

## 《程序设计（上机）》课程对学生的要求

(1)上机前要作好充分的准备，包括事先写好算法的主要程序代码等，以保证能充分利用上机时间，另外，每人手头应准备一至两本有关的工具书。

(2)每组选出一个组长，组长负责组内成员的工作分配及考勤。工作任务包括：编程、资料收集、资料录入、程序测试、报告写作等。组长最好由有一定编程经验和组织能力的同学担任。

(3)规定的上机时间内不得无故缺勤，有事需要向辅导员及指导老师书面请假，不得迟到早退。上机时间内禁止玩游戏、看片及 QQ 聊天等与程序设计无关之事。

(4)实习的最后阶段认真完成实习报告，报告内容不得少于 15 页，要求格式规范，层次清晰。为兼容性起见，报告最好为 word 格式。

(5)程序设计结束时需提交实习报告，报告可命名为：程序设计\_学号.doc。另外，源程序代码、原始数据文件等也可视需要提交。

(6)提交的材料由各组长收齐、核对无误后交给班长。组长需检查所有成员提交的文档是否符合要求。班长收齐、核对无误后，压缩成一个文件包，起名为：程序设计\_班级名.rar，发给老师。为了防止意外，应留有备份。

(7)进度安排建议：第一周主要进行程序的设计和编写，边写代码，边组织成员测试，并在第一周周末开始报告初稿的准备。第二周主要进行代码的完善和调试，完成报告的撰写，并准备进行答辩、验收。