## 主要针对阶段检查记录表进行以下格式修改:

1. 在毕业论文中使用分页符(或分节符) 另起新的一页。



- 2. 直接复制表格,复制选项为"保留源格式"。移动光标到当前页面。
- 3. 点击段落右下角下标



#### 确认"对齐到网格已勾选":



## 4. 点击页面设置右下角下标,按照图中数据进行设置



## 设置页边距如下:



#### 设置纸张如下:



#### 设置布局如下:



切换到文档网格标签, 对绘图网格和字体设置进行修改:



## 绘图网格设置如下:



字体设置为五号(可能会对文中其他部分字体大小造成影响):



返回文档网格标签, 勾选指定行和字符网格, 并如下图设置字符数和行:

页面设置					?	×
页边距	纸张	布局	文档网格			
文字排列						
方向:	● 水平(					
栏数( <u>C</u> )	<ul><li>●重直</li><li>1</li></ul>	<u>(V)</u>				_
网格						-
○ 无网格( <u>N</u> )			◉ 指定行	和字符网格(上	<u>l</u> )	
〇 只指定行网格( <u>O</u> )			○ 文字对齐字符网格( <u>X</u> )			
字符数一						
每行( <u>E</u> )	39	(1-43)	间距( <u>l</u> ): 1	0.5 磅 💂		
			□ 使用默证	人间距( <u>A</u> )		
行——						
每页( <u>R</u> )	: 43	(1-46)	间距( <u>T</u> ):	15.6 磅 💂		
预览 —						

阶段检查记录表格式设置完毕。

# 打勾符号在字符集 Wingdings2 中:

