|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Формирование заявки на получения имущества |
| Контекст использования | Пользователь может отправить заявку на получение имущества и посмотреть свои нормы |
| Область действия | Веб – сайт |
| Уровень | Цели пользователя. Спланировать получение имущество указанного размера при оформлении заявки |
| Основное действующее лицо | Военнослужащий |
| Участники | - |
| Предусловие | Пользователь открыл веб – сайт |
| Минимальные границы успеха | Заявка отправлена с корректировками в размерах |
| Границы успеха | Заявка отправлена без ограничений |
| Триггер | После нажатия кнопки «заполнить заявку» |
| Описание | 1. Пользователь проходит авторизацию 2. Пользователь находит нужный товар 3. Пользователь добавляет товар в корзину 4. Пользователь отправляет заявку 5. Система подтверждает отправление заявки 6. Заявка пользователя добавляется к общей заявке подразделения |
| Расширения | * 1. Пользователь получает уведомление о том, что данные для входа введены некорректно   2.1 Пользователь получает уведомление о том, что товар не найден  3.1 Пользователь получает уведомление о том, что товар добавлен в корзину, но его размера нет в наличии и выбирает альтернативный размер  4.1 Пользователь получает уведомление о том, что корзина пуста  4.2 Пользователь получает уведомление о том, что в корзине присутствуют позиции, недоступные для заказа (в случае изменения наличия товаров)  5.1 Система уведомляет пользователя о том, что не удалось оформить заявку в связи с определенной ошибкой  6.1 Формирование новой заявки подразделения в случае ее отсутствия |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Просмотр отправленных заявок |
| Контекст использования | Начальник курса просматривает отправленные заявки в вещевую службу |
| Область действия | Веб – сайт с аккаунтом под статусом «Начальник курса» |
| Уровень | Цели пользователя. Просмотр заявок |
| Основное действующее лицо | Начальник курса |
| Участники | - |
| Предусловие | Начальник курса открыл веб – сайт |
| Минимальные границы успеха | Начальник курса просмотрел заявки |
| Границы успеха | Начальник курса просмотрел заявки |
| Триггер | После нажатия кнопки «история заявок» |
| Описание | 1. Открываются все отправленные заявки 2. Выбор и просмотр заявки |
| Расширения | 1.1 Уведомление об отсутствии заявок |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Редактирование подразделения |
| Контекст использования | Начальник курса редактирует свое подразделение |
| Область действия | Веб – сайт с аккаунтом под статусом «Начальник курса» |
| Уровень | Цели пользователя. Редактирование своего подразделения |
| Основное действующее лицо | Начальник курса |
| Участники | - |
| Предусловие | Начальник курса открыл веб – сайт открыл вкладку «Подразделение» |
| Минимальные границы успеха | Подразделение отредактировано |
| Границы успеха | Подразделение отредактировано |
| Триггер | После нажатия кнопки «редактировать подразделение» |
| Описание | 1. Открывается свое подразделение 2. Редактируется Военнослужащий |
| Расширения | 1.1 При отсутствии подразделения Начальник курса получает уведомление о том, что нужно создать свое подразделение |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Консолидация заявок подразделения |
| Контекст использования | Система автоматически объединяет индивидуальные заявки военнослужащих в одну консолидированную заявку подразделения. |
| Область действия | Веб-сайт |
| Уровень | Системный. Автоматизация объединения заявок. |
| Основное действующее лицо | Система |
| Участники | Военнослужащие, Начальник курса |
| Предусловие | Наличие отправленных индивидуальных заявок военнослужащих в подразделении. |
| Минимальные границы успеха | Индивидуальные заявки объединены в одну консолидированную заявку. |
| Границы успеха | Консолидированная заявка включает все корректно оформленные индивидуальные заявки подразделения. |
| Триггер | Периодическая автоматическая проверка системы или нажатие кнопки «Обновить консолидированную заявку» командиром. |
| Описание | 1. Система собирает все индивидуальные заявки, отправленные военнослужащими. 2. Объединяет данные в единую консолидированную заявку для подразделения. 3. Результирующая заявка становится доступной для просмотра командиром роты. |
| Расширения | 1.1 Если отдельные заявки содержат ошибки, система уведомляет соответствующих военнослужащих для внесения корректировок. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Утверждение консолидированной заявки |
| Контекст использования | Начальник курса просматривает консолидированную заявку и принимает решение об утверждении или возврате на доработку. |
| Область действия | Веб-сайт с аккаунтом под статусом «Начальник курса» |
| Уровень | Цели пользователя. Принятие решения по заявке. |
| Основное действующее лицо | Начальник курса |
| Участники | Военнослужащие, Система |
| Предусловие | Начальник курса авторизован на сайте и существует консолидированная заявка подразделения. |
| Минимальные границы успеха | Командир просматривает заявку и оставляет своё решение. |
| Границы успеха | Заявка утверждена и направлена для дальнейшего рассмотрения, либо возвращена для доработки. |
| Триггер | Нажатие кнопки «Утвердить заявку» или «Запросить доработку». |
| Описание | 1. Начальник курса заходит в раздел консолидированных заявок. 2. Выбирает заявку для рассмотрения. 3. Оценивает корректность и полноту данных. 4. Если данные корректны, нажимает кнопку «Утвердить заявку», и система передаёт заявку на рассмотрение принимающей стороне. 5. Если данные требуют доработки, командир возвращает заявку с указанием необходимых изменений. |
| Расширения | 1.1 При отсутствии заявки, система уведомляет командира о необходимости обновления данных. 1.2 В случае обнаружения ошибок, система предлагает вариант отправки уведомления военнослужащим для корректировки. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Отправка заявки для рассмотрения вещевой службе |
| Контекст использования | После утверждения командиром роты, заявка направляется на рассмотрение принимающей стороны. |
| Область действия | Веб-сайт |
| Уровень | Системный. Передача данных между пользователями. |
| Основное действующее лицо | Система |
| Участники | Начальник курса, Принимающая сторона |
| Предусловие | Заявка утверждена командиром роты. |
| Минимальные границы успеха | Заявка передана принимающей стороне. |
| Границы успеха | Принимающая сторона получает полную и корректную заявку для дальнейшей обработки. |
| Триггер | Автоматическая передача после утверждения заявки командиром. |
| Описание | 1. После утверждения, система автоматически направляет заявку на рассмотрение принимающей стороне. 2. Принимающая сторона получает уведомление о поступлении новой заявки. 3. Заявка отображается в личном кабинете принимающей стороны для дальнейших действий. |
| Расширения | 1.1 Если передача заявки не удалась, система уведомляет командира роты об ошибке. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Просмотр утвержденной заявки принимающей стороной |
| Контекст использования | Представитель принимающей стороны просматривает поступившую заявку и подтверждает её для дальнейшей обработки. |
| Область действия | Веб-сайт с аккаунтом под статусом «принимающая сторона» |
| Уровень | Цели пользователя. Обработка поступившей заявки. |
| Основное действующее лицо | Представитель принимающей стороны |
| Участники | Система |
| Предусловие | Представитель принимающей стороны авторизован на сайте и имеется поступившая заявка. |
| Минимальные границы успеха | Заявка просмотрена и подтверждена. |
| Границы успеха | Заявка подтверждена, а её статус обновлён в системе. |
| Триггер | Нажатие кнопки «Подтвердить заявку» или выбор заявки для обработки. |
| Описание | 1. Представитель принимающей стороны заходит в раздел полученных заявок. 2. Выбирает заявку для детального просмотра. 3. Проверяет корректность и полноту данных заявки. 4. Подтверждает заявку, изменяя её статус на «принята» или «обрабатывается». 5. Система обновляет статус заявки и отправляет уведомление командиру роты. |
| Расширения | 1.1 Если заявка не соответствует требованиям, система предлагает вариант возврата заявки на доработку. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Подтверждение авторизации |
| Контекст использования | Новые и существующие пользователи проходят процедуру регистрации или аутентификации для доступа к функционалу сайта. |
| Область действия | Веб-сайт |
| Уровень | Цели пользователя. Обеспечение доступа к системе. |
| Основное действующее лицо | Система |
| Участники | Система |
| Предусловие | Пользователь не авторизован на сайте. |
| Минимальные границы успеха | Пользователь успешно зарегистрировался или прошёл аутентификацию. |
| Границы успеха | Пользователь получает доступ ко всем функциональным возможностям в зависимости от своей роли. |
| Триггер | Нажатие кнопки «Войти» или «Регистрация». |
| Описание | 1. Новый пользователь заполняет регистрационную форму, указывая личные данные и токен. 2. Система проверяет корректность введённых данных и создаёт учетную запись. 3. Существующий пользователь вводит логин и пароль. 4. Система проводит проверку и предоставляет доступ. 5. Пользователь попадает в личный кабинет с функционалом, соответствующим его роли. |
| Расширения | 1.1 Если данные введены неверно, система выводит соответствующее сообщение. 1.2 При попытке повторной регистрации система уведомляет пользователя о наличии учетной записи.  1.3 При ошибке токена, система оповещает пользователя о его некорректности  1.4 Успешная авторизация как офицер  1.5 Успешная авторизация как курсант |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Просмотре веб-страницы без авторизации |
| Контекст использования | Пользователи могут просматривать содержимое веб-страницы без авторизации |
| Область действия | Веб-сайт |
| Уровень | Цели пользователя. Просмотр содержимого веб-страницы |
| Основное действующее лицо | Военнослужащий |
| Участники | Военнослужащий |
| Предусловие | Пользователь не авторизован на сайте |
| Минимальные границы успеха | Пользователь просмотрел содержимое сайта |
| Границы успеха | Пользователь просмотрел содержимое сайта |
| Триггер | Посещение веб-стайта |
| Описание | 1. Новый пользователь заходит на веб-сайт |
| Расширения |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Управление пользователями и ролями (Технический администратор сайта) |
| Контекст использования | Администратор сайта управляет учетными записями пользователей, назначает роли и права доступа. |
| Область действия | Веб-сайт с аккаунтом под статусом «администратор» |
| Уровень | Цели пользователя. Администрирование системы. |
| Основное действующее лицо | Технический администратор |
| Участники | Пользователи сайта |
| Предусловие | Администратор авторизован на сайте. |
| Минимальные границы успеха | Изменения в учетных записях успешно сохранены. |
| Границы успеха | Пользователи получили соответствующие роли и права доступа согласно установленным политикам. |
| Триггер | Нажатие кнопки «Управление пользователями» или переход в административный раздел. |
| Описание | 1. Администратор заходит в административный раздел сайта. 2. Просматривает список зарегистрированных пользователей. 3. Назначает или изменяет роли (военнослужащий, Начальник курса, принимающая сторона). 4. Сохраняет изменения. 5. Система обновляет данные о пользователях. |
| Расширения | 1.1 Если обновление данных невозможно, система выводит сообщение об ошибке. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Модерация и обработка проблемных заявок |
| Контекст использования | Принимающая сторона следит за корректностью и своевременностью обработки заявок, вмешиваясь в случае возникновения ошибок или спорных ситуаций. |
| Область действия | Веб-сайт с аккаунтом под статусом «принимающая сторона» |
| Уровень | Цели пользователя. Контроль и модерация процесса обработки заявок. |
| Основное действующее лицо | Принимающая сторона |
| Участники | Все пользователи, Система |
| Предусловие | Принимающая сторона авторизованная на сайте. |
| Минимальные границы успеха | Принимающая сторона получает доступ к текущим заявкам. |
| Границы успеха | Принимающая сторона успешно корректирует или подтверждает заявки, обеспечивая их своевременную обработку. |
| Триггер | Нажатие кнопки «Модерация заявок» или автоматическое уведомление о проблеме. |
| Описание | 1. Принимающая сторона переходит в раздел модерации заявок. 2. Просматривает список заявок с проблемами или задержками. 3. При необходимости редактирует данные заявки или отправляет уведомление ответственному лицу. 4. Система обновляет статус заявки. |
| Расширения | 1.1 Если заявка не подлежит модерации, система уведомляет принимающую сторону. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Просмотр отчетности и аналитики |
| Контекст использования | Принимающая сторона анализирует статистику по заявкам и активности пользователей для принятия управленческих решений. |
| Область действия | Веб-сайт с аккаунтом под статусом «принимающая сторона» |
| Уровень | Цели пользователя. Анализ и отчетность. |
| Основное действующее лицо | Принимающая сторона |
| Участники | Система |
| Предусловие | Наличие данных по заявкам и активности пользователей. |
| Минимальные границы успеха | Отчет сформирован с базовыми показателями. |
| Границы успеха | Отчет включает детальную аналитику по всем аспектам работы сайта, позволяя принимать обоснованные решения. |
| Триггер | Нажатие кнопки «Отчеты» или запрос на генерацию отчёта. |
| Описание | 1. Принимающая сторона заходит в раздел отчётности. 2. Выбирает период и тип отчёта. 3. Система собирает необходимые данные по заявкам, пользователям и активности. 4. Отчёт отображается в удобном для анализа формате. 5. Принимающая сторона может сохранить или распечатать отчёт. |
| Расширения | 1.1 Если данных недостаточно для формирования отчёта, система уведомляет принимающую сторону. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент UML-таблицы** |  |
| Вариант использования | Редактирование личного состава |
| Контекст использования | Начальник курса добавляет подчиненных дял регистрации в системе |
| Область действия | Веб-сайт с аккаунтом под статусом «Начальник курса» |
| Уровень | Цели пользователя. Регистрация личного состава |
| Основное действующее лицо | Начальник курса |
| Участники | Начальник курса, Система |
| Предусловие | Начальник курса авторизован на сайте. |
| Минимальные границы успеха | Начальник курса добавляет личный состав |
| Границы успеха | При добавлении личного состава успешного выдаются токены для регистрации аккаунта военнослужащего |
| Триггер | Нажатие кнопки «редактировать л/с» |
| Описание | 1. Начальник курса переходит в раздел редактирования л/c. 2. Просматривает список л/c и добавляет л/с 3. Система выдает токены для регистрации л/с |
| Расширения | 1.1 Если токен уже существует, система оповещает об этом командира роты |