



*Niveau: Junior*

*Profil: Développeur Java / JS*

# Meeting Planner

## Gestionnaire des salles de réunion d'une PME

### Objectif:

Développer **une API en Java ou Nodejs** implémentant les spécifications ci-dessous.

### Spécifications:

Un de nos clients compte mettre en place un utilitaire pour la gestion de ses salles qui devient trop complexe durant le COVID.

Ses locaux contiennent au total 4 salles et servent à 100 employés sur site par semaine.

- Une salle a une capacité en nombre de places, un nom.
- Une salle est réservée par créneau de 1 heure et est réservée de 8h-20h tous les jours sauf le week-end.
- Ne considérer que les heures pleines du style : 8h00-9h00 par souci de simplicité. Lorsqu'une salle est réservée, personne d'autres ne peut y accéder ou la réserver à son tour sur le même créneau horaire.
- Pour restrictions de COVID, une salle doit être libre 1H avant sa prochaine réservation pour permettre aux agents de nettoyage de désinfecter les locaux.
- Une salle ne doit contenir que 70% de sa capacité initiale.
- Toutes les salles ne contiennent pas nécessairement tous les outils pour assurer toutes les réunions.

Il y a 4 types de réunion :

- Les visioconférences (VC) avec les partenaires qui nécessitent un écran, une



pieuvre et une webcam;

- Les séances de partage et d'études de cas (SPEC) nécessitent juste un tableau
- Les réunions simples (RS) entre collègues sur sites nécessitent juste d'une salle dont la capacité est au delà de 3 places;
- Les réunions couplées (RC) entre collègues sur site et en télétravail nécessitent un tableau, un écran et une pieuvre.

Listes des salles et caractéristiques		
Nom salle	Capacité maximale en temps normal	Equipements présents
E1001	23	Néant
E1002	10	Ecran
E1003	8	Pieuvre
E1004	4	Tableau
E2001	4	Néant
E2002	15	Ecran+Webcam
E2003	7	Néant
E2004	9	Tableau
E3001	13	Ecran + Webcam + Pieuvre
E3002	8	Néant
E3003	9	Ecran + Pieuvre
E3004	4	Néant



Durant cette semaine, voici la liste des demandes de réservation de salle par ordre d'arrivée

des réunions attendues pour la matinée du lundi dans l'ordre de leur réservation  
(Les réservations arrivant les unes après les autres)

Agenda des réunions du Lundi matin			
Réunions	Créneaux Horaire	Type de réunion	Nombre de personnes conviées sur site
Réunion 1	9h-10h	VC	8
Réunion 2	9h-10h	VC	6
Réunion 3	11h-12h	RC	4
Réunion 4	11h-12h	RS	2
Réunion 5	11h-12h	SPEC	9
Réunion 6	9h-10h	RC	7
Réunion 7	8h-9h	VC	9
Réunion 8	8h-9h	SPEC	10
Réunion 9	9h-10h	SPEC	5
Réunion 10	9h-10h	RS	4
Réunion 11	9h-10h	RC	8
Réunion 12	11h-12h	VC	12
Réunion 13	11h-12h	SPEC	5
Réunion 14	8h-9h	VC	3
Réunion 15	8h-9h	SPEC	2
Réunion 16	8h-9h	VC	12
Réunion 17	10h-11h	VC	6
Réunion 18	11h-12h	RS	2



Agenda des réunions du Lundi matin			
Réunions	Créneaux Horaire	Type de réunion	Nombre de personnes conviées sur site
Réunion 19	9h-10h	RS	4
Réunion 20	9h-10h	RC	7

## Demande:

Proposer aux collaborateurs, la meilleure salle pour faire leur réunion pour cette matinée en fonction du :

- Nombre de personnes
- Type de réunion
- Ressources disponibles du planning.

## Aspects pris en compte pour l'évaluation:

- Tests unitaires et tests d'intégrations.
- Qualité du code (simplicité, nommage, Patterns SOLID, ... ).
- Architecture de la solution (MCV / Hexagonale, ... ).

**Temps dédié au test : 1 semaine.**

**A déployer sur Github.**

**Bonne chance ✨**