

Groepsopdracht Data

Telt mee voor 20% van
de eindscore in 1^{ste} zit



**DE HOGESCHOOL
MET HET NETWERK**

Elfde-Liniestraat 24, 3500 Hasselt, www.pxl.be



Doelstellingen

- zelfstandig, met de nodige begeleiding, de verschillende aspecten van de leerstof integreren tot één samenhangend doeltreffend geheel
- zich leren inleven in een concrete bedrijfscontext
- leren werken in groepsverband (4 à 5 pers.)

Aanpak Groepsopdrachten

- **Normalisatie** maken in Excel (gesplitst in 2 opdrachten)
- **ERD** maken in LucidChart
- Databank maken en vullen in Oracle SQL via **SQL-script**
- **Upload** van oplossing per opdracht via e-mail VOOR de betreffende deadlines (zie slide 5)

Aanpak Groepsopdrachten

- Na elke deadline krijgen jullie de **modeloplossing** waarop jullie verder dienen te werken
- Klassikaal wordt algemene **feedback** gegeven op jullie oplossingen en specifieke feedback gebeurt via e-mail

Aanpak Groepsopdrachten

- Voeg **bij elke opdracht**: een schema(tabel in Word of Excel) met taakverdeling binnen de groep en met telkens 3 andere aparte verantwoordelijken voor: doorsturen oplossing, controle doorsturen en samenstellen volledige oplossing.

Vb

taak	wie
normalisatie NV0-NV1 document 1	Jan en Wim
normalisatie NV0-NV1 document 2	Els en Wim
normalisatie NV0-NV1 document 3	Nick en Els
verantwoordelijke samenvoegen + pdf	Jan
verantwoordelijke doorsturen	Nick
verantwoordelijke controle	Els

Inleveren (deel)opdrachten

Opdrachten	Werken aan groepsopdracht	Deadline	% in groepswerk
Normaliseren t.e.m. NV1	in lesweek 5 (laatste 2 u/week)	Zaterdag 19/10/19 - 23.59u	40%
Normaliseren t.e.m. NV3 + integratie + FK's	in evaluatieweek van 12/11/19	Zaterdag 16/11/19 - 23.59u	
ERD	in lesweek 10 (laatste 2u/week)	Zaterdag 7/12/19 - 23.59u	20%
SQLScript databank	in lesweek 12 (4u)	Zaterdag 21/12/19 - 23.59u	40%

Afspraken(zie studiegids)

- Ongewettigde afwezigheid is voor geen enkel evaluatiemoment toegelaten
- Opdrachten/deelopdrachten dienen ingeleverd te worden **uiterlijk** op de gestelde deadline.
- Bij **gewettigde afwezigheid** (afwezigheid voor aanvang lessen via mijnPXL.pxl aangeven, **doktersattest** binnen 5 werkdagen op studentenadministratie + **Kopie** daarvan aan docent) kan in samenspraak met docent afspraak gemaakt worden om alsnog cijfer te behalen. **Student neemt initiatief!**
- **Gewettigde afwezigheid:** enkel voor ziekte of ongeval met doktersbriefje, begrafenis familielid met bewijs, rijexamens die ***op dit moment*** reeds vastliggen !!!

Afspraken(zie studiegids)

- Elke **ongewettigde afwezigheid** leidt tot het cijfer **0** voor die opdracht/deelopdracht. Eindcijfer halen kan wel nog!
- **Niet tijdig** indienen => punten aangepast volgens de regels in de studiegids:
<https://ibamaflexweb.pxl.be/BMFUIDetailxOLOD.aspx?b=1&c=1&a=62352>
- **Problemen in de groep** onmiddellijk melden aan de lector
Enkel dan kan er snel overlegd worden en een oplossing gezocht worden

Examen eerste zit

- Het examen telt voor 80% van de punten evaluatie
- Het examen wordt in 2 delen gesplitst:
 - Deel 1: DA is een schriftelijk examen zonder laptop (40%)
 - Deel 2: SQL is een schriftelijk open boek examen met laptop (40%)

2de examenkans (augustus/september)

- Geen 2^{de} zit van permanente evaluatie (=groepsopdracht)
- Nieuwe examen telt mee voor 100% en wordt opgedeeld in 2 delen die elk voor 50% meetellen
- Studenten met vrijstelling leggen enkel het gedeelte af waarvoor ze geen vrijstelling verkregen

Vragen?