

POLISI KEMUDAHAN E-PAY PORTAL (PORTAL PEMBAYARAN SECARA BERPUSAT)

1. PENDAHULUAN

- Polisi ini disediakan bagi menerangkan kemudahan portal pembayaran secara berpusat iaitu dikenali sebagai portal e-Pay. Ianya merupakan kaedah pembayaran menggunakan medium elektronik dan capaian internet tanpa melibatkan transaksi pembayaran secara tunai selaras dengan perkembangan teknologi.
- Kemudahan portal e-Pay dilihat sebagai kaedah yang lebih efisien, selamat, mudah dan kos efektif.

2. KEMUDAHAN E-PAY

- Portal E-PAY secara berpusat ini menawarkan 2 kaedah perbankan seperti berikut:

Financial Process Exchange (FPX)

1. FPX merupakan satu kaedah pembayaran online yang diuruskan oleh Malaysian Electronic Payment System Sdn Bhd atau lebih dikenali sebagai MEPS. Ia merupakan satu platform transaksi kewangan secara ONLINE yang menghubungkan antara bank-bank dalam urusan pembayaran melalui internet (multi-bank internet payment).
2. FPX boleh diumpamakan seperti gerbang pembayaran internet (Internet Payment Gateway) yang membolehkan pembayar menggunakan satu platform yang sama bagi pembayaran secara online bagi bank-bank yang berbeza. Pengguna perlu mempunyai akaun perbankan elektronik dengan mana-mana bank yang menyertai FPX. Senarai terkini bank-bank boleh disemak di pautan <http://www.paynet.my/fpx/banks-tpa.html>

Kad Kredit

3. Pembayar yang mempunyai kemudahan kad kredit Master Card atau Visa perlu memastikan kad yang digunakan telah diaktifkan bagi tujuan pembayaran secara atas talian. Pengaktifan kemudahan ini adalah tertakluk kepada terma dan syarat bank pengeluar kad kredit.

3. PEMBATALAN DAN PEMBAYARAN BALIK

1. Pembatalan Bayaran
2. Pembatalan bayaran terhadap ke atas kemudahan kad kredit Master Card/Visa. Pembatalan ini boleh dibuat dalam tempoh 24 jam dan tertakluk kepada waktu bekerja Universiti Malaya. Pelanggan perlu menghubungi Bahagian Pengurusan Tunai di talian 03-7967 3466.
3. Pembayaran Balik
 1. Pelanggan yang membuat kesilapan pembayaran melalui sistem e-Pay perlu mengemukakan dokumen kepada Bahagian Kewangan PTJ/Jabatan yang berkenaan. Dokumen yang diperlukan adalah seperti berikut :
 1. Borang tuntutan bayaran tersilap bayar
 2. Salinan pengenalan diri
 3. Resit bayaran
 2. Pembayaran balik akan diproses dalam tempoh 14 hari bekerja dari tarikh dokumen lengkap diterima.
 3. Jumlah yang dituntut akan ditolak sebanyak 1.8% di atas kos perbankan yang ditanggung UM dan juga lain-lain kos yang terlibat semasa proses pemulangan semula.

4. PERUBAHAN KEPADA POLISI

- Universiti berhak untuk menyemak, meminda dan membatalkan polisi mengikut keperluan semasa.
- Tarikh dikemaskini : 04 Julai 2018