

Outil synthèse des maîtrises et analyse des âges

AnalytiScout

Guide utilisateur v1.3

Territoire Paris Sud Porte du Soleil
Scouts et Guides de France

Rédaction : Luc Finet – RPAF Territoire Paris Sud Porte du Soleil

Développement : Sébastien Bouchex Bellomié – Chargé de mission Numérique – Territoire
Paris Sud Porte du Soleil

A usage interne Scouts et Guides de France

Table des matières

Outil synthèse des maîtrises et analyse des âges	1
Introduction	2
Informations importantes	2
Procédure d'installation basique et premiers essais	3
1. PC avec Windows	3
2. PC avec Linux	5
3. Mac avec OS X	6
Notes sur les informations dérivées des données extraites	7
Quotas de qualification	7
Exemples d'utilisation	8
1. Gestion des alertes sur anomalies	8
BAFA potential mais non déclaré "Anim titulaire-Stagiaire BAFA"	8
Tech non qualifié anim SF	8
Responsable non déclaré dans TAM	8
2. Préparation des Fiches Complémentaires trimestrielles pour la DDCS	9
3. Recherche spécifique	10
Suivi des Compagnons et des Responsables Farfadets	10
Suivi des formations marines	10
Analyse des jeunes	10
Analyse du registre de présence	10
Traitement des problèmes	11
ANNEXES	11
1. Glossaire	11
2. Historique des versions	11

Introduction

Ce document donne une description de l'outil **analytiscout**, développé pour faciliter l'extraction et l'analyse des maîtrises et le contrôle de l'âge des adhérents à partir de l'Intranet SGDF. D'autres fonctionnalités, moins testées, sont aussi part de l'outil.

L'outil est disponible à l'adresse suivante, au moment de l'édition de ce document :

<https://github.com/outilssgdf/analytiscout/releases/>

Le lien actualisé est rappelé dans le groupe Facebook **analytiscout**.

Ces outils ont été développés par Sébastien Bouchex Bellomié, Chargé de mission Numérique au Territoire Paris Sud Porte du Soleil. Qu'il en soit grandement remercié.

Les outils précurseurs, fort utiles déjà, avaient été développés par Benoît Herlem et Pierre Gerrier.

Informations importantes

- **Les données extraites sont limitées à l'accès que vous donne votre identifiant sur Intranet : utilisable par les DT, RPAF, RPP, RG et secrétaires de groupe**
- **Ces outils sont non officiels et ne bénéficient pas du support du National SGDF. Des actions sont en cours pour obtenir ce support.**
- **Les données extraites peuvent être sensibles, traitez-les en accord avec les règles émises par le National et la réglementation RGPD.**
- Après extraction, l'outil crée des feuilles Excel synthétiques.
- Des exemples d'utilisation sont les préparations des déclarations DDSCS (présentation par groupe des qualifications et formations, et statut de stagiaire BAFA potentiel), le suivi des quotas de qualifications, ou la vérification des contraintes d'âge,

L'outil a été testé sur Microsoft Windows 10 et Excel 2016. Il est basé sur JAVA (www.java.com).

Il a aussi été testé sur Apple OS X et linux. Il devrait aussi fonctionner sur les versions plus récentes de MacOS (à tester).

L'outil a été développé par des bénévoles, et aucune garantie n'est donnée sur l'absence de bugs (même, il y en a certainement !).

Il ne demande pas de connaissance de programmation, demande une connaissance de base :

- Microsoft Windows
 - Extraire les fichiers d'un ZIP
 - Naviguer dans les répertoires via l'Explorateur de fichiers
- Apple OS X
 - Extraire les fichiers d'un ZIP
 - Naviguer dans les répertoires via le Finder
 - Utiliser les commandes de base dans une session « Terminal »
- Linux
 - Extraire les fichiers d'un ZIP
 - Utiliser les commandes de base dans une session « Terminal »

L'outil peut être utilisé au niveau d'un **territoire** SGDF ou au niveau d'un **groupe** SGDF. Il faut que l'utilisateur soit bien conscient de tous les points ci-dessus.

Nous espérons que cet outil vous sera utile. Vos commentaires, questions et suggestions sont les bienvenus.

Un groupe fermé Facebook : **analytiscout** a été créé pour échanger entre les **Responsables adhérents actuels SGDF**, utilisateurs de l'outil. Pour y accéder, demander l'accès via Facebook en spécifiant votre nom et votre fonction au sein des SGDF.

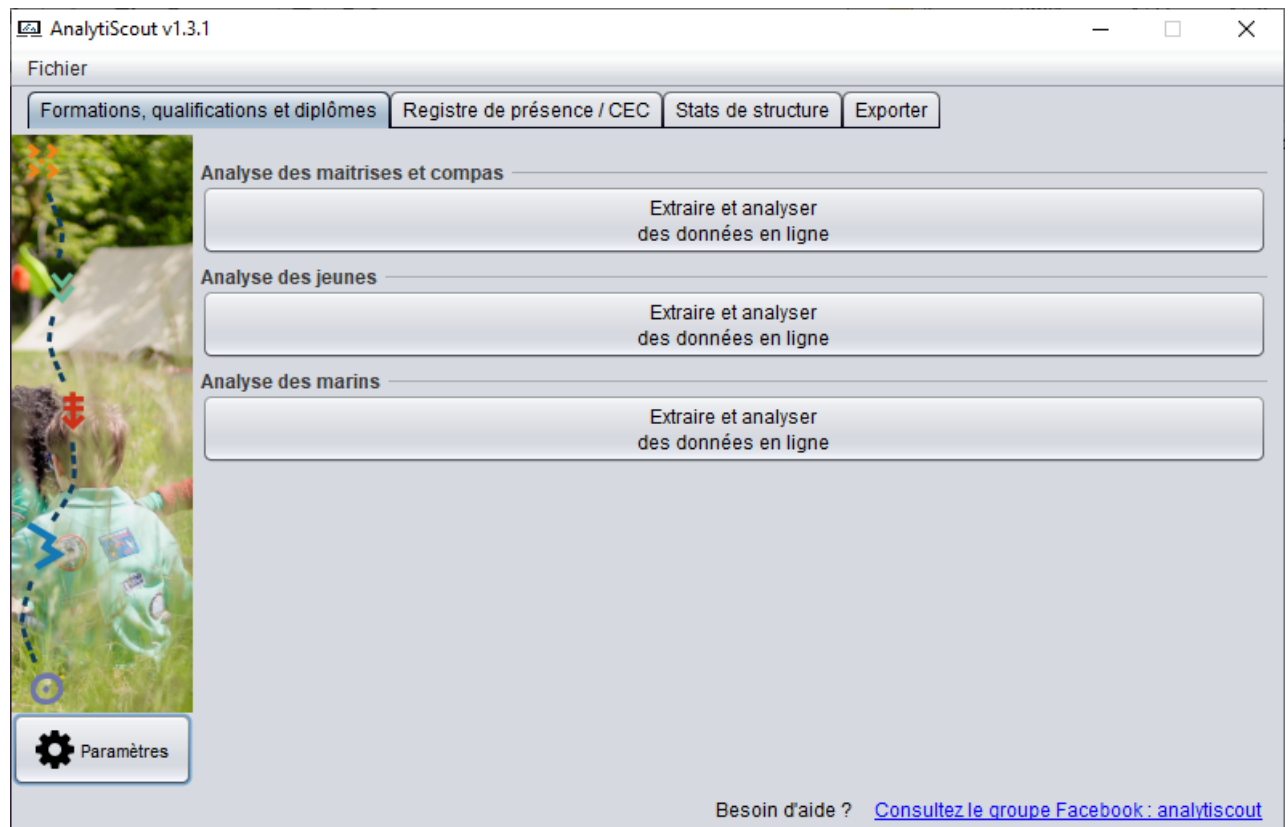
Les RPAF et Secrétaires Territoriaux peuvent aussi transmettre leurs commentaires via le Forum Administratif et Financier sur la plateforme collaborative des équipes territoriales.

Procédure d'installation basique et premiers essais

1. PC avec Windows

- Installer JRE Java Run Time (<https://www.java.com/fr/download>)
 - L'installation se passe en deux étapes : téléchargement du module d'installation, puis exécution de ce module pour installer Java
- Créer un répertoire, par exemple C:\aaOutilsSGDF
- Y copier ou télécharger le fichier ZIP livré : `analytiscout.x.y.z.ZIP`
 - Le fichier se trouve à ce jour sur le site suivant, cliquer et télécharger la dernière version :
 - <https://github.com/outilssgdf/analytiscout/releases/>
- Extraire tout ... dans le répertoire C:\aaOutilsSGDF (ne pas spécifier le sous-répertoire `analytiscout.x.y.z`)
- Dans l'Explorateur de fichiers, ouvrir le dossier « `analytiscout` » qui a été créé
- Cliquer sur le fichier « **analytiscout-gui.exe** »
 - Une fenêtre « `Analytiscout vx.y.z` » s'ouvre
- Pour la première utilisation de l'outil, cliquer sur "Paramètres" en bas à gauche de l'écran
 - Une fenêtre "Configuration" s'affiche
- Rentrer votre identifiant Intranet et votre mot de passe
- Dans le champ "Code structure", cliquer sur le bouton "Détection"
 - Ça retrouvera d'Intranet le code de votre structure d'appartenance
- Cliquer sur le bouton "OK" de la boîte de dialogue "Configuration"
- **** **Les lignes suivantes seront à exécuter à chaque invocation de l'outil** ****
- Sur l'onglet "Analyse des maîtrises et compas", Cliquer sur « Extraire et analyser des données en ligne »
 - Une nouvelle fenêtre « `Analyseur en ligne` » s'ouvre
- Conserver ou modifier le code structure à interroger
- Cliquer sur l'option "Gestion de l'âge" si vous voulez contrôler les âges (attention : données sensibles)
- Cliquer sur l'option "Générer les informations d'aide à la déclaration DDCS" si vous voulez générer un tableau facilitant les déclarations DDCS
- Cliquer sur le bouton « **GO** » en bas à droite de la fenêtre
 - Le déroulement des opérations s'affiche alors dans la fenêtre « `Logs` ».
- En fin de traitement, une ligne s'affiche dans cette fenêtre, par défaut, ce sera :
 - ***Génération du fichier « `analyse_responsables.xlsx` » à partir de ...***
 - ***Terminé en xxx secondes***
- Pour regarder le fichier résultat, cliquer sur le bouton "Ouvrir" au milieu à droite de la fenêtre : ça fait appel à Microsoft Excel.

- Si vous disposez d'un autre tableur, passer par l'Explorateur de fichiers Windows pour l'utiliser
- Bravo, vous avez réussi !
- Vous n'avez pas réussi ? voir la section « Traitement des problèmes », sinon présentez votre problème sur le groupe Facebook ***analytiscout***



2. PC avec Linux

- Installer le package jre8 (minimum – voir <https://www.java.com/fr/download>)
- Créer un nouveau dossier sous **Documents : aaOutilsSGDF**
- Y copier ou télécharger le fichier ZIP livré : `analytiscout.x.y.z.ZIP`
 - Le fichier se trouve à ce jour sur ce site, télécharger la dernière version :
 - <https://github.com/outilssgdf/analytiscout/releases/>
 - Le télécharger dans le dossier **aaOutilsSGDF**
 - Extraire tout ... dans le dossier `aaOutilsSGDF` (ne pas spécifier le sous-répertoire `analytiscout.x.y.z`)
- Dans le Finder, ouvrir le dossier « **Documents/aaOutilsSGDF/analytiscout** »
- Vérifier qu'il y ait bien un fichier « **analytiscout-gui.sh** »
 - S'il n'y est pas, mais que vous l'avez reçu d'une autre façon, le copier dans ce dossier **analytiscout**
- Dans la fenêtre Terminal bash qui s'ouvre, taper :
 - **cd Documents/aaOutilsSGDF/analytiscout**
 - **sh analytiscout-gui.sh**
 - Une fenêtre « Analytiscout vx.y.z » s'ouvre
- Pour la première utilisation de l'outil, cliquer sur "Paramètres" en bas à gauche de l'écran
 - Une fenêtre "Configuration" s'affiche
- Rentrer son identifiant Intranet et son mot de passe
- Dans le champ "Code structure", cliquer sur le bouton "Détection"
 - Ça retrouvera d'Intranet le code de la structure d'appartenance de l'adhérent
- Cliquer sur le bouton "OK" de la boîte de dialogue "Configuration"
- **** **Les lignes suivantes seront à exécuter à chaque invocation de l'outil** ****
- Sur l'onglet "Analyse des maîtrises et compas", Cliquer sur « Extraire et analyser des données en ligne »
 - Une nouvelle fenêtre « Analyseur en ligne » s'ouvre
- Conserver ou modifier le code structure à interroger
- Cliquer sur l'option "Gestion de l'âge" si vous voulez contrôler les âges (attention : données sensibles)
- Cliquer sur l'option "Générer les informations d'aide à la déclaration DDCS" si vous voulez générer un tableau facilitant les déclarations DDCS
- Cliquer sur le bouton « **GO** » en bas à droite de la fenêtre
 - Le déroulement des opérations s'affiche alors dans la fenêtre « Logs ».
- En fin de traitement, une ligne s'affiche dans cette fenêtre, par défaut, ce sera :
 - **Génération du fichier « analyse_responsables.xlsx » à partir de ...**
 - **Terminé en xxx secondes**
- Pour regarder le fichier résultat, cliquer sur le bouton "Ouvrir" au milieu à droite de la fenêtre : ça fait appel à Microsoft Excel.
- Si le bouton "Ouvrir" ne fonctionne pas, ou si vous disposez d'un autre tableur, retourner dans le Finder, et ouvrir le dossier « **données** »
- Cliquer sur le fichier « **analyse.xlsx** » pour l'ouvrir dans votre tableur
-
- Bravo, vous avez réussi !
- Vous n'avez pas réussi ? voir la section « Traitement des problèmes » (peut-être pas encore écrite !), sinon présentez votre problème sur le groupe Facebook **analytiscout**

3. Mac avec OS X

- Installer JRE Java Run Time (<https://www.java.com/fr/download>)
 - L'installation se passe en deux étapes : téléchargement du module d'installation, puis exécution de ce module pour installer Java
- Ouvrir le **Finder** et créer un nouveau dossier sous **Documents : aaOutilsSGDF**
- Y copier ou télécharger le fichier ZIP livré : `analytiscout.x.y.z.ZIP`
 - Le fichier se trouve à ce jour sur ce site, télécharger la dernière version :
 - <https://github.com/outilssgdf/analytiscout/releases/>
 - Extraire les fichiers dans le dossier **aaOutilsSGDF**
- Dans le Finder, ouvrez le dossier « **Documents/aaOutilsSGDF/analytiscout** »
- Vérifiez qu'il y a bien un fichier « **analytiscout-gui.sh** »
 - S'il n'y est pas, mais que vous l'avez reçu d'une autre façon, copiez-le dans ce dossier **analytiscout**
- Dans le Finder, ouvrez la fenêtre *Applications/Utilitaires/Terminal*
- Dans la fenêtre Terminal bash qui s'ouvre, tapez :
 - **cd Documents/aaOutilsSGDF/analytiscout**
 - **sh analytiscout-gui.sh**
 - Une fenêtre « Analytiscout vx.y.z » s'ouvre
- Pour la première utilisation de l'outil, cliquer sur "Paramètres" en bas à gauche de l'écran
 - Une fenêtre "Configuration" s'affiche
- Rentrer son identifiant Intranet et son mot de passe
- Dans le champ "Code structure", cliquer sur le bouton "Détection"
 - Ça retrouvera d'Intranet le code de sa structure d'appartenance
- Cliquer sur le bouton "OK" de la boîte de dialogue "Configuration"
- **** **Les lignes suivantes seront à exécuter à chaque invocation de l'outil** ****
- Sur l'onglet "Analyse des maîtrises et compas", cliquer sur « Extraire et analyser des données en ligne »
 - Une nouvelle fenêtre « Analyseur en ligne » s'ouvre
- Conserver ou modifier le code structure à interroger
- Cliquer sur l'option "Gestion de l'âge" si vous voulez contrôler les âges (attention : données sensibles)
- Cliquer sur l'option "Générer les informations d'aide à la déclaration DDCS" si vous voulez générer un tableau facilitant les déclarations DDCS
- Cliquer sur le bouton « **GO** » en bas à droite de la fenêtre
 - Le déroulement des opérations s'affiche alors dans la fenêtre « Logs ».
- En fin de traitement, une ligne s'affiche dans cette fenêtre, par défaut, ce sera :
 - **Génération du fichier « analyse_responsables.xlsx » à partir de ...**
 - **Terminé en xxx secondes**
- Pour regarder le fichier résultat, cliquer sur le bouton "Ouvrir" au milieu à droite de la fenêtre : ça fait appel à Microsoft Excel.
- Si le bouton "Ouvrir" ne fonctionne pas, ou si vous disposez d'un autre tableur, retourner dans le Finder, et ouvrir le dossier « **données** »
 - Cliquer sur le fichier « **analyse_responsables.xlsx** » pour l'ouvrir dans votre tableur
- Bravo, vous avez réussi !
- Vous n'avez pas réussi ? voir la section « Traitement des problèmes » (peut-être pas encore écrite !), sinon présentez votre problème sur le groupe Facebook **analytiscout**

Notes sur les informations dérivées des données extraites

Certaines colonnes qui apparaissent dans les rapports ne sont pas directement issues d'Intranet, mais sont dérivées de données extraites. Elles pourront devenir obsolètes si l'Intranet ou la réglementation SGDF change, ou si un groupe ou territoire a des règles spécifiques.

- **Le code structure du groupe** est dérivé du code structure de l'unité, en remplaçant les deux derniers chiffres par 00. Cette règle semble correcte à ce jour (exemple : unité louveteaux/jeannettes : 107547811 → code groupe 107547800)
- **La branche (orange, bleue, rouge, etc.)** est dérivée de l'avant-dernier caractère du code structure (exemple : pionniers/caravelles : « 3 » pour code structure 107549831)
- **La colonne « Stagiaire BAFA potentiel »** contient « Oui » si l'adhérent a suivi un TECH ou un stage BAFA Formation générale depuis moins de 30 mois (18 mois standard et 1 prorogation à demander) et s'il n'a pas encore suivi un stage APPRO
- **Les colonnes de contrôle sur les âges** permettent d'attirer l'attention sur des âges hors recommandations habituelles ou hors réglementation. Ces données sont sensibles et ne doivent pas être conservées après exploitation :
 - Chefs/cheftaines encore mineurs au 1^{er} Juillet prochain
 - Chefs/cheftaines qualifié(e)s Dir SF ayant bien 19 ans au 1^{er} Juillet (Oranges/Bleues) ou 21 ans (Rouges)
 - Enfants ayant l'âge réglementaire (11 ans pour partir en expo/week-end d'équipage, 14 ans pour les unités rouges, etc.)

Quotas de qualification

Il y a deux onglets sur la feuille Analyse_responsables.xlsx :

- *Quotas année* : une seule entité, constituée de tous les encadrants du groupe
- *Quotas camp* : une entité par unité, constituée par ses encadrants dans l'Intranet

Les cellules dans les colonnes *Delta* en rouge et avec une valeur négative indiquent que le quota n'est pas respecté, le chiffre affiché indique le nombre de responsables qu'il manque.

L'onglet "**Quotas année**" reflète assez fidèlement l'état du quota pour les déclarations trimestrielles, car l'Intranet contient la liste des encadrants adhérents du groupe.

Par contre, l'onglet "**Quotas unités**" est plus approximatif, car les maîtrises réelles pendant un camp seront en partie différentes de celles qui encadrent l'unité pendant l'année.

Une attention particulière doit être portée à la présence par unité d'au moins **un titulaire du PSC1, qui sera nécessaire pendant les camps**.

Nous avons essayé de refléter au mieux les quotas de qualification, tels que requis par la DDCCS. La référence utilisée est le chapitre ***Taux d'encadrement et qualifications*** du ***Guide réglementaire du Scoutisme Français***. Ce guide est disponible sur Doc en stock (faire une recherche par titre avec le mot-clé « réglementaire »).

Nous avons choisi d'appliquer des règles contraignantes : si l'outil indique que les quotas sont atteints, ça veut dire qu'il n'y a pas besoin d'améliorer des qualifications.

Si l'outil indique que des quotas ne sont pas atteints, ce peut être simplement parce que l'outil ne peut pas intégrer des informations, telles que :

- Apport d'une maîtrise extérieure à l'unité ou au groupe
- Responsable déjà inscrit à une formation, mais non encore effectuée

Nous ne retenons pas pour les quotas les Compagnons ayant déjà démarré un cursus BAFA. En effet, ils ne sont pas « nommés » pour une fonction d'encadrement. Pour qu'ils puissent enregistrer un stage pratique BAFA avec les SGDF, ils doivent avoir un code fonction d'animateur/animateur, et une fonction secondaire Compagnon.

Pour satisfaire aux deux règles *20% maximum d'animateurs non qualifiés et pas d'obligation de qualification au-delà de l'effectif minimal requis*, nous appliquons une formule telle que 80% des animateurs doivent être *Titulaire* ou *Stagiaire*.

Signalez-nous si cette règle est trop laxiste.

Les mêmes quotas sont appliqués aussi aux unités Farfadets et Compagnons. Toutefois, il faut tenir compte du caractère particulier de ces unités :

- Généralement, pas de camp de plus de 3 nuits pour les Farfadets, donc ce sont les quotas de l'année qui s'appliquent
- Il peut y avoir plusieurs équipes Compagnons dans une unité déclarée dans l'Intranet, et une partie des Compagnons est majeure (plus de 18 ans), donc pas soumis aux mêmes règles DDCCS. Cas à surveiller, celui d'une équipe comprenant 7 mineurs ou plus.

Exemples d'utilisation

1. Gestion des alertes sur anomalies

L'onglet "**Alertes**" donne un récapitulatif des responsables pour lesquels une possible anomalie est détectée. Elle peut être réelle, ou connue mais assumée.

Ce peut être une anomalie à propos de l'âge, ou de qualification.

Il est important de connaître les règles des SGDF afin de corriger ou d'accepter ces anomalies. L'outil n'est pas conçu comme un robot intransigeant en intelligence artificielle, les situations doivent être regardées au cas par cas.

Les anomalies sur les qualifications peuvent être mieux comprises en regardant l'onglet "**Déclaration DDCCS**". Les colonnes "**Informations Jeunesse et Sports**" proviennent de l'onglet "**Déclaration J&S**" du profil adhérent sur Intranet. Ce sont ces colonnes qui seront utilisées pour les déclarations DDCCS. C'est pourquoi elles doivent être mises en accord avec les qualifications réelles de l'adhérent (onglet "**Formations**" du profil adhérent Intranet).

Exemples d'alertes :

BAFA potential mais non déclaré "Anim titulaire-Stagiaire BAFA"

Le responsable a fait récemment un stage TECH : s'il a 8 jours d'expérience d'encadrement accompagné, il doit probablement être déclaré "Anim titulaire-stagiaire BAFA" pour pouvoir déclarer un stage pratique.

Tech non qualifié anim SF

Le responsable a fait récemment un stage TECH : s'il a 8 jours d'expérience d'encadrement accompagné, il doit probablement être déclaré "Animateur SF titulaire"

Responsable non déclaré dans TAM

Le responsable n'a jamais été inscrit sur une fiche complémentaire DDCCS, ou il y a eu une modification d'identité sur son profil adhérent, et les **informations Jeunesse et Sports** sont vides ou erronées. Il faut alors corriger cet onglet sur Intranet, et faire ou refaire une mise à jour via le bouton "Téléclaration TAM"

2. Préparation des Fiches Complémentaires trimestrielles pour la DDCS

- Générer la feuille d'analyse des responsables en ayant pris soin de **cocher la case "Générer les informations d'aide à la déclaration DDCS"**
- Cliquer sur l'onglet "**Déclaration DDCS**"
- Utiliser le filtre sur la colonne *Code Groupe* pour afficher celui qui vous intéresse

Les lignes affichées donnent la base de la fiche complémentaire, dans le même ordre que sur cette fiche. **Seuls les adhérents SGDF sont listés (problème potentiel en Septembre, quand beaucoup de responsables ne sont pas encore adhérents).**

- Il faut y rajouter les chefs/cheftaines encadrants, qui proviennent d'un autre groupe.
- La colonne *Stagiaire BAFA potentiel* mentionne ceux qui ont suivi un TECH il y a moins de 30 mois, et qui n'ont pas encore suivi un APPRO. Probablement, ils doivent être déclarés Anim titulaire-stagiaire BAFA. Vérifiez qu'ils sont bien titulaires dans la colonne *Anim SF titulaire* : *sinon, ils peuvent être déclarés MSJS Anim/BAFA/Stagiaire*
- Vous pouvez aussi avoir à déclarer Anim titulaire-stagiaire BAFA ou MSJS Anim/BAFA/Stagiaire ceux qui ont fait un stage BAFA Formation Générale hors SGDF, et qui doivent pouvoir enregistrer leurs stages pratiques BAFA (à voir au cas par cas, une APF est généralement demandée dans ce cas-là).
- La fonction à mettre sur la fiche DDCS est à voir **au cas par cas**, selon les règles dans votre groupe ou territoire, voici quelques indications :
 - **Directeur** pour un des RG avec le code fonction 300
 - **Adjoint** pour les autres RG et RGA avec code fonction 300 et 301
 - **Animateur** pour tous les chefs/cheftaines des unités orange, bleue, rouge et les parents farfadets
 - **Autre pour les autres codes fonctions** de responsables (secrétaires, trésoriers, ...)

3. Recherche spécifique

En utilisant les filtres sur les lignes de titre, de l'onglet "**Responsables**", vous pouvez produire une liste selon des critères spécifiques, par exemple :

- Responsables ayant suivi une APF chefs/cheftaines et n'étant pas au moins Anim SF stagiaire
- Responsables ayant suivi un stage BAFA Formation Générale hors SGDF (à votre connaissance) et ne l'ayant pas fait enregistrer dans Intranet
- Responsables ayant suivi un stage TECH ou APPRO lors des dernières vacances scolaires
- Responsables de groupe ayant suivi un des week-end de formation RG
- Responsables n'ayant pas coché "Droit à l'image" sur le bulletin d'adhésion

C'est utile aussi pour faire le suivi des Compagnons qui ont entamé un cursus BAFA, ils devront avoir une fonction de chef ou cheftaine pour pouvoir enregistrer leur stage pratique BAFA.

Suivi des Compagnons et des Responsables Farfadets

Ces deux onglets présentent ces deux branches sous une forme plus adaptée à leur caractéristique. Les colonnes affichées se limitent aux formations spécifiques à ces branches (FC1 et FC2 pour les Compagnons, Formation Responsables Farfadets).

Suivi des formations marines

Le bouton pour "Analyse des marins" sur la fenêtre principale crée une feuille Excel analyse_marins.xlsx. Elle contient les formations et diplômes spécifiques à la proposition marine : patron d'embarcation, chef de quart, chef de flotille, pour les responsables et les jeunes.

Analyse des jeunes

Le bouton pour "Analyse des jeunes" sur la fenêtre principale crée une feuille Excel analyse_jeunes.xlsx. Elle est surtout utile lorsque l'option "Gestion de l'âge" est cochée. L'onglet "**Alerte**" met alors en évidence les jeunes dont l'âge est hors des normes légales ou recommandées :

- Farfadets n'ayant pas encore 6 ans
- Louveteaux/Jeannettes n'ayant pas 8 ans au 31 décembre de l'exercice en cours
- Scouts/Guides n'ayant pas 11 ans au 31 décembre de l'exercice en cours
- Pionniers/caravelles n'ayant pas 14 ans au 1^{er} Juillet avant les camps

Analyse du registre de présence

L'onglet "**Registre de présence/CEC**" sur la fenêtre principale présente deux boutons pour mettre sous forme de tableau un export des registres de présence de l'Intranet.

Il faut au préalable exporter les registres de présence de l'Intranet via le menu :

Animations/Calendrier et tâches/Consulter le registre de présence.

- Puis sélectionner la période et la saison voulues.
- Cliquer sur l'option "**Ajouter les structures enfants**"
- Sur la ligne "Type d'exportation", choisir "Nombre d'heures réel"
- Cliquer sur le bouton "Exporter au format CSV"

Registre de présence

Le fichier CSV ainsi généré sera utilisé en entrée pour le bouton "Analyser des données" de l'onglet "Registre de présence". Le résultat sera présenté sous différentes formes. Un tableau intéressant est celui présenté par l'onglet "Activités par unité", où chaque ligne représente une activité d'unité. Un connaisseur de formules Excel pourra construire les heures à remonter à la CAF pour la subvention PSCAF.

Pour avoir un tableau de toutes les activités durant une année civile, il faut exporter les activités en deux saison séparées : de Janvier à Août pour l'exercice précédent, et de Septembre à Décembre pour l'exercice courant.

Puis utiliser le bouton "**Analyser des données (année civile)**" dans Analytiscout.

Compte Engagement Citoyen CEC

Ce bouton permet de fournir à chaque responsable une synthèse de ses activités d'après le registre de présence : il peut l'utiliser pour calculer les heures à enregistrer sur le site <https://lecomptebenevole.associations.gouv.fr>

Traitement des problèmes

Si vous ne parvenez pas à vos fins,

- Regardez dans la fenêtre « **Logs** » de l'outil : au milieu de tous les messages d'information, il peut y avoir un message d'erreur compréhensible
- Sinon, soulevez votre problème sur le groupe Facebook *analytiscout*

ANNEXES

1. Glossaire

Terme	Description
ACM	Accueil Collectif de Mineurs
APF	Aide à la Prise de Fonction
DDCS	Direction départementale de la Cohésion Sociale
DDJS	Direction Départementale de la Jeunesse et des Sports
Fiche complémentaire	Fiche créée chaque trimestre et pour chaque camp donnant les qualifications de la maîtrise et le nombre maximum de jeunes
RPAF	Responsable du Pôle Administratif et Financier du Territoire
TAM	Téléprocédure pour les Accueils de Mineurs

2. Historique des versions

28/11/2018 Version 0.0.3 Correction de bugs, et rajout d'un shell pour Apple OS X

12/12/2018 Version 0.0.4 Ajout d'une interface graphique

02/01/2019 Modification du manuel pour procédure d'installation sur Mac OS X

15/01/2019 Version 0.0.5 Ajout des calculs de quotas année et camps

20/01/2019 Version 0.0.6 Correction d'installation macOS et Linux, et correction delta quota titulaires

24/01/2019 Version 0.0.7 Correction pour JavaDK10 et plus de détails sur formations APPRO

28/01/2019 Version 0.0.8 Corrections des dates APF et détails sur APF+Formation AS RG

31/03/2020 Version 1.3 Multiples mises à jour et modification de ce manuel

- **FIN DU DOCUMENT** -