurándose de que el grupo pueda verlos y escucharlos. El escribano (u otro miembro designado del grupo) debe entonces etiquetar los videos en nombre del grupo.

Línea de tiempo

- El escribano (u otro miembro designado del grupo) debe realizar todas las tareas de edición de vídeo en nombre del grupo, en discusión con ellos.



Comentarios de la comunidad

Dependiendo del contexto, podría haber diferentes escenarios para la retroalimentación de la comunidad:

- Proporcionar a la comunidad el equipo (proyector, tableta, lápiz USB) para reproducir los videos terminados por su cuenta.
- Sólo el facilitador opera el proyector y la tableta. La comunidad mantiene una distancia segura.
- Si no es posible una gran reunión de la comunidad:
 - La tableta de cada grupo podría ser cargada con los mismos videos completos para su reproducción. Los miembros extendidos de la comunidad se unen a un grupo en particular para ver el contenido.
 - La comunidad se divide en múltiples grupos y tú facilitas múltiples "muestras" de los videos.



indaba



Una iniciativa de la Federación Internacional de
Sociedades de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja

