# Verbale interno del 2024-01-09

2024-01-10 - v1.0



overture.unipd@gmail.com

Destinatari | Prof. Tullio Vardanega

Prof. Riccardo Cardin Gruppo *Overture* 

Responsabile | Francesco Furno

Redattori | Francesco Costantino Bulychov

Verificatori | Francesco Furno



# Registro delle modifiche

| Versione | Data       | Autori                        | Verificatori    | Dettaglio                          |
|----------|------------|-------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| 1.0      | 2024-01-10 | Francesco Costantino Bulychov | Francesco Furno | Finalizzazione del verbale         |
| 0.1      | 2024-01-09 | Francesco Costantino Bulychov | Francesco Furno | Prima bozza con riassunto incontro |



## Indice

| 1) Contenuti del verbale         |  |
|----------------------------------|--|
| 1.1) Informazioni sulla riunione |  |
| 1.2) Ordine del giorno           |  |
| 2) Sintesi dell'incontro         |  |
| 3) Decisioni prese               |  |
| 4) Attività individuate          |  |



### 1) Contenuti del verbale

#### 1.1) Informazioni sulla riunione

• Luogo: Chiamata Discord;

Ora di inizio: 9:15;Ora di fine: 10:15;

• Partecipanti: Eleonora Amadori, Michele Bettin, Riccardo Bonavigo, Francesco Costantino Bulychov, Riccardo Fabbian, Francesco Furno, Alex Vedovato.

#### 1.2) Ordine del giorno

- Discussione generale sull'incontro avvenuto con il Prof. Riccardo Cardin
- Discussione ed organizzazione riguardo il prossimo periodo in modo definitivo;
- Organizzazione delle attivitá necessarie per essere pronti per la RTB;
- Discussione sulla necessitá di un incontro con l'azienda Zextras.

### 2) Sintesi dell'incontro

Il gruppo si è riunito a seguito dell'incontro con il Prof. Riccardo Cardin, il quale puó essere ritenuto complessivamente soddisfacente. La valutazione dell'Analisi dei Requisiti ha indicato la sua prontezza senza necessità di modifiche, e tutti i dubbi emersi sono stati risolti. La scelta di escludere i test di integrazione nel Proof of Concept (PoC) è stata basata sulla loro non indispensabilità, indicata dal professore.

Per quanto riguarda il prossimo periodo, é stato deciso di concentrarsi su un intervallo di una settimana per completare le attività necessarie in vista della RTB, con l'obiettivo di candidarsi immediatamente dopo il suo completamento. In caso di eventuali complicazioni, valuteremo la possibilità di ripianificare la data della RTB in considerazione degli impegni d'esame.

Le attività per essere pronti alla RTB includono la validazione dei documenti, la revisione degli stili dei documenti, con particolare attenzione alle parole del Glossario ed altri dettagli, e, soprattutto, la risoluzione dei problemi emersi durante lo sviluppo del PoC.

Infine é stato discusso e programmato un incontro con l'azienda Zextras, con lo scopo di formalizzare la decisione di non coinvolgere nel prodotto finale i requisiti relativi ai contatti, alle rubriche, ai calendari ed agli appuntamenti.

## 3) Decisioni prese

- L'Analisi dei Requisiti (AdR) è considerata pronta e non verranno effettuate ulteriori modifiche su di essa;
- Non verranno piú eseguiti test di integrazione sul PoC per concentrare tutte le risorse sulla realizzazione di un prototipo funzionante;
- Suddivisione delle attivitá per un periodo di una settimana;
- É stato pianificato un incontro con l'azienda Zextras nella settimana corrente.

## 4) Attività individuate

| ID        | Dettaglio  | Assegnatari                   |
|-----------|--|-------------------------------|
| docs #188 | Stesura di <i>questo</i> verbale                                     | Francesco Costantino Bulychov |
| docs #199 | Stesura del verbale esterno del 2024-01-10                           | Francesco Furno               |
| docs #189 | Piano di Progetto: Consuntivo del periodo delle settimane precedenti | Michele Bettin                |



| docs #190        | Piano di Progetto: Pianificazione del periodo corrente   | Riccardo Bonavigo                                |
|------------------|--|--|
| docs #191        | Piano di Progetto: Preventivo del periodo corrente   | Riccardo Bonavigo                                |
| docs #192        | Piano di Qualifica: Aggiornamento della sezione<br>'Cruscotto di valutazione della qualità'        | Alex Vedovato                                    |
| docs #193        | Applicare lo stile speciale alla prima occorrenza delle<br>parole del Glossario nei vari documenti | Riccardo Fabbian                                 |
| docs #194        | Validare il Glossario per la RTB   | Eleonora Amadori                                 |
| <u>docs #195</u> | Validare le Norme di Progetto per la RTB   | Francesco Costantino Bulychov                    |
| docs #196        | Validare l'Analisi dei Requisiti per la RTB  | Francesco Furno                                  |
| <u>jmap #30</u>  | Gestione degli update  | Riccardo Fabbian,<br>Alex Vedovato               |
| <u>jmap #31</u>  | Implementazione dei metodi necessari per la gestione dei thread                                    | Michele Bettin,<br>Francesco Costantino Bulychov |
| <u>jmap #32</u>  | Implementazione dei metodi necessari per la gestione delle mailbox                                 | Michele Bettin,<br>Riccardo Fabbian              |
| <u>jmap #33</u>  | Implementazione dei metodi "query" necessari   | Francesco Costantino Bulychov,<br>Alex Vedovato  |